

ОФИЦИАЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК

Ежемесячное печатное издание для опубликования (обнародования)
правовых актов и официальной информации Администрации ЗАТО Северск

№ 1 (17) 30 января 2018 г.

бесплатно

Распространяется бесплатно.
Отпечатано в ООО «Интегральный переплет»: 634040, г. Томск, ул. Высоцкого, 28, корп. 1.
Время подписания в печать: по графику - 15.00, фактическое - 15.00.
Заказ № 1. Тираж 100 экз.

Учредитель - Администрация ЗАТО Северск.
Адрес редакции и издателя: 636000, г. Северск, Томская область, пр. Коммунистический, 38,
ООО "Городской еженедельник "Диалог".
Главный редактор - Ирина Николаевна Яковлева.
Телефон – 8(3823)54-84-04.
E-mail: dialog7@seversk.tomsknet.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2440 от 20.12.2017 г.

Об утверждении Положения об организации транспортного обслуживания населения в границах ЗАТО Северск

В соответствии с частью 1 статьи 12 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пунктом 7 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 50 части 1 статьи 42 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации транспортного обслуживания в границах ЗАТО Северск.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации ЗАТО Северск от 10.08.2017 № 1463 «Об утверждении Положения об организации транспортного обслуживания населения в границах ЗАТО Северск».

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЗАТО Северск Бабенышева В.В.

Глава Администрации Н.В. Диденко

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации ЗАТО Северск от 20.12.2017 № 2440

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ТРАНСПОРТНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ГРАНИЦАХ ЗАТО СЕВЕРСК

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение об организации транспортного обслуживания населения в границах ЗАТО Северск (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 13.07.2015 № 220-ФЗ), Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом» (далее - постановление Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112).

2. Настоящее Положение регулирует отношения в сфере организации транспортного обслуживания населения пассажирским автомобильным транспортом на территории ЗАТО Северск в целях создания условий для безопасных и регулярных пассажирских перевозок.

Положение определяет взаимоотношения Администрации ЗАТО Северск и организаций независимо от организационно-правовых форм, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих пассажирские перевозки автомобильным транспортом общего пользования по регулярным маршрутам маршрутной сети пассажирского транспорта общего пользования при регулярном автобусном сообщении по муниципальным (городским и пригородным) маршрутам в границах ЗАТО Северск (далее - маршрутная сеть).

3. Основными принципами организации транспортного обслуживания населения в границах городского округа ЗАТО Северск Томской области являются:

1) безопасность при выполнении регулярных перевозок пассажиров и багажа;

2) качественное транспортное обслуживание населения;

3) доступность транспортных услуг для населения;

4) равный доступ на рынок транспортных услуг перевозчиков.

4. Исполнение настоящего Положения является обязательным для всех субъектов транспортной деятельности в области пассажирских перевозок в ЗАТО Северск.

II. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ТЕРМИНЫ

5. В Положении используются следующие понятия и термины:

1) транспортное обслуживание - предоставление услуг по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом;

2) организация транспортного обслуживания - реализация комплекса организационных мероприятий и распорядительных действий, направленных на удовлетворение потребностей населения в перевозке пассажиров и багажа;

3) комиссия по формированию маршрутной сети автомобильного общественного транспорта в границах ЗАТО Северск - совещательный орган, создаваемый Администрацией ЗАТО Северск для обсуждения вопросов местного значения в сфере формирования маршрутной сети пассажирского транспорта, создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения автомобильным пассажирским транспортом и осуществления функций, предусмотренных настоящим Положением;

4) организатор транспортного обслуживания населения на территории ЗАТО Северск - Управление жилищно-коммунального хозяйства транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск, обеспечивающее организацию транспортного обслуживания населения ЗАТО Северск по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в пределах границ ЗАТО Северск;

5) муниципальный маршрут регулярных перевозок (далее – маршрут) – маршрут регулярных перевозок в границах ЗАТО Северск. Муниципальные маршруты регулярных перевозок могут быть городскими (внутригородскими) и пригородными;

6) городской муниципальный маршрут регулярных перевозок - маршрут регулярных перевозок между пунктами, находящимися в пределах границ г.Северска;

7) пригородный муниципальный маршрут регулярных перевозок - маршрут регулярных перевозок между пунктами, расположенными в пределах установленных границ ЗАТО Северск, и пунктами, расположенными за пределами установленных границ ЗАТО Северск на расстоянии до 50 километров включительно;

8) перевозки транспортом общего пользования - регулярные перевозки, при выполнении которых перевозчик в силу закона или иных правовых актов обязан осуществить перевозку по обращению любого гражданина за плату, рассчитанную исходя из утвержденных Администрацией ЗАТО Северск тарифов или на льготных условиях, либо тарифов, установленных перевозчиком;

9) ответственный перевозчик (далее – перевозчик) - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, с которым заключен муниципальный контракт либо которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок;

10) муниципальный контракт - муниципальный контракт, заключенный организатором транспортного обслуживания населения на территории ЗАТО Северск с перевозчиком, на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам по муниципальному маршруту, в соответствии с требованиями, установленными организатором транспортного обслуживания населения на территории ЗАТО Северск;

11) реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок - учетный документ, содержащий информацию о муниципальных маршрутах регулярных перевозок;

12) пассажир - физическое лицо, находящееся в транспортном средстве перевозчика,

в том числе входящее или выходящее из него, перевозка которого в следующем по утвержденному маршруту транспортном средстве осуществляется на основании муниципального контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам по маршруту, либо в соответствии со свидетельством об осуществлении перевозок по нерегулируемым тарифам по маршруту;

13) расписание - график, устанавливающий время или интервал прибытия транспортных средств в остановочный пункт либо отправление транспортных средств от остановочного пункта;

14) транспортная карта - микропроцессорная бесконтактная карта, предназначенная для осуществления безналичной оплаты стоимости проезда пассажиров на пассажирском транспорте общего пользования и содержащая информацию об электронных билетах за проезд (количество поездок, баланс денежных средств на карте и др.);

15) организатор автоматизированной системы учета и оплаты проезда пассажиров - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, осуществляющие внедрение, сервисное обслуживание, обеспечение функционирования автоматизированной системы учета и оплаты проезда пассажиров;

16) транспортный терминал - специализированное устройство, переносное или стационарно установленное в транспортном средстве перевозчика, предназначенное для считывания информации с транспортной карты, регистрации проезда в данном транспортном средстве с обязательной автоматической выдачей (печатью) разового бумажного билета и возможностью удаленной передачи данных о поездках;

17) документ планирования регулярных перевозок - нормативный правовой акт Администрации ЗАТО Северск, устанавливающий перечень мероприятий по развитию регулярных перевозок по маршрутам в границах ЗАТО Северск.

6. Все другие понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, указанных в Федеральном законе от 13.07.2015 № 220-ФЗ, а также в иных нормативных правовых актах Российской Федерации, регулирующих порядок организации транспортного обслуживания населения.

III. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ТРАНСПОРТНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ В ГРАНИЦАХ ЗАТО СЕВЕРСК

7. Отношения, возникающие в связи с организацией и осуществлением перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, регулируются действующим законодательством Российской Федерации и Томской области, а также принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Администрации ЗАТО Северск.

8. Перевозки пассажиров и багажа организуются в целях наиболее полного удовлетворения потребности населения ЗАТО Северск в услугах по перевозке пассажиров и багажа, повышения качества и безопасности транспортного обслуживания населения, а также свободного развития рынка транспортных услуг.

9. В транспортном обслуживании населения ЗАТО Северск используется транспорт любых форм собственности.

10. Перевозки пассажиров и багажа автобусами по муниципальным маршрутам регулярных перевозок осуществляются перевозчиками на основании лицензии, полученной в установленном действующим законодательством порядке, муниципального контракта, заключенного с организатором транспортного обслуживания населения на территории ЗАТО Северск или свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок, выданного организатором транспортного обслуживания населения на территории ЗАТО Северск, и карт соответствующего маршрута регулярных перевозок.

11. Муниципальные контракты на выполнение работ, связанные с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, заключаются организатором транспортного обслуживания населения на территории ЗАТО Северск в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, с учетом положений Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ.

Организатор транспортного обслуживания населения на территории ЗАТО Северск выдает на срок действия муниципального контракта карты маршрута регулярных перевозок в соответствии с максимальным количеством транспортных средств, необходимых для исполнения соответствующего контракта.

12. Свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты соответствующего маршрута выдаются организатором транспортного обслуживания населения на территории ЗАТО Северск по результатам открытого конкурса на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок (далее - открытый конкурс).

13. При наличии у перевозчика лицензии и муниципального контракта либо свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок организатор транспортного обслуживания населения на территории ЗАТО Северск согласовывает разработанные перевозчиком графики (расписания) движения транспортных средств и утверждает паспорт маршрута при условии их составления в соответствии

с требованиями действующего законодательства и нормативных правовых актов Администрации ЗАТО Северск и с учетом обеспечения безопасности дорожного движения.

14. Карта маршрута регулярных перевозок подтверждает право осуществления пассажирских перевозок при организации контроля на линии и выдается организатором транспортного обслуживания населения на территории ЗАТО Северск на каждое транспортное средство перевозчика. Работа транспортного средства на маршруте при отсутствии карты маршрута регулярных перевозок не допускается.

15. Открытые конкурсы на получение свидетельства об осуществлении перевозок

по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам проводятся организатором транспортного обслуживания в порядке, установленном действующим законодательством и нормативными правовыми актами Администрации ЗАТО Северск.

16. Перевозчик не вправе без согласования с организатором транспортного обслуживания населения на территории ЗАТО Северск отменить назначенные

на муниципальном маршруте рейсы автобусов или изменить расписание, за исключением случаев, когда выполнение рейсов автобусов по расписанию невозможно по причине возникновения не зависящих от перевозчика обстоятельств (вследствие неблагоприятных дорожных или погодно-климатических условий, угрожающих безопасности движения или безопасности перевозки пассажиров).

17. О предстоящем плановом изменении или прекращении движения на муниципальном маршруте перевозчик обязан уведомить пассажиров и организатора транспортного обслуживания не позднее 2 дней до дня планируемого изменения или прекращения движения на муниципальном маршруте.

Уведомление организатора транспортного обслуживания производится в письменной форме, а уведомление пассажиров - путем публикации сообщения в средствах массовой информации.

18. Осуществление мероприятий по организации движения автобусов по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа производится организатором транспортного обслуживания, муниципальным учреждением ЗАТО Северск, осуществляющим диспетчерское сопровождение пассажирских перевозок, и перевозчиками в пределах их компетенции, прав и обязанностей, установленных действующим законодательством и муниципальными правовыми актами ЗАТО Северск.

19. Перевозчики осуществляют непосредственную организацию регулярных перевозок пассажиров и багажа автобусами по муниципальным маршрутам, в том числе обеспечивают устойчивую работу пассажирского транспорта, безопасность движения и выполнение пассажирских перевозок в соответствии с утвержденными графиками (расписаниями) движения.

IV. СУБЪЕКТЫ ОТНОШЕНИЙ В СФЕРЕ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПАССАЖИРОВ И БАГАЖА В ГРАНИЦАХ ЗАТО СЕВЕРСК, ИХ КОМПЕТЕНЦИЯ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

20. Администрация ЗАТО Северск:

1) определяет уполномоченный орган, являющийся организатором транспортного обслуживания населения;

2) определяет организатора автоматизированной системы учета и оплаты проезда;

3) утверждает документ планирования регулярных перевозок по муниципальным маршрутам;

4) принимает в установленном порядке решение об установлении, изменении и отмене муниципальных маршрутов;

5) принимает решение об установлении и изменении вида регулярных перевозок

(по регулируемым тарифам или нерегулируемым тарифам) по муниципальным маршрутам;

6) принимает в пределах компетенции муниципальные правовые акты в сфере организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в границах ЗАТО Северск;

7) создает комиссию по формированию маршрутной сети автомобильного общественного транспорта в границах ЗАТО Северск;

8) решает вопросы размещения остановочных пунктов;

9) определяет порядок установления, изменения и отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах ЗАТО Северск;

10) обеспечивает надлежащее содержание и обустройство маршрутной сети ЗАТО Северск;

11) утверждает и публикует реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок ЗАТО Северск;

12) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Томской области и в рамках своей компетенции осуществляет полномочия в сфере регулирования тарифов на перевозки пассажиров и багажа всеми видами общественного транспорта (кроме железнодорожного транспорта) по городским и пригородным муниципальным маршрутам;

13) определяет порядок ведения реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок ЗАТО Северск;

14) определяет порядок заполнения паспорта маршрута регулярных перевозок;

15) утверждает порядок проведения открытых конкурсов на получение свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

21. Организатор транспортного обслуживания:

1) организует регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в границах ЗАТО Северск и создает в пределах компетенции условия для оказания транспортных услуг населению;

2) заключает муниципальные контракты на выполнение работ, связанных

с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

3) проводит открытые конкурсы на получение свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам;

4) в установленном законодательством и муниципальными правовыми актами ЗАТО Северск порядке осуществляет оформление, переоформление, выдачу свидетельства

об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам, карт маршрута регулярных перевозок;

5) участвует в организации работы по предоставлению льгот на проезд при осуществлении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам;

6) выдает и переоформляет карты муниципального маршрута регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в соответствии с формой бланка, утвержденной приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 10.11.2015

№ 332 «Об утверждении формы бланка карты маршрута регулярных перевозок и порядка его заполнения»;

7) ведет учет и отчетность по формам бланков свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту и формам бланков карт маршрута регулярных перевозок, являющихся документами строгой отчетности;

8) в установленном законодательством и муниципальными правовыми актами ЗАТО Северск порядке осуществляет прекращение и приостановление действия свидетельства

об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок;

9) осуществляет подготовку необходимых документов и информации для обращения в суд с заявлением о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту (в установленных действующим законодательством случаях);

10) организует обследование пассажиропотоков и потребности населения ЗАТО Северск в пассажирских перевозках;

11) определяет потребность населения в пассажирских перевозках на территории

ЗАТО Северск, в том числе параметры и количество транспортных средств, необходимых для обеспечения перевозок на каждом маршруте, режим работы транспорта на муниципальных маршрутах;

12) осуществляет анализ данных обследования пассажиропотока на муниципальных маршрутах общественного транспорта, выполняемого перевозчиками и муниципальным учреждением ЗАТО Северск, осуществляющим диспетчерское сопровождение пассажирских перевозок;

13) определяет виды и классы транспортных средств, которые используются для перевозок по муниципальному маршруту, максимальное количество транспортных средств каждого класса самостоятельно либо с привлечением специализированных организаций;

14) определяет режим работы и интервалы движения пассажирских транспортных средств на каждом муниципальном маршруте;

15) осуществляет мероприятия, необходимые для установления, изменения и отмены муниципальных маршрутов;

16) ведет реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок ЗАТО Северск;

17) с целью оценки соответствия технического состояния и уровня содержания автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений требованиям безопасности дорожного движения организует проведение обследования муниципальных маршрутов общественного транспорта;

18) разрабатывает проекты планов и программ развития регулярных перевозок в ЗАТО Северск;

19) организует контроль за выполнением условий муниципальных контрактов или свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, а также за исполнением требований муниципальных правовых актов ЗАТО Северск в сфере создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах ЗАТО Северск;

20) обеспечивает временное изменение схем муниципальных маршрутов, временное ограничение или прекращение движения пассажирских транспортных средств на маршрутах в целях обеспечения безопасности дорожного движения, а также организацию специальных рейсов для транспортного обслуживания общественных массовых мероприятий;

21) осуществляет сбор, обработку и анализ отчетов об осуществлении деятельности перевозчиков по муниципальным маршрутам;

22) устанавливает порядок размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе внесения изменений в извещение

о проведении открытого конкурса;

23) размещает извещение о проведении открытого конкурса на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск;

24) осуществляет контроль за работой муниципального учреждения ЗАТО Северск, осуществляющего диспетчерское сопровождение пассажирских перевозок;

25) обеспечивает выполнение мероприятий по координации работы перевозчиков, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автобусами по муниципальным маршрутам;

26) собирает информацию о состоянии обслуживания пассажиров и работе автобусов перевозчиков на муниципальных маршрутах, в том числе о нарушениях, допускаемых перевозчиками в период работы на муниципальных маршрутах;

27) принимает предусмотренные муниципальным контрактом меры к перевозчикам в целях устранения ими нарушений требований действующего законодательства и нормативных правовых актов Администрации ЗАТО Северск в сфере организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом;

28) подготавливает документ планирования регулярных перевозок по муниципальным маршрутам;

29) согласовывает схемы и графики (расписания) движения по муниципальным маршрутам, согласовывает прохождение по территории ЗАТО Северск межмуниципальных маршрутов;

30) ведет базу данных перевозчиков и принадлежащих им автобусов, осуществляющих пассажирские перевозки по муниципальным маршрутам;

31) проверяет правильность составления каждого поступившего от перевозчика паспорта маршрута и утверждает его при правильном составлении.

22. В целях осуществления своих полномочий организатор транспортного обслуживания имеет право требовать от перевозчиков:

1) выпуска автобусов и осуществления пассажирских перевозок в полном соответствии с утвержденными графиками (расписаниями) движения;

2) своевременного оказания требуемой технической помощи автобусам, принадлежащим перевозчикам, находящимся на линии, или их замены при технической неисправности;

3) прекращения осуществления деятельности по перевозке пассажиров и багажа автобусами по соответствующим муниципальным маршрутам в случае несоблюдения установленного порядка допуска к осуществлению пассажирских перевозок;

4) прекращения осуществления несогласованных в установленном порядке с организатором транспортного обслуживания перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам;

5) обеспечения диспетчерского сопровождения при осуществлении перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам.

23. Перевозчик обязан:

1) осуществлять регулярные перевозки пассажиров и багажа автобусами по муниципальным маршрутам в соответствии с муниципальным контрактом, заключенным с организатором транспортного обслуживания, либо со свидетельством об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок, выданным организатором транспортного обслуживания в соответствии с требованиями действующего законодательства и нормативных правовых актов Администрации ЗАТО Северск, и картой соответствующего маршрута регулярных перевозок;

2) обеспечивать соблюдение прав пассажиров в соответствии с действующим законодательством;

3) обеспечивать выполнение мероприятий по организации движения автобусов по муниципальным маршрутам путем создания собственной линейной диспетчерской службы либо путем заключения соответствующего договора с иной диспетчерской службой;

4) обеспечивать осуществление контроля за прохождением водителями предрейсового и послерейсового медицинского осмотра, предрейсового технического контроля с обязательной отметкой об их проведении в путевом листе;

5) осуществлять контроль за работой автобусов на линии, регулярностью движения, принимать меры в случае простоев по техническим и другим причинам;

6) обеспечивать разработку, изготовление и выдачу водителям документации, связанной с организацией перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам, в том числе путевых листов, графиков (расписаний) движения, билетно-учетных листов, сервисных книжек;

7) разрабатывать графики (расписания) движения транспортных средств по муниципальным маршрутам;

8) составлять паспорт маршрута и вносить в него изменения, схему опасных участков маршрута, согласовывать их с соответствующими органами и передавать на рассмотрение и утверждение организатору транспортного обслуживания;

9) представлять организатору транспортного обслуживания информацию о состоянии обслуживания пассажиров и работе автобусов на линии, необходимую для осуществления организатором транспортного обслуживания контроля за перевозками пассажиров и багажа, в том числе:

а) информацию о водителях, задействованных при осуществлении пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам;

б) информацию, необходимую для решения оперативных, текущих и перспективных вопросов, связанных с организацией регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в границах ЗАТО Северск, а также представлять не реже чем один раз в месяц (до 2-го числа месяца, следующего за отчетным) отчеты (сводки) о количестве выполненных рейсов;

10) проводить нормирование скоростей при переходе на осенне-зимний и весенне-летний период работы автобусов на муниципальных маршрутах;

11) обеспечивать наличие в автобусе кондуктора или организовать бескондукторное обслуживание в установленном порядке;

12) обеспечивать заблаговременное объявление остановок во время движения автобуса;

13) обеспечивать содержание салона автобуса, в том числе сидений, чехлов, в чистоте и порядке, а также исключать наличие в салоне травмоопасных для пассажиров элементов;

14) следить за состоянием внешнего вида автобуса;

15) осуществлять содержание и уборку территории, прилегающей к принадлежащим ему зданиям и сооружениям, обеспечивающим деятельность по перевозке пассажиров и багажа, в том числе диспетчерским пунктам, обеспечивать чистоту и порядок на конечных остановочных пунктах и на площадках отстоя автобусов;

16) выполнять в установленные сроки требования организатора транспортного обслуживания, вынесенные в пределах его компетенции;

17) рассматривать в установленные сроки жалобы пассажиров и принимать по результатам их рассмотрения необходимые меры;

18) экипировать автобус информационными листами о проезде по единому социальному проездному билету в случае заключения соглашения (договора) с Департаментом социальной защиты населения Томской области;

Информационные листы желтого цвета формата А4 со словами «Проезд по ЕСПБ», выполненными в черном цвете, размещать с правой стороны кузова по ходу транспортного средства (около передней двери);

19) обеспечивать освещение переднего указателя номера маршрута в темное время суток;

20) при осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа автобусами по муниципальным маршрутам в соответствии с муниципальным контрактом, заключенным с организатором транспортного обслуживания, производить расчеты с пассажирами за оказанные услуги (перевозку пассажиров и багажа) по тарифам, не превышающим предельные максимальные тарифы, установленные постановлением Администрации ЗАТО Северск;

21) оснастить транспортные средства аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS и обеспечивать ее функционирование;

22) не допускать работы на линии транспортного средства в случае неисправности установленной в транспортном средстве аппаратуры спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS либо отсутствия навигационного сигнала у субъекта, осуществляющего диспетчерское сопровождение пассажирских перевозок;

23) разместить на указателях остановочных пунктов, в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», следующую информацию:

а) условное обозначение транспортного средства (автобуса, троллейбуса, трамвая), используемого для осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа;

б) наименование остановочного пункта;

в) номера муниципальных маршрутов, в состав которых включен остановочный пункт;

г) наименование конечного остановочного пункта каждого муниципального маршрута;

д) расписание для всех муниципальных маршрутов, в состав которых включен остановочный пункт, за исключением остановочных пунктов, в которых посадка (высадка) пассажиров осуществляется по их требованию;

е) надпись «По требованию» в остановочных пунктах, в которых посадка (высадка) пассажиров осуществляется по их требованию;

24) предоставлять организатору транспортного обслуживания населения ЗАТО Северск ежеквартальные отчеты об осуществлении регулярных перевозок. Форма ежеквартальных отчетов об осуществлении регулярных перевозок и сроки направления этих отчетов устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере транспорта;

25) в трехдневный срок с момента внесения изменений в документы, необходимые для осуществления деятельности по перевозке пассажиров и багажа, извещать об этом организатора транспортного обслуживания, сообщать об изменении юридического адреса (для юридических лиц) или места жительства (для индивидуальных предпринимателей);

26) при внедрении на территории ЗАТО Северск электронной системы платежей за проезд на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) с применением транспортной карты либо универсальной электронной карты оборудовать автобус транспортным терминалом для осуществления безналичной формы оплаты проезда на транспорте общего пользования при предъявлении транспортных карт, учета количества пассажиров и определения структуры пассажиропотока.

24. Перевозчик имеет право:

1) принимать участие в открытых конкурсах на получение свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту, проводимых организатором транспортного обслуживания по нерегулируемым тарифам;

2) запрашивать у организатора транспортного обслуживания необходимую информацию по обслуживаемым маршрутам для надлежащей и эффективной организации перевозок пассажиров и багажа;

3) вносить в установленном порядке предложения по изменению тарифов;

4) устанавливать льготные условия оплаты проезда для отдельных категорий пассажиров с отнесением расходов за собственный счет;

5) вносить предложения по улучшению организации и осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа по маршруту.

V. ДИСПЕТЧЕРСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПАССАЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК

25. Перевозчик обязан обеспечить диспетчерское сопровождение выполняемых рейсов.

26. В целях обеспечения диспетчерского сопровождения перевозчик обязан:

1) иметь соответствующую нормативную правовую и нормативную техническую документацию по организации и безопасности пассажирских перевозок, организации диспетчерского сопровождения;

2) иметь квалифицированный персонал, обеспечивающий безопасность пассажирских перевозок;

3) оборудовать транспортное средство аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS в соответствии постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2008 № 641 «Об оснащении транспортных, технических средств и систем аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS»;

4) заключить с муниципальным учреждением ЗАТО Северск договор на внедрение, сервисное обслуживание системы мониторинга в течение 10 дней с момента заключения муниципального контракта или получения свидетельства об осуществлении перевозок

по муниципальному маршруту регулярных перевозок;

5) в случае неисправности установленной в транспортном средстве аппаратуры спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS своевременно уведомлять муниципальное учреждение ЗАТО Северск, осуществляющее диспетчерское сопровождение пассажирских перевозок, о причинах и сроках их устранения.

27. В целях обеспечения безопасности транспортных услуг при осуществлении перевозчиками деятельности, связанной с эксплуатацией общественного транспорта по муниципальным маршрутам, контроля и управления движением общественного транспорта Муниципальное учреждение ЗАТО Северск, осуществляющее диспетчерское сопровождение пассажирских перевозок, выполняет следующие функции:

1) осуществляет диспетчерское сопровождение пассажирских перевозок, в том числе на основе автоматизированной системы мониторинга пассажирского транспорта общего пользования;

2) принимает оперативные меры, направленные на обеспечение регулярности пассажирских перевозок;

3) принимает меры, направленные на повышение эффективности использования транспортных средств, осуществляющих пассажирские перевозки, в том числе за счет рационального использования резерва автобусов на наиболее загруженных направлениях;

4) разрабатывает и вносит предложения уполномоченному органу Администрации ЗАТО Северск по оптимизации пассажирской маршрутной сети ЗАТО Северск и совершенствованию системы управления, контроля за работой пассажирского транспорта;

5) осуществляет мероприятия по координации работы общественного транспорта;

6) участвует в обследовании пассажирской маршрутной сети ЗАТО Северск;

7) разрабатывает и вносит в Администрацию ЗАТО Северск (уполномоченному органу Администрации ЗАТО Северск) предложения по размещению и оборудованию остановок общественного транспорта, постоянных и временных сооружений, связанных с деятельностью общественного транспорта;

8) совместно с перевозчиками проводит мероприятия по изучению пассажиропотока на муниципальных маршрутах;

9) своевременно информирует перевозчика об отсутствии навигационного сигнала

в муниципальном учреждении ЗАТО Северск.

28. Муниципальное учреждение ЗАТО Северск, осуществляющее диспетчерское сопровождение пассажирских перевозок, вправе в порядке, предусмотренном заключенными договорами, запрашивать у перевозчиков и иных диспетчерских служб информацию, необходимую для осуществления функций, указанных в пункте 27 настоящего Положения.

29. Перевозчики и водители общественного транспорта, работающие на линии,

в случае выявления диспетчерами муниципального учреждения ЗАТО Северск нарушений во время осуществления пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам обязаны своевременно принять меры по их устранению.

30. Муниципальное учреждение ЗАТО Северск, осуществляющее диспетчерское сопровождение на основе автоматизированной системы мониторинга пассажирского транспорта общего пользования, осуществляет линейное диспетчерское сопровождение и оказывает иные услуги на договорной основе.

Тарифы на услуги, оказываемые муниципальным учреждением ЗАТО Северск, осуществляющим диспетчерское сопровождение пассажирских перевозок, утверждаются Администрацией ЗАТО Северск.

VI. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБЩЕСТВЕННОМУ ТРАНСПОРТУ ПЕРЕВОЗЧИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ РЕГУЛЯРНЫЕ ПЕРЕВОЗКИ ПАССАЖИРОВ И БАГАЖА ПО МАРШРУТАМ

31. Для осуществления пассажирских перевозок могут использоваться автобусы серийного выпуска российского и зарубежного производства, сертифицированные в установленном порядке и предназначенные для перевозки пассажиров в качестве транспорта общего пользования:

1) имеющие левостороннее расположение рулевого управления и две правосторонние двери;

2) зарегистрированные в отделах Государственной инспекции безопасности дорожного движения МВД России;

3) прошедшие в установленном порядке технический осмотр и техническое обслуживание;

4) экипированные в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112;

5) обеспеченные защитой от актов незаконного вмешательства в соответствии с требованиями Федерального закона 09.02.2007 № 16-ФЗ «О транспортной безопасности».

32. В салоне автобуса, в месте, доступном для обзора пассажиров, должен быть размещен следующий справочно-информационный материал:

1) информация о перевозчике (наименование, адрес и номер телефона);

2) информация о водителе, кондукторе (фамилия, имя, отчество);

3) перечень остановок;

4) действующий тариф на проезд и провоз багажа;

5) схема движения по данному маршруту;

6) правила пользования транспортными средствами или выписка из таких правил;

7) телефоны контрольных служб (ОГИБДД УМВД России по ЗАТО Северск Томской области, УГАДН по Томской области, организатора регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом).

VII. ОРГАНИЗАЦИЯ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ СИСТЕМЫ УЧЕТА И ОПЛАТЫ ПРОЕЗДА

33. Автоматизированная система учета и оплаты проезда (далее - АСУиОП) представляет собой программно-технический комплекс с использованием транспортных терминалов и транспортных карт при осуществлении регулярных перевозок пассажирским транспортом общего пользования на территории ЗАТО Северск.

Автоматизированная система учета и оплаты проезда выполняет следующие задачи:

1) автоматизированный учет поездок пассажиров и безналичной оплаты проезда на пассажирском транспорте общего пользования в ЗАТО Северск;

2) сбор, учет и хранение данных;

3) мониторинг пассажиропотоков по маршрутам и по каждой транспортной единице;

4) предоставление оперативной и финансовой отчетности для участников системы АСУиОП;

5) эмиссия и распространение транспортных карт;

6) ведение безналичных расчетов в транспорте.

34. Транспортные средства перевозчиков, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам ЗАТО Северск, оборудуются транспортными терминалами в соответствии с условиями договоров на оказание услуг по регулярным перевозкам пассажиров и багажа. При этом перевозчик обеспечивает работоспособность установленного транспортного терминала.

В случае неработоспособности транспортного терминала перевозчик обеспечивает проезд пассажира, предъявившего транспортную карту, в соответствии с действующим законодательством.

В случае аварии, неисправности транспортного средства, иных случаях, не позволяющих осуществить оказание услуги по перевозке пассажиров и багажа, перевозчик обеспечивает возмещение расходов, понесенных пассажиром, предъявившим транспортную карту, в соответствии с законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей.

35. Перевозка граждан общественным транспортом, указанным в пункте 34 настоящего Положения, осуществляется в безналичной форме посредством прикосновения транспортной карты к транспортному терминалу.

36. Реализация транспортных карт обеспечивается в соответствии с действующим законодательством любому физическому и юридическому лицу.

Денежные средства на транспортных картах могут пополняться самостоятельно их держателями в пунктах продаж и пополнения транспортных карт.

37. Функции организатора АСУиОП включают в себя:
1) обеспечение информационного и технологического взаимодействия между участниками системы;
2) организацию изготовления, распространения и обслуживания транспортных карт;
3) ведение учета выданных транспортных карт, сбор, обработку и хранение информации обо всех операциях, проведенных в АСУиОП;
4) организацию работы call-центра;
5) организацию работы по претензиям между участниками системы;
6) иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2458
от 25.12.2017 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 15.11.2017 № 2085

В соответствии со статьей 44 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 15.11.2017 № 2085 «О порядке предоставления субсидии из средств бюджета ЗАТО Северск Муниципальному казенному пассажирскому транспортному предприятию ЗАТО Северск» изменение, дополнив пунктом 2.1 следующего содержания:
«2.1. Постановление вступает в силу с 01.01.2018.».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2460
от 25.12.2017 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 18.08.2016 № 1816

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменение в Административный регламент исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа», утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 18.08.2016 № 1816 «Об утверждении Административного регламента исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа», признав подпункт 11 пункта 24 утратившим силу.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2481
от 26.12.2017 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 17.03.2017 № 403

В целях обеспечения отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, в соответствии с постановлениями Администрации Томской области от 27.02.2014 № 53а «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей Томской области» и от 26.01.2017 № 19а «Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидий бюджетам муниципальных образований Томской области на обеспечение организации отдыха детей в каникулярное время и их расходования», статьями 10 и 42 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 17.03.2017 № 403 «Об организации отдыха детей и подростков в каникулярное время 2017 года» следующие изменения:
1) в подпункте «а» подпункта 2 пункта 3 цифры «25» заменить цифрами «22»;
2) в подпункте «б» подпункта 2 пункта 3 цифры «70» заменить цифрами «47»;
3) пункт 3.1 изложить в следующей редакции:
«3.1. Открыть в период зимних каникул загородные оздоровительные лагеря, возраст детей до 15 лет включительно (на целевую смену до 17 лет включительно), продолжительность смены – 10 дней:
а) МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Зеленый мыс» (ДОЛ «Зеленый мыс») на 40 чел.;
б) МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход» (ДОЛ «Восход») на 8 чел.»;
4) подпункт 1 пункта 7 изложить в следующей редакции:
«1) в период весенних, осенних и зимних каникул:
а) в лагерь на базе МБУ ДО «Центр «Поиск» и лагерь на базе МБУДО СДЮСШОР «Янтарь» – 480 руб.;
б) в загородные лагеря с суточным пребыванием детей – 3150 руб.;
5) подпункт «г» подпункта 2 пункта 7 дополнить абзацем следующего содержания:
«При предоставлении путевки в городские лагеря с дневным пребыванием для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, информация о ней размещается в единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО) в порядке, установленном действующим законодательством.».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2493
от 28.12.2017 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 08.11.2013 № 2885

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, реализации постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача специальных разрешений на движение тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств по автомобильным дорогам местного значения городского округа ЗАТО Северск Томской области», утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 08.11.2013 № 2885 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача специальных разрешений на движение тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств по автомобильным дорогам местного значения городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:
1) абзац шестнадцатый пункта 7 изложить в следующей редакции:
«Запись на прием в УЖКХ ТиС для подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги проводится посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта Администрации ЗАТО Северск (при наличии технической возможности).»;
2) абзац четырнадцатый пункта 11 изложить в следующей редакции:

«Оплата заявителем государственной пошлины за предоставление муниципальной услуги возможна посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта Администрации ЗАТО Северск (при наличии технической возможности).»;

3) пункт 24.1 дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) заявитель может получить результат муниципальной услуги (при наличии технической возможности) в виде:

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалификационной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного органом;

4) в пункте 25:

а) слово «заявка» в соответствующих падежах заменить словом «запрос» в соответствующих падежах;

б) подпункт 6 признать утратившим силу.

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (Лашевич С.А.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и внести изменения в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2494

от 28.12.2017 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.10.2014 № 2810

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 28.12.2010 № 1632 «О совершенствовании системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб на территории Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2011 № 958 «О системе обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112», Уставом городского округа ЗАТО Северск Томской области **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.10.2014 № 2810 «О создании Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба ЗАТО Северск» изменение, заменив в пункте 4 цифры «29» цифрами «24».

2. Муниципальному казённому учреждению «Единая дежурно-диспетчерская служба ЗАТО Северск» (Григоревский А.А.) утвердить штатное расписание Муниципального казённого учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба ЗАТО Северск» на 2018 год в пределах утвержденной штатной численности.

3. Действие постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.

4. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2495

от 28.12.2017 г.

Администрации ЗАТО Северск

О проведении массового мероприятия, посвященного празднованию Нового года

В соответствии с Законом Томской области от 15.01.2003 № 12-ОЗ «О массовых мероприятиях, проводимых в Томской области», уведомлением начальника Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск Роговцева С.В. от 14.12.2017 № 20/2041 **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Определить, что 01.01.2018 с 00.30 по 02.00 на территории перед зданием ресторана «Русь» по просп.Коммунистическому, 92 проводится массовое мероприятие, посвященное празднованию Нового года, с использованием пиротехнических изделий IV класса опасности (далее – салют) и предполагаемым количеством участников до 5 000 человек.

2. В целях координации действий по обеспечению подготовки и безопасного проведения массового мероприятия назначить:

1) ответственным за организацию и проведение массового мероприятия заместителя начальника Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск – начальника отдела культуры Кобзеву Ю.А.;

2) уполномоченным представителем Администрации ЗАТО Северск начальника Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск Роговцева С.В.

3. Перекрыть движение транспортных средств по ул.Ленина от дома № 90 до дома № 92 на время подготовки и проведения салюта 01.01.2018 с 00.45 до 01.30.

4. Управлению жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (Лашевич С.А.):

1) организовать перекрытие движения автотранспорта в соответствии с пунктом 3 настоящего постановления;

2) разработать схему движения маршрутных автобусов на период проведения массового мероприятия с учетом времени перекрытия движения транспортных средств;

3) довести до сведения заинтересованных лиц через средства массовой информации ЗАТО Северск информацию об изменении схемы движения маршрутных автобусов во время проведения массового мероприятия;

4) обеспечить своевременную санитарную уборку улиц г.Северска после проведения праздничных мероприятий и салюта.

5. Рекомендовать:

1) УМВД России по ЗАТО Северск Томской области (Харин А.В.) принять меры по обеспечению безопасности дорожного движения, общественного порядка и общественной безопасности при проведении массового мероприятия;

2) ФГКУ «Специальное управление ФПС № 8 МЧС России» (Давледьянов Э.Р.) на период подготовки и проведения салюта 01.01.2018 с 00.45 до 01.30 обеспечить дежурство боевого расчета на пожарном автомобиле на автостоянке по ул.Курчатова, 1.

6. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации по социальной политике Лоскутову Л.А. и заместителя Главы Администрации ЗАТО Северск по общественной безопасности Рудича А.А.

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2498

от 28.12.2017 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 17.01.2013 № 77

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», постановлением Избирательной комиссии Томской области от 29.12.2012 № 1/5 «Об установлении единой нумерации избирательных участков, участков референдума, образуемых на территории Томской области», по согласованию с территориальной избирательной комиссией ЗАТО Северск, в связи с дополнением перечня адресов **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 17.01.2013 № 77 «Об образовании избирательных участков, участков референдума» изменение, изложив пункт 1 в следующей редакции:

«1. Образовать избирательные участки, участки референдума (далее – избирательные участки) сроком на пять лет в следующих границах:

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 211

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: г. Северск, Иглаково, МАУ «ГДК», ул. Чайковского, 15)

ул. Братьев Иглаковых, ул. Лермонтова, ул. Ломоносова, ул. Луговая, ул. Матросова, ул. Набережная, ул. Октябрьская, ул. Садовая, ул. Тракторная,

ул. Трудовая, ул. Тургенева, ул. Чайковского, ул. Чернышевского, ул. Чехова;
пер.Западный;
Песочный тупик, Подгорный тупик, Речной тупик;
СНТ «Мир»

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 212

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: пр. Коммунистический, 5а)

ул. Горького, 4, 4а, 6, 8
пр. Коммунистический, 1, 3, 7, 9
ул. Комсомольская, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 22а, 24, 24а, 26
ул. Мира, 1, 1а, 2, 3, 3а, 5, 7, 8
ул. Полевая, 8
ул. Пушкина, 2, 4, 6, 8, 10, 10а, 12, 12а

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 213

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: МАОУ «СОШ № 76», ул. Парковая, 2а)

ул. Горького, 20, 22, 29, 31, 33, 37
ул. Лесная, 6б, 7, 8, 9, 9б, 10б, 11б
ул. Пионерская, 30, 32, 34

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 214

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: Медицинский центр № 1 ФГБУ СибФНКЦ ФМБА России, ул. Первомайская, 30)

ул. Ленина, 3
ул. Первомайская, 30, 32, 34, 38, 40

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 215

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: МБОУ «СОШ № 90», ул. Горького, 32)

ул. Горького, 10, 12, 14, 16, 28, 30
ул. Калинина, 13, 19
ул. Лесная, 12б
ул. Мира, 9, 11а, 13, 15, 17, 18, 18а, 19, 20, 21, 22, 23, 25
ул. Парковая, 2
ул. Первомайская, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 18
ул. Пушкина, 1, 3
ул. Свердлова, 6

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 216

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: МАУ «ГДК», пр. Коммунистический, 39)

пр. Коммунистический, 11, 13, 15, 19, 21, 23, 23а, 33, 35, 37, 41, 43, 45, 47
ул. Мира, 10, 10а, 12, 12а, 14
ул. Парковая, 4, 6, 8, 10, 12
ул. Первомайская, 17, 19, 20, 21, 21а, 22, 24, 26, 28
ул. Пушкина, 5, 7, 9
ул. Свердлова, 17, 19

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 217

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: МАУ «ГДК», пр. Коммунистический, 39)

пр. Коммунистический, 2, 4, 6, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 27, 29, 31
ул. Ленина, 2, 4, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 14, 16, 18, 20, 22
ул. Леонтичука, 6, 8
ул. Парковая, 18, 18а, 22, 22а
ул. Первомайская, 29, 29а, 31, 31а

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 218

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: МКУ ЗАТО Северск РЦО, ул. Ленина, 38)

пр. Коммунистический, 22, 24, 26, 28, 32, 34, 36, 38
ул. Ленина, 24, 26, 30, 32, 34, 36, 40, 42
ул. Леонтичука, 7, 9, 11, 13, 15
ул. Маяковского, 5, 6, 7, 8, 10, 12, 14
ул. Свердлова, 16

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 219

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: МБОУ «СОШ № 89», ул. Строителей, 38)

ул. 40 лет Октября, 2, 3, 5, 6, 10, 14
пр. Коммунистический, 40, 44, 55, 59
ул. Ленина, 44
ул. Свердлова, 7 (общежитие)
ул. Советская, 19, 22, 23, 28, 30, 34, 36
ул. Строителей, 22, 26, 28, 36

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 220

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: МБОУ «Северский лицей», ул. Свердлова, 9)

ул. Ершова, 4, 6
ул. Калинина, 23, 27, 29
ул. Лесная, 10, 11, 12
ул. Свердлова, 3, 4, 5
ул. Транспортная, 2, 4, 6, 10, 12, 14, 18, 20, 22, 24, 26

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 221

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: ООО «ЖЭУ-4», ул. Калинина, 43а)

ул. Калинина, 2, 4, 6, 8, 14, 18, 41, 43, 45, 49, 51, 53, 55, 59, 61
ул. Московская, 4, 4а, 6, 6а, 10
ул. Советская, 3, 5, 9, 13, 14, 18
ул. Строителей, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10
ул. Транспортная, 32, 54, 56, 58, 58а, 60, 62, 64, 66, 70, 72
ул. Тупиковая, 4, 6, 8, 10

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 222

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: МБОУ «СОШ № 89», ул. Строителей, 27)

ул. 40 лет Октября, 11, 13, 17, 19
ул. Калинина, 16, 20, 38
ул. Крупской, 2, 2а, 4, 6, 8, 9, 10, 12, 13, 14а, 19
ул. Советская, 17, 26
ул. Строителей, 15, 16, 17, 19, 20, 21, 23

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 223

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: СТИ НИЯУ МИФИ, пр. Коммунистический, 65)

пр. Коммунистический, 50, 52, 61, 61а, 67а, 69, 71, 73
ул. Крупской, 16, 18, 20, 22, 24, 31, 35
ул. Ленина, 48, 50
ул. Строителей, 29, 31, 33, 35, 37

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 224

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: МБОУ «СОШ № 197», ул. Крупской, 14)

ул. Калинина, 40
пр. Коммунистический, 75, 79, 81, 83, 85
ул. Крупской, 9а, 11 (общежитие), 15, 21, 23
ул. Куйбышева, 2, 7, 7а, 9, 11, 17
в/ч 3478, в/ч 3481

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 225

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: МАОУ СФМЛ, пр. Коммунистический, 56)

пр. Коммунистический, 54, 58, 60, 64, 64а, 66, 87, 89
ул. Куйбышева, 1, 5
ул. Ленина, 52, 54, 60, 62, 64
ул. Царевского, 2, 4, 6

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 226

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: МБОУ «СОШ № 196», ул. Калинина, 46а)

ул. Калинина, 46
пр. Коммунистический, 87а
ул. Куйбышева, 4, 6а, 15, 15а, 19
ул. Царевского, 1, 3, 5, 7, 9, 11, 12, 13, 18, 20

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 227

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: МБОУ «СОШ № 196», ул. Калинина, 46а)

ул. Калинина, 44, 71, 73, 75, 79, 81, 83, 85, 87, 93, 97
ул. Кирова, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 12а, 14
ул. Куйбышева, 8, 10, 14, 16
ул. Транспортная, 82, 84, 86, 88, 92, 94, 98, 100, 102, 104

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 228

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: МБОУ «СОШ № 84», пр. Коммунистический, 101)

ул. Калинина, 48, 50, 52
пр. Коммунистический, 80, 82, 91, 93, 95, 99, 105, 107, 109
ул. Царевского, 8, 10

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 229

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: МБОУ «СОШ № 83», ул. Калинина, 72)

ул. Калинина, 115, 117, 121
ул. Северная, 30, 34, 36

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 230

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: МАУДО ДШИ, ул. Курчатова, 7)

ул. Калинина, 52а, 54, 54а, 54б, 56, 56а, 58, 60, 62, 64, 66, 89, 91, 103, 105
пр. Коммунистический, 115, 117
ул. Курчатова, 15

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 231

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: МБУ СМТ, пр. Коммунистический, 119)

ул. Калинина, 119
пр. Коммунистический, 90, 121, 123, 125, 127, 129, 131
ул. Курчатова, 9, 11, 13, 17, 19, 21, 26, 28, 30, 32

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 232

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: МБУ СМТ, пр. Коммунистический, 119, помещение Музея истории АО «СХК»)

пр. Коммунистический, 68, 70, 74, 84, 84а, 84б, 88, 90а
ул. Курчатова, 1, 5
ул. Ленина, 66, 68, 72, 74, 78, 80, 84

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 233

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: МБУ ЦГБ, ул. Курчатова,16)

пр. Коммунистический, 96, 100, 106, 108, 112
ул. Курчатова, 18, 22, 24
ул. Солнечная, 11

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 234

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: МБУ ЦГБ, ул. Курчатова,16)

ул. Ленина, 102, 108, 110, 112
ул. Солнечная, 1а, 3а, 5б (1-я очередь), 7б
проезд Южный, 5, 9, 11

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 235

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: МБОУ «СОШ № 87», ул. Курчатова, 14)

пр. Коммунистический, 98
ул. Курчатова, 6, 8
ул. Ленина, 92, 94, 96, 98, 100
ул. Солнечная, 7а

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 236

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: МБОУ «СОШ № 87», ул. Курчатова, 14)

пр. Коммунистический, 116, 118
ул. Ленина, 104, 106
ул. Солнечная, 1, 3, 5, 7, 9, 13

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 237

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: МБОУ «СОШ № 83», ул. Калинина, 72)

ул. Калинина, 68, 129, 131, 133, 137
проезд Новый, 1, 3, 4, 7, 12
ул. Солнечная, 18

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 238

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: МАОУ «СОШ № 80», ул. Северная, 18)

ул. Калинина, 95, 99, 101, 113
ул. Северная, 2, 2а, 4, 8, 10, 14, 16, 20, 22, 24, 24а, 26

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 239

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: МБОУ «СОШ № 88 имени А.Бородина и А.Кочева», пр. Коммунистический, 141)

ул. Калинина, 70, 74, 76, 78, 80, 82, 135
пр. Коммунистический, 145
ул. Курчатова, 34, 34а, 36а, 38, 38а, 42
ул. Солнечная, 19, 21, 23

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 240

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: МБОУ «СОШ № 88 имени А.Бородина и А.Кочева», пр. Коммунистический, 141)

пр. Коммунистический, 133, 143, 147, 147а, 149
ул. Солнечная, 8, 10, 12, 14, 16

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 241

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: МБОУ «Северская гимназия», ул. Калинина, 88)

ул. Калинина, 84, 86, 92, 94, 96, 100, 139, 147
проезд Новый, 13

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 242

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: ул. Лесная, 11а)

ул. Горького, 5, 5а, 7а, 9а, 13
ул. Лесная, 1, 2, 3, 4, 5, 6
ул. Первомайская, 3, 3а, 4, 7, 8
ул. Пионерская, 6, 10, 14, 28
ул. Полевая, 5

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 243

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: МБОУ «Северская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», ул. Калинина, 104)

пр. Коммунистический, 151, 153, 157, 161

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 244

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: ООО «ЖЭУ-10», ул. Победы, 8б)

пр. Коммунистический, 122, 124, 126
ул. Победы, 4, 4а, 6, 6а
проезд Южный, 5а, 7, 13, 15, 17, 19, 21

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 245

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: МБОУ «СОШ № 198», ул. Победы, 12а)

ул. Победы, 1, 2, 5, 7, 8, 9, 10, 13

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 246

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: МБОУ «СОШ № 198», ул. Победы, 12а)

ул. Ленина, 118, 122, 124, 126, 130, 130б, 132

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 247

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Зелёный мыс», ул. Ленинградская, 11)

ул. Ленинградская, 2, 4, 6, 6а, 6б, 6в, 8, 10, 12
ул. Победы, 16, 18, 20
в/ч 3480

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 248

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: ФГУП «Атом-охрана» Филиал № 12, пер.Чекист, 2)

ул. Ленинградская, 14, 14а
ул. Победы, 14, 22, 29, 31, 33, 33а, 39

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 249

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: Медицинский центр № 2 ФГБУ СибФНКЦ ФМБА России, пер. Чекист, 3)

пер.Чекист 1, 3, 11

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 250

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: МБОУ «СОШ № 78», ул. Чапаева, 22)

ул. Верхняя Ксензовка
Кардон
ул. Ксензовка
ул. Ленинградская, 16а, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 30, 33, 34
ул. Нижняя Ксензовка
Пикет 109
ул. Победы, 15, 17, 19, 21, 23, 27, 35, 35а
ул. Славского, 20, 34
ул. Смолокурка
СОПК «Сосна»

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 251

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: МБОУ «СОШ № 78», ул. Чапаева, 22)

пр. Коммунистический, 120, 130
ул. Славского, 2, 4, 6, 6а, 10, 16, 18, 22
ул. Чапаева, 20, 24

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 252

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: МБУ ДО ДЮСШ «Смена» (Спортивный зал «Кедр»), ул. Сосновая, 16, строение 2)

Кордон «Сосновский»
ул. Сосновая, 16
ул. Сосновая
СОПК «Сосновка»

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 253

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: пос.Самусь, МБОУ «Самусьский лицей», ул. Пекарского, 30)

ул. Пекарского, 1-23, 25, 25а
ул. Урицкого, 1-18, 20, 22, 24
ул. Пролетарская, 1-18
ул. Октябрьская, 1-28
ул. 40 лет Октября, ул. Калинина, ул. Камышка, ул. Кирова, ул. Кооперативная, ул. К.Маркса, ул. Корсакова, ул. Ленина, ул. М.Проточная, ул. Набережная, ул. Озерная, ул. Равенства, ул. Р.Люксембург, ул. Северская, ул. Флейшмана, ул. Чапаева;
пер.1917 года, пер.Безымянный, пер.Озерный, пер.Набережный, пер.Новый, пер.Песочный, пер.Пионерский, пер.Речной, пер.Тихий;
дер.Кижирово, дер.Семиозерки;
СНТ «Виленский»

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 254

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: пос.Самусь, МБОУ «Самусьский лицей», ул. Пекарского, 30)

ул. Пекарского, 24, 27 - 61
ул. Урицкого, 19, 21, 23, 25 - 52
ул. Пролетарская, 24 - 34
ул. Октябрьская, 30 - 48
ул. 50 лет Октября, ул. Войкова, ул. Воровского, ул. Ворошилова, ул. Гагарина, ул. Лесная, ул. Советская, ул. Строительная, ул. Судостроителей, ул. Фрунзе; пер.Обруб, пер.Куйбышева;
дер.Чернильщиково
СНТ «Планета»
НСТСЛ «Спутник»

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 255

(место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: пос.Орловка, МБОУ «Орловская СОШ», пер.Школьный, 4)

пос.Орловка
СО «Кедр».».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2499
от 28.12.2017 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.07.2014 № 1614

В целях совершенствования нормативного правового акта в соответствии со статьёй 44 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации, утверждённый постановлением Администрации ЗАТО Северск от 02.07.2014 № 1614 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации», следующие изменения:

1) в абзаце втором пункта 33 слова «до 31 декабря текущего года» заменить словами «в сроки, установленные распоряжением Администрации ЗАТО Северск»;

2) в абзаце пятом пункта 34 слова «в порядке и сроки, установленные для формирования проекта Программы» заменить словами «в порядке, установленном для формирования проекта Программы, и сроки, установленные распоряжением Администрации ЗАТО Северск».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2503
от 29.12.2017 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.06.2012 № 1917

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, реализации постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление компенсации стоимости путевки в загородные стационарные оздоровительные учреждения, в том числе на целевые смены, и специализированные (профильные) палаточные лагеря» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 29.06.2012 № 1917 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление компенсации стоимости путевки в загородные стационарные оздоровительные учреждения, в том числе на целевые смены, и специализированные (профильные) палаточные лагеря» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Сведения о муниципальной услуге и Административном регламенте размещаются на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и доступны на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru).»;

2) в подпункте 1 пункта 11 слова «и портале государственных и муниципальных услуг Томской области» исключить;

3) пункт 11 дополнить абзацем следующего содержания:

«Не допускается отказ в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления услуги, а также отказ в предоставлении услуги в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления услуги, опубликованной на едином портале государственных услуг и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте Администрации ЗАТО Северск.»;

4) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и получении результата – 15 минут. Заявление, полученное по почте либо по электронной почте, регистрируется в срок один день.»;

5) в абзаце первом пункта 21 слова «просп. Коммунистический, 42» заменить словами «ул.Свердлова, 18»;

6) пункт 21 дополнить абзацем следующего содержания:

«Запись на прием в Управление для подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги проводится посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта Администрации ЗАТО Северск (при наличии технической возможности).»;

7) в подпункте 3 пункта 22 слова «либо через портал государственных и муниципальных услуг Томской области (http://pgs.tomsk.gov.ru/portal/)» исключить;

8) пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Заявителю предоставляется возможность получения муниципальной услуги в электронной форме.»;

9) в подпункте 1 пункта 26 слова «портал государственных муниципальных услуг Томской области,» исключить;

10) раздел III дополнить пунктом 29.1. следующего содержания:

«29.1. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

1) заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск;

2) размещенная на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск форма заявления доступна для копирования и заполнения заявителем;

3) заявитель может подать заявку через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (при наличии соответствующей технической возможности) путем заполнения формы заявления и загрузки документов, указанных в пункте 11 настоящего Административного регламента, в электронной форме.

Допустимые форматы вложений: doc, jpg.

Документы, указанные в пункте 11 настоящего Административного регламента, заверяются простой электронной подписью заявителя.

При подаче заявления и приложенных к нему документов заявителю выдается электронная квитанция, являющаяся уникальным идентификатором данного экземпляра процедуры предоставления услуги;

4) прием и регистрация заявления, поданного через портал государственных и муниципальных услуг Томской области, единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), осуществляются Оператором учетной системы Управления в срок 2 рабочих дня.

Оператор учетной системы Управления в 3-дневный срок со дня регистрации заявления передает его ответственным за предоставление муниципальной услуги специалистам.

Оператор учетной системы Управления в 2-дневный срок со дня регистрации заявления направляет заявителю уведомление о приеме и регистрации заявления с указанием ответственных за предоставление муниципальной услуги специалистов посредством электронной почты;

5) оператор учетной системы уведомляет заявителя о результате предоставления муниципальной услуги посредством электронной почты;

6) заявителю предоставляется возможность получения результата муниципальной услуги в виде (при наличии технической возможности):

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Управлением.»;

11) пункт 38 изложить в следующей редакции:

«38. Жалоба может быть направлена по почте через многофункциональный центр, с использованием инфомационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации ЗАТО Северск (http://www.seversknet.ru), единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru), а также может быть принята при личном приеме заявителя.».

2. Управлению молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск (Роговцев С.В.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и внести изменения в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2504
от 29.12.2017 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.12.2010 № 3234

В целях приведения нормативного правового акта Администрации ЗАТО Северск в соответствие с действующим законодательством реализации постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 02.12.2010 № 3234 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Сведения о муниципальной услуге и Административном регламенте размещаются на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и доступны на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru).»;

2) подпункт 3 пункта 9 изложить в следующей редакции:

«3) в форме электронных документов с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).»;

3) дополнить пунктом 9.2 следующего содержания:

«9.2. Запись на прием к специалистам Отдела для подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги проводится посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта Администрации ЗАТО Северск (при наличии технической возможности).»;

4) дополнить пунктом 10.1 следующего содержания:

«10.1. Не допускается отказ в приеме запроса, а также отказ в предоставлении муниципальной услуги, если запрос подан в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления услуги, опубликованной на едином портале государственных услуг (функций) и официальном сайте Администрации ЗАТО Северск.»;

5) пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги – 15 минут.

Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 10 рабочих дней, исчисляемых со дня регистрации запроса в Отделе.»

6) пункт 18.1 изложить в следующей редакции:

«18.1. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

1) заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (http://www.seversknet.ru), едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru);

2) размещенные на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru) форма заявления и иные документы, необходимые для получения муниципальной услуги, доступны для копирования и заполнения заявителями;

3) заявитель может подать заявление через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) при наличии соответствующей технической возможности путем заполнения формы заявления и загрузки документов, указанных в пунктах 10, 11 настоящего Административного регламента, в электронной форме.

Допустимые форматы вложений:

а) текстовый документ (MS Word);

б) графическое изображение (JPEG).

Виды электронных подписей, использование которых допускается для подписания электронных документов:

в запросе - простая электронная подпись заявителя;

в доверенности, подтверждающей правомочие на обращение за получением муниципальной услуги, выданной юридическим лицом, - усиленная квалифицированная электронная подпись правомочного должностного лица, юридического лица; в доверенности, выданной физическим лицом, - усиленная квалифицированная электронная подпись нотариуса.

В случае если для получения муниципальной услуги установлена возможность подачи документов, подписанных простой электронной подписью, для подписания таких документов допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи.

При подаче заявки, отвечающей условию комплектности, заявителю выдается электронная квитанция, являющаяся уникальным идентификатором данного экземпляра процедуры предоставления услуги;

4) прием и регистрацию заявления с приложенными к нему документами, поданными через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), осуществляет специалист, ответственный за прием и регистрацию запросов (далее - оператор учетной системы), в день поступления заявления. При поступлении заявления в выходные (праздничные) дни регистрация производится на следующий рабочий день.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления передает его в Отдел на рассмотрение.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления направляет заявителю уведомление о приеме и регистрации заявления с указанием ответственных за предоставление муниципальной услуги специалистов;

5) заявитель может получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги, а также о результате предоставления муниципальной услуги в своем личном кабинете, при наличии соответствующей технической возможности, на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) по номеру электронной квитанции.

Заявителю предоставляется возможность получения результата муниципальной услуги в виде (при наличии технической возможности):

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Отделом;

Запрос заявителя в орган, предоставляющий муниципальную услугу, приравнивается к согласию заявителя с обработкой его персональных данных в целях и объеме, необходимых для предоставления муниципальной услуги.»;

6) пункт 20 дополнить словами «, в случае представления гражданином запроса через многофункциональный центр, документ, подтверждающий принятие

решения, направляется в многофункциональный центр, если иной способ получения не указан заявителем».

2. Отделу по учету и распределению жилой площади Администрации ЗАТО Северск (Зюзькова О.В.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и внести изменения в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2505
от 29.12.2017 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2012 № 2900

В целях приведения нормативного правового акта Администрации ЗАТО Северск в соответствие с действующим законодательством реализации постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2012 № 2900 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Сведения о муниципальной услуге и Административном регламенте размещаются на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и доступны на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru).»;

2) абзацы первый, второй пункта 8 изложить в следующей редакции:

«8. Срок предоставления муниципальной услуги - 30 рабочих дней со дня представления физическим лицом (его уполномоченным представителем) (далее–заявитель) заявления и документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги (форма 1), согласие на обработку персональных данных (форма 4) и прилагаемые документы направляются заявителем одним из следующих способов:»;

3) дополнить пунктом 8.2 следующего содержания:

«8.2. Запись на прием к специалистам Отдела для подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги проводится посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта Администрации ЗАТО Северск (при наличии технической возможности).»;

4) подпункт 3 пункта 10 изложить в следующей редакции:

«3) выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и всех членов его семьи на имевшиеся (имеющиеся) у них объекты недвижимости за пять лет, предшествующих дню обращения гражданина, с заявлением о принятии на учет, выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, выписки из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости объекта недвижимости;»;

5) подпункт 7 пункта 10 изложить в следующей редакции:

«7) копии правоустанавливающих документов на объект недвижимости, право на который не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (в случае если гражданин проживает в жилом помещении частного жилищного фонда).»;

6) подпункт 11 пункта 10 изложить в следующей редакции:

«11) копию трудовой книжки, заверенную работодателем, нанимателем не позднее чем за один месяц до дня обращения с заявлением о принятии на учет, в случае обращения с заявлением о принятии на учет в орган местного самоуправления по месту нахождения организации, с которой гражданин состоит в трудовых отношениях;»;

7) дополнить пунктом 12.1 следующего содержания:

«12.1. Не допускается отказ в приеме заявления и документов, перечисленных в пункте 10 настоящего Административного регламента, а также отказ в предоставлении муниципальной услуги, если заявление и документы поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления услуги, опубликованной на едином портале государственных услуг (функций) и официальном сайте Администрации ЗАТО Северск.»;

8) подпункт 3 пункта 19 изложить в следующей редакции:

«3) возможность направления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru);»;

9) пункт 19.1 изложить в следующей редакции:

«19.1. Заявителю предоставляется возможность получения муниципальной услуги в электронной форме.»;

10) абзац первый пункта 21 изложить в следующей редакции:

«21. Процедура предоставления муниципальной услуги начинается с подачи заявителем лично, почтовым отправлением, через порталы государственных и муниципальных услуг заявления по установленной форме (форма прилагается) в Отдел.»;

11) абзац пятый пункта 21 дополнить словами:

«, а также с указанием перечня документов, которые будут получены по межведомственным запросам»;

12) подпункт 2 пункта 23 изложить в следующей редакции:

«2) в филиал федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Томской области с целью получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и всех членов его семьи на имевшиеся (имеющиеся) у них объекты недвижимости за пять лет, предшествующих дню обращения гражданина с заявлением о принятии на учет, выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, выписки из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости объекта недвижимости;»;

13) абзац первый пункта 27 дополнить словами:

«, в случае представления гражданином заявления о принятии на учет через Отдел ОГКУ «ТО МФЦ» документ, подтверждающий принятие решения, направляется в Отдел ОГКУ «ТО МФЦ», если иной способ получения не указан заявителем»;

14) дополнить пунктом 27.1 в следующей редакции:

«27.1. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

1) заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (http://www.seversknet.ru), едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru);

2) размещенные на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru) форма заявления и иные документы, необходимые для получения муниципальной услуги, доступны для копирования и заполнения заявителями;

3) заявитель может подать заявление через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) при наличии соответствующей технической возможности путем заполнения формы заявления и загрузки документов, указанных в пунктах 10, 11 настоящего Административного регламента, в электронной форме.

Допустимые форматы вложений:

а) текстовый документ (MS Word);

б) графическое изображение (JPEG).

Виды электронных подписей, использование которых допускается для подписания электронных документов:

в заявлении - простая электронная подпись заявителя;

в справке с места жительства о составе семьи - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в уведомлении о доходах физического лица - простая электронная подпись заявителя;

в копии декларации по налогу на доходы физических лиц - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в копии налоговых деклараций за расчетный период - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в копиях документов о доходах физического лица - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в копии паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в копии паспорта транспортного средства - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в копии свидетельства о регистрации транспортного средства - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в копии документа, подтверждающего факт принадлежности гражданина к иной определенной федеральным законом, указом Президента Российской Федерации или законом Томской области категории граждан, имеющих право на получение жилого помещения в установленном порядке в соответствии с федеральным законом, указом Президента Российской Федерации или законом Томской области (удостоверении, медицинском заключении, копии справки ВТЭК об инвалидности и других) - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в копии свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение либо иного правоустанавливающего документа, подтверждающего право собственности, возникшее до вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в копии медицинской справки больного члена семьи, страдающего тяжелой формой хронического заболевания, при котором совместное проживание с ним в одной квартире невозможно согласно перечню, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 16.06.2006 № 378 «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире», - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в доверенности, подтверждающей правомочие на обращение за получением муниципальной услуги, выданной юридическим лицом, - усиленная квалифицированная электронная подпись правомочного должностного лица юридического лица; в доверенности, выданной физическим лицом, - усиленная квалифицированная электронная подпись нотариуса;

в заявлении о согласии на проверку предоставленных сведений и обработку персональных данных - простая электронная подпись заявителя;

в выписках из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и всех членов его семьи на имевшиеся (имеющиеся) у них объекты недвижимости за пять лет, предшествующих дню обращения с заявлением о принятии на учет, выписках из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, выписках из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости объекта недвижимости – усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в документах из филиала АО «Ростехинвентаризация», ОГУП «Томский областной центр технической инвентаризации» по месту жительства, содержащих сведения о наличии (отсутствии) в собственности гражданина и (или) членов его семьи имущества (жилые дома, квартиры, дачи, гаражи и иные строения, помещения и сооружения), об инвентаризационной стоимости находящегося в собственности гражданина и (или) членов его семьи имущества - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в копии документа, на основании которого может быть установлен факт проживания гражданина в жилом помещении на условиях договора социального найма (копии договора социального найма, ордера, копии финансового лицевого счета), - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в сведениях о размере выплаченных гражданину в соответствии с законодательством Российской Федерации пенсии, пособий - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в копии решения уполномоченного органа о признании жилого дома (жилого помещения) непригодным для проживания - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в копии решения органа опеки и попечительства о назначении опекуна в случае подписания заявления о принятии на учет опекуном, действующим от имени недееспособного гражданина, - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в копии документа, подтверждающего нахождение места жительства по месту постановки граждан на учет, - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя.

В случае если для получения муниципальной услуги установлена возможность подачи документов, подписанных простой электронной подписью, для подписания таких документов допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи.

При подаче заявки, отвечающей условию комплектности, заявителю выдается электронная квитанция, являющаяся уникальным идентификатором данного экземпляра процедуры предоставления услуги;

4) прием и регистрацию заявления с приложенными к нему документами, поданными через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), осуществляет специалист, ответственный за прием и регистрацию запросов (далее - оператор учетной системы), в день поступления заявления. При поступлении заявления в выходные (праздничные) дни регистрация производится на следующий рабочий день.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления передает его в Отдел на рассмотрение.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления направляет заявителю уведомление о приеме и регистрации заявления с указанием ответственных за предоставление муниципальной услуги специалистов;

5) заявитель может получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги, а также о результате предоставления муниципальной услуги в своем личном кабинете, при наличии соответствующей технической возможности, на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) по номеру электронной квитанции.

Заявителю предоставляется возможность получения результата муниципальной услуги в виде (при наличии технической возможности):

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Отделом;

Запрос заявителя в орган, предоставляющий муниципальную услугу, приравнивается к согласию заявителя с обработкой его персональных данных в целях и объеме, необходимых для предоставления муниципальной услуги.»;

15) форму 3 изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Отделу по учету и распределению жилой площади Администрации ЗАТО Северск (Зюзькова О.В.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и внести изменения в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

Приложение
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2505

Форма 3

РАСПИСКА
о принятии документов для постановки гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении

№ п/п	Наименование документа	Документы, представленые заявителем (листов)	Документы, получаемые по межведомственному запросу
1.	Справка о составе семьи (с указанием фамилии, имени, отчества, степени родства, возраста)		
2.	Копия договора социального найма		
3.	Копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение либо иной правоустанавливающий документ, подтверждающий право собственности, возникшее до вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», в случае, если гражданин является собственником жилого помещения либо членом семьи собственника жилого помещения		
4.	Ксерокопия паспорта гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность		
5.	Копия документа, подтверждающего нахождение места жительства по месту в ЗАТО Северск		
6.	Справки из Северского отделения Томского филиала АО «Ростехинвентаризация» о наличии жилья в собственности на всех членов семьи		

7.	Справка Северского отделения Томского филиала АО «Ростехинвентаризация» об инвентаризационной стоимости имущества		
8.	Выписки из ЕГРН на имеющиеся (имевшиеся) объекты недвижимости		
9.	Документы о доходах физического лица, если гражданин не обязан представлять налоговую декларацию		
10.	Копия декларации по налогу на доходы физических лиц, заверенная налоговыми органами, если гражданин обязан представлять указанную декларацию		
11.	Копия налоговой декларации за расчетный период, заверенная налоговыми органами – для индивидуальных предпринимателей, использующих систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход		
12.	Копии паспорта и свидетельства о регистрации транспортного средства		
13.	Медицинское заключение, копия справки ВТЭК об инвалидности		
14.	Решение органа опеки и попечительства о назначении опекуна		
15.	Уведомление о наличии собственности на имущество		
16.	Выписка о кадастровой стоимости объекта недвижимости		
17.	Копия документа о льготах		
18.	Иные документы		

Документы сдал _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Документы принял _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«___»_____ 20__ г.

РАСПИСКА
о принятии документов для постановки гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении

Документы сдал _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Документы принял _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«___»_____ 20__ г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2506
от 29.12.2017 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 22.11.2010 № 3115

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, реализации постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров, анонсы данных мероприятий» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 22.11.2010 № 3115 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров, анонсы данных мероприятий» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Сведения о муниципальной услуге и Административном регламенте размещаются на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и доступны на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru).»;

2) подпункт 3 пункта 7 изложить в следующей редакции:

«3) публичное информирование (размещение информации на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru), на сайтах учреждений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru.), в средствах массовой информации, информационных стендах учреждений).»;

3) пункт 12 дополнить абзацем следующего содержания:

«Не допускается отказ в приеме запроса, а также отказ в предоставлении муниципальной услуги, если запрос подан в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления услуги, опубликованной на едином портале государственных услуг и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте Администрации ЗАТО Северск.»;

4) пункт 18 дополнить абзацем следующего содержания:

«Запись на прием в учреждения для подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги проводится посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта учреждения (при наличии технической возможности).»;

5) подпункт 3 пункта 22 изложить в следующей редакции:

«3) возможность получения информации о муниципальной услуге через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru);»;

6) пункт 23 считать пунктом раздела III и изложить в следующей редакции:

«23. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме заключаются в следующем: заявитель получает информацию об услуге на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск, официальных сайтах муниципальных учреждений ЗАТО Северск.

Заявителю предоставляется возможность получения результата муниципальной услуги по его выбору в виде (при наличии технической возможности):

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного учреждением.

Запрос заявителя в орган, предоставляющий муниципальную услугу, приравнивается к согласию заявителя с обработкой его персональных данных в целях и объеме, необходимых для предоставления муниципальной услуги.».

2. Управлению молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск (Роговцев С.В.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и внести изменения в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2507
от 29.12.2017 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 24.11.2010 № 3168

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, реализации постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 24.11.2010 № 3168 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Сведения о муниципальной услуге и Административном регламенте размещаются на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и доступны на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru).»;

2) пункт 12 дополнить абзацем следующего содержания:

«Не допускается отказ в приеме запроса, а также отказ в предоставлении муниципальной услуги, если запрос подан в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления услуги, опубликованной на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте Администрации ЗАТО Северск.»;

3) пункт 19 дополнить абзацем следующего содержания:

«Запись на прием в библиотеки для подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги проводится посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта библиотек (при наличии технической возможности).»;

4) пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Предоставление муниципальной услуги при обращении через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к официальным сайтам библиотек осуществляется в круглосуточном режиме.»;

5) пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Для оценки доступности и качества муниципальной услуги применяются следующие показатели:

1) соблюдение сроков исполнения административных процедур;

2) обеспечение полноты и достоверности информации, доводимой до заявителей;

3) возможность направления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru) либо через официальные сайты библиотек в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4) отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей на нарушение требований стандарта предоставления муниципальной услуги;

5) количество взаимодействий заявителя со специалистами библиотеки максимальное – 2, минимальное – 1;

6) уровень удовлетворенности граждан от предоставления услуги (не менее 90%).»;

6) пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. При наличии соглашения о взаимодействии, заключенного между органом, предоставляющим муниципальную услугу, и многофункциональным центром, муниципальная услуга предоставляется на базе многофункционального центра.»;

7) пункт 23 считать пунктом раздела III и изложить в следующей редакции:

«23. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

1) заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), официальном сайте Администрации ЗАТО Северск, официальных сайтах библиотек (приложение 1);

2) размещенная на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru) и на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (http://www.seversknet.ru) форма запроса доступна для копирования и заполнения заявителем;

3) заявитель может подать запрос (форма прилагается) и получить результат предоставления муниципальной услуги путем обращения через официальные сайты библиотек (приложение 1).

Заявителю предоставляется возможность получения результата муниципальной услуги по его выбору в виде (при наличии технической возможности):

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного библиотекой.

Запрос заявителя в орган, предоставляющий муниципальную услугу, приравнивается к согласию заявителя с обработкой его персональных данных в целях и объеме, необходимых для предоставления муниципальной услуги.».

2. Управлению молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск (Роговцев С.В.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и внести изменения в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2508
от 29.12.2017 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 14.06.2013 № 1476

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, реализации постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 14.06.2013 № 1476 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Сведения о муниципальной услуге и Административном регламенте размещаются на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и доступны на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru).»;

2) пункт 16 дополнить абзацем следующего содержания:

«Запись на прием в Учреждения для подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги проводится посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта учреждения (при наличии технической возможности).»;

3) подпункт 3 пункта 17 изложить в следующей редакции:

«3) возможность направления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru) либо через сайты Учреждений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;»;

4) пункт 18 дополнить абзацем следующего содержания:

«Не допускается отказ в приеме заявления, а также отказ в предоставлении муниципальной услуги, если заявление подано в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления услуги, опубликованной на едином портале государственных услуг и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте Администрации ЗАТО Северск.»;

5) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Заявителю предоставляется возможность получения муниципальной услуги в электронной форме.»;

6) раздел III дополнить пунктом 29.1.:

«29.1. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

1) заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск, официальных сайтах Учреждений (приложение 1);

2) размещенная на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru) и на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (http://www.seversknet.ru) форма заявления доступна для копирования и заполнения заявителем (форма 1);

3) заявитель может подать заявление и получить результат предоставления муниципальной услуги путем обращения через официальные сайты Учреждений (приложение 1).

Заявителю предоставляется возможность получения результата муниципальной услуги по его выбору в виде (при наличии технической возможности):

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Учреждением.

Заявление в орган, предоставляющий муниципальную услугу, приравнивается к согласию заявителя с обработкой его персональных данных в целях и объеме, необходимых для предоставления муниципальной услуги.».

2. Управлению молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск (Роговцев С.В.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и внести изменения в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2510
от 29.12.2017 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 03.10.2012 № 2819

В целях приведения нормативного правового акта Администрации ЗАТО Северск в соответствие с действующим законодательством реализации постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача решения о предоставлении гражданам жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 03.10.2012 № 2819 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача решения о предоставлении гражданам жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Сведения о муниципальной услуге и Административном регламенте размещаются на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и доступны на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru).»;

2) в подпункте 2 пункта 8 слово «Управления» заменить словом «Отдела»;

3) подпункт 3 пункта 8 изложить в следующей редакции:

«3) в форме электронных документов с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).»;

4) дополнить пунктом 8.2 следующего содержания:

«8.2 Запись на прием к специалистам Отдела для подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги проводится посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта Администрации ЗАТО Северск (при наличии технической возможности).»;

5) в подпункте «б» подпункта 1, подпункте «а» подпункта 2 пункта 10 слова «, либо копии приказа о назначении на должность и контракта о прохождении службы в органах внутренних дел Российской Федерации для участковых уполномоченных полиции» исключить;

6) в подпункте 1 пункта 14 слова «, не является сотрудником, замещающим должность участкового уполномоченного милиции» исключить;

7) дополнить пунктом 14.1 следующего содержания:

«14.1. Не допускается отказ в приеме заявления и документов, перечисленных в пункте 10 настоящего Административного регламента, а также отказ в предоставлении муниципальной услуги, если заявление и документы поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления услуги, опубликованной на едином портале государственных услуг (функций) и официальном сайте Администрации ЗАТО Северск.»;

8) подпункт 3 пункта 19 изложить в следующей редакции:

«3) возможность направления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru);»;

9) пункт 19.1 изложить в следующей редакции:

«19.1. Заявителю предоставляется возможность получения муниципальной услуги в электронной форме.»;

10) в пункте 23 слова «Росреестр и Федеральное государственное унитарное предприятие «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ» о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости» заменить словами «в филиал федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Томской области выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и всех членов его семьи на имевшиеся (имеющиеся) у них объекты недвижимости»;

11) в пункте 24 слова «из Росреестра, ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ» заменить словами «из филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Томской области»;

12) пункт 27 дополнить словами:

«, в случае представления гражданином заявления и документов, перечисленных в пункте 10 настоящего Административного регламента, через многофункциональный центр, документ, подтверждающий принятие решения, направляется в многофункциональный центр, если иной способ получения не указан заявителем»;

13) дополнить пунктом 27.1 следующего содержания:

«27.1. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

1) заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (http://www.seversknet.ru), едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru);

2) размещенные на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru) форма заявления и иные документы, необходимые для получения муниципальной услуги, доступны для копирования и заполнения заявителями;

3) заявитель может подать заявление через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) при наличии соответствующей технической возможности путем заполнения формы заявления и загрузки документов, указанных в пунктах 10, 11 настоящего Административного регламента, в электронной форме.

Допустимые форматы вложений:

а) текстовый документ (MS Word);

б) графическое изображение (JPEG).

Виды электронных подписей, использование которых допускается для подписания электронных документов:

в заявлении - простая электронная подпись заявителя;

в копии паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в копии приказа и трудового договора о приеме на работу в орган местного самоуправления ЗАТО Северск, государственное или муниципальное унитарное предприятие, муниципальное учреждение ЗАТО Северск, государственное учреждение, на службу в муниципальную полицию, либо копий документов,

подтверждающих избрание на выборную должность в органы местного самоуправления ЗАТО Северск, - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в ходатайстве работодателя, с которым работник состоит в трудовых отношениях, либо в ходатайстве руководителя государственного образовательного учреждения начального, среднего и высшего профессионального образования на имя Главы Администрации ЗАТО Северск - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в справке о составе семьи (с указанием фамилии, имени, отчества, степени родства, возраста) - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в копии приказа о зачислении в государственное образовательное учреждение начального, среднего и высшего профессионального образования - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в доверенности, подтверждающей правомочие на обращение за получением муниципальной услуги, выданной юридическим лицом, - усиленная квалифицированная электронная подпись правомочного должностного лица юридического лица; в доверенности, выданной физическим лицом, - усиленная квалифицированная электронная подпись нотариуса;

В случае если для получения муниципальной услуги установлена возможность подачи документов, подписанных простой электронной подписью, для подписания таких документов допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи.

При подаче заявки, отвечающей условию комплектности, заявителю выдается электронная квитанция, являющаяся уникальным идентификатором данного экземпляра процедуры предоставления услуги;

4) прием и регистрацию заявления с приложенными к нему документами, поданными через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), осуществляет специалист, ответственный за прием и регистрацию запросов (далее - оператор учетной системы), в день поступления заявления. При поступлении заявления в выходные (праздничные) дни регистрация производится на следующий рабочий день.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления передает его в Отдел на рассмотрение.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления направляет заявителю уведомление о приеме и регистрации заявления с указанием ответственных за предоставление муниципальной услуги специалистов;

5) заявитель может получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги, а также о результате предоставления муниципальной услуги в своем личном кабинете, при наличии соответствующей технической возможности, на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) по номеру электронной квитанции.

Заявителю предоставляется возможность получения результата муниципальной услуги в виде (при наличии технической возможности):

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Отделом;

Запрос заявителя в орган, предоставляющий муниципальную услугу, приравнивается к согласию заявителя с обработкой его персональных данных в целях и объеме, необходимых для предоставления муниципальной услуги.».

2. Отделу по учету и распределению жилой площади Администрации ЗАТО Северск (Зюзькова О.В.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и внести изменения в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2513
от 29.12.2017 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.09.2012 № 2748

В целях приведения нормативного правового акта Администрации ЗАТО Северск в соответствие с действующим законодательством реализации постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача документов по обмену муниципальных жилых помещений, предоставленных по договору социального найма» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 27.09.2012 № 2748 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача документов по обмену муниципальных жилых помещений, предоставленных по договору социального найма» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Сведения о муниципальной услуге и Административном регламенте размещаются на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и доступны на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru).»;

2) в подпункте 2 пункта 8 слово «Управления» заменить словом «Отдела»;

3) подпункт 3 пункта 8 изложить в следующей редакции:

«3) в форме электронных документов с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).»;

4) дополнить пунктом 8.2 следующего содержания:

«8.2. Запись на прием к специалистам Отдела для подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги проводится посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта Администрации ЗАТО Северск (при наличии технической возможности).»;

5) дополнить пунктом 14.1 следующего содержания:

«14.1. Не допускается отказ в приеме заявления и документов, перечисленных в пункте 10 настоящего Административного регламента, а также отказ в предоставлении муниципальной услуги, если заявление и документы поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления услуги, опубликованной на едином портале государственных услуг (функций) и официальном сайте Администрации ЗАТО Северск.»;

6) пункт 3 пункта 19 изложить в следующей редакции:

«3) возможность направления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru);»;

7) пункт 19.1 изложить в следующей редакции:

«19.1. Заявителю предоставляется возможность получения муниципальной услуги в электронной форме.»;

8) пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Процедура предоставления муниципальной услуги начинается с подачи заявителем лично, электронной почтой, через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) заявления по установленной форме (форма 1 прилагается) в Отдел.

К заявлению должен быть приложен комплект документов, указанных в пункте 10 настоящего Административного регламента.

Специалист Отдела проверяет наличие всех документов, представляемых для решения вопроса об обмене жилыми помещениями.

При установлении факта отсутствия документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Административного регламента, специалист Отдела уведомляет заявителя о наличии препятствий к рассмотрению вопроса об обмене жилыми помещениями, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

Поступившее заявление специалист Отдела регистрирует в книге регистрации заявлений об обмене жилыми помещениями в день приема; при обращении гражданина в электронном виде регистрация производится в системе Гран-док.»;

9) пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. Договор об обмене жилыми помещениями либо уведомление об отказе в обмене жилыми помещениями подписывается начальником Отдела в однодневный срок со дня оформления договора или подготовки уведомления и выдается (направляется) заявителю специалистом Отдела на следующий после дня подписания рабочий день, в случае представления гражданином заявления и документов, перечисленных в пункте 10 настоящего Административного регламента, через многофункциональный центр документ, подтверждающий принятие решения, направляется в многофункциональный центр, если иной способ получения не указан заявителем»;

10) дополнить пунктом 25.1 следующего содержания:

«25.1. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

1) заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (http://www.seversknet.ru), едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru);

2) размещенные на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru) форма заявления и иные документы, необходимые для получения муниципальной услуги, доступны для копирования и заполнения заявителями;

3) заявитель может подать заявление через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) при наличии соответствующей технической возможности путем заполнения формы заявления и загрузки документов, указанных в пунктах 10, 11 настоящего Административного регламента, в электронной форме.

Допустимые форматы вложений:

а) текстовый документ (MS Word);

б) графическое изображение (JPEG).

Виды электронных подписей, использование которых допускается для подписания электронных документов:

в заявлении - простая электронная подпись заявителя;

в справке о составе семьи (с указанием фамилии, имени, отчества, степени родства, возраста) - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в копии документа, удостоверяющего личность, - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в документах, подтверждающих временное отсутствие членов семьи по причинам прохождения военной службы по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации, исполнения наказания в виде лишения свободы, обучения в образовательных учреждениях среднего профессионального и высшего образования по очной форме, - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в решении суда об обязании заключить договор об обмене жилыми помещениями - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в доверенности, подтверждающей правомочие на обращение за получением муниципальной услуги, выданной юридическим лицом, - усиленная квалифицированная электронная подпись правомочного должностного лица, юридического лица; в доверенности, выданной физическим лицом, - усиленная квалифицированная электронная подпись нотариуса;

в согласии органа опеки и попечительства, если в обмениваемом жилом помещении проживают несовершеннолетние, недееспособные или ограниченно дееспособные граждане, являющиеся членами семей нанимателей данных жилых помещений, - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в справке об отсутствии одной из тяжелых форм хронических заболеваний, при которой совместное проживание с другими гражданами в одной квартире невозможно (в соответствии с перечнем заболеваний, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации), - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в согласии на обмен временно отсутствующих членов семьи заявителя, проживающих в обмениваемом жилом помещении, - усиленная квалифицированная подпись нотариуса;

в договоре социального найма - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя.

В случае если для получения муниципальной услуги установлена возможность подачи документов, подписанных простой электронной подписью, для подписания таких документов допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи.

При подаче заявки, отвечающей условию комплектности, заявителю выдается электронная квитанция, являющаяся уникальным идентификатором данного экземпляра процедуры предоставления услуги;

4) прием и регистрацию заявления с приложенными к нему документами, поданными через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), осуществляет специалист, ответственный за прием и регистрацию запросов (далее - оператор учетной системы), в день поступления заявления. При поступлении заявления в выходные (праздничные) дни регистрация производится на следующий рабочий день.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления передает его в Отдел на рассмотрение.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления направляет заявителю уведомление о приеме и регистрации заявления с указанием ответственных за предоставление муниципальной услуги специалистов;

5) заявитель может получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги, а также о результате предоставления муниципальной услуги в своем личном кабинете, при наличии соответствующей технической возможности, на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) по номеру электронной квитанции.

Заявителю предоставляется возможность получения результата муниципальной услуги по его выбору в виде (при наличии технической возможности):

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Отделом;

Запрос заявителя в орган, предоставляющий муниципальную услугу, приравнивается к согласию заявителя с обработкой его персональных данных в целях и объеме, необходимых для предоставления муниципальной услуги.».

2. Отделу по учету и распределению жилой площади Администрации ЗАТО Северск (Зюзькова О.В.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и внести изменения в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2514
от 29.12.2017 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.09.2012 № 2750

В целях приведения нормативного правового акта Администрации ЗАТО Северск в соответствие с действующим законодательством реализации постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров на передачу в собственность граждан жилых помещений муниципального жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 27.09.2012 № 2750 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров на передачу в собственность граждан жилых помещений муниципального жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Сведения о муниципальной услуге и Административном регламенте размещаются на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и доступны на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru).»;

2) подпункт 3 пункта 8 изложить в следующей редакции:

«3) в форме электронных документов с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).»;

3) дополнить пунктом 8.2 следующего содержания:

«8.2. Запись на прием к специалистам Отдела для подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги проводится посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта Администрации ЗАТО Северск (при наличии технической возможности).»;

4) абзацы второй, третий подпункта 2 пункта 10 признать утратившими силу;

5) подпункт 7 пункта 10 изложить в следующей редакции:

«7) документы АО «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ» о том, что ранее занимаемые по договорам социального найма жилые помещения не были приватизированы;»;

6) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Отдел запрашивает с использованием каналов межведомственного информационного взаимодействия выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и всех членов его семьи на имевшиеся (имеющиеся) у них объекты недвижимости из филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Томской области; выписку о включении жилого помещения в реестр муниципального имущества (жилые объекты) из Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск, если указанные документы не представлены заявителем по собственной инициативе.»;

7) дополнить пунктом 14.1 следующего содержания:

«14.1. Не допускается отказ в приеме заявления и документов, перечисленных в пункте 10 настоящего Административного регламента, а также отказ в предоставлении муниципальной услуги, если заявление и документы поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления услуги, опубликованной на едином портале государственных услуг (функций) и официальном сайте Администрации ЗАТО Северск.»;

8) подпункт 3 пункта 19 изложить в следующей редакции:

«3) возможность направления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru);»;

9) пункт 19.1 изложить в следующей редакции:

«19.1. Заявителю предоставляется возможность получения муниципальной услуги в электронной форме.»;

10) в подпункте 7 пункта 20 слово «Управления» заменить словом «Отдела»;

11) в пункте 23 слова «в Филиал федерального бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Томской области и Федеральное государственное унитарное предприятие «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ» о технических характеристиках жилого помещения, Федеральное государственное унитарное предприятие «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ» и Росреестр – об использовании гражданами, участвующими в приватизации жилого помещения, права на приватизацию» заменить словами «в филиал федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Томской области выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и всех членов его семьи на имевшиеся (имеющиеся) у них объекты недвижимости»;

12) в пункте 24 слова «Филиала федерального бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Томской области, ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ», Росреестра» заменить словами «филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Томской области»;

13) пункт 24.1 дополнить словами:

«, в случае представления гражданином заявления и документов, перечисленных в пункте 10 настоящего Административного регламента, через многофункциональный центр, документ, подтверждающий принятие решения, направляется в многофункциональный центр, если иной способ получения не указан заявителем»;

14) дополнить пунктом 27.1 следующего содержания:

«27.1. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

1) заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (http://www.seversknet.ru), едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru);

2) размещенные на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru) форма заявления и иные документы, необходимые для получения муниципальной услуги, доступны для копирования и заполнения заявителями;

3) заявитель может подать заявление через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) при наличии соответствующей технической возможности путем заполнения формы заявления и загрузки документов, указанных в пунктах 10, 11 настоящего Административного регламента, в электронной форме.

Допустимые форматы вложений:

а) текстовый документ (MS Word);

б) графическое изображение (JPEG).

Виды электронных подписей, использование которых допускается для подписания электронных документов:

в заявлении - простая электронная подпись заявителя;

в копии документа, удостоверяющего личность заявителя, - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в справке о составе семьи - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в документах, подтверждающих полномочия представителя заявителя, в том числе:

в копиях документов о назначении опекуна, выданных органами опеки и попечительства, - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в копии доверенности на совершение действий по участию в приватизации, выданной физическим лицом, - усиленная квалифицированная электронная подпись нотариуса;

во вступивших в законную силу судебных актах - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в согласии органов опеки и попечительства на отказ от включения несовершеннолетних в число участников общей долевой собственности на жилое помещение - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в справке о регистрации по месту жительства из всех мест проживания после 11 июля 1991 г. - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в документе, подтверждающем, что ранее занимаемые жилые помещения не были приватизированы, - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в свидетельстве об изменении имени, отчества, фамилии - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в справке о регистрации в общежитии - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в ксерокопии справки об освобождении, выданной после срока отбывания наказания, - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в копии договора социального найма - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя.

В случае если для получения муниципальной услуги установлена возможность подачи документов, подписанных простой электронной подписью, для подписания таких документов допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи.

При подаче заявки, отвечающей условию комплектности, заявителю выдается электронная квитанция, являющаяся уникальным идентификатором данного экземпляра процедуры предоставления услуги;

4) прием и регистрацию заявления с приложенными к нему документами, поданными через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), осуществляет специалист, ответственный за прием и регистрацию запросов (далее - оператор учетной системы), в день поступления заявления. При поступлении заявления в выходные (праздничные) дни регистрация производится на следующий рабочий день.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления передает его в Отдел на рассмотрение.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления направляет заявителю уведомление о приеме и регистрации заявления с указанием ответственных за предоставление муниципальной услуги специалистов;

5) заявитель может получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги, а также о результате предоставления муниципальной услуги в своем личном кабинете, при наличии соответствующей технической возможности, на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) по номеру электронной квитанции.

Заявителю предоставляется возможность получения результата муниципальной услуги в виде (при наличии технической возможности):

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Отделом;

Запрос заявителя в орган, предоставляющий муниципальную услугу, приравнивается к согласию заявителя с обработкой его персональных данных в целях и объеме, необходимых для предоставления муниципальной услуги.».

2. Отделу по учету и распределению жилой площади Администрации ЗАТО Северск (Зюзькова О.В.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и внести изменения в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2515 от 29.12.2017 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2012 № 2889

В целях приведения нормативного правового акта Администрации ЗАТО Северск в соответствие с действующим законодательством реализации постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Расторжение договоров на передачу в собственность граждан жилых помещений муниципального жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2012 № 2889 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Расторжение договоров на передачу в собственность граждан жилых помещений муниципального жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Сведения о муниципальной услуге и Административном регламенте размещаются на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и доступны на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru).»;

2) подпункт 3 пункта 8 изложить в следующей редакции:

«3) в форме электронных документов с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).»;

3) дополнить пунктом 8.2 следующего содержания:

«8.2. Запись на прием к специалистам Отдела для подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги проводится посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта Администрации ЗАТО Северск (при наличии технической возможности).»;

4) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Отдел запрашивает с использованием каналов межведомственного информационного взаимодействия выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.»;

5) дополнить пунктом 13.1 следующего содержания:

«13.1. Не допускается отказ в приеме заявления и документов, перечисленных в пункте 10 настоящего Административного регламента, а также отказ в предоставлении муниципальной услуги, если заявление и документы поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления услуги, опубликованной на едином портале государственных услуг (функций) и официальном сайте Администрации ЗАТО Северск.»;

6) подпункт 3 пункта 18 изложить в следующей редакции:

«3) возможность направления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru);»;

7) пункт 18.1 изложить в следующей редакции:

«18.1. Заявителю предоставляется возможность получения муниципальной услуги в электронной форме.»;

8) в пункте 22 слова «в Федеральное государственное унитарное предприятие «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ» с целью получения справки о зарегистрированных правах на жилое помещение и в Росреестр с целью получения выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «в филиал федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Томской области с целью получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости»;

9) пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. В 5-дневный срок после получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости из филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Томской области специалистом Отдела осуществляется проверка представленных гражданином документов и документов, полученных по запросам, на соответствие требованиям законодательства о приватизации.»;

10) абзац первый пункта 26 дополнить словами:

«, в случае представления гражданином заявления и документов, перечисленных в пункте 10 настоящего Административного регламента, через многофункциональный центр, документ, подтверждающий принятие решения, направляется в многофункциональный центр, если иной способ получения не указан заявителем»;

11) дополнить пунктом 26.1 следующего содержания:

«26.1. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

1) заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (http://www.seversknet.ru), едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru);

2) размещенные на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) форма заявления и иные документы, необходимые для получения муниципальной услуги, доступны для копирования и заполнения заявителями;

3) заявитель может подать заявление через единый портал государственных и муниципальных услуг при наличии соответствующей технической возможности, путем заполнения формы заявления и загрузки документов (их копий), указанных в пунктах 10, 11 настоящего Административного регламента, в электронной форме.

Допустимые форматы вложений:

а) текстовый документ (MS Word);

б) графическое изображение (JPEG).

Виды электронной подписи, использование которых допускается для подписания электронных документов:

в заявлении - простая электронная подпись заявителя;

в договоре на передачу в собственность граждан жилого помещения - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в копии документа, удостоверяющего личность заявителя, - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в справке о составе семьи - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в документах, подтверждающих полномочия представителя заявителя, в том числе:

во вступивших в законную силу судебных актах - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в свидетельстве об изменении имени, отчества, фамилии - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в доверенности на совершение действий по расторжению договора на передачу в собственность жилого помещения - усиленная квалифицированная электронная подпись нотариуса;

в доверенности, заверенной начальником учреждения по исполнению наказания, - усиленная квалифицированная электронная подпись начальника учреждения по исполнению наказания;

в копии документов о назначении опекуна, выданных органами опеки и попечительства, - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя.

В случае если для получения муниципальной услуги установлена возможность подачи документов, подписанных простой электронной подписью, для подписания таких документов допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи.

При подаче заявки, отвечающей условию комплектности, заявителю выдается электронная квитанция, являющаяся уникальным идентификатором данного экземпляра процедуры предоставления услуги;

4) прием и регистрацию заявления с приложенными к нему документами, поданными через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), осуществляет специалист, ответственный за прием и регистрацию запросов (далее - оператор учетной системы), в день поступления заявления. При поступлении заявления в выходные (праздничные) дни регистрация производится на следующий рабочий день.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления передает его в Отдел на рассмотрение.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления направляет заявителю уведомление о приеме и регистрации заявления с указанием ответственных за предоставление муниципальной услуги специалистов;

5) заявитель может получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги, а также о результате предоставления муниципальной услуги в своем личном кабинете, при наличии соответствующей технической возможности, на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)

по номеру электронной квитанции.

Заявителю предоставляется возможность получения результата муниципальной услуги в виде (при наличии технической возможности):

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Отделом;

Запрос заявителя в орган, предоставляющий муниципальную услугу, приравнивается к согласию заявителя с обработкой его персональных данных в целях и объеме, необходимых для предоставления муниципальной услуги.».

2. Отделу по учету и распределению жилой площади Администрации ЗАТО Северск (Зюзькова О.В.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и внести изменения в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2516
от 29.12.2017 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 15.04.2013 № 914

В целях приведения нормативного правового акта Администрации ЗАТО Северск в соответствие с действующим законодательством реализации постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области (далее – Административный регламент), утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 15.04.2013 № 914 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Сведения о муниципальной услуге и Административном регламенте размещаются на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и доступны на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru).»;

2) пункт 7 признать утратившим силу;

3) подпункт 3 пункта 11 изложить в следующей редакции:

«3) в форме электронных документов с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).»;

4) дополнить пунктом 11.1 следующего содержания:

«11.1. Запись на прием к специалистам Отдела для подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги проводится посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта Администрации ЗАТО Северск (при наличии технической возможности).»;

5) подпункт 1 пункта 15 изложить в следующей редакции:

«1) выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и всех членов его семьи на имевшиеся (имеющиеся) у них объекты недвижимости за пять лет, предшествующих дню обращения гражданина с заявлением о принятии на учет, выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, выписки из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости объекта недвижимости;»;

6) дополнить пунктом 18.1 следующего содержания:

«18.1. Не допускается отказ в приеме заявления и документов, перечисленных в пункте 13 настоящего Административного регламента, а также отказ в предоставлении муниципальной услуги, если заявление и документы поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления услуги, опубликованной на едином портале государственных услуг (функций) и официальном сайте Администрации ЗАТО Северск.»;

7) пункт 22 признать утратившим силу;

8) подпункт 3 пункта 25 изложить в следующей редакции:

«3) возможность направления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru);»;

9) пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

1) заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (http://www.seversknet.ru), едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru);

2) размещенные на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru) форма заявления и иные документы, необходимые для получения муниципальной услуги, доступны для копирования и заполнения заявителями;

3) заявитель может подать заявление через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) при наличии соответствующей технической возможности путем заполнения формы заявления и загрузки документов, указанных в пункте 13 настоящего Административного регламента, в электронной форме.

Допустимые форматы вложений:

а) текстовый документ (MS Word);

б) графическое изображение (JPEG).

Виды электронных подписей, использование которых допускается для подписания электронных документов:

в заявлении - простая электронная подпись заявителя;

в справке о составе семьи (с указанием фамилии, имени, отчества, степени родства, возраста) - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в ксерокопии паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в ксерокопиях документов, подтверждающих родственные отношения с заявителем (свидетельства о рождении, свидетельства о браке), - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в уведомлении о доходах физического лица - простая электронная подпись заявителя;

в копиях налоговых деклараций за расчетный период, заверенных налоговыми органами, - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в копиях деклараций по налогу на доходы физических лиц, заверенных налоговыми органами, - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в копии паспорта транспортного средства - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в копии свидетельства о регистрации транспортного средства - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в копии документа, подтверждающего факт принадлежности гражданина к иной, определенной федеральным законом, указом Президента Российской Федерации или законом Томской области категории граждан, имеющих право на получение жилого помещения в установленном порядке в соответствии с федеральным законом, указом Президента Российской Федерации или законом Томской области (удостоверения, медицинского заключения, справки об инвалидности и другие), - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в копии свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение либо иного правоустанавливающего документа, подтверждающего право собственности, возникшее до вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в копии медицинской справки больного члена семьи, страдающего тяжелой формой хронического заболевания, при котором совместное проживание с ним в одной квартире невозможно согласно перечню, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 16.06.2006 № 378 «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире», - усиленная

квалифицированная электронная подпись заявителя;

в доверенности, подтверждающей правомочие на обращение за получением муниципальной услуги, выданной юридическим лицом, - усиленная квалифицированная электронная подпись правомочного должностного лица юридического лица; в доверенности, выданной физическим лицом, - усиленная квалифицированная электронная подпись нотариуса;

в заявлении о согласии на проверку предоставленных сведений и обработку персональных данных - простая электронная подпись заявителя;

в выписках из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и всех членов его семьи на имевшиеся (имеющиеся) у них объекты недвижимости за пять лет, предшествующих дню обращения гражданина с заявлением о принятии на учет, выписках из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, выписке из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости объекта недвижимости - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в копии документа, на основании которого может быть установлен факт проживания гражданина в жилом помещении на условиях договора социального найма (договора социального найма, ордера, финансового лицевого счета), - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в сведениях о размере выплаченных гражданину в соответствии с законодательством Российской Федерации пенсии, пособий - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в копии решения уполномоченного органа о признании жилого дома (жилого помещения) непригодным для проживания - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в копии решения органа опеки и попечительства о назначении опекуна в случае подписания заявления о принятии на учет опекуном, действующим от имени недееспособного гражданина, - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в копии документа, подтверждающего нахождение места жительства по месту постановки граждан на учет, - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя.

В случае если для получения муниципальной услуги установлена возможность подачи документов, подписанных простой электронной подписью, для подписания таких документов допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи.

При подаче заявки, отвечающей условию комплектности, заявителю выдается электронная квитанция, являющаяся уникальным идентификатором данного экземпляра процедуры предоставления услуги;

4) прием и регистрацию заявления с приложенными к нему документами, поданными через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), осуществляет специалист, ответственный за прием и регистрацию запросов (далее - оператор учетной системы), в день поступления заявления. При поступлении заявления в выходные (праздничные) дни регистрация производится на следующий рабочий день.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления передает его в Отдел на рассмотрение.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления направляет заявителю уведомление о приеме и регистрации заявления с указанием ответственных за предоставление муниципальной услуги специалистов;

5) заявитель может получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги, а также о результате предоставления муниципальной услуги в своем личном кабинете, при наличии соответствующей технической возможности, на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) по номеру электронной квитанции.

Заявителю предоставляется возможность получения результата муниципальной услуги в виде (при наличии технической возможности):

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Отделом;

Запрос заявителя в орган, предоставляющий муниципальную услугу, приравнивается к согласию заявителя с обработкой его персональных данных в целях и объеме, необходимых для предоставления муниципальной услуги.»;

10) в подпункте 1 пункта 28 слова «через порталы государственных и муниципальных услуг или портал государственных и муниципальных услуг Томской области» заменить словами «через порталы государственных и муниципальных услуг (функций)»;

11) в пункте 29:

а) подпункт 1 признать утратившим силу;

б) подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) в филиал федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Томской области с целью получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и всех членов его семьи на имевшиеся (имеющиеся) у них объекты недвижимости за пять лет, предшествующих дню обращения гражданина с заявлением о принятии на учет, выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, выписки из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости объекта недвижимости;»;

в) подпункт 11 признать утратившим силу;

12) абзац третий пункта 33 дополнить словами:

«, в случае представления гражданином заявления и документов, перечисленных в пункте 13 настоящего Административного регламента, через многофункциональный центр, постановление Администрации ЗАТО Северск о предоставлении жилого помещения по договору социального найма или уведомление об отказе в предоставлении жилого помещения по договору социального найма направляется в многофункциональный центр, если иной способ получения не указан заявителем».

2. Отделу по учету и распределению жилой площади Администрации ЗАТО Северск (Зюзькова О.В.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и внести изменения в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2517
от 29.12.2017 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 09.08.2012 № 2336

В целях приведения нормативного правого акта в соответствие с действующим законодательством, реализации постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016№ 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 09.08.2012 № 2336 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности, предназначенных для сдачи в аренду» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

1) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЗАТО Северск по экономике и финансам Смольникову Л.В.»;

2) в Административном регламенте, утвержденном указанным постановлением:

а) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Сведения о муниципальной услуге и Административном регламенте размещаются на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и доступны на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru).»;

б) пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется на базе Отдела Областного государственного казенного учреждения «Томское отделение многофункционального центра по предоставлению государственных и муниципальных услуг» по ЗАТО Северск (далее - Отдел ОГКУ «ТО МФЦ» по ЗАТО Северск), расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп. Коммунистический, 103.»;

в) в подпункте 3 пункта 6 слова «Портал государственных и муниципальных услуг Томской области или» исключить;

г) пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

«6.1. Заявителю предоставляется возможность получения муниципальной услуги в электронной форме.»;

д) в подпункте 3 пункта 7 слова «Портал государственных и муниципальных услуг Томской области или» исключить;

е) абзац первый пункта 9 изложить в следующей редакции:

«9. Для получения информации заявителем направляется запрос о предоставлении информации (форма прилагается) лично, через представителя, почтовым отправлением или размещается на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).»;

ж) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Не допускается отказ в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления услуги в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и о порядке предоставления услуги, опубликованной на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте Администрации ЗАТО Северск.»;

з) дополнить пунктом 13.1 следующего содержания:

«13.1. Запись на прием в Управление для подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги проводится посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта Администрации ЗАТО Северск (при наличии технической возможности).»;

и) абзац второй пункта 14 изложить в следующей редакции:

«В случае поступления запроса в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), по электронной почте регистрация проходит в день поступления запроса, при поступлении запроса в выходные (праздничные) дни регистрация производится на следующий день. Должностным лицом, ответственным за регистрацию заявки в электронном виде, является консультант Отдела.»;

к) в подпункте 3 пункта 17 слова «либо через портал государственных и муниципальных услуг Томской области (http://pgs.tomsk.gov.ru/portal/)» исключить;

л) подпункт 1 пункта 20 изложить в следующей редакции:

«1) основанием для начала административной процедуры является получение Управлением запроса о предоставлении муниципальной услуги в виде почтового отправления, сообщения по электронной почте, факсимильной связи, при личной подаче запроса, при направлении запроса через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);»;

м) дополнить пунктом 21.1 следующего содержания:

«21.1. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

1) заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), на официальном сайте Управления;

2) размещенная на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), на официальном сайте Управления форма запроса доступна для копирования и заполнения заявителями;

3) заявитель может подать запрос через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (при наличии соответствующей технической возможности), официальный сайт Управления путем заполнения формы запроса.

Запрос заверяется простой электронной подписью.

При принятии запроса, отвечающего установленной форме, заявителю выдается электронная квитанция, являющаяся уникальным идентификатором данного экземпляра процедуры предоставления услуги;

4) прием и регистрация запроса, поданного через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (при наличии соответствующей технической возможности), официальный сайт Управления осуществляются оператором учетной системы Отдела (консультантом Отдела) в день поступления запроса, при поступлении запроса в выходные (праздничные) дни регистрация производится на следующий день.

Оператор учетной системы Отдела в 3-дневный срок со дня регистрации запроса передает его ответственным за предоставление муниципальной услуги специалистам.

Оператор учетной системы Отдела в 3-дневный срок со дня регистрации заявки направляет заявителю уведомление о приеме и регистрации заявки с указанием ответственных за предоставление муниципальной услуги специалистов посредством электронной почты;

5) заявитель может получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги, а также о результате предоставления муниципальной услуги в своем личном кабинете на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) по номеру электронной квитанции;

6) оператор учетной системы уведомляет заявителя о результате предоставления муниципальной услуги посредством электронной почты в 7-дневный срок со дня принятия решения о предоставлении муниципальной услуги (отказе в предоставлении муниципальной услуги).»;

н) подпункт 8 пункта 22 изложить в следующей редакции:

«8) заявителю предоставляется возможность получения результата муниципальной услуги в виде (при наличии технической возможности):

- электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;
- документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Управлением.

Результат предоставления информации на запрос либо отказ в предоставлении муниципальной услуги фиксируется в электронной системе учета документооборота.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в приложении к настоящему Административному регламенту.»;

о) раздел IV изложить в следующей редакции:

«IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

23. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, а также за принятием решений должностными лицами и специалистами, ответственными за предоставление муниципальной услуги, осуществляется начальником Управления.

24. Контроль за исполнением Административного регламента включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений порядка и сроков предоставления муниципальной услуги, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей в ходе предоставления муниципальной услуги, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) специалистов.

Плановые проверки осуществляются на основании приказа Управления не реже одного раза в два года.

Внеплановые проверки проводятся на основании приказа Управления при наличии конкретного обращения заявителя, информации, поступившей из государственных органов, органов местного самоуправления.

25. Для проведения проверки приказом Управления создается комиссия, в состав которой включаются специалисты Управления. Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению. Акт подписывается всеми членами комиссии.

По результатам проведения проверок сроков и порядка исполнения каждой отдельной административной процедуры (действия) при предоставлении муниципальной услуги в случае выявления нарушений порядка и сроков предоставления муниципальной услуги, прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. Специалисты Управления, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка исполнения каждой отдельной административной процедуры (действия) при предоставлении муниципальной услуги, размещении информации на официальных сайтах, достоверность и полноту сведений, представляемых в связи с предоставлением муниципальной услуги.

27. Персональная ответственность должностных лиц и специалистов закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями действующего законодательства.

28. Ответственными за предоставление муниципальной услуги являются начальник Управления, начальник отдела. Должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, назначается приказом Управления.

Начальник Управления несет персональную ответственность за реализацию положений настоящего Административного регламента в возглавляемом им Управлении.».

2. Управлению имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (Пермяков Н.Е.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и внести изменения в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2518 от 29.12.2017 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.06.2016 № 1406

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, реализации постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача документов об утверждении схемы расположения земельных участков на кадастровом плане (карте) соответствующей территории» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 30.06.2016 № 1406 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача документов об утверждении схемы расположения земельных участков на кадастровом плане (карте) соответствующей территории» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Сведения о муниципальной услуге и Административном регламенте размещаются на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.severskнet.ru)и доступны на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru).»;

2) пункт 5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Запись на прием в Управление для подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги проводится посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта Администрации ЗАТО Северск (при наличии технической возможности).»;

3) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Срок предоставления муниципальной услуги составляет 18 рабочих дней с даты регистрации заявления.»;

4) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Земельным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»;
- Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
- приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 27.11.2014 № 762 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения

земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе» (далее –приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 27.11.2014 № 762);

- приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.01.2015 № 7 «Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления опредварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также требований к их формату» (далее –приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.01.2015 № 7);

- приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 08.12.2015 № 921 «Об утверждении формы и состава сведений межевого плана, требований к его подготовке»;

- приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.11.2016 № 735 «Об установлении примерной формы извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков и признании утратившими силу некоторых приказов Минэкономразвития России»;

- Положением об Управлении имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск, утвержденным решением Думы ЗАТО Северск от 19.06.2008 № 53/7 «Об утверждении Положения об Управлении имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (новая редакция)».»;

5)подпункт 1 пункта 9 изложить в следующей редакции:

«1) заявление по прилагаемой форме, которая доступна для копирования и заполнения в электронной форме на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru),в котором указываются:»;

6) абзац пятый пункта 10 изложить в следующей редакции:

«- выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости на исходный земельный участок или уведомление об отсутствии в едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений (в случае раздела земельного участка, который находится в муниципальной собственности и предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, аренды или безвозмездного пользования).»;

7) пункт 12 дополнить абзацем следующего содержания:

«Не допускается отказ в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления услуги, а также отказ в предоставлении услуги в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления услуги, опубликованной на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru) и официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.severskнet.ru).»;

8) абзац первый пункта 16 изложить в следующей редакции:

«16. Информацию о процедурах предоставления муниципальной услуги заявители могут получить в устной или письменной форме в Управлении или Отделе, а также на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»(http://www.severskнet.ru), на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru).»;

9) подпункт 3 пункта 17 изложить в следующей редакции:

«3) возможность направления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, через единый портал государственных или муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru);»;

10) раздел II дополнить пунктами 17.1,17.2 следующего содержания:

«17.1. Заявителю предоставляется возможность получения муниципальной услуги в электронной форме. Предоставление муниципальной услуги осуществляется на базе Отдела Областного государственного казенного учреждения «Томское отделение многофункционального центра по предоставлению государственных и муниципальных услуг» по ЗАТО Северск (далее – Отдел ОГКУ «ТО МФЦ» по ЗАТО Северск), расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, 103.

17.2. В соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов Управление обеспечивает инвалидам условия для беспрепятственного доступа к зданию (помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга, а также условия для беспрепятственного получения ими муниципальной услуги.»;

11) наименование раздела III изложить в следующей редакции:

«III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ»;

12) абзацы четвертый, пятый пункта 19 изложить в следующей редакции:

«В 2-дневный срок зарегистрированное заявление с резолюцией начальника Управления направляется специалисту Отдела, который является ответственным исполнителем по подготовке документов, являющихся результатом муниципальной услуги.

Заявитель может обратиться с заявлением о предоставлении муниципальной услуги устно, письменно, по электронной почте, посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)(http://www.gosuslugi.ru).»;

13) абзац седьмой пункта 19 изложить в следующей редакции:

«Общая продолжительность административной процедуры – 2 дня.»;

14) абзац десятый пункта 20 изложить в следующей редакции:

«Срок выполнения административной процедуры – 6 дней.»;

15) абзац двадцать первый пункта 21 изложить в следующей редакции:

«Подготовленный проект постановления Администрации ЗАТО Северск об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане (карте) соответствующей территории подлежит согласованию (в срок не более 9 рабочих дней).»;

16) пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Особенности предоставления услуги в электронной форме заключаются в следующем:

1) заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (http://www.seversknet.ru), едином портале государственных и муниципальных услуг(функций)(www.gosuslugi.ru);

2) подготовка схемы расположения земельного участка осуществляется в форме электронного документа. В случае, если подготовку схемы расположения земельного участка обеспечивает гражданин в целях образования земельного участка для его предоставления гражданину без проведения торгов, подготовка данной схемы может осуществляться по выбору указанного гражданина в форме электронного документа или в форме документа на бумажном носителе;

3) размещенные на едином портале государственных или муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru) формы заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, доступны для копирования и заполнения заявителями;

4) заявитель может подать заявление через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru), при наличии технической возможности, путем заполнения формы заявления и загрузки документов, указанных в пункте 9 настоящего административного регламента, в электронной форме.

5)виды электронной подписи, использование которых допускается для подписания электронных документов:

а) простая электронная подпись заявителя - в заявлении, схеме расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

б) усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя - в копии документа, удостоверяющего личность заявителя;

в) усиленная квалифицированная электронная подпись правомочного должностного лица юридического лица - в доверенности, подтверждающей правомочие на обращение за получением муниципальной услуги, выданной юридическим лицом; усиленная квалифицированная электронная подпись нотариуса - в доверенности, выданной физическим лицом;

Если для получения муниципальной услуги установлена возможность подачи документов, подписанных простой электронной подписью, для подписания таких документов допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи.

6) к заявлению прилагается копия документа, удостоверяющего личность заявителя (удостоверяющего личность представителя заявителя, если заявление представляется представителем заявителя) в виде электронного образа такого документа.

Представление указанного в настоящем пункте документа не требуется в случае представления заявления посредством отправки через личный кабинет единого портала государственных или муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru), а также, если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае представления заявления представителем заявителя, действующим на основании доверенности, к заявлению также прилагается доверенность в виде электронного образа такого документа;

7) получение заявления и прилагаемых к нему документов подтверждается специалистом Управления путем направления заявителю уведомления, содержащего входящий регистрационный номер заявления, дату получения Управлением указанного заявления и прилагаемых к нему документов, а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема (далее - уведомление о получении заявления);

8) уведомление о получении заявления направляется указанным заявителем в заявлении способом не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в Управление.

При подаче заявления и документов, отвечающих требованиям, предусмотренным пунктами 9, 10, 24 настоящего Административного регламента, заявителю выдается электронная квитанция, являющаяся уникальным идентификатором данного экземпляра процедуры предоставления услуги;

9) заявления и прилагаемые к ним документы предоставляются в Управление в форме электронных документов путем заполнения формы заявления, размещенной на официальном сайте, посредством отправки через единый портал государственных или муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru), направляются в виде файлов в формате XML (далее - XML-документ), созданных с использованием XML-схем и обеспечивающих считывание и контроль представленных данных;

10) заявления представляются в виде файлов в формате doc, docx, txt, xls, xlsx, rtf, если указанные заявления представляются в форме электронного документа посредством электронной почты;

11) электронные документы (электронные образы документов), прилагаемые к заявлению, в том числе доверенности, направляются в виде файлов в форматах PDF, TIF.;

12) качество представляемых электронных документов (электронных образов документов) в форматах PDF, TIF должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа;

13) документы, которые предоставляются Управлением по результатам рассмотрения заявления в электронной форме, должны быть доступны для просмотра в виде, пригодном для восприятия человеком, с использованием электронных вычислительных машин, в том числе без использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

14) XML-схемы, использующиеся для формирования XML-документов, считаются введенными в действие по истечении двух месяцев со дня их размещения на официальном сайте;

При изменении нормативных правовых актов, устанавливающих требования к представлению заявлений, Управление изменяет форматы XML-схемы, обеспечивая при этом возможность публичного доступа к текущей актуальной версии и предыдущим версиям, а также возможность использования предыдущих версий в течение шести месяцев после их изменения (обновления);

15) средства электронной подписи, применяемые при подаче заявлений и прилагаемых к заявлению электронных документов, должны быть сертифицированы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

16) прием и регистрация заявлений, поданных через единый портал государственных или муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru), осуществляются специалистом, ответственным за прием и регистрацию заявлений (далее– оператор учетной системы), в день их поступления. При поступлении заявлении в выходные (праздничные) дни регистрация производится на следующий рабочий день.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления передает его в Отдел. Начальник Отдела поручает рассмотрение заявления специалисту Отдела, ответственному за исполнение административной процедуры.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления направляет заявителю уведомление о приеме и регистрации заявления с указанием ответственных за предоставление муниципальной услуги специалистов;

17) заявителю предоставляется возможность получения результата муниципальной услуги в виде (при наличии технической возможности):

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Управлением;

18) заявление, поступившее в орган, предоставляющий муниципальную услугу, приравнивается к согласию такого заявителя с обработкой его персональных данных в целях и объеме, необходимых для предоставления муниципальной услуги.»;

17) пункт 25 признать утратившим силу;

18) приложение к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача документов об утверждении схемы расположения земельных участков на кадастровом плане (карте) соответствующей территории» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области изложить в следующей редакции:

«Приложение к Административному регламенту оказания муниципальной услуги
«Выдача документов об утверждении схемы расположения земельных участков на кадастровом плане (карте) соответствующей территории»
на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»

БЛОК-СХЕМА
последовательности предоставления муниципальной услуги
«Выдача документов об утверждении схемы расположения земельных участков на кадастровом плане (карте) соответствующей территории» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской

Прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги
(срок исполнения 2 дня)

↓

Формирование и направление межведомственного запроса
(срок исполнения1 день)

↓

Получение ответа на межведомственный запрос
(срок исполнения 5 дней)

–

Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, принятие решения о предоставлении муниципальной услуги (подготовка постановления Администрации ЗАТО Северск об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане (карте) соответствующей территории) либо решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги (подготовка письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги)
(срок исполнения 9 дней)

↓

Вручение заявителю постановления Администрации ЗАТО Северск об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане (карте) соответствующей территории или письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги выбранным им способом
(срок исполнения1 день)

2. Управлению имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (Пермяков Н.Е.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети«Интернет» (http://www.severskнet.ru) и внести изменения в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.severskнet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2519
от 29.12.2017 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 23.11.2010 №3122

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, реализации постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 23.11.2010 № 3122 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) пункт 2 постановления изложить в следующей редакции:

«2. Управлению имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (Пермяков Н.Е.) разместить Административный регламент на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сетиИнтернет (http://www.severskнet.ru) и на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru).»;

2) пункт 3 постановления признать утратившим силу;

3) пункт 4 постановления изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЗАТО Северск по экономике и финансам Смольникову Л.В.»;

4) в Административном регламенте, утвержденном указанным постановлением:

а) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«4. Сведения о муниципальной услуге и Административном регламенте размещаются на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (http://www.severskнet.ru), и доступны на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru).»;

б) пункт 5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Запись на прием в Управление для подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги проводится посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта Администрации ЗАТО Северск (при наличии технической возможности).»;

в) пункт 8изложить в следующей редакции:

«8. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Земельным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»;
- Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
- Положением об Управлении имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск, утвержденным решением Думы ЗАТО Северск от 19.06.2008 № 53/7 «Об утверждении Положения об Управлении имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (новая редакция)».»;

г) абзац второй пункта 9 изложить в следующей редакции:

«1) заявление по прилагаемой форме, которая доступна для копирования и заполнения в электронной форме на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru).в котором указываются:»;

д) абзац третий пункта 9признать утратившим силу;

е) подпункт четыре пункта 10 признать утратившим силу;

ё) пункт 10 дополнить абзацем следующего содержания:

«Не допускается отказ в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления услуги, а также отказ в предоставлении услуги в случае,

если заявление и документы, необходимые для предоставления услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления услуги, опубликованной на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru) и официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).»

ж) абзац первый пункта 12 изложить в следующей редакции:

«Информацию о процедурах предоставления муниципальной услуги заявители могут получить в устной или письменной форме в Управлении или Отделе, а также на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в сети Интернет

(http://www.seversknet.ru), на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru).»;

з) раздел II дополнить пунктами12.1, 12.2 следующего содержания:

«12.1. Заявителю предоставляется возможность получения муниципальной услуги в электронной форме. Предоставление муниципальной услуги осуществляется на базе Отдела Областного государственного казенного учреждения «Томское отделение многофункционального центра по предоставлению государственных и муниципальных услуг» по ЗАТО Северск (далее – Отдел ОГКУ «ТО МФЦ» по ЗАТО Северск), расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, 103.

12.2. В соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов Управление обеспечивает инвалидам условия для беспрепятственного доступа к зданию (помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга, а также условия для беспрепятственного получения ими муниципальной услуги.»;

и) наименование раздела III изложить в следующей редакции:

«III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ»;

й) пунктом 17.1изложить в следующей редакции:

«17.1. Особенности предоставления услуги в электронной форме заключаются в следующем:

1) заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (http://www.seversknet.ru), едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)(www.gosuslugi.ru);

2) размещенные на едином портале государственных или муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru) формы заявлений и иных документов, необходимых для

получения муниципальной услуги, доступны для копирования и заполнения заявителями;

3) заявитель может подать заявление через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru), при наличии технической возможности, путем заполнения формы заявления и загрузки документов, указанных в пункте 9 настоящего административного регламента, в электронной форме

4) виды электронной подписи, использование которых допускается для подписания электронных документов:

а) простая электронная подпись заявителя - в заявке;

б) усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя - в копии документа, удостоверяющего личность заявителя;

в) усиленная квалифицированная электронная подпись правомочного должностного лица юридического лица - в доверенности, подтверждающей правомочие на обращение за получением муниципальной услуги, выданной юридическим лицом; усиленная квалифицированная электронная подпись нотариуса - в доверенности, выданной физическим лицом;

Если для получения муниципальной услуги установлена возможность подачи документов, подписанных простой электронной подписью, для подписания таких документов допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи.

5) к заявлению прилагается копия документа, удостоверяющего личность заявителя (удостоверяющего личность представителя заявителя, если заявление представляется представителем заявителя) в виде электронного образа такого документа.

Представления указанного в настоящем пункте документа не требуется в случае представления заявления посредством отправки через личный кабинет единого портала государственных или муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru), а также, если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае представления заявления представителем заявителя, действующим на основании доверенности, к заявлению также прилагается доверенность в виде электронного образа такого документа.

6) получение заявления и прилагаемых к нему документов подтверждается специалистом Управления путем направления заявителю уведомления, содержащего входящий регистрационный номер заявления, дату получения Управлением указанного

заявления и прилагаемых к нему документов, а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема (далее - уведомление о получении заявления).

7) уведомление о получении заявления направляется указанным заявителем в заявлении способом не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в Управление.

При подаче заявления и документов, отвечающим требованиям, предусмотренным пунктами 9, 17.1 настоящего Административного регламента, заявителю выдается электронная квитанция, являющаяся уникальным идентификатором данного экземпляра процедуры предоставления услуги;

8) заявления и прилагаемые к ним документы предоставляются в Управление в форме электронных документов путем заполнения формы заявления, размещенной на официальном сайте, посредством отправки через единый портал государственных или муниципальных услуг (http://www.gosuslugi.ru), направляются в виде файлов в формате XML (далее - XML-документ), созданных с использованием XML-схем и обеспечивающих считывание и контроль представленных данных.

9) заявления представляются в виде файлов в формате doc, docx, txt, xls, xlsx, rtf, если указанные заявления предоставляются в форме электронного документа посредством электронной почты.

10) электронные документы (электронные образы документов), прилагаемые к заявлению, в том числе доверенности, направляются в виде файлов в форматах PDF, TIF.

11) качество предоставляемых электронных документов (электронных образов документов) в форматах PDF, TIF должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа.

12) документы, которые предоставляются Управлением по результатам рассмотрения заявления в электронной форме, должны быть доступны для просмотра в виде, пригодном для восприятия человеком, с использованием электронных вычислительных машин, в том числе без использования сети Интернет.

13) XML-схемы, использующиеся для формирования XML-документов, считаются введенными в действие по истечении двух месяцев со дня их размещения на официальном сайте.

При изменении нормативных правовых актов, устанавливающих требования к представлению заявлений, Управление изменяет форматы XML-схемы, обеспечивая при этом возможность публичного доступа к текущей актуальной версии и предыдущим версиям, а также возможность использования предыдущих версий в течение шести месяцев после их изменения (обновления).

14) средства электронной подписи, применяемые при подаче заявлений и прилагаемых к заявлению электронных документов, должны быть сертифицированы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15) прием и регистрация заявлений, поданных через единый портал государственных или муниципальных услуг (http://www.gosuslugi.ru), осуществляются специалистом, ответственным за прием и регистрацию заявлений (далее - оператор учетной системы), в день их поступления. При поступлении заявлении в выходные (праздничные) дни регистрация производится на следующий рабочий день.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления передает его в Отдел. Начальник Отдела поручает рассмотрение заявления специалисту Отдела, ответственному за исполнение административной процедуры.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления направляет заявителю уведомление о приеме и регистрации заявления с указанием ответственных за предоставление муниципальной услуги специалистов;

16) заявителю предоставляется возможность получения результата муниципальной услуги в виде (при наличии технической возможности):

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Управлением

17) заявление, поступившее в орган, предоставляющий муниципальную услугу, приравнивается к согласию такого заявителя с обработкой его персональных данных в целях и объеме, необходимых для предоставления муниципальной услуги.».

к) пункты17.2, 17.3 признать утратившими силу.

2. Управлению имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (Пермяков Н.Е.) разместить актуальную редакцию Административного регла-

ментана официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети«Интернет» (http://www.seversknet.ru) и внести изменения в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2520
от 29.12.2017 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.07.2012 № 2167

Для приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством реализации постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого и движимого имущества, находящихся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области», утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 30.07.2012 № 2167 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого и движимого имущества, находящихся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Сведения о муниципальной услуге и Административном регламенте размещаются на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и доступны на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru).»;

2) пункт 5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Запись на прием в Управление для подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги проводится посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта Администрации ЗАТО Северск (при наличии технической возможности)»;

3) пункт 11 дополнить абзацем следующего содержания:

«Не допускается отказ в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также отказ в предоставлении муниципальной услуги в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления услуги, опубликованной на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru) и официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).»;

4) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Форма заявления доступна для копирования и заполнения в электронной форме на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru) и на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).»;

5) в подпункте 3 пункта 21 слова «либо через портал государственных и муниципальных услуг Томской области (http://pgs.tomsk.gov.ru/portal/)» исключить;

6) в подпункте 3 пункта 22 слова «на портале государственных и муниципальных услуг Томской области (http://pgs.tomsk.gov.ru/portal/)» исключить;

7) пункт 24 признать утратившим силу;

8) дополнить пунктом 37.1 следующего содержания:

«37.1. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме заключаются в следующем:

1) заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (http://www.seversknet.ru) и едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru);

2) размещенная на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), официальном сайте Администрации ЗАТО Северск форма заявления, необходимого для получения муниципальной услуги, доступна для копирования и заполнения заявителями;

3) заявитель может подать заявление через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (при наличии соответствующей технической возможности) путем заполнения формы заявления и загрузки документов, указанных в подпункте 2 пункта 11 настоящего Административного регламента, в электронной форме.

Допустимые форматы вложений: текстовый документ (MS Word), графическое изображение (JPEG).

Виды электронной подписи, использование которых допускается для подписания электронных документов, при обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги:

а) в заявлении – простая электронная подпись заявителя;

б) в копии документа, удостоверяющего личность заявителя, – усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

в) в доверенности, подтверждающей правомочие на обращение за получением муниципальной услуги, выданной юридическим лицом, – усиленная квалифицированная электронная подпись правомочного должностного лица юридического лица; в доверенности, выданной физическим лицом, – усиленная квалифицированная электронная подпись нотариуса.

В случае если для получения муниципальной услуги установлена возможность подачи документов, подписанных простой электронной подписью, для подписания таких документов допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи.

При подаче заявки, отвечающей условию комплектности, заявителю выдается электронная квитанция, являющаяся уникальным идентификатором данной процедуры предоставления услуги;

4) прием и регистрация заявления, поданного через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), осуществляются специалистом, ответственным за прием и регистрацию запросов, заявок (далее – оператор учетной системы), в день поступления заявления. При поступлении заявления в выходные (праздничные) дни регистрация производится на следующий рабочий день.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок с даты регистрации заявления передает его для исполнения административной процедуры специалистам Управления, ответственным за предоставление муниципальной услуги.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок с даты регистрации заявления направляет заявителю уведомление о приеме и регистрации заявления с указанием ответственных за предоставление муниципальной услуги специалистов;

5) заявитель может получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги, а также о результате предоставления муниципальной услуги в личном кабинете на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) по номеру электронной квитанции при наличии соответствующей технической возможности.

Заявителю предоставляется возможность получения результата муниципальной услуги по его выбору в виде (при наличии технической возможности):

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Управлением.»;

9) в пункте 49 слова «либо регионального портала государственных и муниципальных услуг» исключить.

2. Управлению имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (Пермяков Н.Е.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и внести изменения в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2522 от 29.12.2017 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 09.08.2012 № 2335

В целях приведения нормативного правого акта в соответствие с действующим законодательством, реализации постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 09.08.2012 № 2335 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление муниципального имущества, составляющего муниципальную казну городского округа ЗАТО Северск Томской области, в аренду, безвозмездное пользование» следующие изменения:

1) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЗАТО Северск по экономике и финансам Смольникову Л.В.»;

2) в Административном регламенте, утвержденном указанным постановлением:

а) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Сведения о муниципальной услуге и Административном регламенте размещаются на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru)и доступны на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru).»;

б) дополнить пунктом 14.1 следующего содержания:

«14.1. Не допускается отказ в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления услуги в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления услуги, опубликованной на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте Администрации ЗАТО Северск.»;

в) пункт 19 дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) запись на прием в Управление для подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги проводится посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта Администрации ЗАТО Северск (при наличии технической возможности).»;

г) подпункт 3 пункта 21 изложить в следующей редакции:

«3) возможность направления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);»;

д) пункт 21.1 изложить в следующей редакции:

«21.1. Заявителю предоставляется возможность получения муниципальной услуги в электронной форме.»;

е) подпункт 1 пункта 23 изложить в следующей редакции:

«1) рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги осуществляется на основании обращения заявителя, в котором указываются цель использования имущества, его местоположение (для недвижимого имущества), а также реквизиты и адрес заявителя, контактные телефоны для связи. Заявитель может обратиться с обращением о предоставлении муниципальной услуги устно, письменно, по электронной почте, посредством автоматизированной информационной системы «Реестр государственных и муниципальных услуг Томской области», единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru);»;

ж) дополнить пунктом 23.1 следующего содержания:

«23.1. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

1) заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (http://www.seversknet.ru), едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru);

2) размещенные на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) форма заявки и иные документы, необходимые для получения муниципальной услуги, доступны для копирования и заполнения заявителями;

3) заявитель может подать заявку через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) при наличии соответствующей технической возможности путем заполнения формы заявления и загрузки документов, указанных в пунктах 8, 9, 10 настоящего Административного регламента, в электронной форме.

Допустимые форматы вложений:

а) текстовый документ (MS Word);

б) графическое изображение (JPEG).

Виды электронной подписи, использование которых допускается для подписания электронных документов при обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги:

- в заявке - простая электронная подпись заявителя;
- в копии учредительных документов - усиленная квалифицированная подпись заявителя;
- в копии документа, удостоверяющего личность заявителя, - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;
- в доверенности, подтверждающей полномочия на обращение за получением муниципальной услуги, выданной юридическим лицом, - усиленная квалифицированная электронная подпись правомочного должностного лица юридического лица; в доверенности, выданной физическим лицом, - усиленная квалифицированная электронная подпись нотариуса;
- в документах, подтверждающих полномочия лица, заключающего договор аренды муниципального имущества от имени юридического лица (для юридического лица), - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;
- в документе, подтверждающем полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель), - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;
- в решении об одобрении совершения крупной сделки либо копии такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой, - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;
- в заявлении об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;
- в предложении об условиях выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении муниципального имущества, права на которое передаются по договору, а также по качеству, количественным, техническим характеристикам товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием такого имущества, - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;
- в документе, подтверждающем внесение задатка в случае, если в лотовой документации содержится требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка), - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;
- в описи представленных документов - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;
- в разрешении на ведение деятельности на территории закрытого административно-территориального образования – усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;
- в документах, характеризующих квалификацию заявителя, в случае если в конкурсной документации указан такой критерий оценки заявок на участие в конкурсе, как квалификация участника конкурса, - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;
- в предложении о цене договора - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;
- в предложении об условиях исполнения договора, которые являются критериями оценки заявок на участие в конкурсе - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя.

В случае если для получения муниципальной услуги установлена возможность подачи документов, подписанных простой электронной подписью, для подписания таких документов допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи.

При подаче заявки, отвечающей условиям комплектности, заявителю выдается электронная квитанция, являющаяся уникальным идентификатором данного экземпляра процедуры предоставления услуги;

4) прием и регистрация заявки, поданной через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), осуществляется специалистом, ответственным за прием и регистрацию запросов (далее - оператор учетной системы), в день поступления заявления. При поступлении заявки в выходные (праздничные) дни регистрация производится на следующий рабочий день.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявки передает его в Управление на рассмотрение.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявки направляет заявителю уведомление о приеме и регистрации заявления с указанием ответственных за предоставление муниципальной услуги специалистов;

5) заявитель может получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги, а также о результате предоставления муниципальной услуги в своем личном кабинете на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) по номеру электронной квитанции.

Заявителю предоставляется возможность получения результата муниципальной услуги в виде (при наличии технической возможности):

- электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;
- документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Управлением.

з) раздел IV изложить в следующей редакции:

«IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

24. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, а также за принятием решений должностными лицами и специалистами, ответственными за предоставление муниципальной услуги, осуществляется начальником Управления.

25. Контроль за исполнением Административного регламента включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений порядка и сроков предоставления муниципальной услуги, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей в ходе предоставления муниципальной услуги, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) специалистов.

Плановые проверки осуществляются на основании приказа Управления не реже одного раза в два года.

Внеплановые проверки проводятся на основании приказа Управления при наличии конкретного обращения заявителя, информации, поступившей из государственных органов, органов местного самоуправления.

26. Для проведения проверки приказом Управления создается комиссия, в состав которой включаются специалисты Управления. Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению. Акт подписывается всеми членами комиссии.

По результатам проведения проверок сроков и порядка исполнения каждой отдельной административной процедуры (действия) при предоставлении муниципальной услуги в случае выявления нарушений порядка и сроков предоставления муниципальной услуги, прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27. Специалисты Управления, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка исполнения каждой отдельной административной процедуры (действия) при предоставлении муниципальной услуги, размещение информации на официальных сайтах, достоверность и полноту сведений, представляемых в связи с предоставлением муниципальной услуги.

28. Персональная ответственность должностных лиц и специалистов закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями действующего законодательства.

29. Ответственными за предоставление муниципальной услуги являются начальник Управления, начальник отдела. Должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, назначается приказом Управления.

Начальник Управления несет персональную ответственность за реализацию положений настоящего Административного регламента в возглавляемом им Управлении.».

2. Управлению имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (Пермяков Н.Е.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и внести изменения в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2526
от 29.12.2017 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 31.08.2016 № 1907

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, реализации постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача выписок из похозяйственных книг» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 31.08.2016 № 1907 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача выписок из похозяйственных книг» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) пункт 14 дополнить абзацем следующего содержания:

«Запись на прием в уполномоченный орган для подачи запроса проводится посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта Администрации ЗАТО Северск (при наличии технической возможности).»;

2) пункт 15 дополнить абзацем следующего содержания:

«Не допускается отказ в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги, а также отказ в предоставлении услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления услуги, опубликованной на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте органа.»;

3) пункт 32 дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) заявителю предоставляется возможность получения результата муниципальной услуги по его выбору в виде (при наличии технической возможности):

- электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;
- документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного органом.».

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (Лашевич С.А.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и внести изменения в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2527
от 29.12.2017 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 20.09.2012 № 2703

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, реализации постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление пользователям автомобильных дорог местного значения информации о состоянии автомобильных дорог» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 20.09.2012 № 2703 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление пользователям автомобильных дорог местного значения информации о состоянии автомобильных дорог» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Сведения о муниципальной услуге и Административном регламенте размещаются на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru).»;

2) пункт 14 дополнить абзацем следующего содержания:

«Не допускается отказ в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги, а также отказ в предоставлении услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления услуги, опубликованной на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте Администрации ЗАТО Северск.»;

3) пункт 19 дополнить абзацем следующего содержания:

«Запись на прием в УЖКХ ТиС, УВГТ для подачи запроса проводится посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта Администрации ЗАТО Северск (при наличии технической возможности).»;

4) подпункт 3 пункта 20 изложить в следующей редакции:

«3) возможность направления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);»;

5) пункт 21.1 изложить в следующей редакции:

«21.1. Особенности предоставления услуги в электронной форме заключаются в следующем:

1) заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (http://www.seversknet.ru) и на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru);

2) размещенная на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) форма заявления, необходимая для получения муниципальной услуги, доступна для копирования и заполнения заявителями;

3) заявитель может подать заявление через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), при наличии соответствующей технической возможности, путем заполнения формы заявления (форма 1 прилагается).

Допустимые форматы вложений:

а) текстовый документ (MS Word);

б) графическое изображение (JPEG).

Виды электронных подписей, использование которых допускается для подписания электронных документов:

простая электронная подпись заявителя - в заявлении;

При подаче заявления, отвечающего требованиям, предусмотренным пунктом 13 настоящего Административного регламента, заявителю выдается электронная квитанция, являющаяся уникальным идентификатором данного экземпляра процедуры предоставления услуги;

4) прием и регистрация заявлений, поданных через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), осуществляются специалистом, ответственным за прием и регистрацию запросов (далее - оператор учетной системы), в день их поступления. При поступлении заявлений в выходные (праздничные) дни регистрация производится на следующий рабочий день.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления передает его начальнику УЖКХ ТиС, УВГТ. Начальник УЖКХ ТиС, УВГТ поручает рассмотрение заявления специалисту, ответственному за исполнение административной процедуры.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления направляет заявителю уведомление о приеме и регистрации заявления с указанием ответственных за предоставление муниципальной услуги специалистов;

5) заявитель может получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги, а также о результате предоставления муниципальной услуги в личном кабинете на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) по номеру электронной квитанции.

Запрос заявителя в орган, предоставляющий муниципальную услугу, приравнивается к согласию такого заявителя с обработкой его персональных данных в целях и объеме, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Заявителю предоставляется возможность получения результата муниципальной услуги в виде (при наличии технической возможности):

- электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

- документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного органом.»;

6) пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. Для получения муниципальной услуги в электронном виде гражданин отправляет запрос по электронной почте или через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

Порядок получения муниципальной услуги в электронном виде заключается в следующем:

1) получатель услуги отправляет запрос о предоставлении информации на электронный адрес УЖКХ ТиС либо УВГТ или через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

2) ответственный исполнитель от УЖКХ ТиС либо УВГТ вносит информацию о регистрации запроса в журнал обращений граждан, поступивших по электронной почте, в день поступления запроса;

3) ответственный исполнитель от УЖКХ ТиС либо УВГТ формирует документ, содержащий запрашиваемую информацию, либо формулирует мотивированный отказ в предоставлении информации и отправляет получателю по электронной почте в 30-дневный срок с даты регистрации запроса.».

7) второй абзац пункта 30 изложить в следующей редакции:

«Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации ЗАТО Северск, единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), а также может быть принята при личном приеме заявителя.»;

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (Лашевич С.А.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и внести изменения в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2529
от 29.12.2017 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 20.09.2012 № 2702

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, реализации постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешительных документов на подрезку, вырубку (снос), посадку зеленых насаждений» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 20.09.2012 № 2702 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешительных документов на подрезку, вырубку (снос), посадку зеленых насаждений» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Сведения о муниципальной услуге и Административном регламенте размещаются на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru).»;

4) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Срок предоставления муниципальной услуги - 30 календарных дней с момента регистрации заявления о разрешении на подрезку, вырубку (снос), посадку зеленых насаждений (при выполнении работ по строительству (реконструкции) линейных объектов для технологического присоединения к системам теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, электрическим сетям и сетям газоснабжения - 10 рабочих дней).»;

9) пункт 17 дополнить абзацем следующего содержания:

«Запись на прием в УЖКХ ТиС, УВГТ для подачи запроса проводится посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта Администрации ЗАТО Северск (при наличии технической возможности).»;

11) в подпункте 2 пункта 19.1 слова «на портале государственных и муниципальных услуг Томской области (http://pgs.tomsk.gov.ru/portal/)» исключить;

13) в пунктах 3, 4 пункта 19.1 слова «через портал государственных и муниципальных услуг Томской области (http://pgs.tomsk.gov.ru/portal/)» исключить;

14) подпункт 5 пункта 19.1 изложить в следующей редакции:

«5) заявитель может получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги, а также о результате предоставления муниципальной услуги в личном кабинете единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) по номеру электронной квитанции.

Запрос заявителя в орган, предоставляющий муниципальную услугу, приравнивается к согласию такого заявителя с обработкой его персональных данных в целях и объеме, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Заявителю предоставляется возможность получения результата муниципальной услуги в виде (при наличии технической возможности):

- электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;
- документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного органом.»;

15) второй абзац пункта 28 изложить в следующей редакции:

«Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации ЗАТО Северск, единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), а также может быть принята при личном приеме заявителя.»;

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (Лашевич С.А.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и внести изменения в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2532
от 29.12.2017 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 26.07.2012 № 2132

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, реализации постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение договора купли-продажи лесных насаждений по результатам аукциона по продаже права на заключение договора купли-продажи лесных насаждений» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 26.07.2012 № 2132 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение договора купли-продажи лесных насаждений по результатам аукциона по продаже права на заключение договора купли-продажи лесных насаждений» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) дополнить пунктом 15.1 следующего содержания:

«15.1. Не допускается отказ в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также отказ в предоставлении услуги в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте Администрации ЗАТО Северск.»;

2) дополнить пунктом 16.1 следующего содержания:

«16.1. Запись на прием в Управление для подачи запроса проводится посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта Администрации ЗАТО Северск (при наличии технической возможности).»;

3) пункт 24.1 дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) заявителю предоставляется возможность получения результата предоставления муниципальной услуги в виде (при наличии технической возможности):

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Управлением.».

2. Управлению имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (Пермяков Н.Е.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и внести изменения в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2533
от 29.12.2017 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 26.07.2012 № 2133

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, реализации постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение договора купли-продажи лесных насаждений для заготовки гражданами древесины для собственных нужд» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 26.07.2012 № 2133 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение договора купли-продажи лесных насаждений для заготовки гражданами древесины для собственных нужд» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) абзац третий пункта 8 изложить в следующей редакции:

«- постановлением Правительства Российской Федерации от 20.05.2017 № 607 «О Правилах санитарной безопасности в лесах»;»;

2) пункт 10 дополнить абзацем следующего содержания:

«Не допускается отказ в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также отказ в предоставлении муниципальной услуги в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте Администрации ЗАТО Северск.»;

3) дополнить пунктом 14.1 следующего содержания:

«14.1. Запись на прием в Лесничество для подачи запроса проводится посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта Администрации ЗАТО Северск (при наличии технической возможности).»;

4) пункт 22.1 дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) заявителю предоставляется возможность получения результата предоставления муниципальной услуги в виде (при наличии технической возможности):

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Лесничеством.»;

5) абзац третий подпункта 4 пункта 23 после слова «государственных» дополнить словами «и муниципальных».

2. Управлению имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (Пермяков Н.Е.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и внести изменения в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2534
от 29.12.2017 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 31.05.2012 № 1573

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, реализации постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Оказание методической помощи представителям организаций по ведению делопроизводства и формированию ведомственного архива» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 31.05.2012 № 1573 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Оказание методической помощи представителям организаций по ведению делопроизводства и формированию ведомственного архива» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Сведения о муниципальной услуге и Административном регламенте размещаются на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и доступны на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru).»;

2) пункт 11 дополнить абзацем следующего содержания:

«Не допускается отказ в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги, а также отказ в предоставлении услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления услуги, опубликованной на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru) и официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).»;

3) пункт 22 дополнить абзацем следующего содержания:

«Запись на прием в Архивный отдел Администрации ЗАТО Северск для подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги проводится посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта Администрации ЗАТО Северск (при наличии технической возможности).»;

4) в подпункте 3 пункта 25 слова «либо через портал государственных и муниципальных услуг Томской области (http://pgs.tomsk.gov.ru/portal/)» исключить;

5) пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

1) заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (http://www.seversknet.ru) и едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru);

2) размещенные на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) формы запросов доступны для копирования и заполнения заявителями;

3) заявитель может подать запрос через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (при наличии соответствующей технической возможности) путем заполнения формы запроса и загрузки документов (его копии), указанных в пункте 9 настоящего Административного регламента, в электронной форме.

Допустимые форматы вложений:

1) текстовый документ (MS Word);

2) графическое изображение (JPEG).

Виды электронной подписи, использование которых допускается для подписания электронных документов, при обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги:

а) простая электронная подпись заявителя в запросе;

б) усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя в копии трудовой книжки.

Если для получения муниципальной услуги установлена возможность подачи документов, подписанных простой электронной подписью, для подписания таких документов допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи.

При подаче запроса, отвечающего условию комплектности, заявителю выдается электронная квитанция, являющаяся уникальным идентификатором данного экземпляра процедуры предоставления услуги;

4) прием и регистрация запроса, поданного через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), осуществляются специалистом, ответственным за прием и регистрацию запросов (далее - оператор учетной системы), в день поступления запроса.

При поступлении запроса в выходные (праздничные) дни регистрация производится на следующий рабочий день.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации запроса передает его в Архивный отдел Администрации ЗАТО Северск на рассмотрение.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации запроса направляет заявителю уведомление о приеме и регистрации запроса с указанием ответственных за предоставление муниципальной услуги специалистов;

5) заявитель может получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги, а также о результате предоставления муниципальной услуги в своем личном кабинете на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) по номеру электронной квитанции.

Заявителю предоставляется возможность получения результата муниципальной услуги в виде (при наличии технической возможности):

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Архивным отделом Администрации ЗАТО Северск.

Запрос заявителя в орган, предоставляющий муниципальную услугу, приравнивается к согласию заявителя с обработкой его персональных данных в целях и объеме, необходимых для предоставления муниципальной услуги.»;

6) в пункте 42 слова «, либо через портал государственных и муниципальных услуг Томской области (http://pgs.tomsk.gov.ru/portal/)» исключить.

2. Архивному отделу Администрации ЗАТО Северск (Конькова Л.В.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и внести изменения в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2536
от 29.12.2017 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.06.2016 № 1379

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, реализации постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление субсидий в целях возмещения затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и реализующим товары (работы, услуги)» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 29.06.2016 № 1379 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление субсидий в целях возмещения затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и реализующим товары (работы, услуги)» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Сведения о муниципальной услуге и Административном регламенте размещаются на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и доступны на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru).»;

2) пункт 7 дополнить абзацем следующего содержания:

«Запись на прием в Комитет для подачи заявки на участие в Конкурсном отборе проводится посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта Организатора (при наличии технической возможности).»;

3) пункт 13 дополнить абзацем следующего содержания:

«Не допускается отказ в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также отказ в предоставлении услуги в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления услуги, опубликованной на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте Организатора.»;

4) пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Для получения информации о процедурах предоставления муниципальной услуги заявители обращаются в устной или письменной форме в Комитет по адресу либо по телефонам, указанным в пункте 7 настоящего Административного регламента, а также на официальный сайт Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru), либо на единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru), либо на электронную почту по адресам, указанным в пункте 7 настоящего Административного регламента.»;

5) подпункт 3 пункта 25 изложить в следующей редакции:

«3) возможность получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (http://www.seversknet.ru), на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru);»;

6) пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. Заявителю предоставляется возможность получения муниципальной услуги в электронной форме.»;

7) дополнить пунктом 36.1 следующего содержания:

«36.1 Особенности предоставления услуги в электронной форме заключаются в следующем:

1) заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (http://www.seversknet.ru), на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru);

2) размещенные на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) формы заявления и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, доступны для копирования и заполнения заявителями;

3) заявитель может подать заявление через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) при наличии соответствующей технической возможности путем заполнения формы заявления и загрузки документов в электронной форме.

Допустимые форматы вложений:

текстовый документ (MS Word);

графическое изображение (JPEG).

Виды электронных подписей, использование которых допускается для подписания электронных документов:

а) простая электронная подпись заявителя – в документах, указанных в подпунктах 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 пункта 11, подпункте 5 пункта 12 настоящего Административного регламента;

б) усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя – в документах, указанных в подпункте 5 пункта 11, подпунктах 1, 2, 3, 4 пункта 12 настоящего Административного регламента.

Если для получения муниципальной услуги установлена возможность подачи документов, подписанных простой электронной подписью, для подписания таких документов допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи.

При подаче заявления и документов, отвечающих требованиям, предусмотренным пунктами 11, 27 настоящего Административного регламента, заявителю выдается электронная квитанция, являющаяся уникальным идентификатором данного экземпляра процедуры предоставления услуги;

4) прием и регистрация заявлений, поданных через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), осуществляются специалистом, ответственным за прием и регистрацию запросов (далее – оператор учетной системы), в день их поступления. При поступлении заявлений в выходные (праздничные) дни регистрация производится на следующий рабочий день.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления передает его в Комитет. Председатель Комитета поручает рассмотрение заявления специалисту Комитета, ответственному за исполнение административной процедуры.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления направляет заявителю уведомление о приеме и регистрации заявления с указанием ответственных за предоставление муниципальной услуги специалистов;

5) заявитель может получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги, а также о результате предоставления муниципальной услуги в личном кабинете на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) по номеру электронной квитанции.

Заявителю предоставляется возможность выбора получения результата муниципальной услуги в виде (при наличии технической возможности):

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Организатором.»;

8) абзац второй пункта 43 изложить в следующей редакции:

«Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации ЗАТО Северск, единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), а также может быть принята при личном приеме заявителя.».

2. Комитету экономического развития Администрации ЗАТО Северск (Ерафеева Е.А.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и внести изменения в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2538
от 29.12.2017 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.07.2012 № 2165

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством и реализации постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Информирование населения об ограничениях использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории городского округа ЗАТО Северск, для личных и бытовых нужд», утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 30.07.2012 № 2165 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Информирование населения об ограничениях использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории городского округа ЗАТО Северск, для личных и бытовых нужд», следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Настоящий Административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации ЗАТО Северск от 13.08.2010 № 2127 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области.»;

2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Сведения о муниципальной услуге и Административном регламенте содержатся на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (http://www.seversknet.ru) и доступны на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru).»;

3) в абзаце восьмом пункта 11 слова «на Едином портале государственных и муниципальных услуг, Портале государственных и муниципальных услуг Томской области» заменить словами «на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)»;

4) дополнить пунктом 13.1 следующего содержания:

«13.1. Не допускается отказ в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги, а также отказ в предоставлении услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления

услуги, опубликованной на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте Администрации ЗАТО Северск.»;

5) подпункт 4 пункта 20 изложить в следующей редакции:

«4) по электронному адресу Отдела: ecolog@seversknet.ru.»;

6) пункт 21 дополнить абзацем следующего содержания:

«Запись на прием в Отдел для подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги проводится посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта Администрации ЗАТО Северск (при наличии технической возможности).»;

7) пункт 32.1 изложить в следующей редакции:

«32.1. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

1) заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru) и на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (http://www.seversknet.ru);

2) размещенная на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск форма заявления доступна для копирования и заполнения заявителем;

3) заявитель может подать заявление через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), при наличии соответствующей технической возможности, путем заполнения формы запроса в электронной форме.

Заявление заверяется простой электронной подписью заявителя. При подаче заявки, отвечающей требованиям, предусмотренным пунктами 10, 11 настоящего Административного регламента, заявителю выдается квитанция, являющаяся уникальным идентификатором данной процедуры предоставления услуги;

4) прием и регистрацию заявления, поданного через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), осуществляет специалист, ответственный за прием и регистрацию запросов (далее - оператор учетной системы), в день поступления заявления. При поступлении заявления в выходные (праздничные) дни регистрация производится на следующий рабочий день. Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления передает его специалисту Отдела, ответственному за предоставление муниципальной услуги, на рассмотрение. Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления направляет заявителю уведомление о приеме и регистрации заявления с указанием ответственных за предоставление муниципальной услуги специалистов;

5) заявитель может получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги, а также о результате предоставления муниципальной услуги в своем личном кабинете, при наличии соответствующей технической возможности, на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) по номеру электронной квитанции;

6) заявителю предоставляется возможность получения результата муниципальной услуги в виде (при наличии технической возможности):

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Отделом.».

2. Отделу охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск (Моисеева Л.А.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и внести изменения в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2539

Администрации ЗАТО Северск

от 29.12.2017 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 26.06.2012 № 1849

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством и реализации постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам о порядке сбора отработанных ртутьсодержащих ламп» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 26.06.2012 № 1849 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам о порядке сбора отработанных ртутьсодержащих ламп» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Сведения о муниципальной услуге и Административном регламенте содержатся на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (http://www.seversknet.ru) и доступны на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru).»;

2) в абзаце девятом пункта 11 слова «на едином портале государственных и муниципальных услуг, портале государственных и муниципальных услуг Томской области» заменить словами «на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)»;

3) дополнить пунктом 13.1 следующего содержания:

«13.1. Не допускается отказ в приеме запроса и иных документов,

необходимых для предоставления услуги, а также отказ в предоставлении услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления услуги, опубликованной на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте Администрации ЗАТО Северск.»;

4) подпункт 4 пункта 23 изложить в следующей редакции:

«4) по электронному адресу Отдела: ecolog@seversknet.ru.»;

5) пункт 24 дополнить абзацем следующего содержания:

«Запись на прием в Отдел для подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги проводится посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта Администрации ЗАТО Северск (при наличии технической возможности).»;

6) в подпункте 3 пункта 27 слова «либо через портал государственных и муниципальных услуг Томской области (http://pgs.tomsk.gov.ru/portal/)» исключить;

7) пункт 34.1 изложить в следующей редакции:

«34.1. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

1) заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru) и на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (http://www.seversknet.ru);

2) размещенная на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск форма заявления доступна для копирования и заполнения заявителем;

3) заявитель может подать заявление через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), при наличии соответствующей технической возможности, путем заполнения формы запроса в электронной форме.

