



# ОФИЦИАЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ЗАТО СЕВЕРСК

Ежемесячное печатное издание для опубликования (обнародования)  
муниципальных правовых актов ЗАТО Северск

№ 16 (57) 25 декабря 2020 г.

бесплатно



Распространяется бесплатно.

Отпечатано в ООО «Интегральный переплет»: 634040, г. Томск, ул. Высоцкого, 28, корп. 1.

Время подписания в печать: по графику - 15.00, фактическое - 15.00.

Заказ № 16. Тираж 50 экз.

**Учредитель** - Администрация ЗАТО Северск.

**Адрес редакции и издателя:** 636000, г. Северск, Томская область, пр. Коммунистический, 38,  
ООО "Городской еженедельник "Диалог".

**Главный редактор** - Ирина Николаевна Яковлева.

**Телефон** – 8(3823)54-84-04.

**E-mail:** dialog7@seversk.tomsknet.ru

**РЕШЕНИЕ**

Думы ЗАТО Северск

**проект****О внесении изменений в Устав городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 27 и 72 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области, принятого Решением сессии Собрания народных представителей ЗАТО Северск от 12.04.2005 № 69/1, **ДУМА ЗАТО СЕВЕРСК РЕШИЛА:**

Внести в Устав городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области, принятый Решением сессии Собрания народных представителей ЗАТО Северск от 12.04.2005 № 69/1 следующие изменения:

часть 1 статьи 10.1 дополнить пунктами 19, 20, 21 следующего содержания:

«19) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия во входящем в состав территории городского округа и не являющемся его административным центром населенном пункте нотариуса;

20) оказание содействия в осуществлении нотариусом приема населения в соответствии с графиком приема населения, утвержденным нотариальной палатой Томской области;

21) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.»;

часть 14.1 статьи 30 дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.»;

в статье 33:

а) часть 5.1. дополнить словами «, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.»;

б) дополнить частью 5.2. следующего содержания:

«5.2. К депутату, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены меры ответственности, предусмотренные частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Порядок принятия решения о применении к депутату мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» определяется муниципальным правовым актом в соответствии с законом Томской области.»;

в) часть 6 изложить в следующей редакции:

«6. Осуществляющий свои полномочия на постоянной основе депутат не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Томской области в порядке, установленном законом Томской области;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований Томской области, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.»;

4) в статье 37:

а) часть 7.3. изложить в следующей редакции:

«7.3. Осуществляющий свои полномочия на постоянной основе Мэр не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Томской области в порядке, установленном законом Томской области;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований Томской области, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими



порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.»;

б) дополнить частью 7.5. следующего содержания:

«7.5. К Мэру, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены меры ответственности, предусмотренные частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Порядок принятия решения о применении к Мэру мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» определяется муниципальным правовым актом в соответствии с законом Томской области.»;

5) пункты 39 и 40 части 1 статьи 42 изложить в следующей редакции:

«39) осуществляет согласование переустройства и перепланировки помещений в многоквартирном доме;

40) осуществляет признание в установленном порядке жилых помещений муниципального и частного жилищного фонда непригодными для проживания, многоквартирных домов, за исключением многоквартирных домов, все жилые помещения в которых находятся в собственности Российской Федерации или субъекта Российской Федерации, аварийными и подлежащими сносу или реконструкции;».

Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Опубликовать настоящее Решение в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Думы ЗАТО Северск (<http://duma-seversk.ru>) и на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (<https://зато-северск.рф>).

**Председатель Думы ЗАТО Северск Г.А. Шамин**  
**Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

**№ 2247**  
от 15.12.2020 г.**О включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов МБУ «Музей г. Северск» в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории ЗАТО Северск**

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2018 года № 1039 «Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», постановлением Администрации ЗАТО Северск от 25.01.2019 № 52 «Об утверждении форм заявок на согласование создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов и о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории ЗАТО Северск», на основании обращения Муниципального бюджетного учреждения «Музей г. Северска» от 30.11.2020 № 01-01-31/1491-20 **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Отделу охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск включить сведения о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов Муниципального бюджетного учреждения «Музей г. Северск», находящемся по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, просп. Коммунистический, 117А, в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории ЗАТО Северск.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по общественной безопасности.

Мэр ЗАТО Северск Н. В. Диденко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

**№ 2248**  
от 15.12.2020 г.**О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 25.09.2020 № 1636**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 25.09.2020 № 1636 «О создании спасательных служб и штатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

1) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по общественной безопасности.»;

2) в подпункте 1 пункта 25 Положения об организации деятельности спасательных служб и штатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденного указанным постановлением, слова «Главы Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэра ЗАТО Северск».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н. В. Диденко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

**№ 2249**  
от 15.12.2020 г.**О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 08.02.2012 № 294**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 08.02.2012 № 294 «Об утверждении Порядка сбора отработанных ртутьсодержащих ламп на территории ЗАТО Северск» следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по общественной безопасности.»;

2) абзац второй пункта 6 Порядка сбора отработанных ртутьсодержащих ламп на территории ЗАТО Северск, утвержденного указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск ежеквартально размещает на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) следующую информацию.».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н. В. Диденко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

**№ 2250**  
от 16.12.2020 г.**О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 08.05.2019 № 854**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 08.05.2019 № 854 «О Северском звене территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Томской области» следующие изменения:

1) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по общественной безопасности.»;

2) в Положении о Северском звене территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Томской области, утвержденном указанным постановлением:

а) в абзаце втором пункта 20 слова «службы СЗ ТП РСЧС» исключить;

б) пункт 16 признать утратившим силу;

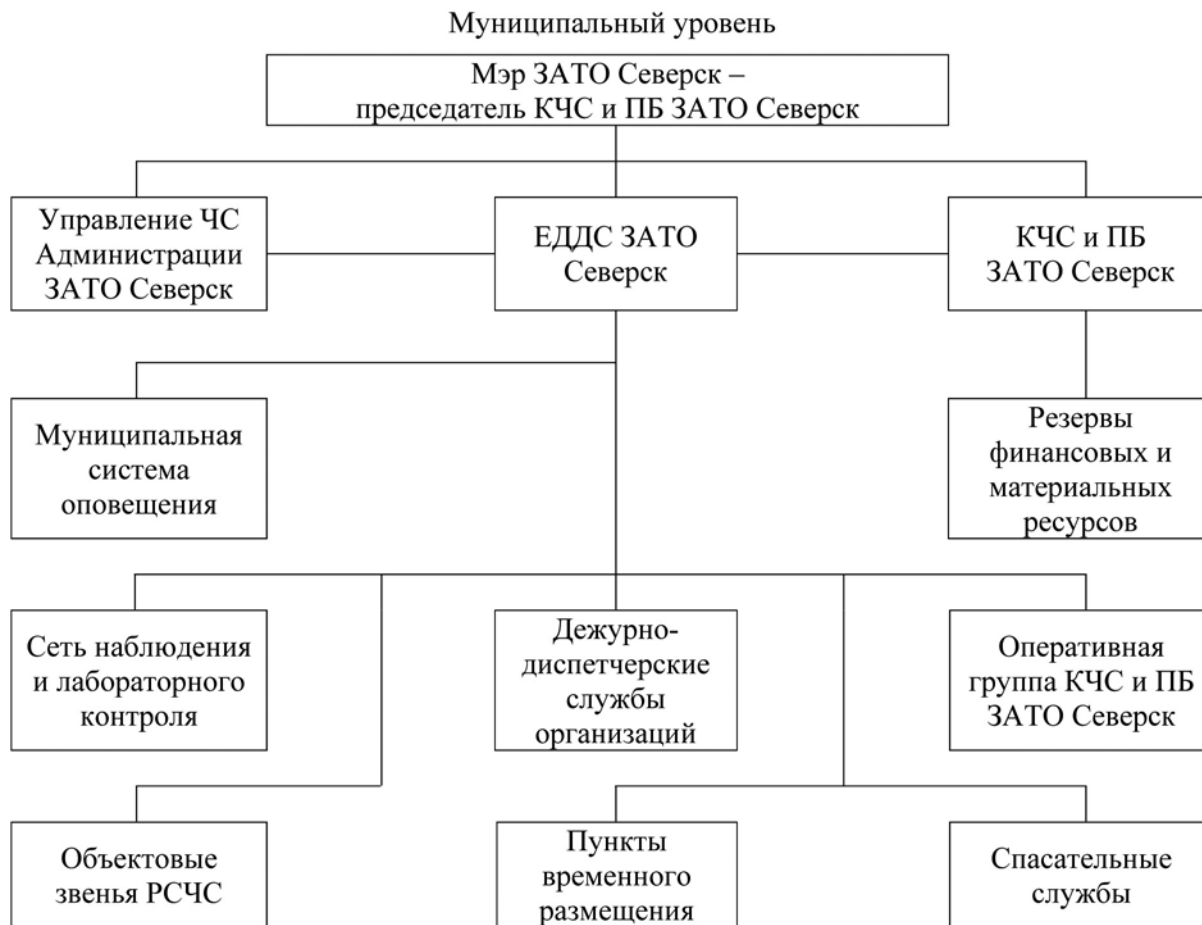
в) в абзаце втором пункта 20 слова «Главы Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэра ЗАТО Северск»;

г) в подпункте 2 пункта 20.1 слова «Главы Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэра ЗАТО Северск»;

3) структуру Северского звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Томской области изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н. В. Диденко


**СТРУКТУРА  
СЕВЕРСКОГО ЗВЕНА ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ПОДСИСТЕМЫ ЕДИНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СИСТЕМЫ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ  
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**


## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

**№ 2251**

от 16.12.2020 г.

### О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.06.2013 № 1637

В связи с кадровыми изменениями **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

**1.** Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.06.2013 № 1637 «Об утверждении Положения об осуществлении муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения городского округа ЗАТО Северск Томской области» изменение, изложив пункт 3 в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по общественной безопасности.»

**2.** Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

**Мэр ЗАТО Северск Н. В. Диденко**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

**№ 2252**

от 16.12.2020 г.

### О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 24.10.2012 № 2975

В связи с кадровыми изменениями **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

**1.** Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 24.10.2012 № 2975 «Об утверждении Правил использования водных объектов общегородского назначения, расположенных на территории городского округа ЗАТО Северск, для личных и бытовых нужд» изменение, изложив пункт 3 в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по общественной безопасности.»

**2.** Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

**Мэр ЗАТО Северск Н. В. Диденко**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

**№ 2253**  
от 16.12.2020 г.**О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.04.2020 № 701**В связи с кадровыми изменениями **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.04.2020 № 701 «Об отмене и изменении муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории ЗАТО Северск» изменение, изложив пункт 6 в следующей редакции:

«6. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск.».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

**№ 2285**  
от 18.12.2020 г.**Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели**

В соответствии с абзацами вторым и четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели.

2. Установить, что главные распорядители бюджетных средств ЗАТО Северск, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в течение 30 дней со дня доведения в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на иные цели на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и плановый период), обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов национального проекта (программы) или регионального проекта, разрабатывают отдельные проекты постановлений Администрации ЗАТО Северск об утверждении порядка определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели.

3. Признать утратившими силу постановления Администрации ЗАТО Северск:

- 1) от 23.12.2011 № 3157 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления муниципальным учреждениям субсидий на иные цели»;
- 2) от 28.05.2015 № 1055 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 23.12.2011 № 3157»;
- 3) от 17.12.2015 № 2801 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 23.12.2011 № 3157»;
- 4) от 24.03.2017 № 453 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 23.12.2011 № 3157»;
- 5) от 29.08.2018 № 1633 «О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 23.12.2011 № 3157».

4. Постановление вступает в силу с 01.01.2021.

5. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам.

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации ЗАТО Северск от 18.12.2020 № 2285

**ПОРЯДОК  
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ  
И АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ СУБСИДИЙ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок регулирует общие требования определения объема и условия предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям ЗАТО Северск (далее - Учреждения) субсидий, предусмотренных абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - субсидии), за исключением субсидий, реализуемых в рамках реализации муниципальных программ, входящих в состав национальных, региональных проектов, по каждой из которых разрабатываются отдельные порядки.

2. Данным порядком руководствуются структурные подразделения Администрации ЗАТО Северск, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения, обладающие правами юридического лица и являющиеся главными распорядителями и получателями средств бюджета ЗАТО Северск, до которых как до получателей доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и плановый период) (далее - Учредитель).

Исключение составляют субсидии, реализуемые в рамках муниципальных программ, обеспечивающие достижение целей, показателей и результатов национального проекта (программы) или регионального проекта.

3. Субсидии, регулируемые настоящим Порядком, являются источником финансового обеспечения расходов Учреждения, не учитываемых в составе нормативных затрат, связанных с предоставлением услуг (выполнением работ) в соответствии с муниципальным заданием, и не связанных с исполнением публичных обязательств перед физическими лицами в денежной форме за счет средств бюджета ЗАТО Северск.

4. Субсидии предоставляются учреждениям на следующие цели:

1) приобретение основных средств и (или) материальных запасов для осуществления видов деятельности Учреждения, предусмотренных учредительными документами;

2) проведение обследования, проектирования, осуществление текущего ремонта недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных ему Учредителем (за исключением имущества, сданного в аренду);

3) предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидация последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации за счет средств Резервного фонда Администрации ЗАТО Северск по предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий;

4) организация мероприятий, осуществляемых за счет средств Фонда непредвиденных расходов Администрации ЗАТО Северск;

5) другие расходы, не относящиеся к бюджетным инвестициям и к публичным обязательствам перед физическими лицами.

5. Предоставление субсидии осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств доведенных Учредителю в соответствии с решением Думы ЗАТО Северск о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в рамках реализации соответствующего мероприятия муниципальной программы или непрограммных расходов.


**II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ**

6. Учреждение представляет Учредителю документы на предоставление субсидии в сроки, установленные распоряжением Администрации ЗАТО Северск об организации работы по составлению проекта бюджета ЗАТО Северск на очередной финансовый год и плановый период, или в случае выделения средств в течение текущего финансового года - по мере необходимости в соответствии со следующим перечнем:

- 1) заявку на предоставление субсидии;
  - 2) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;
  - 3) перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта;
  - 4) программу мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок;
  - 5) информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;
  - 6) информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат;
  - 7) иную информацию, обосновывающую цель предоставления субсидии.
7. Учредитель осуществляет проверку представленных Учреждением документов для получения субсидии в срок не более 14 календарных дней со дня представления указанных документов.

8. Основанием для отказа Учреждению в предоставлении субсидии является:

- 1) несоответствие представленных Учреждением документов требованиям пункта 6 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
  - 2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением;
  - 3) несоответствие заявки целям предоставления субсидии, предусмотренным пунктом 4 настоящего Порядка.
- При наличии указанных оснований Учредитель в течение 3 рабочих дней со дня их выявления принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и в письменной форме уведомляет Учреждение путем вручения уведомления под подпись руководителю Учреждения.

9. В случае соответствия Учреждения и представленных им документов требованиям пунктов 6 и 13 настоящего Порядка Учредитель принимает решение о выделении Учреждению субсидии.

10. Объем субсидии на цели, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка, за исключением случаев, установленных в подпунктах 3 и 4 пункта 4 настоящего Порядка, определяется на основании заявки Учреждения на получение субсидии с финансово-экономическим обоснованием расходов, планируемых к осуществлению за счет средств субсидии, с приложением подтверждающих документов (смет, коммерческих предложений поставщиков, иных данных), направляемых Учреждением Учредителю.

11. Объем субсидии рассчитывается Учредителем в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и плановый период).

Объем субсидии конкретному учреждению рассчитывается по формуле:

$$S_i = \Pi_i \times \frac{\text{Lim}_s}{\text{SUM } \Pi_n},$$

где  $S_i$  - объем субсидии, выделенной  $i$ -му Учреждению;

$\Pi_i$  - подтвержденная потребность  $i$ -го Учреждения;

$\text{Lim}_s$  - лимит субсидии, доведенный в установленном порядке Учредителю;

$\text{SUM } \Pi_n$  - сумма потребностей Учреждений, являющихся получателями субсидии.

12. В случае выявления в течение финансового года дополнительной потребности в финансировании иных целей, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, Учреждение вправе обратиться к Учредителю с предложением об изменении объема предоставляемой субсидии, приложив соответствующие материалы и расчеты.

Размер предоставляемой субсидии может быть изменен в случае:

- 1) увеличения или уменьшения объема лимитов бюджетных обязательств, предусмотренного в бюджете ЗАТО Северск на указанные цели;
- 2) необходимости перераспределения объемов субсидии между учреждениями в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели;
- 3) невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

13. Объем субсидии на цели, предусмотренные подпунктами 3 и 4 пункта 4 настоящего Порядка, определяется на основании распоряжения Администрации ЗАТО Северск в порядке, установленном соответствующими правовыми актами Администрации ЗАТО Северск.

14. В случае положительного решения Учредителя о предоставлении субсидии Учредитель не позднее 10 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии заключает с Учреждением соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной приказом начальника Финансового управления Администрации ЗАТО Северск. Лимиты бюджетных обязательств доводятся Финансовым управлением Администрации ЗАТО Северск до Учредителя в течение 7 рабочих дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи бюджета ЗАТО Северск и лимитов бюджетных обязательств.

В случае предоставления Учреждению нескольких субсидий Соглашение заключается на каждую субсидию отдельно.

15. Требования, которым должно соответствовать Учреждение на дату подачи заявки о предоставлении субсидии:

- 1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, за исключением случаев предоставления субсидии на предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам;
- 2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет ЗАТО Северск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам;
- 3) отсутствие иной просроченной задолженности перед бюджетом ЗАТО Северск;
- 4) отсутствие фактов нецелевого и неэффективного использования предоставленных бюджетных средств;
- 5) учреждение не должно находиться в процессе ликвидации, деятельность учреждения не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

16. Результаты предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения

результатов предоставления субсидии, а также сроки перечисления субсидии Учреждению устанавливаются Соглашением.

17. Перечисление субсидии Учредителем осуществляется на лицевой счет Учреждения, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.



18. Внесение изменений в соглашение или его расторжение осуществляются путем заключения дополнительного соглашения. Учреждение вправе направлять Учредителю предложения о внесении изменений в Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

Расторжение соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

- 1) прекращения деятельности Учреждений при реорганизации или ликвидации;
- 2) нарушения Учреждениями целей и условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и Соглашением;
- 3) иных случаях, установленных законодательством.

Учреждение не вправе расторгнуть соглашение в одностороннем порядке.

### III. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

19. Порядок, сроки и формы предоставления Учреждением отчетности о достижении результатов и отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, устанавливаются в Соглашении.

Учредитель вправе устанавливать в Соглашении дополнительные формы отчетности и сроки их предоставления.

20. Ежегодно до 25-го января года, следующего за отчетным, Учредитель представляет в Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск сводную отчетность об использовании предоставленных субсидий по прилагаемой к настоящему постановлению форме с пояснительной запиской.

### IV. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЦЕЛЕЙ, УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НЕСОБЛЮДЕНИЕ

21. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки субсидии, предоставленные Учреждению, подлежат перечислению указанным Учреждением в бюджет ЗАТО Северск.

22. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии могут использоваться Учреждением в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Учредителя, принятым в порядке и сроки, установленные Соглашением.

При наличии в текущем году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, Учредитель принимает решение о предоставлении Учреждению субсидии, определенной пунктом 4 настоящего Порядка, в текущем финансовом году на основании документов, предоставленных Учреждением Учредителю и необходимых для предоставления субсидии.

Для принятия Учредителем решений, предусмотренных настоящим пунктом, Учреждение предоставляет информацию о наличии у него неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств Учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

Учредитель принимает решение в течение 10 рабочих дней с момента поступления информации в соответствии с абзацем третьим настоящего пункта.

23. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, осуществляется Учредителем и органами муниципального финансового контроля ЗАТО Северск.

24. Учреждение несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность представляемых сведений, нарушение целей и условий предоставления субсидии, а также нецелевое использование.

25. В случае установления по итогам проверок, проведенных Учредителем и (или) органами муниципального финансового контроля ЗАТО Северск, факта нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидии (в т.ч. предоставления недостоверных сведений, установления факта нецелевого использования бюджетных средств, непредоставления отчетности) соответствующие средства подлежат возврату в доход бюджета ЗАТО Северск в течение 10 рабочих дней со дня получения мотивированного требования Учредителя.

26. В случае недостижения Учреждением результатов предоставления субсидии в срок, установленный Соглашением, субсидия подлежит возврату в объеме, рассчитываемом по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (S_i * k * m / n) * 0,1,$$

где  $S_i$  - объем субсидии, выделенной  $i$ -му Учреждению;

$k$  - коэффициент возврата субсидии;

$m$  - количество показателей результативности (целевых показателей) использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

$n$  - общее количество показателей результативности использования субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$k = \text{SUM}D_i / m,$$

где  $D_i$  - индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го значения показателя.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го значения показателя.

Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го значения показателя, определяется:

1) для значений показателей результативности (целевых показателей), по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, по следующей формуле:

$$D_j = 1 - T_i / S_i,$$

где  $T_i$  - фактически достигнутое значение  $i$ -го показателя;

$S_i$  - плановое значение  $i$ -го показателя, установленное Соглашением;

2) для значений показателей результативности (целевых показателей), по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, по следующей формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

Возврат субсидии осуществляется в доход бюджета ЗАТО Северск в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Учредителя.

27. Ответственность за нарушение условий предоставления субсидии несут Учреждение и Учредитель в соответствии со статьей 15.15.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.



