



ОФИЦИАЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК

Ежемесячное печатное издание для опубликования (обнародования)
правовых актов и официальной информации Администрации ЗАТО Северск

№ 12 (28) 27 декабря 2018 г.

бесплатно

Распространяется бесплатно.
Отпечатано в ООО «Интегральный переплет»: 634040, г. Томск, ул. Высоцкого, 28, корп. 1.
Время подписания в печать: по графику - 15.00, фактическое - 15.00.
Заказ № 12. Тираж 100 экз.

Учредитель - Администрация ЗАТО Северск.
Адрес редакции и издателя: 636000, г. Северск, Томская область, пр. Коммунистический, 38,
ООО "Городской еженедельник "Диалог".
Главный редактор - Ирина Николаевна Яковлева.
Телефон – 8(3823)54-84-04.
E-mail: dialog7@seversk.tomsknet.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2260
от 30.11.2018 г.

Об утверждении отчетов об исполнении бюджета ЗАТО Северск за 9 месяцев 2018 года

В соответствии со статьей 34 Положения о бюджетном процессе в ЗАТО Северск, утвержденного решением Думы ЗАТО Северск от 29.09.2011 № 17/4 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в ЗАТО Северск», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемые отчеты об исполнении бюджета ЗАТО Северск за 9 месяцев 2018 года:
 - 1) отчет о доходах бюджета за 9 месяцев 2018 года;
 - 2) отчет о расходах бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета за 9 месяцев 2018 года;
 - 3) отчет о расходах бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов за 9 месяцев 2018 года;
 - 4) отчет о расходах бюджета по программным и непрограммным направлениям деятельности за 9 месяцев 2018 года;
 - 5) отчет о расходах бюджета на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности ЗАТО Северск за 9 месяцев 2018 года;
 - 6) отчет об исполнении плана финансирования капитального ремонта объектов социальной сферы ЗАТО Северск за 9 месяцев 2018 года;
 - 7) отчет об исполнении плана приобретения и модернизации оборудования и предметов длительного пользования ЗАТО Северск за 9 месяцев 2018 года;
 - 8) отчет об исполнении муниципальных программ за счет средств бюджета ЗАТО Северск за 9 месяцев 2018 года;
 - 9) отчет о программе муниципальных заимствований за 9 месяцев 2018 года;
 - 10) отчет об исполнении общего объема бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств ЗАТО Северск, за 9 месяцев 2018 года;
 - 11) отчет об источниках финансирования дефицита бюджета за 9 месяцев 2018 года.
2. Направить отчеты об исполнении бюджета ЗАТО Северск за 9 месяцев 2018 года в Думу ЗАТО Северск и Счетную палату ЗАТО Северск для сведения.
3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЗАТО Северск по экономике и финансам Смольникову Л.В.

Глава Администрации Н.В. Диденко

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации ЗАТО Северск от 30.11.2018 № 2260

ОТЧЕТ О ДОХОДАХ БЮДЖЕТА ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2018 ГОДА

(тыс. руб.)

КБК доходов	Наименование показателей	Утверждено на 2018 год	Исполнено	Процент исполнения
	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1,050,465,18	733,310,59	69,8
	НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	885,277,08	612,314,59	69,2
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	644,946,64	450,154,67	69,8
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	644,946,64	450,154,67	69,8
000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	6,988,66	5,526,45	79,1
000 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	89,297,28	67,933,84	76,1
182 1 05 01000 01 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	41,407,00	35,144,15	84,9
182 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	46,164,18	32,164,91	69,7
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	509,60	19,95	3,9
182 1 05 04010 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	1,216,50	604,83	49,7
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	133,856,00	79,160,28	59,1
182 1 06 01000 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц	24,456,00	9,372,56	38,3
182 1 06 06000 04 0000 110	Земельный налог	109,400,00	69,787,72	63,8
000 1 07 00000 00 0000 000	Налоги, сборы и регулярные платежи за пользование природными ресурсами	2,00	0,00	0,0
182 1 07 01020 01 0000 110	Налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых	2,00	0,00	0,0
000 1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	10,186,50	9,538,44	93,6
000 1 09 00000 00 0000 000	Задолженность и перерасчёты по отменённым налогам, сборам и иным обязательным платежам		0,91	
	НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	165,188,10	120,996,00	73,2
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	83,882,10	65,056,53	77,6
909 1 11 01040 04 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим городским округам	10,20	17,11	167,7
	Арендная плата за землю - всего	45,468,30	36,006,55	79,2
909 1 11 05012 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	24,658,00	15,691,35	63,6
909 1 11 05024 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	20,810,30	20,315,20	97,6
909 1 11 07014 04 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами	68,00	78,27	115,1
000 1 11 09044 04 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	38,335,60	28,954,60	75,5
909 1 11 09044 04 0001 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (аренда помещений нежилого фонда)	23,282,19	17,628,84	75,7
952 1 11 09044 04 0002 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (плата за наем жилых помещений)	8,095,67	5,550,12	68,6
909 1 11 09044 04 0003 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (аренда сетей инженерно-технического обеспечения)	450,13	853,57	189,6
909 1 11 09044 04 0004 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (аренда движимого имущества)	1,161,86	915,91	78,8
909 1 11 09044 04 0005 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (плата за установку и эксплуатацию рекламных конструкций)	5,345,75	4,006,16	74,9
000 1 12 00000 00 0000 000	Платежи при пользовании природными ресурсами	23,084,00	6,958,90	30,1
048 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	23,084,00	6,958,90	30,1
000 1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	5,029,08	5,115,26	101,7
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	37,319,19	32,195,17	86,3



909 1 14 02043 04 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	36,819,19	31,629,21	85,9
909 1 14 06012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	500,00	559,81	112,0
909 1 14 06024 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных и автономных учреждений)		6,15	
000 1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	13,325,49	8,776,17	65,9
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	2,548,24	2,893,97	113,6
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	3,318,065,04	2,313,324,25	69,7
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	3,329,025,65	2,324,300,18	69,8
000 2 02 10000 00 0000 151	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	1,239,165,40	938,532,18	75,7
903 2 02 15001 04 0034 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) из областного фонда финансовой поддержки муниципальных районов (городских округов)	268,215,40	201,161,55	75,0
903 2 02 15001 04 0035 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из областного фонда финансовой поддержки поселений	130,530,00	97,897,50	75,0
903 2 02 15002 04 0000 151	Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов	70,259,00	61,853,13	88,0
903 2 02 15010 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов, связанные с особым режимом безопасного функционирования закрытых административно-территориальных образований	770,161,00	577,620,00	75,0
000 2 02 20000 00 0000 151	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	608,084,46	324,857,06	53,4
909 2 02 20077 04 0037 151	Субсидии на создание дополнительных мест во вновь построенных образовательных организациях с использованием механизма государственно-частного партнерства в рамках государственной программы "Развитие образования в Томской области"	27,091,70	20,472,70	75,6
953 2 02 20077 04 0191 151	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Субсидии на реализацию государственной программы "Развитие предпринимательства в Томской области" (строительство локальных очистных сооружений по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Предзаводская, 14б)	4,616,60	0,00	0,0
953 2 02 20077 04 0192 151	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Субсидии на реализацию государственной программы "Развитие предпринимательства в Томской области" (строительство газопровода от ГРС-4 до котельной по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Предзаводская, 14)	1,639,10	0,00	0,0
953 2 02 20229 04 0181 151	Субсидии бюджетам городских округов на строительство и (или) реконструкцию объектов инфраструктуры, находящихся в государственной (муниципальной) собственности, в целях реализации инвестиционных проектов, направленных на модернизацию экономики моногородов с наиболее сложным социально-экономическим положением (Субсидии на реализацию государственной программы "Развитие предпринимательства в Томской области" (строительство локальных очистных сооружений по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Предзаводская, 14б)	135,451,00	0,00	0,0
953 2 02 20229 04 0182 151	Субсидии бюджетам городских округов на строительство и (или) реконструкцию объектов инфраструктуры, находящихся в государственной (муниципальной) собственности, в целях реализации инвестиционных проектов, направленных на модернизацию экономики моногородов с наиболее сложным социально-экономическим положением (Субсидии на реализацию государственной программы "Развитие предпринимательства в Томской области" (строительство газопровода от ГРС-4 до котельной по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Предзаводская, 14)	39,502,10	0,00	0,0
904 2 02 25466 04 0086 151	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек	11,607,23	0,00	0,0
904 2 02 25467 04 0084 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек (федеральный бюджет)	1,660,00	0,00	0,0
904 2 02 25467 04 0085 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек (областной бюджет)	340,00	0,00	0,0
904 2 02 25497 04 0045 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей (реализация государственной программы Томской области "за счет средств областного бюджета)	3,000,00	3,000,00	100,0
904 2 02 25497 04 0046 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей (реализация государственной программы Томской области "за счет средств федерального бюджета)	1,122,00	1,122,00	100,0
904 2 02 25519 04 0081 151	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку отрасли культуры (Комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек и государственных центральных библиотек субъектов Российской Федерации (федеральный бюджет)	1,15	0,00	0,0
904 2 02 25519 04 0082 151	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку отрасли культуры (Комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек и государственных центральных библиотек субъектов Российской Федерации (областной бюджет)	0,52	0,00	0,0
902 2 02 25527 04 0091 151	Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства (софинансирование расходов на создание, развитие и обеспечение деятельности муниципальных бизнес-инкубаторов, предусмотренных в муниципальных программах (подпрограммах), содержащих мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства)	2,700,00	2,700,00	100,0

902 2 02 25527 04 0093 151	Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства (софинансирование расходов на создание, развитие и обеспечение деятельности муниципальных центров поддержки предпринимательства, предусмотренных в муниципальных программах (подпрограммах), содержащих мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства)	529,94	529,94	100,0
902 2 02 25527 04 0094 151	Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства (софинансирование расходов на развитие и обеспечение деятельности микрофинансовых организаций, предусмотренных в муниципальных программах (подпрограммах), содержащих мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства)	2,339,40	2,339,40	100,0
953 2 02 25555 04 0066 151	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды (федеральный бюджет)	38,665,03	38,316,03	99,1
953 2 02 25555 04 0067 151	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды (областной бюджет)	7,919,34	7,776,66	98,2
953 2 02 25560 04 0068 151	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку обустройства мест массового отдыха населения (городских парков) (федеральный бюджет)	3,188,00	374,94	11,8
953 2 02 25560 04 0069 151	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку обустройства мест массового отдыха населения (городских парков) (областной бюджет)	677,50	79,68	11,8
000 2 02 29999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов	326,033,85	248,145,71	76,1
952 2 02 29999 04 0007 151	Субсидии на создание условий для управления многоквартирными домами	146,20	0,00	0,0
904 2 02 29999 04 0011 151	Субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время	9,507,80	9,507,80	100,0
904 2 02 29999 04 0012 151	Субсидии на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере образования в Томской области» в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования в рамках государственной программы «Развитие физической культуры и спорта в Томской области»	54,958,50	40,074,10	72,9
904 2 02 29999 04 0013 151	Субсидии на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере образования в Томской области», в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования Томской области в рамках государственной программы «Развитие культуры и туризма в Томской области»	32,984,70	20,398,40	61,8
904 2 02 29999 04 0018 151	Субсидии на оплату труда руководителям и специалистам муниципальных учреждений культуры и искусства в части выплат надбавок и доплат к тарифной ставке (должностному окладу)	7,885,30	5,896,30	74,8
904 2 02 29999 04 0019 151	Субсидии на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности здравоохранения в Томской области» в части повышения заработной платы работников муниципальных образовательных организаций, занимающих должности врачей, а также среднего медицинского персонала	8,844,00	6,448,80	72,9
904 2 02 29999 04 0032 151	Субсидии на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере культуры, направленные на повышение ее эффективности» в части повышения заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры	159,245,30	123,654,70	77,7
907 2 02 29999 04 0033 151	Субсидии на организацию предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в части обеспечения расходов на содержание зданий, оплаты коммунальных услуг и прочих расходов, не связанных с обеспечением реализации основных общеобразовательных программ, за исключением расходов на капитальный ремонт, в муниципальных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность только по адаптированным основным общеобразовательным программам, и муниципальных санаторных общеобразовательных организациях	10,730,30	9,813,80	91,5
904 2 02 29999 04 0038 151	Субсидии на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта	2,771,30	1,935,70	69,8
904 2 02 29999 04 0041 151	Субсидии на софинансирование реализации проектов, отобранных по итогам проведения конкурса проектов в рамках государственной программы «Развитие культуры и туризма в Томской области»	164,50	164,50	100,0
904 2 02 29999 04 0042 151	Субсидии на стимулирующие выплаты в муниципальных организациях дополнительного образования Томской области	5,888,10	4,416,08	75,0
907 2 02 29999 04 0042 151	Субсидии на стимулирующие выплаты в муниципальных организациях дополнительного образования Томской области	766,30	536,48	70,0
907 2 02 29999 04 0043 151	Субсидии на формирование современных управленческих и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей	927,65	567,49	61,2
907 2 02 29999 04 0048 151	Субсидии на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере образования в Томской области» в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования	9,443,40	6,986,06	74,0
907 2 02 29999 04 0056 151	Субсидии на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности здравоохранения Томской области» в части повышения заработной платы работников муниципальных образовательных организаций, занимающих должности врачей, а также среднего медицинского персонала	411,60	274,40	66,7
904 2 02 29999 04 0057 151	Субсидии на приобретение спортивного инвентаря и оборудования для спортивных школ	2,361,10	2,361,10	100,0
952 2 02 29999 04 0059 151	Субсидии на финансовое обеспечение дорожной деятельности в Томской агломерации (за счет средств областного бюджета)	2,888,40	0,00	0,0
954 2 02 29999 0061 151	Субсидии на софинансирование расходных обязательств по решению вопросов местного значения, возникающих в связи с реализацией проектов, предложенных непосредственно населением муниципальных образований Томской области, отобранных на конкурсной основе	999,40	0,00	0,0
952 2 02 29999 04 0062 151	Субсидии на капитальный ремонт и (или) ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в рамках государственной программы «Развитие транспортной системы в Томской области»	5,000,00	5,000,00	100,0



953 2 02 29999 04 0062 151	Субсидии на капитальный ремонт и (или) ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в рамках государственной программы "Развитие транспортной системы в Томской области"	10,110,00	10,110,00	100,0
000 2 02 30000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1,263,843,80	955,322,67	75,6
000 2 02 30024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации, всего	1,215,338,51	915,338,99	75,3
907 2 02 30024 04 0010 151	Субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Томской области, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Томской области	647,060,10	501,497,60	77,5
907 2 02 30024 04 0015 151	Субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в Томской области	523,121,00	384,453,88	73,5
952 2 02 30024 04 0021 151	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по регулированию численности безнадзорных животных (на проведение мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных)	2,946,60	2,209,95	75,0
952 2 02 30024 04 0022 151	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по регулированию численности безнадзорных животных (на осуществление управленческих функций органами местного самоуправления)	48,80	36,60	75,0
904 2 02 30024 04 0030 151	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по выплате надбавок к должностному окладу педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций	47,00	35,10	74,7
907 2 02 30024 04 0030 151	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по выплате надбавок к должностному окладу педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций	797,00	462,94	58,1
902 2 02 30024 04 0040 151	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	1,159,60	904,60	78,0
902 2 02 30024 04 0060 151	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по регулированию тарифов на перевозки пассажиров и багажа всеми видами общественного транспорта в городском, пригородном и междугородном сообщении (кроме железнодорожного транспорта) по городским, пригородным и междугородным муниципальным маршрутам	19,90	15,37	77,2
902 2 02 30024 04 0070 151	Субвенции на осуществление государственных полномочий по регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей	0,60	0,60	100,0
902 2 02 30024 04 0080 151	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Томской области	85,70	66,80	77,9
902 2 02 30024 04 0101 151	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в Томской области в отношении несовершеннолетних детей	5,375,20	4,082,11	75,9
902 2 02 30024 04 0102 151	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в Томской области в отношении совершеннолетних недееспособных граждан	280,60	216,85	77,3
954 2 02 30024 04 0120 151	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по государственной поддержке сельскохозяйственного производства (на осуществление управленческих функций органами местного самоуправления)	138,00	104,60	75,8
954 2 02 30024 04 0121 151	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по государственной поддержке сельскохозяйственного производства (на поддержку малых форм хозяйствования)	337,00	337,00	100,0
907 2 02 30024 04 0150 151	Субвенции на обеспечение одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием и единовременным денежным пособием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - выпускников муниципальных образовательных организаций, находящихся (находившихся) под опекой (попечительством) или в приемных семьях, и выпускников частных общеобразовательных организаций, находящихся (находившихся) под опекой (попечительством), в приемных семьях	1,484,50	1,234,50	83,2
902 2 02 30024 04 0160 151	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению, переоформлению и изъятию горных отводов для разработки месторождений и проявлений общераспространенных полезных ископаемых	2,00	2,00	100,0
902 2 02 30024 04 0170 151	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в Томской области	568,45	439,28	77,3
954 2 02 30024 04 0170 151	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в Томской области	568,45	436,20	76,7
907 2 02 30024 04 0215 151	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению предоставления бесплатной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования	782,20	593,31	75,9
952 2 02 30024 04 0235 151	Субвенции на проведение ремонта жилых помещений, единственными собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	271,31	0,00	0,0
907 2 02 30024 04 0245 151	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в муниципальных (частных) образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем и обеспечению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в муниципальных (частных) образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, бесплатным двухразовым питанием	29,797,00	17,872,08	60,0
902 2 02 30024 04 0250 151	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по регистрации коллективных договоров	447,50	337,62	75,4



902 2 02 30027 04 0113 151	Субвенции на ежемесячную выплату денежных средств опекунам (попечителям) на содержание детей и обеспечение денежными средствами лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находившихся под опекой (попечительством), в приемной семье и продолжающих обучение в муниципальных общеобразовательных организациях	12,666,90	9,060,00	71,5
902 2 02 30027 04 0114 151	Субвенции на содержание приемных семей, включающее в себя денежные средства приемным семьям на содержание детей и ежемесячную выплату вознаграждения, причитающегося приемным родителям	25,776,80	22,684,00	88,0
902 2 02 35082 04 0240 151	Субвенции на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений (средства областного бюджета)	5,787,90	5,787,90	100,0
952 2 02 35082 04 0240 151	Субвенции на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений (средства областного бюджета)	1,152,30	0,00	0,0
902 2 02 35082 04 0241 151	Субвенции на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений (средства федерального бюджета)	1,436,10	1,436,10	100,0
902 2 02 35120 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в РФ	110,69	110,69	100,0
902 2 02 35260 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	1,574,60	904,99	57,5
000 2 02 40000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	217,931,99	105,588,27	48,5
952 2 02 45390 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на финансовое обеспечение дорожной деятельности (финансовое обеспечение дорожной деятельности в Томской агломерации)	6,110,00	6,110,00	100,0
953 2 02 45390 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на финансовое обеспечение дорожной деятельности (финансовое обеспечение дорожной деятельности в Томской агломерации)	38,890,00	38,890,00	100,0
904 2 02 49999 04 0016 151	Прочие межбюджетные трансферты из резервного фонда непредвиденных расходов Администрации Томской области	1,504,40	1,504,40	100,0
907 2 02 49999 04 0016 151	Прочие межбюджетные трансферты из резервного фонда непредвиденных расходов Администрации Томской области	1,041,59	1,041,59	100,0
907 2 02 49999 04 0025 151	Иные межбюджетные трансферты на частичную оплату стоимости питания отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Томской области, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	2,906,30	1,445,70	49,7
902 2 02 49999 04 0027 151	Иные межбюджетные трансферты на оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан, не стоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и не реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств федерального и областного бюджетов в 2009 и последующих годах, из числа: участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов; труженников тыла военных лет; лиц, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда"; бывших несовершеннолетних узников концлагерей; вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, не вступивших в повторный брак	2,020,00	1,515,00	75,0
907 2 02 49999 04 0029 151	Иные межбюджетные трансферты на выплату ежемесячной стипендии Губернатора Томской области молодым учителям муниципальных образовательных организаций Томской области	969,00	666,56	68,8
907 2 02 49999 04 0039 151	Иные межбюджетные трансферты на организацию системы выявления, сопровождения одаренных детей	616,80	437,80	71,0
902 2 02 49999 04 0047 151	Иные межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (исполнение судебных актов)	2,304,40	2,304,40	100,0
952 2 02 49999 04 0047 151	Иные межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (исполнение судебных актов)	10,369,80	0,00	0,0
907 2 02 49999 04 0050 151	Иные межбюджетные трансферты на достижение целевых показателей по плану мероприятий дорожной карте «Изменения в сфере образования в Томской области» в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций	104,850,50	38,989,32	37,2
907 2 02 49999 04 0051 151	Иные межбюджетные трансферты на достижение целевых показателей по плану мероприятий дорожной карте «Изменения в сфере образования в Томской области» в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций	43,692,20	10,686,50	24,5
907 2 02 49999 04 0054 151	Иные межбюджетные трансферты на выплату стипендии Губернатора Томской области лучшим учителям муниципальных образовательных организаций Томской области	2,657,00	1,997,00	75,2
000 2 04 00000 00 0000 180	Безвозмездные поступления от негосударственных организаций	795,97	795,97	100,0
907 2 04 04010 04 0000 180	Предоставление негосударственными организациями грантов для получателей средств бюджетов городских округов	795,97	795,97	100,0
000 2 07 00000 00 0000 000	Прочие безвозмездные поступления	217,39	122,72	56,5
907 2 07 04050 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	60,68	60,68	100,0
954 2 07 04050 04 0064 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов (Инициативное бюджетирование - "Благоустройство стадиона в п. Самуль по пер.Новый 17/4")	62,04	62,04	100,0
952 2 07 04050 04 0065 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов (средства заинтересованных лиц - собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовых территорий, направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий в рамках муниципальной программы "Формирование современной городской среды ЗАТО Северск")	94,67	0,00	0,0
000 2 18 00000 00 0000 180	Доходы бюджетов бюджетной системы РФ от возврата бюджетами бюджетной системы РФ и организациями остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение	2,986,42	3,153,82	105,6
907 2 18 04010 04 0000 180	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	2,972,97	2,972,97	100,0
902 2 18 04030 04 0000 180	Доходы бюджетов городских округов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет	13,45	180,85	1,344,6
000 2 19 00000 00 0000 000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	-14,960,39	-15,048,44	100,6
904 2 19 25020 04 0000 151	Возврат остатков субсидий на мероприятия подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы из бюджетов городских округов	-3,06	-3,06	100,0



902 2 19 25527 04 0000 151	Возврат остатков субсидий на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства из бюджетов городских округов	-4,519,16	-4,519,16	100,0
902 2 19 60010 04 0000 151	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-3,632,41	-3,720,46	102,4
904 2 19 60010 04 0000 151	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-3,804,43	-3,804,43	100,0
906 2 19 60010 04 0000 151	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-295,29	-295,29	100,0
907 2 19 60010 04 0000 151	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-5,137,65	-5,137,65	100,0
952 2 19 60010 04 0000 151	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	2,431,61	2,431,61	100,0
ВСЕГО ДОХОДОВ ПО ЗАТО СЕВЕРСК		4,368,530,22	3,046,634,84	69,7

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации ЗАТО Северск от 30.11.2018 № 2260

ОТЧЕТ**О РАСХОДАХ БЮДЖЕТА ПО ВЕДОМСТВЕННОЙ СТРУКТУРЕ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2018 ГОДА**

(тыс. руб.)

№пп	Получатели бюджетных средств	Код ГРБС	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расхода	Утверждено на 2018 год	Исполнено	Процент исполнения
1	Дума ЗАТО Северск	901				54,686,35	37,282,47	68,2
	Общегосударственные вопросы	901	0100			54,686,35	37,282,47	68,2
	Функционирование высшего должностного лица муниципального образования	901	0102			3,615,35	2,657,09	73,5
	Непрограммные направления расходов	901	0102	8800000000		3,615,35	2,657,09	73,5
	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления и казенных учреждений	901	0102	8800100000		3,615,35	2,657,09	73,5
	Обеспечение деятельности	901	0102	8800199000		3,615,35	2,657,09	73,5
	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	901	0102	8800199000	121	3,015,34	2,159,71	71,6
	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	901	0102	8800199000	129	600,01	497,38	82,9
	Функционирование представительных органов муниципальных образований	901	0103			43,667,15	29,622,21	67,8
	Непрограммные направления расходов	901	0103	8800000000		43,667,15	29,622,21	67,8
	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления и казенных учреждений	901	0103	8800100000		43,667,15	29,622,21	67,8
	Обеспечение деятельности	901	0103	8800199000		43,667,15	29,622,21	67,8
	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	901	0103	8800199000	121	29,775,86	21,068,16	70,8
	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	901	0103	8800199000	122	1,143,00	527,48	46,2
	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	901	0103	8800199000	129	8,082,31	6,387,86	79,0
	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	901	0103	8800199000	242	1,791,16	423,22	23,6
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0103	8800199000	244	2,835,92	1,180,44	41,6
	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	901	0103	8800199000	851	6,10	2,28	37,4
	Уплата прочих налогов, сборов	901	0103	8800199000	852	32,80	32,79	100,0
	Другие общегосударственные вопросы	901	0113			7,403,85	5,003,17	67,6
	Непрограммные направления расходов	901	0113	8800000000		7,403,85	5,003,17	67,6
	Расходы на осуществление адресных выплат	901	0113	8800300000		1,500,00	996,36	66,4
	Единовременные поощрительные выплаты ОМСУ ЗАТО Северск	901	0113	8800301000		1,500,00	996,36	66,4
	Иные выплаты населению	901	0113	8800301000	360	1,500,00	996,36	66,4
	Оплата членских, целевых и других взносов для участия городского округа ЗАТО Северск в различных Ассоциациях, межмуниципальных объединениях и организациях, некоммерческих организациях	901	0113	8800500000		846,13	806,13	95,3
	Уплата иных платежей	901	0113	8800500000	853	846,13	806,13	95,3
	Информационные расходы органов местного самоуправления	901	0113	8800600000		5,057,72	3,200,68	63,3
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	8800600000	244	5,057,72	3,200,68	63,3
2	Администрация ЗАТО Северск	902				318,385,32	226,142,93	71,0
	Общегосударственные вопросы	902	0100			202,361,33	137,375,92	67,9
	Функционирование местных администраций	902	0104			181,711,10	123,063,02	67,7
	Муниципальная программа "Формирование современной городской среды ЗАТО Северск"	902	0104	4500000000		155,47	155,45	100,0
	Подпрограмма "Благоустройство общественных пространств"	902	0104	4520000000		155,47	155,45	100,0
	Основное мероприятие: проведение рейтингового голосования по общественным пространствам	902	0104	4524200000		155,47	155,45	100,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0104	4524200000	244	155,47	155,45	100,0
	Непрограммные направления расходов	902	0104	8800000000		181,555,63	122,907,57	67,7
	Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению, переоформлению и изъятию горных отводов для разработки месторождений и проявлений общераспространенных полезных ископаемых	902	0104	8800040100		2,00		
	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	902	0104	8800040100	121	1,38		
	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	902	0104	8800040100	129	0,41		
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0104	8800040100	244	0,21		
	Осуществление отдельных государственных полномочий по регулированию тарифов на перевозки пассажиров и багажа всеми видами общественного транспорта в городском, пригородном и междугородном сообщении (кроме железнодорожного транспорта) по городским, пригородным и междугородным муниципальным маршрутам	902	0104	8800040110		19,90	15,05	75,6

Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	902	0104	8800040110	121	13,79	10,34	75,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	902	0104	8800040110	129	4,16	3,12	75,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0104	8800040110	244	1,95	1,58	81,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Томской области	902	0104	8800040640		85,70	66,63	77,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	902	0104	8800040640	121	58,02	43,52	75,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	902	0104	8800040640	129	17,52	13,14	75,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0104	8800040640	244	10,16	9,97	98,1
Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в соответствии с Законом Томской области от 28 декабря 2007 года № 298-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в Томской области"	902	0104	8800040700		280,60	191,53	68,3
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	902	0104	8800040700	121	196,10	147,10	75,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	902	0104	8800040700	129	59,22	44,42	75,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	902	0104	8800040700	242	25,28		
Осуществление отдельных государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	902	0104	8800040730		1,159,60	799,00	68,9
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	902	0104	8800040730	121	809,65	613,67	75,8
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	902	0104	8800040730	129	244,50	185,33	75,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0104	8800040730	244	105,45		
Осуществление отдельных государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в Томской области	902	0104	8800040780		5,375,20	3,902,28	72,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	902	0104	8800040780	121	3,753,10	2,765,22	73,7
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	902	0104	8800040780	122	64,81		
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	902	0104	8800040780	129	1,133,40	829,12	73,2
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	902	0104	8800040780	242	206,09	154,53	75,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0104	8800040780	244	217,80	153,40	70,4
Осуществление государственных полномочий по регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей	902	0104	8800040820		0,60		
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	902	0104	8800040820	121	0,40		
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	902	0104	8800040820	129	0,12		
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0104	8800040820	244	0,08		
Осуществление отдельных государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в Томской области	902	0104	8800040940		568,45	347,94	61,2
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	902	0104	8800040940	121	361,98	262,95	72,6
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	902	0104	8800040940	129	109,32	79,41	72,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0104	8800040940	244	97,15	5,58	5,7
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления и казенных учреждений	902	0104	8800100000		172,531,99	116,053,56	67,3
Обеспечение деятельности	902	0104	8800199000		172,531,99	116,053,56	67,3
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	902	0104	8800199000	121	96,749,55	70,944,21	73,3
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	902	0104	8800199000	122	594,63	291,73	49,1
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	902	0104	8800199000	129	27,979,79	21,104,93	75,4
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	902	0104	8800199000	242	21,901,20	11,979,72	54,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0104	8800199000	244	23,258,04	10,624,10	45,7
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	902	0104	8800199000	321	86,02	86,01	100,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	902	0104	8800199000	851	1,872,76	988,93	52,8
Уплата прочих налогов, сборов	902	0104	8800199000	852	85,00	33,93	39,9
Уплата иных платежей	902	0104	8800199000	853	5,00		
Резервные фонды	902	0104	8800200000		1,531,59	1,531,59	100,0
Фонд непредвиденных расходов Администрации ЗАТО Северск	902	0104	8800201000		1,531,59	1,531,59	100,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	902	0104	8800201000	122	1,531,59	1,531,59	100,0
Судебная система	902	0105			110,69	102,45	92,6
Непрограммные направления расходов	902	0105	8800000000		110,69	102,45	92,6
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	902	0105	8800051200		110,69	102,45	92,6



Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0105	8800051200	244	110,69	102,45	92,6
Другие общегосударственные вопросы	902	0113			20,539,54	14,210,45	69,2
Непрограммные направления расходов	902	0113	8800000000		20,539,54	14,210,45	69,2
Расходы на осуществление адресных выплат	902	0113	8800300000		3,628,03	3,013,04	83,1
Единовременные поощрительные выплаты ОМСУ ЗАТО Северск	902	0113	8800301000		3,628,03	3,013,04	83,1
Иные выплаты населению	902	0113	8800301000	360	3,628,03	3,013,04	83,1
Исполнение судебных актов	902	0113	8800400000		133,30	133,29	100,0
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	902	0113	8800400000	831	133,30	133,29	100,0
Оплата членских, целевых и других взносов для участия городского округа ЗАТО Северск в различных Ассоциациях, межмуниципальных объединениях и организациях, некоммерческих организациях	902	0113	8800500000		1,206,31	1,206,31	100,0
Уплата иных платежей	902	0113	8800500000	853	1,206,31	1,206,31	100,0
Информационные расходы органов местного самоуправления	902	0113	8800600000		15,559,01	9,844,92	63,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	8800600000	244	15,559,01	9,844,92	63,3
Прочие расходы	902	0113	8800700000		12,89	12,89	100,0
Изготовление технических документов для регистрации права собственности	902	0113	8800703000		12,89	12,89	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	8800703000	244	12,89	12,89	100,0
Национальная оборона	902	0200			185,86	108,20	58,2
Мобилизационная подготовка экономики	902	0204			185,86	108,20	58,2
Непрограммные направления расходов	902	0204	8800000000		185,86	108,20	58,2
Прочие расходы	902	0204	8800700000		185,86	108,20	58,2
Мероприятия по обеспечению мобилизационной готовности экономики	902	0204	8800702000		185,86	108,20	58,2
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	902	0204	8800702000	242	185,86	108,20	58,2
Национальная экономика	902	0400			11,897,84	3,040,37	25,6
Общэкономические вопросы	902	0401			447,50	330,05	73,8
Непрограммные направления расходов	902	0401	8800000000		447,50	330,05	73,8
Осуществление переданных отдельных государственных полномочий по регистрации коллективных договоров	902	0401	8800040140		447,50	330,05	73,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	902	0401	8800040140	121	340,17	253,50	74,5
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	902	0401	8800040140	129	102,73	76,56	74,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0401	8800040140	244	4,60		
Другие вопросы в области национальной экономики	902	0412			11,450,34	2,710,32	23,7
Муниципальная программа "Развитие предпринимательства в ЗАТО Северск"	902	0412	3000000000		11,450,34	2,710,32	23,7
Подпрограмма "Создание и развитие инфраструктуры поддержки предпринимательства в ЗАТО Северск Томской области"	902	0412	3010000000		6,229,94	2,500,00	40,1
Основное мероприятие: предоставление субсидий на текущую деятельность инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства	902	0412	3014100000		6,229,94	2,500,00	40,1
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых установлено требование о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	902	0412	3014100000	632	2,500,00	2,500,00	100,0
Обеспечение условий софинансирования расходов на создание, развитие и обеспечение деятельности муниципальных бизнес-инкубаторов	902	0412	30141S0050		3,000,00		
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых установлено требование о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	902	0412	30141S0050	632	3,000,00		
Обеспечение условий софинансирования расходов на создание, развитие и обеспечение деятельности муниципальных центров поддержки предпринимательства	902	0412	30141S0060		729,94		
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых установлено требование о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	902	0412	30141S0060	632	729,94		
Подпрограмма "Финансовая, имущественная поддержка деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства, информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, развитие молодежного предпринимательства"	902	0412	3020000000		199,47	41,80	21,0
Основное мероприятие: предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства ЗАТО Северск	902	0412	3024100000		99,47		
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых установлено требование о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	902	0412	3024100000	632	99,47		
Основное мероприятие: организация и проведение мероприятий в сфере предпринимательства, ориентированных на молодежь, включая школьников	902	0412	3024200000		100,00	41,80	41,8
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых установлено требование о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	902	0412	3024200000	632	100,00	41,80	41,8
Подпрограмма "Создание общественной (социальной) среды, благоприятной для развития бизнеса"	902	0412	3030000000		468,53	168,52	36,0
Основное мероприятие: реализация мер, направленных на формирование положительного образа субъекта предпринимательства	902	0412	3034100000		468,53	168,52	36,0



	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0412	3034100000	244	300,00		
	Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых установлено требование о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	902	0412	3034100000	632	168,53	168,52	100,0
	Подпрограмма "Повышение доступности финансовых ресурсов для субъектов предпринимательской деятельности"	902	0412	3040000000		4,552,40		
	Основное мероприятие: предоставление субсидии Фонду "Микрокредитная компания фонд развития малого и среднего предпринимательства ЗАТО Северск" на пополнение фондов на выдачу микрозаймов	902	0412	3044100000		4,139,40		
	Обеспечение условий софинансирования расходов на развитие и обеспечение деятельности микрофинансовых организаций	902	0412	30441S0070		4,139,40		
	Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых установлено требование о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	902	0412	30441S0070	632	4,139,40		
	Основное мероприятие: предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и (или) развитие, и (или) модернизацию производства товаров (работ, услуг)	902	0412	3044200000		413,00		
	Обеспечение условий софинансирования расходов на субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)	902	0412	30442S0040		413,00		
	Субсидии на возмещение недополученных доходов или возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	902	0412	30442S0040	811	413,00		
	Охрана окружающей среды	902	0600			231,66	73,64	31,8
	Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	902	0603			231,66	73,64	31,8
	Муниципальная программа "Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск"	902	0603	4100000000		231,66	73,64	31,8
	Подпрограмма "Чистый город"	902	0603	4110000000		37,34	37,25	99,8
	Основное мероприятие: экологическое воспитание, образование и информирование населения	902	0603	4114200000		37,34	37,25	99,8
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0603	4114200000	244	37,34	37,25	99,8
	Подпрограмма "Содержание особо охраняемой природной территории местного значения "Озерный комплекс пос. Самусь ЗАТО Северск"	902	0603	4120000000		194,32	36,39	18,7
	Основное мероприятие: обследование состояния природных объектов ООПТ	902	0603	4124100000		157,93		
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0603	4124100000	244	157,93		
	Основное мероприятие: организация охраны ООПТ и повышение информированности населения о правилах поведения на территории ООПТ	902	0603	4124300000		36,39	36,39	100,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0603	4124300000	244	36,39	36,39	100,0
	Социальная политика	902	1000			103,708,63	85,544,80	82,5
	Социальное обслуживание населения	902	1002			5,656,50	3,834,37	67,8
	Непрограммные направления расходов	902	1002	8800000000		5,656,50	3,834,37	67,8
	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления и казенных учреждений	902	1002	8800100000		5,656,50	3,834,37	67,8
	Содержание муниципальных казенных учреждений	902	1002	8800188000		5,656,50	3,834,37	67,8
	Фонд оплаты труда казенных учреждений	902	1002	8800188000	111	3,520,76	2,587,21	73,5
	Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	902	1002	8800188000	112	1,80	0,79	43,9
	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	902	1002	8800188000	119	1,019,69	811,41	79,6
	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	902	1002	8800188000	242	631,20	205,30	32,5
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1002	8800188000	244	464,16	229,66	49,5
	Уплата прочих налогов, сборов	902	1002	8800188000	852	18,79		
	Уплата иных платежей	902	1002	8800188000	853	0,10		
	Социальное обеспечение населения	902	1003			4,040,00	2,937,87	72,7
	Муниципальная программа "Социальная поддержка населения ЗАТО Северск"	902	1003	3500000000		4,040,00	2,937,87	72,7
	Подпрограмма "Предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельных категориям граждан ЗАТО Северск"	902	1003	3510000000		4,040,00	2,937,87	72,7
	Основное мероприятие: улучшение социального положения населения ЗАТО Северск	902	1003	3514100000		4,040,00	2,937,87	72,7
	Оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан, не стоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и не реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств федерального и областного бюджетов в 2009 и последующих годах, из числа: участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов; тружеников тыла военных лет; лиц, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда"; бывших несовершеннолетних узников концлагерей; вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, не вступивших в повторный брак	902	1003	3514140710		2,020,00	1,322,03	65,5
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1003	3514140710	244	20,00	13,09	65,5
	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	902	1003	3514140710	313	2,000,00	1,308,94	65,5



Обеспечение условий софинансирования на оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан, не стоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и не реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств федерального и областного бюджетов в 2009 и последующих годах, из числа: участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов; тружеников тыла военных лет; лиц, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда"; бывших несовершеннолетних узников концлагерей; вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, не вступивших в повторный брак	902	1003	35141S0710		2,020,00	1,615,84	80,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1003	35141S0710	244	20,00	15,84	79,2
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	902	1003	35141S0710	313	2,000,00	1,600,00	80,0
Охрана семьи и детства	902	1004			49,546,70	42,024,65	84,8
Муниципальная программа "Социальная поддержка населения ЗАТО Северск"	902	1004	3500000000		47,242,30	39,720,25	84,1
Подпрограмма "Опека детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	902	1004	3540000000		47,242,30	39,720,25	84,1
Основное мероприятие: осуществление социальной поддержки в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	902	1004	3544100000		40,018,30	32,496,25	81,2
Осуществление отдельных государственных полномочий на осуществление ежемесячной выплаты денежных средств опекунам (попечителям) на содержание детей и обеспечение денежными средствами лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находившихся под опекой (попечительством), в приемной семье и продолжающих обучение в муниципальных общеобразовательных учреждениях	902	1004	3544140760		12,666,90	8,921,19	70,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1004	3544140760	244	80,00	38,92	48,7
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	902	1004	3544140760	321	12,586,90	8,882,27	70,6
Осуществление отдельных государственных полномочий на осуществление ежемесячной выплаты денежных средств приемным семьям на содержание детей, а также вознаграждения, причитающегося приемным родителям	902	1004	3544140770		25,776,80	22,670,07	88,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1004	3544140770	244	60,00	50,58	84,3
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	902	1004	3544140770	321	14,125,97	12,420,80	87,9
Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	902	1004	3544140770	323	11,590,83	10,198,68	88,0
Субвенции на осуществление выплаты единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	902	1004	3544152600		1,574,60	904,99	57,5
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	902	1004	3544152600	321	1,574,60	904,99	57,5
Основное мероприятие: обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и проведение ремонта жилых помещений, принадлежащих детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей	902	1004	3544200000		7,224,00	7,224,00	100,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	902	1004	3544240820		5,493,76	5,493,76	100,0
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	902	1004	3544240820	412	5,493,76	5,493,76	100,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	902	1004	35442R0820		1,730,24	1,730,24	100,0
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	902	1004	35442R0820	412	1,730,24	1,730,24	100,0
Непрограммные направления расходов	902	1004	8800000000		2,304,40	2,304,40	100,0
Исполнение судебных актов	902	1004	8800400000		2,304,40	2,304,40	100,0
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	902	1004	8800400000	412	2,304,40	2,304,40	100,0
Другие вопросы в области социальной политики	902	1006			44,465,43	36,747,91	82,6
Муниципальная программа "Социальная поддержка населения ЗАТО Северск"	902	1006	3500000000		44,465,43	36,747,91	82,6
Подпрограмма "Предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан ЗАТО Северск"	902	1006	3510000000		39,255,56	32,778,52	83,5
Основное мероприятие: улучшение социального положения населения ЗАТО Северск	902	1006	3514100000		39,255,56	32,778,52	83,5
Ежегодная денежная выплата на частичную оплату стоимости помывки в бане пенсионерам, проживающим в квартирах, не оборудованных ванной или душем	902	1006	3514160000		125,60	116,04	92,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1006	3514160000	244	0,90	0,84	93,3
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	902	1006	3514160000	313	124,70	115,20	92,4
Компенсация услуг няни для одного из родителей, воспитывающих двух и более одновременно рожденных детей в возрасте до 1,5 лет, со среднедушевым доходом семьи, менее прожиточного минимума на душу населения Томской области	902	1006	3514161000		581,60	321,14	55,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1006	3514161000	244	5,60	3,14	56,1
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	902	1006	3514161000	313	576,00	318,00	55,2
Дополнительные субсидии отдельным категориям граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	902	1006	3514163000		142,41	142,33	99,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1006	3514163000	244	1,43	1,41	98,6
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	902	1006	3514163000	313	140,98	140,92	100,0
Предоставление дисконтных карт малоимущим гражданам, проживающим в ЗАТО Северск, на приобретение продуктов питания и лекарственных средств со скидкой	902	1006	3514164000		6,00		



	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1006	3514164000	244	6,00		
	Предоставление единовременных денежных выплат отдельным категориям граждан ЗАТО Северск в ознаменование годовщины Дня Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, к юбилейным датам (80, 85, 90, 95, 100 лет; 50-летию и 60-летию со дня госрегистрации брака)	902	1006	3514165000		2,789,31	2,616,10	93,8
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1006	3514165000	244	34,11	27,90	81,8
	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	902	1006	3514165000	313	2,755,20	2,588,20	93,9
	Предоставление денежных выплат Почетным гражданам ЗАТО Северск и доплат к пенсии неработающим пенсионерам, имеющим почетные звания Российской Федерации, РСФСР и СССР, возмещение затрат на погребение Почетных граждан ЗАТО Северск	902	1006	3514166000		2,209,18	1,490,23	67,5
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1006	3514166000	244	21,68	13,08	60,3
	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	902	1006	3514166000	313	2,187,50	1,477,15	67,5
	Оказание материальной помощи жителям ЗАТО Северск в рамках муниципальной программы	902	1006	3514167000		4,555,10	3,801,16	83,5
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1006	3514167000	244	45,10	33,93	75,2
	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	902	1006	3514167000	313	4,510,00	3,767,23	83,5
	Оплата расходов по договорам пожизненной ренты	902	1006	3514168000		1,907,81	1,131,71	59,3
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1006	3514168000	244	76,50	57,66	75,4
	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	902	1006	3514168000	321	1,831,31	1,074,05	58,7
	Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг лицам, удостоенным звания "Почетный гражданин ЗАТО Северск"	902	1006	3514171000		780,30	780,00	100,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1006	3514171000	244	7,98	7,72	96,7
	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	902	1006	3514171000	313	772,32	772,27	100,0
	Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданам, награжденным орденом "Родительская слава", и членам их семей	902	1006	3514172000		161,60	68,26	42,2
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1006	3514172000	244	1,60	0,68	42,5
	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	902	1006	3514172000	313	160,00	67,59	42,2
	Иные расходы по подпрограмме	902	1006	3514177000		25,996,65	22,311,56	85,8
	Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	902	1006	3514177000	323	25,996,65	22,311,56	85,8
	Подпрограмма "Поддержка общественных объединений и садоводческих обществ ЗАТО Северск"	902	1006	3520000000		5,209,87	3,969,39	76,2
	Основное мероприятие: оказание финансовой и имущественной поддержки общественным объединениям и садоводческим обществам ЗАТО Северск	902	1006	3524100000		5,209,87	3,969,39	76,2
	Субсидии на возмещение недополученных доходов или возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	902	1006	3524100000	631	5,209,87	3,969,39	76,2
3	Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск	903				36,807,20	25,919,16	70,4
	Общегосударственные вопросы	903	0100			27,783,00	19,304,14	69,5
	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	903	0106			24,751,83	18,272,92	73,8
	Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальными финансами ЗАТО Северск"	903	0106	4200000000		24,751,83	18,272,92	73,8
	Обеспечивающая подпрограмма	903	0106	4240000000		24,751,83	18,272,92	73,8
	Обеспечение деятельности	903	0106	4240099000		24,751,83	18,272,92	73,8
	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	903	0106	4240099000	121	17,857,82	13,273,57	74,3
	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	903	0106	4240099000	122	133,69	118,85	88,9
	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	903	0106	4240099000	129	5,086,67	4,069,49	80,0
	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	903	0106	4240099000	242	1,097,60	463,18	42,2
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0106	4240099000	244	546,80	326,57	59,7
	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	903	0106	4240099000	851	9,25	1,27	13,7
	Уплата иных платежей	903	0106	4240099000	853	20,00	20,00	100,0
	Резервные фонды	903	0111			1,670,31		
	Непрограммные направления расходов	903	0111	8800000000		1,670,31		
	Резервные фонды	903	0111	8800200000		1,670,31		
	Фонд непредвиденных расходов Администрации ЗАТО Северск	903	0111	8800201000		305,57		
	Резервные средства	903	0111	8800201000	870	305,57		
	Резервный фонд Администрации ЗАТО Северск по предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий	903	0111	8800202000		1,364,74		
	Резервные средства	903	0111	8800202000	870	1,364,74		
	Другие общегосударственные вопросы	903	0113			1,360,86	1,031,22	75,8
	Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальными финансами ЗАТО Северск"	903	0113	4200000000		1,214,51	884,88	72,9
	Подпрограмма "Повышение качества и уровня автоматизации бюджетного процесса в ЗАТО Северск"	903	0113	4220000000		1,214,51	884,88	72,9
	Ведомственная целевая программа "Совершенствование информационно-технического сопровождения бюджетного процесса на территории ЗАТО Северск"	903	0113	4222100000		1,214,51	884,88	72,9
	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	903	0113	4222100000	242	1,214,51	884,88	72,9
	Непрограммные направления расходов	903	0113	8800000000		146,35	146,34	100,0
	Резервные фонды	903	0113	8800200000		146,35	146,34	100,0
	Фонд непредвиденных расходов Администрации ЗАТО Северск	903	0113	8800201000		146,35	146,34	100,0



	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	903	0113	8800201000	831	146,35	146,34	100,0
	Обслуживание государственного и муниципального долга	903	1300			9,024,20	6,615,02	73,3
	Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга	903	1301			9,024,20	6,615,02	73,3
	Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальными финансами ЗАТО Северск"	903	1301	4200000000		9,024,20	6,615,02	73,3
	Подпрограмма "Обеспечение устойчивости бюджета ЗАТО Северск"	903	1301	4230000000		9,024,20	6,615,02	73,3
	Ведомственная целевая программа "Эффективное управление муниципальным долгом ЗАТО Северск"	903	1301	4232100000		9,024,20	6,615,02	73,3
	Обслуживание муниципального долга	903	1301	4232100000	730	9,024,20	6,615,02	73,3
4	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	904				930,976,92	700,661,98	75,3
	Образование	904	0700			436,051,36	342,337,85	78,5
	Дополнительное образование детей	904	0703			348,015,55	272,644,05	78,3
	Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск"	904	0703	3100000000		223,783,45	179,983,16	80,4
	Подпрограмма "Развитие системы подготовки спортивного резерва"	904	0703	3120000000		223,783,45	179,983,16	80,4
	Ведомственная целевая программа "Организация предоставления дополнительного образования детей в учреждениях физкультурно-спортивной направленности"	904	0703	3122100000		223,783,45	179,983,16	80,4
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	904	0703	3122100000	611	123,693,09	102,914,98	83,2
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	0703	3122100000	612	44,57		
	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	904	0703	3122100000	621	56,519,30	44,181,05	78,2
	Достижение целевых показателей по плану мероприятий ("дорожной карте") "Изменения в сфере образования в Томской области", в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования	904	0703	3122140330		35,034,51	26,740,65	76,3
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	0703	3122140330	612	28,326,12	22,689,28	80,1
	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	904	0703	3122140330	622	6,708,39	4,051,37	60,4
	Достижение целевых показателей по плану мероприятий ("дорожной карте") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности здравоохранения в Томской области", в части повышения заработной платы работников муниципальных учреждений дополнительного образования детей в сфере физической культуры и спорта, занимающих должности врачей, а также среднего медицинского персонала	904	0703	3122140340		6,385,61	4,489,27	70,3
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	0703	3122140340	612	4,242,86	3,195,21	75,3
	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	904	0703	3122140340	622	2,142,75	1,294,06	60,4
	Стимулирующие выплаты в муниципальных организациях дополнительного образования Томской области	904	0703	3122140400		2,082,93	1,639,64	78,7
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	0703	3122140400	612	1,743,81	1,425,32	81,7
	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	904	0703	3122140400	622	339,12	214,32	63,2
	Осуществление отдельных государственных полномочий по выплате надбавок к должностному окладу педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций	904	0703	3122140530		23,44	17,58	75,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	0703	3122140530	612	23,44	17,58	75,0
	Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в ЗАТО Северск"	904	0703	3300000000		121,675,29	90,486,08	74,4
	Подпрограмма "Развитие культуры в ЗАТО Северск"	904	0703	3310000000		121,675,29	90,486,08	74,4
	Ведомственная целевая программа "Организация предоставления дополнительного образования художественно-эстетической направленности"	904	0703	3312200000		121,675,29	90,486,08	74,4
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	904	0703	3312200000	611	27,711,78	21,315,91	76,9
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	0703	3312200000	612	13,68		
	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	904	0703	3312200000	621	58,395,20	46,840,57	80,2
	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	904	0703	3312200000	622	15,00	15,00	100,0
	Стимулирующие выплаты в муниципальных организациях дополнительного образования Томской области	904	0703	3312240400		2,554,93	1,916,20	75,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	0703	3312240400	612	763,51	572,63	75,0
	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	904	0703	3312240400	622	1,791,42	1,343,56	75,0
	Достижение целевых показателей по плану мероприятий ("дорожной карте") "Изменения в сфере образования в Томской области", в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования	904	0703	3312240670		32,984,70	20,398,40	61,8
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	0703	3312240670	612	8,096,10	4,600,54	56,8
	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	904	0703	3312240670	622	24,888,60	15,797,86	63,5
	Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	904	0703	4000000000		1,464,09	1,464,09	100,0
	Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	904	0703	4020000000		1,464,09	1,464,09	100,0
	Основное мероприятие: обеспечение пожарной безопасности в муниципальных учреждениях	904	0703	4024300000		1,464,09	1,464,09	100,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	0703	4024300000	612	1,464,09	1,464,09	100,0
	Непрограммные направления расходов	904	0703	8800000000		1,092,72	710,72	65,0
	Резервные фонды	904	0703	8800200000		1,092,72	710,72	65,0
	Резервный фонд финансирования непредвиденных расходов Администрации Томской области	904	0703	8800200001		1,092,72	710,72	65,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	0703	8800200001	612	890,92	618,92	69,5
	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	904	0703	8800200001	622	201,80	91,80	45,5
	Молодежная политика	904	0707			67,677,48	55,756,55	82,4
	Муниципальная программа "Молодежная политика в ЗАТО Северск"	904	0707	3200000000		66,339,49	54,448,56	82,1
	Подпрограмма "Молодежь ЗАТО Северск"	904	0707	3210000000		2,206,00	2,000,81	90,7
	Ведомственная целевая программа "Реализация молодежной политики ЗАТО Северск"	904	0707	3212100000		348,00	231,94	66,7
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	0707	3212100000	244	136,00	57,44	42,2



	Стипендии	904	0707	3212100000	340	113,00	75,50	66,8
	Премии и гранты	904	0707	3212100000	350	45,00	45,00	100,0
	Иные выплаты населению	904	0707	3212100000	360	54,00	54,00	100,0
	Основное мероприятие: обеспечение временной занятости и трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, содействие развитию молодежи трудовых отрядов	904	0707	3214100000		1,858,00	1,768,87	95,2
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	0707	3214100000	244	74,00	64,97	87,8
	Субсидии на возмещение затрат, связанных с обеспечением временной занятости и трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	904	0707	3214115000		1,784,00	1,703,90	95,5
	Субсидии на возмещение недополученных доходов или возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	904	0707	3214115000	811	1,784,00	1,703,90	95,5
	Подпрограмма "Семейная политика ЗАТО Северск"	904	0707	3220000000		64,133,49	52,447,74	81,8
	Основное мероприятие: обеспечение отдыха и оздоровления детей ЗАТО Северск	904	0707	3224100000		64,133,49	52,447,74	81,8
	Расходы по детским загородным оздоровительным лагерям	904	0707	3224121000		48,248,05	36,812,30	76,3
	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	904	0707	3224121000	621	47,073,05	36,637,30	77,8
	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	904	0707	3224121000	622	1,175,00	175,00	14,9
	Организация отдыха детей в каникулярное время	904	0707	3224140790		6,167,31	5,917,31	96,0
	Иные выплаты населению	904	0707	3224140790	360	250,00		
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	904	0707	3224140790	611	1,417,80	1,417,80	100,0
	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	904	0707	3224140790	621	4,499,51	4,499,51	100,0
	Расходы по мероприятиям на проведение оздоровительной кампании	904	0707	32241S0790		9,718,13	9,718,13	100,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	904	0707	32241S0790	611	417,79	417,79	100,0
	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	904	0707	32241S0790	621	9,300,34	9,300,34	100,0
	Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	904	0707	4000000000		1,307,99	1,307,99	100,0
	Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	904	0707	4020000000		1,307,99	1,307,99	100,0
	Основное мероприятие: обеспечение пожарной безопасности в муниципальных учреждениях	904	0707	4024300000		1,307,99	1,307,99	100,0
	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	904	0707	4024300000	622	1,307,99	1,307,99	100,0
	Непрограммные направления расходов	904	0707	8800000000		30,00		
	Резервные фонды	904	0707	8800200000		30,00		
	Резервный фонд финансирования непредвиденных расходов Администрации Томской области	904	0707	8800200001		30,00		
	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	904	0707	8800200001	622	30,00		
	Другие вопросы в области образования	904	0709			20,358,33	13,937,25	68,5
	Муниципальная программа "Молодежная политика в ЗАТО Северск"	904	0709	3200000000		20,035,13	13,625,65	68,0
	Обеспечивающая подпрограмма	904	0709	3240000000		20,035,13	13,625,65	68,0
	Обеспечение деятельности	904	0709	3240099000		20,035,13	13,625,65	68,0
	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	904	0709	3240099000	121	12,846,55	8,478,09	66,0
	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	904	0709	3240099000	122	145,89	42,12	28,9
	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	904	0709	3240099000	129	3,774,11	2,811,16	74,5
	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	904	0709	3240099000	242	1,278,44	961,38	75,2
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	0709	3240099000	244	1,934,36	1,308,98	67,7
	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	904	0709	3240099000	851	44,63	21,71	48,6
	Уплата прочих налогов, сборов	904	0709	3240099000	852	7,35	0,34	4,6
	Уплата иных платежей	904	0709	3240099000	853	3,80	1,88	49,5
	Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в ЗАТО Северск"	904	0709	3300000000		300,00	300,00	100,0
	Подпрограмма "Развитие культуры в ЗАТО Северск"	904	0709	3310000000		300,00	300,00	100,0
	Основное мероприятие: организация и проведение культурно-массовых и творческих мероприятий	904	0709	3314300000		300,00	300,00	100,0
	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	904	0709	3314300000	622	300,00	300,00	100,0
	Муниципальная программа "Формирование современной городской среды ЗАТО Северск"	904	0709	4500000000		23,20	11,60	50,0
	Подпрограмма "Благоустройство общественных пространств"	904	0709	4520000000		23,20	11,60	50,0
	Основное мероприятие: проведение рейтингового голосования по общественным пространствам	904	0709	4524200000		23,20	11,60	50,0
	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	904	0709	4524200000	622	23,20	11,60	50,0
	Культура, кинематография	904	0800			383,540,12	288,954,88	75,3
	Культура	904	0801			377,842,82	283,461,64	75,0
	Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в ЗАТО Северск"	904	0801	3300000000		375,961,14	282,670,26	75,2
	Подпрограмма "Развитие культуры в ЗАТО Северск"	904	0801	3310000000		375,961,14	282,670,26	75,2
	Ведомственная целевая программа "Создание условий для организации досуга и обеспечения населения ЗАТО Северск услугами организаций культуры"	904	0801	3312100000		361,532,91	282,560,26	78,2
	Расходы по дворцам и домам культуры, другим учреждениям культуры	904	0801	3312140000		70,821,83	54,681,62	77,2
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	904	0801	3312140000	611	4,958,80	4,536,47	91,5
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	0801	3312140000	612	65,60	65,60	100,0
	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	904	0801	3312140000	621	64,860,13	49,537,15	76,4
	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	904	0801	3312140000	622	937,30	542,40	57,9