Запрос заверяется простой электронной подписью заявителя. При подаче запроса, отвечающего требованиям, предусмотренным пунктами 10, 11 настоящего Административного регламента, заявителю выдается квитанция, являющаяся уникальным идентификатором данной процедуры предоставления услуги;

4) прием и регистрацию запроса, поданного через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), осуществляет специалист, ответственный за прием и регистрацию запросов (далее - оператор учетной системы), в день поступления запроса. При поступлении запроса в выходные (праздничные) дни регистрация производится на следующий рабочий день. Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации запроса передает его специалисту Отдела, ответственному за предоставление муниципальной услуги, на рассмотрение. Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации запроса направляет заявителю уведомление о приеме и регистрации запроса с указанием ответственных за предоставление муниципальной услуги специалистов;

5) заявитель может получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги, а также о результате предоставления муниципальной услуги в своем личном кабинете (при наличии соответствующей технической возможности) на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) по номеру электронной квитанции;

6) заявителю предоставляется возможность получения результата муниципальной услуги в виде (при наличии технической возможности):

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Отделом.».

2. Отделу охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск (Моисеева Л.А.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и внести изменения в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2541

Администрации ЗАТО Северск

от 29.12.2017 г.

О признании утратившими силу постановлений Главы Администрации ЗАТО Северск и постановлений Администрации ЗАТО Северск

В соответствии со статьей 44 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Признать утратившими силу:

1) постановление Главы Администрации ЗАТО Северск от 18.04.2005 № 1107 «Об утверждении Положения о комиссии по выбору площадок для строительства, реконструкции и расширения объектов»;

2) постановление Главы Администрации ЗАТО Северск от 08.06.2006 № 1342 «О внесении дополнения в постановление Главы Администрации ЗАТО Северск от 18.04.2005 № 1107»;

3) постановление Главы Администрации ЗАТО Северск от 15.04.2009 № 1137 «О внесении изменений в постановление Главы Администрации ЗАТО Северск от 18.04.2005 № 1107»;

4) постановление Администрации ЗАТО Северск от 26.11.2009 № 3977 «О внесении изменений в постановление Главы Администрации ЗАТО Северск от 18.04.2005 № 1107»;

5) постановление Администрации ЗАТО Северск от 22.05.2014 № 1211 «О внесении изменений в постановление Главы Администрации ЗАТО Северск от 18.04.2005 № 1107».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЗАТО Северск по капитальному строительству Мазура Р.Л.

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2542

Администрации ЗАТО Северск

от 29.12.2017 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 25.04.2008 № 731

В целях приведения нормативного правового акта Администрации ЗАТО Северск в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Порядок сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов на территории ЗАТО Северск, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 25.04.2008 № 731 «Об утверждении Порядка сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов на территории ЗАТО Северск», следующие изменения:

1) в пункте 2 слова «Правил благоустройства и озеленения территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», утвержденных решением Думы ЗАТО Северск от 15.04.2010 № 95/16 «Об утверждении Правил благоустройства и озеленения территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», заменить словами «Правил благоустройства территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденных Решением Думы ЗАТО Северск от 30.08.2017 № 29/14 «Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»;

2) в пункте 10 слова «от 18.07.2014 № 445» заменить словами «от 22.05.2017 № 242»;

3) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. В соответствии с пунктом 30 части 1 статьи 12 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ лицензированию подлежит деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности.»;

4) в пункте 26 слова «СанПиНом 2.1.1.728-99 «Правила сбора, хранения и удаления отходов лечебно-профилактических учреждений» заменить словами «СанПиНом 2.1.7.2790-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2545

Администрации ЗАТО Северск

от 29.12.2017 г.

О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 15.11.2017 № 2100

В соответствии со статьей 44 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области, в целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Положение о проведении благотворительной акции «Милосердие в Рождество», утверждённое постановлением Администрации ЗАТО Северск от 15.11.2017 № 2100 «О проведении благотворительной акции «Милосердие в Рождество», изменение, изложив пункт 12 в следующей редакции:

«12. Образовательные организации ЗАТО Северск в рамках проведения благотворительной акции «Милосердие в Рождество» реализуют благотворительный проект «С тобой всегда тепло!». Итоговое мероприятие благотворительного проекта «С тобой всегда тепло!» состоится 08 января 2018 года на благотворительном празднике «Милосердие в Рождество».».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2551

Администрации ЗАТО Северск

от 29.12.2017 г.

Об утверждении порядка организации и проведения голосования по отбору общественных территорий городского округа ЗАТО Северск, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в 2018 году в соответствии с муниципальной программой «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск» на 2018 - 2022 годы

В соответствии со статьей 33 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 14 (2) Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», статьей 42 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области в целях обеспечения участия граждан и организаций в формировании современной городской среды, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемые:

1) Порядок организации и проведения голосования по отбору общественных территорий городского округа ЗАТО Северск, подлежащих в первоочеред-

ном порядке благоустройству в 2018 году в соответствии с муниципальной программой «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск» на 2018-2022 годы;

2) форму итогового протокола территориальной счетной комиссии о результатах голосования по общественным территориям городского округа ЗАТО Северск;

3) форму итогового протокола общественной комиссии об итогах голосования по общественным территориям городского округа ЗАТО Северск;

4) форму бюллетеня для голосования по выбору общественных территорий, подлежащих включению в первоочередном порядке в муниципальную программу «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск» на 2018-2022 годы.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЗАТО Северск Бабенышева В.В.

Глава Администрации Н.В. Диденко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2551

ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОЛОСОВАНИЯ ПО ОТБОРУ ОБЩЕСТВЕННЫХ ТЕРРИТОРИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СЕВЕРСК, ПОДЛЕЖАЩИХ В ПЕРВООЧЕРЕДНОМ ПОРЯДКЕ БЛАГОУСТРОЙСТВУ В 2018 ГОДУ В СООТВЕТСТВИИ С МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ «ФОРМИРОВАНИЕ СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ ЗАТО СЕВЕРСК» НА 2018 - 2022 ГОДЫ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Голосование по отбору общественных территорий городского округа ЗАТО Северск, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в 2018 году в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск» на 2018 - 2022 годы, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 13.10.2017 № 1965 (далее - голосование по отбору общественных территорий), проводится в целях определения общественных территорий, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в 2018 году.

2. Голосование по отбору общественных территорий включает следующие этапы:

1) опубликование перечня общественных территорий, включенных в муниципальную программу «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск» на 2018 - 2022 годы, утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Северск от 13.10.2017 № 1965 (далее – программа);

2) организация приема предложений граждан и организаций в целях определения перечня общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск» на 2018 - 2022 годы, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 13.10.2017 № 1965 (далее – муниципальная программа на 2018-2022 годы);

3) формирование и утверждение общественной комиссией перечня общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве в приоритетном порядке, для голосования, опубликование данного перечня;

4) подготовка дизайн-проектов общественных территорий, отобранных для голосования, и размещение их средствах массовой информации;

5) голосование по общественным территориям, отобранным для голосования.

II. ОПУБЛИКОВАНИЕ ПЕРЕЧНЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ ТЕРРИТОРИЙ, ВКЛЮЧЕННЫХ В ПРОГРАММУ

3. Администрация ЗАТО Северск обеспечивает опубликование в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечня общественных территорий городского округа ЗАТО Северск, включенных в программу.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ГРАЖДАН И ОРГАНИЗАЦИЙ В ЦЕЛЯХ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПЕРЕЧНЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ ТЕРРИТОРИЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ БЛАГОУСТРОЙСТВУ В ПЕРВООЧЕРЕДНОМ ПОРЯДКЕ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА 2018-2022 ГОДЫ

4. Администрацией ЗАТО Северск определяются места по сбору предложений от жителей ЗАТО Северск по благоустройству общественных территорий и срок сбора предложений, который не может быть менее 30 дней и заканчиваться позже 9 февраля 2018 года.

5. В местах, определенных Администрацией ЗАТО Северск, устанавливаются ящики (урны) для сбора предложений, поступающих от жителей ЗАТО Северск по благоустройству общественных территорий.

6. Выемка и обработка поступивших предложений осуществляется не реже 1 раза в неделю.

7. Предложения, поступившие от жителей ЗАТО Северск, обрабатываются общественной комиссией.

IV. ФОРМИРОВАНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ПЕРЕЧНЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ ТЕРРИТОРИЙ, НУЖДАЮЩИХСЯ В БЛАГОУСТРОЙСТВЕ В ПРИОРИТЕТНОМ ПОРЯДКЕ, ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ, ОПУБЛИКОВАНИЕ ПЕРЕЧНЯ

8. По результатам общественных обсуждений и обработки поступивших предложений от жителей ЗАТО Северск в течение 5 рабочих дней со дня завершения их приема общественной комиссией, созданной в целях обеспечения наиболее широкого участия граждан и организаций в формировании современной городской среды, состав которой утвержден постановлением Администрации ЗАТО Северскот 03.03.2017 № 299 (далее - общественная комиссия) формируется и утверждается перечень из 4 общественных территорий, получивших наибольшее количество предложений жителей и которые будут представлены населению ЗАТО Северск при проведении рейтингового голосования (далее – Перечень).

9. Перечень публикуется в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и размещается на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

V. ПОДГОТОВКА ДИЗАЙН-ПРОЕКТОВ ПО ОБЩЕСТВЕННЫМ ТЕРРИТОРИЯМ, ОТОБРАННЫМ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ

10. Администрация ЗАТО Северск не позднее 1 марта 2018 года обеспечивает подготовку и опубликование в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и размещение на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» дизайн-проектов благоустройства общественных территорий, включенных в Перечень, для ознакомления с ними всех заинтересованных лиц.

11. Срок для ознакомления с указанными дизайн-проектами и их общественного обсуждения - не менее 15 дней со дня официального опубликования.

VI. ГОЛОСОВАНИЕ ПО ОБЩЕСТВЕННЫМ ТЕРРИТОРИЯМ, ОТОБРАННЫМ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ

12. Голосование по отбору общественных территорий проводится в срок не позднее 7 дней со дня истечения срока на ознакомление с опубликованными дизайн-проектами благоустройства общественных территорий, установленного пунктом 11 настоящего Порядка.

13. Проведение голосования по отбору общественных территорий и подведение итогов такого голосования организует общественная комиссия.

14. В целях обеспечения проведения голосования по отбору общественных территорий Администрацией ЗАТО Северск создаются территориальные счетные участки, где будет непосредственно осуществляться голосование.

15. Порядок формирования, количественный состав территориальных счетных комиссий, дата и время проведения голосования, утверждаются постановлением Администрации ЗАТО Северск.

16. Общественная комиссия формирует территориальные счетные комиссии с учетом предложений политических партий, иных общественных объединений, собраний граждан.

17. Территориальные счетные комиссии формируются по количеству территориальных счетных участков. Членами территориальной счетной комиссии не могут быть лица, являющиеся инициаторами по выдвижению проектов благоустройства, по которым проводится голосование.

18. Количественный состав членов территориальных счетных комиссий определяется общественной комиссией и должен быть не менее 3-х членов комиссии.

19. Полномочия территориальной счетной комиссии прекращаются после опубликования (обнародования) результатов голосования.

20. Бюллетени в количестве, определенном общественной комиссией, и иную документацию, связанную с подготовкой и проведением голосования, общественная комиссия передает в территориальные счетные комиссии не менее чем за 3 дня до дня голосования.

21. Голосование по общественным территориям, включенным в Перечень, проводится путем открытого голосования.

22. Члены территориальных счетных комиссий составляют список граждан, пришедших на счетный участок (далее - список). В список включаются граждане Российской Федерации, достигшие 14-летнего возраста и имеющие место жительство на территории ЗАТО Северск (далее - участник голосования). В списке указывается фамилия, имя и отчество участника голосования, серия и номер паспорта (реквизиты иного документа, удостоверяющего личность)

участника голосования.

23. Участники голосования участвуют в голосовании непосредственно. Каждый участник голосования имеет один голос.

24. Голосование проводится путем внесения участником голосования в бюллетень любого знака в квадрат (квадраты), относящийся (относящиеся) к общественной территории (общественным территориям), в пользу которой (которых) сделан выбор.

25. Голосование по отбору общественных территорий является рейтинговым. Участник голосования имеет право отметить в бюллетене любое количество проектов, но не более трех.

26. Для получения бюллетеня участник голосования предъявляет паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность, и ставит подпись в списке за получение бюллетеня, а также расписывается в подтверждении согласия на обработку персональных данных без передачи третьим лицам. После этого в списке расписывается член территориальной счетной комиссии, выдавший участнику голосования бюллетень.

27. Член территориальной счетной комиссии разъясняет участнику голосования порядок заполнения бюллетеня. При этом участнику голосования разъясняется, что он имеет право проголосовать не более, чем за три общественные территории.

28. Участник голосования ставит любой знак (знаки) в квадрате (квадратах) напротив общественной территории (общественных территорий), за которую (которые) он собирается голосовать. После заполнения бюллетеня участник голосования опускает его в ящик для голосования.

29. По окончании голосования все заполненные бюллетени передаются председателю территориальной счетной комиссии, который несет ответственность за сохранность заполненных бюллетеней.

30. Подсчет голосов участников голосования осуществляется открыто и гласно и начинается сразу после окончания времени голосования.

31. По истечении времени голосования председатель территориальной счетной комиссии объявляет о завершении голосования, и территориальная счетная комиссия приступает к подсчету голосов участников голосования.

32. При подсчете голосов имеют право присутствовать представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, представители средств массовой информации, иные лица.

33. Председатель территориальной счетной комиссии обеспечивает порядок при подсчете голосов. Перед непосредственным подсчетом голосов все собранные заполненные бюллетени передаются председателю территориальной счетной комиссии. При этом фиксируется общее количество участников голосования, принявших участие в голосовании.

34. Неиспользованные бюллетени погашаются путем отрезания нижнего левого угла. Количество неиспользованных бюллетеней фиксируется в итоговом протоколе территориальной счетной комиссии.

35. При непосредственном подсчете голосов данные, содержащиеся в бюллетенях, оглашаются и заносятся в специальную таблицу, которая содержит перечень всех общественных территорий, представленных в бюллетенях, после чего суммируются.

36. Недействительные бюллетени при подсчете голосов не учитываются. Недействительными считаются бюллетени, которые не содержат отметок в квадратах напротив общественных территорий, и бюллетени, в которых участник голосования отметил больше трех общественных территорий, а также любые иные бюллетени, по которым невозможно выявить действительную волю участника голосования. Недействительные бюллетени подсчитываются и суммируются отдельно.

37. В случае возникновения сомнений в определении мнения участника голосования в бюллетене такой бюллетень откладывается в отдельную пачку. По окончании сортировки территориальная счетная комиссия решает вопрос о действительности всех вызвавших сомнение бюллетенях, при этом на оборотной стороне бюллетеня указываются причины признания его действительным или недействительным. Эта запись подтверждается подписью председателя территориальной счетной комиссии.

38. После завершения подсчета действительные и недействительные бюллетени упаковываются в отдельные пачки, мешки или коробки, на которых указываются номер территориального счетного участка, число упакованных действительных и недействительных бюллетеней. Пачки, мешки или коробки с бюллетенями заклеиваются и скрепляются подписью председателя территориальной счетной комиссии.

39. После проведения всех необходимых действий и подсчетов территориальная счетная комиссия устанавливает результаты голосования на своем территориальном счетном участке. Эти данные фиксируются в итоговом протоколе территориальной счетной комиссии. Территориальная счетная комиссия проводит итоговое заседание, на котором принимается решение об утверждении итогового протокола территориальной счетной комиссии.

40. Итоговый протокол территориальной счетной комиссии подписывается всеми присутствующими членами территориальной счетной комиссии.

41. Экземпляр итогового протокола территориальной счетной комиссии передается председателем территориальной счетной комиссии в общественную комиссию.

42. По решению общественной комиссии подсчет голосов участников голосования может осуществляться в общественной комиссии.

43. Жалобы, обращения, связанные с проведением голосования, подаются в общественную комиссию. Общественная комиссия регистрирует жалобы, обращения и рассматривает их на своем заседании в течение 10 дней - в период подготовки к голосованию, а в день голосования - непосредственно в день обращения. По итогам рассмотрения жалобы, обращения заявителю направляется ответ в письменной форме за подписью председателя общественной комиссии.

44. В итоговом протоколе территориальной счетной комиссии о результатах голосования на счетном участке (в итоговом протоколе общественной комиссии об итогах голосования в муниципальном образовании) указываются:

1) число граждан, принявших участие в голосовании;

2) результаты голосования (итоги голосования) в виде рейтинговой таблицы общественных территорий, вынесенных на голосование, составленной исходя из количества голосов участников голосования, отданных за каждую территорию;

3) иные данные по усмотрению соответствующей комиссии.

45. Установление итогов голосования по общественным территориям производится общественной комиссией на основании протоколов территориальных счетных комиссий и оформляется итоговым протоколом общественной комиссии.

46. Установление итогов голосования общественной комиссией производится не позднее, чем через 5 рабочих дней со дня проведения голосования.

47. Общественная комиссия передает итоговый протокол в Администрацию ЗАТО Северск для учета таких результатов при утверждении (корректировки) муниципальной программы на 2018-2022 годы не позднее 31 марта 2018 года.

48. Сведения об итогах голосования подлежат официальному опубликованию в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

49. Документация, связанная с проведением голосования, в том числе списки граждан, принявших участие в голосовании, бюллетени, протоколы территориальных счетных комиссий, итоговый протокол в течение одного года хранятся в Администрации ЗАТО Северск, затем уничтожаются. Списки граждан, принявших участие в голосовании, хранятся в сейфе, либо ином специально приспособленном для хранения документов месте, исключающем доступ к ним посторонних лиц.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2551

Форма
итогового протокола территориальной счетной комиссии о результатах голосования по общественным территориям городского округа ЗАТО Северск

Экземпляр № _____
«__» _____ 20__ года

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
территориальной счетной комиссии
о результатах голосования по проектам благоустройства общественных территорий городского округа ЗАТО Северск, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в 2018 году в соответствии с муниципальной программой «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск» на 2018-2022 годы

Территориальная счетная комиссия № _____

1. Число граждан, внесенных в список голосования на момент окончания голосования — цифрами прописью

2. Число бюллетеней, — цифрами прописью

выданных территориальной счетной комиссией гражданам в день голосования

3. Число погашенных бюллетеней — цифрами прописью

4. Число заполненных бюллетеней, полученных членами территориальной счетной комиссии — цифрами прописью

5. Число недействительных бюллетеней — цифрами прописью

6. Число действительных бюллетеней — цифрами прописью

7. Наименование общественных территорий

<№ строки> Наименование общественной территории<Количество голосов> (цифрами/прописью)
<№ строки> Наименование проекта благоустройства <Количество голосов> (цифрами/прописью)
<№ строки> Наименование общественной территории<Количество голосов> (цифрами/прописью)
<№ строки> Наименование общественной территории<Количество голосов> (цифрами/прописью)
<№ строки> Наименование общественной территории<Количество голосов> (цифрами/прописью)
<№ строки> Наименование общественной территории<Количество голосов> (цифрами/прописью)

Председатель территориальной счетной комиссии _____ _____
(Ф.И.О) (подпись)

Секретарь территориальной счетной комиссии _____ _____
(Ф.И.О) (подпись)

Члены территориальной счетной комиссии:

_____ _____
_____ _____
_____ _____
_____ _____
_____ _____
_____ _____
_____ _____

Протокол подписан «__» ____ 20__ года в ____ часов ____ минут.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2551

Форма
итогового протокола общественной комиссии об итогах голосования по общественным территориям городского округа ЗАТО Северск
Экземпляр № _____
«__» _____ 20__ года

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
общественной комиссии об итогах голосования по проектам благоустройства общественных территорий городского округа ЗАТО Северск, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в 2018 году в соответствии с муниципальной программой «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск» на 2018-2022 годы

Общественная комиссия городского округа ЗАТО Северск

1. Число граждан, внесенных в списки голосования на момент окончания голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) — цифрами прописью

2. Число бюллетеней, выданных территориальными счетными комиссиями гражданам в день голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) — цифрами прописью

3. Число погашенных бюллетеней (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) — цифрами прописью

4. Число бюллетеней, содержащихся в ящиках для голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) — цифрами прописью

5. Число недействительных бюллетеней (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) — цифрами прописью

6. Число действительных бюллетеней (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) — цифрами прописью

7. Наименование общественных территорий
<№ строки> Наименование общественной территории<Количество голосов> (цифрами/прописью)
<№ строки> Наименование общественной территории<Количество голосов> (цифрами/прописью)
<№ строки> Наименование общественной территории<Количество голосов> (цифрами/прописью)
<№ строки> Наименование общественной территории<Количество голосов> (цифрами/прописью)
<№ строки> Наименование общественной территории<Количество голосов> (цифрами/прописью)
<№ строки> Наименование общественной территории<Количество голосов> (цифрами/прописью)

Председатель общественной комиссии _____ _____
(Ф.И.О) (подпись)

Секретарь общественной комиссии _____ _____
(Ф.И.О) (подпись)

Члены общественной комиссии:

_____ _____
_____ _____
_____ _____
_____ _____
_____ _____
_____ _____
_____ _____

Протокол подписан «__» ____ 20__ года в ____ часов ____ минут.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2551

БЮЛЛЕТЕНЬ
для голосования
по выбору общественных территорий, подлежащих включению в первоочередном порядке в муниципальную программу «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск»
на 2018-2022 годы
«____» _____ 2018 года

РАЗЪЯСНЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАПОЛНЕНИЯ БЮЛЛЕТЕНЯ

Поставьте любые знаки (знак) в пустых квадратах (квадрате) справа от наименования общественной территории (общественных территорий) не более чем3 общественных территорий, в пользу которых сделан выбор.
Бюллетень, в котором знаки проставлены более чем в 3 квадратах либо бюллетень, в котором знаки (знак) не проставлены ни в одном из квадратов - считаются недействительными.

НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ	КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.	
НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ	КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.	
НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ	КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.	
НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ	КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2553
от 29.12.2017 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 14.10.2013 № 2655

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения», утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 14.10.2013 № 2655 «Об утверждении Административного регламента исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения», следующие изменения:

1) абзац четвертый пункта 5 изложить в следующей редакции:

«Адрес электронной почты: ecolog@seversknet.ru.»;

2) в абзаце восьмом пункта 5 слова «портала государственных и муниципальных услуг Томской области (http://pgs.tomsk.gov.ru/portal/) и» исключить;

3) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. В случае проведения плановой или внеплановой проверки при осуществлении муниципального контроля должностное лицо Отдела осуществляет подготовку проекта распоряжения Администрации ЗАТО Северск о проведении проверки. Подготовка проекта распоряжения осуществляется в соответствии с типовой формой распоряжения, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 30.04.2009 № 141.

В проекте распоряжения указываются:

1) наименование органа муниципального контроля, а также вид муниципального контроля;

2) фамилии, имена, отчества (при их наличии), должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;

3) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;

4) цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;

5) правовые основания проведения проверки;

6) подлежащие проверке обязательные требования и требования, установленные муниципальными правовыми актами, в том числе реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов);

7) сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;

8) перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;

9) даты начала и окончания проведения проверки;

10) иные сведения.

Проект распоряжения о проведении проверки направляется для подписания Главе Администрации ЗАТО Северск.»;

4) дополнить пунктом 45.1 следующего содержания:

«45.1. При проведении проверки с использованием проверочного листа (списка контрольных вопросов) заполненный по результатам проведения проверки проверочный лист (список контрольных вопросов) прикладывается к акту проверки.».

2. Отделу охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск (Моисеева Л.А.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и внести изменения в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2554 от 29.12.2017 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 26.06.2012 № 1848

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством и реализации постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о законодательстве в области охраны окружающей среды, экологической безопасности» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 26.06.2012 № 1848 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о законодательстве в области охраны окружающей среды, экологической безопасности» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Сведения о муниципальной услуге и Административном регламенте содержатся на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (http://www.seversknet.ru) и доступны на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru).»;

2) в абзаце восьмом пункта 11 слова «на едином портале государственных и муниципальных услуг, портале государственных и муниципальных услуг Томской области» заменить словами «на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)»;

3) дополнить пунктом 13.1 следующего содержания:

«13.1. Не допускается отказ в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги, а также отказ в предоставлении услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления услуги, опубликованной на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте Администрации ЗАТО Северск.»;

4) подпункт 4 пункта 24 изложить в следующей редакции:

«4) по электронному адресу Отдела: ecolog@seversknet.ru.»;

5) пункт 25 дополнить абзацем следующего содержания:

«Запись на прием в Отдел для подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги проводится посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта Администрации ЗАТО Северск (при наличии технической возможности).»;

6) пункт 37 изложить в следующей редакции:

«37. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

1) заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru) и на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (http://www.seversknet.ru);

2) размещенная на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск форма заявления доступна для копирования и заполнения заявителем;

3) заявитель может подать заявление через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), при наличии соответствующей технической возможности, путем заполнения формы запроса в электронной форме.

Запрос заверяется простой электронной подписью заявителя. При подаче запроса, отвечающего требованиям, предусмотренным пунктами 10, 11 настоящего Административного регламента, заявителю выдается квитанция, являющаяся уникальным идентификатором данной процедуры предоставления услуги;

4) прием и регистрацию запроса, поданного через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), осуществляет специалист, ответственный за прием и регистрацию запросов (далее - оператор учетной системы), в день поступления запроса. При поступлении запроса в выходные (праздничные) дни регистрация производится на следующий рабочий день. Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации запроса передает его специалисту Отдела, ответственному за предоставление муниципальной услуги, на рассмотрение. Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации запроса направляет заявителю уведомление о приеме и регистрации запроса с указанием ответственных за предоставление муниципальной услуги специалистов;

5) заявитель может получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги, а также о результате предоставления муниципальной услуги в своем личном кабинете (при наличии соответствующей технической возможности) на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) по номеру электронной квитанции;

6) заявителю предоставляется возможность получения результата муниципальной услуги в виде (при наличии технической возможности):

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Отделом.»;

7) в приложении к Административному регламенту «Предоставление информации о законодательстве в области охраны окружающей среды, экологической безопасности» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» слова «портал государственных и муниципальных услуг Томской области или» исключить.

2. Отделу охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск (Моисеева Л.А.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и внести изменения в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2555 от 29.12.2017 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 12.07.2016 № 1575

На основании Закона Томской области от 05.09.2017 № 94-ОЗ «О внесении изменения в статью 6 Закона Томской области «О порядке осуществления муниципального земельного контроля в Томской области», Закона Томской области от 12.08.2013 № 141-ОЗ «О порядке разработки и принятия административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля», в целях приведения нормативного правового акта Администрации ЗАТО Северск в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 12.07.2016 № 1575 «Об утверждении Административного регламента исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального земельного контроля» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

1) заголовок изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Административного регламента «Осуществление муниципального земельного контроля на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Административный регламент «Осуществление муниципального земельного контроля на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» (далее - Административный регламент).».

3) в Административном регламенте исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального земельного контроля» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденном указанным постановлением:

а) заголовок изложить в следующей редакции:

«Административный регламент «Осуществление муниципального земельного контроля на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»;

б) в пункте 5 слова «Исполнение муниципальной функции «Осуществление муниципального земельного контроля» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области (далее - муниципальная функция)» заменить словами «Осуществление муниципального земельного контроля на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области (далее – осуществление контроля)»;

в) в пункте 7 слова «Действие Административного регламента исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального земельного контроля» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» заменить словами «Действие Административного регламента «Осуществление муниципального земельного контроля на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»;

г) в пункте 8 слова «Муниципальная функция исполняется должностными лицами Уполномоченного органа» заменить словами «Осуществление контроля

исполняется должностными лицами Уполномоченного органа»;

д) в подпункте 5 пункта 8 и пункте 29 слова «1 января» заменить словами «1 октября»;

е) в пункте 15 слова «Сведения об исполнении муниципальной функции» заменить словами «Сведения об осуществлении контроля»;

ж) в пункте 96 слова «определенных административными процедурами по исполнению муниципальной функции» заменить словами «определенных административными процедурами по осуществлению контроля».

з) пункт 4 формы 3 изложить в следующей редакции:

«4.Настоящая проверка проводится в рамках _____

Реестровый номер контроля_____».

2. Управлению имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (Пермяков Н.Е.) разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru) и внести изменения в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2557
от 29.12.2017 г.

Об утверждении Порядка установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах ЗАТО Северск

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 6, 20-24 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», статьями 11, 12 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пунктами 49 и 50 части 1 статьи 42 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах ЗАТО Северск.

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Главы Администрации ЗАТО Северск от 02.03.2007 № 408 «Об утверждении Порядка формирования маршрутной сети пассажирского транспорта общего пользования при регулярном автобусном сообщении по муниципальным (городским и пригородным) маршрутам в границах ЗАТО Северск»;

2) постановление Администрации ЗАТО Северск от 22.06.2012 № 1823 «О внесении изменений в постановление Главы Администрации от 02.03.2007 № 408»;

3) постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2012 № 3774 «О внесении изменения в постановление Главы Администрации от 02.03.2007 № 408».

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЗАТО Северск Бабенышева В.В.

Глава Администрации Н.В. Диденко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2557

ПОРЯДОК
установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах ЗАТО Северск

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок регламентирует взаимодействие Администрации ЗАТО Северск и Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск с перевозчиками, иными организациями при установлении новых, изменении, а также отмене действующих муниципальных автобусных маршрутов регулярных перевозок городского и пригородного сообщения в границах ЗАТО Северск (далее - муниципальный маршрут).

2. Настоящий Порядок не регулирует вопросы временного прекращения, изменения движения на участках дорог и улиц, по которым проходят муниципальные маршруты, при проведении мероприятий по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог, улиц, объектов инфраструктуры городского наземного электрического транспорта, искусственных сооружений, необходимость в проведении которых возникла в результате стихийных бедствий природного, техногенного характера или по причине дорожно-транспортных происшествий.

3. В целях обеспечения осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа в границах ЗАТО Северск организовывается единая маршрутная сеть, которая представляет собой совокупность муниципальных маршрутов, пролегающих в границах ЗАТО Северск.

4. Основанием для установления, изменения или отмены муниципальных маршрутов являются данные обследования пассажиропотоков, планы жилищного, культурно-бытового и дорожного строительства, а также предложения перевозчиков, граждан и организаций.

5. Маршрутная сеть представляет собой совокупность муниципальных маршрутов и оформляется в виде реестра регулярных муниципальных маршрутов ЗАТО Северск с указанием номера записи в реестре, порядкового номера маршрута, наименования маршрута, пути следования, типа подвижного состава (класса вместимости), количества подвижного состава. Реестр регулярных муниципальных маршрутов ЗАТО Северск (далее - Реестр) формируется на основании утвержденных паспортов маршрутов.

6. Муниципальные маршруты организуются и функционируют на автомобиль ых дорогах, пропускная способность которых обеспечивает регулярное движение автобусов, а состояние и обустройство соответствуют требованиям безопасности дорожного движения.

7. Муниципальный маршрут удостоверяется паспортом маршрута, который составляется в 2 экземплярах инициатором установления нового и изменения действующего муниципального маршрута согласно приложению. Один экземпляр паспорта хранится у перевозчика, второй в Управлении жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск. Паспорт маршрута является основным документом, характеризующим: маршрут, наличие линейных сооружений, остановочных пунктов, расстояния между ними, состояние дороги. Паспорт маршрута утверждается Управлением жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск. Паспорт маршрута состоит из титульного листа и отдельных листов, имеющих свой порядковый номер, проставляемый в верхней части листа.

8. Установление новых, изменение и отмена действующих муниципальных маршрутов с учетом потребности населения в перевозках, возможности обеспечения безопасных условий перевозки осуществляются на основании постановления Администрации ЗАТО Северск.

Принятые постановлением Администрации ЗАТО Северск изменения муниципального маршрута в течение трех рабочих дней вносятся в Реестр.

9. Муниципальный маршрут считается установленным, измененным или отмененным со дня внесения соответствующих сведений в Реестр.

10. Информация об установлении, изменении или отмене муниципального маршрута доводится до сведения населения ЗАТО Северск путем объявления через средства массовой информации не позднее десяти дней до начала осуществления перевозок по установленному или измененному муниципальному маршруту либо прекращения перевозок по отмененному муниципальному маршруту.

11. В настоящем порядке под оптимизацией маршрутной сети регулярных перевозок понимается упорядочение движения общественного транспорта по муниципальным маршрутам, повышение эффективности использования подвижного состава, повышение уровня безопасности и качества пассажирских перевозок, а также перераспределение транспортных потоков для улучшения транспортной ситуации на улично-дорожной сети в ЗАТО Северск.

12. Инициаторами установления, изменения или отмены действующих муниципальных маршрутов (далее - инициатор) могут быть Администрация ЗАТО Северск, юридические лица, индивидуальные предприниматели или уполномоченный участник договора простого товарищества, имеющие намерение или осуществляющие регулярные перевозки по соответствующему муниципальному маршруту.

II. КОМИССИЯ ПО ФОРМИРОВАНИЮ МАРШРУТНОЙ СЕТИ АВТОМОБИЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО ТРАНСПОРТА В ГРАНИЦАХ ЗАТО СЕВЕРСК

13. Для рассмотрения вопросов об установлении новых муниципальных маршрутов, об отмене муниципальных маршрутов, по выработке заключений по изменению действующих муниципальных маршрутов Администрацией ЗАТО Северск создается комиссия по формированию маршрутной сети автомобильного общественного транспорта в границах ЗАТО Северск (далее - Комиссия).

14. Состав членов, порядок деятельности Комиссии, а также порядок принятия решений Комиссией утверждаются распоряжением Администрации ЗАТО

Северск.

15. Основными задачами Комиссии являются:

1) обследование и анализ существующих муниципальных маршрутов;

2) оценка необходимости и возможности установления новых муниципальных маршрутов, изменения или отмены действующих муниципальных маршрутов;

3) выработка предложений по корректировке трассы маршрута;

4) выработка основных технико-эксплуатационных показателей установления новых муниципальных маршрутов (трасса, конечные пункты, предполагаемый пассажиропоток, режим работы, количество и тип подвижного состава);

5) рассмотрение и подготовка заключений по проектам об установлении новых или изменении действующих муниципальных маршрутов.

16. Комиссией принимаются решения в форме заключений по следующим вопросам:

1) об установлении либо об отказе в установлении нового муниципального маршрута;

2) об отмене либо об отказе в отмене муниципального маршрута;

3) об изменении либо об отказе в изменении действующего муниципального маршрута;

4) о виде регулярных перевозок (регулярные перевозки по регулируемым тарифам или регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам).

17. Заключение подписывается членами Комиссии и в 3-дневный срок со дня принятия направляется в Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск.

18. На основании заключения Комиссии Администрацией ЗАТО Северск принимаются решения об установлении новых муниципальных маршрутов, об отмене муниципальных маршрутов, по изменению действующих муниципальных маршрутов, о виде регулярных перевозок на муниципальном маршруте.

III. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ НОВЫХ И ИЗМЕНЕНИЯ ДЕЙСТВУЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ МАРШРУТОВ

19. Инициатор установления нового или изменения действующего муниципального маршрута (за исключением Администрации ЗАТО Северск) представляет в Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск заявление об установлении нового муниципального маршрута или изменении действующего муниципального маршрута (далее - заявление) с указанием для юридического лица наименования, организационной правовой формы, места нахождения, контактных телефонов, для индивидуального предпринимателя (в том числе участника договора простого товарищества) - фамилии, имени, отчества (при наличии), места жительства, контактных телефонов с приложением проекта установления нового муниципального маршрута или изменения действующего муниципального маршрута.

20. Проект установления нового муниципального маршрута или изменения действующего муниципального маршрута должен содержать следующие разделы:

1) паспорт муниципального маршрута, трассу следования с указанием опасных участков, начальных и конечных пунктов, выполненную в картографическом материале;

2) схему организации движения муниципального маршрута на конечных площадках, включающую: обустройство остановочных указателей установленного образца, размещение мест посадки-высадки пассажиров, размещение подвижного состава в местах отстоя;

3) перечень остановок по трассе следования и их обустройство в соответствии с действующими нормативами (при необходимости);

4) планируемое расписание движения транспортных средств на муниципальном маршруте с указанием периода работы (круглогодичный, сезонный, временный), дней отправления, времени отправления в прямом направлении от начального пункта и времени отправления в обратном направлении от конечного пункта;

5) сведения о транспортных средствах, которые предполагается использовать для перевозок на муниципальном маршруте с указанием класса транспортных средств, их максимального количества без учета резервных транспортных средств, экологических характеристик транспортных средств;

6) согласование владельца нерегулируемого железнодорожного переезда, если предлагаемый муниципальный маршрут пролегает через данный переезд;

7) обоснование необходимости установления нового или изменения действующего муниципального маршрута с указанием предполагаемого устойчивого пассажиропотока и пассажирообразующих пунктов (социальных объектов, формирующих спрос на перемещение).

21. Заявление и проект установления нового муниципального маршрута или проект изменения действующего муниципального маршрута инициатор представляет в Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск лично или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

22. Заявление и проект установления нового муниципального маршрута или изменения действующего муниципального маршрута в 5-дневный срок со дня поступления направляются Управлением жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск на рассмотрение в Комиссию.

Комиссия в 30-дневный срок со дня поступления заявления об установлении нового муниципального маршрута или изменении действующего муниципального маршрута осуществляет подготовку заключения.

В случае отрицательного заключения Комиссии муниципальные маршруты Администрацией ЗАТО Северск не устанавливаются либо не изменяются.

Инициатор установления нового муниципального маршрута или изменения действующего муниципального маршрута уведомляется Управлением жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск об отказе в установлении муниципального маршрута или об отказе в изменении действующего муниципального маршрута в письменной форме (с приложением выписки из протокола заседания Комиссии) с указанием оснований отказа в 10-дневный срок со дня заседания Комиссии.

23. При принятии решения об установлении нового или изменении действующего муниципального маршрута учитываются:

1) наличие востребованного пассажиропотока;

2) пропускная способность отдельных участков улиц и дорог, а также остановочных пунктов на муниципальном маршруте;

3) соответствие муниципального маршрута требованиям безопасности дорожного движения;

4) сведения о местах концентрации дорожно-транспортных происшествий на муниципальном маршруте;

5) расположение начального и конечного остановочных пунктов на муниципальном маршруте;

6) оптимальное количество, класс и экологические характеристики транспортных средств, предполагаемых для обслуживания муниципального маршрута;

7) наличие сопряженных (дублирующих) муниципальных маршрутов, имеющих резерв провозных возможностей или запас уровня наполнения подвижного состава;

8) цели оптимизации маршрутной сети;

9) данные, предусмотренные в документе планирования регулярных перевозок.

24. Допускается установление временного (на определенный период) муниципального маршрута для обследования пассажиропотока на планируемом к установлению муниципальном маршруте в целях определения необходимости его установления.

25. Основаниями для отказа в установлении нового муниципального маршрута либо в изменении действующего муниципального маршрута являются:

1) указание недостоверных сведений в заявлении об установлении или изменении муниципального маршрута, перечень которых предусмотрен пунктом 19 настоящего Порядка;

2) непредставление инициатором документов, предусмотренных пунктами 19, 20 настоящего Порядка;

3) отсутствие стабильного пассажиропотока вследствие невостребованности предлагаемого к установлению или изменению автобусного сообщения у населения, определенного по результатам обследования;

4) наличие сопряженных (дублирующих) муниципальных маршрутов или муниципальных маршрутов, имеющих резерв провозных возможностей или запас уровня наполнения подвижного состава;

5) несоответствие технического состояния автомобильных дорог, мостов, железнодорожных переездов и линейного обустройства на трассе муниципального маршрута требованиям безопасности пассажирских перевозок;

6) ограничение пропускной способности участков улиц и дорог населенного пункта, а также остановочных пунктов на маршруте регулярных перевозок;

7) получение от надзорных органов предписания (решения), вынесенного в пределах их компетенции, об отмене маршрута.

26. На основании заключения Комиссии об установлении нового муниципального маршрута или изменении действующего муниципального маршрута Управлением жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск в 15-дневный срок со дня принятия заключения Комиссии осуществляется подготовка проекта постановления Администрации ЗАТО Северск об установлении или изменении муниципального маршрута регулярных перевозок.

27. Постановление Администрации ЗАТО Северск об установлении нового муниципального маршрута или изменении действующего муниципального маршрута Управлением жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск направляется инициатору в 5-дневный срок со дня его принятия.

IV. ПОРЯДОК ОТМЕНЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО МАРШРУТА РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК

28. Инициатор отмены действующего муниципального маршрута представляет в Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск заявление об отмене муниципального маршрута с обоснованием необходимости его отмены.

29. Заявление об отмене муниципального маршрута выносится Управлением жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск на рассмотрение Комиссии в случае:

1) несоответствия состояния дорожно-транспортной сети и транспортной инфраструктуры требованиям организации регулярных автобусных пассажирских перевозок;

2) изменения схемы транспортного обслуживания;

3) отсутствия стабильного пассажиропотока на муниципальном маршруте, определенного по результатам обследования.

30. Предложение об отмене муниципального маршрута рассматривается Комиссией.

31. На основании заключения Комиссии Администрация ЗАТО Северск принимает решение об отмене муниципального маршрута. Управлением жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск в 15-дневный срок со дня принятия заключения Комиссии осуществляется подготовка проекта постановления Администрации ЗАТО Северск об отмене муниципального маршрута.

Комиссия в 30-дневный срок со дня поступления заявления об отмене муниципального маршрута осуществляет подготовку заключения.

В случае отрицательного заключения Комиссии муниципальные маршруты Администрацией ЗАТО Северск не отменяются.

Инициатор отмены муниципального маршрута уведомляется Управлением жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск об отказе в отмене муниципального маршрута в письменной форме (с приложением выписки из протокола заседания Комиссии) с указанием оснований отказа в 10-дневный срок со дня заседания Комиссии.

32. Постановление Администрации ЗАТО Северск об отмене муниципального маршрута Управлением жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск направляется инициатору в 5-дневный срок со дня его принятия.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

33. В случае принятия Администрацией ЗАТО Северск решения об отказе в установлении нового, изменении или отмене действующего муниципального маршрута постановление Администрации ЗАТО Северск не издается.

34. Решение Администрации ЗАТО Северск об отказе в установлении нового, изменении или отмене действующего муниципального маршрута может быть обжаловано инициатором Главе Администрации ЗАТО Северск или в судебном порядке.

Жалоба направляется в письменной форме или в электронном виде на официальный сайт Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.severskнet.ru) на имя Главы Администрации ЗАТО Северск.

Жалоба подлежит регистрации и рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и Регламентом Администрации ЗАТО Северск Томской области, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Северск от 13.09.2011 № 2020 «Об утверждении Регламента Администрации ЗАТО Северск Томской области».

35. Выполнение всех действий, связанных с принятием решения об установлении, изменении или отмене муниципального маршрута, осуществляется в течение шестидесяти дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 19, 20 настоящего Порядка.

36. Об отмене муниципального маршрута Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск обязано уведомить лицо, осуществляющее регулярные перевозки по соответствующему муниципальному маршруту, не позднее ста восьмидесяти дней до дня вступления соответствующего постановления Администрации ЗАТО Северск в силу.

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления
жилищно- коммунального хозяйства
транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск

_____ _____
(подпись) (расшифровка)

РАЗРАБОТЧИК

_____

_____

_____ _____
(подпись) (расшифровка)

ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО МАРШРУТА РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК
№ _____

_____
(наименование маршрута)

Вид маршрута:_____
Составлен по состоянию на «__» _____ 20__г.

ПАСПОРТ МАРШРУТА

Протяженность маршрута - _____ км
Сезонность работы (период работы) _____
_____
_____
Дата открытия и основание _____
_____
_____

СХЕМА
с указанием опасных участков и дорожных сооружений (графическое изображение)

ПУТЬ СЛЕДОВАНИЯ

Путь следования с изменениями, внесенными в соответствии с постановлением Администрации ЗАТО Северск

АКТ
замера протяженности маршрута

Комиссия в составе: _____

«___» _____ 20 __ г. произвела замер межостановочных расстояний и общей протяженности маршрута _____

Путем контрольного замера на автомобиле марки _____гос.№ _____ путевой лист № _____
водитель _____ на стандартной авторезине, а также путем сверки с паспортом дороги комиссия установила:
общая протяженность оборотного рейса маршрута, с учетом разворота на конечных остановочных пунктах, согласно показанию счетчика спидометра (или по километровым столбам - там, где они есть), составила _____ км.

Расстояния между остановочными пунктами маршрута

Прямое направление			Наименование остановочных пунктов	Обратное направление		
показания спидометра	расстояние между остановочными пунктами	расстояние от начального пункта		показания спидометра	расстояние между остановочными пунктами	расстояние от начального пункта

Члены Комиссии:

_____ _____
(подпись) (расшифровка)
_____ _____
(подпись) (расшифровка)
_____ _____
(подпись) (расшифровка)

ХАРАКТЕРИСТИКА
дороги на маршруте

Участок дороги, с указанием протяженности в км	Тип покрытия	Ширина проезжей части, м

СВЕДЕНИЯ
о трассе маршрута

Кем обслуживается дорога	
Наличие мостов (между какими пунктами или на каком километре) и их грузоподъемность	
Наличие железнодорожных переездов (между какими пунктами или на каком километре) и их вид (охраняемые, неохраняемые)	
На каких остановочных пунктах имеются съездные площадки	
Наличие разворотных площадок на конечных пунктах	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2558
от 29.12.2017 г.

Администрации ЗАТО Северск

О признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации ЗАТО Северск

В соответствии со статьей 44 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области, в связи с исключением из перечня муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) Администрацией ЗАТО Северск, а также услуг предоставляемых муниципальными предприятиями ЗАТО Северск, подлежащих включению в реестр муниципальных услуг городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденного распоряжением Администрации ЗАТО Северск от 05.05.2016 № 685-р «Об утверждении Перечня муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) Администрацией ЗАТО Северск, а также услуг, предоставляемых муниципальными организациями ЗАТО Северск, подлежащих включению в реестр муниципальных услуг городского округа ЗАТО Северск Томской области, и перечня муниципальных услуг с элементами межведомственного взаимодействия», муниципальной услуги «Оказание поддержки садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Признать утратившими силу постановления Администрации ЗАТО Северск:

1) от 03.09.2012 № 2533 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Оказание поддержки садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»;

2) от 17.07.2013 № 1810 «О внесении изменений в Постановление Администрации ЗАТО Северск от 03.09.2012 № 2533»;

3) от 19.11.2015 № 2567 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 03.09.2012 № 2533»;

4) от 24.06.2016 № 1352 «О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 03.09.2012 № 2533».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2559
от 29.12.2017 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2014 № 3545

В соответствии с решениями Думы ЗАТО Северск от 21.12.2016 № 21/1 «О бюджете ЗАТО Северск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», от 21.12.2017 № 33/1 «О бюджете ЗАТО Северск на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» и постановлением Администрации ЗАТО Северск от 02.07.2014 № 1614 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную программу «Молодежная политика в ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы (далее – Программа), утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2014 № 3545 «Об утверждении муниципальной программы «Молодежная политика в ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы», следующие изменения:

1) паспорт Программы изложить в новой редакции согласно приложению 1;

2) таблицу 4 Программы изложить в новой редакции согласно приложению 2;

3) таблицу 5 Программы изложить в новой редакции согласно приложению 3;

4) раздел V Программы изложить в новой редакции согласно приложению 4;

5) в приложении 1:

а) паспорт подпрограммы 1 изложить в новой редакции согласно приложению 5;

б) раздел «Характеристика текущего состояния сферы реализации подпрограммы 1» считать разделом I;

в) заголовок раздела 2 изложить в следующей редакции:

«II. Цели и задачи подпрограммы 1, сроки ее реализации, целевые показатели (индикаторы) результативности реализации подпрограммы 1»;

г) таблицу 2 «Сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 1 «Молодежь ЗАТО Северск» изложить в новой редакции согласно приложению 6;

д) раздел III подпрограммы 1 изложить в новой редакции согласно приложению 7;

6) в приложении 2:

а) паспорт подпрограммы 2 изложить в новой редакции согласно приложению 8;

б) заголовок раздела 2 изложить в следующей редакции:

«II. Цели и задачи подпрограммы 2, сроки ее реализации, целевые показатели (индикаторы) результативности реализации подпрограммы 2»;

в) таблицу 1 подпрограммы 2 изложить в новой редакции согласно приложению 9;

г) раздел III подпрограммы 2 изложить в новой редакции согласно приложению 10;

7) в приложении 3:
а) паспорт подпрограммы 3 изложить в новой редакции согласно приложению 11;
б) раздел II подпрограммы 3 изложить в новой редакции согласно приложению 12;
в) раздел III подпрограммы 3 изложить в новой редакции согласно приложению 13.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

Приложение 1
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2559

ПАСПОРТ
муниципальной программы «Молодежная политика в ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы

Наименование программы (далее – Программа)	Молодежная политика в ЗАТО Северск							
Этапы и сроки реализации Программы	2015 - 2020 годы (этапы не предусмотрены)							
Ответственный исполнитель Программы	Управление молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск							
Участники Программы	Управление молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск; Управление образования Администрации ЗАТО Северск; Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск; Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск							
Участники мероприятий Программы	Муниципальные бюджетные и автономные учреждения дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности, художественно-эстетической направленности; образовательные учреждения ЗАТО Северск; молодежные и детские общественные объединения, семейные клубы; муниципальные загородные детские оздоровительные учреждения							
Среднесрочная цель социально-экономического развития ЗАТО Северск, на реализацию которой направлена Программа	Обеспечение развития социальной и экономической активности населения							
Цель Программы	Реализация потенциала молодежи, создание условий для включения молодежи в социально-экономическую, политическую и культурную жизнь общества							
Целевые показатели (индикаторы) результативности Программы и их значения (по годам реализации) <*>	Показатели цели, единица измерения	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	1. Доля молодежи, участвующей в мероприятиях, направленных на гражданское и патриотическое воспитание детей и молодежи, % от общей численности молодежи от 14 до 30 лет	35%	37%	10%	10%	42%	42%	42%
	2. Доля детей, охваченных организованными формами отдыха и оздоровления, от общего числа детей школьного возраста ЗАТО Северск, %	40,5 %	40,5 %	41,0 %	39%	41,5%	41,5%	41,5%
	3. Количество участников мероприятий, направленных на возрождение семейных традиций, воспитание у молодежи позитивного отношения к семейным традициям, чел.	4000	4100	1000	1000	4300	4300	4300
	4. Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов при получении социальной выплаты, семей	26	29	30	13	34	34	34
Задачи Программы	1. Включение молодежи в общественную жизнь ЗАТО Северск, содействие развитию и реализации потенциала молодежи. 2. Укрепление института семьи и брака, значимости семейного образа жизни. 3. Обеспечение жильем молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий							
Подпрограммы Программы	Подпрограмма 1 «Молодежь ЗАТО Северск». Подпрограмма 2 «Семейная политика ЗАТО Северск». Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО Северск». Подпрограмма 4 «Обеспечивающая подпрограмма»							
Ведомственные целевые программы, входящие в состав Программы (далее – ВЦП)	ВЦП «Реализация молодежной политики ЗАТО Северск». ВЦП «Реализация семейной политики ЗАТО Северск»							

Объем финансирования Программы, всего, в том числе по годам реализации Программы, (тыс. руб.)	Источники	Всего	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	Местный бюджет:							
	потребность	611 988,26	81 527,53	99 549,61 <***>	89 972,92 <****>	162 933,15	98 564,50	92 180,70
	утверждено	468 701,43	81 527,53	99 549,61 <***>	89 972,92 <****>	78 961,27	66 255,19	65 175,06
	Другие источники:							
	федеральный бюджет <**>	63 545,31/ 12 167,31	5 761,65/ 5 761,65	5 635,11/ 5 635,11 <***>	1 889,41/ 1 889,41	17 500,00/ 1 122,00	17 500,00/ 0,00	17 500,00/ 0,00
	бюджет Томской области <**>	91 817,87/ 75 076,37	18 792,30/ 18 792,30	17 508,40/ 17 508,40 <***>	12 212,40/ 12 212,40 <****>	16 088,30/ 12 507,80	16 088,30/ 9 507,80	16 088,30/ 9 507,80
	внебюджетные источники (по согласованию)	165 000,00	20 000,00	25 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00
	Всего:							
	потребность	932 351,44	126 081,48	147 693,12 <***>	134 074,73 <****>	226 521,45	162 152,80	155 769,00
	с учетом утвержденного бюджетного финансирования	720 945,11	126 081,48	147 693,12 <***>	134 074,73 <****>	122 591,07	105 762,99	104 682,86

<*> Значения целевых показателей (индикаторов) результативности Программы с учетом утвержденного объема финансирования приведены в таблице 4 Программы.

<**> Объем финансирования Программы из федерального бюджета приведен следующим образом: объем потребности в финансировании по Программе / объем утвержденных средств. Объем финансирования Программы из областного бюджета приведен следующим образом: объем потребности в финансировании по Программе / объем утвержденных средств.

<***> Потребность и утвержденный объем финансирования на 2016 год включают неиспользованные остатки 2015 года в сумме 6 733,00 тыс. руб. без увеличения на эту сумму итогов в столбце «Всего», в том числе :

федеральный бюджет – 2 240,86 тыс. руб.;

бюджет Томской области – 3 732,85 тыс. руб.;

местный бюджет – 759,29 тыс. руб.

<****> Потребность и утвержденный объем бюджетного финансирования в 2017 году включают неиспользованный остаток бюджетного финансирования 2016 года в сумме 13 208,14 тыс. руб., без увеличения на эту сумму итогов в столбце «Всего», в том числе:

бюджет Томской области – 1 227,28 тыс. руб.;

местный бюджет– 11 980,86 тыс. руб.

Приложение 2
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2559

СВЕДЕНИЯ
о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности муниципальной программы «Молодежная политика в ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы

Таблица 4

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей														Периодичность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2013 год	2014 год	2015 год		2016 год		2017 год		2018 год		2019 год		2020 год				
					с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования			
I. Целевые показатели муниципальной программы «Молодежная политика в ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы																			
1.1	Доля молодежи, участвующей в мероприятиях, направленных на гражданское и патриотическое воспитание детей и молодежи от 14 до 30 лет	%	35	35	37	10	10	10	10	10	42	10	42	0	42	0	Ежеквартально	Ведомственная статистика	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
1.2	Доля детей, охваченных организованными формами отдыха и оздоровления, от общего числа детей школьного возраста ЗАТО Северск	%	41,16	40,5	40,5	40,5	41,0	41,0	39,0	39,0	41,5	36,5	41,5	36,5	41,5	36,5	Ежеквартально	Ведомственная статистика	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск

1.3	Количество участников мероприятий, направленных на возрождение семейных традиций, воспитание у молодежи позитивного отношения к семейным традициям	чел.	3700	4000	4100	1000	1000	1000	1000	1000	4300	1000	4300	0	4300	0	Ежеквартально	Ведомственная статистика	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
1.4	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов при получении социальной выплаты	ед.	24	26	29	24	30	30	13	13	34	17	34	0	34	0	Ежегодно	Ведомственная статистика	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
II. Целевые показатели задачи 1 «Включение молодежи в общественную жизнь ЗАТО Северск, содействие развитию и реализации потенциала молодежи»																			
2.1	Доля молодежи, участвующей в деятельности детских и молодежных общественных объединений (% охвата от общей численности молодежи от 14 до 30 лет)	%	39	35	42	10	10	10	10	10	45	10	45	0	45	0	Ежеквартально	Ведомственная статистика	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
2.2	Количество подростков, участвующих в мероприятиях, направленных на организацию трудоустройства несовершеннолетних граждан ЗАТО Северск в свободное от учебы время	чел.	502	609	780	684	671	671	408	408	1000	370	1000	0	1000	0	Ежеквартально	Ведомственная статистика	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
III. Целевые показатели задачи 2 «Укрепление института семьи и брака, значимости семейного образа жизни»																			
3.1	Численность детей, охваченных организованными формами отдыха и оздоровления, от общего числа детей школьного возраста ЗАТО Северск	чел.	4157	4070	3850	3850	4179	4179	4 165	4 165	3850	3500	3850	3500	3850	3500	Ежеквартально	Ведомственная статистика	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
3.2	Количество мероприятий, направленных на возрождение семейных традиций, воспитание у молодежи позитивного отношения к семейным традициям	ед.	33	41	42	0	0	0	5	5	46	0	46	0	46	0	Ежеквартально	Ведомственная статистика	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
IV. Целевые показатели задачи 3 «Обеспечение жильем молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий»																			
		ед.	24	26	29	24	30	30	13	13	34	17	34	0	34	0	Ежеквартально	Ведомственная статистика	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск

Приложение 3
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2559

ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий и ресурсное обеспечение реализации подпрограммы 4 «Обеспечивающая подпрограмма»

Таблица 5

Ответственный исполнитель, участник	Распределение объема финансирования обеспечивающей подпрограммы по задачам деятельности ответственного исполнителя, соисполнителя, участника	Всего	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Задача. Материально-техническое снабжение УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск, организационно-документационное, информационно-аналитическое обеспечение деятельности, обеспечение функционирования информационных систем, программного обеспечения, средств вычислительной техники органов местного самоуправления УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск, решение вопросов местного значения в области молодежной политики, культуры, спорта, туризма							
	Показатель 1 «Выполнение функций, установленных Положением об УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск и иными муниципальными правовыми актами ЗАТО Северск» задачи, %	100	100	100	100	100	100	100
	Показатель 2 «Выполнение муниципального задания подведомственными учреждениями» задачи, %	100	100	100	100	100	100	100
Всего (тыс. руб.):								
потребность		114 949,80	17 898,32	19 216,11	18 769,49	20 078,88	19 493,50	19 493,50
с учетом утвержденного бюджетного финансирования		114 949,80	17 898,32	19 216,11	18 769,49	20 078,88	19 493,50	19 493,50

Приложение 4
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2559

V. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Программные мероприятия определены исходя из целей и задач Программы.

Мероприятия Программы реализуются за счет средств бюджета Томской области и бюджета ЗАТО Северск.

Объем требуемого финансирования Программы составляет 932 351,44 тыс. руб., в том числе:

2015 год – 126 081,48 тыс. руб.;

2016 год – 147 693,12 тыс. руб. (потребность на 2016 год включает неиспользованный остаток бюджетных ассигнований 2015 года в сумме 6 733,00 тыс. руб. без увеличения на эту сумму общего объема требуемого финансирования);

2017 год – 134 074,73 тыс. руб. (потребность на 2017 год включает неиспользованный остаток бюджетных ассигнований 2016 года в сумме 13 208,14 тыс. руб. без увеличения на эту сумму общего объема требуемого финансирования);

2018 год – 226 521,45 тыс. руб.;

2019 год – 162 152,80 тыс. руб.;

2020 год – 155 769,00 тыс. руб.

Софинансирование мероприятий подпрограммы 2 «Семейная политика ЗАТО Северск» осуществляется в порядке и на условиях, установленных Правилами предоставления из областного бюджета субсидий бюджетам муниципальных образований Томской области при реализации отдельных ме-

роприятий, утвержденными постановлением Администрации Томской области от 13.05.2010 № 94а «О Порядке предоставления из областного бюджета субсидий бюджетам муниципальных образований Томской области и их расходования», в форме субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время. Субсидия предоставляется при соблюдении условия софинансирования расходных обязательств бюджету ЗАТО Северск Томской области за счет субсидии из областного бюджета.

Софинансирование мероприятий подпрограммы 3 «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО Северск» из областного и федерального бюджетов осуществляется в соответствии с постановлением Администрации Томской области от 26.04.2011 № 118а «О реализации на территории Томской области подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 - 2015 годы и государственной программы «Обеспечение жильем молодых семей в Томской области на 2011 - 2015 годы» в форме субсидий на софинансирование расходных обязательств муниципального образования на предоставление социальных выплат молодым семьям для приобретения (строительства) жилья.

Информация о ресурсном обеспечении реализации мероприятий муниципальной программы в целом и с распределением по подпрограммам представлена в таблице 7.

Информация о ресурсном обеспечении реализации мероприятий муниципальной программы в разрезе главных распорядителей средств бюджета ЗАТО Северск представлена в таблице 8.

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
муниципальной программы «Молодежная политика в ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы

Таблица 7

№ п/п	Наименование подпрограммы муниципальной программы	Срок реализации (год)	Объем финансирования, тыс. рублей		В том числе за счет средств					Соисполнитель
					федерального бюджета (по согласованию) <*>	областного бюджета (по согласованию) <**>	местного бюджета		внебюджетных источников (по согласованию)	
			потребность	с учетом утвержденного бюджетного финансирования			потребность	утверждено		
1.	Подпрограмма 1 «Молодежь ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч.:	33 234,34	12 940,34	0,00	0,00	33 234,34	12 940,34	0,00	Отсутствует
		2015	4 218,60	4 218,60	0,00	0,00	4 218,60	4 218,60	0,00	
		2016	3 925,00	3 925,00	0,00	0,00	3 925,00	3 925,00	0,00	
		2017	2 590,74	2 590,74	0,00	0,00	2 590,74	2 590,74	0,00	
		2018	7 500,00	2 206,00	0,00	0,00	7 500,00	2 206,00	0,00	
		2019	7 500,00	0,00	0,00	0,00	7 500,00	0,00	0,00	
		2020	7 500,00	0,00	0,00	0,00	7 500,00	0,00	0,00	
2.	Подпрограмма 2 «Семейная политика ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч.:	471 279,12	375 109,26	0,00	59 368,80/57 627,30	411 910,32	317 481,96	0,00	
		2015	64 516,60	64 516,60	0,00	10 088,30/10 088,30	54 428,30	54 428,30	0,00	
		2016	76 740,45 <***>	76 740,45 <***>	0,00	9 507,80/9 507,80	67 232,65 <***>	67 232,65 <***>	0,00	
		2017	71 879,93 <****>	71 879,93 <****>	0,00	9 507,80/9 507,80	62 372,13 <****>	62 372,13 <****>	0,00	
		2018	134 442,57	61 748,66	0,00	10 088,30/9 507,80	124 354,27	52 240,86	0,00	
		2019	70 659,30	56 269,49	0,00	10 088,30/9 507,80	60 571,00	46 761,69	0,00	
		2020	64 275,50	55 189,36	0,00	10 088,30/9 507,80	54 187,20	45 681,56	0,00	
3.	Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч.:	312 888,19	217 945,72	63 545,31/ 12 167,31	32 449,07/ 17 449,07	51 893,81	23 329,34	165 000,00	
		2015	39 447,97	39 447,97	5 761,65/5 761,65	8 704,00/8 704,00	4 982,32	4 982,32	20 000,00	
		2016	47 811,56 <***>	47 811,56 <***>	5 635,11/ 5 635,11<***>	8 000,60/ 8 000,60<***>	9 175,85	9 175,85	25 000,00	
		2017	40 834,57<****>	40 834,57 <****>	1 889,41/1 889,41	2 704,59/2 704,60<****>	6 240,56 <****>	6 240,56 <****>	30 000,00	
		2018	64 500,00	38 557,53	17 500,00/1 122,00	6 000,00/3 000,00	11 000,00	4 435,53	30 000,00	
		2019	64 500,00	30 000,00	17 500,00/0,00	6 000,00/0,00	11 000,00	0,00	30 000,00	
		2020	64 500,00	30 000,00	17 500,00/0,00	6 000,00/0,00	11 000,00	0,00	30 000,00	
4.	Подпрограмма 4 «Обеспечивающая подпрограмма»	Всего, в т.ч.:	114 949,80	114 949,80	0,00	0,00	114 949,80	114 949,80	0,00	
		2015	17 898,32	17 898,32	0,00	0,00	17 898,32	17 898,32	0,00	
		2016	19 216,11	19 216,11	0,00	0,00	19 216,11	19 216,11	0,00	
		2017	18 769,49	18 769,49	0,00	0,00	18 769,49	18 769,49	0,00	
		2018	20 078,88	20 078,88	0,00	0,00	20 078,88	20 078,88	0,00	
		2019	19 493,50	19493,50	0,00	0,00	19 493,50	19 493,50	0,00	
		2020	19 493,50	19 493,50	0,00	0,00	19 493,50	19 493,50	0,00	
	Итого по Программе	Всего, в т.ч.:	932 351,44	720 945,11	63 545,31/ 12 167,31	91 817,87/ 75 076,37	611 988,26	468 701,43	165 000,00	
		2015	126 081,48	126 081,48	5 761,65/5 761,65	18 792,30/18 792,30	81 527,53	81 527,53	20 000,00	
		2016	147 693,12 <***>	147 693,12 <***>	5 635,11/ 5 635,11<***>	17 508,40/ 17 508,40<***>	99 549,61 <***>	99 549,61 <***>	25 000,00	
		2017	134 074,73 <****>	134 074,73 <****>	1 889,41/1 889,41	12 212,40/12 212,40<****>	89 972,92 <****>	89 972,92 <****>	30 000,00	
		2018	226 521,45	122 591,07	17 500,00/1 122,00	16 088,30/12 507,80	162 933,15	78 961,27	30 000,00	
		2019	162 152,80	105 762,99	17 500,00/0,00	16 088,30/9 507,80	98 564,50	66 255,19	30 000,00	
		2020	155 769,00	104 682,86	17 500,00/0,00	16 088,30/9 507,80	92 180,70	65 175,06	30 000,00	

<*> Объем финансирования Программы из федерального бюджета приведен следующим образом: объем потребности в финансировании по Программе / объем утвержденных средств.

<**> Объем финансирования Программы из областного бюджета приведен следующим образом: объем потребности в финансировании по Программе / объем утвержденных средств.

<***> Потребность и утвержденный объем бюджетного финансирования в 2016 году включают неиспользованный остаток бюджетного финансирования 2015 года в сумме 6 733,00 тыс. руб., в том числе:

по подпрограмме 2 «Семейная политика в ЗАТО Северск» - 759,29 тыс. руб. за счет средств бюджета ЗАТО Северск;

по подпрограмме 3 «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО Северск» - 5 973,71 тыс. руб., из них за счет средств федерального бюджета - 2 240,86 тыс. руб., за счет средств бюджета Томской области - 3 732,85 тыс. руб.

В целях исключения двойного счета итоги в строках «Всего, в т.ч.» не включают указанные суммы остатков 2015 года.

<****> Потребность и утвержденный объем бюджетного финансирования в 2017 году включают неиспользованный остаток бюджетного финансирования 2016 года в сумме 13 208,14 тыс. руб., без увеличения на эту сумму итогов в столбце «Всего», в том числе:

по подпрограмме 2 «Семейная политика в ЗАТО Северск» - 10 475,94 тыс. руб. за счет средств бюджета ЗАТО Северск;

по подпрограмме 3 «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО Северск» - 2 732,20 тыс. руб., из них за счет средств бюджета Томской области - 1 227,28 тыс. руб., за счет средств бюджета ЗАТО Северск – 1 504,92 тыс. руб.

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы «Молодежная политика в ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы
по главным распорядителям бюджетных средств

Таблица 8

№ п/п	Наименования подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Срок исполнения	Объем бюджетных ассигнований (тыс. рублей)		Главные распорядители средств бюджетных средств (ГРБС) – ответственный исполнитель, соисполнитель, участник							
					УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск		Управление образования Администрации ЗАТО Северск		УКС Администрации ЗАТО Северск		УЖКХ ТиС Администрации ЗАТО Северск	
			потребность	утверждено	потребность	утверждено	потребность	утверждено	потребность	утверждено	потребность	утверждено
1	Подпрограмма 1 «Молодежь ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч.:	33 234,34	12 940,34	30 856,24	10 562,24	1 843,20	1 843,20	0,00	0,00	534,90	534,90
		2015 г.	4 218,60	4 218,60	3 373,90	3 373,90	844,70	844,70	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 г.	3 925,00	3 925,00	2 391,60	2 391,60	998,50	998,50	0,00	0,00	534,90	534,90
		2017 г.	2 590,74	2 590,74	2 590,74	2 590,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 г.	7 500,00	2 206,00	7 500,00	2 206,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	7 500,00	0,00	7 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	7 500,00	0,00	7 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1	ВЦП «Реализация молодежной политики ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч.:	8 211,34	1 787,34	8 211,34	1 787,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 г.	453,60	453,60	453,60	453,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 г.	406,00	406,00	406,00	406,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 г.	571,74	571,74	571,74	571,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 г.	2 260,00	356,00	2 260,00	356,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	2 260,00	0,00	2 260,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	2 260,00	0,00	2 260,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Основное мероприятие. Обеспечение временной занятости и трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, содействие развитию молодежных трудовых отрядов, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	25 023,00	11 153,00	22 644,90	8 774,90	1 843,20	1 843,20	0,00	0,00	534,90	534,90
		2015 г.	3 765,00	3 765,00	2 920,30	2 920,30	844,70	844,70	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 г.	3 519,00	3 519,00	1 985,60	1 985,60	998,50	998,50	0,00	0,00	534,90	534,90
		2017 г.	2 019,00	2 019,00	2 019,00	2 019,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 г.	5 240,00	1 850,00	5 240,00	1 850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	5 240,00	0,00	5 240,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	5 240,00	0,00	5 240,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	Организация и проведение профориентационных мероприятий	Всего, в т.ч.:	240,00	0,00	240,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 г.	80,00	0,00	80,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	80,00	0,00	80,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	80,00	0,00	80,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	Организация временной занятости подростков от 14 до 18 лет в каникулярное время	Всего, в т.ч.:	24 303,00	11 153,00	21 924,90	8 774,90	1 843,20	1 843,20	0,00	0,00	534,90	534,90
		2015 г.	3 765,00	3 765,00	2 920,30	2 920,30	844,70	844,70	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 г.	3 519,00	3 519,00	1 985,60	1 985,60	998,50	998,50	0,00	0,00	534,90	534,90
		2017 г.	2 019,00	2 019,00	2 019,00	2 019,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 г.	5 000,00	1 850,00	5 000,00	1 850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3	Организация деятельности молодежных трудовых отрядов ЗАТО Северск для молодежи 18-25 лет	Всего, в т.ч.:	480,00	0,00	480,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 г.	160,00	0,00	160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	160,00	0,00	160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	160,00	0,00	160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого по подпрограмме 1	Всего, в т.ч.:	33 234,34	12 940,34	30 856,24	10 562,24	1 843,20	1 843,20	0,00	0,00	534,90	534,90
		2015 г.	4 218,60	4 218,60	3 373,90	3 373,90	844,70	844,70	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 г.	3 925,00	3 925,00	2 391,60	2 391,60	998,50	998,50	0,00	0,00	534,90	534,90
		2017 г.	2 590,74	2 590,74	2 590,74	2 590,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 г.	7 500,00	2 206,00	7 500,00	2 206,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	7 500,00	0,00	7 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	7 500,00	0,00	7 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2	Подпрограмма 2 «Семейная политика ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч.:	471 279,12	375 109,26	372 540,21	337 410,61	25 511,20	22 442,07	73 227,71	15 256,58	0,00	0,00
		2015 г.	64 516,60	64 516,60	59 396,81	59 396,81	4 215,94	4 215,94	903,85	903,85	0,00	0,00
		2016 г.	76 740,45 <*>	76 740,45 <*>	57 779,43	57 779,43	4 043,57	4 043,57	14 917,45 <*>	14 917,45 <*>	0,00	0,00
		2017 г.	71 879,93 <**>	71 879,93 <**>	57 458,63	57 458,63	3 750,79	3 750,79	10 670,51 <**>	10 670,51 <**>	0,00	0,00
		2018 г.	134 442,57	61 748,66	73 854,40	57 997,87	4 500,30	3 750,79	56 087,87	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	70 659,30	56 269,49	64 275,74	52 929,00	4 500,30	3 340,49	1 883,26	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	64 275,50	55 189,36	59 775,20	51 848,87	4 500,30	3 340,49	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1	ВЦП «Реализация семейной политики ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч.:	4 607,84	47,84	4 607,84	47,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 г.	47,84	47,84	47,84	47,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 г.	1 520,00	0,00	1 520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	1 520,00	0,00	1 520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	1 520,00	0,00	1 520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	Основное мероприятие. Обеспечение отдыха и оздоровления детей ЗАТО Северск, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	466 671,28	375 061,42	367 923,37	337 362,77	25 511,20	22 442,07	73 227,71	15 256,58	0,00	0,00
		2015 г.	64 516,60	64 516,60	59 396,81	59 396,81	4 215,94	4 215,94	903,85	903,85	0,00	0,00
		2016 г.	76 740,45 <*>	76 740,45 <*>	57 779,43	57 779,43	4 043,57	4 043,57	14 917,45 <*>	14 917,45 <*>	0,00	0,00
		2017 г.	71 832,09 <**>	71 832,09 <**>	57 410,79	57 410,79	3 750,79	3 750,79	10 670,51 <**>	10 670,51 <**>	0,00	0,00
		2018 г.	132 922,57	61 748,66	72 334,40	57 997,87	4 500,30	3 750,79	56 087,87	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	69 139,30	56 269,49	62 755,74	52 929,00	4 500,30	3 340,49	1 883,26	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	62 755,50	55 189,36	58 255,20	51 848,87	4 500,30	3 340,49	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.1	Организация каникулярного отдыха детей ЗАТО Северск	Всего, в т.ч.:	112 532,82	107 270,72	87 021,62	84 828,65	25 511,20	22 442,07	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 г.	18 864,32	18 864,32	14 648,38	14 648,38	4 215,94	4 215,94	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 г.	18 505,40	18 505,40	14 461,83	14 461,83	4 043,57	4 043,57	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 г.	17 905,40	17 905,40	14 154,61	14 154,61	3 750,79	3 750,79	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 г.	19 085,90	17 605,40	14 585,60	13 854,61	4 500,30	3 750,79	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	19 085,90	17 195,10	14 585,60	13 854,61	4 500,30	3 340,49	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	19 085,90	17 195,10	14 585,60	13 854,61	4 500,30	3 340,49	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.2	Организация функционирования детских лагерей	Всего, в т.ч.:	255 896,17	250 083,82	255 896,17	250 083,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 г.	42 298,13	42 298,13	42 298,13	42 298,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 г.	43 317,60	43 317,60	43 317,60	43 317,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 г.	43 256,18	43 256,18	43 256,18	43 256,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 г.	44 143,26	44 143,26	44 143,26	44 143,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	41 440,50	39 074,39	41 440,50	39 074,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	41 440,50	37 994,26	41 440,50	37 994,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3	Укрепление материально-технической базы детских оздоровительных лагерей, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	98 242,29	17 706,88	25 014,58	2 450,30	0,00	0,00	73 227,71	15 256,58	0,00	0,00
		2015 г.	3 354,15	3 354,15	2 450,30	2 450,30	0,00	0,00	903,85	903,85	0,00	0,00
		2016 г.	14 917,45 <*>	14 917,45 <*>	0,00	0,00	0,00	0,00	14 917,45 <*>	14 917,45 <*>	0,00	0,00
		2017 г.	10 670,51 <**>	10 670,51 <**>	0,00	0,00	0,00	0,00	10 670,51 <**>	10 670,51 <**>	0,00	0,00
		2018 г.	69 693,41	0,00	13 605,54	0,00	0,00	0,00	56 087,87	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	8 612,90	0,00	6 729,64	0,00	0,00	0,00	1 883,26	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	2 229,10	0,00	2 229,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3.1	МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Зеленый мыс», в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	27 273,88	14 997,29	4 487,47	500,00	0,00	0,00	22 786,41	14 497,29	0,00	0,00
		2015 г.	644,56	644,56	500,00	500,00	0,00	0,00	144,56	144,56	0,00	0,00
		2016 г.	14 158,16	14 158,16	0,00	0,00	0,00	0,00	14 158,16	14 158,16	0,00	0,00
		2017 г.	10 124,85 <**>	10 124,85 <**>	0,00	0,00	0,00	0,00	10 124,85 <**>	10 124,85 <**>	0,00	0,00
		2018 г.	9 653,54	0,00	3 247,68	0,00	0,00	0,00	1 784,46	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	2 623,05	0,00	739,79	0,00	0,00	0,00	1 883,26	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3.1.1	Капитальный ремонт системы водоочистки МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Зеленый мыс»	Всего, в т.ч.:	13 127,60	13 127,60	0,00	0,00	0,00	0,00	13 127,60	13 127,60	0,00	0,00
		2015 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 г.	12 933,03	12 933,03	0,00	0,00	0,00	0,00	12 933,03	12 933,03	0,00	0,00
		2017 г.	10 124,85 <**>	10 124,85 <**>	0,00	0,00	0,00	0,00	10 124,85 <**>	10 124,85 <**>	0,00	0,00
		2018 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3.1.2	Капитальный ремонт корпуса № 5 с заменой сантехнического оборудования МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Зеленый мыс»	Всего, в т.ч.:	4 621,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 621,40	0,00	0,00	0,00
		2015 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 г.	4 621,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 621,40	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3.1.3	Текущий ремонт кровли столовой ДОЛ «Березка»	Всего, в т.ч.:	1 208,00	500,00	1 208,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 г.	500,00	500,00	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 г.	708,00	0,00	708,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2.2.3.1.4	Капитальный ремонт помещений МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Зеленый мыс» (ДОЛ «Березка», корпус № 2)	Всего, в т.ч.:	1 369,69	1 369,69	0,00	0,00	0,00	0,00	1 369,69	1 369,69	0,00	0,00
		2015 г.	144,56	144,56	0,00	0,00	0,00	0,00	144,56	144,56	0,00	0,00
		2016 г.	1 225,13	1 225,13	0,00	0,00	0,00	0,00	1 225,13	1 225,13	0,00	0,00
		2017 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3.1.5	Капитальный ремонт (устройство скатных крыш) корпусов 3,4,5	Всего, в т.ч.:	3 667,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 667,72	0,00	0,00	0,00
		2015 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 г.	1 784,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 784,46	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	1 883,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 883,26	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3.1.6	Текущий ремонт корпуса 4	Всего, в т.ч.:	2 555,97	0,00	2 555,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 г.	1 816,18	0,00	1 816,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	739,79	0,00	739,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3.1.7	Установка водогрейного котла	Всего, в т.ч.:	723,50	0,00	723,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 г.	723,50	0,00	723,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3.2	МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход», в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	70 968,41	2 709,59	20 527,11	1 950,30	0,00	0,00	49 895,64	759,29	0,00	0,00
		2015 г.	2 709,59	2 709,59	1 950,30	1 950,30	0,00	0,00	759,29	759,29	0,00	0,00
		2016 г.	759,29<*>	759,29<*>	0,00	0,00	0,00	0,00	759,29<*>	759,29<*>	0,00	0,00
		2017 г.	545,66<**>	545,66 <**>	0,00	0,00	0,00	0,00	545,66<**>	545,66<**>	0,00	0,00
		2018 г.	60 039,87	0,00	10 357,86	0,00	0,00	0,00	49 682,01	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	5 989,85	0,00	5 989,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	2 229,10	0,00	2 229,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3.2.1	Разработка ПСД на капитальный ремонт школы МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход»	Всего, в т.ч.:	545,66	545,66	0,00	0,00	0,00	0,00	545,66	545,66	0,00	0,00
		2015 г.	545,66	545,66	0,00	0,00	0,00	0,00	545,66	545,66	0,00	0,00
		2016 г.	545,66<*>	545,66 <*>	0,00	0,00	0,00	0,00	545,66<*>	545,66<*>	0,00	0,00
		2017 г.	545,66<**>	545,66 <**>	0,00	0,00	0,00	0,00	545,66<**>	545,66<**>	0,00	0,00
		2018 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3.2.2	Разработка ПСД на капитальный ремонт овощехранилища МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход»	Всего, в т.ч.:	213,63	213,63	0,00	0,00	0,00	0,00	213,63	213,63	0,00	0,00
		2015 г.	213,63	213,63	0,00	0,00	0,00	0,00	213,63	213,63	0,00	0,00
		2016 г.	213,63 <*>	213,63 <*>	0,00	0,00	0,00	0,00	213,63<*>	213,63<*>	0,00	0,00
		2017 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3.2.3	Текущий ремонт потолков спальных корпусов ДОЛ «Восход»»	Всего, в т.ч.:	1 950,30	1 950,30	1 950,30	1 950,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 г.	1 950,30	1 950,30	1 950,30	1 950,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3.2.4	Капитальный ремонт школы МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход»	Всего, в т.ч.:	41 646,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41 646,16	0,00	0,00	0,00
		2015 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 г.	41 646,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41 646,16	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3.2.5	Капитальный ремонт овощехранилища МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход»	Всего, в т.ч.:	8 035,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 035,85	0,00	0,00	0,00
		2015 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 г.	8 035,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 035,85	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2.2.3.2.6	Текущий ремонт зданий, 9 корпуса	Всего, в т.ч.:	3 172,02	0,00	3 172,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 г.	3 172,02	0,00	3 172,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3.2.7	Текущий ремонт столовой (вентиляция столовой, текущий ремонт потолка 1 этажа, текущий ремонт цехов столовой)	Всего, в т.ч.:	2 365,85	0,00	2 365,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 г.	2 365,85	0,00	2 365,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3.2.8	Текущий ремонт крыльца входных дверей, тамбура, установка козырька над крыльцом корпусов 4а, 4б, 4в, 9, административно-медицинского корпуса	Всего, в т.ч.:	1 280,54	0,00	1 280,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 г.	533,03	0,00	533,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	533,03	0,00	533,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	214,48	0,00	214,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3.2.9	Текущий ремонт домиков с/л «Юность»	Всего, в т.ч.:	2 358,00	0,00	2 358,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 г.	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 г.	786,00	0,00	786,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	786,00	0,00	786,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	786,00	0,00	786,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3.2.10	Замена окон в корпусах 4а, 4б, 4в, 9 спальных корпусах и административно-медицинском корпусе	Всего, в т.ч.:	7 151,01	0,00	7 151,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 г.	2 457,24	0,00	2 457,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	3 465,15	0,00	3 465,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	1 228,62	0,00	1 228,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3.2.11	Замена шкафов в спальных комнатах	Всего, в т.ч.:	2 249,39	0,00	2 249,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 г.	1 043,72	0,00	1 043,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	1 205,67	0,00	1 205,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого по подпрограмме 2	Всего, в т.ч.:	471 279,12	375 109,26	372 540,21	337 410,61	25 511,20	22 442,07	73 227,71	15 256,58	0,00	0,00
		2015 г.	64 516,60	64 516,60	59 396,81	59 396,81	4 215,94	4 215,94	903,85	903,85	0,00	0,00
		2016 г.	76 740,45 <*>	76 740,45 <*>	57 779,43	57 779,43	4 043,57	4 043,57	14 917,45 <*>	14 917,45 <*>	0,00	0,00
		2017 г.	71 879,93 <**>	71 879,93 <**>	57 458,63	57 458,63	3 750,79	3 750,79	10 670,51 <**>	10 670,51 <**>	0,00	0,00
		2018 г.	134 442,57	61 748,66	73 854,40	57 997,87	4 500,30	3 750,79	56 087,87	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	70 659,30	56 269,49	64 275,74	52 929,00	4 500,30	3 340,49	1 883,26	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	64 275,50	55 189,36	59 775,20	51 848,87	4 500,30	3 340,49	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч.:	147 888,19	52 495,72	147 888,19	52 495,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 г.	19 447,97	19 447,97	19 447,97	19 447,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 г.	22 811,56 <*>	22 811,56 <*>	22 811,56 <*>	22 811,56 <*>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 г.	10 834,57 <**>	10 834,57 <**>	10 834,57 <**>	10 834,57 <**>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 г.	34 500,00	8 557,53	34 500,00	8 557,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	34 500,00	0,00	34 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	34 500,00	0,00	34 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1	Основное мероприятие. Выдача молодым семьям в установленном порядке социальных выплат на приобретение жилья	Всего, в т.ч.:	147 888,19	52 495,72	147 888,19	52 495,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 г.	19 447,97	19 447,97	19 447,97	19 447,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 г.	22 811,56 <*>	22 811,56 <*>	22 811,56 <*>	22 811,56 <*>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 г.	10 834,57 <**>	10 834,57 <**>	10 834,57 <**>	10 834,57 <**>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 г.	34 500,00	8 557,53	34 500,00	8 557,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	34 500,00	0,00	34 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	34 500,00	0,00	34 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого по подпрограмме 3	Всего, в т.ч.:	147 888,19	52 495,72	147 888,19	52 495,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 г.	19 447,97	19 447,97	19 447,97	19 447,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 г.	22 811,56 <*>	22 811,56 <*>	22 811,56 <*>	22 811,56 <*>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 г.	10 834,57 <**>	10 834,57 <**>	10 834,57 <**>	10 834,57 <**>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 г.	34 500,00	8 557,53	34 500,00	8 557,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	34 500,00	0,00	34 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	34 500,00	0,00	34 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4	Подпрограмма 4 «Обеспечивающая подпрограмма»	Всего, в т.ч.:	114 949,80	114 949,80	114 949,80	114 949,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 г.	17 898,32	17 898,32	17 898,32	17 898,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 г.	19 216,11	19 216,11	19 216,11	19 216,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 г.	18 769,49	18 769,49	18 769,49	18 769,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 г.	20 078,88	20 078,88	20 078,88	20 078,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	19 493,50	19 493,50	19 493,50	19 493,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	19 493,50	19 493,50	19 493,50	19 493,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого по подпрограмме 4	Всего, в т.ч.:	114 949,80	114 949,80	114 949,80	114 949,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 г.	17 898,32	17 898,32	17 898,32	17 898,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 г.	19 216,11	19 216,11	19 216,11	19 216,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 г.	18 769,49	18 769,49	18 769,49	18 769,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 г.	20 078,88	20 078,88	20 078,88	20 078,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	19 493,50	19 493,50	19 493,50	19 493,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	19 493,50	19 493,50	19 493,50	19 493,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого по Программе	Всего, в т.ч.:	767 351,45	555 945,11	666 234,44	515 868,37	27 354,40	24 285,27	73 227,71	15 256,58	534,90	534,90
		2015 г.	106 081,48	106 081,48	100 117,00	100 117,00	5 060,64	5 060,64	903,85	903,85	0,00	0,00
		2016 г.	122 693,12 <*>	122 693,12 <*>	102 198,70 <*>	102 198,70 <*>	5 042,07	5 042,07	14 917,45 <*>	14 917,45 <*>	534,90	534,90
		2017 г.	104 074,73 <**>	104 074,73 <**>	89 653,43 <**>	89 653,43 <**>	3 750,79	3 750,79	10 670,51 <**>	10 670,51 <**>	0,00	0,00
		2018 г.	196 521,45	92 591,07	135 933,28	88 840,28	4 500,30	3 750,79	56 087,87	0,00	0,00	0,00
		2019 г.	132 152,80	75 762,99	125 769,24	72 422,50	4 500,30	3 340,49	1 883,26	0,00	0,00	0,00
		2020 г.	125 769,00	74 682,86	121 268,70	71 342,37	4 500,30	3 340,49	0,00	0,00	0,00	0,00

<*> Потребность и утвержденный объем бюджетных ассигнований на 2016 г. включают неиспользованный остаток бюджетных ассигнований 2015 года в сумме 6 733,00 тыс. руб., в том числе в строке «2016 г.»:

в пунктах 2, 2.2, 2.2.3, 2.2.3.2, строке «Итого по подпрограмме 2» - 759,29 тыс. руб., из них в строке 2.2.3.2.1 – 545,66 тыс. руб.; в пункте 2.2.3.2.2 – 213,63 тыс. руб.;

в пунктах 3, 3.1, строке «Итого по подпрограмме 3» - 5 973,71 тыс. руб.;

в строке «Итого по Программе»:

столбцах 4, 5 – 6 733,00 тыс. руб.;

столбцах 6, 7 – 5 973,71 тыс. руб.;

столбцах 10, 11 – 759,29 тыс. руб.

В целях исключения двойного счета итоги в строках «Всего, в т.ч.» не включают указанные суммы остатков 2015 года.

<**> Потребность и утвержденный объем бюджетных ассигнований на 2017 г. включают неиспользованный остаток бюджетных ассигнований 2016 года в сумме 13 208,14 тыс. руб., в том числе в строке «2017 г.»:

1) в пунктах 2, 2.2, 2.2.3, 2.2.3.1, 2.2.3.2, строке «Итого по подпрограмме 2» - 10 475,94 тыс. руб., из них в строке 2.2.3.1.1 – 9 930,28 тыс. руб., в строке 2.2.3.2.1 – 545,66 тыс. руб.;

2) в пунктах 3, 3.1, строке «Итого по подпрограмме 3» - 2 732,20 тыс. руб.;

3) в строке «Итого по Программе»:

столбцах 4, 5 – 13 208,14 тыс. руб.;

столбцах 6, 7 – 2 732,20 тыс. руб.;

столбцах 10, 11 – 10 475,94 тыс. руб.

В целях исключения двойного счета итоги в строках «Всего, в т.ч.» не включают указанные суммы остатков 2016 года.

Приложение 5
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2559

ПАСПОРТ
подпрограммы 1 «Молодежь ЗАТО Северск»

Наименование подпрограммы (далее – подпрограмма 1)	Молодежь ЗАТО Северск
Этапы и сроки реализации подпрограммы 1	2015 - 2020 годы (этапы не предусмотрены)
Ответственный исполнитель подпрограммы 1 (соисполнитель Программы)	Управление молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск
Участники подпрограммы 1	Управление молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск
Участники мероприятий подпрограммы 1	Управление молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск; Управление образования Администрации ЗАТО Северск; Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск; образовательные учреждения начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования ЗАТО Северск; общеобразовательные учреждения ЗАТО Северск; учреждения дополнительного образования ЗАТО Северск; учреждения культуры ЗАТО Северск; детские и молодежные общественные объединения ЗАТО Северск; Военный комиссариат г.Северск Томской области; Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации ЗАТО Северск; Областное государственное казенное учреждение «Центр занятости населения ЗАТО город Северск»; муниципальные загородные детские оздоровительные учреждения; муниципальное автономное учреждение ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования»
Цель подпрограммы 1	Включение молодежи в общественную жизнь ЗАТО Северск, содействие развитию и реализации потенциала молодежи

Показатели цели подпрограммы 1 и их значения (по годам реализации) <*>	Показатели цели, единица измерения	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	1. Доля молодежи, участвующей в деятельности детских и молодежных общественных объединений, % охвата от общей численности молодежи от 14 до 30 лет	35	42	10	10	45	45	45
	2. Количество подростков (14 – 18 лет), участвующих в мероприятиях, направленных на органи- зацию трудоустройства несовершеннолетних граждан ЗАТО Северск в свободное от учебы время, чел.	609	780	671	408	1000	1000	1000
Задачи подпрограммы 1	1. Реализация молодежной политики ЗАТО Северск. 2. Обеспечение временной занятости и трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, содействие развитию молодежных трудовых отрядов							
Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы 1 (далее – ВЦП)	ВЦП «Реализация молодежной политики ЗАТО Северск»							

Объем финансирования Программы, всего, в том числе по годам реализации Программы, (тыс. руб.)	Ведомственная статистика	Всего	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	Местный бюджет:							
	потребность	33 234,34	4 218,60	3 925,00	2 590,74	7 500,00	7 500,00	7 500,00
	утверждено	12 940,34	4 218,60	3 925,00	2 590,74	2 206,00	0,00	0,00
	Другие источники:							
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет Томской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники (по согласованию)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Всего:							
	потребность	33 234,34	4 218,60	3 925,00	2 590,74	7 500,00	7 500,00	7 500,00
	с учетом утвержденного бюджетного финансирования	12 940,34	4 218,60	3 925,00	2 590,74	2 206,00	0,00	0,00

<*> Значения целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 1 с учетом утвержденного объема финансирования приведены в таблице 5 подпрограммы 1.

Приложение 6
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2559

СВЕДЕНИЯ
о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 1 «Молодежь ЗАТО Северск»

Таблица 5

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей														Периодич-ность сбора данных	Метод сбора информа-ции	Ответ-ственный за сбор данных по показателю
			2013 год	2014 год	2015 год		2016 год		2017 год		2018 год		2019 год		2020 год				
					с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования			
I. Целевые показатели подпрограммы 1 «Молодежь ЗАТО Северск»																			
1.1	Доля молодежи, участвующей в деятельности детских и молодежных общественных объединений, % охвата от общей численности молодежи от 14 до 30 лет	%	39	35	42	10	10	10	10	10	45	10	45	0	45	0	Ежеквар-тально	Ведомст-венная статисти-ка	УМСП КиС Админи-страции ЗАТО Се-верск
1.2	Количество подрост-ков (14 - 18 лет), уча-ствующих в мероприя-тиях, направленных на организацию трудоустройства несовершен-нолетних граждан ЗАТО Се-верск в свободное от учебы время	чел.	502	609	780	684	671	671	408	408	1000	370	1000	0	1000	0	Ежеквар-тально	Ведомст-венная статисти-ка	УМСП КиС Админи-страции ЗАТО Се-верск
II. Целевые показатели задачи 1 «Реализация молодежной политики ЗАТО Северск»																			

2.1	Количество участников ежегодных областных, региональных, российских и международных мероприятий из числа талантливой молодежи ЗАТО Северск	чел.	215	120	220	50	50	50	50	50	240	50	240	0	240	0	Ежеквартально	Ведомственная статистика	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
2.2	Доля молодежи, участвующей в мероприятиях, направленных на формирование здорового образа жизни	%	38	40	45	10	10	10	10	10	50	10	50	0	50	0	Ежеквартально	Ведомственная статистика	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
III. Целевые показатели задачи 2 «Обеспечение временной занятости и трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, содействие развитию молодежных трудовых отрядов»																			
3.1	Доля подростков (14-18 лет), участвующих в мероприятиях, направленных на организацию трудоустройства несовершеннолетних граждан ЗАТО Северск в свободное от учебы время, % охвата от общей численности детей и подростков от 14 до 18 лет	%	19	21	23	23	23	23	20	20	28	18	28	0	28	0	Ежеквартально	Ведомственная статистика	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск

Приложение 7
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2559

III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 1 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В рамках мероприятий подпрограммы 1 «Молодежь ЗАТО Северск» планируется реализация ведомственной целевой программы «Реализация молодежной политики ЗАТО Северск».

Сроки реализации ВЦП «Реализация молодежной политики ЗАТО Северск» – 2015 - 2020 годы.

В рамках ВЦП «Реализация молодежной политики ЗАТО Северск» планируется реализация следующих мероприятий:

1) гражданское и патриотическое воспитание молодежи;

2) социальная интеграция молодежи. Поддержка деятельности детских и молодежных общественных объединений;

3) поддержка талантливой молодежи;

4) развитие системы отдыха и оздоровления молодежи.

Объем требуемого финансирования ВЦП «Реализация молодежной политики ЗАТО Северск» составляет 8 211,34 тыс. руб., в том числе:

2015 год – 453,60 тыс. руб.;
2016 год – 406,00 тыс. руб.;
2017 год – 571,74 тыс. руб.;
2018 год – 2 260,00 тыс. руб.;
2019 год – 2 260,00 тыс. руб.;
2020 год – 2 260,00 тыс. руб.

В рамках подпрограммы 1 «Молодежь ЗАТО Северск» планируется реализация основного мероприятия «Обеспечение временной занятости и трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, содействие развитию молодежных трудовых отрядов».

Объем требуемого финансирования основного мероприятия 25 023,00 тыс. руб., в том числе:

2015 год – 3 765,00 тыс. руб.;
2016 год – 3 519,00 тыс. руб.;
2017 год – 2 019,00тыс. руб.;
2018 год – 5 240,00 тыс. руб.;
2019 год – 5 240,00 тыс. руб.;
2020 год – 5 240,00 тыс. руб.

Перечень ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 1 «Молодежь ЗАТО Северск» муниципальной программы «Молодежная политика в ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы приводится в таблице 6.

ПЕРЕЧЕНЬ

ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 1 «Молодежь ЗАТО Северск»

Таблица 6

№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. руб.)		В том числе за счет средств				Участник/ участник мероприятия	Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации		
			потребность	утверждено	федерального бюджета (по согласованию)	областного бюджета (по согласованию)	местного бюджета	внебюджетных источников (по согласованию)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации	
							потребность / утверждено				с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования
1	Задача 1. Реализация молодежной политики ЗАТО Северск											

1.1	ВЦП «Реализация молодежной политики ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч.:	8 211,34	1 787,34	0,00	0,00	8 211,34	1 787,34	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск/ Муниципальное автономное учреждение «Северский природный парк», образователь-ные учреждения, учреждения культуры, дополнитель- ного образования	Количество участников ежегодных областных, региональных, российских и международных мероприятий из числа талантливой молодежи ЗАТО Северск, чел. Доля молодежи, участвующей в мероприятиях, направленных на формирование здорового образа жизни, %		
		2015 г.	453,60	453,60	0,00	0,00	453,60	453,60	0,00			220	50
		2016 г.	406,00	406,00	0,00	0,00	406,00	406,00	0,00			50	50
		2017 г.	571,74	571,74	0,00	0,00	571,74	571,74	0,00			50	50
		2018 г.	2 260,00	356,00	0,00	0,00	2 260,00	356,00	0,00			240	50
		2019 г.	2 260,00	0,00	0,00	0,00	2 260,00	0,00	0,00			240	0
		2020 г.	2 260,00	0,00	0,00	0,00	2 260,00	0,00	0,00			240	0
												2015 г. – 45	10
												2016 г. – 10	10
												2017 г. – 10	10
												2018 г. – 50	10
												2019 г. – 50	0
												2020 г.- 50	0
2	Задача 2. Обеспечение временной занятости и трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, содействие развитию молодежных трудовых отрядов												
2.1	Основное мероприятие. Обеспечение временной занятости, трудоустройства несовершеннолетних в возрас-те от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, содействие развитию молодежных трудовых отрядов, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	25 023,00	11 153,00	0,00	0,00	25 023,00	11 153,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск/ Управление образования Администрации ЗАТО Северск, ОГКУ ЦЗН ЗАТО город Северск, УЖКХ ТиС Администрации ЗАТО Северск	Доля подростков (14 – 18 лет), участвующих в мероприятиях, направленных на организацию трудоустрой-ства несовершеннолетних граждан ЗАТО Северск в свободное от учебы время, % охвата от общей численности детей и подростков от 14 до 18 лет		
		2015 г.	3 765,00	3 765,00	0,00	0,00	3 765,00	3 765,00	0,00			23	23
		2016 г.	3 519,00	3 519,00	0,00	0,00	3 519,00	3 519,00	0,00			23	23
		2017 г.	2 019,00	2 019,00	0,00	0,00	2 019,00	2 019,00	0,00			20	20
		2018 г.	5 240,00	1 850,00	0,00	0,00	5 240,00	1 850,00	0,00			28	18
		2019 г.	5 240,00	0,00	0,00	0,00	5 240,00	0,00	0,00			28	0
		2020 г.	5 240,00	0,00	0,00	0,00	5 240,00	0,00	0,00			28	0
2.1.1	Организация и проведение профориента-ционных меро-приятий	Всего, в т.ч.:	240,00	0,00	0,00	0,00	240,00	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск/ Управление образования Администрации ЗАТО Северск, ОГКУ ЦЗН ЗАТО город Северск, УЖКХ ТиС Администрации ЗАТО Северск			
		2015 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018 г.	80,00	0,00	0,00	0,00	80,00	0,00	0,00				
		2019 г.	80,00	0,00	0,00	0,00	80,00	0,00	0,00				
		2020 г.	80,00	0,00	0,00	0,00	80,00	0,00	0,00				
2.1.2	Организация вре-менной занятости подростков от 14 до 18 лет в каникуляр-ное время	Всего, в т.ч.:	24 303,00	11 153,00	0,00	0,00	24 303,00	11 153,00	0,00				
		2015 г.	3 765,00	3 765,00	0,00	0,00	3 765,00	3 765,00	0,00				
		2016 г.	3 519,00	3 519,00	0,00	0,00	3 519,00	3 519,00	0,00				
		2017 г.	2 019,00	2 019,00	0,00	0,00	2 019,00	2 019,00	0,00				
		2018 г.	5 000,00	1 850,00	0,00	0,00	5 000,00	1 850,00	0,00				
		2019 г.	5 000,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00				
		2020 г.	5 000,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00				
2.1.3	Организация деятельности молодежных трудовых отрядов ЗАТО Северск для молодежи 18-25 лет	Всего, в т.ч.:	480,00	0,00	0,00	0,00	480,00	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск/ ОГКУ ЦЗН ЗАТО город Северск	Количество трудовых студенческих отрядов, ед.		
		2015 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			5	5
		2016 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			5	5
		2017 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			5	5
		2018 г.	160,00	0,00	0,00	0,00	160,00	0,00	0,00			5	0
		2019 г.	160,00	0,00	0,00	0,00	160,00	0,00	0,00			5	0
		2020 г.	160,00	0,00	0,00	0,00	160,00	0,00	0,00			5	0
	Итого по под-программе 1	Всего, в т.ч.:	33 234,34	12 940,34	0,00	0,00	33 234,34	12 940,34	0,00				
		2015 г.	4 218,60	4 218,60	0,00	0,00	4 218,60	4 218,60	0,00				
		2016 г.	3 925,00	3 925,00	0,00	0,00	3 925,00	3 925,00	0,00				
		2017 г.	2 590,74	2 590,74	0,00	0,00	2 590,74	2 590,74	0,00				
		2018 г.	7 500,00	2 206,00	0,00	0,00	7 500,00	2 206,00	0,00				
		2019 г.	7 500,00	0,00	0,00	0,00	7 500,00	0,00	0,00				
		2020 г.	7 500,00	0,00	0,00	0,00	7 500,00	0,00	0,00				

Приложение 8
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2559

ПАСПОРТ
подпрограммы 2 «Семейная политика ЗАТО Северск»

Наименование подпрограммы (далее – подпрограмма 2)	Семейная политика ЗАТО Северск
Этапы и сроки реализации под-программы 2	2015 - 2020 годы (этапы не предусмотрены)
Ответственный исполнитель подпрограммы 2 (соисполнитель Программы)	Управление молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск

Участники подпрограммы 2	Управление молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск; Управление образования Администрации ЗАТО Северск; Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск							
Участники мероприятий подпрограммы 2	Управление молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск; общеобразовательные учреждения ЗАТО Северск; учреждения культуры ЗАТО Северск; детские и молодежные общественные объединения ЗАТО Северск; Детско-юношеская общественная организация «Многодетных, приемных, молодых и неполных семей «ЛОЗА» ЗАТО Северск Томской области»; Областное государственное учреждение «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями ЗАТО Северск»; семейные клубы ЗАТО Северск; муниципальные детские оздоровительные учреждения (МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход», МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Зеленый мыс»)							
Цель подпрограммы 2	Укрепление института семьи и брака, значимости семейного образа жизни							
Показатели цели подпрограммы 2 и их значения (по годам реализации) <*>	Показатели цели, единица измерения	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	Численность детей, охваченных организованными формами отдыха и оздоровления, от общего числа детей школьного возраста ЗАТО Северск, чел.	4070	3850	4179	4 165	3850	3850	3850
	Количество мероприятий, направленных на возрождение семейных традиций, воспитание у молодежи позитивного отношения к семейным традициям, ед.	41	42	0	5	46	46	46
Задачи подпрограммы 2	1. Реализация семейной политики ЗАТО Северск. 2. Обеспечение отдыха и оздоровления детей ЗАТО Северск							
Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы 2	ВЦП «Реализация семейной политики ЗАТО Северск»							
Объем финансирования подпрограммы 2, всего, в том числе по годам реализации Программы, (тыс. руб.)	Источники	Всего	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	Местный бюджет:							
	потребность	411 910,32	54 428,30	67 232,65 <**>	62 372,13 <***>	124 354,27	60 571,00	54 187,20
	утверждено	317 481,96	54 428,30	67 232,65 <**>	62 372,13 <***>	52 240,86	46 761,69	45 681,56
	Другие источники:							
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет Томской области <**>	59 368,80/ 57 627,30	10 088,30/ 10 088,30	9 507,80/ 9 507,80	9 507,80/ 9 507,80	10 088,30/ 9 507,80	10 088,30/ 9 507,80	10 088,30/ 9 507,80
	внебюджетные источники (по согласованию)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Всего:							
	потребность	471 279,12	64 516,60	76 740,45 <**>	71 879,93 <***>	134 442,57	70 659,30	64 275,50
	с учетом утвержденного бюджетного финансирования	375 109,26	64 516,60	76 740,45 <**>	71 879,93 <***>	61 748,66	56 269,49	55 189,36

<*> Значения целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 2 с учетом утвержденного объема финансирования приведены в таблице 1 подпрограммы 2.

<**> Потребность и утвержденный объем финансирования на 2016 год включают неиспользованный остаток 2015 года в сумме 759,29 тыс. руб. из средств местного бюджета без увеличения на эту сумму итогов в столбце «Всего».

<***> Потребность и утвержденный объем финансирования на 2017 год включают неиспользованный остаток 2016 года в сумме 10 475,94 тыс. руб. из средств местного бюджета без увеличения на эту сумму итогов в столбце «Всего».

Приложение 9
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2559

СВЕДЕНИЯ
о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 2 «Семейная политика ЗАТО Северск»

Таблица 1

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей												Периодичность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2013 год	2014 год	2015 год		2016 год		2017 год		2018 год		2019 год		2020 год		
					с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	

I. Целевые показатели подпрограммы 2 «Семейная политика ЗАТО Северск»																		
1.1	Численность детей, охваченных организованными формами отдыха и оздоровления, от общего числа детей школьного возраста ЗАТО Северск	чел.	4157	4070	3850	3850	4179	4179	4165	4165	3850	3500	3850	3500	3850	3500	Ежеквартально	Ведомственная статистика	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
1.2	Количество мероприятий, направленных на возрождение семейных традиций	ед.	33	41	42	0	0	0	5	5	46	0	46	0	46	0	Ежеквартально	Ведомственная статистика	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
II. Целевые показатели задачи 1 «Реализация семейной политики ЗАТО Северск»																			
2.1	Количество консультаций, семинаров, направленных на оказание психологической помощи семьям, детям	ед.	350	350	350	0	0	0	0	0	420	0	420	0	420	0	Ежеквартально	Ведомственная статистика	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
2.2	Увеличение количества информацион-ных материалов по семейной политике	ед.	0	0	1	0	0	0	0	0	3	0	3	0	3	0	Ежеквартально	Отчеты участников	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
III. Целевые показатели задачи 2 «Обеспечение отдыха и оздоровления детей ЗАТО Северск»																			
3.1	Количество детских загородных оздоровительных учреждений, улучшивших материально-технические условия	ед.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	0	2	0	2	0	Ежеквартально	Отчеты участников	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск

Приложение 10
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2559

III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 2 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В рамках подпрограммы 2 «Семейная политика ЗАТО Северск» предусматривается реализация основного мероприятия «Обеспечение отдыха и оздоровления детей ЗАТО Северск».

В состав подпрограммы 2 входит ВЦП «Реализация семейной политики ЗАТО Северск».

Сроки реализации указанной ВЦП – 2015 - 2020 годы.

В рамках ВЦП «Реализация семейной политики ЗАТО Северск» планируется реализация следующих задач:

1) создание системы мер социально-правовой и психолого-педагогической поддержки молодых и многодетных семей, в том числе семей, имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья (детей-инвалидов);

2) повышение уровня информационного обеспечения семей ЗАТО Северск;

3) повышение уровня активности участия молодых людей в мероприятиях, направленных на укрепление института семьи и брака, значимости семейного образа жизни; повышение уровня развития и поддержки семейных клубов; пропаганда здорового семейного досуга, профилактика семейного неблагополучия.

Общая потребность в финансировании мероприятий подпрограммы 2 составляет 471 279,12 тыс. руб. (из них 59 368,80 тыс. руб. из бюджета Томской области, предусмотренные на отдых и оздоровление детей), в том числе по годам реализации подпрограммы 2:

2015 год – 64 516,60 тыс. руб. (из них 10 088,30 тыс. руб. из бюджета Томской области, предусмотренные на отдых и оздоровление детей);

2016 год – 76 740,45 тыс. руб. (потребность в финансировании 2016 года включает неиспользованный остаток бюджетного финансирования 2015 года в сумме 759,29 тыс. руб. из средств местного бюджета без увеличения на эту сумму общей потребности в финансировании) (из них 9 507,80 тыс. руб. из бюджета Томской области, предусмотренные на отдых и оздоровление детей);

2017 год – 71 879,93 тыс. руб. (потребность в финансировании 2017 года включает неиспользованный остаток бюджетного финансирования 2016 года в сумме 10 475,94 тыс. руб. из средств местного бюджета без увеличения на эту сумму общей потребности в финансировании) (из них 9 507,80 тыс. руб. из бюджета Томской области, предусмотренные на отдых и оздоровление детей);

2018 год – 134 442,57 тыс. руб. (из них 10 088,30 тыс. руб. из бюджета Томской области, предусмотренные на отдых и оздоровление детей);

2019 год – 70 659,30 тыс. руб. (из них 10 088,30 тыс. руб. из бюджета Томской области, предусмотренные на отдых и оздоровление детей);

2020 год – 64 275,50 тыс. руб. (из них 10 088,30 тыс. руб. из бюджета Томской области, предусмотренные на отдых и оздоровление детей).

В настоящее время софинансирование мероприятий подпрограммы 2 из областного бюджета осуществляется в порядке и на условиях, установленных Порядком предоставления из областного бюджета субсидий бюджетам муниципальных образований Томской области при реализации отдельных мероприятий, утвержденным постановлением Администрации Томской области от 13.05.2010 № 94а «О Порядке предоставления из областного бюджета субсидий бюджетам муниципальных образований Томской области и их расходования» в форме субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время. Субсидия предоставляется при соблюдении условия софинансирования расходных обязательств бюджету ЗАТО Северск Томской области за счет субсидии из областного бюджета в размере 55%.

Перечень ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 2 «Семейная политика ЗАТО Северск» приводится в таблице 2.

ПЕРЕЧЕНЬ

ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 2 «Семейная политика ЗАТО Северск»

Таблица 2

№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. руб.)		В том числе за счет средств					Участник/ участник мероприятия	Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации		
					федерального бюджета (по согласованию)	областного бюджета (по согласованию) <*>	местного бюджета		внебюджетных источников (по согласованию)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации	
			потребность	утверждено			потребность	утверждено				с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования
Задача 1. Реализация семейной политики ЗАТО Северск													
1.	ВЦП «Реализация семейной политики ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч.:	4 607,84	47,84	0,00	0,00	4 607,84	47,84	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск/ семейные клубы ЗАТО Северск, молодежные и детские общественные объединения, учреждения культуры, дополнительного образования детей	Количество консультаций, семинаров, лекториев, направленных на оказание психологической помощи семьям, детям, ед.		
		2015 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			350	0
		2016 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 г.	47,84	47,84	0,00	0,00	47,84	47,84	0,00			0	0
		2018 г.	1 520,00	0,00	0,00	0,00	1 520,00	0,00	0,00			420	0
		2019 г.	1 520,00	0,00	0,00	0,00	1 520,00	0,00	0,00			420	0
		2020 г.	1 520,00	0,00	0,00	0,00	1 520,00	0,00	0,00			420	0
											Увеличение количества информационных материалов по семейной политике, ед.	2015 г. - 1	0
												2016 г. - 0	0
												2017 г. - 0	0
												2018 г. - 3	0
												2019 г. - 3	0
												2020 г. - 3	0
Задача 2. Обеспечение отдыха и оздоровления детей ЗАТО Северск													
2.	Основное мероприятие. Обеспечение отдыха и оздоровления детей ЗАТО Северск, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	466 671,28	375 061,42	0,00	59 368,80/ 57 627,30	407 302,48	317 434,12	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск/ Управление образования Администрации ЗАТО Северск	Численность детей, охваченных организованными формами отдыха и оздоровления, от общего числа детей школьного возраста ЗАТО Северск, чел.		
		2015 г.	64 516,60	64 516,60	0,00	10 088,30/ 10 088,30	54 428,30	54 428,30	0,00			3850	3850
		2016 г.	76 740,45 <*>	76 740,45 <*>	0,00	9 507,80/ 9 507,80	67 232,65 <*>	67 232,65 <*>	0,00			4179	4179
		2017 г.	71 832,09 <**>	71 832,09 <**>	0,00	9 507,80/ 9 507,80	62 324,29 <**>	62 324,29 <**>	0,00			4 165	4 165
		2018 г.	132 922,57	61 748,66	0,00	10 088,30/ 9 507,80	122 834,27	52 240,86	0,00			3850	3500
		2019 г.	69 139,30	56 269,49	0,00	10 088,30/ 9 507,80	59 051,00	46 761,69	0,00			3850	3500
		2020 г.	62 755,50	55 189,36	0,00	10 088,30/ 9 507,80	52 667,20	45 681,56	0,00			3850	3500

2.1	Организация каникулярного отдыха детей ЗАТО Северск	Всего, в т.ч.:	112 532,82	107 270,72	0,00	59 368,80/ 57 627,30	53 164,02	44 643,42	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск/ Управление образования Администрации ЗАТО Северск, детские оздоровительные лагеря	Количество детских загородных оздоровительных учреждений, улучшивших материально-технические условия, ед.		
		2015 г.	18 864,32	18 864,32	0,00	10 088,30/ 10 088,30	8 776,02	8 776,02	0,00			2	2
		2016 г.	18 505,40	18 505,40	0,00	9 507,80/ 9 507,80	8 997,60	8 997,60	0,00			2	2
		2017 г.	17 905,40	17 905,40	0,00	9 507,80/ 9 507,80	8 397,60	8 397,60	0,00			2	2
		2018 г.	19 085,90	17 605,40	0,00	10 088,30/ 9 507,80	8 997,60	8 097,60	0,00			2	0
		2019 г.	19 085,90	17 195,10	0,00	10 088,30/ 9 507,80	8 997,60	7 687,30	0,00			2	0
		2020 г.	19 085,90	17 195,10	0,00	10 088,30/ 9 507,80	8 997,60	7 687,30	0,00			2	0
2.2	Организация функционирования детских лагерей	Всего, в т.ч.:	255 896,17	250 083,82	0,00	0,00	255 896,17	250 083,82	0,00				
		2015 г.	42 298,13	42 298,13	0,00	0,00	42 298,13	42 298,13	0,00				
		2016 г.	43 317,60	43 317,60	0,00	0,00	43 317,60	43 317,60	0,00				
		2017 г.	43 256,18	43 256,18	0,00	0,00	43 256,18	43 256,18	0,00				
		2018 г.	44 143,26	44 143,26	0,00	0,00	44 143,26	44 143,26	0,00				
		2019 г.	41 440,50	39 074,39	0,00	0,00	41 440,50	39 074,39	0,00				
		2020 г.	41 440,50	37 994,26	0,00	0,00	41 440,50	37 994,26	0,00				
2.3	Укрепление материально-технической базы детских оздоровительных лагерей, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	98 242,29	17 706,88	0,00	0,00	98 242,29	17 706,88	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск/ УКС Администрации ЗАТО Северск, детские оздоровительные лагеря			
		2015г.	3 354,15	3 354,15	0,00	0,00	3 354,15	3 354,15	0,00				
		2016г.	14 917,45 <*>	14 917,45 <*>	0,00	0,00	14 917,45 <*>	14 917,45 <*>	0,00				
		2017г.	10 670,51 <**>	10 670,51 <**>	0,00	0,00	10 670,51 <**>	10 670,51 <**>	0,00				
		2018 г.	69 693,41	0,00	0,00	0,00	69 693,41	0,00	0,00				
		2019 г.	8 612,90	0,00	0,00	0,00	8 612,90	0,00	0,00				
		2020 г.	2 229,10	0,00	0,00	0,00	2 229,10	0,00	0,00				
2.3.1	МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Зеленый мыс», в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	27 273,88	14 997,29	0,00	0,00	27 273,88	14 997,29	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск/ УКС Администрации ЗАТО Северск, МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Зеленый мыс»			
		2015 г.	644,56	644,56	0,00	0,00	644,56	644,56	0,00				
		2016 г.	14 158,16	14 158,16	0,00	0,00	14 158,16	14 158,16	0,00				
		2017 г.	10 124,85 <**>	10 124,85 <**>	0,00	0,00	10 124,85 <**>	10 124,85 <**>	0,00				
		2018 г.	9 653,54	0,00	0,00	0,00	9 653,54	0,00	0,00				
		2019 г.	2 623,05	0,00	0,00	0,00	2 623,05	0,00	0,00				
		2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2.3.1.1	Капитальный ремонт системы водоочистки МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Зеленый мыс	Всего, в т.ч.:	13 127,60	13 127,60	0,00	0,00	13 127,60	13 127,60	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск, МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Зеленый мыс»	Количество выполненных капитальных ремонтов		
		2015 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016 г.	12 933,03	12 933,03	0,00	0,00	12 933,03	12 933,03	0,00			1	1
		2017 г.	10 124,85 <**>	10 124,85 <**>	0,00	0,00	10 124,85 <**>	10 124,85 <**>	0,00			0	0
		2018 г.	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00			0 0	0 0
		2019 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
2.3.1.2	Капитальный ремонт корпуса № 1 с заменой сантехнического оборудования МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Зеленый мыс»	Всего, в т.ч.:	4 621,40	0,00	0,00	0,00	4 621,40	0,00	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск, МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Зеленый мыс»	Количество выполненных капитальных ремонтов		
		2015 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 г.	4 621,40	0,00	0,00	0,00	4 621,40	0,00	0,00			1	0
		2019 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0

2.3.1.3	Текущий ремонт кровли столовой ДОЛ «Березка»	Всего, в т.ч.:	1 208,00	500,00	0,00	0,00	1 208,00	500,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск, МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Зеленый мыс»	Количество выполненных текущих ремонтов		
		2015 г.	500,00	500,00	0,00	0,00	500,00	500,00	0,00				
		2016 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 г.	708,00	0,00	0,00	0,00	708,00	0,00	0,00			0	0
		2019 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
2.3.1.4	Капитальный ремонт помещений МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Зеленый мыс» (ДОЛ «Березка» корпус№ 2)	Всего, в т.ч.:	1 369,69	1 369,69	0,00	0,00	1 369,69	1 369,69	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск, МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Зеленый мыс»	Количество выполненных капитальных ремонтов		
		2015 г.	144,56	144,56	0,00	0,00	144,56	144,56	0,00				
		2016 г.	1 225,13	1 225,13	0,00	0,00	1 225,13	1 225,13	0,00			1	1
		2017 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2019 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
2.3.1.5	Капитальный ремонт (устройство скатных крыш) корпусов 3,4,5	Всего, в т.ч.:	3 667,72	0,00	0,00	0,00	3 667,72	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск, МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Зеленый мыс»	Количество выполненных капитальных ремонтов		
		2015 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 г.	1 784,46	0,00	0,00	0,00	1 784,46	0,00	0,00			1	0
		2019 г.	1 883,26	0,00	0,00	0,00	1 883,26	0,00	0,00			1	0
		2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
2.3.1.6	Текущий ремонт корпуса 4	Всего, в т.ч.:	2 555,97	0,00	0,00	0,00	2 555,97	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск, МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Зеленый мыс»	Количество выполненных текущих ремонтов		
		2015 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 г.	1 816,18	0,00	0,00	0,00	1 816,18	0,00	0,00			1	0
		2019 г.	739,79	0,00	0,00	0,00	739,79	0,00	0,00			1	0
		2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
2.3.1.7	Установка водогрейного котла	Всего, в т.ч.:	723,50	0,00	0,00	0,00	723,50	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск, МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Зеленый мыс»	Количество установленных водогрейных котлов		
		2015 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 г.	723,50	0,00	0,00	0,00	723,50	0,00	0,00			0	0
		2019 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
2.3.2	МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход», в т.ч.:	Всего	70 968,41	2 709,59	0,00	0,00	70 968,41	2 709,59	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск/ УКС Администрации ЗАТО Северск			
		2015 г.	2 709,59	2 709,59	0,00	0,00	2 709,59	2 709,59	0,00				
		2016 г.	759,29<*>	759,29<*>	0,00	0,00	759,29<*>	759,29<*>	0,00				
		2017 г.	545,66<**>	545,66 <**>	0,00	0,00	545,66 <**>	545,66 <**>	0,00				
		2018 г.	60 039,87	0,00	0,00	0,00	60 039,87	0,00	0,00				
		2019 г.	5 989,85	0,00	0,00	0,00	5 989,85	0,00	0,00				
		2020 г.	2 229,10	0,00	0,00	0,00	2 229,10	0,00	0,00				
2.3.2.1	Разработка ПСД на капитальный ремонт школы МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход»	Всего, в т.ч.:	545,66	545,66	0,00	0,00	545,66	545,66	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск, МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход»			
		2015 г.	545,66	545,66	0,00	0,00	545,66	545,66	0,00				
		2016 г.	545,66<*>	545,66 <*>	0,00	0,00	545,66<*>	545,66 <*>	0,00				
		2017 г.	545,66<**>	545,66 <**>	0,00	0,00	545,66 <**>	545,66 <**>	0,00				
		2018 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2019 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				

2.3.2.2	Разработка ПСД на капитальный ремонт овощехранили-ща МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход»	Всего, в т.ч.:	213,63	213,63	0,00	0,00	213,63	213,63	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск, МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход»			
		2015 г.	213,63	213,63	0,00	0,00	213,63	213,63	0,00				
		2016 г.	213,63<*>	213,63<*>	0,00	0,00	213,63<*>	213,63<*>	0,00				
		2017 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2019 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2.3.2.3	Текущий ремонт потолков спальных корпусов ДОЛ «Восход»	Всего, в т.ч.:	1 950,30	1 950,30	0,00	0,00	1 950,30	1 950,30	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск, МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход»	Количество выполненных текущих ремонтов		
		2015 г.	1 950,30	1 950,30	0,00	0,00	1 950,30	1 950,30	0,00				
		2016 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2019 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
2.3.2.4	Капитальный ремонт школы МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход»	Всего, в т.ч.:	41 646,16	0,00	0,00	0,00	41 646,16	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО	Количество выполненных капитальных ремонтов		
		2015 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Северск/ УКС Администрации ЗАТО Северск, МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход»		0	0
		2017 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 г.	41 646,16	0,00	0,00	0,00	41 646,16	0,00	0,00			1	0
		2019 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
2.3.2.5	Капитальный ремонт овощехранилища МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход»	Всего, в т.ч.:	8 035,85	0,00	0,00	0,00	8 035,85	0,00	0,00		Количество выполненных капитальных ремонтов		
		2015 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 г.	8 035,85	0,00	0,00	0,00	8 035,85	0,00	0,00			1	0
		2019 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
2.3.2.6	Текущий ремонт зданий, 9 корпус	Всего, в т.ч.:	3 172,02	0,00	0,00	0,00	3 172,02	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск, МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход»	Количество выполненных текущих ремонтов		
		2015 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 г.	3 172,02	0,00	0,00	0,00	3 172,02	0,00	0,00			1	0
		2019 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
2.3.2.7	Текущий ремонт столовой	Всего, в т.ч.:	2 365,85	0,00	0,00	0,00	2 365,85	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск, МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход»	Количество выполненных текущих ремонтов		
		2015 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 г.	2 365,85	0,00	0,00	0,00	2 365,85	0,00	0,00			1	0
		2019 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
2.3.2.8	Текущий ремонт крыльца, входных дверей	Всего, в т.ч.:	1 280,54	0,00	0,00	0,00	1 280,54	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск, МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход»	Количество выполненных текущих ремонтов		
		2015 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 г.	533,03	0,00	0,00	0,00	533,03	0,00	0,00			1	0
		2019 г.	533,03	0,00	0,00	0,00	533,03	0,00	0,00			1	0
		2020 г.	214,48	0,00	0,00	0,00	214,48	0,00	0,00			1	0
2.3.2.9	Текущий ремонт домиков с/л «Юность»	Всего, в т.ч.:	2 358,00	0,00	0,00	0,00	2 358,00	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск, МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход»	Количество выполненных текущих ремонтов		
		2015 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 г.	786,00	0,00	0,00	0,00	786,00	0,00	0,00			1	0
		2019 г.	786,00	0,00	0,00	0,00	786,00	0,00	0,00			1	0
		2020 г.	786,00	0,00	0,00	0,00	786,00	0,00	0,00			1	0

2.3.2.10	Замена окон в спальных корпусах 4а, 4б, 4в, 9 и административно-медицинском корпусе	Всего, в т.ч.:	7 151,01	0,00	0,00	0,00	7 151,01	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск, МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход»	Количество корпусов, в которых заменены окна		
		2015 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 г.	2 457,24	0,00	0,00	0,00	2 457,24	0,00	0,00			2	0
		2019 г.	3 465,15	0,00	0,00	0,00	3 465,15	0,00	0,00			2	0
		2020 г.	1 228,62	0,00	0,00	0,00	1 228,62	0,00	0,00			1	0
2.3.2.11	Замена шкафов в спальных комнатах	Всего, в т.ч.:	2 249,39	0,00	0,00	0,00	2 249,39	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск, МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход»	Количество замененных шкафов		
		2015 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 г.	1 043,72	0,00	0,00	0,00	1 043,72	0,00	0,00			58	0
		2019 г.	1 205,67	0,00	0,00	0,00	1 205,67	0,00	0,00			67	0
		2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
	Итого по подпрограмме 2	Всего, в т.ч.:	471 279,12	375 109,26	0,00	59 368,80/ 57 627,30	411 910,32	317 481,96	0,00				
		2015 г.	64 516,60	64 516,60	0,00	10 088,30/ 10 088,30	54 428,30	54 428,30	0,00				
		2016 г.	76 740,45 <*>	76 740,45 <*>	0,00	9 507,80/ 9 507,80	67 232,65 <*>	67 232,65 <*>	0,00				
		2017 г.	71 879,93 <**>	71 879,93 <**>	0,00	9 507,80/ 9 507,80	62 372,13 <**>	62 372,13 <**>	0,00				
		2018 г.	134 442,57	61 748,66	0,00	10 088,30/ 9 507,80	124 354,27	52 240,86	0,00				
		2019 г.	70 659,30	56 269,49	0,00	10 088,30/ 9 507,80	60 571,00	46 761,69	0,00				
		2020 г.	64 275,50	55 189,36	0,00	10 088,30/ 9 507,80	54 187,20	45 681,56	0,00				

<*> Потребность и утвержденный объем бюджетных ассигнований на 2016 г. включают неиспользованный остаток бюджетных ассигнований 2015 года в сумме 759,29 тыс.руб., в том числе в строке «2016 г.»:

в пунктах 2, 2.3, 2.3.2, строке «Итого по подпрограмме 2» - 759,29 тыс.руб., из нее в пункте 2.3.2.1 – 545,66 тыс.руб.; в пункте 2.3.2.2 – 213,63 тыс.руб.

В целях исключения двойного счета итоги в строках «Всего, в т.ч.» не включают указанные суммы остатков 2015 года.

<**>Потребность и утвержденный объем бюджетных ассигнований на 2017 г. включают неиспользованный остаток бюджетных ассигнований 2016 года в сумме 10 475,94 тыс.руб., в том числе в строке «2017 г.»:

в пунктах 2, 2.3, строке «Итого по подпрограмме 2» - 10 475,94 тыс. руб., из них в пунктах 2.3.1, 2.3.1.1 – 9 930,28 тыс. руб., в пунктах 2.3.2, 2.3.2.1 – 545,66 тыс. руб.

В целях исключения двойного счета итоги в строках «Всего, в т.ч.» не включают указанные суммы остатков 2016 года.

Приложение 11
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2559

ПАСПОРТ
подпрограммы 3 «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО Северск»

Наименование подпрограммы 3 (далее – подпрограмма 3)	Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО Северск							
Этапы и сроки реализации подпрограммы 3	2015 - 2020 годы (этапы не предусмотрены)							
Ответственный исполнитель подпрограммы 3 (соисполнитель Программы)	Управление молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск							
Участники подпрограммы 3	Управление молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск							
Участники мероприятий подпрограммы 3	Молодые семьи ЗАТО Северск							
Цель подпрограммы 3	Обеспечение жильем молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий							
Показатели цели подпрограммы 3 и их значения (по годам реализации) <*>	Показатели цели, единица измерения	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	1. Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов при получении социальной выплаты	26	29	30	13	34	34	34
Задачи подпрограммы 3	1. Обеспечение предоставления молодым семьям - участникам Программы социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство индивидуального жилого дома экономкласса; 2. Создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов, для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома							
Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы 3	Отсутствуют							

	Источники	Всего	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
Объем финансирования подпрограммы 3, всего, в том числе по годам реализации Программы, (тыс. руб.)	Местный бюджет:							
	потребность	51 893,81	4 982,32	9 175,85	6 240,56 <*****>	11 000,00	11 000,00	11 000,00
	утверждено	23 329,34	4 982,32	9 175,85	6 240,56 <*****>	4 435,53	0,00	0,00
	Другие источники:							
	федеральный бюджет <**>	63 545,31/ 12 167,31	5 761,65/ 5 761,65	5 635,11/ 5 635,11 <***>	1 889,41/ 1 889,41	17 500,00/ 1 122,00	17 500,00/ 0,00	17 500,00/ 0,00
	бюджет Томской области <**>	32 449,07/ 17 449,07	8 704,00/ 8 704,00	8 000,60/ 8 000,60 <***>	2 704,60/ 2 704,60 <*****>	6 000,00/ 3 000,00	6 000,00/ 0,00	6 000,00/ 0,00
	внебюджетные источники (по согласованию)	165 000,00	20 000,00	25 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00
	Всего:							
	потребность	312 888,19	39 447,97	47 811,56 <***>	40 834,57 <*****>	64 500,00	64 500,00	64 500,00
	с учетом утвержденного бюджетного финансиро-вания	217 945,72	39 447,97	47 811,56 <***>	40 834,57 <*****>	38 557,53	30 000,00	30 000,00

<*> Значения целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 3 с учетом утвержденного объема финансирования приведены в таблице 2.

<**> Объем финансирования подпрограммы 3 из федерального бюджета приведен следующим образом: объем потребности в финансировании по подпрограмме 3 / объем утвержденных средств. Объем финансирования подпрограммы 3 из областного бюджета приведен следующим образом: объем потребности финансирования по подпрограмме 3 / объем утвержденных средств.

<***> Потребность и утвержденный объем финансирования на 2016 год включают неиспользованные остатки 2015 года в сумме 5 973,71 тыс. руб. без увеличения на эту сумму итогов в столбце «Всего», в том числе:

бюджет Томской области – 3 732,85 тыс. руб.;

федеральный бюджет – 2 240,86 тыс. руб.

<*****> Потребность и утвержденный объем финансирования на 2017 год включают неиспользованные остатки 2016 года в сумме 2 732,20 тыс. руб. без увеличения на эту сумму итогов в столбце «Всего», в том числе:

бюджет Томской области – 1 227,28 тыс. руб.;

местный бюджет – 1 504,92 тыс. руб.

Приложение 12
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2559

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ 3, СРОКИ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 3

Основной целью подпрограммы 3 «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО Северск» является обеспечение жильем молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Основными задачами подпрограммы 3 являются:

1) обеспечение предоставления молодым семьям - участникам подпрограммы 3 социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство индивидуального жилого дома экономкласса (далее - социальные выплаты);

2) создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные жилищные кредиты, для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома.

Сроки реализации подпрограммы 3 – 2015 - 2020 годы.

Основными принципами реализации подпрограммы 3 являются:

а) добровольность участия в подпрограмме 3 молодых семей;

б) признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с требованиями подпрограммы 3;

в) возможность для молодых семей реализовать свое право на получение поддержки за счет средств, предоставляемых в рамках подпрограммы 3 из федерального бюджета, областного бюджета и (или) бюджета ЗАТО Северск на улучшение жилищных условий только 1 раз;

г) при предоставлении молодой семье социальной выплаты информация о ней размещается в единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО) в порядке, установленном действующим законодательством.

Основными программными мероприятиями являются:

- формирование списков молодых семей для участия в подпрограмме 3;
- определение ежегодно объема бюджетных ассигнований, выделяемых из бюджета ЗАТО Северск на реализацию мероприятий подпрограммы 3;
- выдача молодым семьям в установленном порядке свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилья, исходя из объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете ЗАТО Северск, в том числе субсидий из областного и федерального бюджетов.

Сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторах) результативности подпрограммы 3 «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО Северск» приведены в таблице 2.

СВЕДЕНИЯ
о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 3 «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО Северск»

Таблица 2

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей												Периодичность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2013 год	2014 год	2015 год		2016 год		2017 год		2018 год		2019 год		2020 год				
					с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования			
I. Целевые показатели задачи 1 «Обеспечение предоставления молодым семьям - участникам Программы социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство индивидуального жилого дома экономкласса»																			

1.1	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов при получении социальной выплаты	ед.	24	26	29	24	30	30	13	13	34	17	34	0	34	0	Ежеквартально	Отчеты участников	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск

Приложение 13
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2559

III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 3 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В рамках подпрограммы 3 «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО Северск» планируется реализация мероприятия «Выдача молодым семьям в установленном порядке социальных выплат на приобретение (строительство) жилья».

Общая потребность в финансировании мероприятий подпрограммы 3 составляет 312 888,19 тыс. руб. (из них из них 63 545,31 тыс. руб. федеральный бюджет, 32 449,07 тыс.руб. бюджет Томской области, 165 000,00 тыс. руб. внебюджетные источники), в том числе по годам реализации подпрограммы 3:

2015 год – 39 447,97 тыс. руб. (из них 5 761,65 тыс. руб. федеральный бюджет, 8 704,00 тыс. руб. бюджет Томской области, 20 000,00 тыс.руб. внебюджетные источники);

2016 год – 47 811,56 тыс. руб. (потребность в финансировании 2016 года включает неиспользованный остаток бюджетных ассигнований 2015 года в сумме 5 973,71 тыс.руб. (из них федеральный бюджет – 2 240,86 тыс.руб., бюджет Томской области – 3 732,85 тыс.руб.) без увеличения на эту сумму общей потребности в финансировании) из них 5 635,11тыс. руб. федеральный бюджет, 8 000,60 тыс. руб. бюджет Томской области, 25 000,00 тыс. руб. внебюджетные источники;

2017 год – 40 834,57 тыс. руб. (потребность в финансировании 2017 года включает неиспользованный остаток бюджетных ассигнований 2016 года в сумме 2 732,20 тыс.руб. (из них бюджет Томской области – 1 227,28 тыс.руб., местный бюджет – 1 504,92 тыс.руб.) без увеличения на эту сумму общей потребности в финансировании) из них 1 889,41 тыс. руб. федеральный бюджет, 2 704,60 тыс. руб. бюджет Томской области, 30 000,00 тыс. руб. внебюджетные источники;

2018 год – 64 500,00 тыс. руб. (из них 17 500,00 тыс. руб. федеральный бюджет, 6 000,00 тыс. руб. бюджет Томской области, 30 000,00 тыс. руб. внебюджетные источники);

2019 год – 64 500,00 тыс. руб. (из них 17 500,00 тыс. руб. федеральный бюджет, 6 000,00 тыс. руб. бюджет Томской области, 30 000,00 тыс. руб. внебюджетные источники);

2020 год – 64 500,00 тыс. руб. (из них 17 500,00 тыс. руб. федеральный бюджет, 6 000,00 тыс. руб. бюджет Томской области, 30 000,00 тыс. руб. внебюджетные источники).

В настоящее время софинансирование мероприятий подпрограммы 3 из областного и федерального бюджетов осуществляется в соответствии с постановлением Администрации Томской области от 26.04.2011 № 118а «О реализации на территории Томской области подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 - 2015 годы и государственной программы «Обеспечение жильем молодых семей в Томской области на 2011 - 2015 годы» в форме субсидий на софинансирование расходных обязательств муниципального образования на предоставление социальных выплат молодым семьям для приобретения (строительства) жилья.

Перечень основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 3 «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО Северск» муниципальной программы «Молодежная политика в ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы приводятся в таблице 3.

ПЕРЕЧЕНЬ
ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 3 «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО Северск»

Таблица 3

№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы	Срок реализации (год)	Объем финансирования (тыс. руб.)		В том числе за счет средств					Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации		
					федерального бюджета (по согласованию) <*>	областного бюджета (по согласованию) <*>	местного бюджета		внебюджетных источников (по согласованию)	Участник/ участник мероприятия	наименование и единица измерения	значения по годам реализации
			потребность	с учетом утвержденного бюджетного финансирования			потребность	утверждено				с учетом требуемого объема финанси-рования / с учетом утвержденного бюджетного финанси-рования
1	Задача 1. Обеспечение предоставления молодым семьям - участникам Программы социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство индивидуального жилого дома экономкласса											
	Основное мероприятие. Выдача молодым семьям в установленном порядке социальных выплат на приобретение (строительство) жилья	Всего, в т.ч.:	312 888,19	217 945,72	63 545,31/ 12 167,31	32 449,07/ 17 449,07	51 893,81	23 329,34	165 000,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск/ молодые семьи ЗАТО Северск	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов при получении социальной выплаты	
		2015 г.	39 447,97	39 447,97	5 761,65/5 761,65	8 704,00/8 704,00	4 982,32	4 982,32	20 000,00			29 / 24
		2016 г.	47 811,56 <**>	47 811,56 <**>	5 635,11/ 5 635,11<**>	8 000,60/ 8 000,60<**>	9 175,85	9 175,85	25 000,00			30 / 30
		2017 г.	40 834,57 <***>	40 834,57 <***>	1 889,41/ 1 889,41	2 704,59/2 704,60<***>	6 240,56 <***>	6 240,56 <***>	30 000,00			13 / 13
		2018 г	64 500,00	38 557,53	17 500,00/ 1 122,00	6 000,00/3 000,00	11 000,00	4 435,53	30 000,00			34 / 17
		2019 г.	64 500,00	30 000,00	17 500,00/ 0,00	6 000,00/0,00	11 000,00	0,00	30 000,00			34 / 0
		2020 г.	64 500,00	30 000,00	17 500,00/ 0,00	6 000,00/0,00	11 000,00	0,00	30 000,00			34 / 0

	Итого по подпрограмме 3	Всего, в т.ч.:	312 888,19	217 945,72	63 545,31/ 12 167,31	32 449,07/ 17 449,07	51 893,81	23 329,34	165 000,00				
		2015 г.	39 447,97	39 447,97	5 761,65/5 761,65	8 704,00/8 704,00	4 982,32	4 982,32	20 000,00				
		2016 г.	47 811,56 <**>	47 811,56 <**>	5 635,11/ 5 635,11<**>	8 000,60/ 8 000,60<**>	9 175,85	9 175,85	25 000,00				
		2017 г.	40 834,57 <***>	40 834,57 <***>	1 889,41/ 1 889,41	2 704,59/2 704,60<***>	6 240,56 <***>	6 240,56 <***>	30 000,00				
		2018 г.	64 500,00	38 557,53	17 500,00/ 1 122,00	6 000,00/3 000,00	11 000,00	4 435,53	30 000,00				
		2019 г.	64 500,00	30 000,00	17 500,00/ 0,00	6 000,00/0,00	11 000,00	0,00	30 000,00				
		2020 г.	64 500,00	30 000,00	17 500,00/ 0,00	6 000,00/0,00	11 000,00	0,00	30 000,00				

<*> Объем финансирования подпрограммы 3 из федерального бюджета приведен следующим образом: объем потребности в финансировании по подпрограмме / объем утвержденных средств. Объем финансирования подпрограммы 3 из областного бюджета приведен следующим образом: объем потребности в финансировании по подпрограмме / объем утвержденных средств.

<**> Потребность и утвержденный объем финансирования на 2016 год включают неиспользованные остатки 2015 года в сумме - 5 973,71 тыс. руб. без увеличения на эту сумму итогов в строках «Всего, в т.ч.:», в том числе:

бюджет Томской области – 3 732,85 тыс. руб.;

федеральный бюджет – 2 240,86 тыс. руб.

<***> Потребность и утвержденный объем бюджетного финансирования в 2017 году включают неиспользованный остаток бюджетного финансирования 2016 года в сумме 2 732,20 тыс. руб. без увеличения на эту сумму итогов в столбце «Всего», в том числе:

бюджет Томской области – 1 227,28 тыс. руб.;

бюджет ЗАТО Северск - 1 504,92 тыс. руб.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2560
от 29.12.2017 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2014 № 3542

На основании решения Думы ЗАТО Северск от 21.12.2017 № 33/1 «О бюджете ЗАТО Северск на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», постановления Администрации ЗАТО Северск от 02.07.2014 № 1614 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную программу «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы (далее – Программа), утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2014 № 3542 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы», следующие изменения:

1) паспорт Программы изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2) таблицу 6 Программы изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

3) раздел IV изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

4) раздел V изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

5) приложение 1 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему постановлению;

6) приложение 2 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему постановлению;

7) приложение 3 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению 7 к настоящему постановлению;

8) приложение 4 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению 8 к настоящему постановлению;

9) приложение 5 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению 9 к настоящему постановлению;

10) приложение 6 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению 10 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

Приложение 1
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2560

ПАСПОРТ
муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы

Наименование муниципальной программы (далее – Программа)	Развитие образования в ЗАТО Северск
Этапы и сроки реализации Программы	2015 - 2025 годы (этапы не предусмотрены)
Ответственный исполнитель Программы	Управление образования Администрации ЗАТО Северск
Соисполнители Программы	Отсутствуют
Участники Программы	Управление образования Администрации ЗАТО Северск; Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск; Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск
Участники мероприятий Программы	Муниципальное казенное учреждение ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования» (МКУ ЗАТО Северск «РЦО»); муниципальные дошкольные образовательные организации ЗАТО Северск (далее – МДОО); муниципальные общеобразовательные организации ЗАТО Северск (далее – МОО); муниципальные образовательные организации дополнительного образования ЗАТО Северск (далее – МОО ДО); Муниципальное казенное учреждение ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» (МКУ ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений»); Муниципальное бюджетное учреждение «Комбинат школьного питания» (МБУ КШП)
Среднесрочная цель социально-экономического развития ЗАТО Северск, на реализацию которой направлена Программа	Модернизация системы образования, обеспечивающая сохранение и развитие человеческих ресурсов в условиях становления инновационного кластера Томской агломерации

Цель Программы	Обеспечение целенаправленного процесса воспитания и обучения в интересах личности и общества												
Целевые показатели (индикаторы) результативности Программы и их значения (по годам реализации) <*>	Показатели цели	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
	1. Удельный вес численности обучающихся по основным общеобразовательным программам, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по основным общеобразовательным программам, %	38	40	43	43	44	45	46	47	48	49	50	51
	2. Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не сдавших единый государственный экзамен, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, %	0,6	0,5	0,5	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	3. Доля детей в возрасте от одного года до шести лет, состоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте от одного года до шести лет, %	6,6	5,6	5,6	5,6	5,6	5,6	5,6	5,6	5,6	5,6	5,6	5,6
Задачи Программы	1. Развитие современной инфраструктуры образования, обеспечивающей получение населением ЗАТО Северск качественных образовательных услуг. 2. Повышение эффективности управления образованием на основе развития муниципальной системы оценки качества образования, обеспечивающей прозрачность и эффективность принятия управленческих решений в сфере образования. 3. Формирование комплекса условий для выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей, их самореализации, профессионального самоопределения в соответствии со способностями. 4. Реализация устойчивой кадровой политики, способствующей инновационному развитию муниципальной системы образования. 5. Обеспечение деятельности образовательных организаций ЗАТО Северск, обеспечение реализации работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. 6. Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования», Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» и Муниципального бюджетного учреждения «Комбинат школьного питания»												
Подпрограммы Программы	Подпрограмма 1 «Развитие инфраструктуры образования ЗАТО Северск». Подпрограмма 2 «Развитие муниципальной системы оценки качества образования». Подпрограмма 3 «Развитие системы выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей». Подпрограмма 4 «Педагогические кадры». Подпрограмма 5 «Организация деятельности образовательных организаций ЗАТО Северск, организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей». Подпрограмма 6 «Организация деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования», Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» и Муниципального бюджетного учреждения «Комбинат школьного питания». Подпрограмма 7 «Обеспечивающая подпрограмма»												
Ведомственные целевые программы, входящие в состав Программы (далее – ВЦП)	ВЦП «Организация питания детей муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций ЗАТО Северск» на 2015 год. ВЦП «Совершенствование организации питания обучающихся и воспитанников образовательных организаций» на 2016 год. ВЦП «Организация деятельности дошкольных образовательных организаций ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы. ВЦП «Организация деятельности общеобразовательных организаций и организации дополнительного образования детей ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы. ВЦП «Организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» на 2015 год. ВЦП «Организация деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования» на 2015 - 2025 годы. ВЦП «Организация деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» на 2015 - 2025 годы. ВЦП «Организация деятельности Муниципального бюджетного учреждения «Комбинат школьного питания» на 2017 - 2025 годы												

	Источники	Всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Объем финансирования Программы, всего, в том числе по годам реализации Программы (тыс. руб.)	Местный бюджет:												
	потребность	7355257,37	602562,26	611469,55 <***>	628165,27 <****>	754601,12	729296,79	731861,61	718242,28	651398,44	645930,39	680485,00	607389,23
	утверждено	3684055,97	602562,26	611469,55 <***>	628165,27 <****>	685417,41	587884,47	574701,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Другие источники:												
	федеральный бюджет (по согласованию)<**>	318,39/ 318,39	318,39/ 318,39	0,00/ 0,00	0,00/ 0,00	0,00/ 0,00	0,00/ 0,00	0,00/ 0,00	0,00/ 0,00	0,00/ 0,00	0,00/ 0,00	0,00/ 0,00	0,00/ 0,00
	областной бюджет (по согласованию) <**>	1424626 1,92/ 6706555,72	1199382,15/ 1199382,15	1224204,43/ 1224204,43	1269375,24/ 1269375,24	1016980,50/ 1016980,50	1142893,58/ 1006731,20	1411254,90/ 989882,20	1626437,04/ 0,00	1356000,30/ 0,00	1329227,23/ 0,00	1479244,81/ 0,00	1191261,74/ 0,00
	внебюджетные источники (по согласованию)	6735,16	11,77	73,47	1857,92	103,00	1095,00	103,00	1095,00	103,00	1095,00	103,00	1095,00
	Всего:												
	потребность	21608572,84	1802274,57	1835747,45 <***>	1899398,43 <****>	1771684,62	1873285,37	2143219,51	2345774,32	2007501,74	1976252,62	2159832,81	1799745,97
	с учетом утвержденного бюджетного финансирования	10397665,24	1802274,57	1835747,45 <***>	1899398,43 <****>	1702500,91	1595710,67	1564686,78	1095,00	103,00	1095,00	103,00	1095,00

<*> Значения целевых показателей (индикаторов) результативности Программы с учетом утвержденного объема финансирования приведены в таблице 6 «Сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы» Программы.

<**> Объем финансирования Программы из федерального и областного бюджета приведен следующим образом: объем потребности в финансировании по Программе/ объем утвержденных средств.

<***> Потребность и утвержденный объем финансирования на 2016 год включают неиспользованные остатки 2015 года в сумме 2783,83 тыс. руб. В 2016 году уточнена сметная стоимость объектов, в связи с чем потребность и утвержденный объем финансирования уменьшены на сумму 637,78 тыс. руб.

Итоговая потребность и утвержденный объем финансирования в целом по Программе исключают двойной счет на общую сумму 3421,61 тыс. руб.

<****> Потребность и утвержденный объем финансирования на 2017 год включают неиспользованные остатки 2016 года в сумме 2722,96 тыс. руб. Итоговая потребность и утвержденный объем финансирования в целом по Программе исключают двойной счет на общую сумму 2722,96 тыс. руб.

Приложение 2
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2560

СВЕДЕНИЯ
о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы

Таблица 6

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей													Периодичность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2013 год	2014 год	2015 год <*>	2016 год <*>	2017 год <*>	2018 год <*>	2019 год <*>	2020 год <*>	2021 год <*>	2022 год <*>	2023 год <*>	2024 год <*>	2025 год <*>			
I. Целевые показатели муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы																		
1.1	Удельный вес численности обучающихся по основным общеобразовательным программам, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по основным общеобразовательным программам	%	35	38	40/ 38,5	43/ 38,5	43/ 43	44/ 38,5	45/ 38,5	46/ 38,5	47/ 38,5	48/ 38,5	49/ 38,5	50/ 38,5	51/ 38,5	Ежеквартально	Ведомственная статистика Управления образования (далее – УО)	МКУ ЗАТО Северск «РЦО»

1.2	Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не сдавших единый государственный экзамен, в общей численности выпускников муниципальных общеобразователь-ных организаций	%	1,7	0,6	0,5/ 0,5	0,5/ 0,5	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Ежеквар-тально	Ведомственная статистика УО	УО
1.3	Доля детей в возрасте от одного года до шести лет, состоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте от одного года до шести лет	%	8,9	6,6	5,6/ 5,6	5,6/ 5,6	5,6/ 5,6	5,6/ 5,6	5,6/ 5,6	5,6/ 5,6	5,6/ 5,6	5,6/ 5,6	5,6/ 5,6	5,6/ 5,6	5,6/ 5,6	Ежеквар-тально	Ведомственная статистика УО	УО
II. Целевые показатели задачи 1 «Развитие современной инфраструктуры образования, обеспечивающей получение населением ЗАТО Северск качественных образовательных услуг»																		
2.1	Удельный вес численности обучающихся общеобразователь-ных организаций, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами	%	31,3	41,8	49,4/ 49,4	57,9/ 57,9	65,9/ 65,9	73,6/ 73,6	84,2/ 84,2	91,3/ 91,3	96,3/ 96,3	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	Ежеквар-тально	Ведомственная статистика УО	УО
2.2	Количество дошкольных образовательных организаций, воспитанникам которых предоставлена возможность получать образование в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования	ед.	0	8	14/ 14	24/ 24	24/ 24	22/ 22	22/ 22	22/ 22	22/ 0	22/ 0	22/ 0	22/ 0	22/ 0	Ежеквар-тально	Ведомственная статистика УО	УО
2.3	Доля выполнения плановых значений в отчетный период по капитальным ремонтам и реконструкциям в МДОО	%	100	100	100/ 100	100/ 100	0/0	100/ 50	100/ 0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	Ежеквар-тально	Ведомственная статистика Управления капитального строительства Администрации ЗАТО Северск (далее – УКС)	УО, УКС
2.4	Доля выполнения плановых значений в отчетный период по капитальным ремонтам и реконструкциям в МОО, МБУ КШП, МКУ ЗАТО Северск «РЦО»	%	100	100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 50	100/ 0	100/ 0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	Ежеквар-тально	Ведомственная статистика УКС	УО, УКС
2.5	Доля выполнения плановых значений в отчетный период по устройству новых малых архитектурных форм	%	0	5,5	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 0	100/ 0	100/ 0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	Ежеквар-тально	Ведомственная статистика УО	УО
2.6	Отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования	%	96,0	99,2	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	Ежеквар-тально	Ведомственная статистика УО	УО
2.7	Доля воспитанников МДОО (без учета групп дошкольного образования в МОО), охваченных организованным горячим питанием	%	100	100	100/ 100	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Ежеквар-тально	Ведомственная статистика УО	УО
2.8	Доля обучающихся МОО, охваченных организованным горячим питанием	%	89,7	82,0	82,2/ 82,2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Ежеквар-тально	Ведомственная статистика УО	УО
2.9	Доля проведенных мониторингов организации питания обучающихся общеобразователь-ных организаций и воспитанников дошкольных образовательных организаций	%	X	X	X	100/ 100	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Ежеквар-тально	Ведомственная статистика УО	УО

2.10	Удельный вес численности обучающихся организаций дополнительного образования, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в части организации образовательного процесса в организациях дополнительного образования	%	100	100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
2.11	Доля детей в возрасте 1 – 6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных организациях, в общей численности детей в возрасте 1 – 6 лет	%	83,6	88,2	85,9/ 85,9	86,5/ 86,5	86,5/ 86,5	86,5/ 86,5	86,5/ 86,5	86,5/ 86,5	86,5/ 86,5	86,5/ 86,5	86,5/ 86,5	86,5/ 86,5	86,5/ 86,5	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
2.12	Число новых мест в школах ЗАТО Северск, в том числе введенных путем строительства объектов инфраструктуры общего образования. Из них:	ед.	0	0	0	65/ 65	59/ 59	96/ 96	196/ 50	924/ 25	50/ 50	0/0	0/0	200/ 0	0/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО, УКС	УО, УКС
	создание новых ученических мест в общеобразовательных организациях путем эффективного использования имеющихся помещений	ед.	X	X	X	65/ 65	59/ 59	96/ 96	50/ 50	25/ 25	50/ 50	0/0	0/0	0/0	0/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
	создание новых ученических мест в общеобразовательных организациях путем строительства новых объектов, реконструкции действующих объектов, проведения капитальных ремонтов и возврата зданий в систему общего образования	ед.	X	X	X	0/0	0/0	0/0	146/ 0	899/ 0	0/0	0/0	0/0	200/ 0	0/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УКС	УО, УКС
2.13	Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в одну смену, в общей численности обучающихся в школах, в том числе обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования	%	X	X	X	99,2/ 99,2	98,6/ 98,6	98,3/ 98,3	100/ 98,1	100/ 97,8	100/ 97,6	100/ 97,4	100/ 97,2	100/ 96,9	100/ 96,7	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
2.14	Число сохраненных мест в школах посредством капитального ремонта, уменьшающего износ зданий школ	ед.	X	X	X	0/0	0/0	0/0	0/0	600/ 0	1266/ 0	819/ 0	651/ 0	507/ 0	0/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УКС	УО, УКС
III. Целевые показатели задачи 2 «Повышение эффективности управления образованием на основе развития муниципальной системы оценки качества образования, обеспечивающей прозрачность и эффективность принятия управленческих решений в сфере образования»																		
3.1	Доля обучающихся, охваченных нормативно установленными формами мероприятий по оценке уровня обученности и сформированности ключевых компетентностей	%	51,0	60,2	65,3/ 65,3	65,3/ 65,3	65,3/ 65,3	65,3/0	65,3/0	65,3/0	65,3/0	65,3/0	65,3/0	65,3/0	65,3/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
3.2	Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, сдававших единый государственный экзамен по данным предметам, %	%	98,3	99,4	99,5/ 99,5	99,5/ 99,5	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
IV. Целевые показатели задачи 3 «Формирование комплекса условий для выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей, их самореализации, профессионального самоопределения в соответствии со способностями»																		
4.1	Численность обучающихся по основным общеобразователь-ным программам, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня	чел.	3475	3810	4120/ 4120	4580/ 4580	4580/ 4580	4610/ 4080	4610/ 4080	4610/ 3700	4610/ 3700	4610/ 3700	4610/ 3700	4610/ 3700	4610/ 3700	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	МКУ ЗАТО Северск «РЦО»
V. Целевые показатели задачи 4 «Реализация устойчивой кадровой политики, способствующей инновационному развитию муниципальной системы образования»																		

5.1	Удельный вес педагогических работников с высшим образованием в дошкольных организациях, организациях общего и дополнительного образования в общей численности педагогических работников	%	56	68	68,5/ 68,5	68,5/ 68,5	68,5/ 68,5	79/ 68,5	86/ 68,5	89/ 68,5	91/ 68,5	93/ 68,5	93/ 68,5	93/ 68,5	93/ 68,5	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	МКУ ЗАТО Северск «РЦО»
5.2	Удельный вес численности учителей в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций	%	10,1	10,1	10,2/ 10,2	10,2/ 10,2	10,5/10,5	10,9/10,2	11,3/10,2	11,5/10,2	11,7/10,2	11,9/10,2	11,9/10,2	11,9/10,2	11,9/10,2	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
5.3	Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, которым при прохождении аттестации в соответствующем году присвоена первая или высшая категория	%	15,9	15,7	15,9/ 15,9	15,9/ 15,9	15,0/ 15,0	15,2/ 15,0	15,4/ 15,0	15,6/ 15,0	15,8/ 15,0	16,0/ 15,0	16,2/ 15,0	16,4/ 15,0	16,6/ 15,0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	МКУ ЗАТО Северск «РЦО»
VI. Целевые показатели задачи 5 «Обеспечение деятельности образовательных организаций ЗАТО Северск, обеспечение реализации работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»																		
6.1	Доля функционирующих дошкольных образовательных организаций в общей численности дошкольных образовательных организаций	%	100	100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 0	100/ 0	100/ 0	100/ 0	100/ 0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
6.2	Доля функционирующих общеобразователь-ных организаций и организаций дополнительного образования детей в общей численности общеобразователь-ных организаций и организаций дополнительного образования детей	%	100	100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 0	100/ 0	100/ 0	100/ 0	100/ 0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
6.3	Созданные благоприятные условия для жизни, работы, отдыха и воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	%	100	100	100/ 100	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
VII. Целевые показатели задачи 6 «Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования», Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» и Муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск «Комбинат школьного питания»																		
7.1	Обеспеченная деятельность МКУ ЗАТО Северск «РЦО»	%	100	100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 0	100/ 0	100/ 0	100/ 0	100/ 0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
7.2	Обеспеченная деятельность МКУ ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений»	%	100	100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 0	100/ 0	100/ 0	100/ 0	100/ 0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
7.3	Обеспеченная деятельность Муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск «Комбинат школьного питания»	%	X	X	X	X	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 0	100/ 0	100/ 0	100/ 0	100/ 0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО

<*> Значения целевых показателей (индикаторов) результативности Программы приведены следующим образом: с учетом требуемого объема финансирования / с учетом утвержденного финансирования.