**СВОДНАЯ ОТЧЕТНОСТЬ  
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ СУБСИДИЙ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ  
ЗА \_\_\_\_\_ ГОД**

Наименование учредителя: \_\_\_\_\_  
(руб.)

№ п/п	Цель предоставления субсидии	Коды бюджетной классификации					Утверждено лимитов бюджетных обязательств на год	Передано финансирования	Объем фактически использованной Учреждением субсидии	Остаток неиспользованной субсидии
		администратор	раздел, подраздел	целевая статья расходов	вид расходов	код аналитического показателя				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11=09-10
1										
2										

\_\_\_\_\_ (наименование должности руководителя)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (должность исполнителя)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ Телефон исполнителя

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

**№ 2286**

от 18.12.2020 г.

**Об утверждении единого расписания движения транспортных средств организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки пассажиров и багажа транспортом общего пользования, по городским муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах г.Северска на зимний период 2021 года**

В целях реализации полномочий Администрации ЗАТО Северск по организации транспортного обслуживания населения в границах ЗАТО Северск, в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 42 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области, а также в связи с наступлением зимнего периода 2021 года **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемое единое расписание движения транспортных средств организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки пассажиров и багажа транспортом общего пользования, по городским муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах г. Северска на зимний период 2021 года (далее - единое расписание движения транспортных средств по маршрутам).
2. Организациям и индивидуальным предпринимателям, указанным в пункте 1 настоящего постановления, с 01.01.2021 осуществлять пассажирские перевозки по утвержденному единому расписанию движения транспортных средств по маршрутам.
3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск.

**Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации ЗАТО Северск от 18.12.2020 № 2286

**ЕДИНОЕ РАСПИСАНИЕ  
ДВИЖЕНИЯ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ ОРГАНИЗАЦИЙ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПЕРЕВОЗКИ ПассажиРОВ  
И БАГАЖА ТРАНСПОРТОМ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ, ПО ГОРОДСКИМ МУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК В ГРАНИЦАХ  
Г.СЕВЕРСКА НА ЗИМНИЙ ПЕРИОД 2021 ГОДА**

Таблица 1

Время отправления по маршрутам в рабочие дни (от остановки «ПАТП»)										
8	9	10	18 <*>	29	30	17	31	32	33 <*>	34 <*>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
0:05										
4:20										
5:05										
			5:30							
		6:00				6:00 <*>				
				6:20					6:10	
						6:24		6:27		
					6:28					
							6:29			
				6:36						
					6:38					
						6:40			6:41	
				6:42						
							6:43			
		6:45			6:44					
				6:48						
					6:50					6:50
						6:52		6:51		



				6:54			6:53			
					6:56					
				7:00				6:59		
					7:02					
						7:04	7:03	7:03		
										7:05
				7:06			7:07	7:07		
					7:08					
						7:10				
					7:14			7:11		
		7:15					7:15	7:15		
				7:18		7:16				
					7:20		7:19	7:19		
						7:22	7:23	7:23		
				7:24						
					7:26					7:25
						7:28				
				7:30			7:27	7:27		
					7:32			7:31		
						7:34				
							7:35	7:35		
					7:38		7:39	7:39		
						7:40				
				7:42			7:43	7:43		
					7:44				7:45	
		7:45								
						7:46				
							7:47			
				7:48						
					7:50					
						7:52		7:51		
				7:54			7:55			
					7:56					
						7:58				
				8:00				7:59		
					8:02					
						8:04	8:03			
										8:05
				8:06			8:07	8:07		
					8:08					
					8:14			8:11		
		8:15					8:15			
				8:18			8:19	8:19		
					8:20					
						8:22				
					8:26		8:23	8:23		
							8:27	8:27		
						8:28				
				8:30						
					8:32			8:31		
							8:35	8:35		
				8:36						
					8:38					
							8:39			
		8:40								
				8:42						
					8:44		8:43	8:43		
						8:46				
							8:47	8:47		
				8:48						
					8:50					
						8:52		8:51		
				8:54						
					8:56		8:55			
						8:58				
								8:59		
				9:00						



					9:02						
						9:04	9:03				
				9:06			9:07	9:07			
					9:08						
					9:10						
		9:15			9:14						
				9:18			9:15				
					9:20		9:19	9:19			
				9:24			9:23	9:23			
					9:26					9:25	
						9:28	9:27	9:27			
				9:30							
					9:32			9:31			
						9:34					
					9:38		9:35	9:35			
							9:39				
				9:42		9:40					
					9:44		9:43	9:43			
						9:46			9:45		
							9:47	9:47			
				9:48							
					9:50						
					9:54			9:51			
							9:55				
					9:56						
						9:58					
					10:02			9:59			
							10:03				
				10:06		10:04					
							10:07	10:07			
					10:08						
						10:10					
		10:15					10:15	10:11			
				10:18		10:16					
							10:19	10:19			
					10:20						
						10:22					
							10:23	10:23			
										10:25	
					10:26						
						10:28	10:27	10:27			
				10:30							
					10:32						
				10:36			10:35	10:35			
							10:39				
				10:42							
							10:43	10:43			
					10:44						
						10:46			10:45		
							10:47	10:47			
				10:48							
					10:50						
						10:52		10:51			
				10:54							
							10:55				
					10:56						
				11:00				10:59			
					11:02						
						11:04	11:03				
				11:06							
							11:07	11:07			
					11:08						
						11:10					
								11:11			
		11:15			11:14						
				11:18			11:15				
							11:19	11:19			
					11:20						



						11:22				
							11:23	11:23		
										11:25
					11:26					
						11:28	11:27	11:27		
			11:30						11:31	
					11:32					
						11:34	11:35	11:35		
					11:38		11:39			
						11:40				
			11:42				11:43	11:43		
							11:47	11:47	11:45	
			11:48							
					11:50					
						11:52		11:51		
			11:54				11:55			
						11:58				
					12:00			11:59		
					12:02					
						12:04	12:03			
	12:05									
			12:06							
					12:08		12:07	12:07		
					12:10					
		12:15					12:15	12:11		
					12:16					
			12:18				12:19	12:19		
					12:20					
						12:22				
			12:24				12:23	12:23		
					12:26					
						12:28	12:27	12:27		
								12:31		
					12:32					
			12:36				12:35	12:35		
							12:39			
					12:42		12:40			
							12:43	12:43		
					12:44					
						12:46			12:45	
			12:48				12:47	12:47		
					12:50					
						12:52		12:51		
			12:54							
					12:56		12:55			
								12:59		
			13:00							
					13:02					
			13:06				13:03			
							13:07	13:07		
					13:08					
						13:10				
					13:14			13:11		
	13:15						13:15			
							13:19	13:19		
					13:20					
						13:22				
			13:24				13:23	13:23		
					13:26					13:25
							13:27	13:27		
						13:28				
			13:30							
					13:32					
						13:34				
							13:35	13:35		
					13:38					
							13:39			



				13:42		13:40				
							13:43			
						13:46				
				13:48			13:47	13:47		
					13:50					
				13:54		13:52				
							13:55			
						13:58				
				14:00				13:59		
					14:02		14:03			
						14:04				
				14:06			14:07	14:07		
					14:08					
						14:10				
					14:14					
		14:15				14:16	14:15			
				14:18						
					14:20		14:19	14:19		
							14:23	14:23		
					14:26					14:25
						14:28	14:27	14:27		
				14:30						
					14:32			14:31		
						14:34				
				14:36			14:35	14:35		
					14:38					
				14:42			14:39			
							14:43	14:43		
					14:44					
		14:45					14:47	14:47	14:45	
					14:50					
						14:52		14:51		
				14:54						
					14:56		14:55			
								14:59		
					15:02					
						15:04	15:03			
				15:06						
					15:08		15:07	15:07		
						15:10				
					15:14			15:11		
		15:15					15:15			
				15:18			15:19	15:19		
						15:22				
				15:24			15:23	15:23		
					15:26					
							15:27	15:27		
						15:28				
	15:30			15:30						
					15:32			15:31		
						15:34				
					15:38		15:35	15:35		
							15:39			
				15:42		15:40				
					15:44		15:43	15:43		
		15:45								
				15:48			15:47	15:47	15:45	
					15:50					
				15:54				15:51		
							15:55			
						15:58				
					16:02			15:59		
							16:03			
						16:04				



				16:06						
					16:08			16:07	16:07	
						16:10				
					16:14				16:11	
		16:15				16:16		16:15		
				16:18						
					16:20			16:19	16:19	
						16:22				
								16:23	16:23	
					16:26					16:25
								16:27	16:27	
				16:30						
					16:32				16:31	
						16:34				
				16:36				16:35	16:35	
					16:38					
								16:39		
				16:42						
								16:43	16:43	
					16:44					
		16:45								
						16:46				
								16:47	16:47	
					16:50					
									16:51	
						16:52				
				16:54						
								16:55		
									16:59	
				17:00						
					17:02					
								17:03		
						17:04				
				17:06						
								17:07	17:07	
					17:08					
									17:11	
					17:14					
		17:15						17:15		17:15
						17:16				
				17:18						
								17:19	17:19	
					17:20					
						17:22				
								17:23	17:23	
	17:25									17:25
					17:26					
								17:27	17:27	
						17:28				
				17:30						
					17:32					
								17:35	17:35	
				17:36						
					17:38					
								17:39		
						17:40				
				17:42						
								17:43	17:43	
					17:44					
		17:45								17:45
						17:46				
								17:47	17:47	
				17:48						
					17:50					
									17:51	
								17:52		
				17:54						
								17:55		
									17:59	
				18:00						
					18:02					
								18:03		
						18:04				
				18:06						
								18:07	18:07	
					18:08					
						18:10				
									18:11	
					18:14					
		18:15						18:15		18:15
				18:18						
								18:19	18:19	
								18:23	18:23	







Таблица 2

Время отправления по маршрутам в выходные дни (от остановки «ПАТП»)										
7 1	8 2	9 3	10 4	29 5	30 6	17 7	31 8	32 9	33 <*> 10	34 <*> 11
	0:05									
	5:15									
	6:15		6:15							
				7:00						
					7:02 вс. 7:04 сб.					
								7:05		
							7:09			
						7:08 сб. 7:10 вс.				
			7:15		7:14 вс. 7:16 сб.					
						7:20 сб. 7:22 вс.				
				7:24						7:25
					7:26 вс.	7:26 сб.				
							7:27			
					7:28 сб.	7:28 вс.			7:29	
						7:32 сб. 7:34 вс.				
					7:38 вс. 7:40 сб.	7:38 сб. 7:40 вс.				
									7:45	
							7:47			
					7:50 вс. 7:52 сб.	7:50 сб. 7:52 вс.			7:53	
				7:54 8:00						
					8:02 вс.					
					8:04 сб.		8:03			
						8:08 сб. 8:10 вс.				
								8:11		
			8:15		8:14 вс.					
				8:18	8:16 сб.	8:16 вс.				
						8:20 сб.				
							8:21			
						8:22 вс.				
								8:23		
					8:26 вс. 8:28 сб.	8:26 сб. 8:28 вс.				
				8:30						
							8:33			
		8:40			8:38 вс. 8:40 сб.	8:38 сб. 8:40 вс.				
				8:42				8:41		
									8:45	
					8:50 вс.	8:50 сб.				
					8:52 сб.	8:52 вс.	8:51			
								8:53		
				8:54						
						8:56 сб. 8:58 вс.				
					9:02 вс.					
					9:04 сб.	9:04 вс.	9:03			
								9:05		
				9:06						
					9:08 вс. 9:10 сб.	9:08 сб. 9:10 вс.				
			9:15				9:15			
						9:14 сб.				
				9:18				9:17		
		9:20				9:20 сб. 9:22 вс.				
					9:26 вс.	9:26 сб.				9:25
							9:27			
					9:28 сб.	9:28 вс.				
								9:29		
				9:30						
					9:32 вс. 9:34 сб.					
						9:38 сб.				
							9:39			
						9:40 вс.				
								9:41		



			9:42						
				9:44 вс. 9:46 сб.	9:44 сб. 9:50 сб.				
					9:52 вс.	9:51			
			9:54				9:53		
				9:56 вс. 9:58 сб.					
10:00		10:00				10:03			
				10:04 сб.	10:04 вс.		10:05		
				10:08 вс. 10:10 сб.	10:08 сб. 10:10 вс.				
			10:15	10:14 вс.		10:15			
				10:16 сб.			10:17		
			10:18		10:20 сб. 10:22 сб.				
				10:22 сб.	10:22 вс.				10:25
				10:26 вс.	10:26 сб.	10:27			
				10:28 сб.	10:28 вс.		10:29		
			10:30						
				10:32 вс. 10:34 сб.	10:32 сб. 10:34 вс.				
					10:38 сб.	10:39			
					10:40 вс.		10:41		
			10:42						
				10:44 вс.				10:45	
				10:46 сб. 10:50 вс.	10:50 сб.	10:51			
				10:52 сб.	10:52 вс.		10:53		
			10:54		10:56 сб. 10:58 вс.				
11:00		11:00		11:02 вс.	11:02 сб.	11:03			
				11:04 сб.	11:04 вс.		11:05		
			11:06						
				11:08 вс. 11:10 сб.	11:08 сб. 11:14 сб.				
			11:15		11:16 вс.	11:15			
				11:18			11:17		
				11:22 сб.	11:20 сб.				
				11:26 вс.	11:26 сб.	11:27			11:25
				11:28 сб.	11:28 вс.		11:29		
			11:30						
				11:32 вс. 11:34 сб.	11:34 вс. 11:38 сб.				
					11:40 вс.	11:39			
			11:42				11:41		
				11:44 вс.	11:44 сб.			11:45	
				11:46 сб.					
					11:50 сб.	11:51			
					11:52 вс.		11:53		
				11:56 вс. 11:58 сб.					
12:00					12:02 сб.	12:03			
				12:04 сб.	12:04 вс.		12:05		
		12:05		12:08 вс. 12:10 сб.	12:08 сб.				
			12:15	12:14 вс.		12:15			





				14:54						
						14:56 сб.				
						14:58 вс.				
		15:00								
						15:02 вс.				
							15:03			
						15:04 сб.	15:04 вс.			
								15:05		
						15:08 вс.	15:08 сб.			
						15:10 сб.	15:10 вс.			
							15:14 сб.			
			15:15					15:15		
									15:17	
				15:18						
						15:20 сб.				
						15:22 вс.				
										15:25
						15:26 вс.	15:26 сб.			
								15:27		
						15:28 сб.	15:28 вс.			
									15:29	
				15:30						
						15:32 сб.				
						15:34 сб.	15:34 вс.			
								15:39		
									15:41	
						15:44 вс.	15:44 сб.			
										15:45
						15:46 сб.				
						15:50 вс.	15:50 сб.			
								15:51		
						15:52 сб.	15:52 вс.			
									15:53	
				15:54						
						15:56 вс.				
						15:58 сб.				
		16:00								
							16:02 сб.			
								16:03		
						16:04 сб.	16:04 вс.			
									16:05	
						16:08 вс.	16:08 сб.			
						16:10 сб.	16:10 вс.			
							16:14 сб.			
			16:15					16:15		
									16:17	
				16:18						
						16:22 сб.	16:22 вс.			
						16:26 вс.	16:26 сб.			
								16:27		
						16:28 сб.	16:28 вс.			
									16:29	
				16:30						
						16:32 вс.				
						16:34 сб.				
						16:38 вс.				
								16:39		
						16:40 сб.				
									16:41	
										16:45
						16:46 вс.				
						16:50 сб.				
								16:51		
									16:53	
				16:54						
						16:56 сб.				
						16:58 вс.				
		17:00								
						17:02 вс.	17:02 сб.			
								17:03		
						17:04 сб.	17:04 вс.			
									17:05	
				17:06						
						17:08 вс.	17:08 сб.			
						17:10 сб.	17:10 вс.			
						17:14 вс.				
			17:15					17:15		
						17:16 сб.				
									17:17	
						17:20 сб.				
						17:22 сб.	17:22 вс.			
										17:25
						17:28 сб.	17:28 вс.			
								17:27		
									17:29	
				17:30						
						17:32 вс.	17:32 сб.			
						17:34 сб.	17:34 вс.			
							17:38 сб.			

						17:40 вс.	17:39			
								17:41		
						17:44 вс. 17:46 сб.	17:44 сб.			
							17:50 сб.			
							17:52 вс.	17:51		
									17:53	
						17:56 вс. 17:58 сб.				
						18:04 сб.	18:02 сб. 18:04 вс.			
				18:06					18:05	
							18:08 сб.			
								18:09		
							18:10 вс. 18:14 сб.			
			18:15							
						18:22 сб.	18:22 вс.		18:17	
										18:25
							18:26 сб.			
								18:27		
							18:28 вс.			
						18:32 вс. 18:34 сб.	18:32 сб. 18:34 вс.		18:29	
							18:38 сб. 18:40 вс.			
						18:44 вс.	18:44 сб.		18:41	
						18:46 сб.	18:46 вс.			18:45
								18:47		
			18:48							
							18:50 сб. 18:52 вс.			
									18:53	
						18:56 вс. 18:58 сб.				
							19:02 сб. 19:04 вс.			
						19:08 вс.	19:08 сб.			
						19:10 сб.	19:10 вс.	19:09		
									19:11	
			19:15							
						19:20 вс. 19:22 сб.	19:20 сб. 19:22 вс.			
				19:24						
										19:25
								19:27		
									19:29	
						19:32 вс. 19:34 сб.				
							19:38 сб. 19:40 вс.			
				19:42						
						19:44 вс. 19:46 сб.				
								19:47	19:47	19:45
							19:50 сб. 19:52 вс.			
						19:56 вс. 19:58 сб. 20:06				
							20:09	20:09		
			20:15						20:14	
				20:24						
										20:25
							20:27			
								20:28		
						20:33			20:29	
							20:45			20:45
								20:48	20:46	
						20:51				
							20:57			
				21:04					21:02	
								21:10		
			21:15			21:12				
							21:20			
						21:24				
										21:25
								21:26		



				21:28			21:28			
					21:36					
							21:44			
								21:50		
						21:56				
			22:00						22:00	
					22:20					
										22:25
									22:45	
<*> Маршруты № 33, 34 начинают движение от остановки «ПАТП» в Иглаково.										

Таблица 3

Время отправления по маршрутам в рабочие дни от остановки «ул. Ленинградская»			
8	18	30	17
1	2	3	4
0:30			
4:40			
5:30			
	6:25		
			6:27
			6:51
		6:55	
		6:59	
		7:05	
			7:07
		7:11	
		7:17	
			7:19
		7:23	
		7:29	
			7:31
		7:35	
			7:37
		7:41	
			7:43
		7:47	
			7:49
		7:53	
			7:55
		7:59	
			8:01
		8:05	
			8:07
		8:11	
			8:13
		8:17	
			8:19
		8:23	
			8:25
		8:29	
			8:31
		8:35	
		8:41	
		8:47	
			8:49
		8:53	
			8:55
		8:59	
		9:05	
		9:11	
			9:13
		9:17	
			9:19
		9:23	
			9:25
		9:29	
			9:31
		9:35	
			9:37
		9:41	
		9:47	
		9:53	
			9:55
		9:59	
			10:01
		10:05	
			10:07
		10:11	
			10:13
		10:17	
		10:23	
			10:25
		10:29	
			10:31
		10:35	
			10:37
			10:43
		10:47	
			10:49
		10:53	
			10:55
		10:59	
		11:11	
			11:13
		11:17	
			11:19
		11:23	
		11:29	
			11:31
		11:35	
			11:37
		11:41	

		11:47	
			11:49
		11:53	
			11:55
		11:59	
			12:01
		12:05	
			12:07
		12:17	
			12:19
			12:25
		12:29	
			12:31
		12:35	
			12:37
			12:43
		12:47	
			12:49
		12:53	
			12:55
		12:59	
			13:07
		13:11	
			13:13
		13:17	
			13:19
		13:23	
		13:29	
		13:35	
			13:37
		13:41	
		13:47	
			13:49
		13:53	
			13:55
		13:59	
			14:01
		14:05	
			14:07
			14:13
		14:17	
			14:19
			14:25
		14:29	
			14:31
		14:35	
			14:37
		14:41	
			14:43
		14:47	
		14:53	
			14:55
		14:59	
			15:01
		15:05	
		15:11	
		15:17	
			15:19
		15:23	
		15:29	
			15:31
		15:35	
			15:37
		15:41	
			15:49
		15:53	
			15:55
		15:59	
			16:01
		16:05	
			16:07
		16:11	
		16:17	
			16:25
		16:29	
			16:31
		16:35	
			16:37
		16:41	
			16:43
		16:47	
			16:49
		16:53	
		16:59	
			17:01
		17:05	
		17:11	
			17:13
		17:17	
			17:19
		17:23	
		17:29	

			17:31
		17:35	
		17:41	
			17:43
		17:47	
			17:49
		17:53	
			17:55
		17:59	
		18:05	
			18:07
		18:11	
			18:13
		18:17	
			18:19
			18:25
		18:29	
			18:31
		18:35	
			18:37
		18:41	
		18:53	
			18:55
		18:59	
		19:05	
			19:07
			19:13
		19:17	
			19:19
		19:23	
			19:25
		19:35	
			19:37
			19:43
		19:47	
			19:49
		19:53	
		19:59	
			20:01
		20:17	
			20:19
		20:27	
			20:36
		20:39	
		20:48	
			20:54
		21:00	
		21:09	
			21:12
		21:18	
			21:24
		21:39	
			21:47
		21:51	
			22:11
		22:15	
		22:47	



Таблица 4

Время отправления по маршрутам в выходные дни от остановки «ул. Ленинградская»		
8	30	17
1	2	3
0:30		
5:35		
6:35		
	7:29 вс.	
	7:31 сб.	
		7:35 сб.
		7:37 вс.
	7:41 вс.	
	7:43 сб.	
		7:47 сб.
		7:49 вс.
	7:53 вс.	7:53 сб.
	7:55 сб.	7:55 вс.
		7:59 вс.
		8:01 вс.
	8:05 вс.	8:05 сб.
	8:07 сб.	8:07 вс.
	8:17 вс.	8:17 сб.
	8:19 сб.	8:19 вс.
	8:29 вс.	
	8:31 сб.	
		8:35 сб.
		8:37 вс.
	8:41 вс.	
	8:43 сб.	
		8:43 вс.
		8:47 сб.
		8:49 вс.
	8:53 вс.	8:53 сб.
	8:55 сб.	8:55 вс.
	9:05 вс.	9:05 сб.
	9:07 сб.	9:07 вс.
	9:17 вс.	9:17 сб.
	9:19 сб.	9:19 вс.
		9:23 сб.
		9:25 вс.
	9:29 вс.	
	9:31 сб.	9:31 вс.
	9:35 вс.	9:35 сб.
	9:37 сб.	9:37 вс.
		9:41 сб.
		9:47 сб.
		9:49 вс.
	9:53 вс.	9:53 сб.
	9:55 сб.	9:55 вс.
	9:59 вс.	
	10:01 сб.	
		10:05 сб.
		10:07 вс.
	10:11 вс.	10:11 сб.
	10:13 сб.	
		10:17 сб.
		10:19 вс.
	10:23 вс.	
	10:25 сб.	
	10:31 сб.	10:31 вс.
	10:35 вс.	10:35 сб.
	10:37 сб.	10:37 вс.
	10:41 вс.	
	10:43 сб.	
		10:47 сб.
	10:49 сб.	10:49 вс.
	10:53 вс.	10:53 сб.
	10:55 сб.	10:55 вс.
	10:59 вс.	10:59 сб.
	11:01 сб.	11:01 вс.
		11:05 сб.
		11:07 вс.
	11:11 вс.	
	11:13 сб.	
	11:17 вс.	11:17 сб.
	11:19 сб.	11:19 вс.
		11:23 сб.
		11:25 вс.
	11:29 вс.	11:29 сб.
	11:31 сб.	11:31 вс.
	11:35 вс.	11:35 сб.
	11:37 сб.	11:37 вс.
		11:41 сб.
		11:43 вс.
		11:47 сб.
	11:49 сб.	
	11:53 вс.	11:53 сб.
	11:55 сб.	11:55 вс.
	11:59 вс.	