Достижение целевых показателей по плану мероприятий ("дорожной карте") "Изменения в сфере культуры, направленные на повышение её эффективности", в части повышения заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры	904	0801	3312140650		159,245,30	123,533,52	77,6
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	0801	3312140650	612	114,267,20	89,536,16	78,4
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	904	0801	3312140650	622	44,978,10	33,997,36	75,6
Оплата труда руководителей и специалистов муниципальных учреждений культуры и искусства в части выплат надбавок и доплат к тарифной ставке (должностному окладу)	904	0801	3312140660		7,885,30	5,896,30	74,8
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	0801	3312140660	612	5,989,11	4,493,54	75,0
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	904	0801	3312140660	622	1,896,19	1,402,76	74,0
Расходы по музеям и постоянным выставкам	904	0801	3312141000		10,528,52	9,085,97	86,3
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	904	0801	3312141000	611	10,505,15	9,085,97	86,5
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	0801	3312141000	612	23,37		
Расходы по библиотекам	904	0801	3312142000		35,214,61	26,420,50	75,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	904	0801	3312142000	611	35,109,83	26,350,16	75,1
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	0801	3312142000	612	104,78	70,34	67,1
Расходы по театрам, циркам, концертным и другим организациям исполнительских искусств	904	0801	3312143000		77,835,68	62,942,36	80,9
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	904	0801	3312143000	611	76,272,89	61,674,75	80,9
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	0801	3312143000	612	1,562,79	1,267,61	81,1
Субсидия на поддержку отрасли культуры (Комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек и государственных центральных библиотек субъектов Российской Федерации)	904	0801	33121L5190		1,67		
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	0801	33121L5190	612	1,67		
Основное мероприятие: организация мероприятий, направленных на развитие материально-технической базы учреждений культуры	904	0801	3314200000		2,100,00		
Субсидия на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	904	0801	33142L4670		2,100,00		
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	0801	33142L4670	612	2,100,00		
Основное мероприятие: Организация мероприятий, направленных на поддержку творческой деятельности муниципальных учреждений культуры, их работников и иных организаций в сфере культуры	904	0801	3314400000		12,328,23	110,00	0,9
Премии и гранты	904	0801	3314400000	350	60,00	60,00	100,0
Субсидия на обеспечение поддержки творческой деятельности и укрепления материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек	904	0801	33144L4660		12,268,23	50,00	0,4
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	0801	33144L4660	612	9,721,23	50,00	0,5
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	904	0801	33144L4660	622	2,547,00		
Муниципальная программа "Социальная поддержка населения ЗАТО Северск"	904	0801	3500000000		1,500,00	450,00	30,0
Подпрограмма "Доступная среда"	904	0801	3530000000		1,500,00	450,00	30,0
Основное мероприятие: адаптация для инвалидов и других маломобильных групп населения муниципальных объектов социальной инфраструктуры, жилых домов по месту проживания и административных зданий	904	0801	3534100000		1,500,00	450,00	30,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	0801	3534100000	612	1,500,00	450,00	30,0
Непрограммные направления расходов	904	0801	8800000000		381,68	341,38	89,4
Резервные фонды	904	0801	8800200000		381,68	341,38	89,4
Резервный фонд финансирования непредвиденных расходов Администрации Томской области	904	0801	8800200001		381,68	341,38	89,4
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	0801	8800200001	612	381,68	341,38	89,4
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	904	0804			5,697,30	5,493,24	96,4
Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в ЗАТО Северск"	904	0804	3300000000		2,755,80	2,671,80	97,0
Подпрограмма "Развитие культуры в ЗАТО Северск"	904	0804	3310000000		2,566,00	2,482,00	96,7
Основное мероприятие: организация и проведение культурно-массовых и творческих мероприятий	904	0804	3314300000		2,566,00	2,482,00	96,7
Публичные нормативные выплаты гражданам несоциального характера	904	0804	3314300000	330	336,00	252,00	75,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	0804	3314300000	612	790,00	790,00	100,0
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	904	0804	3314300000	622	1,440,00	1,440,00	100,0
Подпрограмма "Развитие внутреннего и въездного туризма на территории ЗАТО Северск"	904	0804	3320000000		189,80	189,80	100,0
Основное мероприятие: создание условий для развития туризма и поддержка приоритетных направлений туризма	904	0804	3324300000		189,80	189,80	100,0
Реализация проектов, отобранных по итогам проведения конкурса проектов	904	0804	33243S0690		189,80	189,80	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	0804	33243S0690	612	178,80	178,80	100,0
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	904	0804	33243S0690	622	11,00	11,00	100,0
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	904	0804	4000000000		2,871,90	2,752,07	95,8
Подпрограмма "Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории ЗАТО Северск"	904	0804	4010000000		996,98	996,98	100,0
Основное мероприятие: создание условий, повышающих уровень общественной безопасности и препятствующих совершению террористических актов и иных действий экстремистского характера в муниципальных учреждениях ЗАТО Северск	904	0804	4014200000		996,98	996,98	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	0804	4014200000	612	996,98	996,98	100,0
Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	904	0804	4020000000		1,874,92	1,755,09	93,6
Основное мероприятие: обеспечение пожарной безопасности в муниципальных учреждениях	904	0804	4024300000		1,874,92	1,755,09	93,6
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	0804	4024300000	612	1,874,92	1,755,09	93,6
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды ЗАТО Северск"	904	0804	4500000000		69,60	69,37	99,7
Подпрограмма "Благоустройство общественных пространств"	904	0804	4520000000		69,60	69,37	99,7
Основное мероприятие: проведение рейтингового голосования по общественным пространствам	904	0804	4524200000		69,60	69,37	99,7
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	0804	4524200000	612	34,80	34,57	99,3
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	904	0804	4524200000	622	34,80	34,80	100,0
Социальная политика	904	1000			8,557,53	7,822,08	91,4



Социальное обеспечение населения	904	1003			8,557,53	7,822,08	91,4
Муниципальная программа "Молодежная политика в ЗАТО Северск"	904	1003	3200000000		8,557,53	7,822,08	91,4
Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО Северск"	904	1003	3230000000		8,557,53	7,822,08	91,4
Основное мероприятие: выдача молодым семьям в установленном порядке социальных выплат на приобретение (строительство) жилья	904	1003	3234100000		8,557,53	7,822,08	91,4
Обеспечение условий софинансирования на реализацию подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей"	904	1003	32341L4970		8,557,53	7,822,08	91,4
Субсидии гражданам на приобретение жилья	904	1003	32341L4970	322	8,557,53	7,822,08	91,4
Физическая культура и спорт	904	1100			102,827,91	61,547,17	59,9
Физическая культура	904	1101			102,559,61	61,415,97	59,9
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск"	904	1101	3100000000		102,559,61	61,415,97	59,9
Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта"	904	1101	3110000000		5,907,29	3,956,31	67,0
Ведомственная целевая программа "Обеспечение условий для организации проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий, повышение эффективности пропаганды физической культуры и спорта"	904	1101	3112100000		2,325,00	1,376,84	59,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	1101	3112100000	244	314,00	190,49	60,7
Иные выплаты населению	904	1101	3112100000	360	250,00		
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	1101	3112100000	612	1,356,77	1,072,35	79,0
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	904	1101	3112100000	622	404,23	114,00	28,2
Основное мероприятие: обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта по месту жительства	904	1101	3114200000		3,582,29	2,579,47	72,0
Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта	904	1101	3114240310		2,771,30	1,935,70	69,9
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	1101	3114240310	612	2,771,30	1,935,70	69,9
Расходы на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта по месту жительства	904	1101	31142S0310		810,99	643,77	79,4
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	1101	31142S0310	612	810,99	643,77	79,4
Подпрограмма "Развитие системы подготовки спортивного резерва"	904	1101	3120000000		96,102,32	57,259,67	59,6
Ведомственная целевая программа "Организация предоставления дополнительного образования детей в учреждениях физкультурно-спортивной направленности"	904	1101	3122100000		94,500,52	55,928,77	59,2
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	904	1101	3122100000	611	46,112,68	27,930,51	60,6
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	904	1101	3122100000	621	22,220,56	11,835,26	53,3
Достижение целевых показателей по плану мероприятий ("дорожной карте") "Изменения в сфере образования в Томской области", в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования	904	1101	3122140330		19,923,99	13,333,45	66,9
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	1101	3122140330	612	16,767,06	10,176,52	60,7
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	904	1101	3122140330	622	3,156,93	3,156,93	100,0
Достижение целевых показателей по плану мероприятий ("дорожной карте") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности здравоохранения в Томской области", в части повышения заработной платы работников муниципальных учреждений дополнительного образования детей в сфере физической культуры и спорта, занимающих должности врачей, а также среднего медицинского персонала	904	1101	3122140340		2,458,39	1,959,53	79,7
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	1101	3122140340	612	1,450,02	951,16	65,6
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	904	1101	3122140340	622	1,008,37	1,008,37	100,0
Приобретение спортивного инвентаря и оборудования для спортивных школ	904	1101	3122140360		2,361,10		
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	904	1101	3122140360	611	726,78		
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	1101	3122140360	612	1,304,79		
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	904	1101	3122140360	622	329,54		
Стимулирующие выплаты в муниципальных организациях дополнительного образования Томской области	904	1101	3122140400		1,250,24	860,24	68,8
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	1101	3122140400	612	1,090,14	700,14	64,2
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	904	1101	3122140400	622	160,10	160,10	100,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по выплате надбавок к должностному окладу педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций	904	1101	3122140530		23,56	9,76	41,4
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	1101	3122140530	612	23,56	9,76	41,4
Приобретение спортивного инвентаря и оборудования для спортивных школ	904	1101	31221S0360		150,00		
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	904	1101	31221S0360	611	129,06		
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	904	1101	31221S0360	621	20,94		
Ведомственная целевая программа "Обеспечение спортивных сборных команд ЗАТО Северск, реализация мероприятий, направленная на социальную поддержку спортсменов и их тренеров"	904	1101	3122200000		1,601,80	1,330,90	83,1
Публичные нормативные выплаты гражданам несоциального характера	904	1101	3122200000	330	600,00	450,00	75,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	1101	3122200000	612	891,80	830,90	93,2
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	904	1101	3122200000	622	110,00	50,00	45,5
Подпрограмма "Развитие детско-юношеского и массового хоккея"	904	1101	3130000000		550,00	200,00	36,4
Ведомственная целевая программа "Развитие детско-юношеского и массового хоккея в ЗАТО Северск"	904	1101	3132100000		550,00	200,00	36,4
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	1101	3132100000	612	550,00	200,00	36,4
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	904	1105			268,30	131,20	48,9
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск"	904	1105	3100000000		268,30	131,20	48,9
Подпрограмма "Развитие системы подготовки спортивного резерва"	904	1105	3120000000		268,30	131,20	48,9
Ведомственная целевая программа "Обеспечение спортивных сборных команд ЗАТО Северск, реализация мероприятий, направленная на социальную поддержку спортсменов и их тренеров"	904	1105	3122200000		268,30	131,20	48,9
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	904	1105	3122200000	123	268,30	131,20	48,9



5	Управление по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск	906				25,038,61	18,409,50	73,5
	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	906	0300			25,038,61	18,409,50	73,5
	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	906	0309			25,038,61	18,409,50	73,5
	Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	906	0309	4000000000		24,977,78	18,381,94	73,6
	Подпрограмма "Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории ЗАТО Северск"	906	0309	4010000000		306,60	210,44	68,6
	Основное мероприятие: создание условий для деятельности общественных объединений граждан правоохранительной направленности	906	0309	4014100000		300,00	203,84	68,0
	Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	906	0309	4014100000	123	300,00	203,84	68,0
	Основное мероприятие: создание условий, повышающих уровень общественной безопасности и препятствующих совершению террористических актов и иных действий экстремистского характера в муниципальных учреждениях ЗАТО Северск	906	0309	4014200000		6,60	6,60	100,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0309	4014200000	244	6,60	6,60	100,0
	Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	906	0309	4020000000		7,00	7,00	100,0
	Основное мероприятие: организация обучения населения ЗАТО Северск в области пожарной безопасности	906	0309	4024200000		7,00	7,00	100,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0309	4024200000	244	7,00	7,00	100,0
	Подпрограмма "Повышение уровня защиты населения и территории ЗАТО Северск от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени"	906	0309	4030000000		13,915,82	10,370,17	74,5
	Ведомственная целевая программа "Содержание объектов гражданской обороны"	906	0309	4032100000		55,40	28,73	51,9
	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	906	0309	4032100000	242	8,50	5,66	66,6
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0309	4032100000	244	46,90	23,07	49,2
	Ведомственная целевая программа "Обеспечение деятельности МКУ "Единая дежурно-диспетчерская служба ЗАТО Северск"	906	0309	4032200000		12,900,00	9,381,05	72,7
	Обеспечение деятельности МКУ "Единая дежурно-диспетчерская служба ЗАТО Северск"	906	0309	4032288000		12,900,00	9,381,05	72,7
	Фонд оплаты труда казенных учреждений	906	0309	4032288000	111	8,373,62	6,241,76	74,5
	Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	906	0309	4032288000	112	0,90	0,68	75,6
	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	906	0309	4032288000	119	2,520,25	2,023,07	80,3
	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	906	0309	4032288000	242	477,19	326,17	68,4
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0309	4032288000	244	1,357,99	714,40	52,6
	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	906	0309	4032288000	851	170,05	74,97	44,1
	Основное мероприятие: обеспечение работы по предупреждению ЧС и повышению устойчивости функционирования организаций	906	0309	4034100000		17,00	16,97	99,8
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0309	4034100000	244	17,00	16,97	99,8
	Основное мероприятие: обеспечение безопасного пребывания людей на водных объектах, расположенных на территории ЗАТО Северск	906	0309	4034200000		943,42	943,42	100,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0309	4034200000	244	943,42	943,42	100,0
	Обеспечивающая подпрограмма	906	0309	4050000000		10,748,36	7,794,33	72,5
	Обеспечение деятельности	906	0309	4050099000		10,748,36	7,794,33	72,5
	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	906	0309	4050099000	121	7,885,87	5,789,91	73,4
	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	906	0309	4050099000	122	0,90	0,68	75,6
	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	906	0309	4050099000	129	2,333,42	1,789,17	76,7
	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	906	0309	4050099000	242	154,24	66,07	42,8
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0309	4050099000	244	351,15	142,88	40,7
	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	906	0309	4050099000	851	17,16		
	Уплата прочих налогов, сборов	906	0309	4050099000	852	5,62	5,62	100,0
	Непрограммные направления расходов	906	0309	8800000000		60,83	27,56	45,3
	Резервные фонды	906	0309	8800200000		60,83	27,56	45,3
	Резервный фонд Администрации ЗАТО Северск по предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий	906	0309	8800202000		60,83	27,56	45,3
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0309	8800202000	244	60,83	27,56	45,3
6	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	907				2,086,661,73	1,508,729,53	72,3
	Образование	907	0700			2,086,661,73	1,508,729,53	72,3
	Дошкольное образование	907	0701			1,012,744,18	721,077,03	71,2
	Муниципальная программа "Развитие образования в ЗАТО Северск"	907	0701	3400000000		1,012,234,05	720,696,90	71,2
	Подпрограмма "Развитие инфраструктуры образования ЗАТО Северск"	907	0701	3410000000		2,000,00		
	Основное мероприятие: устройство новых малых архитектурных форм в дошкольных образовательных организациях ЗАТО Северск	907	0701	3414400000		2,000,00		
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	907	0701	3414400000	612	1,615,40		
	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	907	0701	3414400000	622	384,60		
	Подпрограмма "Организация деятельности образовательных организаций ЗАТО Северск, организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	907	0701	3450000000		1,010,234,05	720,696,90	71,3
	Ведомственная целевая программа "Организация деятельности дошкольных образовательных организаций ЗАТО Северск"	907	0701	3452100000		1,010,234,05	720,696,90	71,3
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	907	0701	3452100000	611	315,426,13	246,619,56	78,2
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	907	0701	3452100000	612	5,446,15	1,906,27	35,0



	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	907	0701	3452100000	621	51,875,07	41,560,79	80,1
	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	907	0701	3452100000	622	328,90	182,64	55,5
	Субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в Томской области	907	0701	3452140370		523,121,00	384,453,88	73,5
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	907	0701	3452140370	611	462,924,00	341,380,89	73,7
	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	907	0701	3452140370	621	60,197,00	43,072,99	71,6
	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению предоставления бесплатной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования	907	0701	3452140380		782,20	593,31	75,9
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	907	0701	3452140380	612	782,20	593,31	75,9
	Иные межбюджетные трансферты на достижение целевых показателей по плану мероприятий ("дорожной карте") "Изменения в сфере образования в Томской области" в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных	907	0701	3452140390		104,850,50	38,989,32	37,2
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	907	0701	3452140390	612	87,868,00	30,594,49	34,8
	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	907	0701	3452140390	622	16,982,50	8,394,83	49,4
	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в муниципальных (частных) образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем и обеспечению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в муниципальных (частных) образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, бесплатным двухразовым питанием	907	0701	3452140470		8,200,95	6,244,63	76,2
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	907	0701	3452140470	612	7,880,63	6,003,87	76,2
	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	907	0701	3452140470	622	320,32	240,76	75,2
	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по выплате надбавок к должностному окладу педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций	907	0701	3452140530		203,15	146,50	72,1
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	907	0701	3452140530	612	203,15	146,50	72,1
	Непрограммные направления расходов	907	0701	8800000000		510,13	380,13	74,5
	Резервные фонды	907	0701	8800200000		510,13	380,13	74,5
	Резервный фонд финансирования непредвиденных расходов Администрации Томской области	907	0701	8800200001		510,13	380,13	74,5
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	907	0701	8800200001	612	510,13	380,13	74,5
	Общее образование	907	0702			944,246,70	692,958,09	73,4
	Муниципальная программа "Развитие образования в ЗАТО Северск"	907	0702	3400000000		942,582,28	692,508,20	73,5
	Подпрограмма "Организация деятельности образовательных организаций ЗАТО Северск, организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	907	0702	3450000000		942,582,28	692,508,20	73,5
	Ведомственная целевая программа "Организация деятельности общеобразовательных организаций и организации дополнительного образования детей ЗАТО Северск"	907	0702	3452200000		942,582,28	692,508,20	73,5
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	907	0702	3452200000	611	156,442,27	115,472,16	73,8
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	907	0702	3452200000	612	15,498,85	10,327,55	66,6
	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	907	0702	3452200000	621	33,066,89	24,629,85	74,5
	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	907	0702	3452200000	622	3,474,75	2,666,32	76,7
	Субсидии на достижение целевых показателей по плану мероприятий ("дорожной карте") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности здравоохранения в Томской области" в части повышения заработной платы работников муниципальных образовательных организаций, занимающих должности врачей, а также среднего медицинского персонала.	907	0702	3452240360		411,60	274,40	66,7
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	907	0702	3452240360	612	411,60	274,40	66,7
	Субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Томской области, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях Томской области	907	0702	3452240420		647,060,10	501,410,04	77,5
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	907	0702	3452240420	611	554,068,00	425,792,72	76,9
	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	907	0702	3452240420	621	92,992,10	75,617,32	81,3
	Иные межбюджетные трансферты на частичную оплату стоимости питания отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Томской области, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	907	0702	3452240440		2,906,30	1,131,63	38,9
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	907	0702	3452240440	612	2,444,38	940,86	38,5
	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	907	0702	3452240440	622	461,92	190,77	41,3



	Иные межбюджетные трансферты на достижение целевых показателей по плану мероприятий ("дорожная карта") "Изменения в сфере образования в Томской области" в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций	907	0702	3452240460		43,692,20	10,686,50	24,5
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	907	0702	3452240460	612	33,281,00	6,821,20	20,5
	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	907	0702	3452240460	622	10,411,20	3,865,30	37,1
	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в муниципальных (частных) образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем и обеспечению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в муниципальных (частных) образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, бесплатным двухразовым питанием	907	0702	3452240470		21,596,05	11,627,45	53,8
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	907	0702	3452240470	612	20,713,13	11,123,01	53,7
	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	907	0702	3452240470	622	882,92	504,44	57,1
	Субсидии на организацию предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в части обеспечения расходов на содержание зданий, оплаты коммунальных услуг и прочих расходов, не связанных с обеспечением реализации основных общеобразовательных программ, за исключением расходов на капитальный ремонт, в муниципальных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность только по адаптированным основным общеобразовательным программам и муниципальных санаторных общеобразовательных организациях	907	0702	3452240480		10,730,30	8,704,21	81,1
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	907	0702	3452240480	612	10,730,30	8,704,21	81,1
	Стипендии Губернатора Томской области лучшим учителям областных государственных и муниципальных образовательных организаций Томской области	907	0702	3452240510		2,657,00	1,997,00	75,2
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	907	0702	3452240510	612	2,188,28	1,645,46	75,2
	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	907	0702	3452240510	622	468,72	351,54	75,0
	Иные межбюджетные трансферты на выплату ежемесячной стипендии Губернатора Томской области молодым учителям муниципальных образовательных организаций Томской области	907	0702	3452240520		969,00	666,56	68,8
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	907	0702	3452240520	612	813,91	584,52	71,8
	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	907	0702	3452240520	622	155,09	82,04	52,9
	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по выплате надбавок к должностному окладу педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций	907	0702	3452240530		593,85	316,44	53,3
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	907	0702	3452240530	612	480,52	283,22	58,9
	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	907	0702	3452240530	622	113,33	33,22	29,3
	Субвенции на обеспечение одежды, обувь, мягким инвентарем, оборудованием и единовременным денежным пособием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - выпускников муниципальных образовательных организаций, находящихся (находившихся) под опекой (попечительством) или в приемных семьях, и выпускников частных общеобразовательных организаций, находящихся (находившихся) под опекой (попечительством), в приемных семьях	907	0702	3452240740		1,484,50	1,048,86	70,7
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	907	0702	3452240740	612	1,303,00	1,048,86	80,5
	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	907	0702	3452240740	622	181,50		
	Ежемесячные стипендии Губернатора Томской области обучающимся областных государственных и муниципальных образовательных организаций Томской области, реализующих общеобразовательные программы среднего общего образования	907	0702	3452240950		4,00	4,00	100,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	907	0702	3452240950	612	4,00	4,00	100,0
	Обеспечение условий софинансирования на организацию предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в части обеспечения расходов на содержание зданий, оплаты коммунальных услуг и прочих расходов, не связанных с обеспечением реализации основных общеобразовательных программ, за исключением расходов на капитальный ремонт, в муниципальных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность только по адаптированным основным общеобразовательным программам и муниципальных санаторных общеобразовательных организациях	907	0702	34522S0480		1,994,62	1,545,23	77,5
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	907	0702	34522S0480	611	1,994,62	1,545,23	77,5
	Непрограммные направления расходов	907	0702	8800000000		1,664,42	449,89	27,0
	Резервные фонды	907	0702	8800200000		1,664,42	449,89	27,0
	Резервный фонд финансирования непредвиденных расходов Администрации Томской области	907	0702	8800200001		592,46	449,89	75,9
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	907	0702	8800200001	612	420,46	277,89	66,1
	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	907	0702	8800200001	622	172,00	172,00	100,0
	Фонд непредвиденных расходов Администрации ЗАТО Северск	907	0702	8800201000		1,071,96		
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	907	0702	8800201000	612	1,071,96		
	Дополнительное образование детей	907	0703			25,036,75	20,977,95	83,8
	Муниципальная программа "Развитие образования в ЗАТО Северск"	907	0703	3400000000		25,036,75	20,977,95	83,8
	Подпрограмма "Организация деятельности образовательных организаций ЗАТО Северск, организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	907	0703	3450000000		25,036,75	20,977,95	83,8
	Ведомственная целевая программа "Организация деятельности общеобразовательных организаций и организации дополнительного образования детей ЗАТО Северск"	907	0703	3452200000		25,036,75	20,977,95	83,8
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	907	0703	3452200000	611	14,813,35	13,455,41	90,8
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	907	0703	3452200000	612	13,70		

Субсидии на стимулирующие выплаты в муниципальных организациях дополнительного образования Томской области	907	0703	3452240400		766,30	536,48	70,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	907	0703	3452240400	612	766,30	536,48	70,0
Субсидии на достижение целевых показателей по плану мероприятий ("дорожной карте") "Изменения в сфере образования в Томской области" в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования	907	0703	3452240410		9,443,40	6,986,06	74,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	907	0703	3452240410	612	9,443,40	6,986,06	74,0
Молодежная политика	907	0707			3,750,79	3,750,09	100,0
Муниципальная программа "Молодежная политика в ЗАТО Северск"	907	0707	3200000000		3,750,79	3,750,09	100,0
Подпрограмма "Семейная политика ЗАТО Северск"	907	0707	3220000000		3,750,79	3,750,09	100,0
Основное мероприятие: обеспечение отдыха и оздоровления детей ЗАТО Северск	907	0707	3224100000		3,750,79	3,750,09	100,0
Организация отдыха детей в каникулярное время	907	0707	3224140790		3,340,49	3,340,49	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	907	0707	3224140790	611	2,618,06	2,618,06	100,0
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	907	0707	3224140790	621	722,43	722,43	100,0
Расходы по мероприятиям на проведение оздоровительной кампании	907	0707	32241S0790		410,30	409,60	99,8
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	907	0707	32241S0790	611	335,73	335,03	99,8
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	907	0707	32241S0790	621	74,57	74,57	100,0
Другие вопросы в области образования	907	0709			100,883,31	69,966,36	69,4
Муниципальная программа "Развитие образования в ЗАТО Северск"	907	0709	3400000000		87,282,47	62,227,13	71,3
Подпрограмма "Развитие системы выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей"	907	0709	3430000000		2,067,92	1,507,86	72,9
Основное мероприятие: выявление, сопровождение и поддержка одаренных детей	907	0709	3434100000		1,524,57	1,115,96	73,2
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	907	0709	3434100000	612	250,00	250,00	100,0
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	907	0709	3434100000	622	657,77	428,16	65,1
Иные межбюджетные трансферты на организацию системы выявления сопровождения одаренных детей	907	0709	3434140500		616,80	437,80	71,0
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	907	0709	3434140500	622	616,80	437,80	71,0
Основное мероприятие: адресная поддержка одаренных детей	907	0709	3434300000		543,35	391,90	72,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	907	0709	3434300000	244	22,00	22,00	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	907	0709	3434300000	612	421,45	297,00	70,5
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	907	0709	3434300000	622	99,90	72,90	73,0
Подпрограмма "Педагогические кадры"	907	0709	3440000000		405,00	360,00	88,9
Основное мероприятие: проведение мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства, мотивации, рост творческой активности педагогических работников и кадрового резерва	907	0709	3444200000		405,00	360,00	88,9
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	907	0709	3444200000	242	9,80	9,80	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	907	0709	3444200000	244	62,95	62,95	100,0
Премии и гранты	907	0709	3444200000	350	160,00	160,00	100,0
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	907	0709	3444200000	622	172,25	127,25	73,9
Подпрограмма "Организация деятельности Муниципального автономного учреждения ЗАТО Северск "Ресурсный центр образования" и Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск "Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений"	907	0709	3460000000		62,337,67	44,268,73	71,0
Ведомственная целевая программа "Организация деятельности Муниципального автономного учреждения ЗАТО Северск "Ресурсный центр образования"	907	0709	3462100000		29,228,99	21,594,25	73,9
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	907	0709	3462100000	621	10,648,69	4,357,17	40,9
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	907	0709	3462100000	622	1,228,83	245,77	20,0
Субсидия на формирование современных управленческих и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей в субъектах Российской Федерации	907	0709	3462145370		927,65	567,49	61,2
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	907	0709	3462145370	622	927,65	567,49	61,2
Обеспечение деятельности МКУ ЗАТО Северск РЦО	907	0709	3462188000		16,423,82	16,423,82	100,0
Фонд оплаты труда казенных учреждений	907	0709	3462188000	111	8,498,60	8,498,60	100,0
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	907	0709	3462188000	112	33,39	33,39	100,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	907	0709	3462188000	119	2,758,96	2,758,96	100,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	907	0709	3462188000	242	214,61	214,61	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	907	0709	3462188000	244	4,424,94	4,424,94	100,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	907	0709	3462188000	851	479,23	479,23	100,0
Уплата прочих налогов, сборов	907	0709	3462188000	852	14,09	14,09	100,0
Ведомственная целевая программа "Организация деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск "Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений"	907	0709	3462200000		31,302,25	21,427,01	68,5
Обеспечение деятельности МКУ ЗАТО Северск "Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений"	907	0709	3462288000		31,302,25	21,427,01	68,5
Фонд оплаты труда казенных учреждений	907	0709	3462288000	111	21,985,44	15,236,35	69,3
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	907	0709	3462288000	112	8,10	4,27	52,7
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	907	0709	3462288000	119	6,489,67	4,689,55	72,3
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	907	0709	3462288000	242	919,54	421,76	45,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	907	0709	3462288000	244	1,714,58	986,18	57,5
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	907	0709	3462288000	851	180,57	88,66	49,1
Уплата прочих налогов, сборов	907	0709	3462288000	852	4,00		



	Уплата иных платежей	907	0709	3462288000	853	0,35	0,24	68,6
	Ведомственная целевая программа "Организация деятельности Муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск "Комбинат школьного питания"	907	0709	3462300000		1,806,43	1,247,48	69,1
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	907	0709	3462300000	611	1,806,43	1,247,48	69,1
	Обеспечивающая подпрограмма	907	0709	3470000000		22,471,88	16,090,54	71,6
	Обеспечение деятельности	907	0709	3470099000		22,471,88	16,090,54	71,6
	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	907	0709	3470099000	121	16,072,44	11,625,44	72,3
	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	907	0709	3470099000	122	134,08	133,09	99,3
	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	907	0709	3470099000	129	4,681,64	3,703,38	79,1
	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	907	0709	3470099000	242	1,059,24	436,46	41,2
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	907	0709	3470099000	244	517,13	186,41	36,1
	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	907	0709	3470099000	851	7,08	5,50	77,7
	Уплата иных платежей	907	0709	3470099000	853	0,27	0,27	100,0
	Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	907	0709	4000000000		10,697,59	5,312,50	49,7
	Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	907	0709	4020000000		10,648,37	5,263,28	49,4
	Основное мероприятие: организация обучения населения ЗАТО Северск в области пожарной безопасности	907	0709	4024200000		223,99	223,99	100,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	907	0709	4024200000	612	223,99	223,99	100,0
	Основное мероприятие: обеспечение пожарной безопасности в муниципальных учреждениях	907	0709	4024300000		10,424,38	5,039,29	48,3
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	907	0709	4024300000	612	8,200,15	4,597,86	56,1
	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	907	0709	4024300000	622	2,224,23	441,43	19,9
	Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения на территории ЗАТО Северск"	907	0709	4040000000		49,22	49,22	100,0
	Основное мероприятие: оснащение детских учреждений специализированными элементами дорожного обустройства, обучение детей в игровой форме Правилам дорожного движения	907	0709	4044200000		49,22	49,22	100,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	907	0709	4044200000	244	49,22	49,22	100,0
	Муниципальная программа "Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск"	907	0709	4100000000		89,17	89,17	100,0
	Подпрограмма "Чистый город"	907	0709	4110000000		89,17	89,17	100,0
	Основное мероприятие: экологическое воспитание, образование и информирование населения	907	0709	4114200000		89,17	89,17	100,0
	Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	907	0709	4114200000	112	20,00	20,00	100,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	907	0709	4114200000	244	69,17	69,17	100,0
	Муниципальная программа "Профилактика алкоголизма, наркомании, токсикомании и ВИЧ-инфекции"	907	0709	4400000000		2,515,28	2,038,76	81,1
	Подпрограмма "Совершенствование форм и методов профилактики злоупотребления спиртными напитками и психоактивными веществами"	907	0709	4410000000		2,265,24	1,788,72	79,0
	Основное мероприятие: проведение мероприятий, пропагандирующих здоровый образ жизни	907	0709	4414100000		2,113,62	1,637,10	77,5
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	907	0709	4414100000	244	435,60	435,60	100,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	907	0709	4414100000	612	1,539,62	1,200,30	78,0
	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	907	0709	4414100000	622	138,40	1,20	0,9
	Основное мероприятие: проведение семинаров-тренингов, сборов с родителями, волонтерами и другими категориями населения	907	0709	4414200000		151,62	151,62	100,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	907	0709	4414200000	244	7,33	7,33	100,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	907	0709	4414200000	612	104,53	104,53	100,0
	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	907	0709	4414200000	622	39,76	39,76	100,0
	Подпрограмма "Информационное обеспечение в профилактике злоупотребления спиртными напитками, психотропными веществами и распространения ВИЧ-инфекции"	907	0709	4430000000		250,04	250,04	100,0
	Основное мероприятие: публикация в средствах массовой информации статей и рубрик, размещение роликов антинаркотической направленности	907	0709	4434100000		250,04	250,04	100,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	907	0709	4434100000	244	20,97	20,97	100,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	907	0709	4434100000	612	179,00	179,00	100,0
	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	907	0709	4434100000	622	50,07	50,07	100,0
	Муниципальная программа "Формирование современной городской среды ЗАТО Северск"	907	0709	4500000000		298,80	298,80	100,0
	Подпрограмма "Благоустройство общественных пространств"	907	0709	4520000000		298,80	298,80	100,0
	Основное мероприятие: проведение рейтингового голосования по общественным пространствам	907	0709	4524200000		298,80	298,80	100,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	907	0709	4524200000	244	31,60	31,60	100,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	907	0709	4524200000	612	232,40	232,40	100,0
	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	907	0709	4524200000	622	34,80	34,80	100,0
7	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	909				113,650,47	80,389,35	70,7
	Общегосударственные вопросы	909	0100			4,256,89	3,673,73	86,3
	Другие общегосударственные вопросы	909	0113			4,256,89	3,673,73	86,3
	Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск"	909	0113	4300000000		4,166,89	3,586,52	86,1
	Подпрограмма "Признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности ЗАТО Северск, оценка рыночной стоимости имущества ЗАТО Северск"	909	0113	4310000000		4,166,89	3,586,52	86,1
	Ведомственная целевая программа "Организация учета объектов недвижимого и движимого имущества ЗАТО Северск, в том числе признанных бесхозяйными, в Реестре муниципального имущества ЗАТО Северск"	909	0113	4312100000		1,953,59	1,374,23	70,3

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0113	4312100000	244	1,953,59	1,374,23	70,3
Ведомственная целевая программа "Уплата налога на добавленную стоимость (НДС) в федеральный бюджет при продаже согласно прогнозируемому плану (программе) приватизации муниципального имущества ЗАТО Северск физическому лицу"	909	0113	4312200000		2,213,30	2,212,29	100,0
Уплата прочих налогов, сборов	909	0113	4312200000	852	2,213,30	2,212,29	100,0
Непрограммные направления расходов	909	0113	8800000000		90,00	87,21	96,9
Исполнение судебных актов	909	0113	8800400000		90,00	87,21	96,9
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	909	0113	8800400000	831	90,00	87,21	96,9
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	909	0300			35,64	18,75	52,6
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	909	0309			35,64	18,75	52,6
Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск"	909	0309	4300000000		35,64	18,75	52,6
Подпрограмма "Содержание, обслуживание, строительство, реконструкция и капитальный ремонт муниципального имущества ЗАТО Северск и общего имущества в многоквартирных домах"	909	0309	4330000000		35,64	18,75	52,6
Ведомственная целевая программа "Организация деятельности по заключению муниципальных контрактов по закупке товаров, работ и услуг по содержанию и обслуживанию временно не используемого имущества муниципальной казны ЗАТО Северск и заключению договоров на обслуживание и содержание общего имущества многоквартирных домов"	909	0309	4332100000		35,64	18,75	52,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0309	4332100000	244	35,64	18,75	52,6
Национальная экономика	909	0400			64,435,62	44,641,26	69,3
Общэкономические вопросы	909	0401			51,811,24	36,935,18	71,3
Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск"	909	0401	4300000000		50,493,35	35,617,29	70,5
Обеспечивающая подпрограмма	909	0401	4360000000		50,493,35	35,617,29	70,5
Обеспечение деятельности	909	0401	4360099000		50,493,35	35,617,29	70,5
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	909	0401	4360099000	121	25,524,69	18,720,59	73,3
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	909	0401	4360099000	122	83,55	66,77	79,9
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	909	0401	4360099000	129	7,402,94	5,922,39	80,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	909	0401	4360099000	242	13,211,65	8,706,42	65,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0401	4360099000	244	4,157,15	2,119,64	51,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	909	0401	4360099000	851	105,12	75,54	71,9
Уплата прочих налогов, сборов	909	0401	4360099000	852	8,20	5,89	71,8
Уплата иных платежей	909	0401	4360099000	853	0,05	0,05	100,0
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды ЗАТО Северск"	909	0401	4500000000		94,83	94,83	100,0
Подпрограмма "Благоустройство общественных пространств"	909	0401	4520000000		94,83	94,83	100,0
Основное мероприятие: проведение рейтингового голосования по общественным пространствам	909	0401	4524200000		94,83	94,83	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0401	4524200000	244	94,83	94,83	100,0
Непрограммные направления расходов	909	0401	8800000000		1,223,06	1,223,05	100,0
Резервные фонды	909	0401	8800200000		1,223,06	1,223,05	100,0
Фонд непредвиденных расходов Администрации ЗАТО Северск	909	0401	8800201000		1,223,06	1,223,05	100,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	909	0401	8800201000	122	1,223,06	1,223,05	100,0
Лесное хозяйство	909	0407			12,208,95	7,638,75	62,6
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	909	0407	4000000000		1,469,92	144,43	9,8
Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	909	0407	4020000000		1,469,92	144,43	9,8
Основное мероприятие: обеспечение пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск	909	0407	4024400000		1,469,92	144,43	9,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0407	4024400000	244	1,469,92	144,43	9,8
Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск"	909	0407	4300000000		10,739,03	7,494,32	69,8
Подпрограмма "Обеспечение устойчивого управления лесами ЗАТО Северск"	909	0407	4350000000		10,739,03	7,494,32	69,8
Ведомственная целевая программа "Обеспечение деятельности МКУ "Лесничество ЗАТО Северск"	909	0407	4352100000		10,604,42	7,494,32	70,7
Обеспечение деятельности МКУ "Лесничество ЗАТО Северск"	909	0407	4352188000		10,604,42	7,494,32	70,7
Фонд оплаты труда казенных учреждений	909	0407	4352188000	111	6,399,77	4,596,00	71,8
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	909	0407	4352188000	119	1,870,33	1,513,43	80,9
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	909	0407	4352188000	242	229,12	96,76	42,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0407	4352188000	244	1,758,68	1,043,33	59,3
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	909	0407	4352188000	851	326,62	224,91	68,9
Уплата прочих налогов, сборов	909	0407	4352188000	852	19,90	19,90	100,0
Ведомственная целевая программа "Организация лесохозяйственных мероприятий"	909	0407	4352200000		134,61		
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0407	4352200000	244	134,61		
Другие вопросы в области национальной экономики	909	0412			415,43	67,33	16,2
Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск"	909	0412	4300000000		415,43	67,33	16,2
Подпрограмма "Управление земельными ресурсами на территории ЗАТО Северск"	909	0412	4320000000		415,43	67,33	16,2
Ведомственная целевая программа "Эффективное управление земельными ресурсами на территории ЗАТО Северск"	909	0412	4322100000		415,43	67,33	16,2



	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0412	4322100000	244	415,43	67,33	16,2
	Жилищно-коммунальное хозяйство	909	0500			17,830,62	11,582,91	65,0
	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	909	0505			17,830,62	11,582,91	65,0
	Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск"	909	0505	4300000000		17,830,62	11,582,91	65,0
	Подпрограмма "Содержание, обслуживание, строительство, реконструкция и капитальный ремонт муниципального имущества ЗАТО Северск и общего имущества в многоквартирных домах"	909	0505	4330000000		17,830,62	11,582,91	65,0
	Ведомственная целевая программа "Организация деятельности по заключению муниципальных контрактов по закупке товаров, работ и услуг по содержанию и обслуживанию временно не используемого имущества муниципальной казны ЗАТО Северск и заключению договоров на обслуживание и содержание общего имущества многоквартирных домов"	909	0505	4332100000		17,830,62	11,582,91	65,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0505	4332100000	244	17,634,76	11,387,15	64,6
	Уплата прочих налогов, сборов	909	0505	4332100000	852	195,86	195,76	100,0
	Образование	909	0700			27,091,70	20,472,70	75,6
	Дошкольное образование	909	0701			27,091,70	20,472,70	75,6
	Муниципальная программа "Развитие образования в ЗАТО Северск"	909	0701	3400000000		27,091,70	20,472,70	75,6
	Подпрограмма "Развитие инфраструктуры образования ЗАТО Северск"	909	0701	3410000000		27,091,70	20,472,70	75,6
	Основное мероприятие: капитальный ремонт, выполнение ПИР и реконструкция в дошкольных образовательных организациях, приобретение в муниципальную собственность вновь построенного объекта дошкольной образовательной организации	909	0701	3414100000		27,091,70	20,472,70	75,6
	Создание дополнительных мест во вновь построенных образовательных организациях с использованием механизма государственно-частного партнерства	909	0701	341414И590		27,091,70	20,472,70	75,6
	Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	909	0701	341414И590	412	27,091,70	20,472,70	75,6
8	Счетная палата ЗАТО Северск	937				14,727,69	10,400,13	70,6
	Общегосударственные вопросы	937	0100			14,727,69	10,400,13	70,6
	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	937	0106			14,529,34	10,375,13	71,4
	Непрограммные направления расходов	937	0106	8800000000		14,529,34	10,375,13	71,4
	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления и казенных учреждений	937	0106	8800100000		14,529,34	10,375,13	71,4
	Обеспечение деятельности	937	0106	8800199000		14,529,34	10,375,13	71,4
	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	937	0106	8800199000	121	9,095,42	6,531,01	71,8
	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	937	0106	8800199000	122	205,70	95,57	46,5
	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	937	0106	8800199000	129	2,591,31	1,975,49	76,2
	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	937	0106	8800199000	242	1,646,54	1,218,99	74,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	0106	8800199000	244	968,66	544,16	56,2
	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	937	0106	8800199000	851	16,31	9,87	60,5
	Уплата прочих налогов, сборов	937	0106	8800199000	852	3,50		
	Уплата иных платежей	937	0106	8800199000	853	1,90	0,05	2,6
	Другие общегосударственные вопросы	937	0113			198,35	25,00	12,6
	Непрограммные направления расходов	937	0113	8800000000		198,35	25,00	12,6
	Оплата членских, целевых и других взносов для участия городского округа ЗАТО Северск в различных Ассоциациях, межмуниципальных объединениях и организациях, некоммерческих организациях	937	0113	8800500000		25,00	25,00	100,0
	Уплата иных платежей	937	0113	8800500000	853	25,00	25,00	100,0
	Прочие расходы	937	0113	8800700000		173,35		
	Проведение независимой экспертизы строительно-ремонтных работ	937	0113	8800701000		173,35		
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	0113	8800701000	244	173,35		
9	УЖКХ ТиС	952				442,973,89	314,590,26	71,0
	Общегосударственные вопросы	952	0100			2,438,94	2,438,94	100,0
	Другие общегосударственные вопросы	952	0113			2,438,94	2,438,94	100,0
	Непрограммные направления расходов	952	0113	8800000000		2,438,94	2,438,94	100,0
	Исполнение судебных актов	952	0113	8800400000		2,438,94	2,438,94	100,0
	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	952	0113	8800400000	831	238,94	238,94	100,0
	Уплата иных платежей	952	0113	8800400000	853	2,200,00	2,200,00	100,0
	Национальная экономика	952	0400			253,931,12	187,487,33	73,8
	Общэкономические вопросы	952	0401			29,353,32	21,320,25	72,6
	Муниципальная программа "Улучшение качественного состояния объектов улично-дорожной сети, благоустройства и озеленения территории г.Северска"	952	0401	3600000000		29,353,32	21,320,25	72,6
	Обеспечивающая подпрограмма Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи	952	0401	3670000000		29,353,32	21,320,25	72,6
	Обеспечение деятельности управления	952	0401	3670099000		29,353,32	21,320,25	72,6
	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	952	0401	3670099000	121	19,873,95	14,391,60	72,4
	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	952	0401	3670099000	122	5,58	1,54	27,6
	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	952	0401	3670099000	129	5,981,26	4,552,67	76,1
	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	952	0401	3670099000	242	963,07	727,48	75,5
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0401	3670099000	244	2,389,85	1,555,57	65,1
	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	952	0401	3670099000	851	131,74	89,67	68,1
	Уплата прочих налогов, сборов	952	0401	3670099000	852	7,81	1,71	21,9
	Уплата иных платежей	952	0401	3670099000	853	0,06		
	Сельское хозяйство и рыболовство	952	0405			2,995,40	1,716,46	57,3

Муниципальная программа "Улучшение качественного состояния объектов улично-дорожной сети, благоустройства и озеленения территории г.Северска"	952	0405	3600000000		2,995,40	1,716,46	57,3
Подпрограмма "Текущее содержание и ремонт объектов улично-дорожной сети и внешнего благоустройства"	952	0405	3660000000		2,946,60	1,679,87	57,0
Ведомственная целевая программа "Обеспечение комфортных и безопасных условий для проживания и жизнедеятельности населения"	952	0405	3662200000		2,946,60	1,679,87	57,0
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по регулированию численности безнадзорных животных	952	0405	3662240160		2,946,60	1,679,87	57,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0405	3662240160	244	2,946,60	1,679,87	57,0
Обеспечивающая подпрограмма Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи	952	0405	3670000000		48,80	36,60	75,0
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по регулированию численности безнадзорных животных (на осуществление управленческих функций органами местного самоуправления)	952	0405	3670040170		48,80	36,60	75,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	952	0405	3670040170	121	37,48	28,11	75,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	952	0405	3670040170	129	11,32	8,49	75,0
Транспорт	952	0408			39,990,30	28,520,00	71,3
Муниципальная программа "Социальная поддержка населения ЗАТО Северск"	952	0408	3500000000		39,990,30	28,520,00	71,3
Подпрограмма "Предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан ЗАТО Северск"	952	0408	3510000000		39,990,30	28,520,00	71,3
Ведомственная целевая программа "Оказание транспортных услуг населению ЗАТО Северск по социально-значимым маршрутам"	952	0408	3512100000		39,990,30	28,520,00	71,3
Субсидии Муниципальному казенному пассажирскому транспортному предприятию ЗАТО Северск на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением перевозки пассажиров по социально значимым маршрутам	952	0408	3512115000		39,990,30	28,520,00	71,3
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией товаров), выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых установлено требование о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	952	0408	3512115000	812	39,990,30	28,520,00	71,3
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	952	0409			181,592,10	135,930,62	74,9
Муниципальная программа "Улучшение качественного состояния объектов улично-дорожной сети, благоустройства и озеленения территории г.Северска"	952	0409	3600000000		156,623,14	123,252,79	78,7
Подпрограмма "Организация гостевых стоянок автотранспорта и расширение внутриквартальных проездов на внутридворовых территориях"	952	0409	3650000000		5,978,41	5,380,90	90,0
Основное мероприятие: увеличение количества кварталов с обустроенной инфраструктурой	952	0409	3654100000		5,978,41	5,380,90	90,0
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	952	0409	3654100000	243	4,731,02	4,731,01	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0409	3654100000	244	1,247,39	649,89	52,1
Подпрограмма "Текущее содержание и ремонт объектов улично-дорожной сети и внешнего благоустройства"	952	0409	3660000000		150,644,73	117,871,89	78,2
Ведомственная целевая программа "Организация мероприятий по текущему содержанию и ремонту объектов улично-дорожной сети и внешнего благоустройства"	952	0409	3662100000		150,644,73	117,871,89	78,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0409	3662100000	244	23,459,14	14,649,05	62,4
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	952	0409	3662100000	611	119,608,34	95,645,59	80,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	952	0409	3662100000	612	6,896,24	6,896,24	100,0
Обеспечение условий финансирования на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в рамках государственной программы "Развитие транспортной системы в Томской области"	952	0409	36621S0896		681,01	681,01	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0409	36621S0896	244	681,01	681,01	100,0
Муниципальная программа "Повышение энергоэффективности в ЗАТО Северск"	952	0409	3700000000		1,725,46	1,294,02	75,0
Подпрограмма "Энергосбережение в коммунальной сфере и благоустройстве"	952	0409	3730000000		1,725,46	1,294,02	75,0
Ведомственная целевая программа "Организация уличного освещения и текущего содержания электрооборудования объектов благоустройства и объектов дорожного обустройства ЗАТО Северск"	952	0409	3732100000		1,725,46	1,294,02	75,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	952	0409	3732100000	611	1,725,46	1,294,02	75,0
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	952	0409	4000000000		23,243,50	11,383,81	49,0
Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения на территории ЗАТО Северск"	952	0409	4040000000		23,243,50	11,383,81	49,0
Ведомственная целевая программа "Организация мероприятий по техническому обслуживанию и текущему содержанию технических средств организации дорожного движения на территории ЗАТО Северск Томской области"	952	0409	4042100000		1,755,07	1,443,48	82,3
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	952	0409	4042100000	611	1,755,07	1,443,48	82,3
Основное мероприятие: обустройство (ремонт) участков улично-дорожной сети ЗАТО Северск барьерными ограждениями, в том числе разделяющими встречные направления движения	952	0409	4044300000		21,488,43	9,940,33	46,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0409	4044300000	244	6,660,85	3,830,33	57,5
Субсидии на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в рамках государственной программы "Развитие транспортной системы в Томской области"	952	0409	4044340896		5,000,00		
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0409	4044340896	244	5,000,00		
Субсидии на реализацию мероприятий по финансовому обеспечению дорожной деятельности в Томской агломерации	952	0409	4044340900		2,917,58		



	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0409	4044340900	244	2,917,58		
	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на финансовое обеспечение дорожной деятельности (финансовое обеспечение дорожной деятельности в Томской агломерации)	952	0409	4044353900		6,110,00	6,110,00	100,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0409	4044353900	244	6,110,00	6,110,00	100,0
	Субсидии на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в рамках государственной программы "Развитие транспортной системы в Томской области"	952	0409	40443S0896		800,00		
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0409	40443S0896	244	800,00		
	Жилищно-коммунальное хозяйство	952	0500			170,171,86	123,094,64	72,3
	Жилищное хозяйство	952	0501			12,174,15	8,462,51	69,5
	Муниципальная программа "Повышение энергоэффективности в ЗАТО Северск"	952	0501	3700000000		371,08	365,00	98,4
	Подпрограмма "Энергосбережение в жилищном фонде"	952	0501	3720000000		371,08	365,00	98,4
	Основное мероприятие: установка приборов учета потребления коммунальных ресурсов и реализация энергосберегающих мероприятий в жилищном фонде	952	0501	3724100000		371,08	365,00	98,4
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0501	3724100000	244	371,08	365,00	98,4
	Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Северск"	952	0501	3800000000		11,803,07	8,097,51	68,6
	Подпрограмма "Содержание и управление многоквартирными домами в ЗАТО Северск"	952	0501	3820000000		11,803,07	8,097,51	68,6
	Ведомственная целевая программа "Капитальный и текущий ремонт муниципального жилищного фонда в ЗАТО Северск"	952	0501	3822100000		1,000,00		
	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	952	0501	3822100000	243	603,03		
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0501	3822100000	244	396,97		
	Ведомственная целевая программа "Содержание жилых помещений до заселения муниципального жилищного фонда ЗАТО Северск Томской области"	952	0501	3822200000		723,50	322,39	44,6
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0501	3822200000	244	723,50	322,39	44,6
	Ведомственная целевая программа "Мероприятия по развитию и поддержке деятельности товариществ собственников жилья в ЗАТО Северск"	952	0501	3822400000		246,20	98,88	40,2
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0501	3822400000	244	100,00	98,88	98,9
	Субсидии на создание условий для управления многоквартирными домами	952	0501	3822440850		146,20		
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0501	3822440850	244	146,20		
	Ведомственная целевая программа "Финансовое обеспечение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах ЗАТО Северск в части муниципального жилищного фонда"	952	0501	3822500000		9,753,03	7,655,24	78,5
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0501	3822500000	244	9,753,03	7,655,24	78,5
	Ведомственная целевая программа "Организация оценки недвижимости и регистрации права собственности на жилые помещения жилищного фонда ЗАТО Северск"	952	0501	3822600000		80,34	21,00	26,1
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0501	3822600000	244	80,34	21,00	26,1
	Коммунальное хозяйство	952	0502			3,371,92	99,30	2,9
	Муниципальная программа "Повышение энергоэффективности в ЗАТО Северск"	952	0502	3700000000		355,22		
	Подпрограмма "Энергосбережение в коммунальной сфере и благоустройстве"	952	0502	3730000000		355,22		
	Основное мероприятие: технические мероприятия направленные на снижение потерь и потребление энергоресурсов при транспортировке теплоносителя, и снижения потерь воды и повышение надежности и безопасности водоснабжения и водоотведения	952	0502	3734100000		109,01		
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0502	3734100000	244	109,01		
	Основное мероприятие: модернизация уличного освещения, освещение пешеходных переходов, праздничная иллюминация, архитектурное освещение объектов городской среды	952	0502	3734200000		246,21		
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0502	3734200000	244	246,21		
	Программа "Комплексное развитие систем коммунальной и инженерной инфраструктуры ЗАТО Северск" на 2013 год и на перспективу до 2035 года	952	0502	8000000000		3,016,70	99,30	3,3
	Инвестиционные проекты по развитию системы теплоснабжения на территории ЗАТО Северск	952	0502	8004200000		1,069,57	99,30	9,3
	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	952	0502	8004200000	243	1,069,57	99,30	9,3
	Инвестиционные проекты по развитию системы водоснабжения на территории ЗАТО Северск	952	0502	8004300000		1,160,71		
	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	952	0502	8004300000	243	1,160,71		
	Инвестиционные проекты по развитию инженерной инфраструктуры и городского освещения на территории ЗАТО Северск	952	0502	8004600000		786,42		
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0502	8004600000	244	786,42		
	Благоустройство	952	0503			118,302,45	87,498,54	74,0
	Муниципальная программа "Улучшение качественного состояния объектов улично-дорожной сети, благоустройства и озеленения территории г.Северска"	952	0503	3600000000		57,578,03	41,290,50	71,7
	Подпрограмма "Содержание зеленых насаждений"	952	0503	3620000000		15,480,99	12,592,88	81,3
	Ведомственная целевая программа "Ликвидация старовозрастных, переросших зеленых насаждений"	952	0503	3622100000		1,037,22	477,60	46,1
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	952	0503	3622100000	611	1,037,22	477,60	46,1
	Ведомственная целевая программа "Обеспечение устойчивого воспроизводства зеленого фонда"	952	0503	3622200000		396,80	336,50	84,8