Приложение 3
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2560

IV. ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ ПОДПРОГРАММА

Расходы на финансовое обеспечение Управления образования Администрации ЗАТО Северск, являющегося ответственным исполнителем Программы, включены в обеспечивающую подпрограмму Программы.

Перечень мероприятий и ресурсное обеспечение реализации обеспечивающей подпрограммы муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы представлен в таблице 7.

ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий и ресурсное обеспечение реализации обеспечивающей подпрограммы муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы

Таблица 7

№ п/п	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Распределение объема финансирования обеспечивающей подпрограммы по задачам деятельности ответственного исполнителя, соисполнителя, участника	Всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год

1	Ответственный исполнитель Управление образования Администрации ЗАТО Северск	Задача 1. Реализация деятельности отдела развития образования, мониторинга и защиты прав детей, финансово-экономического отдела, отдела развития и содержания инфраструктуры образования, административного и вспомогательного персонала												
		Объем финансирования из средств местного бюджета, тыс. руб. <*>	233572,08/128499,23	20558,26/20558,26	21349,77/21349,77	21209,95/21209,95	22335,97/22335,97	21522,64/21522,64	21522,64/21522,64	21014,57/0,00	21014,57/0,00	21014,57/0,00	21014,57/0,00	21014,57/0,00
		Показатель 1 задачи 1. Удовлетворенность жителей ЗАТО Северск качеством предоставления образовательных услуг в муниципальных образовательных организациях ЗАТО Северск , % <**>	X	100/100	100/100	100/100	100/100	100/100	100/100	100/0	100/0	100/0	100/0	100/0
		Показатель 2 задачи 1. Выполнение функций, установленных Положением об Управлении образования Администрации ЗАТО Северск и иными муниципальными	X	100/100	100/100	100/100	100/100	100/100	100/100	100/0	100/0	100/0	100/0	100/0
		правовыми актами ЗАТО Северск , % <**>												
		Показатель 3 задачи 1. Выполнение муниципального задания подведомственными учреждениями, % <**>	X	100/100	100/100	100/100	100/100	100/100	100/100	100/0	100/0	100/0	100/0	100/0
		Задача 2. Реализация деятельности отдела опеки и попечительства												
		Объем финансирования из средств областного бюджета (по согласованию), тыс. руб. <*>	3236,74/3236, 74	3236,74/3236, 74	0,00/0,00	0,00/0,00	0,00/0,00	0,00/0,00	0,00/0,00	0,00/0,00	0,00/0,00	0,00/0,00	0,00/0,00	0,00/0,00
		Показатель 1 задачи 2. Выполнение функций отдела опеки и попечительства, установленных Положением об Управлении образования Администрации ЗАТО Северск и иными муниципальными правовыми актами ЗАТО Северск , % <**>	X	100/100	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Итого объем финансирования по обеспечивающей подпрограмме, тыс. руб. <*>			236808,82/131735,97	23795,00/23795,00	21349,77/21349,77	21209,95/21209,95	22335,97/22335,97	21522,64/21522,64	21522,64/21522,64	21014,57/0,00	21014,57/0,00	21014,57/0,00	21014,57/0,00	21014,57/0,00

<*> Объем финансирования обеспечивающей подпрограммы из местного и областного бюджета приведен следующим образом: объем потребности в финансировании по обеспечивающей подпрограмме / объем утвержденных средств.

<**> Значения показателей задач обеспечивающей подпрограммы приведены следующим образом: с учетом требуемого объема финансирования / с учетом утвержденного финансирования.

Информация об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы представлена в таблице 8.

Информация об основных мерах регулирования в сфере реализации муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы

Таблица 8

№ п/п	Наименование меры (бюджетной, налоговой, правовой, иной)	Содержание меры	Срок реализации	Социально-экономический эффект, ожидаемый от применения меры
1.	Своевременное внесение соответствующих изменений в правовые акты, касающиеся реализации мероприятий Программы	Правовые акты, касающиеся реализации мероприятий Программы	2015 -2025 годы	Создание эффективной системы управления реализацией программы, реализация в полном объеме мероприятий и достижения ее целей и задач
2.	Создание эффективной системы управления на основе четкого распределения функций, полномочий и ответственности участников Программы, участников мероприятий Программы и ответственного исполнителя Программы	Система управления реализацией Программы	2015 -2025 годы	Создание эффективной системы управления реализацией Программы, реализация в полном объеме мероприятий и достижения ее целей и задач
3.	Мониторинг выполнения мероприятий Программы, постоянный анализ, при необходимости, ежегодная корректировка показателей и мероприятий Программы	Мониторинг выполнения мероприятий Программы	2015 -2025 годы	Обеспечение достижения целей, решение задач и выполнение показателей программы
4.	Перераспределение объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов решения поставленных задач	Исполнение мероприятий Программы на 100%	2015 -2025 годы	Исполнение мероприятий Программы на 100% в соответствии с объемом запланированных по исполнению бюджетных ассигнований

Приложение 4
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2560

V. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Программные мероприятия определены исходя из целей и задач Программы.

Часть мероприятий действующей Программы реализуется на условиях софинансирования за счет средств областного бюджета, а также внебюджетных источников. Софинансирование Программы из федерального бюджета не предусмотрено.

На момент разработки Программы условия и порядок софинансирования Программы из областного бюджета определяются в соответствии с постановлением Администрации Томской области от 25.12.2013 № 574а «Об утверждении государственной программы «Развитие общего и дополнительного образования в Томской области на 2014 - 2020 годы», постановлением Администрации Томской области от 30.11.2012 № 485а «Об утверждении государственной программы «Обеспечение доступности и развития дошкольного образования в Томской области на 2013 - 2020 годы» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Размер субсидий бюджету муниципального образования ЗАТО Северск Томской области определен в пределах областных бюджетных ассигнований, предусмотренных
в областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на реализацию мероприятий Программы, в соответствии с установленным уровнем софинансирования.
По согласованию предусмотрено софинансирование из внебюджетных источников
в виде привлечения средств образовательных организаций от приносящей доход деятельности, спонсорской помощи и т.д.
Объем потребности в финансировании на 2015 - 2025 годы в целом по Программе составляет 21608572,84 тыс. руб., в том числе:
2015 год – 1802274,57 тыс. руб.;
2016 год – 1835747,45 тыс. руб. Потребность и утвержденный объем финансирования
на 2016 год включают неиспользованные остатки 2015 года в сумме 2783,83 тыс. руб. В 2016 году уточнена сметная стоимость объектов, в связи с чем потребность и утвержденный объем финансирования уменьшены на сумму 637,78 тыс. руб. Итоговая потребность
и утвержденный объем финансирования в целом по Программе исключают двойной счет
на общую сумму 3421,61 тыс. руб.;
2017 год – 1899398,43 тыс. руб. Потребность и утвержденный объем финансирования
на 2017 год включают неиспользованные остатки 2016 года в сумме 2722,96 тыс. руб. Итоговая потребность и утвержденный объем финансирования в целом по Программе исключают двойной счет на общую сумму 2722,96 тыс. руб.;
2018 год – 1771684,62 тыс. руб.;
2019 год – 1873285,37 тыс. руб.;
2020 год – 2143219,51 тыс. руб.;
2021 год – 2345774,32 тыс. руб.;
2022 год – 2007501,74 тыс. руб.;
2023 год – 1976252,62 тыс. руб.;
2024 год – 2159832,81 тыс. руб.;
2025 год – 1799745,97 тыс. руб.
Кроме средств местного бюджета, предусмотрено финансирование мероприятий Программы из других источников:
федеральный бюджет – 318,39 тыс. руб.;
областной бюджет – 14246261,92 тыс. руб.;
внебюджетные источники – 6735,16 тыс. руб.
Ресурсное обеспечение муниципальной программы «Развитие образования
в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы представлено в таблице 9.
Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы за счет средств бюджета ЗАТО Северск по главным распорядителям бюджетных средств представлено в таблице 10.

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы

Таблица 9

№ п/п	Наименование программы муниципальной подпрограммы	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей)		В том числе за счет средств					Соисполнитель
			потребность	с учетом утвержденного бюджетного финансирования	федерального бюджета (по согласованию)	областного бюджета (по согласованию) <*>	местного бюджета		внебюджетных источников (по согласованию)	
							потребность	утверждено		
1.	Подпрограмма 1 «Развитие инфраструктуры образования ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч.:	2550256,97	359326,22	0,00	1750643,12/ 167245,62	799613,85	192080,60	0,00	Отсутствует
		2015 год	225562,80	225562,80	0,00	61263,02/ 61263,02	164299,78	164299,78	0,00	
		2016 год	40918,85 <**>	40918,85 <**>	0,00	32330,90/ 32330,90	8587,95 <**>	8587,95 <**>	0,00	
		2017 год	40622,30 <***>	40622,30 <***>	0,00	29711,00/ 29711,00	10911,30 <***>	10911,30 <***>	0,00	
		2018 год	102257,55	41517,84	0,00	27091,70/ 27091,70	75165,85	14426,14	0,00	
		2019 год	286934,70	16849,00	0,00	153011,38/ 16849,00	133923,32	0,00	0,00	
		2020 год	569943,73	0,00	0,00	421372,70/ 0,00	148571,03	0,00	0,00	
		2021 год	546028,35	0,00	0,00	435175,30/ 0,00	110853,05	0,00	0,00	
		2022 год	207647,77	0,00	0,00	164738,56/ 0,00	42909,21	0,00	0,00	
		2023 год	176506,65	0,00	0,00	137965,49/ 0,00	38541,16	0,00	0,00	
		2024 год	359978,84	0,00	0,00	287983,07/ 0,00	71995,77	0,00	0,00	
		2025 год	0,00	0,00	0,00	0,00/ 0,00	0,00	0,00	0,00	

2.	Подпрограмма 2 «Развитие муниципальной системы оценки качества образования»	Всего, в т.ч.:	14581,00	1005,00	0,00	0,00	14536,00	960,00	45,00	Отсутствует
		2015 год	325,00	325,00	0,00	0,00	320,00	320,00	5,00	
		2016 год	320,00	320,00	0,00	0,00	320,00	320,00	0,00	
		2017 год	320,00	320,00	0,00	0,00	320,00	320,00	0,00	
		2018 год	3672,00	5,00	0,00	0,00	3667,00	0,00	5,00	
		2019 год	3672,00	5,00	0,00	0,00	3667,00	0,00	5,00	
		2020 год	3672,00	5,00	0,00	0,00	3667,00	0,00	5,00	
		2021 год	520,00	5,00	0,00	0,00	515,00	0,00	5,00	
		2022 год	520,00	5,00	0,00	0,00	515,00	0,00	5,00	
		2023 год	520,00	5,00	0,00	0,00	515,00	0,00	5,00	
		2024 год	520,00	5,00	0,00	0,00	515,00	0,00	5,00	
		2025 год	520,00	5,00	0,00	0,00	515,00	0,00	5,00	
3.	Подпрограмма 3 «Развитие системы выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей»	Всего, в т.ч.:	49315,95	19929,95	0,00	3396,50/ 3396,50	39921,11	10535,11	5998,34	Отсутствует
		2015 год	1085,77	1085,77	0,00	325,00/ 325,00	755,00	755,00	5,77	
		2016 год	4619,52	4619,52	0,00	611,80/ 611,80	3984,25	3984,25	23,47	
		2017 год	4358,90	4358,90	0,00	609,30/ 609,30	1892,50	1892,50	1857,10	
		2018 год	5432,92	1935,92	0,00	616,80/ 616,80	4798,12	1301,12	18,00	
		2019 год	5324,92	2927,92	0,00	616,80/ 616,80	3698,12	1301,12	1010,00	
		2020 год	5432,92	1935,92	0,00	616,80/ 616,80	4798,12	1301,12	18,00	
		2021 год	4569,00	1010,00	0,00	0,00/ 0,00	3559,00	0,00	1010,00	
		2022 год	4677,00	18,00	0,00	0,00/ 0,00	4659,00	0,00	18,00	
		2023 год	4569,00	1010,00	0,00	0,00/ 0,00	3559,00	0,00	1010,00	
		2024 год	4677,00	18,00	0,00	0,00/ 0,00	4659,00	0,00	18,00	
		2025 год	4569,00	1010,00	0,00	0,00/ 0,00	3559,00	0,00	1010,00	
4.	Подпрограмма 4 «Педагогические кадры»	Всего, в т.ч.:	16824,93	2319,93	0,00	0,00	16133,11	1628,11	691,82	Отсутствует
		2015 год	277,25	277,25	0,00	0,00	276,25	276,25	1,00	
		2016 год	329,52	329,52	0,00	0,00	279,52	279,52	50,00	
		2017 год	458,16	458,16	0,00	0,00	457,34	457,34	0,82	
		2018 год	1565,00	285,00	0,00	0,00	1485,00	205,00	80,00	
		2019 год	1710,00	285,00	0,00	0,00	1630,00	205,00	80,00	
		2020 год	1710,00	285,00	0,00	0,00	1630,00	205,00	80,00	
		2021 год	2155,00	80,00	0,00	0,00	2075,00	0,00	80,00	
		2022 год	2155,00	80,00	0,00	0,00	2075,00	0,00	80,00	
		2023 год	2155,00	80,00	0,00	0,00	2075,00	0,00	80,00	
		2024 год	2155,00	80,00	0,00	0,00	2075,00	0,00	80,00	
		2025 год	2155,00	80,00	0,00	0,00	2075,00	0,00	80,00	
5.	Подпрограмма 5 «Организация деятельности образовательных организаций ЗАТО Северск, организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	Всего, в т.ч.:	18121240,62	9548278,52	318,39	12488985,56/ 6532676,86	5631936,67	3015283,27	0,00	Отсутствует
		2015 год	1496880,09	1496880,09	318,39	1134557,39/ 1134557,39	362004,31	362004,31	0,00	
		2016 год	1714592,414	1714592,414	0,00	1191261,734/ 1191261,734	523330,680	523330,680	0,00	
		2017 год	1776239,89	1776239,89	0,00	1239054,94/ 1239054,94	537184,95	537184,95	0,00	
		2018 год	1577190,12	1577190,12	0,00	989272,00/ 989272,00	587918,12	587918,12	0,00	
		2019 год	1498311,89	1498311,89	0,00	989265,40/ 989265,40	509046,49	509046,49	0,00	
		2020 год	1485064,12	1485064,12	0,00	989265,40/ 989265,40	495798,72	495798,72	0,00	
		2021 год	1714592,42	0,00	0,00	1191261,74/ 0,00	523330,68	0,00	0,00	
		2022 год	1714592,42	0,00	0,00	1191261,74/ 0,00	523330,68	0,00	0,00	
		2023 год	1714592,42	0,00	0,00	1191261,74/ 0,00	523330,68	0,00	0,00	
		2024 год	1714592,42	0,00	0,00	1191261,74/ 0,00	523330,68	0,00	0,00	
		2025 год	1714592,42	0,00	0,00	1191261,74/ 0,00	523330,68	0,00	0,00	

6.	Подпрограмма 6 «Организация деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования», Муниципального казенного Учреждения ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» и Муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск «Комбинат школьного питания»	Всего, в т.ч.:	619544,55	335069,65	0,00	0,00	619544,55	335069,65	0,00	Отсутствует
		2015 год	54348,66	54348,66	0,00	0,00	54348,66	54348,66	0,00	
		2016 год	53617,38	53617,38	0,00	0,00	53617,38	53617,38	0,00	
		2017 год	56189,23	56189,23	0,00	0,00	56189,23	56189,23	0,00	
		2018 год	59231,06	59231,06	0,00	0,00	59231,06	59231,06	0,00	
		2019 год	55809,22	55809,22	0,00	0,00	55809,22	55809,22	0,00	
		2020 год	55874,10	55874,10	0,00	0,00	55874,10	55874,10	0,00	
		2021 год	56894,98	0,00	0,00	0,00	56894,98	0,00	0,00	
		2022 год	56894,98	0,00	0,00	0,00	56894,98	0,00	0,00	
		2023 год	56894,98	0,00	0,00	0,00	56894,98	0,00	0,00	
		2024 год	56894,98	0,00	0,00	0,00	56894,98	0,00	0,00	
		2025 год	56894,98	0,00	0,00	0,00	56894,98	0,00	0,00	
7.	«Обеспечивающая подпрограмма»	Всего, в т.ч.:	236808,82	131735,97	0,00	3236,74/ 3236,74	233572,08	128499,23	0,00	Отсутствует
		2015 год	23795,00	23795,00	0,00	3236,74/ 3236,74	20558,26	20558,26	0,00	
		2016 год	21349,77	21349,77	0,00	0,00/ 0,00	21349,77	21349,77	0,00	
		2017 год	21209,95	21209,95	0,00	0,00/ 0,00	21209,95	21209,95	0,00	
		2018 год	22335,97	22335,97	0,00	0,00	22335,97	22335,97	0,00	
		2019 год	21522,64	21522,64	0,00	0,00/ 0,00	21522,64	21522,64	0,00	
		2020 год	21522,64	21522,64	0,00	0,00/ 0,00	21522,64	21522,64	0,00	
		2021 год	21014,57	0,00	0,00	0,00/ 0,00	21014,57	0,00	0,00	
		2022 год	21014,57	0,00	0,00	0,00/ 0,00	21014,57	0,00	0,00	
		2023 год	21014,57	0,00	0,00	0,00/ 0,00	21014,57	0,00	0,00	
		2024 год	21014,57	0,00	0,00	0,00/ 0,00	21014,57	0,00	0,00	
		2025 год	21014,57	0,00	0,00	0,00/ 0,00	21014,57	0,00	0,00	
	Итого по Программе	Всего, в т.ч.:	21608572,84	10397665,24	318,39	14246261,92/ 6706555,72	7355257,37	3684055,97	6735,16	
		2015 год	1802274,57	1802274,57	318,39	1199382,15/ 1199382,15	602562,26	602562,26	11,77	
		2016 год	1835747,45 <**>	1835747,45 <**>	0,00	1224204,43/ 1224204,43	611469,55 <**>	611469,55 <**>	73,47	
		2017 год	1899398,43 <***>	1899398,43 <***>	0,00	1269375,24/ 1269375,24	628165,27 <***>	628165,27 <***>	1857,92	
		2018 год	1771684,62	1702500,91	0,00	1016980,50/ 1016980,50	754601,12	685417,41	103,00	
		2019 год	1873285,37	1595710,67	0,00	1142893,58/ 1006731,20	729296,79	587884,47	1095,00	
		2020 год	2143219,51	1564686,78	0,00	1411254,90/ 989882,20	731861,61	574701,58	103,00	
		2021 год	2345774,32	1095,00	0,00	1626437,04/ 0,00	718242,28	0,00	1095,00	
		2022 год	2007501,74	103,00	0,00	1356000,30/ 0,00	651398,44	0,00	103,00	
		2023 год	1976252,62	1095,00	0,00	1329227,23/ 0,00	645930,39	0,00	1095,00	
		2024 год	2159832,81	103,00	0,00	1479244,81/ 0,00	680485,00	0,00	103,00	
		2025 год	1799745,97	1095,00	0,00	1191261,74/ 0,00	607389,23	0,00	1095,00	

<*> Объем финансирования Программы из областного бюджета приведен следующим образом: объем потребности в финансировании по Программе/ объем утвержденных средств.

<**> Потребность и утвержденный объем финансирования на 2016 год включают неиспользованные остатки 2015 года в сумме 2783,83 тыс. руб. В 2016 году уточнена сметная стоимость объектов, в связи с чем потребность и утвержденный объем финансирования уменьшены на сумму 637,78 тыс. руб.

Итоговая потребность и утвержденный объем финансирования в целом по Программе исключают двойной счет на общую сумму 3421,61 тыс. руб.

<***> Потребность и утвержденный объем финансирования на 2017 год включают неиспользованные остатки 2016 года в сумме 2722,96 тыс. руб. Итоговая потребность и утвержденный объем финансирования в целом по Программе исключают двойной счет на общую сумму 2722,96 тыс. руб.

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы
за счет средств бюджета ЗАТО Северск по главным распорядителям бюджетных средств

Таблица 10

№ п/п	Наименования подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Срок исполнения	Объем бюджетных ассигнований (тыс.рублей)		Главные распорядители бюджетных средств (ГРБС) – ответственный исполнитель, соисполнитель, участник					
					ГРБС 1 Управление образования Администрации ЗАТО Северск		ГРБС 2 Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск		ГРБС 3 Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	
			потребность	с учетом утвержденного бюджетного финансирования	потребность	с учетом утвержденного бюджетного финансирования	потребность	с учетом утвержденного бюджетного финансирования	потребность	с учетом утвержденного бюджетного финансирования
1.	Подпрограмма 1 «Развитие инфраструктуры образования ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч:	2550256,97	359326,22	265578,98	184983,25	2143744,89	33409,87	140933,10	140933,10
		2015	225562,80	225562,80	179989,57	179989,57	10622,73	10622,73	34950,50	34950,50
		2016	40918,85 <*>	40918,85 <*>	1976,66	1976,66	6611,29 <*>	6611,29 <*>	32330,90	32330,90
		2017	40622,30 <**>	40622,30 <**>	3017,02	3017,02	7894,28 <**>	7894,28 <**>	29711,00	29711,00
		2018	102257,55	41517,84	24100,26	0,00	51065,59	14426,14	27091,70	27091,70
		2019	286934,70	16849,00	29470,12	0,00	240615,58	0,00	16849,00	16849,00
		2020	569943,73	0,00	27025,35	0,00	542918,38	0,00	0,00	0,00
		2021	546028,35	0,00	0,00	0,00	546028,35	0,00	0,00	0,00
		2022	207647,77	0,00	0,00	0,00	207647,77	0,00	0,00	0,00
		2023	176506,65	0,00	0,00	0,00	176506,65	0,00	0,00	0,00
		2024	359978,84	0,00	0,00	0,00	359978,84	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1	ВЦП «Организация питания детей муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций ЗАТО Северск» на 2015 год	Всего, в т.ч:	179061,45	179061,45	179061,45	179061,45				
		2015	179061,45	179061,45	179061,45	179061,45				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
1.2	ВЦП «Совершенствование организации питания обучающихся и воспитанников образовательных организаций» на 2016 год	Всего, в т.ч:	1776,96	1776,96	1776,96	1776,96				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	1776,96	1776,96	1776,96	1776,96				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
1.3	Основное мероприятие. Капитальный ремонт, выполнение ПИР и реконструкция в муниципальных дошкольных образовательных организациях (включая ГДО при МБОУ «Орловская СОШ»), приобретение в муниципальную собственность вновь построенного объекта дошкольной образовательной организации, в т.ч.:	Всего, в т.ч:	203758,92	164691,03	0,00	0,00	62825,82	23757,93	140933,10	140933,10
		2015	42989,80	42989,80	0,00	0,00	8039,30	8039,30	34950,50	34950,50
		2016	34318,52 <*>	34318,52 <*>	0,00	0,00	1987,62 <*>	1987,62 <*>	32330,90	32330,90
		2017	33962,34	33962,34	0,00	0,00	4251,34	4251,34	29711,00	29711,00
		2018	60443,54	37896,56	0,00	0,00	33351,84	10804,86	27091,70	27091,70
		2019	33369,91	16849,00	0,00	0,00	16520,91	0,00	16849,00	16849,00
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1	Реконструкция фасада здания МБДОУ «Детский сад № 40», корпус 2	Всего, в т.ч:	5116,60	5116,60			5 116,60	5 116,60		
		2015	5434,59	5434,59			5 434,59	5 434,59		
		2016	938,41 <*>	938,41 <*>			938,41 <*>	938,41 <*>		
		2017	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00		

1.3.2	МБДОУ «Детский сад № 11» капитальный ремонт кровли и благоустройства корпуса № 1, электроснабжения корпуса № 2 (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч:	8243,24	362,52			8 243,24	362,52		
		2015	318,18	318,18			318,18	318,18		
		2016	44,34	44,34			44,34	44,34		
		2017	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2018	7880,72	0,00			7 880,72	0,00		
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00		
1.3.3	МБДОУ «Детский сад № 35» капитальный ремонт кровли (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч:	2357,42	2357,42			2 357,42	2 357,42		
		2015	68,79	68,79			68,79	68,79		
		2016	68,79 <*>	68,79 <*>			68,79 <*>	68,79 <*>		
		2017	100,00	100,00			100,00	100,00		
		2018	2188,63	2188,63			2 188,63	2 188,63		
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00		
1.3.4	МБДОУ «Детский сад № 44» капитальный ремонт кровли корпуса 1, ул.Царевского, 14а (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч:	5268,68	5268,68			5 268,68	5 268,68		
		2015	89,53	89,53			89,53	89,53		
		2016	11,58	11,58			11,58	11,58		
		2017	151,34	151,34			151,34	151,34		
		2018	5016,23	5016,23			5 016,23	5 016,23		
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00		
1.3.5	МБДОУ «ЦРР - детский сад № 45» капитальный ремонт системы водоснабжения (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч:	1024,25	1024,25			1 024,25	1 024,25		
		2015	99,75	99,75			99,75	99,75		
		2016	924,50	924,50			924,50	924,50		
		2017	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00		
1.3.6	МБДОУ «ЦРР - детский сад № 60» капитальный ремонт кровли (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч:	13841,56	88,39			13841,56	88,39		
		2015	88,39	88,39			88,39	88,39		
		2016	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2017	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2018	13753,17	0,00			13 753,17	0,00		
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00		
1.3.7	Приобретение в муниципальную собственность вновь построенного объекта дошкольной образовательной организации на 145 мест по адресу: ЗАТО Северск, ул.Северная,32 (в рамках проекта государственно-частного партнерства)	Всего, в т.ч:	140933,10	140933,10					140933,10	140933,10
		2015	34950,50	34950,50					34950,50	34950,50
		2016	32330,90	32330,90					32330,90	32330,90
		2017	29711,00	29711,00					29711,00	29711,00
		2018	27091,70	27091,70					27091,70	27091,70
		2019	16849,00	16849,00					16849,00	16849,00
		2020	0,00	0,00					0,00	0,00
		2021	0,00	0,00					0,00	0,00
		2022	0,00	0,00					0,00	0,00
		2023	0,00	0,00					0,00	0,00
		2024	0,00	0,00					0,00	0,00
		2025	0,00	0,00					0,00	0,00
1.3.8	МБДОУ «Детский сад № 34» капитальный ремонт бассейна	Всего, в т.ч:	405,93	405,93			405,93	405,93		
		2015	405,93	405,93			405,93	405,93		
		2016	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2017	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00		

1.3.9	Капитальный ремонт МБОУ «Орловская СОШ» по адресу: ЗАТО Северск, п. Орловка, пер. Школьный, д. 4 - с созданием дополнительных мест дошкольного образования (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч:	1534,14	1534,14			1 534,14	1 534,14		
		2015	1534,14	1534,14			1 534,14	1 534,14		
		2016	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2017	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00		
1.3.10	МБДОУ «ЦРР - детский сад № 57» капитальный ремонт кровли	Всего, в т.ч:	20328,42	7500,00			20328,42	7 500,00		
		2015	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2017	4000,00	4000,00			4 000,00	4 000,00		
		2018	3500,00	3500,00			3 500,00	3 500,00		
		2019	12828,42	0,00			12828,42	0,00		
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00		
1.3.11	МБДОУ «Детский сад № 55» капитальный ремонт кровли (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч:	3792,49	100,00			3 792,49	100,00		
		2015	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2017	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2018	100,00	100,00			100,00	100,00		
		2019	3692,49	0,00			3 692,49	0,00		
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00		
1.3.12	МБДОУ «Детский сад № 37» капитальный ремонт кровли, ул.Ленина, 82 (ПИР)	Всего, в т.ч:	222,67	0,00			222,67	0,00		
		2015	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2017	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2018	222,67	0,00			222,67	0,00		
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00		
1.3.13	МБДОУ «Детский сад № 37» капитальный ремонт кровли, ул.Ленина, 76 (ПИР)	Всего, в т.ч:	222,83	0,00			222,83	0,00		
		2015	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2017	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2018	222,83	0,00			222,83	0,00		
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00		
1.3.14	МБДОУ «Детский сад № 40» капитальный ремонт кровли, просп. Коммунистический, 34а (ПИР)	Всего, в т.ч:	123,22	0,00			123,22	0,00		
		2015	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2017	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2018	123,22	0,00			123,22	0,00		
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00		
1.3.15	МБДОУ «Детский сад № 44» капитальный ремонт отопления, водопровода и канализации, ул.Царевского, 14а (ПИР)	Всего, в т.ч:	174,80	0,00			174,80	0,00		
		2015	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2017	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2018	174,80	0,00			174,80	0,00		
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00		

1.3.16	МБДОУ «Детский сад № 44» капитальный ремонт отопления, водопровода и канализации, ул.Царевского, 16а (ПИР)	Всего, в т.ч:	169,57	0,00			169,57	0,00		
		2015	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2017	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2018	169,57	0,00			169,57	0,00		
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00		
1.4	Основное мероприятие. Капитальный ремонт, выполнение ПИР и строительные работы в муниципальных общеобразовательных организациях, МБУ КШП и МКУ ЗАТО Северск «РЦО», в т.ч.:	Всего, в т.ч:	30415,87	5152,35	0,00	0,00	30415,87	5152,35	0,00	0,00
		2015	487,01	487,01	0,00	0,00	487,01	487,01	0,00	0,00
		2016	124,08	124,08	0,00	0,00	124,08	124,08	0,00	0,00
		2017	919,98	919,98	0,00	0,00	919,98	919,98	0,00	0,00
		2018	14050,78	3621,28	0,00	0,00	14050,78	3621,28	0,00	0,00
		2019	2150,10	0,00	0,00	0,00	2150,10	0,00	0,00	0,00
		2020	12683,92	0,00	0,00	0,00	12683,92	0,00	0,00	0,00
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.1	МБОУ «СОШ № 87» капитальный ремонт столовой (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч:	8062,68	300,00			8 062,68	300,00		
		2015	300,00	300,00			300,00	300,00		
		2016	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2017	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2018	7762,68	0,00			7 762,68	0,00		
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00		
1.4.2	МБОУ «СОШ № 90» капитальный ремонт кровли бассейна (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч:	2246,85	96,75			2 246,85	96,75		
		2015	84,49	84,49			84,49	84,49		
		2016	12,26	12,26			12,26	12,26		
		2017	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2019	2150,10	0,00			2 150,10	0,00		
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00		
1.4.3	МБОУ «СОШ № 198» капитальный ремонт кровли бассейна (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч:	3938,68	3938,68			3 938,68	3 938,68		
		2015	102,52	102,52			102,52	102,52		
		2016	14,88	14,88			14,88	14,88		
		2017	200,00	200,00			200,00	200,00		
		2018	3621,28	3621,28			3 621,28	3 621,28		
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00		
1.4.4	Капитальный ремонт системы водоснабжения и отопления МБУ КШП (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч:	12683,92	0,00			12683,92	0,00		
		2015	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2017	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2020	12683,92	0,00			12683,92	0,00		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00		
1.4.5	Капитальный ремонт участка кровли, системы водоснабжения и водоотведения в учебных кабинетах МБОУ «СОШ № 88 имени А.Бородина и А.Кочева», просп.Коммунистический, 141 (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч:	816,92	816,92			816,92	816,92		
		2015	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2016	96,94	96,94			96,94	96,94		
		2017	719,98	719,98			719,98	719,98		
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00		

1.4.6	Капитальный ремонт кровли одноэтажной пристройки здания МБОУ «Самусьский лицей» в пос.Самусь (ПИР)	Всего, в т.ч:	181,98	0,00			181,98	0,00		
		2015	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2017	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2018	181,98	0,00			181,98	0,00		
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00		
1.4.7	Капитальный ремонт кровли здания МБОУ «СОШ № 89», ул.Строителей, 38 (ПИР)	Всего, в т.ч:	213,85	0,00			213,85	0,00		
		2015	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2017	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2018	213,85	0,00			213,85	0,00		
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00		
1.4.8	Капитальный ремонт столовой здания МБОУ «СОШ № 89», ул.Строителей, 38 (ПИР)	Всего, в т.ч:	1831,85	0,00			1 831,85	0,00		
		2015	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2017	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2018	1831,85	0,00			1 831,85	0,00		
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00		
1.4.9	Капитальный ремонт кровли здания МКУ ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования», ул.Ленина, 38 (ПИР)	Всего, в т.ч:	439,14	0,00			439,14	0,00		
		2015	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2017	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2018	439,14	0,00			439,14	0,00		
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00		
1.5	Основное мероприятие. Устройство новых малых архитектурных форм в дошкольных образовательных организациях ЗАТО Северск, в т.ч.:	Всего, в т.ч:	43634,77	2263,94	43634,77	2263,94	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	78,12	78,12	78,12	78,12	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	199,70	199,70	199,70	199,70	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	1986,12	1986,12	1986,12	1986,12	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	11086,16	0,00	11086,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	15280,72	0,00	15280,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	15003,95	0,00	15003,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.1	МБДОУ «Детский сад №40» (2 корпус)	Всего, в т.ч:	565,71	0,00	565,71	0,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2019	565,71	0,00	565,71	0,00				
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
1.5.2	МБДОУ «Детский сад № 40» (3 корпус)	Всего, в т.ч:	990,98	0,00	990,98	0,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2019	990,98	0,00	990,98	0,00				
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				

1.5.3	МАДОУ «Детский сад № 7»	Всего, в т.ч:	2283,31	200,00	2283,31	200,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	200,00	200,00	200,00	200,00				
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2019	2083,31	0,00	2083,31	0,00				
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
1.5.4	МБДОУ «Детский сад № 11»	Всего, в т.ч:	2497,97	600,00	2497,97	600,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	600,00	600,00	600,00	600,00				
		2018	1897,97	0,00	1897,97	0,00				
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
1.5.5	МБДОУ «Детский сад № 17»	Всего, в т.ч:	1473,80	600,00	1473,80	600,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	600,00	600,00	600,00	600,00				
		2018	873,80	0,00	873,80	0,00				
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
1.5.6	МАДОУ «Детский сад №7» (3 корпус)	Всего, в т.ч:	964,23	0,00	964,23	0,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	964,23	0,00	964,23	0,00				
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
1.5.7	МБДОУ «Детский сад № 19»	Всего, в т.ч:	1133,35	0,00	1133,35	0,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2019	1133,35	0,00	1133,35	0,00				
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
1.5.8	МБДОУ «Детский сад № 20»	Всего, в т.ч:	804,16	0,00	804,16	0,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	804,16	0,00	804,16	0,00				
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
1.5.9	МБДОУ «Детский сад № 25»	Всего, в т.ч:	1742,63	0,00	1742,63	0,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2019	1742,63	0,00	1742,63	0,00				
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				

1.5.10	МБДОУ «Детский сад № 27»	Всего, в т.ч:	1318,98	0,00	1318,98	0,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2019	1318,98	0,00	1318,98	0,00				
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
1.5.11	МБДОУ «Детский сад № 30»	Всего, в т.ч:	1221,18	0,00	1221,18	0,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2019	1221,18	0,00	1221,18	0,00				
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
1.5.12	МБДОУ «Детский сад № 34»	Всего, в т.ч:	1488,79	0,00	1488,79	0,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2019	1488,79	0,00	1488,79	0,00				
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
1.5.13	МБДОУ «Детский сад № 35»	Всего, в т.ч:	1117,04	0,00	1117,04	0,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	1117,04	0,00	1117,04	0,00				
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
1.5.14	МБДОУ «Детский сад № 37»	Всего, в т.ч:	1960,01	50,00	1960,01	50,00				
		2015	50,00	50,00	50,00	50,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	1910,01	0,00	1910,01	0,00				
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
1.5.15	МБДОУ «Детский сад № 40»	Всего, в т.ч:	1362,50	0,00	1362,50	0,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	1362,50	0,00	1362,50	0,00				
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
1.5.16	МБДОУ «Детский сад № 44»	Всего, в т.ч:	1757,38	586,12	1757,38	586,12				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	586,12	586,12	586,12	586,12				
		2018	1171,26	0,00	1171,26	0,00				
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				

1.5.17	МБДОУ «ЦРР - детский сад № 45»	Всего, в т.ч:	1099,28	0,00	1099,28	0,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2020	1099,28	0,00	1099,28	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
1.5.18	МБДОУ «Детский сад № 47»	Всего, в т.ч:	2781,24	199,70	2781,24	199,70				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	199,70	199,70	199,70	199,70				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	985,19	0,00	985,19	0,00				
		2019	979,27	0,00	979,27	0,00				
		2020	617,08	0,00	617,08	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
1.5.19	МАДОУ «Детский сад № 48»	Всего, в т.ч:	2211,23	0,00	2211,23	0,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2019	2211,23	0,00	2211,23	0,00				
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
1.5.20	МБДОУ «Детский сад № 50»	Всего, в т.ч:	1365,41	0,00	1365,41	0,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2020	1365,41	0,00	1365,41	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
1.5.21	МБДОУ «Детский сад № 52»	Всего, в т.ч:	1240,10	0,00	1240,10	0,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2020	1240,10	0,00	1240,10	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
1.5.22	МБДОУ «Детский сад № 53»	Всего, в т.ч:	1013,80	0,00	1013,80	0,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2020	1013,80	0,00	1013,80	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
1.5.23	МБДОУ «Детский сад № 54»	Всего, в т.ч:	1454,29	0,00	1454,29	0,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2020	1454,29	0,00	1454,29	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				

1.5.24	МБДОУ «Детский сад № 55»	Всего, в т.ч:	1849,74	28,12	1849,74	28,12				
		2015	28,12	28,12	28,12	28,12				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2020	1821,62	0,00	1821,62	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
1.5.25	МБДОУ «ЦРР - детский сад № 56»	Всего, в т.ч:	1463,70	0,00	1463,70	0,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2020	1463,70	0,00	1463,70	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
1.5.26	МБДОУ «ЦРР - детский сад № 57»	Всего, в т.ч:	1545,29	0,00	1545,29	0,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2019	1545,29	0,00	1545,29	0,00				
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
1.5.27	МБДОУ «ЦРР - детский сад № 58»	Всего, в т.ч:	1444,98	0,00	1444,98	0,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2020	1444,98	0,00	1444,98	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
1.5.28	МБДОУ «ЦРР - детский сад № 59»	Всего, в т.ч:	1777,00	0,00	1777,00	0,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2020	1777,00	0,00	1777,00	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
1.5.29	МБДОУ «ЦРР - детский сад № 60»	Всего, в т.ч:	1706,69	0,00	1706,69	0,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2020	1706,69	0,00	1706,69	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
1.6	Основное мероприятие. Приобретение оборудования для столовых и мебели для обеденных залов образовательных организаций, в т.ч.:	Всего, в т.ч:	8435,80	0,00	8435,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	3816,00	0,00	3816,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	2182,80	0,00	2182,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	2437,00	0,00	2437,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.6.1	Дошкольные образовательные организации	Всего, в т.ч:	4341,80	0,00	4341,80	0,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	1768,00	0,00	1768,00	0,00				
		2019	1500,80	0,00	1500,80	0,00				
		2020	1073,00	0,00	1073,00	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
1.6.2	Общеобразовательные организации	Всего, в т.ч:	4094,00	0,00	4094,00	0,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	2048,00	0,00	2048,00	0,00				
		2019	682,00	0,00	682,00	0,00				
		2020	1364,00	0,00	1364,00	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
1.7	Основное мероприятие. Приобретение оборудования и мебели для образовательных организаций, в т.ч.:	Всего, в т.ч:	32670,00	1880,90	32670,00	1880,90	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	850,00	850,00	850,00	850,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	1030,90	1030,90	1030,90	1030,90	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	9198,10	0,00	9198,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	12006,60	0,00	12006,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	9584,40	0,00	9584,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.1	Дошкольные образовательные организации	Всего, в т.ч:	13138,80	0,00	13138,80	0,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	4211,10	0,00	4211,10	0,00				
		2019	4610,60	0,00	4610,60	0,00				
		2020	4317,10	0,00	4317,10	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
1.7.2	Общеобразовательные организации	Всего, в т.ч:	14867,30	530,00	14867,30	530,00				
		2015	530,00	530,00	530,00	530,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	4434,00	0,00	4434,00	0,00				
		2019	5372,00	0,00	5372,00	0,00				
		2020	4531,30	0,00	4531,30	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
1.7.3	МБУ ДО «Центр «Поиск»	Всего, в т.ч:	4663,90	1350,90	4663,90	1350,90				
		2015	320,00	320,00	320,00	320,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	1030,90	1030,90	1030,90	1030,90				
		2018	553,00	0,00	553,00	0,00				
		2019	2024,00	0,00	2024,00	0,00				
		2020	736,00	0,00	736,00	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
1.8	Основное мероприятие. Введение новых мест в общеобразовательных организациях ЗАТО Северск, в том числе путем строительства объектов инфраструктуры общего образования и возврата зданий в систему общего образования, в т.ч.:	Всего, в т.ч:	714148,75	4499,59	0,00	0,00	714148,75	4499,59	0,00	0,00
		2015	2096,42	2096,42	0,00	0,00	2096,42	2096,42	0,00	0,00
		2016	4499,59 <*>	4499,59 <*>	0,00	0,00	4499,59 <*>	4499,59 <*>	0,00	0,00
		2017	2722,96 <**>	2722,96 <**>	0,00	0,00	2722,96 <**>	2722,96 <**>	0,00	0,00
		2018	3662,97	0,00	0,00	0,00	3662,97	0,00	0,00	0,00
		2019	219486,62	0,00	0,00	0,00	219486,62	0,00	0,00	0,00
		2020	278999,57	0,00	0,00	0,00	278999,57	0,00	0,00	0,00
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2023	2500,00	0,00	0,00	0,00	2500,00	0,00	0,00	0,00
		2024	205000,00	0,00	0,00	0,00	205000,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.8.1	Реконструкция МБОУ «СОШ № 78» (пристройка начальной школы) (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч:	220776,20	1776,63			220776,20	1 776,63		
		2015	2096,42	2096,42			2 096,42	2 096,42		
		2016	1776,63 <*>	1776,63 <*>			1776,63 <*>	1776,63 <*>		
		2017	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2019	110000,00	0,00			110000,00	0,00		
		2020	108999,57	0,00			108999,57	0,00		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00		
1.8.2	Капитальный ремонт бывшего здания МБОУ «СОШ № 86» по адресу: ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Калинина, д.25 (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч:	51864,90	1000,00			51864,90	1 000,00		
		2015	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2016	1000,00	1000,00			1 000,00	1 000,00		
		2017	1000,00 <**>	1000,00 <**>			1000,00 <**>	1000,00 <**>		
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2019	50864,90	0,00			50864,90	0,00		
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00		
1.8.3	Комплексный капитальный ремонт бывшего здания МБОУ «СОШ № 88» по адресу: ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Курчатова, д.3 (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч:	173662,97	0,00			173662,97	0,00		
		2015	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2017	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2018	3662,97	0,00			3 662,97	0,00		
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2020	170000,00	0,00			170000,00	0,00		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00		
1.8.4	Реконструкция МБОУ «Самусьский лицей» (пристройка к спортивному залу) в пос.Самусь (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч:	60344,68	1722,96			60344,68	1 722,96		
		2015	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2016	1722,96	1722,96			1 722,96	1 722,96		
		2017	1722,96 <**>	1722,96 <**>			1722,96 <**>	1722,96 <**>		
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2019	58621,72	0,00			58621,72	0,00		
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00		
1.8.5	Строительство МОО в микрорайоне 12а (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч:	207500,00	0,00			207500,00	0,00		
		2015	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2017	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2023	2500,00	0,00			2 500,00	0,00		
		2024	205000,00	0,00			205000,00	0,00		
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00		
1.9	Основное мероприятие. Сохранение действующих мест в общеобразовательных организациях путем проведения капитального ремонта объектов, в т.ч.:	Всего, в т.ч:	1336354,45	0,00	0,00	0,00	1336354,45	0,00	0,00	0,00
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	2457,95	0,00	0,00	0,00	2457,95	0,00	0,00	0,00
		2020	251234,89	0,00	0,00	0,00	251234,89	0,00	0,00	0,00
		2021	546028,35	0,00	0,00	0,00	546028,35	0,00	0,00	0,00
		2022	207647,77	0,00	0,00	0,00	207647,77	0,00	0,00	0,00
		2023	174006,65	0,00	0,00	0,00	174006,65	0,00	0,00	0,00
		2024	154978,84	0,00	0,00	0,00	154978,84	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.9.1	Капитальный ремонт МБОУ «СОШ № 80» (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч:	248253,14	0,00			248253,14	0,00		
		2015	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2017	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2019	2457,95	0,00			2 457,95	0,00		
		2020	245795,19	0,00			245795,19	0,00		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00		

1.9.2	Капитальный ремонт МБОУ «Северская гимназия» (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч:	549408,82	0,00			549408,82	0,00		
		2015	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2017	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2020	5439,70	0,00			5 439,70	0,00		
		2021	543969,12	0,00			543969,12	0,00		
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00		
1.9.3	Капитальный ремонт МБОУ «СОШ № 88 имени А.Бородина и А.Кочева» (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч:	207982,43	0,00			207982,43	0,00		
		2015	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2017	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2021	2059,23	0,00			2 059,23	0,00		
		2022	205923,20	0,00			205923,20	0,00		
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00		
1.9.4	Капитальный ремонт МБОУ «СОШ № 89» (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч:	174181,43	0,00			174181,43	0,00		
		2015	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2017	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2022	1724,57	0,00			1 724,57	0,00		
		2023	172456,86	0,00			172456,86	0,00		
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00		
1.9.5	Капитальный ремонт МБОУ «СОШ № 197 имени В.Маркелова» (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч:	156528,63	0,00			156528,63	0,00		
		2015	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2017	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2023	1549,79	0,00			1 549,79	0,00		
		2024	154978,84	0,00			154978,84	0,00		
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00		
2.	Подпрограмма 2 «Развитие муниципальной системы оценки качества образования»	Всего, в т.ч:	14536,00	960,00	14536,00	960,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	320,00	320,00	320,00	320,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	320,00	320,00	320,00	320,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	320,00	320,00	320,00	320,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	3667,00	0,00	3667,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	3667,00	0,00	3667,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	3667,00	0,00	3667,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2021	515,00	0,00	515,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2022	515,00	0,00	515,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2023	515,00	0,00	515,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2024	515,00	0,00	515,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	515,00	0,00	515,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1	Основное мероприятие. Развитие муниципальной системы оценки качества образования, привлечение общественности ЗАТО Северск к оценке качества образования через деятельность Управляющих советов общественно – активных школ, в т.ч.:	Всего, в т.ч:	5080,00	960,00	5080,00	960,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	320,00	320,00	320,00	320,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	320,00	320,00	320,00	320,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	320,00	320,00	320,00	320,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	515,00	0,00	515,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	515,00	0,00	515,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	515,00	0,00	515,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2021	515,00	0,00	515,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2022	515,00	0,00	515,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2023	515,00	0,00	515,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2024	515,00	0,00	515,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	515,00	0,00	515,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1	Проведение мониторинговых исследований	Всего, в т.ч:	3470,00	910,00	3470,00	910,00				
		2015	270,00	270,00	270,00	270,00				
		2016	320,00	320,00	320,00	320,00				
		2017	320,00	320,00	320,00	320,00				
		2018	320,00	0,00	320,00	0,00				
		2019	320,00	0,00	320,00	0,00				
		2020	320,00	0,00	320,00	0,00				
		2021	320,00	0,00	320,00	0,00				
		2022	320,00	0,00	320,00	0,00				
		2023	320,00	0,00	320,00	0,00				
		2024	320,00	0,00	320,00	0,00				
		2025	320,00	0,00	320,00	0,00				

2.1.2	Конкурс на лучший Управляющий совет	Всего, в т.ч:	1610,00	50,00	1610,00	50,00				
		2015	50,00	50,00	50,00	50,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	195,00	0,00	195,00	0,00				
		2019	195,00	0,00	195,00	0,00				
		2020	195,00	0,00	195,00	0,00				
		2021	195,00	0,00	195,00	0,00				
		2022	195,00	0,00	195,00	0,00				
		2023	195,00	0,00	195,00	0,00				
		2024	195,00	0,00	195,00	0,00				
		2025	195,00	0,00	195,00	0,00				
2.2	Основное мероприятие. Модернизация существующего компьютерного парка (в т.ч. серверного оборудования), увеличение пропускной способности информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в т.ч.:	Всего, в т.ч:	9456,00	0,00	9456,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	3152,00	0,00	3152,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	3152,00	0,00	3152,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	3152,00	0,00	3152,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.1	Приобретение персональных компьютеров	Всего, в т.ч:	7776,00	0,00	7776,00	0,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	2592,00	0,00	2592,00	0,00				
		2019	2592,00	0,00	2592,00	0,00				
		2020	2592,00	0,00	2592,00	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
2.2.2	Приобретение серверного оборудования	Всего, в т.ч:	780,00	0,00	780,00	0,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	260,00	0,00	260,00	0,00				
		2019	260,00	0,00	260,00	0,00				
		2020	260,00	0,00	260,00	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
2.2.3	Проведение увеличения пропускной способности информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в МОО	Всего, в т.ч:	900,00	0,00	900,00	0,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	300,00	0,00	300,00	0,00				
		2019	300,00	0,00	300,00	0,00				
		2020	300,00	0,00	300,00	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
3.	Подпрограмма 3 «Развитие системы выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей»	Всего, в т.ч:	43317,61	13931,61	43317,61	13931,61	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	1080,00	1080,00	1080,00	1080,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	4596,05	4596,05	4596,05	4596,05	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	2501,80	2501,80	2501,80	2501,80	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	5414,92	1917,92	5414,92	1917,92	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	4314,92	1917,92	4314,92	1917,92	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	5414,92	1917,92	5414,92	1917,92	0,00	0,00	0,00	0,00
		2021	3559,00	0,00	3559,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2022	4659,00	0,00	4659,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2023	3559,00	0,00	3559,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2024	4659,00	0,00	4659,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	3559,00	0,00	3559,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1	Основное мероприятие. Выявление, сопровождение и поддержка одаренных детей, в т.ч.:	Всего, в т.ч:	21727,86	8535,86	21727,86	8535,86	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	525,00	525,00	525,00	525,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	1969,85	1969,85	1969,85	1969,85	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	1917,30	1917,30	1917,30	1917,30	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	2698,57	1374,57	2698,57	1374,57	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	2598,57	1374,57	2598,57	1374,57	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	2698,57	1374,57	2698,57	1374,57	0,00	0,00	0,00	0,00
		2021	1824,00	0,00	1824,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2022	1924,00	0,00	1924,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2023	1824,00	0,00	1824,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2024	1924,00	0,00	1924,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	1824,00	0,00	1824,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.1.1	Организация и проведение мероприятий для дошкольников (фестиваль детского творчества «Северские колокольчики», конкурс чтецов «Капели звонкие стихов», конкурс «Юный конструктор», «Шашечный турнир среди дошкольников «Большая дорога», фестиваль «Красота в движении - здоровье с детства», спортивные праздники «Осьминожка», «Мама, папа, я - спортивная семья»)	Всего, в т.ч:	900,00	100,00	900,00	100,00				
		2015	50,00	50,00	50,00	50,00				
		2016	50,00	50,00	50,00	50,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	150,00	0,00	150,00	0,00				
		2019	50,00	0,00	50,00	0,00				
		2020	150,00	0,00	150,00	0,00				
		2021	50,00	0,00	50,00	0,00				
		2022	150,00	0,00	150,00	0,00				
		2023	50,00	0,00	50,00	0,00				
		2024	150,00	0,00	150,00	0,00				
		2025	50,00	0,00	50,00	0,00				
3.1.2	Обеспечение деятельности Муниципального олимпиадного центра	Всего, в т.ч:	2812,00	1312,00	2812,00	1312,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	56,00	56,00	56,00	56,00				
		2017	356,00	356,00	356,00	356,00				
		2018	300,00	300,00	300,00	300,00				
		2019	300,00	300,00	300,00	300,00				
		2020	300,00	300,00	300,00	300,00				
		2021	300,00	0,00	300,00	0,00				
		2022	300,00	0,00	300,00	0,00				
		2023	300,00	0,00	300,00	0,00				
		2024	300,00	0,00	300,00	0,00				
		2025	300,00	0,00	300,00	0,00				
3.1.3	Обеспеченная деятельность Городского центра профессиональной ориентации обучающихся	Всего, в т.ч:	1600,00	0,00	1600,00	0,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	200,00	0,00	200,00	0,00				
		2019	200,00	0,00	200,00	0,00				
		2020	200,00	0,00	200,00	0,00				
		2021	200,00	0,00	200,00	0,00				
		2022	200,00	0,00	200,00	0,00				
		2023	200,00	0,00	200,00	0,00				
		2024	200,00	0,00	200,00	0,00				
		2025	200,00	0,00	200,00	0,00				
3.1.4	Организация и проведение муниципальной открытой олимпиады младших школьников «Первый шаг...» общеобразовательных организаций ЗАТО Северск	Всего, в т.ч:	1650,00	900,00	1650,00	900,00				
		2015	150,00	150,00	150,00	150,00				
		2016	150,00	150,00	150,00	150,00				
		2017	150,00	150,00	150,00	150,00				
		2018	150,00	150,00	150,00	150,00				
		2019	150,00	150,00	150,00	150,00				
		2020	150,00	150,00	150,00	150,00				
		2021	150,00	0,00	150,00	0,00				
		2022	150,00	0,00	150,00	0,00				
		2023	150,00	0,00	150,00	0,00				
		2024	150,00	0,00	150,00	0,00				
		2025	150,00	0,00	150,00	0,00				
3.1.5	Организация сетевых профильных курсов для старшеклассников в рамках пилотного проекта по переходу на ФГОС старшей ступени образования	Всего, в т.ч:	5440,00	0,00	5440,00	0,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	680,00	0,00	680,00	0,00				
		2019	680,00	0,00	680,00	0,00				
		2020	680,00	0,00	680,00	0,00				
		2021	680,00	0,00	680,00	0,00				
		2022	680,00	0,00	680,00	0,00				
		2023	680,00	0,00	680,00	0,00				
		2024	680,00	0,00	680,00	0,00				
		2025	680,00	0,00	680,00	0,00				
3.1.6	Организация и проведение муниципальных образовательных событий (игра для дошкольников «Олимпионик», городская игра «Юный филолог», математическая игра «Эрудит», муниципальная естественно - научная карусель, городской конкурс «Знатоки иностранного языка», муниципальный клуб старшеклассников)	Всего, в т.ч:	2352,00	0,00	2352,00	0,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	294,00	0,00	294,00	0,00				
		2019	294,00	0,00	294,00	0,00				
		2020	294,00	0,00	294,00	0,00				
		2021	294,00	0,00	294,00	0,00				
		2022	294,00	0,00	294,00	0,00				
		2023	294,00	0,00	294,00	0,00				
		2024	294,00	0,00	294,00	0,00				
		2025	294,00	0,00	294,00	0,00				
3.1.7	Обеспечение деятельности межмуниципального образовательного центра по работе с одаренными детьми, являющегося структурным подразделением МАОУ «СОШ № 80»	Всего, в т.ч:	3396,50	3396,50	3396,50	3396,50				
		2015	325,00	325,00	325,00	325,00				
		2016	611,80	611,80	611,80	611,80				
		2017	609,30	609,30	609,30	609,30				
		2018	616,80	616,80	616,80	616,80				
		2019	616,80	616,80	616,80	616,80				
		2020	616,80	616,80	616,80	616,80				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				

3.1.8	Реализация открытого сетевого образовательного проекта «Северская инженерная школа» и муниципального проекта «Школьный технопарк»	Всего, в т.ч:	1700,00	1700,00	1700,00	1700,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00				
		2017	700,00	700,00	700,00	700,00				
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
3.1.9	Организация и проведение открытых соревнований по общей робототехнике «РобоСеверск», участие в национальном этапе международных соревнований RoboCup Russia Open	Всего, в т.ч:	1877,36	1127,36	1877,36	1127,36				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	102,05	102,05	102,05	102,05				
		2017	102,00	102,00	102,00	102,00				
		2018	307,77	307,77	307,77	307,77				
		2019	307,77	307,77	307,77	307,77				
		2020	307,77	307,77	307,77	307,77				
		2021	150,00	0,00	150,00	0,00				
		2022	150,00	0,00	150,00	0,00				
		2023	150,00	0,00	150,00	0,00				
		2024	150,00	0,00	150,00	0,00				
		2025	150,00	0,00	150,00	0,00				
3.2	Основное мероприятие. Обеспечение участия одаренных детей в мероприятиях различного уровня, в т.ч.:	Всего, в т.ч:	12400,00	2000,00	12400,00	2000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	1800,00	0,00	1800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	800,00	0,00	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	1800,00	0,00	1800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2021	800,00	0,00	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2022	1800,00	0,00	1800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2023	800,00	0,00	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2024	1800,00	0,00	1800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	800,00	0,00	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.1	Организация и проведение открытого образовательного форума «Новое поколение - ресурс будущего»	Всего, в т.ч:	10000,00	2000,00	10000,00	2000,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	1500,00	0,00	1500,00	0,00				
		2019	500,00	0,00	500,00	0,00				
		2020	1500,00	0,00	1500,00	0,00				
		2021	500,00	0,00	500,00	0,00				
		2022	1500,00	0,00	1500,00	0,00				
		2023	500,00	0,00	500,00	0,00				
		2024	1500,00	0,00	1500,00	0,00				
		2025	500,00	0,00	500,00	0,00				
3.2.2	Проектная деятельность детей (сопровождение детских инициатив, творческая деятельность – участие в художественных выставках, профессиональных конкурсах, конференциях)	Всего, в т.ч:	1600,00	0,00	1600,00	0,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	200,00	0,00	200,00	0,00				
		2019	200,00	0,00	200,00	0,00				
		2020	200,00	0,00	200,00	0,00				
		2021	200,00	0,00	200,00	0,00				
		2022	200,00	0,00	200,00	0,00				
		2023	200,00	0,00	200,00	0,00				
		2024	200,00	0,00	200,00	0,00				
		2025	200,00	0,00	200,00	0,00				
3.2.3	Содействие участию обучающихся в интеллектуальных мероприятиях областного, федерального и международного уровней	Всего, в т.ч:	800,00	0,00	800,00	0,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	100,00	0,00	100,00	0,00				
		2019	100,00	0,00	100,00	0,00				
		2020	100,00	0,00	100,00	0,00				
		2021	100,00	0,00	100,00	0,00				
		2022	100,00	0,00	100,00	0,00				
		2023	100,00	0,00	100,00	0,00				
		2024	100,00	0,00	100,00	0,00				
		2025	100,00	0,00	100,00	0,00				
3.3	Основное мероприятие. Адресная поддержка одаренных детей, в т.ч.:	Всего, в т.ч:	9189,75	3395,75	9189,75	3395,75	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	555,00	555,00	555,00	555,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	626,20	626,20	626,20	626,20	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	584,50	584,50	584,50	584,50	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	916,35	543,35	916,35	543,35	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	916,35	543,35	916,35	543,35	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	916,35	543,35	916,35	543,35	0,00	0,00	0,00	0,00
		2021	935,00	0,00	935,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2022	935,00	0,00	935,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2023	935,00	0,00	935,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2024	935,00	0,00	935,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	935,00	0,00	935,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.3.1	Выплата именных ежемесячных стипендий муниципального уровня обучающимся, победителям и призерам всех этапов Всероссийской олимпиады школьников	Всего, в т.ч:	5774,85	3074,85	5774,85	3074,85				
		2015	504,60	504,60	504,60	504,60				
		2016	511,20	511,20	511,20	511,20				
		2017	495,00	495,00	495,00	495,00				
		2018	521,35	521,35	521,35	521,35				
		2019	521,35	521,35	521,35	521,35				
		2020	521,35	521,35	521,35	521,35				
		2021	540,00	0,00	540,00	0,00				
		2022	540,00	0,00	540,00	0,00				
		2023	540,00	0,00	540,00	0,00				
		2024	540,00	0,00	540,00	0,00				
		2025	540,00	0,00	540,00	0,00				
3.3.2	Организация и проведение муниципального события «Новогодняя ёлка для одаренных детей»	Всего, в т.ч:	1802,90	202,90	1802,90	202,90				
		2015	35,40	35,40	35,40	35,40				
		2016	100,00	100,00	100,00	100,00				
		2017	67,50	67,50	67,50	67,50				
		2018	200,00	0,00	200,00	0,00				
		2019	200,00	0,00	200,00	0,00				
		2020	200,00	0,00	200,00	0,00				
		2021	200,00	0,00	200,00	0,00				
		2022	200,00	0,00	200,00	0,00				
		2023	200,00	0,00	200,00	0,00				
		2024	200,00	0,00	200,00	0,00				
		2025	200,00	0,00	200,00	0,00				
3.3.3	Организация и проведение торжественного мероприятия, посвященного чествованию выпускников - медалистов 11 классов в ЗАТО Северск	Всего, в т.ч:	1612,00	118,00	1612,00	118,00				
		2015	15,00	15,00	15,00	15,00				
		2016	15,00	15,00	15,00	15,00				
		2017	22,00	22,00	22,00	22,00				
		2018	195,00	22,00	195,00	22,00				
		2019	195,00	22,00	195,00	22,00				
		2020	195,00	22,00	195,00	22,00				
		2021	195,00	0,00	195,00	0,00				
		2022	195,00	0,00	195,00	0,00				
		2023	195,00	0,00	195,00	0,00				
		2024	195,00	0,00	195,00	0,00				
		2025	195,00	0,00	195,00	0,00				
4.	Подпрограмма 4 «Педагогические кадры»	Всего, в т.ч:	16133,11	1628,11	16133,11	1628,11	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	276,25	276,25	276,25	276,25	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	279,52	279,52	279,52	279,52	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	457,34	457,34	457,34	457,34	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	1485,00	205,00	1485,00	205,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	1630,00	205,00	1630,00	205,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	1630,00	205,00	1630,00	205,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2021	2075,00	0,00	2075,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2022	2075,00	0,00	2075,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2023	2075,00	0,00	2075,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2024	2075,00	0,00	2075,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	2075,00	0,00	2075,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1	Основное мероприятие. Привлечение молодых специалистов и повышение кадрового потенциала системы образования ЗАТО Северск, в т.ч.:	Всего, в т.ч:	5175,00	0,00	5175,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	520,00	0,00	520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	665,00	0,00	665,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	665,00	0,00	665,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2021	665,00	0,00	665,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2022	665,00	0,00	665,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2023	665,00	0,00	665,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2024	665,00	0,00	665,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	665,00	0,00	665,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.1	Проведение мероприятий, направленных на становление и развитие профессиональной педагогической компетентности молодых специалистов («Месячник молодого специалиста», «Декада творчества молодых специалистов», конкурс профессионального мастерства молодых специалистов «Успешный старт», грантовый конкурс «Лучшая программа профессиональной адаптации молодых специалистов»)	Всего, в т.ч:	3000,00	0,00	3000,00	0,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	375,00	0,00	375,00	0,00				
		2019	375,00	0,00	375,00	0,00				
		2020	375,00	0,00	375,00	0,00				
		2021	375,00	0,00	375,00	0,00				
		2022	375,00	0,00	375,00	0,00				
		2023	375,00	0,00	375,00	0,00				
		2024	375,00	0,00	375,00	0,00				
		2025	375,00	0,00	375,00	0,00				
4.1.2	Открытие и обеспечение учебного процесса в профильных педагогических классах	Всего, в т.ч:	2175,00	0,00	2175,00	0,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	145,00	0,00	145,00	0,00				
		2019	290,00	0,00	290,00	0,00				
		2020	290,00	0,00	290,00	0,00				
		2021	290,00	0,00	290,00	0,00				
		2022	290,00	0,00	290,00	0,00				
		2023	290,00	0,00	290,00	0,00				
		2024	290,00	0,00	290,00	0,00				
		2025	290,00	0,00	290,00	0,00				

4.2	Основное мероприятие. Проведение мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства, мотивации, рост творческой активности педагогических работников и кадрового резерва, в т.ч.:	Всего, в т.ч:	10958,11	1628,11	10958,11	1628,11	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	276,25	276,25	276,25	276,25	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	279,52	279,52	279,52	279,52	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	457,34	457,34	457,34	457,34	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	965,00	205,00	965,00	205,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	965,00	205,00	965,00	205,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	965,00	205,00	965,00	205,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2021	1410,00	0,00	1410,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2022	1410,00	0,00	1410,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2023	1410,00	0,00	1410,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2024	1410,00	0,00	1410,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	1410,00	0,00	1410,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.1	Проведение мероприятий, направленных на рост творческой активности педагогических работников (муниципальный этап конкурсов «Учитель года», «Воспитатель года», «Сердце отдаю детям»)	Всего, в т.ч:	4483,32	1233,32	4483,32	1233,32				
		2015	205,00	205,00	205,00	205,00				
		2016	208,32	208,32	208,32	208,32				
		2017	205,00	205,00	205,00	205,00				
		2018	205,00	205,00	205,00	205,00				
		2019	205,00	205,00	205,00	205,00				
		2020	205,00	205,00	205,00	205,00				
		2021	650,00	0,00	650,00	0,00				
		2022	650,00	0,00	650,00	0,00				
		2023	650,00	0,00	650,00	0,00				
		2024	650,00	0,00	650,00	0,00				
		2025	650,00	0,00	650,00	0,00				
4.2.2	Проведение конкурса «Детский сад года»	Всего, в т.ч:	2480,00	0,00	2480,00	0,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	310,00	0,00	310,00	0,00				
		2019	310,00	0,00	310,00	0,00				
		2020	310,00	0,00	310,00	0,00				
		2021	310,00	0,00	310,00	0,00				
		2022	310,00	0,00	310,00	0,00				
		2023	310,00	0,00	310,00	0,00				
		2024	310,00	0,00	310,00	0,00				
		2025	310,00	0,00	310,00	0,00				
4.2.3	Подготовка и издание журнала «Образование Северска»	Всего, в т.ч:	2194,79	194,79	2194,79	194,79				
		2015	71,25	71,25	71,25	71,25				
		2016	71,20	71,20	71,20	71,20				
		2017	52,34	52,34	52,34	52,34				
		2018	250,00	0,00	250,00	0,00				
		2019	250,00	0,00	250,00	0,00				
		2020	250,00	0,00	250,00	0,00				
		2021	250,00	0,00	250,00	0,00				
		2022	250,00	0,00	250,00	0,00				
		2023	250,00	0,00	250,00	0,00				
		2024	250,00	0,00	250,00	0,00				
		2025	250,00	0,00	250,00	0,00				
4.2.4	Участие муниципальных образовательных организаций в выставка образовательных организаций, оборудования и литературы для учебного процесса «УчСиб»	Всего, в т.ч:	1800,00	200,00	1800,00	200,00				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	200,00	200,00	200,00	200,00				
		2018	200,00	0,00	200,00	0,00				
		2019	200,00	0,00	200,00	0,00				
		2020	200,00	0,00	200,00	0,00				
		2021	200,00	0,00	200,00	0,00				
		2022	200,00	0,00	200,00	0,00				
		2023	200,00	0,00	200,00	0,00				
		2024	200,00	0,00	200,00	0,00				
		2025	200,00	0,00	200,00	0,00				
5.	Подпрограмма 5 «Организация деятельности образовательных организаций ЗАТО Северск, организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	Всего, в т.ч:	18121240,62	9548278,52	18121240,62	9548278,52	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	1496880,09	1496880,09	1496880,09	1496880,09	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	1714592,414	1714592,414	1714592,414	1714592,414	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	1776239,89	1776239,89	1776239,89	1776239,89	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	1577190,12	1577190,12	1577190,12	1577190,12	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	1498311,89	1498311,89	1498311,89	1498311,89	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	1485064,12	1485064,12	1485064,12	1485064,12	0,00	0,00	0,00	0,00
		2021	1714592,42	0,00	1714592,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2022	1714592,42	0,00	1714592,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2023	1714592,42	0,00	1714592,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2024	1714592,42	0,00	1714592,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	1714592,42	0,00	1714592,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1	ВЦП «Организация деятельности дошкольных образовательных организаций ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы	Всего, в т.ч:	9012710,03	4689406,48	9012710,03	4689406,48				
		2015	694977,40	694977,40	694977,40	694977,40				
		2016	864660,709	864660,709	864660,709	864660,709				
		2017	895169,36	895169,36	895169,36	895169,36				
		2018	774319,42	774319,42	774319,42	774319,42				
		2019	733784,18	733784,18	733784,18	733784,18				
		2020	726495,41	726495,41	726495,41	726495,41				
		2021	864660,71	0,00	864660,71	0,00				
		2022	864660,71	0,00	864660,71	0,00				
		2023	864660,71	0,00	864660,71	0,00				
		2024	864660,71	0,00	864660,71	0,00				
		2025	864660,71	0,00	864660,71	0,00				

5.2	ВЦП «Организация деятельности общеобразовательных организаций и организации дополнительного образования детей ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы	Всего, в т.ч:	9088069,27	4838410,72	9088069,27	4838410,72				
		2015	781441,36	781441,36	781441,36	781441,36				
		2016	849931,705	849931,705	849931,705	849931,705				
		2017	881070,53	881070,53	881070,53	881070,53				
		2018	802870,70	802870,70	802870,70	802870,70				
		2019	764527,71	764527,71	764527,71	764527,71				
		2020	758568,71	758568,71	758568,71	758568,71				
		2021	849931,71	0,00	849931,71	0,00				
		2022	849931,71	0,00	849931,71	0,00				
		2023	849931,71	0,00	849931,71	0,00				
		2024	849931,71	0,00	849931,71	0,00				
		2025	849931,71	0,00	849931,71	0,00				
5.3	ВЦП «Организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» на 2015 год	Всего, в т.ч:	20461,33	20461,33	20461,33	20461,33				
		2015	20461,33	20461,33	20461,33	20461,33				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
6.	Подпрограмма 6 «Организация деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования», Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» и Муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск «Комбинат школьного питания»	Всего, в т.ч:	619544,55	335069,65	619544,55	335069,65	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	54348,66	54348,66	54348,66	54348,66	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	53617,38	53617,38	53617,38	53617,38	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	56189,23	56189,23	56189,23	56189,23	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	59231,06	59231,06	59231,06	59231,06	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	55809,22	55809,22	55809,22	55809,22	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	55874,10	55874,10	55874,10	55874,10	0,00	0,00	0,00	0,00
		2021	56894,98	0,00	56894,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2022	56894,98	0,00	56894,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2023	56894,98	0,00	56894,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2024	56894,98	0,00	56894,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	56894,98	0,00	56894,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.1	ВЦП «Организация деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования» на 2015 - 2025 годы	Всего, в т.ч:	282769,58	152321,73	282769,58	152321,73				
		2015	26728,98	26728,98	26728,98	26728,98				
		2016	24304,18	24304,18	24304,18	24304,18				
		2017	24762,75	24762,75	24762,75	24762,75				
		2018	26987,89	26987,89	26987,89	26987,89				
		2019	24758,75	24758,75	24758,75	24758,75				
		2020	24779,18	24779,18	24779,18	24779,18				
		2021	26089,57	0,00	26089,57	0,00				
		2022	26089,57	0,00	26089,57	0,00				
		2023	26089,57	0,00	26089,57	0,00				
		2024	26089,57	0,00	26089,57	0,00				
		2025	26089,57	0,00	26089,57	0,00				
6.2	ВЦП «Организация деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» на 2015 - 2025 годы	Всего, в т.ч:	320043,53	175696,43	320043,53	175696,43				
		2015	27619,68	27619,68	27619,68	27619,68				
		2016	29313,20	29313,20	29313,20	29313,20				
		2017	29462,16	29462,16	29462,16	29462,16				
		2018	30436,74	30436,74	30436,74	30436,74				
		2019	29410,10	29410,10	29410,10	29410,10				
		2020	29454,55	29454,55	29454,55	29454,55				
		2021	28869,42	0,00	28869,42	0,00				
		2022	28869,42	0,00	28869,42	0,00				
		2023	28869,42	0,00	28869,42	0,00				
		2024	28869,42	0,00	28869,42	0,00				
		2025	28869,42	0,00	28869,42	0,00				
6.3	ВЦП «Организация деятельности Муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск «Комбинат школьного питания» на 2017 - 2025 годы	Всего, в т.ч:	16731,44	7051,49	16731,44	7051,49				
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	1964,32	1964,32	1964,32	1964,32				
		2018	1806,43	1806,43	1806,43	1806,43				
		2019	1640,37	1640,37	1640,37	1640,37				
		2020	1640,37	1640,37	1640,37	1640,37				
		2021	1935,99	0,00	1935,99	0,00				
		2022	1935,99	0,00	1935,99	0,00				
		2023	1935,99	0,00	1935,99	0,00				
		2024	1935,99	0,00	1935,99	0,00				
		2025	1935,99	0,00	1935,99	0,00				
7.	«Обеспечивающая подпрограмма», в т.ч.:	Всего, в т.ч:	236808,82	131735,97	236808,82	131735,97	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	23795,00	23795,00	23795,00	23795,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	21349,77	21349,77	21349,77	21349,77	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	21209,95	21209,95	21209,95	21209,95	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	22335,97	22335,97	22335,97	22335,97	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	21522,64	21522,64	21522,64	21522,64	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	21522,64	21522,64	21522,64	21522,64	0,00	0,00	0,00	0,00
		2021	21014,57	0,00	21014,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2022	21014,57	0,00	21014,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2023	21014,57	0,00	21014,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2024	21014,57	0,00	21014,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	21014,57	0,00	21014,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

7.1	Задача 1. Реализация деятельности отдела развития образования, мониторинга и защиты прав детей, финансово-экономического отдела, отдела развития и содержания инфраструктуры образования, административного и вспомогательного персонала	Всего, в т.ч:	233572,08	128499,23	233572,08	128499,23				
		2015	20558,26	20558,26	20558,26	20558,26				
		2016	21349,77	21349,77	21349,77	21349,77				
		2017	21209,95	21209,95	21209,95	21209,95				
		2018	22335,97	22335,97	22335,97	22335,97				
		2019	21522,64	21522,64	21522,64	21522,64				
		2020	21522,64	21522,64	21522,64	21522,64				
		2021	21014,57	0,00	21014,57	0,00				
		2022	21014,57	0,00	21014,57	0,00				
		2023	21014,57	0,00	21014,57	0,00				
		2024	21014,57	0,00	21014,57	0,00				
		2025	21014,57	0,00	21014,57	0,00				
7.2	Задача 2. Реализация деятельности отдела опеки и попечительства	Всего, в т.ч:	3236,74	3236,74	3236,74	3236,74				
		2015	3236,74	3236,74	3236,74	3236,74				
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00				
	Итого по Программе	Всего, в т.ч:	21601837,68	10390930,08	19317159,69	10216587,11	2143744,89	33409,87	140933,10	140933,10
		2015	1802262,80	1802262,80	1756689,57	1756689,57	10622,73	10622,73	34950,50	34950,50
		2016	1835673,98 <*>	1835673,98 <*>	1796731,79	1796731,79	6611,29 <*>	6611,29 <*>	32330,90	32330,90
		2017	1897540,51 <**>	1897540,51 <**>	1859935,23	1859935,23	7894,28 <**>	7894,28 <**>	29711,00	29711,00
		2018	1771581,62	1702397,91	1693424,33	1660880,07	51065,59	14426,14	27091,70	27091,70
		2019	1872190,37	1594615,67	1614725,79	1577766,67	240615,58	0,00	16849,00	16849,00
		2020	2143116,51	1564583,78	1600198,13	1564583,78	542918,38	0,00	0,00	0,00
		2021	2344679,32	0,00	1798650,97	0,00	546028,35	0,00	0,00	0,00
		2022	2007398,74	0,00	1799750,97	0,00	207647,77	0,00	0,00	0,00
		2023	1975157,62	0,00	1798650,97	0,00	176506,65	0,00	0,00	0,00
		2024	2159729,81	0,00	1799750,97	0,00	359978,84	0,00	0,00	0,00
		2025	1798650,97	0,00	1798650,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

<*> Потребность и утвержденный объем финансирования на 2016 год включают неиспользованные остатки 2015 года в сумме 2783,83 тыс. руб., из них:

в строке 1.3 – 1007, 20 тыс. руб., в т.ч. в строке 1.3.1 – 938,41 тыс. руб., в строке 1.3.3 – 68,79 тыс.руб.;

в строках 1.8, 1.8.1 – 1776,63 тыс. руб.

В 2016 году уточнена сметная стоимость объектов, в связи с чем потребность и утвержденный объем финансирования уменьшены на сумму 637,78 тыс. руб., из них:

в строках 1.3, 1.3.1 – 317,99 тыс. руб.;

в строках 1.8, 1.8.1 – 319,79 тыс. руб.

Итоговая потребность и утвержденный объем финансирования в целом по Программе исключают двойной счет на общую сумму 3421,61 тыс. руб.

<**> Потребность и утвержденный объем финансирования на 2017 год включают неиспользованные остатки 2016 года в сумме 2722,96 тыс. руб., из них: в строке 1.8 – 2722,96 тыс. руб., в т.ч. в строке 1.8.2 – 1000,00 тыс. руб., в строке 1.8.4 – 1722,96 тыс.руб.

Приложение 5
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2560

Приложение 1
к муниципальной программе «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015-2025 годы

ПОДПРОГРАММА 1
«РАЗВИТИЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО СЕВЕРСК» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ В ЗАТО СЕВЕРСК» НА 2015 - 2025 ГОДЫ
ПАСПОРТ
подпрограммы 1 «Развитие инфраструктуры образования ЗАТО Северск»
муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы

Наименование подпрограммы 1	Развитие инфраструктуры образования ЗАТО Северск
Этапы и сроки реализации подпрограммы 1	2015 - 2025 годы (этапы не предусмотрены)
Ответственный исполнитель подпрограммы 1	Управление образования Администрации ЗАТО Северск
Участники подпрограммы 1	Управление образования Администрации ЗАТО Северск; Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск; Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск
Участники мероприятий подпрограммы 1	Муниципальные дошкольные образовательные организации ЗАТО Северск (далее – МДОО); муниципальные общеобразовательные организации ЗАТО Северск (далее – МОО); муниципальные образовательные организации дополнительного образования ЗАТО Северск (далее – МОО ДО); Муниципальное бюджетное учреждение ЗАТО Северск «Комбинат школьного питания» (МБУ КШП); Муниципальное казенное учреждение ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования» (МКУ ЗАТО Северск «РЦО»)
Цель подпрограммы 1	Развитие современной инфраструктуры образования, обеспечивающей получение населением ЗАТО Северск качественных образовательных услуг

	Показатели цели	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
Показатели цели подпрограммы 1 и их значения (по годам реализации) <*>	1. Удельный вес численности обучающихся общеобразовательных организаций, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС), %	41,8	49,4	57,9	65,9	73,6	84,2	91,3	96,3	100	100	100	100
	2. Количество дошкольных образовательных организаций, воспитанникам которых предоставлена возможность получать образование в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ед.	8	14	24	24	22	22	22	22	22	22	22	22
	3. Доля выполнения плановых значений в отчетный период по капитальным ремонтам и реконструкциям в МДОО, %	100	100	100	0	100	100	0	0	0	0	0	0
	4. Доля выполнения плановых значений в отчетный период по капитальным ремонтам и реконструкциям в МОО, МБУ КШП, МКУ ЗАТО Северск «РЦО», %	100	100	100	100	100	100	100	0	0	0	0	0
	5. Доля выполнения плановых значений в отчетный период по устройству новых малых архитектурных форм, %	5,5	100	100	100	100	100	100	0	0	0	0	0
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	6. Отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования, %	99,2	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	7. Доля воспитанников МДОО (без учета групп дошкольного образования в МОО), охваченных организованным горячим питанием, %	100	100	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	8. Доля обучающихся МОО, охваченных организованным горячим питанием, %	82,0	82,2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	9. Доля проведенных мониторингов организации питания обучающихся общеобразовательных организаций и воспитанников дошкольных образовательных организаций	X	X	100	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	10. Удельный вес численности обучающихся организаций дополнительного образования, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в части организации образовательного процесса в организациях дополнительного образования, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	11. Доля детей в возрасте 1 - 6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных организациях, в общей численности детей в возрасте 1 - 6 лет, %	88,2	85,9	86,5	86,5	86,5	86,5	86,5	86,5	86,5	86,5	86,5	86,5
	12. Число новых мест в школах ЗАТО Северск, в том числе введенных путем строительства объектов инфраструктуры общего образования, ед. Из них:	0	0	65	59	96	196	924	50	0	0	200	0
	создание новых ученических мест в общеобразовательных организациях путем эффективного использования имеющихся помещений	X	X	65	59	96	50	25	50	0	0	0	0
	создание новых ученических мест в общеобразовательных организациях путем строительства новых объектов, реконструкции действующих объектов, проведения капитальных ремонтов и возврата зданий в систему общего образования	X	X	0	0	0	146	899	0	0	0	200	0
	13. Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в одну смену, в общей численности обучающихся в школах, в том числе обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, %	X	X	99,2	98,6	98,3	100	100	100	100	100	100	100
	14. Число сохраненных мест в школах посредством капитального ремонта, уменьшающего износ зданий школ, ед.	X	X	0	0	0	0	600	1266	819	651	507	0

Задачи подпрограммы 1	Организация питания детей муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций ЗАТО Северск на 2015 год. Совершенствование организации питания обучающихся и воспитанников образовательных организаций на 2016 год. Приведение инфраструктуры дошкольных образовательных организаций в соответствие с нормативными требованиями к организации образовательного процесса, приобретение в муниципальную собственность вновь построенного объекта дошкольной образовательной организации. Приведение инфраструктуры общеобразовательных организаций, МБУ КШП и МКУ ЗАТО Северск «РЦО» в соответствие с нормативными требованиями. Создание комфортных и безопасных условий пребывания воспитанников на территории дошкольных образовательных организаций. Создание технических и технологических условий для организации питания в образовательных организациях. Создание материально-технических условий, соответствующих требованиям ФГОС к реализации программ дошкольного, общего и дополнительного образования. Обеспечение односменного режима обучения обучающихся 1 – 11-х классов общеобразовательных организаций. Исключение организации обучения детей в зданиях школ с износом 34% и выше												
Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы 1 (далее – ВЦП)	ВЦП «Организация питания детей муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций ЗАТО Северск» на 2015 год. ВЦП «Совершенствование организации питания обучающихся и воспитанников образовательных организаций» на 2016 год												
Объем финансирования подпрограммы 1, всего, в том числе по годам ее реализации (тыс.руб.)	Источники	Всего, в т.ч.:	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
	Местный бюджет:												
	потребность	799613,85	164299,78	8587,95<***>	10911,30<****>	75165,85	133923,32	148571,03	110853,05	42909,21	38541,16	71995,77	0,00
	утверждено	192080,60	164299,78	8587,95<***>	10911,30<****>	14426,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Другие источники:												
	федеральный бюджет (по согласованию)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет (по согласованию) <**>	1750643,12/ 167245,62	61263,02/ 61263,02	32330,90/ 32330,90	29711,00/ 29711,00	27091,70/ 27091,70	153011,38/ 16849,00	421372,70/ 0,00	435175,30/ 0,00	164738,56/ 0,00	137965,49/ 0,00	287983,07/ 0,00	0,00
	внебюджетные источники (по согласованию)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Всего, в т.ч.::												
	потребность	2550256,97	225562,80	40918,85<***>	40622,30<****>	102257,55	286934,70	569943,73	546028,35	207647,77	176506,65	359978,84	0,00
	с учетом утвержденного бюджетного финансирования	359326,22	225562,80	40918,85<***>	40622,30<****>	41517,84	16849,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

<*> Значения показателей цели подпрограммы 1 с учетом утвержденного объема финансирования приведены в таблице 1 и таблице 2.

<**> Объем финансирования подпрограммы 1 из областного бюджета приведен следующим образом: объем потребности в финансировании по подпрограмме 1/ объем утвержденных средств.

<***> Потребность и утвержденный объем финансирования на 2016 год включают неиспользованные остатки 2015 года в сумме 2783,83 тыс. руб. В 2016 году уточнена сметная стоимость объектов, в связи с чем потребность и утвержденный объем финансирования уменьшены на сумму 637,78 тыс. руб.

Итоговая потребность и утвержденный объем финансирования в целом по подпрограмме 1 исключают двойной счет на общую сумму 3421,61 тыс. руб.

<****> Потребность и утвержденный объем финансирования на 2017 год включают неиспользованные остатки 2016 года в сумме 2722,96 тыс. руб. Итоговая потребность и утвержденный объем финансирования в целом по подпрограмме 1 исключают двойной счет на общую сумму 2722,96 тыс. руб.

I. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 1

В системе образования ЗАТО Северск имеют место расхождения в условиях осуществления образовательной деятельности и качестве образовательных результатов МОО, МДОО, МОО ДО.

Наблюдаются низкие темпы обновления материально-технической базы, соответствующей требованиям федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) к реализации программ дошкольного, общего и дополнительного образования.

На начало 2014/2015 учебного года согласно требованиям ФГОС начального общего образования в ЗАТО Северск обучается 100% обучающихся 1 - 4 классов, ФГОС основного общего образования в пилотном режиме 3 класса – 81 человек (МБОУ «СОШ № 83»,

МБОУ «СОШ № 89», МБОУ «СОШ № 198»), ФГОС среднего (полного) общего образования в пилотном режиме, в части отработки элементов внеурочной деятельности – 10 классов (10-11 классы) – 246 человек (МБОУ «СОШ № 198», МБОУ «СОШ № 196», МАОУ СФМЛ, МБОУ «Северская гимназия», МБОУ «СОШ № 88 имени А.Бородина и А.Кочева»).

В пилотный проект по отработке моделей введения ФГОС дошкольного образования в 2014 году вступили 8 МДОО: МБДОУ «Детский сад КВ № 28», МАДОУ «Детский сад № 48», МБДОУ «Детский сад № 53», МБДОУ «Детский сад № 54», МБДОУ «ЦРР – детский сад № 56», МБДОУ «ЦРР – детский сад № 57», МБДОУ «ЦРР – детский сад № 58», МБДОУ «ЦРР – детский сад № 60».

Реализацию основной образовательной программы согласно ФГОС дошкольного образования в 2014 году начали 4 МДОО (МБДОУ «Детский сад № 53», МБДОУ «Детский сад № 54», МБДОУ «ЦРР – детский сад № 56», МБДОУ «ЦРР – детский сад № 57»). В 2015 году дополнительно планируется реализация основной образовательной программы согласно ФГОС дошкольного образования еще 4 МДОО (МБДОУ «Детский сад КВ № 28», МАДОУ «Детский сад № 48», МБДОУ«ЦРР – детский сад № 58», МБДОУ «ЦРР – детский сад

№ 60»). С 2016 года все МДОО ЗАТО Северск должны осуществлять образовательную деятельность согласно требованиям ФГОС дошкольного образования.

Для создания условий, соответствующих современным требованиям организации образовательного процесса при введении ФГОС, и получения качественного дошкольного

и общего образования необходимо оснащение МОО, МДОО и МОО ДО современным учебно-лабораторным оборудованием в соответствии с требованиями ФГОС. Существующая материально-техническая база в большинстве организаций не соответствует требованиям ФГОС и требует значительных

вложений финансовых средств.

Создание пилотных базовых МОО, МДОО в ЗАТО Северск позволит:

отработать механизмы, обеспечивающие качество образовательных программ, системность перехода к ФГОС на территории ЗАТО Северск;

отработать механизмы, обеспечивающие преемственность образовательных программ в условиях перехода к ФГОС на всех уровнях общего образования.

Необходимо создание комфортных и безопасных условий пребывания воспитанников на территории дошкольных образовательных организаций. На конец 2014 года устройство новых малых архитектурных форм необходимо во всех дошкольных образовательных организациях ЗАТО Северск.

Актуальными проблемами в системе образования являются:

несоответствие инфраструктуры дошкольных образовательных организаций требованиям к организации образовательного процесса;

несоответствие инфраструктуры общеобразовательных организаций и МБУ КШП нормативным требованиям.

По состоянию на 1 сентября 2014 года около 73,91% зданий дошкольных образовательных организаций ЗАТО Северск нуждаются в проведении капитального ремонта, 73,68 % зданий общеобразовательных организаций ЗАТО Северск нуждаются в проведении капитального ремонта, 5,26% зданий общеобразовательных организаций ЗАТО Северск нуждаются в реконструкции. Два здания МБОУ ДО «Центр «Поиск» нуждаются в проведении капитального ремонта. Здание МБУ КШП нуждается в капитальном ремонте системы водоснабжения и отопления.

Недостаточность объемов финансирования системы образования из соответствующего уровня бюджета на содержание зданий и сооружений, прежде Всего, в т.ч.:, негативно сказалась:

на состоянии основных фондов (зданий и сооружений) МОО, МДОО, МОО ДО;

на обеспечении безопасных условий пребывания детей в МОО, МДОО, МОО ДО;

на санитарно-эпидемиологическом состоянии МОО, МДОО, МОО ДО.

В силу специфики г.Северска основная часть молодых семей живет

в микрорайонах с интенсивной застройкой. Чтобы исключить проблему дефицита ученических мест на ближайшую перспективу до 2020 года, необходимо строительство новой, обеспечивающей современные условия обучения школы на 200 ученических мест.

Проблема дефицита мест в дошкольных образовательных организациях

ЗАТО Северск фактически решена. В рамках муниципальной программы «Развитие сети образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования в ЗАТО Северск» на 2011 - 2016 годы, утвержденной Постановлением Администрации ЗАТО Северск от 02.09.201 № 2368 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сети образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования в ЗАТО Северск» на 2011 - 2016 годы», за период 2011 – 2014 годов введено дополнительно 1041 место дошкольного образования. За счет реализации проекта государственно-частного партнерства «Детские сады Томской области» построено новое здание детского сада на 145 мест по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Северная, 32.

Потребность населения на получение места в дошкольной образовательной организации остается в пос.Орловка, т.к. созданные и функционирующие 2 дошкольные группы сокращенного дня на базе МБОУ «Орловская СОШ» не соответствуют нормативным требованиям к организации образовательного процесса. В 2015 году планируется капитальный ремонт МБОУ «Орловская СОШ» – с созданием 20 дополнительных мест дошкольного образования.

Одной из важных задач системы образования ЗАТО Северск является организация питания детей муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций, оздоровительных лагерей при образовательных организациях, учредителем которых является Управление образования Администрации ЗАТО Северск.

Питание обучающихся и воспитанников муниципальных бюджетных и автономных образовательных организаций ЗАТО Северск обеспечивает МБУ КШП.

В 2014 году горячим питанием обеспечены 94% обучающихся 1-4 классов, 75% обучающихся 5-9 классов и 70% обучающихся 10-11 классов.

В соответствии с распоряжением Администрации ЗАТО Северск от 24.12.2012

№ 1308-р «Об организации бесплатного питания обучающихся муниципальных бюджетных и автономных общеобразовательных учреждений ЗАТО Северск» бесплатное питание предоставляется обучающимся из семей, получающих субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг; детям, находящимся под опекой (попечительством); детям, находящимся в социально опасном положении; детям с ограниченными возможностями здоровья, детям из многодетных семей; детям, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;

а также детям-инвалидам. В 2014 году количество таких обучающихся составляет 2077 человека.

Для питания обучающихся разработано меню и ассортиментный перечень «Столов добора». Для питания воспитанников также разработаны проекты меню.

На сентябрь 2014 года из 19 МОО 18 обеспечено школьными столовыми, однако полный набор помещений в соответствии с санитарными нормами предусмотрен только

в трех организациях. В Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 79» предусмотрен только буфет, который не функционирует.

Все дошкольные образовательные организации обеспечены пищеблоками. Однако во многих МДОО пищеблоки не отвечают современным требованиям.

Поэтому, несмотря на то, что в ЗАТО Северск ежегодно проводится большая работа по обеспечению питанием обучающихся и воспитанников муниципальных бюджетных и автономных образовательных организаций ЗАТО Северск, остается нерешенной проблема приобретения оборудования для столовых и мебели для обеденных залов образовательных организаций.

Демографический прогноз численности детей школьного возраста в ЗАТО Северск, представленный Департаментом общего образования Томской области, свидетельствует о ежегодном приросте численности школьников.

В ЗАТО Северск проведена инвентаризация материально-технической базы всех зданий общеобразовательных организаций.

Расчет вместимости всех общеобразовательных организаций ЗАТО Северск,

в т.ч. на внегородской территории, в соответствии с п.4.9. СанПиН 2.4.2.2821-10

«Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях» на 1 января 2016 года составляет 11411 человека, без учета численности обучающихся МБОУ «Северская школа интернат для обучающихся с ОВЗ» (г.Северск 10721, внегородские территории 690).

На территории ЗАТО Северск функционируют МБОУ «Северская школа-интернат

для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» и ОГБОУ Кадетская школа-интернат «Северский кадетский корпус». По состоянию на апрель 2015 года эти организации посещает 136 детей ЗАТО Северск, из них 95 детей обучаются в МБОУ «Северская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», 41 ребенок в ОГБОУ Кадетская школа-интернат «Северский кадетский корпус».

Вследствие чего целесообразно рассматривать демографический прогноз численности детей школьного возраста в ЗАТО Северск и расчет вместимости всех общеобразовательных организаций ЗАТО Северск следующим образом. Демографический прогноз численности скорректировать на количество детей обучающихся в МБОУ «Северская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» и ОГБОУ Кадетская школа-интернат «Северский кадетский корпус», а также без учета этих двух организаций вычислять пропускную способность зданий общеобразовательных организаций ЗАТО Северск.

При проведении расчетов выявлено, что до 2019 года образовательные организации г.Северска обеспечивают население ученическими местами путем эффективного использования имеющихся помещений, однако, сохраняется режим обучения в две смены в МБОУ «Самусьский лицей».

В г.Северске наблюдается неравномерное заполнение образовательных организаций учащимися, обусловленное, в том числе, застройкой «новой части» города.

В ЗАТО Северск в микрорайоне № 10 уже в марте 2016 года планируется строительство 15-этажного жилого дома на 237 квартир, ввод в эксплуатацию данного дома запланирован на II квартал 2019 года. Так же, на стадии проектирования, находится еще один 11-этажный жилой дом, в этом же микрорайоне, на 189 квартир.

Застройщиком ОАО «ТДСК» планируется проектирование и дальнейшее строительство, после утверждения градостроительной документации, жилого микрорайона на 6 110 жителей, порядка 14 жилых зданий этажностью 10 и 17 этажей.

Исходя из вышесказанного, мероприятия подпрограммы 1 необходимы для обеспечения запросов населения ЗАТО Северск в предоставлении образовательных услуг в непосредственной близости от места проживания ребенка.

Решение перечисленных выше проблем достигается путем реализации следующих мероприятий:

1) Создание новых ученических мест в общеобразовательных организациях путем эффективного использования имеющихся помещений.

Для решения данной задачи предлагается ежегодно вводить новые классные комнаты для школьников в общеобразовательных организациях, где можно переоборудовать помещения, путем применения малозатратных замещающих мер:

- в сентябре 2016 года планируется введение 65 дополнительных мест за счет открытия дополнительно одного класса в МБОУ «Северская гимназия»,

одного класса в МБОУ «СОШ № 83» (в микрорайоне МБОУ «СОШ № 83» сдан в эксплуатацию новый жилой дом по адресу ул.Калинина, 135); дополнительно один класс в МБОУ «СОШ № 76» (востребованность жителями);

- в сентябре 2017 года 59 мест за счет открытия (дополнительно) по одному классу в следующих общеобразовательных организациях: МАОУ «СОШ № 80» (17 мест), МБОУ «СОШ № 90» (24 места), МБОУ «СОШ № 196» (18 мест);
- в сентябре 2018 года 96 мест за счет открытия по одному классу в следующих общеобразовательных организациях: МБОУ «СОШ № 78», МБОУ «СОШ № 87», МБОУ «СОШ № 197», МБОУ «Северская гимназия»;
- в сентябре 2019 года 50 мест за счет открытия двух классов в МБОУ «СОШ № 196»;
- в сентябре 2020 года 25 мест за счет открытия 1 класса в МБОУ «СОШ № 84»;
- в сентябре 2021 года 50 мест за счет открытия двух классов в МБОУ «СОШ № 90».

В итоге к 2022 году за счет применения малозатратных замещающих мер будет введено 345 учебных мест.

2) Создание новых ученических мест в общеобразовательных организациях путем строительства новых объектов, реконструкции действующих объектов, проведения капитальных ремонтов и возврата зданий в систему общего образования.

Высокий уровень качества образования в ЗАТО Северск обеспечивается, в том числе за счет организации всех видов образовательной деятельности в одну смену обучения, что позволяет эффективно реализовать образовательные программы внеурочной деятельности во второй половине дня.

В настоящее время только в МБОУ «Самусьский лицей имени В.В.Пекарского» сохраняется вторая смена для обучающихся начальной школы в пяти классах, общее количество обучающихся во вторую смену – 86 человек (0,8 % от общего количества обучающихся).

Для решения данной задачи необходимо:

- с целью решения проблемы ликвидации второй смены МБОУ «Самусьский лицей имени В.В.Пекарского» планируется высвободить три классные комнаты и сократить число обучающихся второй смены за счет высвобождения имеющегося помещения спортивного зала (включая раздевалки), площадь которого недостаточна для полноценного проведения образовательного процесса, путем строительства пристройки нового спортивного зала;
- связи с застройкой нового жилого микрорайона потребность в увеличении ученических мест в МБОУ «СОШ № 78» к 2018 году составит порядка 300 мест (на основании прогнозной рождаемости до 2020 года). Реконструкция МБОУ «СОШ № 78» (пристройка начальной школы) позволит снять социальное напряжение по поводу наличия свободных ученических мест в данном микрорайоне. В 2015 году подготовлена ПСД, прошедшая государственную экспертизу на выполнение данных работ. Определен участок для строительства.
- выполнение капитального ремонта бывшего здания МБОУ «СОШ № 86» по адресу: ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Калинина, д.25 позволит перевести обучающихся МБОУ «Северский лицей» в здание по ул.Калинина, д.25 и, вместе с тем, увеличить на 46 количество ученических мест. Здание МБОУ «Северский лицей» к 2018 году может перейти в категорию аварийного, что может привести к его расформированию.
- в настоящее время МБОУ «СОШ № 84», МАОУ СФМЛ и МБОУ «СОШ № 87», расположенные в центральной части города, имеет 100% наполняемость обучающимися. Капитальный ремонт бывшего здания МБОУ «СОШ № 88» по адресу: ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Курчатова, д.3 обеспечит дополнительными местами к 2021 году возникшую у жителей центрального микрорайона города потребность и до 2025 года ликвидирует проблему нехватки ученических мест на территории города Северска, в связи с демографическим ростом.
- в городе планируется активная застройка нового микрорайона 12а, в связи с чем необходимо строительство новой школы на 200 мест.

3) Сохранение в ЗАТО Северск существующих ученических мест в общеобразовательных организациях, снижение физического износа действующих зданий.

Для решения данной задачи следует провести капитальный ремонт образовательных организаций, в порядке уменьшения физического износа и увеличении востребованности жителями города Северска в микрорайонах с новыми многоэтажными домами (данные по физическому износу на конец 2015 года):

- МАОУ «СОШ № 80» - физический износ 38%;
- МБОУ «Северская гимназия» - 37%;
- МБОУ «СОШ № 88 имени А.Бородина и А.Кочева» - 34%;
- МБОУ «СОШ № 89» - 38%;
- МБОУ «СОШ №197 имени В.Маркелова» - 35%.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ 1, СРОКИ И ЭТАПЫ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 1

Основной целью подпрограммы 1 является развитие современной инфраструктуры образования, обеспечивающей получение населением ЗАТО Северск качественных образовательных услуг.

Достижение цели обеспечивается путем решения следующих задач:

1) организация питания детей муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций ЗАТО Северск на 2015 год;

2) совершенствование организации питания обучающихся и воспитанников образовательных организаций на 2016 год;

3) приведение инфраструктуры дошкольных образовательных организаций в соответствие с нормативными требованиями к организации образовательного процесса, приобретение в муниципальную собственность вновь построенного объекта дошкольной образовательной организации;

4) приведение инфраструктуры общеобразовательных организаций, МБУ КШП и МКУ ЗАТО Северск «РЦО» в соответствие с нормативными требованиями;

5) создание комфортных и безопасных условий пребывания воспитанников на территории дошкольных образовательных организаций;

6) создание технических и технологических условий для организации питания в образовательных организациях;

7) создание материально-технических условий, соответствующих требованиям ФГОС к реализации программ дошкольного, общего и дополнительного образования;

8) обеспечение односменного режима обучения обучающихся 1 – 11-х классов общеобразовательных организаций;

9) исключение организации обучения детей в зданиях школ с износом 34% и выше.

Срок реализации подпрограммы 1 - 2015 - 2025 годы. Этапы не предусмотрены.

Целевые показатели подпрограммы 1 находятся в прямой зависимости от объемов финансирования за счет средств областного и местного бюджетов и определяются исходя из объемов финансирования на соответствующий финансовый год. Исключение составляют целевые показатели «удельный вес численности обучающихся общеобразовательных организаций, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами», «количество дошкольных образовательных организаций, воспитанникам которых предоставлена возможность получать образование в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования», «удельный вес численности обучающихся организаций дополнительного образования, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в части организации образовательного процесса в организациях дополнительного образования». Реализация мероприятий Программы безотносительно к объему их финансирования оказывает опосредованное влияние на достижение (недостижение) значений вышеуказанных показателей. С учетом изложенного значения указанных целевых показателей в столбце «с учетом утвержденного финансирования» приведено аналогично значению, указанному в столбце «с учетом требуемого объема финансирования».

Сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 1 «Развитие инфраструктуры образования ЗАТО Северск» муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы представлены в таблице 1.

СВЕДЕНИЯ

о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 1 «Развитие инфраструктуры образования ЗАТО Северск» муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы

Таблица 1

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей													Периодичность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2013 год	2014 год	2015 год <*>	2016 год <*>	2017 год <*>	2018 год <*>	2019 год <*>	2020 год <*>	2021 год <*>	2022 год <*>	2023 год <*>	2024 год <*>	2025 год <*>			
I. Целевые показатели подпрограммы 1 «Развитие инфраструктуры образования ЗАТО Северск»																		
1.1	Удельный вес численности обучающихся общеобразовательных организаций, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами	%	31,3	41,8	49,4/ 49,4	57,9/ 57,9	65,9/ 65,9	73,6/ 73,6	84,2/ 84,2	91,3/91,3	96,3/96,3	100/100	100/100	100/100	100/100	Ежеквартально	Ведомственная статистика Управления образования (далее – УО)	УО
1.2	Количество дошкольных образовательных организаций, воспитанникам которых предоставлена возможность получать образование в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования	ед.	0	8	14/ 14	24/ 24	24/ 24	22/ 22	22/ 22	22/ 22	22/ 0	22/ 0	22/ 0	22/ 0	22/ 0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
1.3	Доля выполнения плановых значений в отчетный период по капитальным ремонтам и реконструкциям в МДОО	%	100	100	100/ 100	100/ 100	0/ 0	100/50	100/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика Управления капитального строительства Администрации ЗАТО Северск (далее – УКС)	УО, УКС
1.4	Доля выполнения плановых значений в отчетный период по капитальным ремонтам и реконструкциям в МОО, МБУ КШП и МКУ ЗАТО Северск «РЦО»	%	100	100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 50	100/ 0	100/ 0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УКС	УО, УКС
1.5	Доля выполнения плановых значений в отчетный период по устройству новых малых архитектурных форм	%	0	5,5	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 0	100/ 0	100/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
1.6	Отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования	%	96,0	99,2	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
1.7	Доля воспитанников МДОО (без учета групп дошкольного образования в МОО), охваченных организованным горячим питанием	%	100	100	100/ 100	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
1.8	Доля обучающихся МОО, охваченных организованным горячим питанием	%	89,7	82,0	82,2/ 82,2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
1.9	Доля проведенных мониторингов организации питания обучающихся общеобразовательных организаций и воспитанников дошкольных образовательных организаций	%	X	X	X	100/ 100	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
1.10	Удельный вес численности обучающихся организаций дополнительного образования, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в части организации образовательного процесса в организациях дополнительного образования	%	100	100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО

1.11	Доля детей в возрасте 1 - 6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных организациях, в общей численности детей в возрасте 1 - 6 лет	%	83,6	88,2	85,9/ 85,9	86,5/ 86,5	86,5/ 86,5	86,5/ 86,5	86,5/ 86,5	86,5/ 86,5	86,5/ 86,5	86,5/ 86,5	86,5/ 86,5	86,5/ 86,5	86,5/ 86,5	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
1.12	Число новых мест в школах ЗАТО Северск, в том числе введенных путем строительства объектов инфраструктуры общего образования. Из них:	ед.	0	0	0	65/ 65	59/ 59	96/ 96	196/ 50	924/ 25	50/ 50	0/0	0/0	200/ 0	0/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО, УКС	УО, УКС
	создание новых ученических мест в общеобразовательных организациях путем эффективного использования имеющихся помещений	ед.	X	X	X	65/ 65	59/ 59	96/ 96	50/ 50	25/ 25	50/ 50	0/0	0/0	0/0	0/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
	создание новых ученических мест в общеобразовательных организациях путем строительства новых объектов, реконструкции действующих объектов, проведения капитальных ремонтов и возврата зданий в систему общего образования	ед.	X	X	X	0/0	0/0	0/0	146/ 0	899/0	0/0	0/0	0/0	200/0	0/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УКС	УО, УКС
1.13	Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в одну смену, в общей численности обучающихся в школах, в том числе обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования	%	X	X	X	99,2/ 99,2	98,6/ 98,6	98,3/ 98,3	100/ 98,1	100/ 97,8	100/ 97,6	100/ 97,4	100/ 97,2	100/ 96,9	100/96,7	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
1.14	Число сохраненных мест в школах посредством капитального ремонта, уменьшающего износ зданий школ	ед.	X	X	X	0/0	0/0	0/0	0/0	600/ 0	1266/ 0	819/ 0	651/ 0	507/ 0	0/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УКС	УО, УКС
II. Целевые показатели задачи 1 «Организация питания детей муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций ЗАТО Северск на 2015 год»																		
2.1	Охват горячим питанием льготной категории обучающихся МОО, воспитанников МДОО ЗАТО Северск	%	100	100	100/ 100	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
III. Целевые показатели задачи 2 «Совершенствование организации питания обучающихся и воспитанников образовательных организаций на 2016 год»																		
3.1	Мониторинг организации питания обучающихся общеобразовательных организаций и воспитанников дошкольных образовательных организаций	%	X	X	X	100/ 100	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
IV. Целевые показатели задачи 3 «Приведение инфраструктуры дошкольных образовательных организаций в соответствие с нормативными требованиями к организации образовательного процесса, приобретение в муниципальную собственность вновь построенного объекта дошкольной образовательной организации»																		
4.1	Количество отремонтированных МДОО	ед.	0	0	2/2	1/1	0/0	4/2	2/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УКС	УО, УКС
4.2	Количество реконструированных МДОО	ед.	0	0	1/0	1/1 <***>	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УКС	УО, УКС
4.3	Количество выполненных ПИР	ед.	1	0	6/5	1/1 <***>	0/0	6/1	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УКС	УО, УКС
4.4	Количество приобретенных в муниципальную собственность вновь построенных объектов дошкольных образовательных организаций	ед.	0	0	0/0	0/0	0/0	0/0	1/1	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (далее – УИО)	УО, УИО
4.5	Количество дополнительно введенных мест дошкольного образования	ед.	556	250	20/ 20	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УКС	УО, УКС
V. Целевые показатели задачи 4 «Приведение инфраструктуры общеобразовательных организаций, МБУ КШП и МКУ ЗАТО Северск «РЦО» в соответствие с нормативными требованиями»																		
5.1	Количество отремонтированных зданий	ед.	0	0	0/0	0/0	1/1	2/1	1/0	1/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УКС	УО, УКС

5.2	Количество выполненных ПИР	ед.	0	0	3/3	1/1	0/0	4/0	0/0	1/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УКС	УО, УКС
VI. Целевые показатели задачи 5 «Создание комфортных и безопасных условий пребывания воспитанников на территории дошкольных образовательных организаций»																		
6.1	Количество установленных новых малых архитектурных форм в МДОО	ед.	0	45	9/9	8/8	72/72	353/0	449/0	481/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
VII. Целевые показатели задачи 6 «Создание технических и технологических условий для организации питания в образовательных организациях»																		
7.1	Количество МДОО, в которых приобретено оборудование для столовых, мебель для обеденных залов	ед.	0	0	0/0	0/0	0/0	23/0	17/0	16/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
7.2	Количество МОО, в которых приобретено оборудование для столовых, мебель для обеденных залов	ед.	6	2	0/0	0/0	0/0	14/0	10/0	11/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
VIII. Целевые показатели задачи 7 «Создание материально-технических условий, соответствующих требованиям ФГОС к реализации программ дошкольного, общего и дополнительного образования»																		
8.1	Количество МДОО, в которых приобретено оборудование, мебель	ед.	0	0	0/0	0/0	0/0	23/0	24/0	21/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
8.2	Количество МОО, в которых приобретено оборудование, мебель	ед.	0	0	16/16	0/0	0/0	12/0	15/0	14/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
8.3	Количество МОО ДО, в которых приобретено оборудование, мебель	ед.	0	0	1/1	0/0	1/1	1/0	1/0	1/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
IX. Целевые показатели задачи 8 «Обеспечение односменного режима обучения обучающихся 1 – 11-х классов общеобразовательных организаций»																		
9.1	Количество выполненных ПИР	ед.	X	X	1/0	3/1 <**>	2/2 <***>	1/0	0/0	0/0	0/0	0/0	1/0	0/0	0/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УКС	УО, УКС
9.2	Количество реконструированных зданий	ед.	X	X	0/0	0/0	0/0	0/0	1/0	1/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УКС	УО, УКС
9.3	Количество отремонтированных зданий	ед.	X	X	X	0/0	0/0	0/0	1/0	1/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УКС	УО, УКС
9.4	Количество построенных зданий	ед.	X	X	X	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	1/0	0/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УКС	УО, УКС
9.5	Количество введенных новых мест	ед.	X	X	X	0/0	0/0	0/0	146/0	899/0	0/0	0/0	0/0	200/0	0/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УКС	УО, УКС
X. Целевые показатели задачи 9 «Исключение организации обучения детей в зданиях школ с износом 34% и выше»																		
10.1	Количество выполненных ПИР	ед.	X	X	X	0/0	0/0	0/0	1/0	1/0	1/0	1/0	1/0	0/0	0/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УКС	УО, УКС
10.2	Количество отремонтированных зданий	ед.	X	X	X	0/0	0/0	0/0	0/0	1/0	1/0	1/0	1/0	1/0	0/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УКС	УО, УКС
10.3	Количество сохраненных мест (пропускная способность МОО)	ед.	X	X	X	0/0	0/0	0/0	0/0	600/0	1266/0	819/0	651/0	507/0	0/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УКС	УО, УКС

<*> Значения целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 1 приведены следующим образом: с учетом требуемого объема финансирования / с учетом утвержденного финансирования.

<**> Потребность и утвержденный объем финансирования на 2016 год включают неиспользованные остатки 2015 года в сумме 2783,83 тыс. руб. В 2016 году уточнена сметная стоимость объектов, в связи с чем потребность и утвержденный объем финансирования уменьшены на сумму 637,78 тыс. руб. Итоговая потребность и утвержденный объем финансирования в целом по подпрограмме 1 исключают двойной счет на общую сумму 3421,61 тыс. руб. В связи с этим скорректированы целевые показатели задачи 3 (строки 4.2, 4.3) и целевые показатели задачи 8 (строка 9.1).

<***> Потребность и утвержденный объем финансирования на 2017 год включают неиспользованные остатки 2016 года в сумме 2722,96 тыс. руб. Итоговая потребность и утвержденный объем финансирования в целом по подпрограмме 1 исключают двойной счет на общую сумму 2722,96 тыс. руб. В связи с этим скорректированы целевые показатели задачи 8 (строка 9.1).

III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 1 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В состав подпрограммы 1 входят ведомственные целевые программы:

1) «Организация питания детей муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций ЗАТО Северск» на 2015 год;

2) «Совершенствование организации питания обучающихся и воспитанников образовательных организаций» на 2017 год.

В рамках подпрограммы 1 планируется реализация следующих основных мероприятий:

капитальный ремонт, выполнение ПИР и реконструкция в дошкольных образовательных организациях, приобретение в муниципальную собственность вновь построенного объекта дошкольной образовательной организации;

капитальный ремонт, выполнение ПИР и строительные работы
в общеобразовательных организациях, МБУ КШП и МКУ ЗАТО Северск «РЦО»;

устройство новых малых архитектурных форм в дошкольных образовательных организациях ЗАТО Северск;

приобретение оборудования для столовых и мебели для обеденных залов образовательных организаций;

приобретение оборудования и мебели для образовательных организаций;

введение новых мест в общеобразовательных организациях ЗАТО Северск,
в том числе путем строительства объектов инфраструктуры общего образования и возврата зданий в систему общего образования;

сохранение действующих мест в общеобразовательных организациях путем проведения капитального ремонта объектов.

Объем требуемого финансирования подпрограммы 1 составляет 2550256,97 тыс. руб.,
в том числе:

2015 год – 225562,80 тыс. руб.;

2016 год – 40918,85 тыс. руб. Потребность и утвержденный объем финансирования
на 2016 год включают неиспользованные остатки 2015 года в сумме 2783,83 тыс. руб. В 2016 году уточнена сметная стоимость объектов, в связи с чем потребность и утвержденный объем финансирования уменьшены на сумму 637,78 тыс. руб. Итоговая потребность
и утвержденный объем финансирования в целом по подпрограмме 1 исключают двойной счет на общую сумму 3421,61 тыс. руб.;

2017 год – 40622,30 тыс. руб. Потребность и утвержденный объем финансирования
на 2017 год включают неиспользованные остатки 2016 года в сумме 2722,96 тыс. руб. Итоговая потребность и утвержденный объем финансирования в целом по подпрограмме 1 исключают двойной счет на общую сумму 2722,96 тыс. руб.;

2018 год – 102257,55 тыс. руб.;
2019 год – 286934,70 тыс. руб.;
2020 год – 569943,73 тыс. руб.;
2021 год – 546028,35 тыс. руб.;
2022 год – 207647,77 тыс. руб.;
2023 год – 176506,65 тыс. руб.;
2024 год – 359978,84 тыс. руб.;
2025 год – 0,00 тыс. руб.

Для реализации мероприятий, предусмотренных подпрограммой 1, помимо средств местного бюджета предусмотрены средства областного бюджета в объеме 1750643,12
тыс. руб. (требуемый объем), в том числе:

2015 год – 61263,02 тыс. руб.;
2016 год – 32330,90 тыс. руб.;
2017 год – 29711,00 тыс. руб.;
2018 год – 27091,70 тыс. руб.;
2019 год – 153011,38 тыс. руб.;
2020 год – 421372,70 тыс. руб.;
2021 год – 435175,30 тыс. руб.;
2022 год – 164738,56 тыс. руб.;
2023 год – 137965,49 тыс. руб.;
2024 год – 287983,07 тыс. руб.;
2025 год – 0,00 тыс. руб.

Объемы финансирования за счет средств областного и местного бюджетов
носят прогнозный характер.

В рамках календарного года целевые показатели и затраты по мероприятиям подпрограммы 1, а также механизм реализации подпрограммы 1 уточняются
в установленном законодательством порядке с учетом выделяемых финансовых средств.

Софинансирование подпрограммы 1 из федерального бюджета и внебюджетных источников не предусмотрено.

На момент разработки Программы условия и порядок софинансирования Программы из областного бюджета определяются в соответствии с постановлением Администрации Томской области от 25.12.2013 № 574а «Об утверждении государственной программы «Развитие общего и дополнительного образования в Томской области на 2014 - 2020 годы», постановлением Администрации Томской области от 30.11.2012 № 485а «Об утверждении государственной программы «Обеспечение доступности и развития дошкольного образования в Томской области на 2013 - 2020 годы» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Размер субсидий бюджету муниципального образования ЗАТО Северск определен
в пределах областных бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете
на очередной финансовый год и плановый период на реализацию мероприятий подпрограммы 1, в соответствии с установленным уровнем софинансирования.

Перечень ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 1 «Развитие инфраструктуры образования ЗАТО Северск» муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы представлены в таблице 2.

ПЕРЕЧЕНЬ

ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 1 «Развитие инфраструктуры образования ЗАТО Северск» муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы

Таблица 2

№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы	Срок реализации (годы)	Объем финансирования (тыс. рублей)		В том числе за счет средств					Участник /участник мероп-риятия	Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации		
					федерального бюджета (по согласованию)	областного бюджета (по согласованию) <*>	местного бюджета		внебюджетных источников (по согласованию)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации	
			потребность	с учетом утвержденного бюджетного финансирования			потребность	утверждено				с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования
Задача 1. Организация питания детей муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций ЗАТО Северск на 2015 год													
1.	ВЦП «Организация питания детей муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций ЗАТО Северск» на 2015 год	Всего, в т.ч.:	179061,45	179061,45	0,00	25164,02/ 25164,02	153897,43	153897,43	0,00	Управление образования (далее - УО)/ МОО, МДОО	X	X	X
		2015	179061,45	179061,45	0,00	25164,02/ 25164,02	153897,43	153897,43	0,00		Охват горячим питанием льготной категории обучающихся МОО, воспитанников МДОО ЗАТО Северск, %	100	100
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
Задача 2. Совершенствование организации питания обучающихся и воспитанников образовательных организаций на 2016 год													
2.	ВЦП «Совершенствование организации питания обучающихся и воспитанников образовательных организаций» на 2016 год	Всего, в т.ч.:	1776,96	1776,96	0,00	0,00	1776,96	1776,96	0,00	УО/ МБУ КШП	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2016	1776,96	1776,96	0,00	0,00	1776,96	1776,96	0,00		Мониторинг организации питания обучающихся общеобразовательных организаций и воспитанников дошкольных образовательных организаций, %	100	100
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
Задача 3. Приведение инфраструктуры дошкольных образовательных организаций в соответствие с нормативными требованиями к организации образовательного процесса (включая ГДО при МБОУ «Орловская СОШ»), приобретение в муниципальную собственность вновь построенного объекта дошкольной образовательной организации													

3.	Основное мероприятие. Капитальный ремонт, выполнение ПИР и реконструкция в муниципальных дошкольных образовательных организациях (включая ГДО при МБОУ «Орловская СОШ»), приобретение в муниципальную собственность вновь построенного объекта дошкольной образовательной организации, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	203758,92	164691,03	0,00	142081,60 / 142081,60	61677,32	22609,43	0,00	УО, Управле-ние капиталь-ного строи-тельства Админи-страции ЗАТО Северск (далее – УКС), Управле-ние имущест-венных отноше-ний Админи-страции ЗАТО Северск (далее - УИО)/ МДОО, МБОУ «Орлов-ская СОШ»	X	X	X
		2015	42989,80	42989,80	0,00	36099,00/ 36099,00	6890,80	6890,80	0,00		1. Количество отремонтированных зданий, ед. 2. Количество реконструированных МДОО, ед. 3. Количество выполненных ПИР, ед. 4. Количество дополнительно введенных мест дошкольного образования, ед.	2 1 6 20	2 0 5 20
		2016	34318,52 <**>	34318,52 <**>	0,00	32330,90/ 32330,90	1987,62 <**>	1987,62 <**>	0,00		1. Количество отремонтированных МДОО, ед. 2. Количество выполненных ПИР, ед. 3. Количество реконструированных МДОО, ед.	1 1 1	1 1 1
		2017	33962,34	33962,34	0,00	29711,00/ 29711,00	4251,34	4251,34	0,00		1. Количество отремонтированных МДОО, ед. 2. Количество выполненных ПИР, ед.	0 0	0 0
		2018	60443,54	37896,56	0,00	27091,70/ 27091,70	33351,84	10804,86	0,00		1. Количество отремонтированных МДОО, ед. 2. Количество выполненных ПИР, ед.	4 6	2 1
		2019	33369,91	16849,00	0,00	16849,00/ 16849,00	16520,91	0,00	0,00		1. Количество приобретенных в муниципальную собственность вновь построенных объектов дошкольных образовательных организаций, ед. 2. Количество отремонтированных МДОО, ед.	1 2	1 0
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
3.1	Реконструкция фасада здания МБДОУ «Детский сад № 40», корпус 2	Всего, в т.ч.:	5116,60	5116,60	0,00	0,00	5116,60	5116,60	0,00	УО, УКС/ МБДОУ «Детский сад № 40»	X	X	X
		2015	5434,59	5434,59	0,00	0,00	5 434,59	5 434,59	0,00		Количество реконструированных МДОО, ед.	1	0
		2016	938,41 <**>	938,41 <**>	0,00	0,00	938,41 <**>	938,41 <**>	0,00			1	1
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X

3.2	МБДОУ «Детский сад № 11» капитальный ремонт кровли и благоустройства корпуса № 1, электроснабжения корпуса № 2 (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	8243,24	362,52	0,00	0,00	8243,24	362,52	0,00	УО, УКС/ МБДОУ «Детский сад № 11»	X	X	X
		2015	318,18	318,18	0,00	0,00	318,18	318,18	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	1
		2016	44,34	44,34	0,00	0,00	44,34	44,34	0,00		X	X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2018	7880,72	0,00	0,00	0,00	7880,72	0,00	0,00		Количество отремонтированных МДОО, ед.	1	0
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
3.3	МБДОУ «Детский сад № 35» капитальный ремонт кровли (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	2357,42	2357,42	0,00	0,00	2357,42	2357,42	0,00	УО, УКС/ МБДОУ «Детский сад № 35»	X	X	X
		2015	68,79	68,79	0,00	0,00	68,79	68,79	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	0
		2016	68,79 <**>	68,79 <**>	0,00	0,00	68,79 <**>	68,79 <**>	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	1
		2017	100,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00		X	X	X
		2018	2188,63	2188,63	0,00	0,00	2188,63	2188,63	0,00		Количество отремонтированных МДОО, ед.	1	1
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
3.4	МБДОУ «Детский сад № 44» капитальный ремонт кровли корпуса 1, ул.Царевского, 14а (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	5268,68	5268,68	0,00	0,00	5268,68	5268,68	0,00	УО, УКС/ МБДОУ «Детский сад № 44»	X	X	X
		2015	89,53	89,53	0,00	0,00	89,53	89,53	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	1
		2016	11,58	11,58	0,00	0,00	11,58	11,58	0,00		X	X	X
		2017	151,34	151,34	0,00	0,00	151,34	151,34	0,00		X	X	X
		2018	5016,23	5016,23	0,00	0,00	5016,23	5016,23	0,00		Количество отремонтированных МДОО, ед.	1	1
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
3.5	МБДОУ «ЦРР - детский сад № 45» капитальный ремонт системы водоснабжения (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	1024,25	1024,25	0,00	0,00	1024,25	1024,25	0,00	УО, УКС/ МБДОУ «ЦРР - детский сад № 45»	X	X	X
		2015	99,75	99,75	0,00	0,00	99,75	99,75	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	1
		2016	924,50	924,50	0,00	0,00	924,50	924,50	0,00		Количество отремонтированных МДОО, ед.	1	1
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X

3.6	МБДОУ «ЦРР - детский сад № 60» капитальный ремонт кровли (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	13841,56	88,39	0,00	0,00	13841,56	88,39	0,00	УО, УКС/ МБДОУ «ЦРР - детский сад № 60»	X	X	X
		2015	88,39	88,39	0,00	0,00	88,39	88,39	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	1
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2018	13753,17	0,00	0,00	0,00	13753,17	0,00	0,00		Количество отремонтированных МДОО, ед.	1	0
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
3.7	Приобретение в муниципальную собственность вновь построенного объекта дошкольной образовательной организации на 145 мест по адресу: ЗАТО Северск, ул.Северная,32 (в рамках проекта государственно-частного партнерства)	Всего, в т.ч.:	140933,10	140933,10	0,00	140933,10 / 140933,10	0,00	0,00	0,00	УО, УИО	X	X	X
		2015	34950,50	34950,50	0,00	34950,50/ 34950,50	0,00	0,00	0,00		Количество приобретенных в муниципальную собственность вновь построенных объектов дошкольных образовательных организаций, ед.	0	0
		2016	32330,90	32330,90	0,00	32330,90/ 32330,90	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017	29711,00	29711,00	0,00	29711,00/ 29711,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018	27091,70	27091,70	0,00	27091,70/ 27091,70	0,00	0,00	0,00			0	0
		2019	16849,00	16849,00	0,00	16849,00/ 16849,00	0,00	0,00	0,00			1	1
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
3.8	МБДОУ «Детский сад № 34» капитальный ремонт бассейна	Всего, в т.ч.:	405,93	405,93	0,00	0,00	405,93	405,93	0,00	УО, УКС/ МБДОУ «Детский сад № 34»	X	X	X
		2015	405,93	405,93	0,00	0,00	405,93	405,93	0,00		Количество отремонтированных МДОО, ед.	1	1
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X

3.9	Капитальный ремонт МБОУ «Орловская СОШ» по адресу: ЗАТО Северск, п. Орловка, пер. Школьный, д. 4 - с созданием дополнительных мест дошкольного образования (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	1534,14	1534,14	0,00	1148,50/ 1148,50	385,64	385,64	0,00	УО, УКС/ МБОУ «Орлов-ская СОШ»	X	X	X
		2015	1534,14	1534,14	0,00	1148,50/ 1148,50	385,64	385,64	0,00		1. Количество отремонтированных зданий, ед. 2. Количество дополнительно введенных мест дошкольного образования, ед. 3. Количество выполненных ПИР, ед.	1 20 1	1 20 1
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
3.10	МБДОУ «ЦРР - детский сад № 57» капитальный ремонт кровли	Всего, в т.ч.:	20328,42	7500,00	0,00	0,00	20328,42	7500,00	0,00	УО, УКС/ МБДОУ «ЦРР - детский сад № 57»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		X	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		X	X	X
		2017	4000,00	4000,00	0,00	0,00	4000,00	4000,00	0,00		X	X	X
		2018	3500,00	3500,00	0,00	0,00	3500,00	3500,00	0,00		X	X	X
		2019	12828,42	0,00	0,00	0,00	12828,42	0,00	0,00		Количество отремонтированных МДОО, ед.	1	0
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
3.11	МБДОУ «Детский сад № 55» капитальный ремонт кровли (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	3792,49	100,00	0,00	0,00	3792,49	100,00	0,00	УО, УКС/ МБДОУ «Детский сад № 55»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2018	100,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	1
		2019	3692,49	0,00	0,00	0,00	3692,49	0,00	0,00		Количество отремонтированных МДОО, ед.	1	0
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
3.12	МБДОУ «Детский сад № 37» капитальный ремонт кровли, ул.Ленина, 82 (ПИР)	Всего, в т.ч.:	222,67	0,00	0,00	0,00	222,67	0,00	0,00	УО, УКС/ МБДОУ «Детский сад № 37»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2018	222,67	0,00	0,00	0,00	222,67	0,00	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	0
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X

3.13	МБДОУ «Детский сад № 37» капитальный ремонт кровли, ул.Ленина, 76 (ПИР)	Всего, в т.ч.:	222,83	0,00	0,00	0,00	222,83	0,00	0,00	УО, УКС/ МБДОУ «Детский сад № 37»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2018	222,83	0,00	0,00	0,00	222,83	0,00	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	0
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
3.14	МБДОУ «Детский сад № 40» капитальный ремонт кровли, просп.Коммунис-тический, 34а (ПИР)	Всего, в т.ч.:	123,22	0,00	0,00	0,00	123,22	0,00	0,00	УО, УКС/ МБДОУ «Детский сад № 40»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2018	123,22	0,00	0,00	0,00	123,22	0,00	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	0
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
3.15	МБДОУ «Детский сад № 44» капитальный ремонт отопления, водопровода и канализации, ул.Царевского, 14а (ПИР)	Всего, в т.ч.:	174,80	0,00	0,00	0,00	174,80	0,00	0,00	УО, УКС/ МБДОУ «Детский сад № 44»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2018	174,80	0,00	0,00	0,00	174,80	0,00	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	0
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
3.16	МБДОУ «Детский сад № 44» капитальный ремонт отопления, водопровода и канализации, ул.Царевского, 16а (ПИР)	Всего, в т.ч.:	169,57	0,00	0,00	0,00	169,57	0,00	0,00	УО, УКС/ МБДОУ «Детский сад № 44»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2018	169,57	0,00	0,00	0,00	169,57	0,00	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	0
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
Задача 4. Приведение инфраструктуры общеобразовательных организаций, МБУ «Комбинат школьного питания» и МКУ ЗАТО Северск «РЦО» в соответствие с нормативными требованиями													

4.	Основное мероприятие. Капитальный ремонт, выполнение ПИР и строительные работы в муниципальных общеобразовательных организациях, МБУ КШП и МКУ ЗАТО Северск «РЦО», в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	30415,87	5152,35	0,00	0,00	30415,87	5152,35	0,00	УО, УКС/ МОО, МБУ КШП, МКУ ЗАТО Северск РЦО	X	X	X
		2015	487,01	487,01	0,00	0,00	487,01	487,01	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	3	3
		2016	124,08	124,08	0,00	0,00	124,08	124,08	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	1
		2017	919,98	919,98	0,00	0,00	919,98	919,98	0,00		1. Количество отремонтированных зданий, ед. 2. Количество выполненных ПИР, ед.	1 0	1 0
		2018	14050,78	3621,28	0,00	0,00	14050,78	3621,28	0,00		1. Количество отремонтированных зданий, ед. 2. Количество выполненных ПИР, ед.	2 4	1 0
		2019	2150,10	0,00	0,00	0,00	2150,10	0,00	0,00		Количество отремонтированных зданий, ед.	1	0
		2020	12683,92	0,00	0,00	0,00	12683,92	0,00	0,00		1. Количество отремонтированных зданий, ед. 2. Количество выполненных ПИР, ед.	1 1	0 0
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
4.1	МБОУ «СОШ № 87» капитальный ремонт столовой (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	8062,68	300,00	0,00	0,00	8062,68	300,00	0,00	УО, УКС/ МБОУ «СОШ № 87»	X	X	X
		2015	300,00	300,00	0,00	0,00	300,00	300,00	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	1
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		X	X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2018	7762,68	0,00	0,00	0,00	7762,68	0,00	0,00		Количество отремонтированных зданий, ед.	1	0
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
4.2	МБОУ «СОШ № 90» капитальный ремонт кровли бассейна (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	2246,85	96,75	0,00	0,00	2246,85	96,75	0,00	УО, УКС/ МБОУ «СОШ № 90»	X	X	X
		2015	84,49	84,49	0,00	0,00	84,49	84,49	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	1
		2016	12,26	12,26	0,00	0,00	12,26	12,26	0,00		X	X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2019	2150,10	0,00	0,00	0,00	2150,10	0,00	0,00		Количество отремонтированных зданий, ед.	1	0
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X

4.3	МБОУ «СОШ № 198» капитальный ремонт кровли бассейна (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	3938,68	3938,68	0,00	0,00	3938,68	3938,68	0,00	УО, УКС/ МБОУ «СОШ № 198»	X	X	X
		2015	102,52	102,52	0,00	0,00	102,52	102,52	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	1
		2016	14,88	14,88	0,00	0,00	14,88	14,88	0,00		X	X	X
		2017	200,00	200,00	0,00	0,00	200,00	200,00	0,00		X	X	X
		2018	3621,28	3621,28	0,00	0,00	3621,28	3621,28	0,00		Количество отремонтированных зданий, ед.	1	1
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
4.4	Капитальный ремонт системы водоснабжения и отопления МБУ КШП (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	12683,92	0,00	0,00	0,00	12683,92	0,00	0,00	УО, УКС/ МБУ КШП	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2020	12683,92	0,00	0,00	0,00	12683,92	0,00	0,00		1. Количество отремонтированных зданий, ед. 2. Количество выполненных ПИР, ед.	1 1	0 0
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
4.5	Капитальный ремонт участка кровли, системы водоснабжения и водоотведения в учебных кабинетах МБОУ «СОШ № 88 имени А.Бородина и А.Кочева», просп.Коммунисти-ческий, 141 (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	816,92	816,92	0,00	0,00	816,92	816,92	0,00	УО, УКС/ МБОУ «СОШ № 88»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2016	96,94	96,94	0,00	0,00	96,94	96,94	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	1
		2017	719,98	719,98	0,00	0,00	719,98	719,98	0,00		Количество отремонтированных зданий, ед.	1	1
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
4.6	Капитальный ремонт кровли одноэтажной пристройки здания МБОУ «Самусьский лицей» в пос.Самусь (ПИР)	Всего, в т.ч.:	181,98	0,00	0,00	0,00	181,98	0,00	0,00	УО, УКС/ МБОУ «Самусь-ский лицей»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2018	181,98	0,00	0,00	0,00	181,98	0,00	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	0
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X

4.7	Капитальный ремонт кровли здания МБОУ «СОШ № 89», ул.Строителей, 38 (ПИР)	Всего, в т.ч.:	213,85	0,00	0,00	0,00	213,85	0,00	0,00	УО, УКС/ МБОУ «СОШ № 89»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2018	213,85	0,00	0,00	0,00	213,85	0,00	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	0
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
4.8	Капитальный ремонт столовой здания МБОУ «СОШ № 89», ул.Строителей, 38 (ПИР)	Всего, в т.ч.:	1831,85	0,00	0,00	0,00	1831,85	0,00	0,00	УО, УКС/ МБОУ «СОШ № 89»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2018	1831,85	0,00	0,00	0,00	1831,85	0,00	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	0
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
4.9	Капитальный ремонт кровли здания МКУ ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования», ул.Ленина, 38 (ПИР)	Всего, в т.ч.:	439,14	0,00	0,00	0,00	439,14	0,00	0,00	УО, УКС/ МКУ ЗАТО Северск РЦО	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2018	439,14	0,00	0,00	0,00	439,14	0,00	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	0
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
Задача 5. Создание комфортных и безопасных условий пребывания воспитанников на территории дошкольных образовательных организаций													
5.	Основное мероприятие. Устройство новых малых архитектурных форм в дошкольных образовательных организациях ЗАТО Северск, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	43634,77	2263,94	0,00	0,00	43634,77	2263,94	0,00	УО/ МДОО	X	X	X
		2015	78,12	78,12	0,00	0,00	78,12	78,12	0,00		Количество установленных новых малых архитектурных форм в МДОО, ед.	9	9
		2016	199,70	199,70	0,00	0,00	199,70	199,70	0,00		Количество установленных новых малых архитектурных форм в МДОО, ед.	8	8
		2017	1986,12	1986,12	0,00	0,00	1986,12	1986,12	0,00		Количество установленных новых малых архитектурных форм в МДОО, ед.	72	72
		2018	11086,16	0,00	0,00	0,00	11086,16	0,00	0,00		Количество установленных новых малых архитектурных форм в МДОО, ед.	353	0
		2019	15280,72	0,00	0,00	0,00	15280,72	0,00	0,00		Количество установленных новых малых архитектурных форм в МДОО, ед.	449	0
		2020	15003,95	0,00	0,00	0,00	15003,95	0,00	0,00		Количество установленных новых малых архитектурных форм в МДОО, ед.	481	0
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X

5.1	МБДОУ «Детский сад № 40» (2 корпус)	Всего, в т.ч.:	565,71	0,00	0,00	0,00	565,71	0,00	0,00	УО/ МБДОУ «Детский сад № 40»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество установленных новых малых архитектурных форм в МДОО, ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2019	565,71	0,00	0,00	0,00	565,71	0,00	0,00			12	0
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
5.2	МБДОУ «Детский сад № 40» (3 корпус)	Всего, в т.ч.:	990,98	0,00	0,00	0,00	990,98	0,00	0,00	УО/ МБДОУ «Детский сад № 40»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество установленных новых малых архитектурных форм в МДОО, ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2019	990,98	0,00	0,00	0,00	990,98	0,00	0,00			26	0
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
5.3	МАДОУ «Детский сад № 7»	Всего, в т.ч.:	2283,31	200,00	0,00	0,00	2283,31	200,00	0,00	УО/ МАДОУ «Детский сад № 7»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество установленных новых малых архитектурных форм в МДОО, ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	200,00	200,00	0,00	0,00	200,00	200,00	0,00			8	8
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2019	2083,31	0,00	0,00	0,00	2083,31	0,00	0,00			67	0
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
5.4	МБДОУ «Детский сад № 11»	Всего, в т.ч.:	2497,97	600,00	0,00	0,00	2497,97	600,00	0,00	УО/ МБДОУ «Детский сад № 11»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество установленных новых малых архитектурных форм в МДОО, ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	600,00	600,00	0,00	0,00	600,00	600,00	0,00			25	25
		2018	1897,97	0,00	0,00	0,00	1897,97	0,00	0,00			47	0
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
5.5	МБДОУ «Детский сад № 17»	Всего, в т.ч.:	1473,80	600,00	0,00	0,00	1473,80	600,00	0,00	УО/ МБДОУ «Детский сад № 17»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество установленных новых малых архитектурных форм в МДОО, ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	600,00	600,00	0,00	0,00	600,00	600,00	0,00			10	10
		2018	873,80	0,00	0,00	0,00	873,80	0,00	0,00			44	0
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X

5.6	МБДОУ «Детский сад № 7» (3 корпус)	Всего, в т.ч.:	964,23	0,00	0,00	0,00	964,23	0,00	0,00	УО/ МБДОУ «Детский сад № 7»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество установленных новых малых архитектурных форм в МДОО, ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	964,23	0,00	0,00	0,00	964,23	0,00	0,00			31	0
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
5.7	МБДОУ «Детский сад № 19»	Всего, в т.ч.:	1133,35	0,00	0,00	0,00	1133,35	0,00	0,00	УО/ МБДОУ «Детский сад № 19»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество установленных новых малых архитектурных форм в МДОО, ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2019	1133,35	0,00	0,00	0,00	1133,35	0,00	0,00			38	0
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
5.8	МБДОУ «Детский сад № 20»	Всего, в т.ч.:	804,16	0,00	0,00	0,00	804,16	0,00	0,00	УО/ МБДОУ «Детский сад № 20»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество установленных новых малых архитектурных форм в МДОО, ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	804,16	0,00	0,00	0,00	804,16	0,00	0,00			29	0
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
5.9	МБДОУ «Детский сад № 25»	Всего, в т.ч.:	1742,63	0,00	0,00	0,00	1742,63	0,00	0,00	УО/ МБДОУ «Детский сад № 25»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество установленных новых малых архитектурных форм в МДОО, ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2019	1742,63	0,00	0,00	0,00	1742,63	0,00	0,00			53	0
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
5.10	МБДОУ «Детский сад № 27»	Всего, в т.ч.:	1318,98	0,00	0,00	0,00	1318,98	0,00	0,00	УО/ МБДОУ «Детский сад № 27»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество установленных новых малых архитектурных форм в МДОО, ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2019	1318,98	0,00	0,00	0,00	1318,98	0,00	0,00			36	0
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X

5.11	МБДОУ «Детский сад № 30»	Всего, в т.ч.:	1221,18	0,00	0,00	0,00	1221,18	0,00	0,00	УО/ МБДОУ «Детский сад № 30»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество установленных новых малых архитектурных форм в МДОО, ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2019	1221,18	0,00	0,00	0,00	1221,18	0,00	0,00			29	0
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
5.12	МБДОУ «Детский сад № 34»	Всего, в т.ч.:	1488,79	0,00	0,00	0,00	1488,79	0,00	0,00	УО/ МБДОУ «Детский сад № 34»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество установленных новых малых архитектурных форм в МДОО, ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2019	1488,79	0,00	0,00	0,00	1488,79	0,00	0,00			47	0
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
5.13	МБДОУ «Детский сад № 35»	Всего, в т.ч.:	1117,04	0,00	0,00	0,00	1117,04	0,00	0,00	УО/ МБДОУ «Детский сад № 35»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество установленных новых малых архитектурных форм в МДОО, ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	1117,04	0,00	0,00	0,00	1117,04	0,00	0,00			42	0
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
5.14	МБДОУ «Детский сад № 37»	Всего, в т.ч.:	1960,01	50,00	0,00	0,00	1960,01	50,00	0,00	УО/ МБДОУ «Детский сад № 37»	X	X	X
		2015	50,00	50,00	0,00	0,00	50,00	50,00	0,00		Количество установленных новых малых архитектурных форм в МДОО, ед.	5	5
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	1910,01	0,00	0,00	0,00	1910,01	0,00	0,00			60	0
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
5.15	МБДОУ «Детский сад № 40»	Всего, в т.ч.:	1362,50	0,00	0,00	0,00	1362,50	0,00	0,00	УО/ МБДОУ «Детский сад № 40»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество установленных новых малых архитектурных форм в МДОО, ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	1362,50	0,00	0,00	0,00	1362,50	0,00	0,00			47	0
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X

5.16	МБДОУ «Детский сад № 44»	Всего, в т.ч.:	1757,38	586,12	0,00	0,00	1757,38	586,12	0,00	УО/ МБДОУ «Детский сад № 44»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество установленных новых малых архитектурных форм в МДОО, ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	586,12	586,12	0,00	0,00	586,12	586,12	0,00			29	29
		2018	1171,26	0,00	0,00	0,00	1171,26	0,00	0,00			21	0
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
5.17	МБДОУ «ЦРР - детский сад № 45»	Всего, в т.ч.:	1099,28	0,00	0,00	0,00	1099,28	0,00	0,00	УО/ МБДОУ «ЦРР - детский сад № 45»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество установленных новых малых архитектурных форм в МДОО, ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2020	1099,28	0,00	0,00	0,00	1099,28	0,00	0,00			44	0
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
5.18	МБДОУ «Детский сад № 47»	Всего, в т.ч.:	2781,24	199,70	0,00	0,00	2781,24	199,70	0,00	УО/ МБДОУ «Детский сад № 47»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество установленных новых малых архитектурных форм в МДОО, ед.	X	X
		2016	199,70	199,70	0,00	0,00	199,70	199,70	0,00			8	8
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	985,19	0,00	0,00	0,00	985,19	0,00	0,00			32	0
		2019	979,27	0,00	0,00	0,00	979,27	0,00	0,00			18	0
		2020	617,08	0,00	0,00	0,00	617,08	0,00	0,00			21	0
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
5.19	МАДОУ «Детский сад № 48»	Всего, в т.ч.:	2211,23	0,00	0,00	0,00	2211,23	0,00	0,00	УО/ МАДОУ «Детский сад № 48»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество установленных новых малых архитектурных форм в МДОО, ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2019	2211,23	0,00	0,00	0,00	2211,23	0,00	0,00			70	0
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
5.20	МБДОУ «Детский сад № 50»	Всего, в т.ч.:	1365,41	0,00	0,00	0,00	1365,41	0,00	0,00	УО/ МБДОУ «Детский сад № 50»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество установленных новых малых архитектурных форм в МДОО, ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2020	1365,41	0,00	0,00	0,00	1365,41	0,00	0,00			50	0
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X

5.21	МБДОУ «Детский сад № 52»	Всего, в т.ч.:	1240,10	0,00	0,00	0,00	1240,10	0,00	0,00	УО/ МБДОУ «Детский сад № 52»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество установленных новых малых архитектурных форм в МДОО, ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2020	1240,10	0,00	0,00	0,00	1240,10	0,00	0,00			36	0
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
5.22	МБДОУ «Детский сад № 53»	Всего, в т.ч.:	1013,80	0,00	0,00	0,00	1013,80	0,00	0,00	УО/ МБДОУ «Детский сад 53»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество установленных новых малых архитектурных форм в МДОО, ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2020	1013,80	0,00	0,00	0,00	1013,80	0,00	0,00			41	0
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
5.23	МБДОУ «Детский сад № 54»	Всего, в т.ч.:	1454,29	0,00	0,00	0,00	1454,29	0,00	0,00	УО/ МБДОУ «Детский сад № 54»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество установленных новых малых архитектурных форм в МДОО, ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2020	1454,29	0,00	0,00	0,00	1454,29	0,00	0,00			43	0
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
5.24	МБДОУ «Детский сад № 55»	Всего, в т.ч.:	1849,74	28,12	0,00	0,00	1849,74	28,12	0,00	УО/ МБДОУ «Детский сад № 55»	X	X	X
		2015	28,12	28,12	0,00	0,00	28,12	28,12	0,00		Количество установленных новых малых архитектурных форм в МДОО, ед.	4	4
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2020	1821,62	0,00	0,00	0,00	1821,62	0,00	0,00			50	0
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
5.25	МБДОУ «ЦРР -детский сад № 56»	Всего, в т.ч.:	1463,70	0,00	0,00	0,00	1463,70	0,00	0,00	УО/ МБДОУ «ЦРР -детский сад № 56»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество установленных новых малых архитектурных форм в МДОО, ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2020	1463,70	0,00	0,00	0,00	1463,70	0,00	0,00			45	0
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X

5.26	МБДОУ «ЦРР - детский сад № 57»	Всего, в т.ч.:	1545,29	0,00	0,00	0,00	1545,29	0,00	0,00	УО/ МБДОУ «ЦРР - детский сад № 57»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество установленных новых малых архитектурных форм в МДОО, ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2019	1545,29	0,00	0,00	0,00	1545,29	0,00	0,00			53	0
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
5.27	МБДОУ «ЦРР -детский сад № 58»	Всего, в т.ч.:	1444,98	0,00	0,00	0,00	1444,98	0,00	0,00	УО/ МБДОУ «ЦРР -детский сад № 58»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество установленных новых малых архитектурных форм в МДОО, ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2020	1444,98	0,00	0,00	0,00	1444,98	0,00	0,00			46	0
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
5.28	МБДОУ «ЦРР -детский сад № 59»	Всего, в т.ч.:	1777,00	0,00	0,00	0,00	1777,00	0,00	0,00	УО/ МБДОУ «ЦРР -детский сад № 59»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество установленных новых малых архитектурных форм в МДОО, ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2020	1777,00	0,00	0,00	0,00	1777,00	0,00	0,00			55	0
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
5.29	МБДОУ «ЦРР -детский сад № 60»	Всего, в т.ч.:	1706,69	0,00	0,00	0,00	1706,69	0,00	0,00	УО/ МБДОУ «Детский сад № 60»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество установленных новых малых архитектурных форм в МДОО, ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2020	1706,69	0,00	0,00	0,00	1706,69	0,00	0,00			50	0
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
Задача 6. Создание технических и технологических условий для организации питания в образовательных организациях													
6.	Основное мероприятие. Приобретение оборудования для столовых и мебели для обеденных залов образовательных организаций, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	8435,80	0,00	0,00	0,00	8435,80	0,00	0,00	УО/ МДОО, МОО	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество образовательных организаций в которых приобретено оборудование для столовых, мебель для обеденных залов, ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	3816,00	0,00	0,00	0,00	3816,00	0,00	0,00			37	0
		2019	2182,80	0,00	0,00	0,00	2182,80	0,00	0,00			27	0
		2020	2437,00	0,00	0,00	0,00	2437,00	0,00	0,00			27	0
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X

6.1	Дошкольные образовательные организации	Всего, в т.ч.:	4341,80	0,00	0,00	0,00	4341,80	0,00	0,00	УО/ МДОО	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество МДОО в которых приобретено оборудование для столовых, мебель для обеденных залов, ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	1768,00	0,00	0,00	0,00	1768,00	0,00	0,00			23	0
		2019	1500,80	0,00	0,00	0,00	1500,80	0,00	0,00			17	0
		2020	1073,00	0,00	0,00	0,00	1073,00	0,00	0,00			16	0
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
6.2	Общеобразовательные организации	Всего, в т.ч.:	4094,00	0,00	0,00	0,00	4094,00	0,00	0,00	УО/ МОО	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество МОО в которых приобретено оборудование для столовых, мебель для обеденных залов, ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	2048,00	0,00	0,00	0,00	2048,00	0,00	0,00			14	0
		2019	682,00	0,00	0,00	0,00	682,00	0,00	0,00			10	0
		2020	1364,00	0,00	0,00	0,00	1364,00	0,00	0,00			11	0
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
Задача 7. Создание материально-технических условий, соответствующих требованиям ФГОС к реализации программ дошкольного, общего и дополнительного образования													
7.	Основное мероприятие. Приобретение оборудования и мебели для образовательных организаций, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	32670,00	1880,90	0,00	0,00	32670,00	1880,90	0,00	УО/ МДОО, МОО, МБУ ДО «Центр «Поиск»	X	X	X
		2015	850,00	850,00	0,00	0,00	850,00	850,00	0,00		Количество образовательных организаций в которых приобретено оборудование, мебель, ед.	16	16
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	1030,90	1030,90	0,00	0,00	1030,90	1030,90	0,00			1	1
		2018	9198,10	0,00	0,00	0,00	9198,10	0,00	0,00			36	0
		2019	12006,60	0,00	0,00	0,00	12006,60	0,00	0,00			40	0
		2020	9584,40	0,00	0,00	0,00	9584,40	0,00	0,00			36	0
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
7.1	Дошкольные образовательные организации	Всего, в т.ч.:	13138,80	0,00	0,00	0,00	13138,80	0,00	0,00	УО/ МДОО	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество МДОО в которых приобретено оборудование, мебель, ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	4211,10	0,00	0,00	0,00	4211,10	0,00	0,00			23	0
		2019	4610,60	0,00	0,00	0,00	4610,60	0,00	0,00			24	0
		2020	4317,10	0,00	0,00	0,00	4317,10	0,00	0,00			21	0
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
7.2	Общеобразовательные организации	Всего, в т.ч.:	14867,30	530,00	0,00	0,00	14867,30	530,00	0,00	УО/ МОО	X	X	X
		2015	530,00	530,00	0,00	0,00	530,00	530,00	0,00		Количество МОО в которых приобретено оборудование, мебель, ед.	16	16
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	4434,00	0,00	0,00	0,00	4434,00	0,00	0,00			12	0
		2019	5372,00	0,00	0,00	0,00	5372,00	0,00	0,00			15	0
		2020	4531,30	0,00	0,00	0,00	4531,30	0,00	0,00			14	0
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X

7.3	МБУ ДО «Центр «Поиск»	Всего, в т.ч.:	4663,90	1350,90	0,00	0,00	4663,90	1350,90	0,00	УО/ МБУ ДО «Центр «Поиск»	X	X	X
		2015	320,00	320,00	0,00	0,00	320,00	320,00	0,00		Количество МОО ДО в которых приобретено оборудование, мебель, ед.	1	1
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	1030,90	1030,90	0,00	0,00	1030,90	1030,90	0,00			1	1
		2018	553,00	0,00	0,00	0,00	553,00	0,00	0,00			1	0
		2019	2024,00	0,00	0,00	0,00	2024,00	0,00	0,00			1	0
		2020	736,00	0,00	0,00	0,00	736,00	0,00	0,00			1	0
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
Задача 8. Обеспечение односменного режима обучения обучающихся 1 – 11-х классов общеобразовательных организаций													
8.	Основное мероприятие. Введение новых мест в общеобразовательных организациях ЗАТО Северск, в том числе путем строительства объектов инфраструктуры общего образования и возврата зданий в систему общего образования, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	714148,75	4499,59	0,00	524898,93 / 0,00	189249,82	4499,59	0,00	УО/ МОО	X	X	X
		2015	2096,42	2096,42	0,00	0,00/0,00	2096,42	2096,42	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	0
		2016	4499,59 <**>	4499,59 <**>	0,00	0,00/0,00	4499,59 <**>	4499,59 <**>	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	3	1
		2017	2722,96 <***>	2722,96 <***>	0,00	0,00/0,00	2722,96 <***>	2722,96 <***>	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	2	2
		2018	3662,97	0,00	0,00	0,00/0,00	3662,97	0,00	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	0
		2019	219486,62	0,00	0,00	136162,38 / 0,00	83324,24	0,00	0,00		Количество реконструированных зданий, ед. Количество отремонтированных зданий, ед. Количество введенных новых мест, ед.	1 1 146	0 0 0
		2020	278999,57	0,00	0,00	224736,55 / 0,00	54263,02	0,00	0,00		Количество реконструированных зданий, ед. Количество отремонтированных зданий, ед. Количество введенных новых мест, ед.	1 1 899	0 0 0
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	2500,00	0,00	0,00	0,00/0,00	2500,00	0,00	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	0
		2024	205000,00	0,00	0,00	164000,00 / 0,00	41000,00	0,00	0,00		Количество построенных зданий, ед. Количество введенных новых мест, ед.	1 200	0 0
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
8.1	Реконструкция МБОУ «СОШ № 78» (пристройка начальной школы) (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	220776,20	1776,63	0,00	178001,55 /0,00	42774,65	1776,63	0,00	УО, УКС/ МБОУ «СОШ № 78»	X	X	X
		2015	2096,42	2096,42	0,00	0,00/0,00	2 096,42	2 096,42	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	0
		2016	1776,63 <**>	1776,63 <**>	0,00	0,00/0,00	1776,63 <**>	1776,63 <**>	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	1
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2019	110000,00	0,00	0,00	89265,00 /0,00	20735,00	0,00	0,00		X	X	X
		2020	108999,57	0,00	0,00	88736,55 /0,00	20263,02	0,00	0,00		Количество реконструированных зданий, ед. Количество введенных новых мест, ед.	1 300	0 0
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00		0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00		0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00		0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00		0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00		0,00		X	X	X

8.2	Капитальный ремонт бывшего здания МБОУ «СОШ № 86» по адресу: ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Калинина, д.25 (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	51864,90	1000,00	0,00	0,00	51864,90	1000,00	0,00	УО, УКС	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		X	X	X
		2016	1000,00	1000,00	0,00	0,00	1000,00	1000,00	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	0
		2017	1000,00 <***>	1000,00 <***>	0,00	0,00	1000,00 <***>	1000,00 <***>	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	1
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		X	X	X
		2019	50864,90	0,00	0,00	0,00	50864,90	0,00	0,00		Количество реконструированных зданий, ед. Количество введенных новых мест, ед.	1 46	0 0
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		X	X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		X	X	X
8.3	Комплексный капитальный ремонт бывшего здания МБОУ «СОШ № 88» по адресу: ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Курчатова, д.3 (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	173662,97	0,00	0,00	136000,00 / 0,00	37662,97	0,00	0,00	УО, УКС/ МОО	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2018	3662,97	0,00	0,00	0,00/0,00	3662,97	0,00	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	0
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2020	170000,00	0,00	0,00	136000,00 / 0,00	34000,00	0,00	0,00		Количество отремонтированных зданий, ед. Количество введенных новых мест, ед.	1 599	0 0
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
8.4	Реконструкция МБОУ «Самусьский лицей» (пристройка к спортивному залу) в пос. Самусь (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	60344,68	1722,96	0,00	46897,38/0,00	13447,30	1722,96	0,00	УО, УКС/ МБОУ «Самусь-ский лицей»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2016	1722,96	1722,96	0,00	0,00/0,00	1722,96	1722,96	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	0
		2017	1722,96 <***>	1722,96 <***>	0,00	0,00/0,00	1722,96 <***>	1722,96 <***>	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	1
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00		0,00		X	X	X
		2019	58621,72	0,00	0,00	46897,38/0,00	11724,34		0,00		Количество отремонтированных зданий, ед. Количество введенных новых мест, ед.	1 100	0 0
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00		0,00		X	X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00		0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00		0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00		0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00		0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00		0,00		X	X	X

8.5	Строительство МОО в микрорайоне 12а (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	207500,00	0,00	0,00	164000,00/0,00	43500,00	0,00	0,00	УО, УКС	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2023	2500,00	0,00	0,00	0,00/0,00	2500,00	0,00	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	0
		2024	205000,00	0,00	0,00	164000,00/0,00	41000,00	0,00	0,00		Количество построенных зданий, ед. Количество введенных новых мест, ед.	1 200	0 0
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
Задача 9. Исключение организации обучения детей в зданиях школ с износом 34% и выше													
9.	Основное мероприятие. Сохранение действующих мест в общеобразовательных организациях путем проведения капитального ремонта объектов, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	1336354,45	0,00	0,00	1058498,57 /0,00	277855,88	0,00	0,00	УО, УКС/ МОО	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2019	2457,95	0,00	0,00	0,00/0,00	2457,95	0,00	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	0
		2020	251234,89	0,00	0,00	196636,15/0,00	54598,74	0,00	0,00		Количество выполненных ПИР, ед. Количество отремонтированных зданий, ед. Количество сохраненных мест (пропускная способность МОО), ед.	1 1 600	0 0 0
		2021	546028,35	0,00	0,00	435175,30/0,00	110853,05	0,00	0,00		Количество выполненных ПИР, ед. Количество отремонтированных зданий, ед. Количество сохраненных мест (пропускная способность МОО), ед.	1 1 1266	0 0 0
		2022	207647,77	0,00	0,00	164738,56/0,00	42909,21	0,00	0,00		Количество выполненных ПИР, ед. Количество отремонтированных зданий, ед. Количество сохраненных мест (пропускная способность МОО), ед.	1 1 819	0 0 0
		2023	174006,65	0,00	0,00	137965,49/0,00	36041,16	0,00	0,00		Количество выполненных ПИР, ед. Количество отремонтированных зданий, ед. Количество сохраненных мест (пропускная способность МОО), ед.	1 1 651	0 0 0
		2024	154978,84	0,00	0,00	123983,07/0,00	30995,77	0,00	0,00		Количество отремонтированных зданий, ед. Количество сохраненных мест (пропускная способность МОО), ед.	1 507	0 0
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X

9.1	Капитальный ремонт МАОУ «СОШ № 80» (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	248253,14	0,00	0,00	196636,15 /0,00	51616,99	0,00	0,00	УО, УКС/ МОО	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2019	2457,95	0,00	0,00	0,00/0,00	2457,95	0,00	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	0
		2020	245795,19	0,00	0,00	196636,15 /0,00	49159,04	0,00	0,00		Количество отремонтированных зданий, ед. Количество сохраненных мест (пропускная способность МОО), ед.	1 600	0 0
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
9.2	Капитальный ремонт МБОУ «Северская гимназия» (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	549408,82	0,00	0,00	435175,30 /0,00	114233,52	0,00	0,00	УО, УКС/ МОО	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2020	5439,70	0,00	0,00	0,00/0,00	5439,70	0,00	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	0
		2021	543969,12	0,00	0,00	435175,30 /0,00	108793,82	0,00	0,00		Количество отремонтированных зданий, ед. Количество сохраненных мест (пропускная способность МОО), ед.	1 1266	0 0
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
9.3	Капитальный ремонт МБОУ «СОШ № 88 имени А.Бородина и А.Кочева» (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	207982,43	0,00	0,00	164738,56 /0,00	43243,87	0,00	0,00	УО, УКС/ МОО	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2021	2059,23	0,00	0,00	0,00/0,00	2059,23	0,00	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	0
		2022	205923,20	0,00	0,00	164738,56 /0,00	41184,64	0,00	0,00		Количество отремонтированных зданий, ед. Количество сохраненных мест (пропускная способность МОО), ед.	1 819	0 0
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X

9.4	Капитальный ремонт МБОУ «СОШ № 89» (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	174181,43	0,00	0,00	137965,49 /0,00	36215,94	0,00	0,00	УО, УКС/ МОО	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	1724,57	0,00	0,00	0,00/0,00	1724,57	0,00	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	0
		2023	172456,86	0,00	0,00	137965,49 /0,00	34491,37	0,00	0,00		Количество отремонтированных зданий, ед. Количество сохраненных мест (пропускная способность МОО), ед.	1 651	0 0
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
9.5	Капитальный ремонт МБОУ «СОШ № 197 имени В.Маркелова» (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	156528,63	0,00	0,00	123983,07 /0,00	32545,56	0,00	0,00	УО, УКС/ МОО	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	1549,79	0,00	0,00	0,00/0,00	1549,79	0,00	0,00		Количество выполненных ПИР, ед.	1	0
		2024	154978,84	0,00	0,00	123983,07 /0,00	30995,77	0,00	0,00		Количество отремонтированных зданий, ед. Количество сохраненных мест (пропускная способность МОО), ед.	1 507	0 0
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
	Итого по подпрограмме 1	Всего, в т.ч.:	2550256,97	359326,22	0,00	1750643,12/ 167245, 62	799613,85	192080,60	0,00		X	X	X
		2015	225562,80	225562,80	0,00	61263,02/ 61263,02	164299,78	164299,78	0,00		X	X	X
		2016	40918,85 <**>	40918,85 <**>	0,00	32330,90/ 32330,90	8587,95 <**>	8587,95 <**>	0,00		X	X	X
		2017	40622,30	40622,30	0,00	29711,00/ 29711,00	10911,30	10911,30	0,00		X	X	X
		2018	102257,55	41517,84	0,00	27091,70/ 27091,70	75165,85	14426,14	0,00		X	X	X
		2019	286934,70	16849,00	0,00	153011,38/ 16849,00	133923,32	0,00	0,00		X	X	X
		2020	569943,73	0,00	0,00	421372,70 /0,00	148571,03	0,00	0,00		X	X	X
		2021	546028,35	0,00	0,00	435175,30 /0,00	110853,05	0,00	0,00		X	X	X
		2022	207647,77	0,00	0,00	164738,56 /0,00	42909,21	0,00	0,00		X	X	X
		2023	176506,65	0,00	0,00	137965,49 /0,00	38541,16	0,00	0,00		X	X	X
		2024	359978,84	0,00	0,00	287983,07 /0,00	71995,77	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X

<*> Объем финансирования подпрограммы 1 из областного бюджета приведен следующим образом: объем потребности в финансировании по подпрограмме/ объем утвержденных средств.