	12:01 сб.	12:01 вс.
		12:05 сб.
		12:07 вс.
	12:11 вс.	12:11 сб.
	12:13 сб.	
		12:17 сб.
		12:19 вс.
	12:23 вс.	
	12:25 сб.	
		12:29 сб.
	12:31 сб.	12:31 вс.
	12:35 вс.	12:35 сб.
	12:37 сб.	
	12:41 вс.	
	12:43 сб.	
	12:49 сб.	12:49 вс.
	12:53 вс.	12:53 сб.
	12:55 сб.	12:55 вс.
	12:59 вс.	12:59 сб.
	13:01 сб.	13:01 вс.
		13:05 сб.
		13:07 вс.
	13:11 вс.	13:11 сб.
	13:13 сб.	
	13:17 вс.	13:17 сб.
	13:19 сб.	13:19 вс.
		13:23 сб.
		13:25 вс.
		13:29 сб.
	13:31 сб.	13:31 вс.
	13:35 вс.	
	13:37 сб.	13:37 вс.
		13:41 сб.
		13:43 вс.
		13:47 сб.
		13:49 вс.
	13:53 вс.	13:53 сб.
	13:55 сб.	13:55 вс.
	13:59 вс.	
	14:01 сб.	
		14:05 сб.
		14:07 вс.
	14:11 вс.	14:11 сб.
	14:13 сб.	
	14:23 вс.	
	14:25 сб.	
		14:29 сб.
	14:31 сб.	14:31 вс.
	14:35 вс.	14:35 сб.
	14:37 сб.	14:37 вс.
	14:41 вс.	
	14:43 сб.	
		14:47 сб.
	14:49 сб.	14:49 вс.
	14:53 вс.	14:53 сб.
	14:55 сб.	14:55 вс.
	14:59 вс.	
	15:01 сб.	
	15:05 вс.	
	15:07 сб.	
		15:11 сб.
		15:13 вс.
	15:17 вс.	15:17 сб.
	15:19 сб.	15:19 вс.
		15:23 сб.
		15:25 вс.
	15:29 вс.	
	15:31 сб.	15:31 вс.
	15:35 вс.	15:35 сб.
	15:37 сб.	15:37 вс.
		15:41 сб.
		15:47 сб.
		15:49 вс.
	15:53 вс.	15:53 сб.
	15:55 сб.	15:55 вс.
		15:59 сб.
	16:01 сб.	16:01 вс.
		16:07 вс.
	16:11 вс.	16:11 сб.
	16:13 сб.	
	16:17 вс.	16:17 сб.
	16:19 сб.	16:19 вс.
	16:23 вс.	
	16:25 сб.	
		16:29 сб.
	16:31 сб.	16:31 вс.
	16:35 вс.	16:35 сб.
	16:37 сб.	16:37 вс.
		16:41 сб.
		16:47 сб.
	16:49 сб.	16:49 вс.
	16:53 вс.	16:53 сб.

	16:55 сб.	16:55 вс.
	16:59 вс.	
	17:01 сб.	
	17:05 вс.	
	17:07 сб.	
		17:13 вс.
		17:17 сб.
		17:19 вс.
		17:23 сб.
		17:25 вс.
	17:29 вс.	17:29 сб.
	17:31 сб.	17:31 вс.
	17:35 вс.	17:35 сб.
	17:37 сб.	17:37 вс.
	17:41 вс.	
	17:43 сб.	
		17:47 сб.
	17:49 сб.	17:49 вс.
	17:55 сб.	17:55 вс.
	17:59 вс.	17:59 сб.
	18:01 сб.	18:01 вс.
		18:05 сб.
		18:07 вс.
	18:11 вс.	18:11 сб.
	18:13 сб.	
		18:17 сб.
		18:19 вс.
	18:23 вс.	
	18:25 сб.	
		18:29 сб.
	18:31 сб.	18:31 вс.
		18:35 сб.
		18:37 вс.
		18:41 сб.
	18:49 сб.	18:49 вс.
		18:53 сб.
		18:55 вс.
	18:59 вс.	18:59 сб.
	19:01 сб.	19:01 вс.
		19:05 сб.
		19:07 вс.
	19:11 вс.	19:11 сб.
	19:13 сб.	19:13 вс.
		19:17 сб.
		19:19 вс.
	19:23 вс.	
	19:25 сб.	
		19:29 сб.
		19:31 вс.
	19:35 вс.	19:35 сб.
	19:37 сб.	19:37 вс.
	19:47 вс.	19:47 сб.
	19:49 сб.	19:49 вс.
	19:59 вс.	
	20:01 сб.	
		20:05 сб.
		20:07 вс.
	20:11 вс.	
	20:13 сб.	
		20:17 сб.
		20:19 вс.
	20:23 вс.	
	20:25 сб.	
	20:33	
		20:36
		20:54
	21:00	
		21:12
	21:18	
		21:24
	21:39	
		21:47
	21:51	
	22:03	
		22:23
	22:47	



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

**№ 2287**  
от 18.12.2020 г.**О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 14.10.2013 № 2655**Всвязи с кадровыми изменениями **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 14.10.2013 № 2655 «Об утверждении Административного регламента «Осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения» следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по общественной безопасности.»;

2) в Административном регламенте «Осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения» (далее - Административный регламент), утвержденном указанным постановлением,

в абзаце втором пункта 10 слова «Главой Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэром ЗАТО Северск»;

в абзаце тринадцатом пункта 12 слова «Главе Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэру ЗАТО Северск»;

в пункте 38 слова «Главы Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэра ЗАТО Северск»;

в подпункте 2 пункта 60 слова «Главе Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэру ЗАТО Северск»;

в пункте 65 слова «Глава Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэр ЗАТО Северск»;

в пункте 71 слова «Главы Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэра ЗАТО Северск».

2. Отделу охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

**Мэр ЗАТО Северск Н. В. Диденко****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

**№ 2288**  
от 18.12.2020 г.**Об утверждении муниципальной программы «Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск» на 2021 - 2024 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации ЗАТО Северск от 24.09.2018 № 1797 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск» на 2021 - 2024 годы.

2. Постановление вступает в силу с 01.01.2021.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по общественной безопасности.

**Мэр ЗАТО Северск Н. В. Диденко**



УТВЕРЖДЕНА  
 постановлением Администрации ЗАТО Северск от 18.12.2020 № 2288

## МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО СЕВЕРСК» НА 2021 - 2024 ГОДЫ

### ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО СЕВЕРСК»

Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск		2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Наименование муниципальной программы (далее – Программа)	Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск					
Срок реализации Программы	2021 - 2024 годы					
Ответственный исполнитель Программы	Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск					
Соисполнители Программы	Отсутствуют					
Участники Программы	Администрация ЗАТО Северск Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск Управление культуры Администрации ЗАТО Северск Управление образования Администрации ЗАТО Северск Управление по внегородским территориям Администрации ЗАТО Северск					
Цель социально-экономического развития ЗАТО Северск, на реализацию которой направлена Программа	Обеспечение экологической безопасности систем жизнедеятельности, формирование у жителей ЗАТО Северск экологического мировоззрения и культуры					
Цель Программы	Повышение уровня экологической безопасности и экологической культуры населения ЗАТО Северск; сохранение особо охраняемых природных территорий местного значения	6,6	5,6	5,6	5,6	-
Целевые показатели (индикаторы) результативности Программы и их значения (по годам реализации)	Показатели цели, единица измерения 1. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, принимающих участие в экологических мероприятиях, от численности детей этой же возрастной группы, обучающихся в образовательных учреждениях, проц 2. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по охране окружающей среды (в расчете на 100 тыс. чел.), проц 3. Ликвидация объекта накопленного вреда, га 4. Доля площади рекреационной зоны ООПТ, охваченной регулярной санитарной очисткой и уборкой от отходов, проц	0	0	0	0	-
Задачи Программы	1. Обеспечение экологически безопасных условий проживания населения и экологическое просвещение населения 2. Сохранение природных объектов на особо охраняемой природной территории, создание нормальных условий для рекреации	0	0	0	0	-
Подпрограммы Программы	Подпрограмма 1 «Экологическое развитие ЗАТО Северск» Подпрограмма 2 «Содержание особо охраняемой природной территории местного значения «Озерный комплекс пос. Самусь ЗАТО Северск» Подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма»	32	32	32	32	-
Ведомственные целевые программы, входящие в состав Программы	Отсутствуют					
Объем финансирования Программы, всего, в т.ч. по годам реализации Программы, тыс. руб.	Источники	Всего	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
	Местный бюджет (потребность) (прогноз)	23 904,26	3 540,64	16 485,67	2 013,51	1 864,44
	Местный бюджет	3 784,45	1 324,15	1 230,15	1 230,15	0,00
	Другие источники:					
	Федеральный бюджет (потребность) (прогноз)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Бюджет Томской области (потребность) (прогноз)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Бюджет Томской области (по согласованию) (прогноз)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Всего	3 784,45	1 324,15	1 230,15	1 230,15	0,00

## I. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Согласно Стратегии социально-экономического развития ЗАТО Северск Томской области на 2017 - 2030 годы, утвержденной решением Думы ЗАТО Северск от 17.12.2017 № 33/2 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития ЗАТО Северск на 2017 - 2030 годы», основной целью реализации экологической политики ЗАТО Северск является обеспечение экологической безопасности систем жизнедеятельности, формирование у жителей ЗАТО Северск экологического мировоззрения и культуры.

Одной из основных проблем в сфере охраны окружающей среды и природных ресурсов является низкий уровень экологической культуры и ответственности населения. Воспитание экологической культуры, развитие экологического образования и воспитания путем формирования экологически ответственного мировоззрения, экологически ответственного поведения, экологической грамотности у всех слоев населения, в том числе путем включения вопросов формирования экологической культуры, экологического образования и воспитания в государственные, федеральные и региональные программы, являются целями экологического развития Российской Федерации, закрепленными в Основах государственной политики в области экологического развития Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденными Президентом Российской Федерации 30 апреля 2012 г.

Потребительское отношение к окружающей среде и природным ресурсам граждан способствует созданию стихийных несанкционированных свалок на городских территориях, в лесных массивах, на прибрежных пляжах рек и озер. Незаконно вырубается лесные насаждения, ежегодно поджигается сухая трава, возникают лесные пожары.

С 1993 года силами специалистов Комитета охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск (далее – КООСИПР) ежегодно формировалась программа «Непрерывное экологическое воспитание, образование, просвещение и информирование населения г.Северска» и осуществлялась координация ее реализации. С 2009 года данная программа реализовывалась через муниципальные программы экологической направленности на территории ЗАТО Северск.

С 2015 года на территории ЗАТО Северск осуществлялась реализация муниципальной программы «Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы (далее – Программа), утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2014 № 3506. Подпрограмма 1 «Чистый город» Программы включала основное мероприятие «Экологическое воспитание, образование и информирование населения», которое объединяло мероприятия экологической направленности, исполняемые подразделениями Администрации ЗАТО Северск и муниципальными образовательными учреждениями всех уровней. При этом ежегодно проводились экологические мероприятия среди детей и подростков, издавался обзор «Состояние окружающей природной среды на территории ЗАТО Северск», с 2017 года печатались листовки и плакаты, посвященные охране окружающей среды, которые раздавались образовательным учреждениям ЗАТО Северск.

С января 2019 года органы местного самоуправления городских округов уполномочены на организацию экологического воспитания и формирование экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами в соответствии с положениями части 4 статьи 8 Федерального закона от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления». Сведения о целевых показателях данного направления деятельности отражены в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Значения целевых показателей				
		2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
1.	Количество проведенных общегородских мероприятий по экологическому воспитанию и образованию детей, шт.	14	16	19	16	14
2.	Численность детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, чел.	740	2540	2036	1366	1485
3.	Количество экземпляров обзора «Состояние окружающей природной среды на территории ЗАТО Северск», шт.	38	65	63	74	61
4.	Количество печатной продукции по природоохранной тематике (плакаты, листовки), шт.	-	-	1131	1215	1755

Образовательные учреждения ЗАТО Северск активно участвуют в реализации «Стратегии развития непрерывного экологического образования и просвещения населения Томской области», утвержденной распоряжениями Департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Томской области от 22.03.2011 № 86, от 24.03.2011 № 165-р, от 24.03.2011 № 09/01-12, от 28.03.2011 № 72. В настоящее время двенадцать муниципальных дошкольных образовательных учреждений и семь общеобразовательных учреждений имеют статус «Центр экологического образования». Муниципальное бюджетное учреждение «Центральная детская библиотека» на уровне региона имеет статус «Базовый центр второго уровня по экологическому просвещению и воспитанию населения». ЗАТО Северск представлено в Межведомственном координационном совете по вопросам непрерывного экологического образования Томской области.

Ежегодно растет количество участников экологических мероприятий и акций. В 90-е годы в них участвовали десятки человек. В 2013 году, объявленном Указом Президента Российской Федерации Годом охраны окружающей среды, в Днях защиты от экологической опасности на территории ЗАТО Северск участвовало 25,3 тыс. чел., в 2017 году, объявленном Указом Президента Российской Федерации Годом экологии, участвовало 44,2 тыс. чел.

Одной из существенных проблем г.Северска является его расположение вдоль правого коренного берега р.Томи, характеризующегося экзогенными геологическими процессами, проявлением которых является речная боковая эрозия, оползневые процессы и процессы овражной эрозии. В период с 1999 года по 2004 год режимные наблюдения за экзогенными процессами контролируемого участка, занимающего узкую полосу правого берега р.Томи от речного водозабора до устья р.Большой Киргизки общей протяженностью вдоль берега около 6 км, шириной 100 - 300 м, проводила инженерная фирма «Геоид» по заданию Администрации ЗАТО Северск. Уже тогда были сделаны выводы о том, что развитие экзогенных процессов на исследуемом участке носит угрожающий характер и необходимо проведение противоэрозионных мероприятий, в том числе строительство капитальных берегоукрепительных сооружений. Дальнейшие визуальные наблюдения КООСИПР за состоянием береговой зоны р.Томи в черте г.Северска, проводившиеся с 2009 года, выявили значительный подмыв подошвенной части береговых склонов, произошедший в результате высоких и длительных весенних паводков, что также привело к увеличению крутизны склонов и дальнейшему разрушению берега. Учитывая, что вдоль береговой полосы в г.Северске расположены многоэтажные жилые дома, с целью предупреждения возможности возникновения аварийных ситуаций необходимо проводить дальнейшие регулярные наблюдения за динамикой оползневых подвижек и разработать проектную документацию на берегоукрепительные работы.

На территории ЗАТО Северск расположена особо охраняемая природная территория местного значения «Озерный комплекс пос.Самусь ЗАТО Северск», созданная решением Думы ЗАТО Северск от 21.12.2006 № 26/7 «О создании особо охраняемой природной территории местного значения «Озерный комплекс пос.Самусь ЗАТО Северск» (далее – ООПТ).

Согласно статье 2 Федерального закона от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях» органы местного самоуправления создают особо охраняемые природные территории местного значения на земельных участках, находящихся в собственности соответствующего муниципального образования. Особо охраняемые природные территории местного значения находятся в ведении органов местного самоуправления.

В рамках подпрограммы 2 «Содержание особо охраняемой природной территории местного значения «Озерный комплекс пос.Самусь ЗАТО Северск» Программы ежегодно проводились мероприятия по ликвидации несанкционированных мест хранения отходов в лесах, расположенных на особо охраняемой природной территории. В теплый период времени выполнялась регулярно санитарная уборка территории пляжей озер общей площадью 15,5 га.

Опыт работы Администрации ЗАТО Северск по содержанию ООПТ в рамках муниципальных программ позволил установить в рекреационной зоне озер Круглое и Мальцево площадки с контейнерами для сбора мусора, туалеты, пляжное оборудование (грибки, кабины для переодевания, скамейки), содержать пляжные зоны в удовлетворительном санитарном состоянии, т.е. обустроить условия для отдыха у воды для населения. Информация по результатам исполнения мероприятий по содержанию ООПТ подпрограммы 2 «Содержание особо охраняемой природной территории местного значения «Озерный комплекс пос.Самусь ЗАТО Северск» представлена в таблице 2.



Таблица 2

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Значения целевых показателей				
		2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
1.	Ликвидация несанкционированных свалок на ООПТ, м <sup>2</sup>	200,0	194,4	235,0	234,0	234,0
2.	Количество отходов, вывезенных при осуществлении санитарной уборки пляжей озер в летний период, м <sup>3</sup>	576,0	360,0	468,0	304,5	304,5
3.	Количество печатной продукции по охране ООПТ, шт.	2157	2200	2000	2560	1330
4.	Предотвращение деградации водных объектов ООПТ, га	160	160	160	160	160

В рамках Программы ежегодно проводились гидрологические исследования водной экосистемы особо охраняемой природной территории местного значения «Озерный комплекс пос. Самусь ЗАТО Северск». До сих пор не решена проблема, связанная с обмелением и зарастанием озера Круглого, самого живописного озера озерного комплекса, окруженного со всех сторон сосновым бором. В 2013 году уже ставился вопрос о возможной потере озера и превращении его в болото. Ситуация с катастрофическим обмелением озера повторилась весной 2020 года. При таких обстоятельствах важность продолжения обследования состояния озерного комплекса и выявления причин обмеления озера Круглого актуальна. Поскольку система озер представляет собой единый взаимосвязанный гидрологический комплекс, то особо важно продолжить гидрологические исследования водной экосистемы ООПТ.

В непосредственной близости от озера Мальцево, на расстоянии 0,5 км от него, находится бывшая свалка твердых бытовых отходов пос. Самусь, начало эксплуатации которой датируется 1996 годом, общей площадью 8,0 га. Свалка создает экологическую угрозу как для самого озера, так и для всей ООПТ в целом. Наличие свалки на ООПТ является нарушением природоохранного законодательства Российской Федерации. Поэтому необходимо после корректировки разработанного в 2014 году проекта рекультивации свалки пос. Самусь в кратчайшие сроки начать работы по рекультивации бывшего полигона и реабилитации территории.

Паспорт национального проекта «Экология» утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 сентября 2018 года № 12). Это документ планирования природоохранительной деятельности в стране, объединяющий в себе сразу 11 федеральных проектов, рассчитанных на реализацию вплоть до конца 2024 года: «Чистая страна», «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами», «Инфраструктура для обращения с отходами I - II классов опасности», «Чистый воздух», «Чистая вода», «Оздоровление Волги», «Сохранение озера Байкал», «Сохранение уникальных водных объектов», «Сохранение биологического разнообразия и развитие экологического туризма», «Сохранение лесов», «Внедрение наилучших доступных технологий».