	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	952	0503	3622200000	611	396,80	336,50	84,8
	Ведомственная целевая программа "Поддержание объектов озеленения в нормативном и эстетически привлекательном состоянии"	952	0503	3622300000		14,046,97	11,778,78	83,9
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	952	0503	3622300000	611	13,052,46	10,784,27	82,6
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	952	0503	3622300000	612	994,51	994,51	100,0
	Подпрограмма "Создание комфортной среды в местах массового посещения"	952	0503	3630000000		862,78	862,78	100,0
	Основное мероприятие: приобретение и монтаж малых архитектурных форм	952	0503	3634100000		862,78	862,78	100,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0503	3634100000	244	862,78	862,78	100,0
	Подпрограмма "Текущее содержание и ремонт объектов улично-дорожной сети и внешнего благоустройства"	952	0503	3660000000		41,234,26	27,834,84	67,5
	Ведомственная целевая программа "Организация мероприятий по текущему содержанию и ремонту объектов улично-дорожной сети и внешнего благоустройства"	952	0503	3662100000		29,978,61	23,371,05	78,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0503	3662100000	244	28,557,80	22,578,56	79,1
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	952	0503	3662100000	611	1,420,81	792,49	55,8
	Ведомственная целевая программа "Обеспечение комфортных и безопасных условий для проживания и жизнедеятельности населения"	952	0503	3662200000		11,255,65	4,463,79	39,7
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0503	3662200000	244	7,654,28	1,809,99	23,7
	Иные выплаты населению	952	0503	3662200000	360	148,00		
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	952	0503	3662200000	611	2,992,04	2,192,47	73,3
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	952	0503	3662200000	612	461,33	461,33	100,0
	Муниципальная программа "Повышение энергоэффективности в ЗАТО Северск"	952	0503	3700000000		34,975,70	21,274,93	60,8
	Подпрограмма "Энергосбережение в коммунальной сфере и благоустройстве"	952	0503	3730000000		34,975,70	21,274,93	60,8
	Ведомственная целевая программа "Организация уличного освещения и текущего содержания электрооборудования объектов благоустройства и объектов дорожного обустройства ЗАТО Северск"	952	0503	3732100000		34,975,70	21,274,93	60,8
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0503	3732100000	244	34,567,93	20,974,65	60,7
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	952	0503	3732100000	611	407,77	300,28	73,6
	Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	952	0503	4000000000		2,734,87	2,352,17	86,0
	Подпрограмма "Повышение уровня защиты населения и территории ЗАТО Северск от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени"	952	0503	4030000000		1,778,93	1,541,52	86,7
	Основное мероприятие: обеспечение работы по предупреждению ЧС и повышению устойчивости функционирования организаций	952	0503	4034100000		1,290,12	1,104,09	85,6
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0503	4034100000	244	581,28	581,26	100,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	952	0503	4034100000	611	708,84	522,83	73,8
	Основное мероприятие: обеспечение безопасного пребывания людей на водных объектах, расположенных на территории ЗАТО Северск	952	0503	4034200000		488,81	437,43	89,5
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0503	4034200000	244	488,81	437,43	89,5
	Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения на территории ЗАТО Северск"	952	0503	4040000000		955,94	810,65	84,8
	Основное мероприятие: обустройство (ремонт) участков улично-дорожной сети ЗАТО Северск барьерными ограждениями, в том числе разделяющими встречные направления движения	952	0503	4044300000		955,94	810,65	84,8
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	952	0503	4044300000	611	955,94	810,65	84,8
	Муниципальная программа "Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск"	952	0503	4100000000		2,065,58	1,639,05	79,4
	Подпрограмма "Чистый город"	952	0503	4110000000		2,065,58	1,639,05	79,4
	Основное мероприятие: использование современных технологий при сборе, учете отходов от населения, захоронении биологических отходов и очистка земельных участков от несанкционированных свалок	952	0503	4114100000		2,065,58	1,639,05	79,4
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	952	0503	4114100000	611	2,065,58	1,639,05	79,4
	Муниципальная программа "Формирование современной городской среды ЗАТО Северск"	952	0503	4500000000		20,948,27	20,941,88	100,0
	Подпрограмма "Благоустройство дворовых территорий"	952	0503	4510000000		20,752,12	20,745,73	100,0
	Основное мероприятие: благоустройство дворовых территорий в соответствии с рейтинговым перечнем	952	0503	4514100000		20,752,12	20,745,73	100,0
	Расходы на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	952	0503	45141L5550		20,752,12	20,745,73	100,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0503	45141L5550	244	20,752,12	20,745,73	100,0
	Подпрограмма "Благоустройство общественных пространств"	952	0503	4520000000		196,15	196,15	100,0
	Основное мероприятие: проведение рейтингового голосования по общественным пространствам	952	0503	4524200000		196,15	196,15	100,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0503	4524200000	244	196,15	196,15	100,0
	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	952	0505			36,323,34	27,034,29	74,4



Муниципальная программа "Улучшение качественного состояния объектов улично-дорожной сети, благоустройства и озеленения территории г.Северска"	952	0505	3600000000		35,624,85	26,556,21	74,5
Подпрограмма "Текущее содержание и ремонт объектов улично-дорожной сети и внешнего благоустройства"	952	0505	3660000000		35,624,85	26,556,21	74,5
Ведомственная целевая программа "Обеспечение контроля над качеством выполнения работ по ремонту и содержанию объектов улично-дорожной сети, благоустройства, озеленения и транспортного обслуживания"	952	0505	3662300000		35,624,85	26,556,21	74,5
Обеспечение деятельности МКУ "Технический Центр"	952	0505	3662388000		35,624,85	26,556,21	74,5
Фонд оплаты труда казенных учреждений	952	0505	3662388000	111	23,824,20	17,631,93	74,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	952	0505	3662388000	119	7,088,41	5,850,14	82,5
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	952	0505	3662388000	242	932,66	538,79	57,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0505	3662388000	244	3,395,79	2,248,50	66,2
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	952	0505	3662388000	851	322,14	241,37	74,9
Уплата прочих налогов, сборов	952	0505	3662388000	852	1,20	0,08	6,7
Уплата иных платежей	952	0505	3662388000	853	60,45	45,41	75,1
Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Северск"	952	0505	3800000000		698,49	478,08	68,4
Подпрограмма "Содержание и управление многоквартирными домами в ЗАТО Северск"	952	0505	3820000000		698,49	478,08	68,4
Ведомственная целевая программа "Организация и обеспечение деятельности ТОС в ЗАТО Северск Томской области"	952	0505	3822300000		637,70	478,08	75,0
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых установлено требование о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	952	0505	3822300000	632	637,70	478,08	75,0
Ведомственная целевая программа "Мероприятия по развитию и поддержке деятельности товариществ собственников жилья в ЗАТО Северск"	952	0505	3822400000		60,79		
Субсидии на возмещение недополученных доходов или возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	952	0505	3822400000	631	60,79		
Социальная политика	952	1000			16,431,97	1,569,35	9,6
Социальное обеспечение населения	952	1003			4,101,12		
Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Северск"	952	1003	3800000000		4,101,12		
Подпрограмма "Строительство (приобретение) жилья и ликвидация аварийного жилищного фонда в ЗАТО Северск"	952	1003	3810000000		4,101,12		
Основное мероприятие: реализация проекта "Губернаторская ипотека" на территории Томской области"	952	1003	3814300000		4,101,12		
Субсидия на частичное возмещение процентной ставки по ипотечным жилищным кредитам, взятым на приобретение вновь построенного жилья у застройщиков по договорам купли - продажи	952	1003	3814340890		2,734,00		
Субсидии гражданам на приобретение жилья	952	1003	3814340890	322	2,734,00		
Обеспечение условий софинансирования субсидии на частичное возмещение процентной ставки по ипотечным жилищным кредитам, взятым на приобретение вновь построенного жилья у застройщиков по договорам купли - продажи	952	1003	38143S0890		1,367,12		
Субсидии гражданам на приобретение жилья	952	1003	38143S0890	322	1,367,12		
Охрана семьи и детства	952	1004			11,793,41	1,152,20	9,8
Муниципальная программа "Социальная поддержка населения ЗАТО Северск"	952	1004	3500000000		1,423,61		
Подпрограмма "Опека детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	952	1004	3540000000		1,423,61		
Основное мероприятие: обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и проведение ремонта жилых помещений, принадлежащих детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей	952	1004	3544200000		1,423,61		
Осуществление отдельных государственных полномочий по проведению ремонта жилых помещений, единственными собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	952	1004	3544240750		271,31		
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	1004	3544240750	244	271,31		
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	952	1004	3544240820		1,152,30		
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	952	1004	3544240820	412	1,152,30		
Непрограммные направления расходов	952	1004	8800000000		10,369,80	1,152,20	11,1
Исполнение судебных актов	952	1004	8800400000		10,369,80	1,152,20	11,1
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	952	1004	8800400000	412	10,369,80	1,152,20	11,1
Другие вопросы в области социальной политики	952	1006			537,44	417,15	77,6
Муниципальная программа "Социальная поддержка населения ЗАТО Северск"	952	1006	3500000000		537,44	417,15	77,6
Подпрограмма "Поддержка общественных объединений и садоводческих обществ ЗАТО Северск"	952	1006	3520000000		417,15	417,15	100,0
Основное мероприятие: оказание финансовой и имущественной поддержки общественным объединениям и садоводческим обществам ЗАТО Северск	952	1006	3524100000		417,15	417,15	100,0
Субсидии на возмещение недополученных доходов или возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	952	1006	3524100000	631	417,15	417,15	100,0
Подпрограмма "Доступная среда"	952	1006	3530000000		120,29		
Основное мероприятие: адаптация для инвалидов и других маломобильных групп населения муниципальных объектов социальной инфраструктуры, жилых домов по месту проживания и административных зданий	952	1006	3534100000		120,29		
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	1006	3534100000	244	120,29		
10 УКС Администрации ЗАТО Северск	953				393,711,69	160,045,37	40,7
Общегосударственные вопросы	953	0100			7,973,82	989,05	12,4
Другие общегосударственные вопросы	953	0113			7,973,82	989,05	12,4
Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск"	953	0113	4300000000		7,943,82	959,05	12,1

Подпрограмма "Содержание, обслуживание, строительство, реконструкция и капитальный ремонт муниципального имущества ЗАТО Северск и общего имущества в многоквартирных домах"	953	0113	4330000000		7,943,82	959,05	12,1
Ведомственная целевая программа "Капитальный ремонт нежилых объектов административно-хозяйственного назначения"	953	0113	4332200000		842,36	36,00	4,3
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	953	0113	4332200000	243	842,36	36,00	4,3
Основное мероприятие: строительство и реконструкция муниципального имущества ЗАТО Северск	953	0113	4334100000		7,101,46	923,05	13,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	953	0113	4334100000	414	7,101,46	923,05	13,0
Непрограммные направления расходов	953	0113	8800000000		30,00	30,00	100,0
Исполнение судебных актов	953	0113	8800400000		30,00	30,00	100,0
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	953	0113	8800400000	831	30,00	30,00	100,0
Национальная экономика	953	0400			128,681,17	113,693,15	88,4
Общэкономические вопросы	953	0401			21,204,47	15,948,32	75,2
Муниципальная программа "Улучшение качественного состояния объектов улично-дорожной сети, благоустройства и озеленения территории г.Северска"	953	0401	3600000000		21,204,47	15,948,32	75,2
Обеспечивающая подпрограмма Управления капитального строительства	953	0401	3680000000		21,204,47	15,948,32	75,2
Обеспечение деятельности управления	953	0401	3680099000		21,204,47	15,948,32	75,2
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	953	0401	3680099000	121	14,748,72	11,083,85	75,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	953	0401	3680099000	122	0,99	0,76	76,8
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	953	0401	3680099000	129	4,303,02	3,576,98	83,1
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	953	0401	3680099000	242	816,52	406,45	49,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	953	0401	3680099000	244	1,052,81	815,36	77,5
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	953	0401	3680099000	851	11,19	2,45	21,9
Уплата прочих налогов, сборов	953	0401	3680099000	852	2,47	2,47	100,0
Уплата иных платежей	953	0401	3680099000	853	268,75	60,01	22,3
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	953	0409			107,476,70	97,744,83	91,0
Муниципальная программа "Улучшение качественного состояния объектов улично-дорожной сети, благоустройства и озеленения территории г.Северска"	953	0409	3600000000		107,476,70	97,744,83	91,0
Подпрограмма "Улучшение качественного состояния объектов улично-дорожной сети"	953	0409	3610000000		94,865,21	85,331,78	90,0
Ведомственная целевая программа "Капитальный ремонт и ремонт объектов улично-дорожной сети"	953	0409	3612100000		94,865,21	85,331,78	90,0
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	953	0409	3612100000	243	3,056,13	809,42	26,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	953	0409	3612100000	244	42,809,08	35,522,36	83,0
Субсидии на капитальный ремонт и (или) ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в рамках государственной программы "Развитие транспортной системы в Томской области"	953	0409	3612140896		10,110,00	10,110,00	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	953	0409	3612140896	244	10,110,00	10,110,00	100,0
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на финансовое обеспечение дорожной деятельности (финансовое обеспечение дорожной деятельности в Томской агломерации)	953	0409	3612153900		38,890,00	38,890,00	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	953	0409	3612153900	244	38,890,00	38,890,00	100,0
Подпрограмма "Создание комфортной среды в местах массового посещения"	953	0409	3630000000		198,44		
Основное мероприятие: строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов благоустройства и транспортной инфраструктуры	953	0409	3634200000		198,44		
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	953	0409	3634200000	414	198,44		
Подпрограмма "Организация гостевых стоянок автотранспорта и расширение внутриквартальных проездов на внутридворовых территориях"	953	0409	3650000000		12,413,05	12,413,04	100,0
Основное мероприятие: увеличение количества кварталов с обустроенной инфраструктурой	953	0409	3654100000		12,413,05	12,413,04	100,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	953	0409	3654100000	414	12,413,05	12,413,04	100,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	953	0500			234,720,30	30,834,07	13,1
Коммунальное хозяйство	953	0502			187,251,10	4,95	
Муниципальная программа "Повышение энергоэффективности в ЗАТО Северск"	953	0502	3700000000		44,195,25		
Подпрограмма "Развитие газоснабжения и газификации территории ЗАТО Северск"	953	0502	3750000000		44,195,25		
Основное мероприятие: строительство объектов муниципальной собственности в сфере газификации	953	0502	3754200000		44,195,25		
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	953	0502	3754200000	414	2,175,99		
Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Субсидии на реализацию государственной программы "Развитие предпринимательства в Томской области")	953	0502	375424I000		41,141,20		
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	953	0502	375424I000	414	41,141,20		
Обеспечение условий софинансирования субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Субсидии на реализацию государственной программы "Развитие предпринимательства в Томской области")	953	0502	37542SI000		878,06		
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	953	0502	37542SI000	414	878,06		
Программа "Комплексное развитие систем коммунальной и инженерной инфраструктуры ЗАТО Северск" на 2013 год и на перспективу до 2035 года	953	0502	8000000000		143,055,85	4,95	



Инвестиционные проекты по развитию системы водоснабжения на территории ЗАТО Северск	953	0502	8004300000		475,85	4,95	1,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	953	0502	8004300000	414	475,85	4,95	1,0
Инвестиционные проекты по развитию системы водоотведения на территории ЗАТО Северск	953	0502	8004400000		142,580,00		
Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Субсидии на реализацию государственной программы "Развитие предпринимательства в Томской области")	953	0502	800444I000		140,067,60		
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	953	0502	800444I000	414	140,067,60		
Обеспечение условий софинансирования субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Субсидии на реализацию государственной программы "Развитие предпринимательства в Томской области")	953	0502	80044SI000		2,512,40		
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	953	0502	80044SI000	414	2,512,40		
Благоустройство	953	0503			47,469,20	30,829,13	65,0
Муниципальная программа "Улучшение качественного состояния объектов улично-дорожной сети, благоустройства и озеленения территории г.Северска"	953	0503	3600000000		8,322,09	694,22	8,3
Подпрограмма "Создание комфортной среды в местах массового посещения"	953	0503	3630000000		8,322,09	694,22	8,3
Основное мероприятие: строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов благоустройства и транспортной инфраструктуры	953	0503	3634200000		8,322,09	694,22	8,3
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	953	0503	3634200000	243	1,322,09	694,22	52,5
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	953	0503	3634200000	414	7,000,00		
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды ЗАТО Северск"	953	0503	4500000000		31,790,26	27,104,21	85,3
Подпрограмма "Благоустройство общественных пространств"	953	0503	4520000000		31,790,26	27,104,21	85,3
Основное мероприятие: выполнение работ по благоустройству общественных пространств	953	0503	4524100000		31,330,26	27,104,21	86,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	953	0503	4524100000	244	1,163,53	981,60	84,4
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	953	0503	4524100000	414	121,93		
Расходы на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	953	0503	45241L5550		26,159,86	25,665,71	98,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	953	0503	45241L5550	244	16,162,34	15,668,19	96,9
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	953	0503	45241L5550	414	9,997,52	9,997,52	100,0
Расходы на поддержку обустройства мест массового отдыха населения (городских парков)	953	0503	45241L5600		3,884,95	456,91	11,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	953	0503	45241L5600	244	3,884,95	456,91	11,8
Основное мероприятие: проведение рейтингового голосования по общественным пространствам	953	0503	4524200000		460,00		
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	953	0503	4524200000	244	460,00		
Программа "Комплексное развитие систем коммунальной и инженерной инфраструктуры ЗАТО Северск" на 2013 год и на перспективу до 2035 года	953	0503	8000000000		7,356,85	3,030,70	41,2
Инвестиционные проекты по развитию системы утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов на территории ЗАТО Северск	953	0503	8004500000		4,916,76	1,970,27	40,1
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	953	0503	8004500000	414	4,916,76	1,970,27	40,1
Инвестиционные проекты по развитию инженерной инфраструктуры и городского освещения на территории ЗАТО Северск	953	0503	8004600000		2,440,09	1,060,43	43,5
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	953	0503	8004600000	414	2,440,09	1,060,43	43,5
Образование	953	0700			18,411,03	13,604,99	73,9
Дошкольное образование	953	0701			8,381,94	8,283,99	98,8
Муниципальная программа "Развитие образования в ЗАТО Северск"	953	0701	3400000000		8,381,94	8,283,99	98,8
Подпрограмма "Развитие инфраструктуры образования ЗАТО Северск"	953	0701	3410000000		8,381,94	8,283,99	98,8
Основное мероприятие: капитальный ремонт, выполнение ПИР и реконструкция в дошкольных образовательных организациях, приобретение в муниципальную собственность вновь построенного объекта дошкольной образовательной организации	953	0701	3414100000		8,381,94	8,283,99	98,8
Расходы по дошкольным организациям	953	0701	3414120000		8,381,94	8,283,99	98,8
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	953	0701	3414120000	243	8,381,94	8,283,99	98,8
Общее образование	953	0702			7,955,42	4,775,35	60,0
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск"	953	0702	3100000000		2,672,95		
Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта"	953	0702	3110000000		2,672,95		
Основное мероприятие: строительство, приобретение, реконструкция и капитальный ремонт объектов спортивного назначения	953	0702	3114100000		2,672,95		
Расходы по общеобразовательным организациям	953	0702	3114124000		2,672,95		
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	953	0702	3114124000	414	2,672,95		
Муниципальная программа "Развитие образования в ЗАТО Северск"	953	0702	3400000000		5,282,47	4,775,35	90,4
Подпрограмма "Развитие инфраструктуры образования ЗАТО Северск"	953	0702	3410000000		5,282,47	4,775,35	90,4
Основное мероприятие: капитальный ремонт, выполнение ПИР и строительные работы в общеобразовательных организациях и МБУ "Комбинат школьного питания"	953	0702	3414200000		3,559,51	3,322,21	93,3
Расходы по общеобразовательным организациям	953	0702	3414224000		3,559,51	3,322,21	93,3
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	953	0702	3414224000	243	3,559,51	3,322,21	93,3
Основное мероприятие: введение новых мест в общеобразовательных организациях ЗАТО Северск, в том числе путем строительства объектов инфраструктуры общего образования и возврата зданий в систему общего образования	953	0702	3414700000		1,722,96	1,453,14	84,3
Расходы по общеобразовательным организациям	953	0702	3414724000		1,722,96	1,453,14	84,3



	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	953	0702	3414724000	414	1,722,96	1,453,14	84,3
	Дополнительное образование детей	953	0703			1,333,29		
	Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск"	953	0703	3100000000		1,068,29		
	Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта"	953	0703	3110000000		1,068,29		
	Основное мероприятие: строительство, приобретение, реконструкция и капитальный ремонт объектов спортивного назначения	953	0703	3114100000		1,068,29		
	Расходы по организациям по внешкольной работе с детьми	953	0703	3114125000		1,068,29		
	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	953	0703	3114125000	243	588,29		
	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	953	0703	3114125000	414	480,00		
	Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в ЗАТО Северск"	953	0703	3300000000		265,00		
	Подпрограмма "Развитие культуры в ЗАТО Северск"	953	0703	3310000000		265,00		
	Основное мероприятие: организация мероприятий, направленных на развитие материально-технической базы учреждений дополнительного образования	953	0703	3314100000		265,00		
	Расходы по организациям по внешкольной работе с детьми	953	0703	3314125000		265,00		
	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	953	0703	3314125000	243	265,00		
	Молодежная политика	953	0707			740,38	545,65	73,7
	Муниципальная программа "Молодежная политика в ЗАТО Северск"	953	0707	3200000000		740,38	545,65	73,7
	Подпрограмма "Семейная политика ЗАТО Северск"	953	0707	3220000000		740,38	545,65	73,7
	Основное мероприятие: обеспечение отдыха и оздоровления детей ЗАТО Северск	953	0707	3224100000		740,38	545,65	73,7
	Расходы по детским загородным оздоровительным лагерям	953	0707	3224121000		740,38	545,65	73,7
	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	953	0707	3224121000	243	740,38	545,65	73,7
	Культура, кинематография	953	0800			3,925,37	924,10	23,5
	Культура	953	0801			3,925,37	924,10	23,5
	Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в ЗАТО Северск"	953	0801	3300000000		3,664,71	924,10	25,2
	Подпрограмма "Развитие культуры в ЗАТО Северск"	953	0801	3310000000		2,849,95	109,35	3,8
	Основное мероприятие: организация мероприятий, направленных на развитие материально-технической базы учреждений культуры	953	0801	3314200000		2,849,95	109,35	3,8
	Расходы по дворцам и домам культуры, другим учреждениям культуры	953	0801	3314240000		2,849,95	109,35	3,8
	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	953	0801	3314240000	243	2,849,95	109,35	3,8
	Подпрограмма "Развитие внутреннего и въездного туризма на территории ЗАТО Северск"	953	0801	3320000000		814,76	814,75	100,0
	Основное мероприятие: строительство, реконструкция и благоустройство объектов туристской инфраструктуры	953	0801	3324200000		814,76	814,75	100,0
	Расходы по дворцам и домам культуры, другим учреждениям культуры	953	0801	3324240000		814,76	814,75	100,0
	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	953	0801	3324240000	414	814,76	814,75	100,0
	Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	953	0801	4000000000		260,66		
	Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	953	0801	4020000000		260,66		
	Основное мероприятие: обеспечение пожарной безопасности в муниципальных учреждениях	953	0801	4024300000		260,66		
	Расходы по театрам, циркам, концертным и другим организациям исполнительских искусств	953	0801	4024343000		260,66		
	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	953	0801	4024343000	243	260,66		
11	УВГТ Администрации ЗАТО Северск	954				46,757,58	37,200,91	79,6
	Общегосударственные вопросы	954	0100			11,352,54	8,311,43	73,2
	Функционирование местных администраций	954	0104			11,328,54	8,287,43	73,2
	Муниципальная программа "Улучшение жизнедеятельности внегородских территорий ЗАТО Северск"	954	0104	3900000000		11,328,54	8,287,43	73,2
	Обеспечивающая подпрограмма	954	0104	3940000000		11,328,54	8,287,43	73,2
	Осуществление госполномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в Томской области	954	0104	3940040940		568,45	426,64	75,1
	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	954	0104	3940040940	121	361,98	293,51	81,1
	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	954	0104	3940040940	129	109,32	88,64	81,1
	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	954	0104	3940040940	242	30,33	30,28	99,8
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0104	3940040940	244	66,82	14,20	21,3
	Обеспечение деятельности	954	0104	3940099000		10,760,09	7,860,79	73,1
	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	954	0104	3940099000	121	6,035,29	4,578,57	75,9
	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	954	0104	3940099000	129	1,785,55	1,462,59	81,9
	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	954	0104	3940099000	242	477,96	334,55	70,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0104	3940099000	244	2,431,83	1,468,83	60,4
	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	954	0104	3940099000	851	23,99	15,26	63,6
	Уплата прочих налогов, сборов	954	0104	3940099000	852	4,97	0,79	15,9
	Уплата иных платежей	954	0104	3940099000	853	0,50	0,20	40,0
	Другие общегосударственные вопросы	954	0113			24,00	24,00	100,0
	Непрограммные направления расходов	954	0113	8800000000		24,00	24,00	100,0
	Исполнение судебных актов	954	0113	8800400000		24,00	24,00	100,0
	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	954	0113	8800400000	831	24,00	24,00	100,0
	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	954	0300			12,00		
	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	954	0309			12,00		



Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	954	0309	4000000000		12,00		
Подпрограмма "Повышение уровня защиты населения и территории ЗАТО Северск от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени"	954	0309	4030000000		12,00		
Основное мероприятие: обеспечение безопасного пребывания людей на водных объектах, расположенных на территории ЗАТО Северск	954	0309	4034200000		12,00		
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0309	4034200000	244	12,00		
Национальная экономика	954	0400			14.420,73	11.178,29	77,5
Сельское хозяйство и рыболовство	954	0405			475,00	369,94	77,9
Муниципальная программа "Улучшение жизнедеятельности внегородских территорий ЗАТО Северск"	954	0405	3900000000		475,00	369,94	77,9
Подпрограмма "Развитие субъектов малых форм хозяйствования"	954	0405	3930000000		337,00	265,80	78,9
Ведомственная целевая программа "Оказание поддержки субъектам малых форм хозяйствования на территории ЗАТО Северск"	954	0405	3932100000		337,00	265,80	78,9
Расходы по оплате услуг по искусственному осеменению коров в личных подсобных хозяйствах и предоставлению субсидий физическим лицам и индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат на развитие личных подсобных хозяйств (содержание коров)	954	0405	3932140200		337,00	265,80	78,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0405	3932140200	244	34,20		
Субсидии на возмещение недополученных доходов или возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	954	0405	3932140200	811	302,80	265,80	87,8
Обеспечивающая подпрограмма	954	0405	3940000000		138,00	104,14	75,5
Осуществление госполномочий по поддержке сельскохозяйственного производства, в том числе на осуществление управленческих функций органами местного самоуправления	954	0405	3940040210		138,00	104,14	75,5
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	954	0405	3940040210	121	96,35	72,56	75,3
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	954	0405	3940040210	129	29,10	21,91	75,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0405	3940040210	244	12,55	9,67	77,1
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	954	0409			13.945,73	10.808,35	77,5
Муниципальная программа "Улучшение жизнедеятельности внегородских территорий ЗАТО Северск"	954	0409	3900000000		11.351,49	8.313,90	73,2
Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети внегородских территорий ЗАТО Северск"	954	0409	3910000000		11.351,49	8.313,90	73,2
Ведомственная целевая программа "Содержание и ремонт улично-дорожной сети внегородских территорий ЗАТО Северск"	954	0409	3912100000		11.351,49	8.313,90	73,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0409	3912100000	244	11.351,49	8.313,90	73,2
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	954	0409	4000000000		2.594,24	2.494,45	96,2
Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения на территории ЗАТО Северск"	954	0409	4040000000		2.594,24	2.494,45	96,2
Основное мероприятие: обустройство (ремонт) участков улично-дорожной сети ЗАТО Северск барьерными ограждениями, в том числе разделяющими встречные направления движения	954	0409	4044300000		2.594,24	2.494,45	96,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0409	4044300000	244	2.594,24	2.494,45	96,2
Жилищно-коммунальное хозяйство	954	0500			20.972,31	17.711,19	84,5
Коммунальное хозяйство	954	0502			15.241,27	15.241,27	100,0
Муниципальная программа "Улучшение жизнедеятельности внегородских территорий ЗАТО Северск"	954	0502	3900000000		15.241,27	15.241,27	100,0
Подпрограмма "Обеспечение деятельности, связанной с оказанием коммунальных услуг на внегородских территориях"	954	0502	3950000000		15.241,27	15.241,27	100,0
Ведомственная целевая программа "Возмещение теплоснабжающим организациям затрат в связи с оказанием услуг в сфере теплоснабжения гражданам на внегородских территориях ЗАТО Северск"	954	0502	3952200000		15.241,27	15.241,27	100,0
Субсидии на возмещение теплоснабжающим организациям затрат в связи с оказанием услуг в сфере теплоснабжения гражданам на внегородских территориях ЗАТО Северск	954	0502	3952216000		15.241,27	15.241,27	100,0
Субсидии на возмещение недополученных доходов или возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	954	0502	3952216000	811	15.241,27	15.241,27	100,0
Благоустройство	954	0503			5.731,04	2.469,92	43,1
Муниципальная программа "Улучшение жизнедеятельности внегородских территорий ЗАТО Северск"	954	0503	3900000000		5.169,19	2.215,24	42,9
Подпрограмма "Благоустройство внегородских территорий ЗАТО Северск"	954	0503	3920000000		5.169,19	2.215,24	42,9
Ведомственная целевая программа "Благоустройство и повышение внешней привлекательности внегородских территорий ЗАТО Северск"	954	0503	3922100000		3.428,71	1.755,01	51,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0503	3922100000	244	3.428,71	1.755,01	51,2
Основное мероприятие: установка ограждений мест отдыха на озере Круглое, Мальцево	954	0503	3924100000		103,51		
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0503	3924100000	244	103,51		
Основное мероприятие: приобретение и установка детских игровых площадок	954	0503	3924200000		457,59	457,59	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0503	3924200000	244	457,59	457,59	100,0
Основное мероприятие: благоустройство стадиона в пос. Самусь	954	0503	3924300000		1.179,38	2,64	0,2
Субсидии на софинансирование реализации проектов, предложенных непосредственно населением муниципальных образований Томской области, отобранных на конкурсной основе	954	0503	3924340M20		999,40		
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0503	3924340M20	244	999,40		
Обеспечение условий софинансирования реализации проектов, предложенных непосредственно населением муниципальных образований Томской области, отобранных на конкурсной основе	954	0503	39243S0M20		179,98	2,64	1,5

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0503	39243S0M20	244	179,98	2,64	1,5
Муниципальная программа "Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск"	954	0503	4100000000		561,85	254,68	45,3
Подпрограмма "Содержание особо охраняемой природной территории местного значения "Озерный комплекс пос. Самуь ЗАТО Северск"	954	0503	4120000000		561,85	254,68	45,3
Основное мероприятие: содержание рекреационной зоны ООПТ	954	0503	4124200000		554,89	253,25	45,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0503	4124200000	244	554,89	253,25	45,6
Основное мероприятие: организация охраны ООПТ и повышение информированности населения о правилах поведения на территории ООПТ	954	0503	4124300000		6,96	1,43	20,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0503	4124300000	244	6,96	1,43	20,6
ВСЕГО:					4,464,377,44	3,119,771,59	69,9

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации ЗАТО Северск от 30.11.2018 № 2260

ОТЧЕТ

О РАСХОДАХ БЮДЖЕТА ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2018 ГОДА

Получатели бюджетных средств	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расхода	Утверждено на 2018 год	Исполнено	Процент исполнения
Общегосударственные вопросы	0100			325,580,56	219,775,81	67,5
Функционирование высшего должностного лица муниципального образования	0102			3,615,35	2,657,09	73,5
Непрограммные направления расходов	0102	8800000000		3,615,35	2,657,09	73,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	8800000000	100	3,615,35	2,657,09	73,5
Функционирование представительных органов муниципальных образований	0103			43,667,15	29,622,21	67,8
Непрограммные направления расходов	0103	8800000000		43,667,15	29,622,21	67,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	8800000000	100	39,001,17	27,983,49	71,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0103	8800000000	200	4,627,08	1,603,65	34,7
Иные бюджетные ассигнования	0103	8800000000	800	38,90	35,07	90,2
Функционирование местных администраций	0104			193,039,64	131,350,45	68,0
Муниципальная программа "Улучшение жизнедеятельности внегородских территорий ЗАТО Северск"	0104	3900000000		11,328,54	8,287,43	73,2
Обеспечивающая подпрограмма	0104	3940000000		11,328,54	8,287,43	73,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	3940000000	100	8,292,14	6,423,31	77,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	3940000000	200	3,006,94	1,847,86	61,5
Иные бюджетные ассигнования	0104	3940000000	800	29,46	16,25	55,2
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды ЗАТО Северск"	0104	4500000000		155,47	155,45	100,0
Подпрограмма "Благоустройство общественных пространств"	0104	4520000000		155,47	155,45	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	4520000000	200	155,47	155,45	100,0
Непрограммные направления расходов	0104	8800000000		181,555,63	122,907,57	67,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	8800000000	100	133,683,44	98,869,82	74,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	8800000000	200	45,823,41	22,928,87	50,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0104	8800000000	300	86,02	86,01	100,0
Иные бюджетные ассигнования	0104	8800000000	800	1,962,76	1,022,86	52,1
Судебная система	0105			110,69	102,45	92,6
Непрограммные направления расходов	0105	8800000000		110,69	102,45	92,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0105	8800000000	200	110,69	102,45	92,6
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106			39,281,17	28,648,05	72,9
Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальными финансами ЗАТО Северск"	0106	4200000000		24,751,83	18,272,92	73,8
Обеспечивающая подпрограмма	0106	4240000000		24,751,83	18,272,92	73,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0106	4240000000	100	23,078,18	17,461,90	75,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0106	4240000000	200	1,644,40	789,74	48,0
Иные бюджетные ассигнования	0106	4240000000	800	29,25	21,28	72,8
Непрограммные направления расходов	0106	8800000000		14,529,34	10,375,13	71,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0106	8800000000	100	11,892,43	8,602,07	72,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0106	8800000000	200	2,615,20	1,763,15	67,4
Иные бюджетные ассигнования	0106	8800000000	800	21,71	9,91	45,7
Резервные фонды	0111			1,670,31		
Непрограммные направления расходов	0111	8800000000		1,670,31		
Иные бюджетные ассигнования	0111	8800000000	800	1,670,31		
Другие общегосударственные вопросы	0113			44,196,25	27,395,55	62,0
Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальными финансами ЗАТО Северск"	0113	4200000000		1,214,51	884,88	72,9
Подпрограмма "Повышение качества и уровня автоматизации бюджетного процесса в ЗАТО Северск"	0113	4220000000		1,214,51	884,88	72,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	4220000000	200	1,214,51	884,88	72,9
Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск"	0113	4300000000		12,110,71	4,545,57	37,5
Подпрограмма "Признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности ЗАТО Северск, оценка рыночной стоимости имущества ЗАТО Северск"	0113	4310000000		4,166,89	3,586,52	86,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	4310000000	200	1,953,59	1,374,23	70,3
Иные бюджетные ассигнования	0113	4310000000	800	2,213,30	2,212,29	100,0



Подпрограмма "Содержание, обслуживание, строительство, реконструкция и капитальный ремонт муниципального имущества ЗАТО Северск и общего имущества в многоквартирных домах"	0113	4330000000		7,943,82	959,05	12,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	4330000000	200	842,36	36,00	4,3
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	0113	4330000000	400	7,101,46	923,05	13,0
Непрограммные направления расходов	0113	8800000000		30,871,03	21,965,11	71,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	8800000000	200	20,802,97	13,058,49	62,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0113	8800000000	300	5,128,03	4,009,40	78,2
Иные бюджетные ассигнования	0113	8800000000	800	4,940,03	4,897,22	99,1
Национальная оборона	0200			185,86	108,20	58,2
Мобилизационная подготовка экономики	0204			185,86	108,20	58,2
Непрограммные направления расходов	0204	8800000000		185,86	108,20	58,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0204	8800000000	200	185,86	108,20	58,2
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300			25,086,25	18,428,25	73,5
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309			25,086,25	18,428,25	73,5
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	0309	4000000000		24,989,78	18,381,94	73,6
Подпрограмма "Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории ЗАТО Северск"	0309	4010000000		306,60	210,44	68,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0309	4010000000	100	300,00	203,84	68,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0309	4010000000	200	6,60	6,60	100,0
Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	0309	4020000000		7,00	7,00	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0309	4020000000	200	7,00	7,00	100,0
Подпрограмма "Повышение уровня защиты населения и территории ЗАТО Северск от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени"	0309	4030000000		13,927,82	10,370,17	74,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0309	4030000000	100	10,894,77	8,265,50	75,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0309	4030000000	200	2,863,00	2,029,70	70,9
Иные бюджетные ассигнования	0309	4030000000	800	170,05	74,97	44,1
Обеспечивающая подпрограмма	0309	4050000000		10,748,36	7,794,33	72,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0309	4050000000	100	10,220,19	7,579,76	74,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0309	4050000000	200	505,39	208,95	41,3
Иные бюджетные ассигнования	0309	4050000000	800	22,78	5,62	24,7
Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск"	0309	4300000000		35,64	18,75	52,6
Подпрограмма "Содержание, обслуживание, строительство, реконструкция и капитальный ремонт муниципального имущества ЗАТО Северск и общего имущества в многоквартирных домах"	0309	4330000000		35,64	18,75	52,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0309	4330000000	200	35,64	18,75	52,6
Непрограммные направления расходов	0309	8800000000		60,83	27,56	45,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0309	8800000000	200	60,83	27,56	45,3
Национальная экономика	0400			473,366,48	360,040,40	76,1
Общэкономические вопросы	0401			102,816,53	74,533,80	72,5
Муниципальная программа "Улучшение качественного состояния объектов улично-дорожной сети, благоустройства и озеленения территории г.Северска"	0401	3600000000		50,557,79	37,268,57	73,7
Обеспечивающая подпрограмма Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи	0401	3670000000		29,353,32	21,320,25	72,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0401	3670000000	100	25,860,79	18,945,82	73,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0401	3670000000	200	3,352,92	2,283,05	68,1
Иные бюджетные ассигнования	0401	3670000000	800	139,61	91,38	65,5
Обеспечивающая подпрограмма Управления капитального строительства	0401	3680000000		21,204,47	15,948,32	75,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0401	3680000000	100	19,052,73	14,661,59	77,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0401	3680000000	200	1,869,33	1,221,80	65,4
Иные бюджетные ассигнования	0401	3680000000	800	282,41	64,93	23,0
Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск"	0401	4300000000		50,493,35	35,617,29	70,5
Обеспечивающая подпрограмма	0401	4360000000		50,493,35	35,617,29	70,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0401	4360000000	100	33,011,18	24,709,76	74,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0401	4360000000	200	17,368,80	10,826,06	62,3
Иные бюджетные ассигнования	0401	4360000000	800	113,37	81,48	71,9
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды ЗАТО Северск"	0401	4500000000		94,83	94,83	100,0
Подпрограмма "Благоустройство общественных пространств"	0401	4520000000		94,83	94,83	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0401	4520000000	200	94,83	94,83	100,0
Непрограммные направления расходов	0401	8800000000		1,670,56	1,553,10	93,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0401	8800000000	100	1,665,96	1,553,10	93,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0401	8800000000	200	4,60		
Сельское хозяйство и рыболовство	0405			3,470,40	2,086,41	60,1
Муниципальная программа "Улучшение качественного состояния объектов улично-дорожной сети, благоустройства и озеленения территории г.Северска"	0405	3600000000		2,995,40	1,716,46	57,3
Подпрограмма "Текущее содержание и ремонт объектов улично-дорожной сети и внешнего благоустройства"	0405	3660000000		2,946,60	1,679,87	57,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0405	3660000000	200	2,946,60	1,679,87	57,0
Обеспечивающая подпрограмма Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи	0405	3670000000		48,80	36,60	75,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0405	3670000000	100	48,80	36,60	75,0

Муниципальная программа "Улучшение жизнедеятельности внегородских территорий ЗАТО Северск"	0405	3900000000		475,00	369,94	77,9
Подпрограмма "Развитие субъектов малых форм хозяйствования"	0405	3930000000		337,00	265,80	78,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0405	3930000000	200	34,20		
Иные бюджетные ассигнования	0405	3930000000	800	302,80	265,80	87,8
Обеспечивающая подпрограмма	0405	3940000000		138,00	104,14	75,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0405	3940000000	100	125,45	94,47	75,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0405	3940000000	200	12,55	9,67	77,1
Лесное хозяйство	0407			12,208,95	7,638,75	62,6
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	0407	4000000000		1,469,92	144,43	9,8
Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	0407	4020000000		1,469,92	144,43	9,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0407	4020000000	200	1,469,92	144,43	9,8
Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск"	0407	4300000000		10,739,03	7,494,32	69,8
Подпрограмма "Обеспечение устойчивого управления лесами ЗАТО Северск"	0407	4350000000		10,739,03	7,494,32	69,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0407	4350000000	100	8,270,10	6,109,43	73,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0407	4350000000	200	2,122,41	1,140,09	53,7
Иные бюджетные ассигнования	0407	4350000000	800	346,52	244,80	70,7
Транспорт	0408			39,990,30	28,520,00	71,3
Муниципальная программа "Социальная поддержка населения ЗАТО Северск"	0408	3500000000		39,990,30	28,520,00	71,3
Подпрограмма "Предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельных категориям граждан ЗАТО Северск"	0408	3510000000		39,990,30	28,520,00	71,3
Иные бюджетные ассигнования	0408	3510000000	800	39,990,30	28,520,00	71,3
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409			303,014,53	244,483,79	80,7
Муниципальная программа "Улучшение качественного состояния объектов улично-дорожной сети, благоустройства и озеленения территории г.Северска"	0409	3600000000		264,099,84	220,997,62	83,7
Подпрограмма "Улучшение качественного состояния объектов улично-дорожной сети"	0409	3610000000		94,865,21	85,331,78	90,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0409	3610000000	200	94,865,21	85,331,78	90,0
Подпрограмма "Создание комфортной среды в местах массового посещения"	0409	3630000000		198,44		
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	0409	3630000000	400	198,44		
Подпрограмма "Организация гостевых стоянок автотранспорта и расширение внутриквартальных проездов на внутридворовых территориях"	0409	3650000000		18,391,46	17,793,95	96,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0409	3650000000	200	5,978,41	5,380,90	90,0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	0409	3650000000	400	12,413,05	12,413,04	100,0
Подпрограмма "Текущее содержание и ремонт объектов улично-дорожной сети и внешнего благоустройства"	0409	3660000000		150,644,73	117,871,89	78,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0409	3660000000	200	24,140,15	15,330,06	63,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0409	3660000000	600	126,504,58	102,541,83	81,1
Муниципальная программа "Повышение энергоэффективности в ЗАТО Северск"	0409	3700000000		1,725,46	1,294,02	75,0
Подпрограмма "Энергосбережение в коммунальной сфере и благоустройстве"	0409	3730000000		1,725,46	1,294,02	75,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0409	3730000000	600	1,725,46	1,294,02	75,0
Муниципальная программа "Улучшение жизнедеятельности внегородских территорий ЗАТО Северск"	0409	3900000000		11,351,49	8,313,90	73,2
Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети внегородских территорий ЗАТО Северск"	0409	3910000000		11,351,49	8,313,90	73,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0409	3910000000	200	11,351,49	8,313,90	73,2
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	0409	4000000000		25,837,74	13,878,26	53,7
Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения на территории ЗАТО Северск"	0409	4040000000		25,837,74	13,878,26	53,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0409	4040000000	200	24,082,67	12,434,78	51,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0409	4040000000	600	1,755,07	1,443,48	82,3
Другие вопросы в области национальной экономики	0412			11,865,77	2,777,65	23,4
Муниципальная программа "Развитие предпринимательства в ЗАТО Северск"	0412	3000000000		11,450,34	2,710,32	23,7
Подпрограмма "Создание и развитие инфраструктуры поддержки предпринимательства в ЗАТО Северск Томской области"	0412	3010000000		6,229,94	2,500,00	40,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0412	3010000000	600	6,229,94	2,500,00	40,1
Подпрограмма "Финансовая, имущественная поддержка деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства, информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, развитие молодежного предпринимательства"	0412	3020000000		199,47	41,80	21,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0412	3020000000	600	199,47	41,80	21,0
Подпрограмма "Создание общественной (социальной) среды, благоприятной для развития бизнеса"	0412	3030000000		468,53	168,52	36,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0412	3030000000	200	300,00		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0412	3030000000	600	168,53	168,52	100,0
Подпрограмма "Повышение доступности финансовых ресурсов для субъектов предпринимательской деятельности"	0412	3040000000		4,552,40		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0412	3040000000	600	4,139,40		
Иные бюджетные ассигнования	0412	3040000000	800	413,00		
Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск"	0412	4300000000		415,43	67,33	16,2
Подпрограмма "Управление земельными ресурсами на территории ЗАТО Северск"	0412	4320000000		415,43	67,33	16,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0412	4320000000	200	415,43	67,33	16,2
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500			443,695,09	183,222,81	41,3
Жилищное хозяйство	0501			12,174,15	8,462,51	69,5
Муниципальная программа "Повышение энергоэффективности в ЗАТО Северск"	0501	3700000000		371,08	365,00	98,4
Подпрограмма "Энергосбережение в жилищном фонде"	0501	3720000000		371,08	365,00	98,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0501	3720000000	200	371,08	365,00	98,4



Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Северск"	0501	3800000000		11,803,07	8,097,51	68,6
Подпрограмма "Содержание и управление многоквартирными домами в ЗАТО Северск"	0501	3820000000		11,803,07	8,097,51	68,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0501	3820000000	200	11,803,07	8,097,51	68,6
Коммунальное хозяйство	0502			205,864,29	15,345,52	7,5
Муниципальная программа "Повышение энергоэффективности в ЗАТО Северск"	0502	3700000000		44,550,47		
Подпрограмма "Энергосбережение в коммунальной сфере и благоустройстве"	0502	3730000000		355,22		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0502	3730000000	200	355,22		
Подпрограмма "Развитие газоснабжения и газификации территории ЗАТО Северск"	0502	3750000000		44,195,25		
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	0502	3750000000	400	44,195,25		
Муниципальная программа "Улучшение жизнедеятельности внегородских территорий ЗАТО Северск"	0502	3900000000		15,241,27	15,241,27	100,0
Подпрограмма "Обеспечение деятельности, связанной с оказанием коммунальных услуг на внегородских территориях"	0502	3950000000		15,241,27	15,241,27	100,0
Иные бюджетные ассигнования	0502	3950000000	800	15,241,27	15,241,27	100,0
Программа "Комплексное развитие систем коммунальной и инженерной инфраструктуры ЗАТО Северск" на 2013 год и на перспективу до 2035 года	0502	8000000000		146,072,55	104,25	0,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0502	8000000000	200	3,016,70	99,30	3,3
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	0502	8000000000	400	143,055,85	4,95	
Благоустройство	0503			171,502,69	120,797,59	70,4
Муниципальная программа "Улучшение качественного состояния объектов улично-дорожной сети, благоустройства и озеленения территории г.Северска"	0503	3600000000		65,900,12	41,984,72	63,7
Подпрограмма "Содержание зеленых насаждений"	0503	3620000000		15,480,99	12,592,88	81,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0503	3620000000	600	15,480,99	12,592,88	81,3
Подпрограмма "Создание комфортной среды в местах массового посещения"	0503	3630000000		9,184,87	1,557,00	17,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	3630000000	200	2,184,87	1,557,00	71,3
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	0503	3630000000	400	7,000,00		
Подпрограмма "Текущее содержание и ремонт объектов улично-дорожной сети и внешне-го благоустройства"	0503	3660000000		41,234,26	27,834,84	67,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	3660000000	200	36,212,08	24,388,55	67,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0503	3660000000	300	148,00		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0503	3660000000	600	4,874,18	3,446,29	70,7
Муниципальная программа "Повышение энергоэффективности в ЗАТО Северск"	0503	3700000000		34,975,70	21,274,93	60,8
Подпрограмма "Энергосбережение в коммунальной сфере и благоустройстве"	0503	3730000000		34,975,70	21,274,93	60,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	3730000000	200	34,567,93	20,974,65	60,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0503	3730000000	600	407,77	300,28	73,6
Муниципальная программа "Улучшение жизнедеятельности внегородских территорий ЗАТО Северск"	0503	3900000000		5,169,19	2,215,24	42,9
Подпрограмма "Благоустройство внегородских территорий ЗАТО Северск"	0503	3920000000		5,169,19	2,215,24	42,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	3920000000	200	5,169,19	2,215,24	42,9
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	0503	4000000000		2,734,87	2,352,17	86,0
Подпрограмма "Повышение уровня защиты населения и территории ЗАТО Северск от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени"	0503	4030000000		1,778,93	1,541,52	86,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	4030000000	200	1,070,09	1,018,69	95,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0503	4030000000	600	708,84	522,83	73,8
Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения на территории ЗАТО Северск"	0503	4040000000		955,94	810,65	84,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0503	4040000000	600	955,94	810,65	84,8
Муниципальная программа "Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск"	0503	4100000000		2,627,43	1,893,73	72,1
Подпрограмма "Чистый город"	0503	4110000000		2,065,58	1,639,05	79,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0503	4110000000	600	2,065,58	1,639,05	79,4
Подпрограмма "Содержание особо охраняемой природной территории местного значения "Озерный комплекс пос.Самусь ЗАТО Северск"	0503	4120000000		561,85	254,68	45,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	4120000000	200	561,85	254,68	45,3
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды ЗАТО Северск"	0503	4500000000		52,738,53	48,046,09	91,1
Подпрограмма "Благоустройство дворовых территорий"	0503	4510000000		20,752,12	20,745,73	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	4510000000	200	20,752,12	20,745,73	100,0
Подпрограмма "Благоустройство общественных пространств"	0503	4520000000		31,986,41	27,300,36	85,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	4520000000	200	21,866,97	17,302,84	79,1
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	0503	4520000000	400	10,119,45	9,997,52	98,8
Программа "Комплексное развитие систем коммунальной и инженерной инфраструктуры ЗАТО Северск" на 2013 год и на перспективу до 2035 года	0503	8000000000		7,356,85	3,030,70	41,2
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	0503	8000000000	400	7,356,85	3,030,70	41,2
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505			54,153,96	38,617,20	71,3
Муниципальная программа "Улучшение качественного состояния объектов улично-дорожной сети, благоустройства и озеленения территории г.Северска"	0505	3600000000		35,624,85	26,556,21	74,5
Подпрограмма "Текущее содержание и ремонт объектов улично-дорожной сети и внешне-го благоустройства"	0505	3660000000		35,624,85	26,556,21	74,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0505	3660000000	100	30,912,61	23,482,07	76,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0505	3660000000	200	4,328,45	2,787,28	64,4
Иные бюджетные ассигнования	0505	3660000000	800	383,79	286,86	74,7
Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Северск"	0505	3800000000		698,49	478,08	68,4
Подпрограмма "Содержание и управление многоквартирными домами в ЗАТО Северск"	0505	3820000000		698,49	478,08	68,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0505	3820000000	600	698,49	478,08	68,4
Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск"	0505	4300000000		17,830,62	11,582,91	65,0

Подпрограмма "Содержание, обслуживание, строительство, реконструкция и капитальный ремонт муниципального имущества ЗАТО Северск и общего имущества в многоквартирных домах"	0505	4330000000		17,830,62	11,582,91	65,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0505	4330000000	200	17,634,76	11,387,15	64,6
Иные бюджетные ассигнования	0505	4330000000	800	195,86	195,76	100,0
Охрана окружающей среды	0600			231,66	73,64	31,8
Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	0603			231,66	73,64	31,8
Муниципальная программа "Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск"	0603	4100000000		231,66	73,64	31,8
Подпрограмма "Чистый город"	0603	4110000000		37,34	37,25	99,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0603	4110000000	200	37,34	37,25	99,8
Подпрограмма "Содержание особо охраняемой природной территории местного значения "Озерный комплекс пос.Самусь ЗАТО Северск"	0603	4120000000		194,32	36,39	18,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0603	4120000000	200	194,32	36,39	18,7
Образование	0700			2,568,215,82	1,885,145,07	73,4
Дошкольное образование	0701			1,048,217,82	749,833,72	71,5
Муниципальная программа "Развитие образования в ЗАТО Северск"	0701	3400000000		1,047,707,69	749,453,59	71,5
Подпрограмма "Развитие инфраструктуры образования ЗАТО Северск"	0701	3410000000		37,473,64	28,756,69	76,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0701	3410000000	200	8,381,94	8,283,99	98,8
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	0701	3410000000	400	27,091,70	20,472,70	75,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0701	3410000000	600	2,000,00		
Подпрограмма "Организация деятельности образовательных организаций ЗАТО Северск, организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	0701	3450000000		1,010,234,05	720,696,90	71,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0701	3450000000	600	1,010,234,05	720,696,90	71,3
Непрограммные направления расходов	0701	8800000000		510,13	380,13	74,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0701	8800000000	600	510,13	380,13	74,5
Общее образование	0702			952,202,12	697,733,44	73,3
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск"	0702	3100000000		2,672,95		
Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта"	0702	3110000000		2,672,95		
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	0702	3110000000	400	2,672,95		
Муниципальная программа "Развитие образования в ЗАТО Северск"	0702	3400000000		947,864,75	697,283,55	73,6
Подпрограмма "Развитие инфраструктуры образования ЗАТО Северск"	0702	3410000000		5,282,47	4,775,35	90,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0702	3410000000	200	3,559,51	3,322,21	93,3
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	0702	3410000000	400	1,722,96	1,453,14	84,3
Подпрограмма "Организация деятельности образовательных организаций ЗАТО Северск, организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	0702	3450000000		942,582,28	692,508,20	73,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	3450000000	600	942,582,28	692,508,20	73,5
Непрограммные направления расходов	0702	8800000000		1,664,42	449,89	27,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	8800000000	600	1,664,42	449,89	27,0
Дополнительное образование детей	0703			374,385,59	293,622,00	78,4
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск"	0703	3100000000		224,851,74	179,983,16	80,1
Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта"	0703	3110000000		1,068,29		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0703	3110000000	200	588,29		
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	0703	3110000000	400	480,00		
Подпрограмма "Развитие системы подготовки спортивного резерва"	0703	3120000000		223,783,45	179,983,16	80,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0703	3120000000	600	223,783,45	179,983,16	80,4
Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в ЗАТО Северск"	0703	3300000000		121,940,29	90,486,08	74,2
Подпрограмма "Развитие культуры в ЗАТО Северск"	0703	3310000000		121,940,29	90,486,08	74,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0703	3310000000	200	265,00		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0703	3310000000	600	121,675,29	90,486,08	74,4
Муниципальная программа "Развитие образования в ЗАТО Северск"	0703	3400000000		25,036,75	20,977,95	83,8
Подпрограмма "Организация деятельности образовательных организаций ЗАТО Северск, организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	0703	3450000000		25,036,75	20,977,95	83,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0703	3450000000	600	25,036,75	20,977,95	83,8
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	0703	4000000000		1,464,09	1,464,09	100,0
Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	0703	4020000000		1,464,09	1,464,09	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0703	4020000000	600	1,464,09	1,464,09	100,0
Непрограммные направления расходов	0703	8800000000		1,092,72	710,72	65,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0703	8800000000	600	1,092,72	710,72	65,0
Молодежная политика	0707			72,168,65	60,052,29	83,2
Муниципальная программа "Молодежная политика в ЗАТО Северск"	0707	3200000000		70,830,66	58,744,30	82,9
Подпрограмма "Молодежь ЗАТО Северск"	0707	3210000000		2,206,00	2,000,81	90,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0707	3210000000	200	210,00	122,42	58,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0707	3210000000	300	212,00	174,50	82,3
Иные бюджетные ассигнования	0707	3210000000	800	1,784,00	1,703,90	95,5
Подпрограмма "Семейная политика ЗАТО Северск"	0707	3220000000		68,624,66	56,743,49	82,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0707	3220000000	200	740,38	545,65	73,7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0707	3220000000	300	250,00		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0707	3220000000	600	67,634,28	56,197,83	83,1
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	0707	4000000000		1,307,99	1,307,99	100,0
Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	0707	4020000000		1,307,99	1,307,99	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0707	4020000000	600	1,307,99	1,307,99	100,0