<**> Потребность и утвержденный объем финансирования на 2016 год включают неиспользованные остатки 2015 года в сумме 2783,83 тыс. руб., из них:

в строке 3 – 1007, 20 тыс. руб., в т.ч. в строке 3.1. – 938,41 тыс. руб., в строке 3.3 – 68,79 тыс.руб.;
в строках 8, 8.1 – 1776,63 тыс. руб.
В 2016 году уточнена сметная стоимость объектов, в связи с чем потребность и утвержденный объем финансирования уменьшены на сумму 637,78 тыс. руб., из них:
в строках 3, 3.1 – 317,99 тыс. руб.;
в строках 8, 8.1 – 319,79 тыс. руб.
Итоговая потребность и утвержденный объем финансирования в целом по подпрограмме 1 исключают двойной счет на общую сумму 3421,61 тыс. руб.
<***> Потребность и утвержденный объем финансирования на 2017 год включают неиспользованные остатки 2016 года в сумме 2722,96 тыс. руб., из них: в строке 8 – 2722,96 тыс. руб., в т.ч. в строке 8.2 – 1000,00 тыс. руб., в строке 8.4 – 1722,96 тыс.руб.
Итоговая потребность и утвержденный объем финансирования в целом по подпрограмме 1 исключают двойной счет на общую сумму 2722,96 тыс. руб.

IV. УПРАВЛЕНИЕ ПОДПРОГРАММОЙ 1 И КОНТРОЛЬ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ

Текущее управление реализацией подпрограммы 1 и механизм реализации подпрограммы 1 осуществляются в порядке, установленном настоящим разделом.
Реализация подпрограммы осуществляется ответственным исполнителем, участниками подпрограммы и участниками мероприятий подпрограммы в соответствии с их полномочиями, определенными настоящим разделом.
Механизм реализации подпрограммы представляет собой совокупность отношений, складывающихся между ответственным исполнителем, участниками подпрограммы и участниками мероприятий подпрограммы в процессе реализации подпрограммы. Отношения между ответственным исполнителем, участниками подпрограммы и участниками мероприятий подпрограммы в случаях, установленных муниципальными правовыми актами ЗАТО Северск, оформляются договорами (соглашениями).
Управление подпрограммой 1 осуществляет ответственный исполнитель подпрограммы 1 – Управление образования Администрации ЗАТО Северск, руководствуясь Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Северск от 02.07.2014 № 1614 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации» (далее – постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.07.2014 № 1614).
Участники подпрограммы 1:
Управление образования Администрации ЗАТО Северск;
Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск;
Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск.
Участники мероприятий подпрограммы 1:
муниципальные дошкольные образовательные организации ЗАТО Северск;
муниципальные общеобразовательные организации ЗАТО Северск;
муниципальные образовательные организации дополнительного образования детей ЗАТО Северск;
Муниципальное бюджетное учреждение ЗАТО Северск «Комбинат школьного питания»;
Муниципальное казенное учреждение ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования».
Общий контроль за реализацией подпрограммы 1 осуществляет заместитель Главы Администрации ЗАТО Северск по социальной политике.
Контроль реализации подпрограммы 1, форм и методов контроля реализации подпрограммы 1 осуществляется в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Северск от 02.07.2014 № 1614.
Текущий контроль и мониторинг реализации подпрограммы 1 осуществляет Управление образования Администрации ЗАТО Северск.
Оценка социально-экономической эффективности реализации подпрограммы 1 проводится ежеквартально путем сравнения текущих значений основных целевых показателей с установленными подпрограммой 1 значениями.
Участники подпрограммы 1 и участники мероприятий подпрограммы 1 ежеквартально представляют ответственному исполнителю подпрограммы 1 (Управлению образования Администрации ЗАТО Северск) отчет о реализации мероприятий подпрограммы 1, а также оценку социально-экономической эффективности реализации подпрограммы 1 (путем сравнения текущих значений основных целевых показателей с установленными подпрограммой 1 значениями).
В процессе реализации мероприятий подпрограммы 1 возможны риски, связанные:
с финансово-экономической ситуацией, влияющей на возможность реализации мероприятий подпрограммы 1;
с изменениями федерального законодательства в части перераспределения полномочий между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями;
с возможными финансовыми изменениями в части уменьшения бюджетного финансирования;
с несвоевременным и не в полном объеме софинансированием;
с изменениями требований к условиям безопасности образовательного процесса;
с изменениями в связи с удорожанием стоимости строительных материалов, оборудования, инвентаря;
с выявлением новых объектов, имеющих аварийное состояние и (или) требующих проведения капитального ремонта;
с несоответствием помещения столовых образовательных организаций требованиям установки современного оборудования;
с превышением фактической численности детей в возрасте от 3 до 7 лет от планируемой, что повлечет увеличение численности детей данного возраста, которым необходимо предоставить место в образовательной организации, реализующей дошкольные образовательные программы.
Меры управления рисками реализации подпрограммы 1:
своевременное внесение соответствующих изменений в правовые акты, касающиеся реализации мероприятий подпрограммы 1;
создание эффективной системы управления на основе четкого распределения функций, полномочий и ответственности участников подпрограммы 1, участников мероприятий подпрограммы 1 и ответственного исполнителя подпрограммы 1;
мониторинг выполнения мероприятий подпрограммы 1, постоянный анализ,
при необходимости ежегодная корректировка показателей и мероприятий подпрограммы 1;
перераспределение объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов решения поставленных задач.

Приложение 6
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2560

Подпрограмма 2
«Развитие муниципальной системы оценки качества образования» муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы

ПАСПОРТ
подпрограммы 2 «Развитие муниципальной системы оценки качества образования» муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы

Наименование подпрограммы 2	Развитие муниципальной системы оценки качества образования												
Этапы и сроки реализации подпрограммы 2	2015 - 2025 годы (этапы не предусмотрены)												
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление образования Администрации ЗАТО Северск												
Участники подпрограммы 2	Управление образования Администрации ЗАТО Северск												
Участники мероприятий подпрограммы 2	Муниципальные общеобразовательные организации ЗАТО Северск (далее – МОО); Муниципальное казенное учреждение ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования» (МКУ ЗАТО Северск «РЦО»)												
Цель подпрограммы 2	Повышение эффективности управления образованием на основе развития муниципальной системы оценки качества образования, обеспечивающей прозрачность и эффективность принятия управленческих решений в сфере образования												
Показатели цели подпрограммы 2и их значения (по годам реализации) <*>	Показатели цели	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
	1. Доля обучающихся, охваченных нормативно установленными формами мероприятий по оценке уровня обученности и сформированности ключе-вых компетентностей, %	60,2	65,3	65,3	65,3	65,3	65,3	65,3	65,3	65,3	65,3	65,3	65,3
	2. Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, сдававших единый государственный экзамен по данным предметам, %	99,4	99,5	99,5	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Задачи подпрограммы 2	1. Эффективное обеспечение установленных полномочий по созданию системы мониторинга оценки уровня обученности и уровня сформированности ключевых компетентностей обучающихся по основным общеобразовательным программам в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС); 2. Обеспечение современного уровня создания условий организации процедур независимой оценки качества образовательных результатов (ЕГЭ, ОГЭ, мониторинга и др.)												
Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы 2 (далее – ВЦП)	Отсутствуют												

Объем финансирования подпрограммы 2, всего, в том числе по годам ее реализации (тыс.руб.)	Источники	Всего, в т.ч.:	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
	Местный бюджет:												
	потребность	14536,00	320,00	320,00	320,00	3667,00	3667,00	3667,00	515,00	515,00	515,00	515,00	515,00
	утверждено	960,00	320,00	320,00	320,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Другие источники:												
	федеральный бюджет (по согласованию)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет (по согласованию)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники (по согласованию)	45,00	5,00	0,00	0,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
	Всего, в т.ч.::												
	потребность	14581,00	325,00	320,00	320,00	3672,00	3672,00	3672,00	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00
	с учетом утвержденного бюджетного финансирования	1005,00	325,00	320,00	320,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00

<*> Значения показателей цели подпрограммы 2 с учетом утвержденного объема финансирования приведены в таблице 2 и таблице 3.

I. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 2

В ЗАТО Северск идет формирование оптимальной структуры сети общего и дополнительного образования, которая при эффективном использовании ресурсов способна обеспечить доступность качественного образования.

Система общего образования и дополнительного образования ЗАТО Северск характеризуется достаточно высоким уровнем качества образования, о чем свидетельствуют результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов в стандартизированной форме (ОГЭ) и единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), соответствующие среднероссийским, увеличение количества участников предметных олимпиад, творческих конкурсов и фестивалей, а также высокие результаты на заключительном этапе Всероссийской олимпиады школьников и на международных предметных олимпиадах и конкурсах.

В 2014 году за высокие достижения и успехи в учебе награждены медалями 65 выпускников, среди них 40 «золотых», что составляет 13% от общего количества «золотых» медалистов Томской области и 25 «серебряных», что составляет 11,7% от общего количества «серебряных» медалистов Томской области.

По итогам 2013/2014 учебного года 193 обучающихся МОО стали победителями олимпиад муниципального уровня, 150 – регионального уровня, 404 – всероссийского уровня, 34 человека стали победителями олимпиад международного уровня.

Среднестатистический тестовый балл участников ЕГЭ ЗАТО Северск в 2014 году был выше уровня соответствующего областного показателя: ЗАТО Северск – 59,69; Томская область – 55,65 (в 2013 году: ЗАТО Северск – 62,42; Томская область – 57,95; в 2012 году: ЗАТО Северск – 56,49; Томская область – 53,31).

Выпускники МОО ЗАТО Северск в 2014 году продемонстрировали высокие результаты среднестатистических тестовых баллов по всем предметам, что показывает сравнение соответствующего областного и общероссийского показателя (сравнительный анализ представлен в таблице 1).

Таблица 1

№ п/п	Наименование предмета	Среднестатистический тестовый балл участников ЕГЭ в 2014 году		
		ЗАТО Северск	Томская область	Российская Федерация
	Математика	53,57	48,42	39,63
	Русский язык	68,46	65,66	62,50
	Физика	53,54	47,94	45,76
	Химия	62,13	57,85	55,65
	Биология	63,46	56,57	54,31
	История	53,55	50,01	45,72
	География	68,88	64,36	53,12
	Обществознание	55,08	52,67	53,09
	Информатика	68,49	60,85	57,19
	Литература	62,29	56,80	54,07
	Английский язык	65,43	63,02	61,25
	Немецкий язык	60,00	46,92	55,14

В ЗАТО Северск реализуется Концепция создания на территории ЗАТО Северск образовательных округов на основе общественно-активных школ (далее – ОАШ). В настоящее время 15 МОО ЗАТО Северск имеют статус ОАШ, 8 общественно-активных школ стали центрами образовательных округов: образовательный округ № I – МАОУ «СОШ № 76», № II – МБОУ «СОШ № 90», № III – МБОУ «СОШ № 197 им. В.Маркелова», № IV – МБОУ «СОШ № 196», № V – МАОУ «СОШ № 80», № VI – МБОУ «СОШ № 84», № VII – МБОУ «СОШ № 88 им. А.Бородина и А.Кочева», № XI – МБОУ «СОШ № 78».

Все общественно-активные школы включились в работу с округами. Педагоги, учащиеся и жители округов организуют благотворительные акции и мероприятия для улучшения жизни местного сообщества. Страницы о деятельности ОАШ созданы на сайтах семи МОО, на которых размещены нормативные правовые акты органов местного самоуправления ЗАТО Северск и школы, а также отчеты школы о реализации Концепции создания на территории ЗАТО Северск образовательных округов на основе общественно-активных школ.

Но, несмотря на высокие результаты в указанной сфере, на данный момент остаются следующие проблемы:

недостаточное развитие муниципальной системы оценки качества образования, низкий уровень привлечения общественности ЗАТО Северск к оценке качества образования через деятельность Управляющих советов общественно – активных школ;

необходимость модернизации существующего компьютерного парка (в т.ч.серверного оборудования), необходимость увеличения пропускной способности информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

Реализация мероприятий подпрограммы 2 направлена на решение вышеуказанных проблем, а также на повышение эффективности управления образованием на основе развития муниципальной системы оценки качества образования, обеспечивающей прозрачность и эффективность принятия управленческих решений в сфере образования.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ 2, СРОКИ И ЭТАПЫ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 2

Основной целью подпрограммы 2 является повышение эффективности управления образованием на основе развития муниципальной системы оценки качества образования, обеспечивающей прозрачность и эффективность принятия управленческих решений в сфере образования.

Достижение цели обеспечивается путем решения следующих задач:

1) эффективное обеспечение установленных полномочий по созданию системы мониторинга оценки уровня обученности и уровня сформированности ключевых компетентностей обучающихся по основным общеобразовательным программам в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС);

2) обеспечение современного уровня создания условий организации процедур независимой оценки качества образовательных результатов (ЕГЭ, ОГЭ, мониторинга и др.).

Срок реализации подпрограммы 2 - 2015 - 2025 годы. Этапы не предусмотрены.

Целевые показатели подпрограммы 2 находятся в прямой зависимости от объемов финансирования за счет средств местного бюджета, а также внебюджетных источников, и определяются исходя из объемов финансирования на соответствующий финансовый год.

Сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 2 «Развитие муниципальной системы оценки качества образования» муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы представлены в таблице 2.

СВЕДЕНИЯ
о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 2 «Развитие муниципальной системы оценки качества образования» муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы

Таблица 2

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей													Периодичность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2013 год	2014 год	2015 год <*>	2016 год <*>	2017 год <*>	2018 год <*>	2019 год <*>	2020 год <*>	2021 год <*>	2022 год <*>	2023 год <*>	2024 год <*>	2025 год <*>			
Целевые показатели подпрограммы 2 «Развитие муниципальной системы оценки качества образования»																		
1.1	Доля обучающихся, охваченных нормативно установленными формами мероприятий по оценке уровня обученности и сформированности ключевых компетентностей	%	51,0	60,2	65,3/ 65,3	65,3/ 65,3	65,3/ 65,3	65,3/0	65,3/0	65,3/0	65,3/0	65,3/0	65,3/0	65,3/0	65,3/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
1.2	Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных	%	98,3	99,4	99,5/ 99,5	99,5/ 99,5	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
	организаций, сдававших единый государственный экзамен по данным предметам, %																	

II. Целевые показатели задачи 1 «Эффективное обеспечение установленных полномочий по созданию системы мониторинга оценки уровня обученности и уровня сформированности ключевых компетентностей обучающихся по основным общеобразовательным программам в соответствии с ФГОС»																		
2.1	Количество проведенных мониторинговых исследований	ед.	4	6	7/7	8/8	8/8	8/0	8/0	8/0	8/0	8/0	8/0	8/0	8/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
2.2	Количество проведенных конкурсов (конкурс на лучший Управляющий совет)	ед.	0	0	1/1	0/0	0/0	1/0	1/0	1/0	1/0	1/0	1/0	1/0	1/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО, МКУ ЗАТО Северск «РЦО»
III. Целевые показатели задачи 2 «Обеспечение современного уровня создания условий организации процедур независимой оценки качества образовательных результатов (ЕГЭ, ОГЭ, мониторинга и др.)»																		
3.1	Количество приобретенных персональных компьютеров	ед.	10	16	0	0	0	144/0	144/0	144/0	0	0	0	0	0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО, МКУ ЗАТО Северск «РЦО»
3.2	Количество приобретенного серверного оборудования	ед.	1	1	0	0	0	2/0	2/0	2/0	0	0	0	0	0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО, МКУ ЗАТО Северск «РЦО»
3.3	Количество организаций, в которых проведено увеличение пропускной способности информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ед.	0	0	0	0	0	3/0	3/0	3/0	0	0	0	0	0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО, МКУ ЗАТО Северск «РЦО»

<*> Значения целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы приведены следующим образом: с учетом требуемого объема финансирования / с учетом утвержденного финансирования.

III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 2 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Ведомственные целевые программы отсутствуют.

В рамках подпрограммы 2 планируется реализация следующих основных мероприятий:

развитие муниципальной системы оценки качества образования, привлечение общественности ЗАТО Северск к оценке качества образования через деятельность Управляющих советов общественно активных школ;

модернизация существующего компьютерного парка (в т.ч. серверного оборудования), увеличение пропускной способности информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Объем требуемого финансирования подпрограммы 2 составляет 14581,00 тыс. руб.,

в том числе:

2015 год – 325,00 тыс. руб.;
2016 год – 320,00 тыс. руб.;
2017 год – 320,00 тыс. руб.;
2018 год – 3672,00 тыс. руб.;
2019 год – 3672,00 тыс. руб.;
2020 год – 3672,00 тыс. руб.;
2021 год – 520,00 тыс. руб.;
2022 год – 520,00 тыс. руб.;
2023 год – 520,00 тыс. руб.;
2024 год – 520,00 тыс. руб.;
2025 год – 520,00 тыс. руб.

Для реализации мероприятий, предусмотренных подпрограммой 2, помимо средств местного бюджета предусмотрены средства внебюджетных источников финансирования

в объеме 45,00 тыс. руб., в том числе:

2015 год – 5,00 тыс. руб.;
2016 год – 0,00 тыс. руб.;
2017 год – 0,00 тыс. руб.;
2018 год – 5,00 тыс. руб.;
2019 год – 5,00 тыс. руб.;
2020 год – 5,00 тыс. руб.;
2021 год – 5,00 тыс. руб.;
2022 год – 5,00 тыс. руб.;
2023 год – 5,00 тыс. руб.;
2024 год – 5,00 тыс. руб.;
2025 год – 5,00 тыс. руб.

Объемы финансирования за счет средств местного бюджета, а также внебюджетных источников носят прогнозный характер.

В рамках календарного года целевые показатели и затраты по мероприятиям подпрограммы 2, а также механизм реализации подпрограммы 2 уточняются

в установленном законодательством порядке с учетом выделяемых финансовых средств.

Софинансирование подпрограммы 2 из федерального и областного бюджетов не предусмотрено.

По согласованию предусмотрено софинансирование из внебюджетных источников в виде привлечения средств образовательных организаций от приносящей доход деятельности, спонсорской помощи.

Перечень ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 2 «Развитие муниципальной системы оценки качества образования» муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы представлены в таблице 3.

ПЕРЕЧЕНЬ

ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 2 «Развитие муниципальной системы оценки качества образования»муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы

Таблица 3

№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы	Срок реализации (годы)	Объем финансирования (тыс. рублей)		В том числе за счет средств					Участник /участник мероприятия	Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации		
					Федерального бюджета (по согласованию)	областного бюджета (по согласованию)	местного бюджета		внебюджетных источников (по согласованию)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации	
			потреб-ность	с учетом утвержденного бюджет-ного финансирования			потребность	утверждено				с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования
Задача 1. Эффективное обеспечение установленных полномочий по созданию системы мониторинга оценки уровня обученности и уровня сформированности ключевых компетентностей обучающихся по основным общеобразовательным программам в соответствии с ФГОС													
1.	Основное мероприятие. Развитие муниципальной системы оценки качества образования, привлечение общественности ЗАТО Северск к оценке качества образования через деятельность Управляющих советов общественно – активных школ, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	5125,00	1005,00	0,00	0,00	5080,00	960,00	45,00	Управле-ние образова- ния (далее - УО)/ МКУ ЗАТО Северск «РЦО» (далее – РЦО)	X	X	X
		2015	325,00	325,00	0,00	0,00	320,00	320,00	5,00		1. Количество проведенных мониторинговых исследований, ед. 2. Количество проведенных конкурсов, ед.	71	71
		2016	320,00	320,00	0,00	0,00	320,00	320,00	0,00			80	80
		2017	320,00	320,00	0,00	0,00	320,00	320,00	0,00			80	80
		2018	520,00	5,00	0,00	0,00	515,00	0,00	5,00			81	00
		2019	520,00	5,00	0,00	0,00	515,00	0,00	5,00			81	00
		2020	520,00	5,00	0,00	0,00	515,00	0,00	5,00			81	00
		2021	520,00	5,00	0,00	0,00	515,00	0,00	5,00			81	00
		2022	520,00	5,00	0,00	0,00	515,00	0,00	5,00			81	00
		2023	520,00	5,00	0,00	0,00	515,00	0,00	5,00			81	00
		2024	520,00	5,00	0,00	0,00	515,00	0,00	5,00			81	00
		2025	520,00	5,00	0,00	0,00	515,00	0,00	5,00			81	00

1.1	Проведение мониторинговых исследований	Всего, в т.ч.:	3470,00	910,00	0,00	0,00	3470,00	910,00	0,00	УО/ РЦО	X	X	X
		2015	270,00	270,00	0,00	0,00	270,00	270,00	0,00		Количество проведенных мониторинговых исследований, ед.	7	7
		2016	320,00	320,00	0,00	0,00	320,00	320,00	0,00			8	8
		2017	320,00	320,00	0,00	0,00	320,00	320,00	0,00			8	8
		2018	320,00	0,00	0,00	0,00	320,00	0,00	0,00			8	0
		2019	320,00	0,00	0,00	0,00	320,00	0,00	0,00			8	0
		2020	320,00	0,00	0,00	0,00	320,00	0,00	0,00			8	0
		2021	320,00	0,00	0,00	0,00	320,00	0,00	0,00			8	0
		2022	320,00	0,00	0,00	0,00	320,00	0,00	0,00			8	0
		2023	320,00	0,00	0,00	0,00	320,00	0,00	0,00			8	0
		2024	320,00	0,00	0,00	0,00	320,00	0,00	0,00			8	0
		2025	320,00	0,00	0,00	0,00	320,00	0,00	0,00			8	0
1.2	Конкурс на лучший Управляющий совет	Всего, в т.ч.:	1655,00	95,00	0,00	0,00	1610,00	50,00	45,00	УО/ РЦО	X	X	X
		2015	55,00	55,00	0,00	0,00	50,00	50,00	5,00		Количество проведенных конкурсов, ед.	1	1
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	200,00	5,00	0,00	0,00	195,00	0,00	5,00			1	0
		2019	200,00	5,00	0,00	0,00	195,00	0,00	5,00			1	0
		2020	200,00	5,00	0,00	0,00	195,00	0,00	5,00			1	0
		2021	200,00	5,00	0,00	0,00	195,00	0,00	5,00			1	0
		2022	200,00	5,00	0,00	0,00	195,00	0,00	5,00			1	0
		2023	200,00	5,00	0,00	0,00	195,00	0,00	5,00			1	0
		2024	200,00	5,00	0,00	0,00	195,00	0,00	5,00			1	0
		2025	200,00	5,00	0,00	0,00	195,00	0,00	5,00			1	0
Задача 2. Обеспечение современного уровня создания условий организации процедур независимой оценки качества образовательных результатов (ЕГЭ, ОГЭ, мониторинга и др.)													
2.	Основное мероприятие. Модернизация существующего компьютерного парка (в т.ч. серверного оборудования), увеличение пропускной способности информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	9456,00	0,00	0,00	0,00	9456,00	0,00	0,00	УО/ МОО	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2018	3152,00	0,00	0,00	0,00	3152,00	0,00	0,00		1. Количество приобретенных персональных компьютеров, ед. 2. Количество приобретенного серверного оборудования, ед. 3. Количество организаций, в которых проведено увеличение пропускной способности информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», ед.	144 2 3	0 0 0
		2019	3152,00	0,00	0,00	0,00	3152,00	0,00	0,00			144 2 3	0 0 0
		2020	3152,00	0,00	0,00	0,00	3152,00	0,00	0,00			144 2 3	0 0 0
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X

2.1	Приобретение персональных компьютеров	Всего, в т.ч.:	7776,00	0,00	0,00	0,00	7776,00	0,00	0,00	УО/ МОО	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество приобретенных персональных компьютеров, ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	2592,00	0,00	0,00	0,00	2592,00	0,00	0,00			144	0
		2019	2592,00	0,00	0,00	0,00	2592,00	0,00	0,00			144	0
		2020	2592,00	0,00	0,00	0,00	2592,00	0,00	0,00			144	0
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
2.2	Приобретение серверного оборудования	Всего, в т.ч.:	780,00	0,00	0,00	0,00	780,00	0,00	0,00	УО/ МОО	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество приобретенного серверного оборудования, ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	260,00	0,00	0,00	0,00	260,00	0,00	0,00			2	0
		2019	260,00	0,00	0,00	0,00	260,00	0,00	0,00			2	0
		2020	260,00	0,00	0,00	0,00	260,00	0,00	0,00			2	0
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
2.3	Проведение увеличения пропускной способности информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в МОО	Всего, в т.ч.:	900,00	0,00	0,00	0,00	900,00	0,00	0,00	УО/ МОО	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество организаций, в которых проведено увеличение пропускной способности информационно-телекоммуникацион- ной сети «Интернет», ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	300,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00	0,00			3	0
		2019	300,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00	0,00			3	0
		2020	300,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00	0,00			3	0
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
	Итого по подпрограмме 2	Всего, в т.ч.:	14581,00	1005,00	0,00	0,00	14536,00	960,00	45,00		X	X	X
		2015	325,00	325,00	0,00	0,00	320,00	320,00	5,00		X	X	X
		2016	320,00	320,00	0,00	0,00	320,00	320,00	0,00		X	X	X
		2017	320,00	320,00	0,00	0,00	320,00	320,00	0,00		X	X	X
		2018	3672,00	5,00	0,00	0,00	3667,00	0,00	5,00		X	X	X
		2019	3672,00	5,00	0,00	0,00	3667,00	0,00	5,00		X	X	X
		2020	3672,00	5,00	0,00	0,00	3667,00	0,00	5,00		X	X	X
		2021	520,00	5,00	0,00	0,00	515,00	0,00	5,00		X	X	X
		2022	520,00	5,00	0,00	0,00	515,00	0,00	5,00		X	X	X
		2023	520,00	5,00	0,00	0,00	515,00	0,00	5,00		X	X	X
		2024	520,00	5,00	0,00	0,00	515,00	0,00	5,00		X	X	X
		2025	520,00	5,00	0,00	0,00	515,00	0,00	5,00		X	X	X

IV. УПРАВЛЕНИЕ ПОДПРОГРАММОЙ 2 И КОНТРОЛЬ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ

Текущее управление реализацией подпрограммы 2 и механизм реализации подпрограммы 2 осуществляются в порядке, установленном настоящим разделом.

Реализация подпрограммы осуществляется ответственным исполнителем, участником подпрограммы и участниками мероприятий подпрограммы в соответствии с их полномочиями, определенными настоящим разделом.

Механизм реализации подпрограммы представляет собой совокупность отношений, складывающихся между ответственным исполнителем, участником подпрограммы и участниками мероприятий подпрограммы в процессе реализации подпрограммы.

Управление подпрограммой 2 осуществляет ответственный исполнитель подпрограммы 2 – Управление образования Администрации ЗАТО Северск, руководствуясь Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Северск от 02.07.2014 № 1614 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации» (далее – постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.07.2014 № 1614).

Участник подпрограммы 2: Управление образования Администрации ЗАТО Северск.

Участники мероприятий подпрограммы 2:

муниципальные общеобразовательные организации ЗАТО Северск;

Муниципальное казенное учреждение ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования».

Общий контроль за реализацией подпрограммы 2 осуществляет заместитель Главы Администрации ЗАТО Северск по социальной политике.

Контроль реализации подпрограммы 2, форм и методов контроля реализации подпрограммы 2 осуществляется в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Северск от 02.07.2014 № 1614.

Текущий контроль и мониторинг реализации подпрограммы 2 осуществляет Управление образования Администрации ЗАТО Северск.

Оценка социально-экономической эффективности реализации подпрограммы 2 проводится ежеквартально путем сравнения текущих значений основных целевых показателей с установленными подпрограммой 2 значениями.

Участники мероприятий подпрограммы ежеквартально представляют ответственному исполнителю подпрограммы (Управление образования Администрации ЗАТО Северск) отчет о реализации мероприятий подпрограммы, а также оценку социально-экономической эффективности реализации подпрограммы (путем сравнения текущих значений основных целевых показателей с установленными подпрограммой значениями).

В процессе реализации мероприятий подпрограммы 2 возможны риски, связанные:

с финансово-экономической ситуацией, влияющей на возможность реализации мероприятий подпрограммы 2;

с изменениями федерального законодательства в части перераспределения полномочий между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями;

с возможными финансовыми изменениями в части уменьшения бюджетного финансирования.

с изменениями в связи с удорожанием стоимости оборудования;

Меры управления рисками реализации подпрограммы 2:

своевременное внесение соответствующих изменений в правовые акты, касающиеся реализации мероприятий подпрограммы 2;

создание эффективной системы управления на основе четкого распределения функций, полномочий и ответственности участников подпрограммы 2, участников мероприятий подпрограммы 2 и ответственного исполнителя подпрограммы 2;

мониторинг выполнения мероприятий подпрограммы 2, постоянный анализ, при необходимости ежегодная корректировка показателей и мероприятий подпрограммы 2;

перераспределение объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов решения поставленных задач.

Приложение 7
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2560

ПОДПРОГРАММА 3 «РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ ВЫЯВЛЕНИЯ, СОПРОВОЖДЕНИЯ И ПОДДЕРЖКИ ОДАРЕННЫХ ДЕТЕЙ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ В ЗАТО СЕВЕРСК» НА 2015 - 2025 ГОДЫ

ПАСПОРТ
подпрограммы 3 «Развитие системы выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей» муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы

Наименование подпрограммы 3	Развитие системы выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей												
Этапы и сроки реализации подпрограммы 3	2015 - 2025 годы (этапы не предусмотрены)												
Ответственный исполнитель подпрограммы 3	Управление образования Администрации ЗАТО Северск												
Участники подпрограммы 3	Управление образования Администрации ЗАТО Северск												
Участники мероприятий подпрограммы 3	Муниципальные дошкольные образовательные организации ЗАТО Северск (далее – МДОО); муниципальные общеобразовательные организации ЗАТО Северск (далее – МОО); муниципальные образовательные организации дополнительного образования ЗАТО Северск (далее – МОО ДО); Муниципальное казенное учреждение ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования» (МКУ ЗАТО Северск «РЦО»)												
Цель подпрограммы 3	Формирование комплекса условий для выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей, их самореализации, профессионального самоопределения в соответствии со способностями												
Показатели цели подпрограммы 3 и их значения (по годам реализации) <*>	Показатели цели	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
	1. Численность обучающихся по основным общеобразовательным программам, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, чел.	3810	4120	4580	4580	4610	4610	4610	4610	4610	4610	4610	4610
Задачи подпрограммы 3	1. Создание благоприятных условий, соответствующих требованиям действующего законодательства Российской Федерации, для эффективного выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей. 2. Создание условий для участия одаренных детей в мероприятиях различного уровня. 3. Развитие и реализация системы мер адресной поддержки и социального сопровождения одаренных детей в ЗАТО Северск												
Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы 3 (далее – ВЦП)	Отсутствуют												

Объем финансирования подпрограммы 3, всего, в том числе по годам ее реализации (тыс.руб.)	Источники	Всего, в т.ч.:	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
	Местный бюджет:												
	потребность	39921,11	755,00	3984,25	1892,50	4798,12	3698,12	4798,12	3559,00	4659,00	3559,00	4659,00	3559,00
	утверждено	10535,11	755,00	3984,25	1892,50	1301,12	1301,12	1301,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Другие источники:												
	федеральный бюджет (по согласованию)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет (по согласованию) <**>	3396,50/ 3396,50	325,00/ 325,00	611,80/ 611,80	609,30/ 609,30	616,80/ 616,80	616,80/ 616,80	616,80/ 616,80	0,00/ 0,00	0,00/ 0,00	0,00/ 0,00	0,00/ 0,00	0,00/ 0,00
	внебюджетные источники (по согласованию)	5998,34	5,77	23,47	1857,10	18,00	1010,00	18,00	1010,00	18,00	1010,00	18,00	1010,00
	Всего, в т.ч.::												
	потребность	49315,95	1085,77	4619,52	4358,90	5432,92	5324,92	5432,92	4569,00	4677,00	4569,00	4677,00	4569,00
	с учетом утвержденного бюджетного финансирования	19929,95	1085,77	4619,52	4358,90	1935,92	2927,92	1935,92	1010,00	18,00	1010,00	18,00	1010,00

<*> Значения показателей цели подпрограммы 3 с учетом утвержденного объема финансирования приведены в таблице 3 и таблице 4.

<**> Объем финансирования подпрограммы 3 из областного бюджета приведен следующим образом: объем потребности в финансировании по подпрограмме 3/ объем утвержденных средств.

I. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 3

Особенность г.Северска в том, что это моногород с градообразующим предприятием атомной промышленности. В связи с этим в ЗАТО Северск реализуется Концепция развития муниципальной системы образования с поливариативными физико-математическими и технологическими компонентами, целью которой является формирование обогащенной образовательной среды для целенаправленной подготовки научной интеллектуальной элиты, инженерно-технических специалистов высокого класса, готовых к работе на объектах атомной отрасли с высокой наукоемкостью производств. Повысить качество физико-математического образования позволяет «Цифровая школа» (при МАОУ СФМЛ). Функционируют студии видеоконференцсвязи, мобильные и стационарные компьютерные классы, цифровые лаборатории по физике, биологии и химии, приобретены 200 комплектов робототехники. Такое техническое обеспечение позволяет организовать эффективную работу как общеобразовательных школ, так и городского олимпиадного центра и on-line физико-математической школы (при МАОУ СФМЛ).

В ЗАТО Северск работает городской Центр профессиональной ориентации обучающихся в атомную отрасль (при МБОУ «СОШ № 196»). Старшеклассники пробуют свои силы на современном технологическом оборудовании, работают с программно-управляемыми модульными конструкторами. Начинается этот путь к атомным профессиям в младшей школе: уже 2 года занятия в детском объединении «Учебная робототехника» повышают интерес школьников 2-6 классов не только к математике и физике, но и к экспериментальной деятельности.

По итогам 2013/2014 учебного года 193 обучающихся МОО стали победителями олимпиад муниципального уровня, 150 – регионального уровня, 404 – всероссийского уровня, 34 человека стали победителями олимпиад международного уровня. Сравнительный анализ количества обучающихся МОО – победителей олимпиад различных уровней за три учебных года представлен в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Уровень	Количество обучающихся – победителей олимпиад различных уровней		
		2011/2012 учебный год	2012/2013 учебный год	2013/2014 учебный год
	Муниципальный	124	152	193
	Региональный	184	229	150
	Всероссийский	176	226	404
	Международный	0	0	34

Стали победителями, призерами, дипломантами, лауреатами конкурсов, соревнований, фестивалей различного уровня 383 обучающихся МБУ ДО «Центр «Поиск» (количество победителей, призеров, дипломантов, лауреатов МБУ ДО «Центр «Поиск» за 2013/2014 учебный год представлено в таблице 2).

Таблица 2

Наименование организации	Количество победителей, призеров, дипломантов, лауреатов (2013/2014 учебный год)				
	международный уровень	всероссийский уровень	региональный уровень	областной уровень	муниципальный уровень
МБУ ДО «Центр «Поиск»	33	71	41	106	132

Но, несмотря на высокие результаты, в указанной сфере на данный момент существуют следующие проблемы:

слабый уровень выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей;

слабый уровень обеспечения участия одаренных детей в мероприятиях различного уровня;

слабый уровень адресной поддержки одаренных детей.

Реализация мероприятий подпрограммы 3 направлена на решение вышеуказанных проблем, а также на формирование комплекса условий для выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей, их самореализации, профессионального самоопределения в соответствии со способностями.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ 3, СРОКИ И ЭТАПЫ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 3

Основной целью подпрограммы 3 является формирование комплекса условий для выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей, их самореализации, профессионального самоопределения в соответствии со способностями.

Достижение цели обеспечивается путем решения следующих задач:

1) создание благоприятных условий, соответствующих требованиям действующего законодательства Российской Федерации, для эффективного выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей;

2) создание условий для участия одаренных детей в мероприятиях различного уровня;

3) развитие и реализация системы мер адресной поддержки и социального сопровождения одаренных детей в ЗАТО Северск.

Срок реализации подпрограммы 3 – 2015 - 2025 годы. Этапы не предусмотрены.

Целевые показатели подпрограммы 3 находятся в прямой зависимости от объемов финансирования за счет средств местного бюджета, а также внебюджетных источников, и определяются исходя из объемов финансирования на соответствующий финансовый год. Исключение составляет целевой показатель «количество МОО, участвующих в пилотном проекте по переходу на ФГОС старшей ступени образования (по отработке элементов внеурочной деятельности)/ количество классов участвующих в пилотном проекте». Реализация мероприятий подпрограммы безотносительно к объему их финансирования оказывает опосредованное влияние на достижение (недостижение) значений вышеуказанного показателя. Значения указанного целевого показателя в столбце «с учетом утвержденного финансирования» приведено аналогично значению, указанному в столбце «с учетом требуемого объема финансирования».

Сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 3 «Развитие системы выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей» муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы представлены в таблице 3.

СВЕДЕНИЯ

о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 3 «Развитие системы выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей»муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы

Таблица 3

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей													Периодичность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2013 год	2014 год	2015 год <*>	2016 год <*>	2017 год <*>	2018 год <*>	2019 год <*>	2020 год <*>	2021 год <*>	2022 год <*>	2023 год <*>	2024 год <*>	2025 год <*>			
I. Целевые показатели подпрограммы 3 «Развитие системы выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей»																		
1.1	Численность обучающихся по основным общеобразовательным программам, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня	чел.	3475	3810	4120/ 4120	4580/ 4580	4580/ 4580	4610/ 4080	4610/ 4080	4610/ 3700	4610/ 3700	4610/ 3700	4610/ 3700	4610/ 3700	4610/ 3700	Ежеквартально	Ведомственная статистика Управления образования (далее – УО)	МКУ ЗАТО Северск «РЦО»
II. Целевые показатели задачи 1 «Создание благоприятных условий, соответствующих требованиям действующего законодательства Российской Федерации, для эффективного выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей»																		
2.1	Количество проведенных мероприятий, муниципальных образовательных событий, олимпиад	ед.	11	12	12/ 12	15/ 15	10/ 10	21/ 10	20/ 10	13/ 10	12/ 0	13/ 0	12/ 0	13/ 0	12/ 0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	МКУ ЗАТО Северск «РЦО»
2.2	Обеспеченная деятельность муниципальных центров	%	100	100	0/0	18,7/ 18,7	100/ 100	100/ 50	100/ 50	100/ 50	100/0	100/0	100/0	100/0	100/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
2.3	Количество МОО, участвующих в пилотном проекте по переходу на ФГОС старшей ступени образования (по отработке элементов внеурочной деятельности)/ Количество классов, участвующих в пилотном проекте	ед./ ед.	5/2	5/2	5/2 / 5/2	5/2 / 5/2	5/2 / 5/2	5/2 / 5/2	5/2 / 5/2	5/2 / 5/2	5/2 / 5/2	5/2 / 5/2	5/2 / 5/2	5/2 / 5/2	5/2 / 5/2	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
2.4	Количество образовательных организаций, реализующих проекты «Северская инженерная школа», «Школьный технопарк»	ед.	0	0	0/0	7/7	7/7	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
III. Целевые показатели задачи 2 «Создание условий для участия одаренных детей в мероприятиях различного уровня»																		
3.1	Проведенный Всероссийский детский образовательный Форум «Новое поколение – ресурс будущего»	ед.	1	0	0/0	1/1	0/0	1/0	1/0	1/0	1/0	1/0	1/0	1/0	1/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	МКУ ЗАТО Северск «РЦО»
3.2	Количество детских проектов, получивших сопровождение	ед.	0	0	0/0	0/0	0/0	200/0	200/0	200/0	200/0	200/0	200/0	200/0	200/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	МКУ ЗАТО Северск «РЦО»
3.3	Количество обучающихся, которые получили содействие для участия в интеллектуальных мероприятиях областного, федерального и международного уровней	чел.	0	3	0/0	0/0	0/0	3/0	3/0	3/0	3/0	3/0	3/0	3/0	3/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
IV. Целевые показатели задачи 3 «Развитие и реализация системы мер адресной поддержки и социального сопровождения одаренных детей в ЗАТО Северск»																		
4.1	Количество выплаченных именных ежемесячных стипендий муниципального уровня обучающимся, победителям и призерам всех этапов Всероссийской олимпиады школьников	ед.	150	150	50/ 50	50/ 50	50/ 50	50/ 50	50/ 50	50/ 50	50/0	50/0	50/0	50/0	50/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО

4.2	Проведение муниципального события, мероприятия («Новогодняя елка для одаренных детей», бал выпускников-медалистов ЗАТО Северск (наиболее одаренных детей)	ед.	2	2	2/2	2/2	2/2	2/1	2/1	2/1	2/0	2/0	2/0	2/0	2/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	МКУ ЗАТО Северск «РЦО»

<*> Значения целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 3 приведены следующим образом: с учетом требуемого объема финансирования / с учетом утвержденного финансирования.

III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 3 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Ведомственные целевые программы 3 отсутствуют.

В рамках подпрограммы 3 планируется реализация следующих основных мероприятий:

выявление, сопровождение и поддержка одаренных детей;

обеспечение участия одаренных детей в мероприятиях различного уровня;

адресная поддержка одаренных детей.

Объем требуемого финансирования подпрограммы 3 составляет 49315,95 тыс. руб., в том числе:

2015 год – 1085,77 тыс. руб.;
2016 год – 4619,52 тыс. руб.;
2017 год – 4358,90 тыс. руб.;
2018 год – 5432,92 тыс. руб.;
2019 год – 5324,92 тыс. руб.;
2020 год – 5432,92 тыс. руб.;
2021 год – 4569,00 тыс. руб.;
2022 год – 4677,00 тыс. руб.;
2023 год – 4569,00 тыс. руб.;
2024 год – 4677,00 тыс. руб.;
2025 год – 4569,00 тыс. руб.

Для реализации мероприятий, предусмотренных подпрограммой 3, помимо средств местного бюджета предусмотрены средства областного бюджета в объеме 3396,50 тыс. руб., в том числе:

2015 год – 325,00 тыс. руб.;
2016 год – 611,80 тыс. руб.;
2017 год – 609,30 тыс. руб.;
2018 год – 616,80 тыс. руб.;
2019 год – 616,80 тыс. руб.;
2020 год – 616,80 тыс. руб.;
2021 год – 0,00 тыс. руб.;
2022 год – 0,00 тыс. руб.;
2023 год – 0,00 тыс. руб.;
2024 год – 0,00 тыс. руб.;
2025 год – 0,00 тыс. руб.,

а также внебюджетных источников финансирования в объеме 5998,34 тыс. руб., в том числе:

2015 год – 5,77 тыс. руб.;
2016 год – 23,47 тыс. руб.;
2017 год – 1857,10 тыс. руб.;
2018 год – 18,00 тыс. руб.;
2019 год – 1010,00 тыс. руб.;
2020 год – 18,00 тыс. руб.;
2021 год – 1010,00 тыс. руб.;
2022 год – 18,00 тыс. руб.;
2023 год – 1010,00 тыс. руб.;
2024 год – 18,00 тыс. руб.;
2025 год – 1010,00 тыс. руб.

Объемы финансирования за счет средств местного и областного бюджетов, а также внебюджетных источников носят прогнозный характер.

В рамках календарного года целевые показатели и затраты по мероприятиям подпрограммы 3, а также механизм реализации подпрограммы 3 уточняются в установленном законодательством порядке с учетом выделяемых финансовых средств.

Софинансирование подпрограммы 3 из федерального и областного бюджетов не предусмотрено.

По согласованию предусмотрено софинансирование из внебюджетных источников в виде привлечения средств образовательных организаций от приносящей доход деятельности, спонсорской помощи.

Перечень ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 3 «Развитие системы выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей» муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы представлены в таблице 4.

ПЕРЕЧЕНЬ
ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 3 «Развитие системы выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей» муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы

Таблица 4

№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы	Срок реализации (годы)	Объем финансирования (тыс. рублей)		В том числе за счет средств					Участник /участник мероприятия	Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации		
					федерального бюджета (по согласованию)	областного бюджета (по согласованию) <*>	местного бюджета		внебюджетных источников (по согласованию)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации	
			потребность	с учетом утвержденного бюджет-ного финансирования			потребность	утверждено				с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования
Задача 1. Создание благоприятных условий, соответствующих требованиям действующего законодательства Российской Федерации, для эффективного выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей													

1.	Основное мероприятие. Выявление, сопровождение и поддержка одаренных детей, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	23680,33	10488,33	0,00	3396,50/ 33,96,50	18331,36	5139,36	1952,47	Управле-ние образова- ния (далее - УО)/ МКУ ЗАТО Северск «РЦО» (далее – РЦО), МДОО, МОО	X	X	X
		2015	530,00	530,00	0,00	325,00/ 325,00	200,00	200,00	5,00		1. Количество проведенных мероприятий, муниципальных образовательных событий, олимпиад, ед. 2. Количество школ участвующих в пилотном проекте, ед./ Количество классов участвующих в пилотном проекте, ед.	12 5/2	12 5/2
		2016	1988,32	1988,32	0,00	611,80/ 611,80	1358,05	1358,05	18,47		1. Количество проведенных мероприятий, муниципальных образовательных событий, олимпиад, ед. 2. Обеспеченная деятельность муниципальных центров, % 3. Количество школ участвующих в пилотном проекте, ед./ Количество классов участвующих в пилотном проекте, ед. 4. Количество образовательный организаций, реализующих проекты «Северская инженерная школа», «Школьный технопарк», ед.	15 18,7 5/2 7 10 100 5/2 7	15 18,7 5/2 7 10 100 5/2 7
		2017	3774,30	3774,30	0,00	609,30/ 609,30	1308,00	1308,00	1857,00				
		2018	2711,57	1387,57	0,00	616,80/ 616,80	2081,77	757,77	13,00		1. Количество проведенных мероприятий, муниципальных образовательных событий, олимпиад, ед. 2. Обеспеченная деятельность муниципальных центров, % 3. Количество школ участвующих в пилотном проекте, ед./ Количество классов участвующих в пилотном проекте, ед.	21 100 5/2	10 50 5/2
		2019	2603,57	1379,57	0,00	616,80/ 616,80	1981,77	757,77	5,00			20 100 5/2	10 50 5/2
		2020	2711,57	1387,57	0,00	616,80/ 616,80	2081,77	757,77	13,00			13 100 5/2	10 50 5/2
		2021	1829,00	5,00	0,00	0,00/ 0,00	1824,00	0,00	5,00			12 100 5/2	0 0 5/2
		2022	1937,00	13,00	0,00	0,00/ 0,00	1924,00	0,00	13,00			13 100 5/2	0 0 5/2
		2023	1829,00	5,00	0,00	0,00/ 0,00	1824,00	0,00	5,00			12 100 5/2	0 0 5/2
		2024	1937,00	13,00	0,00	0,00/ 0,00	1924,00	0,00	13,00			13 100 5/2	0 0 5/2
		2025	1829,00	5,00	0,00	0,00/ 0,00	1824,00	0,00	5,00			12 100 5/2	0 0 5/2

1.1	Организация и проведение мероприятий для дошкольников (фестиваль детского творчества «Северские колокольчики», конкурс чтецов «Капели звонкие стихов», конкурс «Юный конструктор», «Шашечный турнир среди дошкольников «Большая дорога», фестиваль «Красота в движении - здоровье с детства», спортивные праздники «Осьминожка», «Мама, папа, я -спортивная семья»)	Всего, в т.ч.:	995,47	195,47	0,00	0,00	900,00	100,00	95,47	УО/ РЦО, МДОО	X	X	X
		2015	55,00	55,00	0,00	0,00	50,00	50,00	5,00		Количество проведенных мероприятий для дошкольников, ед.	4	4
		2016	68,47	68,47	0,00	0,00	50,00	50,00	18,47			5	5
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	163,00	13,00	0,00	0,00	150,00	0,00	13,00			5	0
		2019	55,00	5,00	0,00	0,00	50,00	0,00	5,00			4	0
		2020	163,00	13,00	0,00	0,00	150,00	0,00	13,00			5	0
		2021	55,00	5,00	0,00	0,00	50,00	0,00	5,00			4	0
		2022	163,00	13,00	0,00	0,00	150,00	0,00	13,00			5	0
		2023	55,00	5,00	0,00	0,00	50,00	0,00	5,00			4	0
		2024	163,00	13,00	0,00	0,00	150,00	0,00	13,00			5	0
		2025	55,00	5,00	0,00	0,00	50,00	0,00	5,00			4	0
1.2	Обеспечение деятельности Муниципального олимпиадного центра	Всего, в т.ч.:	2812,00	1312,00	0,00	0,00	2812,00	1312,00	0,00	УО/ МАОУ СФМЛ	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Обеспеченная деятельность муниципального центра, %	X	X
		2016	56,00	56,00	0,00	0,00	56,00	56,00	0,00			18,7	18,7
		2017	356,00	356,00	0,00	0,00	356,00	356,00	0,00			100	100
		2018	300,00	300,00	0,00	0,00	300,00	300,00	0,00			100	100
		2019	300,00	300,00	0,00	0,00	300,00	300,00	0,00			100	100
		2020	300,00	300,00	0,00	0,00	300,00	300,00	0,00			100	100
		2021	300,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00	0,00			100	0
		2022	300,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00	0,00			100	0
		2023	300,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00	0,00			100	0
		2024	300,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00	0,00			100	0
		2025	300,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00	0,00			100	0
1.3	Обеспеченная деятельность Городского центра профессиональной ориентации обучающихся	Всего, в т.ч.:	2457,00	857,00	0,00	0,00	1600,00	0,00	857,00	УО/ МБОУ «СОШ № 196»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Обеспеченная деятельность муниципального центра, %	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	857,00	857,00	0,00	0,00	0,00	0,00	857,00			100	100
		2018	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00			100	0
		2019	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00			100	0
		2020	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00			100	0
		2021	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00			100	0
		2022	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00			100	0
		2023	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00			100	0
		2024	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00			100	0
		2025	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00			100	0
1.4	Организация и проведение муниципальной открытой олимпиады младших школьников «Первый шаг...» общеобразовательных организаций ЗАТО Северск	Всего, в т.ч.:	1650,00	900,00	0,00	0,00	1650,00	900,00	0,00	УО/ МБОУ «СОШ № 89»	X	X	X
		2015	150,00	150,00	0,00	0,00	150,00	150,00	0,00		Количество проведенных олимпиад для младших школьников, ед.	1	1
		2016	150,00	150,00	0,00	0,00	150,00	150,00	0,00			1	1
		2017	150,00	150,00	0,00	0,00	150,00	150,00	0,00			1	1
		2018	150,00	150,00	0,00	0,00	150,00	150,00	0,00			1	1
		2019	150,00	150,00	0,00	0,00	150,00	150,00	0,00			1	1
		2020	150,00	150,00	0,00	0,00	150,00	150,00	0,00			1	1
		2021	150,00	0,00	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00			1	0
		2022	150,00	0,00	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00			1	0
		2023	150,00	0,00	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00			1	0
		2024	150,00	0,00	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00			1	0
		2025	150,00	0,00	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00			1	0

1.5	Организация сетевых профильных курсов для старшеклассников в рамках пилотного проекта по переходу на ФГОС старшей ступени образования	Всего, в т.ч.:	5440,00	0,00	0,00	0,00	5440,00	0,00	0,00	УО/ РЦО, МОО	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество школ участвующих в пилотном проекте, ед./ Количество классов участвующих в пилотном проекте, ед.	5/2	5/2
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			5/2	5/2
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			5/2	5/2
		2018	680,00	0,00	0,00	0,00	680,00	0,00	0,00			5/2	5/2
		2019	680,00	0,00	0,00	0,00	680,00	0,00	0,00			5/2	5/2
		2020	680,00	0,00	0,00	0,00	680,00	0,00	0,00			5/2	5/2
		2021	680,00	0,00	0,00	0,00	680,00	0,00	0,00			5/2	5/2
		2022	680,00	0,00	0,00	0,00	680,00	0,00	0,00			5/2	5/2
		2023	680,00	0,00	0,00	0,00	680,00	0,00	0,00			5/2	5/2
		2024	680,00	0,00	0,00	0,00	680,00	0,00	0,00			5/2	5/2
		2025	680,00	0,00	0,00	0,00	680,00	0,00	0,00			5/2	5/2
1.6	Организация и проведение муниципальных образовательных событий (игра для дошкольников «Олимпионик», городская игра «Юный филолог», математическая игра «Эрудит», муниципальная естественно - научная карусель, городской конкурс «Знатоки иностранного языка», муниципальный клуб старшеклассников)	Всего, в т.ч.:	2352,00	0,00	0,00	0,00	2352,00	0,00	0,00	УО/ РЦО, МОО	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество проведенных муниципальных образовательных событий, ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	294,00	0,00	0,00	0,00	294,00	0,00	0,00			6	0
		2019	294,00	0,00	0,00	0,00	294,00	0,00	0,00			6	0
		2020	294,00	0,00	0,00	0,00	294,00	0,00	0,00			6	0
		2021	294,00	0,00	0,00	0,00	294,00	0,00	0,00			6	0
		2022	294,00	0,00	0,00	0,00	294,00	0,00	0,00			6	0
		2023	294,00	0,00	0,00	0,00	294,00	0,00	0,00			6	0
		2024	294,00	0,00	0,00	0,00	294,00	0,00	0,00			6	0
		2025	294,00	0,00	0,00	0,00	294,00	0,00	0,00			6	0
1.7	Обеспечение деятельности межмуниципального образовательного центра по работе с одаренными детьми, являющегося структурным подразделением МАОУ «СОШ № 80»	Всего, в т.ч.:	3396,50	3396,50	0,00	3396,50/ 3396,50	0,00	0,00	0,00	УО/ МАОУ «СОШ № 80»	X	X	X
		2015	325,00	325,00	0,00	325,00/ 325,00	0,00	0,00	0,00		Количество проведенных муниципальных образовательных событий, ед.	7	7
		2016	611,80	611,80	0,00	611,80/ 611,80	0,00	0,00	0,00			8	8
		2017	609,30	609,30	0,00	609,30/ 609,30	0,00	0,00	0,00			8	8
		2018	616,80	616,80	0,00	616,80/ 616,80	0,00	0,00	0,00			8	8
		2019	616,80	616,80	0,00	616,80/ 616,80	0,00	0,00	0,00			8	8
		2020	616,80	616,80	0,00	616,80/ 616,80	0,00	0,00	0,00			8	8
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00/0,00	0,00	0,00	0,00			X	X

1.8	Реализация открытого сетевого образовательного проекта «Северская инженерная школа» и муниципального проекта «Школьный технопарк»	Всего, в т.ч.:	2700,00	2700,00	0,00	0,00	1700,00	1700,00	1000,00	УО/ МАОУ СФМЛ, МБОУ «СОШ № 88», МБОУ «СОШ № 198», МБОУ «СОШ № 196», МБОУ «Северс-кая гимназия», МБОУ «Самусь-ский лицей», МБОУ «Северс-кий лицей»	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество образовательный организаций, реализующих проекты, ед.	X	X
		2016	1000,00	1000,00	0,00	0,00	1000,00	1000,00	0,00			7	7
		2017	1700,00	1700,00	0,00	0,00	700,00	700,00	1000,00			7	7
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
1.9	Организация и проведение открытых соревнований по общей робототехнике «РобоСеверск», участие в национальном этапе международных соревнований RoboCup Russia Open	Всего, в т.ч.:	1877,36	1127,36	0,00	0,00	1877,36	1127,36	0,00	УО/ МАОУ СФМЛ	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество проведенных муниципальных образовательных событий, ед.	X	X
		2016	102,05	102,05	0,00	0,00	102,05	102,05	0,00			1	1
		2017	102,00	102,00	0,00	0,00	102,00	102,00	0,00			1	1
		2018	307,77	307,77	0,00	0,00	307,77	307,77	0,00			1	1
		2019	307,77	307,77	0,00	0,00	307,77	307,77	0,00			1	1
		2020	307,77	307,77	0,00	0,00	307,77	307,77	0,00			1	1
		2021	150,00	0,00	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00			1	0
		2022	150,00	0,00	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00			1	0
		2023	150,00	0,00	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00			1	0
		2024	150,00	0,00	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00			1	0
		2025	150,00	0,00	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00			1	0
Задача 2. Создание условий для участия одаренных детей в мероприятиях различного уровня													
2.	Основное мероприятие. Обеспечение участия одаренных детей в мероприятиях различного уровня, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	16400,00	6000,00	0,00	0,00	12400,00	2000,00	4000,00	УО/ РЦО, МДОО, МОО, МОО ДО	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2016	2000,00	2000,00	0,00	0,00	2000,00	2000,00	0,00		1. Проведенный форум, ед. 2. Количество детских проектов, получивших сопровождение, ед. 3. Количество детей, которые получили содействие, чел.	1 0 0	1 0 0
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0 0 0	0 0 0
		2018	1800,00	0,00	0,00	0,00	1800,00	0,00	0,00			1 200 3	0 0 0
		2019	1800,00	1000,00	0,00	0,00	800,00	0,00	1000,00			1 200 3	0 0 0
		2020	1800,00	0,00	0,00	0,00	1800,00	0,00	0,00			1 200 3	0 0 0
		2021	1800,00	1000,00	0,00	0,00	800,00	0,00	1000,00			1 200 3	0 0 0
		2022	1800,00	0,00	0,00	0,00	1800,00	0,00	0,00			1 200 3	0 0 0
		2023	1800,00	1000,00	0,00	0,00	800,00	0,00	1000,00			1 200 3	0 0 0
		2024	1800,00	0,00	0,00	0,00	1800,00	0,00	0,00			1 200 3	0 0 0
		2025	1800,00	1000,00	0,00	0,00	800,00	0,00	1000,00			1 200 3	0 0 0

2.1	Организация и проведение открытого образовательного форума «Новое поколение - ресурс будущего»	Всего, в т.ч.:	14000,00	6000,00	0,00	0,00	10000,00	2000,00	4000,00	УО/ РЦО	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Проведение форума, ед.	X	X
		2016	2000,00	2000,00	0,00	0,00	2000,00	2000,00	0,00			1	1
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	1500,00	0,00	0,00	0,00	1500,00	0,00	0,00			1	0
		2019	1500,00	1000,00	0,00	0,00	500,00	0,00	1000,00			1	0
		2020	1500,00	0,00	0,00	0,00	1500,00	0,00	0,00			1	0
		2021	1500,00	1000,00	0,00	0,00	500,00	0,00	1000,00			1	0
		2022	1500,00	0,00	0,00	0,00	1500,00	0,00	0,00			1	0
		2023	1500,00	1000,00	0,00	0,00	500,00	0,00	1000,00			1	0
		2024	1500,00	0,00	0,00	0,00	1500,00	0,00	0,00			1	0
		2025	1500,00	1000,00	0,00	0,00	500,00	0,00	1000,00			1	0
2.2	Проектная деятельность детей (сопровождение детских инициатив, творческая деятельность – участие в художественных выставках, профессиональных конкурсах, конференциях)	Всего, в т.ч.:	1600,00	0,00	0,00	0,00	1600,00	0,00	0,00	УО/ РЦО, МОО	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество детских проектов, получивших сопровождение, ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00			200	0
		2019	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00			200	0
		2020	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00			200	0
		2021	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00			200	0
		2022	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00			200	0
		2023	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00			200	0
		2024	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00			200	0
		2025	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00			200	0
2.3	Содействие участию обучающихся в интеллектуальных мероприятиях областного, федерального и международного уровней	Всего, в т.ч.:	800,00	0,00	0,00	0,00	800,00	0,00	0,00	УО/ МДОО, МОО, МОО ДО	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество детей, которые получили содействие, ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00			3	0
		2019	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00			3	0
		2020	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00			3	0
		2021	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00			3	0
		2022	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00			3	0
		2023	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00			3	0
		2024	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00			3	0
		2025	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00			3	0
Задача 3. Развитие и реализация системы мер адресной поддержки и социального сопровождения одаренных детей в ЗАТО Северск													
3.	Основное мероприятие. Адресная поддержка одаренных детей, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	9235,62	3441,62	0,00	0,00	9189,75	3395,75	45,87	УО/ РЦО, МОО	X	X	X
		2015	555,77	555,77	0,00	0,00	555,00	555,00	0,77		1. Количество выплаченных стипендий (ежемесячно), ед. 2. Проведение муниципального события, мероприятия, ед.	502	502
		2016	631,20	631,20	0,00	0,00	626,20	626,20	5,00			502	502
		2017	584,60	584,60	0,00	0,00	584,50	584,50	0,10			502	502
		2018	921,35	548,35	0,00	0,00	916,35	543,35	5,00			502	501
		2019	921,35	548,35	0,00	0,00	916,35	543,35	5,00			502	501
		2020	921,35	548,35	0,00	0,00	916,35	543,35	5,00			502	501
		2021	940,00	5,00	0,00	0,00	935,00	0,00	5,00			502	000
		2022	940,00	5,00	0,00	0,00	935,00	0,00	5,00			502	000
		2023	940,00	5,00	0,00	0,00	935,00	0,00	5,00			502	000
		2024	940,00	5,00	0,00	0,00	935,00	0,00	5,00			502	000
		2025	940,00	5,00	0,00	0,00	935,00	0,00	5,00			502	000

3.1	Выплата именных ежемесячных стипендий муниципального уровня обучающимся, победителям и призерам всех этапов Всероссийской олимпиады школьников	Всего, в т.ч.:	5774,85	3074,85	0,00	0,00	5774,85	3074,85	0,00	УО/ МОО	X	X	X
		2015	504,60	504,60	0,00	0,00	504,60	504,60	0,00		Количество выплаченных стипендий (ежемесячно), ед.	50	50
		2016	511,20	511,20	0,00	0,00	511,20	511,20	0,00			50	50
		2017	495,00	495,00	0,00	0,00	495,00	495,00	0,00			50	50
		2018	521,35	521,35	0,00	0,00	521,35	521,35	0,00			50	50
		2019	521,35	521,35	0,00	0,00	521,35	521,35	0,00			50	50
		2020	521,35	521,35	0,00	0,00	521,35	521,35	0,00			50	50
		2021	540,00	0,00	0,00	0,00	540,00	0,00	0,00			50	0
		2022	540,00	0,00	0,00	0,00	540,00	0,00	0,00			50	0
		2023	540,00	0,00	0,00	0,00	540,00	0,00	0,00			50	0
		2024	540,00	0,00	0,00	0,00	540,00	0,00	0,00			50	0
		2025	540,00	0,00	0,00	0,00	540,00	0,00	0,00			50	0
3.2	Организация и проведение муниципального события «Новогодняя ёлка для одаренных детей»	Всего, в т.ч.:	1802,90	202,90	0,00	0,00	1802,90	202,90	0,00	УО/ РЦО	X	X	X
		2015	35,40	35,40	0,00	0,00	35,40	35,40	0,00		Проведение муниципального события, ед.	1	1
		2016	100,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00			1	1
		2017	67,50	67,50	0,00	0,00	67,50	67,50	0,00			1	1
		2018	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00			1	0
		2019	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00			1	0
		2020	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00			1	0
		2021	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00			1	0
		2022	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00			1	0
		2023	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00			1	0
		2024	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00			1	0
		2025	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00			1	0
3.3	Организация и проведение торжественного мероприятия, посвященного чествованию выпускников - медалистов 11 классов в ЗАТО Северск	Всего, в т.ч.:	1657,87	163,87	0,00	0,00	1612,00	118,00	45,87	УО/ РЦО	X	X	X
		2015	15,77	15,77	0,00	0,00	15,00	15,00	0,77		Проведение мероприятия, ед.	1	1
		2016	20,00	20,00	0,00	0,00	15,00	15,00	5,00			1	1
		2017	22,10	22,10	0,00	0,00	22,00	22,00	0,10			1	1
		2018	200,00	27,00	0,00	0,00	195,00	22,00	5,00			1	1
		2019	200,00	27,00	0,00	0,00	195,00	22,00	5,00			1	1
		2020	200,00	27,00	0,00	0,00	195,00	22,00	5,00			1	1
		2021	200,00	5,00	0,00	0,00	195,00	0,00	5,00			1	0
		2022	200,00	5,00	0,00	0,00	195,00	0,00	5,00			1	0
		2023	200,00	5,00	0,00	0,00	195,00	0,00	5,00			1	0
		2024	200,00	5,00	0,00	0,00	195,00	0,00	5,00			1	0
		2025	200,00	5,00	0,00	0,00	195,00	0,00	5,00			1	0
	Итого по подпрограмме 3	Всего, в т.ч.:	49315,95	19929,95	0,00	3396,50/ 3396,50	39921,11	10535,11	5998,34		X	X	X
		2015	1085,77	1085,77	0,00	325,00/ 325,00	755,00	755,00	5,77		X	X	X
		2016	4619,52	4619,52	0,00	611,80/ 611,80	3984,25	3984,25	23,47		X	X	X
		2017	4358,90	4358,90	0,00	609,30/ 609,30	1892,50	1892,50	1857,10		X	X	X
		2018	5432,92	1935,92	0,00	616,80/ 616,80	4798,12	1301,12	18,00		X	X	X
		2019	5324,92	2927,92	0,00	616,80/ 616,80	3698,12	1301,12	1010,00		X	X	X
		2020	5432,92	1935,92	0,00	616,80/ 616,80	4798,12	1301,12	18,00		X	X	X
		2021	4569,00	1010,00	0,00	0,00/0,00	3559,00	0,00	1010,00		X	X	X
		2022	4677,00	18,00	0,00	0,00/0,00	4659,00	0,00	18,00		X	X	X
		2023	4569,00	1010,00	0,00	0,00/0,00	3559,00	0,00	1010,00		X	X	X
		2024	4677,00	18,00	0,00	0,00/0,00	4659,00	0,00	18,00		X	X	X
		2025	4569,00	1010,00	0,00	0,00/0,00	3559,00	0,00	1010,00		X	X	X

<*> Объем финансирования подпрограммы 3 из областного бюджета приведен следующим образом: объем потребности в финансировании по подпрограмме 3/ объем утвержденных средств.

IV. УПРАВЛЕНИЕ ПОДПРОГРАММОЙ 3 И КОНТРОЛЬ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ

Текущее управление реализацией подпрограммы 3 и механизм реализации подпрограммы 3 осуществляются в порядке, установленном настоящим разделом.

Реализация подпрограммы 3 осуществляется ответственным исполнителем, участником подпрограммы 3 и участниками мероприятий подпрограммы 3 в соответствии с их полномочиями, определенными настоящим разделом.

Механизм реализации подпрограммы 3 представляет собой совокупность отношений, складывающихся между ответственным исполнителем, участником подпрограммы 3 и участниками мероприятий подпрограммы 3 в процессе реализации подпрограммы 3.

Управление подпрограммой 3 осуществляет ответственный исполнитель подпрограммы 3 – Управление образования Администрации ЗАТО Северск, руководствуясь Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Северск от 02.07.2014 № 1614 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации» (далее – постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.07.2014 № 1614).

Участник подпрограммы 3: Управление образования Администрации ЗАТО Северск.

Участники мероприятий подпрограммы 3:

муниципальные дошкольные образовательные организации ЗАТО Северск;

муниципальные общеобразовательные организации ЗАТО Северск;

муниципальные образовательные организации дополнительного образования ЗАТО Северск;

Муниципальное казенное учреждение ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования».

Общий контроль за реализацией подпрограммы 3 осуществляет заместитель Главы Администрации ЗАТО Северск по социальной политике.

Контроль реализации подпрограммы 3, форм и методов контроля реализации подпрограммы 3 осуществляется в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Северск от 02.07.2014 № 1614.

Текущий контроль и мониторинг реализации подпрограммы 3 осуществляет Управление образования Администрации ЗАТО Северск.

Оценка социально-экономической эффективности реализации подпрограммы 3 проводится ежеквартально путем сравнения текущих значений основных целевых показателей с установленными подпрограммой 3 значениями.

Участники мероприятий подпрограммы 3 ежеквартально представляют ответственному исполнителю подпрограммы 3 (Управлению образования Администрации ЗАТО Северск) отчет о реализации мероприятий подпрограммы 3, а также оценку социально-экономической эффективности реализации подпрограммы 3 (путем сравнения текущих значений основных целевых показателей с установленными подпрограммой 3 значениями).

В процессе реализации мероприятий подпрограммы 3 возможны риски, связанные:

с финансово-экономической ситуацией, влияющей на возможность реализации мероприятий подпрограммы 3;

с изменениями федерального законодательства в части перераспределения полномочий между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями;

с возможными финансовыми изменениями в части уменьшения бюджетного финансирования.

Меры управления рисками реализации подпрограммы 3:

своевременное внесение соответствующих изменений в правовые акты, касающиеся реализации мероприятий подпрограммы 3;

создание эффективной системы управления на основе четкого распределения функций, полномочий и ответственности участников подпрограммы 3, участников мероприятий подпрограммы 3 и ответственного исполнителя подпрограммы 3;

мониторинг выполнения мероприятий подпрограммы 3, постоянный анализ, при необходимости ежегодная корректировка показателей и мероприятий подпрограммы 3;

перераспределение объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов решения поставленных задач.

Приложение 8
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2560

Приложение 4
к муниципальной программе «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы

ПОДПРОГРАММА 4
«ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ КАДРЫ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ В ЗАТО СЕВЕРСК» НА 2015 - 2025 ГОДЫ

ПАСПОРТ
подпрограммы 4 «Педагогические кадры» муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы

Наименование подпрограммы 4	Педагогические кадры												
Этапы и сроки реализации подпрограммы 4	2015 - 2025 годы (этапы не предусмотрены)												
Ответственный исполнитель подпрограммы 4	Управление образования Администрации ЗАТО Северск												
Участники подпрограммы 4	Управление образования Администрации ЗАТО Северск												
Участники мероприятий подпрограммы 4	Муниципальные дошкольные образовательные организации ЗАТО Северск (далее – МДОО); муниципальные общеобразовательные организации ЗАТО Северск (далее – МОО); муниципальные образовательные организации дополнительного образования ЗАТО Северск (далее – МОО ДО); Муниципальное казенное учреждение ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования» (МКУ ЗАТО Северск «РЦО»)												
Цель подпрограммы 4	Реализация устойчивой кадровой политики, способствующей инновационному развитию муниципальной системы образования												
Показатели цели подпрограммы 4 и их значения (по годам реализации) <*>	Показатели цели	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
	1. Удельный вес педагогических работников с высшим образованием в дошкольных организациях, организациях общего и дополнительного образования в общей численности педагогических работников, %	68	68,5	68,5	68,5	79	86	89	91	93	93	93	93
	2. Удельный вес численности учителей в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций, %	10,1	10,2	10,2	10,5	10,9	11,3	11,5	11,7	11,9	11,9	11,9	11,9
	3. Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, которым при прохождении аттестации в соответствующем году присвоена первая или высшая категория, %	15,7	15,9	15,9	15,0	15,2	15,4	15,6	15,8	16,0	16,2	16,4	16,6

Задачи подпрограммы 4	Создание благоприятных условий для привлечения молодых специалистов в систему образования ЗАТО Северск, повышение кадрового потенциала системы образования через организацию профориентационной работы с обучающимися по педагогической направленности. Обеспечение условий для повышения профессионального мастерства работников образования и кадрового резерва, создание комплекса мер по повышению мотивации работников образования к участию в профессиональных конкурсах регионального и федерального уровней												
Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы 4 (далее – ВЦП)	Отсутствуют												
Объем финансирования подпрограммы 4, всего, в том числе по годам ее реализации (тыс.руб.)	Источники	Всего, в т.ч.:	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
	Местный бюджет:												
	потребность	16133,11	276,25	279,52	457,34	1485,00	1630,00	1630,00	2075,00	2075,00	2075,00	2075,00	2075,00
	утверждено	1628,11	276,25	279,52	457,34	205,00	205,00	205,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Другие источники:												
	федеральный бюджет (по согласованию)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет (по согласованию)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники (по согласованию)	691,82	1,00	50,00	0,82	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00
	Всего, в т.ч.::												
	потребность	16824,93	277,25	329,52	458,16	1565,00	1710,00	1710,00	2155,00	2155,00	2155,00	2155,00	2155,00
	с учетом утвержденного бюджетного финансирования	2319,93	277,25	329,52	458,16	285,00	285,00	285,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00

<*> Значения показателей цели подпрограммы 4 с учетом утвержденного объема финансирования приведены в таблице 1 и таблице 2.

I. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 4

Важным фактором, влияющим на качество образования, является состояние кадрового потенциала на всех его уровнях. В системе дошкольного, общего и дополнительного образования ЗАТО Северск (на сентябрь 2014 года) работало 3137 человек, из них педагогических работников – 1706 человек.

В настоящее время выражен возрастной дисбаланс кадрового педагогического состава, его обновление происходит медленно.

Реализация основных общеобразовательных программ в МОО ЗАТО Северск с учетом требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов включает в себя внедрение профильного обучения и предпрофильной подготовки, оснащение образовательных организаций современным оборудованием, новые требования к уровню подготовки работников образования.

Для сохранения в образовательных организациях лучших педагогических работников, а также для пополнения штата МОО, МДОО, МОО ДО новым поколением педагогов необходимо на муниципальном уровне развивать систему моральных и материальных стимулов для работников дошкольного, общего и дополнительного образования. В этих целях целесообразно продолжить работу, направленную на конкурсное выявление и поддержку лидеров-педагогов, успешно реализующих новые педагогические подходы и технологии на практике.

Для привлечения молодых педагогов в систему дошкольного, общего и дополнительного образования, повышения привлекательности профессии необходимо совершенствование и развитие мер мотивационной поддержки молодых учителей.

Необходимо формирование устойчивой кадровой политики, способствующей инновационному развитию муниципальной системы образования.

Реализация мероприятий подпрограммы 4 направлена на решение вышеуказанных проблем, а также на реализацию устойчивой кадровой политики, способствующей инновационному развитию муниципальной системы образования.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ 4, СРОКИ И ЭТАПЫ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 4

Основной целью подпрограммы 4 является реализация устойчивой кадровой политики, способствующей инновационному развитию муниципальной системы образования.

Достижение цели обеспечивается путем решения следующих задач:

1) создание благоприятных условий для привлечения молодых специалистов в систему образования ЗАТО Северск, повышение кадрового потенциала системы образования через организацию профориентационной работы с обучающимися по педагогической направленности;

2) обеспечение условий для повышения профессионального мастерства работников образования и кадрового резерва, создание комплекса мер по повышению мотивации работников образования к участию в профессиональных конкурсах регионального и федерального уровней.

Срок реализации подпрограммы 4 - 2015 - 2025 годы. Этапы не предусмотрены.

Целевые показатели подпрограммы 4 находятся в прямой зависимости от объемов финансирования за счет средств местного бюджета, а также внебюджетных источников, и определяются исходя из объемов финансирования на соответствующий финансовый год.

Исключение составляют целевые показатели «количество проведенных мероприятий, направленных на становление и развитие профессиональной педагогической компетентности молодых специалистов», «количество проведенных мероприятий, направленных на рост творческой активности педагогических работников». Реализация мероприятий подпрограммы 4 безотносительно к объему их финансирования оказывает опосредованное влияние на достижение (недостижение) значений вышеуказанного показателя. Значения указанного целевого показателя в столбце «с учетом утвержденного финансирования» приведено аналогично значению, указанному в столбце «с учетом требуемого объема финансирования».

Сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 4 «Педагогические кадры» муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы представлены в таблице 1.

СВЕДЕНИЯ
о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 4 «Педагогические кадры» муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы

Таблица 1

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей												Периодичность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2013 год	2014 год	2015 год <*>	2016 год <*>	2017 год <*>	2018 год <*>	2019 год <*>	2020 год <*>	2021 год <*>	2022 год <*>	2023 год <*>	2024 год <*>	2025 год <*>			
I. Целевые показатели подпрограммы 4 «Педагогические кадры»																	

1.1	Удельный вес педагогических работников с высшим образованием в дошкольных организациях, организациях общего и дополнительного образования в общей численности педагогических работников	%	56	68	68,5/ 68,5	68,5/ 68,5	68,5/ 68,5	79/ 68,5	86/ 68,5	89/ 68,5	91/ 68,5	93/ 68,5	93/ 68,5	93/ 68,5	93/ 68,5	Ежеквартально	Ведомственная статистика Управления образования (далее – УО)	МКУ ЗАТО Северск «РЦО»
1.2	Удельный вес численности учителей в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций	%	10,1	10,1	10,2/ 10,2	10,2/ 10,2	10,5/ 10,5	10,9/ 10,2	11,3/ 10,2	11,5/ 10,2	11,7/ 10,2	11,9/ 10,2	11,9/ 10,2	11,9/ 10,2	11,9/ 10,2	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
1.3	Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, которым при прохождении аттестации в соответствующем году присвоена первая или высшая категория	%	15,9	15,7	15,9/ 15,9	15,9/ 15,9	15,0/ 15,0	15,2/ 15,0	15,4/ 15,0	15,6/ 15,0	15,8/ 15,0	16,0/ 15,0	16,2/ 15,0	16,4/ 15,0	16,6/ 15,0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	МКУ ЗАТО Северск «РЦО»
II. Целевые показатели задачи 1 «Создание благоприятных условий для привлечения молодых специалистов в систему образования ЗАТО Северск, повышение кадрового потенциала системы образования через организацию профориентационной работы с обучающимися по педагогической направленности»																		
2.1	Количество проведенных мероприятий, направленных на становление и развитие профессиональной педагогической компетентности молодых специалистов	ед.	4	4	4/4	4/4	4/4	4/4	4/4	4/4	4/4	4/4	4/4	4/4	4/4	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	МКУ ЗАТО Северск «РЦО»
2.2	Количество профильных педагогических классов	ед.	0	0	0/0	0/0	0/0	1/0	2/0	2/0	2/0	2/0	2/0	2/0	2/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
III. Целевые показатели задачи 2 «Обеспечение условий для повышения профессионального мастерства работников образования и кадрового резерва, создание комплекса мер по повышению мотивации работников образования к участию в профессиональных конкурсах регионального и федерального уровней»																		
3.1	Количество проведенных мероприятий, направленных на рост творческой активности педагогических работников	ед.	3	3	3/3	2/2	4/4	4/3	4/3	4/3	4/3	4/3	4/3	4/3	4/3	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	МКУ ЗАТО Северск «РЦО»
3.2	Проведение конкурса «Детский сад года»	ед.	0	0	0/0	0/0	0/0	1/0	1/0	1/0	1/0	1/0	1/0	1/0	1/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	МКУ ЗАТО Северск «РЦО»
3.3	Количество экземпляров изданного журнала «Образование Северска»	ед.	0	250	75/ 75	60/ 60	60/ 60	400/ 0	400/ 0	400/ 0	400/ 0	400/ 0	400/ 0	400/ 0	400/ 0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	МКУ ЗАТО Северск «РЦО»

<*> Значения целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы приведены следующим образом: с учетом требуемого объема финансирования / с учетом утвержденного финансирования.

III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 4 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Ведомственные целевые программы отсутствуют.

В рамках подпрограммы 4 планируется реализация следующих основных мероприятий:

1) привлечение молодых специалистов и повышение кадрового потенциала системы образования ЗАТО Северск;

2) проведение мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства, мотивации, рост творческой активности педагогических работников и кадрового резерва.

Объем требуемого финансирования подпрограммы 4 составляет 16824,93 тыс. руб., в том числе:

2015 год – 277,25 тыс. руб.;
2016 год – 329,52 тыс. руб.;
2017 год – 458,16 тыс. руб.;
2018 год – 1565,00 тыс. руб.;
2019 год – 1710,00 тыс. руб.;
2020 год – 1710,00 тыс. руб.;
2021 год – 2155,00 тыс. руб.;
2022 год – 2155,00 тыс. руб.;
2023 год – 2155,00 тыс. руб.;
2024 год – 2155,00 тыс. руб.;
2025 год – 2155,00 тыс. руб.

Для реализации мероприятий, предусмотренных подпрограммой 4, помимо средств местного бюджета предусмотрены средства внебюджетных источников финансирования в объеме 691,82 тыс. руб., в том числе:

2015 год – 1,00 тыс. руб.;
2016 год – 50,00 тыс. руб.;
2017 год – 0,82 тыс. руб.;
2018 год – 80,00 тыс. руб.;
2019 год – 80,00 тыс. руб.;
2020 год – 80,00 тыс. руб.;
2021 год – 80,00 тыс. руб.;
2022 год – 80,00 тыс. руб.;
2023 год – 80,00 тыс. руб.;
2024 год – 80,00 тыс. руб.;
2025 год – 80,00 тыс. руб.

Объемы финансирования за счет средств местного бюджета, а также внебюджетных источников носят прогнозный характер.

В рамках календарного года целевые показатели и затраты по мероприятиям подпрограммы 4, а также механизм реализации подпрограммы 4 уточняются в установленном законодательством порядке с учетом выделяемых финансовых средств.

Софинансирование подпрограммы 4 из федерального и областного бюджетов не предусмотрено.

По согласованию предусмотрено софинансирование из внебюджетных источников в виде привлечения средств образовательных организаций от приносящей доход деятельности, спонсорской помощи.

Перечень ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 4 «Педагогические кадры» муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы представлены в таблице 2.

ПЕРЕЧЕНЬ
ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 4
«Педагогические кадры» муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы

Таблица 2

№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы	Срок реализации (годы)	Объем финансирования (тыс. рублей)		В том числе за счет средств					Участник /участник мероприятия	Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации		
					федерального бюджета (по согласованию)	областного бюджета (по согласованию)	местного бюджета		внебюджетных источников (по согласованию)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации	
			потребность	с учетом утвержденного бюджетного финансирования			потреб-ность	утверж-дено				с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования
Задача 1. Создание благоприятных условий для привлечения молодых специалистов в систему образования ЗАТО Северск, повышение кадрового потенциала системы образования через организацию профориентационной работы с обучающимися по педагогической направленности													
1.	Основное мероприятие. Привлечение молодых специалистов и повышение кадрового потенциала системы образования ЗАТО Северск, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	5375,00	200,00	0,00	0,00	5175,00	0,00	200,00	Управление образова- ния (далее - УО)/ МКУ ЗАТО Северск «РЦО» (далее – РЦО), МДОО, МОО, МОО ДО	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество проведенных мероприятий, ед. 2. Количество профильных педагогических классов, ед.	4 0	4 0
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4 0	4 0
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4 0	4 0
		2018	545,00	25,00	0,00	0,00	520,00	0,00	25,00			4 1	4 0
		2019	690,00	25,00	0,00	0,00	665,00	0,00	25,00			4 2	4 0
		2020	690,00	25,00	0,00	0,00	665,00	0,00	25,00			4 2	4 0
		2021	690,00	25,00	0,00	0,00	665,00	0,00	25,00			4 2	4 0
		2022	690,00	25,00	0,00	0,00	665,00	0,00	25,00			4 2	4 0
		2023	690,00	25,00	0,00	0,00	665,00	0,00	25,00			4 2	4 0
		2024	690,00	25,00	0,00	0,00	665,00	0,00	25,00			4 2	4 0
		2025	690,00	25,00	0,00	0,00	665,00	0,00	25,00			4 2	4 0
1.1	Проведение мероприятий, направленных на становление и развитие профессиональной педагогической компетентности молодых специалистов («Месячник молодого специалиста», «Декада творчества молодых специалистов», конкурс профессионального мастерства молодых специалистов «Успешный старт», грантовый конкурс «Лучшая программа профессиональной адаптации молодых специалистов»)	Всего, в т.ч.:	3200,00	200,00	0,00	0,00	3000,00	0,00	200,00	УО/ РЦО, МДОО, МОО, МОО ДО	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		Количество проведенных мероприятий, ед.	4	4
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00			4	4
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00			4	4
		2018	400,00	25,00	0,00	0,00	375,00		25,00			4	4
		2019	400,00	25,00	0,00	0,00	375,00		25,00			4	4
		2020	400,00	25,00	0,00	0,00	375,00		25,00			4	4
		2021	400,00	25,00	0,00	0,00	375,00		25,00			4	4
		2022	400,00	25,00	0,00	0,00	375,00		25,00			4	4
		2023	400,00	25,00	0,00	0,00	375,00		25,00			4	4
		2024	400,00	25,00	0,00	0,00	375,00		25,00			4	4
		2025	400,00	25,00	0,00	0,00	375,00		25,00			4	4

1.2	Открытие и обеспечение учебного процесса в профильных педагогических классах	Всего, в т.ч.:	2175,00	0,00	0,00	0,00	2175,00	0,00	0,00	УО/ МОО	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		Количество открытых профильных педагогических классов, ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00			X	X
		2018	145,00	0,00	0,00	0,00	145,00		0,00			1	0
		2019	290,00	0,00	0,00	0,00	290,00		0,00			2	0
		2020	290,00	0,00	0,00	0,00	290,00		0,00			2	0
		2021	290,00	0,00	0,00	0,00	290,00		0,00			2	0
		2022	290,00	0,00	0,00	0,00	290,00		0,00			2	0
		2023	290,00	0,00	0,00	0,00	290,00		0,00			2	0
		2024	290,00	0,00	0,00	0,00	290,00		0,00			2	0
		2025	290,00	0,00	0,00	0,00	290,00		0,00			2	0
Задача 2. Обеспечение условий для повышения профессионального мастерства работников образования и кадрового резерва, создание комплекса мер по повышению мотивации работников образования к участию в профессиональных конкурсах регионального и федерального уровней													
2.	Основное мероприятие. Проведение мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства, мотивации, рост творческой активности педагогических работников и кадрового резерва, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	11449,93	2119,93	0,00	0,00	10958,11	1628,11	491,82	УО/ РЦО, МДОО, МОО, МОО ДО	X	X	X
		2015	277,25	277,25	0,00	0,00	276,25	276,25	1,00		1. Количество проведенных мероприятий (включая участие в мероприятиях), ед. 2. Проведенный конкурс «Детский сад года», ед. 3. Количество изданных журналов, ед.	3 0 75	3 0 75
		2016	329,52	329,52	0,00	0,00	279,52	279,52	50,00			2 0 60	2 0 60
		2017	458,16	458,16	0,00	0,00	457,34	457,34	0,82			4 0 60	4 0 60
		2018	1020,00	260,00	0,00	0,00	965,00	205,00	55,00			4 1 400	3 0 0
		2019	1020,00	260,00	0,00	0,00	965,00	205,00	55,00			4 1 400	3 0 0
		2020	1020,00	260,00	0,00	0,00	965,00	205,00	55,00			4 1 400	3 0 0
		2021	1465,00	55,00	0,00	0,00	1410,00	0,00	55,00			4 1 400	3 0 0
		2022	1465,00	55,00	0,00	0,00	1410,00	0,00	55,00			4 1 400	3 0 0
		2023	1465,00	55,00	0,00	0,00	1410,00	0,00	55,00			4 1 400	3 0 0
		2024	1465,00	55,00	0,00	0,00	1410,00	0,00	55,00			4 1 400	3 0 0
		2025	1465,00	55,00	0,00	0,00	1410,00	0,00	55,00			4 1 400	3 0 0
2.1	Проведение мероприятий, направленных на рост творческой активности педагогических работников (муниципальный этап конкурсов «Учитель года», «Воспитатель года», «Сердце отдаю детям»)	Всего, в т.ч.:	4935,14	1685,14	0,00	0,00	4483,32	1233,32	451,82	УО/ РЦО, МДОО, МОО, МОО ДО	X	X	X
		2015	206,00	206,00	0,00	0,00	205,00	205,00	1,00		Количество проведенных мероприятий (включая участие в мероприятиях), ед.	3	3
		2016	258,32	258,32	0,00	0,00	208,32	208,32	50,00			2	2
		2017	205,82	205,82	0,00	0,00	205,00	205,00	0,82			3	3
		2018	255,00	255,00	0,00	0,00	205,00	205,00	50,00			3	3
		2019	255,00	255,00	0,00	0,00	205,00	205,00	50,00			3	3
		2020	255,00	255,00	0,00	0,00	205,00	205,00	50,00			3	3
		2021	700,00	50,00	0,00	0,00	650,00		50,00			3	3
		2022	700,00	50,00	0,00	0,00	650,00		50,00			3	3
		2023	700,00	50,00	0,00	0,00	650,00		50,00			3	3
		2024	700,00	50,00	0,00	0,00	650,00		50,00			3	3
		2025	700,00	50,00	0,00	0,00	650,00		50,00			3	3

2.2	Проведение конкурса «Детский сад года»	Всего, в т.ч.:	2520,00	40,00	0,00	0,00	2480,00	0,00	40,00	УО/ РЦО, МДОО	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Проведенный конкурс «Детский сад года», ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00			X	X
		2018	315,00	5,00	0,00	0,00	310,00		5,00			1	0
		2019	315,00	5,00	0,00	0,00	310,00		5,00			1	0
		2020	315,00	5,00	0,00	0,00	310,00		5,00			1	0
		2021	315,00	5,00	0,00	0,00	310,00		5,00			1	0
		2022	315,00	5,00	0,00	0,00	310,00		5,00			1	0
		2023	315,00	5,00	0,00	0,00	310,00		5,00			1	0
		2024	315,00	5,00	0,00	0,00	310,00		5,00			1	0
		2025	315,00	5,00	0,00	0,00	310,00		5,00			1	0
2.3	Подготовка и издание журнала «Образование Северска»	Всего, в т.ч.:	2194,79	194,79	0,00	0,00	2194,79	194,79	0,00	УО/ РЦО	X	X	X
		2015	71,25	71,25	0,00	0,00	71,25	71,25	0,00		Количество изданных журналов, ед.	75	75
		2016	71,20	71,20	0,00	0,00	71,20	71,20	0,00			60	60
		2017	52,34	52,34	0,00	0,00	52,34	52,34	0,00			60	60
		2018	250,00	0,00	0,00	0,00	250,00		0,00			400	0
		2019	250,00	0,00	0,00	0,00	250,00		0,00			400	0
		2020	250,00	0,00	0,00	0,00	250,00		0,00			400	0
		2021	250,00	0,00	0,00	0,00	250,00		0,00			400	0
		2022	250,00	0,00	0,00	0,00	250,00		0,00			400	0
		2023	250,00	0,00	0,00	0,00	250,00		0,00			400	0
		2024	250,00	0,00	0,00	0,00	250,00		0,00			400	0
		2025	250,00	0,00	0,00	0,00	250,00		0,00			400	0
2.4	Участие муниципальных образовательных организаций в выставка образовательных организаций, оборудования и литературы для учебного процесса «УчСиб»	Всего, в т.ч.:	1800,00	200,00	0,00	0,00	1800,00	200,00	0,00	УО/ МАОУ СФМЛ, РЦО	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество проведенных мероприятий (включая участие в мероприятиях), ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	200,00	200,00	0,00	0,00	200,00	200,00	0,00			1	1
		2018	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00		0,00			1	0
		2019	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00		0,00			1	0
		2020	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00		0,00			1	0
		2021	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00		0,00			1	0
		2022	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00		0,00			1	0
		2023	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00		0,00			1	0
		2024	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00		0,00			1	0
		2025	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00		0,00			1	0
	Итого по подпрограмме 4	Всего, в т.ч.:	16824,93	2319,93	0,00	0,00	16133,11	1628,11	691,82		X	X	X
		2015	277,25	277,25	0,00	0,00	276,25	276,25	1,00		X	X	X
		2016	329,52	329,52	0,00	0,00	279,52	279,52	50,00		X	X	X
		2017	458,16	458,16	0,00	0,00	457,34	457,34	0,82		X	X	X
		2018	1565,00	285,00	0,00	0,00	1485,00	205,00	80,00		X	X	X
		2019	1710,00	285,00	0,00	0,00	1630,00	205,00	80,00		X	X	X
		2020	1710,00	285,00	0,00	0,00	1630,00	205,00	80,00		X	X	X
		2021	2155,00	80,00	0,00	0,00	2075,00	0,00	80,00		X	X	X
		2022	2155,00	80,00	0,00	0,00	2075,00	0,00	80,00		X	X	X
		2023	2155,00	80,00	0,00	0,00	2075,00	0,00	80,00		X	X	X
		2024	2155,00	80,00	0,00	0,00	2075,00	0,00	80,00		X	X	X
		2025	2155,00	80,00	0,00	0,00	2075,00	0,00	80,00		X	X	X

IV. УПРАВЛЕНИЕ ПОДПРОГРАММОЙ 4 И КОНТРОЛЬ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ

Текущее управление реализацией подпрограммы 4 и механизм реализации подпрограммы 4 осуществляются в порядке, установленном настоящим разделом.

Реализация подпрограммы 4 осуществляется ответственным исполнителем, участником подпрограммы 4 и участниками мероприятий подпрограммы 4 в соответствии с их полномочиями, определенными настоящим разделом.

Механизм реализации подпрограммы 4 представляет собой совокупность отношений, складывающихся между ответственным исполнителем, участником подпрограммы 4 и участниками мероприятий подпрограммы 4 в процессе реализации подпрограммы 4.

Управление подпрограммой 4 осуществляет ответственный исполнитель подпрограммы 4 – Управление образования Администрации ЗАТО Северск, руководствуясь Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Северск от 02.07.2014 № 1614 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации» (далее – постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.07.2014 № 1614).

Участник подпрограммы 4: Управление образования Администрации ЗАТО Северск.

Участники мероприятий подпрограммы 4:

муниципальные дошкольные образовательные организации ЗАТО Северск;

муниципальные общеобразовательные организации ЗАТО Северск;

муниципальные образовательные организации дополнительного образования ЗАТО Северск;

Муниципальное казенное учреждение ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования».

Общий контроль за реализацией подпрограммы 4 осуществляет заместитель Главы Администрации ЗАТО Северск по социальной политике.

Контроль реализации подпрограммы 4, форм и методов контроля реализации подпрограммы 4 осуществляется в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Северск от 02.07.2014 № 1614.

Текущий контроль и мониторинг реализации подпрограммы 4 осуществляет Управление образования Администрации ЗАТО Северск.

Оценка социально-экономической эффективности реализации подпрограммы 4 проводится ежеквартально путем сравнения текущих значений основных целевых показателей с установленными подпрограммой 4 значениями.

Участники мероприятий подпрограммы 4 ежеквартально представляют ответственному исполнителю подпрограммы 4 (Управлению образования Администрации ЗАТО Северск) отчет о реализации мероприятий подпрограммы 4, а также оценку социально-экономической эффективности реализации подпрограммы 4 (путем сравнения текущих значений основных целевых показателей с установленными подпрограммой 4 значениями).

В процессе реализации мероприятий подпрограммы 4 возможны риски, связанные:

с финансово-экономической ситуацией, влияющей на возможность реализации мероприятий подпрограммы 4;

с изменениями федерального законодательства в части перераспределения полномочий между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями;

с возможными финансовыми изменениями в части уменьшения бюджетного финансирования.

Меры управления рисками реализации подпрограммы 4:

своевременное внесение соответствующих изменений в правовые акты, касающиеся реализации мероприятий подпрограммы 4;

создание эффективной системы управления на основе четкого распределения функций, полномочий и ответственности участников подпрограммы 4, участников мероприятий подпрограммы 4 и ответственного исполнителя подпрограммы 4;

мониторинг выполнения мероприятий подпрограммы 4, постоянный анализ, при необходимости ежегодная корректировка показателей и мероприятий подпрограммы 4;

перераспределение объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов решения поставленных задач.

Приложение 9
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2560
Приложение 5
к муниципальной программе «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015-2025 годы

ПОДПРОГРАММА 5
«ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ЗАТО СЕВЕРСК, ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО РАЗВИТИЮ ФОРМ ЖИЗНЕУСТРОЙСТВА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ В ЗАТО СЕВЕРСК» НА 2015 - 2025 ГОДЫ

ПАСПОРТ
подпрограммы 5 «Организация деятельности образовательных организаций ЗАТО Северск, организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы

Наименование подпрограммы 5	Организация деятельности образовательных организаций ЗАТО Северск, организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей												
Этапы и сроки реализации подпрограммы 5	2015 - 2025 годы (этапы не предусмотрены)												
Ответственный исполнитель подпрограммы 5	Управление образования Администрации ЗАТО Северск												
Участники подпрограммы 5	Управление образования Администрации ЗАТО Северск												
Участники мероприятий подпрограммы 5	Муниципальные дошкольные образовательные организации ЗАТО Северск (далее – МДОО); муниципальные общеобразовательные организации ЗАТО Северск (далее – МОО); муниципальные образовательные организации дополнительного образования ЗАТО Северск (далее – МОО ДО)												
Цель подпрограммы 5	Обеспечение деятельности образовательных организаций ЗАТО Северск, обеспечение реализации работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей												
Показатели цели подпрограммы 5 и их значения (по годам реализации) <*>	Показатели цели	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
	1. Доля функционирующих дошкольных образовательных организаций в общей численности дошкольных образовательных организаций, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	2. Доля функционирующих общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей в общей численности общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	3. Созданные благоприятные условия для жизни, работы, отдыха и воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, %	100	100	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Задачи подпрограммы 5	1. Организация деятельности дошкольных образовательных организаций ЗАТО Северск на 2015 - 2025 годы. 2. Организация деятельности общеобразовательных организаций и организации дополнительного образования детей ЗАТО Северск на 2015 - 2025 годы. 3. Организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на 2015 год												
Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы 5 (далее – ВЦП)	ВЦП «Организация деятельности дошкольных образовательных организаций ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы. ВЦП «Организация деятельности общеобразовательных организаций и организации дополнительного образования детей ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы. ВЦП «Организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» на 2015 год												

	Источники	Всего, в т.ч.:	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
Объем финансирования подпрограммы 5, всего, в том числе по годам ее реализации (тыс.руб.)	Местный бюджет:												
	потребность	5631936, 67	362004,31	523330,68	537184,95	587918,12	509046,49	495798,72	523330,68	523330,68	523330,68	523330,68	523330,68
	утверждено	3015283, 27	362004,31	523330,68	537184,95	587918,12	509046,49	495798,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Другие источники:												
	федеральный бюджет (по согласованию) <**>	318,39/ 318,39	318,39/ 318,39	0,00/ 0,00	0,00/ 0,00	0,00/ 0,00	0,00/ 0,00	0,00/ 0,00	0,00/ 0,00	0,00/ 0,00	0,00/ 0,00	0,00/ 0,00	0,00/ 0,00
	областной бюджет (по согласованию) <**>	12488985,56/ 6532676,86	1134557,39/ 1134557,39	1191261,734/ 1191261,734	1239054,94/ 1239054,94	989272,00/ 989272,00	989265,40/ 989265,40	989265, 40/ 989265, 40	1191261,74/ 0,00	1191261,74/ 0,00	1191261,74/ 0,00	1191261,74/ 0,00	1191261,74/ 0,00
	внебюджетные источники (по согласованию)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Всего, в т.ч.::												
	потребность	18121240,62	1496880,09	1714592,414	1776239, 89	1577190,12	1498311,89	1485064,12	1714592,42	1714592,42	1714592,42	1714592,42	1714592,42
	с учетом утвержденного бюджетного финансирования	9548278,52	1496880,09	1714592,414	1776239, 89	1577190, 12	1498311, 89	1485064, 12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

<*> Значения показателей цели подпрограммы 5 с учетом утвержденного объема финансирования приведены в таблице 1 и таблице 2.
<**> Объем финансирования подпрограммы 5 из федерального и областного бюджета приведен следующим образом: объем потребности в финансировании по подпрограмме 5/ объем утвержденных средств.

I. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 5

Система дошкольного образования ЗАТО Северск (на сентябрь 2014 года) включает в себя 31 муниципальную дошкольную образовательную организацию (далее - МДОО).

В пилотный проект по отработке моделей введения федерального государственного образовательно о стандарта (далее – ФГОС) дошкольного образования в 2014 году вступили 8 МДОО: МБДОУ «Детский сад КВ № 28», МАДОУ «Детский сад № 48», МБДОУ «Детский сад № 53», МБДОУ «Детский сад № 54», МБДОУ «ЦРР – детский сад № 56», МБДОУ «ЦРР – детский сад № 57», МБДОУ «ЦРР – детский сад № 58», МБДОУ «ЦРР – детский сад № 60».

Реализацию основной образовательной программы согласно ФГОС дошкольного образования в 2014 году начали 4 МДОО (МБДОУ «Детский сад №53», МБДОУ «Детский сад № 54», МБДОУ «ЦРР – детский сад № 56», МБДОУ «ЦРР – детский сад № 57»). В 2015 году дополнительно планируется реализация основной образовательной программы согласно ФГОС дошкольного образования еще 4 МДОО (МБДОУ «Детский сад КВ № 28», МАДОУ «Детский сад № 48», МБДОУ«ЦРР – детский сад № 58», МБДОУ «ЦРР – детский сад № 60»). С 2016 года все МДОО ЗАТО Северск должны осуществлять образовательную деятельность согласно требованиям ФГОС дошкольного образования.

Тем не менее имеют место негативные факторы, влияющие на образовательную деятельность и качество образовательных результатов МДОО.

Наблюдаются низкие темпы обновления материально-технической базы, которая должна соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) к реализации программ дошкольного образования.

Численность детей, нуждающихся в определении в муниципальные дошкольные образовательные организации ЗАТО Северск, по состоянию на 01.08.2014 составляет 259 детей в возрасте от 1 до 3 лет. С 2011 года в ЗАТО Северск осуществлялась реализация муниципальной программы «Развитие сети образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования в ЗАТО Северск» на 2011 - 2016 годы, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 02.09.2010 № 2368 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сети образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования в ЗАТО Северск» на 2011 - 2016 годы». Отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования в 2014 году составила 100%.

В сфере дошкольного образования ЗАТО Северск существуют проблемы, которые требуют решения, а именно:

возрастной дисбаланс, слабый приток молодых специалистов;

необходимость повышения квалификации педагогических работников;

слабая организация мероприятий, направленных на сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;

необходимость повышения уровня материально-технической базы организаций.

Система образования ЗАТО Северск обеспечивает равный доступ детей к полноценному качественному образованию в соответствии с их интересами и склонностями, независимо от материального достатка семьи, места проживания, национальной принадлежности и состояния здоровья. Для реализации права граждан на получение общего и дополнительного образования в ЗАТО Северск (на сентябрь 2014 года) функционирует 19 общеобразовательных организаций, в том числе 3 лицея, 1 гимназия, 13 школ, 1 - вечерняя школа, 1 - специальная (коррекционная) школа – интернат VIII вида и 1 организация дополнительного образования детей МБОУ ДОД «Центр «Поиск». Все образовательные организации имеют лицензии на право осуществления образовательной деятельности и прошли государственную аккредитацию.

Муниципальная система образования обеспечивает родителям право выбора общеобразовательной организации, формы получения образования. Качество образования – это ключевой аспект всей деятельности муниципального образования.

Процесс получения образования включает четыре уровня:

первый уровень образования - дошкольное образование (группы сокращенного дня и кратковременного пребывания);

второй уровень - начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года). С 01.01.2010 введен в действие федеральный государственный стандарт начального общего образования (Приказ Минобразования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373). В 2014 году доля школьников, обучающихся по ФГОС, в общей численности школьников на начальном уровне образования составляет 100%;

третий уровень - основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет);

четвертый уровень - среднее общее образование (нормативный срок освоения 2 года).

В МБОУ «Северская специальная (коррекционная) школа – интернат VIII вида» принимаются дети в возрасте от 6 лет 6 месяцев на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии и заявления родителей (законных представителей) по направлению Управления образования Администрации ЗАТО Северск. Базисный учебный план для обучающихся в специальном (коррекционном) учреждении предусматривает девятилетний срок обучения как наиболее оптимальный для получения ими общего образования и профессионально-трудовой подготовки, необходимых для их социальной адаптации и реабилитации.

В 1 - 4 классах осуществляется начальный этап обучения, на котором общеобразовательная подготовка сочетается с коррекционной и пропедевтической работой.

В 5 - 9 классах продолжается обучение по общеобразовательным предметам и вводится трудовое обучение, имеющее профессиональную направленность.

В 2014 году системой дополнительного образования организацией (МБОУ ДОД «Центр «Поиск»), подведомственной Управлению образования Администрации ЗАТО Северск, охвачено 1065 детей и подростков, а также 16 детей-инвалидов.

Спектр предоставляемых услуг показывает их ориентированность на учет интересов и запросов детей. Так по видам деятельности различной направленности занято:

художественно-эстетической – 76% детей;

спортивно-технической – 3% детей;

научно-технической – 8% детей;

эколого-биологической – 1% детей;

социально-педагогической – 7% детей;

военно-патриотической – 2% детей;

туристско-краеведческой – 3% детей.

На данный момент необходимо усиление роли образования в социально-экономическом развитии ЗАТО Северск, приведение содержания образования, технологий обучения и методов оценки качества образования в соответствие с требованиями современного общества, решение проблем, касающихся содержания общего образования.

В системе общего и дополнительного образования ЗАТО Северск (на сентябрь 2014 года) существуют следующие проблемы:

необходимость повышения квалификации педагогических работников;

слабая материально-техническая база образовательных организаций,

фактическое отсутствие кабинетов в образовательных организациях для занятий по программам дополнительного образования разной направленности.

Общее и дополнительное образование детей, помимо обучения, воспитания и творческого развития личности, позволяет решать ряд других социально значимых проблем, таких как:

занятость детей, их самореализацию и социальную адаптацию;

формирование здорового образа жизни, профилактика безнадзорности, правонарушений и других асоциальных проявлений среди детей и подростков.

Вместе с тем социально-экономическое развитие общества, модернизация российского образования требуют серьезных преобразований существующей системы путем повышения доступности и качества услуг общего и дополнительного образования детей и совершенствования их социально-адаптирующих функций. Несмотря на ряд позитивных изменений, произошедших в последние годы, в муниципальной системе образования сохраняются проблемы, свидетельствующие о том, что темпы изменений не в полной мере удовлетворяют общество, педагогов и самих обучающихся.

Основными из них являются:

слабый показатель удовлетворенности населения качеством образовательных услуг (общего и дополнительного образования) муниципальной системы образования по результатам социологического опроса населения ЗАТО Северск;

слабая эффективность и рациональность использования ресурсного обеспечения муниципальной системы образования для решения современных задач образования в соответствии с введением ФГОС;

отсутствие программ дополнительного образования детей нового поколения, направленных на развитие инновационной деятельности, информационных технологий и на совершенствование социально-адаптирующих функций дополнительного образования детей;

нехватка оборудования для практических и лабораторных работ, интерактивных учебных пособий и интерактивной техники для обеспечения учебных кабинетов для внеурочной деятельности обучающихся;

отсутствие моделей объединения усилий и возможностей учреждений общего и дополнительного образования с целью расширения единой интегративной образовательной среды обозначает проблему интеграции общего и дополнительного образования.

В соответствии с законодательством, Управлению образования Администрации ЗАТО Северск переданы полномочия по решению вопросов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан с передачей необходимых материальных и финансовых ресурсов.

Управление образования Администрации ЗАТО Северск обеспечивает организацию работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обеспечивает достойный уровень жизни, обучения и воспитания подопечных, государственную поддержку приемным родителям, осуществляющим деятельность по защите прав и законных интересов подопечных.

В ЗАТО Северск остается стабильно высоким количество детей, воспитывающихся в приемных и опекунских семьях, имеющих право на получение ежемесячных денежных средств на их содержание. Ожидается значительный рост приемных семей. Соответственно возрастет и количество приемных родителей.

На данный момент необходимо решение следующих проблем:

усилить достойный уровень жизни подопечных;

усилить рост устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в замещающие семьи;

снизить количество детей-сирот, устраиваемых в государственные учреждения.

Основной проблемой указанной сферы является низкий уровень обеспеченности опекунских семей.

Реализация мероприятий подпрограммы 5 направлена на решение вышеуказанных проблем, а также на обеспечение деятельности образовательных организаций ЗАТО Северск, обеспечение реализации работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ 5, СРОКИ И ЭТАПЫ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 5

Основной целью подпрограммы 5 является обеспечение деятельности образовательных организаций ЗАТО Северск, обеспечение реализации работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Достижение цели обеспечивается путем решения следующих задач:

1) организация деятельности дошкольных образовательных организаций ЗАТО Северск на 2015 - 2025 годы;

2) организация деятельности общеобразовательных организаций и организации дополнительного образования детей ЗАТО Северск на 2015 - 2025 годы;

3) организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на 2015 год

Срок реализации подпрограммы 5 – 2015 - 2025 годы. Этапы не предусмотрены.

Целевые показатели подпрограммы 5 отражают состояние сферы реализации подпрограммы 5 в целом. Реализация мероприятий подпрограммы 5 безотносительно к объему их финансирования оказывает опосредованное влияние на достижение (недостижение) значений вышеуказанных показателей. Значения указанных целевых показателей в столбце «с учетом утвержденного финансирования» приведено аналогично значению, указанному в столбце «с учетом требуемого финансирования».

Сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 5 «Организация деятельности образовательных организаций ЗАТО Северск, организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы представлены в таблице 1.

СВЕДЕНИЯ
О СОСТАВЕ И ЗНАЧЕНИЯХ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПОДПРОГРАММЫ 5 «ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ЗАТО СЕВЕРСК, ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО РАЗВИТИЮ ФОРМ ЖИЗНЕУСТРОЙСТВА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ В ЗАТО СЕВЕРСК» НА 2015 - 2025 ГОДЫ

Таблица 1

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей													Периодичность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2013 год	2014 год	2015 год <*>	2016 год <*>	2017 год <*>	2018 год <*>	2019 год <*>	2020 год <*>	2021 год <*>	2022 год <*>	2023 год <*>	2024 год <*>	2025 год <*>			
I. Целевые показатели подпрограммы 5 «Организация деятельности образовательных организаций ЗАТО Северск, организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»																		
1.1	Доля функционирующих дошкольных образовательных организаций в общей численности дошкольных образовательных организаций	%	100	100	100/100	100/100	100/100	100/100	100/100	100/100	100/0	100/0	100/0	100/0	100/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика Управления образования (далее – УО)	УО
1.2	Доля функционирующих общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей в общей численности общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	%	100	100	100/100	100/100	100/100	100/100	100/100	100/100	100/0	100/0	100/0	100/0	100/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
1.3	Созданные благоприятные условия для жизни, работы, отдыха и воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	%	100	100	100/100	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
II. Целевые показатели задачи 1 «Организация деятельности дошкольных образовательных организаций ЗАТО Северск на 2015 - 2025 годы																		
2.1	Количество функционирующих дошкольных образовательных организаций	ед.	33	31	26/26	24/24	24/24	22/22	22/22	22/22	22/0	22/0	22/0	22/0	22/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
III. Целевые показатели задачи 2 «Организация деятельности общеобразовательных организаций и организации дополнительного образования детей ЗАТО Северск на 2015 - 2025 годы»																		
3.1	Количество функционирующих общеобразовательных организаций и организации дополнительного образования детей	ед.	21	20	19/19	19/19	19/19	19/19	19/19	19/19	19/0	19/0	19/0	19/0	19/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
IV. Целевые показатели задачи 3 «Организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на 2015 год»																		
4.1	Организованная работа по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	%	100	100	100/100	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО

<*> Значения целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы приведены следующим образом: с учетом требуемого объема финансирования / с учетом утвержденного финансирования.

III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 5 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В состав подпрограммы 5 входят следующие ведомственные целевые программы:

1) «Организация деятельности дошкольных образовательных организаций ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы;

2) «Организация деятельности общеобразовательных организаций и организации дополнительного образования детей ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы;

3) «Организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» на 2015 год.

Реализация основных мероприятий в рамках подпрограммы 5 не предусмотрена.

Объем требуемого финансирования подпрограммы 5 составляет 18121240,62 тыс. руб., в том числе:

2015 год – 1496880,09 тыс. руб.;
2016 год – 1714592,414 тыс. руб.;
2017 год – 1776239,89 тыс. руб.;
2018 год – 1577190,12 тыс. руб.;
2019 год – 1498311,89 тыс. руб.;
2020 год – 1485064,12 тыс. руб.;
2021 год – 1714592,42 тыс. руб.;
2022 год – 1714592,42 тыс. руб.;
2023 год – 1714592,42 тыс. руб.;
2024 год – 1714592,42 тыс. руб.;
2025 год – 1714592,42 тыс. руб.

Для реализации мероприятий, предусмотренных подпрограммой 5, помимо средств местного бюджета предусмотрены средства федерального бюджета в объеме 318,39 тыс. руб. и областного бюджета в требуемом объеме 12488985,56 тыс. руб., в том числе:

2015 год – 1134557,39 тыс. руб.;
2016 год – 1191261,734 тыс. руб.;
2017 год – 1239054,94 тыс. руб.;
2018 год – 989272,00 тыс. руб.;
2019 год – 989265,40 тыс. руб.;
2020 год – 989265,40 тыс. руб.;
2021 год – 1191261,74 тыс. руб.;
2022 год – 1191261,74 тыс. руб.;
2023 год – 1191261,74 тыс. руб.;
2024 год – 1191261,74 тыс. руб.;
2025 год – 1191261,74 тыс. руб.

Объемы финансирования за счет средств федерального, областного и местного бюджетов, носят прогнозный характер.

В рамках календарного года целевые показатели и затраты по мероприятиям подпрограммы 5, а также механизм реализации подпрограммы 5 уточняются в установленном законодательством порядке с учетом выделяемых финансовых средств.

Софинансирование подпрограммы 5 из федерального бюджета и внебюджетных источников не предусмотрено.

Условия и порядок софинансирования подпрограммы 5 из областного бюджета определяются в соответствии с действующим законодательством.

Размер субсидий и субвенций бюджету муниципального образования ЗАТО Северск определен в пределах областных бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на реализацию мероприятий подпрограммы 5, в соответствии с действующим законодательством.

Перечень ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 5 «Организация деятельности образовательных организаций ЗАТО Северск, организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы представлены в таблице 2.

ПЕРЕЧЕНЬ

ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 5 «Организация деятельности образовательных организаций ЗАТО Северск, организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы

Таблица 2

№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы	Срок реализации (годы)	Объем финансирования (тыс. рублей)		В том числе за счет средств					Участник /участник мероприятия	Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации		
					федерального бюджета (по согласованию)	областного бюджета (по согласованию) <*>	местного бюджета		внебюджетных источников (по согласованию)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации	
			потреб-ность	с учетом утвержденного бюджетного финансирования			потребность	утверждено				с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержден-ного финансирования
Задача 1. Организация деятельности дошкольных образовательных организаций ЗАТО Северск на 2015 - 2025 годы													
1.	ВЦП «Организация деятельности дошкольных образовательных организаций ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы	Всего, в т.ч.:	9012710,03	4689406,48	0,00	5511655,20/ 2850002,40	3501054,83	1839404,08	0,00	Управление образования (далее – УО)/ МДОО	X	X	X
		2015	694977,40	694977,40	0,00	502846,98/ 502846,98	192130,42	192130,42	0,00		Количество функционирующих дошкольных образовательных организаций, ед.	26	26
		2016	864660,709	864660,709	0,00	532330,559/ 532330,559	332330,150	332330,150	0,00			24	24
		2017	895169,36	895169,36	0,00	566225,46/ 566225,46	328943,90	328943,90	0,00			24	24
		2018	774319,42	774319,42	0,00	416199,80/ 416199,80	358119,62	358119,62	0,00			22	22
		2019	733784,18	733784,18	0,00	416199,80/ 416199,80	317584,38	317584,38	0,00			22	22
		2020	726495,41	726495,41	0,00	416199,80/ 416199,80	310295,61	310295,61	0,00			22	22
		2021	864660,71	0,00	0,00	532330,56/ 0,00	332330,15	0,00	0,00			22	0
		2022	864660,71	0,00	0,00	532330,56/ 0,00	332330,15	0,00	0,00			22	0
		2023	864660,71	0,00	0,00	532330,56/ 0,00	332330,15	0,00	0,00			22	0
		2024	864660,71	0,00	0,00	532330,56/ 0,00	332330,15	0,00	0,00			22	0
		2025	864660,71	0,00	0,00	532330,56/ 0,00	332330,15	0,00	0,00			22	0
Задача 2. Организация деятельности общеобразовательных организаций и организации дополнительного образования детей ЗАТО Северск на 2015 - 2025 годы													

2.	ВЦП «Организация деятельности общеобразовательных организаций и организации дополнительного образования детей ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы	Всего, в т.ч.:	9088069,27	4838410,72	0,00	6957187,43/ 3662531,53	2130881,84	1175879,19	0,00	УО/ МОО, МОО ДО	X	X	X
		2015	781441,36	781441,36	0,00	611567,47/ 611567,47	169873,89	169873,89	0,00		Количество функционирующих общеобразователь-ных организаций и организации дополнительного образования детей, ед.	19	19
		2016	849931,705	849931,705	0,00	658931,175/ 658931,175	191000,530	191000,530	0,00			19	19
		2017	881070,53	881070,53	0,00	672829,48/ 672829,48	208241,05	208241,05	0,00			19	19
		2018	802870,70	802870,70	0,00	573072,20/ 573072,20	229798,50	229798,50	0,00			19	19
		2019	764527,71	764527,71	0,00	573065,60/ 573065,60	191462,11	191462,11	0,00			19	19
		2020	758568,71	758568,71	0,00	573065,60/ 573065,60	185503,11	185503,11	0,00			19	19
		2021	849931,71	0,00	0,00	658931,18/ 0,00	191000,53	0,00	0,00			19	0
		2022	849931,71	0,00	0,00	658931,18/ 0,00	191000,53	0,00	0,00			19	0
		2023	849931,71	0,00	0,00	658931,18/ 0,00	191000,53	0,00	0,00			19	0
		2024	849931,71	0,00	0,00	658931,18/ 0,00	191000,53	0,00	0,00			19	0
		2025	849931,71	0,00	0,00	658931,18/ 0,00	191000,53	0,00	0,00			19	0
Задача 3. Организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на 2015 год													
3.	ВЦП «Организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» на 2015 год	Всего, в т.ч.:	20461,33	20461,33	318,39	20142,94/ 20142,94	0,00	0,00	0,00	УО/ МОО	X	X	X
		2015	20461,33	20461,33	318,39	20142,94/ 20142,94	0,00	0,00	0,00		Организованная работа по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, %	100	100
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00/ 0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00/ 0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00/ 0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00/ 0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00/ 0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00/ 0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00/ 0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00/ 0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00/ 0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00/ 0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
	Итого по подпрограмме 5	Всего, в т.ч.:	18121240,62	9548278,52	318,39	12488985,56/ 6532676,86	5631936,67	3015283,27	0,00		X	X	X
		2015	1496880,09	1496880,09	318,39	1134557,39/ 1134557,39	362004,31	362004,31	0,00		X	X	X
		2016	1714592,414	1714592,414	0,00	1191261,734/ 1191261,734	523330,680	523330,680	0,00		X	X	X
		2017	1776239,89	1776239,89	0,00	1239054,94/ 1239054,94	537184,95	537184,95	0,00		X	X	X
		2018	1577190,12	1577190,12	0,00	989272,00/ 989272,00	587918,12	587918,12	0,00		X	X	X
		2019	1498311,89	1498311,89	0,00	989265,40/ 989265,40	509046,49	509046,49	0,00		X	X	X
		2020	1485064,12	1485064,12	0,00	989265,40/ 989265,40	495798,72	495798,72	0,00		X	X	X
		2021	1714592,42	0,00	0,00	1191261,74/0,00	523330,68	0,00	0,00		X	X	X
		2022	1714592,42	0,00	0,00	1191261,74/0,00	523330,68	0,00	0,00		X	X	X
		2023	1714592,42	0,00	0,00	1191261,74/0,00	523330,68	0,00	0,00		X	X	X
		2024	1714592,42	0,00	0,00	1191261,74/0,00	523330,68	0,00	0,00		X	X	X
		2025	1714592,42	0,00	0,00	1191261,74/0,00	523330,68	0,00	0,00		X	X	X

<*> Объем финансирования подпрограммы 5 из областного бюджета приведен следующим образом: объем потребности в финансировании по подпрограмме 5/ объем утвержденных средств.

IV. УПРАВЛЕНИЕ ПОДПРОГРАММОЙ 5 И КОНТРОЛЬ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ

Текущее управление реализацией подпрограммы 5 и механизм реализации подпрограммы 5 осуществляются в порядке, установленном настоящим разделом.

Реализация подпрограммы 5 осуществляется ответственным исполнителем подпрограммы 5, участником подпрограммы 5 и участниками мероприятий подпрограммы 5 в соответствии с их полномочиями, определенными настоящим разделом.

Механизм реализации подпрограммы 5 представляет собой совокупность отношений, складывающихся между ответственным исполнителем, участником подпрограммы 5 и участниками мероприятий подпрограммы 5 в процессе реализации подпрограммы 5.

Управление подпрограммой 5 осуществляет ответственный исполнитель подпрограммы 5 – Управление образования Администрации ЗАТО Северск, руководствуясь Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Северск от 02.07.2014 № 1614 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации» (далее – постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.07.2014 № 1614).

Участник подпрограммы 5: Управление образования Администрации ЗАТО Северск.

Участники мероприятий подпрограммы 5:

муниципальные дошкольные образовательные организации ЗАТО Северск;

муниципальные общеобразовательные организации ЗАТО Северск;

муниципальные образовательные организации дополнительного образования ЗАТО Северск.

Общий контроль за реализацией подпрограммы 5 осуществляет заместитель Главы Администрации ЗАТО Северск по социальной политике.

Контроль реализации подпрограммы 5, форм и методов контроля реализации подпрограммы 5 осуществляется в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Северск от 02.07.2014 № 1614.

Текущий контроль и мониторинг реализации подпрограммы 5 осуществляет Управление образования Администрации ЗАТО Северск.

Оценка социально-экономической эффективности реализации подпрограммы 5 проводится ежеквартально путем сравнения текущих значений основных целевых показателей с установленными подпрограммой 5 значениями.

Участники мероприятий подпрограммы 5 ежеквартально представляют ответственному исполнителю подпрограммы 5 (Управлению образования Администрации ЗАТО Северск) отчет о реализации мероприятий подпрограммы 5, а также оценку социально-экономической эффективности реализации подпрограммы 5 (путем сравнения текущих значений основных целевых показателей с установленными подпрограммой 5 значениями).

В процессе реализации мероприятий подпрограммы 5 возможны риски, связанные:

с финансово-экономической ситуацией, влияющей на возможность реализации мероприятий подпрограммы;

с изменениями федерального законодательства в части перераспределения полномочий между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями;

с возможными финансовыми изменениями в части уменьшения бюджетного финансирования.

Меры управления рисками реализации подпрограммы 5:

своевременное внесение соответствующих изменений в правовые акты, касающиеся реализации мероприятий подпрограммы 5;

создание эффективной системы управления на основе четкого распределения функций, полномочий и ответственности участников подпрограммы 5, участников мероприятий подпрограммы 5 и ответственного исполнителя подпрограммы 5;

мониторинг выполнения мероприятий подпрограммы 5, постоянный анализ, при необходимости ежегодная корректировка показателей и мероприятий подпрограммы 5;

перераспределение объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов решения поставленных задач.

Приложение 10
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2560

Приложение 6
к муниципальной программе «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015-2025 годы

ПОДПРОГРАММА 6
«ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗАТО СЕВЕРСК «РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ», МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗАТО СЕВЕРСК «ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БУХГАЛТЕРИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ» И МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗАТО СЕВЕРСК «КОМБИНАТ ШКОЛЬНОГО ПИТАНИЯ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ В ЗАТО СЕВЕРСК» НА 2015 - 2025 ГОДЫ

ПАСПОРТ
подпрограммы 6 «Организация деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования», Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» и Муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск «Комбинат школьного питания» муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы

Наименование подпрограммы 6	Организация деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования», Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений и Муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск «Комбинат школьного питания»
Этапы и сроки реализации подпрограммы 6	2015 - 2025 годы (этапы не предусмотрены)
Ответственный исполнитель подпрограммы 6	Управление образования Администрации ЗАТО Северск
Участники подпрограммы 6	Управление образования Администрации ЗАТО Северск
Участники мероприятий подпрограммы 6	Муниципальное казенное учреждение ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования» (МКУ ЗАТО Северск «РЦО»); Муниципальное казенное учреждение ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» (МКУ ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений»); Муниципальное бюджетное учреждение ЗАТО Северск «Комбинат школьного питания» (МБУ КШП)
Цель подпрограммы 6	Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования», Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» и Муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск «Комбинат школьного питания»

Показатели цели подпрограммы 6 и их значения (по годам реализации) <*>	Показатели цели	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
	1. Обеспеченная деятельность Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования», %	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	2. Обеспеченная деятельность Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений», %	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	3. Обеспеченная деятельность Муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск «Комбинат школьного питания», %	X	X	X	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Задачи подпрограммы 6	1. Организация деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования» на 2015 - 2025 годы. 2. Организация деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» на 2015 - 2025 годы. 3. Организация деятельности Муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск «Комбинат школьного питания» на 2017 - 2025 годы												
Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы 6 (далее – ВЦП)	ВЦП «Организация деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования» на 2015 - 2025 годы. ВЦП «Организация деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» на 2015 - 2025 годы. ВЦП «Организация деятельности Муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск «Комбинат школьного питания» на 2017 - 2025 годы												
Объем финансирования подпрограммы 6, всего, в том числе по годам ее реализации (тыс. руб.)	Источники	Всего, в т.ч.:	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
	Местный бюджет:												
	потребность	619544,55	54348,66	53617,38	56189,23	59231,06	55809,22	55874,10	56894,98	56894,98	56894,98	56894,98	56894,98
	утверждено	335069,65	54348,66	53617,38	56189,23	59231,06	55809,22	55874,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Другие источники:												
	федеральный бюджет (по согласованию)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет (по согласованию)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники (по согласованию)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Всего, в т.ч.::												
	потребность	619544,55	54348,66	53617,38	56189,23	59231,06	55809,22	55874,10	56894,98	56894,98	56894,98	56894,98	56894,98
	с учетом утвержденного бюджетного финансирования	335069,65	54348,66	53617,38	56189,23	59231,06	55809,22	55874,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

<*> Значения показателей цели подпрограммы 6 с учетом утвержденного объема финансирования приведены в таблице 1 и таблице 2

I. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 6

Образовательное пространство ЗАТО Северск (на сентябрь 2014 года) представлено разветвленной сетью образовательных организаций, подведомственных Управлению образования Администрации ЗАТО Северск: 31 дошкольная образовательная организация, 19 общеобразовательных и 1 организация дополнительного образования детей. Кроме того, подведомственными Управлению образования Администрации ЗАТО Северск учреждениями являются МБУ КШП, МБУ ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» и МАУ ЗАТО Северск «РЦО».

В январе 2011 года был создан МАУ ЗАТО Северск «РЦО». Учреждение состоит из 8 структурных подразделений, которые оказывают консультационные и методические услуги, информационную и организационную помощь образовательным учреждениям и другим потребителям услуг. Подразделения учреждения реализуют деятельность, которая способствует развитию системы образования, повышению качества образовательного процесса и жизнедеятельности образовательных организаций.

Эффективность работы МАУ ЗАТО Северск «РЦО» обеспечивается квалифицированными кадрами. Количество работников составляет 63 человека: 48 основных сотрудников и 15 совместителей. В МАУ ЗАТО Северск «РЦО» работают 2 кандидата психологических и 2 кандидата педагогических наук.

Количество потребителей (на сентябрь 2014 года), воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в том числе количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными, частично платными и полностью платными для потребителей услугами (работами):

муниципальные образовательные организации – 51 штука;

педагоги и специалисты образовательных организаций – 2 500 человек;

обучающиеся и дети дошкольного возраста – 16 136 человека;

родители (законные представители) – 7 460 человека;

работники Управления образования Администрации ЗАТО Северск – 30 человек;

ветераны образовательных учреждений – 50 человек;

семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации – 200 семей;

органы Администрации ЗАТО Северск и различные общественные организации.

На сентябрь 2014 года МАУ ЗАТО Северск «РЦО» обеспечивает:

повышение квалификации и переподготовку педагогических кадров с учетом требований федеральных государственных стандартов и федеральных государственных требований;

информирование педагогических кадров о происходящих изменениях в нормативной, содержательной и методологической, технологической составляющих образовательного процесса;

организационно-методическую деятельность;

информационно-аналитическую деятельность;

психолого-педагогическое и психолого-медико-педагогическое сопровождение образовательного процесса.

Основные проблемы в указанной сфере, требующие решения:

низкий уровень спектра услуг для организаций и населения по оказанию научно- методической и консультативной помощи;

слабая единая интегративная образовательная среда.

Муниципальное бюджетное учреждение ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» создано на основании Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановления Главы Администрации ЗАТО Северск от 14.02.2007 № 305 «О создании Муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» для организации и ведения бухгалтерского, налогового и статистического учета, составления и предоставления бюджетной бухгалтерской отчетности, экономических расчетов для Управления образования Администрации ЗАТО Северск и муниципальных образовательных учреждениях, в отношении которых полномочия учредителя осуществляет Управление образования Администрации ЗАТО Северск. При создании МБУ ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» была решена задача оптимизации численности бухгалтерских работников. Количество бухгалтерских работников в среднем сократилось на 40%.

Материально-техническая база (на 2014 год) в целом достаточна для деятельности и решения поставленных задач МБУ ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений». Доля специалистов МБУ ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» имеющих высшее образование – 75%. Специалисты ежегодно проходят повышение квалификации, а также повышают уровень образования.

На сентябрь 2014 года отношения МБУ ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» с обслуживаемыми организациями построены на основе договоров на бухгалтерское обслуживание и доверенностей. МБУ ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» предоставляет бухгалтерские услуги 46 учреждениям.

Основной проблемой указанной сферы является осуществление МКУ ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» бухгалтерского, налогового и статистического учета по средствам бюджетов всех уровней в учреждениях, имеющих разный правовой статус.

Необходимо соблюдение единого подхода к ведению бухгалтерского учета, повышение эффективности и результативности бухгалтерского обслуживания, качественное формирование полной, сопоставимой, достоверной, объективной информации о финансовой деятельности обслуживаемых учреждений, их имущественном положении, доходах и расходах, также обеспечение информацией, необходимой внутренним и внешним пользователям.

Также с 2017 года на период до 2025 года необходимо повышение качества выполняемых функций, эффективности и результативности деятельности МБУ ЗАТО Северск «Комбинат школьного питания» по ведению бухгалтерского бюджетного учета и отчетности продуктов питания. Обеспечение качественной организации и ведения бухгалтерского учета и отчетности продуктов питания, документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах.

Реализация мероприятий подпрограммы 6 направлена на решение вышеуказанных проблем, а также на обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования», Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» и Муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск «Комбинат школьного питания».

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ 6, СРОКИ И ЭТАПЫ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 6

Основной целью подпрограммы 6 является обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования», Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» и Муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск «Комбинат школьного питания».

Достижение цели обеспечивается путем решения следующих задач:

1) организация деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования» на 2015 - 2020 годы;

2) организация деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» на 2015 - 2020 годы;

3) организация деятельности Муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск «Комбинат школьного питания» на 2017 - 2025 годы.

Срок реализации подпрограммы 6 - 2015 - 2025 годы. Этапы не предусмотрены.

Целевые показатели подпрограммы 6 отражают состояние сферы реализации подпрограммы в целом. Реализация мероприятий подпрограммы 6 безотносительно к объему их финансирования оказывает опосредованное влияние на достижение (недостижение) значений вышеуказанных показателей. Значения указанных целевых показателей в столбце «с учетом утвержденного финансирования» приведено аналогично значению, указанному в столбце «с учетом требуемого финансирования».

Сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 6 «Организация деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования», Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» и Муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск «Комбинат школьного питания» муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы представлены в таблице 1.

СВЕДЕНИЯ
о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 6 «Организация деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования», Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» и Муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск «Комбинат школьного питания» муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы

Таблица 1

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей												Периодичность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2013 год	2014 год	2015 год <*>	2016 год <*>	2017 год <*>	2018 год <*>	2019 год <*>	2020 год <*>	2021 год <*>	2022 год <*>	2023 год <*>	2024 год <*>	2025 год <*>			
I. Целевые показатели подпрограммы 6 «Организация деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования», Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» и Муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск «Комбинат школьного питания»																	
1.1	Обеспеченная деятельность Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования»	%	100	100	100/100	100/100	100/100	100/100	100/100	100/100	100/0	100/0	100/0	100/0	100/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика Управле-ния образования (далее – УО)	УО

1.2	Обеспеченная деятельность Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений»	%	100	100	100/100	100/100	100/100	100/100	100/100	100/100	100/0	100/0	100/0	100/0	100/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика Управления образования (далее – УО)	УО
1.3	Обеспеченная деятельность Муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск «Комбинат школьного питания»	%	X	X	X	X	100/100	100/100	100/100	100/100	100/0	100/0	100/0	100/0	100/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика Управления образования (далее – УО)	УО
II. Целевые показатели задачи 1 «Организация деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования» на 2015 - 2025 годы																		
2.1	Функционирующее Муниципальное казенное учреждение ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования»	ед.	1	1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/0	1/0	1/0	1/0	1/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
III. Целевые показатели задачи 2 «Организация деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» на 2015 - 2025 годы																		
3.1	Функционирующее Муниципальное казенное учреждение ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений»	ед.	1	1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/0	1/0	1/0	1/0	1/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО
IV. Целевые показатели задачи 3 «Организация деятельности Муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск «Комбинат школьного питания» на 2017 - 2025 годы																		
3.1	Функционирующее Муниципальное бюджетное учреждение ЗАТО Северск «Комбинат школьного питания»	ед.	X	X	X	X	1/1	1/1	1/1	1/1	1/0	1/0	1/0	1/0	1/0	Ежеквартально	Ведомственная статистика УО	УО

<*> Значения целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 6 приведены следующим образом: с учетом требуемого объема финансирования / с учетом утвержденного финансирования.

III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 6 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В состав подпрограммы 6 входят следующие ведомственные целевые программы:

1) «Организация деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования» на 2015 - 2025 годы;

2) «Организация деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» на 2015 - 2025 годы;

3) «Организация деятельности Муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск «Комбинат школьного питания» на 2017 - 2025 годы.

Реализация основных мероприятий в рамках подпрограммы 6 не предусмотрена.

Объем требуемого финансирования подпрограммы 6 составляет 619544,55 тыс. руб., в том числе:

2015 год – 54348,66 тыс. руб.;
2016 год – 53617,38 тыс. руб.;
2017 год – 56189,23 тыс. руб.;
2018 год – 59231,06 тыс. руб.;
2019 год – 55809,22 тыс. руб.;
2020 год – 55874,10 тыс. руб.;
2021 год – 56894,98 тыс. руб.;
2022 год – 56894,98 тыс. руб.;
2023 год – 56894,98 тыс. руб.;
2024 год – 56894,98 тыс. руб.;
2025 год – 56894,98 тыс. руб.

Объемы финансирования за счет средств местного бюджета носят прогнозный характер.

В рамках календарного года целевые показатели и затраты по мероприятиям подпрограммы 6, а также механизм реализации подпрограммы 6 уточняются в установленном законодательством порядке с учетом выделяемых финансовых средств.

Софинансирование подпрограммы 6 из федерального, областного бюджетов и внебюджетных источников не предусмотрено.

Перечень ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 6 «Организация деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования», Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» и Муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск «Комбинат школьного питания» муниципальной программы «Развития образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы представлены в таблице 2.

ПЕРЕЧЕНЬ

ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 6 «Организация деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования», Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» и Муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск «Комбинат школьного питания» муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы

Таблица 2

№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы	Срок реализации (годы)	Объем финансирования (тыс. рублей)		В том числе за счет средств				Участник /участник мероприятия	Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации		
					федерального бюджета (по согласованию)	областного бюджета (по согласованию)	местного бюджета	внебюджетных источников (по согласованию)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации	
			потребность	с учетом утвержденного бюджетного финансирования			потребность / утверждено				с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования
Задача 1. Организация деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования» на 2015 - 2025 годы												
1.	ВЦП «Организация деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования» на 2015 - 2025 годы	Всего, в т.ч.:	282769,58	152321,73	0,00	0,00	282769,58 / 152321,73	0,00	Управление образования (далее – УО)/ МКУ ЗАТО Северск «РЦО»	X	X	X
		2015	26728,98	26728,98	0,00	0,00	26728,98 / 26728,98	0,00		Функционирующее Муниципальное казенное учреждение ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования», ед.	1	1
		2016	24304,18	24304,18	0,00	0,00	24304,18 / 24304,18	0,00			1	1
		2017	24762,75	24762,75	0,00	0,00	24762,75 / 24762,75	0,00			1	1
		2018	26987,89	26987,89	0,00	0,00	26987,89 / 26987,89	0,00			1	1
		2019	24758,75	24758,75	0,00	0,00	24758,75 / 24758,75	0,00			1	1
		2020	24779,18	24779,18	0,00	0,00	24779,18 / 24779,18	0,00			1	1
		2021	26089,57	0,00	0,00	0,00	26089,57 / 0,00	0,00			1	0
		2022	26089,57	0,00	0,00	0,00	26089,57 / 0,00	0,00			1	0
		2023	26089,57	0,00	0,00	0,00	26089,57 / 0,00	0,00			1	0
		2024	26089,57	0,00	0,00	0,00	26089,57 / 0,00	0,00			1	0
		2025	26089,57	0,00	0,00	0,00	26089,57 / 0,00	0,00			1	0
Задача 2. Организация деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» на 2015 - 2025 годы												
2.	ВЦП «Организация деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» на 2015 - 2025 годы	Всего, в т.ч.:	320043,53	175696,43	0,00	0,00	320043,53 / 175696,43	0,00	УО/ МКУ ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образова-тельных учреждений»	X	X	X
		2015	27619,68	27619,68	0,00	0,00	27619,68 / 27619,68	0,00		Функционирующее Муниципальное казенное учреждение ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений», ед.	1	1
		2016	29313,20	29313,20	0,00	0,00	29313,20 / 29313,20	0,00			1	1
		2017	29462,16	29462,16	0,00	0,00	29462,16 / 29462,16	0,00			1	1
		2018	30436,74	30436,74	0,00	0,00	30436,74 / 30436,74	0,00			1	1
		2019	29410,10	29410,10	0,00	0,00	29410,10 / 29410,10	0,00			1	1
		2020	29454,55	29454,55	0,00	0,00	29454,55 / 29454,55	0,00			1	1
		2021	28869,42	0,00	0,00	0,00	28869,42 / 0,00	0,00			1	0
		2022	28869,42	0,00	0,00	0,00	28869,42 / 0,00	0,00			1	0
		2023	28869,42	0,00	0,00	0,00	28869,42 / 0,00	0,00			1	0
		2024	28869,42	0,00	0,00	0,00	28869,42 / 0,00	0,00			1	0
		2025	28869,42	0,00	0,00	0,00	28869,42 / 0,00	0,00			1	0
Задача 3. Организация деятельности Муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск «Комбинат школьного питания» на 2017 - 2025 годы												
3.	ВЦП «Организация деятельности Муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск «Комбинат школьного питания» на 2017 - 2025 годы	Всего, в т.ч.:	16731,44	7051,49	0,00	0,00	16731,44 / 7051,49	0,00	УО/ МБУ ЗАТО Северск КШП	X	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 / 0,00	0,00		Функционирующее Муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск «Комбината школьного питания», ед.	X	X
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 / 0,00	0,00			X	X
		2017	1964,32	1964,32	0,00	0,00	1964,32 / 1964,32	0,00			1	1
		2018	1806,43	1806,43	0,00	0,00	1806,43 / 1806,43	0,00			1	1
		2019	1640,37	1640,37	0,00	0,00	1640,37 / 1640,37	0,00			1	1
		2020	1640,37	1640,37	0,00	0,00	1640,37 / 1640,37	0,00			1	1
		2021	1935,99	0,00	0,00	0,00	1935,99 / 0,00	0,00			1	0
		2022	1935,99	0,00	0,00	0,00	1935,99 / 0,00	0,00			1	0
		2023	1935,99	0,00	0,00	0,00	1935,99 / 0,00	0,00			1	0
		2024	1935,99	0,00	0,00	0,00	1935,99 / 0,00	0,00			1	0
		2025	1935,99	0,00	0,00	0,00	1935,99 / 0,00	0,00			1	0
	Итого по подпрограмме 6	Всего, в т.ч.:	619544,55	335069,65	0,00	0,00	619544,55 / 335069,65	0,00		X	X	X
		2015	54348,66	54348,66	0,00	0,00	54348,66 / 54348,66	0,00		X	X	X
		2016	53617,38	53617,38	0,00	0,00	53617,38 / 53617,38	0,00		X	X	X
		2017	56189,23	56189,23	0,00	0,00	56189,23 / 56189,23	0,00		X	X	X
		2018	59231,06	59231,06	0,00	0,00	59231,06 / 59231,06	0,00		X	X	X
		2019	55809,22	55809,22	0,00	0,00	55809,22 / 55809,22	0,00		X	X	X
		2020	55874,10	55874,10	0,00	0,00	55874,10 / 55874,10	0,00		X	X	X
		2021	56894,98	0,00	0,00	0,00	56894,98 / 0,00	0,00		X	X	X
		2022	56894,98	0,00	0,00	0,00	56894,98 / 0,00	0,00		X	X	X
		2023	56894,98	0,00	0,00	0,00	56894,98 / 0,00	0,00		X	X	X
		2024	56894,98	0,00	0,00	0,00	56894,98 / 0,00	0,00		X	X	X
		2025	56894,98	0,00	0,00	0,00	56894,98 / 0,00	0,00		X	X	X

IV. УПРАВЛЕНИЕ ПОДПРОГРАММОЙ 6 И КОНТРОЛЬ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ

Текущее управление реализацией подпрограммы 6 и механизм реализации подпрограммы 6 осуществляются в порядке, установленном настоящим разделом.

Реализацияподпрограммы6осуществляетсяответственнымисполнителем,участникомподпрограммы6иучастникамимероприятийподпрограммы6всоответствии с их полномочиями, определенными настоящим разделом.

Механизм реализации подпрограммы 6 представляет собой совокупность отношений, складывающихся между ответственным исполнителем, участником подпрограммы 6 и участниками мероприятий подпрограммы 6 в процессе реализации подпрограммы 6.

Управление подпрограммой 6 осуществляет ответственный исполнитель подпрограммы 6 – Управление образования Администрации ЗАТО Северск, руководствуясь Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Северск от 02.07.2014 № 1614 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации» (далее – постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.07.2014 № 1614).

Участник подпрограммы 6: Управление образования Администрации ЗАТО Северск.

Участники мероприятий подпрограммы 6:

Муниципальное казенное учреждение ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования»;

Муниципальное казенное учреждение ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений»;

Муниципальное бюджетное учреждение ЗАТО Северск «Комбинат школьного питания».

Общий контроль за реализацией подпрограммы 6 осуществляет заместитель Главы Администрации ЗАТО Северск по социальной политике.

Контроль реализации подпрограммы 6, форм и методов контроля реализации подпрограммы 6 осуществляется в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Северск от 02.07.2014 № 1614.

Текущий контроль и мониторинг реализации подпрограммы 6 осуществляет Управление образования Администрации ЗАТО Северск.

Оценка социально-экономической эффективности реализации подпрограммы 6 проводится ежеквартально путем сравнения текущих значений основных целевых показателей с установленными подпрограммой 6 значениями.

Участники мероприятий подпрограммы 6 ежеквартально представляют ответственному исполнителю подпрограммы 6 (Управлению образования Администрации ЗАТО Северск) отчет о реализации мероприятий подпрограммы 6, а также оценку социально-экономической эффективности реализации подпрограммы 6 (путем сравнения текущих значений основных целевых показателей с установленными подпрограммой значениями).

В процессе реализации мероприятий подпрограммы 6 возможны риски, связанные:

с финансово-экономической ситуацией, влияющей на возможность реализации мероприятий подпрограммы 6;

с изменениями федерального законодательства в части перераспределения полномочий между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями;

с возможными финансовыми изменениями в части уменьшения бюджетного финансирования.