С 2019 года ЗАТО Северск участвует в национальных проектах посредством реализации региональной составляющей национальных проектов. В Томской области в рамках национального проекта «Экология» утверждены паспорта 5 региональных программ («Чистая страна», «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами», «Чистая вода», «Сохранение уникальных водных объектов», «Сохранение лесов»). Городской округ ЗАТО Северск Томской области вошел своими мероприятиями в региональную программу «Сохранение уникальных водных объектов», куда включены два мероприятия: «Восстановление и экологическая реабилитация озера Док в г. Северске», «Восстановление и экологическая реабилитация озерного комплекса в пос. Самусь». В рамках региональных проектов в 2019 году разработана проектная документация на восстановление озера в районе бывшего деревообрабатывающего комбината г. Северска и проведено обследование озер в районе пос. Самусь для дальнейшего принятия решения о необходимости искусственного вмешательства для восстановления акваторий водных объектов.

Информация о достигнутых в 2015 - 2019 годах целевых индикаторах результативности Программы представлена в таблице 3.

Таблица 3

№ п/п	Наименование и единица измерения показателей конечного результата основного мероприятия	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год (прогноз)
1.	Увеличение доли населения, охваченного информацией по природоохранной тематике (в расчете на 100 тыс. чел.), проц	-	0	1,1	2,3	4,1	6,2
2.	Доля протяженности проблемных участков берега в черте г. Северска, охваченных регулярными визуальными осмотрами, проц	0	0	100	100	100	100
3.	Охват научными исследованиями территорий природных объектов по отношению к общей площади ООПТ, проц	4,3	4,3	4,3	4,3	4,3	4,3
4.	Доля площади рекреационной зоны ООПТ, охваченной регулярной санитарной очисткой и уборкой от отходов, проц	32	32	32	32	32	32
5.	Увеличение доли населения, охваченного информацией по охране ООПТ (в расчете на 100 тыс. чел.), проц	0	3,2	5,4	7,6	9,6	9,6

Согласно приведенным результатам исполнения Программы можно сделать следующие выводы. Растет количество населения, охваченного информацией по природоохранной тематике и по охране ООПТ путем развития экологического мировоззрения населения, школьников и дошкольников и создания системы всеобщего экологического воспитания, образования и пропаганды экологической культуры. Проводимые мероприятия по содержанию особо охраняемой природной территории местного значения «Озерный комплекс пос. Самусь ЗАТО Северск» позволили продолжить работы по проведению гидрологических исследований водной экосистемы ООПТ, обеспечить санитарное содержание рекреационной зоны ООПТ.

## II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ, СРОКИ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Целью Программы является повышение уровня экологической безопасности и экологической культуры населения ЗАТО Северск, сохранение особо охраняемых природных территорий местного значения.

Достижение цели Программы обеспечивается за счет решения следующих задач Программы:

- 1) обеспечение экологически безопасных условий проживания населения и экологическое просвещение населения;
- 2) сохранение природных объектов на особо охраняемой природной территории, создание нормальных условий для рекреации.

Сроки реализации Программы: 2021 - 2024 годы.

Сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности Программы представлены в таблице 4.

СВЕДЕНИЯ  
О СОСТАВЕ И ЗНАЧЕНИЯХ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО СЕВЕРСК»

Таблица 4

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей					Периодичность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год			
Показатели муниципальной программы «Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск»										
1.	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, принимающих участие в экологических мероприятиях, от численности детей этой же возрастной группы, обучающихся в образовательных учреждениях	проц	8,0	6,6	5,6	5,6	5,6	-	Периодическая отчетность Управления образования	Администрация ЗАТО Северск
2.	Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по охране окружающей среды (в расчете на 100 тыс. чел.)	проц	0	0	0	0	0	-	Периодическая отчетность Управления культуры	Администрация ЗАТО Северск
3.	Ликвидация объекта накопленного вреда	га	0	0	0	0	0	-	Периодическая отчетность УКС Администрации ЗАТО Северск	Администрация ЗАТО Северск
4.	Доля площади рекреационной зоны ООПТ, охваченной регулярной санитарной очисткой и уборкой от отходов	проц	32	32	32	32	32	-	Периодическая отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	Администрация ЗАТО Северск
Показатели задачи 1 «Обеспечение экологически безопасных условий проживания и экологическое просвещение населения» Программы										
1.1	Численность детей, принимающих участие в экологических мероприятиях	чел	1485	900	753	753	753	-	Периодическая отчетность Управления образования	Администрация ЗАТО Северск
1.2	Численность населения ЗАТО Северск, получающего информацию по экологической безопасности	чел	0	0	0	0	0	-	Периодическая отчетность Управления культуры	Администрация ЗАТО Северск
1.3	Разработана проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г.Северска	проц	0	0	0	0	0	-	Периодическая отчетность УКС Администрации ЗАТО Северск	Администрация ЗАТО Северск
Показатели задачи 2 «Сохранение природных объектов на особо охраняемой природной территории, создание нормальных условий для рекреации» Программы										
2.1	Площадь очищаемой пляжной зоны	га	15,5	15,5	15,5	15,5	15,5	-	Периодическая отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	Администрация ЗАТО Северск
2.2	Количество печатной продукции по охране ООПТ	шт	2000	0	2236	892	892	-	Периодическая отчетность Отдела охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск	Администрация ЗАТО Северск
2.3	Площадь восстановленных земель	га	0	0	0	0	0	-	Периодическая отчетность УКС Администрации ЗАТО Северск	Администрация ЗАТО Северск



### III. ПОДПРОГРАММЫ

В состав Программы включены три подпрограммы, каждая из которых направлена на решение одной из задач Программы:

- 1) подпрограмма 1 «Экологическое развитие ЗАТО Северск» (приложение 1);
- 2) подпрограмма 2 «Содержание особо охраняемой природной территории местного значения «Озерный комплекс пос. Самусь ЗАТО Северск» (приложение 2);
- 3) подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма».

### IV. ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ ПОДПРОГРАММА

Подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма» не содержит финансового обеспечения деятельности ответственного исполнителя Программы - Отдела охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск (далее – Отдел), так как Отдел не является юридическим лицом. Информация об основных мерах регулирования в сфере реализации Программы приведена в таблице 5.

### ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОСНОВНЫХ МЕРАХ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ НАЛОГОВЫХ РАСХОДАХ, В СФЕРЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО СЕВЕРСК»

Таблица 5

№ п/п	Наименование меры (бюджетной, правовой, иной), налоговой льготы	Содержание меры, цель предоставления налоговой льготы, освобождения и иных преференций для налогоплательщиков	Срок действия меры, налоговой льготы	Куратор налоговой расхода	Социально-экономический эффект, ожидаемый от применения меры, предоставления налоговой льготы, освобождения и иных преференций для налогоплательщиков
1.	Содержание и уборка мест отдыха населения в соответствии с решением Думы ЗАТО Северск от 01.02.2018 № 34/1 «Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»	Требования к санитарному содержанию, уборке и оборудованию мест отдыха населения, включая прибрежные зоны озер ООПТ	Летний период 2021 - 2024 годов	-	Обеспечение нормальных условий для рекреации населения ЗАТО Северск на озерах ООПТ
2.	Осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения на территории ЗАТО Северск в соответствии с постановлением Администрации ЗАТО Северск от 27.06.2013 № 1637 «Об утверждении Положения об осуществлении муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения городского округа ЗАТО Северск Томской области»	Деятельность уполномоченных органов Администрации ЗАТО Северск, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений природоохранного законодательства в границах ООПТ	Постоянно	-	Профилактика правонарушений в границах ООПТ, контроль за соблюдением установленного режима использования ООПТ

### V. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Программные мероприятия определены исходя из целей и задач Программы.

Ресурсное обеспечение реализации Программы в целом и с распределением по подпрограммам представлено в таблице 6.

Информация о расходах бюджета ЗАТО Северск на реализацию Программы с расшифровкой по главным распорядителям бюджетных средств представлена в таблице 7.

Общая потребность в ресурсном обеспечении реализации Программы, включая прогнозную оценку расходов, представлена в приложении 3 к Программе.

В муниципальной программе отсутствуют ведомственные целевые программы (далее – ВЦП), программные мероприятия реализуются посредством основных мероприятий, входящих в состав подпрограмм. Мероприятия распределены с учетом направленности на решение проблем и достижение целей по соответствующим подпрограммам.











## VI. УПРАВЛЕНИЕ ПРОГРАММОЙ И КОНТРОЛЬ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ

Механизм реализации Программы предполагает решение текущих задач по охране окружающей среды, созданию благоприятных условий проживания на территории ЗАТО Северск.

Управление и контроль за ходом реализации Программы в целом осуществляет Отдел как ответственный исполнитель Программы.

Текущее управление реализацией Программы, механизм реализации Программы, подпрограмм, включенных в Программу, осуществляются в порядке, установленном настоящим разделом.

Реализация Программы осуществляется ответственным исполнителем и участниками мероприятий Программы в соответствии с их полномочиями, установленными настоящим разделом.

Участниками Программы являются:

Администрация ЗАТО Северск;
Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск;
Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск;
Управление культуры Администрации ЗАТО Северск;
Управление образования Администрации ЗАТО Северск;
Управление по внегородским территориям Администрации ЗАТО Северск.

Участниками мероприятий Программы являются муниципальные образовательные организации, Муниципальное автономное учреждение ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования», Муниципальное бюджетное учреждение ЗАТО Северск «Музей г.Северска».

Функции и полномочия ответственного исполнителя:

организует реализацию Программы, координирует деятельность участников Программы и участников мероприятий Программы; несет ответственность за решение задач Программы и достижение ее целевых показателей (индикаторов) результативности; принимает решение о внесении изменений в Программу; представляет по запросам Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск и Финансового управления Администрации ЗАТО Северск сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации Программы; проводит оценку эффективности мероприятий, осуществляемых участниками Программы, и участников мероприятий Программы; запрашивает у участников Программы и участников мероприятий Программы информацию, необходимую для проведения оценки эффективности Программы и подготовки отчета о ходе ее реализации, в том числе для подготовки годового отчета; осуществляет мониторинг реализации Программы, готовит отчеты о ее реализации и представляет их в Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск и Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск.

Функции и полномочия участника Программы:

осуществляет реализацию мероприятий Программы в рамках своей компетенции, несет ответственность за достижение показателей конечного результата ВЦП и показателей непосредственного результата мероприятий; представляет ответственному исполнителю необходимую информацию для подготовки ответов на запросы Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск и Финансового управления Администрации ЗАТО Северск, а также отчет о ходе реализации мероприятий Программы; представляет ответственному исполнителю информацию о реализации ВЦП и иную информацию, необходимую для проведения оценки эффективности Программы, подготовки отчета о ходе ее реализации.

Функции и полномочия участника мероприятий:

подтверждают свое участие в мероприятиях; участвуют в реализации мероприятий в пределах своих полномочий; представляют информацию участникам Программы о ходе реализации мероприятий. Факторы риска Программы, оказывающие существенное влияние на основные параметры Программы, делятся на внешние и внутренние.

Внешние риски реализации Программы:

- изменение федерального законодательства в части перераспределения полномочий между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями;  
- изменение регионального законодательства в части финансирования Программы.

Внутренние риски реализации Программы:

- несвоевременное и не в полном объеме обеспечение финансирования.  
Указанные риски могут привести к значительному снижению эффективности реализуемых мероприятий, направленных на решение задач, определенных Программой.

Предложения по мерам управления рисками реализации Программы являются:

регулярное взаимодействие с региональными органами исполнительной власти;  
усиление контроля за ходом выполнения мероприятий Программы и совершенствование механизма текущего управления реализацией Программы;  
своевременная корректировка мероприятий Программы.

Контроль реализации Программы, форм и методов контроля реализации осуществляется в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Северск от 24.09.2018 № 1797.

Контроль за реализацией Программы осуществляется посредством текущего мониторинга и мониторинга реализации Программы.



**«ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ ЗАТО СЕВЕРСК» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО СЕВЕРСК»**

**ПАСПОРТ**

**ПОДПРОГРАММЫ 1 «ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ ЗАТО СЕВЕРСК» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО СЕВЕРСК»**

Наименование подпрограммы 1	Экологическое развитие ЗАТО Северск					
Срок реализации подпрограммы 1	2021 - 2024 годы					
Ответственный исполнитель подпрограммы 1 (соисполнитель Программы)	Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск					
Участники подпрограммы 1	Администрация ЗАТО Северск Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск Управление культуры Администрации ЗАТО Северск Управление образования Администрации ЗАТО Северск					
Цель подпрограммы 1	Обеспечение экологически безопасных условий проживания и экологическое просвещение населения					
Показатели цели подпрограммы 1 и их значения (по годам реализации)	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1. Численность детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, чел	900	753	753	753	-	
2. Численность населения ЗАТО Северск, получающего информацию по экологической безопасности, чел	0	0	0	0	-	
3. Разработано проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г. Северска, проц	0	0	0	0	-	
Задачи подпрограммы 1	1. Экологическое воспитание, образование и информирование населения о состоянии окружающей среды 2. Предотвращение разрушения правого берега р. Томи вдоль черты г. Северска					
Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы 1	Отсутствуют					
Объем финансирования подпрограммы 1, всего, в т.ч. по годам ее реализации, тыс. руб.	Всего	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
Источники	422,22	161,34	130,44	130,44	0,00	
Местный бюджет						
Другие источники:						
Федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Бюджет Томской области (по согласованию) (прогноз)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Всего	422,22	161,34	130,44	130,44	0,00	

**I. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 1**

Важным аспектом деятельности Администрации ЗАТО Северск является просвещение населения по вопросам экологической безопасности. Работа в данном направлении совместно с учреждениями образования и культуры позволяет информировать население (детей и взрослых) о действующем законодательстве в области охраны окружающей среды, о мировой стратегии устойчивого развития, об объектах природы, о бережном отношении к природным ресурсам, о правильном обращении с отходами. Население, как правило, с энтузиазмом участвует в экологических акциях, выполняя при этом свой гражданский долг.

Выстроенная система непрерывного экологического образования, воспитания и просвещения населения в ЗАТО Северск позволяет в полной мере реализовать поставленные задачи. Особо важным направлением является возможность практического применения знаний об окружающей природной среде в летний период путем участия детей в экологических сменах, отрядах на базе пришкольных лагерей, ежегодных эколого-краеведческих экспедициях.

Работа по экологическому просвещению организуется Администрацией ЗАТО Северск с привлечением сотрудников различных образовательных и культурных учреждений, в том числе имеющих статус «Центр экологического образования и просвещения».

Экогенные процессы, происходящие в прибрежной полосе р.Томи вдоль черты г.Северска, являются вялотекущими и незаметными, но по прогнозам специалистов в определенной стадии развития они могут приобрести катастрофический характер с тяжелейшими последствиями, основными из которых являются выведение из землепользования значительных площадей земельных ресурсов, а также развитие оползневой опасности на застроенных территориях. Поэтому проведение в жизнь мероприятий по предупреждению разрушения береговой полосы - ответственная задача Администрации ЗАТО Северск в части предотвращения чрезвычайных ситуаций на территории г.Северска.

Сложившаяся ситуация с низким уровнем экологического воспитания населения и все связанные с этим проблемы явились следствием многих причин. Социально-экономические изменения в последние годы, спад экономического производства, бюджетный дефицит, изменение законодательства привели к тому, что этим вопросам уделялось крайне мало внимания. Предлагаемая подпрограмма рассчитана на четыре года, что позволит поэтапно привлечь разные возрастные группы населения к проблемам охраны окружающей природной среды, что, в свою очередь, должно привести к улучшению экологических условий проживания на территории муниципального образования.

**II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ 1, СРОКИ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 1**

Целью подпрограммы 1 является обеспечение экологически безопасных условий проживания и экологическое просвещение населения.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- 1) экологическое воспитание, образование и информирование населения о состоянии окружающей среды;
- 2) предотвращение разрушения правого берега р.Томи вдоль черты г.Северска.

Сроки реализации подпрограммы 1: 2021 - 2024 годы.

Этапы реализации подпрограммы 1 не предусмотрены.

Сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 1 приведены в таблице 1.



**СВЕДЕНИЯ  
О СОСТАВЕ И ЗНАЧЕНИЯХ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПОДПРОГРАММЫ 1 «ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ ЗАТО СЕВЕРСК» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО СЕВЕРСК»**

Таблица 1

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей					Периодичность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год			
Показатели подпрограммы 1 «Экологическое развитие ЗАТО Северск»										
1.	Численность детей, принимающих участие в экологических мероприятиях	чел	1485	900	753	753	753	-	Периодическая отчетность Управления образования	Администрация ЗАТО Северск
2.	Численность населения ЗАТО Северск, получающего информацию по экологической безопасности	чел	0	0	0	0	0	-	Периодическая отчетность Управления культуры	Администрация ЗАТО Северск
3.	Разработана проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г.Северска	проц	0	0	0	0	0	-	Периодическая отчетность УКС Администрации ЗАТО Северск	Администрация ЗАТО Северск
Показатели задачи 1 «Экологическое воспитание, образование и информирование населения о состоянии окружающей среды» подпрограммы 1										
1.1	Численность населения, посещающего экологические мероприятия музея	чел	0	0	0	0	0	-	Периодическая отчетность Управления культуры	Администрация ЗАТО Северск
1.2	Программное обеспечение для сенсорного стола по экологической теме	шт	0	0	0	0	0	-	Периодическая отчетность Управления культуры	Администрация ЗАТО Северск
1.3	Восстановлено основание экологической системы - р-кария у здания музея г.Северска	шт	0	0	0	0	0	-	Периодическая отчетность Управления культуры	Администрация ЗАТО Северск
1.4	Количество экзemplаров обзора «Состояние окружающей природной среды на территории ЗАТО Северск»	шт	61	57	70	58	58	-	Периодическая отчетность Отдела охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск	Администрация ЗАТО Северск
1.5	Количество печатной продукции по природоохранной тематике	шт	1755	2090	1405	0	0	-	Периодическая отчетность Отдела охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск	Администрация ЗАТО Северск
Показатели задачи 2 «Предотвращение разрушения правого берега р. Томи вдоль черты г.Северска» подпрограммы 1										
2.1	Проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г.Северска	шт	0	0	0	0	0	-	Периодическая отчетность УКС Администрации ЗАТО Северск	Администрация ЗАТО Северск
2.2	Количество осмотров состояния правого берега р. Томи вдоль черты г.Северска	ед	4	4	4	4	4	4	Периодическая отчетность Отдела охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск	Администрация ЗАТО Северск

**III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 1 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Программные мероприятия определены исходя из целей и задач подпрограммы 1.

В подпрограмме 1 предусмотрена реализация следующих мероприятий:

- по задаче 1 «Экологическое воспитание, образование и информирование населения о состоянии окружающей среды»:

мероприятия по экологическому воспитанию и образованию обучающихся образовательных организаций;

экологическая программа музея г.Северска «В согласии с природой – в согласии с собой»;

создание выставки в музее г.Северска «Жизнь в стиле ЭКО»;

создание программного обеспечения для сенсорного стола по экологической тематике в музее г.Северска;

обновление основания для экологической системы - рокария у музея г.Северска;

издание обзора «Состояние окружающей природной среды на территории ЗАТО Северск»;

пропагандистская и информационная деятельность по охране окружающей среды;

- по задаче 2 «Предотвращение разрушения правого берега р.Томи вдоль черты г.Северска»:

разработка ПИР на берегоукрепительные работы р.Томи вдоль черты г.Северска;

визуальный осмотр состояния правого берега р.Томи вдоль черты г.Северска.

Перечень основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 1 представлены в таблице 2.