Непрограммные направления расходов	0707	8800000000		30,00		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0707	8800000000	600	30,00		
Другие вопросы в области образования	0709			121,241,64	83,903,61	69,2
Муниципальная программа "Молодежная политика в ЗАТО Северск"	0709	3200000000		20,035,13	13,625,65	68,0
Обеспечивающая подпрограмма	0709	3240000000		20,035,13	13,625,65	68,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0709	3240000000	100	16,766,55	11,331,36	67,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0709	3240000000	200	3,212,80	2,270,36	70,7
Иные бюджетные ассигнования	0709	3240000000	800	55,78	23,93	42,9
Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в ЗАТО Северск"	0709	3300000000		300,00	300,00	100,0
Подпрограмма "Развитие культуры в ЗАТО Северск"	0709	3310000000		300,00	300,00	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0709	3310000000	600	300,00	300,00	100,0
Муниципальная программа "Развитие образования в ЗАТО Северск"	0709	3400000000		87,282,47	62,227,13	71,3
Подпрограмма "Развитие системы выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей"	0709	3430000000		2,067,92	1,507,86	72,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0709	3430000000	200	22,00	22,00	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0709	3430000000	600	2,045,92	1,485,86	72,6
Подпрограмма "Педагогические кадры"	0709	3440000000		405,00	360,00	88,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0709	3440000000	200	72,75	72,75	100,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0709	3440000000	300	160,00	160,00	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0709	3440000000	600	172,25	127,25	73,9
Подпрограмма "Организация деятельности Муниципального автономного учреждения ЗАТО Северск "Ресурсный центр образования" и Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск "Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений"	0709	3460000000		62,337,67	44,268,73	71,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0709	3460000000	100	39,774,15	31,221,10	78,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0709	3460000000	200	7,273,67	6,047,49	83,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0709	3460000000	600	14,611,60	6,417,91	43,9
Иные бюджетные ассигнования	0709	3460000000	800	678,25	582,23	85,8
Обеспечивающая подпрограмма	0709	3470000000		22,471,88	16,090,54	71,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0709	3470000000	100	20,888,16	15,461,90	74,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0709	3470000000	200	1,576,37	622,88	39,5
Иные бюджетные ассигнования	0709	3470000000	800	7,35	5,77	78,5
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	0709	4000000000		10,697,59	5,312,50	49,7
Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	0709	4020000000		10,648,37	5,263,28	49,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0709	4020000000	600	10,648,37	5,263,28	49,4
Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения на территории ЗАТО Северск"	0709	4040000000		49,22	49,22	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0709	4040000000	200	49,22	49,22	100,0
Муниципальная программа "Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск"	0709	4100000000		89,17	89,17	100,0
Подпрограмма "Чистый город"	0709	4110000000		89,17	89,17	100,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0709	4110000000	100	20,00	20,00	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0709	4110000000	200	69,17	69,17	100,0
Муниципальная программа "Профилактика алкоголизма, наркомании, токсикомании и ВИЧ-инфекции"	0709	4400000000		2,515,28	2,038,76	81,1
Подпрограмма "Совершенствование форм и методов профилактики злоупотребления спиртными напитками и психоактивными веществами"	0709	4410000000		2,265,24	1,788,72	79,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0709	4410000000	200	442,93	442,93	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0709	4410000000	600	1,822,31	1,345,79	73,9
Подпрограмма "Информационное обеспечение в профилактике злоупотребления спиртными напитками, психотропными веществами и распространения ВИЧ-инфекции"	0709	4430000000		250,04	250,04	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0709	4430000000	200	20,97	20,97	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0709	4430000000	600	229,07	229,07	100,0
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды ЗАТО Северск"	0709	4500000000		322,00	310,40	96,4
Подпрограмма "Благоустройство общественных пространств"	0709	4520000000		322,00	310,40	96,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0709	4520000000	200	31,60	31,60	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0709	4520000000	600	290,40	278,80	96,0
Культура, кинематография	0800			387,465,49	289,878,98	74,8
Культура	0801			381,768,19	284,385,74	74,5
Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в ЗАТО Северск"	0801	3300000000		379,625,85	283,594,36	74,7
Подпрограмма "Развитие культуры в ЗАТО Северск"	0801	3310000000		378,811,09	282,779,61	74,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0801	3310000000	200	2,849,95	109,35	3,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0801	3310000000	300	60,00	60,00	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0801	3310000000	600	375,901,14	282,610,26	75,2
Подпрограмма "Развитие внутреннего и въездного туризма на территории ЗАТО Северск"	0801	3320000000		814,76	814,75	100,0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	0801	3320000000	400	814,76	814,75	100,0
Муниципальная программа "Социальная поддержка населения ЗАТО Северск"	0801	3500000000		1,500,00	450,00	30,0
Подпрограмма "Доступная среда"	0801	3530000000		1,500,00	450,00	30,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0801	3530000000	600	1,500,00	450,00	30,0
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	0801	4000000000		260,66		
Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	0801	4020000000		260,66		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0801	4020000000	200	260,66		

Непрограммные направления расходов	0801	8800000000		381,68	341,38	89,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0801	8800000000	600	381,68	341,38	89,4
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804			5 697,30	5 493,24	96,4
Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в ЗАТО Северск"	0804	3300000000		2 755,80	2 671,80	97,0
Подпрограмма "Развитие культуры в ЗАТО Северск"	0804	3310000000		2 566,00	2 482,00	96,7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0804	3310000000	300	336,00	252,00	75,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0804	3310000000	600	2 230,00	2 230,00	100,0
Подпрограмма "Развитие внутреннего и въездного туризма на территории ЗАТО Северск"	0804	3320000000		189,80	189,80	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0804	3320000000	600	189,80	189,80	100,0
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	0804	4000000000		2 871,90	2 752,07	95,8
Подпрограмма "Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории ЗАТО Северск"	0804	4010000000		996,98	996,98	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0804	4010000000	600	996,98	996,98	100,0
Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	0804	4020000000		1 874,92	1 755,09	93,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0804	4020000000	600	1 874,92	1 755,09	93,6
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды ЗАТО Северск"	0804	4500000000		69,60	69,37	99,7
Подпрограмма "Благоустройство общественных пространств"	0804	4520000000		69,60	69,37	99,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0804	4520000000	600	69,60	69,37	99,7
Социальная политика	1000			128 698,13	94 936,23	73,8
Социальное обслуживание населения	1002			5 656,50	3 834,37	67,8
Непрограммные направления расходов	1002	8800000000		5 656,50	3 834,37	67,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1002	8800000000	100	4 542,25	3 399,41	74,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1002	8800000000	200	1 095,36	434,96	39,7
Иные бюджетные ассигнования	1002	8800000000	800	18,89		
Социальное обеспечение населения	1003			16 698,65	10 759,95	64,4
Муниципальная программа "Молодежная политика в ЗАТО Северск"	1003	3200000000		8 557,53	7 822,08	91,4
Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО Северск"	1003	3230000000		8 557,53	7 822,08	91,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1003	3230000000	300	8 557,53	7 822,08	91,4
Муниципальная программа "Социальная поддержка населения ЗАТО Северск"	1003	3500000000		4 040,00	2 937,87	72,7
Подпрограмма "Предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан ЗАТО Северск"	1003	3510000000		4 040,00	2 937,87	72,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1003	3510000000	200	40,00	28,93	72,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1003	3510000000	300	4 000,00	2 908,94	72,7
Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Северск"	1003	3800000000		4 101,12		
Подпрограмма "Строительство (приобретение) жилья и ликвидация аварийного жилищного фонда в ЗАТО Северск"	1003	3810000000		4 101,12		
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1003	3810000000	300	4 101,12		
Охрана семьи и детства	1004			61 340,11	43 176,85	70,4
Муниципальная программа "Социальная поддержка населения ЗАТО Северск"	1004	3500000000		48 665,91	39 720,25	81,6
Подпрограмма "Опека детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	1004	3540000000		48 665,91	39 720,25	81,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1004	3540000000	200	411,31	89,51	21,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	3540000000	300	39 878,30	32 406,74	81,3
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	1004	3540000000	400	8 376,30	7 224,00	86,2
Непрограммные направления расходов	1004	8800000000		12 674,20	3 456,60	27,3
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	1004	8800000000	400	12 674,20	3 456,60	27,3
Другие вопросы в области социальной политики	1006			45 002,87	37 165,06	82,6
Муниципальная программа "Социальная поддержка населения ЗАТО Северск"	1006	3500000000		45 002,87	37 165,06	82,6
Подпрограмма "Предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан ЗАТО Северск"	1006	3510000000		39 255,56	32 778,52	83,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1006	3510000000	200	200,90	146,36	72,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1006	3510000000	300	39 054,66	32 632,17	83,6
Подпрограмма "Поддержка общественных объединений и садоводческих обществ ЗАТО Северск"	1006	3520000000		5 627,02	4 386,54	78,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1006	3520000000	600	5 627,02	4 386,54	78,0
Подпрограмма "Доступная среда"	1006	3530000000		120,29		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1006	3530000000	200	120,29		
Физическая культура и спорт	1100			102 827,91	61 547,17	59,9
Физическая культура	1101			102 559,61	61 415,97	59,9
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск"	1101	3100000000		102 559,61	61 415,97	59,9
Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта"	1101	3110000000		5 907,29	3 956,31	67,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1101	3110000000	200	314,00	190,49	60,7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1101	3110000000	300	250,00		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1101	3110000000	600	5 343,29	3 765,82	70,5
Подпрограмма "Развитие системы подготовки спортивного резерва"	1101	3120000000		96 102,32	57 259,67	59,6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1101	3120000000	300	600,00	450,00	75,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1101	3120000000	600	95 502,32	56 809,67	59,5
Подпрограмма "Развитие детско-юношеского и массового хоккея"	1101	3130000000		550,00	200,00	36,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1101	3130000000	600	550,00	200,00	36,4
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	1105			268,30	131,20	48,9
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск"	1105	3100000000		268,30	131,20	48,9
Подпрограмма "Развитие системы подготовки спортивного резерва"	1105	3120000000		268,30	131,20	48,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1105	3120000000	100	268,30	131,20	48,9
Обслуживание государственного и муниципального долга	1300			9 024,20	6 615,02	73,3
Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга	1301			9 024,20	6 615,02	73,3
Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальными финансами ЗАТО Северск"	1301	4200000000		9 024,20	6 615,02	73,3



Подпрограмма "Обеспечение устойчивости бюджета ЗАТО Северск"	1301	4230000000		9,024,20	6,615,02	73,3
Обслуживание государственного (муниципального) долга	1301	4230000000	700	9,024,20	6,615,02	73,3
ВСЕГО:				4,464,377,44	3,119,771,59	69,9

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации ЗАТО Северск от 30.11.2018 № 2260

**ОТЧЕТ
О РАСХОДАХ БЮДЖЕТА ПО ПРОГРАММНЫМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2018 ГОДА**

Нпп	Получатели бюджетных средств	Целевая статья	Утверждено на 2018 год	Исполнено	Процент исполнения
1	Программные мероприятия		4,164,431,05	2,921,280,08	70,1
1.1.	Муниципальная программа "Развитие предпринимательства в ЗАТО Северск"	3000000000	11,450,34	2,710,32	23,7
	Подпрограмма "Создание и развитие инфраструктуры поддержки предпринимательства в ЗАТО Северск Томской области"	3010000000	6,229,94	2,500,00	40,1
	Основное мероприятие: предоставление субсидий на текущую деятельность инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства	3014100000	6,229,94	2,500,00	40,1
	Обеспечение условий софинансирования расходов на создание, развитие и обеспечение деятельности муниципальных бизнес-инкубаторов	30141S0050	3,000,00		
	Обеспечение условий софинансирования расходов на создание, развитие и обеспечение деятельности муниципальных центров поддержки предпринимательства	30141S0060	729,94		
	Подпрограмма "Финансовая, имущественная поддержка деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства, информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, развитие молодежного предпринимательства"	3020000000	199,47	41,80	21,0
	Основное мероприятие: предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства ЗАТО Северск	3024100000	99,47		
	Основное мероприятие: организация и проведение мероприятий в сфере предпринимательства, ориентированных на молодежь, включая школьников	3024200000	100,00	41,80	41,8
	Подпрограмма "Создание общественной (социальной) среды, благоприятной для развития бизнеса"	3030000000	468,53	168,52	36,0
	Основное мероприятие: реализация мер, направленных на формирование положительного образа субъекта предпринимательства	3034100000	468,53	168,52	36,0
	Подпрограмма "Повышение доступности финансовых ресурсов для субъектов предпринимательской деятельности"	3040000000	4,552,40		
	Основное мероприятие: предоставление субсидии Фонду "Микрокредитная компания фонд развития малого и среднего предпринимательства ЗАТО Северск" на пополнение фондов на выдачу микрозаймов	3044100000	4,139,40		
	Обеспечение условий софинансирования расходов на развитие и обеспечение деятельности микрофинансовых организаций	30441S0070	4,139,40		
	Основное мероприятие: предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и (или) развитие, и (или) модернизацию производства товаров (работ, услуг)	3044200000	413,00		
	Обеспечение условий софинансирования расходов на субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)	30442S0040	413,00		
1.2.	Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск"	3100000000	330,352,60	241,530,33	73,1
	Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта"	3110000000	9,648,53	3,956,31	41,0
	Ведомственная целевая программа "Обеспечение условий для организации проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий, повышение эффективности пропаганды физической культуры и спорта"	3112100000	2,325,00	1,376,84	59,2
	Основное мероприятие: строительство, приобретение, реконструкция и капитальный ремонт объектов спортивного назначения	3114100000	3,741,24		
	Расходы по общеобразовательным организациям	3114124000	2,672,95		
	Расходы по организациям по внешкольной работе с детьми	3114125000	1,068,29		
	Основное мероприятие: обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта по месту жительства	3114200000	3,582,29	2,579,47	72,0
	Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта	3114240310	2,771,30	1,935,70	69,9
	Расходы на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта по месту жительства	31142S0310	810,99	643,77	79,4
	Подпрограмма "Развитие системы подготовки спортивного резерва"	3120000000	320,154,07	237,374,02	74,1
	Ведомственная целевая программа "Организация предоставления дополнительного образования детей в учреждениях физкультурно-спортивной направленности"	3122100000	318,283,97	235,911,92	74,1
	Достижение целевых показателей по плану мероприятий ("дорожной карте") "Изменения в сфере образования в Томской области", в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования	3122140330	54,958,50	40,074,10	72,9
	Достижение целевых показателей по плану мероприятий ("дорожной карте") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности здравоохранения в Томской области", в части повышения заработной платы работников муниципальных учреждений дополнительного образования детей в сфере физической культуры и спорта, занимающих должности врачей, а также среднего медицинского персонала	3122140340	8,844,00	6,448,80	72,9
	Приобретение спортивного инвентаря и оборудования для спортивных школ	3122140360	2,361,10		
	Стимулирующие выплаты в муниципальных организациях дополнительного образования Томской области	3122140400	3,333,17	2,499,88	75,0
	Осуществление отдельных государственных полномочий по выплате надбавок к должностному окладу педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций	3122140530	47,00	27,34	58,2
	Приобретение спортивного инвентаря и оборудования для спортивных школ	31221S0360	150,00		
	Ведомственная целевая программа "Обеспечение спортивных сборных команд ЗАТО Северск, реализация мероприятий, направленная на социальную поддержку спортсменов и их тренеров"	3122200000	1,870,10	1,462,10	78,2
	Подпрограмма "Развитие детско-юношеского и массового хоккея"	3130000000	550,00	200,00	36,4
	Ведомственная целевая программа "Развитие детско-юношеского и массового хоккея в ЗАТО Северск"	3132100000	550,00	200,00	36,4
1.3.	Муниципальная программа "Молодежная политика в ЗАТО Северск"	3200000000	99,423,32	80,192,03	80,7
	Подпрограмма "Молодежь ЗАТО Северск"	3210000000	2,206,00	2,000,81	90,7
	Ведомственная целевая программа "Реализация молодежной политики ЗАТО Северск"	3212100000	348,00	231,94	66,7
	Основное мероприятие: обеспечение временной занятости и трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, содействие развитию молодежных трудовых отрядов	3214100000	1,858,00	1,768,87	95,2
	Субсидии на возмещение затрат, связанных с обеспечением временной занятости и трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	3214115000	1,784,00	1,703,90	95,5



Подпрограмма "Семейная политика ЗАТО Северск"	3220000000	68,624,66	56,743,49	82,7
Основное мероприятие: обеспечение отдыха и оздоровления детей ЗАТО Северск	3224100000	68,624,66	56,743,49	82,7
Расходы по детским загородным оздоровительным лагерям	3224121000	48,988,43	37,357,96	76,3
Организация отдыха детей в каникулярное время	3224140790	9,507,80	9,257,80	97,4
Расходы по мероприятиям на проведение оздоровительной кампании	32241S0790	10,128,43	10,127,73	100,0
Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО Северск"	3230000000	8,557,53	7,822,08	91,4
Основное мероприятие: выдача молодым семьям в установленном порядке социальных выплат на приобретение (строительство) жилья	3234100000	8,557,53	7,822,08	91,4
Обеспечение условий софинансирования на реализацию подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей"	32341L4970	8,557,53	7,822,08	91,4
Обеспечивающая подпрограмма	3240000000	20,035,13	13,625,65	68,0
Обеспечение деятельности	3240099000	20,035,13	13,625,65	68,0
1.4. Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в ЗАТО Северск"	3300000000	504,621,94	377,052,24	74,7
Подпрограмма "Развитие культуры в ЗАТО Северск"	3310000000	503,617,38	376,047,69	74,7
Ведомственная целевая программа "Создание условий для организации досуга и обеспечения населения ЗАТО Северск услугами организаций культуры"	3312100000	361,532,91	282,560,26	78,2
Расходы по дворцам и домам культуры, другим учреждениям культуры	3312140000	70,821,83	54,681,62	77,2
Достижение целевых показателей по плану мероприятий ("дорожной карте") "Изменения в сфере культуры, направленные на повышение её эффективности", в части повышения заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры	3312140650	159,245,30	123,533,52	77,6
Оплата труда руководителей и специалистов муниципальных учреждений культуры и искусства в части выплат надбавок и доплат к тарифной ставке (должностному окладу)	3312140660	7,885,30	5,896,30	74,8
Расходы по музеям и постоянным выставкам	3312141000	10,528,52	9,085,97	86,3
Расходы по библиотекам	3312142000	35,214,61	26,420,50	75,0
Расходы по театрам, циркам, концертным и другим организациям исполнительских искусств	3312143000	77,835,68	62,942,36	80,9
Субсидия на поддержку отрасли культуры (Комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек и государственных центральных библиотек субъектов Российской Федерации)	33121L5190	1,67		
Ведомственная целевая программа "Организация предоставления дополнительного образования художественно-эстетической направленности"	3312200000	121,675,29	90,486,08	74,4
Стимулирующие выплаты в муниципальных организациях дополнительного образования Томской области	3312240400	2,554,93	1,916,20	75,0
Достижение целевых показателей по плану мероприятий ("дорожной карте") "Изменения в сфере образования в Томской области", в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования	3312240670	32,984,70	20,398,40	61,8
Основное мероприятие: организация мероприятий, направленных на развитие материально-технической базы учреждений дополнительного образования	3314100000	265,00		
Расходы по организациям по внешкольной работе с детьми	3314125000	265,00		
Основное мероприятие: организация мероприятий, направленных на развитие материально-технической базы учреждений культуры	3314200000	4,949,95	109,35	2,2
Расходы по дворцам и домам культуры, другим учреждениям культуры	3314240000	2,849,95	109,35	3,8
Субсидия на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	33142L4670	2,100,00		
Основное мероприятие: организация и проведение культурно-массовых и творческих мероприятий	3314300000	2,866,00	2,782,00	97,1
Основное мероприятие: Организация мероприятий, направленных на поддержку творческой деятельности муниципальных учреждений культуры, их работников и иных организаций в сфере культуры	3314400000	12,328,23	110,00	0,9
Субсидия на обеспечение поддержки творческой деятельности и укрепления материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек	33144L4660	12,268,23	50,00	0,4
Подпрограмма "Развитие внутреннего и въездного туризма на территории ЗАТО Северск"	3320000000	1,004,56	1,004,55	100,0
Основное мероприятие: строительство, реконструкция и благоустройство объектов туристской инфраструктуры	3324200000	814,76	814,75	100,0
Расходы по дворцам и домам культуры, другим учреждениям культуры	3324240000	814,76	814,75	100,0
Основное мероприятие: создание условий для развития туризма и поддержка приоритетных направлений туризма	3324300000	189,80	189,80	100,0
Реализация проектов, отобранных по итогам проведения конкурса проектов	33243S0690	189,80	189,80	100,0
1.5. Муниципальная программа "Развитие образования в ЗАТО Северск"	3400000000	2,107,891,66	1,529,942,22	72,6
Подпрограмма "Развитие инфраструктуры образования ЗАТО Северск"	3410000000	42,756,11	33,532,04	78,4
Основное мероприятие: капитальный ремонт, выполнение ПИР и реконструкция в дошкольных образовательных организациях, приобретение в муниципальную собственность вновь построенного объекта дошкольной образовательной организации	3414100000	35,473,64	28,756,69	81,1
Расходы по дошкольным организациям	3414120000	8,381,94	8,283,99	98,8
Создание дополнительных мест во вновь построенных образовательных организациях с использованием механизма государственно-частного партнерства	341414I590	27,091,70	20,472,70	75,6
Основное мероприятие: капитальный ремонт, выполнение ПИР и строительные работы в общеобразовательных организациях и МБУ "Комбинат школьного питания"	3414200000	3,559,51	3,322,21	93,3
Расходы по общеобразовательным организациям	3414224000	3,559,51	3,322,21	93,3
Основное мероприятие: устройство новых малых архитектурных форм в дошкольных образовательных организациях ЗАТО Северск	3414400000	2,000,00		
Основное мероприятие: введение новых мест в общеобразовательных организациях ЗАТО Северск, в том числе путем строительства объектов инфраструктуры общего образования и возврата зданий в систему общего образования	3414700000	1,722,96	1,453,14	84,3
Расходы по общеобразовательным организациям	3414724000	1,722,96	1,453,14	84,3
Подпрограмма "Развитие системы выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей"	3430000000	2,067,92	1,507,86	72,9
Основное мероприятие: выявление, сопровождение и поддержка одаренных детей	3434100000	1,524,57	1,115,96	73,2
Иные межбюджетные трансферты на организацию системы выявления сопровождения одаренных детей	3434140500	616,80	437,80	71,0
Основное мероприятие: адресная поддержка одаренных детей	3434300000	543,35	391,90	72,1
Подпрограмма "Педагогические кадры"	3440000000	405,00	360,00	88,9
Основное мероприятие: проведение мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства, мотивации, рост творческой активности педагогических работников и кадрового резерва	3444200000	405,00	360,00	88,9
Подпрограмма "Организация деятельности образовательных организаций ЗАТО Северск, организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	3450000000	1,977,853,08	1,434,183,05	72,5
Ведомственная целевая программа "Организация деятельности дошкольных образовательных организаций ЗАТО Северск"	3452100000	1,010,234,05	720,696,90	71,3
Субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в Томской области	3452140370	523,121,00	384,453,88	73,5



	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению предоставления бесплатной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования	3452140380	782,20	593,31	75,9
	Иные межбюджетные трансферты на достижение целевых показателей по плану мероприятий ("дорожной карте") "Изменения в сфере образования в Томской области" в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных	3452140390	104,850,50	38,989,32	37,2
	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в муниципальных (частных) образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем и обеспечению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в муниципальных (частных) образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, бесплатным двухразовым питанием	3452140470	8,200,95	6,244,63	76,2
	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по выплате надбавок к должностному окладу педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций	3452140530	203,15	146,50	72,1
	Ведомственная целевая программа "Организация деятельности общеобразовательных организаций и организации дополнительного образования детей ЗАТО Северск"	3452200000	967,619,03	713,486,15	73,7
	Субсидии на достижение целевых показателей по плану мероприятий ("дорожной карте") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности здравоохранения в Томской области" в части повышения заработной платы работников муниципальных образовательных организаций, занимающих должности врачей, а также среднего медицинского персонала.	3452240360	411,60	274,40	66,7
	Субсидии на стимулирующие выплаты в муниципальных организациях дополнительного образования Томской области	3452240400	766,30	536,48	70,0
	Субсидии на достижение целевых показателей по плану мероприятий ("дорожной карте") "Изменения в сфере образования в Томской области" в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования	3452240410	9,443,40	6,986,06	74,0
	Субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Томской области, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях Томской области	3452240420	647,060,10	501,410,04	77,5
	Иные межбюджетные трансферты на частичную оплату стоимости питания отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Томской области, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	3452240440	2,906,30	1,131,63	38,9
	Иные межбюджетные трансферты на достижение целевых показателей по плану мероприятий ("дорожной карте") "Изменения в сфере образования в Томской области" в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций	3452240460	43,692,20	10,686,50	24,5
	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в муниципальных (частных) образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем и обеспечению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в муниципальных (частных) образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, бесплатным двухразовым питанием	3452240470	21,596,05	11,627,45	53,8
	Субсидии на организацию предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в части обеспечения расходов на содержание зданий, оплаты коммунальных услуг и прочих расходов, не связанных с обеспечением реализации основных общеобразовательных программ, за исключением расходов на капитальный ремонт, в муниципальных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность только по адаптированным основным общеобразовательным программам и муниципальных санаторных общеобразовательных организациях	3452240480	10,730,30	8,704,21	81,1
	Стипендии Губернатора Томской области лучшим учителям областных государственных и муниципальных образовательных организаций Томской области	3452240510	2,657,00	1,997,00	75,2
	Иные межбюджетные трансферты на выплату ежемесячной стипендии Губернатора Томской области молодым учителям муниципальных образовательных организаций Томской области	3452240520	969,00	666,56	68,8
	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по выплате надбавок к должностному окладу педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций	3452240530	593,85	316,44	53,3
	Субвенции на обеспечение одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием и единовременным денежным пособием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - выпускников муниципальных образовательных организаций, находящихся (находившихся) под опекой (попечительством) или в приемных семьях, и выпускников частных общеобразовательных организаций, находящихся (находившихся) под опекой (попечительством), в приемных семьях	3452240740	1,484,50	1,048,86	70,7
	Ежемесячные стипендии Губернатора Томской области обучающимся областных государственных и муниципальных образовательных организаций Томской области, реализующих общеобразовательные программы среднего общего образования	3452240950	4,00	4,00	100,0
	Обеспечение условий софинансирования на организацию предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в части обеспечения расходов на содержание зданий, оплаты коммунальных услуг и прочих расходов, не связанных с обеспечением реализации основных общеобразовательных программ, за исключением расходов на капитальный ремонт, в муниципальных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность только по адаптированным основным общеобразовательным программам и муниципальных санаторных общеобразовательных организациях	34522S0480	1,994,62	1,545,23	77,5
	Подпрограмма "Организация деятельности Муниципального автономного учреждения ЗАТО Северск "Ресурсный центр образования" и Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск "Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений"	3460000000	62,337,67	44,268,73	71,0



Ведомственная целевая программа "Организация деятельности Муниципального автономного учреждения ЗАТО Северск "Ресурсный центр образования"	3462100000	29,228,99	21,594,25	73,9
Субсидия на формирование современных управленческих и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей в субъектах Российской Федерации	3462145370	927,65	567,49	61,2
Обеспечение деятельности МКУ ЗАТО Северск РЦО	3462188000	16,423,82	16,423,82	100,0
Ведомственная целевая программа "Организация деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск "Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений"	3462200000	31,302,25	21,427,01	68,5
Обеспечение деятельности МКУ ЗАТО Северск "Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений"	3462288000	31,302,25	21,427,01	68,5
Ведомственная целевая программа "Организация деятельности Муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск "Комбинат школьного питания"	3462300000	1,806,43	1,247,48	69,1
Обеспечивающая подпрограмма	3470000000	22,471,88	16,090,54	71,6
Обеспечение деятельности	3470099000	22,471,88	16,090,54	71,6
1.6. Муниципальная программа "Социальная поддержка населения ЗАТО Северск"	3500000000	139,199,08	108,793,18	78,2
Подпрограмма "Предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан ЗАТО Северск"	3510000000	83,285,86	64,236,39	77,1
Ведомственная целевая программа "Оказание транспортных услуг населению ЗАТО Северск по социально-значимым маршрутам"	3512100000	39,990,30	28,520,00	71,3
Субсидии Муниципальному казенному пассажирскому транспортному предприятию ЗАТО Северск на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением перевозки пассажиров по социально значимым маршрутам	3512115000	39,990,30	28,520,00	71,3
Основное мероприятие: улучшение социального положения населения ЗАТО Северск	3514100000	43,295,56	35,716,39	82,5
Оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан, не стоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и не реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств федерального и областного бюджетов в 2009 и последующих годах, из числа: участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов; тружеников тыла военных лет; лиц, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда"; бывших несовершеннолетних узников концлагерей; вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, не вступивших в повторный брак	3514140710	2,020,00	1,322,03	65,5
Ежегодная денежная выплата на частичную оплату стоимости помывки в бане пенсионерам, проживающим в квартирах, не оборудованных ванной или душем	3514160000	125,60	116,04	92,4
Компенсация услуг няни для одного из родителей, воспитывающих двух и более одновременно рожденных детей в возрасте до 1,5 лет, со среднедушевым доходом семьи, менее прожиточного минимума на душу населения Томской области	3514161000	581,60	321,14	55,2
Дополнительные субсидии отдельным категориям граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	3514163000	142,41	142,33	99,9
Предоставление дисконтных карт малоимущим гражданам, проживающим в ЗАТО Северск, на приобретение продуктов питания и лекарственных средств со скидкой	3514164000	6,00		
Предоставление единовременных денежных выплат отдельным категориям граждан ЗАТО Северск в ознаменование годовщины Дня Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, к юбилейным датам (80, 85, 90, 95, 100 лет; 50-летию и 60-летию со дня госрегистрации брака)	3514165000	2,789,31	2,616,10	93,8
Предоставление денежных выплат Почетным гражданам ЗАТО Северск и доплат к пенсии неработающим пенсионерам, имеющим почетные звания Российской Федерации, РСФСР и СССР, возмещение затрат на погребение Почетных граждан ЗАТО Северск	3514166000	2,209,18	1,490,23	67,5
Оказание материальной помощи жителям ЗАТО Северск в рамках муниципальной программы	3514167000	4,555,10	3,801,16	83,5
Оплата расходов по договорам пожизненной ренты	3514168000	1,907,81	1,131,71	59,3
Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг лицам, удостоенным звания "Почетный гражданин ЗАТО Северск"	3514171000	780,30	780,00	100,0
Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданам, награжденным орденом "Родительская слава", и членам их семей	3514172000	161,60	68,26	42,2
Иные расходы по подпрограмме	3514177000	25,996,65	22,311,56	85,8
Обеспечение условий софинансирования на оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан, не стоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и не реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств федерального и областного бюджетов в 2009 и последующих годах, из числа: участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов; тружеников тыла военных лет; лиц, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда"; бывших несовершеннолетних узников концлагерей; вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, не вступивших в повторный брак	35141S0710	2,020,00	1,615,84	80,0
Подпрограмма "Поддержка общественных объединений и садоводческих обществ ЗАТО Северск"	3520000000	5,627,02	4,386,54	78,0
Основное мероприятие: оказание финансовой и имущественной поддержки общественным объединениям и садоводческим обществам ЗАТО Северск	3524100000	5,627,02	4,386,54	78,0
Подпрограмма "Доступная среда"	3530000000	1,620,29	450,00	27,8
Основное мероприятие: адаптация для инвалидов и других маломобильных групп населения муниципальных объектов социальной инфраструктуры, жилых домов по месту проживания и административных зданий	3534100000	1,620,29	450,00	27,8
Подпрограмма "Опека детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	3540000000	48,665,91	39,720,25	81,6
Основное мероприятие: осуществление социальной поддержки в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	3544100000	40,018,30	32,496,25	81,2
Осуществление отдельных государственных полномочий на осуществление ежемесячной выплаты денежных средств опекунам (попечителям) на содержание детей и обеспечение денежными средствами лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находившихся под опекой (попечительством), в приемной семье и продолжающих обучение в муниципальных общеобразовательных учреждениях	3544140760	12,666,90	8,921,19	70,4
Осуществление отдельных государственных полномочий на осуществление ежемесячной выплаты денежных средств приемным семьям на содержание детей, а также вознаграждения, причитающегося приемным родителям	3544140770	25,776,80	22,670,07	88,0
Субвенции на осуществление выплаты единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	3544152600	1,574,60	904,99	57,5
Основное мероприятие: обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и проведение ремонта жилых помещений, принадлежащих детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей	3544200000	8,647,61	7,224,00	83,5
Осуществление отдельных государственных полномочий по проведению ремонта жилых помещений, единственными собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	3544240750	271,31		



	Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	3544240820	6,646,06	5,493,76	82,7
	Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	35442R0820	1,730,24	1,730,24	100,0
1.7.	Муниципальная программа "Улучшение качественного состояния объектов улично-дорожной сети, благоустройства и озеленения территории г.Северска"	3600000000	419,178,00	328,523,58	78,4
	Подпрограмма "Улучшение качественного состояния объектов улично-дорожной сети"	3610000000	94,865,21	85,331,78	90,0
	Ведомственная целевая программа "Капитальный ремонт и ремонт объектов улично-дорожной сети"	3612100000	94,865,21	85,331,78	90,0
	Субсидии на капитальный ремонт и (или) ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в рамках государственной программы "Развитие транспортной системы в Томской области"	3612140896	10,110,00	10,110,00	100,0
	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на финансовое обеспечение дорожной деятельности (финансовое обеспечение дорожной деятельности в Томской агломерации)	3612153900	38,890,00	38,890,00	100,0
	Подпрограмма "Содержание зеленых насаждений"	3620000000	15,480,99	12,592,88	81,3
	Ведомственная целевая программа "Ликвидация старовозрастных, переросших зеленых насаждений"	3622100000	1,037,22	477,60	46,1
	Ведомственная целевая программа "Обеспечение устойчивого воспроизводства зеленого фонда"	3622200000	396,80	336,50	84,8
	Ведомственная целевая программа "Поддержание объектов озеленения в нормативном и эстетически привлекательном состоянии"	3622300000	14,046,97	11,778,78	83,9
	Подпрограмма "Создание комфортной среды в местах массового посещения"	3630000000	9,383,31	1,557,00	16,6
	Основное мероприятие: приобретение и монтаж малых архитектурных форм	3634100000	862,78	862,78	100,0
	Основное мероприятие: строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов благоустройства и транспортной инфраструктуры	3634200000	8,520,53	694,22	8,2
	Подпрограмма "Организация гостевых стоянок автотранспорта и расширение внутриквартальных проездов на внутридворовых территориях"	3650000000	18,391,46	17,793,95	96,8
	Основное мероприятие: увеличение количества кварталов с обустроенной инфраструктурой	3654100000	18,391,46	17,793,95	96,8
	Подпрограмма "Текущее содержание и ремонт объектов улично-дорожной сети и внешнего благоустройства"	3660000000	230,450,44	173,942,81	75,5
	Ведомственная целевая программа "Организация мероприятий по текущему содержанию и ремонту объектов улично-дорожной сети и внешнего благоустройства"	3662100000	180,623,34	141,242,94	78,2
	Обеспечение условий софинансирования на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в рамках государственной программы "Развитие транспортной системы в Томской области"	36621S0896	681,01	681,01	100,0
	Ведомственная целевая программа "Обеспечение комфортных и безопасных условий для проживания и жизнедеятельности населения"	3662200000	14,202,25	6,143,66	43,3
	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по регулированию численности безнадзорных животных	3662240160	2,946,60	1,679,87	57,0
	Ведомственная целевая программа "Обеспечение контроля над качеством выполнения работ по ремонту и содержанию объектов улично-дорожной сети, благоустройства, озеленения и транспортного обслуживания"	3662300000	35,624,85	26,556,21	74,5
	Обеспечение деятельности МКУ "Технический Центр"	3662388000	35,624,85	26,556,21	74,5
	Обеспечивающая подпрограмма Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи	3670000000	29,402,12	21,356,85	72,6
	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по регулированию численности безнадзорных животных (на осуществление управленческих функций органами местного самоуправления)	3670040170	48,80	36,60	75,0
	Обеспечение деятельности управления	3670099000	29,353,32	21,320,25	72,6
	Обеспечивающая подпрограмма Управления капитального строительства	3680000000	21,204,47	15,948,32	75,2
	Обеспечение деятельности управления	3680099000	21,204,47	15,948,32	75,2
1.8.	Муниципальная программа "Повышение энергоэффективности в ЗАТО Северск"	3700000000	81,622,71	22,933,95	28,1
	Подпрограмма "Энергосбережение в жилищном фонде"	3720000000	371,08	365,00	98,4
	Основное мероприятие: установка приборов учета потребления коммунальных ресурсов и реализация энергосберегающих мероприятий в жилищном фонде	3724100000	371,08	365,00	98,4
	Подпрограмма "Энергосбережение в коммунальной сфере и благоустройстве"	3730000000	37,056,38	22,568,95	60,9
	Ведомственная целевая программа "Организация уличного освещения и текущего содержания электрооборудования объектов благоустройства и объектов дорожного обустройства ЗАТО Северск"	3732100000	36,701,16	22,568,95	61,5
	Основное мероприятие: технические мероприятия направленные на снижение потерь и потребление энергоресурсов при транспортировке теплоносителя, и снижения потерь воды и повышение надежности и безопасности водоснабжения и водоотведения	3734100000	109,01		
	Основное мероприятие: модернизация уличного освещения, освещение пешеходных переходов, праздничная иллюминация, архитектурное освещение объектов городской среды	3734200000	246,21		
	Подпрограмма "Развитие газоснабжения и газификации территории ЗАТО Северск"	3750000000	44,195,25		
	Основное мероприятие: строительство объектов муниципальной собственности в сфере газификации	3754200000	44,195,25		
	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Субсидии на реализацию государственной программы "Развитие предпринимательства в Томской области")	375424I000	41,141,20		
	Обеспечение условий софинансирования субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Субсидии на реализацию государственной программы "Развитие предпринимательства в Томской области")	37542SI000	878,06		
1.9.	Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Северск"	3800000000	16,602,68	8,575,59	51,7
	Подпрограмма "Строительство (приобретение) жилья и ликвидация аварийного жилищного фонда в ЗАТО Северск"	3810000000	4,101,12		
	Основное мероприятие: реализация проекта "Губернаторская ипотека" на территории Томской области"	3814300000	4,101,12		
	Субсидия на частичное возмещение процентной ставки по ипотечным жилищным кредитам, взятым на приобретение вновь построенного жилья у застройщиков по договорам купли - продажи	3814340890	2,734,00		
	Обеспечение условий софинансирования субсидии на частичное возмещение процентной ставки по ипотечным жилищным кредитам, взятым на приобретение вновь построенного жилья у застройщиков по договорам купли - продажи	38143S0890	1,367,12		
	Подпрограмма "Содержание и управление многоквартирными домами в ЗАТО Северск"	3820000000	12,501,56	8,575,59	68,6
	Ведомственная целевая программа "Капитальный и текущий ремонт муниципального жилищного фонда в ЗАТО Северск"	3822100000	1,000,00		



	Ведомственная целевая программа "Содержание жилых помещений до заселения муниципального жилищного фонда ЗАТО Северск Томской области"	3822200000	723,50	322,39	44,6
	Ведомственная целевая программа "Организация и обеспечение деятельности ТОС в ЗАТО Северск Томской области"	3822300000	637,70	478,08	75,0
	Ведомственная целевая программа "Мероприятия по развитию и поддержке деятельности товариществ собственников жилья в ЗАТО Северск"	3822400000	306,99	98,88	32,2
	Субсидии на создание условий для управления многоквартирными домами	3822440850	146,20		
	Ведомственная целевая программа "Финансовое обеспечение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах ЗАТО Северск в части муниципального жилищного фонда"	3822500000	9,753,03	7,655,24	78,5
	Ведомственная целевая программа "Организация оценки недвижимости и регистрации права собственности на жилые помещения жилищного фонда ЗАТО Северск"	3822600000	80,34	21,00	26,1
1.10.	Муниципальная программа "Улучшение жизнедеятельности внегородских территорий ЗАТО Северск"	3900000000	43,565,49	34,427,78	79,0
	Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети внегородских территорий ЗАТО Северск"	3910000000	11,351,49	8,313,90	73,2
	Ведомственная целевая программа "Содержание и ремонт улично-дорожной сети внегородских территорий ЗАТО Северск"	3912100000	11,351,49	8,313,90	73,2
	Подпрограмма "Благоустройство внегородских территорий ЗАТО Северск"	3920000000	5,169,19	2,215,24	42,9
	Ведомственная целевая программа "Благоустройство и повышение внешней привлекательности внегородских территорий ЗАТО Северск"	3922100000	3,428,71	1,755,01	51,2
	Основное мероприятие: установка ограждений мест отдыха на озере Круглое, Мальцево	3924100000	103,51		
	Основное мероприятие: приобретение и установка детских игровых площадок	3924200000	457,59	457,59	100,0
	Основное мероприятие: благоустройство стадиона в пос. Самусь	3924300000	1,179,38	2,64	0,2
	Субсидии на софинансирование реализации проектов, предложенных непосредственно населением муниципальных образований Томской области, отобранных на конкурсной основе	3924340M20	999,40		
	Обеспечение условий софинансирования реализации проектов, предложенных непосредственно населением муниципальных образований Томской области, отобранных на конкурсной основе	39243S0M20	179,98	2,64	1,5
	Подпрограмма "Развитие субъектов малых форм хозяйствования"	3930000000	337,00	265,80	78,9
	Ведомственная целевая программа "Оказание поддержки субъектам малых форм хозяйствования на территории ЗАТО Северск"	3932100000	337,00	265,80	78,9
	Расходы по оплате услуг по искусственному осеменению коров в личных подсобных хозяйствах и предоставлению субсидий физическим лицам и индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат на развитие личных подсобных хозяйств (содержание коров)	3932140200	337,00	265,80	78,9
	Обеспечивающая подпрограмма	3940000000	11,466,54	8,391,58	73,2
	Осуществление госполномочий по поддержке сельскохозяйственного производства, в том числе на осуществление управленческих функций органами местного самоуправления	3940040210	138,00	104,14	75,5
	Осуществление госполномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в Томской области	3940040940	568,45	426,64	75,1
	Обеспечение деятельности	3940099000	10,760,09	7,860,79	73,1
	Подпрограмма "Обеспечение деятельности, связанной с оказанием коммунальных услуг на внегородских территориях"	3950000000	15,241,27	15,241,27	100,0
	Ведомственная целевая программа "Возмещение теплоснабжающим организациям затрат в связи с оказанием услуг в сфере теплоснабжения гражданам на внегородских территориях ЗАТО Северск"	3952200000	15,241,27	15,241,27	100,0
	Субсидии на возмещение теплоснабжающим организациям затрат в связи с оказанием услуг в сфере теплоснабжения гражданам на внегородских территориях ЗАТО Северск	3952216000	15,241,27	15,241,27	100,0
1.11.	Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	4000000000	71,634,54	45,593,45	63,7
	Подпрограмма "Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории ЗАТО Северск"	4010000000	1,303,58	1,207,42	92,6
	Основное мероприятие: создание условий для деятельности общественных объединений граждан правоохранительной направленности	4014100000	300,00	203,84	68,0
	Основное мероприятие: создание условий, повышающих уровень общественной безопасности и препятствующих совершению террористических актов и иных действий экстремистского характера в муниципальных учреждениях ЗАТО Северск	4014200000	1,003,58	1,003,58	100,0
	Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	4020000000	17,032,95	9,941,89	58,4
	Основное мероприятие: организация обучения населения ЗАТО Северск в области пожарной безопасности	4024200000	230,99	230,99	100,0
	Основное мероприятие: обеспечение пожарной безопасности в муниципальных учреждениях	4024300000	15,332,04	9,566,46	62,4
	Расходы по театрам, циркам, концертным и другим организациям исполнительских искусств	4024343000	260,66		
	Основное мероприятие: обеспечение пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск	4024400000	1,469,92	144,43	9,8
	Подпрограмма "Повышение уровня защиты населения и территории ЗАТО Северск от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени"	4030000000	15,706,75	11,911,69	75,8
	Ведомственная целевая программа "Содержание объектов гражданской обороны"	4032100000	55,40	28,73	51,9
	Ведомственная целевая программа "Обеспечение деятельности МКУ "Единая дежурно-диспетчерская служба ЗАТО Северск"	4032200000	12,900,00	9,381,05	72,7
	Обеспечение деятельности МКУ "Единая дежурно-диспетчерская служба ЗАТО Северск"	4032288000	12,900,00	9,381,05	72,7
	Основное мероприятие: обеспечение работы по предупреждению ЧС и повышению устойчивости функционирования организаций	4034100000	1,307,12	1,121,06	85,8
	Основное мероприятие: обеспечение безопасного пребывания людей на водных объектах, расположенных на территории ЗАТО Северск	4034200000	1,444,23	1,380,85	95,6
	Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения на территории ЗАТО Северск"	4040000000	26,842,90	14,738,13	54,9
	Ведомственная целевая программа "Организация мероприятий по техническому обслуживанию и текущему содержанию технических средств организации дорожного движения на территории ЗАТО Северск Томской области"	4042100000	1,755,07	1,443,48	82,3
	Основное мероприятие: оснащение детских учреждений специализированными элементами дорожного обустройства, обучение детей в игровой форме Правилам дорожного движения	4044200000	49,22	49,22	100,0
	Основное мероприятие: обустройство (ремонт) участков улично-дорожной сети ЗАТО Северск барьерными ограждениями, в том числе разделяющими встречные направления движения	4044300000	25,038,61	13,245,43	52,9
	Субсидии на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в рамках государственной программы "Развитие транспортной системы в Томской области"	4044340896	5,000,00		
	Субсидии на реализацию мероприятий по финансовому обеспечению дорожной деятельности в Томской агломерации	4044340900	2,917,58		
	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на финансовое обеспечение дорожной деятельности (финансовое обеспечение дорожной деятельности в Томской агломерации)	4044353900	6,110,00	6,110,00	100,0
	Субсидии на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в рамках государственной программы "Развитие транспортной системы в Томской области"	40443S0896	800,00		
	Обеспечивающая подпрограмма	4050000000	10,748,36	7,794,33	72,5



	Обеспечение деятельности	4050099000	10,748,36	7,794,33	72,5
1.12.	Муниципальная программа "Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск"	4100000000	2,948,26	2,056,54	69,8
	Подпрограмма "Чистый город"	4110000000	2,192,09	1,765,47	80,5
	Основное мероприятие: использование современных технологий при сборе, учете отходов от населения, захоронении биологических отходов и очистка земельных участков от несанкционированных свалок	4114100000	2,065,58	1,639,05	79,4
	Основное мероприятие: экологическое воспитание, образование и информирование населения	4114200000	126,51	126,42	99,9
	Подпрограмма "Содержание особо охраняемой природной территории местного значения "Озерный комплекс пос. Самуль ЗАТО Северск"	4120000000	756,17	291,07	38,5
	Основное мероприятие: обследование состояния природных объектов ООПТ	4124100000	157,93		
	Основное мероприятие: содержание рекреационной зоны ООПТ	4124200000	554,89	253,25	45,6
	Основное мероприятие: организация охраны ООПТ и повышение информированности населения о правилах поведения на территории ООПТ	4124300000	43,35	37,82	87,2
1.13.	Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальными финансами ЗАТО Северск"	4200000000	34,990,54	25,772,82	73,7
	Подпрограмма "Повышение качества и уровня автоматизации бюджетного процесса в ЗАТО Северск"	4220000000	1,214,51	884,88	72,9
	Ведомственная целевая программа "Совершенствование информационно-технического сопровождения бюджетного процесса на территории ЗАТО Северск"	4222100000	1,214,51	884,88	72,9
	Подпрограмма "Обеспечение устойчивости бюджета ЗАТО Северск"	4230000000	9,024,20	6,615,02	73,3
	Ведомственная целевая программа "Эффективное управление муниципальным долгом ЗАТО Северск"	4232100000	9,024,20	6,615,02	73,3
	Обеспечивающая подпрограмма	4240000000	24,751,83	18,272,92	73,8
	Обеспечение деятельности	4240099000	24,751,83	18,272,92	73,8
1.14.	Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск"	4300000000	91,624,78	59,326,17	64,8
	Подпрограмма "Признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности ЗАТО Северск, оценка рыночной стоимости имущества ЗАТО Северск"	4310000000	4,166,89	3,586,52	86,1
	Ведомственная целевая программа "Организация учета объектов недвижимого и движимого имущества ЗАТО Северск, в том числе признанных бесхозяйными, в Реестре муниципального имущества ЗАТО Северск"	4312100000	1,953,59	1,374,23	70,3
	Ведомственная целевая программа "Уплата налога на добавленную стоимость (НДС) в федеральный бюджет при продаже согласно прогнозному плану (программе) приватизации муниципального имущества ЗАТО Северск физическому лицу"	4312200000	2,213,30	2,212,29	100,0
	Подпрограмма "Управление земельными ресурсами на территории ЗАТО Северск"	4320000000	415,43	67,33	16,2
	Ведомственная целевая программа "Эффективное управление земельными ресурсами на территории ЗАТО Северск"	4322100000	415,43	67,33	16,2
	Подпрограмма "Содержание, обслуживание, строительство, реконструкция и капитальный ремонт муниципального имущества ЗАТО Северск и общего имущества в многоквартирных домах"	4330000000	25,810,08	12,560,71	48,7
	Ведомственная целевая программа "Организация деятельности по заключению муниципальных контрактов по закупке товаров, работ и услуг по содержанию и обслуживанию временно не используемого имущества муниципальной казны ЗАТО Северск и заключению договоров на обслуживание и содержание общего имущества многоквартирных домов"	4332100000	17,866,26	11,601,66	64,9
	Ведомственная целевая программа "Капитальный ремонт нежилых объектов административно-хозяйственного назначения"	4332200000	842,36	36,00	4,3
	Основное мероприятие: строительство и реконструкция муниципального имущества ЗАТО Северск	4334100000	7,101,46	923,05	13,0
	Подпрограмма "Обеспечение устойчивого управления лесами ЗАТО Северск"	4350000000	10,739,03	7,494,32	69,8
	Ведомственная целевая программа "Обеспечение деятельности МКУ "Лесничество ЗАТО Северск"	4352100000	10,604,42	7,494,32	70,7
	Обеспечение деятельности МКУ "Лесничество ЗАТО Северск"	4352188000	10,604,42	7,494,32	70,7
	Ведомственная целевая программа "Организация лесохозяйственных мероприятий"	4352200000	134,61		
	Обеспечивающая подпрограмма	4360000000	50,493,35	35,617,29	70,5
	Обеспечение деятельности	4360099000	50,493,35	35,617,29	70,5
1.15.	Муниципальная программа "Профилактика алкоголизма, наркомании, токсикомании и ВИЧ-инфекции"	4400000000	2,515,28	2,038,76	81,1
	Подпрограмма "Совершенствование форм и методов профилактики злоупотребления спиртными напитками и психоактивными веществами"	4410000000	2,265,24	1,788,72	79,0
	Основное мероприятие: проведение мероприятий, пропагандирующих здоровый образ жизни	4414100000	2,113,62	1,637,10	77,5
	Основное мероприятие: проведение семинаров-тренингов, сборов с родителями, волонтерами и другими категориями населения	4414200000	151,62	151,62	100,0
	Подпрограмма "Информационное обеспечение в профилактике злоупотребления спиртными напитками, психотропными веществами и распространения ВИЧ-инфекции"	4430000000	250,04	250,04	100,0
	Основное мероприятие: публикация в средствах массовой информации статей и рубрик, размещение роликов антинаркотической направленности	4434100000	250,04	250,04	100,0
1.16.	Муниципальная программа "Формирование современной городской среды ЗАТО Северск"	4500000000	53,380,43	48,676,15	91,2
	Подпрограмма "Благоустройство дворовых территорий"	4510000000	20,752,12	20,745,73	100,0
	Основное мероприятие: благоустройство дворовых территорий в соответствии с рейтинговым перечнем	4514100000	20,752,12	20,745,73	100,0
	Расходы на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	45141L5550	20,752,12	20,745,73	100,0
	Подпрограмма "Благоустройство общественных пространств"	4520000000	32,628,31	27,930,41	85,6
	Основное мероприятие: выполнение работ по благоустройству общественных пространств	4524100000	31,330,26	27,104,21	86,5
	Расходы на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	45241L5550	26,159,86	25,665,71	98,1
	Расходы на поддержку обустройства мест массового отдыха населения (городских парков)	45241L5600	3,884,95	456,91	11,8
	Основное мероприятие: проведение рейтингового голосования по общественным пространствам	4524200000	1,298,05	826,20	63,7
1.17.	Программа "Комплексное развитие систем коммунальной и инженерной инфраструктуры ЗАТО Северск" на 2013 год и на перспективу до 2035 года	8000000000	153,429,40	3,134,94	2,0
	Инвестиционные проекты по развитию системы теплоснабжения на территории ЗАТО Северск	8004200000	1,069,57	99,30	9,3
	Инвестиционные проекты по развитию системы водоснабжения на территории ЗАТО Северск	8004300000	1,636,56	4,95	0,3
	Инвестиционные проекты по развитию системы водоотведения на территории ЗАТО Северск	8004400000	142,580,00		
	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Субсидии на реализацию государственной программы "Развитие предпринимательства в Томской области")	800444I000	140,067,60		
	Обеспечение условий софинансирования субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Субсидии на реализацию государственной программы "Развитие предпринимательства в Томской области")	80044SI000	2,512,40		
	Инвестиционные проекты по развитию системы утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов на территории ЗАТО Северск	8004500000	4,916,76	1,970,27	40,1
	Инвестиционные проекты по развитию инженерной инфраструктуры и городского освещения на территории ЗАТО Северск	8004600000	3,226,51	1,060,43	32,9



2.	Непрограммные направления расходов	8800000000	299,946,40	198,491,52	66,2
	Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению, переоформлению и изъятию горных отводов для разработки месторождений и проявлений общераспространенных полезных ископаемых	8800040100	2,00		
	Осуществление отдельных государственных полномочий по регулированию тарифов на перевозку пассажиров и багажа всеми видами общественного транспорта в городском, пригородном и междугородном сообщении (кроме железнодорожного транспорта) по городским, пригородным и междугородным муниципальным маршрутам	8800040110	19,90	15,05	75,6
	Осуществление переданных отдельных государственных полномочий по регистрации коллективных договоров	8800040140	447,50	330,05	73,8
	Осуществление отдельных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Томской области	8800040640	85,70	66,63	77,8
	Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в соответствии с Законом Томской области от 28 декабря 2007 года № 298-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в Томской области"	8800040700	280,60	191,53	68,3
	Осуществление отдельных государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	8800040730	1,159,60	799,00	68,9
	Осуществление отдельных государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в Томской области	8800040780	5,375,20	3,902,28	72,6
	Осуществление государственных полномочий по регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей	8800040820	0,60		
	Осуществление отдельных государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в Томской области	8800040940	568,45	347,94	61,2
	Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	8800051200	110,69	102,45	92,6
	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления и казенных учреждений	8800100000	240,000,33	162,542,37	67,7
	Содержание муниципальных казенных учреждений	8800188000	5,656,50	3,834,37	67,8
	Обеспечение деятельности	8800199000	234,343,83	158,708,00	67,7
	Резервные фонды	8800200000	8,311,09	4,810,66	57,9
	Резервный фонд финансирования непредвиденных расходов Администрации Томской области	8800200001	2,606,99	1,882,12	72,2
	Фонд непредвиденных расходов Администрации ЗАТО Северск	8800201000	4,278,53	2,900,98	67,8
	Резервный фонд Администрации ЗАТО Северск по предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий	8800202000	1,425,57	27,56	1,9
	Расходы на осуществление адресных выплат	8800300000	5,128,03	4,009,40	78,2
	Единовременные поощрительные выплаты ОМСУ ЗАТО Северск	8800301000	5,128,03	4,009,40	78,2
	Исполнение судебных актов	8800400000	15,390,44	6,170,04	40,1
	Оплата членских, целевых и других взносов для участия городского округа ЗАТО Северск в различных Ассоциациях, межмуниципальных объединениях и организациях, некоммерческих организациях	8800500000	2,077,44	2,037,44	98,1
	Информационные расходы органов местного самоуправления	8800600000	20,616,73	13,045,60	63,3
	Прочие расходы	8800700000	372,10	121,09	32,5
	Проведение независимой экспертизы строительно-ремонтных работ	8800701000	173,35		
	Мероприятия по обеспечению мобилизационной готовности экономики	8800702000	185,86	108,20	58,2
	Изготовление технических документов для регистрации права собственности	8800703000	12,89	12,89	100,0
	ВСЕГО:		4,464,377,44	3,119,771,59	69,9

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации ЗАТО Северск от 30.11.2018 № 2260

**ОТЧЕТ
О РАСХОДАХ БЮДЖЕТА НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ В ОБЪЕКТЫ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ЗАТО СЕВЕРСК ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2018 ГОДА**

(тыс. руб.)