Меры управления рисками реализации подпрограммы 6:

своевременное внесение соответствующих изменений в правовые акты, касающиеся реализации мероприятий подпрограммы 6;

создание эффективной системы управления на основе четкого распределения функций, полномочий и ответственности участников подпрограммы 6, участников мероприятий подпрограммы 6 и ответственного исполнителя подпрограммы 6;

мониторинг выполнения мероприятий подпрограммы 6, постоянный анализ, при необходимости ежегодная корректировка показателей и мероприятий подпрограммы 6;

перераспределение объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов решения поставленных задач.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2561
от 29.12.2017 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2014 № 3530

В соответствии с решениями Думы ЗАТО Северск от 21.12.2016 № 21/1 «О бюджете ЗАТО Северск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» и от 21.12.2017 № 33/1 «О бюджете ЗАТО Северск на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», на основании пункта 33 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации, утвержденного постановлением Администрации ЗАТО Северск от 02.07.2014 № 1614 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную программу «Повышение энергоэффективности в ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы», утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2014 № 3530 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение энергоэффективности в ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы», следующие изменения:

1) раздел «Объем финансирования Программы, всего, в том числе по годам реализации Программы, тыс.руб.» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Объем финансирования Программы, всего, в том числе по годам реализации Программы, тыс.руб.	Источники	Всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
	Местный бюджет:							
	потребность	653 557,82	36 898,18	46 113,45	44 424,87 <*>	173 818,08	144 252,38	210 287,06
	утверждено	248 414,46	36 898,18	46 113,45	44 424,87 <*>	41 186,48	41 013,84	41 013,84
	Другие источники:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет	39 502,08	0,00	0,00	0,00	39 502,08	0,00	0,00
	бюджет Томской области:							
	потребность	233 907,03	0,00	0,00	0,00	217 707,02	2 800,00	13 400,01
	утверждено	717,20	0,00	0,00	0,00	717,20	0,00	0,00
	внебюджетные источники (по согласованию)	54 789,00	7 000,00	8 649,00	6 000,00	11 380,00	7 380,00	14 380,00
	Всего:							
	потребность	981 755,93	43 898,18	54 762,45	50 424,87<*>	442 407,18	154 432,38	238 067,07
	всего с учетом утвержденного бюджетного финансирования	303 920,66	43 898,18	54 762,45	50 424,87<*>	53 283,68	48 393,84	55 393,84»;

2) таблицу 12 Программы изложить в новой редакции согласно приложению 1;

3) абзац десятый раздела V Программы изложить в следующей редакции:

«Объем требуемого финансирования Программы составляет 981 755,93 тыс.руб., в том числе: 2015 г. – 43 898,18 тыс.руб.; 2016 г. – 54 762,45 тыс.руб.; 2017 г. – 50 424,87 тыс.руб.; 2018 г. – 442 407,18 тыс.руб.; 2019 г. – 154 432,38 тыс.руб.; 2020 г. – 238 067,07 тыс.руб.»;

4) таблицы 14 и 15 Программы изложить в новой редакции согласно приложению 2;

5) разделы «Показатели цели подпрограммы 1 и их значения (по годам реализации)», «Объем финансирования подпрограммы 1, всего, в том числе по годам реализации подпрограммы 1, тыс.руб.» паспорта подпрограммы 1 изложить в следующей редакции:

«Показатели цели подпрограммы 1 и их значения (по годам реализации)	Показатели цели, единица измерения	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
	Удельный расход энергоресурсов на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, в т.ч.:							
	электрической энергии, кВт ч х на 1 кв. м общей площади помещений МУ и ОМСУ	22,3	21,6	29,8	35,1	34,9	34,9	34,9
	тепловой энергии, Гкал на 1 кв х м общей площади помещений МУ и ОМСУ	0,248	0,245	0,240	0,282	0,280	0,280	0,279
	холодной воды, куб. м на 1 работника МУ и ОМСУ	45,0	43,6	42,3	36,5	36,5	36,5	36,4
	горячей воды, куб. м на 1 работника МУ и ОМСУ	33,2	32,8	31,2	29,3	29,3	29,3	29,3
	Отношение экономии энергетических ресурсов и воды в стоимостном выражении, достижение которой планируется в результате реализации энерго - сервисных договоров (контрактов), заключенных органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями, к общему объему финансовой потребности муниципальной программы, руб.	0	0,007	0,005	0,006	0,013	0,065	0,042»;
«Объем финансирования подпрограммы 1, всего, в том числе по годам реализации подпрограммы 1, тыс.руб.	Источники	Всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
	Местный бюджет:							
	потребность	29 339,56	2 000,00	536,56	0,00	14 403,00	11 200,00	1 200,00
	утверждено	2 536,56	2 000,00	536,56	0,00	0,00	0,00	0,00
	Другие источники:							
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет Томской области:							
	потребность	8 400,00	0,00	0,00	0,00	2 800,00	2 800,00	2 800,00
	утверждено	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники (по согласованию)	6 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00	3 000,00
	Всего:							
	потребность	43 739,56	4 000,00	536,56	0,00	17 203,00	15 000,00	7 000,00
	всего с учетом утвержденного бюджетного финансирования	8 536,56	4 000,00	536,56	0,00	0,00	1 000,00	3 000,00»;

6) пункты 1.2, 3.1 таблицы 1 подпрограммы 1 изложить в следующей редакции:

«1.2	Отношение экономии энергетических ресурсов и воды в стоимостном выражении, достижение которой планируется в результате реализации энергосервисных договоров (контрактов), заключенных органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями, к общему объему финансовой потребности муниципальной программы	руб.	0	0	0,007	0,005	0,006	0,013	0,065	0,042	Ежеквартально	Периодическая отчетность	УЖКХ ТиС»;
«3.1	Количество энергосервисных договоров (контрактов), заключенных органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями	ед.	0	0	2	0	0	0	1	3	Ежеквартально	Периодическая отчетность	УЖКХ ТиС»;

7) абзацы пятый - одиннадцатый раздела III подпрограммы 1 изложить в следующей редакции:
«Объем требуемого финансирования подпрограммы 1 составляет 43 739,56 тыс.руб., в том числе:
2015 г. – 4 000,00 тыс.руб.;
2016 г. – 536,56 тыс.руб.;
2017 г. – 0,00 тыс.руб.;
2018 г. – 17 203,00 тыс.руб.;
2019 г. – 15 000,00 тыс.руб.;
2020 г. – 7 000,00 тыс.руб.»;
8) таблицу 2 подпрограммы 1 изложить в новой редакции согласно приложению 3;
9) раздел «Объем финансирования подпрограммы 2, всего, в том числе по годам реализации подпрограммы 2, тыс.руб.» паспорта подпрограммы 2 изложить в следующей редакции:

«Объем финансирования	Источники	Всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
подпрограммы 2, всего, в том числе по годам реализации подпрограммы 2, тыс.руб.	Местный бюджет:							
	потребность	28 020,08	68,86	1 813,22	371,08	12 895,00	6 862,00	6 009,92
	утверждено	3 366,40	68,86	1 813,22	371,08	371,08	371,08	371,08
	Другие источники:	0,00						
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет Томской области:							
	потребность	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	утверждено	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники (по согласованию)	20 140,00	0,00	1 000,00	1 000,00	4 380,00	4 380,00	9 380,00
	Всего:							
	потребность	48 160,08	68,86	2 813,22	1 371,08	17 275,00	11 242,00	15 389,92
	всего с учетом утвержденного бюджетного финансирования	23 506,40	68,86	2 813,22	1 371,08	4 751,08	4 751,08	9 751,08»;

10) абзац шестой раздела III подпрограммы 2 изложить в следующей редакции:
«Объем требуемого финансирования подпрограммы 2 составляет 48 160,08 тыс.руб., в том числе: 2015 г. – 68,86 тыс.руб.; 2016 г. – 2 813,22 тыс.руб.; 2017 г. – 1 371,08 тыс.руб.; 2018 г. – 17 275,00 тыс.руб.; 2019 г. – 11 242,00 тыс.руб.; 2020 г. – 15 389,92 тыс.руб.»;
11) таблицу 2 подпрограммы 2 изложить в новой редакции согласно приложению 4;
12) разделы «Показатели цели подпрограммы 3 и их значения (по годам реализации)» и «Объем финансирования подпрограммы 3, всего, в том числе по годам реализации подпрограммы 3, тыс.руб.» паспорта подпрограммы 3 изложить в следующей редакции:

«Показатели цели подпрограммы 3 и их значения (по годам реализации)	Показатели цели, единица измерения	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
	Удельный расход топлива на выработку тепловой энергии на котельных, т.у.т./ Гкал	0,138	0,135	0,159	0,158	0,159	0,159	0,159
	Удельный расход электрической энергии, используемой при передаче тепловой энергии в системах теплоснабжения, кВт х ч/Гкал	3,3	3,1	2,9	3,4	6,1	5,8	5,5
	Удельный расход электрической энергии, используемой для передачи (транспортировки) воды в системах водоснабжения, кВт х ч/куб. м	0,31	0,31	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25
	Удельный расход электрической энергии, используемой в системах водоотведения, кВт х ч/куб. м	0,34	0,34	0,28	0,28	0,28	0,28	0,28
	Протяженность освещенных дорог, улиц и межквартальных проездов, км	122,5	122,5	122,5	122,5 122,5 <*>	122,5/122,5 <*>	122,5 /120,9 <*>	122,5/ 118,97 <*>
	Количество функционирующих объектов благоустройства, подключенных к электрической энергии (газосветные	33	33	33	60/60 <*>	60/60 <*>	60/59 <*>	60/58 <*>»;
	установки; здания со световым праздн- ничным освещением; прочие объекты благоустройства; электронные часы; светофорные объекты), ед.							
«Объем финансирования подпрограммы 3, всего, в том числе по годам реализации подпрограммы 3, тыс.руб.	Источники	Всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
	Местный бюджет:							
	потребность	395 631,89	34 829,32	40 710,13	41 942,69 <*>	75 039,77	77 181,86	126 060,78
	утверждено	239 277,76	34 829,32	40 710,13	41 942,69 <*>	40 642,76	40 642,76	40 642,76
	Другие источники:							
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет Томской области:							
	потребность	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	утверждено	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники (по согласованию)	28 649,00	5 000,00	7 649,00	5 000,00	7 000,00	2 000,00	2 000,00
	Всего:							
	потребность	424 280,89	39 829,32	48 359,13	46 942,69 <*>	82 039,77	79 181,86	128 060,78
	всего с учетом утвержденного бюджетного финансирования	267 926,76	39 829,32	48 359,13	46 942,69 <*>	47 642,76	42 642,76	42 642,76»;

13) таблицу 1 подпрограммы 3 изложить в новой редакции согласно приложению 5;

14) абзацы пятый-одиннадцатый раздела III подпрограммы 3 изложить в следующей редакции:

«Объем требуемого финансирования подпрограммы 3 составляет 424 280,89 тыс.руб., в том числе:

2015 г. – 39 829,32 тыс.руб.;

2016 г. – 48 359,13 тыс.руб.;

2017 г. – 46 942,69 тыс.руб.;

2018 г. – 82 039,77 тыс.руб.;

2019 г. – 79 181,86 тыс.руб.;

2020 г. – 128 060,78 тыс.руб.»;

15) таблицу 2 подпрограммы 3 изложить в новой редакции согласно приложению 6;

16) раздел «Объем финансирования подпрограммы 5, всего, в том числе по годам реализации подпрограммы 5, тыс.руб.» паспорта подпрограммы 5 изложить в следующей редакции:

«Объем финансирования подпрограммы 5, всего, в том числе по годам реализации подпрограммы 5, тыс.руб.	Источники	Всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
	Местный бюджет:							
	потребность	200 566,29	0,00	3 053,54	2 111,10<*>	71 480,31	49 008,52	77 016,36
	утверждено	3 233,74	0,00	3 053,54	2 111,10<*>	172,64	0,00	0,00
	Другие источники:							
	федеральный бюджет	39 502,08	0,00	0,00	0,00	39 502,08	0,00	0,00
	бюджет Томской области:							
	потребность	225 507,03	0,00	0,00	0,00	214 907,02	0,00	10 600,01
	утверждено	717,20	0,00	0,00	0,00	717,20	0,00	0,00
	внебюджетные источники (по согласованию)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Всего:							
	потребность	465 575,40	0,00	3 053,54	2 111,10<*>	325 889,41	49 008,52	87 616,37
	всего с учетом утвержденного бюджетного финансирования	3 950,94	0,00	3 053,54	2 111,10<*>	889,84	0,00	0,00»;

17) пункт 3.1 таблицы 3 подпрограммы 5 изложить в следующей редакции:

«3.1	Протяженность перспективных газопроводов (I и II категории), планируемых к строительству	км	0	0	0	0	0	26,56	0	0	26,56	Ежеквартально	Периодическая отчетность	УКС Администрации ЗАТО Северск»;

18) абзац пятнадцатый раздела III подпрограммы 5 изложить в следующей редакции:

«Объем требуемого финансирования подпрограммы 5 составляет 465 575,40 тыс.руб., в том числе: 2015 г. – 0,00 тыс.руб.; 2016 г. – 3 053,34 тыс.руб.; 2017 г. – 2 111,10 тыс.руб.; 2018 г. – 325 889,41 тыс.руб.; 2019 г. – 49 008,52 тыс.руб.; 2020 г. – 87 616,37 тыс.руб.»;

19) таблицу 5 подпрограммы 5 изложить в новой редакции согласно приложению 7;

20) пункты «п20», «п21» приложения 6 к Программе изложить в следующей редакции:

«п20	Общий объем финансовой потребности муниципаль ной программы	млн. руб.	39,86	68,01	43,90	54,76	50,42 <*>	442, 41	154, 43	238, 07	УЖКХ ТиС»;

«п20	Экономия энергетических ресурсов и воды в стоимостном выражении, достижение которой планируется в результате реализации энергосервисных договоров (контрак-тов), заключенных органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями	млн. руб.	0	0,0	0,3	0,3	0,3	5,6	10,0	10,0	УЖКХ ТиС».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

Приложение 1
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2561

СВЕДЕНИЯ
о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности муниципальной программы

Таблица 12

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей								Пери-одич-ность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год			
I. Целевые показатели муниципальной программы «Повышение энергоэффективности в ЗАТО Северск» на 2015 – 2020 годы													
1.1	Удельная величина потребления энергетических ресурсов (электрическая и тепловая энергия, вода, природный газ) в многоквартирных домах, в т.ч.:										Ежеквартально	Периодическая отчетность	УЖКХ ТиС
	электрическая энергия	кВт. ч на 1 проживающего	1 061,7	1 055,1	1 054,7	1 007,8	980,6	980,2	980,2	980,2			
	тепловая энергия	Гкал на 1 кв. метр общей площади	0,369	0,365	0,358	0,351	0,317	0,313	0,313	0,313			
	горячая вода	куб. метров на 1 проживающего	37,54	36,20	35,11	34,04	36,92	36,89	36,89	36,88			
	холодная вода	куб. метров на 1 проживающего	50,64	50,61	50,59	38,32	38,21	38,20	38,20	38,19			
1.2	Удельная величина потребления энергетических ресурсов (электрическая и тепловая энергия, вода, природный газ) муниципальными бюджетными учреждениями и органами местного самоуправления, в т.ч.:										Ежеквартально	Периодическая отчетность	УЖКХ ТиС
	электрическая энергия	кВт. ч на 1 человека населения	66,1	65,4	63,6	87,7	102,6	102,6	102,6	102,6			
	тепловая энергия	Гкал на 1 кв. метр общей площади	0,331	0,248	0,245	0,240	0,282	0,280	0,280	0,279			
	горячая вода	куб. метров на 1 человека населения	1,59	1,62	1,60	1,53	1,66	1,66	1,66	1,66			
	холодная вода	куб. метров на 1 человека населения	2,15	2,20	2,13	2,08	2,07	2,07	2,06	2,06			
II. Целевые показатели задачи 1 «Повышение энергетической эффективности в муниципальном секторе»													
2.1	Удельный расход энергоресурсов на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, в т.ч.:										Ежеквартально	Периодическая отчетность	УЖКХ ТиС
	электрической энергии	кВт.ч на 1 кв.м общей площади помещений МУ и ОМСУ	29,9	22,3	21,6	29,8	35,1	34,9	34,9	34,9			
	тепловой энергии	Гкал на 1 кв.м общей площади помещений МУ и ОМСУ	0,331	0,248	0,245	0,240	0,282	0,280	0,280	0,279			
	холодной воды	куб.м на 1 работника МУ и ОМСУ	44,4	45,0	43,6	42,3	36,5	36,5	36,5	36,4			
	горячей воды	куб.м на 1 работника МУ и ОМСУ	32,7	33,2	32,8	31,2	29,3	29,3	29,3	29,3			
2.2	Отношение экономии энергетических ресурсов и воды в стоимостном выражении, достижение которой планируется в результате реализации энергосервисных договоров (контрактов), заключенных органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями, к общему объему финансирования муниципальной программы	руб.	0	0	0,007	0,005	0,006	0,013	0,065	0,042	Ежеквартально	Периодическая отчетность	УЖКХ ТиС
III. Целевые показатели задачи 2 «Повышение энергетической эффективности в жилищном фонде»													
3.1	Доля объема энергоресурсов, расчеты за которые осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме энергоресурсов, потребляемых (используемых) на территории муниципального образования, в т.ч.:										Ежеквартально	Периоди-ческая отчетность	УЖКХ ТиС
	электрической энергии	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0			
	тепловой энергии	%	12,1	15,6	20,2	25,4	39,1	48,7	60,8	81,3			
	холодной воды	%	54,6	67,1	74,7	71,6	72,3	72,7	73,4	74,1			
	горячей воды	%	7,0	7,8	10,4	13,9	14,8	18,4	22,9	28,5			
	природного газа	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0			
3.2	Увеличение доли жилых помещений, оснащенных индивидуальными приборами учета, в т.ч.:										Ежеквартально	Периодическая отчетность	УЖКХ ТиС
	холодной воды	%	43,9	47,4	49,5	62,1	73,4	73,4	73,4	73,4			
	горячей воды	%	43,8	45,2	47,2	60,3	72,3	72,3	72,3	72,3			
IV. Целевые показатели задачи 3 «Повышение энергетической эффективности в коммунальной сфере и благоустройстве»													
4.1	Удельный расход топлива на выработку тепловой энергии на котельных	т.у.т./Гкал	0,159	0,138	0,135	0,159	0,158	0,159	0,159	0,159	Ежеквартально	Периодическая отчетность	УЖКХ ТиС

4.2	Удельный расход электрической энергии, используемой при передаче тепловой энергии в системах теплоснабжения	кВт.ч/Гкал	3,5	3,3	3,1	2,9	3,4	6,1	5,8	5,5	Ежеквартально	Периодическая отчетность	УЖКХ ТиС
4.3	Удельный расход электрической энергии, используемой для передачи (транспортировки) воды в системах водоснабжения (на 1 куб. метр)	кВт.ч/куб.м	0,26	0,31	0,31	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	Ежеквартально	Периодическая отчетность	УЖКХ ТиС
4.4	Удельный расход электрической энергии, используемой в системах водоотведения (на 1 куб. метр)	кВт.ч/куб.м	0,27	0,34	0,34	0,28	0,28	0,28	0,28	0,28	Ежеквартально	Периодическая отчетность	УЖКХ ТиС
4.5	Протяженность освещенных дорог, улиц и межквартальных проездов	км	122,5	122,5	122,5	122,5	122,5 / 122,5 <*>	122,5 / 122,5 <*>	122,5 / 120,9 <*>	122,5 / 118,97 <*>	Ежеквартально	Периодическая отчетность	УЖКХ ТиС
4.6	Количество функционирующих объектов благоустройства, подключенных к электрической энергии (газосветные установки; здания со световым праздничным освещением; прочие объекты благоустройства; электронные часы; светофорные объекты)	ед.	33	33	33	33	60/ 60 <*>	60/ 60 <*>	60/ 59 <*>	60/ 58 <*>	Ежеквартально	Периодическая отчетность	УЖКХ ТиС
	V. Целевые показатели задачи 4 «Повышение энергетической эффективности в транспортном комплексе»												
5.1	Количество транспортных средств, использующих природный газ, газовые смеси, сжиженный углеводородный газ в качестве моторного топлива,	ед.	1	8	36	36	36	36	36	36	Ежеквартально	Периодическая отчетность	УЖКХ ТиС
	выполняющих услуги по перевозке пассажиров, регулирование тарифов на которые осуществляется муниципальным образованием												
	VI. Целевые показатели задачи 5 «Повышение уровня газификации жилищного фонда путем создания условий для доступа к услуге газоснабжения»												
6.1	Доля потребителей (абонентов) природного газа (получивших техническую возможность для подключения к сети газоснабжения)	%	13,2	13,2	13,2	13,2	13,2	35,3	55,8	100,0	Ежеквартально	Периодическая отчетность	УЖКХ ТиС

<*> Значение показателя (с учетом потребности/с учетом утвержденного бюджетного финансирования).

Приложение 2
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2561

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
муниципальной программы «Повышение энергоэффективности в ЗАТО Северск»

Таблица 14

№ п/п	Наименование подпрограммы муниципальной программы	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей)		В том числе за счет средств					Соисполнитель
			потребность	утверждено с учетом бюджетного финансирования	федерального бюджета (по согласованию)	областного бюджета (по согласованию)	местного бюджета		внебюджетных источников (по согласованию)	
							потребность	утверждено		
1	Программа «Повышение энергоэффективности в ЗАТО Северск»									
1.1	Подпрограмма 1 «Энергосбережение в муниципальном секторе»	Всего в т.ч.:	43 739,56	8 536,56	0,00	8 400,00	29 339,56	2 536,56	6 000,00	Отсутствует
		2015 год	4 000,00	4 000,00	0,00	0,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	
		2016 год	536,56	536,56	0,00	0,00	536,56	536,56	0,00	
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2018 год	17 203,00	0,00	0,00	2 800,00	14 403,00	0,00	0,00	
		2019 год	15 000,00	1 000,00	0,00	2 800,00	11 200,00	0,00	1 000,00	
		2020 год	7 000,00	3 000,00	0,00	2 800,00	1 200,00	0,00	3 000,00	
1.2	Подпрограмма 2 «Энергосбережение в жилищном фонде»	Всего в т.ч.:	48 160,08	23 506,40	0,00	0,00	28 020,08	3 366,40	20 140,00	Отсутствует
		2015 год	68,86	68,86	0,00	0,00	68,86	68,86	0,00	
		2016 год	2 813,22	2 813,22	0,00	0,00	1 813,22	1 813,22	1 000,00	
		2017 год	1 371,08	1 371,08	0,00	0,00	371,08	371,08	1 000,00	
		2018 год	17 275,00	4 751,08	0,00	0,00	12 895,00	371,08	4 380,00	
		2019 год	11 242,00	4 751,08	0,00	0,00	6 862,00	371,08	4 380,00	
		2020 год	15 389,92	9 751,08	0,00	0,00	6 009,92	371,08	9 380,00	

1.3	Подпрограмма 3 «Энергосбережение в коммунальной сфере и благоустройстве»	Всего в т.ч.:	424 280,89	267 926,76	0,00	0,00	395 631,89	239 277,76	28 649,00	Отсутствует
		2015 год	39 829,32	39 829,32	0,00	0,00	34 829,32	34 829,32	5 000,00	
		2016 год	48 359,13	48 359,13	0,00	0,00	40 710,13	40 710,13	7 649,00	
		2017 год	46 942,69<*>	46 942,69<*>	0,00	0,00	41 942,69<*>	41 942,69<*>	5 000,00	
		2018 год	82 039,77	47 642,76	0,00	0,00	75 039,77	40 642,76	7 000,00	
		2019 год	79 181,86	42 642,76	0,00	0,00	77 181,86	40 642,76	2 000,00	
		2020 год	128 060,78	42 642,76	0,00	0,00	126 060,78	40 642,76	2 000,00	
1.4	Подпрограмма 4 «Энергосбережение в транспортном комплексе»	Всего в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отсутствует
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.5	Подпрограмма 5 «Развитие газоснабжения и газификации территории ЗАТО Северск»	Всего в т.ч.:	465 575,40	3 950,94	39 502,08	225 507,03 / 717,2	200 566,29	3 233,74	0,00	Отсутствует
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2016 год	3 053,54	3 053,54	0,00	0,00	3 053,54	3 053,54	0,00	
		2017 год	2 111,10<*>	2 111,10<*>	0,00	0,00	2 111,10<*>	2 111,10<*>	0,00	
		2018 год	325 889,41	889,84	39 502,08	214 907,02 / 717,2	71 480,31	172,64	0,00	
		2019 год	49 008,52	0,00	0,00	0,00	49 008,52	0,00	0,00	
		2020 год	87 616,37	0,00	0,00	10 600,01	77 016,36	0,00	0,00	
	Итого по Программе	Всего в т.ч.:	981 755,93	303 920,66	39 502,08	233 907,03 / 717,2	653 557,82	248 414,46	54 789,00	
		2015 год	43 898,18	43 898,18	0,00	0,00	36 898,18	36 898,18	7 000,00	
		2016 год	54 762,45	54 762,45	0,00	0,00	46 113,45	46 113,45	8 649,00	
		2017 год	50 424,87 <*>	50 424,87 <*>	0,00	0,00	44 424,87 <*>	44 424,87 <*>	6 000,00	
		2018 год	442 407,18	53 283,68	39 502,08	217 707,02 / 717,2	173 818,08	41 186,48	11 380,00	
		2019 год	154 432,38	48 393,84	0,00	2 800,00	144 252,38	41 013,84	7 380,00	
		2020 год	238 067,07	55 393,84	0,00	13 400,01	210 287,06	41 013,84	14 380,00	

<*> Потребность в финансовых средствах и утвержденный объем финансирования включают в 2017 году неосвоенный остаток средств местного бюджета 2016 года в сумме 2 236,2 тыс.руб., в том числе по:

- подпрограмме 3 «Энергосбережение в коммунальной сфере и благоустройстве» на сумму 132,66 тыс.руб.;
- подпрограмме 5 «Развитие газоснабжения и газификации территории ЗАТО Северск» на сумму 2 103,54 тыс.руб.

Указанные суммы неосвоенных остатков средств местного бюджета 2016 года не увеличивают итоговые суммы потребности и утвержденного объема финансирования Программы.

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы за счет средств бюджета ЗАТО Северск по главным распорядителям бюджетных средств

Таблица 15

№ п/п	Наименования подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Срок испол-нения	Объем бюджетных ассигнований (тыс. рублей)		Главные распорядители средств бюджетных средств (ГРБС) - ответственный исполнитель, соисполнитель, участник											
					УЖКХ ТиС		Администрация ЗАТО Северск		УКС Администрации ЗАТО Северск		Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск		УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск		Управление образования	
			потребность	утверждено	потребность	утверждено	потреб-ность	утвер-ждено	потребность	утвер-ждено	потребность	утвер-ждено	потреб-ность	утвер-ждено	потребность	утверждено
1	Подпрограмма 1 «Энергосбережение в муниципальном секторе»	Всего, в т.ч.:	37 739,56	2 536,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 203,00	0,00	0,00	0,00	16 536,56	2 536,56
		2015 год	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	2 000,00
		2016 год	536,56	536,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	536,56	536,56
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 год	17 203,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 203,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00	0,00
		2019 год	14 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	0,00
		2020 год	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	0,00
1.1	Основное мероприятие 1. Организационно-технические мероприятия по повышению энергоэффективности МУ и ОМСУ, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	37 739,56	2 536,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 203,00	0,00	0,00	0,00	16 536,56	2 536,56
		2015 год	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	2 000,00
		2016 год	536,56	536,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	536,56	536,56
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 год	17 203,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 203,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00	0,00
		2019 год	14 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	0,00
		2020 год	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	0,00
1.1.1	Реализация комплексных энергоэффективных проектов МУ	Всего, в т.ч.:	12 000,00	0,00											12 000,00	0,00
		2015 год	0,00	0,00											0,00	0,00
		2016 год	0,00	0,00											0,00	0,00
		2017 год	0,00	0,00											0,00	0,00
		2018 год	4 000,00	0,00											4 000,00	0,00
		2019 год	4 000,00	0,00											4 000,00	0,00
		2020 год	4 000,00	0,00											4 000,00	0,00
1.1.2	Замена оконных блоков в МУ	Всего, в т.ч.:	4 536,56	2 536,56											4 536,56	2 536,56
		2015 год	2 000,00	2 000,00											2 000,00	2 000,00
		2016 год	536,56	536,56											536,56	536,56
		2017 год	0,00	0,00											0,00	0,00
		2018 год	2 000,00	0,00											2 000,00	0,00
		2019 год	0,00	0,00											0,00	0,00
		2020 год	0,00	0,00											0,00	0,00
1.1.3	Оснащение объектов муниципальной казны ЗАТО Северск приборами учета воды и тепловой энергии	Всего, в т.ч.:	21 203,00	0,00							21 203,00	0,00				
		2015 год	0,00	0,00							0,00	0,00				
		2016 год	0,00	0,00							0,00	0,00				
		2017 год	0,00	0,00							0,00	0,00				
		2018 год	11 203,00	0,00							11 203,00	0,00				
		2019 год	10 000,00	0,00							10 000,00	0,00				
		2020 год	0,00	0,00							0,00	0,00				
	Итого по подпрограмме 1	Всего, в т.ч.:	37 739,56	2 536,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 203,00	0,00	0,00	0,00	16 536,56	2 536,56
		2015 год	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	2 000,00
		2016 год	536,56	536,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	536,56	536,56
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 год	17 203,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 203,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00	0,00
		2019 год	14 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	0,00
		2020 год	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	0,00
2	Подпрограмма 2 «Энергосбережение в жилищном фонде»	Всего, в т.ч.:	28 020,08	3 366,40	27 920,08	3 366,40	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 год	68,86	68,86	68,86	68,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	1 813,22	1 813,22	1 813,22	1 813,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 год	371,08	371,08	371,08	371,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 год	12 895,00	371,08	12 795,00	371,08	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 год	6 862,00	371,08	6 862,00	371,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 год	6 009,92	371,08	6 009,92	371,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2.1	Основное мероприятие 1. Установка приборов учета потребления коммунальных ресурсов и реализация энергосберегающих мероприятий в жилищном фонде, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	27 420,08	3 366,40	27 420,08	3 366,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 год	68,86	68,86	68,86	68,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	1 813,22	1 813,22	1 813,22	1 813,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 год	371,08	371,08	371,08	371,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 год	12 695,00	371,08	12 695,00	371,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 год	6 762,00	371,08	6 762,00	371,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 год	5 709,92	371,08	5 709,92	371,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1	Внесение платы за установку общедомовых приборов учета и за установку (замену) приборов учета в жилых помещениях муниципального жилищного фонда ЗАТО Северск	Всего, в т.ч.:	24 326,00	2 096,32	24 326,00	2 096,32										
		2015 год	68,86	68,86	68,86	68,86										
		2016 год	543,14	543,14	543,14	543,14										
		2017 год	371,08	371,08	371,08	371,08										
		2018 год	11 833,00	371,08	11 833,00	371,08										
		2019 год	5 900,00	371,08	5 900,00	371,08										
		2020 год	5 609,92	371,08	5 609,92	371,08										
2.1.2	Замена индивидуальных приборов учета электроэнергии с классом точности 2,5 на класс точности 2	Всего, в т.ч.:	1 824,00	0,00	1 824,00	0,00										
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00										
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00										
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00										
		2018 год	862,00	0,00	862,00	0,00										
		2019 год	862,00	0,00	862,00	0,00										
		2020 год	100,00	0,00	100,00	0,00										
2.1.3	Установка (замена) терморегуляторов горячей воды в МКД	Всего, в т.ч.:	1 270,08	1 270,08	1 270,08	1 270,08										
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00										
		2016 год	1 270,08	1 270,08	1 270,08	1 270,08										
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00										
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00										
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00										
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00										
2.2	Основное мероприятие 2. Информационное обеспечение, в том числе информирование потребителей энергетических ресурсов о мероприятиях и о способах энергосбережения и повышения энергетической эффективности», в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	600,00	0,00	500,00	0,00	100,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 год	200,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 год	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 год	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.1	Разработка и реализация концепции информационной кампании по формированию энергосберегающего сознания у населения ЗАТО Северск	Всего, в т.ч.:	100,00	0,00			100,00	0,00								
		2015 год	0,00	0,00			0,00	0,00								
		2016 год	0,00	0,00			0,00	0,00								
		2017 год	0,00	0,00			0,00	0,00								
		2018 год	100,00	0,00			100,00	0,00								
		2019 год	0,00	0,00			0,00	0,00								
		2020 год	0,00	0,00			0,00	0,00								
2.2.2	Организация и проведение городского конкурса «Энергоэффективная семья» (поощрение победителей конкурса)	Всего, в т.ч.:	500,00	0,00	500,00	0,00										
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00										
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00										
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00										
		2018 год	100,00	0,00	100,00	0,00										
		2019 год	100,00	0,00	100,00	0,00										
		2020 год	300,00	0,00	300,00	0,00										
	Итого по подпрограмме 2	Всего, в т.ч.:	28 020,08	3 366,40	27 920,08	3 366,40	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 год	68,86	68,86	68,86	68,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	1 813,22	1 813,22	1 813,22	1 813,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 год	371,08	371,08	371,08	371,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 год	12 895,00	371,08	12 795,00	371,08	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 год	6 862,00	371,08	6 862,00	371,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 год	6 009,92	371,08	6 009,92	371,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Подпрограмма 3 «Энергосбережение в коммунальной сфере и благоустройстве»	Всего, в т.ч.:	395 631,89	239 277,76	384 723,89	239 277,76	0,00	0,00	0,00	0,00	4 438,00	0,00	6 470,00	0,00	0,00	0,00
		2015 год	34 829,32	34 829,32	34 829,32	34 829,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	40 710,13	40 710,13	40 710,13	40 710,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 год	41 942,69 <*>	41 942,69 <*>	41 942,69 <*>	41 942,69 <*>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 год	75 039,77	40 642,76	72 218,77	40 642,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 821,00	0,00	0,00	0,00
		2019 год	77 181,86	40 642,76	73 532,86	40 642,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 649,00	0,00	0,00	0,00
		2020 год	126 060,78	40 642,76	121 622,78	40 642,76	0,00	0,00	0,00	0,00	4 438,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.1	Основное мероприятие 1. Технические мероприятия, направленные на снижение потерь и потребления энергоресурсов при транспортировке теплоносителя, и снижение потерь воды и повышение надежности и безопасности водоснабжения и водоотведения, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	35 787,76	535,14	35 787,76	535,14											
		2015 год	101,86	101,86	101,86	101,86											
		2016 год	106,24	106,24	106,24	106,24											
		2017 год	0,01	0,01	0,01	0,01											
		2018 год	13 100,00	109,01	13 100,00	109,01											
		2019 год	15 749,00	109,01	15 749,00	109,01											
		2020 год	6 730,65	109,01	6 730,65	109,01											
3.1.1	Восстановление тепловой изоляции трубопроводов	Всего, в т.ч.:	22 649,00	0,00	22 649,00	0,00											
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00											
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00											
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00											
		2018 год	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00											
		2019 год	12 649,00	0,00	12 649,00	0,00											
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00											
3.1.2	Восстановление и содержание бесхозяйных объектов недвижимого имущества, используемого для передачи энергетических ресурсов	Всего, в т.ч.:	3 138,76	508,10	3 138,76	508,10											
		2015 год	101,86	101,86	101,86	101,86											
		2016 год	106,24	106,24	106,24	106,24											
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00											
		2018 год	100,00	100,00	100,00	100,00											
		2019 год	100,00	100,00	100,00	100,00											
		2020 год	2 730,66	100,00	2 730,66	100,00											
3.1.3	Внедрение оперативного контроля за состоянием систем водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод	Всего, в т.ч.:	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00											
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00											
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00											
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00											
		2018 год	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00											
		2019 год	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00											
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00											
3.1.4	Совершенствование системы контроля ЧРП на насосах объектов водоснабжения и водоотведения	Всего, в т.ч.:	4 000,00	0,00	4 000,00	0,00											
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00											
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00											
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00											
		2018 год	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00											
		2019 год	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00											
		2020 год	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00											
3.1.5	Устранение аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства	Всего, в т.ч.:	4 000,00	27,04	4 000,00	27,04											
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00											
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00											
		2017 год	0,01	0,01	0,01	0,01											
		2018 год	1 000,00	9,01	1 000,00	9,01											
		2019 год	1 000,00	9,01	1 000,00	9,01											
		2020 год	1 999,99	9,01	1 999,99	9,01											
3.2	Основное мероприятие 2. Модернизация уличного освещения, освещение пешеходных переходов, праздничная иллюминация, архитектурное освещение объектов городской среды, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	121 178,93	1 807,77	110 270,93	1 807,77	0,00	0,00	0,00	0,00	4 438,00	0,00	6 470,00	0,00	0,00	0,00
		2015 год	641,90	641,90	641,90	641,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	307,00	307,00	307,00	307,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 год	120,24	120,24	120,24	120,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 год	21 652,23	246,21	18 831,23	246,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 821,00	0,00	0,00	0,00
		2019 год	20 611,09	246,21	16 962,09	246,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 649,00	0,00	0,00	0,00
		2020 год	77 846,47	246,21	73 408,47	246,21	0,00	0,00	0,00	0,00	4 438,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.1	Обследование с разработкой проектов и сооружение нормативного освещения пешеходных переходов г.Северска	Всего, в т.ч.:	42 775,03	1 165,87	42 775,03	1 165,87											
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00											
		2016 год	307,00	307,00	307,00	307,00											
		2017 год	120,24	120,24	120,24	120,24											
		2018 год	273,23	246,21	273,23	246,21											
		2019 год	267,09	246,21	267,09	246,21											
		2020 год	41 807,47	246,21	41 807,47	246,21											
3.2.2	Праздничное световое оформление г.Северска (приобретение (изготовление) и монтаж световых конструкций)	Всего, в т.ч.:	13 982,90	641,90	13 982,90	641,90											
		2015 год	641,90	641,90	641,90	641,90											
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00											
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00											
		2018 год	3 176,00	0,00	3 176,00	0,00											
		2019 год	3 183,00	0,00	3 183,00	0,00											
		2020 год	6 982,00	0,00	6 982,00	0,00											

3.2.3	Архитектурное освещение зданий и сооружений	Всего, в т.ч.:	10 908,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4 438,00	0,00	6 470,00	0,00		
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00										
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					0,00	0,00		
		2018 год	2 821,00	0,00	0,00	0,00							2 821,00	0,00		
		2019 год	3 649,00	0,00	0,00	0,00							3 649,00	0,00		
		2020 год	4 438,00	0,00	0,00	0,00					4 438,00	0,00				
3.2.4	Разработка проекта системы автоматического управления уличным освещением г.Северска	Всего, в т.ч.:	1 080,00	0,00	1 080,00	0,00										
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00										
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00										
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00										
		2018 год	1 080,00	0,00	1 080,00	0,00										
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00										
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00										
3.2.5	Модернизация уличного освещения, в том числе замена светильников светодиодными или индукционными, и внедрение системы автоматического управления уличным освещением: просп.Коммунистический (I этап - ул.Комсомольская - пл.Ленина ; II этап - пл.Ленина – Театральная площадь; III этап - Театральная площадь - ЦКПП)	Всего, в т.ч.:	21 732,00	0,00	21 732,00	0,00										
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00										
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00										
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00										
		2018 год	2 431,00	0,00	2 431,00	0,00										
		2019 год	4 803,00	0,00	4 803,00	0,00										
		2020 год	14 498,00	0,00	14 498,00	0,00										
3.2.6	Модернизация уличного освещения, в том числе замена светильников светодиодными или индукционными, и внедрение системы автоматического управления уличным освещением: ул.Победы, ул.Ленина, ул.Транспортная, ул.Калинина, ул.Ленинградская, ул.Лесная, Северная магистраль (I этап - ул.Победы, ул.Ленина; II этап - ул.Транспортная, ул.Калинина; III этап - ул.Лесная, ул.Ленинградская, Северная магистраль)	Всего, в т.ч.:	20 097,00	0,00	20 097,00	0,00										
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00										
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00										
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00										
		2018 год	6 823,00	0,00	6 823,00	0,00										
		2019 год	6 510,00	0,00	6 510,00	0,00										
		2020 год	6 764,00	0,00	6 764,00	0,00										
3.2.7	Модернизация уличного освещения, в том числе замена светильников светодиодными или индукционными, и внедрение системы автоматического управления уличным освещением: ул.Комсомольская; ул.Первомайская; ул.Парковая; ул.Свердлова; ул.Советская; ул.Строителей; ул.Круп-ской; ул.Курчатова; ул.Солнечная	всего	10 129,00	0,00	10 129,00	0,00										
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00										
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00										
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00										
		2018 год	5 048,00	0,00	5 048,00	0,00										
		2019 год	2 199,00	0,00	2 199,00	0,00										
		2020 год	2 882,00	0,00	2 882,00	0,00										

3.2.8	Разработка проектов архитектурного освещения и организация систем освещения по реализации «световых комплексов» («Мемориалы»; «СеверСК»; «пр. Коммунистический – Кольцо – ул.Победы»; «пл. Ленина»; «Театральная площадь»; «ДК Островского»; «Природный Парк», «Кукольный театр – МИФИ»; «Северск спортивный»: Дельфин, Янтарь, Молодость и др.; л.Калинина – ул.Солнечная)	Всего, в т.ч.:	475,00	0,00	475,00	0,00										
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00										
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00										
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00										
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00										
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00										
		2020 год	475,00	0,00	475,00	0,00										
3.3	ВЦП «Организация уличного освещения и текущего содержания электрооборудования объектов благоустройства и объектов дорожного обустройства ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч.:	238 665,20	236 934,85	238 665,20	236 934,85										
		2015 год	34 085,56	34 085,56	34 085,56	34 085,56										
		2016 год	40 296,89	40 296,89	40 296,89	40 296,89										
		2017 год	41 822,44 <*>	41 822,44 <*>	41 822,44 <*>	41 822,44 <*>										
		2018 год	40 287,54	40 287,54	40 287,54	40 287,54										
		2019 год	40 821,77	40 287,54	40 821,77	40 287,54										
		2020 год	41 483,66	40 287,54	41 483,66	40 287,54										
	Итого по подпрограмме 3	Всего, в т.ч.:	395 631,89	239 277,76	384 723,89	239 277,76	0,00	0,00	0,00	0,00	4 438,00	0,00	6 470,00	0,00	0,00	0,00
		2015 год	34 829,32	34 829,32	34 829,32	34 829,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	40 710,13	40 710,13	40 710,13	40 710,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 год	41 942,69 <*>	41 942,69 <*>	41 942,69 <*>	41 942,69 <*>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 год	75 039,77	40 642,76	72 218,77	40 642,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 821,00	0,00	0,00	0,00
		2019 год	77 181,86	40 642,76	73 532,86	40 642,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 649,00	0,00	0,00	0,00
		2020 год	126 060,78	40 642,76	121 622,78	40 642,76	0,00	0,00	0,00	0,00	4 438,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Подпрограмма 5 «Развитие газоснабжения и газификации территории ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч.:	465 575,40	3 950,94	0,00	0,00	0,00	0,00	465 575,40	3 950,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	3 053,54	3 053,54	0,00	0,00	0,00	0,00	3 053,54	3 053,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 год	2 111,10 <*>	2 111,10 <*>	0,00	0,00	0,00	0,00	2 111,10 <*>	2 111,10 <*>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 год	325 889,41	889,84	0,00	0,00	0,00	0,00	325 889,41	889,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 год	49 008,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49 008,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 год	87 616,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	87 616,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1	Основное мероприятие 1. Разработка предпроектной документации для газификации ЗАТО Северск	Всего, в т.ч.:	950,00	950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	950,00	950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	950,00	950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	950,00	950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.1	Разработка схемы газоснабжения ЗАТО Северск	Всего, в т.ч.:	950,00	950,00					950,00	950,00						
		2015 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2016 год	950,00	950,00					950,00	950,00						
		2017 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2018 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2019 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2020 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
4.2	Основное мероприятие 2. Строительство объектов муниципальной собственности в сфере газификации:	Всего, в т.ч.:	464 625,40	3 000,94					464 625,40	3 000,94						
		2015 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2016 год	2 103,54	2 103,54					2 103,54	2 103,54						
		2017 год	2 111,10 <*>	2 111,10 <*>					2 111,10 <*>	2 111,10 <*>						
		2018 год	325 889,41	889,84					325 889,41	889,84						
		2019 год	49 008,52	0,00					49 008,52	0,00						
		2020 год	87 616,37	0,00					87 616,37	0,00						

4.2.1	Строительство сетей газоснабжения пос.Самусь II очередь	Всего, в т.ч.:	33 865,60	0,00					33 865,60	0,00						
		2015 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2018 год	33 865,60	0,00					33 865,60	0,00						
		2019 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2020 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
4.2.2	Строительство магистрального газопровода от ГРС пос.Самусь до котельной пос. Орловка (протяженность - 10,64 км.) (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	119 844,64	2 103,54					119 844,64	2 103,54						
		2015 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2016 год	2 103,54	2 103,54					2 103,54	2 103,54						
		2017 год	2 111,10 <*>	2 111,10 <*>					2 111,10 <*>	2 111,10 <*>						
		2018 год	117 741,10	0,00					117 741,10	0,00						
		2019 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2020 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
4.2.3	Строительство сетей высокого давления I категории Р до 1,2 МПа, от ГРС СХК до ГГРП 1 (г.Северск) и ГГРП 2 (АГНКС), протяженностью - 0,45 км (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	1 800,00	0,00					1 800,00	0,00						
		2015 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2018 год	1 800,00	0,00					1 800,00	0,00						
		2019 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2020 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
4.2.4	Строительство сетей высокого давления II категории Р до 0,6 МПа по всей территории ЗАТО Северск, ГРС СХК, ГРС 1, ГРС 4 (протяженностью - 28,93 км.) (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	134 003,76	0,00					134 003,76	0,00						
		2015 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2018 год	120 941,52	0,00					120 941,52	0,00						
		2019 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2020 год	13 062,24	0,00					13 062,24	0,00						
4.2.5	Строительство газоснабжения в пос.Самусь, дед.Семиозерки, пос.Орлов-ка, дер. Кижиро-во (протяженностью - 30,43 км.) (в т.ч. ПИР), в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	106 375,97	0,00					106 375,97	0,00						
		2015 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2018 год	8 121,95	0,00					8 121,95	0,00						
		2019 год	42 488,63	0,00					42 488,63	0,00						
		2020 год	55 765,39	0,00					55 765,39	0,00						
4.2.5.1	Строительство газоснабжения IV очереди пос.Самусь, ЗАТО Северск, Томской области. Общая длина газопровода - 6,17 км. (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	20 485,57	0,00					20 485,57	0,00						
		2015 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2018 год	5 057,55	0,00					5 057,55	0,00						
		2019 год	15 428,02	0,00					15 428,02	0,00						
		2020 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
4.2.5.2	Строительство газоснабжения V очереди пос.Самусь, ЗАТО Северск, Томской области. Общая длина газопровода - 4,2 км. (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	15 736,12	0,00					15 736,12	0,00						
		2015 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2018 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2019 год	5 132,72	0,00					5 132,72	0,00						
		2020 год	10 603,40	0,00					10 603,40	0,00						
4.2.5.3	Строительство газоснабжения VI очереди пос.Самусь, ЗАТО Северск, Томской области. Общая длина газопровода - 3,64 км. (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	13 821,01	0,00					13 821,01	0,00						
		2015 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2018 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2019 год	4 630,82	0,00					4 630,82	0,00						
		2020 год	9 190,19	0,00					9 190,19	0,00						
4.2.5.4	Строительство газоснабжения дер.Семиозерки, ЗАТО Северск, Томской области. Общая длина газопровода - 2,05 км. (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	8 271,74	0,00					8 271,74	0,00						
		2015 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2018 год	3 064,40	0,00					3 064,40	0,00						
		2019 год	5 207,34	0,00					5 207,34	0,00						
		2020 год	0,00	0,00					0,00	0,00						

4.2.5.5	Строительство газоснабжения I очереди пос.Орлов-ка, ЗАТО Северск, Томской области. Общая длина газопровода - 7,36 км. (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	24 272,40	0,00					24 272,40	0,00						
		2015 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2018 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2019 год	5 869,34	0,00					5 869,34	0,00						
		2020 год	18 403,06	0,00					18 403,06	0,00						
4.2.5.6	Строительство газоснабжения II очереди пос.Орловка, ЗАТО Северск, Томской области. Общая длина газопровода - 7,01 км. (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	23 789,13	0,00					23 789,13	0,00						
		2015 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2018 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2019 год	6 220,39	0,00					6 220,39	0,00						
		2020 год	17 568,74	0,00					17 568,74	0,00						
4.2.6	Строительство газоснабжения дер.Кижирово, ЗАТО Северск, Томской области. Общая длина газопровода - 7,5 км. (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	25 308,63	0,00					25 308,63	0,00						
		2015 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2018 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2019 год	6 519,89	0,00					6 519,89	0,00						
		2020 год	18 788,74	0,00					18 788,74	0,00						
4.2.7	Строительство головных газорегуляторных пунктов (ГГРП) (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	1 400,00	0,00					1 400,00	0,00						
		2015 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2018 год	1 400,00	0,00					1 400,00	0,00						
		2019 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2020 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
4.2.8	Строительство газопровода от ГРС-4 до котельной по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, ул.Предзаводская, 14	Всего, в т.ч.:	42 019,24	889,84					42 019,24	889,84						
		2015 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2018 год	42 019,24	889,84					42 019,24	889,84						
		2019 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
		2020 год	0,00	0,00					0,00	0,00						
	Итого по подпрограмме 5	Всего, в т.ч.:	465 575,40	3 950,94	39 502,08	225 507,03	200 566,29	3 233,74	465 575,40	3 950,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	3 053,54	3 053,54	0,00	0,00	3 053,54	3 053,54	3 053,54	3 053,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 год	2 111,10 <*>	2 111,10 <*>	0,00	0,00	0,00	0,00	2 111,10 <*>	2 111,10 <*>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 год	325 889,41	889,84	39 502,08	214 907,02	71 480,31	172,64	0,00	325 889,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 год	49 008,52	0,00	0,00	0,00	49 008,52	0,00	0,00	49 008,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 год	87 616,37	0,00	0,00	10 600,01	77 016,36	0,00	0,00	87 616,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого по программе	Всего, в т.ч.:	926 966,93	249 131,66	412 643,97	242 644,16	100,00	0,00	465 575,40	3 950,94	25 641,00	0,00	6 470,00	0,00	16 536,56	2 536,56
		2015 год	36 898,18	36 898,18	34 898,18	34 898,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	2 000,00
		2016 год	46 113,45	46 113,45	42 523,35	42 523,35	0,00	0,00	3 053,54	3 053,54	0,00	0,00	0,00	0,00	536,56	536,56
		2017 год	44 424,87 <*>	44 424,87 <*>	42 313,77 <*>	42 313,77 <*>	0,00	0,00	2 111,10 <*>	2 111,10 <*>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 год	431 027,18	41 903,68	85 013,77	41 013,84	100,00	0,00	325 889,41	889,84	11 203,00	0,00	2 821,00	0,00	6 000,00	0,00
		2019 год	147 052,38	41 013,84	80 394,86	41 013,84	0,00	0,00	49 008,52	0,00	10 000,00	0,00	3 649,00	0,00	4 000,00	0,00
		2020 год	223 687,07	41 013,84	127 632,70	41 013,84	0,00	0,00	87 616,37	0,00	4 438,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	0,00

<*> Потребность в финансовых средствах и утвержденный объем финансирования включают в 2017 году неосвоенный остаток средств местного бюджета 2016 года в сумме 2 236,2 тыс.руб., в том числе по мероприятиям:

- ВЦП «Организация уличного освещения и текущего содержания электрооборудования объектов благоустройства и объектов дорожного обустройства ЗАТО Северск» подпрограммы 3 «Энергосбережение в коммунальной сфере и благоустройстве» на сумму 132,66 тыс.руб.;

- «Строительство магистрального газопровода от ГРС пос.Самусь до котельной пос.Орловка (протяженность - 10,64 км.) (в т.ч. ПИР)» подпрограммы 5 «Развитие газоснабжения и газификации территории ЗАТО Северск» на сумму 2 103,54 тыс.руб.

Указанные суммы неосвоенных остатков средств местного бюджета 2016 года не увеличивают итоговые суммы потребности и утвержденного объема финансирования Программы.

Приложение 3
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2561

ПЕРЕЧЕНЬ
ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 1 «Энергосбережение в муниципальном секторе»

Таблица 2

№ п/п	Наименования подпрограммы, задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей)		В том числе за счет средств					Участник/участник мероприятия	Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации		
			потребность	с учетом утвержденного бюджетного финансирования	федерального бюджета (по согласованию)	областного бюджета (по согласованию)	местного бюджета		внебюджетных источников (по согласованию)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации	
							потребность	утверждено				с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного бюджетного финансирования
I	Задача 1. Снижение потребления энергоресурсов в муниципальном секторе												
1.1	Основное мероприятие 1. Организационно-технические мероприятия по повышению энергоэффективности МУ и ОМСУ	Всего, в т.ч.:	37 739,56	2 536,56	0,00	8 400,00	29 339,56	2 536,56	0,00	УЖКХ ТиС; Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск; Отдел охраны окружающей среды и природ-ных ресурсов Администрации ЗАТО Северск; УВТТ Администрации ЗАТО Северск; Администрация ЗАТО Северск; Счетная палата ЗАТО Северск; УКС Администрации ЗАТО Северск; Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск; УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск; Управление образования / муниципальные учреждения	Удельный суммарный расход энергетических ресурсов органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (тыс. т.у.т./кв.м)		
		2015 год	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	2 000,00	2 000,00	0,00			0,050	0,050
		2016 год	536,56	536,56	0,00	0,00	536,56	536,56	0,00			0,052	0,052
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,062	0,062
		2018 год	17 203,00	0,00	0,00	2 800,00	14 403,00	0,00	0,00			0,061	0,061
		2019 год	14 000,00	0,00	0,00	2 800,00	11 200,00	0,00	0,00			0,061	0,061
		2020 год	4 000,00	0,00	0,00	2 800,00	1 200,00	0,00	0,00			0,061	0,061
1.1.1	Информирование руководителей муниципальных организаций о необходимости проведения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе о возможности заключения энергосервисных договоров (контрактов) и об особенностях их заключения	Всего, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС; Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск; УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск; Управление образования	Количество информационных сообщений, ед.	24	24
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4

1.1.2	Ежеквартальное представление данных по мониторингу параметров энергоэффективности в автоматизированной информационной системе	Всего, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС; Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск; Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск; УВГТ Администрации ЗАТО Северск; Администрация ЗАТО Северск; Счетная палата ЗАТО Северск; УКС Администрации ЗАТО Северск; Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск; УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск; Управление образования / муниципальные учреждения	Число представляющих данные, ед.		
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			82	82
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			81	81
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			81	81
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			81	81
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			81	81
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			81	81
1.1.3	Реализация комплексных энергоэффективных проектов МУ	Всего, в т.ч.:	12 000,00	0,00	0,00	8 400,00	3 600,00	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск; Управление образования / муниципальные учреждения	Количество муниципальных учреждений, в которых реализованы КЭП, ед.	3	0
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	4 000,00	0,00	0,00	2 800,00	1 200,00	0,00	0,00			1	0
		2019 год	4 000,00	0,00	0,00	2 800,00	1 200,00	0,00	0,00			1	0
		2020 год	4 000,00	0,00	0,00	2 800,00	1 200,00	0,00	0,00			1	0
1.1.4	Замена оконных блоков в МУ	Всего, в т.ч.:	4 536,56	2 536,56	0,00	0,00	4 536,56	2 536,56	0,00	Управление образования / муниципальные учреждения	Количество муниципальных учреждений, в которых планируется выполнить замену окон, ед.	8	5
		2015 год	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	2 000,00	2 000,00	0,00			3	3
		2016 год	536,56	536,56	0,00	0,00	536,56	536,56	0,00			2	2
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	2 000,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00			3	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
1.1.5	Оснащение объектов муниципальной казны ЗАТО Северск приборами учета воды и тепловой энергии	Всего, в т.ч.:	21 203,00	0,00	0,00	0,00	21 203,00	0,00	0,00	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	Процент оснащенности приборами учета объектов муниципальной казны, %	100	0
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,0	0
		2018 год	11 203,00	0,00	0,00	0,00	11 203,00	0,00	0,00			52,8	0
		2019 год	10 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00			47,2	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
II	Задача 2. Повышение энергоэффективности муниципального сектора за счет реализации энергосервисных контрактов												
2.1	Основное мероприятие 2. Модернизация внутренних инженерных систем зданий МУ через реализацию энергосервисных контрактов	Всего, в т.ч.:	6 000,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск; Управление образования / муниципальные учреждения	Количество энергосервисных договоров (контрактов), заключенных органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями, ед.	6	6
		2015 год	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00			2	2
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2019 год	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00			1	1
		2020 год	3 000,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 000,00			3	3

	Итого по подпрограмме 1	Всего, в т.ч.:	43 739,56	8 536,56	0,00	8 400,00	29 339,56	2 536,56	6 000,00				
		2015 год	4 000,00	4 000,00	0,00	0,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00				
		2016 год	536,56	536,56	0,00	0,00	536,56	536,56	0,00				
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2018 год	17 203,00	0,00	0,00	2 800,00	14 403,00	0,00	0,00				
		2019 год	15 000,00	1 000,00	0,00	2 800,00	11 200,00	0,00	1 000,00				
		2020 год	7 000,00	3 000,00	0,00	2 800,00	1 200,00	0,00	3 000,00				

Приложение 4
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2561

ПЕРЕЧЕНЬ
ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 2 «Энергосбережение в жилищном фонде»

Таблица 2

№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей)		В том числе за счет средств					Участник/ участник мероприятия	Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации потребность		
			потребность	с учетом утвержденного бюджетного финансирования	федерального бюджета (по согласованию)	областного бюджета (по согласованию)	местного бюджета		внебюджетных источников (по согласованию)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации	
							потребность	утверждено				с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного бюджетного финансирования
I	Задача 1. Повышение уровня приборного учета и сокращение потребления энергетических ресурсов в многоквартирных домах												
1.1	Основное мероприятие 1. Установка приборов учета потребления коммунальных ресурсов и реализация энергосберегающих мероприятий в жилищном фонде, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	47 560,08	23 506,40	0,00	0,00	27 420,08	3 366,40	20 140,00	УЖКХ ТиС / РСО; УО; ТСЖ; производители товаров работ и услуг; собственники жилых помещений	Удельный суммарный расход энергетических ресурсов в многоквартирных домах, тыс. т.у.т./ кв.м		
		2015 год	68,86	68,86	0,00	0,00	68,86	68,86	0,00			0,079	0,079
		2016 год	2 813,22	2 813,22	0,00	0,00	1 813,22	1 813,22	1 000,00			0,077	0,077
		2017 год	1 371,08	1 371,08	0,00	0,00	371,08	371,08	1 000,00			0,071	0,071
		2018 год	17 075,00	4 751,08	0,00	0,00	12 695,00	371,08	4 380,00			0,070	0,070
		2019 год	11 142,00	4 751,08	0,00	0,00	6 762,00	371,08	4 380,00			0,070	0,070
		2020 год	15 089,92	9 751,08	0,00	0,00	5 709,92	371,08	9 380,00			0,070	0,070
1.1.1	Внесение платы за установку общедомовых приборов учета и за установку (замену) приборов учета в жилых помещениях муниципального жилищного фонда ЗАТО Северск	Всего, в т.ч.:	24 326,00	2 096,32	0,00	0,00	24 326,00	2 096,32	24 326,00	УЖКХ ТиС	Уровень оснащенности ИПУ муниципальных жилых помещений, %		
		2015 год	68,86	68,86	0,00	0,00	68,86	68,86	68,86			0,3	0,3
		2016 год	543,14	543,14	0,00	0,00	543,14	543,14	543,14			2,5	2,5
		2017 год	371,08	371,08	0,00	0,00	371,08	371,08	371,08			4,0	4,0
		2018 год	11 833,00	371,08	0,00	0,00	11 833,00	371,08	11 833,00			52,7	5,6
		2019 год	5 900,00	371,08	0,00	0,00	5 900,00	371,08	5 900,00			76,9	7,1
		2020 год	5 609,92	371,08	0,00	0,00	5 609,92	371,08	5 609,92			100,0	8,6

1.1.2	Замена индивидуальных приборов учета электроэнергии с классом точности 2,5 на класс точности 2	Всего, в т.ч.:	11 964,00	10 140,00	0,00	0,00	1 824,00	0,00	10 140,00	УЖКХ ТиС / РСО; УО ТСЖ; производители товаров работ и услуг; собственники жилых помещений	Уровень замененных ИПУ жилых помещений, %	100	85
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	4 242,00	3 380,00	0,00	0,00	862,00	0,00	3 380,00			35	28
		2019 год	4 242,00	3 380,00	0,00	0,00	862,00	0,00	3 380,00			35	28
		2020 год	3 480,00	3 380,00	0,00	0,00	100,00	0,00	3 380,00			29	28
1.1.3	Установка (замена) терморегуляторов горячей воды в МКД	Всего, в т.ч.:	11 270,08	11 270,08	0,00	0,00	1 270,08	1 270,08	10 000,00	УЖКХ ТиС; Управляющие организации; ТСЖ;	Уровень установленных (замененных) терморегуляторов, %	100	100
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	2 270,08	2 270,08	0,00	0,00	1 270,08	1 270,08	1 000,00			20	20
		2017 год	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00			9	9
		2018 год	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00			9	9
		2019 год	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00			9	9
		2020 год	6 000,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00			53	53
II	Задача 2. Повышение энергоэффективности общедомового потребления энергоресурсов												
2.1	Основное мероприятие 2. Информационное обеспечение, в том числе информирование потребителей энергетических ресурсов о мероприятиях и о способах энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	600,00	0,00	0,00	0,00	600,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС, Отдел информационной политики Администрации ЗАТО Северск, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск	Количество многоквартирных домов с реализованными мероприятиями по энергосбережению в общем имуществе собственников (нарастающим итогом), ед.		
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			20	20
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			40	40
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			80	80
		2018 год	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00			160	160
		2019 год	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00			320	320
		2020 год	300,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00	0,00			480	480
2.1.1	Обеспечение функционирования специальной страницы на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в сети Интернет для размещения информации в соответствии с требованиями Федерального закона № 261-ФЗ	Всего, в т.ч.:	600,00	0,00	0,00	0,00	600,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	Количество просмотров страниц сайта по энергосбережению, шт.		
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			100	100
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			100	100
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			100	100
		2018 год	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00			100	100
		2019 год	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00			100	100
		2020 год	300,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00	0,00			100	100
2.1.2	Разработка и реализация концепции информационной кампании по формированию энергосберегающего сознания у населения ЗАТО Северск	Всего, в т.ч.:	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	Отдел информационной политики Администрации ЗАТО Северск, Комитет	Разработанная концепция информационной кампа-нии, ед.		
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00			1	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0

2.1.3	Информирование жителей ЗАТО Северск о возможных типовых решениях повышения энергетической эффективности и энергосбережения	Всего, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС, Отдел информационной политики Администрации ЗАТО Северск	Количество проведенных мероприятий, ед.		
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4
2.1.4	Информирование потребителей о требованиях законодательства в отношении собственников жилых домов и помещений в МКД	Всего, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС, Отдел информационной политики Администрации ЗАТО Северск	Количество проведенных мероприятий, ед.		
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4
2.1.5	Организация и проведение городского конкурса «Энергоэффективная семья» (поощрение победителей конкурса)	Всего, в т.ч.:	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС, Отдел информационной политики Администрации ЗАТО Северск	Количество проведенных мероприятий, ед.		
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00			1	0
		2019 год	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00			1	0
		2020 год	300,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00	0,00			3	0
2.1.6	Организация пропаганды мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, направленных на снижение негативного воздействия на окружающую среду	Всего, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск	Количество проведенных мероприятий, ед.		
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4
2.1.7	Освещение в СМИ деятельности ТСЖ, УО, распространение передового опыта повышения энергоэффективности	Всего, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС, Отдел информационной политики Администрации ЗАТО Северск	Количество проведенных мероприятий, ед.		
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4
2.1.8	Организация и проведение конференций, выставок, конкурсов по обмену передовым опытом ТСЖ, УО и РСО	Всего, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	Количество проведенных мероприятий, ед.		
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			1	1
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			1	1
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			1	1
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			1	1
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			1	1
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			1	1

	Итого по подпрограмме 2	Всего, в т.ч.:	48 160,08	23 506,40	0,00	0,00	28 020,08	3 366,40	20 140,00				
		2015 год	68,86	68,86	0,00	0,00	68,86	68,86	0,00				
		2016 год	2 813,22	2 813,22	0,00	0,00	1 813,22	1 813,22	1 000,00				
		2017 год	1 371,08	1 371,08	0,00	0,00	371,08	371,08	1 000,00				
		2018 год	17 275,00	4 751,08	0,00	0,00	12 895,00	371,08	4 380,00				
		2019 год	11 242,00	4 751,08	0,00	0,00	6 862,00	371,08	4 380,00				
		2020 год	15 389,92	9 751,08	0,00	0,00	6 009,92	371,08	9 380,00				

Приложение 5
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2561

СВЕДЕНИЯ
о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 3 «Энергосбережение в коммунальной сфере и благоустройстве»

Таблица 1

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единицы измерения	Значения целевых показателей								Периодичность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год			
I. Целевые показатели подпрограммы 3 «Энергосбережение в коммунальной сфере и благоустройстве»													
1.1	Удельный расход топлива на выработку тепловой энергии на котельных	т.у.т./Гкал	0,159	0,138	0,135	0,159	0,158	0,159	0,159	0,159	Ежеквартально	Периодическая отчетность	УЖКХ ТиС
1.2	Удельный расход электрической энергии, используемой при передаче тепловой энергии в системах теплоснабжения	кВт х ч/ Гкал	3,5	3,3	3,1	2,9	3,4	6,1	5,8	5,5	Ежеквартально	Периодическая отчетность	УЖКХ ТиС
1.3	Удельный расход электрической энергии, используемой для передачи (транспортировки) воды в системах водоснабжения (на 1 куб. метр)	кВт х ч/ куб. м	0,26	0,31	0,31	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	Ежеквартально	Периодическая отчетность	УЖКХ ТиС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.4	Удельный расход электрической энергии, используемой в системах водоотведения (на 1 куб. метр)	кВт х ч/ куб. м	0,27	0,34	0,34	0,28	0,28	0,28	0,28	0,28	Ежеквартально	Периодическая отчетность	УЖКХ ТиС
1.5	Протяженность освещенных дорог, улиц и межквартальных проездов	км	122,5	122,5	122,5	122,5	122,5 / 122,5 <*>	122,5 / 125,5 <*>	122,5 / 120,9 <*>	122,5 / 118,97 <*>	Ежеквартально	Периодическая отчетность	УЖКХ ТиС
1.6	Количество функционирующих объектов благоустройства, подключенных к электрической энергии (газосветные установки; здания со световым праздничным освещением; прочие объекты благоустройства; электронные часы; светофорные объекты)	ед.	33	33	33	33	60/ 60 <*>	60/ 60 <*>	60/ 59 <*>	60/ 58 <*>	Ежеквартально	Периодическая отчетность	УЖКХ ТиС
II. Целевые показатели задачи 1 «Снижение потерь энергетических ресурсов»													
2.1	Доля потерь тепловой энергии при ее передаче в общем объеме переданной тепловой энергии	%	18	18	17	17	21	21	21	21	Ежеквартально	Периодическая отчетность	УЖКХ ТиС
2.2	Доля потерь холодной воды при ее передаче в общем объеме переданной воды	%	28	16	16	27	27	27	27	27	Ежеквартально	Периодическая отчетность	УЖКХ ТиС
III. Целевые показатели задачи 2 «Повышение уровня комфорта, безопасности, эффективности световой среды г.Северска, а также улучшение его архитектурно-художественных качеств в вечерне-ночное время»													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
3.1	Удельный расход электрической энергии в системах уличного освещения (на 1 кв. метр освещаемой площади с уровнем освещенности, соответствующим установленным нормативам)	кВт х ч/ кв. м площади	3,45	3,57	3,52	3,52	3,52	3,49	3,49	3,49	Ежеквартально	Периодическая отчетность	УЖКХ ТиС
IV. Целевые показатели задачи 3 «Организация уличного освещения и текущего содержания электрооборудования объектов благоустройства и объектов дорожного обустройства ЗАТО Северск»													
4.1	Функционирование уличного освещения, объектов благоустройства и объектов дорожного обустройства, подключенных к централизованному электроснабжению	%	100	100	100	100	100/ 100 <*>	100/ 100 <*>	100/ 99 <*>	100/ 97 <*>	Ежеквартально	Периодическая отчетность	УЖКХ ТиС

<*> Значение показателя (с учетом потребности/с учетом утвержденного бюджетного финансирования).

Приложение 6
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2561

ПЕРЕЧЕНЬ
ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 3
«Энергосбережение в коммунальной сфере и благоустройстве»

Таблица 2

№ п/п	Наименования, задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей)		В том числе за счет средств					Участник/ участник мероприятия	Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации		
			потребность	с учетом утвержденного бюджетного финансирования	федерального бюджета (по согласованию)	областного бюджета (по согласованию)	местного бюджета		внебюджетных источников (по согласованию)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации	
							потребность	утверждено				с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного бюджетного финансирования
I	Задача 1. Снижение потерь энергетических ресурсов												
1.1	Основное мероприятие 1. Технические мероприятия, направленные на снижение потерь и потребления энергоресурсов при транспортировке теплоносителя, и снижение потерь воды и повышение надежности и безопасности водоснабжения и водоот-	Всего, в т.ч.:	64 436,76	29 184,14	0,00	0,00	35 787,76	535,14	28 649,00	УЖКХ ТиС / ОАО ТС, АО СВК	Доля потерь тепловой энергии/ холодной воды при ее передаче в общем объеме переданной тепловой		
		2015 год	5 101,86	5 101,86	0,00	0,00	101,86	101,86	5 000,00			17/16	17/16
		2016 год	7 755,24	7 755,24	0,00	0,00	106,24	106,24	7 649,00			17/27	17/27
		2017 год	5 000,01	5 000,01	0,00	0,00	0,01	0,01	5 000,00			21/27	21/27
		2018 год	20 100,00	7 109,01	0,00	0,00	13 100,00	109,01	7 000,00			21/27	21/27
		2019 год	17 749,00	2 109,01	0,00	0,00	15 749,00	109,01	2 000,00			21/27	21/27
	ведения, в т.ч.:	2020 год	8 730,65	2 109,01	0,00	0,00	6 730,65	109,01	2 000,00		энергии/холодной воды, %	21/27	21/27
1.1.1	Восстановление тепловой изоляции трубопроводов	Всего, в т.ч.:	45 298,00	22 649,00	0,00	0,00	22 649,00	0,00	22 649,00	УЖКХ ТиС / ОАО ТС	Протяженность восстановленной изоляции сетей, км.	5,1	2,6
		2015 год	5 000,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00			0,6	0,6
		2016 год	7 649,00	7 649,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 649,00			0,9	0,9
		2017 год	5 000,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00			0,6	0,6
		2018 год	15 000,00	5 000,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	5 000,00			1,7	0,6
		2019 год	12 649,00	0,00	0,00	0,00	12 649,00	0,00	0,00			1,4	0,0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,0	0,0
1.1.2	Восстановление и содержание бесхозяйных объектов недвижимого имущества, используемого для передачи энергетических ресурсов	Всего, в т.ч.:	3 138,76	508,10	0,00	0,00	3 138,76	508,10	0,00	УЖКХ ТиС	Обеспечение содержание и восстановление бесхозяйных объектов, %		
		2015 год	101,86	101,86	0,00	0,00	101,86	101,86	0,00			100,0	100,0
		2016 год	106,24	106,24	0,00	0,00	106,24	106,24	0,00			100,0	100,0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,0	0,0
		2018 год	100,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00			100,0	100,0
		2019 год	100,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00			100,0	100,0
		2020 год	2 730,66	100,00	0,00	0,00	2 730,66	100,00	0,00			100,0	3,7
1.1.3	Внедрение оперативного контроля за состоянием систем водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод	Всего, в т.ч.:	4 000,00	2 000,00	0,00	0,00	2 000,00	0,00	2 000,00	УЖКХ ТиС / АО СВК	Уровень внедренности системы, %	100	50
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	2 000,00	1 000,00	0,00	0,00	1 000,00	0,00	1 000,00			50	25
		2019 год	2 000,00	1 000,00	0,00	0,00	1 000,00	0,00	1 000,00			50	25
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0

1.1.4	Совершенствование системы контроля ЧРП на насосах объектов водоснабжения и водоотведения	Всего, в т.ч.:	8 000,00	4 000,00	0,00	0,00	4 000,00	0,00	4 000,00	УЖКХ ТиС / АО СВК	Уровень совершенствования системы, %	100	50
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	2 000,00	1 000,00	0,00	0,00	1 000,00	0,00	1 000,00			25	12,5
		2019 год	2 000,00	1 000,00	0,00	0,00	1 000,00	0,00	1 000,00			25	12,5
		2020 год	4 000,00	2 000,00	0,00	0,00	2 000,00	0,00	2 000,00			50	25
1.1.5	Устранение аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства	Всего, в т.ч.:	4 000,00	27,04	0,00	0,00	4 000,00	27,04	0,00	УЖКХ ТиС	Безаварийное состояние объектов, %	100,0	0,7
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,0	0,0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,0	0,0
		2017 год	0,01	0,01	0,00	0,00	0,01	0,01	0,00			100,0	100,0
		2018 год	1 000,00	9,01	0,00	0,00	1 000,00	9,01	0,00			100,0	0,9
		2019 год	1 000,00	9,01	0,00	0,00	1 000,00	9,01	0,00			100,0	0,9
		2020 год	1 999,99	9,01	0,00	0,00	1 999,99	9,01	0,00			100,0	0,5
II	Задача 2. Повышение уровня комфорта, безопасности, эффективности световой среды г.Северска, а так же улучшения его архитектурно-художественных качеств в вечерне-ночное время												
2.1	Основное мероприятие 2. Модернизация уличного освещения, освещение пешеходных переходов, праздничная иллюминация, архитектурное освещение объектов городской среды	Всего, в т.ч.:	121 178,93	1 807,77	0,00	0,00	121 178,93	1 807,77	0,00	УЖКХ ТиС, УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск, Управление имущественных отношений, Администрация ЗАТО Северск	Удельный расход электрической энергии в системах уличного освещения (на 1 кв. метр освещаемой площади с уровнем освещенности, соответствующим установленным нормативам), кВт.ч/кв. м площади		
		2015 год	641,90	641,90	0,00	0,00	641,90	641,90	0,00			3,52	3,52
		2016 год	307,00	307,00	0,00	0,00	307,00	307,00	0,00			3,52	3,52
		2017 год	120,24	120,24	0,00	0,00	120,24	120,24	0,00			3,52	3,52
		2018 год	21 652,23	246,21	0,00	0,00	21 652,23	246,21	0,00			3,49	3,49
		2019 год	20 611,09	246,21	0,00	0,00	20 611,09	246,21	0,00			3,49	3,49
		2020 год	77 846,47	246,21	0,00	0,00	77 846,47	246,21	0,00			3,49	3,49
2.1.1	Обследование с разработкой проектов и сооружение нормативного освещения пешеходных переходов г.Северска	Всего, в т.ч.:	42 775,03	1 165,87	0,00	0,00	42 775,03	1 165,87	0,00	УЖКХ ТиС	Количество разработанных и реализованных проектов, ед.	278	4
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	307,00	307,00	0,00	0,00	307,00	307,00	0,00			0	0
		2017 год	120,24	120,24	0,00	0,00	120,24	120,24	0,00			1	1
		2018 год	273,23	246,21	0,00	0,00	273,23	246,21	0,00			1	1
		2019 год	267,09	246,21	0,00	0,00	267,09	246,21	0,00			1	1
		2020 год	41 807,47	246,21	0,00	0,00	41 807,47	246,21	0,00			275	1
2.1.2	Праздничное световое оформление г.Северска (приобретение (изготовление) и монтаж световых конструкций)	Всего, в т.ч.:	13 982,90	641,90	0,00	0,00	13 982,90	641,90	0,00	УЖКХ ТиС	Количество реализованных проектов, ед.	14	1
		2015 год	641,90	641,90	0,00	0,00	641,90	641,90	0,00			1	1
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	3 176,00	0,00	0,00	0,00	3 176,00	0,00	0,00			4	0
		2019 год	3 183,00	0,00	0,00	0,00	3 183,00	0,00	0,00			3	0
		2020 год	6 982,00	0,00	0,00	0,00	6 982,00	0,00	0,00			6	0
2.1.3	Архитектурное освещение зданий и сооружений	Всего, в т.ч.:	10 908,00	0,00	0,00	0,00	10 908,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС, УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск, Управление имущественных отношений, Администрация ЗАТО Северск	Количество реализованных проектов архитектурного освещения зданий, ед.	7	0
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	2 821,00	0,00	0,00	0,00	2 821,00	0,00	0,00			3	0
		2019 год	3 649,00	0,00	0,00	0,00	3 649,00	0,00	0,00			1	0
		2020 год	4 438,00	0,00	0,00	0,00	4 438,00	0,00	0,00			3	0

2.1.4	Разработка проекта системы автоматического управления уличным освещением г.Северска	Всего, в т.ч.:	1 080,00	0,00	0,00	0,00	1 080,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	Количество разработанных проектов, ед.	1	0
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	1 080,00	0,00	0,00	0,00	1 080,00	0,00	0,00			1	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
2.1.5	Модернизация уличного освещения, в том числе замена светильников светодиодными или индукционными и внедрение системы автоматического управления уличным освещением: просп.Коммунистический (I этап - ул.Комсомольская - пл.Ленина ; II этап - пл. Ленина - Театральная площадь; III этап - Театральная площадь - ЦКПП)	Всего, в т.ч.:	21 732,00	0,00	0,00	0,00	21 732,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	Количество светильников, ед.	724	0
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	2 431,00	0,00	0,00	0,00	2 431,00	0,00	0,00			81	0
		2019 год	4 803,00	0,00	0,00	0,00	4 803,00	0,00	0,00			160	0
		2020 год	14 498,00	0,00	0,00	0,00	14 498,00	0,00	0,00			483	0
2.1.6	Модернизация уличного освещения, в том числе замена светильников светодиодными или индукционными и внедрение системы автоматического управления уличным освещением ул.Победы, ул.Ленина, ул.Транспортная, ул.Калинина, ул.Ленинградская, ул.Лесная, Северная магистраль (I этап - ул.Победы, ул.Ленина ; II этап - ул.Транспортная, ул.Калинина; III этап - ул.Лесная, ул.Ленинградская, Северная магистраль)	Всего, в т.ч.:	20 097,00	0,00	0,00	0,00	20 097,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	Количество светильников, ед.	794	0
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	6 823,00	0,00	0,00	0,00	6 823,00	0,00	0,00			271	0
		2019 год	6 510,00	0,00	0,00	0,00	6 510,00	0,00	0,00			231	0
		2020 год	6 764,00	0,00	0,00	0,00	6 764,00	0,00	0,00			292	0
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2.1.7	Модернизация уличного освещения, в том числе замена светильников светодиодными или индукционными и внедрение системы автоматического управления уличным освещением: ул.Комсомольская; ул.Первомайская; ул.Парковая; ул.Свердлова; ул.Советская; ул.Строителей; ул.Крупской; ул.Курчатова; ул.Солнечная	Всего, в т.ч.:	10 129,00	0,00	0,00	0,00	10 129,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	Количество светильников, ед.	432	0
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	5 048,00	0,00	0,00	0,00	5 048,00	0,00	0,00			214	0
		2019 год	2 199,00	0,00	0,00	0,00	2 199,00	0,00	0,00			122	0
		2020 год	2 882,00	0,00	0,00	0,00	2 882,00	0,00	0,00			96	0

2.1.8	Разработка проектов архитектурного освещения и организация систем освещения по реализации «световых комплексов» («Мемориалы»; «СеверСК»; «просп. Коммунистический – Кольцо – ул.Победы»; «пл. Ленина»; «Театральная площадь»; «ДК Островского»; «Природный Парк», «Кукольный театр – МИФИ»; «Северск спортивный»: «Дельфин», «Янтарь», «Молодость» и др.; ул.Калинина – ул.Солнечная)	Всего, в т.ч.:	475,00	0,00	0,00	0,00	475,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	Количество разработанных проектов, ед.	10	0
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	475,00	0,00	0,00	0,00	475,00	0,00	0,00			10	0
III	Задача 3. Организация уличного освещения и текущего содержания электрооборудования объектов благоустройства и объектов дорожного обустройства ЗАТО Северск												
3.1	ВЦП «Организация уличного освещения и текущего содержания электрооборудования объектов благоустройства и объектов дорожного обустройства ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч.:	238 665,20	236 934,85	0,00	0,00	238 665,20	236 934,85	238 665,20	УЖКХ ТиС	Функционирование уличного освещения, объектов благоустройства и объектов дорожного обустрой-ства, подключенных к централизованному электроснабжению, %		
		2015 год	34 085,56	34 085,56	0,00	0,00	34 085,56	34 085,56	0,00			100	100
		2016 год	40 296,89	40 296,89	0,00	0,00	40 296,89	40 296,89	0,00			100	100
		2017 год	41 822,44 <*>	41 822,44 <*>	0,00	0,00	41 822,44 <*>	41 822,44 <*>	0,00			100	100
		2018 год	40 287,54	40 287,54	0,00	0,00	40 287,54	40 287,54	40 287,54			100	100
		2019 год	40 821,77	40 287,54	0,00	0,00	40 821,77	40 287,54	40 821,77			100	99
		2020 год	41 483,66	40 287,54	0,00	0,00	41 483,66	40 287,54	41 483,66			100	97
	Итого по подпрограмме 3	Всего, в т.ч.:	424 280,89	267 926,76	0,00	0,00	395 631,89	239 277,76	28 649,00				
		2015 год	39 829,32	39 829,32	0,00	0,00	34 829,32	34 829,32	5 000,00				
		2016 год	48 359,13	48 359,13	0,00	0,00	40 710,13	40 710,13	7 649,00				
		2017 год	46 942,69 <*>	46 942,69 <*>	0,00	0,00	41 942,69 <*>	41 942,69 <*>	5 000,00				
		2018 год	82 039,77	47 642,76	0,00	0,00	75 039,77	40 642,76	7 000,00				
		2019 год	79 181,86	42 642,76	0,00	0,00	77 181,86	40 642,76	2 000,00				
		2020 год	128 060,78	42 642,76	0,00	0,00	126 060,78	40 642,76	2 000,00				

<*> Потребность в финансовых средствах и утвержденный объем финансирования включают в 2017 году неосвоенный остаток средств местного бюджета 2016 года в сумме 132,66 тыс.руб. Указанная сумма неосвоенных остатков средств местного бюджета 2016 года не увеличивает итоговые суммы потребности и утвержденного объема финансирования Программы.

Приложение 7
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2561

ПЕРЕЧЕНЬ
ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 5
«Развитие газоснабжения и газификации территории ЗАТО Северск»

Таблица 5

№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей)		В том числе за счет средств					Участник/ участник мероприятия	Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации		
			потребность	с учетом утвержденного бюджетного финансирования	федерального бюджета (по согласованию)	областного бюджета (по согласованию)	местного бюджета		внебюджетных источников (по согласованию)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации	
							потребность	утверждено				с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного бюджетного финансирования
I.	Задача 1 подпрограммы 5 «Организация разработки инженерно-технических решений по развитию газораспределительных систем»												
1.1	Основное мероприятие 1. Разработка предпроектной документации для	Всего, в т.ч.:	950,00	950,00	0,00	0,00	950,00	950,00	0,00	Управление капитального строительства Администрации	Наличие утвержденной схемы газоснабжения		
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	950,00	950,00	0,00	0,00	950,00	950,00	0,00			1	1
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			1	1
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			1	1
	газификации ЗАТО Северск	2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ЗАТО Северск		1	1
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			1	1
1.1.1	Разработка схемы газоснабжения ЗАТО Северск	Всего, в т.ч.:	950,00	950,00	0,00	0,00	950,00	950,00	0,00	Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск	Наличие схемы газоснабжения ЗАТО Северск (согласованной с ООО «ГАЗПРОМ Газораспределение Томск»)		
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	950,00	950,00	0,00	0,00	950,00	950,00	0,00			1	1
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			1	1
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			1	1
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			1	1
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			1	1
II.	Задача 2 подпрограммы 5 «Организация строительства газораспределительных сетей»												
2.1	Основное мероприятие 2. Строительство объектов муниципальной собственности в сфере газификации:	Всего, в т.ч.:	464 625,40	3 000,94	39 502,08	225 507,03 / 717,2	199 616,29	2 283,74	0,00	УЖКХ ТиС, Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск	Число потребителей (абонен-тов) природного газа (получивших техническую возможность для подключения к сети газоснабжения), ед		
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			225	225
		2016 год	2 103,54	2 103,54	0,00	0,00	2 103,54	2 103,54	0,00			225	225
		2017 год	2 111,10 <*>	2 111,10 <*>	0,00	0,00	2 111,10 <*>	2 111,10 <*>	0,00			225	225
		2018 год	325 889,41	889,84	39 502,08	214 907,02/ 717,2	71 480,31	172,64	0,00			604	0
		2019 год	49 008,52	0,00	0,00	0,00	49 008,52	0,00	0,00			955	0
		2020 год	87 616,37	0,00	0,00	10 600,01	77 016,36	0,00	0,00			1710	0
2.1.1	Строительство сетей газоснабжения пос.Самусь II очередь	Всего, в т.ч.:	33 865,60	0,00	0,00	27 295,60	6 570,00	0,00	0,00	Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск	Количество дополнительных домовладений, получивших техническую возможность для подключения к сети газоснабжения, ед.		
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	33 865,60	0,00	0,00	27 295,60	6 570,00	0,00	0,00			298	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
2.1.2	Строительство магистрального газопровода от ГРС пос.Самусь до котельной пос. Орловка (протяженность - 10,64 км.) (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	119 852,20	2 111,10	0,00	94 899,30	24 952,90	2 111,10	0,00	Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск	Количество котельных, подключенных к центральному газоснабжению, ед.		
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			1	1
		2016 год	2 103,54	2 103,54	0,00	0,00	2 103,54	2 103,54	0,00			1	1
		2017 год	2 111,10 <*>	2 111,10 <*>	0,00	0,00	2 111,10 <*>	2 111,10 <*>	2 111,10 <*>			1	1
		2018 год	117 741,10	0,00	0,00	94 899,30	22 841,80	0,00	0,00			1	1
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			2	2
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			2	2
2.1.3	Строительство сетей высокого давления I категории Р до 1,2 МПа, от ГРС СХК до ГГРП 1 (г.Северск) и ГГРП 2 (АГНКС),	Всего, в т.ч.:	1 800,00	0,00	0,00	1 800,00	0,00	0,00	0,00	Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск	Протяженность построенных сетей высокого давления I категории, км.	0,45	0,00
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	1 800,00	0,00	0,00	1 800,00	0,00	0,00	0,00			0,45	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
	протяженностью - 0,45 км (в т.ч. ПИР)												

2.1.4	Строительство сетей высокого давления II категории Р до 0,6 МПа по всей территории ЗАТО Северск, ГРС СХК, ГРС 1, ГРС 4 (протяженностью - 28,93 км.) (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	134 003,76	0,00	0,00	99 873,03	34 130,73	0,00	0,00	Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск	Протяженность построенных сетей высокого давления II категории, км	28,93	0,00
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0
		2018 год	120 941,52	0,00	0,00	89 273,02	31 668,50	0,00	0,00			26,11	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0
		2020 год	13 062,24	0,00	0,00	10 600,01	2 462,23	0,00	0,00			2,82	0
2.1.5	Строительство газоснабжения в пос.Самусь, д.Семиозерки, пос.Орловка, д.Кижиро (протяженностью - 30,43 км.) (в т.ч. ПИР), в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	106 375,97	0,00	0,00	0,00	106 375,97	0,00	0,00	Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск	Протяженность построенных сетей высокого давления IV категории, км	30,43	0,00
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,0
		2018 год	8 121,95	0,00	0,00	0,00	8 121,95	0,00	0,00			0,00	0,0
		2019 год	42 488,63	0,00	0,00	0,00	42 488,63	0,00	0,00			8,22	0,00
		2020 год	55 765,39	0,00	0,00	0,00	55 765,39	0,00	0,00			22,21	0,00
2.1.5.1	Строитель-ство газоснабжения IV очереди пос. Самусь, ЗАТО Север-ск, Томской области. Общая длина газопровода - 6,17 км. (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	20 485,57	0,00	0,00	0,00	20 485,57	0,00	0,00	Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск	Протяженность построенных сетей IV очереди пос.Самусь, км	6,17	0,00
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	5 057,55	0,00	0,00	0,00	5 057,55	0,00	0,00			0	0
		2019 год	15 428,02	0,00	0,00	0,00	15 428,02	0,00	0,00			6,17	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
2.1.5.2	Строительство газоснабжения V очереди пос. Самусь, ЗАТО Северск, Томской области. Общая длина газопровода - 4,2 км. (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	15 736,12	0,00	0,00	0,00	15 736,12	0,00	0,00	Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск	Протяженность построенных сетей V очереди пос.Самусь, км	4,20	0,00
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2019 год	5 132,72	0,00	0,00	0,00	5 132,72	0,00	0,00			0	0
		2020 год	10 603,40	0,00	0,00	0,00	10 603,40	0,00	0,00			4,20	0
2.1.5.3	Строительство газоснабжения VI очереди пос. Самусь, ЗАТО Северск, Томской области. Общая длина газопровода - 3,64 км. (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	13 821,01	0,00	0,00	0,00	13 821,01	0,00	0,00	Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск	Протяженность построенных сетей VI очереди пос.Самусь, км	3,64	0,00
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2019 год	4 630,82	0,00	0,00	0,00	4 630,82	0,00	0,00			0	0
		2020 год	9 190,19	0,00	0,00	0,00	9 190,19	0,00	0,00			3,64	0
2.1.5.4	Строительство газоснабжения дер. Семиозерки, ЗАТО Северск, Томской области. Общая длина газопровода - 2,05 км. (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	8 271,74	0,00	0,00	0,00	8 271,74	0,00	0,00	Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск	Протяженность построенных сетей в дер. Семиозерки, км	2,05	0,00
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	3 064,40	0,00	0,00	0,00	3 064,40	0,00	0,00			0	0
		2019 год	5 207,34	0,00	0,00	0,00	5 207,34	0,00	0,00			2,05	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
2.1.5.5	Строительство газоснабжения I очереди пос. Орлов-ка, ЗАТО Северск, Томской области. Общая длина газопровода - 7,36 км. (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	24 272,40	0,00	0,00	0,00	24 272,40	0,00	0,00	Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск	Протяженность построенных сетей I очереди пос.Орловка, км	7,36	0,00
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2019 год	5 869,34	0,00	0,00	0,00	5 869,34	0,00	0,00			0	0
		2020 год	18 403,06	0,00	0,00	0,00	18 403,06	0,00	0,00			7,36	0
2.1.5.6	Строительство газоснабжения II очереди пос.Орловка, ЗАТО Северск, Томской области. Общая длина газопровода - 7,01 км. (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	23 789,13	0,00	0,00	0,00	23 789,13	0,00	0,00	Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск	Протяженность построенных сетей II очереди пос.Орловка, км	7,01	0,00
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2019 год	6 220,39	0,00	0,00	0,00	6 220,39	0,00	0,00			0	0
		2020 год	17 568,74	0,00	0,00	0,00	17 568,74	0,00	0,00			7,01	0
2.1.6	Строительство газоснабжения дер.Кижирово, ЗАТО Северск, Томской области. Общая длина газопровода - 7,5 км. (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	25 308,63	0,00	0,00	0,00	25 308,63	0,00	0,00	Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск	Протяженность построенных сетей в дер. Кижирово, км	7,50	0,00
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2019 год	6 519,89	0,00	0,00	0,00	6 519,89	0,00	0,00			0	0
		2020 год	18 788,74	0,00	0,00	0,00	18 788,74	0,00	0,00			7,50	0
2.1.7	Строительство головных газорегуляторных пунктов (ГГРП) (в т.ч. ПИР)	Всего, в т.ч.:	1 400,00	0,00	0,00	0,00	1 400,00	0,00	0,00	Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск	Количество построенных ГГРП, ед.	2	0
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	1 400,00	0,00	0,00	0,00	1 400,00	0,00	0,00			2	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0

2.1.8	Строительство газопровода от ГРС-4 до котельной по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, ул.Предзаводская, 14	Всего, в т.ч.:	42 019,24	889,84	39 502,08	1 639,10 / 717,2	878,06	172,64	0,00	Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск	Количество реализованных проектов, ед.	1	0
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	42 019,24	889,84	39 502,08	1 639,10 / 717,2	878,06	172,64	0,00			1	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
	Итого по подпрограмме 5	Всего, в т.ч.:	465 575,40	3 950,94	39 502,08	225 507,03 / 717,2	200 566,29	3 233,74	0,00				
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
		2016 год	3 053,54	3 053,54	0,00	0,00	3 053,54	3 053,54	0,00				
		2017 год	2 111,10 <*>	2 111,10 <*>	0,00	0,00	2 111,10 <*>	2 111,10 <*>	0,00				
		2018 год	325 889,41	889,84	39 502,08	214 907,02 / 717,2	71 480,31	172,64	0,00				
		2019 год	49 008,52	0,00	0,00	0,00	49 008,52	0,00	0,00				
		2020 год	87 616,37	0,00	0,00	10 600,01	77 016,36	0,00	0,00				

<*> Потребность в финансовых средствах и утвержденный объем финансирования включают в 2017 году неосвоенный остаток средств местного бюджета 2016 года в сумме 2103,54 тыс.руб. Указанная сумма неосвоенных остатков средств местного бюджета 2016 года не увеличивает итоговые суммы потребности и утвержденного объема финансирования Программы.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2562
от 29.12.2017 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2014 № 3540

В соответствии с решением Думы ЗАТО Северск от 21.12.2016 № 21/1 «О бюджете ЗАТО Северск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», решением Думы ЗАТО Северск от 21.12.2017 № 33/1 «О бюджете ЗАТО Северск на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», постановлением Администрации ЗАТО Северск от 02.07.2014 № 1614 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную программу «Развитие предпринимательства в ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы (далее – Программа), утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2014 № 3540 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие предпринимательства в ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы», следующие изменения:

1) паспорт Программы изложить в новой редакции согласно приложению 1;
2) таблицу 3 Программы изложить в новой редакции согласно приложению 2;
3) раздел V Программы изложить в новой редакции согласно приложению 3;
4) в приложении 1:
а) паспорт подпрограммы 1 изложить в новой редакции согласно приложению 4;
б) таблицу 1 подпрограммы 1 изложить в новой редакции согласно приложению 5;
в) раздел III подпрограммы 1 изложить в новой редакции согласно приложению 6;
5) в приложении 2:
а) паспорт подпрограммы 2 изложить в новой редакции согласно приложению 7;
б) таблицу 1 подпрограммы 2 изложить в новой редакции согласно приложению 8;
в) раздел III подпрограммы 2 изложить в новой редакции согласно приложению 9;
6) в приложении 3:
а) паспорт подпрограммы 3 изложить в новой редакции согласно приложению 10;
б) таблицу 1 подпрограммы 3 изложить в новой редакции согласно приложению 11;
в) раздел III подпрограммы 3 изложить в новой редакции согласно приложению 12;
7) в приложении 4:
а) раздел «Объем финансирования подпрограммы 4, всего, в том числе по годам ее реализации, тыс. руб. <*>» паспорта подпрограммы 4 изложить в новой редакции согласно приложению 13;
б) раздел I подпрограммы 4 изложить в новой редакции согласно приложению 14;
в) таблицу 1 подпрограммы 4 изложить в новой редакции согласно приложению 15;
г) таблицу 2 подпрограммы 4 изложить в новой редакции согласно приложению 16;
8) в приложении 5:
а) раздел «Объем финансирования подпрограммы 6, всего, в том числе по годам ее реализации, тыс. руб.» паспорта подпрограммы 6 изложить в новой редакции согласно приложению 17;
б) таблицу 1 подпрограммы 6 изложить в новой редакции согласно приложению 18;
в) раздел III подпрограммы 6 изложить в новой редакции согласно приложению 19.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

Приложение 1
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2562

ПАСПОРТ
муниципальной программы «Развитие предпринимательства в ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы

Наименование муниципальной программы (далее - Программа)	Развитие предпринимательства в ЗАТО Северск
Этапы и сроки реализации Программы	2015 - 2020 годы (этапы не предусмотрены)
Ответственный исполнитель Программы	Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск
Соисполнители Программы	Управление образования Администрации ЗАТО Северск
Участники Программы	Администрация ЗАТО Северск; Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск; Управление образования Администрации ЗАТО Северск
Участники мероприятий Программы	Ассоциация «Некоммерческое партнерство «Агентство развития предпринимательства-Северск»; Фонд «Микрокредитная компания фонд развития малого и среднего предпринимательства ЗАТО Северск»; Совет по развитию и поддержке предпринимательства; общественные объединения предпринимателей ЗАТО Северск; субъекты малого и среднего предпринимательства – юридические лица

<table>
<tr><td>Среднесрочная цель социально-экономического развития ЗАТО Северск, на реализацию которой направлена Программа</td><td colspan="8">Расширение спектра и повышение качества производимых предприятиями малого и среднего бизнеса товаров и услуг для удовлетворения потребительского спроса жителей ЗАТО Северск, содействие продвижению продукции на рынке Томской области и других регионов</td></tr>
<tr><td>Цель Программы</td><td colspan="8">Содействие развитию предпринимательства в ЗАТО Северск</td></tr>
<tr><td rowspan="6">Целевые показатели (индикаторы) результативности Программы и их значения (по годам реализации) <*></td><td>Показатели цели, единица измерения</td><td>2014 год</td><td>2015 год</td><td>2016 год</td><td>2017 год</td><td>2018 год</td><td>2019 год</td><td>2020 год</td></tr>
<tr><td>1. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения, единиц <**></td><td>364/338</td><td>370/341</td><td>370/341</td><td>280/279</td><td>379/344</td><td>379/344</td><td>379/344</td></tr>
<tr><td>2. Доля работающих на малых предприятиях от численности экономически активного населения, % <**></td><td>10,8</td><td>11,0</td><td>11,2</td><td>12,4</td><td>11,4</td><td>11,4</td><td>11,4</td></tr>
<tr><td>3. Доля занятых в сфере малого и среднего предпринимательства в общей численности населения, занятого на территории ЗАТО Северск, %</td><td>35,7</td><td>35,9</td><td>36,2</td><td>42,1</td><td>36,3</td><td>36,3</td><td>36,3</td></tr>
<tr><td>4. Число рабочих мест, созданных субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими финансовую поддержку в рамках реализации муниципальной программы, единиц</td><td>210</td><td>265</td><td>149</td><td>94</td><td>265</td><td>265</td><td>265</td></tr>
<tr><td>5. Доля вновь созданных в течение года субъектов малого и среднего предпринимательства, которым оказана поддержка в рамках реализации муниципальной программы, % <***></td><td>12,1</td><td>12,2</td><td>6,6</td><td>12,4</td><td>12,4</td><td>12,4</td><td>12,4</td></tr>
<tr><td>Задачи Программы</td><td colspan="8">1. Обеспечение субъектов предпринимательства необходимой инфраструктурой.
2. Стимулирование создания и развития субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе среди молодежи, с использованием системы финансовой, имущественной, информационной, консультационной и организационной поддержки предпринимательской деятельности.
3. Обеспечение конструктивного взаимодействия органов власти, бизнеса, общества, популяризация предпринимательской деятельности.
4. Снижение рисков предпринимательской деятельности путем обеспечения доступности финансовых ресурсов для субъектов предпринимательской деятельности.
5. Создание условий, необходимых для развития у детей и молодежи навыков научно-технической деятельности, инновационного творчества</td></tr>
<tr><td>Подпрограммы Программы</td><td colspan="8">Подпрограмма 1 «Создание и развитие инфраструктуры поддержки предпринимательства в ЗАТО Северск Томской области».
Подпрограмма 2 «Финансовая, имущественная поддержка деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства, информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, развитие молодежного предпринимательства».
Подпрограмма 3 «Создание общественной (социальной) среды, благоприятной для развития бизнеса».
Подпрограмма 4 «Повышение доступности финансовых ресурсов для субъектов предпринимательской деятельности».
Подпрограмма 5 «Обеспечивающая подпрограмма».
Подпрограмма 6 «Создание, развитие и обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества на территории ЗАТО Северск»</td></tr>
<tr><td>Ведомственные целевые программы, входящие в состав Программы (далее – ВЦП)</td><td colspan="8">Отсутствуют</td></tr>
<tr><td rowspan="11">Объем финансирования Программы, всего, в том числе по годам реализации Программы, тыс. руб.</td><td>Источники</td><td>Всего</td><td>2015 год</td><td>2016 год</td><td>2017 год</td><td>2018 год</td><td>2019 год</td><td>2020 год</td></tr>
<tr><td>Местный бюджет:</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>потребность</td><td>40243,81</td><td>3376,73</td><td>6001,33 <*****></td><td>6615,32 <*****></td><td>7463,00</td><td>7500,00</td><td>9652,75</td></tr>
<tr><td>утверждено</td><td>33082,06</td><td>3376,73</td><td>6001,33 <*****></td><td>6615,32 <*****></td><td>5818,00</td><td>5818,00</td><td>5818,00</td></tr>
<tr><td>Другие источники:</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>федеральный бюджет <****></td><td>87211,22/ 22640,02</td><td>6500,00/ 6500,00</td><td>6317,50/ 6317,50</td><td>9822,52/ 9822,52</td><td>22579,20/ 0,00</td><td>20996,00/ 0,00</td><td>20996,00/ 0,00</td></tr>
<tr><td>бюджет Томской области <****></td><td>339337,62/ 54184,16</td><td>8964,42/ 8964,42</td><td>34166,69/ 34166,69</td><td>11053,05/ 11053,05</td><td>42407,19/ 0,00</td><td>43204,00/ 0,00</td><td>199542,27/ 0,00</td></tr>
<tr><td>внебюджетные источники (по согласованию)</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>0,00</td></tr>
<tr><td>Всего:</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>потребность</td><td>466792,65</td><td>18841,15</td><td>46485,52 <*****></td><td>27490,89 <*****></td><td>72449,39</td><td>71700,00</td><td>230191,02</td></tr>
<tr><td>с учетом утвержденного бюджетного финансирования</td><td>109906,24</td><td>18841,15</td><td>46485,52 <*****></td><td>27490,89 <*****></td><td>5818,00</td><td>5818,00</td><td>5818,00</td></tr>
</table>

<*> Значения целевых показателей (индикаторов) результативности Программы с учетом утвержденного объема финансирования приведены в таблице 3 Программы.

<**> Значения целевых показателей за 2014 - 2017 годы приведены следующим образом: значения целевых показателей в соответствии с индикаторами реализации Программы социально-экономического развития ЗАТО Северск на 2012 - 2017 годы, утвержденной решением Думы ЗАТО Северск от 17.11.2011 № 19/1 «Об утверждении Программы социально-экономического развития ЗАТО Северск на 2012 - 2017 годы» / фактически сложившиеся данные по состоянию на 2013 год (с учетом итогов переписи населения 2010 года).

<***> Значения целевых показателей за 2014 - 2017 годы приведены в соответствии с индикаторами реализации Программы социально-экономического развития ЗАТО Северск на 2012 - 2017 годы, утвержденной решением Думы ЗАТО Северск от 17.11.2011 № 19/1 «Об утверждении Программы социально-экономического развития ЗАТО Северск на 2012 - 2017 годы».

<****> Объем финансирования Программы из федерального и областного бюджетов приведен следующим образом: объем потребности в финансировании по Программе / объем утвержденных средств.

В 2018 - 2020 годах объем финансирования будет определен по итогам конкурсных отборов муниципальных образований для предоставления субсидий.

<*****> Потребность и объем финансирования включают:

в 2016 году неиспользованный остаток средств местного бюджета 2015 года в сумме 300,0 тыс. руб.;

в 2017 году неиспользованный остаток средств местного бюджета 2016 года в сумме 65,32 тыс. руб.

Указанные суммы неиспользованных остатков средств местного бюджета не увеличивают общий объем финансирования Программы в столбце «Всего».

Приложение 2
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2562

СВЕДЕНИЯ
о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности муниципальной программы «Развитие предпринимательства в ЗАТО Северск» на 2015-2020 годы

Таблица 3

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей														Периодичность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2013 год	2014 год	2015 год		2016 год		2017 год		2018 год		2019 год		2020 год				
					с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования			
I. Целевые показатели муниципальной программы «Развитие предпринимательства в ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы																			
1.1	Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения	единиц	374/375	364/338	370/341	370/341	370/341	370/341	280/279	280/279	379/344	379/344	379/344	379/344	379/344	379/344	Ежеквартально	Статистическая отчетность	Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск
1.2	Доля работающих на малых предприятиях от численности экономичес-ки активного населения	%	10,7	10,8	11,0	11,0	11,2	11,2	12,4	12,4	11,4	11,4	11,4	11,4	11,4	11,4	Ежеквартально	Статистическая отчетность	Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск
1.3	Доля занятых в сфере малого и среднего предпринимательства в общей численнос-ти населения, заня-того на террито-рии ЗАТО Северск	%	36,9	35,7	35,9	35,9	36,2	36,2	42,1	42,1	36,3	36,3	36,3	36,3	36,3	36,3	Ежеквартально	Статистическая отчетность	Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск
1.4	Число рабочих мест, созданных субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими финансовую поддержку в рамках реализации муниципальной программы	единиц	96	210	265	265	149	149	94	94	265	29	265	29	265	27	Ежеквартально	Отчетность организаций инфраструктуры	Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск
1.5	Доля вновь созданных в течение года субъектов малого и среднего предпринимательства, которым оказана поддержка в рамках реализации Программы	%	12	12,1	12,2	12,2	6,6	6,6	12,4	12,4	12,4	12,4	12,4	12,4	12,4	12,4	Ежеквартально	Отчетность организаций инфраструктуры	Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск
II. Целевые показатели задачи 1 «Обеспечение субъектов предпринимательства необходимой инфраструктурой»																			
2.1	Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения	единиц	374/375	364/338	370/341	370/341	370/341	370/341	280/279	280/279	379/344	379/344	379/344	379/344	379/344	379/344	Ежеквартально	Статистическая отчетность	Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск
2.2	Доля занятых в сфере малого и среднего предпринимательства в общей численнос-ти населения, за-нятого на террито-рии ЗАТО Северск	%	36,9	35,7	35,9	35,9	36,2	36,2	42,1	42,1	36,3	36,3	36,3	36,3	36,3	36,3	Ежеквартально	Статистическая отчетность	Комитет экономического раз-вития Администрации ЗАТО Северск
III. Целевые показатели задачи 2 «Стимулирование создания и развития субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе среди молодежи, с использованием системы финансовой, имущественной, информационной, консультационной и организационной поддержки предпринимательской деятельности»																			

3.1	Число рабочих мест, созданных субъектами мало-го и среднего предпринимательства, получившими финансовую поддержку в рамках реализации Програм-мы	единиц	96	210	265	265	149	149	94	94	265	29	265	29	265	27	Ежеквартально	Отчетность организаций инфраструктуры	Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск
IV. Целевые показатели задачи 3 «Обеспечение конструктивного взаимодействия органов власти, бизнеса, общества, популяризация предпринимательской деятельности»																			
4.1	Количество мероприятий, направленных на повышение имиджа предпринимательской деятельности	единиц	-	5	5	5	5	5	6	6	5	5	5	5	5	0	Ежеквартально	Отчетность организаций инфраструктуры	Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск
V. Целевые показатели задачи 4 «Повышение доступности финансовых ресурсов для субъектов предпринимательской деятельности»																			
5.1	Количество мероприятий, направленных на обеспечение доступности заемных средств	единиц	-	-	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Ежеквартально	Отчетность организаций инфраструктуры	Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск
VI. Целевые показатели задачи 5 «Создание условий, необходимых для развития у детей и молодежи навыков научно-технической деятельности, инновационного творчества»																			
6.1	Количество созданных на территории ЗАТО Северск центров молодежного инновационного творчества	единиц	-	-	-	-	-	-	1	1	0	0	0	0	0	0	Год	Ведомственная статистика	Управление образования Администрации ЗАТО Северск

Приложение 3
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2562

V. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Программные мероприятия определены исходя из целей и задач Программы.

Большинство мероприятий действующей Программы реализуется на условиях софинансирования за счет средств бюджетов всех уровней. Предоставление поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на безвозмездной и (или) безвозвратной основе обуславливает необходимость ежегодного финансирования мероприятий Программы за счет различных источников.

Доля средств бюджета ЗАТО Северск по мероприятиям, реализуемым на условиях софинансирования в период 2011 - 2013 годов, составляет от 2% до 50% от общего объема финансирования, в 2014 году - от 5% до 20%.

Если в 2012 году из средств бюджета Томской области на софинансирование мероприятий Программы было выделено 12 млн. руб., то в 2013 году - 31 млн. руб., в 2014 году - 22 млн. 154 тыс. руб.

В условиях недостаточного финансирования программных мероприятий за счет бюджетных средств на федеральном и региональном уровнях ежегодно пересматриваются приоритеты государственной политики поддержки предпринимательства. Отсутствие четкого понимания данных приоритетов создает определенные трудности в реализации Программы.

Составной частью указанной проблемы являются также и сроки предоставления софинансирования - второе полугодие текущего финансового года. Особую актуальность этот аспект имеет для финансирования текущей деятельности инфраструктуры поддержки предпринимательства, поскольку до получения средств бюджетов других уровней соответствующие расходы полностью финансируются из местного бюджета.

Объем потребности в финансировании на 2015 - 2020 годы в целом по Программе составляет 466792,65 тыс. руб., в том числе:

2015 год - 18841,15 тыс. руб.;

2016 год - 46485,52 тыс. руб. (потребность включает неиспользованный остаток средств местного бюджета 2015 года в сумме 300,0 тыс. руб. без увеличения общего объема требуемого финансирования);

2017 год - 27490,89 тыс. руб. (потребность включает неиспользованный остаток средств местного бюджета 2016 года в сумме 65,32 тыс. руб. без увеличения общего объема требуемого финансирования);

2018 год - 72449,39 тыс. руб.;

2019 год - 71700,00 тыс. руб.;

2020 год - 230191,02 тыс. руб.

Помимо финансирования Программы из средств местного бюджета предусмотрено ее финансирование из других источников:

федеральный бюджет – 87211,22 тыс. руб.;

областной бюджет – 339337,62 тыс. руб.

Расходы на реализацию Программы в целом и с распределением по подпрограммам представлены в таблице 5.

Информация о расходах бюджета ЗАТО Северск на реализацию Программы в разрезе главных распорядителей средств бюджета ЗАТО Северск представлена в таблице 6.

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ЗАТО СЕВЕРСК» НА 2015 - 2020 ГОДЫ

Таблица 5

№ п/п	Наименование подпрограммы муниципальной программы	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.		В том числе за счет средств					Соисполнитель
			потребность	утверждено <*>	федерального бюджета (по согласованию) <*>	областного бюджета (по согласованию) <*>	местного бюджета		внебюджетных источников (по согласованию)	
							потребность	утверждено		

1	Подпрограмма 1 «Создание и развитие инфраструктуры поддержки предпринимательства в ЗАТО Северск Томской области»	Всего, в т.ч.:	194693,88	24702,86	0,00	174962,28/ 7324,01	19731,60	17378,85	0,00	Отсутствует
		2015	5608,42	5608,42	0,00	3015,42/ 3015,42	2593,00	2593,00	0,00	
		2016	4020,04	4020,04	0,00	1334,19/ 1334,19	2685,85	2685,85	0,00	
		2017	6074,40	6074,40	0,00	2974,40/ 2974,40	3100,00	3100,00	0,00	
		2018	6500,00	3000,00	0,00	3500,00/ 0,00	3000,00	3000,00	0,00	
		2019	7000,00	3000,00	0,00	3900,00/ 0,00	3100,00	3000,00	0,00	
		2020	165491,02	3000,00	0,00	160238,27/ 0,00	5252,75	3000,00	0,00	
2	Подпрограмма 2 «Финансовая, имущественная поддержка дея-тельности субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства, ин-формационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, развитие молодежного предпринимательства»	Всего, в т.ч.:	125815,70	14814,11	22792,50/ 12817,50	100307,50/ 332,50	2715,70	1664,11	0,00	Отсутствует
		2015	6894,90	6894,90	6500,00/ 6500,00	0,00	394,90	394,90	0,00	
		2016	7101,33	7101,33	6317,50/ 6317,50	332,50/ 332,50	451,33	451,33	0,00	
		2017	219,47	219,47	0,00	0,00/ 0,00	219,47	219,47	0,00	
		2018	37200,00	199,47	3325,00/ 0,00	33325,00/ 0,00	550,00	199,47	0,00	
		2019	37200,00	199,47	3325,00/ 0,00	33325,00/ 0,00	550,00	199,47	0,00	
		2020	37200,00	199,47	3325,00/ 0,00	33325,00/ 0,00	550,00	199,47	0,00	
3	Подпрограмма 3 «Создание общественной (социальной) среды, благоприятной для развития бизнеса»	Всего, в т.ч.:	2787,36	2692,95	0,00	0,00	2787,36	2692,95	0,00	Отсутствует
		2015	388,83	388,83	0,00	0,00	388,83	388,83	0,00	
		2016	750,00 <**>	750,00 <**>	0,00	0,00	750,00 <**>	750,00 <**>	0,00	
		2017	513,85 <**>	513,85 <**>	0,00	0,00	513,85 <**>	513,85 <**>	0,00	
		2018	500,00	468,53	0,00	0,00	500,00	468,53	0,00	
		2019	500,00	468,53	0,00	0,00	500,00	468,53	0,00	
		2020	500,00	468,53	0,00	0,00	500,00	468,53	0,00	
4	Подпрограмма 4 «Повышение доступности финансовых ресурсов для субъектов предпринимательской деятельности»	Всего, в т.ч.:	137243,19	61443,80	61366,20/ 6770,00	61367,84/ 43827,65	14509,15	10846,15	0,00	Отсутствует
		2015	5949,00	5949,00	0,00	5949,00/ 5949,00	0,00	0,00	0,00	
		2016	34614,15	34614,15	0,00/ 0,00	32500,00/ 32500,00	2114,15	2114,15	0,00	
		2017	14430,65	14430,65	6770,00/ 6770,00	5378,65/ 5378,65	2282,00	2282,00	0,00	
		2018	28249,39	2150,00	19254,20/0,00	5582,19/ 0,00	3413,00	2150,00	0,00	
		2019	27000,00	2150,00	17671,00/ 0,00	5979,00/ 0,00	3350,00	2150,00	0,00	
		2020	27000,00	2150,00	17671,00/ 0,00	5979,00/ 0,00	3350,00	2150,00	0,00	
5	Подпрограмма 5 «Обеспечивающая подпрограмма»	Всего, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отсутствует
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6	Подпрограмма 6 «Создание, развитие и обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества на территории ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч.:	6252,52	6252,52	3052,52/ 3052,52	2700,00/ 2700,00	500,00	500,00	0,00	Управление образования Администрации ЗАТО Се-верск
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2017	6252,52	6252,52	3052,52/3052,52	2700,00/ 2700,00	500,00	500,00	0,00	
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Итого по Программе	Всего, в т.ч.:	466792,65	109906,24	87211,22/ 22640,02	339337,62/ 54184,16	40243,81	33082,06	0,00	
		2015	18841,15	18841,15	6500,00/ 6500,00	8964,42/ 8964,42	3376,73	3376,73	0,00	
		2016	46485,52 <**>	46485,52 <**>	6317,50/ 6317,50	34166,69/ 34166,69	6001,33 <**>	6001,33 <**>	0,00	
		2017	27490,89 <**>	27490,89 <**>	9822,52/ 9822,52	11053,05/ 11053,05	6615,32 <**>	6615,32 <**>	0,00	
		2018	72449,39	5818,00	22579,20/ 0,00	42407,19/ 0,00	7463,00	5818,00	0,00	
		2019	71700,00	5818,00	20996,00/ 0,00	43204,00/ 0,00	7500,00	5818,00	0,00	
		2020	230191,02	5818,00	20996,00/ 0,00	199542,27/ 0,00	9652,75	5818,00	0,00	

<*> Объем финансирования Программы из федерального и областного бюджетов приведен следующим образом: объем потребности в финансировании по Программе / объем утвержденных средств.

В 2018 - 2020 годах объем финансирования будет определен по итогам конкурсных отборов муниципальных образований для предоставления субсидий.

<**> Потребность и объем финансирования включают:

в 2016 году неиспользованный остаток средств местного бюджета 2015 года в сумме 300,0 тыс. руб.;

в 2017 году неиспользованный остаток средств местного бюджета 2016 года в сумме 65,32 тыс. руб.

Итоги в строках «Всего, в т.ч.:» не включают указанных сумм неиспользованных остатков средств местного бюджета в целях исключения двойного счета.

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ЗАТО СЕВЕРСК»
НА 2015 - 2020 ГОДЫ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ЗАТО СЕВЕРСК ПО ГЛАВНЫМ РАСПОРЯДИТЕЛЯМ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 6

№ п/п	Наименования подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Срок исполнения, год	Объем бюджетных ассигнований (тыс. руб.)		Главные распорядители бюджетных средств (ГРБС) – ответственный исполнитель, соисполнитель, участник					
					Администрация ЗАТО Северск		УКС Администрации ЗАТО Северск		Управление образования Администрации ЗАТО Северск	
			потребность	утверждено	потребность	утверждено	потребность	утверждено	потребность	утверждено
1	Подпрограмма 1 «Создание и развитие инфраструктуры поддержки предпринимательства в ЗАТО Северск Томской области»	Всего, в т.ч.:	194693,88	24702,86	36202,86	24702,86	158491,02	0,00	0,00	0,00
		2015	5608,42	5608,42	5608,42	5608,42	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	4020,04	4020,04	4020,04	4020,04	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	6074,40	6074,40	6074,40	6074,40	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	6500,00	3000,00	6500,00	3000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	7000,00	3000,00	7000,00	3000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	165491,02	3000,00	7000,00	3000,00	158491,02	0,00	0,00	0,00
1.1	Основное мероприятие 1. Предоставление субсидий на текущую деятельность инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	36202,86	24702,86	36202,86	24702,86	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	5608,42	5608,42	5608,42	5608,42	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	4020,04	4020,04	4020,04	4020,04	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	6074,40	6074,40	6074,40	6074,40	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	6500,00	3000,00	6500,00	3000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	7000,00	3000,00	7000,00	3000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	7000,00	3000,00	7000,00	3000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1	Развитие и обеспечение деятельности муниципального центра поддержки предпринимательства Ассоциации «Некоммерческое партнерство «Агентство развития предпринимательства-Северск»	Всего, в т.ч.:	5378,24	1978,24	5378,24	1978,24	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	465,42	465,42	465,42	465,42	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	338,42	338,42	338,42	338,42	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	574,40	574,40	574,40	574,40	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	1000,00	200,00	1000,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	1500,00	200,00	1500,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	1500,00	200,00	1500,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	Развитие и обеспечение деятельности бизнес-инкубатора ЗАТО Северск	Всего, в т.ч.:	16181,62	8081,62	16181,62	8081,62	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	3000,00	3000,00	3000,00	3000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	1181,62	1181,62	1181,62	1181,62	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	3000,00	3000,00	3000,00	3000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	3000,00	300,00	3000,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	3000,00	300,00	3000,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	3000,00	300,00	3000,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3	Обеспечение текущей деятельности Фонда «Микрокредитная компания фонд развития малого и среднего предпринимательства ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч.:	14643,00	14643,00	14643,00	14643,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	2143,00	2143,00	2143,00	2143,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	2500,00	2500,00	2500,00	2500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	2500,00	2500,00	2500,00	2500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	2500,00	2500,00	2500,00	2500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	2500,00	2500,00	2500,00	2500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	2500,00	2500,00	2500,00	2500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Основное мероприятие 2. Строительство объектов транспортной и инженерной инфраструктуры для промышленного парка в ЗАТО Северск Томской области	Всего, в т.ч.:	150000,00	0,00	0,00	0,00	150000,00	0,00	0,00	0,00
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	150000,00	0,00	0,00	0,00	150000,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Основное мероприятие 3. Осуществление ремонта объектов технопарковой зоны (технопарка), в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	8491,02	0,00	0,00	0,00	8491,02	0,00	0,00	0,00
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	8491,02	0,00	0,00	0,00	8491,02	0,00	0,00	0,00
1.3.1	Проведение государственной экспертизы сметной документации	Всего, в т.ч.:	40,00	0,00	0,00	0,00	40,00	0,00	0,00	0,00
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	40,00	0,00	0,00	0,00	40,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2	Капитальный ремонт кровли здания по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Северная, 2а, стр.8	Всего, в т.ч.:	2737,09	0,00	0,00	0,00	2737,09	0,00	0,00	0,00
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	2737,09	0,00	0,00	0,00	2737,09	0,00	0,00	0,00
1.3.3	Капитальный ремонт кровли здания по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Сосновая, 4, стр.10	Всего, в т.ч.:	5713,93	0,00	0,00	0,00	5713,93	0,00	0,00	0,00
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	5713,93	0,00	0,00	0,00	5713,93	0,00	0,00	0,00

2	Подпрограмма 2 «Финансовая и имущественная под-держка деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства, информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, развитие молодежного предпринимательства»	Всего, в т.ч.:	125815,70	14814,11	125815,70	14814,11	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	6894,90	6894,90	6894,90	6894,90	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	7101,33	7101,33	7101,33	7101,33	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	219,47	219,47	219,47	219,47	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	37200,00	199,47	37200,00	199,47	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	37200,00	199,47	37200,00	199,47	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	37200,00	199,47	37200,00	199,47	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1	Основное мероприятие 1. Предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства ЗАТО Северск, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	125262,47	14260,88	125262,47	14260,88	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	6843,00	6843,00	6843,00	6843,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	7000,00	7000,00	7000,00	7000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	119,47	119,47	119,47	119,47	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	37100,00	99,47	37100,00	99,47	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	37100,00	99,47	37100,00	99,47	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	37100,00	99,47	37100,00	99,47	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1	Проведение конкурсного отбора стартующих предпринимательских проектов и предоставление субсидий победителям конкурсного отбора	Всего, в т.ч.:	34843,00	13843,00	34843,00	13843,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	6843,00	6843,00	6843,00	6843,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	7000,00	7000,00	7000,00	7000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	7000,00	0,00	7000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	7000,00	0,00	7000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	7000,00	0,00	7000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2	Предоставление грантов на реализацию инвестиционных предпринимательских проектов, направленных на создание новых рабочих мест	Всего, в т.ч.:	120000,00	0,00	120000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	30000,00	0,00	30000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	30000,00	0,00	30000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	30000,00	0,00	30000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	30000,00	0,00	30000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.3	Обеспечение субъектов малого и среднего предпринимательства справочно-информационными материалами по вопросам ведения предпринимательской деятельности	Всего, в т.ч.:	231,47	231,47	231,47	231,47	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	81,47	81,47	81,47	81,47	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	50,00	50,00	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	50,00	50,00	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	50,00	50,00	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.4	Организация и (или) проведение семинаров, конференций по вопросам развития предпринимательства	Всего, в т.ч.:	188,00	186,41	188,00	186,41	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	38,00	38,00	38,00	38,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	50,00	49,47	50,00	49,47	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	50,00	49,47	50,00	49,47	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	50,00	49,47	50,00	49,47	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	Основное мероприятие 2. Организация и проведение мероприятий в сфере предпринимательства, ориентированных на молодежь, включая школьников	Всего, в т.ч.:	553,23	553,23	553,23	553,23	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	51,90	51,90	51,90	51,90	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	101,33	101,33	101,33	101,33	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Подпрограмма 3 «Создание общественной (социальной) среды, благоприятной для развития бизнеса»	Всего, в т.ч.:	2787,36	2692,95	2787,36	2692,95	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	388,83	388,83	388,83	388,83	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	750,00 <*>	750,00 <*>	750,00 <*>	750,00 <*>	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	513,85 <**>	513,85 <**>	513,85 <**>	513,85 <**>	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	500,00	468,53	500,00	468,53	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	500,00	468,53	500,00	468,53	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	500,00	468,53	500,00	468,53	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1	Основное мероприятие 1. Реализация мероприятий, направленных на формирование механизмов эффективного взаимодействия между бизнесом и властью	Всего, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.1	Осуществление деятельности Совета по развитию и поддержке предпринимательства	Всего, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.2	Проведение Единого дня приема предпринимателей	Всего, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2	Основное мероприятие 2. Реализация мер, направленных на формирование положительного образа субъекта предпринимательства, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	2787,36	2692,95	2787,36	2692,95	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	388,83	388,83	388,83	388,83	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	750,00 <*>	750,00 <*>	750,00 <*>	750,00 <*>	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	513,85 <**>	513,85 <**>	513,85 <**>	513,85 <**>	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	500,00	468,53	500,00	468,53	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	500,00	468,53	500,00	468,53	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	500,00	468,53	500,00	468,53	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.1	Организация и проведение мероприятий в рамках празднования Дня российского предпринимательства	Всего, в т.ч.:	709,25	709,25	709,25	709,25	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	88,83	88,83	88,83	88,83	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	130,00	130,00	130,00	130,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	100,42	100,42	100,42	100,42	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	130,00	130,00	130,00	130,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	130,00	130,00	130,00	130,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	130,00	130,00	130,00	130,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.2.2	Проведение конкурса на звание лучшего субъекта предпринимательской деятельности	Всего, в т.ч.:	1942,52	1848,11	1942,52	1848,11	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	300,00	300,00	300,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	600,00 <*>	600,00 <*>	600,00 <*>	600,00 <*>	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	413,43 <**>	413,43 <**>	413,43 <**>	413,43 <**>	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	331,47	300,00	331,47	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	331,47	300,00	331,47	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	331,47	300,00	331,47	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.3	Проведение иных профессиональных конкурсов в предпринимательской среде	Всего, в т.ч.:	135,59	135,59	135,59	135,59	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	20,00	20,00	20,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	38,53	38,53	38,53	38,53	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	38,53	38,53	38,53	38,53	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	38,53	38,53	38,53	38,53	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Подпрограмма 4 «Повышение доступности финансовых ресурсов для субъектов предпринимательской деятельности»	Всего, в т.ч.:	137243,19	61443,80	137243,19	137243,19	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	5949,00	5949,00	5949,00	5949,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	34614,15	34614,15	34614,15	34614,15	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	14430,65	14430,65	14430,65	14430,65	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	28249,39	2150,00	28249,39	2150,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	27000,00	2150,00	27000,00	2150,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	27000,00	2150,00	27000,00	2150,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1	Основное мероприятие 1. Предоставление субсидии Фонду «Микрокредитная компания фонд развития малого и среднего предпринимательства ЗАТО Северск» на пополнение фондов на выдачу микрозаймов	Всего, в т.ч.:	105363,15	50763,15	105363,15	50763,15	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	5949,00	5949,00	5949,00	5949,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	34614,15	34614,15	34614,15	34614,15	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	4800,00	4800,00	4800,00	4800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	20000,00	1800,00	20000,00	1800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	20000,00	1800,00	20000,00	1800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	20000,00	1800,00	20000,00	1800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2	Основное мероприятие 2. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и (или) развитие, и (или) модернизацию производства товаров (работ, услуг)	Всего, в т.ч.:	31880,04	10680,65	31880,04	10680,04	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	-	-	-	-	-	-	-	-
		2016	-	-	-	-	-	-	-	-
		2017	9630,65	9630,65	9630,65	9630,65	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	8249,39	350,00	8249,39	350,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	7000,00	350,00	7000,00	350,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	7000,00	350,00	7000,00	350,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.1	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам	Всего, в т.ч.:	29880,04	10105,65	29880,04	10105,65	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	-	-	-	-	-	-	-	-
		2016	-	-	-	-	-	-	-	-
		2017	9130,65	9130,65	9130,65	9130,65	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	7749,39	325,00	7749,39	325,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	6500,00	325,00	6500,00	325,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	6500,00	325,00	6500,00	325,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.2	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования	Всего, в т.ч.:	2000,00	575,00	6500,00	575,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	-	-	-	-	-	-	-	-
		2016	-	-	-	-	-	-	-	-
		2017	500,00	500,00	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	500,00	25,00	500,00	25,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	500,00	25,00	500,00	25,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	500,00	25,00	500,00	25,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Подпрограмма 6 «Создание, развитие и обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества на территории ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч.:	6252,52	6252,52	0,00	0,00	0,00	0,00	6252,52	6252,52
		2015	-	-	-	-	-	-	-	-
		2016	-	-	-	-	-	-	-	-
		2017	6252,52	6252,52	0,00	0,00	0,00	0,00	6252,52	6252,52
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1	Основное мероприятие. Предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства – юридическим лицам в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на создание, развитие и обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества	Всего, в т.ч.:	6252,52	6252,52	0,00	0,00	0,00	0,00	6252,52	6252,52
		2015	-	-	-	-	-	-	-	-
		2016	-	-	-	-	-	-	-	-
		2017	6252,52	6252,52	0,00	0,00	0,00	0,00	6252,52	6252,52
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого по Программе	Всего, в т.ч.:	466792,65	109906,24	302049,11	103653,72	158491,02	0,00	6252,52	6252,52
		2015	18841,15	18841,15	18841,15	18841,15	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	46485,52 <*>	46485,52 <*>	46485,52 <*>	46485,52 <*>	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	27490,89 <**>	27490,89 <**>	21238,37 <**>	21238,37 <**>	0,00	0,00	6252,52	6252,52
		2018	72449,39	5818,00	72449,39	5818,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	71700,00	5818,00	71700,00	5818,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	230191,02	5818,00	71700,00	5818,00	158491,02	0,00	0,00	0,00

<*> Потребность и объем финансирования в 2016 году включают неиспользованный остаток средств местного бюджета 2015 года в сумме 300,0 тыс. руб. без увеличения общего объема бюджетных ассигнований Программы.

<**> Потребность в финансировании в 2017 году включает неиспользованный остаток средств местного бюджета 2016 года в сумме 65,32 тыс. руб. без увеличения общего объема требуемого финансирования Программы

Приложение 4
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2562

ПАСПОРТ
ПОДПРОГРАММЫ 1 «СОЗДАНИЕ И РАЗВИТИЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ ПОДДЕРЖКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ЗАТО СЕВЕРСК ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ»

Наименование подпрограммы 1	Создание и развитие инфраструктуры поддержки предпринимательства в ЗАТО Северск Томской области
Этапы и сроки реализации подпрограммы 1	2015 - 2020 годы (этапы не предусмотрены)

Ответственный исполнитель подпрограммы 1	Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск							
Участники подпрограммы 1	Администрация ЗАТО Северск; Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск							
Участники мероприятий подпрограммы 1	Ассоциация «Некоммерческое партнерство «Агентство развития предпринимательства-Северск»; Фонд «Микрокредитная компания фонд развития малого и среднего предпринимательства ЗАТО Северск»							
Цель подпрограммы 1	Обеспечение субъектов предпринимательства необходимой инфраструктурой							
Показатели цели подпрограммы 1 и их значения (по годам реализации) <*>	Показатели цели, единица измерения	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
	1. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения, единиц <**>	364/338	370/341	370/341	280/279	379/344	379/344	379/344
	2. Доля занятых в сфере малого и среднего предпринимательства в общей численности населения, занятого на территории ЗАТО Северск, %	35,7	35,9	36,2	42,1	36,3	36,3	36,3
Задачи подпрограммы 1	1. Обеспечение текущей деятельности инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства. 2. Создание промышленного парка. 3. Развитие технопарковой зоны ЗАТО Северск							
Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы 1 (далее - ВЦП)	Отсутствуют							
Объем финансирования подпрограммы 1, всего, в том числе по годам ее реализации, тыс. руб.	Источники	Всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
	Местный бюджет:							
	потребность	19731,60	2593,00	2685,85	3100,00	3000,00	3100,00	5252,75
	утверждено	17378,85	2593,00	2685,85	3100,00	3000,00	3000,00	3000,00
	Другие источники:							
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет Томской области <***>	174962,28/ 7324,01	3015,42/ 3015,42	1334,19/ 1334,19	2974,40/ 2974,40	3500,00/ 0,00	3900,00/ 0,00	160238,27/ 0,00
	внебюджетные источники (по согласованию)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Всего:							
	потребность	194693,88	5608,42	4020,04	6074,40	6500,00	7000,00	165491,02
	утверждено	24702,86	5608,42	4020,04	6074,40	3000,00	3000,00	3000,00

<*> Значения показателей цели подпрограммы 1 с учетом утвержденного объема финансирования приведены в таблицах 1, 2 подпрограммы 1.

<**> Значения целевых показателей за 2014 - 2017 годы приведены следующим образом: значения целевых показателей в соответствии с индикаторами реализации Программы социально-экономического развития ЗАТО Северск на 2012 - 2017 годы, утвержденной решением Думы ЗАТО Северск от 17.11.2011 № 19/1 «Об утверждении Программы социально-экономического развития ЗАТО Северск на 2012 - 2017 годы» / фактически сложившиеся данные по состоянию на 2013 год (с учетом итогов переписи населения 2010 года).

<***> Объем финансирования подпрограммы 1 из областного бюджета приведен следующим образом: объем потребности в финансировании по подпрограмме 1 / объем утвержденных средств.

В 2018 - 2020 годах объем финансирования будет определен по итогам конкурсных отборов муниципальных образований для предоставления субсидий.

Приложение 5
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2562

СВЕДЕНИЯ
О СОСТАВЕ И ЗНАЧЕНИЯХ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПОДПРОГРАММЫ 1 «СОЗДАНИЕ И РАЗВИТИЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ ПОДДЕРЖКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ЗАТО СЕВЕРСК ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ»

Таблица 1

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Еди-ница измерения	Значения целевых показателей														Периодичность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2013 год	2014 год	2015 год		2016 год		2017 год		2018 год		2019 год		2020 год				
					с учетом требуемого объема финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом требуемого объема финансирования			
I. Целевые показатели подпрограммы 1 «Создание и развитие инфраструктуры поддержки предпринимательства в ЗАТО Северск Томской области»																			
1.1	Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения	единиц	374/ 375	364/ 338	370/ 341	370/ 341	370/ 341	370/ 341	280/ 279	280/ 279	379/ 344	379/ 344	379/ 344	379/ 344	379/ 344	379/ 344	Ежеквартально	Статистическая отчетность	Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск
1.2	Доля занятых в сфере малого и среднего предпринимательства в общей численности населения, занятого на территории ЗАТО Северск	%	36,9	35,7	35,9	35,9	36,2	36,2	42,1	42,1	36,3	36,3	36,3	36,3	36,3	36,3	Ежеквартально	Статистическая отчетность	Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск
II. Целевые показатели задачи 1 «Обеспечение текущей деятельности инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства»																			

2.1	Общее количество обратившихся в муниципальный центр поддержки предпринимательства граждан и субъектов предпринимательской деятельности	единиц	477	297	150	150	430	430	258	258	200	27	200	27	200	27	Ежеквартально	Отчетность организаций инфраструктуры	Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск
2.2	Доля действующих субъектов малого и среднего предпринимательства от общего числа субъектов малого и среднего предпринимательства, прошедших процесс бизнес-инкубирования	%	---	---	---	---	44	44	48	48	51	51	53	53	56	56	Ежеквартально	Отчетность организаций инфраструктуры	Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск
2.3	Доля субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку, от общего числа субъектов малого и среднего предпринимательства, обратившихся за поддержкой	%	---	---	---	---	70	70	82	82	30	30	30	30	30	30	Ежеквартально	Отчетность организаций инфраструктуры	Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск
III. Целевые показатели задачи 2 «Создание промышленного парка»																			
3.1	Число потенциальных резидентов промышленного парка	единиц	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	Ежеквартально	Отчетность организаций инфраструктуры	Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск
IV. Целевые показатели задачи 3 «Развитие технопарковой зоны ЗАТО Северск»																			
4.1	Число резидентов технопарковой зоны (технопарка)	единиц	16	16	16	16	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	Ежеквартально	Отчетность организаций инфраструктуры	Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск
4.2	Доля отремонтированных объектов технопарковой зоны (технопарка) от общего числа объектов технопарковой зоны (технопарка)	%	---	---	---	---	0	0	0	0	0	0	0	0	18	0	Ежеквартально	Отчетность организаций инфраструктуры	Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск

Приложение 6
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2562

III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 1 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Ведомственные целевые программы отсутствуют.

В рамках подпрограммы 1 планируется реализация следующих мероприятий:

1) развитие и обеспечение деятельности муниципального центра поддержки предпринимательства – Ассоциации «Некоммерческое партнерство «Агентство развития предпринимательства-Северск»;

2) развитие и обеспечение деятельности бизнес-инкубатора ЗАТО Северск;

3) обеспечение деятельности Фонда «Микрокредитная компания фонд развития малого и среднего предпринимательства ЗАТО Северск»;

4) развитие технопарковой зоны (технопарка);

5) создание и развитие промышленного парка.

Объем требуемого финансирования подпрограммы 1 составляет 194693,88 тыс. руб., в том числе:

2015 год – 5608,42 тыс. руб.;
2016 год – 4020,04 тыс. руб.;
2017 год – 6074,40 тыс. руб.;
2018 год – 6500,00 тыс. руб.;
2019 год – 7000,00 тыс. руб.;
2020 год – 165491,02 тыс. руб.

Для реализации мероприятий, предусмотренных подпрограммой 1, помимо средств местного бюджета предусмотрены средства областного бюджета в объеме 174962,28 тыс. рублей, в том числе:

2015 год – 3015,42 тыс. руб.;
2016 год – 1334,19 тыс. руб.;
2017 год – 2974,40 тыс. руб.;
2018 год – 3500,00 тыс. руб.;
2019 год – 3900,00 тыс. руб.;
2020 год – 160238,27 тыс. руб.

В настоящее время софинансирование мероприятий подпрограммы 1 из областного бюджета осуществляется в порядке и на условиях, установленных Порядком предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета для оказания поддержки муниципальных программ (подпрограмм), содержащих мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства, утвержденным постановлением Администрации Томской области от 03.09.2015 № 311а «Об оказании поддержки муниципальных программ (подпрограмм), содержащих мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства, в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Томской области» государственной программы «Развитие предпринимательства в Томской области».

Предоставление субсидий из бюджета Томской области по мероприятию подпрограммы 1 «Развитие и обеспечение деятельности бизнес-инкубатора» осуществляется при соблюдении следующих условий:

расходные обязательства муниципального образования должны предусматривать обязанность муниципального образования предоставить муниципальным бизнес-инкубаторам или организациям, являющимся их управляющими компаниями, бюджетные ассигнования для обеспечения деятельности муниципальных бизнес-инкубаторов (оплаты коммунальных услуг, услуг по содержанию имущества, услуг связи, охранных услуг, расходов на содержание, обслуживание и текущий ремонт коммуникаций, систем видеонаблюдения, охранно-пожарной сигнализации и оборудования, сопровождение программного обеспечения, справочно-правовых и аналитических систем, развитие процессов бизнес-инкубирования, оплаты труда работников бизнес-инкубаторов или организаций, являющихся их управляющими компаниями, и других расходов, связанных с обеспечением деятельности муниципальных бизнес-инкубаторов);

уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет средств субсидии из областного бюджета не может быть установлен выше 90%.

Предоставление субсидий из бюджета Томской области по мероприятию подпрограммы 1 «Развитие и обеспечение деятельности муниципального центра поддержки предпринимательства Ассоциации «Некоммерческое партнерство «Агентство развития предпринимательства-Северск» осуществляется при соблюдении следующих условий:

расходные обязательства муниципального образования для развития и обеспечения деятельности муниципальных центров поддержки предпринимательства должны предусматривать расходы на возмещение затрат муниципальным центрам поддержки предпринимательства на приобретение и ремонт компьютерной и офисной техники, приобретение офисной мебели, программного обеспечения, аналитических систем, приобретение, обновление и сопровождение справочных правовых систем, оплату коммунальных услуг, услуг связи, охранных услуг, услуг по содержанию недвижимого имущества, используемого при осуществлении деятельности муниципального центра поддержки предпринимательства, услуг по повышению квалификации работников муниципальных центров поддержки предпринимательства, уплату арендной платы за аренду недвижимого имущества, не принадлежащего муниципальному образованию, оплату труда работников муниципальных центров поддержки предпринимательства и других затрат, связанных с развитием и обеспечением деятельности муниципальных центров поддержки предпринимательства;

уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет средств субсидии из областного бюджета не может быть установлен выше 80%.

Финансирование мероприятия «Обеспечение текущей деятельности Фонда «Микрокредитная компания фонд развития малого и среднего предпринимательства ЗАТО Северск» в 2013, 2014, 2015, 2016 годах осуществлялось исключительно за счет средств местного бюджета.

Начиная с 2015 года в соответствии с пунктом 16 Порядка предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета для оказания поддержки муниципальных программ (подпрограмм), содержащих мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства, утвержденного постановлением Администрации Томской области от 03.09.2015 № 311а «Об оказании поддержки муниципальных программ (подпрограмм), содержащих мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства, в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Томской области» государственной программы «Развитие предпринимательства в Томской области» (далее – Порядок), расходы местного бюджета на финансирование текущей деятельности Фонда «МКК ФРМСП ЗАТО Северск» учитываются при предоставлении субсидии из областного бюджета по мероприятию «Субсидии бюджетам муниципальных образований Томской области, в том числе отнесенных к монопрофильным, на софинансирование расходов на развитие и обеспечение деятельности микрофинансовых организаций, предусмотренных в муниципальных программах (подпрограммах), содержащих мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства».

Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет средств субсидии областного бюджета не может быть выше 85%.

Софинансирование мероприятия «Создание промышленного парка» может осуществляться за счет средств бюджета Томской области при соблюдении условий, установленных пунктом 19 вышеуказанного Порядка.

Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет средств субсидии устанавливается законом Томской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Расходы на реализацию подпрограммы 1 в разрезе мероприятий представлены в таблице 2.

ПЕРЕЧЕНЬ
ВЕДОМСТВЕННЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ, ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ 1
«СОЗДАНИЕ И РАЗВИТИЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ ПОДДЕРЖКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ЗАТО СЕВЕРСК ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ»

Таблица 2

№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы	Срок реализации, год	Объем финансирования (тыс. рублей)		В том числе за счет средств					Участник / участник мероприятия	Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации		
					федерального бюджета (по согласованию)	областного бюджета (по согласованию) <*>	местного бюджета		внебюджетных источников (по согласованию)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации	
			потребность	утверждено <*>			потребность	утверждено				с учетом требуемого финансирования	с учетом утвержденного финансирования
Задача 1. Обеспечение текущей деятельности инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства													
1	Основное мероприятие. Предоставление субсидий на текущую деятельность инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	36202,86	24702,86	0,00	18624,01/ 7324,01	17578,85	17378,85	0,00	Администрация ЗАТО Северск / Ассоциация «НП «АРП-Северск», Фонд «МКК ФРМСП ЗАТО Северск»	X	X	
		2015	5608,42	5608,42	0,00	3015,42/ 3015,42	2593,00	2593,00	0,00		Общее количество об-ратившихся в муниципальный центр поддержки предприниматель-ства граждан и субъектов предпринимательской деятельности, единиц; Доля действующих субъектов малого и среднего предпринимательства от общего числа субъектов малого и	150 --- ---	150 --- ---
		2016	4020,04	4020,04	0,00	1334,19/ 1334,19	2685,85	2685,85	0,00			430 44 70	430 44 70
		2017	6074,40	6074,40	0,00	2974,40/ 2974,40	3100,00	3100,00	0,00			258 48 82	258 48 82
		2018	6500,00	3000,00	0,00	3500,00/ 0,00	3000,00	3000,00	0,00		среднего предпринима-тельства, прошедших процесс бизнес-инкубирования, %; Доля субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку, от общего числа субъектов малого и среднего предпринимательства, обратившихся за поддержкой, %	200 51 30	27 51 30
		2019	7000,00	3000,00	0,00	3900,00/ 0,00	3100,00	3000,00	0,00			200 53 30	27 53 30
		2020	7000,00	3000,00	0,00	3900,00/ 0,00	3100,00	3000,00	0,00			200 56 30	27 56 30
1.1	Развитие и обеспечение деятельности муниципального центра поддержки предпринимательства Ассоциации «Некоммерческое партнерство «Агентство развития предпринимательства-Северск»	Всего, в т.ч.:	5378,24	1978,24	0,00	4060,55/ 860,55	1317,69	1117,69	0,00	Администрация ЗАТО Северск / Ассоциация «НП «АРП-Северск»	X	X	
		2015	465,42	465,42	0,00	315,42/ 315,42	150,00	150,00	0,00		Общее количество обратившихся в муниципальный центр поддержки предпринимательства граждан и субъектов предпринимательской деятельности, единиц	150	150
		2016	338,42	338,42	0,00	270,73/ 270,73	67,69	67,69	0,00			430	430
		2017	574,40	574,40	0,00	274,40/ 274,40	300,00	300,00	0,00			258	258
		2018	1000,00	200,00	0,00	800,00/ 0,00	200,00	200,00	0,00			200	27
		2019	1500,00	200,00	0,00	1200,00/ 0,00	300,00	200,00	0,00			200	27
		2020	1500,00	200,00	0,00	1200,00/ 0,00	300,00	200,00	0,00			200	27
1.2	Развитие и обеспечение	Всего, в т.ч.:	16181,62	8081,62	0,00	14563,46/ 6463,46	1618,16	1618,16	0,00	Администрация ЗАТО	X	X	

	деятельности бизнес-инкубатора ЗАТО Северск	2015	3000,00	3000,00	0,00	2700,00/ 2700,00	300,00	300,00	0,00	Северск / Ассоциация «НП «АРП-Северск»	Доля действующих субъектов малого и среднего предпринимательства от общего числа субъектов малого и среднего предпринимательства, прошедших процесс бизнес-инкубирования, %	---	---
		2016	1181,62	1181,62	0,00	1063,46/ 1063,46	118,16	118,16	0,00			44	44
		2017	3000,00	3000,00	0,00	2700,00/ 2700,00	300,00	300,00	0,00			48	48
		2018	3000,00	300,00	0,00	2700,00/ 0,00	300,00	300,00	0,00			51	51
		2019	3000,00	300,00	0,00	2700,00/ 0,00	300,00	300,00	0,00			53	53
		2020	3000,00	300,00	0,00	2700,00/ 0,00	300,00	300,00	0,00			56	56
1.3	Обеспечение текущей деятельности Фонда «Микрокредитная компания фонд развития малого и среднего предпринимательства ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч.:	14643,00	14643,00	0,00	0,00	14643,00	14643,00	0,00	Администра-ция ЗАТО Северск / Фонд «МКК ФРМСП ЗАТО Северск»	X	X	
		2015	2143,00	2143,00	0,00	0,00	2143,00	2143,00	0,00		Доля субъектов малого и среднего предприни-мательства, получив-ших поддержку, от общего числа субъектов малого и среднего пред-принимательства, обратившихся за поддержкой, %	---	---
		2016	2500,00	2500,00	0,00	0,00	2500,00	2500,00	0,00			70	70
		2017	2500,00	2500,00	0,00	0,00	2500,00	2500,00	0,00			82	82
		2018	2500,00	2500,00	0,00	0,00	2500,00	2500,00	0,00			30	30
		2019	2500,00	2500,00	0,00	0,00	2500,00	2500,00	0,00			30	30
		2020	2500,00	2500,00	0,00	0,00	2500,00	2500,00	0,00			30	30
Задача 2. Создание промышленного парка													
2	Основное мероприятие.	Всего, в т.ч.:	150000,00	0,00	0,00	150000,00/ 0,00	0,00	0,00	0,00	УКС Администра-	X	X	
	Строительство объектов транспортной и инженерной инфраструктуры для промышленного парка в ЗАТО Северск Томской области	2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ции ЗАТО Северск / УКС Администрации ЗАТО Северск	Число потенциальных резидентов промышленного парка, единиц	0	0
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020	150000,00	0,00	0,00	150000,00/0,00	0,00	0,00	0,00			2	0
Задача 3. Развитие технопарковой зоны (технопарка)													
3	Основное мероприятие. Осуществление ремонта объектов технопарковой зоны (технопарка), в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	8491,02	0,00	0,00	6338,27	2152,75	0,00	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск / УКС Администрации ЗАТО Северск, Ассоциация «НП «АРП-Северск»	X	X	
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Число резидентов технопарковой зоны (технопарка), единиц	16	16
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Доля отремонтированных объектов технопарковой зоны (технопарка) от общего числа объектов техно-парковой зоны (технопарка), %	0	0
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020	8491,02	0,00	0,00	6338,27/ 0,00	2152,75	0,00	0,00			18	0
3.1	Проведение государственной экспертизы сметной документации	Всего, в т.ч.:	40,00	0,00	0,00	0,00	40,00	0,00	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск / УКС	X	X	
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Число резидентов технопарковой зоны	16	16
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администра-ции ЗАТО Северск, Ассоциация «НП «АРП-Северск»	(технопарка), единиц; Доля от-ремонтированных объектов тех-нопарковой зоны (технопарка) от общего числа объектов технопар-ковой зоны (технопарка), %	0	0
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020	40,00	0,00	0,00	0,00	40,00	0,00	0,00			0	0
3.2	Капитальный ремонт кровли по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул.Северная, 2а, стр. 8	Всего, в т.ч.:	2737,09	0,00	0,00	2052,97/ 0,00	684,12	0,00	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск/ УКС Администрации ЗАТО Северск, Ассоциация «НП «АРП-Северск»	X	X	
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Число резидентов технопарковой зоны (технопарка), единиц	16	16
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Доля отремонтированных объектов технопарковой зоны (технопарка) от общего числа объектов техно-парковой зоны (технопарка), %	0	0
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020	2737,09	0,00	0,00	2052,97/ 0,00	684,12	0,00	0,00			9	0

3.3	Капитальный ремонт кровли здания по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Сосновая, 4, стр. 10	Всего, в т.ч.:	5713,93	0,00	0,00	4285,30/ 0,00	1428,63	0,00	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск / УКС Администрации ЗАТО Северск, Ассоциация «НП «АРП-Северск»	X	X	
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Число резидентов технопарковой зоны (технопарка), единиц	16	16
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Доля отремонтированных объектов технопарковой зоны	0	0
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		(технопарка) от общего числа объектов технопарковой зоны (технопарка), %	0	0
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020	5713,93	0,00	0,00	4285,30/ 0,00	1428,63	0,00	0,00			9	0
	Итого по подпрограмме 1	Всего, в т.ч.:	194693,88	24702,86	0,00	174962,28/ 7324,01	19731,60	17378,85	0,00		X	X	X
		2015	5608,42	5608,42	0,00	3015,42/ 3015,42	2593,00	2593,00	0,00		X	X	X
		2016	4020,04	4020,04	0,00	1334,19/ 1334,19	2685,85	2685,85	0,00		X	X	X
		2017	6074,40	6074,40	0,00	2974,40/ 2974,40	3100,00	3100,00	0,00		X	X	X
		2018	6500,00	3000,00	0,00	3500,0/ 0,00	3000,00	3000,00	0,00		X	X	X
		2019	7000,00	3000,00	0,00	3900,0/ 0,00	3100,00	3000,00	0,00		X	X	X
		2020	165491,02	3000,00	0,00	160238,27/ 0,00	5252,75	3000,00	0,00		X	X	X

<*> Объем финансирования подпрограммы 1 из областного бюджета приведен следующим образом: объем потребности в финансировании по подпрограмме 1 / объем утвержденных средств.
В 2018 - 2020 годах объем финансирования будет определен по итогам конкурсных отборов муниципальных образований для предоставления субсидий.

Приложение 7
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2562

ПАСПОРТ
ПОДПРОГРАММЫ 2 «ФИНАНСОВАЯ, ИМУЩЕСТВЕННАЯ ПОДДЕРЖКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ПОДДЕРЖКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ИНФОРМАЦИОННАЯ И КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ ПОДДЕРЖКА СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, РАЗВИТИЕ МОЛОДЕЖНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

Наименование подпрограммы 2	Финансовая, имущественная поддержка деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства, информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, развитие молодежного предпринимательства							
Этапы и сроки реализации подпрограммы 2	2015 - 2020 годы (этапы не предусмотрены)							
Ответственный исполнитель подпрограммы 2	Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск							
Участник подпрограммы 2	Администрация ЗАТО Северск							
Участники мероприятий подпрограммы 2	Ассоциация «Некоммерческое партнерство «Агентство развития предпринимательства-Северск»; Фонд «Микрокредитная компания фонд развития малого и среднего предпринимательства ЗАТО Северск»							
Цель подпрограммы 2	Стимулирование создания и развития субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе среди молодежи, с использованием системы финансовой, имущественной, информационной, консультационной и организационной поддержки предпринимательской деятельности							
Показатели цели подпрограммы 2 и их значения (по годам реализации) <*>	Показатели цели, единица измерения	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
	1. Число рабочих мест, созданных субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими финансовую поддержку в рамках реализа-ции муниципальной программы, единиц	210	265	149	94	265	265	265
Задачи подпрограммы 2	1. Обеспечение эффективного функционирования системы поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. 2. Вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность							
Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы 2 (далее - ВЦП)	Отсутствуют							
Объем финансирования подпрограммы 2, всего, в том числе по годам ее реализации, тыс. руб. <**>	Источники	Всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
	Местный бюджет:							
	потребность	2715,70	394,90	451,33	219,47	550,00	550,00	550,00
	утверждено	1664,11	394,90	451,33	219,47	199,47	199,47	199,47
	Другие источники:							
	федеральный бюджет <***>	22792,50/ 12817,50	6500,00/ 6500,00	6317,50/ 6317,50	0,00	3325,00/ 0,00	3325,00/ 0,00	3325,00/ 0,00
	бюджет Томской области <***>	100307,50/ 332,50	0,00	332,50/ 332,50	0,00/ 0,00	33325,0/ 0,00	33325,0/ 0,00	33325,0/ 0,00
	внебюджетные источники (по согласованию)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Всего:							
	потребность	125815,70	6894,90	7101,33	219,47	37200,00	37200,00	37200,00
	утверждено	14814,11	6894,90	7101,33	219,47	199,47	199,47	199,47

<*> Значения показателей цели подпрограммы 2 с учетом утвержденного объема финансирования приведены в таблицах 1, 2 подпрограммы 2.

<**> Объем финансирования является прогнозным и уточняется ежегодно, в том числе по результатам участия в конкурсе на получение средств бюджета Томской области.

<***> Объем финансирования подпрограммы 2 из федерального и областного бюджетов приведен следующим образом: объем потребности в финансировании по подпрограмме 2 / объем утвержденных средств.

В 2018 - 2020 годах объем утвержденных средств из федерального и областного бюджетов равен нулю, так как объем финансирования будет определен по итогам конкурсных отборов муниципальных образований для предоставления субсидий.

Приложение 8
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2562

СВЕДЕНИЯ
о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 2 «Финансовая, имущественная поддержка деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства, информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, развитие молодежного предпринимательства»

Таблица 1

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица из-мерения	Значения целевых показателей														Периодичность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2013 год	2014 год	2015 год		2016 год		2017 год		2018 год		2019 год		2020 год				
					с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного объема финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного объема финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного объема финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с уче-том утвержденного объема финансирования	с учетом требуемого объе-ма финансирования	с уче-том утвержденного объема финансирования	с учетом требуемого объе-ма финансирования	с учетом утвержденного объема финансирования			
I. Целевые показатели подпрограммы 2 «Финансовая, имущественная поддержка деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструкту-ры поддержки предпринимательства, информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, развитие молодежного предпринимательства»																			
1.1	Число рабочих мест, созданных субъектами малого и средне-го предпринимать-ельства, получившими финансовую поддер-жку в рамках реали-	еди-ниц	96	210	265	265	149	149	94	94	265	29	265	29	265	27	Еже-квар-тально	Отчет-ность органи-заций инфра-струк-туры	Комитет экономиче-ского раз-вития Ад-министра-ции ЗАТО Северск
	зации муниципаль-ной программы																		
II. Целевые показатели задачи 1 «Обеспечение эффективного функционирования системы поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»																			
2.1	Число субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей финансовой поддержки	единиц	-	68	17	17	21	21	2	2	24	2	24	2	24	0	Еже-квар-тально	Отчет-ность органи-заций инфра-струк-туры	Комитет экономиче-ского раз-вития Ад-министра-ции ЗАТО Северск
2.2	Число резидентов технопарковой зоны	единиц	16	16	16	16	36	36	30	30	16	16	16	16	16	16	Еже-квар-тально	Отчет-ность органи-заций инфра-струк-туры	Комитет экономиче-ского раз-вития Ад-министра-ции ЗАТО Северск
2.3	Число резидентов городского бизнес-инкубатора	единиц	14	14	14	14	20	20	20	20	14	14	14	14	14	14	Еже-квар-тально	Отчет-ность органи-заций инфра-струк-туры	Комитет экономиче-ского раз-вития Ад-министра-ции ЗАТО Северск
III. Целевые показатели задачи 2 «Вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность»																			

3.1	Число субъектов предпринимательской деятельности, получивших финансовую поддержку из числа молодежи	единиц	---	---	5	5	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	Ежеквартально	Отчетность организаций инфраструктуры	Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск
3.2	Доля получивших финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности из числа молодежи от общего числа субъектов предпринимательской деятельности, получивших финансовую поддержку	%	---	---	---	---	55	55	20	20	28	2	28	2	28	0	Ежеквартально	Отчетность организаций инфраструктуры	Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск
3.3	Количество мероприятий в сфере предпринимательства, ориентированных на молодежь, включая школьников	единиц	---	---	---	---	5	5	3	3	5	5	5	4	5	3	Ежеквартально	Отчетность организаций инфраструктуры	Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск

Приложение 9
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2562

III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 2 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Ведомственные целевые программы отсутствуют.

Мероприятия, реализуемые в рамках подпрограммы 2, условно можно разделить на две группы: мероприятия, направленные на создание новых субъектов предпринимательской деятельности, и мероприятия, обеспечивающие развитие действующих субъектов предпринимательской деятельности.

К первой группе могут быть отнесены следующие мероприятия:

предоставление субсидий на организацию собственного дела гражданам из числа безработных граждан;

проведение конкурсного отбора стартующих предпринимательских проектов и предоставление субсидий победителям конкурсного отбора;

предоставление муниципального имущества в аренду на льготных условиях субъектам малого и среднего предпринимательства в городском бизнес-инкубаторе ЗАТО Северск.

Ко второй группе относятся следующие мероприятия:

предоставление грантов на реализацию инвестиционных предпринимательских проектов, направленных на создание высокотехнологичных рабочих мест;

предоставление муниципального имущества в аренду на льготных условиях субъектам малого и среднего предпринимательства в технопарковой зоне ЗАТО Северск.

В рамках подпрограммы 2 планируется осуществление следующих мероприятий:

предоставление льгот по аренде субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим социально значимые для ЗАТО Северск виды деятельности;

предоставление в аренду, безвозмездное пользование муниципального имущества для размещения организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства.

Предоставление муниципального имущества управляющей компании бизнес-инкубатора ЗАТО Северск, выбранной по результатам открытого конкурса, осуществляется путем предоставления муниципальной преференции;

обеспечение субъектов малого и среднего предпринимательства и инфраструктуры поддержки предпринимательства справочно-информационными материалами по вопросам ведения предпринимательской деятельности;

оказание информационно-консультационной и методической поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на базе муниципального центра поддержки предпринимательства НП «АРП-Северск», городского бизнес-инкубатора;

организация и (или) проведение семинаров, тренингов, конференций по вопросам развития предпринимательства;

организация и проведение мероприятий в сфере предпринимательства, ориентированных на молодежь, включая школьников.

Общая потребность в финансировании мероприятий подпрограммы 2 составляет 125815,70 тыс. руб., в том числе по годам реализации подпрограммы 2:

2015 год – 6894,90 тыс. руб.;
2016 год – 7101,33 тыс. руб.;
2017 год – 219,47 тыс. руб.;
2018 год – 37200,00 тыс. руб.;
2019 год – 37200,00 тыс. руб.;
2020 год – 37200,00 тыс. руб.