**ПЕРЕЧЕНЬ  
ВЕДОМСТВЕННЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ, ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ 1 «ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ ЗАТО СЕВЕРСК» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО СЕВЕРСК»**

Таблица 2

№ п/п	Наименование подпрограммы, задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники подпрограммы, участники мероприятия	Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятия, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации	
				федерального бюджета (по согласованию) (прогноз)	областного бюджета (по согласованию) (прогноз)	местного бюджета	внебюджетных источников (по согласованию) (прогноз)			наименование и единица измерения
1.		Всего	Задача 1 «Экологическое воспитание, образование и информирование населения о состоянии окружающей среды» подпрограммы 1	0,00	422,22	0,00	0,00	Управление образования, Администрация ЗАТО Северск,	X	X
		2021		0,00	161,34	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск,	1. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по охране окружающей среды (в расчете на 100 тыс. чел.), проц	0
		2022		0,00	130,44	0,00	0,00	Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов	1. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по охране окружающей среды (в расчете на 100 тыс. чел.), проц	0
		2023		0,00	130,44	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Управление культуры,	1. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по охране окружающей среды (в расчете на 100 тыс. чел.), проц	0
		2024		0,00	0,00	0,00	0,00	МАУ ЗАТО Северск «РЦО», образовательные учреждения, МБУ «Музей г.Северска»	1. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по охране окружающей среды (в расчете на 100 тыс. чел.), проц	0
1.1.1	Мероприятия по экологическому воспитанию и образованию обучающихся организаций	Всего	267,51	0,00	267,51	0,00	0,00	Управление	X	X
		2021	89,17	0,00	89,17	0,00	0,00	образованная, МАУ ЗАТО Северск «РЦО», образовательные учреждения	1. Численность детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, чел	753
		2022	89,17	0,00	89,17	0,00	0,00		1. Численность детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, чел	753
		2023	89,17	0,00	89,17	0,00	0,00		1. Численность детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, чел	753
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Численность детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, чел	0
		Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление культуры, МБУ «Музей г.Северска»	1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия музеев, чел	0
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия музеев, чел	0
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия музеев, чел	0
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия музеев, чел	0







1.1.7	Пропагандистская и информационная деятельность по охране окружающей среды	Задача 2 «Предотвращение разрушения правого берега р. Томи вдоль черты г.Северска» подпрограммы 1					Администрация ЗАТО Северск, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск	X	1405
		Всего	2021	2022	2023	2024			
		22,77	0,00	0,00	0,00	22,77	0,00	X	1. Количество печатной продукции по природоохранной тематике, шт
		22,77	0,00	0,00	0,00	22,77	0,00	X	1. Количество печатной продукции по природоохранной тематике, шт
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	1. Количество печатной продукции по природоохранной тематике, шт
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	1. Количество печатной продукции по природоохранной тематике, шт
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	1. Количество печатной продукции по природоохранной тематике, шт
2.		Задача 2 «Предотвращение разрушения правого берега р. Томи вдоль черты г.Северска» подпрограммы 1							
		Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	1. Доля протяженности проблемных участков берега в черте г.Северска, охваченных регулярными визуальными осмотрами, проц
2.1	Основное мероприятие. Проведение берегоукрепительных работ правого берега р. Томи вдоль черты г. Северска,	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100	1. Доля протяженности проблемных участков берега в черте г.Северска, охваченных регулярными визуальными осмотрами, проц
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100	1. Доля протяженности проблемных участков берега в черте г.Северска, охваченных регулярными визуальными осмотрами, проц
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100	1. Доля протяженности проблемных участков берега в черте г.Северска, охваченных регулярными визуальными осмотрами, проц
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100	1. Доля протяженности проблемных участков берега в черте г.Северска, охваченных регулярными визуальными осмотрами, проц
		Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	1. Проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г.Северска, шт
2.1.1	Разработка ПИР на берегоукрепительные работы правого берега р. Томи вдоль черты г. Северска	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	1. Проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г.Северска, шт
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	1. Проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г.Северска, шт
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	1. Проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г.Северска, шт
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	1. Проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г.Северска, шт
		Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	1. Количество осмотров состояния правого берега р. Томи вдоль черты г.Северска, ед
2.1.2	Визуальный осмотр состояния правого берега р. Томи вдоль черты г. Северска	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4	1. Количество осмотров состояния правого берега р. Томи вдоль черты г.Северска, ед
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4	1. Количество осмотров состояния правого берега р. Томи вдоль черты г.Северска, ед

	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ресурсов Администрации ЗАТО Северск	1. Количество осмотров состояния правого берега р. Томи вдоль черты г.Северска, ед		4
												1. Количество осмотров состояния правого берега р. Томи вдоль черты г.Северска, ед		
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X		X
	Всего	422,22	0,00	0,00	0,00	0,00	422,22	0,00	0,00	0,00		X		X
	2021	161,34	0,00	0,00	0,00	0,00	161,34	0,00	0,00	0,00		X		X
	2022	130,44	0,00	0,00	0,00	0,00	130,44	0,00	0,00	0,00		X		X
	2023	130,44	0,00	0,00	0,00	0,00	130,44	0,00	0,00	0,00		X		X
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X		X
Итого по подпрограмме 1														



**ПОДПРОГРАММА 2  
«СОДЕРЖАНИЕ ОСОБО ОХРАНЯЕМОЙ ПРИРОДНОЙ ТЕРРИТОРИИ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ «ОЗЕРНЫЙ КОМПЛЕКС ПОС.САМУСЬ ЗАТО СЕВЕРСК»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО СЕВЕРСК»**

**ПАСПОРТ**

**ПОДПРОГРАММЫ 2 «СОДЕРЖАНИЕ ОСОБО ОХРАНЯЕМОЙ ПРИРОДНОЙ ТЕРРИТОРИИ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ «ОЗЕРНЫЙ КОМПЛЕКС ПОС.САМУСЬ ЗАТО СЕВЕРСК» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО СЕВЕРСК»**

Наименование подпрограммы 2	Содержание особо охраняемой природной территории местного значения «Озерный комплекс пос. Самусь ЗАТО Северск»				
Срок реализации подпрограммы 2	2021 - 2024 годы				
Ответственный исполнитель подпрограммы 2 (соисполнитель Программы)	Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск				
Участники подпрограммы 2	Администрация ЗАТО Северск Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск Управление по внегородским территориям Администрации ЗАТО Северск				
Цель подпрограммы 2	Сохранение природных объектов на особо охраняемой природной территории и создание нормальных условий для рекреации				
Показатели цели подпрограммы 2 и их значения (по годам реализации)	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
	1. Площадь охраняемой пляжной зоны, га	15,5	15,5	15,5	-
	2. Количество печатной продукции по охране ООПТ, шт	0	892	892	892
	3. Площадь восстановленных земель, га	0	0	0	0
Задачи подпрограммы 2	1. Гидрологические исследования водной экосистемы, обследование состояния лесов ООПТ 2. Ликвидация ранее причиненного экологического ущерба, связанного с обращением с отходами, и обеспечение санитарного содержания рекреационной зоны ООПТ 3. Обеспечение охраны ООПТ и информирование населения об ООПТ				
Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы 2	Отсутствуют				
Объем финансирования подпрограммы 2, всего, в т.ч. по годам ее реализации, тыс. руб.	Источники	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
	Местный бюджет	1 162,81	1 099,71	1 099,71	0,00
	Другие источники:				
	Всего	1 162,81	1 099,71	1 099,71	0,00
	Федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз)	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет Томской области (по согласованию) (прогноз)	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Всего	1 162,81	1 099,71	1 099,71	0,00

## I. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 2

Согласно Стратегии социально-экономического развития ЗАТО Северск Томской области на 2017 - 2030 годы, утвержденной решением Думы ЗАТО Северск от 17.12.2017 № 33/2 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития ЗАТО Северск на 2017 - 2030 годы», одним из основных направлений обеспечения экологической безопасности является развитие особо охраняемых природных зон как компонентов природного комплекса. В рамках данного направления предполагается реализация мер организации научно обоснованного использования особо охраняемой природной территории местного значения «Озерный комплекс пос. Самусь ЗАТО Северск» в рекреационных и культурно-образовательных целях, а также выявление новых природных территорий для перевода в режим особо охраняемых природных территорий для использования в рекреационных целях.

Содержание особо охраняемой природной территории местного значения связано с решением следующих проблем:

- сохранение озерного комплекса;
- сохранение лесов ООПТ;
- организация экологически целесообразного использования водосборного бассейна озер;
- поддержание благоприятного экологического баланса в гидрологической системе озерного комплекса;
- создание условий для отдыха населения и сохранение рекреационных ресурсов;
- сохранение оптимальной структуры местного ландшафта и разнообразия природных комплексов и их модификаций, сформировавшихся в процессе длительного освоения и традиционного использования территории ландшафтов;
- разработка и внедрение методов охраны природы в условиях рекреационного использования территории.

Подпрограмма 2 «Содержание особо охраняемой природной территории местного значения «Озерный комплекс пос. Самусь ЗАТО Северск» является логическим продолжением предыдущих программ по развитию и содержанию ООПТ, поскольку задачи охраны и содержания ООПТ не могут ограничиваться временными рамками и требуют соответствующего целевого финансирования из года в год. Такие проблемы, как ликвидация несанкционированных свалок на ООПТ, уборка пляжей, непосредственно связаны с уровнем экологического воспитания и образования граждан и не решаются в короткие сроки в рамках одной Программы. Однако обращение внимания граждан на проблемы охраны ООПТ и создание цивилизованных условий для отдыха населения будут способствовать укороению в сознании населения бережного отношения к природе, ее сохранению и восстановлению.

## II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ 2, СРОКИ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 2

Целью подпрограммы 2 является сохранение природных объектов на особо охраняемой природной территории и создание нормальных условий для рекреации.

Цель направлена на обеспечение конституционного права на благоприятную окружающую среду для всех граждан, находящихся на территории ЗАТО Северск.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- 1) гидрологические исследования водной экосистемы, обследование состояния лесов ООПТ;
- 2) ликвидация ранее причиненного экологического ущерба, связанного с обращением с отходами, и обеспечение санитарного содержания рекреационной зоны ООПТ;
- 3) обеспечение охраны ООПТ и информирование населения об ООПТ.

Реализация подпрограммы 2 в соответствии с основными задачами позволит:

- по мероприятию «Обследование состояния природных объектов ООПТ»:
  - предотвратить деградацию водных объектов общей площадью свыше 160 га, защитных лесов на территории 3434 га;
  - обеспечить территориальную целостность и целевое использования земель ООПТ;
  - разработать эффективные методы для восстановления последствий антропогенных нагрузок, влияющих на озерную систему;
- по мероприятию «Содержание рекреационной зоны ООПТ»:
  - провести корректировку проекта рекультивации свалки твердых бытовых отходов у озера Мальцево;
  - восстановить хозяйственную значимость и ценность территории площадью до 8,0 га, занятой свалкой ТБО пос. Самусь, путем рекультивации свалки, являющейся источником экологической опасности не только для ООПТ, но и для ближайших населенных пунктов (дер. Семиозерки, пос. Самусь);
  - предотвратить захламливание ООПТ отходами производства и потребления;
  - повысить качество отдыха населения на озерах пос. Самусь;
  - создать условия для улучшения экологической и санитарной обстановки на ООПТ;
- по мероприятию «Организация охраны ООПТ и повышение информированности населения о правилах поведения на территории ООПТ»:
  - усилить меры по профилактике и предотвращению совершения правонарушений на ООПТ;
  - предотвращать, выявлять и пресекать нарушения законодательства в области охраны окружающей среды и соблюдения режима ООПТ;
  - увеличить количество граждан, воспользовавшихся эколого-просветительскими услугами, предоставленными на ООПТ;
  - создать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» открытый доступ населения к информации об ООПТ.

Сроки реализации подпрограммы 2: 2021 - 2024 годы.

Этапы реализации подпрограммы 2 не предусмотрены.

Сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 2 представлены в таблице 1.



**СВЕДЕНИЯ  
О СОСТАВЕ И ЗНАЧЕНИЯХ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПОДПРОГРАММЫ 2 «СОДЕРЖАНИЕ ОСОБО ОХРАНЯЕМОЙ ПРИРОДНОЙ ТЕРРИТОРИИ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ «ОЗЕРНЫЙ КОМПЛЕКС ПОС. САМУСЬ ЗАТО СЕВЕРСК» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО СЕВЕРСК»**

Таблица 1

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей					Периодичность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год			
	Показатели подпрограммы 2 «Содержание особо охраняемой природной территории местного значения «Озерный комплекс пос. Самусь ЗАТО Северск»							Периодическая отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	Администрация ЗАТО Северск	
1.	Площадь очищаемой пляжной зоны	га	15,5	15,5	15,5	15,5	15,5	Ежегодно в летний период	Администрация ЗАТО Северск	
2.	Количество печатной продукции по охране ООПТ	шт	2000	0	2236	892	892	Ежеквартально	Периодическая отчетность Отдела охраны окружающей среды Администрации ЗАТО Северск	
3.	Площадь восстановленных земель	га	0	0	0	0	0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УКС Администрации ЗАТО Северск	
Показатели задачи 1 «Гидрологические исследования водной экосистемы, обследование состояния лесов ООПТ» подпрограммы 2										
1.1	Предотвращение деградации водных объектов ООПТ	га	160	160	86	74	74	Ежеквартально	Периодическая отчетность Отдела охраны окружающей среды Администрации ЗАТО Северск	
1.2	Предотвращение деградации защитных лесов, площадь	га	3500	3500	3434	3434	3434	Ежеквартально	Периодическая отчетность Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	
Показатели задачи 2 «Ликвидация ранее причиненного экологического ущерба, связанного с обращением с отходами, и обеспечение санитарного содержания рекреационной зоны ООПТ» подпрограммы 2										
2.1	Откорректированный проект рекультивации свалки	шт	0	0	0	0	0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УКС Администрации ЗАТО Северск	
2.2	Ликвидация несанкционированных свалок, площадь	га	0	0	0,1	0,1	0,1	Ежеквартально	Периодическая отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	
2.3	Количество приобретенного пляжного оборудования (скамейки, буйки)	шт	0	0	0	0	0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	
2.4	Количество отремонтированного оборудования	шт	6	6	27	27	27	Ежеквартально	Периодическая отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	
Показатели задачи 3 «Обеспечение охраны ООПТ и информирование населения об ООПТ» подпрограммы 2										
3.1	Количество отремонтированных аншлагов	шт	2	2	2	2	2	Ежеквартально	Периодическая отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	
3.2	Количество дежурств и рейдов на ООПТ	ед	10	10	10	10	10	Ежеквартально	Периодическая отчетность Отдела охраны окружающей среды Администрации ЗАТО Северск	
3.3	Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по ООПТ в год	проц	0	0	1	1	1	Ежеквартально	Периодическая отчетность Отдела охраны окружающей среды Администрации ЗАТО Северск	

**III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 2 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Программные мероприятия определены исходя из целей и задач подпрограммы 2.

В подпрограмме 2 предусмотрена реализация следующих мероприятий:

- по задаче 1 «Гидрологические исследования водной экосистемы, обследование состояния лесов ООПТ»:

проведение гидрологических исследований водной экосистемы ООПТ;

проведение обследования состояния лесов ООПТ;

- по задаче 2 «Ликвидация ранее причиненного экологического ущерба, связанного с обращением с отходами, и обеспечение санитарного содержания рекреационной зоны ООПТ»:

корректировка проекта рекультивации свалки бытовых отходов у озера Мальцево;

работы по рекультивации свалки бытовых отходов у озера Мальцево;

ликвидация несанкционированных мест хранения отходов;

санитарная уборка зон отдыха (пляжей) в летний период года;

приобретение дополнительного пляжного оборудования;

ремонт существующего пляжного оборудования;

- по задаче 3 «Обеспечение охраны ООПТ и информирование населения об ООПТ»:

ремонт и восстановление информационных аншлагов;

осуществление контроля за соблюдением режима ООПТ;

пропагандистская и информационная деятельность по ООПТ;

ведение раздела ООПТ на сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Перечень основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 2 приведены в таблице 2.



**ПЕРЕЧЕНЬ  
ВЕДОМСТВЕННЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ, ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ 2 «СОДЕРЖАНИЕ ОСОБО ОХРАНЯЕМОЙ ПРИРОДНОЙ ТЕРРИТОРИИ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ «ОЗЕРНЫЙ КОМПЛЕКС ПОС. САМУСЬ ЗАТО СЕВЕРСК» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО СЕВЕРСК»**

Таблица 2

№ п/п	Наименование подпрограммы, задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники подпрограммы, участники мероприятия	Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации
				федерального бюджета (по согласованию (прогноз))	областного бюджета (по согласованию (прогноз))	местного бюджета	внебюджетных источников (по согласованию (прогноз))		
Задача 1 «Гидрологические исследования водной экосистемы, обследование состояния лесов ООПТ» подпрограммы 2									
1.		Всего	411,03	0,00	411,03	0,00		X	X
		2021	151,03	0,00	151,03	0,00		1. Охват научными исследованиями территорий природных объектов по отношению к общей площади ООПТ, проц	2,3
		2022	130,00	0,00	130,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск, Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	1. Охват научными исследованиями территорий природных объектов по отношению к общей площади ООПТ, проц	1,9
		2023	130,00	0,00	130,00	0,00		1. Охват научными исследованиями территорий природных объектов по отношению к общей площади ООПТ, проц	1,9
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Охват научными исследованиями территорий природных объектов по отношению к общей площади ООПТ, проц	0
		Всего	411,03	0,00	411,03	0,00		X	X
		2021	151,03	0,00	151,03	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск	1. Предотвращение деградации водных объектов ООПТ, га	86
		2022	130,00	0,00	130,00	0,00		1. Предотвращение деградации водных объектов ООПТ, га	74
		2023	130,00	0,00	130,00	0,00		1. Предотвращение деградации водных объектов ООПТ, га	74
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Предотвращение деградации водных объектов ООПТ, га	0
		Всего	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Предотвращение деградации защитных лесов, площадь, га	3434
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Предотвращение деградации защитных лесов, площадь, га	3434
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Предотвращение деградации защитных лесов, площадь, га	3434
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Предотвращение деградации защитных лесов, площадь, га	3434
Задача 2 «Ликвидация ранее причиненного экологического ущерба, связанного с обращением с отходами, и обеспечение санитарного содержания рекреационной зоны ООПТ» подпрограммы 2									



2.1	Основное мероприятие. Содержание рекреационной зоны ООПТ, в т.ч.:	Всего	2 781,12	0,00	0,00	2 781,12	0,00	УВГТ Администрации ЗАТО Северск, УКС Администрации ЗАТО Северск	1. Доля площади рекреационной зоны ООПТ, охваченной регулярной санитарной очисткой и уборкой от отходов, проц	X	X
		2021	927,04	0,00	0,00	927,04	0,00		32		
		2022	927,04	0,00	0,00	927,04	0,00		32		
		2023	927,04	0,00	0,00	927,04	0,00		32		
2.1.1	Корректировка проекта рекультивации свалки бытовых отходов у озера Мальцево	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	1. Откорректированный проект рекультивации свалки, шт	X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0		
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0		
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0		
2.1.2	Работы по рекультивации свалки бытовых отходов у озера Мальцево	Всего	583,17	0,00	0,00	583,17	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	1. Ликвидация несанкционированных свалок, площадь, га	X	X
		2021	194,39	0,00	0,00	194,39	0,00		0,1		
		2022	194,39	0,00	0,00	194,39	0,00		0,1		
		2023	194,39	0,00	0,00	194,39	0,00		0,1		
2.1.3	Ликвидация несанкционированных мест хранения отходов	Всего	2 103,36	0,00	0,00	2 103,36	0,00	УВГТ Администрации ЗАТО Северск	1. Ликвидация несанкционированных свалок, площадь, га	X	X
		2021	701,12	0,00	0,00	701,12	0,00		15,5		
		2022	701,12	0,00	0,00	701,12	0,00		15,5		
		2023	701,12	0,00	0,00	701,12	0,00		15,5		
2.1.4	Санитарная уборка зон отдыха (пляжей) в летний период года	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УВГТ Администрации ЗАТО Северск	1. Площадь очищаемой пляжной зоны, га	X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0		
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0		
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0		
2.1.5	Приобретение дополнительного пляжного оборудования	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УВГТ Администрации ЗАТО Северск	1. Количество приобретенного пляжного оборудования (скамейки, буйки), шт	X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0		
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0		
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0		



№ п/п	Наименование подпрограммы, задачи подпрограммы, ВЦП, основного мероприятия, мероприятия муниципальной программы	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники Программы, участники мероприятия	Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации	значения по годам реализации
				федерального бюджета	областного бюджета	местного бюджета	внебюджетных источников			
3.1.4	Ведение раздела ООПТ на сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северска	1. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по ООПТ в год, проц	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			1
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			1
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			1
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			1
Итого по подпрограмме 2		Всего	3 362,23	0,00	0,00	3 362,23		X		
		2021	1 162,81	0,00	0,00	1 162,81		X		
		2022	1 099,71	0,00	0,00	1 099,71		X		
		2023	1 099,71	0,00	0,00	1 099,71		X		
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00		X		

Приложение 3  
к муниципальной программе «Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск» на 2021 - 2024 годы

### ОБЩАЯ ПОТРЕБНОСТЬ В РЕСУРСНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО СЕВЕРСК», ВКЛЮЧАЯ ПРОГНОЗНУЮ ОЦЕНКУ РАСХОДОВ

№ п/п	Наименование подпрограммы, задачи подпрограммы, ВЦП, основного мероприятия, мероприятия муниципальной программы	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники Программы, участники мероприятия	Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации	значения по годам реализации
				федерального бюджета	областного бюджета	местного бюджета	внебюджетных источников			
1.	Задача 1 «Экологическое воспитание, образование и информирование населения о состоянии окружающей среды» подпрограммы 1	Всего	2 424,31	0,00	2 424,31	0,00		X		
		2021	863,11	0,00	863,11	0,00	15			
		2022	469,50	0,00	469,50	0,00	25			
		2023	619,50	0,00	619,50	0,00	25			
		2024	472,20	0,00	472,20	0,00	25			
1.1	Основное мероприятие. Экологическое воспитание, образование и информирование населения, в т.ч.:	Всего	2 424,31	0,00	2 424,31	0,00		X		
		2021	863,11	0,00	863,11	0,00	15			
		2022	469,50	0,00	469,50	0,00	25			
		2023	619,50	0,00	619,50	0,00	25			
		2024	472,20	0,00	472,20	0,00	25			