Раздел, подраздел	Наименование	Утверждено на 2018 год	Исполнено	Процент исполнения
0100	Общегосударственные вопросы	7,101,46	923,05	13,0
0113	Другие общегосударственные вопросы	7,101,46	923,05	13,0
0113	Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск"	7,101,46	923,05	13,0
0113	Подпрограмма "Содержание, обслуживание, строительство, реконструкция и капитальный ремонт муниципального имущества ЗАТО Северск и общего имущества в многоквартирных домах"	7,101,46	923,05	13,0
0113	Строительство корпоративной оптической сети передачи данных между городскими организациями и Администрацией ЗАТО Северск	6,700,11	521,70	7,8
0113	за счет средств местного бюджета	6,700,11	521,70	7,8
0113	Реконструкция нежилого помещения на первом этаже с устройством отдельного входа по адресу: пос. Орловка, ул.Мира, д. 25	401,35	401,35	100,0
0113	за счет средств местного бюджета	401,35	401,35	100,0
0400	Национальная экономика	12,611,49	12,413,04	98,4
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	12,611,49	12,413,04	98,4
0409	Муниципальная программа "Улучшение качественного состояния объектов улично-дорожной сети, благоустройства и озеленения территории г.Северска"	12,611,49	12,413,04	98,4
0409	Подпрограмма "Создание комфортной среды в местах массового посещения"	198,44		
0409	Строительство пешеходного тротуара от жилого дома по ул.Царевского, 4 до здания по ул.Ленина, 88 в г. Северске	198,44		
0409	за счет средств местного бюджета	198,44		
0409	Подпрограмма "Организация гостевых стоянок автотранспорта и расширение внутриквартальных проездов на внутридворовых территориях"	12,413,05	12,413,04	100,0
0409	Строительство внутриквартального проезда в микрорайоне № 10 с бульваром	12,413,05	12,413,04	100,0
0409	за счет средств местного бюджета	12,413,05	12,413,04	100,0
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	211,727,40	13,033,16	6,2
0502	Коммунальное хозяйство	187,251,10	4,95	
0502	Муниципальная программа "Повышение энергоэффективности в ЗАТО Северск"	44,195,25		
0502	Подпрограмма "Развитие газоснабжения и газификации территории ЗАТО Северск"	44,195,25		
0502	Строительство газопровода от ГРС-4 до котельной по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, ул.Предзаводская, 14	42,019,26		
0502	за счет средств местного бюджета	878,06		
0502	за счет средств федерального бюджета	39,502,10		
0502	за счет средств областного бюджета	1,639,10		
0502	Строительство магистрального газопровода от ГРС пос.Самусь до котельной пос.Орловка	2,175,99		
0502	за счет средств местного бюджета	2,175,99		



0502	Программа "Комплексное развитие систем коммунальной и инженерной инфраструктуры ЗАТО Северск" на 2013 год и на перспективу до 2035 года	143,055,85	4,95	
0502	Строительство локальных очистных сооружений по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Предзаводская, 14б	142,580,00		
0502	за счет средств местного бюджета	2,512,40		
0502	за счет средств федерального бюджета	135,451,00		
0502	за счет средств областного бюджета	4,616,60		
0502	Реконструкция сетей хозяйственно-противопожарного водопровода в пос. Самусь и пос. Орловка	475,85	4,95	1,0
0502	за счет средств местного бюджета	475,85	4,95	1,0
0503	Благоустройство	24,476,30	13,028,21	53,2
0503	Муниципальная программа "Улучшение качественного состояния объектов улично-дорожной сети, благоустройства и озеленения территории г.Северска"	7,000,00		
0503	Подпрограмма "Создание комфортной среды в местах массового посещения"	7,000,00		
0503	Строительство муниципального общественного кладбища в г.Северске	7,000,00		
0503	за счет средств местного бюджета	7,000,00		
0503	Муниципальная программа "Формирование современной городской среды ЗАТО Северск"	10,119,45	9,997,52	98,8
0503	Подпрограмма "Благоустройство общественных пространств"	10,119,45	9,997,52	98,8
0503	Строительство сквера с комплексной спортивной площадкой, фонтаном и местами отдыха в микрорайоне № 10 г.Северска	10,119,45	9,997,52	98,8
0503	за счет средств местного бюджета	171,67	49,74	29,0
0503	за счет средств федерального бюджета	8,256,66	8,256,66	100,0
0503	за счет средств областного бюджета	1,691,12	1,691,12	100,0
0503	Программа "Комплексное развитие систем коммунальной и инженерной инфраструктуры ЗАТО Северск" на 2013 год и на перспективу до 2035 года	7,356,85	3,030,70	41,2
0503	Строительство линии наружного освещения проезжей части от КПП Сосновка до железнодорожного переезда № 8 по Северной дороге в г.Северске	972,60	960,64	98,8
0503	за счет средств местного бюджета	972,60	960,64	98,8
0503	Строительство линии наружного освещения на участке ул.Транспортной от перекрестка с ул.Свердлова до перекрестка с ул.Спортивной	776,73	99,79	12,9
0503	за счет средств местного бюджета	776,73	99,79	12,9
0503	Строительство линии наружного освещения от жилого дома по ул.Царевского, 4 до здания по ул.Ленина, 88 в г.Северске	99,83		
0503	за счет средств местного бюджета	99,83		
0503	Строительство линии наружного освещения вдоль тротуара между жилым домом № 19 по ул.Строителей и МБДОУ "Детский сад №17"	590,93		
0503	за счет средств местного бюджета	590,93		
0503	Строительство полигона твердых бытовых отходов в г.Северске	4,916,76	1,970,27	40,1
0503	за счет средств местного бюджета	4,916,76	1,970,27	40,1
0700	Образование	4,875,91	1,453,14	29,8
0702	Общее образование	4,395,91	1,453,14	33,1
0702	Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск"	2,672,95		
0702	Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта"	2,672,95		
0702	Строительство комплексной спортивной площадки МБОУ "СОШ № 89" по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, ул.Строителей, 38	2,672,95		
0702	за счет средств местного бюджета	2,672,95		
0702	Муниципальная программа "Развитие образования в ЗАТО Северск"	1,722,96	1,453,14	84,3
0702	Подпрограмма "Развитие инфраструктуры образования ЗАТО Северск"	1,722,96	1,453,14	84,3
0702	Реконструкция МБОУ "Самусьский лицей" (пристройка к спортивному залу) в пос.Самусь	1,722,96	1,453,14	84,3
0702	за счет средств местного бюджета	1,722,96	1,453,14	84,3
0703	Дополнительное образование детей	480,00		
0703	Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск"	480,00		
0703	Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта"	480,00		
0703	Строительство круговой дорожки для скоростного бега на роликовых коньках МБУДО СДЮСШОР "Янтарь"	480,00		
0703	за счет средств местного бюджета	480,00		
0800	Культура, кинематография	814,76	814,75	100,0
0801	Культура	814,76	814,75	100,0
0801	Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в ЗАТО Северск"	814,76	814,75	100,0
0801	Подпрограмма "Развитие внутреннего и въездного туризма на территории ЗАТО Северск"	814,76	814,75	100,0
0801	Строительство колеса обозрения в Северском природном парке	814,76	814,75	100,0
0801	за счет средств местного бюджета	814,76	814,75	100,0
	ВСЕГО:	237,131,02	28,637,15	12,1
	за счет средств местного бюджета	45,974,44	18,689,37	40,7
	за счет средств федерального бюджета	183,209,76	8,256,66	4,5
	за счет средств областного бюджета	7,946,82	1,691,12	21,3

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации ЗАТО Северск от 30.11.2018 № 2260

ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛНЕНИИ ПЛАНА ФИНАНСИРОВАНИЯ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЪЕКТОВ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ ЗАТО СЕВЕРСК ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2018 ГОДА
(тыс. руб.)

Раздел, подраздел	Наименование направления расходов	Утверждено на 2018 год	Исполнено	Процент исполнения
0700	Образование	13,535,12	12,151,85	89,8
0701	Дошкольное образование	8,381,94	8,283,99	98,8
0701	Муниципальная программа "Развитие образования в ЗАТО Северск"	8,381,94	8,283,99	98,8
0701	Подпрограмма "Развитие инфраструктуры образования ЗАТО Северск"	8,381,94	8,283,99	98,8
0701	Расходы по дошкольным организациям	8,381,94	8,283,99	98,8
0701	за счет средств местного бюджета	8,381,94	8,283,99	98,8
0702	Общее образование	3,559,51	3,322,21	93,3
0702	Муниципальная программа "Развитие образования в ЗАТО Северск"	3,559,51	3,322,21	93,3
0702	Подпрограмма "Развитие инфраструктуры образования ЗАТО Северск"	3,559,51	3,322,21	93,3
0702	Расходы по общеобразовательным организациям	3,559,51	3,322,21	93,3
0702	за счет средств местного бюджета	3,559,51	3,322,21	93,3
0703	Дополнительное образование детей	853,29		
0703	Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск"	853,29		
0703	Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта"	853,29		
0703	Расходы по организациям по внешкольной работе с детьми	853,29		
0703	за счет средств местного бюджета	853,29		
0703	Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в ЗАТО Северск"	265,00		
0703	Подпрограмма "Развитие культуры в ЗАТО Северск"	265,00		
0703	Расходы по организациям по внешкольной работе с детьми	265,00		
0703	за счет средств местного бюджета	265,00		



0707	Молодежная политика	740,38	545,65	73,7
0707	Муниципальная программа "Молодежная политика в ЗАТО Северск"	740,38	545,65	73,7
0707	Подпрограмма "Семейная политика ЗАТО Северск"	740,38	545,65	73,7
0707	Расходы по детским загородным оздоровительным лагерям	740,38	545,65	73,7
0707	за счет средств местного бюджета	740,38	545,65	73,7
0800	Культура, кинематография	3,110,61	109,35	3,5
0801	Культура	3,110,61	109,35	3,5
0801	Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в ЗАТО Северск"	2,849,95	109,35	3,8
0801	Подпрограмма "Развитие культуры в ЗАТО Северск"	2,849,95	109,35	3,8
0801	Расходы по дворцам и домам культуры, другим учреждениям культуры	2,849,95	109,35	3,8
0801	за счет средств местного бюджета	2,849,95	109,35	3,8
0801	Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	260,66		
0801	Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	260,66		
0801	Расходы по театрам, циркам, концертным и другим организациям исполнительских искусств	260,66		
0801	за счет средств местного бюджета	260,66		
	ВСЕГО:	16,645,73	12,261,20	73,7
	за счет средств местного бюджета	16,645,73	12,261,20	73,7

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации ЗАТО Северск от 30.11.2018 № 2260

**ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛНЕНИИ ПЛАНА ПРИОБРЕТЕНИЯ И МОДЕРНИЗАЦИИ ОБОРУДОВАНИЯ И ПРЕДМЕТОВ ДЛИТЕЛЬНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ
ЗАТО СЕВЕРСК ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2018 ГОДА**

(тыс. руб.)

№п/п	Наименование	Код ГРБС	Раздел, подраздел	Утверждено на 2018 год	Исполнено	Процент исполнения
	Общегосударственные вопросы		0100	10,365,23	2,664,36	25,7
	Функционирование представительных органов муниципальных образований		0103	826,50	97,46	11,8
	Непрограммные направления расходов		0103	826,50	97,46	11,8
	Дума ЗАТО Северск	901	0103	826,50	97,46	11,8
	за счет средств местного бюджета	901	0103	826,50	97,46	11,8
	Функционирование местных администраций		0104	8,889,63	2,417,41	27,2
	Непрограммные направления расходов		0104	8,889,63	2,417,41	27,2
	Администрация ЗАТО Северск	902	0104	8,889,63	2,417,41	27,2
	за счет средств местного бюджета	902	0104	8,818,34	2,371,86	26,9
	за счет средств областного бюджета	902	0104	71,29	45,55	63,9
	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		0106	649,10	149,49	23,0
	Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальными финансами ЗАТО Северск"		0106	535,30	76,50	14,3
	Обеспечивающая подпрограмма		0106	535,30	76,50	14,3
	Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск	903	0106	535,30	76,50	14,3
	за счет средств местного бюджета	903	0106	535,30	76,50	14,3
	Непрограммные направления расходов		0106	113,80	72,99	64,1
	Счетная палата ЗАТО Северск	937	0106	113,80	72,99	64,1
	за счет средств местного бюджета	937	0106	113,80	72,99	64,1
	Национальная экономика		0400	22,807,04	17,339,61	76,0
	Общезкономические вопросы		0401	1,943,78	1,880,54	96,8
	Муниципальная программа "Улучшение качественного состояния объектов улично-дорожной сети, благоустройства и озеленения территории г.Северска"		0401	489,80	432,10	88,2
	Обеспечивающая подпрограмма Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи		0401	327,33	326,90	99,9
	УЖКХ ТиС	952	0401	327,33	326,90	99,9
	за счет средств местного бюджета	952	0401	327,33	326,90	99,9
	Обеспечивающая подпрограмма Управления капитального строительства		0401	162,47	105,20	64,8
	УКС Администрации ЗАТО Северск	953	0401	162,47	105,20	64,8
	за счет средств местного бюджета	953	0401	162,47	105,20	64,8
	Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск"		0401	1,453,98	1,448,44	99,6
	Обеспечивающая подпрограмма		0401	1,453,98	1,448,44	99,6
	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	909	0401	1,453,98	1,448,44	99,6
	за счет средств местного бюджета	909	0401	1,453,98	1,448,44	99,6
	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		0409	20,863,26	15,459,08	74,1
	Муниципальная программа "Улучшение качественного состояния объектов улично-дорожной сети, благоустройства и озеленения территории г.Северска"		0409	6,896,24	6,896,24	100,0
	Подпрограмма "Текущее содержание и ремонт объектов улично-дорожной сети и внешнего благоустройства"		0409	6,896,24	6,896,24	100,0
	УЖКХ ТиС	952	0409	6,896,24	6,896,24	100,0
	за счет средств местного бюджета	952	0409	6,896,24	6,896,24	100,0
	Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"		0409	13,967,02	8,562,84	61,3
	Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения на территории ЗАТО Северск"		0409	13,967,02	8,562,84	61,3
	УЖКХ ТиС	952	0409	12,764,37	7,458,81	58,4
	за счет средств местного бюджета	952	0409	1,654,37	1,348,81	81,5
	за счет средств федерального бюджета	952	0409	6,110,00	6,110,00	100,0
	за счет средств областного бюджета	952	0409	5,000,00		
	УВГТ Администрации ЗАТО Северск	954	0409	1,202,65	1,104,03	91,8
	за счет средств местного бюджета	954	0409	1,202,65	1,104,03	91,8
	Жилищно-коммунальное хозяйство		0500	15,841,01	11,457,23	72,3
	Коммунальное хозяйство		0502	786,42		
	Программа "Комплексное развитие систем коммунальной и инженерной инфраструктуры ЗАТО Северск" на 2013 год и на перспективу до 2035 года		0502	786,42		
	УЖКХ ТиС	952	0502	786,42		
	за счет средств местного бюджета	952	0502	786,42		
	Благоустройство		0503	14,940,40	11,367,28	76,1
	Муниципальная программа "Улучшение качественного состояния объектов улично-дорожной сети, благоустройства и озеленения территории г.Северска"		0503	899,10	862,78	96,0
	Подпрограмма "Создание комфортной среды в местах массового посещения"		0503	862,78	862,78	100,0
	УЖКХ ТиС	952	0503	862,78	862,78	100,0
	за счет средств местного бюджета	952	0503	862,78	862,78	100,0
	Подпрограмма "Текущее содержание и ремонт объектов улично-дорожной сети и внешнего благоустройства"		0503	36,32		
	УЖКХ ТиС	952	0503	36,32		
	за счет средств местного бюджета	952	0503	36,32		



Муниципальная программа "Улучшение жизнедеятельности внегородских территорий ЗАТО Северск"		0503	561,10	457,59	81,6
Подпрограмма "Благоустройство внегородских территорий ЗАТО Северск"		0503	561,10	457,59	81,6
УВГТ Администрации ЗАТО Северск	954	0503	561,10	457,59	81,6
за счет средств местного бюджета	954	0503	561,10	457,59	81,6
Муниципальная программа "Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск"		0503	27,38	27,38	100,0
Подпрограмма "Содержание особо охраняемой природной территории местного значения "Озерный комплекс пос. Самусь ЗАТО Северск"		0503	27,38	27,38	100,0
УВГТ Администрации ЗАТО Северск	954	0503	27,38	27,38	100,0
за счет средств местного бюджета	954	0503	27,38	27,38	100,0
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды ЗАТО Северск"		0503	13,452,82	10,019,53	74,5
Подпрограмма "Благоустройство дворовых территорий"		0503	7,823,11	7,817,86	99,9
УЖКХ ТиС	952	0503	7,823,11	7,817,86	99,9
за счет средств местного бюджета	952	0503	121,32	116,07	95,7
за счет средств федерального бюджета	952	0503	6,392,49	6,392,49	100,0
за счет средств областного бюджета	952	0503	1,309,30	1,309,30	100,0
Подпрограмма "Благоустройство общественных пространств"		0503	5,629,72	2,201,67	39,1
УКС Администрации ЗАТО Северск	953	0503	5,629,72	2,201,67	39,1
за счет средств местного бюджета	953	0503	28,13	10,97	39,0
за счет средств федерального бюджета	953	0503	4,628,95	1,815,89	39,2
за счет средств областного бюджета	953	0503	972,63	374,82	38,5
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства		0505	114,19	89,95	78,8
Муниципальная программа "Улучшение качественного состояния объектов улично-дорожной сети, благоустройства и озеленения территории г. Северска"		0505	114,19	89,95	78,8
Подпрограмма "Текущее содержание и ремонт объектов улично-дорожной сети и внешнего благоустройства"		0505	114,19	89,95	78,8
УЖКХ ТиС	952	0505	114,19	89,95	78,8
за счет средств местного бюджета	952	0505	114,19	89,95	78,8
Образование		0700	18,325,20	14,652,64	80,0
Дошкольное образование		0701	7,033,58	4,983,58	70,9
Муниципальная программа "Развитие образования в ЗАТО Северск"		0701	6,630,30	4,630,30	69,8
Подпрограмма "Развитие инфраструктуры образования ЗАТО Северск"		0701	2,000,00		
Управление образования Администрации ЗАТО Северск	907	0701	2,000,00		
за счет средств местного бюджета	907	0701	2,000,00		
Подпрограмма "Организация деятельности образовательных организаций ЗАТО Северск, организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"		0701	4,630,30	4,630,30	100,0
Управление образования Администрации ЗАТО Северск	907	0701	4,630,30	4,630,30	100,0
за счет средств местного бюджета	907	0701	79,80	79,80	100,0
за счет средств областного бюджета	907	0701	4,550,50	4,550,50	100,0
Непрограммные направления расходов		0701	403,28	353,28	87,6
Управление образования Администрации ЗАТО Северск	907	0701	403,28	353,28	87,6
за счет средств областного бюджета	907	0701	403,28	353,28	87,6
Общее образование		0702	8,227,91	7,006,95	85,2
Муниципальная программа "Развитие образования в ЗАТО Северск"		0702	7,930,05	6,796,66	85,7
Подпрограмма "Организация деятельности образовательных организаций ЗАТО Северск, организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"		0702	7,930,05	6,796,66	85,7
Управление образования Администрации ЗАТО Северск	907	0702	7,930,05	6,796,66	85,7
за счет средств местного бюджета	907	0702	1,130,01	1,079,01	95,5
за счет средств областного бюджета	907	0702	6,800,04	5,717,65	84,1
Непрограммные направления расходов		0702	297,86	210,29	70,6
Управление образования Администрации ЗАТО Северск	907	0702	297,86	210,29	70,6
за счет средств областного бюджета	907	0702	297,86	210,29	70,6
Дополнительное образование детей		0703	371,32	241,32	65,0
Непрограммные направления расходов		0703	371,32	241,32	65,0
УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	904	0703	371,32	241,32	65,0
за счет средств областного бюджета	904	0703	371,32	241,32	65,0
Молодежная политика		0707	190,78	160,78	84,3
Муниципальная программа "Молодежная политика в ЗАТО Северск"		0707	160,78	160,78	100,0
Подпрограмма "Семейная политика ЗАТО Северск"		0707	160,78	160,78	100,0
УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	904	0707	160,78	160,78	100,0
за счет средств местного бюджета	904	0707	160,78	160,78	100,0
Непрограммные направления расходов		0707	30,00		
УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	904	0707	30,00		
за счет средств областного бюджета	904	0707	30,00		
Другие вопросы в области образования		0709	2,501,62	2,260,01	90,3
Муниципальная программа "Развитие образования в ЗАТО Северск"		0709	2,068,77	1,827,16	88,3
Подпрограмма "Организация деятельности Муниципального автономного учреждения ЗАТО Северск "Ресурсный центр образования" и Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск "Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений"		0709	1,861,17	1,827,16	98,2
Управление образования Администрации ЗАТО Северск	907	0709	1,861,17	1,827,16	98,2
за счет средств местного бюджета	907	0709	1,572,01	1,538,00	97,8
за счет средств областного бюджета	907	0709	289,16	289,16	100,0
Обеспечивающая подпрограмма		0709	207,60		
Управление образования Администрации ЗАТО Северск	907	0709	207,60		
за счет средств местного бюджета	907	0709	207,60		
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"		0709	63,65	63,65	100,0
Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"		0709	63,65	63,65	100,0
Управление образования Администрации ЗАТО Северск	907	0709	63,65	63,65	100,0
за счет средств местного бюджета	907	0709	63,65	63,65	100,0
Муниципальная программа "Профилактика алкоголизма, наркомании, токсикомании и ВИЧ-инфекции"		0709	369,20	369,20	100,0
Подпрограмма "Совершенствование форм и методов профилактики злоупотребления спиртными напитками и психоактивными веществами"		0709	369,20	369,20	100,0
Управление образования Администрации ЗАТО Северск	907	0709	369,20	369,20	100,0
за счет средств местного бюджета	907	0709	369,20	369,20	100,0
Культура, кинематография		0800	13,449,82	807,86	6,0
Культура		0801	13,411,54	769,58	5,7
Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в ЗАТО Северск"		0801	11,551,66		
Подпрограмма "Развитие культуры в ЗАТО Северск"		0801	11,551,66		
УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	904	0801	11,551,66		
за счет средств местного бюджета	904	0801	199,90		
за счет средств федерального бюджета	904	0801	9,457,86		
за счет средств областного бюджета	904	0801	1,893,90		

Муниципальная программа "Социальная поддержка населения ЗАТО Северск"		0801	1,500.00	450.00	30.0
Подпрограмма "Доступная среда"		0801	1,500.00	450.00	30.0
УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	904	0801	1,500.00	450.00	30.0
за счет средств местного бюджета	904	0801	1,500.00	450.00	30.0
Непрограммные направления расходов		0801	359.88	319.58	88.8
УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	904	0801	359.88	319.58	88.8
за счет средств областного бюджета	904	0801	359.88	319.58	88.8
Другие вопросы в области культуры, кинематографии		0804	38.28	38.28	100.0
Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в ЗАТО Северск"		0804	38.28	38.28	100.0
Подпрограмма "Развитие культуры в ЗАТО Северск"		0804	38.28	38.28	100.0
УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	904	0804	38.28	38.28	100.0
за счет средств местного бюджета	904	0804	38.28	38.28	100.0
Социальная политика		1000	157.09		
Социальное обслуживание населения		1002	36.80		
Непрограммные направления расходов		1002	36.80		
Администрация ЗАТО Северск	902	1002	36.80		
за счет средств местного бюджета	902	1002	36.80		
Другие вопросы в области социальной политики		1006	120.29		
Муниципальная программа "Социальная поддержка населения ЗАТО Северск"		1006	120.29		
Подпрограмма "Доступная среда"		1006	120.29		
УЖКХ ТиС	952	1006	120.29		
за счет средств местного бюджета	952	1006	120.29		
Физическая культура и спорт		1100	1,693.16	81.20	4.8
Физическая культура		1101	1,693.16	81.20	4.8
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск"		1101	1,693.16	81.20	4.8
Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта"		1101	87.20	81.20	93.1
УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	904	1101	87.20	81.20	93.1
за счет средств областного бюджета	904	1101	87.20	81.20	93.1
Подпрограмма "Развитие системы подготовки спортивного резерва"		1101	1,605.96		
УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	904	1101	1,605.96		
за счет средств местного бюджета	904	1101	33.71		
за счет средств областного бюджета	904	1101	1,572.26		
ВСЕГО:			82,638.55	47,002.91	56.9
За счет средств местного бюджета:			32,040.64	19,191.89	59.9
За счет средств федерального бюджета:			26,589.30	14,318.38	53.9
За счет средств областного бюджета:			24,008.62	13,492.64	56.2

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации ЗАТО Северск от 30.11.2018 № 2260

ОТЧЕТ

ОБ ИСПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ЗАТО СЕВЕРСК ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2018 ГОДА

(тыс. руб.)

Нпп	Наименование	Код ГРБС	Целевая статья	Утверждено на 2018 год	Исполнено	Процент исполнения
1.	Муниципальная программа "Развитие предпринимательства в ЗАТО Северск"		3000000000	11,450.34	2,710.32	23.7
	Подпрограмма "Создание и развитие инфраструктуры поддержки предпринимательства в ЗАТО Северск Томской области"		3010000000	6,229.94	2,500.00	40.1
	Администрация ЗАТО Северск	902	3010000000	6,229.94	2,500.00	40.1
	за счет средств местного бюджета	902	3010000000	3,000.00	2,500.00	83.3
	за счет средств областного бюджета	902	3010000000	3,229.94		
	Подпрограмма "Финансовая, имущественная поддержка деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства, информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, развитие молодежного предпринимательства"		3020000000	199.47	41.80	21.0
	Администрация ЗАТО Северск	902	3020000000	199.47	41.80	21.0
	за счет средств местного бюджета	902	3020000000	199.47	41.80	21.0
	Подпрограмма "Создание общественной (социальной) среды, благоприятной для развития бизнеса"		3030000000	468.53	168.52	36.0
	Администрация ЗАТО Северск	902	3030000000	468.53	168.52	36.0
	за счет средств местного бюджета	902	3030000000	468.53	168.52	36.0
	Подпрограмма "Повышение доступности финансовых ресурсов для субъектов предпринимательской деятельности"		3040000000	4,552.40		
	Администрация ЗАТО Северск	902	3040000000	4,552.40		
	за счет средств местного бюджета	902	3040000000	2,213.00		
	за счет средств областного бюджета	902	3040000000	2,339.40		
2.	Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск"		3100000000	330,352.60	241,530.33	73.1
	Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта"		3110000000	9,648.53	3,956.31	41.0
	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	904	3110000000	5,907.29	3,956.31	67.0
	за счет средств местного бюджета	904	3110000000	3,135.99	2,020.61	64.4
	за счет средств областного бюджета	904	3110000000	2,771.30	1,935.70	69.9
	УКС Администрации ЗАТО Северск	953	3110000000	3,741.24		
	за счет средств местного бюджета	953	3110000000	3,261.24		
	Расходы за счет остатков местного бюджета прошлых лет	953	3110000000	480.00		
	Подпрограмма "Развитие системы подготовки спортивного резерва"		3120000000	320,154.07	237,374.02	74.1
	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	904	3120000000	320,154.07	237,374.02	74.1
	за счет средств местного бюджета	904	3120000000	250,610.30	188,323.91	75.2
	за счет средств областного бюджета	904	3120000000	69,543.77	49,050.12	70.5
	Подпрограмма "Развитие детско-юношеского и массового хоккея"		3130000000	550.00	200.00	36.4
	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	904	3130000000	550.00	200.00	36.4
	за счет средств местного бюджета	904	3130000000	550.00	200.00	36.4
3.	Муниципальная программа "Молодежная политика в ЗАТО Северск"		3200000000	99,423.32	80,192.03	80.7
	Подпрограмма "Молодежь ЗАТО Северск"		3210000000	2,206.00	2,000.81	90.7
	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	904	3210000000	2,206.00	2,000.81	90.7
	за счет средств местного бюджета	904	3210000000	2,206.00	2,000.81	90.7
	Подпрограмма "Семейная политика ЗАТО Северск"		3220000000	68,624.66	56,743.49	82.7
	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	904	3220000000	64,133.49	52,447.74	81.8
	за счет средств местного бюджета	904	3220000000	57,966.18	46,530.44	80.3
	за счет средств областного бюджета	904	3220000000	6,167.31	5,917.31	96.0
	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	907	3220000000	3,750.79	3,750.09	100.0
	за счет средств местного бюджета	907	3220000000	410.30	409.60	99.8
	за счет средств областного бюджета	907	3220000000	3,340.49	3,340.49	100.0
	УКС Администрации ЗАТО Северск	953	3220000000	740.38	545.65	73.7
	Расходы за счет остатков местного бюджета прошлых лет	953	3220000000	740.38	545.65	73.7
	Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО Северск"		3230000000	8,557.53	7,822.08	91.4
	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	904	3230000000	8,557.53	7,822.08	91.4



	за счет средств местного бюджета	904	3230000000	4,435,53	3,700,08	83,4
	за счет средств федерального бюджета	904	3230000000	1,122,00	1,122,00	100,0
	за счет средств областного бюджета	904	3230000000	3,000,00	3,000,00	100,0
	Обеспечивающая подпрограмма		3240000000	20,035,13	13,625,65	68,0
	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	904	3240000000	20,035,13	13,625,65	68,0
	за счет средств местного бюджета	904	3240000000	20,035,13	13,625,65	68,0
4.	Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в ЗАТО Северск"		3300000000	504,621,94	377,052,24	74,7
	Подпрограмма "Развитие культуры в ЗАТО Северск"		3310000000	503,617,38	376,047,69	74,7
	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	904	3310000000	500,502,43	375,938,34	75,1
	за счет средств местного бюджета	904	3310000000	283,885,97	223,856,59	78,9
	Расходы за счет остатков местного бюджета прошлых лет	904	3310000000	337,33	337,33	100,0
	за счет средств федерального бюджета	904	3310000000	11,295,15		
	за счет средств областного бюджета	904	3310000000	204,983,98	151,744,42	74,0
	УКС Администрации ЗАТО Северск	953	3310000000	3,114,95	109,35	3,5
	за счет средств местного бюджета	953	3310000000	3,105,01	99,42	3,2
	Расходы за счет остатков местного бюджета прошлых лет	953	3310000000	9,94	9,94	100,0
	Подпрограмма "Развитие внутреннего и въездного туризма на территории ЗАТО Северск"		3320000000	1,004,56	1,004,55	100,0
	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	904	3320000000	189,80	189,80	100,0
	за счет средств местного бюджета	904	3320000000	25,30	25,30	100,0
	за счет средств областного бюджета	904	3320000000	164,50	164,50	100,0
	УКС Администрации ЗАТО Северск	953	3320000000	814,76	814,75	100,0
	Расходы за счет остатков местного бюджета прошлых лет	953	3320000000	814,76	814,75	100,0
5.	Муниципальная программа "Развитие образования в ЗАТО Северск"		3400000000	2,107,891,66	1,529,942,22	72,6
	Подпрограмма "Развитие инфраструктуры образования ЗАТО Северск"		3410000000	42,756,11	33,532,04	78,4
	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	907	3410000000	2,000,00		
	за счет средств местного бюджета	907	3410000000	2,000,00		
	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	909	3410000000	27,091,70	20,472,70	75,6
	за счет средств областного бюджета	909	3410000000	27,091,70	20,472,70	75,6
	УКС Администрации ЗАТО Северск	953	3410000000	13,664,41	13,059,34	95,6
	за счет средств местного бюджета	953	3410000000	11,941,45	11,606,20	97,2
	Расходы за счет остатков местного бюджета прошлых лет	953	3410000000	1,722,96	1,453,14	84,3
	Подпрограмма "Развитие системы выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей"		3430000000	2,067,92	1,507,86	72,9
	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	907	3430000000	2,067,92	1,507,86	72,9
	за счет средств местного бюджета	907	3430000000	1,451,12	1,070,06	73,7
	за счет средств областного бюджета	907	3430000000	616,80	437,80	71,0
	Подпрограмма "Педагогические кадры"		3440000000	405,00	360,00	88,9
	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	907	3440000000	405,00	360,00	88,9
	за счет средств местного бюджета	907	3440000000	405,00	360,00	88,9
	Подпрограмма "Организация деятельности образовательных организаций ЗАТО Северск, организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"		3450000000	1,977,853,08	1,434,183,05	72,5
	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	907	3450000000	1,977,853,08	1,434,183,05	72,5
	за счет средств местного бюджета	907	3450000000	598,364,28	458,349,37	76,6
	Расходы за счет остатков местного бюджета прошлых лет	907	3450000000	16,40	16,40	100,0
	за счет средств областного бюджета	907	3450000000	1,379,468,40	975,813,28	70,7
	Расходы по межбюджетным трансфертам за счет остатков средств областного бюджета прошлых лет	907	3450000000	4,00	4,00	100,0
	Подпрограмма "Организация деятельности Муниципального автономного учреждения ЗАТО Северск "Ресурсный центр образования" и Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск "Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений"		3460000000	62,337,67	44,268,73	71,0
	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	907	3460000000	62,337,67	44,268,73	71,0
	за счет средств местного бюджета	907	3460000000	58,798,49	42,460,59	72,2
	Местный бюджет - средства от платных услуг, оказываемых муниципальными казенными учреждениями, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований	907	3460000000	2,611,53	1,240,65	47,5
	за счет средств областного бюджета	907	3460000000	927,65	567,49	61,2
	Обеспечивающая подпрограмма		3470000000	22,471,88	16,090,54	71,6
	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	907	3470000000	22,471,88	16,090,54	71,6
	за счет средств местного бюджета	907	3470000000	22,471,88	16,090,54	71,6
6.	Муниципальная программа "Социальная поддержка населения ЗАТО Северск"		3500000000	139,199,08	108,793,18	78,2
	Подпрограмма "Предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан ЗАТО Северск"		3510000000	83,285,86	64,236,39	77,1
	Администрация ЗАТО Северск	902	3510000000	43,295,56	35,716,39	82,5
	за счет средств местного бюджета	902	3510000000	41,275,56	34,394,36	83,3
	за счет средств областного бюджета	902	3510000000	2,020,00	1,322,03	65,5
	УЖКХ ТиС	952	3510000000	39,990,30	28,520,00	71,3
	за счет средств местного бюджета	952	3510000000	39,990,30	28,520,00	71,3
	Подпрограмма "Поддержка общественных объединений и садоводческих обществ ЗАТО Северск"		3520000000	5,627,02	4,386,54	78,0
	Администрация ЗАТО Северск	902	3520000000	5,209,87	3,969,39	76,2
	за счет средств местного бюджета	902	3520000000	5,209,87	3,969,39	76,2
	УЖКХ ТиС	952	3520000000	417,15	417,15	100,0
	за счет средств местного бюджета	952	3520000000	417,15	417,15	100,0
	Подпрограмма "Доступная среда"		3530000000	1,620,29	450,00	27,8
	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	904	3530000000	1,500,00	450,00	30,0
	за счет средств местного бюджета	904	3530000000	1,500,00	450,00	30,0
	УЖКХ ТиС	952	3530000000	120,29		
	за счет средств местного бюджета	952	3530000000	120,29		
	Подпрограмма "Опека детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"		3540000000	48,665,91	39,720,25	81,6
	Администрация ЗАТО Северск	902	3540000000	47,242,30	39,720,25	84,1
	за счет средств федерального бюджета	902	3540000000	3,010,70	2,341,09	77,8
	за счет средств областного бюджета	902	3540000000	44,231,60	37,379,16	84,5
	УЖКХ ТиС	952	3540000000	1,423,61		
	за счет средств областного бюджета	952	3540000000	1,423,61		
7.	Муниципальная программа "Улучшение качественного состояния объектов улично-дорожной сети, благоустройства и озеленения территории г.Северска"		3600000000	419,178,00	328,523,58	78,4
	Подпрограмма "Улучшение качественного состояния объектов улично-дорожной сети"		3610000000	94,865,21	85,331,78	90,0
	УКС Администрации ЗАТО Северск	953	3610000000	94,865,21	85,331,78	90,0
	за счет средств местного бюджета	953	3610000000	45,287,81	35,754,38	79,0
	Расходы за счет остатков местного бюджета прошлых лет	953	3610000000	577,40	577,40	100,0
	за счет средств федерального бюджета	953	3610000000	38,890,00	38,890,00	100,0
	за счет средств областного бюджета	953	3610000000	10,110,00	10,110,00	100,0
	Подпрограмма "Содержание зеленых насаждений"		3620000000	15,480,99	12,592,88	81,3
	УЖКХ ТиС	952	3620000000	15,480,99	12,592,88	81,3
	за счет средств местного бюджета	952	3620000000	15,392,23	12,504,12	81,2
	Расходы за счет остатков местного бюджета прошлых лет	952	3620000000	88,76	88,76	100,0

Подпрограмма "Создание комфортной среды в местах массового посещения"		3630000000	9,383,31	1,557,00	16,6
УЖКХ ТиС	952	3630000000	862,78	862,78	100,0
за счет средств местного бюджета	952	3630000000	862,78	862,78	100,0
УКС Администрации ЗАТО Северск	953	3630000000	8,520,53	694,22	8,2
за счет средств местного бюджета	953	3630000000	5,020,53	694,22	13,8
Расходы за счет остатков местного бюджета прошлых лет	953	3630000000	3,500,00		
Подпрограмма "Организация гостевых стоянок автотранспорта и расширение внутриквартальных проездов на внутриведомственных территориях"		3650000000	18,391,46	17,793,95	96,8
УЖКХ ТиС	952	3650000000	5,978,41	5,380,90	90,0
за счет средств местного бюджета	952	3650000000	5,978,41	5,380,90	90,0
УКС Администрации ЗАТО Северск	953	3650000000	12,413,05	12,413,04	100,0
за счет средств местного бюджета	953	3650000000	12,413,05	12,413,04	100,0
Подпрограмма "Текущее содержание и ремонт объектов улично-дорожной сети и внешнего благоустройства"		3660000000	230,450,44	173,942,81	75,5
УЖКХ ТиС	952	3660000000	230,450,44	173,942,81	75,5
за счет средств местного бюджета	952	3660000000	216,435,13	162,015,67	74,9
Расходы за счет остатков местного бюджета прошлых лет	952	3660000000	11,068,71	10,247,27	92,6
за счет средств областного бюджета	952	3660000000	2,946,60	1,679,87	57,0
Обеспечивающая подпрограмма Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи		3670000000	29,402,12	21,356,85	72,6
УЖКХ ТиС	952	3670000000	29,402,12	21,356,85	72,6
за счет средств местного бюджета	952	3670000000	29,353,32	21,320,25	72,6
за счет средств областного бюджета	952	3670000000	48,80	36,60	75,0
Обеспечивающая подпрограмма Управления капитального строительства		3680000000	21,204,47	15,948,32	75,2
УКС Администрации ЗАТО Северск	953	3680000000	21,204,47	15,948,32	75,2
за счет средств местного бюджета	953	3680000000	21,204,47	15,948,32	75,2
8. Муниципальная программа "Повышение энергоэффективности в ЗАТО Северск"		3700000000	81,622,71	22,933,95	28,1
Подпрограмма "Энергосбережение в жилищном фонде"		3720000000	371,08	365,00	98,4
УЖКХ ТиС	952	3720000000	371,08	365,00	98,4
за счет средств местного бюджета	952	3720000000	371,08	365,00	98,4
Подпрограмма "Энергосбережение в коммунальной сфере и благоустройстве"		3730000000	37,056,38	22,568,95	60,9
УЖКХ ТиС	952	3730000000	37,056,38	22,568,95	60,9
за счет средств местного бюджета	952	3730000000	36,981,55	22,494,12	60,8
Расходы за счет остатков местного бюджета прошлых лет	952	3730000000	74,83	74,83	100,0
Подпрограмма "Развитие газоснабжения и газификации территории ЗАТО Северск"		3750000000	44,195,25		
УКС Администрации ЗАТО Северск	953	3750000000	44,195,25		
за счет средств местного бюджета	953	3750000000	950,51		
Расходы за счет остатков местного бюджета прошлых лет	953	3750000000	2,103,54		
за счет средств федерального бюджета	953	3750000000	39,502,10		
за счет средств областного бюджета	953	3750000000	1,639,10		
9. Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Северск"		3800000000	16,602,68	8,575,59	51,7
Подпрограмма "Строительство (приобретение) жилья и ликвидация аварийного жилищного фонда в ЗАТО Северск"		3810000000	4,101,12		
УЖКХ ТиС	952	3810000000	4,101,12		
Расходы за счет остатков местного бюджета прошлых лет	952	3810000000	1,367,12		
Расходы по межбюджетным трансфертам за счет остатков средств областного бюджета прошлых лет	952	3810000000	2,734,00		
Подпрограмма "Содержание и управление многоквартирными домами в ЗАТО Северск"		3820000000	12,501,56	8,575,59	68,6
УЖКХ ТиС	952	3820000000	12,501,56	8,575,59	68,6
за счет средств местного бюджета	952	3820000000	12,355,36	8,575,59	69,4
за счет средств областного бюджета	952	3820000000	146,20		
10. Муниципальная программа "Улучшение жизнедеятельности внегородских территорий ЗАТО Северск"		3900000000	43,565,49	34,427,78	79,0
Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети внегородских территорий ЗАТО Северск"		3910000000	11,351,49	8,313,90	73,2
УВГТ Администрации ЗАТО Северск	954	3910000000	11,351,49	8,313,90	73,2
за счет средств местного бюджета	954	3910000000	11,351,49	8,313,90	73,2
Подпрограмма "Благоустройство внегородских территорий ЗАТО Северск"		3920000000	5,169,19	2,215,24	42,9
УВГТ Администрации ЗАТО Северск	954	3920000000	5,169,19	2,215,24	42,9
за счет средств местного бюджета	954	3920000000	4,169,69	2,215,24	53,1
Расходы за счет остатков местного бюджета прошлых лет	954	3920000000	0,10		
за счет средств областного бюджета	954	3920000000	999,40		
Подпрограмма "Развитие субъектов малых форм хозяйствования"		3930000000	337,00	265,80	78,9
УВГТ Администрации ЗАТО Северск	954	3930000000	337,00	265,80	78,9
за счет средств областного бюджета	954	3930000000	337,00	265,80	78,9
Обеспечивающая подпрограмма		3940000000	11,466,54	8,391,58	73,2
УВГТ Администрации ЗАТО Северск	954	3940000000	11,466,54	8,391,58	73,2
за счет средств местного бюджета	954	3940000000	10,760,09	7,860,79	73,1
за счет средств областного бюджета	954	3940000000	706,45	530,78	75,1
Подпрограмма "Обеспечение деятельности, связанной с оказанием коммунальных услуг на внегородских территориях"		3950000000	15,241,27	15,241,27	100,0
УВГТ Администрации ЗАТО Северск	954	3950000000	15,241,27	15,241,27	100,0
за счет средств местного бюджета	954	3950000000	15,241,27	15,241,27	100,0
11. Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"		4000000000	71,634,54	45,593,45	63,7
Подпрограмма "Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории ЗАТО Северск"		4010000000	1,303,58	1,207,42	92,6
УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	904	4010000000	996,98	996,98	100,0
за счет средств местного бюджета	904	4010000000	996,98	996,98	100,0
Управление по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск	906	4010000000	306,60	210,44	68,6
за счет средств местного бюджета	906	4010000000	306,60	210,44	68,6
Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"		4020000000	17,032,95	9,941,89	58,4
УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	904	4020000000	4,647,00	4,527,17	97,4
за счет средств местного бюджета	904	4020000000	4,647,00	4,527,17	97,4
Управление по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск	906	4020000000	7,00	7,00	100,0
за счет средств местного бюджета	906	4020000000	7,00	7,00	100,0
Управление образования Администрации ЗАТО Северск	907	4020000000	10,648,37	5,263,28	49,4
за счет средств местного бюджета	907	4020000000	10,648,37	5,263,28	49,4
Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	909	4020000000	1,469,92	144,43	9,8
за счет средств местного бюджета	909	4020000000	1,469,92	144,43	9,8
УКС Администрации ЗАТО Северск	953	4020000000	260,66		
за счет средств местного бюджета	953	4020000000	260,66		



	Подпрограмма "Повышение уровня защиты населения и территории ЗАТО Северск от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени"		4030000000	15,706,75	11,911,69	75,8
	Управление по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск	906	4030000000	13,915,82	10,370,17	74,5
	за счет средств местного бюджета	906	4030000000	12,392,96	10,370,17	83,7
	Расходы за счет остатков местного бюджета прошлых лет	906	4030000000	1,522,86		
	УЖКХ ТиС	952	4030000000	1,778,93	1,541,52	86,7
	за счет средств местного бюджета	952	4030000000	1,778,93	1,541,52	86,7
	УВГТ Администрации ЗАТО Северск	954	4030000000	12,00		
	за счет средств местного бюджета	954	4030000000	12,00		
	Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения на территории ЗАТО Северск"		4040000000	26,842,90	14,738,13	54,9
	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	907	4040000000	49,22	49,22	100,0
	за счет средств местного бюджета	907	4040000000	49,22	49,22	100,0
	УЖКХ ТиС	952	4040000000	24,199,44	12,194,46	50,4
	за счет средств местного бюджета	952	4040000000	9,654,36	5,561,69	57,6
	Расходы за счет остатков местного бюджета прошлых лет	952	4040000000	546,68	522,77	95,6
	за счет средств федерального бюджета	952	4040000000	6,110,00	6,110,00	100,0
	за счет средств областного бюджета	952	4040000000	7,888,40		
	УВГТ Администрации ЗАТО Северск	954	4040000000	2,594,24	2,494,45	96,2
	за счет средств местного бюджета	954	4040000000	2,594,24	2,494,45	96,2
	Обеспечивающая подпрограмма		4050000000	10,748,36	7,794,33	72,5
	Управление по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск	906	4050000000	10,748,36	7,794,33	72,5
	за счет средств местного бюджета	906	4050000000	10,748,36	7,794,33	72,5
12.	Муниципальная программа "Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск"		4100000000	2,948,26	2,056,54	69,8
	Подпрограмма "Чистый город"		4110000000	2,192,09	1,765,47	80,5
	Администрация ЗАТО Северск	902	4110000000	37,34	37,25	99,8
	за счет средств местного бюджета	902	4110000000	37,34	37,25	99,8
	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	907	4110000000	89,17	89,17	100,0
	за счет средств местного бюджета	907	4110000000	89,17	89,17	100,0
	УЖКХ ТиС	952	4110000000	2,065,58	1,639,05	79,4
	за счет средств местного бюджета	952	4110000000	2,065,58	1,639,05	79,4
	Подпрограмма "Содержание особо охраняемой природной территории местного значения "Озерный комплекс пос. Самусь ЗАТО Северск"		4120000000	756,17	291,07	38,5
	Администрация ЗАТО Северск	902	4120000000	194,32	36,39	18,7
	за счет средств местного бюджета	902	4120000000	194,32	36,39	18,7
	УВГТ Администрации ЗАТО Северск	954	4120000000	561,85	254,68	45,3
	за счет средств местного бюджета	954	4120000000	561,85	254,68	45,3
13.	Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальными финансами ЗАТО Северск"		4200000000	34,990,54	25,772,82	73,7
	Подпрограмма "Повышение качества и уровня автоматизации бюджетного процесса в ЗАТО Северск"		4220000000	1,214,51	884,88	72,9
	Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск	903	4220000000	1,214,51	884,88	72,9
	за счет средств местного бюджета	903	4220000000	1,214,51	884,88	72,9
	Подпрограмма "Обеспечение устойчивости бюджета ЗАТО Северск"		4230000000	9,024,20	6,615,02	73,3
	Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск	903	4230000000	9,024,20	6,615,02	73,3
	за счет средств местного бюджета	903	4230000000	9,024,20	6,615,02	73,3
	Обеспечивающая подпрограмма		4240000000	24,751,83	18,272,92	73,8
	Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск	903	4240000000	24,751,83	18,272,92	73,8
	за счет средств местного бюджета	903	4240000000	24,751,83	18,272,92	73,8
14.	Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск"		4300000000	91,624,78	59,326,17	64,8
	Подпрограмма "Признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности ЗАТО Северск, оценка рыночной стоимости имущества ЗАТО Северск"		4310000000	4,166,89	3,586,52	86,1
	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	909	4310000000	4,166,89	3,586,52	86,1
	за счет средств местного бюджета	909	4310000000	3,960,27	3,379,90	85,4
	Расходы за счет остатков местного бюджета прошлых лет	909	4310000000	206,62	206,62	100,0
	Подпрограмма "Управление земельными ресурсами на территории ЗАТО Северск"		4320000000	415,43	67,33	16,2
	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	909	4320000000	415,43	67,33	16,2
	за счет средств местного бюджета	909	4320000000	415,43	67,33	16,2
	Подпрограмма "Содержание, обслуживание, строительство, реконструкция и капитальный ремонт муниципального имущества ЗАТО Северск и общего имущества в многоквартирных домах"		4330000000	25,810,08	12,560,71	48,7
	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	909	4330000000	17,866,26	11,601,66	64,9
	за счет средств местного бюджета	909	4330000000	17,866,26	11,601,66	64,9
	УКС Администрации ЗАТО Северск	953	4330000000	7,943,82	959,05	12,1
	за счет средств местного бюджета	953	4330000000	7,020,76	36,00	0,5
	Расходы за счет остатков местного бюджета прошлых лет	953	4330000000	923,06	923,05	100,0
	Подпрограмма "Обеспечение устойчивого управления лесами ЗАТО Северск"		4350000000	10,739,03	7,494,32	69,8
	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	909	4350000000	10,739,03	7,494,32	69,8
	за счет средств местного бюджета	909	4350000000	10,739,03	7,494,32	69,8
	Обеспечивающая подпрограмма		4360000000	50,493,35	35,617,29	70,5
	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	909	4360000000	50,493,35	35,617,29	70,5
	за счет средств местного бюджета	909	4360000000	50,475,35	35,599,29	70,5
	Расходы за счет остатков местного бюджета прошлых лет	909	4360000000	18,00	18,00	100,0
15.	Муниципальная программа "Профилактика алкоголизма, наркомании, токсикомании и ВИЧ-инфекции"		4400000000	2,515,28	2,038,76	81,1
	Подпрограмма "Совершенствование форм и методов профилактики злоупотребления спиртными напитками и психоактивными веществами"		4410000000	2,265,24	1,788,72	79,0
	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	907	4410000000	2,265,24	1,788,72	79,0
	за счет средств местного бюджета	907	4410000000	2,154,15	1,677,63	77,9
	Расходы за счет остатков местного бюджета прошлых лет	907	4410000000	111,09	111,09	100,0
	Подпрограмма "Информационное обеспечение в профилактике злоупотребления спиртными напитками, психоактивными веществами и распространения ВИЧ-инфекции"		4430000000	250,04	250,04	100,0
	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	907	4430000000	250,04	250,04	100,0
	за счет средств местного бюджета	907	4430000000	250,04	250,04	100,0
16.	Муниципальная программа "Формирование современной городской среды ЗАТО Северск"		4500000000	53,380,43	48,676,15	91,2
	Подпрограмма "Благоустройство дворовых территорий"		4510000000	20,752,12	20,745,73	100,0
	УЖКХ ТиС	952	4510000000	20,752,12	20,745,73	100,0
	за счет средств местного бюджета	952	4510000000	197,44	191,06	96,8
	за счет средств федерального бюджета	952	4510000000	17,060,38	17,060,38	100,0
	за счет средств областного бюджета	952	4510000000	3,494,29	3,494,29	100,0
	Подпрограмма "Благоустройство общественных пространств"		4520000000	32,628,31	27,930,41	85,6
	Администрация ЗАТО Северск	902	4520000000	155,47	155,45	100,0
	Расходы за счет остатков местного бюджета прошлых лет	902	4520000000	155,47	155,45	100,0

	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	904	4520000000	92,80	80,97	87,3
	Расходы за счет остатков местного бюджета прошлых лет	904	4520000000	92,80	80,97	87,3
	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	907	4520000000	298,80	298,80	100,0
	Расходы за счет остатков местного бюджета прошлых лет	907	4520000000	298,80	298,80	100,0
	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	909	4520000000	94,83	94,83	100,0
	за счет средств местного бюджета	909	4520000000	50,52	50,52	100,0
	Расходы за счет остатков местного бюджета прошлых лет	909	4520000000	44,31	44,31	100,0
	УЖКХ ТиС	952	4520000000	196,15	196,15	100,0
	за счет средств местного бюджета	952	4520000000	88,76	88,76	100,0
	Расходы за счет остатков местного бюджета прошлых лет	952	4520000000	107,39	107,39	100,0
	УКС Администрации ЗАТО Северск	953	4520000000	31,790,26	27,104,21	85,3
	за счет средств местного бюджета	953	4520000000	1,486,94	1,111,58	74,8
	Расходы за счет остатков местного бюджета прошлых лет	953	4520000000	408,12		
	за счет средств федерального бюджета	953	4520000000	24,792,66	21,571,49	87,0
	за счет средств областного бюджета	953	4520000000	5,102,55	4,421,14	86,7
17.	Программа "Комплексное развитие систем коммунальной и инженерной инфраструктуры ЗАТО Северск" на 2013 год и на перспективу до 2035 года		8000000000	153,429,40	3,134,94	2,0
	УЖКХ ТиС	952	8000000000	3,016,70	99,30	3,3
	за счет средств местного бюджета	952	8000000000	3,016,70	99,30	3,3
	УКС Администрации ЗАТО Северск	953	8000000000	150,412,70	3,035,64	2,0
	за счет средств местного бюджета	953	8000000000	7,329,04	1,065,37	14,5
	Расходы за счет остатков местного бюджета прошлых лет	953	8000000000	3,016,06	1,970,27	65,3
	за счет средств федерального бюджета	953	8000000000	135,451,00		
	за счет средств областного бюджета	953	8000000000	4,616,60		
	ВСЕГО:			4,164,431,05	2,921,280,08	70,2
	За счет средств местного бюджета:			2,062,138,20	1,542,652,79	74,8
	Местный бюджет - средства от платных услуг, оказываемых муниципальными казенными учреждениями, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований:			2,611,53	1,240,65	47,5
	Расходы за счет остатков средств местного бюджета прошлых лет:			30,353,49	18,604,20	61,3
	За счет средств федерального бюджета:			277,233,98	87,094,96	31,4
	За счет средств областного бюджета:			1,789,355,84	1,271,683,48	71,1
	Расходы за счет остатков в средств областного бюджета прошлых лет:			2,738,00	4,00	0,2

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации ЗАТО Северск от 30.11.2018 № 2260

ОТЧЕТ

О ПРОГРАММЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАЙМСТВОВАНИЙ ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2018 ГОДА

(тыс. руб.)

Перечень внутренних заимствований	Утверждено на 2018 год	Исполнено	Процент исполнения
Муниципальные внутренние заимствования	41,080,12	-51,700,00	-125,9
в том числе:			
Кредиты, привлекаемые от кредитных организаций:	64,780,12	-28,000,00	-43,2
объем привлечения	92,780,12		
объем средств, направляемых на погашение основной суммы долга	28,000,00	28,000,00	100,0
Кредиты, привлекаемые от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:	-23,700,00	-23,700,00	100,0
объем привлечения			
объем средств, направляемых на погашение основной суммы долга	23,700,00	23,700,00	100,0

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации ЗАТО Северск от 30.11.2018 № 2260

ОТЧЕТ

ОБ ИСПОЛНЕНИИ ОБЩЕГО ОБЪЕМА БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ, НАПРАВЛЯЕМЫХ НА ИСПОЛНЕНИЕ ПУБЛИЧНЫХ НОРМАТИВНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ЗАТО СЕВЕРСК, ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2018 ГОДА

(тыс. руб.)

Наименование публичного нормативного обязательства	Утверждено на 2018 год	Исполнено	Процент исполнения
За счет средств областного бюджета			
Оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений отдельным категориям граждан, проживающим на территории ЗАТО Северск	2,000,00	1,308,94	65,4
За счет средств местного бюджета			
Единовременные денежные выплаты в ознаменование Дня Победы советского народа в ВОВ 1941-1945 годов, к юбилейным датам (80, 85, 90, 95, 100 лет, 50-летию и 60-летию со дня государственной регистрации брака для супружеских пар, состоящих в зарегистрированном браке)	2,755,20	2,588,20	93,9
Оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений отдельным категориям граждан, проживающим на территории ЗАТО Северск	2,000,00	1,600,00	80,0
Ежемесячные выплаты неработающим пенсионерам, удостоенным звания "Почетный гражданин ЗАТО Северск", доплаты к пенсии неработающим пенсионерам, имеющим почетные звания Российской Федерации, РСФСР и СССР	2,187,50	1,477,15	67,5
Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин ЗАТО Северск»	772,32	772,27	100,0
Ежегодная денежная выплата на частичную оплату стоимости помывки в бане для пенсионеров, размер пенсии которых составляет менее 1,2 величины прожиточного минимума	124,70	115,20	92,4
Дополнительные субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	140,98	140,92	100,0
Материальная помощь:			
- в трудной жизненной ситуации один раз в год в размере, не превышающем 10-кратный размер величины прожиточного минимума на душу населения Томской области;			
- на приобретение бытовой техники один раз в пять лет в размере, не превышающем 10000,0 рублей;			
- на оздоровление неработающим пенсионерам, среднедушевой доход которых не превышает одну величину прожиточного минимума на душу населения Томской области, один раз в три года в размере, не превышающем 15000,0 рублей;			
- на зубопротезирование неработающим пенсионерам, среднедушевой доход которых не превышает одну величину прожиточного минимума на душу населения Томской области, один раз в пять лет в размере понесенных расходов, но не более 6000,0 рублей;			
- на приобретение слухового аппарата лицам, страдающим тугоухостью, не являющимся инвалидами, среднедушевой доход которых не превышает одну величину прожиточного минимума на душу населения Томской области, один раз в пять лет для лиц, достигших 18-летнего возраста, в размере не более 150			
Ежемесячная компенсационная выплата на оплату услуг няни	576,00	318,00	55,2
Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданам, награжденным орденом «Родительская слава», и членам их семей	160,00	67,59	42,2
ВСЕГО:	15,226,70	12,155,50	79,8

ОТЧЕТ
ОБ ИСТОЧНИКАХ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2018 ГОДА

(тыс. руб.)