Помимо средств бюджета ЗАТО Северск в объеме 2715,70 тыс. руб. подпрограммой 2 предусмотрено финансирование из других источников в объеме 123100,00 тыс. руб., в том числе из средств федерального бюджета – 22792,50 тыс. руб., из средств областного бюджета 100307,50 тыс. руб.

Условия и порядок софинансирования подпрограммы 2 из федерального бюджета и областного бюджета заключаются в следующем:

реализация мероприятия подпрограммы 2 «Проведение конкурсного отбора стартующих предпринимательских проектов и предоставление субсидий победителям конкурсного отбора» осуществляется на условиях софинансирования из федерального и областного бюджетов в соответствии с порядком проведения отбора муниципальных образований Томской области для предоставления субсидий местным бюджетам муниципальных образований Томской области и условиями предоставления из средств областного бюджета субсидий местным бюджетам, установленными Положением о предоставлении из областного бюджета субсидий местным бюджетам муниципальных образований Томской области в целях поддержки муниципальных программ (подпрограмм), содержащих мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства, утвержденным постановлением Администрации Томской области от 17.06.2011 № 186а «О предоставлении из областного бюджета субсидий местным бюджетам муниципальных образований Томской области в целях поддержки муниципальных программ (подпрограмм), направленных на развитие малого и среднего предпринимательства»;

предоставление субсидий муниципальным образованиям, прошедшим отбор и заключившим соглашения о предоставлении субсидии, осуществляется из средств, предусмотренных в Законе Томской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на софинансирование расходов на поддержку стартующего бизнеса, предусмотренных в муниципальных программах (подпрограммах), содержащих мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства, с предельным уровнем софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет средств областного бюджета не выше 95% расходного обязательства.

Реализация мероприятия «Предоставление грантов на реализацию инвестиционных предпринимательских проектов, направленных на создание новых рабочих мест» осуществляется на условиях софинансирования из областного бюджета.

Уровень софинансирования определяется в соответствии с Методикой расчета субсидий, предоставление которых предусмотрено подпрограммой «Развитие малого и среднего предпринимательства в Томской области» государственной программы «Развитие предпринимательства в Томской области» бюджетам муниципальных образований Томской области на реализацию мероприятий государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, предусмотренных в муниципальных программах, утвержденной постановлением Администрации Томской области от 12.12.2014 № 492а «Об утверждении государственной программы «Развитие предпринимательства в Томской области».

Основные мероприятия и ресурсное обеспечение подпрограммы 2 представлены в таблице 2.

ПЕРЕЧЕНЬ

ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 2 «Финансовая, имущественная поддержка деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства, информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, развитие молодежного предпринимательства»

Таблица 2

№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы	Срок реализации (год)	Объем финансирования (тыс. руб.)		В том числе за счет средств					Участник / участник мероприятия	Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации		
					федерального бюджета (по согласованию <*>	областного бюджета (по согласованию) <*>	местного бюджета		вне-бюджетных источников (по согласованию)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации	
			потребность	утверждено <*>			потребность	утверждено				с учетом требуемого финансирования	с учетом утвержденного финансирования
Задача 1. Обеспечение эффективного функционирования системы поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства													
1	Основное мероприятие. Предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства ЗАТО Северск, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	125262,47	14260,88	22792,50/ 12817,50	130307,50/332,50	2162,47	1110,88	0,00	Администрация ЗАТО Северск / Ассоциация «НП «АРП-Северск», Фонд «МКК ФРМСП ЗАТО Северск»	X	X	
		2015	6843,00	6843,00	6500,00/ 6500,00	0,00	343,00	343,00	0,00		Число субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей финансовой поддержки, единиц; Число резидентов технопарковой зоны (технопарка), единиц; Число резидентов городского бизнес-инкубатора, единиц	17 16 14	17 16 14
		2016	7000,00	7000,00	6317,50/ 6317,50	332,50/ 332,50	350,00	350,00	0,00			21 36 20	21 36 20
		2017	119,47	119,47	0,00	0,00/ 0,00	119,47	119,47	0,00			2 30 20	2 30 20
		2018	37100,00	99,47	3325,00/ 0,00	33325,0/ 0,00	450,00	99,47	0,00			24 16 14	2 16 14
		2019	37100,00	99,47	3325,00/ 0,00	33325,0/ 0,00	450,00	99,47	0,00			24 16 14	2 16 14
		2020	37100,00	99,47	3325,00/ 0,00	33325,0/ 0,00	450,00	99,47	0,00			24 16 14	0 16 14

1.1	Проведение конкурсного отбора стартующих предпринимательских проектов и предоставление субсидий победителям конкурсного отбора	Всего, в т.ч.:	34843,00	13843,00	22792,50/ 12817,50	10307,50/ 332,50	1743,00	693,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск / Ассоциация «НП «АРП-Северск»	X	X
		2015	6843,00	6843,00	6500,00/ 6500,00	0,00	343,00	343,00	0,00		Число субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей финансовой поддержки, единиц; Число резидентов технопарковой зоны (технопарка), единиц; Число резидентов городского бизнес-инкубатора, единиц	17 16 14 / 17 16 14
		2016	7000,00	7000,00	6317,50/ 6317,50	332,50/ 332,50	350,00	350,00	0,00			19 36 20 / 19 36 20
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0 30 20 / 0 30 20
		2018	7000,00	0,00	3325,00/ 0,00	3325,00/ 0,00	350,00	0,00	0,00			18 16 14 / 2 16 14
		2019	7000,00	0,00	3325,00/ 0,00	3325,00/ 0,00	350,00	0,0	0,00			18 16 14 / 2 16 14
		2020	7000,00	0,00	3325,00/ 0,00	3325,00/ 0,00	350,00	0,00	0,00			18 16 14 / 0 16 14
1.2	Предоставление грантов на реализацию инвестиционных предпринимательских проектов, направленных на создание новых рабочих мест	Всего, в т.ч.:	120000,00	0,00	0,00	120000,00/0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск / Фонд «МКК ФРМСП ЗАТО Северск»	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Число субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей финансовой поддержки, единиц; Число резидентов технопарковой зоны (технопар-ка), единиц; Число резидентов городского бизнес-инкубатора, единиц	0 16 14 / 0 16 14
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00/ 0,00	0,00	0,00	0,00			2 36 20 / 2 36 20
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00/ 0,00	0,00	0,00	0,00			2 30 20 / 2 30 20
		2018	30000,00	0,00	0,00	30000,00/ 0,00	0,00	0,00	0,00			6 16 14 / 0 16 14
		2019	30000,00	0,00	0,00	30000,00/ 0,00	0,00	0,00	0,00			6 16 14 / 0 16 14
		2020	30000,00	0,00	0,00	30000,00/ 0,00	0,00	0,00	0,00			6 16 14 / 0 16 14
1.3	Обеспечение субъектов малого и среднего пред-принимательства справочно-информационными материалами по вопросам ведения предпринимательской деятельности	Всего, в т.ч.:	231,47	231,47	0,00	0,00	231,47	231,47	0,00	Администрация ЗАТО Северск / Ассоциация «НП «АРП-Северск», Фонд «МКК ФРМСП ЗАТО Северск»	X	X
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Число субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей финансовой поддержки, единиц; Число резидентов технопарковой зоны технопарка), единиц;	4 16 14 / 0 16 14
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0 36 20 / 0 36 20

		2017	81,47	81,47	0,00	0,00	81,47	81,47	0,00		Число резидентов городского бизнес-инкубатора, единиц	0 30 20	0 30 20
		2018	50,00	50,00	0,00	0,00	50,00	50,00	0,00			0 16 14	0 16 14
		2019	50,00	50,00	0,00	0,00	50,00	50,00	0,00			0 16 14	0 16 14
		2020	50,00	50,00	0,00	0,00	50,00	50,00	0,00			0 16 14	0 16 14
1.4	Организация и (или) проведение семинаров, конференций по вопросам развития предпринимательства	Всего, в т.ч.:	188,00	186,41	0,00	0,00	188,00	186,41	0,00	Администрация ЗАТО Северск / Ассоциация «НП «АРП-Северск», Фонд «МКК ФРМСП ЗАТО Северск»	X	X	
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Число субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей финансовой поддержки, единиц; Число резидентов технопарковой зоны (технопарка), единиц; Число резидентов городского бизнес-инкубатора, единиц	17 16 14	17 16 14
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0 36 20	0 36 20
		2017	38,00	38,00	0,00	0,00	38,00	38,00	0,00			0 30 20	0 30 20
		2018	50,00	49,47	0,00	0,00	50,00	49,47	0,00			0 16 14	0 16 14
		2019	50,00	49,47	0,00	0,00	50,00	49,47	0,00			0 16 14	0 16 14
		2020	50,00	49,47	0,00	0,00	50,00	49,47	0,00			0 16 14	0 16 14
Задача 2. Вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность													
2	Основное мероприятие. Организация и проведение мероприятий в сфере предпринимательства, ориентированных на молодежь, включая школьников	Всего, в т.ч.:	553,23	553,93	0,00	0,00	553,23	553,23	0,00	Администрация ЗАТО Северск / Ассоциация «НП «АРП-Северск»	X	X	
		2015	51,90	51,90	0,00	0,00	51,90	51,90	0,00		Число субъектов предпринимательской деятельности, получивших финансовую поддержку из числа молоде-жи, единиц	5	5
		2016	101,33	101,33	40,00	0,00	101,33	101,33	0,00		Доля получивших поддержку субъектов предпринимательской деятельности из числа молодежи от общего числа субъектов предпринимательской деятельности, получивших финансовую поддержку, %; Количество мероприятий в сфере предпринимательст-ва, ориентированных на молодежь, включая школьников, единиц	55 5	55 5
		2017	100,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00			20 3	20 3
		2018	100,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00			28 5	2 5
		2019	100,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00			28 5	2 4
		2020	100,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00			28 5	0 3
	Итого по подпрограмме 2	Всего, в т.ч.:	125815,70	14814,11	22792,50/ 12817,50	100307,50/ 332,50	2715,70	1664,11	0,00		X	X	
		2015	6894,90	6894,90	6500,00/ 6500,00	0,00	394,90	394,90	0,00		X	X	
		2016	7101,33	7101,33	6317,50/ 6317,50	332,50/ 332,50	451,33	451,33	0,00		X	X	

		2017	219,47	219,47	0,00	0,00/ 0,00	219,47	219,47	0,00		X	X
		2018	37200,00	199,47	3325,00/ 0,00	33325,0/ 0,00	550,00	199,47	0,00		X	X
		2019	37200,00	199,47	3325,00/ 0,00	33325,0/ 0,00	550,00	199,47	0,00		X	X
		2020	37200,00	199,47	3325,00/ 0,00	33325,0/ 0,00	550,00	199,47	0,00		X	X

<*> Объем финансирования подпрограммы 2 из федерального и областного бюджетов приведен следующим образом: объем потребности в финансировании по подпрограмме 2 / объем утвержденных средств.
В 2018 - 2020 годах объем финансирования будет определен по итогам конкурсных отборов муниципальных образований для предоставления субсидий.

Приложение 10
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2562

ПАСПОРТ
подпрограммы 3 «Создание общественной (социальной) среды, благоприятной для развития бизнеса»

Наименование подпрограммы 3	Создание общественной (социальной) среды, благоприятной для развития бизнеса							
Этапы и сроки реализации подпрограммы 3	2015 - 2020 годы (этапы не предусмотрены)							
Ответственный исполнитель подпрограммы 3	Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск							
Участник подпрограммы 3	Администрация ЗАТО Северск							
Участники мероприятий подпрограммы 3	Ассоциация «Некоммерческое партнерство «Агентство развития предпринимательства-Северск». Фонд «Микрокредитная компания фонд развития малого и среднего предпринимательства». Совет по развитию и поддержке предпринимательства. Общественные организации (объединения) предпринимателей							
Цель подпрограммы 3	Обеспечение конструктивного взаимодействия органов власти, бизнеса, общества, популяризация предпринимательской деятельности							
Показатели цели подпрограммы 3 и их значения (по годам реализации) <*>	Показатели цели, единица измерения	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
	Количество участников мероприятий, направленных на повышение имиджа предпринимательской деятельности, человек	5	5	5	6	5	5	5
Задачи подпрограммы 3	1. Создание и обеспечение функционирования институтов взаимодействия общества, бизнеса, органов местного самоуправления. 2. Формирование доброжелательного отношения в обществе к предпринимательской деятельности, деятельности органов местного самоуправления по ее поддержке							
Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы 3 (далее - ВЦП)	Отсутствуют							
Объем финансирования подпрограммы 3, всего, в том числе по годам ее реализации, тыс. руб.	Источники	Всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
	Местный бюджет: <**>							
	потребность	2787,36	388,83	750,00 <***>	513,85 <***>	500,00	500,00	500,00
	утверждено	2692,95	388,83	750,00 <***>	513,85 <***>	468,53	468,53	468,53
	Другие источники:							
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет Томской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники (по согласованию)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Всего:							
	потребность	2787,36	388,83	750,00 <***>	513,85 <***>	500,00	500,00	500,00
	с учетом утвержденного бюджетного финансирования	2692,95	388,83	750,00 <***>	513,85 <***>	468,53	468,53	468,53

<*> Значения показателей цели подпрограммы 3 с учетом утвержденного объема финансирования приведены в таблицах 1, 2 подпрограммы 3.
<**> В объеме финансирования отражены средства АО «ТВЭЛ», зачисляемые в бюджет ЗАТО Северск в соответствии с договорами о предоставлении безвозмездного (целевого) финансирования на организацию и проведение конкурса «Предприниматель года». На указанные цели по аналогии с 2014 годом планируется привлечение 300,0 тыс. руб. ежегодно.
<***> Потребность и объем финансирования включают:
в 2016 году неиспользованный остаток средств местного бюджета 2015 года в сумме 300,0 тыс. руб.;
в 2017 году неиспользованный остаток средств местного бюджета 2016 года в сумме 65,32 тыс. руб..
Указанные суммы неиспользованных остатков средств местного бюджета не увеличивают общий объем финансирования Программы в столбце «Всего».

Приложение 11
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2562

СВЕДЕНИЯ
о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 3 «Создание общественной (социальной) среды, благоприятной для развития бизнеса»

Таблица 1

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Едини-ца изме-рения	Значения целевых показателей														Перио-дичность сбора дан-ных	Метод сбора инфор-мации	Ответст-венный за сбор данных по показателю
			2013 год	2014 год	2015 год		2016 год		2017 год		2018 год		2019 год		2020 год				
					с уче-том требу-емого объема финан-сиро-вания	с уче-том утвер-жден-ного финан-сиро-вания	с уче-том требу-емого объема финан-сиро-вания	с уче-том утвер-жден-ного финан-сиро-вания	с уче-том требу-емого объема финан-сиро-вания	с уче-том утвер-жден-ного финан-сиро-вания	с уче-том требу-емого объема финан-сиро-вания	с уче-том утвер-жден-ного финан-сиро-вания	с уче-том требу-емого объема финан-сиро-вания	с учетом утвер-жденного финан-сиро-вания	с уче-том требу-емого объема финан-сиро-вания	с уче-том утвер-жденного финан-сирования			
I. Целевые показатели подпрограммы 3 «Создание общественной (социальной) среды, благоприятной для развития бизнеса»																			
1.1	Количество мероприятий, направленных на повышение имиджа предпринимательской деятельности	единиц	-	5	5	5	5	5	6	6	5	5	5	5	5	0	Ежеквартально	Отчетность организаций инфраструк-туры	Комитет экономиче-ского раз-вития Администрации ЗАТО Северск
II. Целевые показатели задачи 1 «Создание и обеспечение функционирования институтов взаимодействия общества, бизнеса, органов местного самоуправления»																			
2.1	Количество заседаний Совета по развитию и под-	единиц	-	4	4	4	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	Ежеквартально	Единовремен-ное обследование (учет)	Комитет экономиче-кого развития Администрации ЗАТО Северск
	держке предпринимательства																		
2.2	Количество проведенных Единых дней приема предпринимателей	единиц	-	-	-	-	8	8	4	4	11	11	11	11	11	11	Ежеквартально	Единовремен-ное обследование (учет)	Комитет экономиче-ского раз-вития Ад-министрации ЗАТО Северск
III. Целевые показатели задачи 2 «Формирование доброжелательного отношения в обществе к предпринимательской деятельности, деятельности органов местного самоуправления по ее поддержке»																			
3.1	Количество участников мероприятий, направленных на повышение имиджа предпринимательской деятельности	человек	-	200	215	215	230	230	250	250	250	250	250	250	250	0	Ежеквартально	Отчетность организаций инфраструк-туры	Комитет экономиче-ского раз-вития Ад-министрации ЗАТО Северск
3.2	Доля представителей субъектов малого и среднего предпринимательства – участников меропри-ятий, направленных на популяризацию предпринимательской деятельнос ти, от общей	%	-	-	-	-	5,7	5,7	6	6	6	6	6	6	6	0	Ежеквартально	Отчетность организаций инфраструк-туры Статистичес-кая от-чет ность -	Комитет экономи-ческого развития Администрации ЗАТО Северск
	численности субъектов малого и среднего предпринимательства																		

Приложение 12
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2562

III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 3 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Ведомственные целевые программы отсутствуют.
В рамках подпрограммы 3 планируется реализация следующих мероприятий:
реализация мероприятий, направленных на формирование механизмов эффективного взаимодействия между бизнесом и властью:
осуществление деятельности Совета по развитию и поддержке предпринимательства;
проведение Единого дня приема предпринимателей;
реализация мер, направленных на формирование положительного образа субъекта предпринимательства.
Источниками финансирования подпрограммы 3 являются средства бюджета ЗАТО Северск. Общий объем финансирования подпрограммы 3 составляет 2787,36 тыс. руб.
Основные мероприятия и ресурсное обеспечение подпрограммы 3 представлены в таблице 2.

ПЕРЕЧЕНЬ
ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 3
«Создание общественной (социальной) среды, благоприятной для развития бизнеса»

Таблица 2

№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы	Срок реализации (год)	Объем финансирования (тыс. руб.)		В том числе за счет средств					Участник/ участник мероприятия	Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации		
			потребность	утверждено <*>	федерального бюджета (по согласованию)	областного бюджета (по согласованию)	местного бюджета		внебюджетных источников (по согласованию)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации	
							потребность	утверждено				с учетом требуемого финансирования	с учетом утвержденного финансирования
Задача 1. Создание и обеспечение функционирования институтов взаимодействия общества, бизнеса, органов местного самоуправления													
1	Основное мероприятие 1. Реализация мероприятий, направленных на формирование механизмов эффективного взаимодействия между бизнесом и властью	Всего, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		x	x	
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество заседаний Совета по развитию и поддержке предпринимательства, единиц; Количество проведенных Единых дней приема предпринимателей, единиц	4	4
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			3 8	3 8
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4 11	4 11
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4 11	4 11
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4 11	4 11
1.1	Осуществление деятельности Совета по развитию и поддержке предпринима-тельства	Всего, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администра-ция ЗАТО Северск/Со-вет по поддержке и развитию предприни-мательства	x	x	
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество заседаний Совета по развитию и поддержке предпринимательства, единиц	4	4
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			3	3
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			3	3
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4
1.2	Проведение Единого дня приема предпринимате-лей	Всего, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администра-ция ЗАТО Северск		x	
		2015	---	---	---	---	---	---	---		Количество проведенных Единых дней приема предпринимателей, единиц	---	---
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			8	8
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			11	11
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			11	11
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			11	11
Задача 2. Формирование доброжелательного отношения в обществе к предпринимательской деятельности, деятельности органов местного самоуправления по ее поддержке													

3	Основное мероприятие 3. Реализация мер, направленных на формирование положительного образа субъекта предпринима-тельства, в том числе:	Всего, в т.ч.:	2787,36	2692,95	0,00	0,00	2787,36	2692,95	0,00	Администра-ция ЗАТО Северск/ Ассоциация «НП «АРП-Северск», Фонд «МКК ФРМСП ЗАТО Северск»	x	x
		2015	388,83	388,83	0,00	0,00	388,83	388,83	0,00		Количество участников мероприятий, направлен-ных на повышение имид-жа предпринимательской деятельности, человек; Доля представителей субъектов малого и сред-него предприни-матель-	215 ---	215 ---
		2016	750,00 <**>	750,00 <**>	0,00	0,00	750,00 <**>	750,00 <**>	0,00			230 5,7	230 5,7
		2017	513,85 <**>	513,85 <**>	0,00	0,00	513,85 <**>	513,85 <**>	0,00			250 6	250 6
		2018	500,00	468,53	0,00	0,00	500,00	468,53	0,00		ства – участников мероп-риятий, направленных на популяризацию предпри-нимательской деятель-ности, от общей числен-ности субъектов малого и среднего предпринима-тельства, %	250 6	250 6
		2019	500,00	468,53	0,00	0,00	500,00	468,53	0,00			250 6	250 6
		2020	500,00	468,53	0,00	0,00	500,00	468,53	0,00			250 6	0 0
3.1	Организация и проведение мероприятий в рамках празднования Дня российского предпринимательства	Всего, в т.ч.:	709,25	709,25	0,00	0,00	709,25	709,25	0,00	Администра-ция ЗАТО Северск/ Ассоциация «НП «АРП-Северск», Фонд «МКК ФРМСП ЗАТО Северск»	x	x
		2015	88,83	88,83	0,00	0,00	88,83	88,83	0,00		Количество участников мероприятий, направлен-ных на повышение имид-жа предпринимательской деятельности, человек; Доля представителей субъектов малого и сред-него предпринима-тель-ства – участников меро-приятий, направленных на популяризацию предпринимательской деятель-ности, от общей числен-ности субъектов малого и среднего предприни-мательства, %	215 ---	215 ---
		2016	130,00	130,00	0,00	0,00	130,00	130,00	0,00			230 5,7	230 5,7
		2017	100,42	100,42	0,00	0,00	100,42	100,42	0,00			250 6	250 6
		2018	130,00	130,00	0,00	0,00	130,00	130,00	0,00			250 6	250 6
		2019	130,00	130,00	0,00	0,00	130,00	130,00	0,00			250 6	250 6
		2020	130,00	130,00	0,00	0,00	130,00	130,00	0,00			250 6	0 6
3.2	Проведение конкурса на звание лучшего субъекта предпринимательской деятельности	Всего, в т.ч.:	1942,52	1848,11	0,00	0,00	1942,52	1848,11	0,00	Администра-ция ЗАТО Северск/Ад-министрация ЗАТО Северск	x	x
		2015	300,00	300,00	0,00	0,00	300,00	300,00	0,00		Количество участников мероприятий, направлен-ных на повышение имиджа предпринимательской де-ятельности, человек;	215 ---	215 ---
		2016	600,00 <**>	600,00 <**>	0,00	0,00	600,00 <**>	600,00 <**>	0,00			230 5,7	230 5,7
		2017	413,43 <**>	413,43 <**>	0,00	0,00	413,43 <**>	413,43 <**>	0,00		Доля представителей субъ-ектов малого и среднего предпринима-тельства – участников мероприя-тий, направленных на популя-ризацию предпринима-тельской деятельности, от общей численности субъ-ектов малого и среднего предпринимательства, %	250 6	250 6
		2018	331,47	300,00	0,00	0,00	331,47	300,00	0,00			250 6	250 6
		2019	331,47	300,00	0,00	0,00	331,47	300,00	0,00			250 6	250 6
		2020	331,47	300,00	0,00	0,00	331,47	300,00	0,00			250 6	0 0

3.3	Проведение иных профессиональ-ных конкурсов в предпринима-тельской среде	Всего, в т.ч.:	135,59	135,59	0,00	0,00	135,59	135,59	0,00	Администра-ция ЗАТО Северск/ Ассоциация «НП «АРП-Северск», Фонд «МКК ФРМСП ЗАТО Северск»	x	x	
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество участников мероприя-тий, направлен-ных на повышение имиджа предпринимательской деятельности, человек; Доля представителей субъ-ектов малого и среднего предпринима-тельства – участников мероприя-тий, направленных на популя-ризацию предпринима-тельской деятельности, от общей численно-сти субъ-ектов малого и среднего предпринимательства, %	215 ---	215 ---
		2016	20,00	20,00	0,00	0,00	20,00	20,00	0,00			230 5,7	230 5,7
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			250 6	250 6
		2018	38,53	38,53	0,00	0,00	38,53	38,53	0,00			250 6	250 6
		2019	38,53	38,53	0,00	0,00	38,53	38,53	0,00			250 6	250 6
		2020	38,53	38,53	0,00	0,00	38,53	38,53	0,00			250 6	0 0
	Итого по подпрограм-ме 3	Всего, в т.ч.:	2787,36	2692,95	0,00	0,00	2787,36	2692,95	0,00		x	x	
		2015	388,83	388,83	0,00	0,00	388,83	388,83	0,00		x	x	
		2016	750,00 <**>	750,00 <**>	0,00	0,00	750,00 <**>	750,00 <**>	0,00		x	x	
		2017	513,85 <**>	513,85 <**>	0,00	0,00	513,85 <**>	513,85 <**>	0,00		x	x	
		2018	500,00	468,53	0,00	0,00	500,00	468,53	0,00		x	x	
		2019	500,00	468,53	0,00	0,00	500,00	468,53	0,00		x	x	
		2020	500,00	468,53	0,00	0,00	500,00	468,53	0,00		x	x	

<*> С учетом утвержденного бюджетного финансирования.
<**> Потребность и объем финансирования включают:
в 2016 году неиспользованный остаток средств местного бюджета 2015 года в сумме 300,0 тыс. руб.;
в 2017 году неиспользованный остаток средств местного бюджета 2016 года в сумме 65,32 тыс. руб.
Итоги в строках «Всего, в т.ч.:» не включают указанных сумм неиспользованных остатков средств местного бюджета в целях исключения двойного счета.

Приложение 13
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2562

	Источники	Всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
«Объем финансирования подпрограммы 4, всего, в том числе по годам ее реализации, тыс. руб. <*>	Местный бюджет:							
	потребность	14509,15	0,00	2114,15	2282,00	3413,00	3350,00	3350,00
	утверждено	10846,15	0,00	2114,15	2282,00	2150,00	2150,00	2150,00
	Другие источники:							
	федеральный бюджет <**>	61366,20/ 6770,00	0,00	0,00	6770,00/ 6770,00	19254,20/ 0,00	17671,00/ 0,00	17671,00/ 0,00
	бюджет Томской области <**>	61367,84/ 43827,65	5949,00/ 5949,00	32500,00/ 32500,00	5378,65/ 5378,65	5582,19/ 0,00	5979,00/ 0,00	5979,00/ 0,00
	внебюджетные источники (по согласованию)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Всего:							
	потребность	137243,19	5949,00	34614,15	14430,65	28249,39	27000,00	27000,00
	утверждено	61443,80	5949,00	34614,15	14430,65	2150,00	2150,00	2150,00»

Приложение 14
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2562

I. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 4

Препятствиями (проблемами) развития существующего малого и среднего бизнеса являются:

1) отсутствие (недостаток) собственных средств для реализации предпринимательских проектов, ограниченный доступ к заемным ресурсам (высокий процент банковских кредитов);

2) ограниченность бюджетных средств, направляемых на поддержку и развитие предпринимательской деятельности.

Подпрограмма 4 направлена на:

создание и развитие инструментов, обеспечивающих доступность заемных ресурсов для субъектов предпринимательской деятельности, которые по тем или иным причинам не могут воспользоваться традиционными банковскими продуктами (небольшая сумма кредита, отсутствие кредитной истории, удаленность населенного пункта). Отсутствие подобных инструментов существенно затрудняет развитие, а в ряде случаев и сохранение существующего бизнеса;

введение и развитие на территории ЗАТО Северск форм поддержки, направленных на снижение расходов субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с производством товаров (работ, услуг).

Одним из инструментов реализации мероприятий подпрограммы 4 является микрофинансовая организация, осуществляющая деятельность на территории ЗАТО Северск. Микрофинансовые организации оперативно кредитуют малых предпринимателей на выгодных условиях, чтобы посредством дополнительного стимулирования оборотов компании содействовать получению большей прибыли не только предпринимателем, но и самой микрофинансовой организацией. Микрофинансирование бизнеса, особенно малого, можно назвать наиболее оптимальным вариантом получения денежных средств на организацию и развитие предпринимательской деятельности, при этом займы субъектам малого и среднего предпринимательства не должны превышать 1 млн. руб., а срок займа – не более 24 месяцев.

С 2017 года займы, предоставляемые субъектам малого и среднего предпринимательства микрофинансовыми организациями, не должны превышать 3 млн. руб., максимальный срок предоставления займа не должен превышать 3 года.

Необходимость развития микрофинансовой деятельности обусловлена и ограниченностью бюджетных средств, направляемых на развитие и поддержку предпринимательства. Возвратный характер микрозаймов обуславливает возможность многократного использования денежных ресурсов на цели микрокредитования.

До 2014 года на территории ЗАТО Северск отсутствовали микрофинансовые организации, что служило препятствием для участия в конкурсе на получение средств федерального и областного бюджета на цели развития микрофинансовой деятельности. В 2014 году статус микрофинансовой организации получил Фонд «МКК ФРМСП ЗАТО Северск».

В связи с отсутствием (недостаточностью) у бизнеса собственных свободных средств, необходимых для реализации предпринимательских проектов, субъекты предпринимательства вынуждены приобретать оборудование, необходимое для создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), в лизинг либо в кредит. Это значительно увеличивает долю расходов, связанных с производством товаров (работ, услуг). Введение новых форм поддержки, реализуемых в рамках подпрограммы 4, направлено на снижение расходов субъектов предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей, либо с уплатой процентов по кредитам.

Приложение 15
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2562

СВЕДЕНИЯ
о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности программы 4 «Повышение доступности финансовых ресурсов для субъектов предпринимательской деятельности»

Таблица 1

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей														Периодичность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2013 год	2014 год	2015 год		2016 год		2017 год		2018 год		2019 год		2020 год				
					с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования			
I. Целевой показатель подпрограммы «Повышение доступности финансовых ресурсов для субъектов предпринимательской деятельности»																			
1.1	Количество мероприятий, направленных на обеспечение доступности заемных средств	единиц	-	-	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Еже-квартально	Отчетность организаций инфраструктуры	Комитет экономичес-кого развития Администрации ЗАТО Северск
II. Целевые показатели задачи 1 «Развитие микрофинансовой деятельности на территории ЗАТО Северск»																			
2.1	Число субъектов малого и среднего	единиц	-	-	30	30	12	12	42	42	25	15	25	15	25	15	Еже-квар-	Отчетность	Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск
	предпринимательства, получивших микрозаймы																тально	организаций инфраструктуры	

2.2	Число рабочих мест, созданных субъектами малого и среднего предпринимательства, получивши-ми микрозаймы	единиц	-	-	30	30	29	29	42	42	25	15	25	15	25	15	Еже-квартально	Отчетность организаций инфраструктуры	Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск
III. Целевые показатели задачи 2 «Снижение расходов субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг)»																			
3.1	Число субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку	единиц	-	-	-	-	-	-	10	10	7	0	7	0	7	0	Еже-квартально	Отчетность организаций инфраструктуры	Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск
3.2	Число вновь соз-данных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и среднего предпри-нимательства, по-лучившими поддержку	единиц	-	-	-	-	-	-	16	16	11	0	11	0	11	0	Еже-квартально	Отчетность организаций инфраструктуры	Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск

Приложение 16
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2562

ПЕРЕЧЕНЬ
ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 4
«Повышение доступности финансовых ресурсов для субъектов предпринимательской деятельности»

Таблица 2

№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы	Срок реализации (год)	Объем финансирования (тыс. руб.)		В том числе за счет средств					Участник/ участник мероприятия	Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации		
					федерального бюджета (по согласованию) <*>	област-ного бюджета (по согласованию) <*>	местного бюджета		внебюджетных источни-ков (по согласованию)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации	
			потребность	утвер-ждено <*>			потребность	утверждено				с учетом требуемого финансирования	с учетом утвержденного финансирования
Задача 1. Развитие микрофинансовой деятельности на территории ЗАТО Северск													
1	Основное мероприятие 1. Предоставление субсидии Фонду «МКК ФРМСП ЗАТО Северск» на пополнение фондов на выдачу микрозаймов	Всего, в т.ч.:	105363,15	50763,15	38250,00/ 0,00	54199,00/ 41449,00	12914,15	9314,15	0,00	Администрация ЗАТО Северск/Фонд «МКК ФРМСП ЗАТО Северск»	X	X	
		2015	5949,00	5949,00	0,00	5949,00/ 5949,00	0,00	0,00	0,00		Число субъектов ма-лого и среднего предпринимательст-ва, получивших мик-розаймы, единиц; Число рабочих мест, созданных субъекта-ми малого и среднего	30 30	30 30
		2016	34614,15	34614,15	0,00	32500,00/ 32500,00	2114,15	2114,15	0,00			12 29	12 29
		2017	4800,00	4800,00	0,00	3000,00/ 3000,00	1800,00	1800,00	0,00			42 42	42 42
		2018	20000,00	1800,00	12750,00/ 0,00	4250,00/ 0,00	3000,00	1800,00	0,00		предпринимательст-ва, получившими микрозаймы, единиц	25 25	15 15
		2019	20000,00	1800,00	12750,00/ 0,00	4250,00/ 0,00	3000,00	1800,00	0,00			25 25	15 15
		2020	20000,00	1800,00	12750,00/ 0,00	4250,00/ 0,00	3000,00	1800,00	0,00			25 25	15 15
Задача 2. Снижение расходов субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг)													

2	Основное мероприятие 2. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и (или) развитие, и (или) модернизацию производства товаров (работ, услуг)	Всего, в т.ч.:	31880,04	10680,65	23116,20/ 6770,00	7168,84/ 2378,65	1595,00	1532,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск»	X	X	
		2015	-	-	-	-	-	-	-		Число субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку, единиц; Число вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку, единиц	-	-
		2016	-	-	-	-	-	-	-			-	-
		2017	9630,65	9630,65	6770,00/ 6770,00	2378,65/ 2378,65	482,00	482,00	0,00			10 16	10 16
		2018	8249,39	350,00	6504,20/ 0,00	1332,19/ 0,00	413,00	350,00	0,00			7 11	0 0
		2019	7000,00	350,00	4921,00/ 0,00	1729,00/ 0,00	350,00	350,00	0,00			7 11	0 0
		2020	7000,00	350,00	4921,00/ 0,00	1729,00/ 0,00	350,00	350,00	0,00			7 11	0 0
2.1	Предоставление субсидий субъек-там малого и сред-него предпринимательства на возме-щение части затрат связанных с упла-,	Всего, в т.ч.:	29880,04	10105,65	21667,45/ 6418,50	6717,59/ 2255,15	1432,00	632,50	0,00	Администрация ЗАТО Северск	X	X	
		2015	-	-	-	-	-	-	-		Число субъектов малого и среднего предпринимательства, по- лучивших поддерж-	-	-
		2016	-	-	-	-	-	-	-			-	-
	той процентов по кредитам	2017	9130,65	9130,65	6418,50/ 6418,50	2255,15/ 2255,15	457,00	457,00	0,00		ку, единиц; Число вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и среднего предпринимательства, получив-шими поддержку, единиц	9 15	9 15
		2018	7749,39	325,00	6109,95/ 0,00	1251,44/ 0,00	388,00	325,00	0,00			6 6	0 0
		2019	6500,00	325,00	4569,50/ 0,00	1605,50/ 0,00	325,00	325,00	0,00			6 6	0 0
		2020	6500,00	325,00	4569,50/ 0,00	1605,50/ 0,00	325,00	325,00	0,00			6 6	0 0
2.2	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования	Всего, в т.ч.:	2000,00	575,00	1448,75/ 351,50	451,25/ 123,50	100,00	100,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск	X	X	
		2015	-	-	-	-	-	-	-		Число субъектов малого и среднего предпринимательства, по-лучивших поддержку, единиц; Число вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и сред-него предпринима-тельства, получивши-ми поддержку, единиц	-	-
		2016	-	-	-	-	-	-	-			-	-
		2017	500,00	500,00	351,50/ 351,50	123,50/ 123,50	25,00	25,00	0,00			1 1	1 1
		2018	500,00	25,00	394,25/ 0,00	80,75/ 0,00	25,00	25,00	0,00			1	0
		2019	500,00	25,00	351,50/ 0,00	123,50/ 0,00	25,00	25,00	0,00			1	0
		2020	500,00	25,00	351,50/ 0,00	123,50/ 0,00	25,00	25,00	0,00			1	0
	Итого по подпрограмме 4	Всего, в т.ч.:	137243,19	61443,80	61366,20/ 6770,00	61367,84/ 43827,65	14509,15	10846,15	0,00		X	X	X
		2015	5949,00	5949,00	0,00	5949,00/ 5949,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X

		2016	34614,15	34614,15	0,00/ 0,00	32500,00/ 32500,00	2114,15	2114,15	0,00		X	X	X
		2017	14430,65	14430,65	6770,00/ 6770,00	5378,65/ 5378,65	2282,00	2282,00	0,00		X	X	X
		2018	28249,39	2150,00	19254,20/ 0,00	5582,19/ 0,00	3413,00	2150,00	0,00		X	X	X
		2019	27000,00	2150,00	17671,00/ 0,00	5979,00/ 0,00	3350,00	2150,00	0,00		X	X	X
		2020	27000,00	2150,00	17671,00/ 0,00	5979,00/ 0,00	3350,00	2150,00	0,00		X	X	X

<*> Объем финансирования подпрограммы 4 из федерального и областного бюджетов приведен следующим образом: объем потребности в финансировании по подпрограмме 4 / объем утвержденных средств.
В 2018 - 2020 годах объем финансирования будет определен по итогам конкурсных отборов муниципальных образований для предоставления субсидий.

Приложение 17
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2562

	Источники	Всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
«Объем финансирования подпрограммы 6, всего, в том числе по годам ее реализации (тыс. руб.)	Местный бюджет:							
	потребность	500,00	-	-	500,00	0,00	0,00	0,00
	утверждено	500,00	-	-	500,00	0,00	0,00	0,00
	Другие источники:							
	федеральный бюджет<**>	3052,52/3052,52	-	-	3052,52/3052,52	0,00/0,00	0,00/0,00	0,00/0,00
	областной бюджет<**>	2700,00/2700,00	-	-	2700,00/2700,00	0,00/0,00	0,00/0,00	0,00/0,00
	внебюджетные источники (по согласованию)	0,00	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
	Всего:							
	потребность	6252,52	-	-	6252,52	0,00	0,00	0,00
	утверждено	6252,52	-	-	6252,52	0,00	0,00	0,00»

Приложение 18
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2562

СВЕДЕНИЯ
о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 6
«Создание, развитие и обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества на территории ЗАТО Северск»

Таблица 1

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица из-мере-ния	Значения целевых показателей														Периодичность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2013 год	2014 год	2015 год		2016 год		2017 год		2018 год		2019 год		2020 год				
					с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования			
I. Целевые показатели подпрограммы 6 «Создание, развитие и обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества на территории ЗАТО Северск»																			
1.1	Количество созданных на территории ЗАТО Северск центров молодежного инновационного творчества	единиц	-	-	-	-	-	-	1	1	0	0	0	0	0	0	Год	Ведомственная статистика	Управление образования Администрации ЗАТО Северск

II. Целевые показатели задачи 1 «Предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства – юридическим лицам в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на создание, развитие и обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества» <*>																			
2.1	Количество посетителей, воспользовавшихся услугами центра	еди-ниц	-	-	-	-	-	-	150	150	0	0	0	0	0	0	Еже-квар-тально	Ведом-ствен-ная статис-тика	Управле-ние обра-зования Админи- стра-ции ЗАТО Северск
2.2.	Количество проведенных мероприятий, направленных на развитие детского и молодежного научно-технического творчества	еди-ниц	-	-	-	-	-	-	3	3	0	0	0	0	0	0	Еже-квар-тально	Ведом-ствен-ная статис-тика	Управле-ние обра-зования Админи- стра-ции ЗАТО Северск
2.3.	Коэффициент загрузки оборудования	%	-	-	-	-	-	-	70	70	0	0	0	0	0	0	Еже-квар-тально	Ведом-ствен-ная статис-тика	Управле-ние обра-зования Админи- стра-ции ЗАТО Северск

<*> Значения целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 6 будут установлены после предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства – юридическим лицам в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на создание, развитие и обеспечение деятельности ЦМИТов.

Приложение 19
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2562

III. Система мероприятий подпрограммы 6 и ее ресурсное обеспечение

В рамках подпрограммы 6 планируется реализация одного основного мероприятия – предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства – юридическим лицам в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на создание, развитие и обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества.

Объем необходимого финансирования подпрограммы 6 составляет 6252,52 тыс. руб., в том числе:
2015 год – 0,00 тыс. руб.;
2016 год – 0,00 тыс. руб.;
2017 год – 6252,52 тыс. руб.;
2018 год – 0,00 тыс. руб.;
2019 год – 0,00 тыс. руб.;
2020 год – 0,00 тыс. руб.

Для реализации основного мероприятия, предусмотренного подпрограммой 6, помимо средств местного бюджета предусмотрены средства федерального бюджета в необходимом объеме 3052,52 тыс. руб., в том числе:
2015 год – 0,00 тыс. руб.;
2016 год – 0,00 тыс. руб.;
2017 год – 3052,52 тыс. руб.;
2018 год – 0,00 тыс. руб.;
2019 год – 0,00 тыс. руб.;
2020 год – 0,00 тыс. руб.,
а также средства областного бюджета в необходимом объеме 2700,00 тыс. руб., в том числе:
2015 год – 0,00 тыс. руб.;
2016 год – 0,00 тыс. руб.;
2017 год – 2700,00 тыс. руб.;
2018 год – 0,00 тыс. руб.;
2019 год – 0,00 тыс. руб.;
2020 год – 0,00 тыс. руб.

Объемы финансирования за счет средств федерального, областного и местного бюджетов носят прогнозный характер.

В рамках календарного года целевые показатели (индикаторы) результативности подпрограммы 6, объем финансирования, а также механизм реализации подпрограммы 6 уточняются в установленном законодательством порядке с учетом выделяемых финансовых средств.

Софинансирование подпрограммы 6 из внебюджетных источников не предусмотрено.

Условия и порядок софинансирования подпрограммы 6 из федерального и областного бюджетов определяются в соответствии с действующим законодательством.

Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета бюджету муниципального образования ЗАТО Северск, определен в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете Томской области на очередной финансовый год и плановый период на реализацию мероприятий подпрограммы 6, в соответствии с действующим законодательством.

Условия и порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства – юридическим лицам в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на создание, развитие и обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества определяются в соответствии с Положением о предоставлении субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства – юридическим лицам в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на создание, развитие и обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Северск от 28.08.2017 № 1738.

Перечень основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 6 «Создание, развитие и обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества на территории ЗАТО Северск» муниципальной программы «Развитие предпринимательства в ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы представлены в таблице 2.

ПЕРЕЧЕНЬ
основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 6 «Создание, развитие и обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества на территории ЗАТО Северск»

Таблица 2

№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы	Срок реализации (год)	Объем финансирования (тыс. рублей)		В том числе за счет средств					Участник/ участник мероприятия	Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации		
					федерального бюджета (по согласованию) <*>	областного бюджета (по согласованию) <*>	местного бюджета		внебюджетных источников (по согласованию)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации	
			потребность	утверждено			потребность	утверждено				с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования
Задача 1. Предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства – юридическим лицам в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на создание, развитие и обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества													
1	Основное мероприятие. Предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства – юридическим лицам в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на создание, развитие и обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества	Всего, в т.ч.:	6252,52	6252,52	3052,52/ 3052,52	2700,0/ 2700,00	500,00	500,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск/ субъекты малого и среднего предпринимательства – юридические лица	X	X	X
		2015	-	-	-	-	-	-	-		Количество посетите-лей, воспользовавших-ся услугами центра, единиц; Количество проведен-ных мероприятий, нап-равленных на развитие детского и молодеж-ного научно-техничес-кого творчества, единиц; Коэффициент загрузки оборудо-вания, %	-	-
		2016	-	-	-		-	-	-			-	-
		2017	6252,52	6252,52	3052,52/ 3052,52	2700,00/ 2700,00	500,00	500,00	0,00			150 3 70	150 3 70
		2018	0,00	0,00	0,00/ 0,00	0,00/ 0,00	0,00	0,00	0,00			0 0 0	0 0 0
		2019	0,00	0,00	0,00/ 0,00	0,00/ 0,00	0,00	0,00	0,00			0 0 0	0 0 0
		2020	0,00	0,00	0,00/ 0,00	0,00/ 0,00	0,00	0,00	0,00			0 0 0	0 0 0
	Итого по подпрограмме 6	Всего, в т.ч.:	6252,52	6252,52	3052,52/ 3052,52	2700,0/ 2700,00	500,00	500,00	0,00		X	X	X
		2015	-	-	-	-	-	-	-		X	X	X
		2016	-	-	-		-	-	-		X	X	X
		2017	6252,52	6252,52	3052,52/ 3052,52	2700,00/ 2700,00	500,00	500,00	0,00		X	X	X
		2018	0,00	0,00	0,00/ 0,00	0,00/ 0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2019	0,00	0,00	0,00/ 0,00	0,00/ 0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X
		2020	0,00	0,00	0,00/ 0,00	0,00/ 0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	X

<*> Объем финансирования подпрограммы 6 из федерального и областного бюджетов приведен следующим образом: объем потребности в финансировании / объем утвержденных средств.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2563 от 29.12.2017 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2014 № 3506

В соответствии с решением Думы ЗАТО Северск от 21.12.2016 № 21/1 «О бюджете ЗАТО Северск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», решением Думы ЗАТО Северск от 21.12.2017 № 33/1 «О бюджете ЗАТО Северск на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», на основании пункта 33 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации, утвержденного постановлением Администрации ЗАТО Северск от 02.07.2014 № 1614 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную программу «Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы (далее – Программа), утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2014 № 3506 «Об утверждении муниципальной программы «Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы», следующие изменения:

1) разделы «Целевые показатели (индикаторы) результативности Программы и их значения (по годам реализации) <*>» и «Объем финансирования Программы, всего, в том числе по годам реализации Программы, тыс. руб.» паспорта Программы изложить в новой редакции согласно приложению 1;

2) таблицу 2 Программы изложить в новой редакции согласно приложению 2;

3) таблицу 4 Программы изложить в новой редакции согласно приложению 3;

4) раздел V Программы изложить в новой редакции согласно приложению 4;

5) в приложении 1:

а) разделы «Показатели цели подпрограммы 1 и их значения (по годам реализации) <*>» и «Объем финансирования подпрограммы 1, всего, в том числе по годам ее реализации, тыс. руб.» паспорта подпрограммы 1 изложить в новой редакции согласно приложению 5;

б) таблицу 1 подпрограммы 1 изложить в новой редакции согласно приложению 6;

в) раздел III подпрограммы 1 изложить в новой редакции согласно приложению 7;

6) в приложении 2:

а) разделы «Показатели цели подпрограммы 2 и их значения (по годам реализации) <*>» и «Объем финансирования подпрограммы 2, всего, в том числе по годам ее реализации, тыс. руб.» паспорта подпрограммы 2 изложить в новой редакции согласно приложению 8;

б) таблицу 1 подпрограммы 2 изложить в новой редакции согласно приложению 9;

в) раздел III подпрограммы 2 изложить в новой редакции согласно приложению 10.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

Приложение 1
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2563

«Целевые показатели (индикаторы) результативности Программы и их значения (по годам реализации) <*>	Показатели цели, единица измерения	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
	1. Доля установленных контейнеров заглубленного типа от общей потребности, %	43	100	0	0	0	0	0
	2. Площадь земельных участков, очищенных от несанкционированных свалок, га	0,72	0,73	0,55	0,43	0,62	0,62	0,62
	3. Доля детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, от численности обучающихся в образователь-ных учреждениях, %	9	5,1	9	9	9	9	9
	4. Площадь очищаемой пляжной зоны, га	15,5	15,5	15,5	15,5	15,5	15,5	15,5»;
«Объем финансирова-ния Программы, всего, в том числе по годам реализации Программы, тыс. руб.	Источники	Всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
	Местный бюджет:							
	потребность	63178,90	22473,22	2877,14	3093,68	7264,73	20255,00	7215,13
	утверждено	38399,71	22473,22	2877,14	3093,68	3368,59	3293,54	3293,54
	Другие источники:							
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет Томской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники (по	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	согласованию)							
	Всего:							
	потребность	63178,90	22473,22	2877,14	3093,68	7264,73	20255,00	7215,13
	утверждено	38399,71	22473,22	2877,14	3093,68	3368,59	3293,54	3293,54»

Приложение 2
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2563

СВЕДЕНИЯ
о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности муниципальной программы
«Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы

Таблица 2

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей								Периодичность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2013 год	2014 год	2015 год		2016 год		2017 год				
					2018 год		2019 год		2020 год				
					с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования			
I. Целевые показатели муниципальной программы «Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы													
1.1	Доля установленных контейнеров заглубленного типа от общей потребности	%	14	43	100	100	0	0	0	0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УЖКХ ТиС	КООСиПР, Отдел охраны окружающей среды Администрации ЗАТО Северск
					0	0	0	0	0	0			
1.2	Площадь земельных участков, очищенных от несанкционированных свалок	га	0,81	0,72	0,44	0,44	0,55	0,55	0,43	0,43	Ежеквартально	Периодическая отчетность УЖКХ ТиС	КООСиПР, Отдел охраны окружающей среды Администрации ЗАТО Северск
					0,62	0,3	0,62	0,3	0,62	0,3			
1.3	Доля детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, от численности обучающихся в образовательных учреждениях	%	8,6	9	5,1	5,1	9	9	9	9	Ежеквартально	Периодическая отчетность КООСиПР, Управления образования	КООСиПР, Отдел охраны окружающей среды Администрации ЗАТО Северск
					9	6	9	6	9	6			
1.4	Площадь очищаемой пляжной зоны	га	0	15,5	15,5	15,5	15,5	15,5	15,5	15,5	Ежеквар-тально	Периодическая отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	КООСиПР, Отдел охраны окружающей среды Администрации ЗАТО Северск
					15,5	15,5	15,5	15,5	15,5	15,5			
II. Целевые показатели задачи 1 «Улучшение санитарного состояния г.Северска и обеспечение экологически безопасных условий проживания населения»													
2.1	Количество установленных контейнерных площадок для размещения контейнеров заглубленного типа возле жилых домов	шт.	25	52	102	102	0	0	0	0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УЖКХ ТиС	КООСиПР, Отдел охраны окружающей среды Администрации ЗАТО Северск
					0	0	0	0	0	0			
2.2	Количество мусора, вывезенного с несанкционированных свалок	$м^3$	4072	3599	2177	2177	2755	2755	2150	2150	Ежеквартально	Периодическая отчетность УЖКХ ТиС	КООСиПР, Отдел охраны окружающей среды Администрации ЗАТО Северск
					3120	1460	3120	1430	3120	1430			
2.3	Доля детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, от численности обучающихся в образовательных учреждениях	%	8,6	9	5,1	5,1	9	9	9	9	Ежеквартально	Периодическая отчетность КООСиПР, Управления образования	КООСиПР, Отдел охраны окружающей среды Администрации ЗАТО Северск
					9	6	9	6	9	6			
2.4	Проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г.Северска	шт.	0	0	0	0	0	0	0	0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УКС Администрации ЗАТО Северск	Отдел охраны окружающей среды Администрации ЗАТО Северск
					0	0	1	0	0	0			
III. Целевые показатели задачи 2 «Сохранение природных объектов на особо охраняемой природной территории, создание нормальных условий для рекреации»													
3.1	Площадь очищаемой пляжной зоны	га	0	15,5	15,5	15,5	15,5	15,5	15,5	15,5	Ежеквартально	Периодическая отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	КООСиПР, Отдел охраны окружающей среды Администрации ЗАТО Северск
					15,5	15,5	15,5	15,5	15,5	15,5			
3.2	Количество печатной продукции по охране ООПТ	шт.	0	0	0	0	3230	3230	2157	2157	Ежеквар-тально	Периодическая отчетность Отдела охраны окружающей среды Администрации ЗАТО Северск	Отдел охраны окружающей среды Администрации ЗАТО Северск
					2560	2560	2560	2560	2560	2560			

Приложение 3
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2563

Информация об основных мерах регулирования в сфере реализации Программы

Таблица 4

№ п/п	Наименование меры (бюджетной налоговой, правовой, иной)	Содержание меры	Срок реализации	Социально-экономический эффект, ожидаемый от применения меры
1	Организация сбора, вывоза, утилизации твердых бытовых отходов на территории г.Северска в соответствии с постановлением Главы Администрации ЗАТО Северск от 25.04.2008 № 731 «Об утверждении Порядка сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов на территории ЗАТО Северск»	Рациональный сбор, быстрое удаление, надежное обезвреживание твердых бытовых отходов на территории ЗАТО Северск	Постоянно	Обеспечение благоприятных экологических условий проживания населения на территории ЗАТО Северск
2	Содержание и уборка мест отдыха населения в соответствии с решением Думы ЗАТО Северск от 30.08.2017 № 29/14 «Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»	Требования к санитарному содержанию, уборке и оборудованию мест отдыха населения, включая прибрежные зоны озер ООПТ	Летний период 2015 – 2020 годов	Обеспечение нормальных условий для рекреации населения ЗАТО Северск на озерах ООПТ
3	Осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения на территории ЗАТО Северск в соответствии с постановлением Администрации ЗАТО Северск от 27.06.2013 № 1637 «Об утверждении Положения об осуществлении муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения городского округа ЗАТО Северск Томской области»	Деятельность уполномоченных органов Администрации ЗАТО Северск, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений природоохранного законодательства в границах ООПТ	Постоянно	Профилактика природоохранных правонарушений в границах ООПТ, контроль за соблюдением установленного режима использования ООПТ
4	Организация и проведение мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории ЗАТО Северск в соответствии с распоряжением от 14.07.2017 № 1081-р «Об утверждении программы профилактики нарушений обязательных требований в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории ЗАТО Северск»	Деятельность уполномоченных органов Администрации ЗАТО Северск, направленная на предупреждение нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, Томской области в области охраны и использования ООПТ	Постоянно	Профилактика природоохранных правонарушений в границах ООПТ, контроль за соблюдением установленного режима использования ООПТ

Приложение 4
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2563

V. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Программные мероприятия определены исходя из целей и задач Программы.

На реализацию Программы требуемый объем финансирования составляет 63 178,90 тыс. руб., в том числе по годам реализации:

2015 год – 22 473,22 тыс. руб.;
2016 год – 2 877,14 тыс. руб.;
2017 год – 3 093,68 тыс. руб.;
2018 год – 7 264,73 тыс. руб.;
2019 год – 20 255,00 тыс. руб.;
2020 год – 7 215,13 тыс. руб.

Ресурсное обеспечение реализации Программы представлено в таблице 5.

Ресурсное обеспечение реализации Программы за счет средств бюджета ЗАТО Северск по главным распорядителям бюджетных средств представлено в таблице 6.

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО СЕВЕРСК» НА 2015 - 2020 ГОДЫ

Таблица 5

№ п/п	Наименование подпрограммы муниципальной программы	Срок реализации	Объем финансирования, тыс. руб.		В том числе за счет средств				Соисполнитель
					федерального бюджета (по согласованию)	областного бюджета (по согласованию)	местного бюджета		
			потребность	утверждено			Потребность	утверждено	
1	Подпрограмма 1 «Чистый город»	Всего, в т.ч.:	42613,45	25807,80	0,00	0,00	42613,45	25807,80	Отсутствует
		2015 год	15316,21	15316,21	0,00	0,00	15316,21	15316,21	
		2016 год	2027,82	2027,82	0,00	0,00	2027,82	2027,82	
		2017 год	1962,47	1962,47	0,00	0,00	1962,47	1962,47	
		2018 год	4878,50	2198,88	0,00	0,00	4878,50	2198,88	
		2019 год	13599,55	2151,21	0,00	0,00	13599,55	2151,21	
		2020 год	4828,90	2151,21	0,00	0,00	4828,90	2151,21	
2	Подпрограмма 2 «Содержание особо охраняемой природной территории местного значения «Озерный комплекс пос.Самусь ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч.:	14301,24	6327,70	0,00	0,00	14301,24	6327,70	Отсутствует
		2015 год	892,80	892,80	0,00	0,00	892,80	892,80	
		2016 год	849,32	849,32	0,00	0,00	849,32	849,32	
		2017 год	1131,21	1131,21	0,00	0,00	1131,21	1131,21	
		2018 год	2386,23	1169,71	0,00	0,00	2386,23	1169,71	
		2019 год	6655,45	1142,33	0,00	0,00	6655,45	1142,33	
		2020 год	2386,23	1142,33	0,00	0,00	2386,23	1142,33	

3	Подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма»	Всего, в т.ч.:	6264,21	6264,21	0,00	0,00	6264,21	6264,21	Отсутствует
		2015 год	6264,21	6264,21	0,00	0,00	6264,21	6264,21	
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Итого по Программе	Всего, в т.ч.:	63178,90	38399,71	0,00	0,00	63178,90	38399,71	Отсутствует
		2015 год	22473,22	22473,22	0,00	0,00	22473,22	22473,22	
		2016 год	2877,14	2877,14	0,00	0,00	2877,14	2877,14	
		2017 год	3093,68	3093,68	0,00	0,00	3093,68	3093,68	
		2018 год	7264,73	3368,59	0,00	0,00	7264,73	3368,59	
		2019 год	20255,00	3293,54	0,00	0,00	20255,00	3293,54	
		2020 год	7215,13	3293,54	0,00	0,00	7215,13	3293,54	

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы «Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы за счет средств бюджета ЗАТО Северск по главным распорядителям бюджетных средств

Таблица 6
(тыс. руб.)

№ п/п	Наименования подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Срок исполнения	Объем бюджетных ассигнований (тыс. руб.)		Главные распорядители бюджетных средств (ГРБС) – ответственный исполнитель, соисполнитель, участник													
			потребность	утверждено	ГРБС 1 УЖКХ ТиС		ГРБС 2 Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск		ГРБС 3 УВГТ Администрации ЗАТО Северск		ГРБС 4 УКС Администрации ЗАТО Северск		ГРБС 5 КООСиПР		ГРБС 6 Администрация ЗАТО Северск		ГРБС 7 Управление образования Администрации ЗАТО Северск	
					потребность	утверждено	потребность	утверждено	потребность	утверждено	потребность	утверждено	потребность	утверждено	потребность	утверждено	потребность	утверждено
1	Подпрограмма 1 «Чистый город»	Всего, в т.ч.:	42613,45	25807,80	32716,56	24832,49	0,00	0,00	0,00	0,00	8770,65	0,00	129,30	129,30	269,12	265,43	727,82	580,58
		2015 год	15316,21	15316,21	15186,91	15186,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	129,30	129,30	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	2027,82	2027,82	1857,02	1857,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19,90	19,90	150,90	150,90
		2017 год	1962,47	1962,47	1826,03	1826,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29,02	29,02	107,42	107,42
		2018 год	4878,50	2198,88	4648,60	2019,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73,40	72,17	156,50	107,42
		2019 год	13599,55	2151,21	4599,00	1971,62	0,00	0,00	0,00	0,00	8770,65	0,00	0,00	0,00	73,40	72,17	156,50	107,42
		2020 год	4828,90	2151,21	4599,00	1971,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73,40	72,17	156,50	107,42
1.1	Основное мероприятие. Использование современных технологий при сборе, учете	Всего, в т.ч.:	32666,96	24832,49	32666,96	24832,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 год	15186,91	15186,91	15186,91	15186,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	1857,02	1857,02	1857,02	1857,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	отходов от населения и очистка земельных участков от несанкционированных свалок, в т.ч.:	2017 год	1826,03	1826,03	1826,03	1826,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 год	4599,00	2019,29	4599,00	2019,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 год	4599,00	1971,62	4599,00	1971,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 год	4599,00	1971,62	4599,00	1971,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1	Установка контейнерных площадок для размещения контейнеров заглубленного типа возле жилых домов	Всего, в т.ч.:	12386,91	12386,91	12386,91	12386,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 год	12386,91	12386,91	12386,91	12386,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	Приобретение и установка урн и пластиковых контейнеров на территории г.Северска	Всего, в т.ч.:	1824,06	927,06	1824,06	927,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	927,06	927,06	927,06	927,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 год	299,00	0,00	299,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 год	299,00	0,00	299,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 год	299,00	0,00	299,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3	Выявление несанкционированных мест	Всего, в т.ч.:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00	0,00	0,0	0,00	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0	0,00	0,0

	хранения отходов в г.Северске	2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.4	Ликвидация несанкционированных свалок	Всего, в т.ч.:	18455,99	11518,52	18455,99	11518,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 год	2800,00	2800,00	2800,00	2800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	929,96	929,96	929,96	929,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 год	1826,03	1826,03	1826,03	1826,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 год	4300,00	2019,29	4300,00	2019,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 год	4300,00	1971,62	4300,00	1971,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 год	4300,00	1971,62	4300,00	1971,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	ВЦП «Экологическое воспитание, образование и информирование населения», в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	129,30	129,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	129,30	129,30	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 год	129,30	129,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	129,30	129,30	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	Мероприятия по экологическому воспитанию и образованию школьников и дошкольников	Всего, в т.ч.:	83,60	83,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83,60	83,60	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 год	83,60	83,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83,60	83,60	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	Издание обзора «Состояние	Всего, в т.ч.:	45,70	45,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45,70	45,70	0,00	0,00	0,00	0,00
	окружающей природной среды на территории ЗАТО Северск»	2015 год	45,70	45,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45,70	45,70	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Основное мероприятие 2. Экологическое воспитание, образование и информирование населения, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	996,94	846,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	269,12	265,43	727,82	580,58
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	170,80	170,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19,90	19,90	150,90	150,90
		2017 год	136,44	136,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29,02	29,02	107,42	107,42
		2018 год	229,90	179,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73,40	72,17	156,50	107,42
		2019 год	229,90	179,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73,40	72,17	156,50	107,42
		2020 год	229,90	179,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73,40	72,17	156,50	107,42
1.3.1	Мероприятия по экологическому воспитанию и образованию школьников и дошкольников	Всего, в т.ч.:	727,82	580,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	727,82	580,58
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	150,90	150,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150,90	150,90
		2017 год	107,42	107,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	107,42	107,42
		2018 год	156,50	107,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	156,50	107,42
		2019 год	156,50	107,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	156,50	107,42
		2020 год	156,50	107,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	156,50	107,42

1.3.2	Издание обзора «Состояние окружающей природной среды на территории ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч.:	187,43	187,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	187,43	187,43	0,00	0,00
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	19,90	19,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19,90	19,90	0,00	0,00
		2017 год	19,33	19,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19,33	19,33	0,00	0,00
		2018 год	49,40	49,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49,40	49,40	0,00	0,00
		2019 год	49,40	49,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49,40	49,40	0,00	0,00
		2020 год	49,40	49,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49,40	49,40	0,00	0,00
1.3.3	Пропагандистская и информационная деятельность по охране окружающей среды	Всего, в т.ч.:	81,69	78,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	81,69	78,00	0,00	0,00
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 год	9,69	9,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9,69	9,69	0,00	0,00
		2018 год	24,00	22,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24,00	22,77	0,00	0,00
		2019 год	24,00	22,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24,00	22,77	0,00	0,00
		2020 год	24,00	22,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24,00	22,77	0,00	0,00
1.4	Основное мероприятие 3. Проведение берегоукрепительных работ правого берега р.Томи вдоль черты г.Северска, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	8820,25	0,00	49,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8770,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 год	49,60	0,00	49,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 год	8770,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8770,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.1	Разработка ПИР на берегоукрепительные работы	Всего, в т.ч.:	8770,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8770,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 год	8770,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8770,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.2	Проведение обследования состояния участка берега в районе КПП «Парковая»	Всего, в т.ч.:	49,60	0,00	49,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 год	49,60	0,00	49,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.3	Визуальный осмотр состояния правого берега р.Томи вдоль черты г.Северска	Всего, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2	Подпрограмма 2 «Содержание особо охраняемой природной территории местного значения «Озерный комплекс пос. Самусь ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч.:	14301,24	6327,70	0,00	0,00	0,00	0,00	8856,09	5163,38	4269,22	0,00	112,00	112,00	1063,93	1052,32	0,00	0,00
		2015 год	892,80	892,80	0,00	0,00	0,00	0,00	780,80	780,80	0,00	0,00	112,00	112,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	849,32	849,32	0,00	0,00	0,00	0,00	670,22	670,22	0,00	0,00	0,00	0,00	179,10	179,10	0,00	0,00
		2017 год	1131,21	1131,21	0,00	0,00	0,00	0,00	941,78	941,78	0,00	0,00	0,00	0,00	189,43	189,43	0,00	0,00
		2018 год	2386,23	1169,71	0,00	0,00	0,00	0,00	2154,43	941,78	0,00	0,00	0,00	0,00	231,80	227,93	0,00	0,00
		2019 год	6655,45	1142,33	0,00	0,00	0,00	0,00	2154,43	914,40	4269,22	0,00	0,00	0,00	231,80	227,93	0,00	0,00
		2020 год	2386,23	1142,33	0,00	0,00	0,00	0,00	2154,43	914,40	0,00	0,00	0,00	0,00	231,80	227,93	0,00	0,00
2.1	Основное мероприятие 1. Обследование состояния природных объектов ООПТ, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	915,20	903,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	112,00	112,00	803,20	791,59	0,00	0,00
		2015 год	112,00	112,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	112,00	112,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	156,00	156,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	156,00	156,00	0,00	0,00
		2017 год	161,80	161,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	161,80	161,80	0,00	0,00
		2018 год	161,80	157,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	161,80	157,93	0,00	0,00
		2019 год	161,80	157,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	161,80	157,93	0,00	0,00
		2020 год	161,80	157,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	161,80	157,93	0,00	0,00
2.1.1	Проведение гидрологических исследований водной экосистемы ООПТ	Всего, в т.ч.:	915,20	903,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	112,00	112,00	803,20	791,59	0,00	0,00
		2015 год	112,00	112,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	112,00	112,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	156,00	156,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	156,00	156,00	0,00	0,00
		2017 год	161,80	161,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	161,80	161,80	0,00	0,00
		2018 год	161,80	157,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	161,80	157,93	0,00	0,00
		2019 год	161,80	157,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	161,80	157,93	0,00	0,00
		2020 год	161,80	157,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	161,80	157,93	0,00	0,00
2.1.2	Проведение обследования состояния лесов ООПТ	Всего, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	Основное мероприятие 2. Содержание рекреационной зоны ООПТ, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	12902,29	5065,13	0,00	0,00	0,00	0,00	8633,07	5065,13	4269,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 год	760,97	760,97	0,00	0,00	0,00	0,00	760,97	760,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	650,76	650,76	0,00	0,00	0,00	0,00	650,76	650,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 год	927,04	927,04	0,00	0,00	0,00	0,00	927,04	927,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 год	2098,10	927,04	0,00	0,00	0,00	0,00	2098,10	927,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 год	6367,32	899,66	0,00	0,00	0,00	0,00	2098,10	899,66	4269,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 год	2098,10	899,66	0,00	0,00	0,00	0,00	2098,10	899,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.1	Работы по рекультивации свалки бытовых отходов у озера Мальцево	Всего, в т.ч.:	4269,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4269,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 год	4269,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4269,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2.2.2	Выявление несанкционированных мест хранения отходов	Всего, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3	Ликвидация несанкционированных мест хранения отходов	Всего, в т.ч.:	1575,81	1158,06	0,00	0,00	0,00	0,00	1575,81	1158,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 год	186,11	186,11	0,00	0,00	0,00	0,00	186,11	186,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	194,39	194,39	0,00	0,00	0,00	0,00	194,39	194,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 год	194,39	194,39	0,00	0,00	0,00	0,00	194,39	194,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 год	333,64	194,39	0,00	0,00	0,00	0,00	333,64	194,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 год	333,64	194,39	0,00	0,00	0,00	0,00	333,64	194,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 год	333,64	194,39	0,00	0,00	0,00	0,00	333,64	194,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.4	Санитарная уборка зон отдыха (пляжей) в летний период года	Всего, в т.ч.:	5832,92	3415,31	0,00	0,00	0,00	0,00	5832,92	3415,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 год	370,01	370,01	0,00	0,00	0,00	0,00	370,01	370,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	342,30	342,30	0,00	0,00	0,00	0,00	342,30	342,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 год	681,78	681,78	0,00	0,00	0,00	0,00	681,78	681,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 год	1479,61	673,74	0,00	0,00	0,00	0,00	1479,61	673,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 год	1479,61	673,74	0,00	0,00	0,00	0,00	1479,61	673,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 год	1479,61	673,74	0,00	0,00	0,00	0,00	1479,61	673,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.5	Приобретение дополнительного пляжного оборудования	Всего, в т.ч.:	1081,35	348,77	0,00	0,00	0,00	0,00	1081,35	348,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 год	194,68	194,68	0,00	0,00	0,00	0,00	194,68	194,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	99,33	99,33	0,00	0,00	0,00	0,00	99,33	99,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 год	27,38	27,38	0,00	0,00	0,00	0,00	27,38	27,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 год	253,32	27,38	0,00	0,00	0,00	0,00	253,32	27,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 год	253,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	253,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 год	253,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	253,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.6	Ремонт существующего пляжного оборудования	Всего, в т.ч.:	142,99	142,99	0,00	0,00	0,00	0,00	142,99	142,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 год	10,17	10,17	0,00	0,00	0,00	0,00	10,17	10,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	14,74	14,74	0,00	0,00	0,00	0,00	14,74	14,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 год	23,49	23,49	0,00	0,00	0,00	0,00	23,49	23,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 год	31,53	31,53	0,00	0,00	0,00	0,00	31,53	31,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 год	31,53	31,53	0,00	0,00	0,00	0,00	31,53	31,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 год	31,53	31,53	0,00	0,00	0,00	0,00	31,53	31,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3	Основное мероприятие 3. Организация охраны ООПТ и повышение информативности населения о правилах поведения на территории ООПТ, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	483,75	358,98	0,00	0,00	0,00	0,00	223,02	98,25	0,00	0,00	0,00	0,00	260,73	260,73	0,00	0,00
		2015 год	19,83	19,83	0,00	0,00	0,00	0,00	19,83	19,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	42,56	42,56	0,00	0,00	0,00	0,00	19,46	19,46	0,00	0,00	0,00	0,00	23,10	23,10	0,00	0,00
		2017 год	42,37	42,37	0,00	0,00	0,00	0,00	14,74	14,74	0,00	0,00	0,00	0,00	27,63	27,63	0,00	0,00
		2018 год	126,33	84,74	0,00	0,00	0,00	0,00	56,33	14,74	0,00	0,00	0,00	0,00	70,00	70,00	0,00	0,00
		2019 год	126,33	84,74	0,00	0,00	0,00	0,00	56,33	14,74	0,00	0,00	0,00	0,00	70,00	70,00	0,00	0,00
		2020 год	126,33	84,74	0,00	0,00	0,00	0,00	56,33	14,74	0,00	0,00	0,00	0,00	70,00	70,00	0,00	0,00
2.3.1	Ремонт и восстановление информационных аншлагов	Всего, в т.ч.:	223,02	98,25	0,00	0,00	0,00	0,00	223,02	98,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 год	19,83	19,83	0,00	0,00	0,00	0,00	19,83	19,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	19,46	19,46	0,00	0,00	0,00	0,00	19,46	19,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 год	14,74	14,74	0,00	0,00	0,00	0,00	14,74	14,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 год	56,33	14,74	0,00	0,00	0,00	0,00	56,33	14,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 год	56,33	14,74	0,00	0,00	0,00	0,00	56,33	14,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 год	56,33	14,74	0,00	0,00	0,00	0,00	56,33	14,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2.3.2	Осуществление контроля за соблюдением режима ООПТ	Всего, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.3	Пропагандистская и информационная деятельность	Всего, в т.ч.:	260,73	260,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	260,73	260,73	0,00	0,00
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	23,10	23,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23,10	23,10	0,00	0,00
		2017 год	27,63	27,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27,63	27,63	0,00	0,00
		2018 год	70,00	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70,00	70,00	0,00	0,00
		2019 год	70,00	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70,00	70,00	0,00	0,00
		2020 год	70,00	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70,00	70,00	0,00	0,00
2.3.4	Ведение раздела ООПТ на сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Всего, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма»	Всего, в т.ч.:	6264,21	6264,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6264,21	6264,21	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015 год	6264,21	6264,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6264,21	6264,21	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого по Программе	Всего, в т.ч.:	63178,90	38399,71	32716,56	24832,49	0,00	0,00	8856,09	5163,38	13039,87	0,00	6505,51	6505,51	1333,05	1317,75	727,82	580,58
		2015 год	22473,22	22473,22	15186,91	15186,91	0,00	0,00	780,80	780,80	0,00	0,00	6505,51	6505,51	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016 год	2877,14	2877,14	1857,02	1857,02	0,00	0,00	670,22	670,22	0,00	0,00	0,00	0,00	199,00	199,00	150,90	150,90
		2017 год	3093,68	3093,68	1826,03	1826,03	0,00	0,00	941,78	941,78	0,00	0,00	0,00	0,00	218,45	218,45	107,42	107,42
		2018 год	7264,73	3368,59	4648,60	2019,29	0,00	0,00	2154,43	941,78	0,00	0,00	0,00	0,00	305,20	300,10	156,50	107,42
		2019 год	20255,00	3293,54	4599,00	1971,62	0,00	0,00	2154,43	914,40	13039,87	0,00	0,00	0,00	305,20	300,10	156,50	107,42
		2020 год	7215,13	3293,54	4599,00	1971,62	0,00	0,00	2154,43	914,40	0,00	0,00	0,00	0,00	305,20	300,10	156,50	107,42

Приложение 5
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2563

«Показатели цели подпрограммы 1 и их значения (по годам реализации) <*>	Показатели цели, единица измерения	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
	1. Количество установленных контейнерных площадок для размещения контейнеров заглубленного типа возле жилых домов, шт.	52	102	0	0	0	0	0
	2. Количество мусора, вывезенного с несанкционированных свалок, м^3	3599	2177	2755	2150	3120	3120	3120
	3. Доля детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, от численности обучающихся в образовательных учреждениях, %	9	5,1	9	9	9	9	9»;
«Объем финансирования подпрограммы 1, всего, в том числе по годам ее реализации, тыс. руб.	Источники	Всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
	Местный бюджет:							
	потребность	42613,45	15316,21	2027,82	1962,47	4878,50	13599,55	4828,90
	утверждено	25807,80	15316,21	2027,82	1962,47	2198,88	2151,21	2151,21
	Другие источники:							
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет Томской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники (по согласованию)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Всего:							
	потребность	42613,45	15316,21	2027,82	1962,47	4878,50	13599,55	4828,90
	утверждено	25807,80	15316,21	2027,82	1962,47	2198,88	2151,21	2151,21»

Приложение 6
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2563

СВЕДЕНИЯ
о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 1 «Чистый город»

Таблица 1

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей								Периодичность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2013 год	2014 год	2015 год		2016 год		2017 год				
					2018 год		2019 год		2020 год				
					с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования			
I. Целевые показатели подпрограммы 1 «Чистый город»													
1.1	Количество установленных контейнерных площадок для размещения контейнеров заглубленного типа возле жилых домов	шт.	25	52	102 0	102 0	0 0	0 0	0 0	0 0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УЖКХ ТиС	КООСиПР, Отдел охраны окружающей среды Администрации ЗАТО Северск
1.2	Количество мусора, вывезенного с несанкционированных свалок	м^3	4072	3599	2177 3120	2177 1460	2755 3120	2755 1430	2150 3120	2150 1430	Ежеквартально	Периодическая отчетность УЖКХ ТиС	КООСиПР, Отдел охраны окружающей среды Администрации ЗАТО Северск
1.3	Доля детей, принимающих участие в эко-логических мероприятиях, от численности обучающихся в образовательных учреждениях	%	8,6	9	5,1 9	5,1 6	9 9	9 6	9 9	9 6	Ежеквартально	Периодическая отчетность КООСиПР, Управления образования	КООСиПР, Отдел охраны окружающей среды Администрации ЗАТО Северск
II. Целевые показатели задачи 1 «Совершенствование системы обращения с ТБО на территории г.Северска»													
2.1	Количество установленных контейнерных площадок для размещения контейнеров заглубленного типа возле жилых домов	шт.	25	52	102 0	102 0	0 0	0 0	0 0	0 0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УЖКХ ТиС	КООСиПР, Отдел охраны окружающей среды Администрации ЗАТО Северск
2.2	Количество установленных урн	шт.	0	100	0 92	0 0	253 92	253 0	0 92	0 0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УЖКХ ТиС	Отдел охраны окружающей среды Администрации ЗАТО Северск
2.3	Количество установленных пластиковых контейнеров для мусора	шт.	0	0	0 0	0 0	10 0	10 0	0 0	0 0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УЖКХ ТиС	Отдел охраны окружающей среды Администрации ЗАТО Северск

2.4	Количество мусора, вывезенного с несанкционированных свалок	м^3	4072	3599	2177 3120	2177 1460	2755 3120	2755 1430	2150 3120	2150 1430	Ежеквартально	Периодическая отчетность УЖКХ ТиС	КООСиПР, Отдел охраны окружающей среды Администрации ЗАТО Северск
III. Целевые показатели задачи 2 «Экологическое воспитание, образование и информирование населения»													
3.1	Доля детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, от численности обучающихся в образовательных учреждениях	%	8,6	9	5,1 9	5,1 6	9 9	9 6	9 9	9 6	Ежеквартально	Периодическая отчетность КООСиПР, Управления образования	КООСиПР, Отдел охраны окружающей среды Администрации ЗАТО Северск
3.2	Количество экземпляров обзора «Состояние окружающей природной среды на территории ЗАТО Северск»	шт.	65	50	38 65	38 65	65 65	65 65	63 65	63 65	Один раз в год	Периодическая отчетность КООСиПР, Отдела охраны окружающей среды Администрации ЗАТО Северск	КООСиПР, Отдел охраны окружающей среды Администрации ЗАТО Северск
3.3	Количество печатной продукции по природоохранной тематике	шт.	0	0	0 1935	0 1830	0 1935	0 1830	1131 1935	1131 1830	Ежеквартально	Периодическая отчетность Отдела охраны окружающей среды Администрации ЗАТО Северск	Отдел охраны окружающей среды Администрации ЗАТО Северск
IV. Целевые показатели задачи 3 «Предотвращение разрушения правого берега р.Томи вдоль черты г.Северска»													
4.1	Проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г.Северска	шт.	0	0	0 0	0 0	0 1	0 0	0 0	0 0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УКС Администрации ЗАТО Северск	Отдел охраны окружающей среды Администрации ЗАТО Северск

Приложение 7
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2563

III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 1 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Программные мероприятия определены исходя из целей и задач подпрограммы 1.
В подпрограмме 1 предусмотрена реализация следующих мероприятий:
- по задаче 1 «Совершенствование системы обращения с ТБО на территории г.Северска»:
установка контейнерных площадок для размещения контейнеров заглубленного типа возле жилых домов;
приобретение урн и пластиковых контейнеров на территории г.Северска;
ликвидация несанкционированных свалок;
- по задаче 2 «Экологическое воспитание, образование и информирование населения» предусмотрена реализация следующих мероприятий:
мероприятия по экологическому воспитанию и образованию школьников и дошкольников;
издание обзора «Состояние окружающей природной среды на территории ЗАТО Северск»;
пропагандистская и информационная деятельность по охране окружающей среды;
- по задаче 3 «Предотвращение разрушения правого берега р.Томи вдоль черты г.Северска»:
разработка ПИР на берегоукрепительные работы.
На реализацию подпрограммы 1 требуемый объем финансирования составляет 42 613,45 тыс. руб., в том числе по годам реализации:
2015 год – 15 316,21 тыс. руб.;
2016 год – 2 027,82 тыс. руб.;
2017 год – 1 962,47 тыс. руб.;
2018 год – 4 878,50 тыс. руб.;
2019 год – 13 599,55 тыс. руб.;
2020 год – 4 828,90 тыс. руб.
Источник финансирования – местный бюджет.
Перечень ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 1 представлены в таблице 2.

ПЕРЕЧЕНЬ
ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 1 «Чистый город»

Таблица 2

№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей)		В том числе за счет средств					Участник/ участник мероприятия	Показатели конечного результата, показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации		
					федерального бюджета (по согласованию)	областного бюджета (по согласованию)	местного бюджета		внебюджетных источников (по согласованию)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации	
			потребность	утверждено			потребность	утверждено				с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования
Задача 1. Совершенствование системы обращения с ТБО на территории г.Северска													
1	Основное мероприятие. Использование современных технологий при сборе, учете отходов от населения и очистка земельных участков от несанкционированных свалок, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	32666,96	24832,49	0,00	0,00	32666,96	24832,49	0,00	УЖКХ ТиС, Администрация ЗАТО Северск	x	x	x
		2015 год	15186,91	15186,91	0,00	0,00	15186,91	15186,91	0,00		x	x	x
		2016 год	1857,02	1857,02	0,00	0,00	1857,02	1857,02	0,00		x	x	x
		2017 год	1826,03	1826,03	0,00	0,00	1826,03	1826,03	0,00		x	x	x
		2018 год	4599,00	2019,29	0,00	0,00	4599,00	2019,29	0,00		x	x	x
		2019 год	4599,00	1971,62	0,00	0,00	4599,00	1971,62	0,00		x	x	x
		2020 год	4599,00	1971,62	0,00	0,00	4599,00	1971,62	0,00		x	x	x
1.1	Установка контейнерных площадок для размещения контейнеров заглубленного типа возле жилых домов	Всего, в т.ч.:	12386,91	12386,91	0,00	0,00	12386,91	12386,91	0,00	УЖКХ ТиС	Количество установленных контейнерных площадок, шт.		
		2015 год	12386,91	12386,91	0,00	0,00	12386,91	12386,91	0,00			102	102
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
1.2	Приобретение и установка урн и пластиковых контейнеров на территории г.Северска	Всего, в т.ч.:	1824,06	927,06	0,00	0,00	1824,06	927,06	0,00	УЖКХ ТиС			
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество установленных урн, шт.	0	0
											Количество установленных пластиковых контейнеров для мусора, шт.	0	0
		2016 год	927,06	927,06	0,00	0,00	927,06	927,06	0,00		Количество установленных урн, шт.	253	253
											Количество установленных пластиковых контейнеров для мусора, шт.	10	10
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Количество установленных урн, шт.	0	0
											Количество установленных пластиковых контейнеров для мусора, шт.	0	0
		2018 год	299,00	0,00	0,00	0,00	299,00	0,00	0,00		Количество установленных урн, шт.	92	0
		2019 год	299,00	0,00	0,00	0,00	299,00	0,00	0,00			92	0
		2020 год	299,00	0,00	0,00	0,00	299,00	0,00	0,00			92	0

1.3	Выявление несанкционированных мест хранения отходов в г.Северске	Всего, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск (Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск), УЖКХ ТиС	Площадь выявленных несанкционированных мест хранения отходов в г.Северске, га	x	x
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,6	0,6
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,6	0,6
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,6	0,6
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,6	0,6
1.4	Ликвидация несанкционированных свалок	Всего, в т.ч.:	18455,99	11518,52	0,00	0,00	18455,99	11518,52	0,00		Количество мусора, вывезенного с несанкционированных свалок, м^3	x	x
		2015 год	2800,00	2800,00	0,00	0,00	2800,00	2800,00	0,00			2177	2177
		2016 год	929,96	929,96	0,00	0,00	929,96	929,96	0,00			2755	2755
		2017 год	1826,03	1826,03	0,00	0,00	1826,03	1826,03	0,00			2150	2150
		2018 год	4300,00	2019,29	0,00	0,00	4300,00	2019,29	0,00			3120	1460
		2019 год	4300,00	1971,62	0,00	0,00	4300,00	1971,62	0,00			3120	1430
		2020 год	4300,00	1971,62	0,00	0,00	4300,00	1971,62	0,00			3120	1430
Задача 2. Экологическое воспитание, образование и информирование населения													
2	ВЦП «Экологическое воспитание, образование и информирование населения», срок действия до 01.07.2015, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	129,30	129,30	0,00	0,00	129,30	129,30	0,00	КООСиПР/ образовательные учреждения	x	x	x
		2015 год	129,30	129,30	0,00	0,00	129,30	129,30	0,00		x	x	x
2.1	Мероприятия по экологическому воспитанию и образованию школьников и дошкольников	Всего, в т.ч.:	83,60	83,60	0,00	0,00	83,60	83,60	0,00	КООСиПР/ образовательные учреждения	Доля детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, от численности обучающихся в образовательных учрежде-ниях, %		
		2015 год	83,60	83,60	0,00	0,00	83,60	83,60	0,00			5,1	5,1
2.2	Издание обзора «Состояние окружающей природной среды на территории ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч.:	45,70	45,70	0,00	0,00	45,70	45,70	0,00	КООСиПР	Количество экземпляров обзора «Состояние окружающей природной среды на территории ЗАТО Северск», шт.		
		2015 год	45,70	45,70	0,00	0,00	45,70	45,70	0,00			38	38
3	Основное мероприятие. Экологическое воспитание, образование и информирование населения, срок действия с 01.07.2015, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	996,94	846,01	0,00	0,00	996,94	846,01	0,00	Управление образования Администра-ции ЗАТО Северск, Администрация ЗАТО Северск	x	x	x
		2016 год	170,80	170,80	0,00	0,00	170,80	170,80	0,00		x	x	x
		2017 год	136,44	136,44	0,00	0,00	136,44	136,44	0,00		x	x	x
		2018 год	229,90	179,59	0,00	0,00	229,90	179,59	0,00		x	x	x
		2019 год	229,90	179,59	0,00	0,00	229,90	179,59	0,00		x	x	x
		2020 год	229,90	179,59	0,00	0,00	229,90	179,59	0,00		x	x	x
3.1	Мероприятия по экологическому воспитанию и образованию школьников и дошкольников	Всего, в т.ч.:	727,82	580,58	0,00	0,00	727,82	580,58	0,00	Управление образования Администрации ЗАТО Северск/ МКУ ЗАТО Северск РЦО, образовательные учреждения	Доля детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, от численности обучающихся в образовательных учрежде-ниях, %		
		2016 год	150,90	150,90	0,00	0,00	150,90	150,90	0,00			9,0	9,0
		2017 год	107,42	107,42	0,00	0,00	107,42	107,42	0,00			9,0	9,0
		2018 год	156,50	107,42	0,00	0,00	156,50	107,42	0,00			9,0	6,0
		2019 год	156,50	107,42	0,00	0,00	156,50	107,42	0,00			9,0	6,0
		2020 год	156,50	107,42	0,00	0,00	156,50	107,42	0,00			9,0	6,0
3.2	Издание обзора «Состояние окружающей природной среды на территории ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч.:	187,43	187,43	0,00	0,00	187,43	187,43	0,00	Администра-ция ЗАТО Северск (Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск)	Количество экземпляров обзора «Состояние окружающей природной среды на территории ЗАТО Северск», шт.		
		2016 год	19,90	19,90	0,00	0,00	19,90	19,90	0,00			65	65
		2017 год	19,33	19,33	0,00	0,00	19,33	19,33	0,00			63	63
		2018 год	49,40	49,40	0,00	0,00	49,40	49,40	0,00			65	65
		2019 год	49,40	49,40	0,00	0,00	49,40	49,40	0,00			65	65
		2020 год	49,40	49,40	0,00	0,00	49,40	49,40	0,00			65	65

3.3	Пропагандистская и информационная деятельность по охране окружающей среды	Всего, в т.ч.:	81,69	78,00	0,00	0,00	81,69	78,00	0,00	Администра-ция ЗАТО Северск (Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск)	Количество печатной продукции по природоохранной тематике, шт.		
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	9,69	9,69	0,00	0,00	9,69	9,69	0,00			1131	1131
		2018 год	24,00	22,77	0,00	0,00	24,00	22,77	0,00			1935	1830
		2019 год	24,00	22,77	0,00	0,00	24,00	22,77	0,00			1935	1830
		2020 год	24,00	22,77	0,00	0,00	24,00	22,77	0,00			1935	1830
Задача 3. Предотвращение разрушения правого берега р.Томи вдоль черты г.Северска													
4	Основное мероприятие. Проведение берегоукрепительных работ правого берега р.Томи вдоль черты г.Северска, срок действия с 01.01.2017, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	8820,25	0,00		0,00	8820,25	0,00	0,00	УКС Администра-ции ЗАТО Северск, УЖКХ ТиС, Администрация ЗАТО Северск	x	x	x
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		x	x	x
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		x	x	x
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		x	x	x
		2018 год	49,60	0,00	0,00	0,00	49,60	0,00	0,00		x	x	x
		2019 год	8770,65	0,00	0,00	0,00	8770,65	0,00	0,00		x	x	x
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		x	x	x
4.1	Разработка ПИР на берегоукрепительные работы правого берега р.Томи	Всего, в т.ч.:	8770,65	0,00	0,00	0,00	8770,65	0,00	0,00	УКС Администра-ции ЗАТО Северск	Проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г. Северска, шт.		
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2019 год	8770,65	0,00	0,00	0,00	8770,65	0,00	0,00			1	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
4.2	Проведение обследования состояния участка берега в районе КПП «Парковая»	Всего, в т.ч.:	49,60	0,00	0,00	0,00	49,60	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	Заключение по результатам обследования, шт.		
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	49,60	0,00	0,00	0,00	49,60	0,00	0,00			1	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
4.3	Визуальный осмотр состояния правого берега р.Томи вдоль черты г.Северска	Всего, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администра-ция ЗАТО Северск (Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск)	Количество осмотров состояния правого берега р.Томи вдоль черты г.Северска, ед.		
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4	4
	Итого по подпрограмме 1	Всего, в т.ч.:	42613,45	25807,80	0,00	0,00	42613,45	25807,80	0,00	x	x	x	x
		2015 год	15316,21	15316,21	0,00	0,00	15316,21	15316,21	0,00	x	x	x	x
		2016 год	2027,82	2027,82	0,00	0,00	2027,82	2027,82	0,00	x	x	x	x
		2017 год	1962,47	1962,47	0,00	0,00	1962,47	1962,47	0,00	x	x	x	x
		2018 год	4878,50	2198,88	0,00	0,00	4878,50	2198,88	0,00	x	x	x	x
		2019 год	13599,55	2151,21	0,00	0,00	13599,55	2151,21	0,00	x	x	x	x
		2020 год	4828,90	2151,21	0,00	0,00	4828,90	2151,21	0,00	x	x	x	x

Приложение 8
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2563

«Показатели цели подпрограммы 2 и их значения (по годам реализации) <*>	Показатели цели, единица измерения	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
	1. Площадь очищаемой пляжной зоны, га	15,5	15,5	15,5	15,5	15,5	15,5	15,5
	2. Количество печатной продукции по охране ООПТ, шт.	0	0	3230	2157	2560	2560	2560»;
«Объем финансирования подпрограммы 2, всего, в том числе по годам ее реализации, тыс. руб.	Источники	Всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
	Местный бюджет:							
	потребность	14301,24	892,80	849,32	1131,21	2386,23	6655,45	2386,23
	утверждено	6327,70	892,80	849,32	1131,21	1169,71	1142,33	1142,33
	Другие источники:							
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет Томской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники (по согласованию)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Всего:							
	потребность	14301,24	892,80	849,32	1131,21	2386,23	6655,45	2386,23
	утверждено	6327,70	892,80	849,32	1131,21	1169,71	1142,33	1142,33»

Приложение 9
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2563

СВЕДЕНИЯ
о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 2 «Содержание особо охраняемой природной территории местного значения «Озерный комплекс пос.Самусь ЗАТО Северск»

Таблица 1

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей								Периодичность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2013 год	2014 год	2015 год / 2018 год		2016 год / 2019 год		2017 год / 2020 год				
					с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования			
I. Целевые показатели подпрограммы 2 «Содержание особо охраняемой природной территории местного значения «Озерный комплекс пос.Самусь ЗАТО Северск»													
1.1	Площадь очищаемой пляжной зоны	га	15,5	15,5	15,5	15,5	15,5	15,5	15,5	15,5	Ежеквартально	Периодическая отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	КООСиПР, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск
					15,5	15,5	15,5	15,5	15,5	15,5			
1.2	Количество печатной продукции по охране ООПТ	шт.	0	0	0	0	3230	3230	2157	2157	Ежеквартально	Периодическая отчетность Отдела охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск	Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск
II. Целевые показатели задачи 1 «Гидрологические исследования водной экосистемы, обследование состояния лесов ООПТ»													
2.1	Предотвращение деградации водных объектов ООПТ	га	0	0	160	160	160	160	160	160	Ежеквартально	Периодическая отчетность КООСиПР, Отдела охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск	КООСиПР, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск
					160	160	160	160	160	160			
2.2	Предотвращение деградации защитных лесов	га	3500	3500	3500	3500	3500	3500	3500	3500	Ежеквартально	Периодическая отчетность Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	КООСиПР, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск
					3500	3500	3500	3500	3500	3500			
III. Целевые показатели задачи 2 «Ликвидация ранее причиненного экологического ущерба, связанного с обращением с отходами, и обеспечение санитарного содержания рекреационной зоны ООПТ»													
3.1	Площадь восстановленных земель	га	0	0	0	0	0	0	0	0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УКС Администрации ЗАТО Северск	Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск
					0	0	8,7	0	0	0			
3.2	Площадь выявленных несанкционированных свалок	га	5	5	5	5	5	5	5	5	Ежеквартально	Периодическая отчетность Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	КООСиПР, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск
					5	5	5	5	5	5			

3.3	Ликвидация несанкционированных свалок	га	5	5	5	5	5	5	5	5	Ежеквартально	Периодическая отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	КООСиПР, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск
					5	5	5	5	5	5			
3.4	Площадь очищаемой пляжной зоны	га	15,5	15,5	15,5	15,5	15,5	15,5	15,5	15,5	Ежеквартально	Периодическая отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	КООСиПР, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск
					15,5	15,5	15,5	15,5	15,5	15,5			
3.5	Количество приобретенного пляжного оборудования (скамейки, буйки)	шт.	0	8	19	19	20	20	10	10	Ежеквартально	Периодическая отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	КООСиПР, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск
					21	2	21	0	21	0			
3.6	Количество отремонтирован-ного оборудования	шт.	0	4	6	6	6	6	4	4	Ежеквартально	Периодическая отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	КООСиПР, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск
					6	6	6	6	6	6			
IV. Целевые показатели задачи 3 «Обеспечение охраны ООПТ и информационной поддержки (изготовление, ремонт и установка средств наглядной агитации)»													
4.1	Количество отремонтированных аншлагов	шт.	0	4	6	6	6	6	4	4	Ежеквартально	Периодическая отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	КООСиПР, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск
					8	2	8	2	8	2			
4.2	Количество дежурств и рейдов на ООПТ	ед.	8	8	10	10	10	10	10	10	Ежеквартально	Периодическая отчетность КООСиПР, Отдела охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск	КООСиПР, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск
					10	10	10	10	10	10			
4.3	Количество печатной продукции по охране ООПТ	шт.	0	0	0	0	3230	3230	2157	2157	Ежеквартально	Периодическая отчетность Отдела охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск	Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск
					2560	2560	2560	2560	2560	2560			
4.4	Доля населения ЗАТО Северск, получающая информацию по ООПТ ежедневно	%	2,6	2,6	2,6	2,6	2,6	2,6	2,6	2,6	Ежеквартально	Периодическая отчетность КООСиПР, Отдела охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск	КООСиПР, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск
					2,6	2,6	2,6	2,6	2,6	2,6			

Приложение 10
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2563

III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 2 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Программные мероприятия определены исходя из целей и задач подпрограммы 2.

В подпрограмме 2 предусмотрена реализация следующих мероприятий:

- по задаче 1 «Гидрологические исследования водной экосистемы, обследование состояния лесов ООПТ»:

проведение гидрологических исследований водной экосистемы ООПТ;

проведение обследования состояния лесов ООПТ;

- по задаче 2 «Ликвидация ранее причиненного экологического ущерба, связанного с обращением с отходами, и обеспечение санитарного содержания рекреационной зоны ООПТ»:

работы по рекультивации свалки бытовых отходов у озера Мальцево;

выявление несанкционированных мест хранения отходов;

ликвидация несанкционированных мест хранения отходов;

- по задаче 3 «Обеспечение охраны ООПТ и информационной поддержки (изготовление, ремонт и установка средств наглядной агитации)»:

ремонт и восстановление информационных аншлагов;

осуществление контроля за соблюдением режима ООПТ;

пропагандистская и информационная деятельность;

ведение раздела ООПТ на сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

На реализацию подпрограммы 2 требуемый объем финансирования составляет 14 301,24 тыс. руб., в том числе по годам реализации:

2015 год – 892,80 тыс. руб.;
2016 год – 849,32 тыс. руб.;
2017 год – 1 131,21 тыс. руб.;
2018 год – 2 386,23 тыс. руб.;
2019 год – 6 655,45 тыс. руб.;
2020 год – 2 386,23 тыс. руб.

Источник финансирования – местный бюджет.

Перечень основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 2 приведены в таблице 2.

ПЕРЕЧЕНЬ
основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 2
«Содержание особо охраняемой природной территории местного значения «Озерный комплекс пос.Самусь ЗАТО Северск»

Таблица 2

№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей)		В том числе за счет средств					Участник/ участник мероприятия	Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации		
					федерального бюджета (по согласованию)	областного бюджета (по согласованию)	местного бюджета		внебюджетных источников (по согласованию)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации	
			потребность	утверждено			потребность	утверждено				с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования
Задача 1. Гидрологические исследования водной экосистемы, обследование состояния лесов ООПТ													
1	Основное мероприятие. Обследование состояния природных объектов ООПТ, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	915,20	903,59	0,00	0,00	915,20	903,59	0,00	КООСиПР, Администрация ЗАТО Северск, Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	x	x	x
		2015 год	112,00	112,00	0,00	0,00	112,00	112,00	0,00		x	x	x
		2016 год	156,00	156,00	0,00	0,00	156,00	156,00	0,00		x	x	x
		2017 год	161,80	161,80	0,00	0,00	161,80	161,80	0,00		x	x	x
		2018 год	161,80	157,93	0,00	0,00	161,80	157,93	0,00		x	x	x
		2019 год	161,80	157,93	0,00	0,00	161,80	157,93	0,00		x	x	x
		2020 год	161,80	157,93	0,00	0,00	161,80	157,93	0,00		x	x	x
1.1	Проведение гидрологических исследований водной экосистемы ООПТ	Всего, в т.ч.:	915,20	903,59	0,00	0,00	915,20	903,59	0,00	КООСиПР, Администрация ЗАТО Северск	Предотвращение деградации водных объектов ООПТ, га		
		2015 год	112,00	112,00	0,00	0,00	112,00	112,00	0,00			160	160
		2016 год	156,00	156,00	0,00	0,00	156,00	156,00	0,00			160	160
		2017 год	161,80	161,80	0,00	0,00	161,80	161,80	0,00			160	160
		2018 год	161,80	157,93	0,00	0,00	161,80	157,93	0,00			160	160
		2019 год	161,80	157,93	0,00	0,00	161,80	157,93	0,00			160	160
		2020 год	161,80	157,93	0,00	0,00	161,80	157,93	0,00			160	160
1.2	Проведение обследования состояния лесов ООПТ	Всего, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	Предотвращение деградации защитных лесов, площадью, га		
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			3500	3500
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			3500	3500
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			3500	3500
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			3500	3500
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			3500	3500
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			3500	3500
Задача 2. Ликвидация ранее причиненного экологического ущерба, связанного с обращением с отходами, и обеспечение санитарного содержания рекреационной зоны ООПТ													
2	Основное мероприятие. Содержание рекреационной зоны ООПТ, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	12902,29	5065,13	0,00	0,00	12902,29	5065,13	0,00	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск, УКС Администрации ЗАТО Северск, УВГТ Администрации ЗАТО Северск	x	x	x
		2015 год	760,97	760,97	0,00	0,00	760,97	760,97	0,00		x	x	x
		2016 год	650,76	650,76	0,00	0,00	650,76	650,76	0,00		x	x	x
		2017 год	927,04	927,04	0,00	0,00	927,04	927,04	0,00		x	x	x
		2018 год	2098,10	927,04	0,00	0,00	2098,10	927,04	0,00		x	x	x
		2019 год	6367,32	899,66	0,00	0,00	6367,32	899,66	0,00		x	x	x
		2020 год	2098,10	899,66	0,00	0,00	2098,10	899,66	0,00		x	x	x
2.1	Работы по рекультивации свалки бытовых отходов у озера Мальцево	Всего, в т.ч.:	4269,22	0,00	0,00	0,00	4269,22	0,00	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	Площадь восстановленных земель, га		
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2019 год	4269,22	0,00	0,00	0,00	4269,22	0,00	0,00			8,7	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0

2.2	Выявление несанкционированных мест хранения отходов	Всего, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление имуществен-ных отноше-ний Админи-страции ЗАТО Северск	Площадь выявлен-ных несанкцио-нированных свалок, га		
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			5	5
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			5	5
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			5	5
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			5	5
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			5	5
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			5	5
2.3	Ликвидация несанкционирован-ных мест хранения отходов	Всего, в т.ч.:	1575,81	1158,06	0,00	0,00	1575,81	1158,06	0,00	УВГТ Администра-ции ЗАТО Северск	Ликвидация несанкцио-нированных сва-лок площадью, га		
		2015 год	186,11	186,11	0,00	0,00	186,11	186,11	0,00			5	5
		2016 год	194,39	194,39	0,00	0,00	194,39	194,39	0,00			5	5
		2017 год	194,39	194,39	0,00	0,00	194,39	194,39	0,00			5	5
		2018 год	333,64	194,39	0,00	0,00	333,64	194,39	0,00			5	5
		2019 год	333,64	194,39	0,00	0,00	333,64	194,39	0,00			5	5
		2020 год	333,64	194,39	0,00	0,00	333,64	194,39	0,00			5	5
2.4	Санитарная уборка зон отдыха (пляжей) в летний период года	Всего, в т.ч.:	5832,92	3415,31	0,00	0,00	5832,92	3415,31	0,00	УВГТ Администра-ции ЗАТО Северск	Площадь очи-щаемой пляжной зоны, га		
		2015 год	370,01	370,01	0,00	0,00	370,01	370,01	0,00			15,5	15,5
		2016 год	342,30	342,30	0,00	0,00	342,30	342,30	0,00			15,5	15,5
		2017 год	681,78	681,78	0,00	0,00	681,78	681,78	0,00			15,5	15,5
		2018 год	1479,61	673,74	0,00	0,00	1479,61	673,74	0,00			15,5	15,5
		2019 год	1479,61	673,74	0,00	0,00	1479,61	673,74	0,00			15,5	15,5
		2020 год	1479,61	673,74	0,00	0,00	1479,61	673,74	0,00			15,5	15,5
2.5	Приобретение дополнительного пляжного оборудования	Всего, в т.ч.:	1081,35	348,77	0,00	0,00	1081,35	348,77	0,00	УВГТ Администра-ции ЗАТО Северск	Количество приобретен-ного пляж-ного обору-дования (скамей-ки, буйки), шт.		
		2015 год	194,68	194,68	0,00	0,00	194,68	194,68	0,00			19	19
		2016 год	99,33	99,33	0,00	0,00	99,33	99,33	0,00			20	20
		2017 год	27,38	27,38	0,00	0,00	27,38	27,38	0,00			10	10
		2018 год	253,32	27,38	0,00	0,00	253,32	27,38	0,00			21	2
		2019 год	253,32	0,00	0,00	0,00	253,32	0,00	0,00			21	0
		2020 год	253,32	0,00	0,00	0,00	253,32	0,00	0,00			21	0
2.6	Ремонт существующего пляжного оборудования	Всего, в т.ч.:	142,99	142,99	0,00	0,00	142,99	142,99	0,00	УВГТ Администра-ции ЗАТО Северск	Количество отремонти-рованного оборудова-ния, шт.		
		2015 год	10,17	10,17	0,00	0,00	10,17	10,17	0,00			6	6
		2016 год	14,74	14,74	0,00	0,00	14,74	14,74	0,00			6	6
		2017 год	23,49	23,49	0,00	0,00	23,49	23,49	0,00			4	4
		2018 год	31,53	31,53	0,00	0,00	31,53	31,53	0,00			6	6
		2019 год	31,53	31,53	0,00	0,00	31,53	31,53	0,00			6	6
		2020 год	31,53	31,53	0,00	0,00	31,53	31,53	0,00			6	6
Задача 3. Обеспечение охраны ООПТ и информационной поддержки (изготовление, ремонт и установка средств наглядной агитации)													
3	Основное мероприятие. Организация охраны ООПТ и по-вышение информированности на-селения о правилах поведения на территории ООПТ, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	483,75	358,98	0,00	0,00	483,75	358,98	0,00	УВГТ Администра-ции ЗАТО Северск, Администра-ция ЗАТО Северск	x	x	x
		2015 год	19,83	19,83	0,00	0,00	19,83	19,83	0,00		x	x	x
		2016 год	42,56	42,56	0,00	0,00	42,56	42,56	0,00		x	x	x
		2017 год	42,37	42,37	0,00	0,00	42,37	42,37	0,00		x	x	x
		2018 год	126,33	84,74	0,00	0,00	126,33	84,74	0,00		x	x	x
		2019 год	126,33	84,74	0,00	0,00	126,33	84,74	0,00		x	x	x
		2020 год	126,33	84,74	0,00	0,00	126,33	84,74	0,00		x	x	x
3.1	Ремонт и восстановление инфор-мационных аншлагов	Всего, в т.ч.:	223,02	98,25	0,00	0,00	223,02	98,25	0,00	УВГТ Администра-ции ЗАТО Северск	Количество отремонти-рованных аншла-гов, шт.		
		2015 год	19,83	19,83	0,00	0,00	19,83	19,83	0,00			6	6
		2016 год	19,46	19,46	0,00	0,00	19,46	19,46	0,00			6	6
		2017 год	14,74	14,74	0,00	0,00	14,74	14,74	0,00			4	4
		2018 год	56,33	14,74	0,00	0,00	56,33	14,74	0,00			8	2
		2019 год	56,33	14,74	0,00	0,00	56,33	14,74	0,00			8	2
		2020 год	56,33	14,74	0,00	0,00	56,33	14,74	0,00			8	2
3.2	Осуществление контроля за со-блюдением режима ООПТ	Всего, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КООСиПР, Отдел охраны окружающей среды и природных ресур-сов Администра-ции ЗАТО Северск	Количество де-журств и рейдов на ООПТ, ед.		
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			10	10
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			10	10
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			10	10
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			10	10
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			10	10
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			10	10

3.3	Пропагандистская и информационная деятельность	Всего, в т.ч.:	260,73	260,73	0,00	0,00	260,73	260,73	0,00	Администра-ция ЗАТО Северск	Количество печатной продукции по охране ООПТ, шт.		
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	23,10	23,10	0,00	0,00	23,10	23,10	0,00			3230	3230
		2017 год	27,63	27,63	0,00	0,00	27,63	27,63	0,00			2157	2157
		2018 год	70,00	70,00	0,00	0,00	70,00	70,00	0,00			2560	2560
		2019 год	70,00	70,00	0,00	0,00	70,00	70,00	0,00			2560	2560
		2020 год	70,00	70,00	0,00	0,00	70,00	70,00	0,00			2560	2560
3.4	Ведение раздела ООПТ на сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Всего, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КООСиПР, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск	Доля населения ЗАТО Северск, получающая информа-цию по ООПТ ежедневно, %		
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			2,6	2,6
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			2,6	2,6
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			2,6	2,6
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			2,6	2,6
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			2,6	2,6
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			2,6	2,6
	Итого по подпрограмме 2	Всего, в т.ч.:	14301,24	6327,70	0,00	0,00	14301,24	6327,70	0,00	x	x	x	x
		2015 год	892,80	892,80	0,00	0,00	892,80	892,80	0,00	x	x	x	x
		2016 год	849,32	849,32	0,00	0,00	849,32	849,32	0,00	x	x	x	x
		2017 год	1131,21	1131,21	0,00	0,00	1131,21	1131,21	0,00	x	x	x	x
		2018 год	2386,23	1169,71	0,00	0,00	2386,23	1169,71	0,00	x	x	x	x
		2019 год	6655,45	1142,33	0,00	0,00	6655,45	1142,33	0,00	x	x	x	x
		2020 год	2386,23	1142,33	0,00	0,00	2386,23	1142,33	0,00	x	x	x	x

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 38 от 10.01.2018 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 14.07.2017 № 1259

В соответствии с частью 6 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации и пунктом 1 статьи 12.1 Закона Томской области от 07.06.2013 № 116-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Томской области» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в перечень многоквартирных домов на территории ЗАТО Северск, собственники помещений которых формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора и не приняли решение о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 14.07.2017 № 1259«О проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории ЗАТО Северск в 2017 - 2019 годах», изменения, дополнив пунктами 62-65 согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

Приложение
к постановлению Администрации ЗАТО Северскот 10.01.2018 № 38

«62	г. Северск, просп. Коммунистический, д.74	1. Ремонт крыши. 2. Осуществление строительного контроля за проведением работ по ремонту крыши	3,918,738,00	3,918,738,00	0,00	0,00	0,00	3,918,738,00	0,00	2018 г.
63	г. Северск, просп. Коммунистический, д.116	1. Разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости на замену лифтового оборудования (подъезды № 1,2,3,4,5,6,7,8). 2. Замена лифтового оборудования (подъезды № 1,2,3,4,5,6,7,8). 3. Осуществление строительного контроля за проведением работ по замене лифтового оборудования (подъезды № 1,2,3,4,5,6,7,8)	13,867,224,00	13,867,224,00	0,00	0,00	0,00	13,867,224,00	0,00	2018 г.
64	г. Северск, ул. 40 лет Октября, д.5	1. Разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости на ремонт крыши	331,968,80	331,968,80	0,00	0,00	0,00	331,968,80	0,00	2018 г.
65	г. Северск, ул. Советская, д.28	1. Разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости на ремонт крыши	348,828,00	348,828,00	0,00	0,00	0,00	348,828,00	0,00	2018 г.»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 44 от 11.01.2018 г.

Администрации ЗАТО Северск

Об итогах подготовки населения ЗАТО Северск в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в 2017 году и задачах на 2018 год

Подготовка населения ЗАТО Северск в области гражданской обороны (далее – ГО), защиты от чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС), обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах осуществлялась в соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», от 04.09.2003 № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и иными нормативными правовыми актами по подготовке населения в области безопасности жизнедеятельности.

В 2017 году задачи, поставленные по подготовке всех категорий населения ЗАТО Северск в области ГО, защиты от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах выполнены.

Продолжалась работа по совершенствованию учебно-материальной базы по ГО и ЧС, пропаганде знаний и информированию населения в области ГО, защиты населения и территорий от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах с использованием средств массовой информации.

Наиболее качественно проводилась подготовка работников в области безопасности жизнедеятельности в акционерном обществе «Северский водоканал», открытом акционерном обществе «Тепловые сети», открытом акционерном обществе «Городские электрические сети», муниципальном бюджетном эксплуатационном учреждении ЗАТО Северск, муниципальном бюджетном учреждении «Северский музыкальный театр», муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 80», муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях «Средняя общеобразовательная школа № 78», «Средняя общеобразовательная школа № 90», «Средняя общеобразовательная школа № 196», «Северская гимназия», а также в дошкольных образовательных учреждениях.

В целях дальнейшего совершенствования обучения работников организаций **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Организационно-методические указания по подготовке населения ЗАТО Северск в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2018 год (далее – Организационно-методические указания).

2. Рекомендовать руководителям организаций независимо от организационно-правовых форм собственности, расположенных на территории ЗАТО Северск:

1) организовать выполнение Организационно-методических указаний;

2) проанализировать вопросы обучения работников организаций и формирований в области ГО, защиты от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах. Подвести итоги подготовки организаций в области ГО, защиты от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах за 2017 год и поставить задачи на 2018 год;

3) организовать эффективный контроль за обучением работников организаций и формирований, а также за полнотой и качеством разработки планирующих и отчетных документов в течение учебного года;

4) начать учебный год в системе ГО и ЧС с 16 января 2018 года. Окончанием учебного года считать 30 ноября 2018 года.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЗАТО Северск по общественной безопасности Рудича А.А.

Глава Администрации Н.В. Диденко

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации ЗАТО Северск от 11.01.2018 № 44

ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ НАСЕЛЕНИЯ ЗАТО СЕВЕРСК В ОБЛАСТИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЗАЩИТЫ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ, ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И БЕЗОПАСНОСТИ ЛЮДЕЙ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ НА 2018 ГОД

1. Организацию и проведение мероприятий по подготовке населения в области гражданской обороны (далее – ГО), защиты от чрезвычайных ситуаций

(далее – ЧС), обеспечения пожарной безопасности и безопасности на водных объектах в 2018 году осуществлять в соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлениями Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации подготовки населения в области гражданской обороны», от 04.09.2003 № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме».

2. Главной задачей по подготовке населения ЗАТО Северск в области ГО, защиты от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в 2018 году считать повышение качества подготовки и организации обучения населения ЗАТО Северск.

3. Основные усилия в работе по выполнению главной задачи сосредоточить на:

1) повышении уровня подготовки руководителей, работников организаций, спасательных служб, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне (далее – формирований);

2) обеспечении выполнения положений законодательных и нормативных правовых актов по подготовке населения в области ГО, защиты от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, а также внедрении при обучении населения современных технических средств обучения;

3) уточнении и дополнении с учетом особенностей и специфики деятельности организаций программ по обучению населения в области ГО, защиты от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;

4) обучении населения способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

5) совершенствовании учебной материальной базы (далее – УМБ) по подготовке населения в области ГО и защиты от ЧС.

4. Проводить подготовку руководителей и работников организаций ЗАТО Северск:

1) в учебно-методическом центре по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям областного государственного учреждения «Управление по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Томской области» (далее –УМЦ по ГОЧС ОГУ «УГОЧСПБ ТО»), на Курсах гражданской обороны ЗАТО Северск Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба ЗАТО Северск» (далее – Курсы ГО), а так же в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны;

2) методом самостоятельной работы с нормативными правовыми актами по вопросам организации и осуществления мероприятий в области гражданской защиты;

3) посредством участия в учебно-методических сборах, учениях и тренировках;

4) путем проведения с работниками организаций вводного инструктажа по гражданской обороне.

5. Проводить подготовку:

1) руководителей спасательных служб, их заместителей и руководителей формирований – на Курсах ГО;

2) личного состава формирований – по Программе курсового обучения личного состава спасательных служб, разрабатываемой в организациях в объеме не менее 30 часов в год в рабочее время. Программы курсового обучения разрабатывать на основании Примерной программы курсового обучения личного состава спасательных служб, утвержденной МЧС Российской Федерации от 22.02.2017 № 2-4-71-8-14. Темы базовой подготовки отрабатывать в объеме не менее 18 часов всеми спасательными службами, а темы специальной подготовки в объеме не менее 12 часов с учетом их предназначения;

3) работников организаций, не входящих в состав формирований – по Программе курсового обучения работников организации в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в объеме 16 часов в рабочее время по месту работы с последующим закреплением знаний и навыков на учениях и тренировках. Программы курсового обучения разрабатывать на основании Примерной программы курсового обучения работающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, утвержденной МЧС Российской Федерации от 22.02.2017 № 2-4-71-8-14. К проведению занятий в группах привлекать руководящий состав и специалистов организаций. Руководителям организаций оказывать методическую и организационную помощь руководителям учебных групп, осуществлять постоянный контроль за проведением занятий, о чем делать записи в журналах учета занятий;

4) неработающего населения - по Программе обучения неработающего населения ЗАТО Северск в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденной приказом Управления ЧС Администрации ЗАТО Северск от 04.12.2015 № 15, в объеме 12 часов по месту жительства в соответствии с расписанием занятий. Занятия и консультации проводить в учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне при управляющих организациях и общеобразовательных учреждениях ЗАТО Северск, созданных в соответствии с постановлением Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2015 № 2295 «Об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне». Основное внимание в обучении неработающего населения обратить на морально-психологическую подготовку, умелые действия в ЧС, характерных для мест его проживания;

5) руководителей и работников организаций ЗАТО Северск – по разработанным в организациях Программам проведения с работниками организаций вводного инструктажа по гражданской обороне. Инструктаж проводить с вновь принятыми работниками в течение первого месяца их работы.

6. Осуществлять обучение учащихся по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности» в общеобразовательных организациях ЗАТО Северск (далее – общеобразовательные организации) в учебное время в соответствии с учебными планами и программами, а также путем привлечения учащихся к проведению мероприятий Дня защиты детей, Уроков безопасности, участию в соревнованиях по программе «Школа безопасности» и тренировках по ГО и защите от ЧС.

7. Проводить занятия с воспитанниками муниципальных автономных и бюджетных дошкольных образовательных организаций ЗАТО Северск по программе «Основы безопасности детей дошкольного возраста» в объеме 14 часов.

8. Планировать и проводить в целях практической подготовки населения в области гражданской защиты учения и тренировки с периодичностью и продолжительностью, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 04.09.2003 № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме».

Основной задачей при проведении учений и тренировок считать выработку у руководящего состава навыков управления силами и средствами при проведении мероприятий в области гражданской защиты.

9. Управлению по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск (далее – Управление ЧС) совместно:

1) с Курсами ГО провести в августе-сентябре смотр-конкурс на лучшую УМБ в организациях в целях дальнейшего развития и совершенствования УМБ по подготовке населения в области гражданской обороны;

2) с Курсами ГО разработать комплексный план мероприятий по обучению неработающего населения в области гражданской защиты и организовать его выполнение;

3) с Управлением образования Администрации ЗАТО Северск, Курсами ГО провести в марте с учителями начальных классов и преподавателями-организаторами «Основ безопасности жизнедеятельности» общеобразовательных организациях учебно-методический сбор в целях оказания методической помощи по вопросам обучения учащихся в области ГО и защиты от ЧС.

10. Управлению образования Администрации ЗАТО Северск:

1) организовывать работу по проведению в общеобразовательных организациях Дня защиты детей и Дня знаний;

2) в апреле провести соревнования по программе «Школа безопасности» среди учащихся общеобразовательных организаций совместно с Управлением ЧС и Курсами ГО;

3) в сентябре провести Уроки безопасности с учащимися общеобразовательных организаций совместно с представителями Управления ЧС, ФГКУ «Специальное управление ФПС № 8 МЧС России», УМВД России по ЗАТО Северск Томской области и Курсов ГО;

4) до 1-го сентября провести в общеобразовательных организациях смотр-конкурс на лучшую УМБ по подготовке учащихся и работников в области гражданской обороны.

11. Руководителям организаций представлять на Курсы ГО:

1) донесение о состоянии подготовки руководителей, формирований, работников в области ГО и защиты от ЧС за месяц к 27-му числу ежемесячно;

2) заявку на обучение руководящего состава, специалистов в области ГО и защиты от ЧС на Курсах ГО на очередной учебный год к 1-му августа;

3) заявку на обучение руководящего состава в УМЦ по ГОЧС ОГУ «УГОЧСПБ ТО» на очередной учебный год к 15-му июля;

4) доклад об организации и итогах подготовки организации в области гражданской защиты за год (форма № 1/ОБУЧ) к 15-му ноября;

5) отчет о результатах проведения учений и тренировок в области гражданской защиты в 3-дневный срок после их проведения.

12. Руководителям организаций представлять в Управление ЧС отчеты о результатах проведения учений и тренировок, предусмотренных Планом основных мероприятий ЗАТО Северск в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на год, в 3-дневный срок после их проведения.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 49 от 11.01.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.02.2016 № 147

В соответствии с Законом Томской области от 29.12.2005 № 241-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по созданию и обеспечению деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав», Законом Томской области от 08.10.2014 № 136-ОЗ «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Томской области», в связи с кадровыми изменениями **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в пункт 1 постановления Администрации ЗАТО Северск от 02.02.2016 № 147 «Об утверждении состава комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации ЗАТО Северск» следующие изменения:

1) ввести в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации ЗАТО Северск:

а) Кондинскую Татьяну Юрьевну, заместителя начальника Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта – начальника Отдела молодежной и семейной политики Администрации ЗАТО Северск;

б) Кулешову Ольгу Анатольевну, врио начальника Управления образования Администрации ЗАТО Северск;

в) Малышеву Светлану Альбертовну, главного специалиста Отдела опеки и попечительства Администрации ЗАТО Северск;

г) Орехову Яну Павловну, консультанта Правового комитета Администрации ЗАТО Северск;

д) Осипенко Сергея Викторовича, начальника ОДН ОУУПиПДН УМВД России по ЗАТО Северск Томской области (по согласованию);

2) вывести из состава комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации ЗАТО Северск Громцева Артема Рашитовича, Дубовицкую Юлию Валерьевну, Красноженову Анжелу Юрьевну, Осиненко Татьяну Валентиновну, Осину Юлию Анатольевну, Рогулина Валерия Юрьевича.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 50 от 11.01.2018 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2014 № 3508

В соответствии с решением Думы ЗАТО Северск от 21.12.2016 № 21/1 «О бюджете ЗАТО Северск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», решением Думы ЗАТО Северск от 21.12.2017 № 33/1 «О бюджете ЗАТО Северск на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», на основании пункта 33 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации, утвержденного постановлением Администрации ЗАТО Северск от 02.07.2014 № 1614 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы (далее - Программа), утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2014 № 3508 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы», следующие изменения:

1) паспорт Программы изложить в новой редакции согласно приложению 1;

2) таблицу 1 Программы изложить в новой редакции согласно приложению 2;

3) раздел V Программы изложить в новой редакции согласно приложению 3;

4) в приложении 1:

а) паспорт подпрограммы 1 изложить в новой редакции согласно приложению 4;

б) таблицу 1 подпрограммы 1 изложить в новой редакции согласно приложению 5;

в) раздел III подпрограммы 1 изложить в новой редакции согласно приложению 6;

5) в приложении 2:

а) паспорт подпрограммы 2 изложить в новой редакции согласно приложению 7;

б) таблицу 1 подпрограммы 2 изложить в новой редакции согласно приложению 8;

в) раздел III подпрограммы 2 изложить в новой редакции согласно приложению 9;

6) в приложении 3:

а) паспорт подпрограммы 3 изложить в новой редакции согласно приложению 10;

б) таблицу 1 подпрограммы 3 изложить в новой редакции согласно приложению 11;

в) раздел III подпрограммы 3 изложить в новой редакции согласно приложению 12.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

Приложение 1
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 11.01.2018 № 50

ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В ЗАТО СЕВЕРСК» НА 2015 - 2020 ГОДЫ

Наименование муниципальной программы (далее - Программа)	Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск на 2015 - 2020 годы
Этапы и сроки реализации Программы	2015 - 2020 годы (этапы не предусмотрены)
Ответственный исполнитель Программы	Управление молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск
Соисполнители Программы	Отсутствуют
Участники Программы	Управление молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск; Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск; Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск
Участники мероприятий Программы	Муниципальные бюджетные и автономные учреждения дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности (далее - учреждения физкультурно-спортивной направленности); Управление образования Администрации ЗАТО Северск; Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск

Среднесрочная цель социально-экономического развития ЗАТО Северск, на реализацию которой направлена Программа	Развитие инфраструктуры здорового образа жизни							
Цель Программы	Создание условий, обеспечивающих возможность населению ЗАТО Северск систематически заниматься физической культурой и спортом							
Целевые показатели (индикаторы) результативности Программы и их значения (по годам реализации), <*>	Показатели цели, единица измерения	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	1. Доля населения ЗАТО Северск, систематически занимающегося физической культурой и спортом, %	21,4	21,6	21,8	34,9	35,0	35,1	35,2
	2. Уровень обеспеченности населения спортивными	21,8	21,9	22,1	22,2	25,7	25,8	25,9
	сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта, %							
Задачи Программы	1. Обеспечение условий для развития на территории ЗАТО Северск физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий. 2. Обеспечение условий для развития детско-юношеского спорта, поддержка спорта высших достижений. 3. Создание условий для привлечения к занятиям хоккеем всех категорий граждан вне зависимости от возраста.							
Подпрограммы Программы	Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры и массового спорта». Подпрограмма 2 «Развитие системы подготовки спортивного резерва». Подпрограмма 3 «Развитие детско-юношеского и массового хоккея». Подпрограмма 4 «Обеспечивающая подпрограмма».							
Ведомственные целевые программы, входящие в состав Программы (далее - ВЦП)	ВЦП 1 «Обеспечение условий для организации проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий, повышение эффективности пропаганды физической культуры и спорта». ВЦП 2 «Организация предоставления дополнительного образования в учреждениях физкультурно-спортивной направленности». ВЦП 3 «Обеспечение спортивных сборных команд ЗАТО Северск, реализация мероприятий, направленных на социальную поддержку спортсменов и их тренеров». ВЦП 4 «Развитие детско-юношеского и массового хоккея в ЗАТО Северск».							
Объем и источники финансирования Программы, всего, в том числе по годам реализации Программы, тыс. руб.	Источники	Всего	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	Местный бюджет:							
	потребность	1729445,23	261991,91	255795,99	235034,32 <***>	254862,39	362054,33	360186,29
	утверждено	1409366,33	249832,36	255795,99	235034,32 <***>	247479,59	218944,37	202759,70
	Другие источники:							
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет Томской области <**>	836213,64/ 299724,92	199595,18/ 199595,18	32283,39/ 32283,39	51254,24/ 51254,24	32467,94/ 5743,17	226142,45/ 5424,47	294470,44/ 5424,47
	внебюджетные источники (по согласованию)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Всего:							
	потребность	2565658,87	461587,09	288079,38	286288,56<***>	287330,33	588196,78	654656,73
	утверждено	1709091,25	449427,54	288079,38	286288,56 <***>	253222,76	224368,84	208184,17

<*> Значения целевых показателей (индикаторов) результативности Программы с учетом утвержденного объема финансирования приведены в таблице 1 приложения 2 Программы.

<**> Объем финансирования Программы из областного бюджета приведен следующим образом: объем потребности в финансировании по Программе / объем утвержденных средств.

<***> Потребность и утвержденный объем финансирования 2017 года включают неиспользованный остаток финансирования в 2016 году в сумме 480,00 тыс. руб. Итоговая потребность и утвержденный объем финансирования в целом по Программе исключают двойной счет на сумму 480,00 тыс. руб.

Приложение 2
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 11.01.2018 № 50

СВЕДЕНИЯ
О СОСТАВЕ И ЗНАЧЕНИЯХ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В ЗАТО СЕВЕРСК» НА 2015 - 2020 ГОДЫ

Таблица 1

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей												Периодичность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2013 год	2014 год	2015 год		2016 год		2017 год		2018 год		2019 год		2020 год		
					с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	
I. Целевые показатели муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы																	

1.1	Доля населения ЗАТО Северск, систематически занимающегося физической культурой и спортом	%	21,2	21,4	21,6	21,6	21,8	21,8	34,9	34,9	35,0	34,9	35,1	34,9	35,2	34,9	Ежеквартально	Ведомственная статистика	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
1.2	Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта	%	21,6	21,8	21,9	21,9	22,1	22,1	22,2	22,2	25,7	22,2	25,8	22,2	25,9	22,2	Ежеквартально	Ведомственная статистика	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
II. Целевые показатели задачи 1 «Обеспечение условий для развития на территории ЗАТО Северск физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий»																			
2.1	Доля населения ЗАТО Северск, занимающегося физической культурой и спортом по месту работы, в общей численности населения, занятого в экономике	%	8,5	8,6	8,7	8,7	9,0	9,0	9,1	9,1	9,1	9,1	9,1	9,1	9,1	9,1	Ежеквартально	Ведомственная статистика	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
2.2	Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности указанной категории	%	3,9	3,9	4,1	4,1	4,2	4,2	4,2	4,2	4,2	4,2	4,2	4,2	4,2	4,2	Ежеквартально	Ведомственная статистика	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
III. Целевые показатели задачи 2 «Обеспечение условий для развития детско-юношеского спорта, поддержка спорта высших достижений»																			
3.1	Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей в учреждениях физкультурно-спортивной направленности, в общей численности детей и молодежи в возрасте 5-18 лет	%	25,0	25,1	25,2	25,2	25,3	25,3	25,4	25,4	25,5	25,5	25,6	25,6	25,7	25,7	Ежеквартально	Ведомственная статистика	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
3.2	Количество спортсменов, зачисленных в составы сборных команд Томской области	чел.	190	196	200	200	202	202	202	202	202	202	202	202	202	202	Ежеквартально	Ведомственная статистика	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
IV. Показатели задачи 3 «Создание условий для привлечения к занятиям хоккеем всех категорий граждан вне зависимости от возраста»																			
4.1	Доля населения ЗАТО Северск, занимающегося хоккеем, в общей численности занимающихся физической культурой и спортом	%	0,83	0,96	1,01	0,96	1,05	1,05	1,05	1,05	1,08	1,05	1,08	0	1,08	0	Ежеквартально	Ведомственная статистика	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск

Приложение 3
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 11.01.2018 № 50

V. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Программные мероприятия определены исходя из целей и задач Программы. Мероприятия Программы реализуются за счет средств бюджета Томской области и бюджета ЗАТО Северск.

Объем потребности в финансировании на 2015 - 2020 годы в целом по Программе составляет 2 565 58,87 тыс. руб., в том числе:

2015 год - 461 587,09 тыс. руб.;

2016 год - 288 079,38 тыс. руб.;

2017 год - 286 288,56 тыс. руб. Объем финансирования 2017 года включает неиспользованный остаток финансирования в 2016 году в сумме 480,00 тыс. руб. Итоговый объем финансирования в целом по Программе исключает двойной счет на сумму 480,00 тыс. руб.;

2018 год - 287 330,33 тыс. руб.;

2019 год - 588 196,78 тыс. руб.;

2020 год - 654 656,73 тыс. руб.

Информация о ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы приводится в таблице 3.

Информация о ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы за счет средств бюджета ЗАТО Северск по главным распорядителям бюджетных средств приводится в таблице 4.

Софинансирование мероприятий Программы за счет областного бюджета предполагается в виде субсидий и бюджетных инвестиций в порядке, предусмотренном органами исполнительной власти Томской области.

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы

Таблица 3

№ п/п	Наименование подпрограммы муниципальной программы	Срок реализации (год)	Объем финансирования (тыс. руб.)		В том числе за счет средств					Соисполнитель
			потребность	утверждено	федерального бюджета (по согласованию)	областного бюджета (по согласованию) <*>	местного бюджета		внебюджетных источников (по согласованию)	
							потребность	утверждено		
1.	Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры и массового спорта»	Всего, в т.ч.:	1064290,90	322748,24	0,00	634424,89/ 178110,48	429866,01	144637,76	0,00	
		2015	237550,39	237550,39	0,00	167345,38/ 167345,38	70205,01	70205,01	0,00	
		2016	53539,58	53539,58	0,00	2219,00/ 2219,00	51320,58	51320,58	0,00	
		2017	6363,48 <**>	6363,48 <**>	0,00	2094,50/ 2094,50	4268,98 <**>	4268,98 <**>	0,00	
		2018	10602,89	9481,39	0,00	2363,00/ 2363,00	8239,89	7118,39	0,00	
		2019	342734,97	13846,70	0,00	196037,51/ 2044,30	146697,46	11802,40	0,00	
		2020	413979,59	2446,70	0,00	264365,50/ 2044,30	149614,09	402,40	0,00	
2.	Подпрограмма 2 «Развитие системы подготовки спортивного резерва»	Всего, в т.ч.:	1481506,11	1384536,15	0,00	201788,75/ 121614,44	1279717,36	1262921,71	0,00	Отсутствует
		2015	223736,70	211577,15	0,00	32249,80/ 32249,80	191486,90	179327,35	0,00	
		2016	233783,04	233783,04	0,00	30064,39/ 30064,39	203718,65	203718,65	0,00	
		2017	279374,98	279374,98	0,00	49159,74/ 49159,74	230215,24	230215,24	0,00	
		2018	270642,44	243541,37	0,00	30104,94/ 3380,17	240537,50	240161,20	0,00	
		2019	239376,81	210522,14	0,00	30104,94/ 3380,17	209271,87	207141,97	0,00	
		2020	234592,14	205737,47	0,00	30104,94/ 3380,17	204487,20	202357,30	0,00	
3.	Подпрограмма 3 «Развитие детско-юношеского и массового хоккея»	Всего, в т.ч.:	19861,86	1806,86	0,00	0,00	19861,86	1806,86	0,00	
		2015	300,00	300,00	0,00	0,00	300,00	300,00	0,00	
		2016	756,76	756,76	0,00	0,00	756,76	756,76	0,00	
		2017	550,10	550,10	0,00	0,00	550,10	550,10	0,00	
		2018	6085,00	200,00	0,00	0,00	6085,00	200,00	0,00	
		2019	6085,00	0,00	0,00	0,00	6085,00	0,00	0,00	
		2020	6085,00	0,00	0,00	0,00	6085,00	0,00	0,00	
4.	Подпрограмма 4 «Обеспечивающая подпрограмма»	Всего, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

	Итого по Программе	Всего, в т.ч.:	2565658,87	1709091,25	0,00	836213,64/ 299724,92	1729445,23	1409366,33	0,00	
		2015	461587,09	449427,54	0,00	199595,18/ 199595,18	261991,91	249832,36	0,00	
		2016	288079,38	288079,38	0,00	32283,39/ 32283,39	255795,99	255795,99	0,00	
		2017	286288,56 <**>	286288,56 <**>	0,00	51254,24/ 51254,24	235034,32 <**>	235034,32 <**>	0,00	
		2018	287330,33	253222,76	0,00	32467,94/ 5743,17	254862,39	247479,59	0,00	
		2019	588196,78	224368,84	0,00	226142,45/ 5424,47	362054,33	218944,37	0,00	
		2020	654656,73	208184,17	0,00	294470,44/ 5424,47	360186,29	202759,70	0,00	

<*> Объем финансирования Программы из областного бюджета приведен следующим образом: объем потребности в финансировании по Программе / объем утвержденных средств.

<**> Потребность и утвержденный объем финансирования 2017 года включают неиспользованный остаток финансирования в 2016 году в сумме 480,00 тыс. руб. Итоговая потребность и утвержденный объем финансирования в целом по Программе исключают двойной счет на сумму 480,00 тыс. руб.

<***> Потребность и утвержденный объем финансирования 2018 года включаюнеиспользованный остаток финансирования в 2017 году в сумме 490,08

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В ЗАТО СЕВЕРСК» НА 2015 - 2020 ГОДЫ ПО ГЛАВНЫМ РАСПОРЯДИТЕЛЯМ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ ЗАТО СЕВЕРСК

Таблица 4

№ п/п	Наименования подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Сроки исполнения (год)	Объем бюджетных ассигнований (тыс. руб.)		Главный распорядитель бюджетных средств (ГРБС) - ответственный исполнитель, соисполнитель, участник									
					УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск		УКС Администрации ЗАТО Северск		УИО Администрации ЗАТО Северск		УО Администрации ЗАТО Северск		УЖКХ ТиС Администрации ЗАТО Северск	
			потребность	утверждено	потребность	утверждено	потребность	утверждено	потребность	утверждено	потребность	утверждено	потребность	утверждено
1	Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры и массового спорта»													
1.1	Основное мероприятие 1. Строительство, приобретение, реконструкция и капитальный ремонт объектов спортивного назначения, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	1026863,78	293335,62	241001,40	241001,40	762782,38	29254,22	11900,00	11900,00	3120,00	3120,00	8060,00	8060,00
		2015	231123,81	231123,81	207576,43	207576,43	11647,38	11647,38	11900,00	11900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	46410,74	46410,74	33424,97	33424,97	1805,77	1805,77	0,00	0,00	3120,00	3120,00	8060,00	8060,00
		2017	490,08 <*>	490,08 <*>	0,00	0,00	490,08 <*>	490,08 <*>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	4390,99	4390,99	0,00	0,00	4390,99	4390,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	336841,77	11400,00	0,00	0,00	336841,77	11400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	408086,39	0,00	0,00	0,00	408086,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1	Реконструкция стадиона «Янтарь»	Всего, в т.ч.:	3449,27	3449,27	0,00	0,00	3449,27	3449,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	3449,27	3449,27	0,00	0,00	3449,27	3449,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	Строительство многопрофильного спортивного комплекса по ул.Калинина в г.Северске Томской области	Всего, в т.ч.:	239181,40	239181,40	239181,40	239181,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	207576,43	207576,43	207576,43	207576,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	31604,97	31604,97	31604,97	31604,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.1.3	Строительство многопрофильной спортивной площадки МБУДО СДЮСШОР «Лидер» по ул.Мира, 28/4	Всего, в т.ч.:	13805,03	0,00	0,00	0,00	13805,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	6774,43	0,00	0,00	0,00	6774,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	7030,60	0,00	0,00	0,00	7030,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.4	Строительство комплексных спортивных площадок	Всего, в т.ч.:	4821,21	4821,21	0,00	0,00	4821,21	4821,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	4821,21	4821,21	0,00	0,00	4821,21	4821,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.5	Реконструкция лыжной базы «Янтарь» МАУДО СДЮСШОР им.Л.Егоровой	Всего, в т.ч.:	340864,10	0,00	0,00	0,00	340864,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	16329,60	0,00	0,00	0,00	16329,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	324534,50	0,00	0,00	0,00	324534,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.6	Строительство спортивной площадки МБОУ «СОШ № 198»	Всего, в т.ч.:	1512,52	1512,52	0,00	0,00	1512,52	1512,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	1512,52	1512,52	0,00	0,00	1512,52	1512,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.7	Реконструкция здания специализированного зала бокса «Авангард» МБУДО СДЮСШОР «Янтарь»	Всего, в т.ч.:	58460,80	820,78	0,00	0,00	58460,80	820,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	820,78	820,78	0,00	0,00	820,78	820,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	57640,02	0,00	0,00	0,00	57640,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.8	Строительство круговой дорожки для скоростного бега на роликовых коньках МБУДО СДЮСШОР «Янтарь»	Всего, в т.ч.:	122189,08	490,08	0,00	0,00	122189,08	490,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	480,00	480,00	0,00	0,00	480,00	480,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	490,08 <*>	490,08 <*>	0,00	0,00	490,08 <*>	490,08 <*>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	121699,00	0,00	0,00	0,00	121699,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00»;
1.1.9	Реконструкция спортивного комплекса «Молодость» МАУДО СДЮСШОР им.Л.Егоровой	Всего, в т.ч.:	102180,86	1043,60	0,00	0,00	102180,86	1043,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	1043,60	1043,60	0,00	0,00	1043,60	1043,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	101137,26	0,00	0,00	0,00	101137,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.1.10	Реконструкция спортивного комплекса «Янтарь» МБУДО СДЮСШОР «Лидер»	Всего, в т.ч.:	57882,75	0,00	0,00	0,00	57882,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	3861,46	0,00	0,00	0,00	3861,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	54021,29	0,00	0,00	0,00	54021,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.11	Реконструкция спортивного зала для занятий дзюдо по просп. Коммунистичес-кому, 8/1 МБУДО ДЮСШ «Русь»	Всего, в т.ч.:	12000,00	0,00	0,00	0,00	12000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	12000,00	0,00	0,00	0,00	12000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.12	Капитальный ремонт спортивно-оздоровительного комплекса «Русь» по ул.Лесной, 11а/4 МБУДО ДЮСШ «Русь»	Всего, в т.ч.:	12178,90	12178,90	0,00	0,00	12178,90	12178,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	778,90	778,90	0,00	0,00	778,90	778,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	11400,00	11400,00	0,00	0,00	11400,00	11400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.13	Капитальный ремонт административного здания по ул.Советской, 21 МБУДО ДЮСШ «Смена»	Всего, в т.ч.:	18000,00	0,00	0,00	0,00	18000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	18000,00	0,00	0,00	0,00	18000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.14	Капитальный ремонт лыжной базы «Самусь» МАУДО СДЮСШОР им.Л.Егоровой	Всего, в т.ч.:	4500,00	0,00	0,00	0,00	4500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	4500,00	0,00	0,00	0,00	4500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.15	Капитальный ремонт стрелкового тира МБУДО СДЮСШОР «Лидер»	Всего, в т.ч.:	3000,00	0,00	0,00	0,00	3000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	3000,00	0,00	0,00	0,00	3000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.16	Капитальный ремонт теннисных кортов МАУДО СДЮСШОР им.Л.Егоровой	Всего, в т.ч.:	3000,00	0,00	0,00	0,00	3000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	3000,00	0,00	0,00	0,00	3000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.17	Капитальный ремонт кровли здания МБУДО СДЮСШОР гимнастики им. Р. Кузнецова	Всего, в т.ч.:	1182,77	1182,77	0,00	0,00	1182,77	1182,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	1182,77	1182,77	0,00	0,00	1182,77	1182,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.1.18	Приобретение имущественного комплекса «Лыжная база «Янтарь»	Всего, в т.ч.:	11900,00	11900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11900,00	11900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	11900,00	11900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11900,00	11900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.19	Приобретение и монтаж спортивных уличных тренажеров	Всего, в т.ч.:	13000,00	13000,00	1820,00	1820,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3120,00	3120,00	8060,00	8060,00
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	13000,00	13000,00	1820,00	1820,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3120,00	3120,00	8060,00	8060,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.20	Строительство комплексной спортивной площадки на территории МБОУ «СОШ № 89» по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, ул. Строителей, 38	Всего, в т.ч.:	3755,09	3755,09	0,00	0,00	3755,09	3755,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	143,00	143,00	0,00	0,00	143,00	143,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	3612,09	3612,09	0,00	0,00	3612,09	3612,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Основное мероприятие 2. Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта по месту жительства	Всего, в т.ч.:	15520,12	15520,12	15520,12	15520,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	2685,08	2685,08	2685,08	2685,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	2679,34	2679,34	2679,34	2679,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	2496,90	2496,90	2496,90	2496,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	2765,40	2765,40	2765,40	2765,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	2446,70	2446,70	2446,70	2446,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	2446,70	2446,70	2446,70	2446,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	ВЦП 1 «Обеспечение условий для организации проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий, повышение эффективности пропаганды физической культуры и спорта»	Всего, в т.ч.:	21977,00	13962,50	21977,00	13962,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	3741,50	3741,50	3741,50	3741,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	4449,50	4449,50	4449,50	4449,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	3376,50	3376,50	3376,50	3376,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	3446,50	2325,00	3446,50	2325,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	3446,50	0,00	3446,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	3446,50	0,00	3446,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого по подпрограмме 1 «Развитие физической культуры и массового спорта»	Всего, в т.ч.:	1064290,90	322748,24	278428,52	270414,02	762782,38	29254,22	11900,00	11900,00	3120,00	3120,00	8060,00	8060,00
		2015	237550,39	237550,39	214003,01	214003,01	11647,38	11647,38	11900,00	11900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	53539,58	53539,58	40553,81	40553,81	1805,77	1805,77	0,00	0,00	3120,00	3120,00	8060,00	8060,00
		2017	6363,48 <*>	6363,48 <*>	5873,40	5873,40	490,08 <*>	490,08 <*>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	10602,89	9481,39	6211,90	5090,40	4390,99	4390,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	342734,97	13846,70	5893,20	2446,70	336841,77	11400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	413979,59	2446,70	5893,20	2446,70	408086,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2	Подпрограмма 2 «Развитие системы подготовки спортивного резерва»													
2.1	ВЦП 2 «Организация предоставления дополнительного образования в учреждениях физкультурно-спортивной направленности»	Всего, в т.ч.:	1462689,21	1377065,35	1462689,21	1377065,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	214906,70	209447,15	214906,70	209447,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	232049,44	232049,44	232049,44	232049,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	277521,38	277521,38	277521,38	277521,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	268512,54	241787,77	268512,54	241787,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	237246,91	210522,14	237246,91	210522,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	232462,24	205737,47	232462,24	205737,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	ВЦП 3 «Обеспечение спортивных сборных команд ЗАТО Северск, реализация мероприятий, направленных на поддержку спортсменов и их тренеров»	Всего, в т.ч.:	12106,90	7470,80	12106,90	7470,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	2130,00	2130,00	2130,00	2130,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	1733,60	1733,60	1733,60	1733,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	1853,60	1853,60	1853,60	1853,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	2129,90	1753,60	2129,90	1753,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	2129,90	0,00	2129,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	2129,90	0,00	2129,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3	Основное мероприятие 3. Приобретение заливочной машины для закрытого хоккейного корта «СеверСК»	Всего, в т.ч.:	6700,00	0,00	6700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	6700,00	0,00	6700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого по подпрограмме 2 «Развитие системы подготовки спортивного резерва»	Всего, в т.ч.:	1481506,11	1384536,15	1481506,11	1384536,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	223736,70	211577,15	223736,70	211577,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	233783,04	233783,04	233783,04	233783,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	279374,98	279374,98	279374,98	279374,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	270642,44	243541,37	270642,44	243541,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	239376,81	210522,14	239376,81	210522,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	234592,14	205737,47	234592,14	205737,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Подпрограмма 3 «Развитие детско-юношеского и массового хоккея»													
3.1	ВЦП 4 «Развитие детско-юношеского и массового хоккея в ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч.:	11536,86	1806,86	14296,76	1606,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	300,00	300,00	300,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	756,76	756,76	756,76	756,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	550,10	550,10	3310,00	550,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	3310,00	200,00	3310,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	3310,00	0,00	3310,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	3310,00	0,00	3310,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00»;
3.2	Основное мероприятие 4. Модернизация спортивной инфраструктуры для занятий хоккеем	Всего, в т.ч.:	8325,00	0,00	8325,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	2775,00	0,00	2775,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	2775,00	0,00	2775,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	2775,00	0,00	2775,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	Итого по подпрограмме 3 «Развитие детско-юношеского и массового хоккея»	Всего, в т.ч.:	19861,86	1806,86	19861,86	1806,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	300,00	300,00	300,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	756,76	756,76	756,76	756,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	550,10	550,10	550,10	550,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	6085,00	200,00	6085,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	6085,00	0,00	6085,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	6085,00	0,00	6085,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого по программе «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы	Всего, в т.ч.:	2565658,87	1709091,25	1779796,49	1656757,03	762782,38	29254,22	11900,00	11900,00	3120,00	3120,00	8060,00	8060,00
		2015	461587,09	449427,54	438039,71	425880,16	11647,38	11647,38	11900,00	11900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	288079,38	288079,38	275093,61	275093,61	1805,77	1805,77	0,00	0,00	3120,00	3120,00	8060,00	8060,00
		2017	286288,56 <*>	286288,56 <*>	285798,48	285798,48	490,08 <*>	490,08 <*>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	287330,33	253222,76	282939,34	248831,77	4390,99	4390,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2019	588196,78	224368,84	251355,01	212968,84	336841,77	11400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2020	654656,73	208184,17	246570,34	208184,17	408086,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

<*> Потребность и утвержденный объем финансирования 2017 года включают неиспользованный остаток финансирования в 2016 году в сумме 480,00 тыс. руб. Итоговая потребность и утвержденный объем финансирования в целом по подпрограмме 1 исключают двойной счет на сумму 480,00 тыс. руб.

Приложение 4
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 11.01.2018 № 50

ПАСПОРТ
ПОДПРОГРАММЫ 1 «РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И МАССОВОГО СПОРТА В ЗАТО СЕВЕРСК» НА 2015 - 2020 ГОДЫ

Наименование подпрограммы	Развитие физической культуры и массового спорта в ЗАТО Северск							
Этапы и сроки реализации подпрограммы 1	2015 - 2020 годы (этапы не предусмотрены)							
Ответственный исполнитель подпрограммы 1	Управление молодежной и семейной политики, культур и спорта Администрации ЗАТО Северск							
Участники Программы 1	Управление молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск; Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск; Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск							
Участники мероприятий Программы	Муниципальные бюджетные и автономные учреждения дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности (далее - учреждения физкультурно-спортивной направленности); Управление образования Администрации ЗАТО Северск; Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск							
Цель подпрограммы 1	Обеспечение условий для развития на территории ЗАТО Северск физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий							
Показатели цели подпрограммы 1 и их значения (по годам реализации) <*>	Показатели цели, единица измерения	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	1. Доля населения ЗАТО Северск, занимающегося физической культурой и спортом по месту работы, в общей численности населения, занятого в экономике, %	8,6	8,7	9,0	9,1	9,1	9,1	9,1
	2. Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической	3,9	4,1	4,2	4,2	4,2	4,2	4,2
	культурой и спортом, в общей численности указанной категории, %							
Задачи подпрограммы 1	1. Обеспечение населения ЗАТО Северск безопасной, качественной и доступной спортивной инфраструктурой. 2. Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта по месту жительства. 3. Обеспечение условий для организации проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий, повышение эффективности пропаганды физической культуры и спорта.							
Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы 1 (далее – ВЦП)	ВЦП «Обеспечение условий для организации проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий, повышение эффективности пропаганды физической культуры и спорта»							
Объем финансирования подпрограммы 1, всего, в том числе по годам ее реализации, тыс. руб.	Источники	Всего	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	Местный бюджет:							
	потребность	429866,01	70205,01	51320,58	4268,98 <***>	8239,89	146697,46	149614,09
	утверждено	144637,76	70205,01	51320,58	4268,98 <***>	7118,39	11802,40	402,40
	Другие источники:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет Томской области <**>	634424,89/ 178110,48	167345,38/ 167345,38	2219,00/ 2219,00	2094,50/ 2094,50	2363,00/ 2363,00	196037,51/ 2044,30	264365,50/ 2044,30
	внебюджетные источники (по согласованию)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Всего:							
	потребность	1064290,90	237550,39	53539,58	6363,48 <***>	10602,89	342734,97	413979,59
	утверждено	322748,24	237550,39	53539,58	6363,48 <***>	9481,39	13846,70	2446,70

<*> Значения целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 1 с учетом утвержденного объема финансирования приведены в таблицах 1, 2 подпрограммы 1.

<**> Объем финансирования подпрограммы 1 из областного бюджета приведен следующим образом: объем потребности в финансировании по подпрограмме 1 / объем утвержденных средств.

<***> Потребность и утвержденный объем финансирования 2017 года включают неиспользованный остаток финансирования в 2016 году в сумме 480,00 тыс. руб. Итоговая потребность и утвержденный объем финансирования в целом по подпрограмме 1 исключают двойной счет на сумму 480,00 тыс. руб.

Приложение 5
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 11.01.2018 № 50

СВЕДЕНИЯ
О СОСТАВЕ И ЗНАЧЕНИЯХ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПОДПРОГРАММЫ 1 «РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И МАССОВОГО СПОРТА»

Таблица 1

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей														Периодичность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2013 год	2014 год	2015 год		2016 год		2017 год		2018 год		2019 год		2020 год				
					с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования			
I. Целевые показатели подпрограммы 1 «Развитие физической культуры и массового спорта»																			
1.1	Доля населения ЗАТО Северск, занимающегося физической культурой и спортом по месту работы, в общей численности населения, занятого в экономике	%	8,5	8,6	8,7	8,7	9,0	9,0	9,1	9,1	9,1	9,1	9,1	9,1	9,1	9,1	Ежеквартально	Ведомственная статистика	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
1.2	Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности указанной категории	%	3,9	3,9	4,1	4,1	4,2	4,2	4,2	4,2	4,2	4,2	4,2	4,2	4,2	4,2	Ежеквартально	Ведомственная статистика	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
II. Целевые показатели задачи 1 «Обеспечение населения ЗАТО Северск безопасной, качественной и доступной спортивной инфраструктурой»																			
2.1	Количество спортивных сооружений на конец отчетного года	ед.	173	174	178	178	178	178	178	178	179	179	180	179	181	179	Ежеквартально	Ведомственная статистика	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
2.2	Количество спортивных сооружений, на которых проведены реконструкция и капитальный ремонт	ед.	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	6	1	3	0	Ежеквартально	Ведомственная статистика	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск

2.3	Увеличение мест занятий спортом	ед.	0	0	242	242	0	0	0	0	30	30	160	40	362	0	Еже-квар-тально	Ведом-ственная статис-тика	УМСП КиС Админи-страции ЗАТО Северск
2.4	Количество приобретенных и установленных спортивных уличных тренажеров	ед.	0	0	0	0	50	50	0	0	0	0	0	0	0	0	Еже-квар-тально	Ведом-ственная статис-тика	УМСП КиС Админи-страции ЗАТО Северск
III. Целевые показатели задачи 2 «Обеспечение условий для развития физической культуры и спорта по месту жительства»																			
3.1	Количество занимающихся физической культурой и спортом по месту жительства	чел.	907	900	910	910	910	910	759	759	910	910	910	910	910	910	Еже-квар-тально	Ведом-ствен-ная статис-тика	УМСП КиС Админи-страции ЗАТО Северск
3.2	Количество инструкторов по физической культуре, осуществляющих работу с населением ЗАТО Северск по месту жительства	чел.	34	34	28	28	28	28	28	25	28	28	28	28	28	28	Еже-квар-тально	Ведом-ственная статистика	УМСП КиС Админи-страции ЗАТО Северск
IV. Целевые показатели задачи 3 «Обеспечение условий для организации проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий, повышение эффективности пропаганды физической культуры и спорта»																			
4.1	Количество участников официальных физкультурных и спортивных мероприятий	чел.	7296	8324	8820	8820	9325	9325	9820	9820	9820	8200	9820	0	9820	0	Еже-квар-тально	Ведом-ствен-ная стати-стика	УМСП КиС Админи-страции ЗАТО Северск
4.2	Количество отремонтированных спортивных площадок	шт.	0	0	4	0	2	2	0	0	2	0	2	0	2	0	Еже-квартально	Ведом-ственная стати-стика	УМСП КиС Админи-страции ЗАТО Северск

Приложение 6
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 11.01.2018 № 50

III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 1 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В рамках подпрограммы 1 предусматривается реализация следующих основных мероприятий:
1) строительство, приобретение, реконструкция и капитальный ремонт объектов спортивного назначения;
2) обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта по месту жительства.

В состав подпрограммы 1 входит ведомственная целевая программа «Обеспечение условий для организации проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий, повышение эффективности пропаганды физической культуры и спорта» (далее – ВЦП).

Объем потребности в финансировании на 2015 - 2020 годы в целом по подпрограмме 1 составляет 1 064 290,90 тыс. руб., в том числе:
2015 год - 237 550,39 тыс. руб.;
2016 год - 53 539,58 тыс. руб.;
2017 год - 6 363,48 тыс. руб. Объем финансирования 2017 года включает неиспользованный остаток финансирования в 2016 году в сумме 480,00 тыс. руб. Итоговый объем финансирования в целом по подпрограмме 1 исключает двойной счет на сумму 480,00 тыс.руб.;
2018 год - 10 602,89 тыс. руб.;
2019 год - 342 734,97 тыс. руб.;
2020 год - 413 979,59 тыс. руб.

Перечень ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 1 приведен в таблице 2.

Софинансирование мероприятий подпрограммы 1 проводится за счет бюджета Томской области в порядке, предусмотренном органами исполнительной власти Томской области.