1.1.1	Мероприятия по экологическому воспитанию и образованию обучающихся образовательных организаций	Всего	952,32	0,00	0,00	952,32	0,00	Управление образования, МАУ ЗАТО Северск «РСО», образовательные учреждения	1. Численность детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, чел	X	2010
		2021	238,08	0,00	0,00	238,08	0,00		1. Численность детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, чел	X	2010
		2022	238,08	0,00	0,00	238,08	0,00		1. Численность детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, чел	X	2010
		2023	238,08	0,00	0,00	238,08	0,00		1. Численность детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, чел	X	2010
		2024	238,08	0,00	0,00	238,08	0,00		1. Численность детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, чел	X	2010
1.1.2	Экологическая программа музея г.Северска «В согласии с природой – в согласии с собой»	Всего	475,69	0,00	0,00	475,69	0,00	Управление культуры, МБУ «Музей г.Северска»	1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия музея, чел	X	0
		2021	1,63	0,00	0,00	1,63	0,00		1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия музея, чел	X	10000
		2022	158,02	0,00	0,00	158,02	0,00		1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия музея, чел	X	10000
		2023	158,02	0,00	0,00	158,02	0,00		1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия музея, чел	X	10000
		2024	158,02	0,00	0,00	158,02	0,00		1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия музея, чел	X	10000
1.1.3	Создание выставки в музее г.Северска «Жизнь в стиле ЭКО»	Всего	550,00	0,00	0,00	550,00	0,00	Управление культуры, МБУ «Музей г.Северска»	1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия музея, чел	X	15000
		2021	550,00	0,00	0,00	550,00	0,00		1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия музея, чел	X	15000
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия музея, чел	X	15000
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия музея, чел	X	15000
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия музея, чел	X	15000
1.1.4	Создание программного обеспечения для сенсорного стола по экологической тематике в музее г.Северска	Всего	150,00	0,00	0,00	150,00	0,00	Управление культуры, МБУ «Музей г.Северска»	1. Программное обеспечение для сенсорного стола по экологической теме, шт	X	0
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Программное обеспечение для сенсорного стола по экологической теме, шт	X	0
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Программное обеспечение для сенсорного стола по экологической теме, шт	X	1
		2023	150,00	0,00	0,00	150,00	0,00		1. Программное обеспечение для сенсорного стола по экологической теме, шт	X	0
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Программное обеспечение для сенсорного стола по экологической теме, шт	X	0
1.1.5	Обновление основной для экологической системы – рокария у музея г.Северска	Всего	2,70	0,00	0,00	2,70	0,00	Управление культуры, МБУ «Музей г.Северска»	1. Восстановлено основание экологической системы – рокария у здания музея г.Северска, шт	X	0
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Восстановлено основание экологической системы – рокария у здания музея г.Северска, шт	X	0
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Восстановлено основание экологической системы – рокария у здания музея г.Северска, шт	X	0
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Восстановлено основание экологической системы – рокария у здания музея г.Северска, шт	X	0
		2024	2,70	0,00	0,00	2,70	0,00		1. Восстановлено основание экологической системы – рокария у здания музея г.Северска, шт	X	1
1.1.6	Издание обзора «Состояние окружающей природной среды на территории ЗАТО Северск»	Всего	197,60	0,00	0,00	197,60	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск	1. Количество экземпляров обзора «Состояние окружающей природной среды на территории ЗАТО Северск», шт	X	70
		2021	49,40	0,00	0,00	49,40	0,00		1. Количество экземпляров обзора «Состояние окружающей природной среды на территории ЗАТО Северск», шт	X	70
		2022	49,40	0,00	0,00	49,40	0,00		1. Количество экземпляров обзора «Состояние окружающей природной среды на территории ЗАТО Северск», шт	X	70
		2023	49,40	0,00	0,00	49,40	0,00		1. Количество экземпляров обзора «Состояние окружающей природной среды на территории ЗАТО Северск», шт	X	70
		2024	49,40	0,00	0,00	49,40	0,00		1. Количество экземпляров обзора «Состояние окружающей природной среды на территории ЗАТО Северск», шт	X	70

1.1.7	Пропагандистская и информационная деятельность по охране окружающей среды	Всего	96,00	0,00	0,00	96,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск	1. Количество печатной продукции по природоохранной тематике, шт 1. Количество печатной продукции по природоохранной тематике, шт 1. Количество печатной продукции по природоохранной тематике, шт 1. Количество печатной продукции по природоохранной тематике, шт	X 1481 1481 1481 1481
		2021	24,00	0,00	0,00	24,00	0,00			
		2022	24,00	0,00	0,00	24,00	0,00			
		2023	24,00	0,00	0,00	24,00	0,00			
		2024	24,00	0,00	0,00	24,00	0,00			
2.		Задача 2 «Предотвращение разрушения правого берега р. Томи вдоль черты г.Северска» подпрограммы 1								
2.1	Основное мероприятие. Проведение берегоукрепительных работ правого берега р.Томи вдоль черты г.Северска, в т.ч.:	Всего	8 627,95	0,00	0,00	8 627,95	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск, Администрация ЗАТО Северск, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск	1. Доля протяженности проблемных участков берега в черте г.Северска, охваченных регулярными визуальными осмотрами, проц 1. Доля протяженности проблемных участков берега в черте г.Северска, охваченных регулярными визуальными осмотрами, проц 1. Доля протяженности проблемных участков берега в черте г.Северска, охваченных регулярными визуальными осмотрами, проц 1. Доля протяженности проблемных участков берега в черте г.Северска, охваченных регулярными визуальными осмотрами, проц	X 100 100 100 100
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		2022	8 627,95	0,00	0,00	8 627,95	0,00			
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2.1.1	Разработка ПИР	Всего	8 627,95	0,00	0,00	8 627,95	0,00	УКС	1. Проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г.Северска, шт 1. Проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г.Северска, шт 1. Проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г.Северска, шт 1. Проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г.Северска, шт	X 0 1 0 0
2.1.2	Визуальный осмотр состояния правого берега р. Томи вдоль черты г.Северска	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск	1. Количество осмотров состояния правого берега р.Томи вдоль черты г.Северска, ед 1. Количество осмотров состояния правого берега р.Томи вдоль черты г.Северска, ед 1. Количество осмотров состояния правого берега р.Томи вдоль черты г.Северска, ед 1. Количество осмотров состояния правого берега р.Томи вдоль черты г.Северска, ед	X 4 4 4 4
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			



1.1.2	Проведение обследования состояния лесов ООПТ	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	1. Предотвращение деградации защитных лесов, площадь, га	X	3434
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Предотвращение деградации защитных лесов, площадь, га		3434
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Предотвращение деградации защитных лесов, площадь, га		3434
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Предотвращение деградации защитных лесов, площадь, га		3434
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Предотвращение деградации защитных лесов, площадь, га		3434
2.	Задача 2 «Ликвидация ранее причиненного экологического ущерба, связанного с обращением с отходами, и обеспечение санитарного содержания рекреационной зоны ООПТ» подпрограммы 2	Всего	11 316,32	0,00	0,00	11 316,32	0,00			X		
2.1	Основное мероприятие. Содержание рекреационной зоны ООПТ, в т.ч.:	2021	2 293,61	0,00	0,00	2 293,61	0,00		УВГТ Администрации ЗАТО Северск, УКС Администрации ЗАТО Северск	1. Доля площади рекреационной зоны ООПТ, охваченной регулярной санитарной очисткой и уборкой от отходов, проц		32
		2022	7 004,30	0,00	0,00	7 004,30	0,00			1. Доля площади рекреационной зоны ООПТ, охваченной регулярной санитарной очисткой и уборкой от отходов, проц		32
		2023	1 010,09	0,00	0,00	1 010,09	0,00			1. Доля площади рекреационной зоны ООПТ, охваченной регулярной санитарной очисткой и уборкой от отходов, проц		32
		2024	1 008,32	0,00	0,00	1 008,32	0,00			1. Доля площади рекреационной зоны ООПТ, охваченной регулярной санитарной очисткой и уборкой от отходов, проц		32
		Всего	11 777,10	0,00	0,00	11 777,10	0,00		УКС Администрации ЗАТО Северск	1. Откорректированный проект рекультивации свалки, шт	X	1
2.1.1	Корректировка проекта рекультивации свалки бытовых отходов у озера Мальцево	2021	1 177,10	0,00	0,00	1 177,10	0,00			1. Откорректированный проект рекультивации свалки, шт		0
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			1. Откорректированный проект рекультивации свалки, шт		0
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			1. Откорректированный проект рекультивации свалки, шт		0
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			1. Откорректированный проект рекультивации свалки, шт		0
		Всего	5 963,17	0,00	0,00	5 963,17	0,00		УКС Администрации ЗАТО Северск	1. Площадь восстановленных земель, га		8
2.1.2	Работы по рекультивации свалки бытовых отходов у озера Мальцево	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			1. Площадь восстановленных земель, га		0
		2022	5 963,17	0,00	0,00	5 963,17	0,00			1. Площадь восстановленных земель, га		0
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			1. Площадь восстановленных земель, га		0
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			1. Площадь восстановленных земель, га		0
		Всего	846,80	0,00	0,00	846,80	0,00		УВГТ Администрации ЗАТО Северск	1. Ликвидация несанкционированных свалок, площадь, га	X	0,1
2.1.3	Ликвидация несанкционированных мест хранения отходов	2021	211,70	0,00	0,00	211,70	0,00			1. Ликвидация несанкционированных свалок, площадь, га		0,1
		2022	211,70	0,00	0,00	211,70	0,00			1. Ликвидация несанкционированных свалок, площадь, га		0,1
		2023	211,70	0,00	0,00	211,70	0,00			1. Ликвидация несанкционированных свалок, площадь, га		0,1
		2024	211,70	0,00	0,00	211,70	0,00			1. Ликвидация несанкционированных свалок, площадь, га		0,1
		Всего	3 067,44	0,00	0,00	3 067,44	0,00		УВГТ Администрации ЗАТО Северск	1. Площадь очищаемой пляжной зоны, га	X	15,5
2.1.4	Санитарная уборка зон отдыха (пляжей) в летний период года	2021	766,86	0,00	0,00	766,86	0,00			1. Площадь очищаемой пляжной зоны, га		15,5
		2022	766,86	0,00	0,00	766,86	0,00			1. Площадь очищаемой пляжной зоны, га		15,5
		2023	766,86	0,00	0,00	766,86	0,00			1. Площадь очищаемой пляжной зоны, га		15,5
		2024	766,86	0,00	0,00	766,86	0,00			1. Площадь очищаемой пляжной зоны, га		15,5
		Всего	62,08	0,00	0,00	62,08	0,00			1. Количество приобретенного пляжного оборудования (скамейки, буйки), шт	X	1
2.1.5	Приобретение дополнительного пляжного оборудования	2021	31,04	0,00	0,00	31,04	0,00		УВГТ Администрации ЗАТО Северск	1. Количество приобретенного пляжного оборудования (скамейки, буйки), шт		1
		2022	31,04	0,00	0,00	31,04	0,00			1. Количество приобретенного пляжного оборудования (скамейки, буйки), шт		0
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			1. Количество приобретенного пляжного оборудования (скамейки, буйки), шт		0
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			1. Количество приобретенного пляжного оборудования (скамейки, буйки), шт		0
		Всего	199,73	0,00	0,00	199,73	0,00		УВГТ Администрации ЗАТО Северск	1. Количество отремонтированного оборудования, шт	X	27
2.1.6	Ремонт существующего пляжного оборудования	2021	106,91	0,00	0,00	106,91	0,00		УВГТ Администрации ЗАТО Северск	1. Количество отремонтированного оборудования, шт		27
		2022	31,53	0,00	0,00	31,53	0,00			1. Количество отремонтированного оборудования, шт		27
		2023	31,53	0,00	0,00	31,53	0,00			1. Количество отремонтированного оборудования, шт		27
		2024	29,76	0,00	0,00	29,76	0,00			1. Количество отремонтированного оборудования, шт		27
		Всего	199,73	0,00	0,00	199,73	0,00			1. Количество отремонтированного оборудования, шт		27







**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

**№ 2289**

от 18.12.2020 г.

**О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 23.07.2018 № 1371**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие со статьей 38 Устава городского округа ЗАТО Северск в связи с кадровыми изменениями **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 23.07.2018 № 1371 «Об утверждении Административного регламента «Осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам.»;

2) в Административном регламенте «Осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденном указанным постановлением:

а) в абзаце третьем пункта 10 слова «Главой Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэром ЗАТО Северск»;

б) в абзаце тринадцатом пункта 12 слова «Главе Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэру ЗАТО Северск»;

в) в пункте 17 слова «Главой Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэром ЗАТО Северск»;

г) абзацы второй, третий пункта 24 изложить в следующей редакции:

«Проведение внеплановой выездной проверки утверждается распоряжением Администрации ЗАТО Северск. В день подписания распоряжения о проведении внеплановой выездной проверки Субъекта контроля в целях согласования ее проведения Уполномоченный орган представляет либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в прокуратуру ЗАТО г. Северск заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки по форме, установленной Приказом № 141.

К этому заявлению прилагается копия распоряжения Администрации ЗАТО Северск о проведении внеплановой выездной проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием ее проведения.»;

д) в пункте 46 слова «Главе Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэру ЗАТО Северск»;

е) абзац второй пункта 58 изложить в следующей редакции:

«В случае поступления обращения заинтересованного лица на имя Мэра ЗАТО Северск ответ дается за подписью Мэра ЗАТО Северск.».

2. Отделу потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию настоящего Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

**Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

**№ 2291**

от 18.12.2020 г.

**О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 26.07.2012 № 2134**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие со статьей 38 Устава городского округа ЗАТО Северск и в связи с кадровыми изменениями **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 26.07.2012 № 2134 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, оформление и выдача разрешений на право организации розничных рынков» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам.»;

2) в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, оформление и выдача разрешений на право организации розничных рынков» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденном указанным постановлением:

1) в подпункте 4 пункта 19 слова «Главы Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэра ЗАТО Северск»;

2) в пункте 30 слова «Главе Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэру ЗАТО Северск»;

3) в абзаце третьем пункта 31 слова «Главе Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэру ЗАТО Северск»;

4) пункт 32 изложить в следующей редакции:

«32. При соответствии представленных документов предъявляемым требованиям начальник Отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей, а в его отсутствие заместитель начальника Отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей готовит проект постановления Администрации ЗАТО Северск о выдаче разрешения на право организации розничного рынка. После всех необходимых согласований проект постановления Администрации ЗАТО Северск представляется на подпись Мэру ЗАТО Северск. Подписанное Мэром ЗАТО Северск постановление Администрации ЗАТО Северск о выдаче разрешения на право организации розничного рынка регистрируется в трехдневный срок Общим отделом и направляется в Отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей для подготовки разрешения на право организации розничного рынка.»;

5) в пункте 47 слова «Главе Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэру ЗАТО Северск».

2. Отделу потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию настоящего Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

**Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

№ 1410-р

от 15.12.2020 г.

**Об утверждении Положения о ведении дежурного плана масштаба 1:5000, 1:2000, 1:1000, 1:500 городского округа ЗАТО Северск Томской области**

В целях осуществления Комитетом архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск полномочий по ведению дежурного плана, предусмотренных Положением о Комитете архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Северск от 19.06.2012 № 1791:

1. Утвердить прилагаемое Положение о ведении дежурного плана масштаба 1:5000, 1:2000, 1:1000, 1:500 городского округа ЗАТО Северск Томской области.
2. Опубликовать распоряжение в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://zato-seversk.rf>).
3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по капитальному строительству.

Мэр ЗАТО Северск Н. В. Диденко

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Администрации ЗАТО Северск от 15.12.2020 № 1410-р

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВЕДЕНИИ ДЕЖУРНОГО ПЛАНА МАСШТАБА 1:5000, 1:2000, 1:1000, 1:500  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СЕВЕРСК ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ****I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение определяет состав дежурного плана масштаба 1:500 городского округа ЗАТО Северск Томской области (далее - Дежурный план), общие принципы, цели и порядок его ведения.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- 1) Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- 2) Федеральным законом от 30 декабря 2015 года № 431-ФЗ «О геодезии, картографии и пространственных данных и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- 3) постановлением Правительства Российской Федерации от 09.06.2006 № 363 «Об информационном обеспечении градостроительной деятельности»;
- 4) распоряжением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 2446-р «Об утверждении Концепции построения и развития аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»;
- 5) «СП 47.13330.2016. Свод правил. Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-02-96», утвержденным и введенным в действие приказом Минстроя России от 30.12.2016 № 1033/пр;
- 6) «СП 11-104-97. Инженерно-геодезические изыскания для строительства. Часть II. Выполнение съемки подземных коммуникаций при инженерно-геодезических изысканиях для строительства», одобренным письмом Госстроя Российской Федерации от 26.09.2000 № 5-11/89;
- 7) «СП 11-104-97. Инженерно-геодезические изыскания для строительства. Часть III. Инженерно-гидрографические работы при инженерных изысканиях для строительства», одобренным письмом Госстроя Российской Федерации от 17.02.2004 № 9-20/112;
- 8) «СП 42-102-2004. Свод правил по проектированию и строительству. Проектирование и строительство газопроводов из металлических труб», одобренным письмом Госстроя Российской Федерации от 15.04.2004 № ЛБ-2341/9;
- 9) «СП 11-111-99. Разработка, согласование, утверждение, состав проектно-планировочной документации на застройку территорий малоэтажного жилищного строительства», принятым постановлением Госстроя Российской Федерации от 30.12.1999 № 94;
- 10) «СНиП 14-01-96. Основные положения создания и ведения государственного градостроительного кадастра Российской Федерации», принятым и введенным в действие постановлением Минстроя Российской Федерации от 28.10.1996 № 18-75;
- 11) «ГОСТ 21667-76. Межгосударственный стандарт. Картография. Термины и определения», введенным постановлением Госстандарта СССР от 31.03.1976 № 730;
- 12) «ГОСТ 27781-88 (СТ СЭВ 5862-87). Системы обработки информации. Магнитные носители данных с записью. Правила выполнения этикетки», введенным в действие постановлением Госстандарта СССР от 20.07.1988 № 2691;
- 13) «ГОСТ 28441-99. Межгосударственный стандарт. Картография цифровая. Термины и определения», введенным в действие постановлением Госстандарта России от 23.10.1999 № 423-ст;
- 14) «ГОСТ.Р. 52573-2006. Национальный стандарт Российской Федерации. Географическая информация. Метаданные», утвержденным и введенным в действие приказом Ростехрегулирования от 28.09.2006 № 216-ст (далее - ГОСТ Р 52573-2006);
- 15) «ГОСТ.Р. 52439-2005. Модели местности цифровые. Каталог объектов местности. Требования к составу», утвержденным и введенным в действие приказом Ростехрегулирования от 28.12.2005 № 424-ст (далее - ГОСТ Р 52439-2005);
- 16) «ГОСТ.Р. 52440-2005. Модели местности цифровые. Общие требования», утвержденным и введенным в действие приказом Ростехрегулирования от 28.12.2005 № 425-ст;
- 17) «ГКИНП-02-033-82. Инструкция по топографической съемке в масштабах 1:5000, 1:2000, 1:1000 и 1:500», утвержденная приказом Минстроя России от 22.12.2017 № 1702/пр (далее - Инструкция по топографической съемке в масштабах 1:5000-1:500);
- 18) «ГКИНП-39. Руководство по топографическим съемкам в масштабах 1:5000, 1:2000, 1:1000, 1:500. Съемка и составление планов подземных коммуникаций», утвержденным приказом Минстроя России от 22.12.2017 № 1702/пр;
- 19) «ГКИНП-38. Руководство по топографическим съемкам в масштабах 1:5000, 1:2000, 1:1000 и 1:500. Высотные сети», утвержденным приказом Минстроя России от 22.12.2017 № 1702/пр;
- 20) «ГКИНП-41. Руководство по топографическим съемкам в масштабах 1:5000, 1:2000, 1:1000, 1:500. Наземные съемки», утвержденным приказом Минстроя России от 22.12.2017 № 1702/пр.

3. Дежурный план представляет собой единый информационный ресурс картографических материалов в масштабе 1:500 территории городского округа ЗАТО Северск Томской области (далее - ЗАТО Северск). Картографические материалы в составе дежурного плана являются собственностью ЗАТО Северск.

4. Единицей хранения Дежурного плана считается планшет в масштабе 1:500, размером 50\*50 см, оформленный в соответствии с требованиями нормативно-технических документов, указанных в пункте 2 настоящего Положения.

**II. ЦЕЛИ И ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ВЕДЕНИЯ ДЕЖУРНОГО ПЛАНА**

5. Ведение Дежурного плана производится в целях:

- 1) поддержания в достоверном и актуальном состоянии единого источника топографической, картографической и геодезической информации в масштабе 1:500 на территории ЗАТО Северск;
- 2) обеспечения исключительности картографической основы масштаба 1:500 на территории ЗАТО Северск (на единицу местности - существует единственная версия планшета Дежурного плана);
- 3) обеспечения всех субъектов градостроительной и иной деятельности достоверной геодезической, топографической и картографической информацией о территории ЗАТО Северск;
- 4) формирования инфраструктуры базовых пространственных данных, которые являются основой построения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (далее - ИСОГД).



6. Ведение Дежурного плана осуществляется в соответствии с принципами:

- 1) достоверности вносимых в Дежурный план сведений;
- 2) обязательности использования данных дежурного плана при осуществлении градостроительной деятельности;
- 3) приоритета сведений Дежурного плана, содержащихся на твердом носителе, перед сведениями, содержащимися на электронных носителях.

### III. СОСТАВ ДЕЖУРНОГО ПЛАНА

7. Дежурный план состоит из следующих разделов:

- 1) «Топографический план в масштабе 1:500» в следующих видах:
    - а) в виде планшетов на твердых носителях;
    - б) в растровом виде (электронной копии планшета) в электронной базе данных по состоянию на 1996 год;
    - в) в векторном виде в электронной базе данных с заполнением необходимой семантической информации согласно требованиям нормативно-технических документов, указанных в пункте 2 настоящего Положения;
  - 2) «Метаданные». Раздел ведется в электронной базе данных и в векторном виде с заполнением необходимой семантической информации согласно ГОСТ Р 52573-2006;
  - 3) «Банк данных инженерно-геологических изысканий». Раздел ведется в электронной базе данных и в векторном виде, с заполнением необходимой семантической информации.
8. На Дежурном плане отображаются все объекты местности, подлежащие нанесению на топографические планы масштаба 1:500 в соответствии с инструкцией по топографической съемке в масштабах 1:5000 - 1:500 и условными знаками для топографических планов.
9. Электронная база данных Дежурного плана ведется в объектном виде, объекты объединяются в информационные слои. Электронная база данных Дежурного плана управляется с помощью государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (далее - ИСОГД).