Наименование	Утверждено на 2018 год	Исполнено	Процент исполнения
Источники финансирования дефицита бюджета ЗАТО Северск	95,847,22	73,136,75	76,3
в том числе			
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	64,780,12	-28,000,00	-43,2
получение кредитов от кредитных организаций бюджетом ЗАТО Северск в валюте Российской Федерации	92,780,12		
погашение кредитов от кредитных организаций бюджетом ЗАТО Северск в валюте Российской Федерации	28,000,00	28,000,00	100,0
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-23,700,00	-23,700,00	100,0
получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации			
погашение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	23,700,00	23,700,00	100,0
Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	272,34	272,34	
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации	272,34	272,34	
Увеличение финансовых активов в собственности городских округов за счет средств организаций, учредителями которых являются городские округа и лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства		238,177,51	
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета ЗАТО Северск	54,494,76	-113,613,10	-208,5

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2270

от 03.12.2018 г.

О реализации отдельных государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству Администрацией ЗАТО Северск

В целях реализации Закона Томской области от 28.12.2007 № 298-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в Томской области», в соответствии с частью 3 статьи 12, пунктом 71 части 1 статьи 42 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- Уполномочить Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск (Фомин М.Г.) осуществлять:
 - подготовку проектов правовых актов Администрации ЗАТО Северск по вопросам, возникающим в связи с установлением, осуществлением и прекращением опеки или попечительства в отношении недееспособных и не полностью дееспособных граждан, о назначении попечителя (помощника) совершеннолетнему дееспособному лицу, которое по состоянию здоровья не может самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности;
 - представление от имени органа опеки и попечительства законных интересов недееспособных граждан, находящихся под опекой, в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов по представлению законных интересов недееспособных граждан противоречат законодательству Российской Федерации и (или) законодательству субъектов Российской Федерации или интересам недееспособных граждан либо если опекуны не осуществляют защиту законных интересов недееспособных граждан;
 - подготовку проектов правовых актов Администрации ЗАТО Северск о даче разрешения опекунам недееспособных граждан совершать, а попечителям не полностью дееспособных граждан - давать согласие на совершение сделок по отчуждению, в том числе обмену или дарению имущества подопечного, сдаче его внаем (в аренду), в безвозмездное пользование или залог, сделок, влекущих отказ от принадлежащих подопечному прав, раздел его имущества или выдел из него долей, а также любых других сделок, влекущих уменьшение имущества;
 - направление в Инспекцию Федеральной налоговой службы по ЗАТО Северск сведений об установлении опеки, попечительства и управлении имуществом подопечных в соответствии с требованиями пункта 5 статьи 85 Налогового кодекса Российской Федерации;
 - контроль за действиями опекунов и попечителей, управляющих имуществом недееспособных или не полностью дееспособных граждан;
 - подготовку проектов договоров о доверительном управлении имуществом недееспособных граждан, а также безвестно отсутствующих граждан;
 - обращение в суд с заявлением о признании гражданина недееспособным или об ограничении дееспособности гражданина, а также о признании подопечного дееспособным, если отпали основания, в силу которых гражданин признан недееспособным или ограниченно дееспособным; с исками и заявлениями о защите прав и охраняемых законом интересов граждан;
 - участие в уголовном деле и (или) судебном разбирательстве в качестве законного представителя лица, в отношении которого ведется производство о применении принудительной меры медицинского характера;
 - направление межведомственных запросов, необходимых для предоставления государственных услуг в рамках Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в органы, предоставляющие государственные услуги, органы, предоставляющие муниципальные услуги, иные государственные органы, органы местного самоуправления, подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, участвующие в предоставлении государственных или муниципальных услуг;
 - предоставление по межведомственному запросу органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, документы и (или) информацию в целях предоставления государственных или муниципальных услуг в рамках Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
 - подбор, учёт и подготовку в соответствии с законодательством Российской Федерации граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями недееспособных или не полностью дееспособных граждан;
 - выявление и ведение учёта граждан, страдающих психическими расстройствами, нуждающихся в установлении над ними опеки, и дееспособных совершеннолетних граждан, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять свои права и исполнять свои обязанности и нуждаются в попечительстве по состоянию здоровья, оказание им необходимой помощи до установления опеки (попечительства);
 - оказание содействия опекунам недееспособных граждан, проверку условий жизни подопечных, соблюдения опекунами прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - исполнять обязанности опекуна и попечителя в порядке и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;
 - устройство граждан, признанных судом недееспособными вследствие психического расстройства, в психиатрические или психоневрологические учреждения, дееспособных совершеннолетних лиц, нуждающихся в попечительстве по состоянию здоровья, - в дома-интернаты для престарелых и инвалидов;
 - дачу разъяснений по вопросам, отнесённым к компетенции органа опеки и попечительства, рассмотрение обращений, заявлений и жалоб граждан по указанным вопросам и принятие по ним необходимых мер;
 - надзор за деятельностью опекунов и попечителей (помощников), деятельностью организаций, в которые помещены недееспособные или не полностью дееспособные граждане.
- Уполномочить Отдел опеки и попечительства Администрации ЗАТО Северск (Гиренко Е.И.) осуществлять:
 - подготовку проектов правовых актов Администрации ЗАТО Северск по вопросам, возникающим в связи с установлением, осуществлением и прекращением опеки или попечительства в отношении несовершеннолетних граждан;
 - подбор, учёт и подготовку в соответствии с законодательством Российской Федерации граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах;

- 3) проверку условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 4) информирование граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять ребёнка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, о возможных формах устройства ребёнка в семью, об особенностях отдельных форм устройства ребенка в семью, о порядке подготовки документов, необходимых для установления опеки или попечительства либо устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, а также оказание содействия в подготовке таких документов;
- 5) оказание помощи опекунам и попечителям несовершеннолетних граждан в реализации и защите прав подопечных;
- 6) исполнение обязанностей опекуна и попечителя в порядке и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;
- 7) освобождение и отстранение в соответствии с законодательством Российской Федерации опекунов и попечителей от исполнения ими своих обязанностей;
- 8) подготовку в соответствии с законодательством Российской Федерации проектов правовых актов Администрации ЗАТО Северск о даче разрешения на совершение сделок с имуществом подопечных, в том числе разрешения на выдачу доверенностей от имени подопечных;
- 9) подготовку проектов правовых актов Администрации ЗАТО Северск о даче разрешений на выезд из Российской Федерации для отдыха и (или) оздоровления несовершеннолетних граждан Российской Федерации, оставшихся без попечения родителей и находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 10) учёт несовершеннолетних граждан Российской Федерации, оставшихся без попечения родителей и находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выехавших из Российской Федерации для отдыха и (или) оздоровления, и контроль за их своевременным возвращением в Российскую Федерацию;
- 11) представление законных интересов несовершеннолетних граждан, находящихся под опекой или попечительством, в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов подопечных противоречат законодательству Российской Федерации и (или) законодательству субъектов Российской Федерации или интересам подопечных либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных;
- 12) направление в Инспекцию Федеральной налоговой службы по ЗАТО Северск сведений об установлении опеки, попечительства и управлении имуществом подопечных в соответствии с требованиями пункта 5 статьи 85 Налогового кодекса Российской Федерации;
- 13) дачу разъяснений по вопросам, отнесённым к компетенции органа опеки и попечительства, рассмотрение обращений, заявлений и жалоб граждан по указанному вопросу и принятие по ним необходимых мер;
- 14) предоставление сведений о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, не устроенных на воспитание в семье, в региональный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей;
- 15) обеспечение устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью, а при отсутствии такой возможности – временно, на период до их устройства на воспитание в семью, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, всех типов (в том числе их перевозки в сопровождении сотрудников органов опеки и попечительства, к месту проведения медицинского освидетельствования с целью их дальнейшего устройства на воспитание в семью, а при отсутствии такой возможности – временно, до их устройства на воспитание в семью, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, всех типов) автомобильным транспортом, железнодорожным транспортом;
- 16) ведение учёта граждан Российской Федерации, желающих принять ребёнка на воспитание в свою семью;
- 17) подготовку заключения об обоснованности усыновления и о его соответствии интересам усыновляемого ребёнка с указанием сведений о факте личного общения усыновителей (усыновителя) с усыновляемым ребёнком;
- 18) подбор лиц, желающих принять ребёнка (детей) под опеку (попечительство) и способных к выполнению обязанностей опекуна, попечителя, принятие решения о назначении опекуна, попечителя, освобождении или отстранении опекуна, попечителя от выполнения возложенных на него обязанностей в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 19) подбор лиц, желающих взять ребёнка (детей) в приёмную семью и способных к выполнению обязанностей приёмных родителей, дачу заключения о возможности быть приёмными родителями, подготовку договора о передаче ребёнка (детей) в приёмную семью или решения о досрочном расторжении указанного договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 20) организацию реализации программы подготовки граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи;
- 21) участие в профилактике социального сиротства, организацию разработки, утверждения и контроля исполнения плана по защите прав ребёнка;
- 22) немедленное отобрание ребёнка у родителей или других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни или здоровью ребёнка; обеспечение временного устройства детей при их отобрании;
- 23) осуществление защиты прав и охраняемых законом интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в социально опасном положении, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, оказание содействия в защите прав и охраняемых законом интересов лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 24) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, подготовку проектов правовых актов Администрации ЗАТО Северск о даче предварительного разрешения родителям (иным законным представителям), управляющим имуществом несовершеннолетних, на расходование доходов несовершеннолетнего, в том числе доходов, причитающихся несовершеннолетнему от управления его имуществом, за исключением доходов, которыми несовершеннолетний вправе распоряжаться самостоятельно;
- 25) подготовку проектов правовых актов Администрации ЗАТО Северск о даче разрешения родителям (иным законным представителям) несовершеннолетнего на совершение сделок по отчуждению имущества несовершеннолетнего, сдаче его внаём (в аренду), в безвозмездное пользование или залог, сделок, влекущих отказ от принадлежащих несовершеннолетнему прав, раздел его имущества или выдел из него долей, а также любых других сделок, влекущих уменьшение имущества;
- 26) подготовку проектов правовых актов Администрации ЗАТО Северск о назначении денежных средств, выплачиваемых: опекуну (попечителю) и приёмной семье на содержание ребёнка (детей), лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, продолжающим обучение в общеобразовательных организациях, в порядке и размере, установленных законодательством Томской области;
- 27) подготовку проектов правовых актов Администрации ЗАТО Северск о назначении единовременного пособия при передаче ребёнка на воспитание в семью в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 28) проведение обследования условий жизни ребёнка, а также лица (лиц), претендующего на его воспитание, представление заключения в суд по спорам, связанным с воспитанием и проживанием детей, разрешение спорных вопросов между родителями (иными законными представителями) и родственниками о воспитании детей;
- 29) осуществление контроля за использованием жилых помещений и (или) распоряжением жилыми помещениями, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния этих жилых помещений;
- 30) установление факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются, в порядке, установленном Администрацией Томской области;
- 31) формирование Списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории ЗАТО Северск, в соответствии с Законом Томской области от 06.09.2006 № 212-03 «О специализированном жилищном фонде Томской области», статьёй 15 Закона Томской области от 19.08.1999 № 28-03 «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Томской области»;
- 32) выявление обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которым предоставлены жилые помещения по договорам найма специализированных жилых помещений в соответствии со статьёй 15 Закона Томской области от 19.08.1999 № 28-03 «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Томской области», содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, с целью принятия Администрацией ЗАТО Северск решения о заключении договора найма специализированного жилого помещения на новый пятилетний срок в порядке, установленном Администрацией Томской области;
- 33) подготовку проектов правовых актов Администрации ЗАТО Северск о даче согласия на установление отцовства в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;



34) подготовку проектов правовых актов Администрации ЗАТО Северск о даче согласия на снятие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с регистрационного учёта по месту жительства или месту пребывания;

35) подготовку проектов правовых актов Администрации ЗАТО Северск о даче разрешения на изменение фамилии и имени несовершеннолетним в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

36) подготовку проектов правовых актов Администрации ЗАТО Северск о возможности раздельного проживания попечителя с подопечным, подготовку заключения в суд о возможности объявления несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным);

37) обращение в суд с исками о лишении родительских прав, ограничении родительских прав, о признании брака недействительным в случаях, предусмотренных Семейным кодексом Российской Федерации, об отмене усыновления и другими исками и заявлениями о защите прав и охраняемых законом интересов граждан; дачу заключений и участие в судебных заседаниях в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

38) участие в исполнении судебных решений о передаче или отобрании детей в порядке, установленном Семейным кодексом Российской Федерации;

39) подготовку проектов правовых актов Администрации ЗАТО Северск о даче согласия на заключение трудового договора с несовершеннолетними в случаях, предусмотренных статьёй 63 Трудового кодекса Российской Федерации;

40) подготовку проектов правовых актов Администрации ЗАТО Северск о даче разрешения (согласия) на осуществление ухода за нетрудоспособным гражданином обучающимся, достигшим возраста 14 лет, в свободное от учёбы время;

41) участие в уголовном деле и (или) судебном разбирательстве в качестве законного представителя несовершеннолетнего лица;

42) предоставление ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, Департаменту по вопросам семьи и детей Томской области Списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, в порядке, установленном Департаментом по вопросам семьи и детей Томской области;

43) подготовку проектов правовых актов Администрации ЗАТО Северск о даче разрешения на вступление в брак несовершеннолетним, достигшим возраста 16 лет.

3. Уполномочить Управление образования Администрации ЗАТО Северск (Кулешова О.А.) осуществлять:

1) обеспечение одежды, обувь либо обеспечение выдачи или перечисления в кредитную организацию денежной компенсации в размерах, необходимых для приобретения одежды, обуви, и обеспечение единовременным денежным пособием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - выпускников муниципальных образовательных организаций (в том числе осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам), находящихся (находившихся) под опекой (попечительством) или в приёмных семьях, а также обеспечение их в случае прекращения обучения по очной форме в образовательных организациях профессионального образования дополнительно мягким инвентарем и оборудованием либо выдачу или перечисление в кредитную организацию денежной компенсации в размерах, необходимых для приобретения мягкого инвентаря и оборудования;

2) выдачу или перечисление в кредитную организацию денежной компенсации в размерах, необходимых для приобретения одежды и обуви, а также обеспечение единовременным денежным пособием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - выпускников частных общеобразовательных организаций, находящихся (находившихся) под опекой (попечительством), в приёмных семьях.

4. Уполномочить Отдел по бюджетному учёту и отчётности Администрации ЗАТО Северск (Караева М.В.) осуществлять:

1) ежемесячную выплату денежных средств опекунам (попечителям) на содержание детей;

2) ежемесячную выплату денежных средств приёмным семьям на содержание детей;

3) ежемесячную выплату вознаграждения, причитающегося приёмным родителям, в соответствии с Законом Томской области от 19.08.1999 № 28-ОЗ «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Томской области»;

4) обеспечение денежными средствами лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находившихся под опекой (попечительством), в приёмной семье и продолжающих обучение в муниципальных общеобразовательных организациях, в соответствии с Законом Томской области от 19.08.1999 № 28-ОЗ «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Томской области»;

5) выплату единовременного пособия при передаче ребёнка на воспитание в семью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Признать утратившими силу постановления Администрации ЗАТО Северск:

1) от 21.01.2016 № 70 «О реализации отдельных государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству»;

2) от 08.09.2016 № 1967 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 21.01.2016 № 70»;

3) от 12.07.2018 № 1255 «О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 21.01.2016 № 70».

6. Постановление вступает в силу с 01 января 2019 года.

7. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЗАТО Северск по социальной политике Лоскутову Л.А.

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2281

от 04.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 08.11.2013 № 2885

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача специальных разрешений на движение тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств по автомобильным дорогам местного значения городского округа ЗАТО Северск Томской области», утвержденный постановлением

Администрации ЗАТО Северск от 08.11.2013 № 2885 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача специальных разрешений на движение тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств по автомобильным дорогам местного значения городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

1) дополнить пунктом 12.1 следующего содержания:

«12.1. Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) наличие ошибок в заявлениях и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

2) в подпункте 3 пункта 29 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

3) пункт 29 дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 12.1 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.»;

4) дополнить пунктами 35.1 и 35.2 следующего содержания:

«35.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

35.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (Злобин О.В.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2282

от 04.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 20.09.2012 № 2703

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление пользователям автомобильных дорог местного значения информации о состоянии автомобильных дорог» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 20.09.2012 № 2703 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление пользователям автомобильных дорог местного значения информации о состоянии автомобильных дорог» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) дополнить пунктом 15.2 следующего содержания:

«15.2. Не допускается требовать от заявителя предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

2) в подпункте 3 пункта 29 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

3) пункт 29 дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 15.2 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.»;

4) дополнить пунктом 32.1 следующего содержания:

«32.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (Панькин В.Н.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2283

от 04.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 20.09.2012 № 2702

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешительных документов на подрезку, вырубку (снос), посадку зеленых насаждений» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 20.09.2012 № 2702 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешительных документов на подрезку, вырубку (снос), посадку зеленых насаждений» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) дополнить пунктом 14.2 следующего содержания:



«14.2. Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

2) в подпункте 3 пункта 27 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

3) пункт 27 дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 14.2 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.»;

4) дополнить пунктом 30.1 следующего содержания:

«30.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (Панькин В.Н.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2284

от 04.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 31.08.2016 № 1907

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача выписок из похозяйственных книг» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 31.08.2016 № 1907 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача выписок из похозяйственных книг» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) дополнить пунктом 20.2 следующего содержания:

«20.2. Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

2) в подпункте 3 пункта 51 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

3) пункт 51 дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 20.2 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.»;

4) дополнить пунктом 54.1 следующего содержания:

«54.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (Панькин В.Н.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

№ 2285

от 04.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.11.2012 № 3097В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на проведение земляных работ» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 02.11.2012 № 3097 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на проведение земляных работ» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

- 1) в подпункте 2 пункта 12 слова «от 30.08.2017 № 29/14» заменить словами «от 01.02.2018 № 34/1»;
 - 2) дополнить пунктом 16.2 следующего содержания:
«16.2. Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:
1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;
4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;
 - 3) в подпункте 3 пункта 28 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;
 - 4) пункт 28 дополнить подпунктом 10 следующего содержания:
«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 16.2 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.»;
 - 5) дополнить пунктом 31.1 следующего содержания:
«31.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.
В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»
2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (Панькин В.Н.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.
3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2286

от 05.12.2018 г.

О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 31.10.2014 № 2822В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 31.10.2014 № 2822 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

- 1) дополнить пунктом 12.1 следующего содержания:
«12.1. Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:
1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;
4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;
- 2) в пункте 27:
а) подпункт 2 дополнить словами «в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ)»;
- б) в подпункте 3 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;
- в) подпункты 5, 7, 9 дополнить словами «в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ»;
- г) дополнить подпунктом 10 следующего содержания:



«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 12.1 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.»;

3) дополнить пунктами 33.1, 33.2 следующего содержания:

«33.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

33.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (Панькин В.Н.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2287

от 05.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2500

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2500 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) дополнить пунктом 10.1 следующего содержания:

«10.1. Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

2) в подпункте 3 пункта 42 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

3) пункт 42 дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 10.1 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

4) дополнить пунктом 48.1 следующего содержания:

«48.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»;

5) в пункте 2 приложения 1 слова «Врио начальника Управления образования Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Начальник Управления образования Администрации ЗАТО Северск»;

6) в строке «Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 196» таблицы пункта 3 приложения 1 слова «Уварова Надежда Михайловна» заменить словами «Леонтьева Елена Валерьевна»;

7) в строке «Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7» таблицы пункта 3 приложения 1 слова «Слабухина Татьяна Евгеньевна» заменить словами «Хомякова Жанна Викторовна»;

8) в строке «Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 50» таблицы пункта 3 приложения 1 слова «Загрядская Ирина Вадимовна» заменить словами «Еремина Наталья Владимировна».

2. Управлению образования Администрации ЗАТО Северск (Кулешова О.А.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

№ 2288

от 05.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2501В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Регламент предоставления услуги «Зачисление в образовательные организации» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2501 «Об утверждении Регламента предоставления услуги «Зачисление в образовательные организации» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) дополнить пункт 18.2 следующего содержания:

«18.2. Не допускается требовать от заявителя предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении услуги;

2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего услугу, муниципального служащего, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

2) в подпункте 3 пункта 68 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

3) пункт 68 дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 18.2 настоящего Регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»;

4) дополнить пунктом 74.1 следующего содержания:

«74.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»;

5) форму заявления изложить в следующей редакции:

«Форма
Директору _____
(наименование организации)

(фамилия, инициалы директора)

(фамилия, имя, отчество заявителя)
проживающего _____,
(адрес места жительства)
тел.: _____»

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу принять _____
(фамилия, имя, отчество ребенка)

_____ (дата и место рождения ребенка)
в _____ класс Вашей образовательной организации.
Окончил(а) _____ классов образовательной организации
_____, изучал(а) _____ язык.

(при приеме в первый класс не заполняется).

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать: Ф.И.О. _____

Адрес местожительства: _____

Контактные телефоны: _____

Отец: Ф.И.О. _____

Адрес местожительства: _____

Контактные телефоны: _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации организации, уставом организации, основными образовательными программами, реализуемыми учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен(а).

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я даю согласие на обработку моих персональных данных, т.е. на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», необходимых для исполнения функции рассмотрения обращений граждан. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

« _____ » _____ 20 ____ г. _____»;

(подпись)

6) в пункте 2 приложения 1 слова «Врио начальника Управления образования Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Начальник Управления образования Администрации ЗАТО Северск»;

7) в строке «Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 196» таблицы пункта 3 приложения 1 слова «Уварова Надежда Михайловна» заменить словами «Леонтьева Елена Валерьяновна».

2. Управлению образования Администрации ЗАТО Северск (Кулешова О.А.) разместить актуальную редакцию Регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.



3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2289

от 05.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2502

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Регламент предоставления услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2502 «Об утверждении Регламента предоставления услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) дополнить пунктом 12.2 следующего содержания:

«12.2. Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении услуги;

2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего услугу, муниципального служащего, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

2) в подпункте 3 пункта 29 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

3) пункт 29 дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 12.2 настоящего Регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

4) дополнить пунктом 35.1 следующего содержания:

«35.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»;

5) в пункте 2 приложения 1 слова «Врио начальника Управления образования Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Начальник Управления образования Администрации ЗАТО Северск»;

6) в строке «Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 196» таблицы пункта 3 приложения 1 слова «Уварова Надежда Михайловна» заменить словами «Леонтьева Елена Валерьяновна»;

7) в строке «Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7» таблицы пункта 3 приложения 1 слова «Слабухина Татьяна Евгеньевна» заменить словами «Хомякова Жанна Викторовна»;

8) в строке «Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 50» таблицы пункта 3 приложения 1 слова «Загрядская Ирина Вадимовна» заменить словами «Еремина Наталья Владимировна».

2. Управлению образования Администрации ЗАТО Северск (Кулешова О.А.) разместить актуальную редакцию Регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2317

от 10.12.2018 г.

О награждении победителей смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций

В соответствии с постановлением Администрации ЗАТО Северск от 27.08.2018 № 1592 «О проведении смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций», приказом Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Томской области от 28.04.2018 № 256 «О проведении смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций» в период с 10 по 21 сентября 2018 года проведен смотр-конкурс на лучшую учебно-материальную базу в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в организациях, общеобразовательных организациях и учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне ЗАТО Северск, в котором приняли участие 4 организации, 18 общеобразовательных организаций и 10 учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне. На основании вышеизложенного **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Наградить победителей смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу в области гражданской обороны (далее – ГО) и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций:

1) среди организаций ЗАТО Северск:

а) за 1-е место почетной грамотой Администрации ЗАТО Северск Акционерное общество «Северский водоканал» (директор – Шарифутдинов Марат Ахматович);

б) за 2-е место почетной грамотой Администрации ЗАТО Северск Открытое акционерное общество «Тепловые сети» (директор – Островский Александр Иванович, уполномоченный на решение задач в области ГО – Шупляков Сергей Александрович);

в) за 3-е место почетными грамотами Администрации ЗАТО Северск:

- Муниципальное бюджетное учреждение «Северский музыкальный театр» (директор – Бунакова Светлана Евгеньевна, уполномоченный на решение задач в области ГО – Горшкова Светлана Николаевна);

- Общество с ограниченной ответственностью «Электросети» (директор – Макаренко Виталий Алексеевич, уполномоченный на решение задач в области ГО – Иванов Павел Павлович);

2) среди общеобразовательных организаций:

а) за 1-е место почетной грамотой Администрации ЗАТО Северск Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Самусьский лицей имени академика В.В. Пекарского» (директор – Иванов Олег Николаевич, уполномоченный на решение задач в области ГО – Чепухина Светлана Геннадьевна);
б) за 2-е место почетной грамотой Администрации ЗАТО Северск Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 80» (директор – Метелькова Екатерина Александровна, уполномоченный на решение задач в области ГО – Гудень Юрий Семенович);
в) за 3-е место почетной грамотой Администрации ЗАТО Северск Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 78» (директор – Королева Оксана Васильевна, уполномоченный на решение задач в области ГО – Зуев Виталий Викторович);
3) среди учебно-консультационных пунктов по ГО:

а) за 1-е место почетной грамотой Администрации ЗАТО Северск Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 78» (директор – Королева Оксана Васильевна, уполномоченный на решение задач в области ГО – Зуев Виталий Викторович);
б) за 2-е место почетной грамотой Администрации ЗАТО Северск Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Самусьский лицей имени академика В.В. Пекарского» (директор – Иванов Олег Николаевич, уполномоченный на решение задач в области ГО – Чепухина Светлана Геннадьевна);
в) за 3-е место почетной грамотой Администрации ЗАТО Северск Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 80» (директор – Метелькова Екатерина Александровна, уполномоченный на решение задач в области ГО – Гудень Юрий Семенович).

2. Опубликовать постановление в средство массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЗАТО Северск по общественной безопасности Рудича А.А.
Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2318

от 10.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.06.2012 № 1917

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление компенсации стоимости путевки в загородные стационарные оздоровительные учреждения, в том числе на целевые смены, и специализированные (профильные) палаточные лагеря» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 29.06.2012 № 1917 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление компенсации стоимости путевки в загородные стационарные оздоровительные учреждения, в том числе на целевые смены, и специализированные (профильные) палаточные лагеря» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) дополнить пунктом 17.1 следующего содержания:

«17.1. Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

2) в подпункте 3 пункта 36 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

3) пункт 36 дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 13.1 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.»;

4) дополнить пунктами 42.1, 42.2 следующего содержания:

«42.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

42.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Управлению молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск (Роговцев С.В.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средство массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2319

от 10.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 24.11.2010 № 3168

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 24.11.2010 № 3168 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) дополнить пунктом 14.1 следующего содержания:

«14.1. Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;



2) наличие ошибок в заявлениях о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

2) в пункт 41 внести следующие изменения:

а) подпункт 2 дополнить словами «в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ);

б) в подпункте 3 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

в) подпункты 5, 7, 9 дополнить словами «в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ»;

3) дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 12.1 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.»;

4) пункт 43 изложить в новой редакции:

«43. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо государственного или муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, осуществляющие функции по предоставлению муниципальных услуг, либо вышестоящий орган (при его наличии) подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

а) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

б) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения об удовлетворении жалобы или об отказе в удовлетворении жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Управлению молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск (Роговцев С.В.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средство массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2320

от 10.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 22.11.2010 № 3115

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров, анонсы данных мероприятий» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 22.11.2010 № 3115 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров, анонсы данных мероприятий» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) дополнить пунктом 13.1 следующего содержания:

«13.1. Не допускается требование от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) наличие ошибок в заявлениях о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

2) в пункт 43 внести следующие изменения:

а) подпункт 2 дополнить словами «в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ»;

б) в подпункте 3 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

в) подпункты 5, 7, 9 дополнить словами «в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ»;

г) дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 12.1 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.»;

4) пункт 45 изложить в новой редакции:

«45. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо государственного или муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, осуществляющие функции по предоставлению муниципальных услуг, либо вышестоящий орган (при его наличии) подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

а) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

б) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения об удовлетворении жалобы или об отказе в удовлетворении жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Управлением молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск (Роговцев С.В.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средство массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2321

от 10.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 14.06.2013 № 1476

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 14.06.2013 № 1476 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) дополнить пунктом 13.1 следующего содержания:

«13.1. Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) наличие ошибок в заявлениях о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;



3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

2) в пункт 38 внести следующие изменения:

а) подпункт 2 дополнить словами «в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ)»;

б) в подпункте 3 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

в) подпункты 5, 7, 9 дополнить словами «в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ»;

3) дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 12.1 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.»;

4) пункт 40 изложить в новой редакции:

«40. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо государственного или муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, осуществляющие функции по предоставлению муниципальных услуг, либо вышестоящий орган (при его наличии) подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

а) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

б) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения об удовлетворении жалобы или об отказе в удовлетворении жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Управлению молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск (Роговцев С.В.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2322

от 10.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2566

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Регламент услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области (далее – Регламент), утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2566 «Об утверждении Регламента предоставления услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения

1) дополнить пунктом 11.1 следующего содержания:

«11.1 Не допускается требовать от заявителя предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении услуги;

2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа (учреждения), предоставляющего услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предостав-

лении услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа (учреждения), предоставляющего услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

2) в подпункте 3 пункта 39 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

3) пункт 39 дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 11.1 настоящего Регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

4) дополнить пунктом 45.1 следующего содержания:

«В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом (учреждением), предоставляющим услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Муниципальному автономному учреждению ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования» (Кашпур В.А.) разместить актуальную редакцию Регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2323

от 10.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 09.08.2012 № 2333

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений граждан и включение их в список нуждающихся в древесине для собственных нужд» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 09.08.2012 № 2333 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений граждан и включение их в список нуждающихся в древесине для собственных нужд» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) дополнить пунктом 10.1 следующего содержания:

«10.1. Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

2) в подпункте 3 пункта 28 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

3) пункт 28 дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 10.1 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.»;

4) пункт 34 дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Управлению по внегородским территориям Администрации ЗАТО Северск (Осипенко В.А.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2324

от 10.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 28.05.2018 № 945

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков для целей, не связанных со строительством» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 28.05.2018 № 945 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков для целей, не связанных со строительством» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) дополнить пунктом 16.2 следующего содержания:



«16.2. Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- 1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
 - 2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
 - 3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;
 - 4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;
- 2) в подпункте 3 пункта 36 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;
- 3) пункт 36 дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 16.2 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.»;

4) пункт 37 изложить в следующей редакции:

«37. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу (на имя начальника Управления), многофункциональный центр либо в соответствующий орган государственной власти (орган государственного самоуправления) публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра.

Жалобы на решения и действия (бездействие) начальника Управления подаются Главе Администрации ЗАТО Северск.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, муниципальных служащих, или работников может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - гражданина либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в срок 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

- а) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;
- б) отказывает в удовлетворении жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения об удовлетворении жалобы или об отказе в удовлетворении жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

2. Управлению имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (Хрячков П.П.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2325

от 10.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 23.11.2010 № 3122

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 23.11.2010 № 3122 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

- 1) дополнить пунктом 10.2 следующего содержания:

«10.2. Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- 1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
 - 2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
 - 3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;
 - 4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;
- 2) в пункте 20:
- а) подпункт 2 дополнить словами «в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ)»;
 - б) в подпункте 3 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;
 - в) подпункты 5, 7, 9 дополнить словами «в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ»;
 - г) дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя, при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 12.2 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.»;

3) пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения об удовлетворении жалобы или об отказе в удовлетворении жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

2. Управлению имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (Хрячков П.П.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2326

от 10.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 23.07.2018 № 1372

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка гражданам для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 23.07.2018 № 1372 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка гражданам для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка гражданам для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»;

2) пункт 12 изложить в следующей редакции:



«12. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов и организаций, запрашиваемых в порядке межведомственного взаимодействия:

- 1) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на испрашиваемый земельный участок;
- 2) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, которые расположены на земельном участке;
- 3) проект межевания территории, на которой расположен земельный участок;
- 4) проект планировки территории, на которой расположен земельный участок;
- 5) выписки из Единых государственных реестров индивидуальных предпринимателей, юридических лиц (для заявителей – индивидуальных предпринимателей, юридических лиц).

Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе.

В случае если заявителем не представлены документы, указанные в пункте 12 настоящего Административного регламента, специалист ответственный за предоставление муниципальной услуги получает данные документы самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия.

Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.»;

- 3) дополнить пунктом 12.1 следующего содержания:

«12.1. Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- 1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
- 3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;
- 4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;
- 5) в абзацах шестом, седьмом пункта 23 слова «Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» заменить словами «Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
- 6) в пункте 31:
 - а) подпункт 2 дополнить словами «в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ)»;
 - б) в подпункте 3 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;
 - в) подпункты 5, 7, 9 дополнить словами «в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ»;
 - г) дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 12.1 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.»;

- 7) пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципальной службы, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- 1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения об удовлетворении жалобы или об отказе в удовлетворении жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенный полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляются имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

2. Управлению имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (Хрячков П.П.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2327
от 10.12.2018 г.**О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.06.2016 № 1406**В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача документов об утверждении схемы расположения земельных участков на кадастровом плане (карте) соответствующей территории» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 30.06.2016 № 1406 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача документов об утверждении схемы расположения земельных участков на кадастровом плане (карте) соответствующей территории» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) дополнить пунктом 12.2 следующего содержания:

«12.2. Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

2) в пункте 29:

а) подпункт 2 дополнить словами «в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ»;

б) в подпункте 3 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

в) подпункты 5, 7, 9 дополнить словами «в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ»;

г) дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 12.2 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.»;

3) пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения об удовлетворении жалобы или об отказе в удовлетворении жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

2. Управлению имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (Хрячков П.П.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменения в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2328
от 10.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 17.05.2011 № 982

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Лесохозяйственный регламент Лесничества ЗАТО Северск, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 17.05.2011 № 982 «Об утверждении Лесохозяйственного регламента Лесничества ЗАТО Северск», следующие изменения:

- 1) в подразделе «Общие положения»:
 - а) подпункт 5 дополнить абзацем следующего содержания: «- от 16.07.2018 № 325 «Об утверждении Правил заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов»;
 - б) абзац тринадцатый подпункта 6 признать утратившим силу;
- 2) раздел 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов

В части 2 статьи 32 Лесного кодекса Российской Федерации указано, что к недревесным лесным ресурсам (НЛР), заготовка и сбор которых осуществляются в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, относятся пни, береста, кора деревьев и кустарников, хворост, веточный корм, еловая, пихтовая, сосновая лапы, ели или деревья других хвойных пород для новогодних праздников, мох, лесная подстилка, камыш, тростник и подобные лесные ресурсы.

В приведенном перечне названы основные лесные ресурсы, добываемые при осуществлении рассматриваемого вида использования лесов, но он не является исчерпывающим.

Заготовка и сбор недревесных лесных ресурсов относятся к использованию лесов с изъятием лесных ресурсов.

Термин «заготовка» применяется к недревесным лесным ресурсам, получаемым непосредственно от лесных насаждений (пни, луб, кора, береста, хворост, новогодние ели или деревья других хвойных пород, веники, веточный корм, еловая, пихтовая, сосновая лапы, другие ветви и иная древесная зелень). В свою очередь, термин «сбор» используется применительно к недревесным лесным ресурсам, непосредственно не относящимся к лесным насаждениям (мох, лесная подстилка, камыш, тростник).

Заготовка и сбор гражданами недревесных лесных ресурсов, за исключением елей или деревьев других хвойных пород для новогодних праздников, для собственных нужд осуществляются в соответствии со статьями 11, 33 Лесного кодекса Российской Федерации и Законом Томской области от 14.09.2007 № 204-ОЗ «Об установлении порядка заготовки и сбора гражданами недревесных лесных ресурсов для собственных нужд на территории Томской области».

Заготовка и сбор недревесных лесных ресурсов осуществляются в соответствии с приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 16.07.2018 № 325 «Об утверждении Правил заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов».

2.3.1. Нормативы (ежегодные допустимые объемы) и параметры использования лесов для заготовки недревесных лесных ресурсов по их видам

ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЛЕСОВ ДЛЯ ЗАГОТОВКИ НЕДРЕВЕСНЫХ ЛЕСНЫХ РЕСУРСОВ

Таблица 25

№ п/п	Вид недревесного лесного ресурса	Единица измерения	Ежегодный допустимый объем заготовки
1.	Береста	т	193,5
2.	Веточный корм:		
	ель	т	12
	береза	т	2250
	осина	т	1000
3.	Новогодние ели	тыс. шт.	1,3
4.	Заготовка веников	тыс. шт.	1,5

Перечисленные виды НЛР допускаются заготавливать при проведении всех видов рубок, разрубке и расчистке квартальных просек, удалении древесной растительности с трасс линейных объектов.

Существует классификация недревесных лесных ресурсов (Сударев и др. 1991 г.), в основу которой положено подразделение ресурсов на 3 группы, различающиеся местом образования (заготовки), способом учета (оценки) ресурса, характером использования (таблица 26).

КЛАССИФИКАЦИЯ НЕДРЕВЕСНЫХ ЛЕСНЫХ РЕСУРСОВ

Таблица 26

Вид НЛР	Определения, ГОСТ, ОСТ, ТУ
	Компоненты биомассы дерева (лесосечные отходы)
Сучья	Отходящие от ствола одревесневшие боковые побеги дерева (ГОСТ 17462-84. Межгосударственный стандарт. Продукция лесозаготовительной промышленности. Термины и определения, утвержденный постановлением Госстандарта СССР от 14.12.1984 № 4436)
Ветви	Отходящие от ствола или сучьев малоодревесневшие или недревесневшие боковые побеги дерева (ГОСТ 17462-84. Межгосударственный стандарт. Продукция лесозаготовительной промышленности. Термины и определения, утвержденный постановлением Госстандарта СССР от 14.12.1984 № 4436)
Древесная зелень	Хвоя, листья, недревесневшие побеги и почки, заготавливаемые из свежесрубленных или растущих деревьев для использования в сельском хозяйстве и промышленности (ГОСТ 21769-84. Зелень древесная. Технические условия, утвержденный постановлением Госстандарта СССР от 23.03.1984 № 923, ГОСТ 17462-84. Межгосударственный стандарт. Продукция лесозаготовительной промышленности. Термины и определения, утвержденный постановлением Госстандарта СССР от 14.12.1984 № 4436)
Кора	Наружная часть ствола, сучьев и ветвей, покрывающая древесину (ГОСТ 17462-84. Межгосударственный стандарт. Продукция лесозаготовительной промышленности. Термины и определения, утвержденный постановлением Госстандарта СССР от 14.12.1984 № 4436)
Пневая древесина	Прикорневая часть и корни дерева, предназначенные для промышленной переработки или в качестве топлива (ГОСТ 17462-84. Межгосударственный стандарт. Продукция лесозаготовительной промышленности. Термины и определения, утвержденный постановлением Госстандарта СССР от 14.12.1984 № 4436)
Хворост	Тонкие стволы деревьев толщиной в комле до 4 см (ТУ 463-8-766-79)
Прочие недревесные лесные ресурсы	
Побеги ивы и других пород	Побеги древесно-кустарниковых пород, используемые для плетения, изготовления мебели (ТУ 56-44-86), заготовки дубильного корья (ГОСТ 6663-74. Корье для производства дубильных экстрактов. Технические условия)
Новогодние елки	ТУ 56 РСФСР 41-81

ПЕРВИЧНАЯ ПРОДУКЦИЯ ИЗ НЕДРЕВЕСНЫХ РЕСУРСОВ В 1000 КУБ. М ВЫВЕЗЕННОЙ ДРЕВСИНЫ (ПРИМЕР РАСЧЕТА)

Таблица 27

Вид НЛР	Нормативы в натуральном выражении, куб. м		Первичная продукция	Норма расхода сырья на единицу продукции	Удельный выход продукции в натуральном выражении из ресурсов, %	
	образование отходов (потенциальные ресурсы)	пригодные к использованию (экономически доступные ресурсы)			потенциальных	экономически доступных
Сучья	110	24	Сырье технологическое, куб. м	1,3	84,6	18,5
Ветви	90	20	Зелень древесная, т	2,7-3,3	30,0	6,7
Кора	100	70	Корье дубильное, т	2,1-3,6	39,2	24,8
Пни	30	15	Осмол пневой, т	5,4	5,6	2,8

Хворост	110	77	Хворост разных пород и длины, куб. м	1,1	100,0	70,0
---------	-----	----	--------------------------------------	-----	-------	------

1. Заготовка пней (заготовка пневого осмола).

Заготовка пней (заготовка пневого осмола) разрешается в лесах любого целевого назначения, в которых она не может нанести ущерба насаждениям, подросту, несомкнувшимся лесным культурам.

Заготовка пневого осмола не допускается в противоэрозионных лесах, на берегозащитных, почвозащитных участках лесов, расположенных вдоль водных объектов, склонов оврагов, а также в молодняках с полнотой 0,8-1,0 и несомкнувшихся лесных культурах.

Ямы, оставленные после заготовки пней (заготовки пневого осмола), должны быть засыпаны плодородным слоем почвы и заровнены.

Допускается применение ручного и тракторного способа заготовки пней.

Осмолом пневым сосновым называется ядровая часть зрелого пня и корней сосны, используемая как сырье для получения смолистых веществ. После рубки деревьев пни начинают постепенно разрушаться. Процесс разрушения захватывает прежде всего те части пня, которые имеют наименьшую смолистость. Смолистые вещества придают древесине стойкость против гниения. Сначала отгнивают заболонь и мелкие корни. Процесс сгнивания малосмолистой части пня одновременно является процессом созревания пня с точки зрения его будущего использования для заготовки пневого осмола.

Зрелость пня определяется на вид. Когда заболонная часть отгнила и легко отделяется от ядровой части, пень можно считать созревшим для его использования. Созревшие пни довольно легко поддаются корчевке и очистке. Во время созревания пня происходит его обогащение смолистыми веществами; менее смолистые пни сгнивают полностью. Так, через 15 лет пень считается созревшим для заготовки осмола. В это время на лесосеке остается около 70% всех пней. Если заготовка ведется через 25 лет после рубки, то на бывшей лесосеке сохранится лишь около 40% первоначального количества пней. Остаются пни самые крупные и с наиболее высоким содержанием смолистых веществ.

В зависимости от времени пребывания пня в земле после рубки дерева различают свежие (до 5 лет), приспевающие (5-10 лет) и спелые (более 10 лет) пни.

Процесс созревания соснового осмола зависит от почвенно-климатических и лесоводственных факторов и продолжается, как правило, до 10-15 лет. В южных районах созревание происходит быстрее, в северных – медленнее. В сухих почвах созревание происходит медленнее, чем в почвах с достаточной влажностью.

Сырьевой базой для заготовки пневого осмола служат:

- невозобновившиеся сосновые вырубki со свежими и сухими почвами;
- хвойные и лиственные молодняки на сосновых вырубках в возрасте до 13 лет, I-IV классов бонитета, полнотой 0,4-0,7 в хвойных и 0,4-0,8 в лиственных насаждениях, кроме особо защитных участков;
- лесные культуры на сосновых вырубках в возрасте 4-5 лет с приживаемостью 40-50% (для несомкнувшихся культур) и в возрасте 6-12 лет с полнотой 0,4-0,6 при ширине междурядий более 2,5 м;
- сосновые лесосеки ревизионного периода I-IV классов бонитета.

Число пней на 1 гектар, разрешаемое к заготовке, устанавливается в зависимости от наличия и состояния лесных культур, молодняка и подроста на вырубке (таблица 27.1).

ЧИСЛО ПНЕЙ НА 1 ГА, РАЗРЕШАЕМОЕ К ЗАГОТОВКЕ

Таблица 27.1

Характеристика вырубki	Число заготавливаемых пней на 1 га, шт.
1. Вырубka с молодняками естественного происхождения или лесными культурами хвойных пород:	
1) высотой до 0,5 м:	
до 5 тыс. шт./га	175
5-8 тыс. шт./га	100
2) высотой 0,5-1,5 м	
до 3 тыс. шт./га	100
3-5 тыс. шт./га	75
более 5 тыс. шт./га	-
3) высотой более 1,5 м	
до 5 тыс. шт./га	50
свыше 5 тыс. шт./га	-
2. Вырубka с молодняком естественного происхождения	
1	2
лиственных пород:	
1) высотой до 1 м	без ограничений
2) березняки высотой 1,5-3 м	125
3) березняки высотой более 3 м	100

Учет пневого осмола производится в процессе таксации леса на вышеприведенных категориях земель суходольных типов леса при давности рубки сосняков не более 20 лет и наличии не менее 50 пней на 1 га. При этом учитывают количество пней на 1 га, средний диаметр пней и класс спелости осмола (давность рубки).

КЛАССЫ СПЕЛОСТИ ПНЕВОГО ОСМОЛА

Таблица 28

Давность рубки, лет	Класс спелости	Характеристика осмола	Внешние признаки класса спелости пней
1-5	I	Молодой	Заболонь не подвергается разрушению и составляет одно целое с ядром
6-10	II	Приспевающий	Заболонь в большей или меньшей степени разрушилась, в надземной части пня отделяется от ядра с некоторым усилием, в подземной – не отделяется
11-15	III	Спелый	Заболонь значительно разрушилась и легко отделяется от ядра
16-20	IV	Перестойный	Заболонь совершенно разрушилась, началось гниение ядра

Количество пней на 1 га определяется сплошным пересчетом на пробных площадях, ленточных пересчетах или учетных ходах (по среднему расстоянию, определяемому из расстояний между 21 пнем).

Ресурсы пневого осмола определяются из числа и диаметра пней по региональным таблицам.

2. Заготовка бересты.

Заготовка бересты допускается с растущих деревьев на отведенных в рубку лесных насаждениях, на лесных участках, подлежащих расчистке (квартальные просеки, минерализованные полосы, противопожарные разрывы, трассы противопожарных и лесохозяйственных дорог и другие площади, на которых не требуется сохранение насаждений), а также со свежесрубленных деревьев на лесосеках при проведении выборочных и сплошных рубок.

Заготовка бересты с растущих деревьев должна производиться в весенне-летний и осенний периоды без повреждения луба. При этом используемая для заготовки часть ствола не должна превышать половины общей высоты дерева. Заготовка бересты с сухостойных и валежных деревьев производится в течение всего года.

Запрещается рубка деревьев для заготовки бересты.

ЗАПАС БЕРЕСТЫ В БЕРЕЗНЯКАХ ИЗ БЕРЕЗ ПОВИСЛОЙ И ПУШИСТОЙ В ЗАВИСИМОСТИ ОТ ИХ ВОЗРАСТА И БОНИТЕТА

Таблица 29

Возраст, лет	Средняя высота, м	Средний диаметр, м	Число стволов, шт.	Запас стволовой древесины, м	Выход бересты с березы			
					повислой		пушистой	
					с одного дерева, кг	с 1 га, т	с одного дерева, кг	с 1 га, т
Ia класс бонитета								
30	17,5	16,1	1150	186	1,5	1,8	1,9	2,2
40	21,6	21,6	740	253	5,1	3,8	6,1	4,5
50	24,3	26,6	530	311	6,4	3,4	9,5	5,0
60	26,6	30,8	420	359	7,5	3,2	13,9	5,8



70	28,4	34,3	355	399	8,9	3,1	17,0	6,0
80	29,8	37,1	310	432	9,6	3,0	19,6	6,1
90	31,0	39,3	280	458	10,2	2,8	21,7	6,1
I класс бонитета								
40	19,0	18,5	925	212	2,4	2,2	3,6	3,3
50	21,6	22,0	720	260	4,6	3,3	5,9	4,3
60	23,8	25,4	574	301	6,2	3,5	8,6	5,0
70	25,5	28,7	469	334	7,8	3,6	12,1	5,7
80	26,8	31,0	416	361	8,3	3,4	14,1	5,9
90	27,7	32,7	383	382	8,6	3,3	15,6	6,0
II класс бонитета								
40	16,7	15,0	1277	173	0,9	1,1	1,4	1,3
50	19,0	18,3	950	213	2,3	2,2	3,4	3,3
60	21,0	21,0	765	246	3,0	2,3	5,2	4,0
70	22,5	23,4	647	274	5,7	3,7	7,3	4,8
80	23,6	25,0	584	296	6,1	3,6	8,4	4,9
90	24,5	26,5	535	313	6,4	3,4	9,4	5,0

ВЫХОД БЕРЕСТЫ С 1 КУБ. М СТВОЛОВОЙ ДРЕВЕСИНЫ, КГ

Таблица 30

Наименование сортиментов	Диаметр, см	Выход бересты	
		в свежеснятом виде	
		Деловая	в воздушно-сухом виде
Крупная	26 и более	6,3	3,8
Средняя	14-24	7,2	4,3
Мелкая	13	2,2	1,3
Дрова	13 и менее	2,2	1,3

Качество заготовленной бересты должно соответствовать ТУ 13-707-83 «Береста березовая для производства дегтя».

3. Заготовка коры деревьев и кустарников.

Заготовка коры деревьев и кустарников осуществляется одновременно с рубкой деревьев и кустарников в течение всего года. Ивовое корье заготавливается в весенне-летний период.

Для заготовки ивового корья пригодны кустарниковые ивы в возрасте 5 лет и старше, древовидные – 15 лет и старше.

Кора многих видов древесных растений используется в кожевенном производстве в качестве дубителя. Среди растительных дубителей кора ивы занимает одно из первых мест. Кожа ивового дубления обладает эластичностью, мягкостью и высокими механическими свойствами.

Из коры некоторых видов ивы (белой, козьей, ломкой, волчичковой, пурпурной) вырабатывают также краски для крашения шерсти, шелка, лайковой кожи, льняной и хлопчатобумажной пряжи, добывают салицил и гликозид. Молодая кора ивы используется для производства мешковины, веревок, шпагата.

Дубильные вещества коры ив – таннины – представляют собой аморфные (некристаллические) соединения, не имеющие определенной точки плавления. Чем выше процент содержания таннидов, тем выше качество коры как дубильного сырья.

Количественное содержание таннидов в коре зависит главным образом от вида ивы. Факторами, влияющими на таннидность, являются также возраст растения, месторасположение коры на иве, сезон заготовки, условия местообитания.

Из древовидных форм наиболее ценными корьевыми ивами являются козья, ломкая, высокая, болотная и пятитычинковая, содержащие в коре от 8 до 12% таннидов. Из древесно-кустарниковых видов высоким содержанием таннидов выделяются ивы трехтычинковая, прутьевидная, серая и шерстистопобеговая. Виды ив, содержащие в коре менее 7% таннидов, отнесены в некорьевую группу.

В старой опробковевшей коре, как и в еще зеленой коре молодых однолетних побегов, содержание таннидов наименьшее. Для большинства видов ив наибольшее содержание таннидов отмечается в возрасте от 4 до 15 лет. Кора с нижней части ствола содержит больше таннидов, чем с верхней.

В период сокодвижения ива содержит больше таннидов, чем во время зимнего покоя, причем наибольшее количество дубильных веществ в коре ив наблюдается в период самого интенсивного сокодвижения – с начала мая до середины июля.

Сырьевая база ивового корья представлена естественными ивняками, преимущественно в пойменных местообитаниях и приуроченных к пойме кустарниковых лугах, заболоченных лесах, т.е. в местах с достаточным увлажнением и плодородием почвы.

Заготовку ивового корья производят с деревьев тех видов ив, у которых в коре содержится не менее 7% дубильных веществ (при влажности 16%).

Древовидные ивы: козья – таннидность корья 16%; ломкая, пятитычинковая – 10%.

Кустарниковые: серая, миндалевидная – таннидность корья 17%; пепельная, ушастая – 11%; пурпурная – 9,6%; русская – 7-15%; прутьевая – 10%; шерстистопобеговая – 11%; длиннолистная, чернеющая – 10,5%; лапландская – 8-14%; грушанколистная – 11%.

Низкотаннидные ивы: ветла и шелюга – таннидность корья 6-7%.

Выход сухого корья из 1 куб. м свежесрубленной древесины в среднем равен 65 кг.

Определение запасов ивового корья производят исходя из запаса древесины ивняка на 1 га в соответствии с таблицей 31.

МАССА ВОЗДУШНО-СУХОГО ИВОВОГО КОРЬЯ, ИСХОДЯ ИЗ ЗАПАСОВ ДРЕВЕСИНЫ ИВНЯКОВ НА 1 ГА

Таблица 31

Количество тысяч, сотен, десятков и единиц в цифре запаса, куб. м	Масса корья, т по разделам чисел				Количество тысяч, сотен, десятков и единиц в цифре запаса, куб. м	Масса корья, т по разделам чисел			
	тысячи	сотни	десятки	единицы		тысячи	сотни	десятки	единицы
Кустарниковые ивы					Древовидные ивы				
1	70	7	0,7	0,1	1	60	6	0,6	0,1
2	140	14	1,4	0,1	2	119	12	1,2	0,1
3	210	21	2,1	0,2	3	178	18	1,8	0,2
4	280	28	2,8	0,3	4	238	24	2,4	0,2
5	350	35	3,5	0,4	5	298	30	3,0	0,3
6	420	42	4,2	0,4	6	357	36	3,6	0,4
7	490	49	4,9	0,5	7	416	42	4,2	0,4
8	560	56	5,6	0,6	8	476	48	4,8	0,5
9	630	63	6,3	0,6	9	536	54	5,4	0,5

Пример: Запас древесины кустарниковой ивы на выделе площадью 10 га – 175 куб. м/га. Вес воздушно-сухого корья, исходя из нормативов таблицы, равен: $7 + 4,9 + 0,4 = 12,3$ т/га; $12,3$ т/га \times 10 га = 123 т.

Заготовку еловой коры с целью получения дубильных веществ производят в процессе рубки ельников на деревьях диаметром до 20 см в период сокодвижения. Выход коры с 1 куб. м заготовленной еловой древесины составляет в среднем 40 кг.

4. Заготовка хвороста.

При заготовке хвороста осуществляется сбор срезанных тонких стволов диаметром в комле до 4 см, а также срезанных вершин, сучьев и ветвей деревьев и кустарников. Хворост делится по длине на две категории: 2-4 м и свыше 4 м. Заготовка хвороста осуществляется в течение всего года.

5. Заготовка валежника.

При заготовке валежника осуществляется сбор лежащих на поверхности земли остатков стволов деревьев, сучьев, не являющихся порубочными остатками в местах проведения лесосечных работ, и (или) образовавшихся вследствие естественного отмирания деревьев, при их повреждении вредными организмами, буреломе, снеговале.

Заготовка валежника осуществляется в течение всего года.

6. Заготовка веточного корма.

При заготовке веточного корма осуществляется сбор ветвей толщиной до 1,5 см, заготовленных из побегов лиственных и хвойных пород и предназначенных на корм скоту.

Заготавливают веточный корм из побегов лиственных пород в основном летом, хвойных пород – круглогодично.

Заготовка веточного корма производится со срубленных деревьев при проведении выборочных и сплошных рубок.

7. Заготовка еловых, пихтовых, сосновых лап.

Заготовка еловых, пихтовых, сосновых лап разрешается только со срубленных деревьев на лесосеках при проведении выборочных и сплошных рубок.