Приложение 7
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 11.01.2018 № 50

ПАСПОРТ
ПОДПРОГРАММЫ 2 «РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ ПОДГОТОВКИ СПОРТИВНОГО РЕЗЕРВА»

Наименование подпрограммы 2	Развитие системы подготовки спортивного резерва							
Этапы и сроки реализации подпрограммы 2	2015 - 2020 годы (этапы не предусмотрены)							
Ответственный исполнитель подпрограммы 2	Управление молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск							
Участники подпрограммы 2	Управление молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск							
Участники мероприятий подпрограммы 2	Муниципальные бюджетные и автономные образовательные учреждения ЗАТО Северск дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности (далее – учреждения физкультурно-спортивной направленности)							
Цель подпрограммы 2	Обеспечение условий для развития детско-юношеского спорта, поддержка спорта высших достижений							
Показатели цели подпрограммы 2 и их значения (по годам ее реализации) <*>	Показатели цели, единица измерения	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	1.Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей в учреждениях физкультурно-спортивной направленности, в общей численности детей и молодежи в возрасте 5-18 лет, %	25,1	25,2	25,3	25,4	25,5	25,6	25,7
	2. Количество спортсменов ЗАТО Северск, зачисленных в составы сборных команд Томской области, чел.	196	200	202	202	202	202	202
Задачи подпрограммы 2	1. Организация предоставления дополнительного образования в учреждениях физкультурно-спортивной направленности. 2. Обеспечение спортивных сборных команд ЗАТО Северск, реализация мероприятий, направленных на социальную поддержку спортсменов и их тренеров. 3. Укрепление материально-технической базы МБУДО ДЮСШ «Смена».							
Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы 2 (далее – ВЦП)	ВЦП «Организация предоставления дополнительного образования в учреждениях физкультурно-спортивной направленности». ВЦП «Обеспечение спортивных сборных команд ЗАТО Северск, реализация мероприятий, направленных на социальную поддержку спортсменов и их тренеров».							
Объем финансирования подпрограммы 2, всего, в том числе по годам ее реализации, тыс. руб.	Источники	Всего	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	Местный бюджет:							
	потребность	1279717,36	191486,90	203718,65	230215,24	240537,50	209271,87	204487,20
	утверждено	1262921,71	179327,35	203718,65	230215,24	240161,20	207141,97	202357,30
	Другие источники:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет Томской области <**>	201788,75/ 121614,44	32249,80/ 32249,80	30064,39/ 30064,39	49159,74/ 49159,74	30104,94/ 3380,17	30104,94/ 3380,17	30104,94/ 3380,17
	внебюджетные источники (по согласованию)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Всего:							
	потребность	1481506,11	223736,70	233783,04	279374,98	270642,44	239376,81	234592,14
	утверждено	1384536,15	211577,15	233783,04	279374,98	243541,37	210522,14	205737,47

<*> Значения целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 2 с учетом утвержденного объема финансирования приведены в таблицах 1, 2 подпрограммы 2.

<**> Объем финансирования подпрограммы 2 из областного бюджета приведен следующим образом: объем потребности в финансировании по подпрограмме 2 / объем утвержденных средств.

Приложение 8
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 11.01.2018 № 50

СВЕДЕНИЯ
О СОСТАВЕ И ЗНАЧЕНИЯХ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПОДПРОГРАММЫ 2 «РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ ПОДГОТОВКИ СПОРТИВНОГО РЕЗЕРВА»

Таблица 1

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей														Периодичность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2013 год	2014 год	2015 год		2016 год		2017 год		2018 год		2019 год		2020 год				
					с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования			
I. Целевые показатели подпрограммы 2 «Развитие системы подготовки спортивного резерва»																			

1.1	Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей в учреждениях физкультурно-спортивной направленности, в общей численности детей и молодежи в возрасте 5-18 лет	%	25,0	25,1	25,2	25,2	25,3	25,3	25,4	25,4	25,5	25,5	25,6	25,6	25,7	25,7	Ежеквартально	Ведомственная статистика	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
1.2	Количество спортсменов ЗАТО Северск, зачисленных в составы сборных команд Томской области	чел.	190	196	200	200	202	202	202	202	202	202	202	202	202	202	Ежеквартально	Ведомственная статистика	УМСП КиС Администации ЗАТО Северск
II. Целевые показатели задачи 1 «Организация предоставления дополнительного образования в учреждениях физкультурно-спортивной направленности»																			
2.1	Количество обучающихся в учреждениях физкультурно-спортивной направленности	чел.	3767	3940	3988	3988	4141	4141	4286	4286	4287	4287	4287	4287	4287	4287	Ежеквартально	Ведомственная статистика	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
III. Целевые показатели задачи 2 «Обеспечение спортивных сборных команд ЗАТО Северск, реализация мероприятий, направленных на социальную поддержку спортсменов и их тренеров»																			
3.1	Количество спортсменов ЗАТО Северск, принявших участие в региональных и всероссийских соревнованиях	чел.	1070	1080	140	140	1110	1110	1110	1110	1110	1080	1110	0	1110	0	Ежеквартально	Ведомственная статистика	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
3.2	Количество спортсменов ЗАТО Северск, получающих стипендию	чел.	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	0	12	0	Ежеквартально	Ведомственная статистика	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
IV. Целевые показатели задачи 3 «Укрепление материально-технической базы МБУДО ДЮСШ «Смена»																			
4.1	Приобретение машины для заливки льда в ЗХК «СеверСК»	ед.	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Ежеквартально	Ведомственная статистика	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск

Приложение 9
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 11.01.2018 № 50

III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 2 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В рамках подпрограммы 2 «Развитие системы подготовки спортивного резерва» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск»
на 2015 - 2020 годы планируется реализация основного мероприятия ведомственной целевой программы «Организация предоставления дополнительного образования детей
в учреждениях физкультурно-спортивной направленности» и ведомственной целевой программы «Обеспечение спортивных сборных команд ЗАТО Северск, реализация мероприятий, направленных на социальную поддержку спортсменов и их тренеров».

Объем потребности в финансировании на 2015 - 2020 годы в целом по подпрограмме 2 составляет 1 481 506,11 тыс. руб., в том числе:
2015 год - 223 736,70 тыс. руб.;
2016 год - 233 783,04 тыс. руб.;
2017 год - 279 374,98 тыс. руб.;
2018 год - 270 642,44 тыс. руб.;
2019 год - 239 376,81 тыс. руб.;
2020 год - 234 592,14 тыс. руб.

Ресурсное обеспечение подпрограммы 2 «Развитие системы подготовки спортивного резерва» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы приводится в таблице 2.

ПЕРЕЧЕНЬ
ВЕДОМСТВЕННЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ, ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ 2 «РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ ПОДГОТОВКИ СПОРТИВНОГО РЕЗЕРВА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И МАССОВОГО СПОРТА В ЗАТО СЕВЕРСК» НА 2015 - 2020 ГОДЫ

Таблица 2

№ п/п	Наименования подпрограммы, задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы	Срок реализации (год)	Объем финансирования (тыс. руб.)		В том числе за счет средств					Участник/ участники мероприятия	Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации		
					федерального бюджета (по согласованию)	областного бюджета (по согласованию) <*>	местного бюджета		внебюджетных источников (по согласованию)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации	
			потребность	утверждено			потребность	утверждено				с учетом требуемого финансирования	с учетом утвержденного финансирования
Задача 1. Организация предоставления дополнительного образования в учреждениях физкультурно-спортивной направленности													
1.1	ВЦП 2 «Организация предоставления дополнительного образования в учреждениях физкультурно-спортивной направленности»	Всего, в т.ч.:	1462689,21	1377065,35	0,00	201788,75/ 121614,44	1260910,46	1255450,91	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск/ учреждения физкультурно-спортивной направленности	Коли-чество обуча-ющихся в учреждениях физкультурно-спортивной направленности, чел.	x	x
		2015	214906,70	209447,15	0,00	32249,80/ 32249,80	182656,90	177197,35	0,00			3988	3988
		2016	232049,44	232049,44	0,00	30064,39/ 30064,39	201985,05	201985,05	0,00			4141	4141
		2017	277521,38	277521,38	0,00	49159,74/ 49159,74	228361,64	228361,64	0,00			4286	4286
		2018	268512,54	241787,77	0,00	30104,94/ 3380,17	238407,60	238407,60	0,00			4287	4287
		2019	237246,91	210522,14	0,00	30104,94/ 3380,17	207141,97	207141,97	0,00			4287	4287
		2020	232462,24	205737,47	0,00	30104,94/ 3380,17	202357,30	202357,30	0,00			4287	4287
Задача 2. Обеспечение спортивных сборных команд ЗАТО Северск, реализация мероприятий, направленных на социальную поддержку спортсменов и их тренеров													
2.1	ВЦП 3 «Обеспечение спортивных сборных команд ЗАТО Северск, реализация	Всего, в т.ч.:	12106,90	7470,80	0,00	0,00	12106,90	7470,80	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск/ учреждения	Коли-чество спортсменов, приняв-ших	x	x
		2015	2130,00	2130,00	0,00	0,00	2130,00	2130,00	0,00			580	580
		2016	1733,60	1733,60	0,00	0,00	1733,60	1733,60	0,00			570	570
		2017	1853,60	1853,60	0,00	0,00	1853,60	1853,60	0,00			580	570
		2018	2129,90	1753,60	0,00	0,00	2129,90	1753,60	0,00			580	550
		2019	2129,90	0,00	0,00	0,00	2129,90	0,00	0,00			580	0
	мероприятий, направленных на социальную поддержку спортсменов и их тренеров»	2020	2129,90	0,00	0,00	0,00	2129,90	0,00	0,00	физкультурно-спортивной направлен-ности	участие в региональных и всероссийских соревнованиях, чел.	580	0
Задача 3. Укрепление материально-технической базы учреждений физкультурно-спортивной направленности													
3.1	Основное мероприятие. Приобретение заливочной машины для закрытого хоккейного корта «СеверСК»	Всего, в т.ч.:	6700,00	0,00	0,00	0,00	6700,00	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Коли-чество приобретенной специализированной техники для заливки льда в ЗХК «СеверСК», ед.	x	x
		2015	6700,00	0,00	0,00	0,00	6700,00	0,00	0,00			1	0
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0

	Итого по под-программе 2	Всего, в т.ч.:	1481506,11	1384536,15	0,00	201788,75/ 121614,44	1279717,36	1262921,71	0,00				
		2015	223736,70	211577,15	0,00	32249,80/ 32249,80	191486,90	179327,35	0,00				
		2016	233783,04	233783,04	0,00	30064,39/ 30064,39	203718,65	203718,65	0,00				
		2017	279374,98	279374,98	0,00	49159,74/ 49159,74	230215,24	230215,24	0,00				
		2018	270642,44	243541,37	0,00	30104,94/ 3380,17	240537,50	240161,20	0,00				
		2019	239376,81	210522,14	0,00	30104,94/ 3380,17	209271,87	207141,97	0,00				
		2020	234592,14	205737,47	0,00	30104,94/ 3380,17	204487,20	202357,30	0,00				

<*> Объем финансирования подпрограммы 2 из областного бюджета приведен следующим образом: объем потребности в финансировании по подпрограмме 2 / объем утвержденных средств.

Приложение 10
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 11.01.2018 № 50

ПАСПОРТ
ПОДПРОГРАММЫ 3 «РАЗВИТИЕ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОГО И МАССОВОГО ХОККЕЯ»

Наименование подпрограммы 3	Развитие детско-юношеского и массового хоккея							
Этапы и сроки реализации подпрограммы 3	2015 - 2020 годы (этапы не предусмотрены)							
Ответственный исполнитель подпрограммы 3	Управление молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск							
Участники подпрограммы 3	Управление молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск							
Участники мероприятий подпрограммы 3	Управление молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск; Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Смена»							
Цель подпрограммы 3	Создание условий для привлечения к занятиям хоккеем всех категорий граждан вне зависимости от возраста							
Показатели цели подпрограммы 3 и их значения (по годам реализации) <*>	Показатели цели, единица измерения	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	Доля населения ЗАТО Северск, занимающегося хоккеем, в общей численности занимающихся физической культурой и спортом, %	0,96	1,01	1,05	1,05	1,08	1,08	1,08
Задачи подпрограммы 3	1. Развитие детско-юношеского и массового хоккея. 2. Развитие материально-технической базы для занятий хоккеем.							
Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы 3 (далее - ВЦП)	ВЦП «Развитие детско-юношеского и массового хоккея в ЗАТО Северск»							
Объем финансирования подпрограммы 3, всего, в том числе по годам ее реализации, тыс. руб.	Источники	Всего	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	Местный бюджет:							
	потребность	19861,86	300,00	756,76	550,10	6085,00	6085,00	6085,00
	утверждено	1806,86	300,00	756,76	550,10	200,00	0,00	0,00
	Другие источники:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет Томской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники (по согласованию)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Всего:							
	потребность	19861,86	300,00	756,76	550,10	6085,00	6085,00	6085,00
	утверждено	1806,86	300,00	756,76	550,10	200,00	0,00	0,00

<*> Значения показателей цели подпрограммы 3 с учетом утвержденного объема финансирования приведены в таблицах 1, 2 подпрограммы 3.

Приложение 11
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 11.01.2018 № 50

СВЕДЕНИЯ
О СОСТАВЕ И ЗНАЧЕНИЯХ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПОДПРОГРАММЫ 3 «РАЗВИТИЕ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОГО И МАССОВОГО ХОККЕЯ»

Таблица 1

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей														Периодичность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2013 год	2014 год	2015 год		2016 год		2017 год		2018 год		2019 год		2020 год				
					с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования			
1. Целевые показатели подпрограммы 3 «Развитие детско-юношеского и массового хоккея»																			
1.1	Доля населения ЗАТО Северск, занимающегося хоккеем, в общей численности занимающихся физической культурой и спортом	%	0,83	0,96	1,01	0,96	1,05	1,05	1,05	1,05	1,08	1,05	1,08	0	1,08	0	Ежеквартально	Ведомственная статистика	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
II. Целевые показатели задачи 1 «Развитие детско-юношеского и массового хоккея»																			
2.1	Численность населения ЗАТО Северск, занимающегося хоккеем	чел.	225	241	256	211	265	261	275	261	275	261	275	0	275	0	Ежеквартально	Ведомственная статистика	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
III. Целевые показатели задачи 2 «Развитие материально-технической базы для занятий хоккеем»																			
3.1	Количество отремонтированных хоккейных коробок	ед.	1	2	0	0	0	0	0	0	2	0	2	0	2	0	Ежеквартально	Ведомственная статистика	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск

Приложение 12
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 11.01.2018 № 50

III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 3 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В рамках подпрограммы 3 планируется реализация ведомственной целевой программы «Развитие детско-юношеского и массового хоккея» и основного мероприятия – «Модернизация спортивной инфраструктуры для занятий хоккеем».

Объем потребности в финансировании на 2015 - 2020 годы в целом по подпрограмме 3 составляет 19 861,86 тыс. руб., в том числе:
2015 год - 300,00 тыс. руб.;
2016 год - 756,76 тыс. руб.;
2017 год - 550,10 тыс. руб.;
2018 год - 6 085,00 тыс. руб.;
2019 год - 6 085,00 тыс. руб.;
2020 год - 6 085,00 тыс. руб.

Перечень ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 3 «Развитие детско-юношеского и массового хоккея» приводится в таблице 2.

ПЕРЕЧЕНЬ
ВЕДОМСТВЕННЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ, ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ 3 «РАЗВИТИЕ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОГО И МАССОВОГО ХОККЕЯ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И МАССОВОГО СПОРТА В ЗАТО СЕВЕРСК» НА 2015 - 2020 ГОДЫ

Таблица 2

№ п/п	Наименования подпрограммы, задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы	Срок реализации (год)	Объем финансирования (тыс. руб.)		В том числе за счет средств					Участник/ участники мероприятия	Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации		
					федерального бюджета (по согласованию)	областного бюджета (по согласованию)	местного бюджета		внебюджетных источников (по согласованию)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации	
			потребность	утверждено			потребность	утверждено				с учетом требуемого финансирования	с учетом утвержденного финансирования
Задача 1. Развитие детско-юношеского и массового хоккея													
1.1	ВЦП 4 «Развитие детско-юношеского и массового хоккея»	Всего, в т.ч.:	11536,86	1806,86	0,00	0,00	11536,86	1806,86	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск/ МБУДО ДЮСШ «Смена»	Численность занимающихся хоккеем, чел.	х	х
		2015	300,00	300,00	0,00	0,00	300,00	300,00	0,00			256	211
		2016	756,76	756,76	0,00	0,00	756,76	756,76	0,00			265	261
		2017	550,10	550,10	0,00	0,00	550,10	550,10	0,00			275	261
		2018	3310,00	200,00	0,00	0,00	3310,00	200,00	0,00			275	261
		2019	3310,00	0,00	0,00	0,00	3310,00	0,00	0,00			275	0
		2020	3310,00	0,00	0,00	0,00	3310,00	0,00	0,00			275	0
Задача 2. Развитие материально-технической базы для занятий хоккеем													

2.1	Основное мероприятие 4. Модернизация спортивной инфраструктуры для занятий хоккеем	Всего, в т.ч.:	8325,00	0,00	0,00	0,00	8325,00	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск/ МБУДО ДЮСШ «Смена»	Коли-чество отремонтирован-ных хоккейных коробок	x	x
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018	2775,00	0,00	0,00	0,00	2775,00	0,00	0,00			2	0
		2019	2775,00	0,00	0,00	0,00	2775,00	0,00	0,00			2	0
		2020	2775,00	0,00	0,00	0,00	2775,00	0,00	0,00			2	0
	Итого по подпрограмме 3	Всего, в т.ч.:	19861,86	1806,86	0,00	0,00	19861,86	1806,86	0,00				
		2015	300,00	300,00	0,00	0,00	300,00	300,00	0,00				
		2016	756,76	756,76	0,00	0,00	756,76	756,76	0,00				
		2017	550,10	550,10	0,00	0,00	550,10	550,10	0,00				
		2018	6085,00	200,00	0,00	0,00	6085,00	200,00	0,00				
		2019	6085,00	0,00	0,00	0,00	6085,00	0,00	0,00				
		2020	6085,00	0,00	0,00	0,00	6085,00	0,00	0,00				

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 51
от 11.01.2018 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2014 № 3507

В соответствии с решением Думы ЗАТО Северск от 21.12.2016 № 21/1 «О бюджете ЗАТО Северск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», решением Думы ЗАТО Северск от 21.12.2017 № 33/1 «О бюджете ЗАТО Северск на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», постановлением Администрации ЗАТО Северск от 02.07.2014 № 1614 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную программу «Улучшение жизнедеятельности внегородских территорий ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы, утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2014 № 3507 «Об утверждении муниципальной программы «Улучшение жизнедеятельности внегородских территорий ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы», следующие изменения:

1) разделы «Целевые показатели (индикаторы) результативности Программы и их значения (по годам реализации) <*>», «Объем финансирования Программы, всего, в том числе по годам реализации Программы, (тыс.руб.)» паспорта Программы изложить в новой редакции согласно приложению 1;

2) сноску <**> паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«<**> Объем финансирования Программы из областного и федерального бюджетов приведен следующим образом:

объем потребности в финансировании по Программе объем утвержденных средств.»;

3) таблицу 2 Программы изложить в новой редакции согласно приложению 2;

4) таблицу 3 Программы изложить в новой редакции согласно приложению 3;

5) раздел V Программы изложить в новой редакции согласно приложению 4;

6) в приложении 1:

а) разделы «Показатели цели подпрограммы 1 и их значения (по годам реализации) <*>», «Объем финансирования подпрограммы 1, всего, в том числе по годам ее реализации (тыс.руб.)» паспорта подпрограммы 1 изложить в новой редакции согласно приложению 5;

б) таблицу 1 подпрограммы 1 изложить в новой редакции согласно приложению 6;

в) раздел III подпрограммы 1 изложить в новой редакции согласно приложению 7;

7) в приложении 2:

а) разделы «Показатели цели подпрограммы 2 и их значения (по годам реализации) <*>», «Объем финансирования подпрограммы 2, всего, в том числе по годам ее реализации (тыс. руб.)» паспорта подпрограммы 2 изложить в новой редакции согласно приложению 8;

б) таблицу 1 подпрограммы 2 изложить в новой редакции согласно приложению 9;

в) раздел III подпрограммы 2 изложить в новой редакции согласно приложению 10;

8) в приложении 3:

а) разделы «Показатели цели подпрограммы 3 и их значения (по годам реализации) <*>», «Объем финансирования подпрограммы 3, всего, в том числе по годам ее реализации (тыс. руб.)» паспорта подпрограммы 3 изложить в новой редакции согласно приложению 11;

б) сноску <**> паспорта подпрограммы 3 изложить в следующей редакции:

«<**> Объем финансирования подпрограммы 3 из областного и федерального бюджетов приведен следующим образом:

объем потребности в финансировании по подпрограмме 3 объем утвержденных средств.»;

в) таблицу 1 подпрограммы 3 изложить в новой редакции согласно приложению 12;

г) раздел III подпрограммы 3 изложить в новой редакции согласно приложению 13.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

Приложение 1
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 11.01.2018 № 51

	Показатели цели, единица измерения	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
«Целевые показатели (индикаторы) результативности Программы и их значения (по годам реализации) <*>	1. Доля отремонтированных дорог, не соответствовавших нормативам (по отношению к общей площади дорог 557659,9 м2), %	1,13	2,68	3,3	1,82	2,9	2,9	2,9
	2. Доля отремонтированных тротуаров (по отношению к общей площади), %	0	13,98	8,58	5,47	8,49	8,49	8,49
	3. Доля отремонтированных дворовых территорий и проездов (по отношению к общей площади), %	0,34	0,21	0,14	0,14	1,2	1,2	1,2
	4. Объем ликвидированных свалок мусора, м3	353	360	360	478	480	360	360
	5. Доля обработанных против клещей территорий зон отдыха и кладбищ (по отношению к общей площади, подлежащей обработке 26,09 га), %	100	100	100	100	100	100	100
	6. Количество жителей, обеспеченных питьевой водой (при отсутствии в населенном пункте центрального водоснабжения), человек	125	125	15	15	15	15	15
	7. Количество дворов, обеспеченных современными	0	4	5	2	2	2	1

	детскими игровыми и спортивными комплексами, единиц							
	8. Оказание государственной поддержки субъектам МФХ (с учетом голов скота), единиц	60	270	436	94	94	94	94
	9. Доля обеспечения теплоснабжением жилых и общественных помещений от потребности (из расчета площади помещений 6835,9 м2), %	-	100	100	-	-	-	-»;

	Источники	Всего	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
«Объем финансирования Программы, всего, в том числе по годам реализации Программы, (тыс. руб.)	Местный бюджет:							
	потребность	205 119,12	30 783,87	35 272,64	28 224,18	41 266,26	34 902,66	34 669,51
	утверждено	173 127,35	30 783,87	35 272,64	28 224,18	27 461,33	25 740,91	25 644,42
	Другие источники:							
	федеральный бюджет <**>	26,40 26,40	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	8,80 8,80	8,80 8,80	8,80 8,80
	бюджет Томской области <**>	8 917,284 8 917,284	1 209,95 1 209,95	2 813,99 2 813,99	1 985,794 1 985,794	1 019,35 1 019,35	944,10 944,10	944,10 944,10
	внебюджетные источники (по согласованию):	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Всего:							
	потребность	214 062,804	31 993,82	38 086,63	30 209,974	42 294,41	35 855,56	35 622,41
	утверждено	182 071,034	31 993,82	38 086,63	30 209,974	28 489,48	26 693,81	26 597,32»

Приложение 2
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 11.01.2018 № 51

СВЕДЕНИЯ
О СОСТАВЕ И ЗНАЧЕНИЯХ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «УЛУЧШЕНИЕ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВНЕГОРОДСКИХ ТЕРРИТОРИЙ ЗАТО СЕВЕРСК» НА 2015 - 2020 ГОДЫ

Таблица 2

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Еди-ница изме-ре-ния	Значения целевых показателей														Периодичность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2013 год	2014 год	2015 год		2016 год		2017 год		2018 год		2019 год		2020 год				
					с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования			
I. Целевые показатели муниципальной программы «Улучшение жизнедеятельности внегородских территорий ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы																			
1.1	Доля отремонтированных дорог, не соответствовавших нормативам (по отношению к общей площади дорог)	%	1,18	1,13	2,68	2,68	3,3	3,3	1,82	1,82	2,9	0,83	2,9	0,9	2,9	0,80	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
1.2	Доля отремонтированных тротуаров (по	%	1,5	0	13,98	13,98	8,58	8,58	5,47	5,47	8,49	7,98	8,49	2,12	8,49	8,49	Ежеквартально	Отчетность УВГТ	УВГТ Администра-
	отношению к общей площади)																	Администрации ЗАТО Северск	ции ЗАТО Северск
1.3	Доля отремонтированных дворовых территорий и проездов (по отношению к общей площади)	%	0,34	0,34	0,21	0,21	0,14	0,14	0,14	0,14	1,2	0,14	1,2	0,02	1,2	0	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
1.4	Объем ликвидированных свалок мусора	$м^3$	645	353	360	360	360	360	478	478	480	480	360	360	360	360	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
1.5	Доля обработанной против клещей территорий зон отдыха и кладбищ (по отношению к общей площади подлежащей обработке 26,09 га)	%	89,3	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
1.6	Количество жителей, обеспеченных питьевой водой (при отсутствии в населенном пункте центрального водоснабжения)	чело-век	16	125	125	125	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
1.7	Количество дворов, обеспеченных современными детскими игровыми и спортивными комплексами	единиц	0	0	4	4	5	5	2	2	2	2	2	0	1	0	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск

1.8	Оказание государственной поддержки субъектам МФХ (с учетом голов скота)	единиц	100	60	270	270	436	436	94	94	94	94	94	94	94	94	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
1.9	Доля обеспечения теплоснабжением жилых и общественных помещений от потребности (из расчета площади помещений 6835,9 м2)	%	-	-	-	100	100	100	0	0	0	0	0	0	0	0	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
II. Целевые показатели задачи 1 «Улучшение состояния улично-дорожной сети на внегородских территориях ЗАТО Северск, создание безопасных условий для движения транспорта и пешеходов на улицах населенных пунктов и дорогах внегородских территорий»																			
2.1	Количество отремонтированных асфальтобетонных покрытий дорог	м^2	3072,6	4434,9	7882,1	7882,1	10627	10627	5910	5910	7300	3895	7300	3895	7300	3895	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
2.2	Доля отремонтированных тротуаров (по отношению к общей площади 7066 м^2) нарастающим итогом	%	1,5	1,5	15,48	15,48	24,06	24,06	29,53	29,53	38,02	37,51	46,51	39,63	55,00	48,12	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
2.3	Доля отремонтированных дворовых территорий и проездов (по отношению к общей площади 315330 м2) нарастающим итогом	%	0,34	0,68	0,89	0,89	1,03	1,03	1,17	1,17	2,37	1,31	3,57	1,33	4,77	1,33	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администра-ции ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
III. Целевые показатели задачи 2 «Повышение уровня благоустройства внегородских территорий, улучшение комфорта проживания населения»																			
3.1	Объем ликвидированных свалок мусора	м^3	645	353	360	360	360	360	478	478	480	480	360	360	360	360	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администра ции ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
3.2	Доля обработанных против клещей территорий зон отдыха и кладбищ, (по отношению к общей площади 26,09 га)	%	89,3	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
3.3	Доля обеспеченных питьевой водой человек (от общего количества жителей дер.Кижирово и дер.Семиозерки)	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
3.4	Количество установленных ограждений мест отдыха	м	0	0	80,0	80,0	52,0	52,0	49,66	49,66	525,1	49	504,44	0	0	0	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
3.5	Количество дворов, обеспеченных современными детскими игровыми и спортивными комплексами (нарастающим итогом)	единиц	5	5	9	9	14	14	16	16	18	18	20	18	21	18	Ежеквартально	Отчет-ность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
IV. Целевые показатели задачи 3 «Содействие развитию субъектов малых форм хозяйствования»																			
4.1	Субсидии на возмещение части затрат по искусственному осеменению коров из расчета на 1 голову	единиц	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
4.2	Субсидии на возмещение части затрат по содержанию поголовья скота из расчета на 1 голову	единиц	82	42	252	252	418	418	76	76	76	76	76	76	76	76	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск

4.3	Субсидия на возмещение части затрат по приобретению сельскохозяйственной техники и оборудования (на единицу техники)	единиц техники	1	1	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
V. Целевые показатели задачи 4 «Содействие в оказании качественных услуг по теплоснабжению внегородских территорий»																			
5.1	Обеспечение бесперебойной подачи тепла населению в жилые помещения площадью	м^2	-	-	-	1827,7	1827,7	1827,7	0	0	0	0	0	0	0	0	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
5.2	Обеспечение бесперебойной подачи тепла в помещения муниципальных общеобразовательных учреждений площадью	м^2	-	-	-	5008,2	5008,2	5008,2	0	0	0	0	0	0	0	0	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск

Приложение 3
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 11.01.2018 № 51

ПЕРЕЧЕНЬ
МЕРОПРИЯТИЙ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 4 «ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ ПОДПРОГРАММА»

Таблица 3

№ п/п	Ответственный исполнитель	Распределение объема финансирования обеспечивающей подпрограммы по задачам деятельности ответственного исполнителя, соисполнителя, участника	Всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	Управление по внегородским территориям Администрации ЗАТО Северск	Задача 1. Обеспечение реализации муниципальной программы «Улучшение жизнедеятельности внегородских территорий ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы							
		Объем финансирования, тыс. рублей	65 055,26	9 999,97	11 947,68	10 651,51	11 071,16	10 692,47	10 692,47
		Показатель 1 «Исполнение принятых бюджетных обязательств» задачи 1, %	90	90	90	90	90	90	90
Итого объем финансирования по обеспечивающей подпрограмме, тыс. руб.			65 055,26	9 999,97	11 947,68	10 651,51	11 071,16	10 692,47	10 692,47

Приложение 4
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 11.01.2018 № 51

V. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

На реализацию Программы требуется финансирование в объеме 214 062,804 тыс. руб., в том числе:
2015 г. - 31 993,82 тыс. руб.;
2016 г. - 38 086,63 тыс. руб.;
2017 г. - 30 209,974 тыс. руб.;
2018 г. - 42 294,41 тыс. руб.;
2019 г. - 35 855,56 тыс. руб.;
2020 г. - 35 622,41 тыс. руб.
Финансирование программы осуществляется из трёх источников.
Из бюджета ЗАТО Северск в объеме 205 119,12 тыс. руб., в том числе:
2015 г. - 30 783,87 тыс. руб.;
2016 г. - 35 272,64 тыс. руб.;
2017 г. - 28 224,18 тыс. руб.;
2018 г. - 41 266,26 тыс. руб.;
2019 г. - 34 902,66 тыс. руб.;
2020 г. - 34 669,51 тыс. руб.
Из бюджета Томской области в объеме 8 917,284 тыс. руб., в том числе:
2015 г. - 1 209,95 тыс. руб.;
2016 г. - 2 813,99 тыс. руб.;
2017 г. - 1 985,794 тыс. руб.;
2018 г. - 1 019,35 тыс. руб.;
2019 г. - 944,10 тыс. руб.;
2020 г. - 944,10 тыс. руб.
Из федерального бюджета в объеме 26,40 тыс. руб., в том числе:
2018 г. - 8,80 тыс. руб.;
2019 г. - 8,80 тыс. руб.;
2020 г. - 8,80 тыс. руб.
Финансирование из областного бюджета предполагается за счет:
а) субвенций на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства, в том числе на осуществление управленческих функций органов местного самоуправления;
б) субвенций на осуществление государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в Томской области;
в) субсидии на выполнение полномочий органов местного самоуправления по осуществлению дорожной деятельности в части капитального ремонта и (или) ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах муниципального образования в рамках государственной программы «Развитие транспортной системы в Томской области».
Финансирование из федерального бюджета предполагается за счет субвенций на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства.
Ресурсное обеспечение реализации Программы с разбивкой по подпрограммам и источникам финансирования отражено в таблице 5.
Ресурсное обеспечение реализации Программы по главным распорядителям бюджетных средств представлено в таблице 6.

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «УЛУЧШЕНИЕ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВНЕГОРОДСКИХ ТЕРРИТОРИЙ ЗАТО СЕВЕРСК» НА 2015 - 2020 ГОДЫ

Таблица 5

№ п/п	Наименование подпрограммы муниципальной программы	Срок реализации	Объем финансирования, тыс. руб.		В том числе за счет средств					Соисполнитель
			потребность	утверждено	федерального бюджета (по согласованию) <*>	областного бюджета (по согласованию) <*>	местного бюджета		внебюджетных источников (по согласованию)	
							потребность	утверждено		
1	Подпрограмма 1 «Содержание и ремонт улично-дорожной сети внегородских территорий ЗАТО Северск»	Всего, в том числе:	106 772,145	80 961,095	0	2673,215 2673,215	104 098,93	78 287,88	0	Отсутствует
		2015 г.	14 991,63	14 991,63	0	0	14 991,63	14 991,63	0	
		2016 г.	17 272,33	17 272,33	0	1553,18 1553,18	15 719,15	15 719,15	0	
		2017 г.	14 155,235	14 155,235	0	1120,035 1120,035	13 035,20	13 035,20	0	
		2018 г.	22 744,01	11 958,83	0	0	22 744,01	11 958,83	0	
		2019 г.	18 395,39	11 339,78	0	0	18 395,39	11 339,78	0	
		2020 г.	19 213,55	11 243,29	0	0	19 213,55	11 243,29	0	
2	Подпрограмма 2 «Благоустройство внегородских территорий»	Всего, в том числе:	38 546,68	32 365,96	0	0	38 546,68	32 365,96	0	Отсутствует
		2015 г.	6 330,37	6 330,37	0	0	6 330,37	6 330,37	0	
		2016 г.	7 073,11	7 073,11	0	0	7 073,11	7 073,11	0	
		2017 г.	5 144,97	5 144,97	0	0	5 144,97	5 144,97	0	
		2018 г.	8 157,54	5 137,79	0	0	8 157,54	5 137,79	0	
		2019 г.	6 446,00	4 339,86	0	0	6 446,00	4 339,86	0	
		2020 г.	5 394,69	4 339,86	0	0	5 394,69	4 339,86	0	
3	Подпрограмма 3 «Развитие субъектов малых форм хозяйствования»	Всего, в том числе:	2 591,519	2 591,519	26,40 26,40	2565,119 2565,119	0	0	0	Отсутствует
		2015 г.	671,85	671,85	0	671,85 671,85	0	0	0	
		2016 г.	696,31	696,31	0	696,31 696,31	0	0	0	
		2017 г.	258,259	258,259	0	258,259 258,259	0	0	0	
		2018 г.	321,70	321,70	8,80 8,80	312,90 312,90	0	0	0	
		2019 г.	321,70	321,70	8,80 8,80	312,90 312,90	0	0	0	
		2020 г.	321,70	321,70	8,80 8,80	312,90 312,90	0	0	0	
4	Подпрограмма 4 «Обеспечивающая подпрограмма»	Всего, в том числе:	65 055,26	65 055,26	0	3678,95 3678,95	61 376,31	61 376,31	0	Отсутствует
		2015 г.	9 999,97	9 999,97	0	538,10 538,10	9 461,87	9 461,87	0	
		2016 г.	11 947,68	11 947,68	0	564,50 564,50	11 383,18	11 383,18	0	
		2017 г.	10 651,51	10 651,51	0	607,50 607,50	10 044,01	10 044,01	0	
		2018 г.	11 071,16	11 071,16	0	706,45 706,45	10 364,71	10 364,71	0	
		2019 г.	10 692,47	10 692,47	0	631,20 631,20	10 061,27	10 061,27	0	
		2020 г.	10 692,47	10 692,47	0	631,20 631,20	10 061,27	10 061,27	0	
5	Подпрограмма 5 «Обеспечение деятельности, связанной с оказанием коммунальных услуг на внегородских территориях»	Всего, в том числе:	1 097,20	1 097,20	0	0	1 097,20	1 097,20	0	Отсутствует
		2015 г.	0	0	0	0	0	0	0	
		2016 г.	1 097,20	1 097,20	0	0	1 097,20	1 097,20	0	
		2017 г.	0	0	0	0	0	0	0	
		2018 г.	0	0	0	0	0	0	0	
		2019 г.	0	0	0	0	0	0	0	
		2020 г.	0	0	0	0	0	0	0	
	Итого по Программе	Всего, в том числе:	214 062,804	182 071,034	26,4 26,4	8917,284 8917,284	205 119,12	173 127,35	0	
		2015 г.	31 993,82	31 993,82	0	1209,95 1209,95	30 783,87	30 783,87	0	
		2016 г.	38 086,63	38 086,63	0	2813,99 2813,99	35 272,64	35 272,64	0	
		2017 г.	30 209,974	30 209,974	0	1985,794 1985,794	28 224,18	28 224,18	0	
		2018 г.	42 294,41	28 489,48	8,80/8,80	1019,35 1019,35	41 266,26	27 461,33	0	
		2019 г.	35 855,56	26 693,81	8,80/8,80	944,10 944,10	34 902,66	25 740,91	0	
		2020 г.	35 622,41	26 597,32	8,80/8,80	944,10 944,10	34 669,51	25 644,42	0	

<*> Объем финансирования Программы из областного и федерального бюджетов приведен следующим образом: объем потребности в финансировании по Программе объем утвержденных средств.

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «УЛУЧШЕНИЕ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВНЕГОРОДСКИХ ТЕРРИТОРИЙ ЗАТО СЕВЕРСК» НА 2015 - 2020 ГОДЫ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ЗАТО СЕВЕРСК ПО ГЛАВНЫМ РАСПОРЯДИТЕЛЯМ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 6

№ п/п	Наименования подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Срок исполнения	Объем бюджетных ассигнований (тыс.руб.)		Главные распорядители бюджетных средств (ГРБС) – ответственный исполнитель, соисполнитель, участник					
			потребность	утверждено	УВГТ Администрации ЗАТО Северск		ГРБС 2		ГРБС 3	
					потребность	утверждено	потребность	утверждено	потребность	утверждено
1	Подпрограмма 1 «Содержание и ремонт улично-дорожной сети внегородских территорий ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч.:	106 772,145	80 961,095	106 772,145	80 961,095				
		2015 г.	14 991,63	14 991,63	14 991,63	14 991,63				
		2016 г.	17 272,33	17 272,33	17 272,33	17 272,33				
		2017 г.	14 155,235	14 155,235	14 155,235	14 155,235				
		2018 г.	22 744,01	11 958,83	22 744,01	11 958,83				
		2019 г.	18 395,39	11 339,78	18 395,39	11 339,78				
		2020 г.	19 213,55	11 243,29	19 213,55	11 243,29				
1.1	ВЦП «Содержание и ремонт улично-дорожной сети внегородских территорий ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч.:	106 772,145	80 961,095	106 772,145	80 961,095				
		2015 г.	14 991,63	14 991,63	14 991,63	14 991,63				
		2016 г.	17 272,33	17 272,33	17 272,33	17 272,33				
		2017 г.	14 155,235	14 155,235	14 155,235	14 155,235				
		2018 г.	22 744,01	11 958,83	22 744,01	11 958,83				
		2019 г.	18 395,39	11 339,78	18 395,39	11 339,78				
		2020 г.	19 213,55	11 243,29	19 213,55	11 243,29				
2	Подпрограмма 2 «Благоустройство внегородских территорий»	Всего, в т.ч.:	38 546,68	32 365,96	38 546,68	32 365,96				
		2015 г.	6 330,37	6 330,37	6 330,37	6 330,37				
		2016 г.	7 073,11	7 073,11	7 073,11	7 073,11				
		2017 г.	5 144,97	5 144,97	5 144,97	5 144,97				
		2018 г.	8 157,54	5 137,79	8 157,54	5 137,79				
		2019 г.	6 446,00	4 339,86	6 446,00	4 339,86				
		2020 г.	5 394,69	4 339,86	5 394,69	4 339,86				
2.1	Основное мероприятие 1. становка ограждений мест массового отдыха на озере	Всего, в т.ч.:	2 480,71	438,54	2 480,71	438,54				
	Круглое и озере Мальцево	2015 г.	141,78	141,78	141,78	141,78				
		2016 г.	93,36	93,36	93,36	93,36				
		2017 г.	99,89	99,89	99,89	99,89				
		2018 г.	1 094,37	103,51	1 094,37	103,51				
		2019 г.	1 051,31	0	1 051,31	0				
		2020 г.	0	0	0	0				
2.2	Основное мероприятие 2. Приобретение и установка детских игровых и спортивных площадок	Всего, в т.ч.:	6 934,55	5 391,22	6 934,55	5 391,22				
		2015 г.	1 090,50	1 090,50	1 090,50	1 090,50				
		2016 г.	2 819,70	2 819,70	2 819,70	2 819,70				
		2017 г.	740,51	740,51	740,51	740,51				
		2018 г.	802,82	740,51	802,820	740,51				
		2019 г.	740,51	0	740,51	0				
		2020 г.	740,51	0	740,51	0				
2.3	ВЦП «Благоустройство и повышение внешней привлекательности внегородских территорий ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч.:	29 131,42	26 536,20	29 131,42	26 536,20				
		2015 г.	5 098,09	5 098,09	5 098,09	5 098,09				
		2016 г.	4 160,05	4 160,05	4 160,05	4 160,05				
		2017 г.	4 304,57	4 304,57	4 304,57	4 304,57				
		2018 г.	6 260,35	4 293,77	6 260,35	4 293,77				
		2019 г.	4 654,18	4 339,86	4 654,18	4 339,86				
		2020 г.	4 654,18	4 339,86	4 654,18	4 339,86				
3	Подпрограмма 3 «Развитие субъектов малых форм хозяйствования»	Всего, в т.ч.:	2 591,519	2 591,519	2 591,519	2 591,519				
		2015 г.	671,85	671,85	671,85	671,85				
		2016 г.	696,31	696,31	696,31	696,31				
		2017 г.	258,259	258,259	258,259	258,259				
		2018 г.	321,70	321,70	321,70	321,70				
		2019 г.	321,70	321,70	321,70	321,70				
		2020 г.	321,70	321,70	321,70	321,70				
3.1	ВЦП «Оказание поддержки субъектам малых форм хозяйствования на территории ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч.:	2 591,519	2 591,519	2 591,519	2 591,519				
		2015 г.	671,85	671,85	671,85	671,85				
		2016 г.	696,31	696,31	696,31	696,31				
		2017 г.	258,259	258,259	258,259	258,259				
		2018 г.	321,70	321,70	321,70	321,70				
		2019 г.	321,70	321,70	321,70	321,70				
		2020 г.	321,70	321,70	321,70	321,70				
4	Подпрограмма 4 «Обеспечивающая подпрограмма»	Всего, в т.ч.:	65 055,26	65 055,26	65 055,26	65 055,26				
		2015 г.	9 999,97	9 999,97	9 999,97	9 999,97				
		2016 г.	11 947,68	11 947,68	11 947,68	11 947,68				
		2017 г.	10 651,51	10 651,51	10 651,51	10 651,51				
		2018 г.	11 071,16	11 071,16	11 071,16	11 071,16				
		2019 г.	10 692,47	10 692,47	10 692,47	10 692,47				
		2020 г.	10 692,47	10 692,47	10 692,47	10 692,47				
5	Подпрограмма 5 «Обеспечение деятельности, связанной с оказанием коммунальных услуг на внегородских территориях»	Всего, в т.ч.:	1 097,20	1 097,20	1 097,20	1 097,20				
		2015 г.	0	0	0	0				
		2016 г.	1 097,20	1 097,20	1 097,20	1 097,20				
		2017 г.	0	0	0	0				
		2018 г.	0	0	0	0				
		2019 г.	0	0	0	0				
		2020 г.	0	0	0	0				
5.1	ВЦП «Финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием услуг в сфере теплоснабжения на внегородских территориях»	Всего, в т.ч:	1 097,20	1 097,20	1 097,20	1 097,20				
		2015 г.	0	0	0	0				
		2016 г.	1 097,20	1 097,20	1 097,20	1 097,20				
		2017 г.	0	0	0	0				
		2018 г.	0	0	0	0				
		2019 г.	0	0	0	0				
		2020 г.	0	0	0	0				
	Итого по Программе	Всего, в т.ч.:	214 062,804	182 071,034	214 062,804	182 071,034				
		2015 г.	31 993,82	31 993,82	31 993,82	31 993,82				
		2016 г.	38 086,63	38 086,63	38 086,63	38 086,63				
		2017 г.	30 209,974	30 209,974	30 209,974	30 209,974				
		2018 г.	42 294,41	28 489,48	42 294,41	28 489,48				
		2019 г.	35 855,56	26 693,81	35 855,56	26 693,81				
		2020 г.	35 622,41	26 597,32	35 622,41	26 597,32				

Приложение 5
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 11.01.2018 № 51

«Показатели цели подпрограммы 1 и их значения (по годам реализации) <*>	Показатели цели, единица измерения	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	1. Количество отремонтированных асфальтобетонных дорог, м2	4434,9	7882,1	10627	5910	7300	7300	7300
	2. Доля отремонтированных тротуаров (по отношению к общей площади 7066 м2) нарастающим итогом, %	1,5	15,48	24,06	29,53	38,02	46,51	55,0
	3. Доля отремонтированных дворовых территорий и проездов (по отношению к общей площади 315330 м2) нарастающим итогом, %	0,68	0,89	1,03	1,17	2,37	3,57	4,77»;

«Объем финансирования подпрограммы 1, всего, в том числе по годам ее реализации (тыс. руб.)	Источники	Всего	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	Местный бюджет:							
	потребность	104 098,93	14 991,63	15 719,15	13 035,20	22 744,01	18 395,39	19 213,55
	утверждено	78 287,88	14 991,63	15 719,15	13 035,20	11 958,83	11 339,78	11 243,29
	Другие источники:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет <**>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет Томской области <**>	2 673,215 2 673,215	0,00	1 553,18 1 553,18	1 120,035 1 120,035	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники (по	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	согласованию):							
	Всего:							
	потребность	106 772,145	14 991,63	17 272,33	14 155,235	22 744,01	18 395,39	19 213,55
	утверждено	80 961,095	14 991,63	17 272,33	14 155,235	11 958,83	11 339,78	11 243,29»

Приложение 6
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 11.01.2018 № 51

СВЕДЕНИЯ
О СОСТАВЕ И ЗНАЧЕНИЯХ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПОДПРОГРАММЫ 1 «СОДЕРЖАНИЕ И РЕМОНТ УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ ВНЕГОРОДСКИХ ТЕРРИТОРИЙ ЗАТО СЕВЕРСК»

Таблица 1

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей														Периодичность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2013 год	2014 год	2015 год		2016 год		2017 год		2018 год		2019 год		2020 год				
					с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования			
I. Целевые показатели подпрограммы 1 «Содержание и ремонт улично-дорожной сети внегородских территорий ЗАТО Северск»																			
1	Количество отремонтированных асфальтобетонных покрытий дорог	м²	3072,6	4434,9	7882,1	7882,1	10627	10627	5910	5910	7300	3895	7300	3895	7300	3895	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
1.2	Доля отремонтированных тротуаров (по отношению к общей площади 7066 м2) нарастающим итогом	%	1,5	1,5	15,48	15,48	24,06	24,06	29,53	29,53	38,02	37,51	46,51	39,63	55,00	48,12	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
1.3	Доля отремонтированных дворовых территорий и проездов (по отношению к общей площади 315330 м²) нарастающим итогом	%	0,34	0,68	0,89	0,89	1,03	1,03	1,17	1,17	2,37	1,31	3,57	1,33	4,77	1,33	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
II. Целевые показатели задачи 1 «Содержание и ремонт улично-дорожной сети внегородских территорий ЗАТО Северск»																			

2.1	Обеспечение функциональности	км дорог	92,976	99,905	99,905	99,9	99,9	99,9	99,9	99,9	99,9	99,9	99,9	99,9	99,9	99,9	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
2.2	Обеспечение исправного состояния и наличия дорожных знаков	штук	305	374	374	374	451	451	451	451	451	451	451	451	451	451	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
2.3	Ремонт асфальтобетонных покрытий дорог	$м^2$	3072,6	4434,9	7882,1	7882,1	10627	10627	5910	5910	7300	3895	7300	3895	7300	3895	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
2.4	Ремонт дорог с неусовершенствованным покрытием	$м^2$	3527	1860	7382	7382	7779	7779	4250	4250	8900	730	8900	1105	8900	550	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
2.5	Ремонт тротуаров	$м^2$	106	0	987,61	987,61	606	606	387	387	600	564	600	150	600	600	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
2.6	Ремонт дворовых территорий и проездов к ним	$м^2$	1071,1	1064	668	668	450	450	433	433	3772	433	3772	54	3772	0	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
2.7	Замена бортовых камней	пм	0	0	0	0	0	0	668	668	0	0	171	0	171	0	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск

Приложение 7
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 11.01.2018 № 51

III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 1 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Все мероприятия подпрограммы 1 включены в ведомственную целевую программу «Содержание и ремонт улично-дорожной сети внегородских территорий ЗАТО Северск».

Мероприятия подпрограммы 1 и ресурсное обеспечение подпрограммы 1 приведены в таблице 2.

На реализацию подпрограммы 1 необходимо финансирование в объеме 106 772,145 тыс. руб., в том числе по годам:
2015 г.- 14 991,63 тыс. руб.;
2016 г.- 17 272,33 тыс. руб.;
2017 г.- 14 155,235 тыс. руб.;
2018 г.- 22 744,01 тыс. руб.;
2019 г.- 18 395,39 тыс. руб.;
2020 г.- 19 213,55 тыс. руб.

Финансирование подпрограммы 1 осуществляется из двух источников.

Из бюджета ЗАТО Северск в объеме 104 098,93 тыс. руб., в том числе:
2015 г. - 14 991,63 тыс. руб.;
2016 г. - 15 719,15 тыс. руб.;
2017 г. - 13 035,20 тыс. руб.;
2018 г. - 22 744,01 тыс. руб.;
2019 г. - 18 395,39 тыс. руб.;
2020 г. - 19 213,55 тыс. руб.

Из бюджета Томской области в объеме 2 673,215 тыс. руб., в том числе:
2015 г. - 0,00 тыс. руб.;
2016 г. - 1 553,18 тыс. руб.;
2017 г. - 1 120,035 тыс. руб.;
2018 г. - 0,00 тыс. руб.;
2019 г. - 0,00 тыс. руб.;
2020 г. - 0,00 тыс. руб.

Финансирование из областного бюджета предполагается за счет субсидии на выполнение полномочий органов местного самоуправления по осуществлению дорожной деятельности в части капитального ремонта и (или) ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах муниципального образования в рамках государственной программы «Развитие транспортной системы в Томской области».

ПЕРЕЧЕНЬ
ВЕДОМСТВЕННЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ, ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ 1 «СОДЕРЖАНИЕ И РЕМОНТ УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ ВНЕГОРОДСКИХ ТЕРРИТОРИЙ ЗАТО СЕВЕРСК»

Таблица 2

№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. руб.)		В том числе за счет средств					Участник/ участник мероприятия	Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации		
							местного бюджета					значения по годам реализации	
			потребность	утверждено	федерального бюджета (по согласованию)	областного бюджета (по согласованию)	потребность	утверждено	внебюджетных источников (по согласованию)		наименование и единица измерения	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования
Задача подпрограммы 1 «Содержание и ремонт улично-дорожной сети внегородских территорий ЗАТО Северск»													
1	ВЦП «Содержание и ремонт улично-дорожной сети внегородских территорий ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч.:	106 772,145	80 961,095	0	2 673,215 2 673,215	104 098,93	78 287,88	0	УВГТ Администрации ЗАТО Северск			
		2015 г.	14 991,63	14 991,63	0	0	14 991,63	14 991,63	0		Исполне-ние плановых показателей, %	≥ 96	≥ 96
		2016 г.	17 272,33	17 272,33	0	1 553,18 1 553,18	15 719,15	15 719,15	0			≥ 96	≥ 96
		2017 г.	14 155,235	14 155,235	0	1 120,035 1 120,035	13 035,20	13 035,20	0			≥ 96	≥ 96
		2018 г.	22 744,01	11 958,83	0	0	22 744,01	11 958,83	0			≥ 96	≥ 96
		2019 г.	18 395,39	11 339,78	0	0	18 395,39	11 339,78	0			≥ 96	≥ 96
		2020 г.	19 213,55	11 243,29	0	0	19 213,55	11 243,29	0			≥ 96	≥ 96
	Итого по подпрограмме 1	Всего, в т.ч.:	106 772,145	80 961,095	0	2 673,215 2 673,215	104 098,93	78 287,88	0				
		2015 г.	14 991,63	14 991,63	0	0	14 991,63	14 991,63	0				
		2016 г.	17 272,33	17 272,33	0	1 553,18 1 553,18	15 719,15	15 719,15	0				
		2017 г.	14 155,235	14 155,235	0	1 120,035 1 120,035	13 035,20	13 035,20	0				
		2018 г.	22 744,01	11 958,83	0	0	22 744,01	11 958,83	0				
		2019 г.	18 395,39	11 339,78	0	0	18 395,39	11 339,78	0				
		2020 г.	19 213,55	11 243,29	0	0	19 213,55	11 243,29	0				

<*> Объем финансирования подпрограммы 1 из областного бюджета приведен следующим образом:
объем потребности в финансировании по подпрограмме объем утвержденных средств.

Приложение 8
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 11.01.2018 № 51

«Показатели цели подпрограммы 2 и их значения (по годам реализации) <*>	Показатели цели, единица измерения	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	1. Объем ликвидированных свалок мусора, м3	353	360	360	478	480	360	360
	2. Доля обработанных против клещей территорий зон отдыха и кладбищ (по отношению к общей площади 26,09 га), %	100	100	100	100	100	100	100
	3. Доля обеспеченных питьевой водой человек (от общего количества жителей дер.Кижирово и дер.Семиозерки), %	100	100	100	100	100	100	100
	4. Количество установленных ограждений мест отдыха, м	0	80	52	49,66	525,1	504,44	0
	5. Количество дворов, обеспеченных современными детскими игровыми и спортивными комплексами (нарастающим итогом), единиц	5	9	14	16	18	20	21»;

«Объем финансирования подпрограммы 2, всего, в том числе по годам ее реализации (тыс. руб.)	Источники	Всего	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	Местный бюджет:							
	потребность	38 546,68	6 330,37	7 073,11	5 144,97	8 157,54	6 446,00	5 394,69
	утверждено	32 365,96	6 330,37	7 073,11	5 144,97	5 137,79	4 339,86	4 339,86
	Другие источники	0	0	0	0	0	0	0
	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
	бюджет Томской области	0	0	0	0	0	0	0
	внебюджетные источники (по согласованию)	0	0	0	0	0	0	0
	Всего:							
	потребность	38 546,68	6 330,37	7 073,11	5 144,97	8 157,54	6 446,00	5 394,69
	утверждено	32 365,96	6 330,37	7 073,11	5 144,97	5 137,79	4 339,86	4 339,86»;

Приложение 9
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 11.01.2018 № 51

СВЕДЕНИЯ
О СОСТАВЕ И ЗНАЧЕНИЯХ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПОДПРОГРАММЫ 2
«БЛАГОУСТРОЙСТВО ВНЕГОРОДСКИХ ТЕРРИТОРИЙ ЗАТО СЕВЕРСК»

Таблица 1

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей														Периодичность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2013 год	2014 год	2015 год		2016 год		2017 год		2018 год		2019 год		2020 год				
					с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования			
I. Целевые показатели подпрограммы 2 «Благоустройство внегородских территорий ЗАТО Северск»																			
1.1	Объем ликвидированных свалок мусора	м3	645	353	360	360	360	360	478	478	480	480	360	360	360	360	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
1.2	Доля обработанных против клещей территорий зон отдыха и кладбищ, (по отношению к общей площади 26,09 га)	%	89,3	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск

1.3	Доля обеспеченных питьевой водой человек (от общего количества жителей дер.Кижирово и дер.Семиозерки)	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
1.4	Количество установленных ограждений мест отдыха	м	0	0	80,0	80,0	52,0	52,0	49,66	49,66	525,1	49	504,44	0	0	0	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
1.5	Количество дворов, обеспеченных современными детскими игровыми и спортивными комплексами (нарастающим итогом)	единиц	5	5	9	9	14	14	16	16	18	18	20	18	21	18	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
II. Целевые показатели задачи 1 «Благоустройство и повышение внешней привлекательности внегородских территорий ЗАТО Северск»																			
2.1	Объем ликвидированных свалок мусора	$м^3$	645	353	360	360	360	360	478	478	480	480	360	360	360	360	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
2.2	Площадь обработанной территории против клещей	га	23,3	26,09	26,09	26,09	26,09	26,09	27,18	27,18	27,18	27,18	26,09	26,09	26,09	26,09	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
2.3	Количество жителей, обеспеченных питьевой водой в дер. Семиозерки	человек	16	16	16	16	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
2.4	Количество жителей, обеспеченных питьевой водой в дер. Кижирово	человек	0	109	109	109	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
2.5	Поддержание санитарного благополучия внутриквартальных территорий	$м^2$	313023	315330	315330	315330	315330	315330	315330	315330	315330	315330	315330	315330	315330	315330	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
2.6	Поддержание санитарного благополучия территорий мест захоронений	$м^2$	70050	75050	75050	75050	75050	75050	75050	75050	75050	75050	75050	75050	75050	75050	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
III. Целевые показатели задачи 2 «Предотвращение въезда автотранспорта на территорию мест массового отдыха, обеспечение комфортных и безопасных условий для отдыха»																			
3.1	Количество установленных ограждений мест отдыха	м	0	0	80,0	80,0	52,0	52,0	49,66	49,66	525,1	49	504,44	0	0	0	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
IV. Целевые показатели задачи 3 «Повышение уровня безопасности детских игровых площадок, приведение к нормативным требованиям и стандартам безопасности»																			
4.1	Оборудование детских игровых площадок игровыми и спортивными комплексами	единиц	0	0	4	4	5	5	2	2	2	2	2	0	1	0	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск

Приложение 10
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 11.01.2018 № 51

III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 2 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Решение задач подпрограммы 2 предусмотрено за счет мероприятий ВЦП «Благоустройство и повышение внешней привлекательности внегородских территорий ЗАТО Северск» и двух основных мероприятий подпрограммы 2.

На реализацию подпрограммы 2 необходимо финансирование в объеме 38 546,68 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 г.- 6 330,37 тыс. руб.;
2016 г.- 7 073,11 тыс. руб.;
2017 г.- 5 144,96 тыс. руб.;
2018 г.- 8 157,54 тыс. руб.;
2019 г.- 6 446,00 тыс. руб.;
2020 г.- 5 394,69 тыс. руб.

Финансирование подпрограммы 2 осуществляется из местного бюджета.

Перечень ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 2 приведены в таблице 2.

ПЕРЕЧЕНЬ
ВЕДОМСТВЕННЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ, ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ 2
«БЛАГОУСТРОЙСТВО ВНЕГОРОДСКИХ ТЕРРИТОРИЙ ЗАТО СЕВЕРСК»

Таблица 2

№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. руб.)		В том числе за счет средств					Участник/ участник мероприятия	Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации		
							местного бюджета		внебюджетных источников (по согласованию)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации	
			потребность	утверждено	федерального бюджета (по согласованию)	областного бюджета(по согласованию)	потребность	утверждено				с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования
Задача 1 подпрограммы 2 «Благоустройство внегородских территорий ЗАТО Северск»													
1	ВЦП «Благоустройство и повышение внешней привлекательности внегородских территорий ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч.:	29 131,42	26 536,20	0	0	29 131,42	26 536,20	0	УВГТ Администрации ЗАТО Северск	X	X	
		2015 г.	5 098,09	5 098,09	0	0	5 098,09	5 098,09	0		Исполнение плановых показате-лей, %	≥ 96	≥ 96
		2016 г.	4 160,05	4 160,05	0	0	4 160,05	4 160,05	0			≥ 96	≥ 96
		2017 г.	4 304,57	4 304,57	0	0	4 304,57	4 304,57	0			≥ 96	≥ 96
		2018 г.	6 260,35	4 293,77	0	0	6 260,35	4 293,77	0			≥ 96	≥ 96
		2019 г.	4 654,18	4 339,86	0	0	4 654,18	4 339,86	0			≥ 96	≥ 96
		2020 г.	4 654,18	4 339,86	0	0	4 654,18	4 339,86	0			≥ 96	≥ 96
Задача 2 подпрограммы 2 «Предотвращение въезда автотранспорта на территорию мест массового отдыха, обеспечение комфортных и безопасных условий для отдыха»													
2	Основное мероприятие.	Всего, в т.ч.:	2 480,71	438,54	0	0	2 480,71	438,54	0	УВГТ Администрации ЗАТО Северск	Установка ограждения, м		
	Установка ограждений мест массового отдыха на озере Круглое и озере Мальцево	2015 г.	141,78	141,78	0	0	141,78	141,78	0			80	80
		2016 г.	93,36	93,36	0	0	93,36	93,36	0			52	52
		2017 г.	99,89	99,89	0	0	99,89	99,89	0			49,66	49,66
		2018 г.	1 094,37	103,51	0	0	1 094,37	103,51	0			525,1	49
		2019 г.	1 051,31	0	0	0	1 051,31	0	0			504,44	0
		2020 г.	0	0	0	0	0	0	0			0	0
Задача 3 подпрограммы 2 «Повышение уровня безопасности детских игровых площадок, приведение к нормативным требованиям и стандартам безопасности»													
3	Основное мероприятие. Приобретение и установка детских игровых и спортивных площадок	Всего, в т.ч.:	6 934,55	5 391,22	0	0	6 934,55	5 391,22	0	УВГТ Администрации ЗАТО Северск	Оборудование детских площадок игровыми и спортивными комплексами, единиц		
		2015 г.	1 090,50	1 090,50	0	0	1 090,50	1 090,50	0			4	4
		2016 г.	2 819,70	2 819,70	0	0	2 819,70	2 819,70	0			5	5
		2017 г.	740,51	740,51	0	0	740,51	740,51	0			2	2
		2018 г.	802,82	740,51	0	0	802,82	740,51	0			2	2
		2019 г.	740,51	0	0	0	740,51	0	0			2	0
		2020 г.	740,51	0	0	0	740,51	0	0			1	0

	Итого по подпрограмме 2	Всего, в т.ч.:	38 546,68	32 365,96	0	0	38 546,68	32 365,96	0
		2015 г.	6 330,37	6 330,37	0	0	6 330,37	6 330,37	0
		2016 г.	7 073,11	7 073,11	0	0	7 073,11	7 073,11	0
		2017 г.	5 144,97	5 144,97	0	0	5 144,97	5 144,97	0
		2018 г.	8 157,54	5 137,79	0	0	8 157,54	5 137,79	0
		2019 г.	6 446,00	4 339,86	0	0	6 446,00	4 339,86	0
		2020 г.	5 394,69	4 339,86	0	0	5 394,69	4 339,86	0

Приложение 11
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 11.01.2018 № 51

«Показатели цели подпрограммы 3 и их значения (по годам реализации) <*>	Показатели цели, единица измерения	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	1. Субсидии на возмещение части затрат по искусственному осеменению коров из расчета на 1 голову, единиц	18	18	18	18	18	18	18
	2. Субсидии на возмещение части затрат по содержанию поголовья скота из расчета на 1 голову, единиц	42	252	418	76	76	76	76
	3. Субсидии на возмещение части затрат по приобретению сельскохозяйственной техники и оборудования на единицу техники, единиц	1	3	0	0	0	0	0»;

«Объем финансирования подпрограммы 3, всего, в том числе по годам ее реализации (тыс. руб.)	Источники	Всего	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	Местный бюджет:							
	потребность	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	утверждено	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Другие источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет <**>	26,40 26,40	0,00	0,00	0,00	8,80 8,80	8,80 8,80	8,80 8,80
	бюджет Томской области <**>	2 565,119 2 565,119	671,85 671,85	696,31 696,31	258,259 258,259	312,90 312,90	312,90 312,90	312,90 312,90
	внебюджетные источники (по соглашению)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Всего:							
	потребность	2 591,519	671,85	696,31	258,259	321,70	321,70	321,70
	утверждено	2 591,519	671,85	696,31	258,259	321,70	321,70	312,70»;

Приложение 12
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 11.01.2018 № 51

СВЕДЕНИЯ
О СОСТАВЕ И ЗНАЧЕНИЯХ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПОДПРОГРАММЫ 3 «РАЗВИТИЕ СУБЪЕКТОВ МАЛЫХ ФОРМ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ»

Таблица 1

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей														Периодичность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2013 год	2014 год	2015 год		2016 год		2017 год		2018 год		2019 год		2020 год				
					с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования			
I. Целевые показатели подпрограммы 3 «Развитие субъектов малых форм хозяйствования»																			
1.1	Субсидии на возмещение части затрат по искусственному осеменению коров из расчета на 1 голову	единиц	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
1.2	Субсидии на возмещение части затрат по содержанию поголовья скота из расчета на 1 голову	единиц	82	42	252	252	418	418	76	76	76	76	76	76	76	76	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск

1.3	Субсидии на возмещение части затрат по приобретению сельскохозяйственной техники и оборудования (на единицу техники)	единиц техники	1	1	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
II. Целевые показатели задачи 1 «Оказание поддержки субъектам малых форм хозяйствования»																			
2.1	Количество искусственно осемененных коров	голов КРС	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
2.2	Оказание государственной поддержки по возмещению части затрат субъектам МФХ по содержанию поголовья скота (с учетом голов)	голов	82	42	252	252	418	418	76	76	76	76	76	76	76	76	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
2.3	Возмещение части затрат на техническое оснащение (приобретение техники или оборудования)	единиц	1	1	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Ежеквартально	Отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск

Приложение 13
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 11.01.2018 № 51

III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 3 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Решение задачи подпрограммы 3 предусмотрено за счет мероприятий ВЦП «Оказание поддержки субъектам малых форм хозяйствования на территории ЗАТО Северск».

На реализацию подпрограммы 3 необходимо финансирование в объеме 2 591,519 тыс. руб., в том числе по годам:
2015 г.- 671,85 тыс. руб.;
2016 г.- 696,31 тыс. руб.;
2017 г.- 258,259 тыс. руб.;
2018 г.- 321,70 тыс. руб.;
2019 г.- 321,70 тыс. руб.;
2020 г.- 321,70 тыс. руб.

Финансирование программы осуществляется из двух источников.

Из бюджета Томской области в объеме 2 565,119 тыс. руб., в том числе:
2015 г. - 671,85 тыс. руб.;
2016 г. - 696,31 тыс. руб.;
2017 г. - 258,259 тыс. руб.;
2018 г. - 312,90 тыс. руб.;
2019 г. - 312,90 тыс. руб.;
2020 г. - 312,90 тыс. руб.

Из федерального бюджета в объеме 26,40 тыс. руб., в том числе:
2018 г. - 8,80 тыс. руб.;
2019 г. - 8,80 тыс. руб.;
2020 г. - 8,80 тыс. руб.

Финансирование подпрограммы 3 предполагается за счет субвенций на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства.

Перечень мероприятий ВЦП «Оказание поддержки субъектам малых форм хозяйствования на территории ЗАТО Северск» и ресурсное обеспечение подпрограммы 3 приведены в таблице 2.

ПЕРЕЧЕНЬ
ВЕДОМСТВЕННЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ, ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ 3 «РАЗВИТИЕ СУБЪЕКТОВ МАЛЫХ ФОРМ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ»

Таблица 2

№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. руб.)		В том числе за счет средств					Участник/ участник мероприятия	Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации		
					федерального бюджета(по согласованию)	областного бюджета (по согласованию) <*>	местного бюджета		внебюджетных источников (по согласованию)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации	
			потребность	утверждено			потребность	утверждено				с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования
Задача 1 подпрограммы 3 «Развитие субъектов малых форм хозяйствования»													

1	ВЦП «Оказание поддержки субъектам малых форм хозяйствования на территории ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч.:	2 591,519	2 591,519	26,40 26,40	2 565,119 2 565,119	0	0	0	УВГТ Администрации ЗАТО Северск	X	X	
		2015 г.	671,85	671,85	0	671,85 671,85	0	0	0		Исполнение плановых показателей, %	≥ 96	≥ 96
		2016 г.	696,31	696,31	0	696,31 696,31	0	0	0			≥ 96	≥ 96
		2017 г.	258,259	258,259	0	258,259 258,259	0	0	0			≥ 96	≥ 96
		2018 г	321,70	321,70	8,80 8,80	312,90 312,90	0	0	0			≥ 96	≥ 96
		2019 г.	321,70	321,70	8,80 8,80	312,90 312,90	0	0	0			≥ 96	≥ 96
		2020 г.	321,70	321,70	8,80 8,80	312,90 312,90	0	0	0			≥ 96	≥ 96
	Итого по подпрограмме 3	Всего, в т.ч.:	2 591,519	2 591,519	26,40 26,40	2 565,119 2 565,119	0	0	0				
		2015 г.	671,85	671,85	0	671,85 671,85	0	0	0				
		2016 г.	696,31	696,31	0	696,31 696,31	0	0	0				
		2017 г.	258,259	258,259	0	258,259 258,259	0	0	0				
		2018 г.	321,70	321,70	8,80 8,80	312,90 312,90	0	0	0				
		2019 г.	321,70	321,70	8,80 8,80	312,90 312,90	0	0	0				
		2020 г.	321,70	321,70	8,80 8,80	312,90 312,90	0	0	0				

<**> Объем финансирования подпрограммы 3 из областного и федерального бюджетов приведен следующим образом:
объем потребности в финансировании по подпрограмме 3
объем утвержденных средств.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 61
от 15.01.2018 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2014 № 3509

В соответствии с решениями Думы ЗАТО Северск от 21.12.2016 № 21/1 «О бюджете ЗАТО Северск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», от 21.12.2017 № 33/1 «О бюджете ЗАТО Северск на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» и постановлением Администрации ЗАТО Северск от 02.07.2014 № 1614 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную программу «Социальная поддержка населения ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы, утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2014 № 3509 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы» (далее - Программа), следующие изменения:

1) паспорт Программы изложить в новой редакции согласно приложению 1;

2) таблицу 2Программы изложить в новой редакции согласно приложению 2;

3) абзац второй раздела VПрограммы изложить в следующей редакции:

«Общий объем потребности финансирования Программы 1 402 874,19 тыс. руб., в том числе: федеральный бюджет -33 301,07тыс. руб., областной бюджет - 265 882,62тыс. руб., местный бюджет - 1 103 690,50 тыс. руб.»;

4) таблицы 4, 5 Программы изложить в новой редакции согласно приложению3;

5) в приложении 1:

а) паспорт подпрограммы 1изложить в новой редакции согласно приложению4;

б) таблицу 1 подпрограммы 1изложить в новой редакции согласно приложению 5;

в) абзацы второй-пятый раздела III подпрограммы 1изложить в следующей редакции:

«Общий объем потребности в финансировании подпрограммы 1 «Предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан ЗАТО Северск» - 1 067 488,43 тыс. руб., в том числе:

- федеральный бюджет - 13 626,50 тыс. руб.;
- областной бюджет -32 469,60 тыс. руб.;
- местный бюджет -1 021 392,33 тыс. руб.»;

г) таблицу 2 подпрограммы 1изложить в новой редакции согласно приложению 6;

6) в приложении 2:

а) паспорт подпрограммы 2 изложить в новой редакции согласно приложению 7;

б) таблицу 1 подпрограммы 2 изложить в новой редакции согласно приложению 8;

в) абзацы второй-пятый раздела III подпрограммы 2 изложить в следующей редакции:

«Общий объем потребности финансирования подпрограммы 2 «Поддержка общественных объединений и садоводческих обществ ЗАТО Северск» - 37 469,85 тыс. руб., в том числе:

- федеральный бюджет - 0,00 тыс. руб.;
- областной бюджет - 340,47 тыс. руб.;
- местный бюджет -37 129,38 тыс. руб.»;

г) таблицу 2 подпрограммы 2изложить в новой редакции согласно приложению 9;

7) в приложении 3:

а) паспорт подпрограммы 3 изложить в новой редакции согласно приложению 10;

б) таблицу 1 подпрограммы 3 изложить в новой редакции согласно приложению11;

в) абзацы второй-пятый раздела III подпрограммы 3 изложить в следующей редакции:

«Общий объем потребности финансирования подпрограммы 3 «Доступная среда» - 50 425,46 тыс. руб., в том числе:

- федеральный бюджет - 2 962,15 тыс. руб.;
- областной бюджет - 2 294,52 тыс. руб.;
- местный бюджет - 45 168,79 тыс. руб.»;

г) таблицу 2 подпрограммы 3 изложить в новой редакции согласно приложению12;

8) в приложении 4:

а) паспорт подпрограммы 4изложить в новой редакции согласно приложению 13;

б) таблицу 1 подпрограммы 4 изложить в новой редакции согласно приложению 14;

в) абзацы второй-пятый раздела III подпрограммы 4изложить в следующей редакции:

«Общий объем потребности в финансировании подпрограммы 4 «Опека детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» - 247 490,45 тыс. руб., в том числе:

- федеральный бюджет -16 712,42 тыс. руб.;

- областной бюджет -230 778,03 тыс. руб.;
- местный бюджет - 0,00 тыс. руб.»;

г) таблицу 2 подпрограммы 4 изложить в новой редакции согласно приложению 15.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

Приложение 1
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 15.01.2018 № 61

ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА НАСЕЛЕНИЯ ЗАТО СЕВЕРСК» НА 2015 - 2020 ГОДЫ

Наименование муниципальной программы (далее - Программа)	Социальная поддержка населения ЗАТО Северск							
Этапы и сроки реализации Программы	2015 - 2020 годы (этапы не предусмотрены)							
Ответственный исполнитель Программы	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск							
Соисполнители Программы	Отсутствуют							
Участники Программы	Администрация ЗАТО Северск; Управление образования Администрации ЗАТО Северск; Управление молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск; Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск; Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск; Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск; Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск; Отдел по бюджетному учету и отчетности Администрации ЗАТО Северск; Отдел по учету и распределению жилой площади Администрации ЗАТО Северск							
Участники мероприятий Программы	Муниципальное казенное учреждение ЗАТО Северск «Центр жилищных субсидий»; общественные объединения ЗАТО Северск; МП «Городские аптеки»							
Среднесрочная цель социально-экономического развития ЗАТО Северск, на реализацию которой направлена Программа	Совершенствование системы социальной поддержки и социального обслуживания населения							
Цель Программы	Обеспечение социальной защиты наиболее уязвимых слоев населения ЗАТО Северск							
Целевые показатели (индикаторы) результативности Программы и их значения (по годам реализации) <*>	Показатели цели, единица измерения	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
	1. Доля граждан, получающих социальную поддержку, от общей численности населения ЗАТО Северск, %	53,27	53,23	67,74	14,00	11,93	11,93	11,91
	2. Выполнение плановых рейсов по социально значимым маршрутам в границах ЗАТО Северск, %	100	100	100	100	100	100	100
	3. Выполнение плановых рейсов сообщением Северск - Пушкарево - Игловск речным транспортом в период навигации, %	100	100	100	-	-	-	-
	4. Количество проведенных общественными объединениями ЗАТО Северск мероприятий, посвященных Дням воинской славы, памятным и знаменательным датам России, мероприятий	20	18	18	18	18	18	18
	5. Количество общественных объединений и садоводческих обществ, получивших финансовую и имущественную поддержку, единиц	25	22	24	24	24	24	24
	6. Количество муниципальных объектов, доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения, единиц	0	4	0	0	17	7	11
	7. Количество жилых домов и административных зданий, оборудованных пандусами и поручнями для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения, единиц	0	4	6	6	6	6	6
	8. Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа и родителей, получивших меры социальной поддержки, человек	-	336	437	526	523	521	530
	9. Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, улучшивших свои жилищные условия, человек	-	-	8	10	7	7	7
Задачи Программы	1. Реализация социальных гарантий через комплекс мероприятий. 2. Создание условий для развития общественных объединений и садоводческих обществ. 3. Создание условий для беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями передвижения к объектам социальной инфраструктуры, жилому фонду и административным зданиям. 4. Создание благоприятных условий для жизни, работы, отдыха и воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей							
Подпрограммы Программы	Подпрограмма 1 «Предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан ЗАТО Северск». Подпрограмма 2 «Поддержка общественных объединений и садоводческих обществ ЗАТО Северск». Подпрограмма 3 «Доступная среда». Подпрограмма 4 «Опека детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей». Подпрограмма 5 «Обеспечивающая подпрограмма»							

Ведомственные целевые программы, входящие в состав Программы (далее - ВЦП)	ВЦП «Оказание транспортных услуг населению ЗАТО Северск по социально значимым маршрутам и по перевозке речным транспортом». ВЦП «Оказание транспортных услуг населению ЗАТО Северск по социально значимым маршрутам»							
Объем финансирования Программы, всего, в том числе по годам реализации Программы, тыс. руб.	Источники	Всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
	Местный бюджет:							
	потребность	1 103 690,50 <**>	367 492,84	159 592,02	204 095,56 <**>	123 751,83	114 376,40	134 381,85
	утверждено	810 143,72 <**>	183 457,84	159 592,02	204 095,56 <**>	108 055,80	80 025,21	74 917,29
	Другие источники:							
	федеральный бюджет	33 301,07	3 599,36	16 662,09	3 139,62	3 310,70	3 273,60	3 315,70
	бюджет Томской области:							
	потребность	265 882,62	14 845,82	64 284,61	49 135,69	45 642,90	45 642,90	46 330,70
	утверждено	265 882,62	14 845,82	64 284,61	49 135,69	45 642,90	45 642,90	46 330,70
	внебюджетные источники (по согласованию)							
	Всего:							
	потребность	1 402 874,19 <**>	385 938,02	240 538,72	256 370,87 <**>	172 705,43	163 292,90	184 028,25
	утверждено	1 109 327,41 <**>	201 903,02	240 538,72	256 370,87 <**>	157 009,40	128 941,71	124 563,69

<*> Значения целевых показателей (индикаторов) результативности Программы с учетом утвержденного объема финансирования приведены в таблице 2 Программы.

<**> Бюджетные ассигнования в размере 95 717,83 тыс. руб. направлены на возмещение затрат, сложившихся на 01.10.2016.

Приложение 2
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 15.01.2018 № 61

СВЕДЕНИЯ
О СОСТАВЕ И ЗНАЧЕНИЯХ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА НАСЕЛЕНИЯ ЗАТО СЕВЕРСК» НА 2015 - 2020 ГОДЫ

Таблица 2

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей								Периодичность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2013 год	2014 год	2015 год 2018 год с учетом требуемого объе-ма финансирования	2015 год 2018 год с учетом утвержденного финансирования	2016 год 2019 год с учетом требуемого объе-ма финансирования	2016 год 2019 год с учетом утвержденного финансирования	2017 год 2020 год с уче-том требуемого объема финансирования	2017 год 2020 год с учетом утвержденного финансирования			
I. Целевые показатели муниципальной программы «Социальная поддержка населения ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы													
1.1	Доля граждан, получающих социальную поддержку, от общей численности населения ЗАТО Северск	%	58,3	53,27	53,23 11,93	53,23 11,91	67,74 11,93	67,74 11,90	14,00 11,91	14,00 11,88	Ежеквартально	Периодическая отчетность Отдела социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
1.2	Выполнение плановых рейсов по социально значимым маршрутам в границах ЗАТО Северск	%	100	100	100 100	100 100	100 100	100 100	100 100	100 100	Ежеквартально	Периодическая отчетность УЖКХ ТиС	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
1.3	Выполнение плановых рейсов сообщением Северск - Пушкарево - Игловск речным транспортом в период навигации	%	87,8	100	100 -	100 -	100 -	100 -	- -	- -	Ежеквартально	Периодическая отчетность УЖКХ ТиС	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
1.4	Количество мероприятий, проведенных общественными объединениями ЗАТО Северск, посвященных Дням воинской славы, памятным и знаменательным датам России	мероприя-тий	20	20	18 18	18 18	18 18	18 18	18 18	18 18	Ежеквартально	Периодическая отчетность Отдела социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
1.5	Количество общественных объединений и садоводческих обществ, получивших финансовую и имущественную поддержку	единиц	21	25	22 24	22 24	24 24	24 21	24 24	24 21	Ежеквартально	Периодическая отчетность Отдела социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск, УЖКХ ТиС, Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
1.6	Количество муниципальных объектов, доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения	единиц	0	0	4 17	4 0	0 7	0 0	0 11	0 0	Ежеквартально	Периодическая отчетность Управления образования Администрации ЗАТО Северск, УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск, УКС Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
1.7	Количество жилых домов и административных зданий, оборудованных пандусами и поручнями для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения	единиц	0	0	4 6	4 6	6 6	6 6	6 6	6 6	Ежеквартально	Периодическая отчетность УЖКХ ТиС	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск

1.8	Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа и приемных родителей, получивших меры социальной поддержки	чел.	-	-	336 523	336 523	437 521	437 521	526 530	526 530	Ежеквартально	Периодическая отчетность Отдела по бюджетному учету и отчетности Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
1.9	Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, улучшивших свои жилищные условия	чел.	-	-	- 7	- 7	8 7	8 7	10 7	10 7	Ежеквартально	Периодическая отчетность Отдела по бюджетному учету и отчетности Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
II. Целевые показатели задачи 1 «Реализация социальных гарантий через комплекс мероприятий»													
2.1	Денежные выплаты отдельным категориям граждан (ежемесячные и единовременные)	чел. семей	5540 71	5643 160	4332 4578 80 70	4332 4578 80 70	5043 4585 48 70	5043 4580 48 70	4882 4587 70 70	4882 4582 70 70	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.2	Оказание материальной помощи (трудная жизненная ситуация, оздоровление, слуховые аппараты, зубопротезирование, ремонт квартир и приобретение бытовой техники)	чел.	613	823	740 719	740 703	698 719	698 703	746 719	746 703	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.3	Выплата пожизненной ренты	чел.	10	12	10 9	10 9	9 9	9 9	8 9	8 9	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.4	Предоставление мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг гражданам, проживающим на территории ЗАТО Северск	семей чел.	48963 6132	47086 6250	48963 1898 6132 5235	48963 1898 6132 5235	50883 1898 5235 5235	50883 0 5235 5235	1921 1898 5235 5235	1921 0 5235 5235	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.5	Предоставление мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг гражданам, проживающим на территории ЗАТО Северск в многоквартирных двухэтажных домах до 1999 года постройки включительно, не оснащенных общедомовыми приборами учета тепловой энергии	чел.	0	0	0 -	0 -	2395 -	2395 -	2522 -	2522 -	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.6	Предоставление дополнительной субсидии	семей	37	60	18 17	18 17	14 17	14 17	11 17	11 17	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.7	Компенсационные выплаты (проезд ж/д и водным транспортом, услуги няни, оплата жилого помещения и коммунальных услуг)	чел. семей	69 0	101 1	83 41 1 1	83 41 1 1	40 46 1 1	40 41 1 1	28 46 1 1	28 41 1 1	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.8	Частичная оплата стоимости помывки в бане	чел.	20	35	40 52	40 52	35 52	35 52	49 52	49 52	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.9	Предоставление дисконтных карт	чел.	1413	1450	1020 1000	1020 1000	591 1000	591 1000	520 1000	520 1000	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.10	Количество льготников, имеющих право на обеспечение лекарственными препаратами и изделиями медицинского назначения	чел.	-	-	- -	- -	12764 -	12764 -	- -	- -	Ежеквартально	Периодическая отчетность МП «Городские аптеки»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск

2.11	Выполнение плановых рейсов по социально значимым маршрутам в границах ЗАТО Северск	%	100	100	100 100	100 100	100 100	100 100	100 100	100 100	Ежеквартально	Периодическая отчетность УЖКХ ТиС	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.12	Выполнение плановых рейсов сообщением Северск – Пушкарево – Игловск речным транспортом в период навигации	%	87,8	100	100 -	100 -	100 -	100 -	- -	- -	Ежеквартально	Периодическая отчетность УЖКХ ТиС	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
III. Целевые показатели задачи 2 «Создание условий для развития общественных объединений и садоводческих обществ»													
3.1	Количество мероприятий, проведенных общественными объединениями ЗАТО Северск, посвященных Дням воинской славы, памятным и знаменательным датам России	меро-приятий	20	20	18 18	18 18	18 18	18 18	18 18	18 18	Ежеквартально	Периодическая отчетность Отдела социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
3.2	Количество общественных объединений ЗАТО Северск, получающих субсидию из бюджета ЗАТО Северск, которым предоставлено в пользование недвижимое муниципальное имущество	единиц	9	9	9 9	9 9	9 9	9 9	9 9	9 9	Ежеквартально	Периодическая отчетность Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
3.3	Количество общественных объединений и садоводческих обществ, получивших субсидию	единиц	12	16	13 15	13 15	15 15	15 12	15 15	15 12	Ежеквартально	Периодическая отчетность Отдела социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск, УЖКХ ТиС	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
IV. Целевые показатели задачи 3 «Создание условий для беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями передвижения к объектам социальной инфраструктуры, жилому фонду и административным зданиям»													
4.1	Количество муниципальных объектов, доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения	единиц	-	-	4 17	4 0	0 7	0 0	0 11	0 0	Ежеквартально	Периодическая отчетность Управления образования Администрации ЗАТО Северск и УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск, УКС Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
4.2	Количество жилых домов и административных зданий, оборудованных пандусами и поручнями для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения	единиц	-	-	4 6	4 6	6 6	6 6	6 6	6 6	Ежеквартально	Периодическая отчетность УЖКХ ТиС	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
V. Целевые показатели задачи 4 «Создание благоприятных условий для жизни, работы, отдыха и воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»													
5.1	Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа и приемных родителей, получивших меры социальной поддержки	чел.	-	-	336 523	336 523	437 521	437 521	526 530	526 530	Ежеквартально	Периодическая отчетность Отдела по бюджетному учету и отчетности Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
5.2	Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, улучшивших свои жилищные условия	чел.	-	-	- 7	- 7	8 7	8 7	10 7	10 7	Ежеквартально	Периодическая отчетность УЖКХ ТиС, Отдела по учету и распределению жилой площади Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск

Приложение 3
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 15.01.2018 № 61

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА НАСЕЛЕНИЯ ЗАТО СЕВЕРСК» НА 2015-2020 ГОДЫ

Таблица 4

№ п/п	Наименование подпрограммы	Срок реализации	Объем финансирования, тыс. рублей		В том числе за счет средств						Соисполнитель
					федерального бюджета (по согласованию)	областного бюджета (по согласованию)		местного бюджета		внебюджетных источников (по согласованию)	
			потребность	утверждено		потребность	утверждено	потребность	утверждено		
1	Подпрограмма 1 «Предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч.:	1 067 488,43 <*>	819 704,18 <*>	13 626,50	32 469,60	32 469,60	1 021 392,33 <*>	773 608,08 <*>	0,00	Отсутствует
		2015 год	362 160,38	178 125,38	0,00	1 400,00	1 400,00	360 760,38	176 725,38	0,00	
		2016 год	190 636,30	190 636,30	13 626,50	23 999,60	23 999,60	153 010,20	153 010,20	0,00	
		2017 год	198 543,41 <*>	198 543,41 <*>	0,00	1 010,00	1 010,00	197 533,41 <*>	197 533,41 <*>	0,00	
		2018 год	104 827,73	104 322,73	0,00	2 020,00	2 020,00	102 807,73	102 302,73	0,00	
		2019 год	104 808,01	76 592,14	0,00	2 020,00	2 020,00	102 788,01	74 572,14	0,00	
		2020 год	106 512,60	71 484,22	0,00	2 020,00	2 020,00	104 492,60	69 464,22	0,00	
2	Подпрограмма 2 «Поддержка общественных объединений и садоводческих обществ ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч.:	37 469,85	34 753,79	0,00	340,47	340,47	37 129,38	34 413,32	0,00	Отсутствует
		2015 год	6 454,43	6 454,43	0,00	340,47	340,47	6 113,96	6 113,96	0,00	
		2016 год	5 691,79	5 691,79	0,00	0,00	0,00	5 691,79	5 691,79	0,00	
		2017 год	6 377,96	6 377,96	0,00	0,00	0,00	6 377,96	6 377,96	0,00	
		2018 год	6 098,29	5 609,87	0,00	0,00	0,00	6 098,29	5 609,87	0,00	
		2019 год	6 335,67	5 309,87	0,00	0,00	0,00	6 335,67	5 309,87	0,00	
		2020 год	6 511,71	5 309,87	0,00	0,00	0,00	6 511,71	5 309,87	0,00	
3	Подпрограмма 3 «Доступная среда»	Всего, в т.ч.:	50 425,46	7 378,99	2 962,15	2 294,52	2 294,52	45 168,79	2 122,32	0,00	Отсутствует
		2015 год	5 875,17	5 875,17	2 962,15	2 294,52	2 294,52	618,50	618,50	0,00	
		2016 год	890,03	890,03	0,00	0,00	0,00	890,03	890,03	0,00	
		2017 год	184,19	184,19	0,00	0,00	0,00	184,19	184,19	0,00	
		2018 год	14 845,81	143,20	0,00	0,00	0,00	14 845,81	143,20	0,00	
		2019 год	5 252,72	143,20	0,00	0,00	0,00	5 252,72	143,20	0,00	
		2020 год	23 377,54	143,20	0,00	0,00	0,00	23 377,54	143,20	0,00	
4	Подпрограмма 4 «Опека детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	Всего, в т.ч.:	247 490,45	247 490,45	16 712,42	230 778,03	230 778,03	0,00	0,00	0,00	Отсутствует
		2015 год	11 448,04	11 448,04	637,21	10 810,83	10 810,83	0,00	0,00	0,00	
		2016 год	43 320,60	43 320,60	3 035,59	40 285,01	40 285,01	0,00	0,00	0,00	
		2017 год	51 265,31	51 265,31	3 139,62	48 125,69	48 125,69	0,00	0,00	0,00	
		2018 год	46 933,60	46 933,60	3 310,70	43 622,90	43 622,90	0,00	0,00	0,00	
		2019 год	46 896,50	46 896,50	3 273,60	43 622,90	43 622,90	0,00	0,00	0,00	
		2020 год	47 626,40	47 626,40	3 315,70	44 310,70	44 310,70	0,00	0,00	0,00	
5	Подпрограмма 5 «Обеспечивающая подпрограмма»	Всего, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отсутствует
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Итого по Программе	Всего, в т.ч.:	1 402 874,19 <*>	1 109 327,41 <*>	33 301,07	265 882,62	265 882,62	1 103 690,50 <*>	810 143,72 <*>	0,00	
		2015 год	385 938,02	201 903,02	3 599,36	14 845,82	14 845,82	367 492,84	183 457,84	0,00	
		2016 год	240 538,72	240 538,72	16 662,09	64 284,61	64 284,61	159 592,02	159 592,02	0,00	
		2017 год	256 370,87 <*>	256 370,87 <*>	3 139,62	49 135,69	49 135,69	204 095,56 <*>	204 095,56 <*>	0,00	
		2018 год	172 705,43	157 009,40	3 310,70	45 642,90	45 642,90	123 751,83	108 055,80	0,00	
		2019 год	163 292,90	128 941,71	3 273,60	45 642,90	45 642,90	114 376,40	80 025,21	0,00	
		2020 год	184 028,25	124 563,69	3 315,70	46 330,70	46 330,70	134 381,85	74 917,29	0,00	

<*> Бюджетные ассигнования в размере 95 717,83 тыс. руб. направлены на возмещение затрат, сложившихся на 01.10.2016.

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА НАСЕЛЕНИЯ ЗАТО СЕВЕРСК» НА 2015 - 2020 ГОДЫ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ЗАТО СЕВЕРСК ПО ГЛАВНЫМ РАСПОРЯДИТЕЛЯМ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 5

№ п/п	Наименования подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Срок исполнения	Объем бюджетных ассигнований (тыс. рублей)		Главные распорядители средств бюджетных средств (ГРБС) - ответственный исполнитель, соисполнитель, участник									
					ГРБС 1 Администрация ЗАТО Северск		ГРБС 2 УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск		ГРБС 3 УЖКХ ТиС		ГРБС 4 Управление образования Администрации ЗАТО Северск		ГРБС 5 Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск	
			потребность	утверждено	потребность	утверждено	потребность	утверждено	потребность	утверждено	потребность	утвержд-но	потребность	утверж-дено
1	Подпрограмма 1 «Предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч.:	1 067 488,43 <*>	819 704,18 <*>	848 605,82 <*>	600 821,57 <*>			218 882,61	218 882,61				
		2015 год	362 160,38	178 125,38	318 203,58	134 168,58			43 956,80	43 956,80				
		2016 год	190 636,30	190 636,30	148 210,29	148 210,29			42 426,01	42 426,01				
		2017 год	198 543,41 <*>	198 543,41 <*>	162 925,51 <*>	162 925,51 <*>			35 617,90	35 617,90				
		2018 год	104 827,73	104 322,73	69 209,83	68 704,83			35 617,90	35 617,90				
		2019 год	104 808,01	76 592,14	74 176,01	45 960,14			30 632,00	30 632,00				
		2020 год	106 512,60	71 484,22	75 880,60	40 852,22			30 632,00	30 632,00				
1.1	Основное мероприятие. Улучшение социального положения населения ЗАТО Северск, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	848 605,82 <*>	600 821,57 <*>	848 605,82 <*>	600 821,57 <*>								
		2015 год	318 203,58	134 168,58	318 203,58	134 168,58								
		2016 год	148 210,29	148 210,29	148 210,29	148 210,29								
		2017 год	162 925,51 <*>	162 925,51 <*>	162 925,51 <*>	162 925,51 <*>								
		2018 год	69 209,83	68 704,83	69 209,83	68 704,83								
		2019 год	74 176,01	45 960,14	74 176,01	45 960,14								
		2020 год	75 880,60	40 852,22	75 880,60	40 852,22								
1.1.1	Предоставление денежных выплат Почетным гражданам ЗАТО Северск и неработающим пенсионерам, имеющим почетные звания Российской Федерации, РСФСР и СССР, возмещение затрат на погребение Почетных граждан ЗАТО Северск	Всего, в т.ч.:	15 650,66	14 392,16	15 650,66	14 392,16								
		2015 год	2 584,25	2 584,25	2 584,25	2 584,25								
		2016 год	2 296,11	2 296,11	2 296,11	2 296,11								
		2017 год	2 306,40	2 306,40	2 306,40	2 306,40								
		2018 год	2 401,80	2 401,80	2 401,80	2 401,80								
		2019 год	3 151,20	2 401,80	3 151,20	2 401,80								
		2020 год	2 910,90	2 401,80	2 910,90	2 401,80								
1.1.2	Оказание материальной помощи жителям ЗАТО Северск, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	Всего, в т.ч.:	18 219,12	16 704,12	18 219,12	16 704,12								
		2015 год	3 030,00	3 030,00	3 030,00	3 030,00								
		2016 год	3 069,12	3 069,12	3 069,12	3 069,12								
		2017 год	3 030,00	3 030,00	3 030,00	3 030,00								
		2018 год	3 030,00	2 525,00	3 030,00	2 525,00								
		2019 год	3 030,00	2 525,00	3 030,00	2 525,00								
		2020 год	3 030,00	2 525,00	3 030,00	2 525,00								

1.1.3	Оказание материальной помощи отдельным категориям граждан на оздоровление	Всего, в т.ч.:	6 360,37	6 360,37	6 360,37	6 360,37								
		2015 год	1 060,50	1 060,50	1 060,50	1 060,50								
		2016 год	1 057,87	1 057,87	1 057,87	1 057,87								
		2017 год	1 060,50	1 060,50	1 060,50	1 060,50								
		2018 год	1 060,50	1 060,50	1 060,50	1 060,50								
		2019 год	1 060,50	1 060,50	1 060,50	1 060,50								
		2020 год	1 060,50	1 060,50	1 060,50	1 060,50								
1.1.4	Оказание материальной помощи на приобретение слухового аппарата лицам, страдающим тугоухостью, не являющимся инвалидами	Всего, в т.ч.:	839,50	839,50	839,50	839,50								
		2015 год	151,50	151,50	151,50	151,50								
		2016 год	111,30	111,30	111,30	111,30								
		2017 год	152,50	152,50	152,50	152,50								
		2018 год	141,40	141,40	141,40	141,40								
		2019 год	141,40	141,40	141,40	141,40								
		2020 год	141,40	141,40	141,40	141,40								
1.1.5	Оказание материальной помощи на зубопротезирование неработающим пенсионерам	Всего, в т.ч.:	4 660,19	4 660,19	4 660,19	4 660,19								
		2015 год	727,20	727,20	727,20	727,20								
		2016 год	724,19	724,19	724,19	724,19								
		2017 год	1 027,20	1 027,20	1 027,20	1 027,20								
		2018 год	727,20	727,20	727,20	727,20								
		2019 год	727,20	727,20	727,20	727,20								
		2020 год	727,20	727,20	727,20	727,20								
1.1.6	Оказание материальной помощи ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны, бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, вдовам погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны, не вступившим в повторный брак, на ремонт и (или) переустройство жилых помещений	Всего, в т.ч.:	20 600,00	20 600,00	20 600,00	20 600,00								
		2015 год	3 440,00	3 440,00	3 440,00	3 440,00								
		2016 год	3 020,00	3 020,00	3 020,00	3 020,00								
		2017 год	2 020,00	2 020,00	2 020,00	2 020,00								
		2018 год	4 040,00	4 040,00	4 040,00	4 040,00								
		2019 год	4 040,00	4 040,00	4 040,00	4 040,00								
		2020 год	4 040,00	4 040,00	4 040,00	4 040,00								
1.1.7	Оказание материальной помощи ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны, бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, вдовам погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны, не вступившим в повторный брак, на приобретение бытовой техники	Всего, в т.ч.:	606,00	606,00	606,00	606,00								
		2015 год	101,00	101,00	101,00	101,00								
		2016 год	101,00	101,00	101,00	101,00								
		2017 год	101,00	101,00	101,00	101,00								
		2018 год	101,00	101,00	101,00	101,00								
		2019 год	101,00	101,00	101,00	101,00								
		2020 год	101,00	101,00	101,00	101,00								

1.1.8	Оплата расходов по договорам пожизненной ренты	Всего, в т.ч.:	11 021,06	11 021,06	11 021,06	11 021,06								
		2015 год	2 176,70	2 176,70	2 176,70	2 176,70								
		2016 год	1 528,93	1 528,93	1 528,93	1 528,93								
		2017 год	1 592,00	1 592,00	1 592,00	1 592,00								
		2018 год	1 907,81	1 907,81	1 907,81	1 907,81								
		2019 год	1 907,81	1 907,81	1 907,81	1 907,81								
		2020 год	1 907,81	1 907,81	1 907,81	1 907,81								
1.1.9	Оказание единовременной адресной социальной помощи неработающим пенсионерам	Всего, в т.ч.:	48 377,58	48 377,58	48 377,58	48 377,58								
		2015 год	5 208,88	5 208,88	5 208,88	5 208,88								
		2016 год	8 986,50	8 986,50	8 986,50	8 986,50								
		2017 год	8 427,20	8 427,20	8 427,20	8 427,20								
		2018 год	8 585,00	8 585,00	8 585,00	8 585,00								
		2019 год	8 585,00	8 585,00	8 585,00	8 585,00								
		2020 год	8 585,00	8 585,00	8 585,00	8 585,00								
1.1.10	Предоставление единовременных денежных выплат отдельным категориям граждан, проживающих в ЗАТО Северск, в ознаменование годовщины Дня Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов, к юбилейным датам (80, 85, 90, 95, 100 лет; 50-летию и 60-летию со дня госрегистрации брака)	Всего, в т.ч.:	17 574,55	17 574,55	17 574,55	17 574,55								
		2015 год	2 943,45	2 943,45	2 943,45	2 943,45								
		2016 год	2 446,20	2 446,20	2 446,20	2 446,20								
		2017 год	2 451,40	2 451,40	2 451,40	2 451,40								
		2018 год	3 244,50	3 244,50	3 244,50	3 244,50								
		2019 год	3 244,50	3 244,50	3 244,50	3 244,50								
		2020 год	3 244,50	3 244,50	3 244,50	3 244,50								
1.1.11	Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч.:	8 926,63	8 482,83	8 926,63	8 482,83								
		2015 год	1 545,30	1 545,30	1 545,30	1 545,30								
		2016 год	1 216,63	1 216,63	1 216,63	1 216,63								
		2017 год	1 281,50	1 281,50	1 281,50	1 281,50								
		2018 год	1 479,80	1 479,80	1 479,80	1 479,80								
		2019 год	1 701,70	1 479,80	1 701,70	1 479,80								
		2020 год	1 701,70	1 479,80	1 701,70	1 479,80								
1.1.12	Предоставление мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг гражданам, проживающим на территории ЗАТО Северск в жилых помещениях, в которых в силу технологических причин стоимость потребленной тепловой энергии превышает стоимость тепловой энергии, рассчитанную на основании утвержденных в установленном порядке тарифов и нормативов потребления	Всего, в т.ч.:	482 387,32 <*>	263 045,50 <*>	482 387,32 <*>	263 045,50 <*>								
		2015 год	255 232,18	74 199,06	255 232,18	74 199,06								
		2016 год	60 375,27	60 375,27	60 375,27	60 375,27								
		2017 год	112 233,25 <*>	112 233,25 <*>	112 233,25 <*>	112 233,25 <*>								
		2018 год	16 237,92	16 237,92	16 237,92	16 237,92								
		2019 год	18 751,21	0,00	18 751,21	0,00								
		2020 год	19 557,49	0,00	19 557,49	0,00								

1.1.13	Предоставление мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг гражданам, проживающим на внегородских территориях ЗАТО Северск и получающим коммунальные услуги от децентрализованных источников	Всего, в т.ч.:	159 426,24	134 201,11	159 426,24	134 201,11									
		2015 год	38 829,02	35 827,14	38 829,02	35 827,14									
		2016 год	17 400,88	17 400,88	17 400,88	17 400,88									
		2017 год	24 094,55	24 094,55	24 094,55	24 094,55									
		2018 год	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00									
		2019 год	26 481,59	18 493,23	26 481,59	18 493,23									
		2020 год	27 620,20	13 385,31	27 620,20	13 385,31									
1.1.14	Предоставление мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг гражданам, проживающим на территории ЗАТО Северск в многоквартирных двухэтажных домах до 1999 года постройки включительно, не оснащенных общедомовыми приборами учета тепловой энергии	Всего, в т.ч.:	9 621,65	9 621,65	9 621,65	9 621,65									
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00									
		2016 год	7 380,54	7 380,54	7 380,54	7 380,54									
		2017 год	2 241,11	2 241,11	2 241,11	2 241,11									
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00									
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00									
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00									
1.1.15	Предоставление дополнительных субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан	Всего, в т.ч.:	1 895,64	1 817,64	1 817,64	1 817,64									
		2015 год	325,60	325,60	325,60	325,60									
		2016 год	219,24	219,24	219,24	219,24									
		2017 год	337,70	259,70	259,70	259,70									
		2018 год	337,70	337,70	337,70	337,70									
		2019 год	337,70	337,70	337,70	337,70									
		2020 год	337,70	337,70	337,70	337,70									
1.1.16	Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданам, награжденным орденом «Родительская слава»	Всего, в т.ч.:	867,62	867,62	867,62	867,62									
		2015 год	152,24	152,24	152,24	152,24									
		2016 год	122,28	122,28	122,28	122,28									
		2017 год	108,30	108,30	108,30	108,30									
		2018 год	161,60	161,60	161,60	161,60									
		2019 год	161,60	161,60	161,60	161,60									
		2020 год	161,60	161,60	161,60	161,60									
1.1.17	Компенсационные выплаты для проезда до садовых участков пригородным ж/д и внутренним водным транспортом	Всего, в т.ч.:	292,56	292,56	292,56	292,56									
		2015 год	141,40	141,40	141,40	141,40									
		2016 год	21,86	21,86	21,86	21,86									
		2017 год	8,10	8,10	8,10	8,10									
		2018 год	40,40	40,40	40,40	40,40									
		2019 год	40,40	40,40	40,40	40,40									
		2020 год	40,40	40,40	40,40	40,40									
1.1.18	Ежегодная денежная выплата на частичную оплату стоимости помывки в бане пенсионерам, проживающим в квартирах, не оборудованных ванной или душем	Всего, в т.ч.:	677,37	677,37	677,37	677,37									
		2015 год	97,00	97,00	97,00	97,00									
		2016 год	84,77	84,77	84,77	84,77									
		2017 год	118,80	118,80	118,80	118,80									
		2018 год	125,60	125,60	125,60	125,60									
		2019 год	125,60	125,60	125,60	125,60									
		2020 год	125,60	125,60	125,60	125,60									
1.1.19	Предоставление компенсационной выплаты на оплату услуг няни	Всего, в т.ч.:	3 177,66	3 177,66	3 177,66	3 177,66									
		2015 год	451,36	451,36	451,36	451,36									
		2016 год	575,50	575,50	575,50	575,50									
		2017 год	406,00	406,00	406,00	406,00									
		2018 год	581,60	581,60	581,60	581,60									
		2019 год	581,60	581,60	581,60	581,60									
		2020 год	581,60	581,60	581,60	581,60									

1.1.20	Предоставление дисконтных карт малоимущим гражданам, проживающим в ЗАТО Северск, на приобретение продуктов питания и лекарственных средств со скидкой	Всего, в т.ч.:	36,00	36,00	36,00	36,00								
		2015 год	6,00	6,00	6,00	6,00								
		2016 год	6,00	6,00	6,00	6,00								
		2017 год	6,00	6,00	6,00	6,00								
		2018 год	6,00	6,00	6,00	6,00								
		2019 год	6,00	6,00	6,00	6,00								
		2020 год	6,00	6,00	6,00	6,00								
1.1.21	Обеспечение лекарственными препаратами и изделиями медицинского назначения отдельных категорий граждан Российской Федерации, местом жительства которых является Томская область	Всего, в т.ч.:	37 466,10	37 466,10	37 466,10	37 466,10								
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00								
		2016 год	37 466,10	37 466,10	37 466,10	37 466,10								
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00								
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00								
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00								
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00								
1.2	ВЦП «Оказание транспортных услуг населению ЗАТО Северск по социально значимым маршрутам и по перевозке речным транспортом»	Всего, в т.ч.:	122 000,71	122 000,71					122 000,71	122 000,71				
		2015 год	43 956,80	43 956,80					43 956,80	43 956,80				
		2016 год	42 426,01	42 426,01					42 426,01	42 426,01				
		2017 год	35 617,90	35 617,90					35 617,90	35 617,90				
		2018 год	0,00	0,00					0,00	0,00				
		2019 год	0,00	0,00					0,00	0,00				
		2020 год	0,00	0,00					0,00	0,00				
1.3	ВЦП «Оказание транспортных услуг населению ЗАТО Северск по социально значимым маршрутам»	Всего, в т.ч.:	96 881,90	96 881,90					96 881,90	96 881,90				
		2015 год	0,00	0,00					0,00	0,00				
		2016 год	0,00	0,00					0,00	0,00				
		2017 год	0,00	0,00					0,00	0,00				
		2018 год	35 617,90	35 617,90					35 617,90	35 617,90				
		2019 год	30 632,00	30 632,00					30 632,00	30 632,00				
		2020 год	30 632,00	30 632,00					30 632,00	30 632,00				
2	Подпрограмма 2 «Поддержка общественных объединений и садоводческих обществ ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч.:	37 469,85	34 753,79	34 624,64	32 608,58			2 845,21	2 145,21				
		2015 год	6 454,43	6 454,43	6 227,31	6 227,31			227,12	227,12				
		2016 год	5 691,79	5 691,79	5 241,79	5 241,79			450,00	450,00				
		2017 год	6 377,96	6 377,96	5 509,87	5 509,87			868,09	868,09				
		2018 год	6 098,29	5 609,87	5 698,29	5 209,87			400,00	400,00				
		2019 год	6 335,67	5 309,87	5 885,67	5 209,87			450,00	100,00				
		2020 год	6 511,71	5 309,87	6 061,71	5 209,87			450,00	100,00				
2.1	Основное мероприятие. Оказание финансовой и имущественной поддержки общественным объединениям и садоводческим обществам ЗАТО Северск, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	37 469,85	34 753,79	34 624,64	32 608,58			2 845,21	2 145,21				
		2015 год	6 454,43	6 454,43	6 227,31	6 227,31			227,12	227,12				
		2016 год	5 691,79	5 691,79	5 241,79	5 241,79			450,00	450,00				
		2017 год	6 377,96	6 377,96	5 509,87	5 509,87			868,09	868,09				
		2018 год	6 098,29	5 609,87	5 698,29	5 209,87			400,00	400,00				
		2019 год	6 335,67	5 309,87	5 885,67	5 209,87			450,00	100,00				
		2020 год	6 511,71	5 309,87	6 061,71	5 209,87			450,00	100,00				
2.1.1	Проведение общественными объединениями ЗАТО Северск мероприятий, посвященных Дням воинской славы, памятным и знаменательным датам России	Всего, в т.ч.:	6 993,00	6 543,00	6 993,00	6 543,00								
		2015 год	1 353,00	1 353,00	1 353,00	1 353,00								
		2016 год	1 128,00	1 128,00	1 128,00	1 128,00								
		2017 год	1 128,00	1 128,00	1 128,00	1 128,00								
		2018 год	1 128,00	978,00	1 128,00	978,00								
		2019 год	1 128,00	978,00	1 128,00	978,00								
		2020 год	1 128,00	978,00	1 128,00	978,00								
2.1.2	Предоставление субсидий общественным объединениям	Всего, в т.ч.:	27 631,64	26 065,58	27 631,64	26 065,58								
		2015 год	4 874,31	4 874,31	4 874,31	4 874,31								
		2016 год	4 113,79	4 113,79	4 113,79	4 113,79								
		2017 год	4 381,87	4 381,87	4 381,87	4 381,87								
		2018 год	4 570,29	4 231,87	4 570,29	4 231,87								
		2019 год	4 757,67	4 231,87	4 757,67	4 231,87								
		2020 год	4 933,71	4 231,87	4 933,71	4 231,87								

2.1.3	Предоставление общественным объединениям ЗАТО Северск, получающим субсидию из бюджета ЗАТО Северск, недвижимого муниципального имущества в пользование	Всего, в т.ч.:	-	-	-	-								
		2015 год	-	-	-	-								
		2016 год	-	-	-	-								
		2017 год	-	-	-	-								
		2018 год	-	-	-	-								
		2019 год	-	-	-	-								
		2020 год	-	-	-	-								
2.1.4	Предоставление субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан за счет средств бюджета ЗАТО Северск	Всего, в т.ч.:	2 845,21	2 145,21					2 845,21	2 145,21				
		2015 год	227,12	227,12					227,12	227,12				
		2016 год	450,00	450,00					450,00	450,00				
		2017 год	868,09	868,09					868,09	868,09				
		2018 год	400,00	400,00					400,00	400,00				
		2019 год	450,00	100,00					450,00	100,00				
		2020 год	450,00	100,00					450,00	100,00				
3	Подпрограмма 3 «Доступная среда»	Всего, в т.ч.:	50 425,46	7 378,99			12 930,44	279,87	1 281,13	1 281,13	25 196,38	5 279,62	11 017,51	538,37
		2015 год	5 875,17	5 875,17			279,87	279,87	315,68	315,68	5 279,62	5 279,62	0,00	0,00
		2016 год	890,03	890,03			0,00	0,00	422,92	422,92	0,00	0,00	467,11	467,11
		2017 год	184,19	184,19			0,00	0,00	112,93	112,93	0,00	0,00	71,26	71,26
		2018 год	14 845,81	143,20			9 596,57	0,00	143,20	143,20	5 106,04	0,00	0,00	0,00
		2019 год	5 252,72	143,20			1 222,32	0,00	143,20	143,20	3 887,20	0,00	0,00	0,00
		2020 год	23 377,54	143,20			1 831,68	0,00	143,20	143,20	10 923,52	0,00	10 479,14	0,00
3.1	Основное мероприятие. Адаптация для инвалидов и других маломобильных групп населения муниципальных объектов социальной инфраструктуры, жилых домов по месту проживания и административных зданий, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	50 425,46	7 378,99			12 930,44	279,87	1 281,13	1 281,13	25 196,38	5 279,62	11 017,51	538,37
		2015 год	5 875,17	5 875,17			279,87	279,87	315,68	315,68	5 279,62	5 279,62	0,00	0,00
		2016 год	890,03	890,03			0,00	0,00	422,92	422,92	0,00	0,00	467,11	467,11
		2017 год	184,19	184,19			0,00	0,00	112,93	112,93	0,00	0,00	71,26	71,26
		2018 год	14 845,81	143,20			9 596,57	0,00	143,20	143,20	5 106,04	0,00	0,00	0,00
		2019 год	5 252,72	143,20			1 222,32	0,00	143,20	143,20	3 887,20	0,00	0,00	0,00
		2020 год	23 377,54	143,20			1 831,68	0,00	143,20	143,20	10 923,52	0,00	10 479,14	0,00
3.1.1	Установка поручней на лестничных маршах летней эстрады Муниципального автономного учреждения «Северский природный парк» и аллее от входа в Муниципальное автономное учреждение «Северский природный парк» с ул.Свердлова	Всего, в т.ч.:	65,42	0,00			65,42	0,00						
		2015 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2018 год	65,42	0,00			65,42	0,00						
		2019 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2020 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
3.1.2	Приобретение мобильной системы перемещения инвалида-колясочника в комплекте с беспроводной системой вызова помощника «Пульсар-3» для Детского театра	Всего, в т.ч.:	222,88	0,00			222,88	0,00						
		2015 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2018 год	222,88	0,00			222,88	0,00						
		2019 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2020 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
3.1.3	Установка поручней в санитарных узлах Детского театра	Всего, в т.ч.:	33,62	0,00			33,62	0,00						
		2015 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2018 год	33,62	0,00			33,62	0,00						
		2019 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2020 год	0,00	0,00			0,00	0,00						

3.1.4	Приобретение санитарно-технического оборудования для инвалидов в Детский театр	Всего, в т.ч.:	25,62	0,00			25,62	0,00						
		2015 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2018 год	25,62	0,00			25,62	0,00						
		2019 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2020 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
3.1.5	Приобретение противоскользящих самоклеящихся углов для ступеней в Детский театр	Всего, в т.ч.:	14,00	0,00			14,00	0,00						
		2015 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2018 год	14,00	0,00			14,00	0,00						
		2019 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2020 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
3.1.6	Текущий ремонт крыльца с устройством пандуса для детей-инвалидов в Детском театре	Всего, в т.ч.:	279,87	279,87			279,87	279,87						
		2015 год	279,87	279,87			279,87	279,87						
		2016 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2018 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2019 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2020 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
3.1.7	Установка лестничной подъемной платформы поворотной траектории в здании МАУ «ГДК» и МБУ «Музей г.Северска»	Всего, в т.ч.:	1 296,96	0,00			1 296,96	0,00						
		2015 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2018 год	1 296,96	0,00			1 296,96	0,00						
		2019 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2020 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
3.1.8	Оборудование МБУ ЦДБ, МАУДО ДШИ, МАУ «ГДК», МБУ СМТ, МБУ «Музей г.Северска» и Муниципального автономного учреждения «Северский природный парк» мобильными (переносными) пандусами, системами вызова помощника «Пульсар-3»	Всего, в т.ч.:	156,80	0,00			156,80	0,00						
		2015 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2018 год	78,40	0,00			78,40	0,00						
		2019 год	78,40	0,00			78,40	0,00						
		2020 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
3.1.9	Приобретение лестничных гусеничных мобильных подъемников в МБУ ЦДБ и МАУДО ДШИ	Всего, в т.ч.:	498,00	0,00			498,00	0,00						
		2015 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2018 год	249,00	0,00			249,00	0,00						
		2019 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2020 год	249,00	0,00			249,00	0,00						
3.1.10	Оборудование системой для слабослышащих (радиокласс-ом) МБУ «Музей г.Северска»	Всего, в т.ч.:	190,30	0,00			190,30	0,00						
		2015 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2018 год	190,30	0,00			190,30	0,00						
		2019 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2020 год	0,00	0,00			0,00	0,00						

3.1.11	Оборудование зрительных залов стационарными системами для слабослышащих в Детском театре, МАУ «ГДК», МАУДО ДШИ и МБУ СМТ	Всего, в т.ч.:	1 067,20	0,00			1 067,20	0,00						
		2015 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2018 год	247,40	0,00			247,40	0,00						
		2019 год	247,40	0,00			247,40	0,00						
		2020 год	572,40	0,00			572,40	0,00						
3.1.12	Приобретение тифлоплееров и видеоувеличителей для МБУ ЦГБ и МБУ ЦДБ	Всего, в т.ч.:	229,96	0,00			229,96	0,00						
		2015 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2018 год	42,98	0,00			42,98	0,00						
		2019 год	72,00	0,00			72,00	0,00						
		2020 год	114,98	0,00			114,98	0,00						
3.1.13	Приобретение уличного оборудования для детей с ограниченными возможностями здоровья (горок, качелей, каруселей) для детской площадки в Муниципальное автономное учреждение «Северский природный парк»	Всего, в т.ч.:	1 229,30	0,00			1 229,30	0,00						
		2015 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2018 год	136,00	0,00			136,00	0,00						
		2019 год	198,00	0,00			198,00	0,00						
		2020 год	895,30	0,00			895,30	0,00						
3.1.14	Приобретение адаптивного и спортивного оборудования в МБУДО ДЮСШ «Смена» для организации спортивных мероприятий для всех категорий инвалидов	Всего, в т.ч.:	539,96	0,00			539,96	0,00						
		2015 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2018 год	539,96	0,00			539,96	0,00						
		2019 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2020 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
3.1.15	Текущий ремонт с переоборудованием помещений МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход» для создания условий беспрепятственного доступа детей с ограниченными возможностями здоровья (корпус № 6, здание столовой)	Всего, в т.ч.:	1 700,96	0,00			1 700,96	0,00						
		2015 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2018 год	1 700,96	0,00			1 700,96	0,00						
		2019 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2020 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
3.1.16	Установка лестничной подъемной платформы поворотной траектории в здании столовой МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход»	Всего, в т.ч.:	744,00	0,00			744,00	0,00						
		2015 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2018 год	744,00	0,00			744,00	0,00						
		2019 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2020 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
3.1.17	Приобретение для МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход» лестничных гусеничных мобильных подъемников	Всего, в т.ч.:	498,00	0,00			498,00	0,00						
		2015 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2018 год	498,00	0,00			498,00	0,00						
		2019 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2020 год	0,00	0,00			0,00	0,00						

3.1.18	Создание в общеобразователь-ных организациях условий для инклюзивного образования детей-инвалидов, в том числе создание универсаль-ной безбарьерной среды для беспрепятственного доступа, и оснащение общеобразователь-ных организаций специальным, в том числе учебным, реаби-литационным, компьютер-ным, оборудованием и автотранспортом, из них:	Всего, в т.ч.:	25 196,38	5 279,62							25 196,38	5 279,62		
		2015 год	5 279,62	5 279,62							5 279,62	5 279,62		
		2016 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2017 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2018 год	5 106,04	0,00							5 106,04	0,00		
		2019 год	3 887,20	0,00							3 887,20	0,00		
		2020 год	10 923,52	0,00							10 923,52	0,00		
3.1.18.1	МБОУ «СОШ № 87»	Всего, в т.ч.:	1 759,87	1 759,87							1 759,87	1 759,87		
		2015 год	1 759,87	1 759,87							1 759,87	1 759,87		
		2016 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2017 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2018 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2019 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2020 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
3.1.18.2	МБОУ «СОШ № 89»	Всего, в т.ч.:	1 759,87	1 759,87							1 759,87	1 759,87		
		2015 год	1 759,87	1 759,87							1 759,87	1 759,87		
		2016 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2017 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2018 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2019 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2020 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
3.1.18.3	МБОУ «СОШ № 90»	Всего, в т.ч.:	1 759,88	1 759,88							1 759,88	1 759,88		
		2015 год	1 759,88	1 759,88							1 759,88	1 759,88		
		2016 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2017 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2018 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2019 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2020 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
3.1.18.4	МАОУ «СОШ № 76»	Всего, в т.ч.:	1 659,91	0,00							1 659,91	0,00		
		2015 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2016 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2017 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2018 год	1 659,91	0,00							1 659,91	0,00		
		2019 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2020 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
3.1.18.5	МБОУ «СОШ № 78»	Всего, в т.ч.:	1 700,96	0,00							1 700,96	0,00		
		2015 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2016 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2017 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2018 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2019 год	1 700,96	0,00							1 700,96	0,00		
		2020 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
3.1.18.6	МБОУ «Самусьский лицей»	Всего, в т.ч.:	1 767,72	0,00							1 767,72	0,00		
		2015 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2016 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2017 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2018 год	1 767,72	0,00							1 767,72	0,00		
		2019 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2020 год	0,00	0,00							0,00	0,00		

3.1.18.7	МАОУ «СОШ № 80»	Всего, в т.ч.:	1 678,41	0,00							1 678,41	0,00		
		2015 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2016 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2017 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2018 год	1 678,41	0,00							1 678,41	0,00		
		2019 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2020 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
3.1.18.8	МБОУ «Северская гимназия»	Всего, в т.ч.:	1 767,72	0,00							1 767,72	0,00		
		2015 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2016 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2017 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2018 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2019 год	1 767,72	0,00							1 767,72	0,00		
		2020 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
3.1.18.9	МБДОУ «Детский сад № 47»	Всего, в т.ч.:	418,52	0,00							418,52	0,00		
		2015 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2016 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2017 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2018 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2019 год	418,52	0,00							418,52	0,00		
		2020 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
3.1.18.10	МБОУ «СОШ № 88 имени А.Бородина и А.Кочева»	Всего, в т.ч.:	1 643,33	0,00							1 643,33	0,00		
		2015 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2016 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2017 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2018 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2019 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2020 год	1 643,33	0,00							1 643,33	0,00		
3.1.18.11	МБОУ «СОШ № 197»	Всего, в т.ч.:	3 390,44	0,00							3 390,44	0,00		
		2015 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2016 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2017 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2018 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2019 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2020 год	3 390,44	0,00							3 390,44	0,00		
3.1.18.12	МБДОУ «ЦРР - детский сад № 60»	Всего, в т.ч.:	1 300,61	0,00							1 300,61	0,00		
		2015 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2016 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2017 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2018 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2019 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2020 год	1 300,61	0,00							1 300,61	0,00		
3.1.18.13	МБОУ «Орловская СОШ»	Всего, в т.ч.:	2 115,35	0,00							2 115,35	0,00		
		2015 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2016 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2017 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2018 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2019 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2020 год	2 115,35	0,00							2 115,35	0,00		
3.1.18.14	МАОУ СФМЛ	Всего, в т.ч.:	1 676,75	0,00							1 676,75	0,00		
		2015 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2016 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2017 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2018 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2019 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2020 год	1 676,75	0,00							1 676,75	0,00		

3.1.18.15	МБОУ «Северский лицей»	Всего, в т.ч.:	797,04	0,00							797,04	0,00		
		2015 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2016 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2017 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2018 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2019 год	0,00	0,00							0,00	0,00		
		2020 год	797,04	0,00							797,04	0,00		
3.1.19	Устройство лифта для подъема детей с ограниченными возможностями здоровья в МБОУ «СОШ № 84», в том числе подготовка проектной документации	Всего, в т.ч.:	11 017,51	538,37									11 017,51	538,37
		2015 год	0,00	0,00									0,00	0,00
		2016 год	467,11	467,11									467,11	467,11
		2017 год	71,26	71,26									71,26	71,26
		2018 год	0,00	0,00									0,00	0,00
		2019 год	0,00	0,00									0,00	0,00
		2020 год	10 479,14	0,00									10 479,14	0,00
3.1.20	Изготовление и установка пандусов и поручней в жилых домах и административных зданиях	Всего, в т.ч.:	1 281,13	1 281,13					1 281,13	1 281,13				
		2015 год	315,68	315,68					315,68	315,68				
		2016 год	422,92	422,92					422,92	422,92				
		2017 год	112,93	112,93					112,93	112,93				
		2018 год	143,20	143,20					143,20	143,20				
		2019 год	143,20	143,20					143,20	143,20				
		2020 год	143,20	143,20					143,20	143,20				
3.1.21	Устройство пандуса в вестибюле здания МАУ «ГДК»	Всего, в т.ч.:	181,13	0,00			181,13	0,00						
		2015 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2018 год	181,13	0,00			181,13	0,00						
		2019 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2020 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
3.1.22	Изготовление и монтаж пандуса на лестничном марше от МАУ «ГДК» к зоопарку	Всего, в т.ч.:	251,68	0,00			251,68	0,00						
		2015 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2018 год	251,68	0,00			251,68	0,00						
		2019 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2020 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
3.1.23	Текущий ремонт и доступность для инвалидов и маломобильных групп населения здания МБУ ЦГБ по адресу: г.Северск, ул.Курчатова, д.16	Всего, в т.ч.:	767,17	0,00			767,17	0,00						
		2015 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2018 год	767,17	0,00			767,17	0,00						
		2019 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2020 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
3.1.24	Текущий ремонт и доступность для инвалидов и маломобильных групп населения филиала МБУ ЦГБ по адресу: г.Северск, ул.Победы, д.21	Всего, в т.ч.:	626,52	0,00			626,52	0,00						
		2015 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2018 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2019 год	626,52	0,00			626,52	0,00						
		2020 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
3.1.25	Устройство пандуса на главный вход МБУ ЦГБ по адресу: г.Северск, ул.Курчатова, д.16	Всего, в т.ч.:	362,21	0,00			362,21	0,00						
		2015 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2018 год	362,21	0,00			362,21	0,00						
		2019 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2020 год	0,00	0,00			0,00	0,00						

3.1.26	Ремонт и доступность для инвалидов и маломобильных групп населения санитарной комнаты МБУ «Музей г.Северска»	Всего, в т.ч.:	625,61	0,00			625,61	0,00						
		2015 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2018 год	625,61	0,00			625,61	0,00						
		2019 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2020 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
3.1.27	Создание условий доступности объектов физической культуры и спорта учреждений дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности для инвалидов и маломобильных групп населения, в том числе:	Всего, в т.ч.:	1 323,27	0,00			1 323,27	0,00						
		2015 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2018 год	1 323,27	0,00			1 323,27	0,00						
		2019 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2020 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
3.1.27.1	«Янтарь» МБУДО СДЮСШОР «Лидер» по адресу: ул.Мира, д.33, стр.1 (подтрибунные помещения)	Всего, в т.ч.:	486,84	0,00			486,84	0,00						
		2015 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2018 год	486,84	0,00			486,84	0,00						
		2019 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2020 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
3.1.27.2	«Янтарь» МБУДО СДЮСШОР «Лидер» по адресу: ул.Мира, д.28 (спортивный комплекс)	Всего, в т.ч.:	441,09	0,00			441,09	0,00						
		2015 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2018 год	441,09	0,00			441,09	0,00						
		2019 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2020 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
3.1.27.3	«Янтарь» МБУДО СДЮСШОР «Лидер» по адресу: ул.Первомайская, д.1 (стрелковый тир)	Всего, в т.ч.:	395,34	0,00			395,34	0,00						
		2015 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2016 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2017 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2018 год	395,34	0,00			395,34	0,00						
		2019 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
		2020 год	0,00	0,00			0,00	0,00						
4	Подпрограмма 4 «Опека детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	Всего, в т.ч.:	247 490,45	247 490,45	247 145,39	247 145,39			345,06	345,06				
		2015 год	11 448,04	11 448,04	11 448,04	11 448,04			0,00	0,00				
		2016 год	43 320,60	43 320,60	43 232,85	43 232,85			87,75	87,75				
		2017 год	51 265,31	51 265,31	51 008,00	51 008,00			257,31	257,31				
		2018 год	46 933,60	46 933,60	46 933,60	46 933,60			0,00	0,00				
		2019 год	46 896,50	46 896,50	46 896,50	46 896,50			0,00	0,00				
		2020 год	47 626,40	47 626,40	47 626,40	47 626,40			0,00	0,00				
4.1	Основное мероприятие. Осуществление социальной поддержки в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	200 590,93	200 590,93	200 590,93	200 590,93								
		2015 год	11 448,04	11 448,04	11 448,04	11 448,04								
		2016 год	33 442,09	33 442,09	33 442,09	33 442,09								
		2017 год	40 098,20	40 098,20	40 098,20	40 098,20								
		2018 год	38 318,30	38 318,30	38 318,30	38 318,30								
		2019 год	38 279,90	38 279,90	38 279,90	38 279,90								
		2020 год	39 004,40	39 004,40	39 004,40	39 004,40								

4.1.1	Осуществление выплаты единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	Всего, в т.ч.:	9 186,20	9 186,20	9 186,20	9 186,20								
		2015 год	637,21	637,21	637,21	637,21								
		2016 год	1 640,69	1 640,69	1 640,69	1 640,69								
		2017 год	1 324,60	1 324,60	1 324,60	1 324,60								
		2018 год	1 874,60	1 874,60	1 874,60	1 874,60								
		2019 год	1 836,20	1 836,20	1 836,20	1 836,20								
		2020 год	1 872,90	1 872,90	1 872,90	1 872,90								
4.1.2	Осуществление отдельных государственных полномочий на осуществление ежемесячной выплаты денежных средств опекунам (попечителям) на содержание детей и обеспечение денежными средствами лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находившихся под опекой (попечительством), в приемной семье и продолжающих обучение в муниципальных общеобразовательных учреждениях	Всего, в т.ч.:	90 024,30	90 024,30	90 024,30	90 024,30								
		2015 год	8 438,80	8 438,80	8 438,80	8 438,80								
		2016 год	18 934,80	18 934,80	18 934,80	18 934,80								
		2017 год	15 650,00	15 650,00	15 650,00	15 650,00								
		2018 год	15 666,90	15 666,90	15 666,90	15 666,90								
		2019 год	15 666,90	15 666,90	15 666,90	15 666,90								
		2020 год	15 666,90	15 666,90	15 666,90	15 666,90								
4.1.3	Осуществление отдельных государственных полномочий на осуществление ежемесячной выплаты денежных средств приемным семьям на содержание детей, а также вознаграждения, причитающегося приемным родителям	Всего, в т.ч.:	101 380,43	101 380,43	101 380,43	101 380,43								
		2015 год	2 372,03	2 372,03	2 372,03	2 372,03								
		2016 год	12 866,60	12 866,60	12 866,60	12 866,60								
		2017 год	23 123,60	23 123,60	23 123,60	23 123,60								
		2018 год	20 776,80	20 776,80	20 776,80	20 776,80								
		2019 год	20 776,80	20 776,80	20 776,80	20 776,80								
		2020 год	21 464,60	21 464,60	21 464,60	21 464,60								
4.2	Основное мероприятие. Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и проведение ремонта жилых помещений, принадлежащих детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	46 899,52	46 899,52	46 554,46	46 554,46			345,06	345,06				
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00				
		2016 год	9 878,51	9 878,51	9 790,76	9 790,76			87,75	87,75				
		2017 год	11 167,11	11 167,11	10 909,80	10 909,80			257,31	257,31				
		2018 год	8 615,30	8 615,30	8 615,30	8 615,30			0,00	0,00				
		2019 год	8 616,60	8 616,60	8 616,60	8 616,60			0,00	0,00				
		2020 год	8 622,00	8 622,00	8 622,00	8 622,00			0,00	0,00				
4.2.1	Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	Всего, в т.ч.:	46 554,46	46 554,46	46 554,46	46 554,46								
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00								
		2016 год	9 790,76	9 790,76	9 790,76	9 790,76								
		2017 год	10 909,80	10 909,80	10 909,80	10 909,80								
		2018 год	8 615,30	8 615,30	8 615,30	8 615,30								
		2019 год	8 616,60	8 616,60	8 616,60	8 616,60								
		2020 год	8 622,00	8 622,00	8 622,00	8 622,00								
4.2.2	Проведение ремонта жилых помещений, единственными собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	Всего, в т.ч.:	345,06	345,06					345,06	345,06				
		2015 год	0,00	0,00					0,00	0,00				
		2016 год	87,75	87,75					87,75	87,75				
		2017 год	257,31	257,31					257,31	257,31				
		2018 год	0,00	0,00					0,00	0,00				
		2019 год	0,00	0,00					0,00	0,00				
		2020 год	0,00	0,00					0,00	0,00				

	Итого по Программе	Всего, в т.ч.:	1 402 874,19 <*>	1 109 327,41 <*>	1 130 375,85 <*>	880 575,54 <*>	12 930,44	279,87	223 354,01	222 654,01	25 196,38	5 279,62	11 017,51	538,37
		2015 год	385 938,02	201 903,02	335 878,93	151 843,93	279,87	279,87	44 499,60	44 499,60	5 279,62	5 279,62	0,00	0,00
		2016 год	240 538,72	240 538,72	196 684,93	196 684,93	0,00	0,00	43 386,68	43 386,68	0,00	0,00	467,11	467,11
		2017 год	256 370,87 <*>	256 370,87 <*>	219 443,38 <*>	219 443,38 <*>	0,00	0,00	36 856,23	36 856,23	0,00	0,00	71,26	71,26
		2018 год	172 705,43	157 009,40	121 841,72	120 848,30	9 596,57	0,00	36 161,10	36 161,10	5 106,04	0,00	0,00	0,00
		2019 год	163 292,90	128 941,71	126 958,18	98 066,51	1 222,32	0,00	31 225,20	30 875,20	3 887,20	0,00	0,00	0,00
		2020 год	184 028,25	124 563,69	129 568,71	93 688,49	1 831,68	0,00	31 225,20	30 875,20	10 923,52	0,00	10 479,14	0,00

<*> Бюджетные ассигнования в размере 95 717,83 тыс. руб. направлены на возмещение затрат, сложившихся на 01.10.2016.

Приложение 4
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 15.01.2018 № 61

ПАСПОРТ
ПОДПРОГРАММЫ 1 «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН ЗАТО СЕВЕРСК»

Наименование подпрограммы 1	Предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан ЗАТО Северск							
Этапы и сроки реализации подпрограммы 1	2015 - 2020 годы (этапы не предусмотрены)							
Ответственный исполнитель подпрограммы 1 (соисполнитель Программы)	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск							
Участники подпрограммы 1	Администрация ЗАТО Северск; Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск							
Участники мероприятий подпрограммы 1	МКУ «Центр жилищных субсидий»; МП «Городские аптеки»							
Цель подпрограммы 1	Реализация социальных гарантий через комплекс мероприятий							
Показатели цели подпрограммы 1 и их значения (по годам реализации) <*>	Показатели цели, единица измерения	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
	1. Денежные выплаты отдельным категориям граждан (ежемесячные и единовременные), чел./семей	5643 160	4332 80	5043 48	4882 70	4578 70	4585 70	4587 70
	2. Оказание материальной помощи (трудная жизненная ситуация, оздоровление, слуховые аппараты, зубопротезирование, ремонт квартир и приобретение бытовой техники), чел.	823	740	698	746	719	719	719
	3. Выплата пожизненной ренты, чел.	12	10	9	8	9	9	9
	4. Предоставление мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг гражданам, проживающим на территории ЗАТО Северск, семей/чел.	47 086 6 250	48 963 6 132	50 883 5 235	1 921 5 235	1 898 5 235	1 898 5 235	1 898 5 235
	5. Предоставление мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг гражданам, проживающим на территории ЗАТО Северск в многоквартирных двухэтажных домах до 1999 года постройки включительно, не оснащенных общедомовыми приборами учета тепловой энергии, чел.	0	0	2 395	2 522	-	-	-
	6. Предоставление дополнительной субсидии, семей	60	18	14	11	17	17	17
	7. Компенсационные выплаты (проезд ж/д и водным транспортом, услуги няни, оплата жилого помещения и коммунальных услуг), чел./семей	101 1	83 1	40 1	28 1	41 1	46 1	46 1
	8. Частичная оплата стоимости помывки в бане, чел.	35	40	35	49	52	52	52
	9. Предоставление дисконтных карт, чел.	1 450	1 020	591	520	1 000	1 000	1 000
	10. Количество льготников, имеющих право на обеспечение лекарственными препаратами и изделиями медицинского назначения, чел.	-	-	12 764	-	-	-	-
	11. Выполнение плановых рейсов по социально значимым маршрутам в границах ЗАТО Северск, %	100	100	100	100	100	100	100
	12. Выполнение плановых рейсов сообщением Северск - Пушкарево - Игловск речным транспортом в период навигации, %	100	100	100	100	-	-	-
Задачи подпрограммы 1	1. Обеспечение социально-экономической поддержки социально незащищенных слоев населения ЗАТО Северск. 2. Оказание транспортных услуг населению ЗАТО Северск по социально значимым маршрутам и по перевозке речным транспортом. 3. Оказание транспортных услуг населению ЗАТО Северск по социально значимым маршрутам							

Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы 1 (далее - ВЦП)	ВЦП «Оказание транспортных услуг населению ЗАТО Северск по социально значимым маршрутам и по перевозке речным транспортом». ВЦП «Оказание транспортных услуг населению ЗАТО Северск по социально значимым маршрутам»							
Объем финансирования подпрограммы 1, всего, в том числе по годам ее реализации, тыс. руб.	Источники	Всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
	Местный бюджет:							
	потребность	1 021 392,33 <**>	360 760,38	153 010,20	197 533,41 <**>	102 807,73	102 788,01	104 492,60
	утверждено	773 608,08 <**>	176 725,38	153 010,20	197 533,41 <**>	102 302,73	74 572,14	69 464,22
	Другие источники:							
	федеральный бюджет	13 626,50	0,00	13 626,50	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет Томской области:							
	потребность	32 469,60	1 400,00	23 999,60	1 010,00	2 020,00	2 020,00	2 020,00
	утверждено	32 469,60	1 400,00	23 999,60	1 010,00	2 020,00	2 020,00	2 020,00
	внебюджетные источники (по согласованию)							
	Всего:							
	потребность	1 067 488,43 <**>	362 160,38	190 636,30	198 543,41 <**>	104 827,73	104 808,01	106 512,60
	утверждено	819 704,18 <**>	178 125,38	190 636,30	198 543,41 <**>	104 322,73	76 592,14	71 484,22

<*> Значения показателей цели подпрограммы 1 с учетом утвержденного объема финансирования приведены в таблице 1 подпрограммы 1.

<**>Бюджетные ассигнования в размере 95 717,83 тыс. руб. направлены на возмещение затрат, сложившихся на 01.10.2016.

Приложение 5
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 15.01.2018 № 61

СВЕДЕНИЯ
О СОСТАВЕ И ЗНАЧЕНИЯХ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПОДПРОГРАММЫ 1 «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН ЗАТО СЕВЕРСК»

Таблица 1

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей								Периодичность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год						
					2018 год		2019 год		2020 год				
					с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования			
I. Целевые показатели подпрограммы 1 «Предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан ЗАТО Северск»													
1.1	Денежные выплаты отдельным категориям граждан (ежемесячные и единовременные)	чел.	5540	5643	4332	4332	5043	5043	4882	4882	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
					4578	4578	4585	4580	4587	4582			
		семей	71	160	80	80	48	48	70	70			
					70	70	70	70	70	0			
1.2	Оказание материальной помощи (трудная жизненная ситуация, оздоровление, слуховые аппараты, зубопротезирование, ремонт квартир и приобретение бытовой техники)	чел.	613	823	740	740	698	698	746	746	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
					719	703	719	703	719	703			
1.3	Выплата пожизненной ренты	чел.	10	12	10	10	9	9	8	8	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
					9	9	9	9	9	9			

1.4	Предоставление мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг гражданам, проживающим на территории ЗАТО Северск	семей	48963	47086	48963 1898	48963 1898	50883 1898	50883 0	1921 1898	1921 0	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
		чел.	6132	6250	6132 5235	6132 5235	5235 5235	5235 5235	5235 5235	5235 5235			
1.5	Предоставление мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг гражданам, проживающим на территории ЗАТО Северск в многоквартирных двухэтажных домах до 1999 года постройки включительно, не оснащенных общедомовыми приборами учета тепловой энергии	чел.	0	0	0 -	0 -	2395 -	2395 -	2522 -	2522 -	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
1.6	Предоставление дополнительной субсидии	семей	37	60	18 17	18 17	14 17	14 17	11 17	11 17	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
1.7	Компенсационные выплаты (проезд ж/д и водным транспортом, услуги няни, оплата жилого помещения и коммунальных услуг)	чел.	69	101	83 41	83 41	40 46	40 41	28 46	28 41	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
		семей	0	1	1 1	1 1	1 1	1 1	1 1	1 1			
1.8	Частичная оплата стоимости помывки в бане	чел.	20	35	40 52	40 52	35 52	35 52	49 52	49 52	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
1.9	Предоставление дисконтных карт	чел.	1413	1450	1020 1000	1020 1000	591 1000	591 1000	520 1000	520 1000	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
1.10	Количество льготников, имеющих право на обеспечение лекарственными препаратами и изделиями медицинского назначения	чел.	-	-	- -	- -	12764 -	12764 -	- -	- -	Ежеквартально	Периодическая отчетность МП «Городские аптеки»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
1.11	Выполнение плановых рейсов по социально значимым маршрутам в границах ЗАТО Северск	%	100	100	100 100	100 100	100 100	100 100	100 100	100 100	Ежеквартально	Периодическая отчетность УЖКХ ТиС	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
1.12	Выполнение плановых рейсов сообщением Северск - Пушкарево - Игловск речным транспортом в период навигации	%	87,8	100	100 -	100 -	100 -	100 -	- -	- -	Ежеквартально	Периодическая отчетность УЖКХ ТиС	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
II. Целевые показатели задачи 1 «Обеспечение социально-экономической поддержки социально незащищенных слоев населения ЗАТО Северск»													
2.1	Предоставление денежных выплат Почетным гражданам ЗАТО Северск и неработающим пенсионерам, имеющим почетные звания Российской Федерации, РСФСР и СССР, возмещение затрат на погребение Почетных граждан ЗАТО Северск	чел.	79	86	81 88	81 88	80 95	80 90	81 97	81 92	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.2	Оказание единовременной адресной социальной помощи неработающим пенсионерам	чел.	2467	2416	1511 2500	1511 2500	2617 2500	2617 2500	2454 2500	2454 2500	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.3	Предоставление единовременных денежных выплат отдельным категориям граждан, проживающих в ЗАТО Северск, в ознаменование годовщины Дня Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов, к юбилейным датам (80, 85, 90, 95, 100 лет; 50-летию и 60-летию со дня госрегистрации брака)	чел.	2994	3301	2740 1990	2740 1990	2394 1990	2394 1990	2347 1990	2347 1990	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
		семей	71	160	80 70	80 70	48 70	48 70	70 70	70 70			

2.4	Оказание материальной помощи жителям ЗАТО Северск, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	чел.	294	420	432 432	432 416	412 432	412 416	432 432	432 416	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.5	Оказание материальной помощи на приобретение слухового аппарата лицам, страдающим тугоухостью, не являющимся инвалидами	чел.	9	18	8 7	8 7	5 7	5 7	8 7	8 7	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.6	Оказание материальной помощи отдельным категориям граждан на оздоровление	чел.	70	70	75 70	75 70	75 70	75 70	73 70	73 70	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.7	Оказание материальной помощи на зубопротезирование неработающим пенсионерам	чел.	117	207	124 120	124 120	123 120	123 120	173 120	173 120	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.8	Оказание материальной помощи ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны, бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, вдовам погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны, не вступившим в повторный брак, на ремонт и (или) переустройство жилых помещений	чел.	113	65	91 80	91 80	73 80	73 80	50 80	50 80	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.9	Оказание материальной помощи ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны, бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, вдовам погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны, не вступившим в повторный брак, на приобретение бытовой техники	чел.	10	10	10 10	10 10	10 10	10 10	10 10	10 10	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.10	Оплата расходов по договорам пожизненной ренты	чел.	10	12	10 9	10 9	9 9	9 9	8 9	8 9	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.11	Предоставление мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг гражданам, проживающим на территории ЗАТО Северск в жилых помещениях, в которых в силу технологических причин стоимость потребленной тепловой энергии превышает стоимость тепловой энергии, рассчитанную на основании утвержденных в установленном порядке тарифов и нормативов потребления	семей	48963	47086	48963 1898	48963 1898	50883 1898	50883 0	1921 1898	1921 0	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.12	Предоставление мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг гражданам, проживающим на внегородских территориях ЗАТО Северск и получающим коммунальные услуги от децентрализованных источников	чел.	6132	6250	6132 5235	6132 5235	5235 5235	5235 5235	5235 5235	5235 5235	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск

2.13	Предоставление мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг гражданам, проживающим на территории ЗАТО Северск в многоквартирных двухэтажных домах до 1999 года постройки включительно, не оснащенных общедомовыми приборами учета тепловой энергии	чел.	0	0	0 -	0 -	2395 -	2395 -	2522 -	2522 -	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.14	Предоставление дополнительных субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан	семей	37	60	18 17	18 17	14 17	14 17	11 17	11 17	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.15	Компенсационные выплаты для проезда до садовых участков пригородным ж/д и внутренним водным транспортом	чел.	43	70	51 11	51 11	7 11	7 11	1 11	1 11	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.16	Предоставление компенсационной выплаты на оплату услуг няни	чел.	0	0	8 8	8 8	9 8	9 8	5 8	5 8	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.17	Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин ЗАТО Северск»	чел.	26	31	24 22	24 22	24 27	24 22	22 27	22 22	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.18	Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданам, награжденным орденом «Родительская слава»	семей	0	1	1 1	1 1	1 1	1 1	1 1	1 1	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.19	Ежегодная денежная выплата на частичную оплату стоимости помывки в бане пенсионерам, проживающим в квартирах, не оборудованных ванной или душем	чел.	20	35	40 52	40 52	35 52	35 52	49 52	49 52	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.20	Предоставление дисконтных карт малоимущим гражданам, проживающим в ЗАТО Северск, на приобретение продуктов питания и лекарственных средств со скидкой	чел.	1413	1450	1020 1000	1020 1000	591 1000	591 1000	520 1000	520 1000	Ежеквартально	Периодическая отчетность МКУ «Центр жилищных субсидий»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.21	Количество льготников, имеющих право на обеспечение лекарственными препаратами и изделиями медицинского назначения	чел.	-	-	- -	- -	12764 -	12764 -	- -	- -	Ежеквартально	Периодическая отчетность МП «Городские аптеки»	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
III. Целевые показатели задачи 2 «Оказание транспортных услуг населению ЗАТО Северск по социально значимым маршрутам и перевозке речным транспортом»													
3.1	Выполнение плановых рейсов по социально значимым маршрутам в границах ЗАТО Северск	рейс	30370	30394	30166 -	30166 -	30141 -	30141 -	28879 -	28873 -	Ежеквартально	Периодическая отчетность УЖКХ ТиС	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
3.2	Выполнение плановых рейсов сообщением Северск - Пушкарево - Игловск речным транспортом в период навигации	рейс	139	52	90 -	90 -	90 -	90 -	- -	- -	Ежеквартально	Периодическая отчетность УЖКХ ТиС	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
IV. Целевые показатели задачи 3 «Оказание транспортных услуг населению ЗАТО Северск по социально значимым маршрутам»													
4.1	Количество выполненных рейсов по социально значимым маршрутам в границах ЗАТО Северск	рейс	-	-	- 28399	- 28399	- 28399	- 28399	- 28399	- 28399	Ежеквартально	Периодическая отчетность УЖКХ ТиС	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
4.2	Пробег транспортных средств по социально значимым маршрутам в границах ЗАТО Северск	км	-	-	- 10544 68,9	- 1054468,9	- 1054468,9	- 1054468,9	- 1054468,9	- 1054468,9	Ежеквартально	Периодическая отчетность УЖКХ ТиС	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск

ПЕРЕЧЕНЬ
ВЕДОМСТВЕННЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ, ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ 1 «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН ЗАТО СЕВЕРСК»

Таблица 2

№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей)		В том числе за счет средств						Участник/ участник мероприятия	Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации		
					федерального бюджета (по согласованию)	областного бюджета (по согласованию)		местного бюджета		внебюджетных источников (по согласованию)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации	
			потребность	утвержден		потребность	утвержден	потребность	утвержден				с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования
Задача 1. Обеспечение социально-экономической поддержки социально незащищенных слоев населения ЗАТО Северск														
1	Основное мероприятие. Улучшение социального положения населения ЗАТО Северск, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	848 605,82 <*>	600 821,57 <*>	13 626,50	32 469,60	32 469,60	802 509,72 <*>	554 725,47 <*>	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск/ МКУ «Центр жилищных субсидий», МП «Городские аптеки»	x	x	
		2015 год	318 203,58	134 168,58	0,00	1 400,00	1 400,00	316 803,58	132 768,58	0,00			x	x
		2016 год	148 210,29	148 210,29	13 626,50	23 999,60	23 999,60	110 584,19	110 584,19	0,00			x	x
		2017 год	162 925,51 <*>	162 925,51 <*>	0,00	1 010,00	1 010,00	161 915,51 <*>	161 915,51 <*>	0,00			x	x
		2018 год	69 209,83	68 704,83	0,00	2 020,00	2 020,00	67 189,83	66 684,83	0,00			x	x
		2019 год	74 176,01	45 960,14	0,00	2 020,00	2 020,00	72 156,01	43 940,14	0,00			x	x
		2020 год	75 880,60	40 852,22	0,00	2 020,00	2 020,00	73 860,60	38 832,22	0,00			x	x
1.1	Предоставление денежных выплат Почетным гражданам ЗАТО Северск и неработающим пенсионерам, имеющим почетные звания Российской Федерации, РСФСР и СССР, возмещение затрат на погребение Почетных граждан ЗАТО Северск	Всего, в т.ч.:	15 650,66	14 392,16	0,00	0,00	0,00	15 650,66	14 392,16	0,00	Администрация ЗАТО Северск/ МКУ «Центр жилищных субсидий	Количество человек, получивших денежные выплаты	x	
		2015 год	2 584,25	2 584,25	0,00	0,00	0,00	2 584,25	2 584,25	0,00			81	81
		2016 год	2 296,11	2 296,11	0,00	0,00	0,00	2 296,11	2 296,11	0,00			80	80
		2017 год	2 306,40	2 306,40	0,00	0,00	0,00	2 306,40	2 306,40	0,00			81	81
		2018 год	2 401,80	2 401,80	0,00	0,00	0,00	2 401,80	2 401,80	0,00			88	88
		2019 год	3 151,20	2 401,80	0,00	0,00	0,00	3 151,20	2 401,80	0,00			95	90
		2020 год	2 910,90	2 401,80	0,00	0,00	0,00	2 910,90	2 401,80	0,00			97	92
1.2	Оказание материальной помощи жителям ЗАТО Северск, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	Всего, в т.ч.:	18 219,12	16 704,12	0,00	0,00	0,00	18 219,12	16 704,12	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск/ МКУ «Центр жилищных субсидий»	Количество человек, получивших материальную помощь в трудной жизненной ситуации	x	
		2015 год	3 030,00	3 030,00	0,00	0,00	0,00	3 030,00	3 030,00	0,00			432	432
		2016 год	3 069,12	3 069,12	0,00	0,00	0,00	3 069,12	3 069,12	0,00			412	412
		2017 год	3 030,00	3 030,00	0,00	0,00	0,00	3 030,00	3 030,00	0,00			432	432
		2018 год	3 030,00	2 525,00	0,00	0,00	0,00	3 030,00	2 525,00	0,00			432	416
		2019 год	3 030,00	2 525,00	0,00	0,00	0,00	3 030,00	2 525,00	0,00			432	416
		2020 год	3 030,00	2 525,00	0,00	0,00	0,00	3 030,00	2 525,00	0,00			432	416

1.3	Оказание материальной помощи отдельным категориям граждан на оздоровление	Всего, в т.ч.:	6 360,37	6 360,37	0,00	0,00	0,00	6 360,37	6 360,37	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск/ МКУ «Центр жилищных субсидий»	Количество человек, получивших материальную помощь на оздоровление	x	
		2015 год	1 060,50	1 060,50	0,00	0,00	0,00	1 060,50	1 060,50	0,00			75	75
		2016 год	1 057,87	1 057,87	0,00	0,00	0,00	1 057,87	1 057,87	0,00			75	75
		2017 год	1 060,50	1 060,50	0,00	0,00	0,00	1 060,50	1 060,50	0,00			73	73
		2018 год	1 060,50	1 060,50	0,00	0,00	0,00	1 060,50	1 060,50	0,00			70	70
		2019 год	1 060,50	1 060,50	0,00	0,00	0,00	1 060,50	1 060,50	0,00			70	70
		2020 год	1 060,50	1 060,50	0,00	0,00	0,00	1 060,50	1 060,50	0,00			70	70
1.4	Оказание материальной помощи на приобретение слухового аппарата лицам, страдающим тугоухостью, не являющимся инвалидами	Всего, в т.ч.:	839,50	839,50	0,00	0,00	0,00	839,50	839,50	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск/ МКУ «Центр жилищных субсидий	Количество человек, получивших материальную помощь на слуховой аппарат	x	
		2015 год	151,50	151,50	0,00	0,00	0,00	151,50	151,50	0,00			8	8
		2016 год	111,30	111,30	0,00	0,00	0,00	111,30	111,30	0,00			5	5
		2017 год	152,50	152,50	0,00	0,00	0,00	152,50	152,50	0,00			8	8
		2018 год	141,40	141,40	0,00	0,00	0,00	141,40	141,40	0,00			7	7
		2019 год	141,40	141,40	0,00	0,00	0,00	141,40	141,40	0,00			7	7
		2020 год	141,40	141,40	0,00	0,00	0,00	141,40	141,40	0,00			7	7
1.5	Оказание материальной помощи на зубопротезирова-ние неработающим пенсионерам	Всего, в т.ч.:	4 660,19	4 660,19	0,00	0,00	0,00	4 660,19	4 660,19	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск/ МКУ «Центр жилищных субсидий»	Количество человек, получивших материальную помощь на зубопротезирование	x	
		2015 год	727,20	727,20	0,00	0,00	0,00	727,20	727,20	0,00			124	124
		2016 год	724,19	724,19	0,00	0,00	0,00	724,19	724,19	0,00			123	123
		2017 год	1 027,20	1 027,20	0,00	0,00	0,00	1 027,20	1 027,20	0,00			173	173
		2018 год	727,20	727,20	0,00	0,00	0,00	727,20	727,20	0,00			120	120
		2019 год	727,20	727,20	0,00	0,00	0,00	727,20	727,20	0,00			120	120
		2020 год	727,20	727,20	0,00	0,00	0,00	727,20	727,20	0,00			120	120
1.6	Оказание материальной помощи ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны, бывшим несовершеннолет-ним узникам концлагерей, вдовам погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны, не вступившим в повторный брак, на ремонт и (или) переустройство жилых помещений	Всего, в т.ч.:	20 600,00	20 600,00	0,00	9 980,00	9 980,00	10 620,00	10 620,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск/ МКУ «Центр жилищных субсидий	Количество человек, получивших материальную помощь на ремонт и (или) переустройст-во жилых помещений	x	
		2015 год	3 440,00	3 440,00	0,00	1 400,00	1 400,00	2 040,00	2 040,00	0,00			91	91
		2016 год	3 020,00	3 020,00	0,00	1 510,00	1 510,00	1 510,00	1 510,00	0,00			73	73
		2017 год	2 020,00	2 020,00	0,00	1 010,00	1 010,00	1 010,00	1 010,00	0,00			50	50
		2018 год	4 040,00	4 040,00	0,00	2 020,00	2 020,00	2 020,00	2 020,00	0,00			80	80
		2019 год	4 040,00	4 040,00	0,00	2 020,00	2 020,00	2 020,00	2 020,00	0,00			80	80
		2020 год	4 040,00	4 040,00	0,00	2 020,00	2 020,00	2 020,00	2 020,00	0,00			80	80
1.7	Оказание материальной помощи ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны, бывшим несовершеннолет-ним узникам концлагерей, вдовам погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны, не вступившим в повторный брак, на приобретение бытовой техники	Всего, в т.ч.:	606,00	606,00	0,00	0,00	0,00	606,00	606,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск/ МКУ «Центр жилищных субсидий	Количество человек, получивших материальную помощь на бытовую технику	x	
		2015 год	101,00	101,00	0,00	0,00	0,00	101,00	101,00	0,00			10	10
		2016 год	101,00	101,00	0,00	0,00	0,00	101,00	101,00	0,00			10	10
		2017 год	101,00	101,00	0,00	0,00	0,00	101,00	101,00	0,00			10	10
		2018 год	101,00	101,00	0,00	0,00	0,00	101,00	101,00	0,00			10	10
		2019 год	101,00	101,00	0,00	0,00	0,00	101,00	101,00	0,00			10	10
		2020 год	101,00	101,00	0,00	0,00	0,00	101,00	101,00	0,00			10	10

1.8	Оплата расходов по договорам пожизненной ренты	Всего, в т.ч.:	11 021,06	11 021,06	0,00	0,00	0,00	11 021,06	11 021,06	0,00	Администрация ЗАТО Северск/ МКУ «Центр жилищных субсидий»	Количество человек, с которыми заключены договоры пожизненной ренты	x	
		2015 год	2 176,70	2 176,70	0,00	0,00	0,00	2 176,70	2 176,70	0,00			10	10
		2016 год	1 528,93	1 528,93	0,00	0,00	0,00	1 528,93	1 528,93	0,00			9	9
		2017 год	1 592,00	1 592,00	0,00	0,00	0,00	1 592,00	1 592,00	0,00			8	8
		2018 год	1 907,81	1 907,81	0,00	0,00	0,00	1 907,81	1 907,81	0,00			9	9
		2019 год	1 907,81	1 907,81	0,00	0,00	0,00	1 907,81	1 907,81	0,00			9	9
		2020 год	1 907,81	1 907,81	0,00	0,00	0,00	1 907,81	1 907,81	0,00			9	9
1.9	Оказание единовременной адресной социальной помощи неработающим пенсионерам	Всего, в т.ч.:	48 377,58	48 377,58	0,00	0,00	0,00	48 377,58	48 377,58	0,00	Администрация ЗАТО Северск/ МКУ «Центр жилищных субсидий»	Количество человек, получивших адресную социальную помощь	x	
		2015 год	5 208,88	5 208,88	0,00	0,00	0,00	5 208,88	5 208,88	0,00			1511	1511
		2016 год	8 986,50	8 986,50	0,00	0,00	0,00	8 986,50	8 986,50	0,00			2617	2617
		2017 год	8 427,20	8 427,20	0,00	0,00	0,00	8 427,20	8 427,20	0,00			2454	2454
		2018 год	8 585,00	8 585,00	0,00	0,00	0,00	8 585,00	8 585,00	0,00			2500	2500
		2019 год	8 585,00	8 585,00	0,00	0,00	0,00	8 585,00	8 585,00	0,00			2500	2500
		2020 год	8 585,00	8 585,00	0,00	0,00	0,00	8 585,00	8 585,00	0,00			2500	2500
1.10	Предоставление единовременных денежных выплат отдельным категориям граждан, проживающих в ЗАТО Северск, в ознаменование годовщины Дня Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов, к юбилейным датам (80, 85, 90, 95, 100 лет; 50-летию и 60-летию со дня госрегистрации брака)	Всего, в т.ч.:	17 574,55	17 574,55	0,00	0,00	0,00	17 574,55	17 574,55	0,00	Администрация ЗАТО Северск/ МКУ «Центр жилищных субсидий»	Количество человек (семей), получивших единовремен-ные денежные выплаты	x	
		2015 год	2 943,45	2 943,45	0,00	0,00	0,00	2 943,45	2 943,45	0,00			2820	2820
		2016 год	2 446,20	2 446,20	0,00	0,00	0,00	2 446,20	2 446,20	0,00			2442	2442
		2017 год	2 451,40	2 451,40	0,00	0,00	0,00	2 451,40	2 451,40	0,00			2417	2417
		2018 год	3 244,50	3 244,50	0,00	0,00	0,00	3 244,50	3 244,50	0,00			2060	2060
		2019 год	3 244,50	3 244,50	0,00	0,00	0,00	3 244,50	3 244,50	0,00			2060	2060
		2020 год	3 244,50	3 244,50	0,00	0,00	0,00	3 244,50	3 244,50	0,00			2060	2060
1.11	Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин ЗАТО Северск»	Всего, в т.ч.:	8 926,63	8 482,83	0,00	0,00	0,00	8 926,63	8 482,83	0,00	Администрация ЗАТО Северск/ МКУ «Центр жилищных субсидий»	Количество человек, получивших компенсацию на оплату жилого помещения и коммуналь-ных услуг	x	
		2015 год	1 545,30	1 545,30	0,00	0,00	0,00	1 545,30	1 545,30	0,00			24	24
		2016 год	1 216,63	1 216,63	0,00	0,00	0,00	1 216,63	1 216,63	0,00			24	24
		2017 год	1 281,50	1 281,50	0,00	0,00	0,00	1 281,50	1 281,50	0,00			22	22
		2018 год	1 479,80	1 479,80	0,00	0,00	0,00	1 479,80	1 479,80	0,00			22	22
		2019 год	1 701,70	1 479,80	0,00	0,00	0,00	1 701,70	1 479,80	0,00			27	22
		2020 год	1 701,70	1 479,80	0,00	0,00	0,00	1 701,70	1 479,80	0,00			27	22
1.12	Предоставление мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг гражданам, проживающим на территории ЗАТО Северск в жилых помещениях, в которых в силу технологических причин стоимость потребленной тепловой энергии превышает стоимость тепловой энергии, рассчитанную на основании утвержденных в установленном порядке тарифов и нормативов потребления	Всего, в т.ч.:	482 387,32 <*>	263 045,50 <*>	0,00	0,00	0,00	482 387,32 <*>	263 045,50 <*>	0,00	Администрация ЗАТО Северск/МКУ «Центр жилищных субсидий»	Количество семей, получивших меры социальной поддержки по оплате коммуналь-ных услуг	x	
		2015 год	255 232,18	74 199,06	0,00	0,00	0,00	255 232,18	74 199,06	0,00			48963	48963
		2016 год	60 375,27	60 375,27	0,00	0,00	0,00	60 375,27	60 375,27	0,00			50883	50883
		2017 год	112 233,25 <*>	112 233,25 <*>	0,00	0,00	0,00	112 233,25 <*>	112 233,25 <*>	0,00			1921	1921
		2018 год	16 237,92	16 237,92	0,00	0,00	0,00	16 237,92	16 237,92	0,00			1898	1898
		2019 год	18 751,21	0,00	0,00	0,00	0,00	18 751,21	0,00	0,00			1898	0
		2020 год	19 557,49	0,00	0,00	0,00	0,00	19 557,49	0,00	0,00			1898	0

1.13	Предоставление мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг гражданам, проживающим на внегородских территориях ЗАТО Северск и получающим коммунальные услуги от децентрализован-ных источников	Всего, в т.ч.:	159 426,24	134 201,11	0,00	0,00	0,00	159 426,24	134 201,11	0,00	Администрация ЗАТО Северск/ МКУ «Центр жилищных субсидий»	Количество человек, получивших меры социальной поддержки по оплате коммуналь-ных услуг	x	
		2015 год	38 829,02	35 827,14	0,00	0,00	0,00	38 829,02	35 827,14	0,00			6132	6132
		2016 год	17 400,88	17 400,88	0,00	0,00	0,00	17 400,88	17 400,88	0,00			5235	5235
		2017 год	24 094,55	24 094,55	0,00	0,00	0,00	24 094,55	24 094,55	0,00			5235	5235
		2018 год	25 000,00	25 000,00	0,00	0,00	0,00	25 000,00	25 000,00	0,00			5235	5235
		2019 год	26 481,59	18 493,23	0,00	0,00	0,00	26 481,59	18 493,23	0,00			5235	5235
		2020 год	27 620,20	13 385,31	0,00	0,00	0,00	27 620,20	13 385,31	0,00			5235	5235
1.14	Предоставление мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг гражданам, проживающим на территории ЗАТО Северск в многоквартирных двухэтажных домах до 1999 года постройки включительно, не оснащенных общедомовыми приборами учета тепловой энергии	Всего, в т.ч.:	9 621,65	9 621,65	0,00	0,00	0,00	9 621,65	9 621,65	0,00	Администрация ЗАТО Северск/ МКУ «Центр жилищных субсидий»	Количество человек, получивших меры социальной поддержки по оплате коммуналь-ных услуг	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	7 380,54	7 380,54	0,00	0,00	0,00	7 380,54	7 380,54	0,00			2395	2395
		2017 год	2 241,11	2 241,11	0,00	0,00	0,00	2 241,11	2 241,11	0,00			2522	2522
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-
1.15	Предоставление дополнительных субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан	Всего, в т.ч.:	1 817,64	1 817,64	0,00	0,00	0,00	1 817,64	1 817,64	0,00	Администрация ЗАТО Северск/ МКУ «Центр жилищных субсидий»	Количество семей, получивших дополнитель-ную субсидию на оплату жилого помещения и ком-мунальных услуг	x	
		2015 год	325,60	325,60	0,00	0,00	0,00	325,60	325,60	0,00			18	18
		2016 год	219,24	219,24	0,00	0,00	0,00	219,24	219,24	0,00			14	14
		2017 год	259,70	259,70	0,00	0,00	0,00	259,70	259,70	0,00			11	11
		2018 год	337,70	337,70	0,00	0,00	0,00	337,70	337,70	0,00			17	17
		2019 год	337,70	337,70	0,00	0,00	0,00	337,70	337,70	0,00			17	17
		2020 год	337,70	337,70	0,00	0,00	0,00	337,70	337,70	0,00			17	17
1.16	Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданам, награжденным орденом «Родительская слава»	Всего, в т.ч.:	867,62	867,62	0,00	0,00	0,00	867,62	867,62	0,00	Администрация ЗАТО Северск/ МКУ «Центр жилищных субсидий»	Количество семей, получивших компенсацию на оплату жилого помещения и коммуналь-ных услуг	x	
		2015 год	152,24	152,24	0,00	0,00	0,00	152,24	152,24	0,00			1	1
		2016 год	122,28	122,28	0,00	0,00	0,00	122,28	122,28	0,00			1	1
		2017 год	108,30	108,30	0,00	0,00	0,00	108,30	108,30	0,00			1	1
		2018 год	161,60	161,60	0,00	0,00	0,00	161,60	161,60	0,00			1	1
		2019 год	161,60	161,60	0,00	0,00	0,00	161,60	161,60	0,00			1	1
		2020 год	161,60	161,60	0,00	0,00	0,00	161,60	161,60	0,00			1	1
1.17	Компенсационные выплаты для проезда до садовых участков пригородным ж/д и внутренним водным транспортом	Всего, в т.ч.:	292,56	292,56	0,00	0,00	0,00	292,56	292,56	0,00	Администрация ЗАТО Северск/ МКУ «Центр жилищных субсидий»	Количество человек, получивших компенсацион-ную выплату	x	
		2015 год	141,40	141,40	0,00	0,00	0,00	141,40	141,40	0,00			51	51
		2016 год	21,86	21,86	0,00	0,00	0,00	21,86	21,86	0,00			7	7
		2017 год	8,10	8,10	0,00	0,00	0,00	8,10	8,10	0,00			1	1
		2018 год	40,40	40,40	0,00	0,00	0,00	40,40	40,40	0,00			11	11
		2019 год	40,40	40,40	0,00	0,00	0,00	40,40	40,40	0,00			11	11
		2020 год	40,40	40,40	0,00	0,00	0,00	40,40	40,40	0,00			11	11
1.18	Ежегодная денежная выплата на частичную оплату стоимости помывки в бане пенсионерам, проживающим в квартирах, не оборудованных ванной или душем	Всего, в т.ч.:	677,37	677,37	0,00	0,00	0,00	677,37	677,37	0,00	Администрация ЗАТО Северск/ МКУ «Центр жилищных субсидий»	Количество человек, получивших ежегодную денеж-ную выплату	x	
		2015 год	97,00	97,00	0,00	0,00	0,00	97,00	97,00	0,00			40	40
		2016 год	84,77	84,77	0,00	0,00	0,00	84,77	84,77	0,00			35	35
		2017 год	118,80	118,80	0,00	0,00	0,00	118,80	118,80	0,00			49	49
		2018 год	125,60	125,60	0,00	0,00	0,00	125,60	125,60	0,00			52	52
		2019 год	125,60	125,60	0,00	0,00	0,00	125,60	125,60	0,00			52	52
		2020 год	125,60	125,60	0,00	0,00	0,00	125,60	125,60	0,00			52	52

1.19	Предоставление компенсационной выплаты на оплату услуг няни	Всего, в т.ч.:	3 177,66	3 177,66	0,00	0,00	0,00	3 177,66	3 177,66	0,00	Администрация ЗАТО Северск/ МКУ «Центр жилищных субсидий»	Количество человек, получивших компенсацию услуг няни	x	
		2015 год	451,36	451,36	0,00	0,00	0,00	451,36	451,36	0,00			8	8
		2016 год	575,50	575,50	0,00	0,00	0,00	575,50	575,50	0,00			9	9
		2017 год	406,00	406,00	0,00	0,00	0,00	406,00	406,00	0,00			5	5
		2018 год	581,60	581,60	0,00	0,00	0,00	581,60	581,60	0,00			8	8
		2019 год	581,60	581,60	0,00	0,00	0,00	581,60	581,60	0,00			8	8
		2020 год	581,60	581,60	0,00	0,00	0,00	581,60	581,60	0,00			8	8
1.20	Предоставление дисконтных карт малоимущим гражданам, проживающим в ЗАТО Северск, на приобретение продуктов питания и лекарственных средств со скидкой	Всего, в т.ч.:	36,00	36,00	0,00	0,00	0,00	36,00	36,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск/ МКУ «Центр жилищных субсидий»	Количество человек, получивших дисконтные карты	x	
		2015 год	6,00	6,00	0,00	0,00	0,00	6,00	6,00	0,00			1020	1020
		2016 год	6,00	6,00	0,00	0,00	0,00	6,00	6,00	0,00			591	591
		2017 год	6,00	6,00	0,00	0,00	0,00	6,00	6,00	0,00			520	520
		2018 год	6,00	6,00	0,00	0,00	0,00	6,00	6,00	0,00			1000	1000
		2019 год	6,00	6,00	0,00	0,00	0,00	6,00	6,00	0,00			1000	1000
		2020 год	6,00	6,00	0,00	0,00	0,00	6,00	6,00	0,00			1000	1000
1.21	Обеспечение лекарственными препаратами и изделиями медицинского назначения отдельных категорий граждан Российской Федерации, местом жительства которых является Томская область	Всего, в т.ч.:	37 466,10	37 466,10	13 626,50	22 489,60	22 489,60	1 350,00	1 350,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск/МП «Городские аптеки»	Количество льготников, имеющих право на обеспечение лекарственными препаратами и изделиями медицинского назначения	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-
		2016 год	37 466,10	37 466,10	13 626,50	22 489,60	22 489,60	1 350,00	1 350,00	0,00			12764	12764
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-
Задача 2. Оказание транспортных услуг населению ЗАТО Северск по социально значимым маршрутам и по перевозке речным транспортом														
2	ВЦП «Оказание транспортных услуг населению ЗАТО Северск по социально значимым маршрутам и по перевозке речным транспортом»	Всего, в т.ч.:	122 000,71	122 000,71	0,00	0,00	0,00	122 000,71	122 000,71	0,00	УЖКХ ТиС	Выполнение плановых рейсов (%)	x	
		2015 год	43 956,80	43 956,80	0,00	0,00	0,00	43 956,80	43 956,80	0,00			100	100
		2016 год	42 426,01	42 426,01	0,00	0,00	0,00	42 426,01	42 426,01	0,00			100	100
		2017 год	35 617,90	35 617,90	0,00	0,00	0,00	35 617,90	35 617,90	0,00			100	100
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-
Задача 3. Оказание транспортных услуг населению ЗАТО Северск по социально значимым маршрутам														
3	ВЦП «Оказание транспортных услуг населению ЗАТО Северск по социально значимым маршрутам»	Всего, в т.ч.:	96 881,90	96 881,90	0,00	0,00	0,00	96 881,90	96 881,90	0,00	УЖКХ ТиС	Выполнение плановых рейсов (%)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-
		2018 год	35 617,90	35 617,90	0,00	0,00	0,00	35 617,90	35 617,90	0,00			100	100
		2019 год	30 632,00	30 632,00	0,00	0,00	0,00	30 632,00	30 632,00	0,00			100	100
		2020 год	30 632,00	30 632,00	0,00	0,00	0,00	30 632,00	30 632,00	0,00			100	100
	Итого по подпрограмме 1	Всего, в т.ч.:	1 067 488,43 <*>	819 704,18 <*>	13 626,50	32 469,60	32 469,60	1 021 392,33 <*>	773 608,08 <*>	0,00	x	x	x	
		2015 год	362 160,38	178 125,38	0,00	1 400,00	1 400,00	360 760,38	176 725,38	0,00			x	x
		2016 год	190 636,30	190 636,30	13 626,50	23 999,60	23 999,60	153 010,20	153 010,20	0,00			x	x
		2017 год	198 543,41 <*>	198 543,41 <*>	0,00	1 010,00	1 010,00	197 533,41 <*>	197 533,41 <*>	0,00			x	x
		2018 год	104 827,73	104 322,73	0,00	2 020,00	2 020,00	102 807,73	102 302,73	0,00			x	x
		2019 год	104 808,01	76 592,14	0,00	2 020,00	2 020,00	102 788,01	74 572,14	0,00			x	x
		2020 год	106 512,60	71 484,22	0,00	2 020,00	2 020,00	104 492,60	69 464,22	0,00			x	x

---

<*>Бюджетные ассигнования в размере 95 717,83 тыс. руб. направлены на возмещение затрат, сложившихся на 01.10.2016.