### IV. ВЕДЕНИЕ ДЕЖУРНОГО ПЛАНА

10. Под ведением Дежурного плана понимается систематическое внесение уполномоченным органом в установленном порядке изменений рельефа, строений, ситуационного плана, сооружений, инженерных коммуникаций в Дежурный план.

11. Дежурный план ведется в масштабе 1:500, в местной системе координат МСК-70, в Балтийской системе высот. Не допускается ведение Дежурного плана в других системах координат и высот, а также ведение нескольких версий Дежурного плана на одну территорию.

12. Ведение Дежурного плана осуществляется за счет средств бюджета ЗАТО Северск.

13. Ведение Дежурного плана осуществляется Комитетом архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск (КАИГ).

14. Перед производством изыскательских, проектных, строительных работ, землеустроительных и иных видов работ, организациям.-исполнителям рекомендовать учитывать информацию, имеющуюся в Дежурном плане.

15. Актуализация Дежурного плана:

1) исходными данными, являющимися основанием для актуализации Дежурного плана, являются материалы инженерно-геодезических изысканий, полученные в результате осуществления геодезической, топографической, картографической, землеустроительной и иной деятельности юридических и физических лиц;

2) юридические и физические лица, выполняющие инженерно-геодезические изыскания, представляют в КАИГ материалы таких изысканий, которые после проверки на соответствие требованиям нормативно-технических документов, указанных в пункте 2 настоящего Положения, подлежат нанесению на Дежурный план;

3) юридические и физические лица, эксплуатирующие инженерные коммуникации, в качестве материалов представляют в КАИГ исполнительные съемки подземных и наземных коммуникаций для их нанесения на Дежурный план в соответствии с пунктами 2 и 12 настоящего Положения;

4) с целью получения информации о местоположении инженерных коммуникаций на территории ЗАТО Северск отраслевые органы и структурные подразделения Администрации ЗАТО Северск должны руководствоваться картографическими материалами Дежурного плана (далее - материалы дежурного плана) в работе.

Собственники инженерных коммуникаций, организации, эксплуатирующие инженерные коммуникации, при планировании производства работ по ремонту, реконструкции, строительству инженерных коммуникаций проводят сверку имеющихся на Дежурном плане инженерных коммуникаций на предмет их существования и фактического местоположения с точностью, соответствующей требованию масштаба 1:500.

По результатам сверки ими выполняются необходимые исполнительные съемки инженерных коммуникаций, отсутствующих на Дежурном плане, нанесенных на Дежурный план с точностью, не соответствующей требованиям масштаба 1:500, или требующих удаления с Дежурного плана, и представляются материалы, отражающие фактическое местоположение инженерных коммуникаций, в том числе исполнительные съемки, в КАИГ для нанесения на дежурный план. Исполнительные съемки инженерных коммуникаций выполняются в виде топографической съемки масштаба 1:500 в соответствии с установленными нормативно-техническими требованиями, указанными в пункте 2 и 12 настоящего Положения.

16. Материалы изысканий принимаются в виде оригиналов на внешних носителях информации и в электронном виде, в файлах растрового и векторного вида:

1) в обязательном порядке в виде растрового файла с разрешением не ниже 400 dpi, в формате tif.

2) в виде векторных файлов в формате mif/mid, dwg/dxf, shp/shx, других государственных или открытых обменных форматах.

Внутри файлов данные должны быть представлены в соответствии с ГОСТ Р 52439-2005.

В случаях отсутствия материалов изысканий в векторных форматах векторизация может производиться КАИГ.

Исполнительные съемки инженерных коммуникаций, представляемые для нанесения на Дежурный план, должны представляться в виде топографической съемки масштаба 1:500 в системе координат и высот согласно пункту 12 настоящего Положения.

Материалы изысканий и исполнительные съемки, как на бумажном носителе, так и в электронном виде, должны быть выполнены и оформлены в соответствии с нормативно-техническими документами, указанными в пунктах 2 настоящего Положения.

Материалы инженерно-геологических изысканий принимаются в виде отчета на бумажном носителе и в электронном виде в виде файла в формате pdf. Отчет выполняется в соответствии с требованиями нормативно-технических документов, указанных в пункте 2, требованиями пунктов 12 и 16 настоящего Положения.

17. К материалам изысканий прилагается технический отчет о выполненных инженерно-геодезических изысканиях на территории от 3 га и более.

При площади изысканий менее 3 га составляется пояснительная записка, выполненная в соответствии с требованиями нормативно-технических документов, указанных в пункте 2 настоящего Положения.

18. Изменения вносятся как в материалы на внешних носителях информации, так и в электронные базы данных соответствующих разделов Дежурного плана в течение 30 дней с момента получения материалов от собственника инженерных коммуникаций, его представителя, проектной или изыскательской организации, проводившей работы, или организаций, эксплуатирующих инженерные коммуникации. После актуализации планшета при наличии его в векторном виде выполняется его переиздание (распечатка на твердом носителе), вследствие чего предыдущая версия планшета не подлежит использованию.

19. Контроль за своевременным нанесением на Дежурный план материалов, отражающих фактическое местоположение инженерных коммуникаций, представленных собственниками инженерных коммуникаций, организациями, эксплуатирующими инженерные коммуникации, обеспечивает КАИГ.

### V. ВЫДАЧА МАТЕРИАЛОВ ДЕЖУРНОГО ПЛАНА

20. Материалы Дежурного плана выдаются заинтересованным юридическим и физическим лицам в порядке, установленном настоящим Положением.

21. Материалы Дежурного плана выдаются бесплатно.

22. Материалы Дежурного плана выдаются в виде копий, выполненных на твердых носителях и (или) в электронном виде:

- 1) в виде растровых файлов с разрешением не ниже 400 dpi, в формате tif;

2) в виде векторных данных (при их наличие) в форматах, указанных в пункте 12 настоящего Положения, внутри файлов данные представлены в соответствии с ГОСТ Р 52439-2005.

23. Представление материалов Дежурного плана, отнесенных к служебной информации ограниченного доступа или составляющих государственную тайну, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. Ответственность за наступление неблагоприятных последствий, связанных с использованием неактуальной топографической, геодезической, картографической информации о территории ЗАТО Северск, а также с непредставлением материалов, указанных в пункте 16 настоящего Положения, для нанесения на Дежурный план, несут лица, осуществляющие представление материалов.

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 1422-р  
от 18.12.2020 г.

### О создании комиссии по оптимизации теплоснабжения многоквартирных домов г. Северска

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении»:

1. Утвердить прилагаемый состав комиссии по оптимизации теплоснабжения многоквартирных домов г. Северска (далее – комиссия).
2. Комиссии организовать работу с руководителями управляющих организаций, жилищно-эксплуатационных организаций, товариществ собственников жилья, жилищно-строительных кооперативов, специализированных потребительских управленческих кооперативов, председателями советов многоквартирных жилых домов по вопросу оптимизации теплоснабжения в многоквартирных домах.
3. Опубликовать распоряжение в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).
4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск.

Мэр ЗАТО Северск Н. В. Диденко

УТВЕРЖДЕН

распоряжением Администрации ЗАТО Северск от 18.12.2020 № 1422-р

### СОСТАВ

#### КОМИССИИ ПО ОПТИМИЗАЦИИ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ Г. СЕВЕРСКА

Председатель комиссии	
Бабенышев Владимир Владимирович	- первый заместитель Мэра ЗАТО Северск
Секретарь комиссии	
Лымарь Ольга Васильевна	- начальник отдела ресурсосбережения и коммунального хозяйства Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск
Члены комиссии:	
Аношин Сергей Александрович	- заместитель директора по коммерческой деятельности Филиала АО «РИР» в г. Северске (по согласованию)
Атаманчук Наталья Сергеевна	- директор АО ЕРКЦ (по согласованию)
Францишко Николай Валерьевич	- начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск
Шапошников Виктор Анатольевич	- директор ОАО ТС (по согласованию)

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 1437-р  
от 18.12.2020 г.

### О внесении изменения в распоряжение Администрации ЗАТО Северск от 12.12.2019 № 1370-р

В соответствии с Законом Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 «О недрах»:

1. Внести в распоряжение Администрации ЗАТО Северск от 12.12.2019 № 1370-р «Об утверждении Перечня муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) Администрацией ЗАТО Северск, а также услуг, предоставляемых муниципальными организациями ЗАТО Северск, подлежащих включению в Реестр муниципальных услуг городского округа ЗАТО Северск Томской области, и Перечня муниципальных услуг с элементами межведомственного взаимодействия» изменение, дополнив Перечень муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) Администрацией ЗАТО Северск, а также услуг, предоставляемых муниципальными организациями ЗАТО Северск, подлежащих включению в Реестр муниципальных услуг городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный указанным распоряжением, пунктом 54.1 следующего содержания:

«54.1	Осуществление муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых	Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск».
-------	--	---

2. Опубликовать распоряжение в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н. В. Диденко



## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (далее - организатор аукциона) на основании постановлений Администрации ЗАТО Северск от 07.12.2020 № 2183 и от 09.12.2020 № 2203 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности» объявляет о проведении аукциона открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене права заключения договора аренды земельного участка (далее – аукцион).

Извещение размещено на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.torgi.gov.ru>), на официальном сайте организатора аукциона в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://имущество.зато-северск.рф>).

Место, дата, время проведения аукциона: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Лесная, 11а, 1 этаж, каб.105, 12.02.2021, 11.00 часов (время местное).

### ИНФОРМАЦИЯ ПО ЛОТАМ

**Лот 1:** предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка - земельный участок с кадастровым номером 70:22:0010604:5047, входящий в состав земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения, площадью 388 кв. м, расположенный по адресу: Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Парусинка, з/у 9а, находящийся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области (далее – земельный участок с кадастровым номером 70:22:0010604:5047).

Вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010604:5047: объекты дорожного сервиса.

Цель предоставления земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010604:5047: размещение мастерских, предназначенных для ремонта и обслуживания автомобилей, и прочих объектов дорожного сервиса, а также размещение магазинов сопутствующей торговли.

Срок аренды земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010604:5047 определен в соответствии с пунктом 9 статьи 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации и составляет 30 месяцев.

Начальная цена предмета аукциона по лоту № 1 (размер ежегодной арендной платы) определена в соответствии с пунктом 14 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и по результатам рыночной оценки в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» и составляет 19 000 руб.

Шаг аукциона по лоту № 1: 570 руб. (3% начальной цены предмета аукциона).

Размер задатка по лоту № 1: 3 800 руб. (20% начальной цены предмета аукциона).

Согласно Правилам землепользования и застройки городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденным решением Думы ЗАТО Северск от 18.03.2010 № 94/4 «Об утверждении Правил землепользования и застройки ЗАТО Северск», земельный участок с кадастровым номером 70:22:0010604:5047 расположен в зоне коммунально-производственного назначения (КП).

Зона коммунально-производственная выделена для обеспечения правовых условий размещения объектов коммунального, производственного, складского назначения и транспортного обслуживания.

Основные виды разрешенного использования зоны коммунально-производственного назначения:

- 1) предприятия IV - V класса опасности;
- 2) общетоварные склады;
- 3) специализированные склады;
- 4) склады строительных материалов;
- 5) производственные базы жилищно-коммунального хозяйства и организаций энергоснабжения (водоснабжения и водоотведения, электроснабжения, теплоснабжения);
- 6) открытые стоянки для хранения автомобилей, грузовиков, автобусов;
- 7) гаражи, гаражные комплексы;
- 8) издательства и редакционные офисы с типографиями;
- 9) общественные здания административного назначения;
- 10) объекты пожарной охраны;
- 11) автозаправочные станции;
- 12) станции технического обслуживания легковых автомобилей до 5 постов (без малярно-жестяжных работ);
- 13) организации по обучению вождению автомобилей;
- 14) аварийно-технические предприятия;
- 15) фабрика прачечная и химчистка;
- 16) объекты тепличного хозяйства;
- 17) лесопитомники.

Условно разрешенные виды использования зоны коммунально-производственного назначения:

- 1) предприятия III класса опасности;
  - 2) объекты бытового обслуживания;
  - 3) объекты торговли;
  - 4) архивы;
  - 5) объекты общественного питания;
  - 6) офисы, конторы организаций различных форм собственности;
  - 7) проектные и конструкторские организации;
  - 8) ветеринарные лечебницы;
  - 9) крытые спортивные и физкультурно-оздоровительные сооружения.
- Вспомогательные виды разрешенного использования зоны коммунально-производственного назначения:
- 1) объекты благоустройства и места парковки легковых автомобилей;
  - 2) временные торговые объекты;
  - 3) инженерно-технические объекты.

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных в зоне КП, не подлежат установлению.

Особенности использования земельных участков и объектов капитального строительства в зоне коммунально-производственного назначения:

Ширина санитарно-защитных зон предприятий IV - V класса опасности, складских объектов, баз, сооружений инженерно-транспортной инфраструктуры от 50 до 100 м.

Запрещается строительство жилых домов, зданий и объектов здравоохранения, любых детских учреждений.

Сведения об ограничениях и обременениях связанных с наличием зон с особыми условиями отсутствуют.

При проектировании объекта капитального строительства, который размещается на земельном участке с кадастровым номером 70:22:0010604:5047, застройщик должен руководствоваться требованиями градостроительного законодательства Российской Федерации, градостроительными регламентами городского округа ЗАТО Северск Томской области и иными требованиями к проектированию и размещению объектов капитального строительства, а также градостроительным планом земельного участка РФ – 70-2-02-0-00-2020-0038 от 14.10.2020.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства, который размещается на земельном участке с кадастровым номером 70:22:0010604:5047, к сетям инженерно-технического обеспечения:

- 1) водоснабжение и водоотведение: согласно письму АО «СВК» от 04.06.2020 № 1651 (приложение 1);
- 2) электроснабжение: ТУ ООО «Электросети» от 25.05.2020 № 12П (приложение 2);
- 3) теплоснабжение: ТУ ОАО «ТС» от 20.05.2020 № 19 (приложение 3).

**Лот № 2:** предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка - земельный участок с кадастровым номером 70:22:0010109:10954, входящий в состав земель населённых пунктов, площадью 3 871 кв. м, расположенный по адресу: Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Ленинградская, з/у 14в, находящийся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области (далее – земельный участок с кадастровым номером 70:22:0010109:10954).

Вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010109:10954: Магазины (объекты торговли).

Цель предоставления земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010109:10954: размещение объекта капитального строительства, предназначенного для продажи товаров, торговая площадь которого составляет до 5000 кв.м.

Срок аренды земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010109:10954 определен в соответствии с пунктом 9 статьи 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации и составляет 30 месяцев.

Начальная цена предмета аукциона по лоту № 2 (размер ежегодной арендной платы) определен в соответствии с пунктом 14 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и по результатам рыночной оценки в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» и составляет 1 610 000 руб.

Шаг аукциона по лоту № 2: 48 300 руб. (3% начальной цены предмета аукциона).

Размер задатка по лоту № 2: 322 000 руб. (20% начальной цены предмета аукциона).

Согласно Правилам землепользования и застройки городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденным решением Думы ЗАТО Северск от 18.03.2010 № 94/4 «Об утверждении Правил землепользования и застройки ЗАТО Северск», земельный участок с кадастровым номером 70:22:0010109:10954 расположен в зоне застройки многоэтажными жилыми домами (Ж-3).

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных в зоне Ж-3:

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь	не подлежат установлению
Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, в том числе: от красной линии до линии застройки	5 м
Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений	не более 17 этажей
Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка	40%

Особенности использования земельных участков и объектов капитального строительства:

1	Минимальное расстояние от края основной проезжей части магистральных дорог до линии регулирования жилой застройки	м	50
2	Минимальное расстояние от края основной проезжей части магистральных дорог до линии регулирования жилой застройки при условии применения шумозащитных устройств, обеспечивающих требования СНиП II-12-77	м	25
3	Максимальное расстояние от края основной проезжей части улиц, местных или боковых проездов до линии застройки	м	25
4	Минимальный отступ жилых зданий от красной линии	м	5
5	Минимальное расстояние от стен детских дошкольных учреждений и общеобразовательных школ до красных линий	м	25
6	Минимальное расстояние между длинными сторонами зданий (для 5-этажных зданий и по 5 м на каждый дополнительный этаж зданий до 16 этажей)	м	25
7	Минимальные разрывы стенами зданий без окон из жилых комнат	м	6
8	Максимальная высота здания	м	51
9	Минимальное расстояние между жилыми, общественными и вспомогательными зданиями промышленных предприятий I и II степени огнестойкости	м	6
10	Минимальное расстояние между жилыми, общественными и вспомогательными зданиями промышленных предприятий I, II, III степени огнестойкости и зданиями III степени огнестойкости	м	8
11	Озеленение территории - не менее	м <sup>2</sup> /чел.	6
12	Детские площадки, площадки для отдыха, занятия спортом и хозяйственных целей - всего (не менее)	%	24
13	Парковочные карманы, при расстоянии от жилой зоны - не менее 15 м для парковки автомашин	не более автомашин	50
14	Парковочные карманы, при расстоянии от территории школ, детских учреждений, ПТУ, техникумов, площадок для отдыха, игр и спорта, детских, территории лечебных учреждений стационарного типа, открытых спортивных сооружений общего пользования, мест отдыха населения (сады, скверы, парки) - не менее 50 м для парковки автомашин	не более автомашин	50
15	Парковочные карманы, при расстоянии от жилой зоны - не менее 25 м для парковки автомашин	не более автомашин	100
16	Парковочные карманы, при расстоянии от территории школ, детских учреждений, ПТУ, техникумов, площадок для отдыха, игр и спорта, детских, территории лечебных учреждений стационарного типа, открытых спортивных сооружений общего пользования, мест отдыха населения (сады, скверы, парки) - не менее 50 м для парковки автомашин	не более автомашин	100
17	Парковочные карманы, при расстоянии от территории лечебных учреждений стационарного типа, открытых спортивных сооружений общего пользования, мест отдыха населения (сады, скверы, парки) - не менее 50 м для парковки автомашин	не более автомашин	100
18	Парковочные карманы, при расстоянии от территории лечебных учреждений стационарного типа, открытых спортивных сооружений общего пользования, мест отдыха населения (сады, скверы, парки) - по расчетам	не более автомашин	50
19	Минимальное расстояние между торцами 5-этажных жилых домов с окнами	м	15
20	Минимальное расстояние между торцами 5 - 9-этажных жилых домов с окнами	м	18

Земельный участок обременен инженерными сетями, размещенными с целью инженерно-технического обеспечения г.Северска Томской области.

Сведения об ограничениях и обременениях, связанных с наличием зон с особыми условиями, отсутствуют.

При проектировании объекта капитального строительства, который размещается на земельном участке с кадастровым номером 70:22:0010109:10954, застройщик должен руководствоваться требованиями градостроительного законодательства Российской Федерации, градостроительными регламентами городского округа ЗАТО Северск Томской области и иными требованиями к проектированию и размещению объектов капитального строительства, а также градостроительным планом земельного участка РФ – RU7030400001102 от 17.06.2020.

При организации строительной площадки с целью размещения объекта капитального строительства в границах земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010109:10954 застройщику необходимо:



1) предусмотреть возможность проезда специальной техники ФГКУ «СУ ФПС № 8 МЧС России» между строительной площадкой планируемого к размещению объекта капитального строительства и многоквартирным домом по ул. Ленинградской, д. 14 в г. Северске Томской области, с параметрами проезда соответствующими требованиям нормативных документов, для организации кругового движения специальной техники ФГКУ «СУ ФПС № 8 МЧС России» вокруг многоквартирного дома по ул. Ленинградской, д. 14 в г. Северске Томской области;

2) обеспечить перенос и дальнейшее обустройство пешеходной дорожки между строительной площадкой планируемого к размещению объекта капитального строительства и ул. Ленинградской г. Северска Томской области;

3) до получения в Администрации ЗАТО Северск разрешения на строительство объекта капитального строительства обеспечить доступ легкового автотранспорта на гостевую парковку, расположенную в границах земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010109:10954.

Технические условия подключения (технологического присоединения) Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

1) водоснабжение и водоотведение: письмо АО «СВК» от 09.10.2020 № 3156 (приложение № 4);

2) электроснабжение: ТУ ООО «Электросети» от 23.11.2020 № 31П (приложение № 5);

3) теплоснабжение: ТУ ОАО «ТС» от 05.10.2020 № 46 (приложение № 6).

### ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ПО ПРЕДМЕТАМ АУКЦИОНА

Плата за подключение объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 № 83 и устанавливается в соответствии с тарифами на подключение (присоединение) по состоянию на дату запроса технических условий от застройщика.