ЗАПАС ПИХТОВОЙ ЛАПКИ, Т/ГА

Таблица 32

Возраст, лет	Класс бонитета			Возраст, лет	Класс бонитета		
	II	III	IV		II	III	IV
30	6,5	4,6	0,9	100	15,8	12,4	10,3
40	8,0	6,5	3,2	110	16,1	12,6	10,2
50	9,7	8,1	5,2	120	16,1	12,5	9,9
60	11,1	9,4	6,9	130	15,9	12,1	9,2
70	12,8	10,5	8,3	140	15,3	11,5	8,2
80	14,1	11,4	9,3	150	14,3	10,7	6,8
90	15,1	12,0	9,9	-	-	-	-

ЗАПАС ПИХТОВОЙ ЛАПКИ В КРОНЕ ДЕРЕВА, КГ

Таблица 33

Диаметр, см	Класс бонитета				Диаметр, см	Класс бонитета			
	I	II	III	IV		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10	9,0	7,5	6,0	4,5	32	77,3	72,0	61,6	59,8
12	12,0	11,0	9,9	6,1	34	84,8	79,7	67,6	66,0
14	14,3	12,7	12,2	8,2	36	92,9	86,7	73,3	71,6
16	19,3	16,8	15,8	11,4	38	100,9	93,4	78,6	76,4
18	25,0	20,3	19,4	16,8	40	108,7	98,9	83,4	80,1
20	31,2	26,0	25,4	20,9	42	116,2	103,3	87,5	83,2
22	38,0	32,5	30,9	26,8	44	123,5	106,3	90,8	84,7
24	45,2	39,8	36,8	33,1	46	130,3	110,5	93,5	86,5
26	52,7	47,6	42,9	39,8	48	136,6	113,5	97,0	89,0
28	60,5	55,7	49,5	46,5	50	142,3	117,0	98,5	91,0

МАССА СОСНОВОЙ ЛАПКИ

Таблица 34

D = 1,3 м, см	Масса сосновой лапки с одного дерева, кг, в зависимости от разряда высот					
	Ia	I	II	III	IV	
12	13	12	11	10	9	
16	20	18	17	15	14	
20	28	25	23	21	19	
24	34	31	29	27	25	
28	41	38	36	32	29	
32	48	44	41	37	34	
36	54	48	46	42	38	
40	61	56	51	48	43	
44	66	60	57	52	47	
48	72	67	61	56	52	
52	77	72	66	60	56	
56	82	76	70	66	59	

МАССА ЕЛОВОЙ ЛАПКИ

Таблица 35

D = 1,3 м, см	Масса еловой лапки с одного дерева, кг, в зависимости от разряда высот					
	Ia	I	II	III	IV	
8	10	9	8	7	7	
12	21	18	16	15	13	
16	38	31	44	24	20	
20	63	53	29	37	31	
24	86	72	60	50	42	
28	125	104	80	67	56	
32	150	126	105	88	67	
36	195	163	125	104	87	
40	229	192	146	123	103	
44	269	224	172	144	110	
48	289	239	200	167	128	
52	331	276	232	177	148	

Определение запасов еловых, пихтовых, сосновых лап производится с использованием региональных нормативно-справочных таблиц.

8. Заготовка елей или деревьев других хвойных пород для новогодних праздников.

Заготовка елей или деревьев других хвойных пород для новогодних праздников в первую очередь производится на специальных плантациях, лесных участках, подлежащих расчистке (квартальные просеки, минерализованные полосы, противопожарные разрывы, трассы противопожарных и лесохозяйственных дорог и другие площади, где не требуется сохранения подроста и насаждений).

Допускается заготовка елей или деревьев других хвойных пород для новогодних праздников из вершинной части срубленных елей.

9. Заготовка мха, лесной подстилки, опавших листьев, камыша и подобных лесных ресурсов.

Заготовка мха, лесной подстилки, опавших листьев, камыша производится с целью их использования в качестве вспомогательного материала для строительства, а также корма и подстилки для сельскохозяйственных животных или приготовления компоста. При их заготовке не должен быть нанесен вред окружающей природной среде.

Заготовка мха с помощью бензопил осуществляется только под контролем работников лесничества (лесопарка).

Сбор лесной подстилки и опавшего листа разрешается производить на одной и той же площади не чаще одного раза в пять лет. Сбор подстилки должен производиться частично, без углубления на всю ее толщину.

Сбор лесной подстилки должен производиться в конце летнего периода, но до наступления листопада, чтобы опадание листьев и хвои создало естественное удобрение лесной почвы.

Запрещается сбор подстилки в лесах, выполняющих функции защиты природных и иных объектов.

10. Заготовка (выкопка) деревьев, кустарников на лесных участках.

Заготовка (выкопка) деревьев на лесных участках может проводиться в хвойных и лиственных насаждениях в возрасте до 20 лет, в кедровых насаждениях и насаждениях твердолиственных пород семенного происхождения – до 40 лет.



Заготовка (выкопка) кустарников подлеска на лесных участках может проводиться в насаждениях с подлеском средней или высокой густоты и преобладанием в его составе заготавливаемого вида. Число оставшихся кустов заготавливаемого вида после выкопки не должно быть менее 1000 штук на гектар. Ямы, оставленные после заготовки (выкопки) деревьев, кустарников должны быть засыпаны плодородным слоем почвы и заровнены.

11. Заготовка веников, ветвей и кустарников для метел и плетения.

Заготовка веников, ветвей и кустарников лиственных пород для метел и плетения производится на лесных участках, подлежащих расчистке (квартальные просеки, противопожарные разрывы, трассы противопожарных и лесохозяйственных дорог, сенокосы, линии электропередачи, зоны затопления и другие площади, где не требуется сохранения подроста и насаждений), а также со срубленных деревьев на лесосеках при проведении выборочных и сплошных рубок.

12. Заготовка древесной зелени.

К древесной зелени относятся листья, почки, хвоя и побеги хвойных и лиственных пород с диаметром до 8 мм у основания.

Древесная зелень используется в качестве корма в свежем виде (веточный корм) и сырья для изготовления кормовых витаминных продуктов для животноводства. Техническая зелень – часть массы древесной зелени, используемая для переработки. У сосны она составляет 35%, у ели – 50%, березы – 20% от общей массы древесной зелени. Хвойно-витаминная мука – 45% от массы технической зелени, хвойно-каротиновая паста у сосны – 5%, а у ели – 4% от общей массы технической зелени. Ее ресурсы определяют из расчета выхода с 1 куб. м срубленной древесины, пользуясь региональными нормативами.

Удельный вес хвои и листвы в объеме древесной зелени: в сосняках – 78%, ельниках – 60%, в березняках – 56%. Коэффициенты перевода свежей зелени в абсолютно сухую: сосновой – 0,48, еловой – 0,46, березовой – 0,43.

Заготовка древесной зелени для производства хвойно-витаминной муки разрешается только со срубленных деревьев на лесосеках при проведении выборочных и сплошных рубок.

Для производства пихтового масла разрешается ручная заготовка древесной зелени (пихтовых лап) в спелых пихтовых насаждениях в весенне-летний период с растущих деревьев диаметром не менее 18 см путем обрезки веток острыми инструментами на протяжении не более 30% живой кроны. При этом срезы сучьев должны быть прямыми и гладкими, без отлупов, расщепов, задигов и надломов, а длина оставляемых на деревьях оснований сучьев должна быть не менее 30 см.

Повторная заготовка пихтовых лап в одних и тех же насаждениях допускается не ранее чем через 4-5 лет.

По содержанию коры, хвои, листьев, древесины, неорганических и органических примесей древесная зелень должна удовлетворять требованиям ГОСТ 21769-84. Зелень древесная. Технические условия, утвержденного и введенного в действие постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 23.03.1984 № 923.

ОБЪЕМ ДРЕВЕСНОЙ ЗЕЛЕНИ В СОСНОВЫХ, ЕЛОВЫХ И БЕРЕЗОВЫХ НАСАЖДЕНИЯХ

Таблица 36

Средняя высота древостоя, м	Объем зелени, т					
	на 1 га насаждений при полноте 1,0			на 1 куб. м запаса древесины		
	сосняк	ельник	березняк	сосняк	ельник	березняк
6	9,0	28,6	9,1	0,15	0,47	0,18
8	10,6	32,8	11,0	0,12	0,38	0,15
10	11,8	36,6	12,3	0,10	0,31	0,13
12	12,6	39,3	13,2	0,08	0,26	0,11
14	13,2	41,1	13,9	0,07	0,22	0,09
16	13,6	42,3	14,3	0,06	0,18	0,08
18	13,9	42,8	14,5	0,05	0,15	0,07
20	14,0	43,0	14,5	0,04	0,13	0,06
22	14,0	42,7	14,4	0,04	0,11	0,05
24	13,9	42,2	14,2	0,03	0,10	0,04
26	13,7	41,3	13,8	0,03	0,09	0,04
28	13,5	40,1	13,4	0,02	0,08	0,03
30	13,2	38,8	12,8	0,02	0,07	0,03»;

3) в подпункте 2 пункта 1.4 таблицы 95 раздела 3.1 цифры «20» заменить цифрами «21»;

4) раздел 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Ограничения по видам особо защитных участков леса

Согласно статье 107 Лесного кодекса Российской Федерации особо защитные участки лесов выделяются в защитных лесах, эксплуатационных лесах и резервных лесах.

К особо защитным участкам лесов относятся:

- 1) берегозащитные, почвозащитные участки лесов, расположенных вдоль водных объектов, склонов оврагов;
- 2) опушки лесов, граничащие с безлесными пространствами;
- 3) лесосеменные плантации, постоянные лесосеменные участки и другие объекты лесного семеноводства;
- 4) заповедные лесные участки;
- 5) участки лесов с наличием реликтовых и эндемичных растений;
- 6) места обитания редких и находящихся под угрозой исчезновения диких животных;
- 7) другие особо защитные участки лесов.

На особо защитных участках лесов запрещается осуществление деятельности, несовместимой с их целевым назначением и полезными функциями.

Местоположение и площадь особо защитных участков лесов указываются при их проектировании при лесоустройстве.

Ограничения по видам особо защитных участков леса приведены в таблице 95.1.

ОГРАНИЧЕНИЯ ПО ВИДАМ ОСОБО ЗАЩИТНЫХ УЧАСТКОВ ЛЕСОВ

Таблица 95.1

№ п/п	Виды особо защитных участков лесов	Ограничения использования лесов
1	Берегозащитные, почвозащитные участки лесов, расположенные вдоль водных объектов, склонов оврагов	Запрещается: - проведение сплошных рубок лесных насаждений, за исключением случаев, предусмотренных частью 4 статьи 17, частью 5.1 статьи 21 Лесного кодекса Российской Федерации; - ведение сельского хозяйства, за исключением сенокосения и пчеловодства; - размещение объектов капитального строительства, за исключением линейных объектов и гидротехнических сооружений».
2	Опушки леса, граничащие с безлесными пространствами	
3	Лесосеменные плантации, постоянные лесосеменные участки и другие объекты лесного семеноводства	
4	Участки лесов с наличием реликтовых и эндемичных растений	
5	Места обитания редких и находящихся под угрозой исчезновения диких животных	
6	Участки леса вокруг сельских населенных пунктов и садовых товариществ	

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2329
от 10.12.2018 г.**О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 05.10.2017 № 1767**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Регламент предоставления услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 05.10.2017 № 1767 «Об утверждении Регламента предоставления услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Заявителями на получение услуги являются родители (законные представители) детей, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающие (один из родителей, законных представителей) по месту жительства (месту пребывания) на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области.»;

2) в подпункте 2 пункта 7 слово «путевки» заменить словом «направления»;

3) в подпункте 2 пункта 8 слово «путевок» заменить словом «направлений»;

4) дополнить пунктом 10.1 следующего содержания:

«10.1 Не допускается требовать от заявителя предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении услуги;

2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего услугу, служащего, работника многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

5) в абзаце первом пункта 11 слово «путевки» заменить словом «направления»;

6) в абзаце восьмом пункта 11 слово «путевки» заменить словом «направления»;

7) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Перечень документов, необходимых для предоставления услуги на этапе зачисления ребенка в МДОУ, определен Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 апреля 2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования.»;

8) в подпункте 2 пункта 20 слово «путевки» заменить словом «направления»;

9) пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Последовательность и сроки выполнения процедур:

1) процедура «Прием заявления, постановка на учет ребенка, нуждающегося в определении в МДОУ, либо отказ в приеме заявления» заключается в следующем.

Прием заявлений и постановка на учет детей осуществляются главным специалистом МАУ ЗАТО Северск «РЦО» круглогодично, каждый вторник, с 09.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.00.

Критериями принятия решения о приеме заявления и постановке ребенка на учет являются:

а) представление документов в соответствии с пунктом 10 настоящего Регламента;

б) отсутствие оснований для отказа в принятии документов, необходимых для предоставления услуги.

При отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 13 настоящего Регламента, главный специалист МАУ ЗАТО Северск «РЦО» производит постановку на учет через автоматизированную информационную систему «Комплектование ДОУ» (далее – АИС) с регистрацией в Книге учета будущих воспитанников (далее – Книга) по следующей форме:

- дата регистрации (число, месяц, год);

- номер по порядку (регистрационный номер);

- фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей);

- фамилия, имя ребенка;

- дата рождения ребенка (число, месяц, год), возрастная группа;

- домашний адрес;

- основания для внеочередного, первоочередного получения места в МДОУ;

- № дошкольных организаций по желанию родителей (не более трех);

- контактный телефон;

- дата получения уведомления о регистрации в Книге;

- подпись родителя (законного представителя) о получении уведомления;

- отметка о выдаче направления или снятия с учета (в графе указывается номер направления, дата выдачи направления, номер МДОУ);

- подпись родителя (законного представителя) о получении направления.

Датой принятия заявления о получении услуги и прилагаемых к нему документов считается дата регистрации заявления в Книге.

Факт постановки на учет ребенка, нуждающегося в определении в МДОУ, подтверждается выдачей заявителю уведомления о постановке на учет детей, нуждающихся в определении в МДОУ (далее - уведомление) (форма 4 прилагается).

Списки детей, нуждающихся в определении в МДОУ, 1 раз в квартал (на 01 января, 01 апреля, 01 июля, 01 октября) размещаются на информационном стенде МАУ ЗАТО Северск «РЦО» и в электронной форме на официальном сайте МАУ ЗАТО Северск «РЦО» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Максимальный срок приема заявителя, включающего в себя регистрацию заявления, изучение представляемых заявителем документов, составление и выдачу заявителю уведомления, составляет 15 минут.

В случае отказа в приеме документов по основаниям, указанным в пункте 13 настоящего Регламента, заявитель уведомляется устно непосредственно во время процедуры.

Результат процедуры: прием заявления и комплекта документов, регистрация ребенка в Книге, выдача уведомления либо отказ в приеме документов;

2) процедура «Выдача заявителю направления в МДОУ либо отказ в выдаче направления» заключается в следующем.

Выдача направления на предстоящий учебный год в МДОУ осуществляется главными специалистами МАУ ЗАТО Северск «РЦО» в период с 01 апреля по 31 августа. Прием родителей ведется по регистрационному номеру уведомления.

На информационном стенде МАУ ЗАТО Северск «РЦО» и в электронной форме на официальном сайте МАУ ЗАТО Северск «РЦО» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 01 марта текущего года размещаются списки детей на предоставление мест в МДОУ.

Списки составляются главными специалистами МАУ ЗАТО Северск «РЦО» на основании данных, зафиксированных в Книге, с учетом регистрационного номера уведомления и наличия/отсутствия права на внеочередное, первоочередное или преимущественное предоставление места в МДОУ.

С 01 по 30 апреля производится выдача направления в МДОУ:

а) детям льготных категорий граждан;



б) детям по решению Комиссии по распределению мест в муниципальных образовательных учреждениях ЗАТО Северск, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, утвержденной Приказом Управления образования Администрации ЗАТО Северск от 06 октября 2011 года № 502.

С 01 по 31 мая производится выдача направления в МДОУ:

- детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья в группы компенсирующей, комбинированной направленности, имеющим заключения ПМПК;

- часто болеющим детям в группы оздоровительной направленности при наличии медицинского документа;

- детям в группы с круглосуточным режимом работы.

С 01 по 30 июня производится предоставление мест детям остальных категорий граждан.

Родителям (законным представителям) предлагаются места в МДОУ в соответствии с заявлением, а в случае отсутствия в них свободных мест - выбор из числа имеющихся свободных мест по возрастам, группам и МДОУ на момент предоставления места.

В случае неявки родителя (законного представителя) в сроки, указанные в списке на предоставление мест, или письменного мотивированного отказа родителя (законного представителя) от предоставления места ребенку в МДОУ в текущем году, место предоставляется следующему лицу из списка. При этом ребенок остается в списках детей, нуждающихся в определении в МДОУ, до достижения ребенком возраста семи лет. Место в МДОУ таким детям предоставляется в порядке доукомплектования МДОУ в течение года или при комплектовании МДОУ в следующем году.

Критериями принятия решения о выдаче направления являются:

представление документов в соответствии с пунктом 11 настоящего Регламента;

отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 13 настоящего Регламента;

отсутствие оснований для отказа в предоставлении услуги;

достижение ребенком по состоянию на 01 сентября текущего года установленного возраста.

В случае положительного решения главный специалист МАУ ЗАТО Северск «РЦО» производит запись в Журнале выдачи направлений с указанием следующих сведений:

дата регистрации (число, месяц, год);

номер по порядку;

фамилия, имя, отчества родителя (законного представителя);

фамилия, имя ребенка;

дата рождения ребенка (число, месяц, год), возрастная группа;

дата выдачи направления;

порядковый номер направления;

место работы матери, отца (законных представителей);

контактная информация (адрес, телефон);

в какое МДОУ выдано направление (куда);

устройство в МДОУ.

Родителям (законным представителям) выдается направление установленной формы (форма 3 прилагается) для зачисления ребенка в МДОУ. Направление представляется в МДОУ в течение 2 рабочих дней.

Перечень оснований для отказа в выдаче направления:

отсутствие свободных мест в МДОУ на этапе выдачи направления в МДОУ;

обращение заявителя в письменном виде об отказе в получении путевки;

медицинское заключение о состоянии ребенка, не позволяющем посещать МДОУ.

В случае отказа в выдаче направления по основаниям, указанным в пункте 13 Регламента, заявитель уведомляется устно непосредственно во время процедуры.

Выдача направления детям-инвалидам на надомную форму обучения в МДОУ осуществляется круглогодично и регистрируется в Журнале выдачи направлений.

Срок совершения процедуры «Выдача направления в МДОУ» составляет 15 минут.

Результат процедуры: выдача направления в МДОУ либо отказ в выдаче направления;

3) процедура «Зачисление ребенка в МДОУ либо отказ в зачислении ребенка в МДОУ» заключается в следующем.

Зачисление детей в МДОУ осуществляется руководителем МДОУ путем издания приказа о зачислении и заключения договора между МДОУ и родителями (законными представителями).

Критерии принятия положительного решения о зачислении ребенка в МДОУ включают в себя:

а) представление документов в МДОУ в соответствии с пунктом 12 настоящего Регламента с 01 июля до 31 августа текущего года. При выдаче направления в течение учебного года документы представляются в 14-дневный срок с момента получения направления;

б) наличие положительного медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка.

В случае положительного решения о зачислении ребенка в МДОУ руководитель МДОУ заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) ребенка. В течение 3 рабочих дней после заключения договора руководитель МДОУ издает приказ о зачислении ребенка в МДОУ. Приказ о зачислении в 3-дневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте МДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае непредставления родителями (законными представителями) необходимых документов для приема в МДОУ в указанный срок направление аннулируется. Дети, родители которых не представили документы, остаются в списках, нуждающихся в определении в МДОУ. Место в МДОУ такому ребенку предоставляется с 01 сентября в порядке доукомплектования МДОУ в течение года или в порядке комплектования в следующем году.

Перечень оснований для отказа в зачислении детей в МДОУ: отсутствие свободных мест в МДОУ на этапе зачисления детей в МДОУ.

Результат процедуры: приказ о зачислении ребенка в МДОУ либо отказ в зачислении;

4) процедура «Доукомплектование групп МДОУ» заключается в следующем.

С 01 сентября производится доукомплектование на оставшиеся незанятыми места в детских садах или при открытии дополнительных групп МДОУ.;

10) в пункте 35:

а) подпункт 2 дополнить словами «в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ);»;

б) в подпункте 3 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

в) подпункты 5, 7, 9 дополнить словами «в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ»;

г) дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 10.1 настоящего Регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.»;

11) пункт 44 изложить в следующей редакции:

«44. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения об удовлетворении жалобы или об отказе в удовлетворении жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.



В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим услугу, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.»;

12) в форме 2 слово «путевка» заменить словом «направление»;

13) форму 3 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

14) форму 4 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

15) приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

16) в приложении 4 слово «путевки» заменить словом «направления».

2. Муниципальному автономному учреждению ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования» (Кашпур В.А.) разместить актуальную редакцию Регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

Приложение 1

к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 10.12.2018 № 2329

Форма 3

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗАТО СЕВЕРСК «РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ»

НАПРАВЛЕНИЕ № _____ от _____

В муниципальное дошкольное образовательное (общеобразовательное) учреждение № _____

Направляется _____

(фамилия, имя ребенка)

(число, месяц, год рождения)

Возрастная группа _____

Тип группы _____

Срок передачи направления в учреждение _____

Сведения о родителях: _____

Главный специалист _____

М.П.

Ознакомлен(а): _____

(фамилия, имя, отчество родителя)

(подпись)

Приложение 2

к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 10.12.2018 № 2329

Форма 4

УВЕДОМЛЕНИЕ О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ ДЕТЕЙ, НУЖДАЮЩИХСЯ В ОПРЕДЕЛЕНИИ В МДОУ

Настоящее уведомление выдано _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

в том, что _____

(Ф.И. ребенка, дата рождения)

поставлен(а) на учет в «Книге учета будущих воспитанников» «__» _____ 20__ г. регистрационный № _____.

_____ главный специалист МАУ ЗАТО Северск «РЦО»

(дата написания заявления) (подпись)

(должность)

(подпись родителя (законного представителя))

ПАМЯТКА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ

Регламент предоставления услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области размещен на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (<http://www.seversknet.ru>), на сайте МАУ ЗАТО Северск «РЦО».

Проверить информацию о наличии сведений о ребенке в списках детей, поставленных на учет для получения направления в МДОУ, необходимо 01 января, 01 апреля, 01 июля, 01 октября текущего года на стенде и на сайте МАУ ЗАТО Северск «РЦО».

Узнать дату получения направления в МДОУ необходимо 01 марта текущего года.

Для получения направления родители (законные представители) должны в назначенный день представить пакет документов с 09.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.00 главному специалисту МАУ ЗАТО Северск «РЦО». Прием ведется по регистрационному номеру уведомления с учетом льготной категории.

Место нахождения МАУ ЗАТО Северск «РЦО»: ул. Ленина, 38, г.Северск, ЗАТО Северск, Томская область, каб. 109. Официальный сайт: <http://center-edu.ssti.ru>. Контактный телефон: 78 17 05.

В случае изменения домашнего адреса и контактных телефонов необходимо сообщить об этом главному специалисту МАУ ЗАТО Северск «РЦО».



**ПЕРЕЧЕНЬ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ И АВТОНОМНЫХ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ЗАТО СЕВЕРСК (ДАЛЕЕ - МБДОУ, МАДОУ)
И МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ И АВТОНОМНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СО СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ
«ДЕТСКИЙ САД» (ДАЛЕЕ - МБОУ, МАОУ)**

Наименование учреждения	Адрес	Ф.И.О. заведующего	Рабочий телефон, адрес электронной почты
МАДОУ «Детский сад № 7»	г. Северск, ул. Калинина, 47 (корпус I)	Хомякова Жанна	mdouds_7@mail.ru 52 30 10
	г. Северск, ул. Калинина, 47а (корпус II)	Викторовна	54 65 90
	г. Северск, ул. Калинина, 2а (корпус III)		54 64 93
МБДОУ «Детский сад № 11»	г. Северск, ул. Калинина, 4а (корпус I)	Густовская	ds11panova@mail.ru 54 05 28
	г. Северск, ул. Советская, 24 (корпус II)	Елена Александровна	54 68 25
	г. Северск, ул. Строителей, 24 (корпус III)		52 53 82
МБДОУ «Детский сад № 17»	г. Северск, ул. Калинина, 34 (корпус I)	Неделюк	mdouds17@tomsk-7.ru 54 62 59
	г. Северск, ул. Калинина, 30 (корпус II)	Вера	54 62 59
	г. Северск, ул. Калинина, 26 (корпус III)	Васильевна	54 58 47
МБДОУ «Детский сад № 20»	г. Северск, ул. Комсомольская, 14а	Мащенко Татьяна Георгиевна	gvozdika@tomsk-7.ru 54 58 37
	г. Северск, ул. Куйбышева, 13а (корпус I)	Деева	mdou25@tomsk-7.ru 52 92 02
МБДОУ «Детский сад № 25»	г. Северск, ул. Ленина, 56 (корпус II)	Елена Владимировна	52 12 69
	г. Северск, ул. Куйбышева, 17а (корпус III)		52 97 66
	г. Северск, ул. Крупской, 30 (корпус I)	Разбегаева Татьяна Александровна	elochka@tomsk-7.ru 52 12 61, 52 69 64
МБДОУ «Детский сад № 27»	г. Северск, пр. Коммунистический, 113 (корпус II)		52 25 42
	г. Северск, ул. Ленина, 70 (корпус III)		52 12 62
	г. Северск, ул. Советская, 5 (корпус I)	Белоцерковская Светлана Владимировна	mdousamus@tomsk-7.ru 905 114
МБДОУ «Детский сад № 34» (п. Самусь)	пос. Самусь, ул. Судостроителей, 10 (корпус II)		905 606
	г. Северск, ул. Ленина, 82 (корпус I)	Григорьева Оксана Анатольевна	landysh@tomsk-7.ru 52 12 64
МБДОУ «Детский сад № 37»	г. Северск, ул. Ленина, 76 (корпус II)		52 12 65
	г. Северск, пр. Коммунистический, 80а (корпус III)		52 12 66
	г. Северск, пр. Коммунистический, 34а (корпус I)	Довгалева Алена Александровна	baby@tomsk-7.ru 54 76 52 54 74 36 54 66 24
МБДОУ «Детский сад № 40»	г. Северск, ул. Парковая, 5 (корпус II)		54 74 36
	г. Северск, ул. Советская, 20 (корпус III)		54 66 24
МБДОУ «Детский сад № 44»	г. Северск, ул. Царевского, 14а (корпус а)	Воробьева Ирина Александровна	mbdouds-44@mail.ru 52 20 98, 52 22 81
	г. Северск, ул. Царевского, 16а (корпус б)		52 12 28
МБДОУ «Детский сад № 47»	г. Северск, ул. Калинина, 28 (корпус I)	Мухина Александра Иннокентьевна	detsad47@mail.ru 52 59 06, 52 61 43
	г. Северск, ул. Куйбышева, 15а (корпус II)		54 11 05
	г. Северск, ул. Строителей, 18 (корпус III)		52 15 37
МАДОУ «Детский сад № 48»	г. Северск, ул. Горького, 15а (корпус I)	Арутюнян Любовь Владимировна	madou48@tomsk-7.ru 54 89 98, 54 72 33
	г. Северск, пр. Коммунистический, 13а (корпус II)		54 74 39
	г. Северск, ул. Победы, 13а (корпус III)		53 36 96
МБДОУ «Детский сад № 50»	г. Северск, ул. Северная, 12 (корпус I)	Еремينا Наталья Владимировна	kosmos@tomsk-7.ru 52 92 75, 52 95 78
	г. Северск, ул. Северная, 34 (корпус II)		56 80 78
МБДОУ «Детский сад № 52»	г. Северск, пр. Коммунистический, 102	Голубева Нина Михайловна	brigantina@tomsk-7.ru 56 28 23, 56 28 22
	г. Северск, пр. Коммунистический, 110	Нигматова Ирина Александровна	sun@tomsk-7.ru 56 28 57, 56 28 58
МБДОУ «Детский сад № 54»	г. Северск, пр. Коммунистический, 139	Афонина Наталья Сергеевна	office@malinka.seversk.ru 56 94 54, 56 96 72
МБДОУ «Детский сад № 55»	г. Северск, ул. Калинина, 107 (корпус I)	Набока Лариса Станиславовна	detsad55@seversk.ru 56 89 57
	г. Северск, ул. Калинина, 141 (корпус II)		52 43 96, 52 44 97
МБДОУ «ЦРП - детский сад № 56»	г. Северск, просп. Коммунистический, 104	Самойлес Наталья Николаевна	crrds56@seversk.tomsknet.ru 56 15 11, 56 15 10
МБДОУ «ЦРП - детский сад № 57»	г. Северск, ул. Лесная, 9б	Мымрина Лариса Владимировна	rosinka@tomsk-7.ru 54 63 22, 54 38 53
МБДОУ «ЦРП - детский сад № 58»	г. Северск, Южный проезд, 4	Андрунь Софья Владимировна	mdou58@sibmail.com 56 27 33, 56 55 30
МБДОУ «ЦРП - детский сад № 59»	г. Северск, ул. Победы, 8а	Михеенко Ирина Андреевна	mbdouds59@mail.ru mbdouds59@tomsk-7.ru
	г. Северск, просп. Коммунистический, 151	Прокопьева Светлана Васильевна	56 46 29, 56 49 63 mdouds60@mail.ru 56 29 65, 56 16 42
МБОУ «Орловская СОШ» структурное подразделение «Детский сад»	пос. Орловка, пер. Школьный, 4	Врио Шукина Надежда Валерьевна	ortlovkashelkunova@rambler.ru 906 154, 906 347
МАОУ «СОШ № 76» структурное подразделение «Детский сад»	г. Северск, ул. Парковая, 2а	Летягина Людмила Васильевна	schola76@mail.ru 54 56 50, 78 50 99

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

№ 2330
от 10.12.2018 г.**О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 06.11.2012 № 3106**В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача, аннулирование разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 06.11.2012 № 3106 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача, аннулирование разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) раздел II дополнить пунктом 13.1 следующего содержания:

«13.1. Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

2) в подпункте 3 пункта 43 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

3) пункт 43 дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 13.1 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.»;

4) пункт 45 дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Комитету архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск (Крутов А.С.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2331
от 10.12.2018 г.**О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 12.10.2016 № 2217**В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка для строительства» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 12.10.2016 № 2217 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка для строительства» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) раздел II дополнить пунктом 13.1 следующего содержания:

«13.1. Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

2) в подпункте 3 пункта 37 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

3) пункт 37 дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 13.1 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.»;

4) пункт 40 дополнить абзацами следующего содержания:



«В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

2. Комитету архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск (Крутов А.С.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2332

от 10.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2567

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка гражданам для индивидуального жилищного строительства» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2567 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка гражданам для индивидуального жилищного строительства» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) раздел II дополнить пунктом 13.1 следующего содержания:

«13.1. Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

2) в подпункте 3 пункта 35 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

3) пункт 35 дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 13.1 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.»;

4) пункт 38 дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

2. Комитету архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск (Крутов А.С.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2333

от 10.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.02.2018 № 231

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 16.02.2018 № 231 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) раздел II дополнить пунктом 14.1 следующего содержания:

«14.1. Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

2) абзац первый пункта 15 изложить в следующей редакции:

«Отказ в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение допускается в случаях:»;

3) в подпункте 3 пункта 48 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

4) пункт 48 дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 14.1 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.»;

5) пункт 51 дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Комитету архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск (Крутов А.С.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2334

от 10.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 09.08.2017 № 1446

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача, продление, внесение изменений в разрешение на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства на территории ЗАТО Северск Томской области» (далее - Административный регламент), утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 09.08.2017 № 1446 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача, продление, внесение изменений в разрешение на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства на территории ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) дополнить пунктом 16.1 следующего содержания:

«16.1. Не допускается требовать от заявителя предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

2) в подпункте 3 пункта 39 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

3) пункт 39 дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 16.1 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.»;

4) пункт 42 дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Комитету архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

№ 2335

от 10.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 20.07.2017 № 1293В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области (далее - Административный регламент), утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 20.07.2017 № 1293 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) дополнить пунктом 16.1 следующего содержания:

«16.1. Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

2) дополнить пунктом 18.1 следующего содержания:

«18.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.»;

3) в подпункте 3 пункта 39 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

4) пункт 39 дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 16.1 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.»;

4) пункт 42 дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.»

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Комитету архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск (Крутов А.С.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2336

от 10.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 31.08.2018 № 1651В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 31.08.2018 № 1651 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) раздел II дополнить пунктом 10.1 следующего содержания:

«10.1. Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

2) в подпункте 3 пункта 38 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

3) пункт 38 дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 10.1 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра воз-

можно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.»;

4) пункт 41 дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Комитету архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2337
от 10.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 12.09.2016 № 2005

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адресов» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 12.09.2016 № 2005 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адресов» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) раздел II дополнить пунктом 15.1 следующего содержания:

«15.1. Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) наличие ошибок в заявлениях о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

2) в подпункте 3 пункта 38 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

3) пункт 38 дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 15.1 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.»;

4) пункт 39 изложить в следующей редакции:

«39. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме на имя председателя КАиГ, в многофункциональный центр либо в соответствующий орган государственной власти (орган местного самоуправления) публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра (далее - учредитель многофункционального центра), а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ. Жалобы на решения и действия (бездействие) председателя КАиГ подаются Главе Администрации ЗАТО Северск. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

Жалоба на решения и действия (бездействие) может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, либо вышестоящий орган (при его наличии) под-



лежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения об удовлетворении жалобы или об отказе в удовлетворении жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляются имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

2. Комитету архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск (Крутов А.С.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2338

от 10.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.11.2012 № 3098

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача справок о присвоении административного адреса объекту недвижимости» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 02.11.2012 № 3098 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача справок о присвоении административного адреса объекту недвижимости» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) раздел II дополнить пунктом 10.1 следующего содержания:

«10.1. Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

2) в подпункте 3 пункта 28 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

3) пункт 28 дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 10.1 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.»;

4) пункт 33 дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

2. Комитету архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск (Крутов А.С.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2339

от 10.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.07.2012 № 2167

Для приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого и движимого имущества, находящихся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области», утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 30.07.2012 № 2167 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информа-

ции об объектах недвижимого и движимого имущества, находящихся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) дополнить пунктом 17.2 следующего содержания:

«17.2. Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) наличие ошибок в заявлениях о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

2) в пункте 47:

а) в подпункте 3 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

б) дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя жалобы предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 17.2 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.»;

3) дополнить пунктами 53.1 и 53.2 следующего содержания:

«53.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

53.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Управлению имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (Хрячков П.П.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2340
от 10.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.09.2012 № 2749

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение, изменение, расторжение договоров социального найма, найма специализированных жилых помещений» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 27.09.2012 № 2749 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение, изменение, расторжение договоров социального найма, найма специализированных жилых помещений» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) дополнить пунктом 10.4 следующего содержания:

«10.4. Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) наличие ошибок в заявлениях о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения доставленные неудобства.»;

2) в пункте 30:

а) подпункт 2 дополнить словами «в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»»;

б) в подпункте 3 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

в) подпункт 9 дополнить словами «в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ»;

г) дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя жалобы предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 10.4 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.»;

3) дополнить пунктами 36.1, 36.2 следующего содержания:



«36.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

36.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (Панькин В.Н.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2341

от 10.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 24.11.2010 № 3170

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 24.11.2010 № 3170 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) дополнить пунктом 9.1 следующего содержания:

«9.1. Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

2) в пункте 26:

а) подпункт 2 дополнить словами «в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

б) в подпункте 3 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

в) подпункт 9 дополнить словами «в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ»;

г) дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 9.1 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.»;

3) дополнить пунктами 32.1, 32.2 следующего содержания:

«32.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

32.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (Панькин В.Н.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2342

от 10.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.10.2018 № 2016

В соответствии с решением Думы ЗАТО Северск от 25.10.2018 № 43/2 «О внесении изменений в Решение Думы ЗАТО Северск от 02.04.2015 № 63/6 «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан, проживающих на территории ЗАТО Северск», статьей 44 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.10.2018 № 2016 «Об утверждении Порядка предоставления ежегодной денежной выплаты на частичную оплату стоимости помывки в бане пенсионерам, проживающим в квартирах, не оборудованных ванной или душем» следующие изменения:

1) заголовок после слова «пенсионерам» дополнить словами «и лицам, достигшим возраста 55 лет (для женщин) и 60 лет (для мужчин)»;

2) пункты 1, 2 после слова «пенсионерам» дополнить словами «и лицам, достигшим возраста 55 лет (для женщин) и 60 лет (для мужчин)»;

3) в Порядке предоставления ежегодной денежной выплаты на частичную оплату стоимости помывки в бане пенсионерам, проживающим в квартирах, не оборудованных ванной или душем, утвержденном указанным постановлением:

а) заголовок после слова «пенсионерам» дополнить словами «и лицам, достигшим возраста 55 лет (для женщин) и 60 лет (для мужчин)»;

б) пункт 2 после слова «пенсионерам» дополнить словами «и лицам, достигшим возраста 55 лет (для женщин) и 60 лет (для мужчин)»;

в) пункты 3, 4 изложить в следующей редакции:



«3. Право на предоставление ежегодной денежной выплаты на частичную оплату стоимости помывки в бане (далее – выплата) имеют граждане Российской Федерации при одновременном соблюдении следующих условий:

- 1) являются пенсионерами или достигли возраста 55 лет (для женщин) и 60 лет (для мужчин);
- 2) зарегистрированы по месту жительства на территории ЗАТО Северск в квартирах не оборудованных ванной или душем;
- 3) среднедушевой доход не превышает 1,2 величины прожиточного минимума на душу населения Томской области, установленной распоряжением Губернатора Томской области на день обращения гражданина.

4. Гражданин, имеющий право на получение выплаты, или лицо, уполномоченное им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – заявитель), обращается в Муниципальное казенное учреждение ЗАТО Северск «Центр жилищных субсидий» с заявлением по прилагаемой форме с представлением следующих документов и их копий:

- 1) паспорта (копии страниц 2, 3, страницы с регистрацией по месту жительства заявителя и всех членов его семьи);
- 2) документа, содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования;
- 3) справки о составе семьи (справка действительна в течение 30 дней со дня ее выдачи);
- 4) документов, подтверждающих доходы всех членов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления. Перечень учитываемых видов доходов установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи»;
- 5) документа, содержащего сведения о номере счета в банке;
- 6) свидетельства о рождении ребенка, свидетельства об установлении отцовства;
- 7) свидетельства о браке (разводе);
- 8) свидетельства о смерти.»;

г) дополнить пунктами 5.1-5.2 следующего содержания:

«5.1. Совокупный доход семьи или одиноко проживающего гражданина для предоставления выплаты определяется за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу обращения.

5.2. При расчете среднедушевого дохода семьи заявителя учитываются все виды доходов постоянно проживающих с ним членов его семьи.

Под членами семьи заявителя понимаются постоянно проживающие совместно супруг (супруга), а также их несовершеннолетние дети и родители.»;

д) в подпункте 2 пункта 6 слова «сумму пенсии» заменить словами «размер среднедушевого дохода»;

е) пункт 8 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) отмена выплаты в установленном порядке.»;

ж) форму заявления изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

Приложение
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 10.12.2018 № 2342

Форма

В Муниципальное казенное учреждение ЗАТО Северск
«Центр жилищных субсидий»

(Ф.И.О.)
проживающего по адресу _____,

почтовый индекс _____,
тел.(раб., дом., сот.) _____.

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу предоставить мне ежегодную денежную выплату на частичную оплату стоимости помывки в бане (далее – выплату) с перечислением ее на мой счет в банке.

К заявлению прилагаю следующие документы и их копии:

- 1) паспорт (копии страниц 2, 3, страницы с регистрацией по месту жительства);
- 2) документ, содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования;
- 3) справку о составе семьи (справка действительна в течение 30 дней со дня ее выдачи);
- 4) документы, подтверждающие доходы всех членов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления. Перечень учитываемых видов доходов установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи»;
- 5) свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об установлении отцовства;
- 6) свидетельство о браке (разводе);
- 7) свидетельство о смерти;
- 8) документ, содержащий сведения о номере счета в банке.

Я, нижеподписавшийся:

- ознакомлен с Порядком предоставления ежегодной денежной выплаты на частичную оплату стоимости помывки в бане пенсионерам и лицам, достигшим возраста 55 лет (для женщин) и 60 лет (для мужчин), проживающим в квартирах, не оборудованных ванной или душем (далее – Порядок);

- ознакомлен с Перечнем видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи», дающего мне право на получение выплаты. Подтверждаю, что вся представленная информация о доходах является точной и полной.

Я, _____, пол мужской/женский,
(фамилия, имя, отчество) _____ (нужное подчеркнуть)
зарегистрированный (ая) по адресу: индекс _____, г., пос.(дер.) _____,
ул.(пер.) _____, Д. _____, кв. _____,
паспорт серия _____ № _____, выдан _____,
_____, дата выдачи паспорта _____.

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие Муниципальному казенному учреждению ЗАТО Северск «Центр жилищных субсидий», зарегистрированному по адресу: 636000, Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, д. 38, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, в том числе:

- фамилия, имя, отчество, пол, дата и место рождения, гражданство;
- адрес регистрации по месту жительства;
- паспорт (серия, номер, кем и когда выдан, дата выдачи, место рождения);
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования;
- сведения о доходах, в том числе о социальных выплатах;
- номер телефона;



- номер банковского счета,
с целью получения мер социальной поддержки за счет средств бюджета ЗАТО Северск, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в Муниципальное казенное учреждение ЗАТО Северск «Центр жилищных субсидий».

Согласен (а) на предоставление моих персональных данных:

в банк для перечисления денежных средств;
в Администрацию ЗАТО Северск для контроля за предоставленными мерами социальной поддержки и размещения информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения;

в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (далее – информационная система) для предоставления сведений о полученных мною мерах социальной поддержки, а также для запросов о предоставлении информации, содержащейся в информационной системе в порядке, установленном действующим законодательством.

Настоящее согласие дается на период с даты подписания до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

К настоящему заявлению приложены документы и копии документов на ____ л.

« ____ » _____ 20 __ г.

_____ (подпись заявителя)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2366

от 12.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.04.2015 № 707

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ ЗАТО Северск, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 16.04.2015 № 707 «Об утверждении Порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ ЗАТО Северск», следующие изменения:

1) в пункте 1 слова «, с учетом Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации, утвержденном постановлением Администрации ЗАТО Северск от 02.07.2014 № 1614 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации,» исключить;

2) в пункте 3 слова «от 02.07.2014 № 1614» заменить словами «от 24.09.2018 № 1797»;

3) в пункте 4 слова «от 02.07.2014 № 1614» заменить словами «от 24.09.2018 № 1797».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2367

от 12.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.10.2013 № 2803

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Положение об обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденное постановлением Администрации ЗАТО Северск от 29.10.2013 № 2803 «Об утверждении Положения об обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) абзац четвертый пункта 2 изложить в следующей редакции:

«требования пожарной безопасности - специальные условия социального и (или) технического характера, установленные в целях обеспечения пожарной безопасности федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также нормативными документами по пожарной безопасности»;»;

2) в пункте 7:

а) подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) иметь в помещениях и строениях, находящихся в их собственности (пользовании), первичные средства тушения пожаров и противопожарный инвентарь в соответствии с правилами противопожарного режима и перечнями, утвержденными соответствующими органами местного самоуправления»;»;

б) подпункт 7 изложить в следующей редакции:

«7) предоставлять в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, возможность должностным лицам государственного пожарного надзора проводить обследования и проверки принадлежащих им производственных, хозяйственных и иных помещений и строений (за исключением жилых помещений), территорий, земельных участков в целях контроля за соблюдением требований пожарной безопасности и пресечения их нарушений.».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2400

от 13.12.2018 г.

О признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации ЗАТО Северск

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Признать утратившими силу постановления Администрации ЗАТО Северск:

1) от 27.12.2010 № 3446 «О комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с заключением, изменением и расторжением договоров пожизненной ренты в ЗАТО Северск»;

2) от 24.05.2012 № 1535 «О внесении изменений в Постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.12.2010 № 3446»;

3) от 26.04.2013 № 1049 «О внесении изменения в Постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.12.2010 № 3446»;

4) от 22.08.2016 № 1828 «О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.12.2010 № 3446».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

№ 2401

от 13.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.02.2012 № 228В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Порядок разработки, утверждения, реализации и мониторинга реализации ведомственных целевых программ ЗАТО Северск, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 02.02.2012 № 228 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и мониторинга реализации ведомственных целевых программ ЗАТО Северск», следующие изменения:

- 1) подпункт 2 пункта 11 изложить в следующей редакции:
 - «2) в соответствии с требованиями Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации, утвержденного постановлением Администрации ЗАТО Северск от 24.09.2018 № 1797;»;
- 2) пункты 41, 42 изложить в следующей редакции:
 - «41. Субъекты бюджетного планирования, осуществляющие организацию предоставления муниципальных услуг, включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и (или) в региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ, составляют перечень ВЦП с учетом необходимости оказания муниципальных услуг (выполнения муниципальных работ), включенных в указанные перечни (классификаторы).
 42. Мероприятие по оказанию муниципальной услуги (выполнению муниципальной работы) формируется следующим образом:
 - 1) в наименовании мероприятия указывается наименование муниципальной услуги (работы) в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и (или) в соответствии с региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг и работ;
 - 2) в содержании мероприятия – содержание муниципальной услуги (работы);
 - 3) в таблице «Мероприятия ВЦП» формы 3:
 - а) в графе «Организация, ответственная за реализацию ВЦП» указывается наименование органа Администрации ЗАТО Северск, исполняющего функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений, осуществляющих непосредственное оказание муниципальных услуг (выполнение муниципальных работ)»;
 - б) в графе «Перечень организаций, участвующих в реализации мероприятий» указываются организации, осуществляющие непосредственное оказание муниципальных услуг (выполнение муниципальных работ);
 - в) в графе «Расходы на мероприятие (тыс. руб.)» указываются плановые расходы на оказание услуг, рассчитанные исходя из нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение муниципальной работы) и натуральных показателей объема оказания муниципальных услуг;
 - г) в графе «Показатель реализации мероприятия» указываются показатели непосредственного результата для каждой муниципальной услуги (работы) и их значения по годам реализации ВЦП.»;
 - 3) в пункте 52 слово «реализация» заменить словом «реализации»;
 - 4) пункт 58 признать утратившим силу;
 - 5) абзац третий пункта 63 изложить в следующей редакции:
 «Сводный результат годового мониторинга ВЦП отражается при осуществлении мониторинга муниципальной программы ЗАТО Северск, в состав которой входит ВЦП, в порядке и сроки, установленные Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Северск от 24.09.2018 № 1797.»
2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2405

от 17.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.09.2012 № 2748В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача документов по обмену муниципальных жилых помещений, предоставленных по договору социального найма» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 27.09.2012 № 2748 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача документов по обмену муниципальных жилых помещений, предоставленных по договору социального найма» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

- 1) пункт 5 изложить в следующей редакции:
 - «5. Уполномоченным органом по предоставлению муниципальной услуги является Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (далее - Управление). Непосредственный исполнитель по предоставлению данной муниципальной услуги - отдел по учету и распределению жилой площади Управления.»;
- 2) дополнить пунктом 13.1 следующего содержания:
 - «13.1. Не допускается требовать от заявителя предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:
 - 1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
 - 2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
 - 3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;
 - 4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;
- 3) в пункте 29:
 - а) подпункт 2 дополнить словами «в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ)»;
 - б) в подпункте 3 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;
 - в) подпункты 5, 7, 9 дополнить словами «в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ»;
 - г) дополнить подпунктом 10 следующего содержания:
 - «10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 13.1 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра воз-



можно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.»;

4) пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, осуществляющие функции по предоставлению муниципальных услуг, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

а) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

б) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения об удовлетворении жалобы или об отказе в удовлетворении жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенный полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (Панькин В.Н.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2406

от 17.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2012 № 2900

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2012 № 2900 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) дополнить пунктом 12.2 следующего содержания:

«12.2. Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

2) в пункте 31:

а) подпункт 2 дополнить словами «в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ)»;

б) в подпункте 3 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

в) подпункты 5, 7, 9 дополнить словами «в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ»;

г) дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 13.1 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.»;

3) пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, осуществляющие функции по предоставлению муниципальных услуг, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

а) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

б) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения об удовлетворении жалобы или об отказе в удовлетворении жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенный полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (Панкин В.Н.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2407

от 17.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.12.2010 № 3234

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 02.12.2010 № 3234 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) дополнить пунктом 10.2 следующего содержания:

«10.2. Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

2) в пункте 24:

а) подпункт 2 дополнить словами «в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ»);

б) в подпункте 3 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

в) подпункты 5, 7, 9 дополнить словами «в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ»;

г) дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 13.1 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.»;

3) пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;



2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, осуществляющие функции по предоставлению муниципальных услуг, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

а) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

б) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения об удовлетворении жалобы или об отказе в удовлетворении жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенный полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (Панькин В.Н.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2408

от 17.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 03.10.2012 № 2819

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача решения о предоставлении гражданам жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 03.10.2012 № 2819 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача решения о предоставлении гражданам жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Уполномоченным органом по предоставлению муниципальной услуги является Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (далее - Управление). Непосредственным исполнителем по предоставлению данной муниципальной услуги - отдел по учету и распределению жилой площади Управления.»;

2) дополнить пунктом 13.1 следующего содержания:

«13.1. Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

3) в пункте 31:

а) подпункт 2 дополнить словами «в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ);»;

б) в подпункте 3 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

в) подпункты 5, 7, 9 дополнить словами «в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ»;

г) дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 13.1 настоящего Административного регламента. В указанном случае судебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.»;

4) пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, осуществляющие функции по предоставлению муниципальных услуг, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

а) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

б) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения об удовлетворении жалобы или об отказе в удовлетворении жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенный полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (Панькин В.Н.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2409

от 17.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.09.2012 № 2750

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров на передачу в собственность граждан жилых помещений муниципального жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 27.09.2012 № 2750 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров на передачу в собственность граждан жилых помещений муниципального жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) дополнить пунктом 13.1 следующего содержания:

«13.1. Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

2) в пункте 31:

а) подпункт 2 дополнить словами «в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ);»;

б) в подпункте 3 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

в) подпункты 5, 7, 9 дополнить словами «в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ»;

г) дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 13.1 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.»;

3) пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;



2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, их работников;

4) доводы, на основании которых заявителю не согласен с решением (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, осуществляющие функции по предоставлению муниципальных услуг, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

а) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

б) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения об удовлетворении жалобы или об отказе в удовлетворении жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенный полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (Панькин В.Н.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2410

от 17.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2012 № 2889

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Расторжение договоров на передачу в собственность граждан жилых помещений муниципального жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2012 № 2889 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Расторжение договоров на передачу в собственность граждан жилых помещений муниципального жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Уполномоченным органом по предоставлению муниципальной услуги является Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (далее - Управление). Непосредственным исполнителем по предоставлению данной муниципальной услуги - отдел по учету и распределению жилой площади Управления.»;

2) дополнить пунктом 12.1 следующего содержания:

«12.1. Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

3) в пункте 30:

а) подпункт 2 дополнить словами «в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ);»;

б) в подпункте 3 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

в) подпункты 5, 7, 9 дополнить словами «в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ»;

г) дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 13.1 настоящего Административного регламента. В указанном случае судебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.»;

4) пункт 32 изложить в следующей редакции:

«32. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, осуществляющие функции по предоставлению муниципальных услуг, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

а) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

б) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения об удовлетворении жалобы или об отказе в удовлетворении жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенный полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (Панкин В.Н.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2411

от 17.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 15.04.2013 № 914

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области (далее – Административный регламент), утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 15.04.2013 № 914 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) дополнить пунктом 17.1 следующего содержания:

«17.1. Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

2) в пункте 37:

а) подпункт 2 дополнить словами «в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ);»;

б) в подпункте 3 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

в) подпункты 5, 7, 9 дополнить словами «в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ»;

г) дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 13.1 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.»;

3) пункт 39 изложить в следующей редакции:

«39. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;



2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, их работников;

4) доводы, на основании которых заявителю не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, осуществляющие функции по предоставлению муниципальных услуг, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

а) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

б) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения об удовлетворении жалобы или об отказе в удовлетворении жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенный полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (Панькин В.Н.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2436

от 20.12.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 24.09.2018 № 1797

В целях реализации Бюджетного кодекса Российской Федерации и совершенствования программно-целевого метода формирования бюджета ЗАТО Северск **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 24.09.2018 № 1797 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации», следующие изменения:

1) пункт 3 дополнить подпунктом 15 следующего содержания:

«15) АЦК-Планирование – программный комплекс, предназначенный для автоматизации процесса планирования и анализа бюджета ЗАТО Северск на основе муниципальных программ.»;

2) пункт 4 дополнить словами «в случае, если при подготовке предложения о разработке Программы или о внесении изменений в Программу на очередной финансовый год и плановый период срок планового периода превышает установленный срок реализации Программы»;

3) в пункте 8 слова «до 30 декабря года» заменить словами «до 01 июня года»;

4) дополнить пунктом 13.1 следующего содержания:

«13.1. Внесение сведений в АЦК-Планирование по Программе (подпрограмме) осуществляют ответственные исполнители и соисполнители в соответствии с полномочиями, установленными в разделе III настоящего Порядка.

Информацию по обеспечивающей подпрограмме Программы вносит в АЦК-Планирование ответственный исполнитель, соисполнитель, участник Программы, финансовое обеспечение деятельности которого предусмотрено обеспечивающей подпрограммой.»;

5) пункт 16 дополнить подпунктами 13 и 14 следующего содержания:

«13) организует и координирует работу соисполнителей Программы по внесению ими информации в АЦК-Планирование (в части подпрограмм, за реализацию которых они несут ответственность);

14) обеспечивает контроль за своевременным и качественным внесением информации в АЦК-Планирование соисполнителями, участниками Программы.»;

6) пункт 17 дополнить подпунктом 11 следующего содержания:

«11) размещают в АЦК-Планировании информацию по подпрограммам, за реализацию которых несут ответственность.»;

7) первое предложение пункта 26 изложить в следующей редакции:

«26. На решение одной задачи подпрограммы могут быть направлены либо одно основное мероприятие, либо одна ведомственная целевая программа.»;

8) в приложении 1:

а) в пункте 6 Методических рекомендаций по разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области (далее – Методические рекомендации):

- абзац первый изложить в следующей редакции:

«6. Объем финансирования Программы указывается в целом на реализацию Программы и на прогнозный период (при его наличии), а также в разрезе объемов источников финансирования на весь период реализации Программы и прогнозный период (при его наличии) в разбивке по годам.»;

- дополнить абзацами следующего содержания:

«Информация по годам прогнозного периода указывается с учетом периода бюджетного планирования.

Объем бюджетных ассигнований указывается в тыс.руб. с точностью до двух знаков после запятой.»;

б) пункт 38 Методических рекомендаций изложить в следующей редакции:

«38. Объем финансового обеспечения Программы за счет средств местного бюджета на первые 3 года ее реализации определяется в соответствии с планируемым объемом бюджетных ассигнований местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Объем финансового обеспечения Программы за счет средств местного бюджета на четвертый и последующие годы ее реализации, а также прогнозный период устанавливается в объеме бюджетных ассигнований второго года планового периода.

Объем финансового обеспечения Программы за счет средств федерального и областного бюджетов на плановый период, четвертый и последующие годы ее реализации, а также прогнозный период устанавливается исходя из действующих порядков предоставления субсидий, сроков реализации мероприятий и фактического финансирования предыдущих периодов.

Объем финансового обеспечения Программы за счет внебюджетных источников на весь период ее реализации, включая прогнозный период, устанавливается с учетом инвестиционных проектов, планов, мероприятий сторонних организаций, планируемых к реализации и направленных на достижение цели и задач Программы (подпрограммы).»;

- в) приложение 1 к Методическим рекомендациям изложить в новой редакции согласно приложению 1;
- г) приложение 2 к Методическим рекомендациям изложить в новой редакции согласно приложению 2;
- д) приложение 3 к Методическим рекомендациям изложить в новой редакции согласно приложению 3;
- е) приложение 4 к Методическим рекомендациям изложить в новой редакции согласно приложению 4;
- ж) приложение 5 к Методическим рекомендациям изложить в новой редакции согласно приложению 5;
- з) приложение 6 к Методическим рекомендациям изложить в новой редакции согласно приложению 6;
- и) приложение 7 к Методическим рекомендациям изложить в новой редакции согласно приложению 7;
- к) приложение 8 к Методическим рекомендациям изложить в новой редакции согласно приложению 8;
- 9) приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению 9;
- 10) приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению 10;
- 11) приложение 4 изложить в новой редакции согласно приложению 11;
- 12) приложение 5 изложить в новой редакции согласно приложению 12;
- 13) приложение 6 изложить в новой редакции согласно приложению 13;
- 14) приложение 7 изложить в новой редакции согласно приложению 14;
- 15) приложение 8 изложить в новой редакции согласно приложению 15.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

Приложение 1
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 20.12.2018 № 2436

Приложение 1
к Методическим рекомендациям
по разработке муниципальных программ
ЗАТО Северск Томской области

ПАСПОРТ

муниципальной программы _____
(наименование муниципальной программы)

Наименование муниципальной программы (далее – Программа)							
Срок реализации Программы							
Ответственный исполнитель Программы							
Соисполнители Программы							
Участники Программы							
Цель социально-экономического развития ЗАТО Северск, на реализацию которой направлена Программа							
Цель Программы							
Целевые показатели (индикаторы) результативности Программы и их значения (по годам реализации)	Показатели цели, единица измерения	Предшествующий год реализации	1-й год реализации	i-й год реализации	Последний год реализации	Прогнозный период 1-й год <*>	Прогнозный период 2-й год <*>
	1. (указать наименование показателя) п. ...						
Задачи Программы	(указать номер и формулировку задачи)						
Подпрограммы Программы	(указать номер и наименование подпрограммы)						
Ведомственные целевые программы, входящие в состав Программы (далее – ВЦП)	ВЦП (указать наименование ВЦП)						
Объем финансирования Программы, всего, в т.ч. по годам реализации Программы <*>, тыс.руб.	Источники	Всего	1-й год реализации	i-й год реализации	Последний год реализации	Прогнозный период 1-й год <*>	Прогнозный период 2-й год <*>
	Местный бюджет						
	Другие источники (расписать):						
	Федеральный бюджет (по согласованию (прогноз) бюджет Томской области (по согласованию (прогноз) внебюджетные источники (по согласованию (прогноз)						
	Всего						

<*> Прогнозный период устанавливается в случае, если при подготовке предложения о разработке Программы или о внесении изменений в Программу на очередной финансовый год и плановый период срок планового периода превышает установленный срок реализации Программы.

<***> В случае если бюджетные ассигнования на реализацию Программы предусмотрены в меньшем объеме, чем потребность в финансировании Программы, и для получения софинансирования необходимо указать потребности в финансировании, в течение срока приведения Программы в соответствие с бюджетом ЗАТО Северск на очередной финансовый год и плановый период в Программу в паспорте Программы в строке «Объем финансирования Программы всего, в том числе по годам реализации Программы» указывается сумма доведенных бюджетных ассигнований на реализацию Программы, а также сумма необходимой потребности в финансировании для достижения цели Программы.



	Источники	Всего	1-й	i-й	Последний	Прогнозный	Прогнозный
			год реализа- ции	год реализа- ции	год реализа- ции	период 1-й год <*>	период 2-й год <*>
Объем финанси- рования Программы, всего, по годам реализации Программы <***>, тыс.руб.	Местный бюджет (потребность (прогноз))						
	Местный бюджет						
	Другие источники (расписать):						
	Федеральный бюджет (потребность (про- гноз))						
	Федеральный бюджет (по согласованию (прогноз))						
	бюджет Томской области (потребность (прогноз))						
	бюджет Томской области (по согласованию (прогноз))						
	внебюджетные источники (по согласованию (прогноз))						
Всего <****>							

<*> Прогнозный период устанавливается в случае, если при подготовке предложения о разработке Программы или о внесении изменений в Программу на очередной финансовый год и плановый период срок планового периода превышает установленный срок реализации Программы.

<***> Объем финансирования Программы устанавливается в соответствии с пунктом 38 Методических рекомендаций.

<****> Строка «Всего» формируется путем сложения строк «Местный бюджет», «Федеральный бюджет (по согласованию (прогноз))», «бюджет Томской области (по согласованию (прогноз))» и «внебюджетные источники (по согласованию (прогноз))».

В иных случаях по требованию вышестоящих органов исполнительной власти в целях получения федерального, областного или внебюджетного софинансирования в строке «Всего» учитываются графы: «Местный бюджет (потребность (прогноз))», «Федеральный бюджет (потребность (прогноз))», «бюджет Томской области (потребность (прогноз))» и «внебюджетные источники (по согласованию (прогноз))».

**СВЕДЕНИЯ
О СОСТАВЕ И ЗНАЧЕНИЯХ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

(наименование муниципальной программы)

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей						Периодичность сбора данных <***>	Метод сбора информации <****>	Ответственный за сбор данных по показателю <*****>
			отчетный год <*>	текущий год <***>	1-й год реализации	i-й год реализации	последний год реализации	прогнозный период 1-й год			
Показатели муниципальной программы (указать наименование Программы)											
1.	(указать наименование целевого показателя)										
n.	(указать наименование целевого показателя)										
Показатели задачи (указать номер и формулировку задачи) Программы											
1.1	(указать наименование целевого показателя)										
1.n	(указать наименование целевого показателя)										
и т.д. по задачам Программы											

<*> Отчетный год – год, предшествующий текущему году.

<***> Текущий год – год, в котором осуществляется формирование Программы.

<****> Указывается периодичность сбора данных (год, квартал, месяц и иная).

<*****> Указывается метод сбора информации для расчета показателя (периодическая отчетность, перепись, единовременное обследование (учет), бухгалтерская отчетность, финансовая отчетность, социологический опрос, ведомственная статистика, прочее).

<*****> Приводится наименование структурного подразделения или органа Администрации ЗАТО Северск, ответственного за сбор данных по показателю.





ПАСПОРТ

подпрограммы _____
(номер и наименование подпрограммы)
муниципальной программы _____
(наименование муниципальной программы)

Наименование подпрограммы (номер подпрограммы)							
Срок реализации подпрограммы (номер подпрограммы)							
Ответственный исполнитель подпрограммы (номер подпрограммы) (соисполнитель Программы)							
Участники подпрограммы (номер подпрограммы)							
Цель подпрограммы (номер подпрограммы)							
Показатели цели подпрограммы (номер подпрограммы) и их значения (по годам реализации)	Показатели цели, единица измерения	Предшествующий год реализации	1-й год реализации	i-й год реализации	Последний год реализации	Прогнозный период 1-й год <*>	Прогнозный период 2-й год <*>
	1. (указать наименование показателя) п. ...						
Задачи подпрограммы (номер подпрограммы)	(указать номер и формулировку задачи)						
Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы (номер подпрограммы) (далее – ВЦП)	ВЦП (указать наименование ВЦП)						
Объем финансирования подпрограммы (номер подпрограммы), всего, в т.ч. по годам ее реализации, тыс.руб.	Источники	Всего	1-й год реализации	i-й год реализации	Последний год реализации	Прогнозный период 1-й год <*>	Прогнозный период 2-й год <*>
	Местный бюджет						
	Другие источники (расписать):						
	федеральный бюджет (по согласованию (прогноз)						
	бюджет Томской области (по согласованию (прогноз)						
	внебюджетные источники (по согласованию (прогноз)						
Всего							

<*> Прогнозный период устанавливается в случае, если при подготовке предложения о разработке Программы или о внесении изменений в Программу на очередной финансовый год и плановый период срок планового периода превышает установленный срок реализации Программы.



СВЕДЕНИЯ

о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы _____ (номер и наименование подпрограммы)
муниципальной программы _____

(наименование муниципальной программы)

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей					Периодичность сбора данных <***>	Метод сбора информации <****>	Ответственный за сбор данных по показателю <*****>
			отчетный год <*>	текущий год <*>	1-й год реализации	i-й год реализации	последний год реализации			
Показатели подпрограммы (указать номер и наименование подпрограммы)										
1.	(указать наименование целевого показателя)									
п.	(указать наименование целевого показателя)									
Показатели задачи (указать номер и формулировку задачи) подпрограммы (указать номер подпрограммы)										
1.1	(указать наименование целевого показателя)									
1.п	(указать наименование целевого показателя)									
и т.д. по задачам подпрограммы										

<*> Отчетный год – год, предшествующий текущему году.

<***> Текущий год – год, в котором осуществляется формирование Программы.

<****> Указывается периодичность сбора данных (год, квартал, месяц и иная).

<*****> Указывается метод сбора информации для расчета показателя (периодическая отчетность, перепись, единовременное обследование (учет), бухгалтерская отчетность, финансовая отчетность, социологический опрос, ведомственная статистика, прочее).

<*****> Приводится наименование структурного подразделения или органа Администрации ЗАТО Северск, ответственного за сбор данных по показателю



Приложение 5
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 20.12.2018 № 2436

Приложение 5
к Методическим рекомендациям
по разработке муниципальных программ
ЗАТО Северск Томской области

ПЕРЕЧЕНЬ

ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение
подпрограммы _____ муниципальной программы _____
(номер и наименование подпрограммы) (наименование муниципальной программы)

№ п/п	Наименование подпрограммы, задачи ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс.руб.	В том числе за счет средств			Участник /участники мероприятия	Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации
				федерального бюджета (по согласованию (прогноз)	областного бюджета (по согласованию (прогноз)	местного бюджета		
1.	Задача (указать номер и формулировку задачи) подпрограммы (указать номер подпрограммы)							
	Всего		X	X	X		X	X
	1-й год реализации программы							1. (указать наименование показателя)
	i-й год реализации программы							1. (указать наименование показателя) п. ...
	ВЦП (наименование ВЦП)	последний год реализации программы						1. (указать наименование показателя) п. ...
		прогнозный период 1-й год <+>						1. (указать наименование показателя) п. ...
		прогнозный период 2-й год <+>						1. (указать наименование показателя) п. ...
2.	Задача (указать номер и формулировку задачи) подпрограммы (указать номер подпрограммы)							



Итого по подпрограмме (номер под- программы)	Всего										X	X
	1-й год реализации программы										X	X
	1-й год реализации программы										X	X
	последний год реализации программы										X	X
	прогнозный период 1-й год <*>										X	X
	прогнозный период 2-й год <*>										X	X
												X

<*> Прогнозный период устанавливается в случае, если при подготовке предложения о разработке Программы или о внесении изменений в Программу на очередной финансовый год и плановый период срок планового периода превышает установленный срок реализации Программы.



Приложение 6
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 20.12.2018 № 2436

Приложение 6
к Методическим рекомендациям
по разработке муниципальных программ
ЗАТО Северск Томской области

ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий и ресурсное обеспечение реализации обеспечивающей подпрограммы
муниципальной программы _____
(наименование муниципальной программы)

№ п/п	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Распределение объема финансирования обеспечивающей подпрограммы по задачам деятельности ответственного исполнителя, соисполнителя, участника	Всего	1-й год реализации	i-й год реализации	Последний год реализации	Прогнозный период 1-й год	Прогнозный период 2-й год
1.	Ответственный исполнитель	Задача (указать номер и формулировку задачи) деятельности ответственного исполнителя						
		Объем финансирования, тыс.руб. <*>						
		Показатель (указать номер и формулировку показателя) задачи (указать номер задачи) деятельности ответственного исполнителя, единица измерения <***>						
		...						
2.	Соисполнитель	Объем финансирования всего, тыс.руб.						
		Задача (указать номер и формулировку задачи) деятельности соисполнителя						
		Объем финансирования, тыс.руб.						
		Показатель (указать номер и формулировку показателя) задачи (указать номер задачи) деятельности соисполнителя, единица измерения						
3.	Участник	...						
		Объем финансирования всего, тыс.руб.						
		Задача (указать номер и формулировку задачи) деятельности участника						
		Объем финансирования, тыс.руб.						
		Показатель (указать номер и формулировку показателя) задачи (указать номер задачи) деятельности участника, единица измерения						
		...						
Итого объем финансирования по обеспечивающей подпрограмме, тыс.руб.								

<*> Указывается объем бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций структурных подразделений и (или) органов Администрации ЗАТО Северск, распределенный пропорционально между всеми задачами их деятельности.

<***> Указывается показатель задачи деятельности структурных подразделений и (или) органов Администрации ЗАТО Северск (показатели конечного результата ведомственных целевых программ и основных мероприятий не указываются).

ИНФОРМАЦИЯ

ОБ ОСНОВНЫХ МЕРАХ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ В СФЕРЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование меры (бюджетной, налоговой, правовой, иной)	Содержание меры	Срок реализации	Социально-экономический эффект, ожидаемый от применения меры
1.				



Приложение 7
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 20.12.2018 № 2436

Приложение 7
к Методическим рекомендациям
по разработке муниципальных программ
ЗАТО Северск Томской области

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

муниципальной программы _____
(наименование муниципальной программы)

№ п/п	Наименование подпрограммы муниципальной программы	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс.руб.	В том числе за счет средств				Соисполнители							
				федерального бюджета (по согласованию (прогноз))	областного бюджета (по согласованию (прогноз))	местного бюджета	внебюджетных источников (по согласованию (прогноз))								
1.	Подпрограмма (указать номер и наименование подпрограммы)	Всего 1-й год реализации Программы i-й год реализации Программы последний год реализации Программы прогнозный период 1-й год <*> прогнозный период 2-й год <*>													
									Подпрограмма (указать номер и наименование подпрограммы)	Всего 1-й год реализации Программы i-й год реализации Программы последний год реализации Программы прогнозный период 1-й год <*> прогнозный период 2-й год <*>					

<*> Прогнозный период устанавливается в случае, если при подготовке предложения о разработке Программы или о внесении изменений Программу на очередной финансовый год и плановый период срок планового периода превышает установленный срок реализации Программы.

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

реализации муниципальной программы _____
(наименование муниципальной программы)

за счет средств бюджета ЗАТО Северск по главным распорядителям бюджетных средств

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Срок реализации, год	Объем бюджетных ассигнований, тыс.руб.	Главные распорядители средств бюджетных средств (ГРБС) – ответственный исполнитель, соисполнитель, участник		
				ГРБС 1	ГРБС 2	ГРБС i
Муниципальная программа (наименование муниципальной программы)		Всего				
		1-й год реализации Программы				
		i-й год реализации Программы				
		последний год реализации Программы				
		прогнозный период 1-й год <*>				
		прогнозный период 2-й год <*>				
1.	Подпрограмма (указать номер и наименование подпрограммы)	Всего				
		1-й год реализации Программы				
		i-й год реализации Программы				
		последний год реализации Программы				
		прогнозный период 1-й год <*>				
		прогнозный период 2-й год <*>				
1.1.	Основное мероприятие. (указать наименование основного мероприятия), в т.ч.:	Всего				
		1-й год реализации Программы				
		i-й год реализации Программы				
		последний год реализации Программы				
		прогнозный период 1-й год <*>				
		прогнозный период 2-й год <*>				
1.1.1.	мероприятие (указать наименование мероприятия)	Всего				
		1-й год реализации Программы				
		i-й год реализации Программы				
		последний год реализации Программы				
		прогнозный период 1-й год <*>				
		прогнозный период 2-й год <*>				
1.1.n	мероприятие (указать наименование мероприятия)	Всего				
		1-й год реализации Программы				
		i-й год реализации Программы				
		последний год реализации Программы				
		прогнозный период 1-й год <*>				
		прогнозный период 2-й год <*>				
1.2.	Основное мероприятие (наименование основного мероприятия), в т.ч.	Всего				
		1-й год реализации Программы				
		i-й год реализации Программы				
		последний год реализации Программы				
		прогнозный период 1-й год <*>				
		прогнозный период 2-й год <*>				
...				
1.3.	ВЦП (наименование ВЦП)	Всего				
		1-й год реализации Программы				
		i-й год реализации Программы				
		последний год реализации Программы				
		прогнозный период 1-й год <*>				
		прогнозный период 2-й год <*>				
1.n	ВЦП (наименование ВЦП)	Всего				
		1-й год реализации Программы				
		i-й год реализации Программы				
		последний год реализации Программы				
		прогнозный период 1-й год <*>				
		прогнозный период 2-й год <*>				
...				

<*> Прогнозный период устанавливается в случае, если при подготовке предложения о разработке Программы или о внесении изменений в Программу на очередной финансовый год и плановый период срок планового периода превышает установленный срок реализации Программы.



Приложение 9
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 20.12.2018 № 2436

Приложение 2
к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации

ПОТРЕБНОСТЬ

в ресурсном обеспечении муниципальной программы _____ (наименование муниципальной программы)

№ п/п	Цель/задача	Наименование подпрограммы, ВЦП, основного мероприятия	Наименование ГРБС			Коды бюджетной классификации (в усло-виях текущего финансового года)		Бюджетные ассигнования местного бюджета на действующие обязательства (тыс.руб.)		Бюджетные ассигнования местного бюджета на увеличение действующих расходов обязательств (тыс.руб.)		Бюджетные ассигнования местного бюджета на принимаемые расходные обязательства (тыс.руб.)			Софинансирование на очередной финансовый год из других источников (тыс.руб.)		
			Вид	ЦСР	пз, ппзп	очеред-ной финансо-вый год	на первый год на второй год планового периода	на первый год на второй год планового периода	очередной финансо-вый год	на первый год на второй год планового периода	на первый год на второй год планового периода	на второй год планового периода	на второй год планового периода	на второй год планового периода	на второй год планового периода	на второй год планового периода	на второй год планового периода
1.	Задача (указать номер и формулировку задачи) подпрограммы (номер подпрограммы)	ВЦП (указать наименование ВЦП)/ Основное мероприятие (указать наименование основного мероприятия)															
n	Задача (указать номер и формулировку задачи) подпрограммы (номер подпрограммы)	ВЦП (указать наименование ВЦП)/ Основное мероприятие (указать наименование основного мероприятия)															
Итого по подпрограмме (номер подпрограммы)																	
Подпрограмма (номер и наименование подпрограммы)																	
Цель подпрограммы (номер подпрограммы)																	
Итого по Программе																	

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

о внесении изменений в муниципальную программу _____

(наименование муниципальной программы)

Раздел 1. Предложения о внесении изменений в формулировки задач муниципальной программы, целей, задач и наименований подпрограмм, ведомственных целевых программ, основных мероприятий, показателей конечного результата

№ п/п	Действующая редакция	Предлагаемая редакция	Обоснование необходимости внесения изменений
Паспорт муниципальной программы			
1.	Изменение наименования и (или) значений целевых показателей (индикаторов) результативности муниципальной программы		
2.	Изменения формулировок задач муниципальной программы (целей подпрограмм)		
3.	Изменения редакции наименований подпрограмм		
4.	Изменение редакции наименования ведомственных целевых программ		
Подпрограмма (номер и наименование подпрограммы)			
1.	Изменение формулировок задач подпрограмм (ведомственных целевых программ, основных мероприятий)		
2.	Изменение наименования и (или) значений показателей задач (ведомственных целевых программ, основных мероприятий)		
Подпрограмма n (номер и наименование подпрограммы)			
...			
Изменение наименования и (или) значений целевых показателей (индикаторов) результатов муниципальной программы			
Обеспечивающая подпрограмма			
1.	Изменение формулировок задач деятельности исполнителя, соисполнителя, участника		
2.	Изменения редакции наименований и (или) значений показателей деятельности исполнителя, соисполнителя, участника		
Информация о мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы			





Приложение 11
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 20.12.2018 № 2436

Приложение 4
к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации

ОБЩАЯ ПОТРЕБНОСТЬ

в ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы _____, включая прогнозную оценку расходов (наименование муниципальной программы)

№ п/п	Наименование подпрограммы, задачи подпрограммы, ВЦП, основного мероприятия, муниципальной программы	Срок реализации, год	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе за счет средств				Участник/участники мероприятия	Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации
				федерального бюджета	областного бюджета	местного бюджета	внебюджетных источников		
Подпрограмма (указать номер и наименование подпрограммы) Программы									
Задача (указать номер и формулировку задачи) подпрограммы (номер подпрограммы)									
1.		Всего						X	X
1.1	Основное мероприятие (наименование основного мероприятия), в т.ч.:	1-й год реализации							1. (указать наименование показателя) п.
		i-й год реализации							1. (указать наименование показателя) п.
		последний год реализации							1. (указать наименование показателя) п.
		прогнозный период 1-й год							1. (указать наименование показателя) п.
1.1.1	мероприятие (указать наименование мероприятия)	прогнозный период 2-й год							1. (указать наименование показателя) п.
		Всего						X	X
		1-й год реализации							1. (указать наименование показателя) п.
		i-й год реализации							1. (указать наименование показателя) п.
1.1.1	мероприятие (указать наименование мероприятия)	последний год реализации							1. (указать наименование показателя) п.
		прогнозный период 1-й год							1. (указать наименование показателя) п.
1.1.1	мероприятие (указать наименование мероприятия)	прогнозный период 2-й год						1. (указать наименование показателя) п.	

ОТЧЕТ

о реализации муниципальной программы _____ за _____ (отчетный период)
(наименование муниципальной программы)

№ п/п	Наименования подпрограмм, задач подпрограмм, ВЦП, основного мероприятия муниципальной программы	Срок реализации, год	Источники финансирования / главные распорядители бюджетных средств (ГРБС) – ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	потребность на _____ (отчетный год)	план с учетом утвержденного бюджета на _____ (отчетный год)	фактическое исполнение (кассовые расходы) за отчетный период	Процент выполнения, % (гр. 8 / гр. 6)	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятий (причины невыполнения мероприятий)
1.	Подпрограмма (указать номер и наименование подпрограммы)							
	Задача (указать номер и формулировку задачи) подпрограммы (номер подпрограммы)							
1.1	ВЦП (указать наименование ВЦП)		Всего, в т.ч. за счет средств: Федерального бюджета областного бюджета местного бюджета в т.ч.: ГРБС 1 ГРБС 2 ГРБС i					
2.	Задача (указать номер и формулировку задачи) подпрограммы (номер подпрограммы)							
2.1	Основное мероприятие (указать наименование основного мероприятия), в т.ч.:		Всего, в т.ч. за счет средств: Федерального бюджета областного бюджета местного бюджета внебюджетных источников в т.ч.: ГРБС 1 ГРБС 2 ГРБС i					
2.1.1	мероприятие (указать наименование мероприятия)		Всего, в т.ч. за счет средств: Федерального бюджета областного бюджета местного бюджета внебюджетных источников Всего, в т.ч. за счет средств: Федерального бюджета областного бюджета местного бюджета внебюджетных источников					
2.1.n	мероприятие (наименование мероприятия)		Задача n подпрограммы (номер подпрограммы)					
n.	...		Всего, в т.ч. за счет средств: Федерального бюджета областного бюджета местного бюджета внебюджетных источников в т.ч.: ГРБС 1 ГРБС 2 ГРБС i					
Итого по подпрограмме (номер подпрограммы)	...		Задача n подпрограммы (номер подпрограммы)					
...	...		Подпрограмма n (номер и наименование подпрограммы)					
n.1	...		Задача (указать номер и формулировку задачи) подпрограммы (номер подпрограммы)					
					



Приложение 13
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 20.12.2018 № 2436

Приложение 6
к Порядку принятия решений о разработке
муниципальных программ ЗАТО Северск
Томской области, их формирования
и реализации

ОТЧЕТ

об использовании бюджетных ассигнований бюджета ЗАТО Северск на реализацию
муниципальной программы _____ за _____
(наименование муниципальной программы) (отчетный период)

№ п/п	Наименования подпрограмм, ведомственных целевых программ, основных мероприятий	Главные распорядители бюджетных средств (ГРБС) – ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Расходы. (тыс. руб.)			Процент выполнения, % (гр. 6 / гр.4)
			объем бюджетных ассигнований план _____ (отчетный год)	передано бюджетных ассигнований за отчетный период	фактическое исполнение (кассовые расходы) за отчетный период	
Подпрограмма (указать номер и наименование подпрограммы):						
1.	Основное мероприятие. (указать наименование основного мероприятия), в т.ч.:	Всего, в т.ч.:				
		ГРБС 1				
		ГРБС 2				
		ГРБС i				
1.1	мероприятие (указать наименование мероприятия)	Всего, в т.ч.:				
		ГРБС 1				
		ГРБС 2				
		ГРБС i				
1.n	мероприятие (указать наименование мероприятия)	Всего, в т.ч.:				
		ГРБС 1				
		ГРБС 2				
		ГРБС i				
...				
1.3	ВЦП (указать наименование ВЦП)	ГРБС i				
1.n	ВЦП (указать наименование ВЦП)	ГРБС i				
...				
Итого по подпрограмме (номер подпрограммы)		Всего, в т.ч.:				
		ГРБС 1				
		ГРБС 2				
		ГРБС i				
...				
Итого по Программе		Всего, в т.ч.:				
		ГРБС 1				
		ГРБС 2				
		ГРБС i				

Приложение 14
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 20.12.2018 № 2436

Приложение 7
к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ
ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации

ОТЧЕТ

о реализации мероприятий и ресурсном обеспечении реализации
обеспечивающей подпрограммы муниципальной программы
_____ за _____

(наименование муниципальной программы) (отчетный период)

№ п/п	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Распределение объема финансирования обеспечивающей подпрограммы по задачам деятельности ответственного исполнителя, соисполнителя, участника	План	Факт	Примечание
1.	Ответственный исполнитель	Задача (указать номер и формулировку задачи) деятельности ответственного исполнителя			
		Объем финансирования, тыс.руб.			
		Показатель (указать номер и наименование показателя) задачи (указать номер задачи) деятельности ответственного исполнителя, единица измерения			
		...			
2.	Соисполнитель	Задача (указать номер и формулировку задачи) деятельности соисполнителя			
		Объем финансирования, тыс.руб.			
		Показатель (указать номер и формулировку показателя) задачи (указать номер задачи) деятельности соисполнителя, единица измерения			
		...			
3.	Участник	Объем финансирования всего, тыс.руб.			
		Задача (указать номер и формулировку задачи) деятельности участника			
		Объем финансирования, тыс.руб.			
		Показатель (указать номер и формулировку показателя) задачи (указать номер задачи) деятельности участника, единица измерения			
		...			
		Объем финансирования всего, тыс.руб.			
Итого объем финансирования по обеспечивающей подпрограмме, тыс.руб.					

ОЦЕНКА

результатов реализации мер правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы _____
(наименование муниципальной программы)

№ п/п	Наименование меры (бюджетной, налоговой, правовой, иной)	Содержание меры	Срок реализации		Социально-экономический эффект от применения меры
			план	факт	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2441

от 21.12.2018 г.

О проведении массового мероприятия

В соответствии с Законом Томской области от 15.01.2003 № 12-ОЗ «О массовых мероприятиях, проводимых в Томской области», уведомлением о проведении массового мероприятия директора Муниципального автономного учреждения «Северский природный парк» Талдонова Е.И. от 11.12.2018 № 734 **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Определить, что 21.12.2018 с 16:00 до 17:00 на территории перед зданием ресторана «Русь» по просп.Коммунистическому, 92 проводится массовое мероприятие, посвященное открытию новогоднего ледового городка, с предполагаемым количеством участников и зрителей до 500 человек.
2. В целях оказания содействия организатору массового мероприятия директору Муниципального автономного учреждения «Северский природный парк» Талдонову Е.И. назначить уполномоченным представителем Администрации ЗАТО Северск советника отдела культуры Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск Кускову Т.А.
3. Директору Муниципального автономного учреждения «Северский природный парк» Талдонову Е.И. обеспечить:
 - 1) соблюдение условий проведения массового мероприятия, указанного в уведомлении;
 - 2) в пределах своей компетенции общественный порядок и безопасность граждан при проведении массового мероприятия.
4. Рекомендовать УМВД России по ЗАТО Северск Томской области (Харин А.В.) принять необходимые меры для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности в месте проведения массового мероприятия.
5. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).
6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЗАТО Северск по социальной политике Лоскутову Л.А.

Глава Администрации **Н.В. Диденко**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

№ 1715-р
от 10.12.2018 г.**О внесении изменений в распоряжение Администрации ЗАТО Северск от 28.06.2018 № 945-р**

В связи с кадровыми изменениями:

1. Внести в состав рабочей группы по текущему контролю и мониторингу хода реализации Стратегии социально-экономического развития ЗАТО Северск Томской области на 2017-2030 годы (далее – рабочая группа), утвержденный распоряжением Администрации ЗАТО Северск от 28.06.2018 № 945-р «О создании рабочей группы по текущему контролю и мониторингу хода реализации Стратегии социально-экономического развития ЗАТО Северск Томской области на 2017-2030 годы», следующие изменения:

- 1) ввести в состав рабочей группы:
 - а) в качестве руководителя рабочей группы Трапезникова Виталия Юрьевича, председателя Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск;
 - б) в качестве секретаря рабочей группы Мельник Елену Валерьевну, главного специалиста Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск;
 - в) Панькина Владимира Николаевича, начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск;
 - г) Хрячкова Павла Петровича, начальника Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск;
- 2) должность Кулешовой Ольги Анатольевны изложить в следующей редакции: «начальник Управления образования Администрации ЗАТО Северск»;
- 3) вывести из состава рабочей группы Ерафееву Екатерину Алексеевну, Пермякова Николая Емельяновича, Родыгина Владимира Николаевича, Розину Ирину Викторовну.

2. Опубликовать распоряжение в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В.Диденко

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 1776-р
от 19.12.2018 г.**Об утверждении лимитов потребления электрической энергии, тепловой энергии, тепловой энергии на горячее водоснабжение, горячей и артезианской воды, услуг водоотведения на 2019 год для муниципальных учреждений, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск исполняет функции и полномочия учредителя**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, с учётом положений Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Порядком формирования и утверждения лимитов потребления электрической, тепловой энергии, воды артезианской, горячей воды и услуг водоотведения для главных распорядителей бюджетных средств ЗАТО Северск и муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений, утверждённым постановлением Администрации ЗАТО Северск от 28.08.2015 № 1933 «Об утверждении Порядка формирования и утверждения лимитов потребления электрической, тепловой энергии, воды артезианской, горячей воды и услуг водоотведения для главных распорядителей бюджетных средств ЗАТО Северски муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений»:

1. Утвердить прилагаемые лимиты потребления электрической энергии, тепловой энергии, тепловой энергии на горячее водоснабжение, горячей и артезианской воды, услуг водоотведения на 2019 год для муниципальных учреждений, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск исполняет функции и полномочия учредителя (далее – лимиты).
2. Определить, что лимиты устанавливаются в натуральном выражении (кВт·ч, Гкал, м³) и являются предельными величинами потребления электрической энергии, тепловой энергии, тепловой энергии на горячее водоснабжение, горячей и артезианской воды, услуг водоотведения (далее – ресурсы) в текущем финансовом году за счет средств бюджета ЗАТО Северск.
3. Пересмотр лимитов в натуральном выражении может осуществляться по инициативе муниципальных учреждений, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск исполняет функции и полномочия учредителя, если условия потребления изменились или будут изменены в лимитируемом периоде на основании заявки на пересмотр лимитов (с приложением расчетов и указанием причин изменений), согласованной с ресурсонабжающей организацией, поданной до 01-го числа месяца, предшествующего кварталу, лимиты которого подлежат пересмотру.
4. Управлению образования Администрации ЗАТО Северск (Кулешова О.А.) сформировать муниципальные задания муниципальным учреждениям, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск исполняет функции и полномочия учредителя, на основании утвержденных лимитов и установленных тарифов (цен) на соответствующие ресурсы.
5. Опубликовать распоряжение в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).
6. Распоряжение вступает в силу с 1 января 2019 года.
7. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя Главы Администрации ЗАТО Северск Бабенышева В.В.

Глава Администрации Н.В.Диденко

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением Администрации ЗАТО Северск от 19.12.2018 № 1776-р

**ЛИМИТЫ
ПОТРЕБЛЕНИЯ ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЭНЕРГИИ, ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ, ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ НА ГОРЯЧЕЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ, ГОРЯЧЕЙ И АРТЕЗИАНСКОЙ ВОДЫ, УСЛУГ ВОДООТВЕДЕНИЯ НА 2019 ГОД ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК ИСПОЛНЯЕТ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ**

№ п/п	Наименование муниципального учреждения	2019 год
I. Электрическая энергия, тыс. кВт·ч		
Дошкольные образовательные учреждения		
1	МАДОУ «Детский сад № 7»	118,44
2	МБДОУ «Детский сад № 11»	103,78
3	МБДОУ «Детский сад № 17»	95,82
4	МБДОУ «Детский сад № 20»	45,05
5	МБДОУ «Детский сад № 25»	102,25
6	МБДОУ «Детский сад № 27»	127,53
7	МБДОУ «Детский сад № 34»	116,26
8	МБДОУ «Детский сад № 37»	130,57
9	МБДОУ «Детский сад № 40»	89,69
10	МБДОУ «Детский сад № 44»	84,01
11	МБДОУ «Детский сад № 47»	132,89
12	МАДОУ «Детский сад № 48»	233,00
13	МБДОУ «Детский сад № 50»	137,48
14	МБДОУ «Детский сад № 52»	87,53
15	МБДОУ «Детский сад с художественно-эстетическим направлением № 53»	65,53
16	МБДОУ «Детский сад № 54»	99,72
17	МБДОУ «Детский сад № 55»	110,62
18	МБДОУ «ЦРР-детский сад № 56»	92,00
19	МБДОУ «ЦРР-детский сад № 57»	63,76
20	МБДОУ «ЦРР-детский сад № 58»	72,98
21	МБДОУ «ЦРР-детский сад № 59»	83,53
22	МБДОУ «ЦРР-детский сад № 60»	106,62
	Итого по дошкольным образовательным учреждениям	2 299,04



Общеобразовательные учреждения		
23	МБОУ «Северский лицей»	131,54
24	МАОУ «СОШ № 76»	158,75
25	МБОУ «Северская гимназия»	190,63
26	МБОУ «СОШ № 78»	92,06
27	МАОУ «СОШ № 80»	67,16
28	МБОУ «СОШ № 83»	149,75
29	МБОУ «СОШ № 84»	111,44
30	МБОУ «СОШ № 87»	128,21
31	МБОУ «СОШ № 88 имени А.Бородина и А.Кочева»	175,19
32	МБОУ «СОШ № 89»	142,30
33	МБОУ «СОШ № 90»	346,59
34	МАОУ СФМЛ	129,95
35	МБОУ «СОШ № 196»	106,17
1	2	3
36	МБОУ «СОШ № 197»	79,06
37	МБОУ «СОШ № 198»	391,33
38	МБОУ «Самусьский лицей»	109,40
39	МБОУ «Орловская СОШ»	76,64
40	МБОУ «Северская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	100,00
Итого по общеобразовательным учреждениям		2 686,17
Учреждение дополнительного образования		
41	МБУ ДО «Центр «Поиск»	43,43
Итого по учреждению дополнительного образования		43,43
Другие вопросы в области образования		
42	МАУ ЗАТО Северск «РЦО»	92,39
43	МКУ ЗАТО Северск «ЦБОУ»	57,02
44	МБУ ЗАТО Северск «КШП»	539,68
Итого по другим вопросам в области образования		689,09
Итого электрической энергии		5 717,73
II. Тепловая энергия, Гкал		
Дошкольные образовательные учреждения		
1	МАДОУ «Детский сад № 7»	718,25
2	МБДОУ «Детский сад № 11»	779,73
3	МБДОУ «Детский сад № 17»	744,62
4	МБДОУ «Детский сад № 20»	677,76
5	МБДОУ «Детский сад № 25»	1 082,24
6	МБДОУ «Детский сад № 27»	1 275,78
7	МБДОУ «Детский сад № 34»	1 204,08
8	МБДОУ «Детский сад № 37»	1 305,02
9	МБДОУ «Детский сад № 40»	788,01
10	МБДОУ «Детский сад № 44»	1 015,86
11	МБДОУ «Детский сад № 47»	1 031,75
12	МАДОУ «Детский сад № 48»	1 287,56
13	МБДОУ «Детский сад № 50»	952,72
14	МБДОУ «Детский сад № 52»	751,45
15	МБДОУ «Детский сад с художественно-эстетическим направлением № 53»	601,21
16	МБДОУ «Детский сад № 54»	870,12
17	МБДОУ «Детский сад № 55»	1 103,35
18	МБДОУ «ЦРР-детский сад № 56»	612,51
19	МБДОУ «ЦРР-детский сад № 57»	701,89
20	МБДОУ «ЦРР-детский сад № 58»	711,19
21	МБДОУ «ЦРР-детский сад № 59»	1 163,40
22	МБДОУ «ЦРР-детский сад № 60»	816,83
Итого по дошкольным образовательным учреждениям		20 195,34
Общеобразовательные учреждения		
23	МБОУ «Северский лицей»	1 272,10
24	МАОУ «СОШ № 76»	1 556,59
25	МБОУ «Северская гимназия»	1 702,74
26	МБОУ «СОШ № 78»	730,46
27	МАОУ «СОШ № 80»	962,72
28	МБОУ «СОШ № 83»	1 265,72
29	МБОУ «СОШ № 84»	986,52
30	МБОУ «СОШ № 87»	1 105,70
31	МБОУ «СОШ № 88 имени А.Бородина и А.Кочева»	1 128,78
32	МБОУ «СОШ № 89»	1 309,49
1	2	3
33	МБОУ «СОШ № 90»	3 058,13
34	МАОУ СФМЛ	1 234,50
35	МБОУ «СОШ № 196»	1 091,54
36	МБОУ «СОШ № 197»	1 275,40
37	МБОУ «СОШ № 198»	2 338,24
38	МБОУ «Самусьский лицей»	1 135,26
39	МБОУ «Орловская СОШ»	564,56
40	МБОУ «Северская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	1 718,86
Итого по общеобразовательным учреждениям		24 437,31
Учреждение дополнительного образования		
41	МБУ ДО «Центр «Поиск»	755,05
Итого по учреждению дополнительного образования		755,05
Другие вопросы в области образования		
42	МАУ ЗАТО Северск «РЦО»	1 026,06
43	МКУ ЗАТО Северск «ЦБОУ»	242,49
44	МБУ ЗАТО Северск «КШП»	942,23
Итого по другим вопросам в области образования		2 210,79
Итого тепловой энергии		47 598,49
III. Тепловая энергия на ГВС, Гкал		
Дошкольные образовательные учреждения		
1	МАДОУ «Детский сад № 7»	170,18
2	МБДОУ «Детский сад № 11»	137,18
3	МБДОУ «Детский сад № 17»	120,22
4	МБДОУ «Детский сад № 20»	82,79
5	МБДОУ «Детский сад № 25»	213,08
6	МБДОУ «Детский сад № 27»	262,15
7	МБДОУ «Детский сад № 34»	66,03
8	МБДОУ «Детский сад № 37»	282,22
9	МБДОУ «Детский сад № 40»	143,78
10	МБДОУ «Детский сад № 44»	197,53
11	МБДОУ «Детский сад № 47»	193,96



12	МАДОУ «Детский сад № 48»	395,58
13	МБДОУ «Детский сад № 50»	236,64
14	МБДОУ «Детский сад № 52»	134,23
15	МБДОУ «Детский сад с художественно-эстетическим направлением № 53»	132,59
16	МБДОУ «Детский сад № 54»	178,36
17	МБДОУ «Детский сад № 55»	155,48
18	МБДОУ «ЦРР-детский сад № 56»	352,71
19	МБДОУ «ЦРР-детский сад № 57»	190,94
20	МБДОУ «ЦРР-детский сад № 58»	236,90
21	МБДОУ «ЦРР-детский сад № 59»	96,60
22	МБДОУ «ЦРР-детский сад № 60»	121,94
	Итого по дошкольным образовательным учреждениям	4 101,09
	Общеобразовательные учреждения	
23	МБОУ «Северский лицей»	152,49
24	МАОУ «СОШ № 76»	166,10
25	МБОУ «Северская гимназия»	193,47
26	МБОУ «СОШ № 78»	92,05
27	МАОУ «СОШ № 80»	102,67
28	МБОУ «СОШ № 83»	102,48
29	МБОУ «СОШ № 84»	118,58
30	МБОУ «СОШ № 87»	83,04
1	2	3
31	МБОУ «СОШ № 88 имени А. Бородина и А. Кочева»	124,86
32	МБОУ «СОШ № 89»	191,40
33	МБОУ «СОШ № 90»	572,92
34	МАОУ СФМЛ	74,66
35	МБОУ «СОШ № 196»	107,95
36	МБОУ «СОШ № 197»	137,45
37	МБОУ «СОШ № 198»	580,67
38	МБОУ «Самусьский лицей»	27,52
39	МБОУ «Орловская СОШ»	0,00
40	МБОУ «Северская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	98,00
	Итого по общеобразовательным учреждениям	2 926,31
	Учреждение дополнительного образования	
41	МБУ ДО «Центр «Поиск»	44,27
	Итого по учреждению дополнительного образования	44,27
	Другие вопросы в области образования	
42	МАУ ЗАТО Северск «РЦО»	6,17
43	МКУ ЗАТО Северск «ЦБОУ»	2,77
44	МБУ ЗАТО Северск «КШП»	325,93
	Итого по другим вопросам в области образования	334,87
	Итого тепловой энергии на ГВС	7 406,54
	IV. Горячая вода, куб. м	
	Дошкольные образовательные учреждения	
1	МАДОУ «Детский сад № 7»	2 818,80
2	МБДОУ «Детский сад № 11»	2 272,23
3	МБДОУ «Детский сад № 17»	1 991,34
4	МБДОУ «Детский сад № 20»	1 771,37
5	МБДОУ «Детский сад № 25»	3 529,43
6	МБДОУ «Детский сад № 27»	4 342,29
7	МБДОУ «Детский сад № 34»	1 093,73
8	МБДОУ «Детский сад № 37»	4 674,66
9	МБДОУ «Детский сад № 40»	2 381,50
10	МБДОУ «Детский сад № 44»	3 671,88
11	МБДОУ «Детский сад № 47»	3 212,81
12	МАДОУ «Детский сад № 48»	6 552,45
13	МБДОУ «Детский сад № 50»	3 919,73
14	МБДОУ «Детский сад № 52»	2 223,41
15	МБДОУ «Детский сад с художественно-эстетическим направлением № 53»	2 196,18
16	МБДОУ «Детский сад № 54»	2 954,33
17	МБДОУ «Детский сад № 55»	2 575,29
18	МБДОУ «ЦРР-детский сад № 56»	5 842,35
19	МБДОУ «ЦРР-детский сад № 57»	3 162,80
20	МБДОУ «ЦРР-детский сад № 58»	3 924,04
21	МБДОУ «ЦРР-детский сад № 59»	800,00
22	МБДОУ «ЦРР-детский сад № 60»	2 019,84
	Итого по дошкольным образовательным учреждениям	67 930,47
	Общеобразовательные учреждения	
23	МБОУ «Северский лицей»	2 525,81
24	МАОУ «СОШ № 76»	2 751,33
25	МБОУ «Северская гимназия»	3 204,58
26	МБОУ «СОШ № 78»	1 524,72
1	2	3
27	МАОУ «СОШ № 80»	1 700,56
28	МБОУ «СОШ № 83»	1 697,53
29	МБОУ «СОШ № 84»	1 964,13
30	МБОУ «СОШ № 87»	1 375,50
31	МБОУ «СОШ № 88 имени А. Бородина и А. Кочева»	2 068,16
32	МБОУ «СОШ № 89»	3 170,41
33	МБОУ «СОШ № 90»	9 489,84
34	МАОУ СФМЛ	1 236,74
35	МБОУ «СОШ № 196»	1 788,02
36	МБОУ «СОШ № 197»	2 276,68
37	МБОУ «СОШ № 198»	9 618,14
38	МБОУ «Самусьский лицей»	455,92
39	МБОУ «Орловская СОШ»	0,00
40	МБОУ «Северская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	1 800,00
	Итого по общеобразовательным учреждениям	48 648,09
	Учреждение дополнительного образования	
41	МБУ ДОД «Центр «Поиск»	733,30
	Итого по учреждению дополнительного образования	733,30
	Другие вопросы в области образования	
42	МАУ ЗАТО Северск «РЦО»	102,25
43	МКУ ЗАТО Северск «ЦБОУ»	45,84
44	МБУ ЗАТО Северск «КШП»	5 398,61
	Итого по другим вопросам в области образования	5 546,71
	Итого горячей воды	122 858,56



V. Вода артезианская, куб. м		
Дошкольные образовательные учреждения		
1	МАДОУ «Детский сад № 7»	2 953,50
2	МБДОУ «Детский сад № 11»	3 243,92
3	МБДОУ «Детский сад № 17»	2 874,42
4	МБДОУ «Детский сад № 20»	1 927,75
5	МБДОУ «Детский сад № 25»	4 371,08
6	МБДОУ «Детский сад № 27»	3 615,08
7	МБДОУ «Детский сад № 34»	6 956,52
8	МБДОУ «Детский сад № 37»	5 186,83
9	МБДОУ «Детский сад № 40»	2 958,58
10	МБДОУ «Детский сад № 44»	5 418,17
11	МБДОУ «Детский сад № 47»	4 926,25
12	МАДОУ «Детский сад № 48»	8 216,58
13	МБДОУ «Детский сад № 50»	4 364,25
14	МБДОУ «Детский сад № 52»	2 878,33
15	МБДОУ «Детский сад с художественно-эстетическим направлением № 53»	3 105,50
16	МБДОУ «Детский сад № 54»	4 198,50
17	МБДОУ «Детский сад № 55»	3 797,50
18	МБДОУ «ЦРР-детский сад № 56»	5 513,83
19	МБДОУ «ЦРР-детский сад № 57»	2 893,75
20	МБДОУ «ЦРР-детский сад № 58»	3 372,00
21	МБДОУ «ЦРР-детский сад № 59»	8 100,00
22	МБДОУ «ЦРР-детский сад № 60»	2 229,00
Итого по дошкольным образовательным учреждениям		93 101,36
Общеобразовательные учреждения		
23	МБОУ «Северский лицей»	2 930,83
24	МАОУ «СОШ № 76»	4 555,58
1	2	3
25	МБОУ «Северская гимназия»	9 215,42
26	МБОУ «СОШ № 78»	1 085,50
27	МАОУ «СОШ № 80»	1 301,25
28	МБОУ «СОШ № 83»	1 950,58
29	МБОУ «СОШ № 84»	1 658,75
30	МБОУ «СОШ № 87»	2 237,75
31	МБОУ «СОШ № 88 имени А.Бородина и А.Кочева»	1 958,25
32	МБОУ «СОШ № 89»	2 035,92
33	МБОУ «СОШ № 90»	9 338,92
34	МАОУ СФМЛ	1 832,50
35	МБОУ «СОШ № 196»	1 677,83
36	МБОУ «СОШ № 197»	3 444,42
37	МБОУ «СОШ № 198»	10 075,00
38	МБОУ «Самусьский лицей»	818,00
39	МБОУ «Орловская СОШ»	1 242,08
40	МБОУ «Северская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	2 316,50
Итого по общеобразовательным учреждениям		59 675,08
Учреждение дополнительного образования		
41	МБУ ДО «Центр «Поиск»	678,83
Итого по учреждению дополнительного образования		678,83
Другие вопросы в области образования		
42	МАУ ЗАТО Северск «РЦО»	883,00
43	МКУ ЗАТО Северск «ЦБОУ»	326,67
44	МБУ ЗАТО Северск «КШП»	3 410,17
Итого по другим вопросам в области образования		4 619,83
Итого воды артезианской		158 075,11
VI. Водоотведение, куб. м		
Дошкольные образовательные учреждения		
1	МАДОУ «Детский сад № 7»	5 045,91
2	МБДОУ «Детский сад № 11»	5 497,22
3	МБДОУ «Детский сад № 17»	4 850,91
4	МБДОУ «Детский сад № 20»	3 249,05
5	МБДОУ «Детский сад № 25»	7 356,87
6	МБДОУ «Детский сад № 27»	6 037,61
7	МБДОУ «Детский сад № 34»	10 415,45
8	МБДОУ «Детский сад № 37»	8 747,94
9	МБДОУ «Детский сад № 40»	4 990,73
10	МБДОУ «Детский сад № 44»	9 151,37
11	МБДОУ «Детский сад № 47»	8 794,26
12	МАДОУ «Детский сад № 48»	13 861,31
13	МБДОУ «Детский сад № 50»	7 366,03
14	МБДОУ «Детский сад № 52»	4 854,22
15	МБДОУ «Детский сад с художественно-эстетическим направлением № 53»	5 241,44
16	МБДОУ «Детский сад № 54»	7 081,59
17	МБДОУ «Детский сад № 55»	6 402,33
18	МБДОУ «ЦРР-детский сад № 56»	9 300,93
19	МБДОУ «ЦРР-детский сад № 57»	4 255,35
20	МБДОУ «ЦРР-детский сад № 58»	5 686,86
21	МБДОУ «ЦРР-детский сад № 59»	11 990,33
22	МБДОУ «ЦРР-детский сад № 60»	3 752,81
Итого по дошкольным образовательным учреждениям		153 930,51
1	2	3
Общеобразовательные учреждения		
23	МБОУ «Северский лицей»	4 815,25
24	МАОУ «СОШ № 76»	7 490,57
25	МБОУ «Северская гимназия»	15 140,67
26	МБОУ «СОШ № 78»	1 784,19
27	МАОУ «СОШ № 80»	2 140,22
28	МБОУ «СОШ № 83»	3 206,05
29	МБОУ «СОШ № 84»	2 726,87
30	МБОУ «СОШ № 87»	3 677,21
31	МБОУ «СОШ № 88 имени А.Бородина и А.Кочева»	3 218,59
32	МБОУ «СОШ № 89»	3 346,42
33	МБОУ «СОШ № 90»	15 148,21
34	МАОУ СФМЛ	3 013,15
35	МБОУ «СОШ № 196»	2 757,17
36	МБОУ «СОШ № 197»	5 660,17
37	МБОУ «СОШ № 198»	16 556,58
38	МБОУ «Самусьский лицей»	1 344,90



39	МБОУ «Орловская СОШ»	0,00
40	МБОУ «Северская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	3 808,02
Итого по общеобразовательным учреждениям		95 834,23
Учреждение дополнительного образования		
41	МБУ ДО «Центр «Поиск»	1 045,29
Итого по учреждению дополнительного образования		1 045,29
Другие вопросы в области образования		
42	МАУ ЗАТО Северск «РЦО»	1 275,84
43	МКУ ЗАТО Северск «ЦБОУ»	538,29
44	МБУ ЗАТО Северск «КШП»	5 608,92
Итого по другим вопросам в области образования		7 423,06
Итого водоотведения		258 233,11



ПРЕСС-РЕЛИЗ

Собственники могут заранее сообщить информацию о характеристиках объектов недвижимости для корректного расчета кадастровой стоимости.

В период подготовки к проведению государственной кадастровой оценки объектов капитального строительства - до конца текущего года ОГБУ «Томский областной центр инвентаризации и кадастра» принимает декларации от собственников с данными о принадлежащих им объектах недвижимости.

Подготовительная работа ведется для повышения качества государственной кадастровой оценки, которую областное учреждение будет проводить в 2019 году в соответствии с распоряжением департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 02.10.2018 № 76-о, а также для актуализации информации об объектах оценки.

Каждая декларация предоставляется в отношении одного объекта недвижимости. Документ можно передать на бумажном носителе либо в форме электронного документа. Заполняется он без сокращений слов, аббревиатур, исправлений, подчисток или иных помарок, если от руки - разборчиво печатными буквами шариковой ручкой черного либо синего цвета. Образец заполнения и адреса территориальных отделений ОГБУ «Томский областной центр инвентаризации и кадастра» размещены на сайте <https://kadastr.gov70.ru>.

Поданную собственником декларацию учреждение рассмотрит в течение 20 рабочих дней (срок рассмотрения может быть увеличен не более чем на 20 рабочих дней). В случае если достоверность информации, содержащейся в декларации, подтверждена, информация будет учтена при проведении оценки.

Возможность уточнить характеристики объектов оценки, а также выразить свое обоснованное несогласие с полученными промежуточными результатами оценки у собственников также будет и в будущем году - уже в ходе выполнения кадастровой оценки. Проект отчета планируется разместить на официальном сайте ОГБУ «Томский областной центр инвентаризации и кадастра» во втором квартале 2019 года. В течение 60-ти дней с момента размещения органы местного самоуправления, собственники объектов недвижимости имеют возможность ознакомиться с ним и направить в адрес ОГБУ «Томский областной центр инвентаризации и кадастра» свои замечания.

**СОДЕРЖАНИЕ****ПОСТАНОВЛЕНИЯ**

- Постановление № 2260 от 30.11.2018 г.** Об утверждении отчетов об исполнении бюджета ЗАТО Северск за 9 месяцев 2018 года - **стр. 3**
- Постановление № 2270 от 03.12.2018 г.** О реализации отдельных государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству Администрацией ЗАТО Северск - **стр. 56**
- Постановление № 2281 от 04.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 08.11.2013 № 2885 - **стр. 58**
- Постановление № 2282 от 04.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 20.09.2012 № 2703 - **стр. 59**
- Постановление № 2283 от 04.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 20.09.2012 № 2702 - **стр. 59**
- Постановление № 2284 от 04.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 31.08.2016 № 1907 - **стр. 60**
- Постановление № 2285 от 04.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.11.2012 № 3097 - **стр. 61**
- Постановление № 2286 от 05.12.2018 г.** О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 31.10.2014 № 2822 - **стр. 61**
- Постановление № 2287 от 05.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2500 - **стр. 62**
- Постановление № 2288 от 05.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2501 - **стр. 63**
- Постановление № 2289 от 05.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2502 - **стр. 64**
- Постановление № 2317 от 10.12.2018 г.** О награждении победителей смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций - **стр. 64**
- Постановление № 2318 от 10.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.06.2012 № 1917 - **стр. 65**
- Постановление № 2319 от 10.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 24.11.2010 № 3168 - **стр. 65**
- Постановление № 2320 от 10.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 22.11.2010 № 3115 - **стр. 66**
- Постановление № 2321 от 10.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 14.06.2013 № 1476 - **стр. 67**
- Постановление № 2322 от 10.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2566 - **стр. 68**
- Постановление № 2323 от 10.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 09.08.2016 № 2333 - **стр. 69**
- Постановление № 2324 от 10.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 28.05.2018 № 945 - **стр. 69**
- Постановление № 2325 от 10.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 23.11.2010 № 3122 - **стр. 70**
- Постановление № 2326 от 10.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 23.07.2018 № 1372 - **стр. 71**
- Постановление № 2327 от 10.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.06.2016 № 1406 - **стр. 73**
- Постановление № 2328 от 10.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 17.05.2011 № 982 - **стр. 74**
- Постановление № 2329 от 10.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 05.10.2017 № 1767 - **стр. 79**
- Постановление № 2330 от 10.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 06.11.2012 № 3106 - **стр. 83**
- Постановление № 2331 от 10.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 12.10.2016 № 2167 - **стр. 83**
- Постановление № 2332 от 10.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2567 - **стр. 84**
- Постановление № 2333 от 10.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.02.2018 № 231 - **стр. 84**
- Постановление № 2334 от 10.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 09.08.2017 № 1446 - **стр. 85**
- Постановление № 2335 от 10.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 20.07.2017 № 1293 - **стр. 86**
- Постановление № 2336 от 10.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 31.08.2018 № 1651 - **стр. 86**
- Постановление № 2337 от 10.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 12.09.2016 № 2005 - **стр. 87**
- Постановление № 2338 от 10.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.11.2012 № 3098 - **стр. 88**
- Постановление № 2339 от 10.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.07.2012 № 2167 - **стр. 88**
- Постановление № 2340 от 10.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.09.2012 № 2749 - **стр. 89**
- Постановление № 2341 от 10.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 24.11.2010 № 3170 - **стр. 90**
- Постановление № 2342 от 10.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.10.2018 № 2016 - **стр. 90**
- Постановление № 2366 от 12.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.04.2015 № 707 - **стр. 92**
- Постановление № 2367 от 12.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.10.2013 № 2803 - **стр. 92**
- Постановление № 2400 от 13.12.2018 г.** О признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации ЗАТО Северск - **стр. 92**
- Постановление № 2401 от 13.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.02.2012 № 228 - **стр. 93**
- Постановление № 2405 от 17.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.09.2012 № 2748 - **стр. 93**
- Постановление № 2406 от 17.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2012 № 2900 - **стр. 94**
- Постановление № 2407 от 17.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.12.2010 № 3234 - **стр. 95**
- Постановление № 2408 от 17.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 03.10.2012 № 2819 - **стр. 96**
- Постановление № 2409 от 17.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.09.2012 № 2750 - **стр. 97**
- Постановление № 2410 от 17.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2012 № 2889 - **стр. 98**
- Постановление № 2411 от 17.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 15.04.2013 № 914 - **стр. 100**
- Постановление № 2436 от 20.12.2018 г.** О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 24.09.2018 № 1797 - **стр. 100**
- Постановление № 2441 от 21.12.2018 г.** О проведении массового мероприятия - **стр. 122**

РАСПОРЯЖЕНИЯ

- Распоряжение № 1715-р от 10.12.2018 г.** О внесении изменений в распоряжение Администрации ЗАТО Северск от 28.06.2018 № 945-р - **стр. 123**
- Распоряжение № 1776-р от 19.12.2018 г.** Об утверждении лимитов потребления электрической энергии, тепловой энергии, тепловой энергии на горячее водоснабжение, горячей и артезианской воды, услуг водоотведения на 2019 год для муниципальных учреждений, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск исполняет функции и полномочия учредителя - **стр. 123**

ПРЕСС-РЕЛИЗ

Пресс-релиз- стр. 128