При проектировании объекта капитального строительства застройщик должен:

1) предусмотреть размещение подъездов, открытых парковок автомобилей с твердым покрытием и озеленение территории в соответствии с требованиями строительных норм и правил, а также местных нормативов градостроительного проектирования, утвержденных решением Думы ЗАТО Северск № 60/9 от 25.12.2014 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования ЗАТО Северск» (при благоустройстве территории);

2) произвести расчет необходимого количества машиномест согласно действующим нормам на момент проектирования;

3) выполнить за счет собственных средств подготовку площадки под строительство, планировку, благоустройство и озеленение территории, инженерные изыскания, проектную документацию объекта капитального строительства и инженерное обеспечение. Объем и стоимость сносимых зеленых насаждений определяются проектной документацией и оформляются актом о сносе зеленых насаждений;

4) выполнить архитектурно-художественное решение объекта капитального строительства с учетом окружающей застройки и согласовать с Комитетом архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск в виде эскизного проекта, включающего в себя общий вид здания с описанием и материалы по организации и оформлению территории, с последующим изготовлением паспорта фасадов объекта в соответствии с постановлением Администрации ЗАТО Северск от 12.07.2012 № 1990 «Об утверждении правил содержания и ремонта фасадов зданий и сооружений на территории ЗАТО Северск», на паспорте фасадов указать место размещения рекламы и дополнительного оборудования здания;

5) принять объемно-пространственные решения объекта капитального строительства в соответствии с требованиями безопасности и надежности и требованиями пожарной безопасности;

6) предусмотреть высотные отметки вновь проектируемого объекта капитального строительства на одном уровне с рядом расположенными существующими зданиями;

7) учесть требования по обеспечению доступности объекта для маломобильных групп населения в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Архитектурное задание выдается Комитетом архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск (Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, д. 11а, 2 этаж) после подведения итогов аукциона.

Согласование и экспертиза проекта застройки осуществляются застройщиком за свой счет.

Проект планировки земельного участка, инженерные изыскания, проектная документация объектов капитального строительства с благоустройством, инженерными коммуникациями, а также в случае необходимости перенос коммуникаций выполняются застройщиком за свой счет.

Строительство инженерных коммуникаций от точек врезок на действующих сетях осуществляется за счет застройщика.

Подготовка площадки под строительство, включая снос зеленых насаждений, осуществляется застройщиком за свой счет. Объем и стоимость сносимых зеленых насаждений определяются в соответствии с проектом планировки территории и оформляются актом о сносе зеленых насаждений.

Вырубка зеленых насаждений (при необходимости) производится застройщиком самостоятельно, включая обращение в ландшафтную комиссию, утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Северск от 07.04.2011 № 671 «О сносе зеленых насаждений на территории ЗАТО Северск Томской области». Расходы по оплате стоимости сносимых зеленых насаждений возлагаются на арендатора (победителя аукциона).

Согласование условий природопользования отсутствует.

Дата и время начала приема заявок на участие в аукционе: 11.01.2021, 14.00 часов (время местное).

Дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе: 08.02.2021, 16.00 часов (время местное).

Дата, время и место определения участников аукциона (претендентов, допущенных к участию в аукционе): 09.02.2021, 16.00 часов (время местное) по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, 11а, каб. № 105.

Порядок внесения и возврата задатка:

Задаток вносится перечислением по следующим реквизитам:

ИНН 7024004494 КПП 702401001

Получатель: УФК по Томской области (Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск л/с 05653000070)

Банк получателя: Отделение Томск Банка России/УФК по Томской области г. Томск

БИК 016902004

Номер банковского счета, входящего в состав единого казначейского счета (номер реквизита «15» платежного поручения): 40102810245370000058

Номер казначейского счета (номер реквизита «17» платежного поручения): 03232643697410006500

Назначение платежа: «Задаток на участие в аукционе 12.02.2021, лот № \_\_\_».

Задаток, внесенный победителем аукциона, зачитывается в счет ежегодной арендной платы за земельный участок.

Сумма задатка возвращается в случаях, если претендент не допущен к участию в аукционе, не стал победителем аукциона, либо отозвал заявку, в течение 3 дней с даты оформления протокола приема заявок, протокола о результатах аукциона, регистрации отзыва заявки соответственно.

Заявки на участие в аукционе принимаются ежедневно с 14.00 часов (время местное) до 16.00 часов (время местное), кроме выходных дней, по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, д. 11а, каб. № 105. Телефоны для справок: 8 (3823) 77 38 03.

Заявка на участие в аукционе составляется в 2 экземплярах и к ней прилагаются следующие документы:

1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

2) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение 3 рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:



- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации реестре недобросовестных участников аукциона.

### СУЩЕСТВЕННЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Льготы по арендной плате в отношении земельных участков отсутствуют.

Размер ежегодной арендной платы за земельный участок:

- 1) определяется по результатам аукциона;
- 2) равен сумме права заключения договора аренды земельного участка, предложенной победителем аукциона;
- 3) изменяется в одностороннем порядке арендодателем, но не ранее чем через год после заключения договора аренды земельного участка, на размер уровня инфляции, установленный в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор.

Арендатор (победитель аукциона) не вправе уступать (передавать) права по договору аренды земельного участка третьим лицам.

Арендодатель имеет право:

- 1) на односторонний отказ от исполнения договора аренды земельного участка (в соответствии со статьей 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации) в случаях выявления факта использования арендатором земельного участка не по целевому назначению, определенному виду разрешенного использования, неуплаты штрафа за нецелевое использование земельного участка;
- 2) досрочно расторгнуть договор аренды земельного участка в судебном порядке:
  - а) при использовании земельного участка способами, приводящими к его порче;
  - б) при невнесении арендной платы более чем за 2 срока подряд;
  - в) за неисполнение условий договора аренды земельного участка.

За нарушение срока внесения арендной платы по договору аренды земельного участка арендатор выплачивает арендодателю пени в размере процентов, равных 1/300 ключевой ставки, опубликованной Банком России, и имевших место в соответствующие периоды от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

За несвоевременный возврат земельного участка после прекращения или расторжения договора аренды земельного участка, арендатор уплачивает арендодателю штраф в размере 0,1% от размера годовой арендной платы за каждый день просрочки.

С победителем аукциона, не являющимся резидентом ЗАТО Северск Томской области, на период получения согласования Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» на совершение сделки, заключается предварительный договор аренды земельного участка с условием начисления арендной платы с момента подписания договора аренды земельного участка.

На основании статьи 8 Закона Российской Федерации от 14 июля 1992 года № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» в случае отказа Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» на совершение сделки договор аренды земельного участка не подлежит заключению, а предварительный договор аренды земельного участка подлежит расторжению. Затраты, связанные с подготовкой документов, расходы по оплате стоимости сносимых зеленых насаждений компенсации не подлежат.

### ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА (статья 448 Гражданского кодекса Российской Федерации)

Аукцион проводится в указанном в настоящем извещении о проведении аукциона месте, в соответствующие день и час, в следующем порядке:

- а) аукцион ведет аукционист;
  - б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования предмета аукциона, основных характеристик земельного участка, начальной цены права заключения договора аренды земельного участка (далее - начальной цены), «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.
  - в) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы приобрести право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с этой ценой;
  - г) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;
  - д) при отсутствии участников аукциона, готовых приобрести право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.
- Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену права заключения договора аренды земельного участка (размер ежегодной арендной платы за земельный участок) и номер билета которого был назван аукционистом последним;
- е) по завершении аукциона аукционист объявляет о последней цене права заключения договора аренды земельного участка, называет цену и номер билета победителя аукциона;
  - ж) итоги аукциона подводятся по месту проведения аукциона непосредственно после его окончания и оформляются протоколом о результатах аукциона. Победителем аукциона становится участник, предложивший наибольшую цену права заключения договора аренды земельного участка (размер ежегодной арендной платы за земельный участок).

Оплата приобретаемого права заключения договора аренды земельного участка (размер ежегодной арендной платы за земельный участок) производится арендатором (победителем или единственным заявителем аукциона) одновременно не позднее 10 календарных дней после подписания договора аренды земельного участка. В случае неуплаты цены права заключение договора аренды земельного участка, в указанный срок победитель либо единственный заявитель аукциона считается уклонившимся от его заключения, а внесенный задаток возврату не подлежит.

Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику направляется три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона либо протокола о рассмотрении заявок на участие в аукционе (в случае поступления единственной заявки или признании участником аукциона только одного заявителя).

Если договор аренды земельного участка в течение 30 дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не будет подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить договор аренды земельного участка иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

Организатор вправе принять решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных статьей 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатора аукциона в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://имущество.зато-северск.рф>) в течение трех дней со дня принятия данного решения.

Осмотр земельных участков на местности осуществляется самостоятельно.

Дополнительная информация о проведении аукциона и условиях заключения договора аренды земельного участка, а также форма соглашения о задатке и образцы заявок размещены на официальном сайте Российской Федерации (<http://www.torgi.gov.ru>) и организатора аукциона (<https://имущество.зато-северск.рф>).

Приложение: проект договора аренды земельного участка.

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
купли-продажи земельного участкаТомская область,  
ЗАТО Северск

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 года

Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (далее – Управление), действующее от имени и в интересах муниципального образования «Городской округ ЗАТО Северск Томской области», именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице начальника Управления Саядяна Аветика Сержикивича, действующего на основании Положения об Управлении, утвержденного решением Думы ЗАТО Северск от 19.06.2008 № 53/7 и распоряжений Администрации ЗАТО Северск от 05.02.2020 № 78/лс, от 29.04.2020 № 258/лс,

с одной стороны,

и \_\_\_\_\_ именуемое(ый) в дальнейшем «Арендатор»

с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор аренды земельного участка (далее - Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Арендодатель на основании Протокола о результатах аукциона от 00.00.0000, предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_, входящий в состав земель \_\_\_\_\_, расположенный по адресу: Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г.Северск, \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв.м(далее – Участок), в границах, согласно сведениям Единого государственного реестра недвижимости.

Вид разрешенного использования Участка: \_\_\_\_\_.

Цель предоставления Участка: \_\_\_\_\_.

1.2. Участок принадлежит на праве собственности городскому округу ЗАТО Северск Томской области, о чем внесена запись в Единый государственный реестр недвижимости \_\_\_\_\_, регистрация № \_\_\_\_\_.

1.3. В соответствии с Правилами землепользования и застройки городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области, утвержденными решением Думы ЗАТО Северск от 18.03.2010 № 94/4 «Об утверждении Правил землепользования и застройки ЗАТО Северск», земельный участок расположен \_\_\_\_\_.

**2. СРОК ДОГОВОРА**

2.1. Срок аренды Участка устанавливается 30 (тридцать) месяцев с даты заключения настоящего Договора, а именно с \_\_\_\_\_ 20\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_.

2.2. Договор подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области.

**3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ**

3.1. Размер ежегодной арендной платы за Участок составляет \_\_\_\_\_ ( ) рублей \_\_\_\_ копеек.

Внесенный задаток на участие в аукционе засчитывается в счет арендной платы.

Окончательный расчет производится в десятидневный срок после подписания настоящего Договора.

3.2. Арендная плата за Участок за текущий год вносится Арендатором каждые полгода равными долями в срок: не позднее 1 апреля (за первое полугодие) и не позднее 1 октября (за второе полугодие) текущего года (для юридических лиц) либо в срок: не позднее 1 июля за текущий год (для физических лиц), путём перечисления по следующим реквизитам:

Получатель:

ИНН 7024004494 КПП 702401001

УФК по Томской области (Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск) л/сч 04653000070

Банк получателя: Отделение Томск Банка России//УФК по Томской области, г.Томск

БИК 016902004

Номер счета банка получателя (номер банковского счета, входящего в состав единого казначейского счета (ЕКС): 40102810245370000058

Номер счета получателя (номер казначейского счета): 03100643000000016500

КБК 909 1 11 05024 04 0000 120

ОКТМО 69741000

При изменении реквизитов для перечисления арендной платы Арендодатель уведомляет Арендатора путем опубликования информационного сообщения на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в сети Интернет (<https://зато-северск.рф>). Данное опубликование стороны Договора признают надлежащим извещением Арендатора о соответствующем изменении.

Размер ежегодной арендной платы за неполный период (полугодие) исчисляется пропорционально количеству календарных дней аренды в полугодии.

Арендная плата подлежит начислению и уплате Арендатором с даты передачи Участка по акту приема-передачи.

Размер ежегодной арендной платы изменяется в одностороннем порядке Арендодателем на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года (с учетом арендной платы и индекса инфляции предыдущего периода).

3.3. Арендатор обязан в соответствии с разделом 3 настоящего Договора самостоятельно исчислить и уплатить сумму арендной платы.

3.4. Неиспользование Участка после заключения Договора не служит основанием для неуплаты и возврата арендной платы Арендатору.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На односторонний отказ от исполнения Договора (в соответствии со статьей 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации) в случае выявления факта использования арендатором Участка не по целевому назначению, определенному виду разрешенного использования.

4.1.2. Досрочно расторгнуть Договор в судебном порядке:

а) при использовании Участка способами, приводящими к его порче;

б) при невнесении арендной платы более чем за 2 срока подряд;

в) за неисполнение условий Договора.

4.1.3. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка

и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора,

а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она

не противоречит условиям настоящего Договора, а также земельному законодательству Российской Федерации.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

- 4.3.2. Производить улучшения земель с учетом экологических требований.
- 4.4. Арендатор обязан:
  - 4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.
  - 4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.
  - 4.4.3. Своевременно уплачивать арендную плату, ежегодно самостоятельно производить расчет арендной платы.
  - 4.4.4. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия содержания находящихся на Участке объектов инженерного обеспечения (городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п.) и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.
  - 4.4.5. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.
  - 4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях.
  - 4.4.7. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.
  - 4.4.8. После прекращения пользования Участком вернуть его Арендодателю по акту приема-передачи в течение пяти календарных дней в состоянии, пригодном для его дальнейшего использования по целевому назначению.
- 4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.
- 4.6. Арендатор не имеет права передавать права по Договору третьим лицам.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
- 5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени в размере процентов, равных 1/300 ключевой ставки, опубликованной Банком России, и имевшей место в соответствующие периоды, от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.
- 5.3. За несвоевременный возврат Участка после прекращения или расторжения Договора, Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере 0,1% от размера годовой арендной платы за каждый день просрочки.
- 5.4. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

## 6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

- 6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются сторонами в письменной форме (кроме изменений, указанных в пунктах 3.2. настоящего Договора).
- 6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в п. 4.1.2. (с учетом решения суда).
- 6.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

## 7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

7. Арендатор при архитектурно-строительном проектировании должен:
  - 1) руководствоваться требованиями градостроительного законодательства Российской Федерации, градостроительными регламентами городского округа ЗАТО Северск Томской области и иными требованиями к проектированию и размещению объектов капитального строительства, а также градостроительным планом земельного участка \_\_\_\_\_;
  - 2) при благоустройстве территории предусмотреть размещение подъездов, открытых парковок автомобилей с твердым покрытием и озеленение территории в соответствии с требованиями строительных норм и правил, а также местных нормативов градостроительного проектирования, утвержденных решением Думы ЗАТО Северск № 60/9 от 25.12.2014 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования ЗАТО Северск». Расчет необходимого количества машиномест произвести согласно действующим нормам на момент проектирования. Подготовка площадки под строительство, планировка, благоустройство и озеленение территории, инженерные изыскания, проектная документация объекта капитального строительства и инженерное обеспечение выполняются застройщиком за счет собственных средств. Объем и стоимость сносимых зеленых насаждений определяются проектной документацией и оформляются актом о сносе зеленых насаждений;
  - 3) выполнить архитектурно-художественное решение объекта капитального строительства с учетом окружающей застройки и согласовать с Комитетом архитектуры и градостроительства ЗАТО Северск в виде эскизного проекта, включающего в себя общий вид здания с описанием и материалами по организации и оформлению территории, с последующим изготовлением паспорта фасадов объекта в соответствии с постановлением Администрации ЗАТО Северск от 12.07.2012 № 1990 «Об утверждении правил содержания и ремонта фасадов зданий и сооружений на территории ЗАТО Северск», в паспорте фасадов указать место размещения рекламы и дополнительного оборудования здания;
  - 4) учесть требования по обеспечению доступности объекта для маломобильных групп населения в соответствии с требованиями действующего законодательства;
  - 5) принять объемно-пространственные решения объекта капитального строительства в соответствии с требованиями безопасности и надежности и требованиями пожарной безопасности;
  - 6) выполнить за свой счет проект планировки территории, инженерные изыскания, проектную документацию объекта строительства капитального с благоустройством, озеленением, инженерными коммуникациями;
  - 7) перенести коммуникации за свой счет (в случае необходимости);
  - 8) осуществить за свой счет строительство, в том числе строительство инженерных коммуникаций от точек врезок на действующих сетях инженерно-технического обеспечения.
- 7.1. Подготовка площадки под строительство, включая снос зеленых насаждений, осуществляется Арендатором за свой счет. Вырубка зеленых насаждений (при необходимости) производится Арендатором самостоятельно, включая обращение в ландшафтную комиссию, утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Северск от 07.04.2011 № 671 «О сносе зеленых насаждений на территории ЗАТО Северск Томской области». Расходы по оплате стоимости сносимых зеленых насаждений возлагаются на Арендатора.
- 7.2. Высотные отметки вновь проектируемого объекта предусмотреть на одном уровне с рядом расположенными существующими зданиями.

## 8. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

- 8.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и претензионным порядком:
  - 8.1.1. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров, вытекающих из Договора, является для Сторон обязательным.
  - 8.1.2. Претензия должна содержать:
    - 1) наименование Стороны Договора, которой направляется претензия;



2) обстоятельства, являющиеся основанием для предъявления претензии, с указанием на соответствующие пункты Договора и (или) нормативные правовые акты;

3) расчет суммы требований по претензии, сроки оплаты и номер счета, на который должны быть перечислены денежные средства;

4) информацию о мерах, которые будут осуществлены в случае отклонения претензии и (или) неполучения ответа на нее в сроки, установленные для рассмотрения претензии в пункте 8.1.4. настоящего Договора (приостановка исполнения обязательств Стороной Договора, обращение в суд и т.д.);

5) перечень прилагаемых документов (при необходимости).

8.1.3. Претензия направляется заинтересованной Стороне по почте заказным письмом с уведомлением вручения по адресу Стороны, указанному в Договоре, а также посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной Договора, направившей претензию, подтверждения о ее отправке другой Стороне.

8.1.4. Срок рассмотрения претензии и направления ответа на нее составляет 5 дней со дня получения последней адресатом.

8.1.5. Сторона Договора, направившая претензию, считается исполнившей порядок досудебного урегулирования споров:

1) при отклонении претензии полностью или частично Стороной Договора, которой была направлены претензия;

2) при неполучении ответа от Стороны Договора, получившей претензию, в сроки, установленные для рассмотрения претензии в пункте 8.1.4. настоящего Договора;

3) при отсутствии информации о получении адресатом претензии, по истечении 10 дней со дня ее направления.

8.1.6. В случае не урегулирования споров и разногласий в досудебном претензионном порядке они передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Томской области (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей); в Северский городской суд Томской области либо Мировой суд Северского судебного района Томской области (для физических лиц).

### 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Расходы по государственной регистрации Договора, изменений и дополнений к нему, а так же соглашения о расторжении Договора, возлагаются на Арендатора.

9.2. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, третий передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области.

### 10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

#### АРЕНДОДАТЕЛЬ

Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск

ОГРН 1027001686910; ИНН 7024004494; КПП 702401001

Юридический, почтовый и фактический адрес: 636000, Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Лесная, д.11а

Место нахождения: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Лесная, д.11а

Саядян Аветик Сержикович

\_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

#### АРЕНДАТОР

\_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

**СОДЕРЖАНИЕ****РЕШЕНИЯ ДУМЫ**

**Решение Думы ЗАТО Северск** О внесении изменений в Устав городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области (проект) - **стр. 3**

**ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ**

**Постановление № 2247 от 15.12.2020 г.** О включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов МБУ «Музей г. Северск» в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории ЗАТО Северск - **стр. 5**

**Постановление № 2248 от 15.12.2020 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 25.09.2020 № 1636 - **стр. 5**

**Постановление № 2249 от 15.12.2020 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 08.02.2012 № 294 - **стр. 5**

**Постановление № 2250 от 16.12.2020 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 08.05.2019 № 854 - **стр. 5**

**Постановление № 2251 от 16.12.2020 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.06.2013 № 1637 - **стр. 6**

**Постановление № 2252 от 16.12.2020 г.** О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 24.10.2012 № 2975 - **стр. 6**

**Постановление № 2253 от 16.12.2020 г.** О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.04.2020 № 701 - **стр. 7**

**Постановление № 2285 от 18.12.2020 г.** Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели - **стр. 7**

**Постановление № 2286 от 18.12.2020 г.** Об утверждении единого расписания движения транспортных средств организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки пассажиров и багажа транспортом общего пользования, по городским муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах г.Северска на зимний период 2021 года - **стр. 10**

**Постановление № 2287 от 18.12.2020 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 14.10.2013 № 2655 - **стр. 25**

**Постановление № 2288 от 18.12.2020 г.** Об утверждении муниципальной программы «Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск» на 2021 - 2024 годы - **стр. 25**

**Постановление № 2289 от 18.12.2020 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 23.07.2018 № 1371 - **стр. 58**

**Постановление № 2291 от 18.12.2020 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 26.07.2012 № 2134 - **стр. 58**

**РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ**

**Распоряжение № 1410-р от 14.12.2020 г.** Об утверждении Положения о ведении дежурного плана масштаба 1:5000, 1:2000, 1:1000, 1:500 городского округа ЗАТО Северск Томской области - **стр. 59**

**Распоряжение № 1422-р от 18.12.2020 г.** О создании комиссии по оптимизации теплоснабжения многоквартирных домов г. Северска - **стр. 61**

**Распоряжение № 1437-р от 18.12.2020 г.** О внесении изменения в распоряжение Администрации ЗАТО Северск от 12.12.2019 № 1370-р - **стр. 61**

**ИНФОРМАЦИЯ**

**Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности** - **стр. 62**