Приложение 7
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 15.01.2018 № 61

ПАСПОРТ
ПОДПРОГРАММЫ 2 «ПОДДЕРЖКА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И САДОВОДЧЕСКИХ ОБЩЕСТВ ЗАТО СЕВЕРСК»

Наименование подпрограммы 2	Поддержка общественных объединений и садоводческих обществ ЗАТО Северск

Этапы и сроки реализации подпрограммы 2	2015 - 2020 годы (этапы не предусмотрены)							
Ответственный исполнитель подпрограммы 2 (соисполнитель Программы)	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск							
Участники подпрограммы 2	Администрация ЗАТО Северск; Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск; Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск; Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск							
Участники мероприятий подпрограммы 2	Общественные объединения ЗАТО Северск							
Цель подпрограммы 2	Создание условий для развития общественных объединений и садоводческих обществ ЗАТО Северск							
Показатели цели подпрограммы 2 и их значения (по годам реализации) <*>	Показатели цели, единица измерения	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
	1. Количество проведенных общественными объединениями ЗАТО Северск мероприятий, посвященных Дням воинской славы, памятным и знаменательным датам России, мероприятий	20	18	18	18	18	18	18
	2. Количество общественных объединений ЗАТО Северск, получающих субсидию из бюджета ЗАТО Северск, которым предоставлено в пользование недвижимое муниципальное имущество, единиц	9	9	9	9	9	9	9
	3. Количество общественных объединений и садоводческих обществ, получивших субсидию	16	13	15	15	15	15	15
Задача подпрограммы 2	Поддержка общественных объединений и садоводческих обществ							
Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы 2 (далее - ВЦП)	Отсутствуют							
Объем финансирования подпрограммы 2, всего, в том числе по годам ее реализации, тыс. руб.	Источники	Всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
	Местный бюджет:							
	потребность	37 129,38	6 113,96	5 691,79	6 377,96	6 098,29	6 335,67	6 511,71
	утверждено	34 413,32	6 113,96	5 691,79	6 377,96	5 609,87	5 309,87	5 309,87
	Другие источники:							
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет Томской области:							
	потребность	340,47	340,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	утверждено	340,47	340,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники (по согласованию)							
	Всего:							
	потребность	37 469,85	6 454,43	5 691,79	6 377,96	6 098,29	6 335,67	6 511,71
	утверждено	34 753,79	6 454,43	5 691,79	6 377,96	5 609,87	5 309,87	5 309,87

<*> Значения показателей цели подпрограммы 2 с учетом утвержденного объема финансирования приведены в таблице 1 подпрограммы 2.

Приложение 8
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 15.01.2018 № 61

СВЕДЕНИЯ
О СОСТАВЕ И ЗНАЧЕНИЯХ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПОДПРОГРАММЫ 2 «ПОДДЕРЖКА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И САДОВОДЧЕСКИХ ОБЩЕСТВ ЗАТО СЕВЕРСК»

Таблица 1

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей								Периодичность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2013 год	2014 год	2015 год 2018 год с учетом требуемого объема финансирования	2015 год 2018 год с учетом утвержденного финансирования	2016 год 2019 год с учетом требуемого объема финансирования	2016 год 2019 год с учетом утвержденного финансирования	2017 год 2020 год с учетом требуемого объема финансирования	2017 год 2020 год с учетом утвержденного финансирования			
I. Целевые показатели подпрограммы 2 «Поддержка общественных объединений и садоводческих обществ ЗАТО Северск»													
1.1	Количество мероприятий, проведенных общественными объединениями ЗАТО Северск, посвященных Дням воинской славы, памятным и знаменательным датам России	мероприятий	20	20	18 18	18 18	18 18	18 18	18 18	18 18	Ежеквартально	Периодическая отчетность Отдела социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск

1.2	Количество общественных объединений ЗАТО Северск, получающих субсидию из бюджета ЗАТО Северск, которым предоставлено в пользование недвижимое муниципальное имущество	единиц	9	9	9 9	9 9	9 9	9 9	9 9	9 9	Ежеквартально	Периодическая отчетность Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
1.3	Предоставление субсидий общественным объединениям и садоводческим обществам	единиц	12	16	13 15	13 15	15 15	15 12	15 15	15 12	Ежеквартально	Периодическая отчетность Отдела социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск, УЖКХ ТиС	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
II. Целевые показатели задачи «Поддержка общественных объединений и садоводческих обществ»													
2.1	Проведение общественными объединениями ЗАТО Северск мероприятий, посвященных Дням воинской славы, памятным и знаменательным датам России	мероприятий	20	20	18 18	18 18	18 18	18 18	18 18	18 18	Ежеквартально	Периодическая отчетность Отдела социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.2	Предоставление субсидий общественным объединениям	единица	11	11	11 11	11 11	11 11	11 11	11 11	11 11	Ежеквартально	Периодическая отчетность Отдела социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.3	Предоставление общественным объединениям ЗАТО Северск недвижимого муниципального имущества ЗАТО Северск в пользование	единица	9	9	9 9	9 9	9 9	9 9	9 9	9 9	Ежеквартально	Периодическая отчетность Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.4	Предоставление субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан	единица	1	5	2 4	2 4	4 4	4 1	4 4	4 1	Ежеквартально	Периодическая отчетность УЖКХ ТиС	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск

Приложение 9
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 15.01.2018 № 61

ПЕРЕЧЕНЬ
ВЕДОМСТВЕННЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ, ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПОДПРОГРАММЫ 2 «ПОДДЕРЖКА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И САДОВОДЧЕСКИХ ОБЩЕСТВ ЗАТО СЕВЕРСК»

Таблица 2

№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. руб.)		В том числе за счет средств						Участник/ участник мероприятия	Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации		
					федерального бюджета (по согласованию)	областного бюджета (по согласованию)		местного бюджета		внебюджетных источников (по согласованию)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации	
			потребность	утверждено		потребность	утверждено	потребность	утверждено				с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования
Задача. Поддержка общественных объединений и садоводческих обществ														

1	Основное мероприятие. Оказание финансовой и имущественной поддержки общественным объединениям и садоводческим обществам ЗАТО Северск, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	37 469,85	34 753,79	0,00	340,47	340,47	37 129,38	34 413,32	0,00	Администрация ЗАТО Северск, УЖКХ ТиС, Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск/общественные объединения ЗАТО Северск	x	x	
		2015 год	6 454,43	6 454,43	0,00	340,47	340,47	6 113,96	6 113,96	0,00			x	x
		2016 год	5 691,79	5 691,79	0,00	0,00	0,00	5 691,79	5 691,79	0,00			x	x
		2017 год	6 377,96	6 377,96	0,00	0,00	0,00	6 377,96	6 377,96	0,00			x	x
		2018 год	6 098,29	5 609,87	0,00	0,00	0,00	6 098,29	5 609,87	0,00			x	x
		2019 год	6 335,67	5 309,87	0,00	0,00	0,00	6 335,67	5 309,87	0,00			x	x
		2020 год	6 511,71	5 309,87	0,00	0,00	0,00	6 511,71	5 309,87	0,00			x	x
1.1	Проведение общественными объединениями ЗАТО Северск мероприятий, посвященных Дням воинской славы, памятным и знаменательным датам России	Всего, в т.ч.:	6 993,00	6 543,00	0,00	0,00	0,00	6 993,00	6 543,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск,Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск/ общественные объединения ЗАТО Северск	Количество мероприятий, проведенных обществен-ными объединения-ми ЗАТО Северск (мероприятий)	x	
		2015 год	1 353,00	1 353,00	0,00	0,00	0,00	1 353,00	1 353,00	0,00			18	18
		2016 год	1 128,00	1 128,00	0,00	0,00	0,00	1 128,00	1 128,00	0,00			18	18
		2017 год	1 128,00	1 128,00	0,00	0,00	0,00	1 128,00	1 128,00	0,00			18	18
		2018 год	1 128,00	978,00	0,00	0,00	0,00	1 128,00	978,00	0,00			18	18
		2019 год	1 128,00	978,00	0,00	0,00	0,00	1 128,00	978,00	0,00			18	18
		2020 год	1 128,00	978,00	0,00	0,00	0,00	1 128,00	978,00	0,00			18	18
1.2	Предоставление субсидий общественным объединениям	Всего, в т.ч.:	27 631,64	26 065,58	0,00	340,47	340,47	27 291,17	25 725,11	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск	Количество общественных объединений ЗАТО Северск, получивших субсидию (единиц)	x	
		2015 год	4 874,31	4 874,31	0,00	340,47	340,47	4 533,84	4 533,84	0,00			11	11
		2016 год	4 113,79	4 113,79	0,00	0,00	0,00	4 113,79	4 113,79	0,00			11	11
		2017 год	4 381,87	4 381,87	0,00	0,00	0,00	4 381,87	4 381,87	0,00			11	11
		2018 год	4 570,29	4 231,87	0,00	0,00	0,00	4 570,29	4 231,87	0,00			11	11
		2019 год	4 757,67	4 231,87	0,00	0,00	0,00	4 757,67	4 231,87	0,00			11	11
		2020 год	4 933,71	4 231,87	0,00	0,00	0,00	4 933,71	4 231,87	0,00			11	11
1.3	Предоставление общественным объединениям ЗАТО Северск, получающим субсидию из бюджета ЗАТО Северск, недвижимого муниципального имущества в пользование	Всего, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	Количество помещений, предоставлен-ных в пользование (единиц)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			9	9
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			9	9
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			9	9
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			9	9
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			9	9
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			9	9
1.4	Предоставление субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан	Всего, в т.ч.:	2 845,21	2 145,21	0,00	0,00	0,00	2 845,21	2 145,21	0,00	УЖКХ ТиС	Количество садоводческих обществ, получивших субсидию (единиц)	x	
		2015 год	227,12	227,12	0,00	0,00	0,00	227,12	227,12	0,00			2	2
		2016 год	450,00	450,00	0,00	0,00	0,00	450,00	450,00	0,00			4	4
		2017 год	868,09	868,09	0,00	0,00	0,00	868,09	868,09	0,00			4	4
		2018 год	400,00	400,00	0,00	0,00	0,00	400,00	400,00	0,00			4	4
		2019 год	450,00	100,00	0,00	0,00	0,00	450,00	100,00	0,00			4	1
		2020 год	450,00	100,00	0,00	0,00	0,00	450,00	100,00	0,00			4	1
	Итого по подпрограмме 2	Всего, в т.ч.:	37 469,85	34 753,79	0,00	340,47	340,47	37 129,38	34 413,32	0,00	x	x	x	
		2015 год	6 454,43	6 454,43	0,00	340,47	340,47	6 113,96	6 113,96	0,00			x	x
		2016 год	5 691,79	5 691,79	0,00	0,00	0,00	5 691,79	5 691,79	0,00			x	x
		2017 год	6 377,96	6 377,96	0,00	0,00	0,00	6 377,96	6 377,96	0,00			x	x
		2018 год	6 098,29	5 609,87	0,00	0,00	0,00	6 098,29	5 609,87	0,00			x	x
		2019 год	6 335,67	5 309,87	0,00	0,00	0,00	6 335,67	5 309,87	0,00			x	x
		2020 год	6 511,71	5 309,87	0,00	0,00	0,00	6 511,71	5 309,87	0,00			x	x

Приложение 10
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 15.01.2018 № 61

ПАСПОРТ
ПОДПРОГРАММЫ 3 «ДОСТУПНАЯ СРЕДА»

Наименование подпрограммы 3	Доступная среда
Этапы и сроки реализации подпрограммы 3	2015 - 2020 годы (этапы не предусмотрены)
Ответственный исполнитель подпрограммы 3 (соисполнитель Программы)	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
Участники подпрограммы 3	Управление образования Администрации ЗАТО Северск; Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск; Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск; Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск
Цель подпрограммы 3	Создание условий для беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями передвижения к объектам социальной инфраструктуры, жилому фонду и административным зданиям

Показатели цели подпрограммы 3 и их значения(по годам реализации) <*>	Показатели цели, единица измерения	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
	1. Количество муниципальных объектов, доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения, единиц	0	4	0	0	17	7	11
	2. Количество жилых домов и административных зданий, оборудованных пандусами и поручнями для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения, единиц	0	4	6	6	6	6	6
Задача подпрограммы 3	Повышение уровня доступности объектов социальной инфраструктуры, жилых домов по месту проживания инвалидов и других маломобильных групп населения и административных зданий							
Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы 3 (далее - ВЦП)	Отсутствуют							
Объем финансирования подпрограммы 3, всего, в том числе по годам ее реализации, тыс. руб.	Источники	Всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
	Местный бюджет:							
	потребность	45 168,79	618,50	890,03	184,19	14 845,81	5 252,72	23 377,54
	Утверждено	2 122,32	618,50	890,03	184,19	143,20	143,20	143,20
	Другие источники:							
	федеральный бюджет	2 962,15	2 962,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет Томской области:							
	потребность	2 294,52	2 294,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	утверждено	2 294,52	2 294,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники (по согласованию)							
	Всего:							
	потребность	50 425,46	5 875,17	890,03	184,19	14 845,81	5 252,72	23 377,54
	утверждено	7 378,99	5 875,17	890,03	184,19	143,20	143,20	143,20

<*> Значения показателей цели подпрограммы 3 с учетом утвержденного объема финансирования приведены в таблице 1 подпрограммы 3.

Приложение 11
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 15.01.2018 № 61

СВЕДЕНИЯ
О СОСТАВЕ И ЗНАЧЕНИЯХ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПОДПРОГРАММЫ 3 «ДОСТУПНАЯ СРЕДА»

Таблица 1

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей								Периодичность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2013 год	2014 год	2015 год		2016 год		2017 год				
					2018 год		2019 год		2020 год				
					с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования	с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования			
I. Целевые показатели подпрограммы 3 «Доступная среда»													
1.1	Количество муниципальных объектов, доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения	единица	0	0	4 17	4 0	0 7	0 0	0 11	0 0	Ежеквартально	Периодическая отчетность Управления образования Администрации ЗАТО Северск и УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск, УКС Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
1.2	Количество жилых домов и административных зданий, оборудованных пандусами и поручнями для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения	единица	0	0	4 6	4 6	6 6	6 6	6 6	6 6	Ежеквартально	Периодическая отчетность УЖКХ ТиС	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
II. Целевые показатели задачи «Создание условий для беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями передвижения к объектам социальной инфраструктуры, жилому фонду и административным зданиям»													

2.1	Установка поручней на лестничных маршах летней эстрады Муниципального автономного учреждения «Северский природный парк» и аллее от входа в Муниципальное автономное учреждение «Северский природный парк» с ул.Свердлова	штук	0	0	0 2	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.2	Приобретение мобильной системы перемещения инвалида-колясочника в комплекте с беспроводной системой вызова помощника «Пульсар-3» для Детского театра	штук	0	0	0 1	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.3	Установка поручней в санитарных узлах Детского театра	штук	0	0	0 8	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.4	Приобретение санитарно-технического оборудования для инвалидов в Детский театр	штук	0	0	0 2	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.5	Приобретение противоскользящих самоклеящихся углов для ступеней в Детский театр	погонный метр	0	0	0 50	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.6	Текущий ремонт крыльца с устройством пандуса для детей-инвалидов в Детском театре	штук	0	0	1 0	1 0	0 0	0 0	0 0	0 0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.7	Установка лестничной подъемной платформы поворотной траектории в здании МАУ «ГДК»	штук	0	0	0 1	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.8	Оборудование МАУ «ГДК», МБУ СМТ, МБУ «Музей г.Северска» и Муниципального автономного учреждения «Северский природный парк» мобильными (переносными) пандусами, системами вызова помощника «Пульсар-3»	штук	0	0	0 2	0 0	0 2	0 0	0 0	0 0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.9	Приобретение лестничных гусеничных мобильных подъемников в МБУ ЦДБ и МАУДО ДШИ	штук	0	0	0 1	0 0	0 0	0 0	0 1	0 0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.10	Оборудование системой для слабослышащих (радиоклассом) МБУ «Музей г.Северска»	штук	0	0	0 1	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.11	Оборудование зрительных залов стационарными системами для слабослышащих в Детском театре, МАУ «ГДК», МАУДО ДШИ и МБУ СМТ	штук	0	0	0 1	0 0	0 1	0 0	0 2	0 0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.12	Приобретение тифлоплееров и видеоувеличителей для МБУ ЦГБ и МБУ ЦДБ	штук	0	0	0 2	0 0	0 1	0 0	0 3	0 0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.13	Приобретение уличного оборудования для детей с ограниченными возможностями здоровья (горки, качели, карусели) для детской площадки в Муниципальное автономное учреждение «Северский природный парк»	штук	0	0	0 1	0 0	0 1	0 0	0 3	0 0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск

2.14	Приобретение адаптивного и спортивного оборудования в МБУДО ДЮСШ «Смена» для организации спортивных мероприятий для всех категорий инвалидов	штук	0	0	0	0	0	0	0	0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
					61	0	0	0	0	0			
2.15	Текущий ремонт с переоборудованием помещений МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход» для создания условий беспрепятственного доступа детей с ограниченными возможностями здоровья (корпус N 6, здание столовой)	штук	0	0	0	0	0	0	0	0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
					2	0	0	0	0	0			
2.16	Установка лестничной подъемной платформы поворотной траектории в здании столовой МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход»	штук	0	0	0	0	0	0	0	0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
					1	0	0	0	0	0			
2.17	Приобретение для МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход» лестничных гусеничных мобильных подъемников	штук	0	0	0	0	0	0	0	0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
					1	0	0	0	0	0			
2.18	Количество общеобразовательных организаций, в которых созданы условия для инклюзивного образования детей-инвалидов	штук	0	0	3	3	0	0	0	0	Ежеквартально	Периодическая отчетность Управления образования Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
					3	0	3	0	6	0			
2.19	Устройство лифта для подъема детей с ограниченными возможностями здоровья в МБОУ «СОШ № 84», в том числе подготовка проектной документации	штук	0	0	0	0	0	0	0	0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УКС Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
					0	0	0	0	1	0			
2.20	Изготовление и установка пандусов и поручней в жилых домах и административных зданиях	штук	0	0	4	4	6	6	6	6	Ежеквартально	Периодическая отчетность УЖКХ ТиС	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
					6	6	6	6	6	6			
2.21	Устройство пандуса в вестибюле здания МАУ «ГДК»	штук	0	0	0	0	0	0	0	0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
					1	0	0	0	0	0			
2.22	Изготовление и монтаж пандуса на лестничном марше от МАУ «ГДК» к зоопарку	штук	0	0	0	0	0	0	0	0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
					1	0	0	0	0	0			
2.23	Текущий ремонт и доступность для инвалидов и маломобильных групп населения здания МБУ ЦГБ по адресу: г.Северск, ул.Курчатова, д.16	штук	0	0	0	0	0	0	0	0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
					1	0	0	0	0	0			
2.24	Текущий ремонт и доступность для инвалидов и маломобильных групп населения филиала МБУ ЦГБ по адресу: г.Северск, ул.Победы, д.21	штук	0	0	0	0	0	0	0	0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
					0	0	1	0	0	0			
2.25	Устройство пандуса на главный вход МБУ ЦГБ по адресу: г.Северск, ул.Курчатова, д.16	штук	0	0	0	0	0	0	0	0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
					1	0	0	0	0	0			
2.26	Ремонт и доступность для инвалидов и маломобильных групп населения санитарной комнаты МБУ «Музей г.Северска»	штук	0	0	0	0	0	0	0	0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
					1	0	0	0	0	0			

2.27	Создание условий доступности объектов физической культуры и спорта учреждений дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности для инвалидов и маломобильных групп населения	штук	0	0	0 3	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск

Приложение 12
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 15.01.2018 № 61

ПЕРЕЧЕНЬ
ВЕДОМСТВЕННЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ, ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ 3 «ДОСТУПНАЯ СРЕДА»

Таблица 2

№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей)		В том числе за счет средств						Участник /участник мероприятия	Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации		
					федерального бюджета (по согласованию)	областного бюджета (по согласованию)		местного бюджета		вне-бюджетных источников (по согласова-нию)		наимено-вание и единица измерения	значения по годам реализации	
			потребность	утверждено		потребность	утверждено	потребность	утверждено				с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования
Задача. Повышение уровня доступности объектов социальной инфраструктуры, жилых домов по месту проживания инвалидов и других маломобильных групп населения и административных зданий														
1	Основное мероприятие. Адаптация для инвалидов и других маломобильных групп населения муниципальных объектов социальной инфраструктуры, жилых домов по месту проживания и административных зданий, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	50 425,46	7 378,99	2 962,15	2 294,52	2 294,52	45 168,79	2 122,32	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск, УЖКХ ТиС, Управление образования Администрации ЗАТО Северск, УКС Администрации ЗАТО Северск	х	х	
		2015 год	5 875,17	5 875,17	2 962,15	2 294,52	2 294,52	618,50	618,50	0,00			х	х
		2016 год	890,03	890,03	0,00	0,00	0,00	890,03	890,03	0,00			х	х
		2017 год	184,19	184,19	0,00	0,00	0,00	184,19	184,19	0,00			х	х
		2018 год	14 845,81	143,20	0,00	0,00	0,00	14 845,81	143,20	0,00			х	х
		2019 год	5 252,72	143,20	0,00	0,00	0,00	5 252,72	143,20	0,00			х	х
		2020 год	23 377,54	143,20	0,00	0,00	0,00	23 377,54	143,20	0,00			х	х
1.1	Установка поручней на лестничных маршах летней эстрады Муниципального автономного учреждения «Северский природный парк» и аллее от входа в Муниципальное автономное учреждение «Северский природный парк» с ул. Свердлова	Всего, в т.ч.:	65,42	0,00	0,00	0,00	0,00	65,42	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Количество поручней (штук)	х	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	65,42	0,00	0,00	0,00	0,00	65,42	0,00	0,00			2	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
1.2	Приобретение мобильной системы перемещения инвалида-колясочника в комплекте с беспроводной системой вызова помощника «Пульсар-3» для Детского театра	Всего, в т.ч.:	222,88	0,00	0,00	0,00	0,00	222,88	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Количество мобильных систем (штук)	х	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	222,88	0,00	0,00	0,00	0,00	222,88	0,00	0,00			1	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0

1.3	Установка поручней в санитарных узлах Детского театра	Всего, в т.ч.:	33,62	0,00	0,00	0,00	0,00	33,62	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Количество поручней (штук)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	33,62	0,00	0,00	0,00	0,00	33,62	0,00	0,00			8	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
1.4	Приобретение санитарно-технического оборудования для инвалидов в Детский театр	Всего, в т.ч.:	25,62	0,00	0,00	0,00	0,00	25,62	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Количество санитарно-технического оборудования (штук)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	25,62	0,00	0,00	0,00	0,00	25,62	0,00	0,00			2	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
1.5	Приобретение противоскользящих самоклеящихся углов для ступеней в Детский театр	Всего, в т.ч.:	14,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14,00	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Количество метров (погонный метр)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	14,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14,00	0,00	0,00			50	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
1.6	Текущий ремонт крыльца с устройством пандуса для детей-инвалидов в Детском театре	Всего, в т.ч.:	279,87	279,87	0,00	0,00	0,00	279,87	279,87	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Количество отремонтированных крылец (штук)	x	
		2015 год	279,87	279,87	0,00	0,00	0,00	279,87	279,87	0,00			1	1
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
1.7	Установка лестничной подъемной платформы поворотной траектории в здании МАУ «ГДК»	Всего, в т.ч.:	1 296,96	0,00	0,00	0,00	0,00	1 296,96	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Количество лестничных подъемных платформ (штук)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	1 296,96	0,00	0,00	0,00	0,00	1 296,96	0,00	0,00			1	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
1.8	Оборудование МАУ «ГДК», МБУ СМТ, МБУ «Музей г.Северска» и Муниципального автономного учреждения «Северский природный парк» мобильными (переносными) пандусами, системами вызова помощника «Пульсар-3»	Всего, в т.ч.:	156,80	0,00	0,00	0,00	0,00	156,80	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Количество пандусов (штук)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	78,40	0,00	0,00	0,00	0,00	78,40	0,00	0,00			2	0
		2019 год	78,40	0,00	0,00	0,00	0,00	78,40	0,00	0,00			2	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
1.9	Приобретение лестничных гусеничных мобильных подъемников в МБУ ЦДБ и МАУДО ДШИ	Всего, в т.ч.:	498,00	0,00	0,00	0,00	0,00	498,00	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Количество лестничных гусеничных мобильных подъемников (штук)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	249,00	0,00	0,00	0,00	0,00	249,00	0,00	0,00			1	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	249,00	0,00	0,00	0,00	0,00	249,00	0,00	0,00			1	0
1.10	Оборудование системой для слабослышащих (радиокласс-сом) МБУ «Музей г.Северска»	Всего, в т.ч.:	190,30	0,00	0,00	0,00	0,00	190,30	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Количество систем для слабослыша-щих (штук)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	190,30	0,00	0,00	0,00	0,00	190,30	0,00	0,00			1	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0

1.11	Оборудование зрительных залов стационарными системами для слабослышащих в Детском театре, МАУ «ГДК», МАУДО ДШИ и МБУ СМТ	Всего, в т.ч.:	1 067,20	0,00	0,00	0,00	0,00	1 067,20	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Количество стационарных систем для слабослыша-щих (штук)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	247,40	0,00	0,00	0,00	0,00	247,40	0,00	0,00			1	0
		2019 год	247,40	0,00	0,00	0,00	0,00	247,40	0,00	0,00			1	0
		2020 год	572,40	0,00	0,00	0,00	0,00	572,40	0,00	0,00			2	0
1.12	Приобретение тифлоплееров и видеоувеличителей для МБУ ЦГБ и МБУ ЦДБ	Всего, в т.ч.:	229,96	0,00	0,00	0,00	0,00	229,96	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Количество тифлоплееров и видеоувели-чителей (штук)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	42,98	0,00	0,00	0,00	0,00	42,98	0,00	0,00			2	0
		2019 год	72,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72,00	0,00	0,00			1	0
		2020 год	114,98	0,00	0,00	0,00	0,00	114,98	0,00	0,00			3	0
1.13	Приобретение уличного оборудования для детей с ограниченными возможностями здоровья (горки, качели, карусели) для детской площадки в Муниципальное автономное учреждение «Северский природный парк»	Всего, в т.ч.:	1 229,30	0,00	0,00	0,00	0,00	1 229,30	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Количество улич-ного оборудова-ния (штук)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	136,00	0,00	0,00	0,00	0,00	136,00	0,00	0,00			1	0
		2019 год	198,00	0,00	0,00	0,00	0,00	198,00	0,00	0,00			1	0
		2020 год	895,30	0,00	0,00	0,00	0,00	895,30	0,00	0,00			3	0
1.14	Приобретение адаптивного и спортивного оборудования в МБУДО ДЮСШ «Смена» для организации спортивных мероприятий для всех категорий инвалидов	Всего, в т.ч.:	539,96	0,00	0,00	0,00	0,00	539,96	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Количество адап-тивного и спортивного оборудования (единиц)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	539,96	0,00	0,00	0,00	0,00	539,96	0,00	0,00			61	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
1.15	Текущий ремонт с переоборудованием помещений МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход» для создания условий беспрепятственного доступа детей с ограниченными возможностями здоровья (корпус № 6, здание столовой)	Всего, в т.ч.:	1 700,96	0,00	0,00	0,00	0,00	1 700,96	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Количество отремонтиро-ванных зданий (штук)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	1 700,96	0,00	0,00	0,00	0,00	1 700,96	0,00	0,00			2	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
1.16	Установка лестничной подъемной платформы поворотной траектории в здании столовой МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход»	Всего, в т.ч.:	744,00	0,00	0,00	0,00	0,00	744,00	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Количество лестничных подъемных платформ (штук)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	744,00	0,00	0,00	0,00	0,00	744,00	0,00	0,00			1	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
1.17	Приобретение для МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход» лестничных гусеничных мобильных подъемников	Всего, в т.ч.:	498,00	0,00	0,00	0,00	0,00	498,00	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Количество лест-ничных гусенич-ных мобильных подъемников (штук)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	498,00	0,00	0,00	0,00	0,00	498,00	0,00	0,00			1	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0

1.18	Создание в общеобразовательных организациях условий для инклюзивного образования детей-инвалидов, в том числе создание универсальной безбарьерной среды для беспрепятственного доступа и оснащение общеобразовательных организаций специальным, в том числе учебным, реабилитационным, компьютерным, оборудованием и автотранспортом, из них:	Всего, в т.ч.:	25 196,38	5 279,62	2 962,15	2 294,52	2 294,52	19 939,71	22,95	0,00	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	Количество общеобразовательных организаций (организаций)	x	
		2015 год	5 279,62	5 279,62	2 962,15	2 294,52	2 294,52	22,95	22,95	0,00			3	3
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	5 106,04	0,00	0,00	0,00	0,00	5 106,04	0,00	0,00			3	0
		2019 год	3 887,20	0,00	0,00	0,00	0,00	3 887,20	0,00	0,00			3	0
		2020 год	10 923,52	0,00	0,00	0,00	0,00	10 923,52	0,00	0,00			6	0
1.18.1	МБОУ «СОШ № 87»	Всего, в т.ч.:	1 759,87	1 759,87	987,38	764,84	764,84	7,65	7,65	0,00	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	Количество общеобразовательных организаций (организаций)	x	
		2015 год	1 759,87	1 759,87	987,38	764,84	764,84	7,65	7,65	0,00			1	1
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
1.18.2	МБОУ «СОШ № 89»	Всего, в т.ч.:	1 759,88	1 759,88	987,39	764,84	764,84	7,65	7,65	0,00	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	Количество общеобразовательных организаций (организаций)	x	
		2015 год	1 759,88	1 759,88	987,39	764,84	764,84	7,65	7,65	0,00			1	1
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
1.18.3	МБОУ «СОШ № 90»	Всего, в т.ч.:	1 759,87	1 759,87	987,38	764,84	764,84	7,65	7,65	0,00	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	Количество общеобразовательных организаций (организаций)	x	
		2015 год	1 759,87	1 759,87	987,38	764,84	764,84	7,65	7,65	0,00			1	1
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
1.18.4	МАОУ «СОШ № 76»	Всего, в т.ч.:	1 659,91	0,00	0,00	0,00	0,00	1 659,91	0,00	0,00	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	Количество общеобразовательных организаций (организаций)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	1 659,91	0,00	0,00	0,00	0,00	1 659,91	0,00	0,00			1	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
1.18.5	МБОУ «СОШ № 78»	Всего, в т.ч.:	1 700,96	0,00	0,00	0,00	0,00	1 700,96	0,00	0,00	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	Количество общеобразовательных организаций (организаций)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2019 год	1 700,96	0,00	0,00	0,00	0,00	1 700,96	0,00	0,00			1	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
1.18.6	МБОУ «Самусьский лицей»	Всего, в т.ч.:	1 767,72	0,00	0,00	0,00	0,00	1 767,72	0,00	0,00	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	Количество общеобразовательных организаций (организаций)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	1 767,72	0,00	0,00	0,00	0,00	1 767,72	0,00	0,00			1	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0

1.18.7	МАОУ «СОШ № 80»	Всего, в т.ч.:	1 678,41	0,00	0,00	0,00	0,00	1 678,41	0,00	0,00	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	Количество общеобразовательных организаций (организаций)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	1 678,41	0,00	0,00	0,00	0,00	1 678,41	0,00	0,00			1	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
1.18.8	МБОУ «Северская гимназия»	Всего, в т.ч.:	1 767,72	0,00	0,00	0,00	0,00	1 767,72	0,00	0,00	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	Количество общеобразовательных организаций (организаций)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2019 год	1 767,72	0,00	0,00	0,00	0,00	1 767,72	0,00	0,00			1	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
1.18.9	МБДОУ «Детский сад № 47»	Всего, в т.ч.:	418,52	0,00	0,00	0,00	0,00	418,52	0,00	0,00	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	Количество общеобразовательных организаций (организаций)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2019 год	418,52	0,00	0,00	0,00	0,00	418,52	0,00	0,00			1	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
1.18.10	МБОУ «СОШ № 88 имени А.Бородина и А.Кочева»	Всего, в т.ч.:	1 643,33	0,00	0,00	0,00	0,00	1 643,33	0,00	0,00	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	Количество общеобразовательных организаций (организаций)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	1 643,33	0,00	0,00	0,00	0,00	1 643,33	0,00	0,00			1	0
1.18.11	МБОУ «СОШ № 197»	Всего, в т.ч.:	3 390,44	0,00	0,00	0,00	0,00	3 390,44	0,00	0,00	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	Количество общеобразовательных организаций (организаций)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	3 390,44	0,00	0,00	0,00	0,00	3 390,44	0,00	0,00			1	0
1.18.12	МБДОУ «ЦРР - детский сад № 60»	Всего, в т.ч.:	1 300,61	0,00	0,00	0,00	0,00	1 300,61	0,00	0,00	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	Количество общеобразовательных организаций (организаций)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	1 300,61	0,00	0,00	0,00	0,00	1 300,61	0,00	0,00			1	0
1.18.13	МБОУ «Орловская СОШ»	Всего, в т.ч.:	2 115,35	0,00	0,00	0,00	0,00	2 115,35	0,00	0,00	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	Количество общеобразовательных организаций (организаций)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	2 115,35	0,00	0,00	0,00	0,00	2 115,35	0,00	0,00			1	0
1.18.14	МАОУ СФМЛ	Всего, в т.ч.:	1 676,75	0,00	0,00	0,00	0,00	1 676,75	0,00	0,00	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	Количество общеобразовательных организаций (организаций)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	1 676,75	0,00	0,00	0,00	0,00	1 676,75	0,00	0,00			1	0

1.18.15	МБОУ «Северский лицей»	Всего, в т.ч.:	797,04	0,00	0,00	0,00	0,00	797,04	0,00	0,00	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	Количество общеобразовательных организаций (организаций)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	797,04	0,00	0,00	0,00	0,00	797,04	0,00	0,00			1	0
1.19	Устройство лифта для подъема детей с ограниченными возможностями здоровья в МБОУ «СОШ № 84», в том числе подготовка проектной документации	Всего, в т.ч.:	11 017,51	538,37	0,00	0,00	0,00	11 017,51	538,37	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	Количество лифтов (штук)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	467,11	467,11	0,00	0,00	0,00	467,11	467,11	0,00			0	0
		2017 год	71,26	71,26	0,00	0,00	0,00	71,26	71,26	0,00			0	0
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	10 479,14	0,00	0,00	0,00	0,00	10 479,14	0,00	0,00			1	0
1.20	Изготовление и установка пандусов и поручней в жилых домах и административных зданиях	Всего, в т.ч.:	1 281,13	1 281,13	0,00	0,00	0,00	1 281,13	1 281,13	0,00	УЖКХ ТиС	Количество пандусов и поручней (штук)	x	
		2015 год	315,68	315,68	0,00	0,00	0,00	315,68	315,68	0,00			4	4
		2016 год	422,92	422,92	0,00	0,00	0,00	422,92	422,92	0,00			6	6
		2017 год	112,93	112,93	0,00	0,00	0,00	112,93	112,93	0,00			6	6
		2018 год	143,20	143,20	0,00	0,00	0,00	143,20	143,20	0,00			6	6
		2019 год	143,20	143,20	0,00	0,00	0,00	143,20	143,20	0,00			6	6
		2020 год	143,20	143,20	0,00	0,00	0,00	143,20	143,20	0,00			6	6
1.21	Устройство пандуса в вестибюле здания МАУ «ГДК»	Всего, в т.ч.:	181,13	0,00	0,00	0,00	0,00	181,13	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Количество обустроенных входов и установлен-ных пандусов (штук)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	181,13	0,00	0,00	0,00	0,00	181,13	0,00	0,00			1	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
1.22	Изготовление и монтаж пандуса на лестничном марше от МАУ «ГДК» к зоопарку	Всего, в т.ч.:	251,68	0,00	0,00	0,00	0,00	251,68	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Количество пандусов (штук)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	251,68	0,00	0,00	0,00	0,00	251,68	0,00	0,00			1	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
1.23	Текущий ремонт и доступность для инвалидов и маломобильных групп населения здания МБУ ЦГБ по адресу: г.Северск, ул.Курчатова, д.16	Всего, в т.ч.:	767,17	0,00	0,00	0,00	0,00	767,17	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Количество отремонтированных зданий (штук)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	767,17	0,00	0,00	0,00	0,00	767,17	0,00	0,00			1	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
1.24	Текущий ремонт и доступность для инвалидов и маломобильных групп населения филиала МБУ ЦГБ по адресу: г.Северск, ул.Победы, д.21	Всего, в т.ч.:	626,52	0,00	0,00	0,00	0,00	626,52	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Количество отремонтированных зданий (штук)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2019 год	626,52	0,00	0,00	0,00	0,00	626,52	0,00	0,00			1	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
1.25	Устройство пандуса на главный вход МБУ ЦГБ по адресу: г.Северск, ул.Курчатова, д.16	Всего, в т.ч.:	362,21	0,00	0,00	0,00	0,00	362,21	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Количество отремонтированных зданий (штук)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	362,21	0,00	0,00	0,00	0,00	362,21	0,00	0,00			1	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0

1.26	Ремонт и доступность для инвалидов и маломобильных групп населения санитарной комнаты МБУ «Музей г.Северска»	Всего, в т.ч.:	625,61	0,00	0,00	0,00	0,00	625,61	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Количество отремонтированных зданий (штук)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	625,61	0,00	0,00	0,00	0,00	625,61	0,00	0,00			1	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
1.27	Создание условий доступности объектов физической культуры и спорта учреждений дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности для инвалидов и маломобильных групп населения, в том числе:	Всего, в т.ч.:	1 323,27	0,00	0,00	0,00	0,00	1 323,27	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Количество отремонтированных зданий (штук)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	1 323,27	0,00	0,00	0,00	0,00	1 323,27	0,00	0,00			3	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
1.28	«Янтарь» МБУДО СДЮСШОР «Лидер» по адресу: ул.Мира, д.33, стр.1 (подтрибунные помещения)	Всего, в т.ч.:	486,84	0,00	0,00	0,00	0,00	486,84	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Количество отремонтированных зданий (штук)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	486,84	0,00	0,00	0,00	0,00	486,84	0,00	0,00			1	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
1.29	«Янтарь» МБУДО СДЮСШОР «Лидер» по адресу: ул.Мира, д.28 (спортивный комплекс)	Всего, в т.ч.:	441,09	0,00	0,00	0,00	0,00	441,09	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Количество отремонтированных зданий (штук)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	441,09	0,00	0,00	0,00	0,00	441,09	0,00	0,00			1	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
1.30	«Янтарь» МБУДО СДЮСШОР «Лидер» по адресу: ул.Первомайская, д.1 (стрелковый тир)	Всего, в т.ч.:	395,34	0,00	0,00	0,00	0,00	395,34	0,00	0,00	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск	Количество отремонтированных зданий (штук)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2016 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2017 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2018 год	395,34	0,00	0,00	0,00	0,00	395,34	0,00	0,00			1	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
	Итого по подпрограмме 3	Всего, в т.ч.:	50 425,46	7 378,99	2 962,15	2 294,52	2 294,52	45 168,79	2 122,32	0,00	x	x	x	
		2015 год	5 875,17	5 875,17	2 962,15	2 294,52	2 294,52	618,50	618,50	0,00			x	x
		2016 год	890,03	890,03	0,00	0,00	0,00	890,03	890,03	0,00			x	x
		2017 год	184,19	184,19	0,00	0,00	0,00	184,19	184,19	0,00			x	x
		2018 год	14 845,81	143,20	0,00	0,00	0,00	14 845,81	143,20	0,00			x	x
		2019 год	5 252,72	143,20	0,00	0,00	0,00	5 252,72	143,20	0,00			x	x
		2020 год	23 377,54	143,20	0,00	0,00	0,00	23 377,54	143,20	0,00			x	x

Приложение 13
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 15.01.2018 № 61

ПАСПОРТ
ПОДПРОГРАММЫ 4 «ОПЕКА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ»

Наименование подпрограммы 4	Опека детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
Этапы и сроки реализации подпрограммы 4	2015 - 2020 годы (этапы не предусмотрены)
Ответственный исполнитель подпрограммы 4 (соисполнитель Программы)	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
Участники подпрограммы 4	Администрация ЗАТО Северск
Участники мероприятий подпрограммы 4	Отдел по бюджетному учету и отчетности Администрации ЗАТО Северск; Отдел по учету и распределению жилой площади Администрации ЗАТО Северск
Цель подпрограммы 4	Создание благоприятных условий для жизни, работы, отдыха и воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Показатели цели подпрограммы 4 и их значения (по годам реализации)	Показатели цели, единица измерения	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
	1. Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа и приемных родителей, получивших меры социальной поддержки, чел.	-	336	437	526	523	521	530
	2. Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, улучшивших свои жилищные условия, чел.	-	-	8	10	7	7	7
Задачи подпрограммы 4	1. Обеспечение приоритета семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. 2. Улучшение жилищных условий детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей							
Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы 4 (далее - ВЦП)	Отсутствуют							
Объем финансирования подпрограммы 4, всего, в том числе по годам ее реализации, тыс. руб.	Источники	Всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
	Местный бюджет:							
	потребность	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	утверждено	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Другие источники:							
	федеральный бюджет	16 712,42	637,21	3 035,59	3 139,62	3 310,70	3 273,60	3 315,70
	бюджет Томской области:							
	потребность	230 778,03	10 810,83	40 285,01	48 125,69	43 622,90	43 622,90	44 310,70
	утверждено	230 778,03	10 810,83	40 285,01	48 125,69	43 622,90	43 622,90	44 310,70
	внебюджетные источники (по согласованию)							
	Всего:							
	потребность	247 490,45	11 448,04	43 320,60	51 265,31	46 933,60	46 896,50	47 626,40
	утверждено	247 490,45	11 448,04	43 320,60	51 265,31	46 933,60	46 896,50	47 626,40

Приложение 14
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 15.01.2018 № 61

СВЕДЕНИЯ
О СОСТАВЕ И ЗНАЧЕНИЯХ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПОДПРОГРАММЫ 4 «ОПЕКА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ»

Таблица 1

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей								Периодичность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2013 год	2014 год	2015 год 2018 год с учетом требуемого объема финансирования	2015 год 2018 год с учетом утвержденного финансирования	2016 год 2019 год с учетом требуемого объема финансирования	2016 год 2019 год с учетом утвержденного финансирования	2017 год 2020 год с учетом требуемого объема финансирования	2017 год 2020 год с учетом утвержденного финансирования			
I. Целевые показатели подпрограммы 4 «Опека детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»													
1.1	Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа и приемных родителей, получивших меры социальной поддержки	чел.	-	-	336 523	336 523	437 521	437 521	526 530	526 530	Ежеквартально	Периодическая отчетность Отдела по бюджетному учету и отчетности Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
1.2	Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, улучшивших свои жилищные условия	чел.	-	-	- 7	- 7	8 7	8 7	10 7	10 7	Ежеквартально	Периодическая отчетность УЖКХ ТиС, Отдела по учету и распределению жилой площади Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
II. Целевые показатели задачи 1 «Обеспечение приоритета семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»													
2.1	Количество детей, переданных на воспитание в семью, на которых выплачивается единовременное пособие	чел.	-	-	15 86	15 86	64 84	64 84	59 86	59 86	Ежеквартально	Периодическая отчетность Отдела по бюджетному учету и отчетности Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск

2.2	Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получающих денежную выплату	чел.	-	-	260 161	260 161	163 161	163 161	161 161	161 161	Ежеквартально	Периодическая отчетность Отдела по бюджетному учету и отчетности Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.3	Количество приемных детей и приемных родителей, получающих денежную выплату	чел.	-	-	61 276	61 276	210 276	210 276	306 283	306 283	Ежеквартально	Периодическая отчетность Отдела по бюджетному учету и отчетности Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
III. Целевые показатели задачи 2 «Улучшение жилищных условий детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»													
3.1	Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа, получавших жилые помещения	чел.	-	-	- 7	- 7	7 7	7 7	8 7	8 7	Ежеквартально	Периодическая отчетность Отдела по учету и распределению жилой площади Администрации ЗАТО Северск	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
3.2	Проведение ремонта жилых помещений, единственными собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	чел.	-	-	- 0	- 0	1 0	1 0	2 0	2 0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УЖКХ ТиС	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск

Приложение 15
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 15.01.2018 № 61

ПЕРЕЧЕНЬ
ВЕДОМСТВЕННЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ, ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ 4 «ОПЕКА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ»

Таблица 2

№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей)		В том числе за счет средств					Участник/ участник мероприятия	Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации		
					федерального бюджета (по согласованию)	областного бюджета (по согласованию)		местного бюджета			наименование и единица измерения	значения по годам реализации	
			потребность	утвержден		потребность	утвержден	потребность	утвержден	внебюджетных источников (по согласованию)		с учетом требуемого объема финансирования	с учетом утвержденного финансирования
Задача 1. Обеспечение приоритета семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей													
1	Основное мероприятие. Осуществление социальной поддержки в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	200 590,93	200 590,93	9 186,20	191 404,73	191 404,73	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел по бюджетному учету и отчетности Администрации ЗАТО Северск	Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа и приемных родителей, получивших меры социальной поддержки (человек)	x	
		2015 год	11 448,04	11 448,04	637,21	10 810,83	10 810,83	0,00	0,00	0,00			336	336
		2016 год	33 442,09	33 442,09	1 640,69	31 801,40	31 801,40	0,00	0,00	0,00			437	437
		2017 год	40 098,20	40 098,20	1 324,60	38 773,60	38 773,60	0,00	0,00	0,00			526	526
		2018 год	38 318,30	38 318,30	1 874,60	36 443,70	36 443,70	0,00	0,00	0,00			523	523
		2019 год	38 279,90	38 279,90	1 836,20	36 443,70	36 443,70	0,00	0,00	0,00			521	521
		2020 год	39 004,40	39 004,40	1 872,90	37 131,50	37 131,50	0,00	0,00	0,00			530	530
1.1	Осуществление выплаты единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	Всего, в т.ч.:	9 186,20	9 186,20	9 186,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел по бюджетному учету и отчетности Администрации ЗАТО Северск	Количество детей, переданных на воспитание в семью, на которых выплачивается единовременное пособие (человек)	x	
		2015 год	637,21	637,21	637,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			15	15
		2016 год	1 640,69	1 640,69	1 640,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			64	64
		2017 год	1 324,60	1 324,60	1 324,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			59	59
		2018 год	1 874,60	1 874,60	1 874,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			86	86
		2019 год	1 836,20	1 836,20	1 836,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			84	84
		2020 год	1 872,90	1 872,90	1 872,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			86	86

1.2	Осуществление отдельных государственных полномочий на осуществление ежемесячной выплаты денежных средств опекунам (попечителям) на содержание детей и обеспечение денежными средствами лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находившихся под опекой (попечительством), в приемной семье и продолжающих обучение в муниципальных общеобразовательных учреждениях	Всего, в т.ч.:	90 024,30	90 024,30	0,00	90 024,30	90 024,30	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел по бюджетному учету и отчетности Администрации ЗАТО Северск	Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получающих денежную выплату (человек)	x	
		2015 год	8 438,80	8 438,80	0,00	8 438,80	8 438,80	0,00	0,00	0,00			260	260
		2016 год	18 934,80	18 934,80	0,00	18 934,80	18 934,80	0,00	0,00	0,00			163	163
		2017 год	15 650,00	15 650,00	0,00	15 650,00	15 650,00	0,00	0,00	0,00			161	161
		2018 год	15 666,90	15 666,90	0,00	15 666,90	15 666,90	0,00	0,00	0,00			161	161
		2019 год	15 666,90	15 666,90	0,00	15 666,90	15 666,90	0,00	0,00	0,00			161	161
		2020 год	15 666,90	15 666,90	0,00	15 666,90	15 666,90	0,00	0,00	0,00			161	161
1.3	Осуществление отдельных государственных полномочий на осуществление ежемесячной выплаты денежных средств приемным семьям на содержание детей, а также вознаграждения, причитающегося приемным родителям	Всего, в т.ч.:	101 380,43	101 380,43	0,00	101 380,43	101 380,43	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел по бюджетному учету и отчетности Администрации ЗАТО Северск	Количество приемных детей и родителей, получающих денежную выплату (человек)	x	
		2015 год	2 372,03	2 372,03	0,00	2 372,03	2 372,03	0,00	0,00	0,00			61	61
		2016 год	12 866,60	12 866,60	0,00	12 866,60	12 866,60	0,00	0,00	0,00			210	210
		2017 год	23 123,60	23 123,60	0,00	23 123,60	23 123,60	0,00	0,00	0,00			306	306
		2018 год	20 776,80	20 776,80	0,00	20 776,80	20 776,80	0,00	0,00	0,00			276	276
		2019 год	20 776,80	20 776,80	0,00	20 776,80	20 776,80	0,00	0,00	0,00			276	276
		2020 год	21 464,60	21 464,60	0,00	21 464,60	21 464,60	0,00	0,00	0,00			283	283
Задача 2. Улучшение жилищных условий детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей														
2	Основное мероприятие. Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и проведение ремонта жилых помещений, принадлежащих детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, в т.ч.:	Всего, в т.ч.:	46 899,52	46 899,52	7 526,22	39 373,30	39 373,30	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, УЖКХ ТиС, Отдел по учету и распределению жилой площади Администрации ЗАТО Северск	Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, улучшивших свои жилищные условия (человек)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-
		2016 год	9 878,51	9 878,51	1 394,90	8 483,61	8 483,61	0,00	0,00	0,00			8	8
		2017 год	11 167,11	11 167,11	1 815,02	9 352,09	9 352,09	0,00	0,00	0,00			10	10
		2018 год	8 615,30	8 615,30	1 436,10	7 179,20	7 179,20	0,00	0,00	0,00			7	7
		2019 год	8 616,60	8 616,60	1 437,40	7 179,20	7 179,20	0,00	0,00	0,00			7	7
		2020 год	8 622,00	8 622,00	1 442,80	7 179,20	7 179,20	0,00	0,00	0,00			7	7
2.1	Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	Всего, в т.ч.:	46 554,46	46 554,46	7 526,22	39 028,24	39 028,24	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел по учету и распределению жилой площади Администрации ЗАТО Северск	Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа, получавших жилые помещения (человек)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-
		2016 год	9 790,76	9 790,76	1 394,90	8 395,86	8 395,86	0,00	0,00	0,00			7	7
		2017 год	10 909,80	10 909,80	1 815,02	9 094,78	9 094,78	0,00	0,00	0,00			8	8
		2018 год	8 615,30	8 615,30	1 436,10	7 179,20	7 179,20	0,00	0,00	0,00			7	7
		2019 год	8 616,60	8 616,60	1 437,40	7 179,20	7 179,20	0,00	0,00	0,00			7	7
		2020 год	8 622,00	8 622,00	1 442,80	7 179,20	7 179,20	0,00	0,00	0,00			7	7
2.2	Проведение ремонта жилых помещений, единственными собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	Всего, в т.ч.:	345,06	345,06	0,00	345,06	345,06	0,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которым проведен ремонт жилых помещений (человек)	x	
		2015 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-
		2016 год	87,75	87,75	0,00	87,75	87,75	0,00	0,00	0,00			1	1
		2017 год	257,31	257,31	0,00	257,31	257,31	0,00	0,00	0,00			2	2
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0	0
	Итого по подпрограмме 4	Всего, в т.ч.:	247 490,45	247 490,45	16 712,42	230 778,03	230 778,03	0,00	0,00	0,00	x	x	x	
		2015 год	11 448,04	11 448,04	637,21	10 810,83	10 810,83	0,00	0,00	0,00			x	x
		2016 год	43 320,60	43 320,60	3 035,59	40 285,01	40 285,01	0,00	0,00	0,00			x	x
		2017 год	51 265,31	51 265,31	3 139,62	48 125,69	48 125,69	0,00	0,00	0,00			x	x
		2018 год	46 933,60	46 933,60	3 310,70	43 622,90	43 622,90	0,00	0,00	0,00			x	x
		2019 год	46 896,50	46 896,50	3 273,60	43 622,90	43 622,90	0,00	0,00	0,00			x	x
		2020 год	47 626,40	47 626,40	3 315,70	44 310,70	44 310,70	0,00	0,00	0,00			x	x

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 78
от 18.01.2018 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 07.04.2011 № 671

В соответствии со статьей 42 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 07.04.2011 № 671 «О сносе зеленых насаждений на территории ЗАТО Северск» следующие изменения:

1) пункт 9 Положения о ландшафтной комиссии, действующей на территории ЗАТО Северск, утвержденного указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«9. Срок рассмотрения заявления составляет 30 дней с даты его регистрации в Отделе по работе с обращениями граждан Администрации ЗАТО Северск. При выполнении работ по строительству (реконструкции) линейных объектов для технологического присоединения к системам теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, электрическим сетям и сетям газоснабжения - 10 рабочих дней).»;

2) в Составе ландшафтной комиссии, действующей на территории ЗАТО Северск, утвержденном указанным постановлением, слова «Бабинович Любовь Владимировна» заменить словами «Волегова Любовь Владимировна».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 79
от 19.01.2018 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 17.05.2011 № 982

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 17.05.2011 № 982
«Об утверждении Лесохозяйственного регламента Лесничества ЗАТО Северск» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «Федерального агентства лесного хозяйства от 04.04.2012
№ 126» заменить словами «Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 27.02.2017 № 72»;

2) в Лесохозяйственном регламенте Лесничества ЗАТО Северск, утвержденном указанным постановлением:

а) в абзаце пятом подраздела «Информационная база для составления Лесохозяйственного регламента» слова «Рослесхоза от 04.04.2012 № 126» заменить словами «Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 27.02.2017 № 72»;

б) в подразделе «Общие положения»:

- абзац второй подпункта 4 изложить в следующей редакции:

«- от 20.05.2017 № 607 «О Правилах санитарной безопасности в лесах»;»;

- в подпункте 5:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«- от 05.04.2017 № 156 «Об утверждении Порядка осуществления государственного лесопатологического мониторинга»;»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«- от 29.06.2016 № 375 «Об утверждении Правил лесовосстановления»;»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«- от 13.09.2016 № 474 «Об утверждении Правил заготовки древесины и особенностей заготовки древесины в лесничествах, лесопарках, указанных в статье 23 Лесного кодекса Российской Федерации»;

- от 06.10.2016 № 514 «Об утверждении форм ведения государственного лесного реестра»;

- от 27.02.2017 № 72 «Об утверждении состава лесохозяйственных регламентов, порядка их разработки, сроков их действия и порядка внесения в них изменений»;

- от 21.06.2017 № 314 «Об утверждении правил использования лесов для ведения сельского хозяйства»;»;

- абзацы десятый, одиннадцатый, двадцать первый, двадцать третий подпункта 6 признать утратившими силу;

в) абзацы второй-четвертый подраздела «Задачи Лесохозяйственного регламента» изложить в следующей редакции:

«- виды разрешенного использования лесов, определяемые в соответствии со статьей 25 Лесного кодекса Российской Федерации;

- возрасты рубок, расчетная лесосека, сроки использования лесов и другие параметры их разрешенного использования;

- ограничение использования лесов в соответствии со статьей 27 Лесного кодекса Российской Федерации; требования к охране, защите, воспроизводству лесов.»;

г) в строке «б) запретные полосы лесов, расположенные вдоль водных объектов» таблицы 3 подраздела 1.1.5 слова «Распоряжение Советов Министров Российской Советской Федеративной Социалистической Республики от 18.07.1959 № 4292-р» исключить;

д) подраздел 2.1.1 изложить в следующей редакции:

«2.1.1. Расчетная лесосека для заготовки древесины при осуществлении рубок спелых и перестойных лесных насаждений

По Лесничеству расчетная лесосека определена в соответствии с Приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 27.05.2011 № 191 «Об утверждении Порядка исчисления расчетной лесосеки». Из расчета лесосеки исключены деревья и кустарники, заготовка которых не допускается в соответствии с перечнем, утвержденным Приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 05.12.2011 № 513 «Об утверждении Перечня видов (пород) деревьев и кустарников, заготовка древесины которых не допускается».

Запрещается заготовка древесины в объеме, превышающем расчетную лесосеку (допустимый объем изъятия древесины), а также с нарушением возрастов рубок. Расчетная лесосека устанавливается на срок действия лесохозяйственного регламента Лесничества
и вводится в действие с начала календарного года.

Размер расчетной лесосеки для заготовки древесины при осуществлении рубок спелых и перестойных лесных насаждений по Лесничеству приведен в таблицах 7, 8.

Общий порядок и нормативы заготовки гражданами древесины для собственных нужд установлены Законом Томской области от 09.08.2007 № 165-ОЗ «Об установлении порядка
и нормативов заготовки гражданами древесины для собственных нужд». Заготовка древесины для собственных нужд граждан на территории ЗАТО Северск допускается только для нужд отопления.

Рубка лесных насаждений осуществляется в форме выборочных рубок или сплошных рубок (часть 1 статьи 17 Лесного кодекса Российской Федерации).

Сплошные и выборочные рубки спелых и перестойных лесных насаждений для заготовки древесины осуществляются в эксплуатационных лесах в соответствии
с Правилами заготовки древесины и особенностей заготовки древесины в лесничествах, лесопарках, указанных в статье 23 Лесного кодекса Российской Федерации, утвержденными Приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации
от 13.09.2016 № 474. Данным Приказом установлены параметры организационно-технических элементов рубок спелых, перестойных лесных насаждений.

Особенности использования лесов, расположенных в защитных лесах, а также лесов, расположенных на особо защитных участках лесов, отражены в Приказе Федерального агентства лесного хозяйства от 14.12.2010 № 485 «Об утверждении особенностей использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных в водоохранных зонах, лесов, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, ценных лесов,
а также лесов, расположенных на особо защитных участках лесов».

РАСЧЕТНАЯ ЛЕСОСЕКА ПО ВЫБОРОЧНЫМ РУБКАМ СПЕЛЫХ И ПЕРЕСТОЙНЫХ ЛЕСНЫХ НАСАЖДЕНИЙ

Таблица 7

Показатели	Всего		В том числе по полнотам											
	га	тыс.м^3	1,0		0,9		0,8		0,7		0,6		0,3-0,5	
			га	тыс.м^3	га	тыс.м^3	га	тыс.м^3	га	тыс.м^3	га	тыс.м^3	га	тыс.м^3
ДОБРОВОЛЬНО-ВЫБОРОЧНЫЕ РУБКИ Целевое назначение лесов – защитные. Категория защитных лесов – леса, расположенные в водоохранных зонах. Хозяйственная секция – березовая														
Всего включено в расчет	135	20,7	-	-	-	-	4	0,6	3	0,6	60	10,5	68	9,0
Средний процент выборки от общего запаса	-	-	-	-	-	-	-	30	-	20	-	-	-	-
Запас, вырубаемый за один прием	-	-	-	-	-	-	-	0,2	-	0,12	-	-	-	-
Средний период повторяемости	-	-	-	-	-	-	-	20	-	20	-	-	-	-
Ежегодная расчетная лесосека:	0,4	-	-	-	-	-	0,2	-	0,2	-	-	-	-	-
корневой	-	0,016	-	-	-	-	-	0,010	-	0,006	-	-	-	-
ликвид	-	0,014	-	-	-	-	-	0,009	-	0,005	-	-	-	-
деловая	-	0,007	-	-	-	-	-	0,005	-	0,002	-	-	-	-
Категория защитных лесов – леса, выполняющие функции защиты природных и иных объектов (леса, расположенные в первом и втором поясах зон санитарной охраны источников водоснабжения). Хозяйственная секция – березовая														
Всего включено в расчет	32	5,2	-	-	2	0,3	-	-	4	0,8	22	3,6	4	0,5
Средний процент выборки от общего запаса	-	-	-	-	-	30	-	-	-	20	-	-	-	-
Запас, вырубаемый за один прием	-	-	-	-	-	0,090	-	-	-	0,160	-	-	-	-
Средний период повторяемости	-	-	-	-	-	10	-	-	-	10	-	-	-	-
Ежегодная расчетная лесосека:	0,6	-	-	-	0,2	-	-	-	0,4	-	-	-	-	-
корневой	-	0,25	-	-	-	0,009	-	-	-	0,016	-	-	-	-
ликвид	-	0,22	-	-	-	0,008	-	-	-	0,014	-	-	-	-
деловая	-	0,11	-	-	-	0,004	-	-	-	0,007	-	-	-	-
Категория защитных лесов – городские леса. Хозяйственная секция – сосновая III и выше класса бонитета														
Всего включено в расчет	13	3,1	-	-	-	-	-	-	3	1,0	1	0,1	9	2,0
Средний процент выборки от общего запаса	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20	-	-	-	-
Запас, вырубаемый за один прием	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,200	-	-	-	-
Средний период повторяемости	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20	-	-	-	-
Ежегодная расчетная лесосека:	0,2	-	-	-	-	-	-	-	0,2	-	-	-	-	-
корневой	-	0,010	-	-	-	-	-	-	-	0,010	-	-	-	-
ликвид	-	0,009	-	-	-	-	-	-	-	0,009	-	-	-	-
деловая	-	0,008	-	-	-	-	-	-	-	0,008	-	-	-	-
Категория защитных лесов – ценные леса: запретные полосы лесов, расположенные вдоль водных объектов. Хозяйственная секция – сосновая III и выше класса бонитета														
Всего включено в расчет	148	46,3	-	-	4	1,6	48	18,1	37	11,4	42	11,3	17	3,9
Средний процент выборки от общего запаса	-	-	-	-	-	30	-	30	-	20	-	-	-	-
Запас, вырубаемый за один прием	-	-	-	-	-	0,48	-	5,43	-	2,28	-	-	-	-
Средний период повторяемости	-	-	-	-	-	20	-	20	-	20	-	-	-	-
Ежегодная расчетная лесосека:	4,4	-	-	-	0,2	-	2,4	-	1,8	-	-	-	-	-
корневой	-	0,408	-	-	-	0,024	-	0,270	-	0,114	-	-	-	-
ликвид	-	0,361	-	-	-	0,021	-	0,240	-	0,100	-	-	-	-
деловая	-	0,304	-	-	-	0,018	-	0,202	-	0,084	-	-	-	-
Категория защитных лесов – нерестоохранные полосы лесов. Хозяйственная секция – сосновая III и выше класса бонитета														
Всего включено в расчет	18	5,9	-	-	-	-	14	5,3	-	-	-	-	4	0,6
Средний процент выборки от общего запаса	-	-	-	-	-	-	-	30	-	-	-	-	-	-
Запас, вырубаемый за один прием	-	-	-	-	-	-	-	1,59	-	-	-	-	-	-

Средний период повторяемости	-	-	-	-	-	-	-	20	-	-	-	-	-	-	
Ежегодная расчетная лесосека:	0,7	-	-	-	-	-	0,7	-	-	-	-	-	-	-	
корневой	-	0,08	-	-	-	-	-	0,08	-	-	-	-	-	-	
ликвид	-	0,07	-	-	-	-	-	0,07	-	-	-	-	-	-	
деловая	-	0,06	-	-	-	-	-	0,06	-	-	-	-	-	-	
Хозяйственная секция – березовая															
Всего включено в расчет	57	7,2	-	-	-	-	-	-	1	0,2	-	-	4	0,6	
Средний процент выборки от общего запаса	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20	-	-	-	-	
Запас, вырубаемый за один прием	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,04	-	-	-	-	
Средний период повторяемости	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10	-	-	-	-	
Ежегодная расчетная лесосека:	0,05	-	-	-	-	-	-	-	0,05	-	-	-	-	-	
корневой	-	0,004	-	-	-	-	-	-	-	0,004	-	-	-	-	
ликвид	-	0,004	-	-	-	-	-	-	-	0,004	-	-	-	-	
деловая	-	0,002	-	-	-	-	-	-	-	0,002	-	-	-	-	

РАСЧЕТНАЯ ЛЕСОСЕКА ПО СПЛОШНЫМ РУБКАМ СПЕЛЫХ И ПЕРЕСТОЙНЫХ ЛЕСНЫХ НАСАЖДЕНИЙ

Таблица 8

Хозсекция и преобладающая порода	Покрытые лесом земли, га	В том числе по группам возраста						Запас спелых и перестойных насаждений, тыс.м³	Средний запас на 1 га эксплуатационного фонда, м³	Средний прирост корневой массы, тыс.м³	Возраст рубки	Исчисленные расчетные лесосеки, га					Рекомендуемая к принятию расчетная лесосека					Число использования эксплуатационного фонда	Предполагаемый остаток насаждений, га	
		молодняки	средневозрастные		приспевающие	спелые и перестойные						равномерного пользования	2-я возрастная	1-я возрастная	интегральная	по состоянию	площадь, га	запас корневой, тыс.м³	в ликвиде				приспевающих	спелых и перестойных
			всего	включено в расчет		всего	в том числе перестойные				класс возраста								всего	в том числе деловой	% деловой от ликвида			
Эксплуатационные леса. Сплошные рубки																								
Сосновая III класс бонитета и выше																								
Сосна	3055	125	655	309	668	1607	5	462,5	288	9,1	101 VI	30	43	57	42	-	42	12,1	10,8	9,1	84	38	524	1777
Сосновая IV класс бонитета и ниже																								
Сосна	988	10	316	230	557	105	58	18,7	178	1,0	121 VII	8	15	16	12	-	12	2,1	1,9	1,6	87,3	9	380	232
Еловая III класс бонитета и выше																								
Ель	258	-	1	1	73	184	-	36,1	196	0,5	101 VI	3	4	6	4	-	4	0,8	0,7	0,5	74,5	46	44	181
Пихтовая все классы бонитета																								
Пихта	530	-	37	37	30	463	-	98,2	212	1,1	81 V	6	9	12	9	-	9	1,9	1,7	1,2	70,4	51	33	403
Лиственничная III класс бонитета и выше																								
Лиственница	56	-	-	-	2	54	-	13,7	254	0,1	101 VI	1	1	1	1	-	1	0,2	0,17	0,13	78	54	1	47
Лиственничная IV класс бонитета и ниже																								
Лиственница	16	-	15	15	-	1	-	0,1	100	-	121 VII	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Березовая все классы бонитета																								
Береза	9126	141	529	351	293	8163	4025	1347,0	165	18,8	61 VII	150	294	423	309	-	309	51,0	45,1	23,6	52,3	26	340	5925
Осиновая все классы бонитета																								
Осина	3556	494	167	104	206	2689	1672	557,5	207	10,8	51 VI	70	100	145	106	-	106	21,9	19,6	9,1	46,2	25	123	2008
Ивовая все классы бонитета																								
Ива др.	5	-	2	-	3	-	-	-	-	-	26 VI	-	-	-	-	-	Не принимается						-	-
Всего по лесничеству																								

	17590	770	1722	1047	1832	13266	5760	2533,8	191	41,4	-	-	-	-	-	-	483	90,0	79,97	45,23	-	-	1445	10573
в том числе:																								
хвойные																								
	4903	135	1024	592	1330	2414	63	629,3	261	11,8	-	-	-	-	-	-	68	17,1	15,27	12,53	-	-	982	2640
лиственные																								
	12687	635	698	455	502	10852	5697	1904,5	176	29,6	-	-	-	-	-	-	415	72,9	64,7	32,7	-	-	463	7933

1. Размеры лесосек.

Размеры лесосек устанавливаются согласно требованиям Правил заготовки древесины и особенностей заготовки древесины в лесничествах, лесопарках, указанных в статье 23 Лесного кодекса Российской Федерации, утвержденных Приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 13.09.2016 № 474.

В Западно-Сибирском южнотаежном равнинном лесном районе таежной зоны при проведении сплошных рубок спелых и перестойных лесных насаждений в эксплуатационных лесах предельная ширина и площадь лесосек допускаются:

1) в хвойных насаждениях (сосна, ель, пихта, лиственница) – 300 м и 30 га соответственно;

2) в мягколиственных (береза, осина) – 500 м и 50 га соответственно;

3) в мягколиственных (осокорь, ива) – 100 м и 10 га соответственно.

При проведении выборочных рубок спелых и перестойных лесных насаждений предельная площадь лесосек в защитных и эксплуатационных лесах допускается при добровольно-выборочных рубках – 40 га и 80 га соответственно, длительно-постепенных – 20 га и 40 га соответственно, группово-выборочных – 25 га и 50 га соответственно, равномерно-постепенных – 20 га и 40 га соответственно, группово-постепенных – 15 га и 30 га соответственно, чересполосных постепенных рубках – 15 га и 30 га соответственно.

При проведении сплошных рубок спелых и перестойных лесных насаждений лесотаксационные выделы, не превышающие по площади допустимые размеры лесосек, назначаются в рубку полностью, независимо от их фактической ширины, если они не примыкают к другим выделам со спелыми древостоями. Мелкие смежные лесотаксационные выделы могут объединяться в одну лесосеку в пределах установленных максимальных размеров лесосек.

Лесотаксационные выделы, расположенные среди неспелых лесных насаждений, превышающие установленные размеры лесосек менее чем в 1,5 раза, назначаются в рубку полностью.

2. Сроки примыкания лесосек.

Сроки примыкания лесосек при сплошных рубках в сосновых, лиственничных, еловых и пихтовых насаждениях составляют 4 года, в березовых, осиновых и мягколиственных насаждениях (осокорь, ива) – 2 года.

При искусственном лесовосстановлении лесов на лесосеке или при сохранении подроста хозяйственно-ценных пород допускается установление срока примыкания по любой стороне лесосеки не менее двух лет.

Сроки примыкания лесосек при выборочных рубках спелых, перестойных лесных насаждений не устанавливаются.

В случае примыкания лесосек при выборочных рубках спелых, перестойных лесных насаждений интенсивностью 30 процентов и более при их примыкании к лесосекам сплошных рубок спелых, перестойных лесных насаждений сроки примыкания устанавливаются такие же, как и для сплошных рубок спелых, перестойных лесных насаждений.

3. Количество зарубов.

Количество зарубов (лесосек) в расчете на 1 км в зависимости от ширины лесосек, ветроустойчивости оставляемых полос леса устанавливается: при ширине (протяженности) лесосек до 50 м – не более 4; при ширине (протяженности) лесосек 51-150 м – не более 3; при ширине (протяженности) лесосек 151-250 м – не более 2, при ширине (протяженности) лесосек свыше 250 м – 1.

Между зарубами оставляются участки леса шириной, кратной ширине лесосеки, установленной для этих насаждений.

4. Методы лесовосстановления.

К сплошным рубкам спелых, перестойных лесных насаждений относятся следующие виды рубок: с предварительным лесовосстановлением (появлением нового молодого поколения леса под пологом существующего древостоя) и с последующим лесовосстановлением (образованием нового поколения леса после рубки спелого древостоя).

При проведении сплошных рубок спелых, перестойных лесных насаждений обязательными условиями являются: сохранение жизнеспособного подроста ценных пород и второго яруса, обеспечивающих восстановление леса на вырубках, оставление источников обсеменения или искусственное восстановление путем закладки лесных культур в течение двух лет после рубки.

В процессе рубки сохраняются также устойчивые перспективные деревья второго яруса, все обособленные в пределах лесосеки участки молодняка и других неспелых деревьев ценных древесных пород.

К подлежащему сохранению относится только жизнеспособный перспективный подрост.

На лесосеках сплошных рубок спелых, перестойных лесных насаждений при содействии естественному восстановлению лесов сохраняются выделенные при отводе лесосек источники обсеменения, к которым относятся единичные семенники, семенные группы, куртины, полосы, а также стены леса, если в них есть семенные деревья. Источники обсеменения должны размещаться по площади лесосеки равномерно.

5. Очистка мест рубок.

Очистка мест рубок от порубочных остатков проводится одновременно с рубкой лесных насаждений и трелевкой древесины следующими способами:

1) укладкой порубочных остатков на волоки с целью их укрепления и предохранения почвы от сильного уплотнения и повреждения при трелевке;

2) сбором порубочных остатков в кучи и валы с последующим сжиганием их в пожаробезопасный период;

3) сбором порубочных остатков в кучи и валы с оставлением их на месте для перегнивания и для подкормки диких животных в зимний период;

4) разбрасыванием измельченных порубочных остатков в целях улучшения лесорастительных условий;

5) укладкой и оставлением на перегнивание на месте рубки;

6) вывозом порубочных остатков в места их дальнейшей переработки.

Указанные способы очистки мест рубок при необходимости могут применяться комбинированно.

Очистка лесосек сплошных рубок с последующим искусственным лесовосстановлением должна производиться способами, обеспечивающими создание условий для проведения всего комплекса лесовосстановительных работ (подготовка участка и обработка почвы, посадка или посев лесных культур, агротехнические уходы), а также ухода за молодняками.

Очистка лесосек сплошных рубок с наличием подроста ценных пород осуществляется способами, обеспечивающими его сохранность. В зимний период возможно сжигание порубочных остатков небольшими кучами в местах без подроста.

Сжигание порубочных остатков сплошным палом не допускается.

При трелевке деревьев с кронами сжигание порубочных остатков должно производиться по мере их накопления на специально подготовленных площадках.

Очистка лесосек от порубочных остатков осуществляется с соблюдением требований правил пожарной безопасности в лесах.

Обязательному сжиганию подлежат порубочные остатки при проведении санитарных рубок в очагах вредных организмов, где они могут оказаться источником распространения инфекции или средой для ее сохранения и заселения вторичными вредными организмами, если такие порубочные остатки не вывозятся в места их дальнейшей переработки.

6. Сроки разрешенного использования лесов для заготовки древесины.

Использование лесов для заготовки древесины в спелых и перестойных лесных насаждениях осуществляется в пределах размера расчетной лесосеки и срока ее действия.»;

е) абзац второй подраздела 2.1.4 изложить в следующей редакции:

«При заготовке древесины не допускается проведение рубок спелых, перестойных лесных насаждений с долей кедра 3 и более единиц в породном составе древостоя лесных насаждений согласно Правилам заготовки древесины и особенностей заготовки древесины в лесничествах, лесопарках, указанных в статье 23 Лесного кодекса Российской Федерации, утвержденным Приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 13.09.2016 № 474.»;

ж) наименование раздела 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства»;

з) в абзаце пятом раздела 2.6 слова «Федерального агентства лесного хозяйства от 05.12.2011 № 509» заменить словами «Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 21.06.2017 № 314»;

и) подраздел 2.6.1 изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Параметры разрешенного использования лесов для ведения сельского хозяйства

Параметры разрешенного использования лесов для ведения сельского хозяйства представлены в таблице 52.

ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЛЕСОВ ДЛЯ ВЕДЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА

Таблица 52

№ п/п	Виды пользования	Единица измерения	Ежегодный допустимый объем
1.	Использование пашен	га	-
2.	Сенокошение	га/тонн	310/186
3.	Пастьба скота:		
	1) в лесу	га/голов	-
	2) на выгонах	га/голов	388/объем не прогнозируется
4.	Пчеловодство	тыс.га	2,08
	1) медоносы: ива	га	944
	кипрей	га	55
	разнотравье	га	1081
	2) медопродуктивность: ива	кг/га	100
	кипрей	кг/га	300
	разнотравье	кг/га	80
	3) возможное к содержанию количество пчелосемей	количество пчелосемей	480

1. Учет угодий для выпаса скота.

Для выпаса сельскохозяйственных животных используются нелесные земли, а также необлесившиеся вырубки, редины, прогалины и другие, не покрытые лесной растительностью земли, до проведения на них лесовосстановления.

Выпас сельскохозяйственных животных не допускается на участках:

1) занятых лесными культурами, естественными молодняками ценных древесных пород, насаждениями с развитым жизнеспособным подростом;

2) селекционно-лесосеменных, сосновых, елово-пихтовых, ивовых, орехоплодных плантаций;

3) с проектируемыми мероприятиями по содействию естественному лесовосстановлению и лесовосстановлению хвойными и твердолиственными породами;

4) с легкоразмываемыми и развеиваемыми почвами.

Владельцы сельскохозяйственных животных обеспечивают:

1) огораживание скотопрогонов или пастбища во избежание потрав лесных культур, питомников, молодняков естественного происхождения и других ценных участков леса;

2) выпас сельскохозяйственных животных пастухом (за исключением выпаса на огороженных участках или на привязи).

Пастьба коз разрешается исключительно на предварительно огороженных владельцами сельскохозяйственных животных лесных участках или на привязи.

Выпас скота в лесу не прогнозируется. Приводятся только нормативные показатели для расчетов. Примерные сезонные нормы выпаса скота отражены в таблице 53.

ПРИМЕРНЫЕ СЕЗОННЫЕ НОРМЫ ВЫПАСА СКОТА НА 1 ГОЛОВУ

Таблица 53

№ п/п	Место выпаса скота	Норма выпаса на 1 голову, га
1.	Лиственные леса с преобладанием березы полнотой 0,5-0,6	2
2.	Чистые березняки полнотой 0,5	1,5
3.	Остальные насаждения, пригодные для выпаса (на 1 голову крупного рогатого скота, или 7 овец)	4-5
4.	Вырубки, свободные от кустарника и подроста	0,75

2. Пчеловодство.

Лесничество располагает большими возможностями для развития пчеловодства. Общая площадь медоносов составляет 2080 га: гари, прогалины, вырубки, ивняки. Основным медоносом является кипрей. Кроме кипрея, повсеместно произрастают различные виды ив, смородина, рябина, калина, малина, лесное разнотравье.

В качестве кормовой базы для медоносных пчел используются лесные участки, на которых в составе древесного, кустарникового или травяно-кустарничкового яруса имеются медоносные растения.

Лесные участки для размещения ульев и пасек предоставляются в первую очередь на опушках леса, прогалинах и других, не покрытых лесной растительностью землях.

Из большого количества видов цветковых растений более 1000 видов посещаются пчелами для сбора нектара и пыльцы. Одни из них – первостепенные медоносы, другие – второстепенные.

Виды продукции пчеловодства – мед, воск, прополис, маточное молочко пчел, цветочная пыльца. Пчеловодство будет рентабельным в том случае, если пчелопасека имеет 120-150 пчелосемей, а товарный медосбор составляет 15-20 кг меда на пчелосемью. Размер медосбора в значительной степени зависит от погодных условий весенне-летнего периода времени.

Пасеки следует размещать друг от друга на расстоянии не менее 3 км. Расчет кормовой базы проведен с учетом радиуса полета пчел (2-2,5 км).

С учетом вышеизложенных придержек минимальное количество пчелосемей составляет 480 шт., а минимальное количество товарного меда – 9,6 тонны при одном медосборе за лето.

3. Выращивание сельскохозяйственных культур.

Для выращивания сельскохозяйственных культур и иной сельскохозяйственной деятельности используются нелесные земли, а также необлесившиеся лесосеки, прогалины и другие не покрытые лесной растительностью земли, до проведения на них лесовосстановления.

На лесных участках, используемых для выращивания сельскохозяйственных культур и иной сельскохозяйственной деятельности, химические и биологические препараты применяются в соответствии с Федеральным законом от 19.07.1997 № 109-ФЗ «О безопасном обращении с пестицидами и агрохимикатами».»;

к) абзац четвертый раздела 2.10 признать утратившим силу;

л) абзац четвертый подраздела 2.10.1 признать утратившим силу;

м) в абзаце шестом раздела 2.11 цифры «74» заменить цифрами «73.1»;

н) в абзаце восемнадцатом раздела 2.12 цифры «74» заменить цифрами «73.1»;

о) подраздел 2.16.1 изложить в следующей редакции:

«2.16.1. Требования к мерам пожарной безопасности в лесах, охране лесов
от загрязнения радиоактивными веществами и иного негативного воздействия

Охрана леса – система мероприятий, направленная на охрану лесов от пожаров, незаконных рубок, нарушений установленного порядка лесопользования и других действий, причиняющих вред лесному фонду и не входящим в лесной фонд лесам, а также на защиту от вредителей и болезней леса.

Охрана лесов от пожаров – комплекс правовых, организационных, технических, лесохозяйственных и других мероприятий, направленных на предупреждение возникновения лесных пожаров, ограничение их распространения, снижение пожарной опасности, повышение пожарной устойчивости лесов, своевременное обнаружение и тушение лесных пожаров.

Охрана лесов от пожаров осуществляется в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Правилами пожарной безопасности в лесах, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2007 № 417, Приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 15.11.2016 № 597
«Об утверждении Порядка организации и выполнения авиационных работ по охране лесов
от пожаров и Порядка организации и выполнения авиационных работ по защите лесов».

Обеспечение пожарной безопасности в лесах выполняется в соответствии со статьей 53 Лесного кодекса Российской Федерации. В ОСТ 56-103-98, утвержденном Приказом Федеральной службы лесного хозяйства России от 24.02.1998 № 38 «Об утверждении ОСТ 56-103-98 «Охрана лесов от пожаров. Противопожарные разрывы и минерализованные полосы. Критерии качества и оценка состояния» (далее – ОСТ 56-103-98), под пожарной безопасностью в лесах понимается обеспечение состояния, которое уменьшает до минимума возможность возникновения пожаров в них, и условия для успешной ликвидации загораний.

В статье 53 Лесного кодекса Российской Федерации перечисляются меры пожарной безопасности в лесах, включающие в себя:

1) предупреждение лесных пожаров;

2) мониторинг пожарной опасности в лесах и лесных пожаров;

3) разработку и утверждение планов тушения лесных пожаров;

4) иные меры пожарной безопасности в лесах.

Меры пожарной безопасности в лесах осуществляются в соответствии с лесным планом субъекта Российской Федерации, лесохозяйственным регламентом лесничества
и проектом освоения лесов.

Предупреждение лесных пожаров включает в себя противопожарное обустройство лесов и обеспечение средствами предупреждения и тушения лесных пожаров.

Меры противопожарного обустройства лесов включают в себя:

1) строительство, реконструкцию и эксплуатацию лесных дорог, предназначенных для охраны лесов от пожаров;

2) строительство, реконструкцию и эксплуатацию посадочных площадок для самолетов, вертолетов, используемых в целях проведения авиационных работ по охране
и защите лесов;

3) прокладку просек, противопожарных разрывов, устройство противопожарных минерализованных полос;

4) строительство, реконструкцию и эксплуатацию пожарных наблюдательных пунктов (вышек, мачт, павильонов и других наблюдательных пунктов), пунктов сосредоточения противопожарного инвентаря;

5) устройство пожарных водоемов и подъездов к источникам противопожарного водоснабжения;

6) проведение работ по гидромелиорации;

7) снижение природной пожарной опасности лесов путем регулирования породного состава лесных насаждений;

8) проведение профилактического контролируемого противопожарного выжигания хвороста, лесной подстилки, сухой травы и других лесных горючих материалов;

9) иные меры, определенные Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2011 № 281 «О мерах противопожарного обустройства лесов».

Под противопожарным обустройством лесов в первую очередь понимается создание лесной инфраструктуры, обеспечивающей пожарную безопасность в лесах.

К объектам соответствующей лесной инфраструктуры относятся лесные дороги, посадочные площадки для самолетов и вертолетов, просеки, противопожарные разрывы, минерализованные полосы, пожарные водоемы и иные. Общее представление о лесной инфраструктуре, обеспечивающей пожарную безопасность в лесах, дают Рекомендации
по противопожарной профилактике в лесах и регламентации работы лесопожарных служб, утвержденные Федеральной службой лесного хозяйства 17.11.1997 и ОСТ 56-103-98.

Для целей обеспечения пожарной безопасности используются не только дороги противопожарного значения. Любые лесные дороги должны создаваться в соответствии
с типовыми проектами, предусматривающими возможность их эксплуатации в целях пожарной безопасности.

Меры противопожарного обустройства лесов на лесных участках, предоставленных
в постоянное (бессрочное) пользование, в аренду, осуществляются лицами, использующими леса на основании проекта освоения лесов.

Противопожарные расстояния, в пределах которых осуществляются вырубка деревьев, кустарников, лиан, очистка от захламления, устанавливаются в соответствии
с Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» и Лесным кодексом Российской Федерации.

Обеспечение средствами предупреждения и тушения лесных пожаров включает
в себя:

1) приобретение противопожарного снаряжения и инвентаря;

2) содержание пожарной техники и оборудования, систем связи и оповещения;

3) создание резерва пожарной техники и оборудования, противопожарного снаряжения и инвентаря, а также горюче-смазочных материалов.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2007 № 417 утверждены Правила пожарной безопасности в лесах. В этом нормативном правовом акте определяются полномочия органов власти различных уровней в области охраны лесов
от пожаров и устанавливаются требования к мерам пожарной безопасности в лесах
в зависимости от целевого назначения земель и целевого назначения лесов.

Разделение территории участковых лесничеств по классам пожарной опасности выполнено согласно Классификации природной пожарной опасности лесов (таблица 56), утвержденной Приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 05.07.2011 № 287
«Об утверждении классификации природной пожарной опасности лесов и классификации пожарной опасности в лесах в зависимости от условий погоды». В основу этой классификации положены типы леса, преобладающие породы, характер подроста, наличие захламленности, насыщенность территории дорогами и иное.

КЛАССИФИКАЦИЯ ПРИРОДНОЙ ПОЖАРНОЙ ОПАСНОСТИ ЛЕСОВ

Таблица 56

Класс природной пожарной опасности лесов	Объект загорания (характерные типы леса, вырубок, лесных насаждений и безлесных пространств)	Наиболее вероятные виды пожаров, условия и продолжительность периода их возможного возникновения и распространения
I (природная пожарная опасность – очень высокая)	Хвойные молодняки. Места сплошных рубок: лишайниковые, вересковые, вейниковые и другие типы вырубок по суходолам (особенно захламленные). Сосняки лишайниковые и вересковые Расстроенные, отмирающие и сильно поврежденные древостои (сухостой, участки бурелома и ветровала, недорубы), места сплошных рубок с оставлением отдельных деревьев, выборочных рубок высокой и очень высокой интенсивности, захламленные гари	В течение всего пожароопасного сезона возможны низовые пожары, а на участках с наличием древостоя – верховые. На вейниковых и других травяных типах вырубок по суходолу особенно значительна пожарная опасность весной, а в некоторых районах и осенью
II (природная пожарная опасность – высокая)	Сосняки-брусничники, особенно с наличием соснового подроста или подлеска из можжевельника выше средней густоты. Лиственничники кедрово-стланниковые	Низовые пожары возможны в течение всего пожароопасного сезона; верховые – в периоды пожарных максимумов (периоды, в течение которых число лесных пожаров или площадь, охваченная огнем, превышает средние многолетние значения для данного района)
III (природная пожарная опасность – средняя)	Сосняки-кисличники и черничники, лиственничники-брусничники, кедровники всех типов, кроме приручейных и сфагновых, ельники-брусничники и кисличники	Низовые и верховые пожары возможны в период летнего максимума, а в кедровниках, кроме того, в периоды весеннего и особенно осеннего максимумов
IV (природная пожарная опасность – слабая)	Места сплошных рубок таволговых и долгомошниковых типов (особенно захламленные). Сосняки, лиственничники и лесные насаждения лиственных древесных пород в условиях травяных типов леса. Сосняки и ельники сложные, липняковые, лещиновые, дубняковые, ельники-черничники, сосняки сфагновые и долгомошники, кедровники приручейные и сфагновые, березняки-брусничники, кисличники, черничники и сфагновые, осинники-кисличники и черничники, мари	Возникновение пожаров (в первую очередь низовых) возможно в травяных типах леса и на таволговых вырубках в периода весеннего и осеннего пожарных максимумов; в остальных типах леса и на долгомошниковых вырубках – в периоды летнего максимума
V (природная пожарная опасность – отсутствует)	Ельники, березняки и осинники-долгомошники, ельники сфагновые и приручейные. Ольшаники всех типов	Возникновение пожара возможно только при особо неблагоприятных условиях (длительная засуха)

Пожарная опасность устанавливается на класс выше:

1) для хвойных лесных насаждений, строение которых или другие особенности способствуют переходу низового пожара в верховой (густой высокий подрост хвойных древесных пород, вертикальная сомкнутость полога крон деревьев и кустарников, значительная захламленность и иное);

2) для небольших лесных участков на суходолах, окруженных лесными насаждениями повышенной природной пожарной опасности;

3) для лесных участков, примыкающих к автомобильным дорогам общего пользования и к железным дорогам.

Кедровники с наличием густого подроста или разновозрастные с вертикальной сомкнутостью полога относятся ко II классу пожарной опасности.

В целом территория Лесничества характеризуется невысоким (III) классом природной пожарной опасности, что обусловлено наличием большого количества болот и лиственных насаждений. Наиболее высока пожарная опасность в весенний период, когда практически вся площадь лесного фонда покрыта сухой прошлогодней травой. Лесоустройство рекомендует проводить профилактический ранневесенний отжиг прошлогодней сухой травы в местах наиболее вероятного возникновения лесных пожаров.

Пожароопасный сезон (по фактической горимости) на территории Лесничества наступает по мере таяния снега и просыхания напочвенного покрова. Среднегодовая горимость лесов составляет 110 дней и длится с начала мая и до второй декады сентября.

Учитывая существующее противопожарное устройство Лесничества, требования Рекомендаций по противопожарной профилактике в лесах и регламентации противопожарных служб, утвержденных Федеральной службой лесного хозяйства России от 17.11.1997, лесоустройством на предстоящий ревизионный период запроектирован следующий объем мероприятий по противопожарному устройству лесов (таблица 57).

ОБЪЕМ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОПОЖАРНОМУ ОБУСТРОЙСТВУ ЛЕСОВ НА ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ РЕГЛАМЕНТА

Таблица 57

Наименования мероприятий	Единица измерения	Требуется
1. Профилактика лесных пожаров		
Лесохозяйственная противопожарная пропаганда:		
1.1. Установка аншлагов	шт.	40
Благоустройство территории:		
1.2. Устройство мест отдыха и курения	шт.	5
2. Мероприятия по ограничению распространения лесных пожаров:		
2.1. Устройство минерализованных полос	км	50
2.2. Уход за минерализованными полосами	км	250
2.3. Ремонт дорог	км	-
2.4. Устройство противопожарных разрывов	км	20

Классификация пожарной опасности в лесах в зависимости от условий погоды определяет степень вероятности (возможности) возникновения и распространения лесных пожаров на соответствующей территории в зависимости от метеорологических условий, влияющих на пожарную опасность лесов. Для целей классификации (оценки) применяется комплексный показатель, характеризующий метеорологические (погодные) условия.

В зависимости от величины комплексного показателя устанавливается класс пожарной опасности в лесах в зависимости от условий погоды.

Комплексный показатель определяется ежедневно по состоянию на 12-14 часов.

Формула расчета класса природной пожарной опасности в лесах по условиям погоды определяется как сумма произведения температуры воздуха (t°) на разность температур воздуха и точки росы (эта) за n дней без дождя (считая день выпадения более 3 мм осадков первым (1) днем бездождевого периода):

$$КП = \sum_{n}^{1} [t^\circ (t^\circ - эта)]$$

На территории Томской области действуют классы пожарной опасности в лесах в зависимости от условий погоды, применяемые на основании Приказа Федерального агентства лесного хозяйства от 09.10.2013 № 288 «О применении региональных классов пожарной опасности в лесах в зависимости от условий погоды» (таблица 58).

РЕГИОНАЛЬНЫЕ КЛАССЫ ПОЖАРНОЙ ОПАСНОСТИ В ЛЕСАХ В ЗАВИСИМОСТИ ОТ УСЛОВИЙ ПОГОДЫ НА ТЕРРИТОРИИ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Таблица 58

Муниципальный район и иные административно-территориальные образования	Временной период пожароопасного сезона	Классы пожарной опасности, величина комплексного показателя				
		I	II	III	IV	V
Все муниципальные районы	с 01.04 по 09.06	0-200	201-700	701-1500	1501-2000	более 2000
	с 10.06 по 31.08	0-300	301-900	901-1900	1901-4200	более 4200
	с 01.09 до конца пожароопасного сезона	0-200	201-700	701-1200	1201-1900	более 1900

Нормы наличия средств предупреждения и тушения лесных пожаров при использовании лесов устанавливаются в соответствии с нормативами обеспеченности данными средствами лиц, использующих леса, утвержденными Приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 28.03.2014 № 161 «Об утверждении видов средств предупреждения и тушения лесных пожаров, нормативов обеспеченности данными средствами лиц, использующих леса, норм наличия средств предупреждения и тушения лесных пожаров при использовании лесов», и Правилами пожарной безопасности в лесах, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2007 № 417 «Об утверждении Правил пожарной безопасности в лесах».

Средства предупреждения и тушения лесных пожаров должны соответствовать требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих техническое регулирование в области пожарной безопасности.

При использовании лесного участка в целях заготовки древесины пункты сосредоточения противопожарного инвентаря организуются с учетом возможности доставки ресурсов пожаротушения не позднее трех часов с момента обнаружения пожара.

На каждое транспортное средство дополнительно предусматриваются:
- топор – 1 шт.,
- лом обыкновенный – 1 шт.,
- ведро (или емкость для доставки воды 10-15 л) – 1 шт.,
- огнетушитель – 1 шт.

На каждую лесосеку, находящуюся в разработке, а также верхний склад дополнительно предусматриваются:
- штыковая лопата – 3 шт.,
- ведро (или емкость для доставки воды 10-15 л) – 2 шт.,
- ранцевый лесной огнетушитель – 3 шт.

Во всех случаях работники, участвующие в недопущении распространения или тушении лесных пожаров, обеспечиваются защитными касками, средствами защиты органов дыхания и зрения, защитными рукавицами (по мере износа) и средствами гигиены.

Леса подлежат охране от загрязнения и иного негативного воздействия в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» и другими федеральными законами.

При использовании лесов, охране лесов от пожаров, защите, воспроизводстве лесов, в том числе при выполнении лесосечных работ, должны соблюдаться установленные законодательством Российской Федерации требования по охране окружающей среды от загрязнения и иного негативного воздействия, выполняться меры по охране лесов от загрязнения (в том числе нефтяного, радиоактивного и другого) и иного негативного воздействия, включая меры по сохранению лесных насаждений, лесных почв, среды обитания объектов животного мира, других природных объектов в лесах, а также должна осуществляться, в том числе посредством лесовосстановления и лесоразведения, рекультивация земель, на которых расположены леса и которые подверглись загрязнению и иному негативному воздействию.

Охрана лесов от загрязнения и иного негативного воздействия осуществляется физическими и юридическими лицами, органами государственной власти, органами местного самоуправления в пределах их полномочий, определенных в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды».»;

п) подраздел 2.16.2 изложить в следующей редакции:

«2.16.2. Требования к защите лесов

Защита лесов включает в себя выполнение мер санитарной безопасности в лесах и ликвидацию очагов вредных организмов.

Порядок и условия организации осуществления мер санитарной безопасности в лесах и требования, направленные на обеспечение санитарной безопасности в лесах при использовании, охране, защите и воспроизводстве лесов, устанавливаются Правилами санитарной безопасности в лесах, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.05.2017 № 607.

Меры санитарной безопасности в лесах включают в себя:
а) лесозащитное районирование;
б) государственный лесопатологический мониторинг;
в) проведение лесопатологических обследований;
г) предупреждение распространения вредных организмов;
д) иные меры санитарной безопасности в лесах.

В целях определения зон слабой, средней и сильной лесопатологической угрозы в лесах проводится лесозащитное районирование.

Для получения информации о текущем санитарном и лесопатологическом состоянии лесных участков, а также для обоснования и назначения мероприятий по предупреждению распространения вредных организмов проводятся лесопатологические обследования.

Обследования проводятся в лесных насаждениях во время вегетационного периода с момента распускания листвы (хвои) и до момента начала сезонной дехромации (изменения цвета хвои или листьев в результате воздействия неблагоприятных природных и антропогенных факторов).

В чистых по составу вечнозеленых лесных насаждениях, а также лесных насаждениях, поврежденных ветрами (ветровал, бурелом) и верховыми пожарами, обследования проводятся в течение года.

Общее санитарное состояние лесов Лесничества удовлетворительное. Действующих очагов вредителей на территории Лесничества нет. Наибольшее распространение грибные поражения имеют в спелых и перестойных лиственных насаждениях (ложный и настоящий трутовики).

При осуществлении мер санитарной безопасности в лесах оценка санитарного и (или) лесопатологического состояния лесов проводится в соответствии со шкалой категорий состояния деревьев (таблица 81).

ШКАЛА КАТЕГОРИЙ СОСТОЯНИЯ ДЕРЕВЬЕВ

Таблица 81

Категория состояния деревьев	Внешние признаки деревьев	
	хвойные	лиственные
1 – здоровые (без признаков ослабления)	крона густая (для данной породы, возраста и условий местопроизрастания); хвоя (листва) зеленая; прирост текущего года нормального размера	
2 – ослабленные	крона разреженная; хвоя светло-зеленая; прирост уменьшен, но не более чем наполовину; отдельные ветви засохли	крона разреженная; листва светло-зеленая; прирост уменьшен, но не более чем наполовину; отдельные ветви засохли; единичные водяные побеги

3 – сильно ослабленные	крона ажурная; хвоя светло-зеленая, матовая; прирост слабый, менее половины обычного; усыхание ветвей до 2/3 кроны; плодовые тела трутовых грибов или характерные для них дупла	крона ажурная; листва мелкая, светло-зеленая; прирост слабый, менее половины обычного; усыхание ветвей до 2/3 кроны; обильные водяные побеги; плодовые тела трутовых грибов или характерные для них дупла
4 – усыхающие	крона сильно ажурная; хвоя серая, желтоватая или желто-зеленая; прирост очень слабый или отсутствует; усыхание более 2/3 ветвей	крона сильно ажурная; листва мелкая, редкая, светло-зеленая или желтоватая; прирост очень слабый или отсутствует; усыхание более 2/3 ветвей
5 – свежий сухостой	хвоя серая, желтая или красно-бурая; кора частично опала	листва увяла или отсутствует; ветви низших порядков сохранились, кора частично опала
5(а) – свежий ветровал	хвоя зеленая, серая, желтая или красно-бурая; кора обычно живая, ствол повален или наклонен с обрывом более 1/3 корней	листва зеленая, увяла, либо не сформировалась; кора обычно живая, ствол повален или наклонен с обрывом более 1/3 корней
5(б) – свежий бурелом	хвоя зеленая, серая, желтая или красно-бурая; кора ниже слома обычно живая, ствол сломлен ниже 1/3 протяженности кроны	листва зеленая, увяла, либо не сформировалась; кора ниже слома обычно живая, ствол сломлен ниже 1/3 протяженности кроны
6 – старый сухостой	живая хвоя (листва) отсутствует; кора и мелкие веточки осыпались частично или полностью; стволовые вредители вылетели;	
	в стволе мицелий дереворазрушающих грибов, снаружи плодовые тела трутовиков	
6(а) – старый ветровал	живая хвоя (листва) отсутствует; кора и мелкие веточки осыпались частично или полностью; ствол повален или наклонен с обрывом более 1/3 корней; стволовые вредители вылетели	
6(б) – старый бурелом	живая хвоя (листва) отсутствует; кора и мелкие веточки осыпались частично или полностью; ствол сломлен ниже 1/3 протяженности кроны; стволовые вредители выше места слома вылетели; ниже места слома могут присутствовать: живая кора, водяные побеги, вторичная крона, свежие поселения стволовых вредителей	
7 – аварийные деревья	деревья со структурными изъянами (наличие дупел, гнилей, обрыв корней, опасный наклон), способными привести к падению всего дерева или его части и причинению ущерба населению или государственному имуществу и имуществу граждан	

Органы местного самоуправления должны организовывать пропаганду соблюдения лицами, использующими леса, Правил санитарной безопасности в лесах. В этих целях используется изготовление плакатов, аншлагов, листовок.

1. Проведение санитарно-оздоровительных мероприятий.

К санитарно-оздоровительным мероприятиям относятся рубка погибших и поврежденных лесных насаждений, уборка неликвидной древесины, а также аварийных деревьев.

Рубка погибших и поврежденных лесных насаждений проводится в форме сплошной (для погибших и поврежденных насаждений) и выборочной (для поврежденных насаждений) санитарной рубки.

При назначении в сплошную и выборочную санитарную рубку в обязательном порядке отбираются деревья 5-6-й категорий состояния. Ветровал, бурелом и снеголом относят к 5-6-й категориям состояния.

Допускается назначение в сплошную и выборочную санитарную рубку деревьев категорий состояния в следующих случаях:

1) деревья хвойных пород 4-й категории состояния;

2) деревья 3-4-й категорий состояния (сильно ослабленные и усыхающие) назначаются в рубку при повреждении корневой губкой (в сосняках), деревья осины – при повреждении осиновым трутовиком;

3) в эксплуатационных лесах: деревья при наличии на стволах явных признаков гнилей (дупла, плодовые тела трутовиков, раковые раны, охватывающие более 2/3 окружности ствола); деревья ели и пихты, имеющие повреждения коры лосем и другими животными более трети окружности ствола;

4) в лесных насаждениях, пройденных лесным пожаром: деревья с наличием прогара корневой шейки не менее 3/4 окружности ствола (при этом обязательно наличие пробной площади с раскопкой корневой шейки не менее чем у 100 деревьев) или высушивание луба не менее 3/4 окружности ствола (наличие пробной площади также обязательно);

5) деревья хвойных пород, имеющие повреждения коры лосем и другими животными более трети окружности ствола, или поселения стволовых вредителей, занимающие более половины окружности ствола.

Для лесных растений, относящихся к видам, занесенным в Красную книгу Российской Федерации и (или) в Красные книги субъектов Российской Федерации, а также включенных в перечень видов (пород) деревьев и кустарников, заготовка древесины которых не допускается, в соответствии Приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 05.12.2011 № 513 «Об утверждении Перечня видов (пород) деревьев и кустарников, заготовка древесины которых не допускается», разрешается рубка только погибших экземпляров.

Лесопользователи должны обеспечивать выполнение необходимых требований к санитарно-оздоровительным мероприятиям в соответствии с проектами освоения лесов, договорами аренды, Правилами санитарной безопасности в лесах, Стандартами системы лесоуправления и лесопользования, разработанными Российским национальным советом по лесной сертификации (Москва, 2007 г.).

На участках выборочных рубок количество поврежденных деревьев не должно превышать 5% от количества оставляемых после рубки.

К поврежденным деревьям относятся следующие деревья:

1) с обломом вершины;

2) со сломом ствола;

3) с наклоном на 10 градусов и более;

4) с повреждением кроны на одну треть и более ее поверхности;

5) с обдиром коры на стволе, составляющим 10 и более процентов окружности ствола;

6) с обдиром и обрывом скелетных корней.

Обязательному сжиганию подлежат порубочные остатки при проведении санитарных рубок в очагах вредных организмов, в которых они могут оказаться источником распространения инфекции или средой для ее сохранения и заселения вторичными вредными организмами, если такие порубочные остатки не вывозятся в места их дальнейшей переработки.

Для предотвращения усыхания деревьев по опушкам вырубок не допускается проведение чересполосных рубок в еловых и пихтовых древостоях.

Заготовка живицы, заготовка и сбор недревесных лесных ресурсов (коры деревьев и кустарников, хвороста, веточного корма, еловой, пихтовой и сосновой лапы, елей для новогодних праздников, лесной подстилки), а также заготовка пищевых лесных ресурсов осуществляются способами, исключающими возникновение очагов вредных организмов и усыхание деревьев.

В этих целях требования к заготовке отдельных видов пищевых лесных ресурсов и сбору лекарственных растений (раздел 3 Правил заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений, утвержденных Приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 05.12.2011 № 511) обязательны и для граждан, осуществляющих заготовку пищевых лесных ресурсов для собственных нужд. В числе этих требований:

1) запрещается рубка плодоносящих деревьев и обрезка ветвей для заготовки плодов;

2) при заготовке орехов запрещается рубка деревьев и кустарников, а также применение способов, приводящих к их повреждению.

2. Выборочные санитарные рубки.

После проведения выборочных санитарных рубок полнота насаждений не должна быть ниже предельных величин, при которых обеспечивается способность древостоев выполнять функции, соответствующие их категориям защитности или целевому назначению (таблица 82).

3. Сплошные санитарные рубки.

Сплошная санитарная рубка проводится в насаждениях, в которых после удаления деревьев, подлежащих рубке, полнота становится ниже предельных величин, при которых обеспечивается способность древостоев выполнять функции, соответствующие категориям защитных лесов или целевому назначению (таблица 82).

МИНИМАЛЬНЫЕ ЗНАЧЕНИЯ ПОЛНОТЫ, ДО КОТОРЫХ НАЗНАЧАЮТСЯ ВЫБОРОЧНЫЕ САНИТАРНЫЕ РУБКИ

Таблица 82

Виды лесопользования и категории защитных лесов	Преобладающая порода				
	ель, пихта	кедр	сосна	лист-венница	береза, прочие лиственные
Эксплуатационные леса					
Заготовка древесины	0,5	-	0,3	0,3	0,3
Заготовка живицы	-	-	0,3	-	-
Заготовка и сбор недревесных ресурсов	0,5	0,3	0,3	0,3	0,3
Заготовка пищевых лесных ресурсов и сбор лекарственных растений	0,5	0,3	0,3	0,3	0,3
Научно-исследовательская и образовательная деятельность	Не лимитируется				
Осуществление рекреационной деятельности	0,5	0,3	0,3	0,3	0,3
Эксплуатация лесных плантаций	Не лимитируется				
Прочие виды лесопользования	0,5	0,3	0,3	0,3	0,3
Защитные леса					
1. Леса водоохранных зон	Не лимитируется				
2. Леса, выполняющие функции защиты природных и иных объектов:					
1) защитные полосы лесов вдоль железнодорожных путей общего пользования, федеральных автомобильных дорог общего пользования и автомобильных дорог общего пользования субъектов Российской Федерации	0,6	0,5	0,5	0,5	0,5
2) леса пригородных зон поселений	0,5	0,3	0,3	0,3	0,3
3) городские леса	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
3. Ценные леса: 1) нерестоохранные полосы лесов	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
2) леса, имеющие научное или исторические значение	Не лимитируется				
3) орехово-промысловые зоны	Не лимитируется				
4. Особо защитные участки лесов	Не лимитируется				

Расчет фактической полноты древостоя обеспечивается при проведении лесопатологического обследования.

4. Уборка неликвидной древесины.

Уборка неликвидной древесины проводится в местах образования ветровала, бурелома, снеголома, верховых пожаров и других повреждений при наличии неликвидной древесины более 90% от общего запаса погибших деревьев.

В первую очередь уборка неликвидной древесины производится в лесах, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, а также в ценных лесах.

На землях другого целевого назначения и иных категорий защитных лесов уборка неликвидной древесины производится в случае, если создается угроза возникновения очагов вредных организмов или пожарной опасности в лесах.

5. Санитарные мероприятия при хранении древесины.

При оставлении (хранении) заготовленной древесины в лесах в весенне-летний период на срок более 30 дней необходимо принять меры по предохранению ее от заселения стволовыми вредителями. Сроки запрета хранения (оставления) в лесу неокоренной (незащищенной) заготовленной древесины по Западно-Сибирскому южно-таежному равнинному району с 15 мая по 15 августа. В зависимости от погодных условий сроки хранения в лесу неокоренной заготовленной древесины могут изменяться уполномоченными органами, но не более чем на 15 дней от установленного срока.

Химическая обработка древесины, предназначенной для сплава, запрещается.

Заготовленная древесина, заселенная стволовыми вредителями, до их вылета должна быть обработана инсектицидами или окорена (кора сожжена с соблюдением утвержденных
в установленном порядке правил пожарной безопасности в лесах). При заселении заготовленной древесины стволовыми вредителями, в отношении которых применение мер защиты малоэффективно или невозможно, необходим срочный вывоз этой древесины
из леса.

Для защиты неокоренной древесины в штабелях используют опрыскивание пестицидами в соответствии с Федеральным законом «О безопасном обращении
с пестицидами и агрохимикатами» и с учетом требований санитарных правил, утвержденных в соответствии с Федеральным законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

6. Выкладка ловчих деревьев.

Выкладка ловчих деревьев направлена на частичный отлов и уничтожение стволовых вредителей. После заселения ловчих деревьев они должны быть вовремя окорены
или обработаны инсектицидами и вывезены из леса в соответствии с требованиями Правил санитарной безопасности в лесах (часть 3 статьи 60.3 Лесного кодекса Российской Федерации).

Число ловчих деревьев определяется для каждого лесного участка отдельно и зависит от соотношения относительной численности текущего поколения вредных организмов
к предыдущему.

Для усиления привлечения вредных организмов на ловчие деревья могут применяться феромоны (или аттрактанты) стволовых вредителей (синтетические аналоги природного аттрактивного феромона, вызывающие направленное движение особей вредителя
к источнику запаха).

7. Профилактические мероприятия.

К профилактическим лесохозяйственным мероприятиям относятся:

1) использование удобрений и минеральных добавок для повышения устойчивости лесных насаждений в неблагоприятные периоды (засуха, повреждение насекомыми);

2) лечение деревьев;

3) применение пестицидов для предотвращения появления очагов вредных организмов.

Лечение деревьев осуществляется в первую очередь на лесных участках, предоставленных для осуществления рекреационной деятельности. Лечение деревьев заключается в обрезке отдельных усыхающих и поврежденных ветвей, удалении плодовых тел дереворазрушающих грибов, лечении ран, санации дупел.

Применение пестицидов и биологических средств для предотвращения появления очагов вредных организмов в первую очередь производится на участках ценных лесов
или в питомниках на основании прогнозных данных на начальной фазе развития очага.

При этом не допускается использование пестицидов, которые не внесены в Государственный каталог пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации, предусмотренный статьей 3 Федерального закона от 19.07.1997 № 109-ФЗ «О безопасном обращении с пестицидами и агрохимикатами».

Профилактическими биотехническими мероприятиями являются:

1) улучшение условий обитания и размножения насекомоядных птиц и других насекомоядных животных;

2) охрана местообитаний, выпуск, расселение и интродукция насекомых-энтомофагов;

3) посев травянистых нектароносных растений.

Улучшение условий обитания и размножения насекомоядных птиц и насекомоядных животных заключается в их охране, посадке деревьев и кустарников для гнездования, развешивании скворечников и дуплянок, подкормке, посадке ремиз (полос или куртин
из древесных или кустарниковых растений, служащих местами укрытия и кормления полезных птиц), сохранении и создании в лесу источников воды.

Посев травянистых нектароносных растений производится в непосредственной близости от лесных участков, на которых возникают очаги вредных насекомых, или по опушкам этих лесных участков.

При выполнении профилактических мероприятий по защите леса важную роль играет разъяснительная работа среди населения о полезной деятельности птиц, муравьев и других полезных энтомофагов.

При различных видах использования лесов не допускается уничтожение муравейников, гнезд, нор или других мест обитания животных, уничтожение либо повреждение мелиоративных систем и дорог, расположенных в лесах, уничтожение либо повреждение лесохозяйственных знаков, феромонных ловушек и иных средств защиты леса.

При наличии очагов опасных видов вредителей и инфекционных болезней после рубки могут применяться дополнительные меры по их локализации. В сосняках целесообразно проводить окорку пней, а в очагах сосудистых заболеваний сжигание порубочных остатков. При угрозе массового размножения на пнях хвойных пород большого соснового долгоносика и корнежилов проводят корчевание пней или окорку.

Регламентом определен ряд ежегодных профилактических лесозащитных мероприятий:

1) организационно-хозяйственные меры:

а) лесопатологический мониторинг – 4,0 тыс.га;

б) почвенные раскопки – 250 ям;

в) организация уголков лесозащиты – 1 участок;

г) пропаганда лесозащиты (изготовление наглядной агитации и ее распространение);

2) наземные истребительные меры борьбы: привлечение птиц путем развешивания гнездовий и кормушек – 100 шт.;

3) контроль за появлением очагов вредителей и болезней – 700 га;

4) приобретение лабораторного оборудования, наглядных пособий, литературы по лесозащите.

8. Ликвидация очагов вредных организмов.

Осуществление мероприятий по ликвидации очагов вредных организмов не возлагается на лиц, использующих леса (часть 2 статьи 60.8 Лесного кодекса Российской Федерации).

В лесах, расположенных на особо охраняемых природных территориях, проведение мероприятий по ликвидации очагов вредных организмов осуществляется с учетом особенностей правового режима особой охраны территорий. Не допускается использование токсичных химических препаратов (химических препаратов, обладающих токсическим воздействием) в лесах, расположенных на особо охраняемых природных территориях, в водоохранных зонах, в лесах, выполняющих функции защиты природных и иных объектов (лесопарковые зоны), в зеленых зонах, в городских лесах и на особо защитных участках лесов (заповедные лесные участки).

Территории насаждений с наличием массовых очагов вредных организмов могут объявляться зоной чрезвычайной ситуации в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

Для уничтожения или подавления численности вредных организмов могут использоваться следующие средства: пестициды, биологические фунгициды (биологически активные вещества органического происхождения, подавляющие жизнеспособность или вызывающие гибель микроорганизмов), энтомофаги (хищные и паразитические насекомые, являющиеся естественными врагами вредителей леса), вирусы и иные (например, аэрозоли или вещества, образующие на поверхности кладок яиц воздухонепроницаемые пленки), а также следующие виды работ: развешивание феромонных ловушек, сбор и уничтожение яйцекладок, гнезд вредителей, обработка нетоксичными средствами, нанесение ловчих клеевых поясов.

Препараты для обработки насаждений уполномоченные органы выбирают из числа разрешенных к применению на территории Российской Федерации в соответствии с Государственным каталогом пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации (статья 3 Федерального закона от 19.07.1997 № 109-ФЗ «О безопасном обращении с пестицидами и агрохимикатами»).

При ликвидации очагов размножения короеда-типографа могут применяться феромонные ловушки. Порядок применения феромонных ловушек приведен в Рекомендациях по применению феромона для надзора и защиты еловых насаждений от короеда-типографа (Озолс Т.Э., Бичевскис М.Я., Минникс А.Э. и др. ЦБНТИ Гослесхоза СССР. Москва, 1987. 16 с.).

Предпочтительными для борьбы с большинством вредителей леса являются обработки очагов по личинкам (гусеницам) младших (первого-третьего) возрастов, в очагах болезней – начальные стадии развития болезни или сроки массового спороношения гриба-возбудителя. Начало обработки следует приурочивать ко времени массового отрождения личинок (гусениц).

Против вредителей, гусеницы которых зимуют в подстилке, почках, завертках листьев или паутинных гнездах (сосновый и сибирский коконопряды, златогузка, ивовая волнянка и др.), обработки назначают после выхода гусениц с мест зимовок и начала их питания в кронах или в период отрождения их из яиц.

В случаях когда гусеницы 1-2 возраста развиваются за счет подроста, подлеска, мужских соцветий (например, шелкопряд-монашенка), применяются наземные или авиационные обработки гусениц старшего возраста, интенсивно питающихся хвоей в основном пологе насаждения.

В комплексных очагах срок проведения обработок назначают с учетом биологических особенностей развития каждого из них, выбирают период, когда большинство личинок всех видов находится в младших возрастах. При значительном расхождении сроков развития вредителей в комплексном очаге планируют повторные обработки насаждений.

Использование препаратов кишечного действия в лиственных древостоях осуществляется после распускания листьев. Листовая поверхность в момент обработок должна обеспечивать попадание на нее достаточного количества пестицида.

При использовании химических пестицидов контактного действия обработку насаждений планируют в сжатые и ранние сроки.

Обработка насаждений против майского хруща осуществляется в период дополнительного питания жуков в годы лета наиболее многочисленного колена. Обработку насаждений против майского хруща следует проводить в начале массового появления жуков на кормовых породах, когда соотношение самцов и самок приблизится к единице. Работы должны быть закончены до начала откладки яиц, в течение 5-10 дней с момента начала питания жуков.

Мероприятия по ликвидации очагов вредителей плодов и семян планируются на семенных участках и плантациях хвойных пород. Используются системные химические препараты в период лета вредителей и откладки ими яиц.

Рубки лесных насаждений, зараженных вредными организмами, проводятся на основании утвержденного в установленном порядке акта обследования (пункты 8, 9 Приказа Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 23.06.2016 № 361 «Об утверждении Правил ликвидации очагов вредных организмов»).

Рубка лесных насаждений, зараженных вредными организмами, включает в себя:

- рубку и выкладку ловчих деревьев с их последующей уборкой;
- рубку лесных насаждений, являющихся очагами вредных организмов.

Рубка лесных насаждений, являющихся очагами вредных организмов, планируется в случае развития активного процесса заражения деревьев от первой до третьей категорий состояния, определенных в соответствии с Правилами санитарной безопасности в лесах, стволовыми вредителями или возбудителями сосудистых и бактериальных заболеваний.

Рубка лесных насаждений, являющихся очагами вредных организмов, проводится сплошным способом.

По данным МКУ «Лесничество ЗАТО Северск» за межучетный (ревизионный) период в лесном фонде очагов вредителей и болезней леса не обнаружено.

Лесоустройством в целях поддержания санитарного состояния лесов в надлежащем состоянии на предстоящий ревизионный период запроектирован ряд санитарно-оздоровительных мероприятий (таблица 83).

НОРМАТИВЫ И ПАРАМЕТРЫ САНИТАРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Таблица 83

№ п/п	Показатели	Едини-ца изме-рения	Рубка погибших и поврежденных лесных насаждений			Очистка лесов от захлам-ленности	Итого
			всего	в том числе			
				сплош-ная	выбороч-ная		
	Сосна						
1.	Выявленный фонд	га	45,0	-	45,0	5,4	50,4
	по лесоводственным требованиям	тыс. куб.м	1,51	-	1,51	0,06	1,57
2.	Срок вырубки или уборки	лет	-	-	3	3	-
3.	Ежегодный допустимый объем изъятия древесины:						
	площадь	га	15,0	-	15,0	1,8	16,8
	выбираемый запас, всего	куб.м	503	-	503	0,06	563
	корневой	куб.м	503	-	503	-	503
	ликвидный	куб.м	303	-	303	-	303
	деловой	куб.м	-	-	-	-	-
	Ель						
4.	Выявленный фонд	га	17,3	-	17,3	-	17,3
	по лесоводственным требованиям	тыс. куб.м	0,64	-	0,64	-	0,64
5.	Срок вырубки или уборки	лет	-	-	3	-	-
6.	Ежегодный допустимый объем изъятия древесины:						
	площадь	га	5,8	-	5,8	-	5,8
	выбираемый запас, всего	куб.м	213	-	213	-	213
	корневой	куб.м	213	-	213	-	213
	ликвидный	куб.м	127	-	127	-	127
	деловой	куб.м	-	-	-	-	-
	Пихта						
7.	Выявленный фонд	га	46,9	-	46,9	23,4	70,3
	по лесоводственным требованиям	тыс. куб.м	2,00	-	2,0	0,21	2,21
8.	Срок вырубки или уборки	лет	-	-	3	3	-
9.	Ежегодный допустимый объем изъятия древесины:						
	площадь	га	15,6	-	15,6	7,8	23,4
	выбираемый запас, всего	куб.м	667	-	667	70	737
	корневой	куб.м	667	-	667	-	667
	ликвидный	куб.м	397	-	397	-	397
	деловой	куб.м	-	-	-	-	-
	Итого хвойных						
10.	Выявленный фонд	га	109,2	-	109,2	28,8	138,0
	по лесоводственным требованиям	тыс. куб.м	4,15	-	4,15	0,27	4,42
11.	Срок вырубки или уборки	лет	-	-	-	-	-
12.	Ежегодный допустимый объем изъятия древесины:						
	площадь	га	36,4	-	36,4	9,6	46,0
	выбираемый запас, всего	куб.м	1383	-	1383	270	1653
	корневой	куб.м	1383	-	1383	-	1383
	ликвидный	куб.м	827	-	827	-	827
	деловой	куб.м	-	-	-	-	-
	Береза						
13.	Выявленный фонд	га	104,9	24,1	80,8	14,1	119,0
	по лесоводственным требованиям	тыс. куб.м	5,95	3,54	2,41	0,09	6,04
14.	Срок вырубки или уборки	лет	-	3	3	3	-
15.	Ежегодный допустимый объем изъятия древесины:						
	площадь	га	34,9	8	26,9	4,7	39,6
	выбираемый запас, всего	куб.м	1983	1180	803	30	2013
	корневой	куб.м	1983	1180	803	-	1983
	ликвидный	куб.м	1200	710	490	-	1200
	деловой	куб.м	-	-	-	-	-
	Осина						
16.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га	732,3	607,9	124,4	21,2	753,5
		тыс. куб. м	134,78	130,07	4,71	0,21	134,99
17.	Срок вырубки или уборки	лет	-	3	3	3	-
1	2	3	4	5	6	7	8
18.	Ежегодный допустимый объем изъятия древесины:						
	площадь	га	244,1	202,6	41,5	7,1	251,2
	выбираемый запас, всего	куб.м	44927	43357	1570	70	44997
	корневой	куб.м	44927	43357	1570	-	4927
	ликвидный	куб.м	26973	26030	943	-	26973
	деловой	куб.м	-	-	-	-	-
	Итого мягколиственных						
19.	Выявленный фонд	га	837,2	632,0	205,2	35,3	869,5
	по лесоводственным требованиям	тыс. куб.м	140,73	133,61	7,12	0,30	141,03
20.	Срок вырубки или уборки	лет	-	-	-	-	-
21.	Ежегодный допустимый объем изъятия древесины:						
	площадь	га	279,0	210,6	68,4	11,8	290,8
	выбираемый запас, всего	куб.м	46910	44537	2373	100	47010
	корневой	куб.м	46910	44537	2373	-	46910
	ликвидный	куб.м	28173	26740	1433	-	28173
	деловой	куб.м	-	-	-	-	-
	Всего по лесничеству						
22.	Выявленный фонд	га	946,4	632,0	314,4	64,1	1010,5
	по лесоводственным требованиям	тыс. куб.м	144,88	133,61	11,27	0,57	145,45
23.	Срок вырубки или уборки	лет	-	-	-	-	-
24.	Ежегодный допустимый объем изъятия древесины:						
	площадь	га	315,4	210,6	104,8	21,4	336,8
	выбираемый запас, всего	куб.м	48293	44537	3756	370	48663
	корневой	куб.м	48293	44537	3756	-	48293
	ликвидный	куб.м	29000	26740	2260	-	29000
1	2	3	4	5	6	7	8
	деловой	куб.м	-	-	-	-	-

Объем мероприятий должен корректироваться в зависимости от воздействия вредителей и болезней леса, от изменения санитарного состояния лесов.»;

р) подраздел 2.16.3 изложить в следующей редакции:

«2.16.3. Требования к воспроизводству лесов

Нормативы и параметры ухода за лесами, не связанного с заготовкой древесины, приведены в таблице 84.

НОРМАТИВЫ И ПАРАМЕТРЫ УХОДА ЗА ЛЕСАМИ,НЕ СВЯЗАННОГО С ЗАГОТОВКОЙ ДРЕВЕСИНЫ

Таблица 84

Породы	Площадь, га	Вырубаемый запас, куб.м	Срок повторяемости, лет	Ежегодный размер		
				площадь, га	вырубаемый запас, куб.м	
					общий	с 1 га
Сосна	68,4	5100	10	6,84	510	75
Кедр	10,1	750	10	1,00	75	75
Итого хвойных:	78,5	5850	-	7,84	585	75
Береза	20,5	130	8	2,56	16	6
Осина	8,8	100	8	1,10	12	11
Итого мягколиственных	29,3	230	-	3,66	28	8
Всего по лесничеству	107,8	6080	-	11,50	613	56

Нормативы рубок ухода по каждой преобладающей породе с указанием типов лесорастительных условий, классов бонитетов, группы насаждений по составу до ухода, минимальная сомкнутость полога после ухода, процент выборки по числу деревьев или массе приведены в таблицах 85-90.

НОРМАТИВЫ РЕЖИМА РУБОК УХОДА ЗА ЛЕСОМ В СОСНОВЫХ НАСАЖДЕНИЯХ РАВНИННЫХ ЛЕСОВ

Таблица 85

Состав лесных насаждений до рубки	Группы типов леса	Возраст начала ухода, лет	Осветление		Прочистка	
			минимальная сомкнутость крон до ухода	интенсивность рубки, % по запасу	минимальная сомкнутость крон до ухода	интенсивность рубки, % по запасу
			после ухода	повто-ряемость (лет)	после ухода	повто-ряемость (лет)
Южнотаежные леса						
Лиственные с участием сосны до 3 единиц в составе	Разнотравная, зеленомошная	7-15	0,7 0,4	50-80 8-10	0,7 0,4	50-70 8-10
Смешанные сосново-лиственные с участием сосны 4-6 единиц	Разнотравная, зеленомошная	10-15	0,8 0,5	30-60 10-15	0,8 0,6	30-40 10-15
Сосновые с примесью лиственных до 3 единиц	Зеленомошная, долгомошная	15-20	0,8 0,6	15-40 10-15	0,9 0,7	15-25 10-15

НОРМАТИВЫ РЕЖИМА РУБОК УХОДА ЗА ЛЕСОМ В ЕЛОВЫХ НАСАЖДЕНИЯХ РАВНИННЫХ ЛЕСОВ

Таблица 86

Состав лесных насаждений до рубки	Группы типов леса (класс бонитета)	Возраст начала ухода, лет	Осветление		Прочистка	
			минимальная сомкнутость крон до ухода	интенсив-ность рубки, % по запасу	мини-мальная сом-кнутость крон до ухода	интенсивность рубки, % по запасу
			после ухода	повторяе-мость (лет)	после ухода	повторяе-мость (лет)
Лиственно-еловые с достаточным количеством деревьев ели	Зеленомошно-ягодниковая (II-IV)	12-18	0,8 0,5	40-70 10-15	0,8 0,5	30-70 10-15
Елово-лиственные с участием ели 3-5 единиц в составе	Зеленомошно-ягодниковая (II-IV)	15-20	0,8 0,6	30-60 10-15	0,8 0,6	30-50 10-15
Еловые с примесью лиственных менее 3 единиц	Зеленомошно-ягодниковая (II-IV)	20-25	0,9 0,6	30-40 10-15	0,9 0,6	20-40 10-15

НОРМАТИВЫ РЕЖИМА РУБОК УХОДА ЗА ЛЕСОМ В ПИХТОВЫХ НАСАЖДЕНИЯХ РАВНИННЫХ ЛЕСОВ

Таблица 87

Группы насаждений по исходному составу	Группы типов леса – коренные (класс бонитета)	Возраст начала ухода (лет)	Осветление, прочистка	
			минималь-ная сомкну-тость крон до ухода	интен-сивность рубки, % по запасу
			после ухода	повторя-емость (лет)
Лиственно-пихтовые с елью и кедром	Крупнотравная (I)	10-15	0,8 0,5	40-70 5-7
	Разнотравная (I-II)	10-15	0,8 0,6	40-70 6-8
	Зеленомошная (II-III)	15-20	0,8 0,6	40-50 7-10

НОРМАТИВЫ РЕЖИМА РУБОК УХОДА ЗА ЛЕСОМ В БЕРЕЗОВЫХ НАСАЖДЕНИЯХ РАВНИННЫХ ЛЕСОВ

Таблица 88

Группы насаждений по исходному составу	Группы типов леса (класс бонитета)	Возраст начала ухода (лет)	Осветление, прочистка	
			минимальная сомкнутость крон до ухода	интенсивность рубки, % по запасу
			после ухода	повторяе-мость (лет)
Березовые с примесью осины	Зеленомошная, травяная (I-II)	10-15	0,9 0,6	20-30 8-10
Березовые с примесью хвойных	Зеленомошная, травяная (I-III)	8-10	0,8 0,5	30-45 7-8

Примечание. 1. В чистых березняках и с участием осины осветления не проводятся, первым уходом являются прочистки.

2. Травяная группа типов леса включает разнотравные, широкотравные, крупнотравные, папоротниковые, вейниковые, злаковые, остепненные типы леса.

НОРМАТИВЫ РЕЖИМА РУБОК УХОДА ЗА ЛЕСОМ В ОСИНОВЫХ НАСАЖДЕНИЯХ РАВНИННЫХ ЛЕСОВ

Таблица 89

Группы насаждений по исходному составу	Группы типов леса (класс бонитета)	Возраст начала ухода (лет)	Осветление, прочистка	
			минимальная сомкнутость крон до ухода	интенсивность рубки, % по запасу
			после ухода	повторяемость (лет)
Осиновые с примесью березы менее 3 единиц	Травяная (Ia-II)	15-20	0,9 0,7	20-30 8-10
Осиновые с примесью березы и хвойных менее 1 единицы	Травяная (I-III)	6-10	0,9 0,5	35-45 7-8

НОРМАТИВЫ РЕЖИМА РУБОК УХОДА ЗА ЛЕСОМ ПРИ ФОРМИРОВАНИИ КЕДРОВЫХ НАСАЖДЕНИЙ В РАВНИННЫХ ЛЕСАХ

Таблица 90

Группы насаждений по исходному составу	Группы типов леса (класс бонитета)	Возраст начала ухода, лет:	Осветление, прочистка	
			минимальная сомкнутость крон до ухода	интенсивность рубки, % по запасу
		в молодняках культурах	после ухода	повторяемость (лет)
Кедровые с примесью березы и других пород до 4 единиц состава	Травяная (I-III)	15-20 7-12	0,7 0,4	30-60 6-10
Березовые с кедром, елью и пихтой	Зеленомошная (II-IV)	15-25 8-15	0,7 0,4	30-75 8-10

Лесовосстановление осуществляется в целях восстановления вырубленных, погибших, поврежденных лесов. Лесовосстановление должно обеспечивать восстановление лесных насаждений, сохранение биологического разнообразия лесов, сохранение полезных функций лесов.

Лесовосстановление осуществляется путем естественного, искусственного
или комбинированного восстановления лесов.

Естественное восстановление лесов осуществляется за счет мер содействия лесовосстановлению: путем сохранения подроста лесных древесных пород при проведении рубок лесных насаждений, минерализации почвы, огораживании и т.п.

Искусственное восстановление лесов осуществляется путем создания лесных культур: посадки сеянцев, саженцев, черенков или посева семян лесных растений.

Комбинированное восстановление лесов осуществляется за счет сочетания естественного и искусственного лесовосстановления.

Лесовосстановительные мероприятия на каждом лесном участке, предназначенном для проведения лесовосстановления, осуществляются в соответствии с проектом лесовосстановления.

Для выращивания посадочного материала и создания лесных культур должны использоваться районированные семена лесных насаждений, соответствующие требованиям, установленным Федеральным законом от 17.12.1997 № 149-ФЗ «О семеноводстве».

ТРЕБОВАНИЯ К ПОСАДОЧНОМУ МАТЕРИАЛУ ЛЕСНЫХ ДРЕВЕСНЫХ ПОРОД И КАЧЕСТВУ МОЛОДНЯКОВ, СОЗДАННЫХ ПРИ ИСКУССТВЕННОМ И КОМБИНИРОВАННОМ ЛЕСОВОССТАНОВЛЕНИИ, ПЛОЩАДИ КОТОРЫХ ПОДЛЕЖАТ ОТНЕСЕНИЮ К ЗЕМЛЯМ, ПОКРЫТЫМ ЛЕСНОЙ РАСТИТЕЛЬНОСТЬЮ

Таблица 91

Древесные породы	Требования к посадочному материалу			Требования к молоднякам, площади которых подлежат отнесению к землям, покрытым лесной растительностью			
	возраст не менее, лет	диаметр стволика у корневой шейки не менее, мм	высота ствола не менее, см	группа типов леса или типов лесорастительных условий	возраст не менее, лет	количество деревьев главных пород не менее, тыс.шт. на 1 га	средняя высота деревьев главных пород не менее, м
Западно-Сибирский равнинный таежный район							
Ель сибирская	3-4	2,0	12	Мшистая, травяная, сложная	9	2,0	0,8
				Черничная, долгомошная	9	1,5	0,7
Лиственница сибирская	2-3	2,5	15	Мшистая, травяная, сложная	6	1,8	1,3
Сосна кедровая сибирская	3-4	3,0	10	Мшистая, травяная, сложная	10	1,7	0,8
				Черничная	10	1,5	0,7
Сосна обыкновенная	2-3	2,5	12	Лишайниковая	8	2,2	0,9
				Брусничная, мшистая, травяная, сложная	8	2,0	1,2

СПОСОБЫ ЛЕСОВОССТАНОВЛЕНИЯ В ЗАВИСИМОСТИ ОТ ЕСТЕСТВЕННОГО ЛЕСОВОССТАНОВЛЕНИЯ ЦЕННЫХ ЛЕСНЫХ ДРЕВЕСНЫХ ПОРОД

Таблица 92

Способы лесовосстановления	Древесные породы	Группы типов леса, типы лесорастительных условий	Количество жизнеспособного подроста и молодняка, тыс.штук на 1 га
Западно-Сибирский равнинный таежный район			
Естественное лесовосста-новление путем мероприятий по сохранению подроста	Сосна, лиственница	Нагорная и лишайниковая	Более 2,5
		Зеленомошниковая	Более 4
		Чернично-долгомошниковая	Более 3,5
	Ель, пихта	Зеленомошниковая, чернично-долгомошниковая	Более 2,5
		Травяная, травяно-болотная	Более 2
	Кедр	Зеленомошниковая, чернично-долгомошниковая	Более 1,5
		Травяная, травяно-болотная	Более 1
	Береза	Зеленомошниковая	Более 3
		Чернично-долгомошниковая, травяно-болотная	Более 5
Естественное лесовосста-новление путем минерализации почвы или комбиниро-ванное лесовосста-новление	Сосна, лиственница	Нагорная и лишайниковая	1,5-2,5
		Зеленомошниковая	2-4
		Чернично-долгомошниковая	1,5-2,5
	Ель, пихта	Зеленомошниковая, чернично-долгомошниковая	1,5-2,5
		Травяная, травяно-болотная	1-2
	Кедр	Зеленомошниковая, чернично-долгомошниковая	1-1,5
		Травяная, травяно-болотная	0,5-1
	Береза	Зеленомошниковая	1-3
		Чернично-долгомошниковая, травяно-болотная	2-5
Искусственное лесовосстановление	Сосна, лиственница	Нагорная и лишайниковая	Менее 1,5
		Зеленомошниковая	Менее 2
		Чернично-долгомошниковая	Менее 1,5
	Ель, пихта	Зеленомошниковая, чернично-долгомошниковая	Менее 1,5
		Травяная, травяно-болотная	Менее 1
	Кедр	Зеленомошниковая, чернично-долгомошниковая	Менее 1
		Травяная, травяно-болотная	Менее 0,5
	Береза	Зеленомошниковая	Менее 1
		Чернично-долгомошниковая, травяно-болотная	Менее 2

НОРМАТИВЫ И ПАРАМЕТРЫ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ЛЕСОВОССТАНОВЛЕНИЮ

Таблица 93
(площадь, га)

Показатели	Не покрытые лесной растительностью земли				Лесосеки сплошных рубок ревизион-ого периода	Всего
	гари и погибшие насаж-дения	выруб-ки	прогалины и пустыри	итого		
Земли, нуждающиеся в лесовосстановле-нии, всего	54,9	22,3	359,5	436,7	4496	4932,7
в том числе: - хвойными	0,5	18,9	283,6	303,0	4249	4552
- мягколиственными	54,4	3,4	75,9	133,7	247	380,7
Искусственное (создание лесных куль-тур), всего	0,5	17,3	273,5	291,3	3799	4090,3
в том числе хвойными	0,5	17,3	273,5	291,3	2799	4090,3
Естественное заращивание, всего	54,4	5,0	86,0	145,4	697	842,4
в том числе: - хвойными	-	1,6	10,1	11,7	450	461,7
- мягколиственными	54,4	3,4	75,9	133,7	247	380,7

Руководствуясь Правилами лесовосстановления при натурной таксации (материалы прошлого лесоустройства) на не покрытых лесной растительностью землях оценивался ход естественного возобновления в каждом отдельном участке и перспективы последующего возобновления. Исходя из этого, для каждой категории не покрытых лесной растительностью земель намечалось конкретное лесовосстановительное мероприятие, отмеченное в таксационном описании, ведомостях проектируемых лесных культур и других лесовосстановительных мероприятий на следующий ревизионный период. Не покрытые лесной растительностью земли, на которых обеспечивается естественное возобновление, намечены под естественное лесовосстановление.

В соответствии с Техническими указаниями по вводу естественных молодняков в категорию хозяйственно-ценных пород (М., 1987 г.) срок возобновительного периода для площадей, оставленных под естественное заращивание, составляет 5 лет. По истечении установленного срока эти площади при успешности лесовозобновления переводятся в покрытые лесной растительностью земли. В противном случае они включаются в лесокультурный фонд.

Согласно Правилам лесовосстановления на вырубках таежной зоны первоначальная густота культур, создаваемых посадкой сеянцев, должна быть не менее 4 тыс.штук на 1 гектаре на сухих почвах и не менее 3 тыс.штук на свежих и влажных. При посадке лесных культур саженцами допускается снижение количества высаживаемых растений до 2 тыс.штук на 1 гектар. Лесной сеянец – лесной посадочный материал, выращенный из семени, а лесной саженец – лесной посадочный материал, выращенный из пересаженного сеянца или путем укоренения частей древесного растения (ГОСТ 17559-82 Лесные культуры. Термины и определения).

Для искусственного и комбинированного лесовосстановления используется посадочный материал, соответствующий требованиям, указанным в таблице 91.

Допускается применять посадочный материал возраста ниже указанного в таблице 91 при соответствии его требованиям по высоте и диаметру стволика у корневой шейки.

В большинстве случаев лучшим сроком посадки и посева лесных культур является ранняя весна, до начала распускания почек.

Дополнению (посадке взамен погибших растений) подлежат лесные культуры с приживаемостью 25-85%.

ЕЖЕГОДНАЯ ПОТРЕБНОСТЬ В ПОСАДОЧНОМ МАТЕРИАЛЕ

Таблица 94
(количество, тыс.шт.)

Порода	Лесные культуры		Дополнение лесных культур	Прочие потребности	Итого
	на не покрытых лесом землях и лесосеках ревизион-ного периода	на землях мелиоративного фонда и рекультивиро-ванных			
Всего	1520	-	303	-	1823
в том числе: сосна	506	-	101	-	607
кедр	507	-	101	-	608
ель	507	-	101	-	608

Уход за культурами складывается из агротехнических и лесоводственных видов ухода. Агротехнические виды направлены на борьбу с сорняками и улучшение качеств почвы. Они прекращаются после перевода лесных культур в покрытые лесной растительностью земли. После смыкания крон в культурах проводятся лесоводственные виды ухода, направленные на формирование насаждения.

Предотвращение заглушения культур травянистой растительностью достигается методами окашивания, культивации или дискования междурядий. Технологические схемы, разработанные для Западной Сибири (Руководство по проведению лесовосстановительных работ в лесах Западной Сибири, М., 1985 г., Основы агротехники лесных культур в лесах Западной Сибири, Красноярск, 1969 г.), предусматривают проведение культивации раз в год, начиная со второго года, и осенние окашивания посадочных мест. Оптимальное время для прополок и культивации – третья декада июня-вторая декада июля.»;

с) в пункте 1 строки «Общие ограничения для всех лесов» таблицы 95 раздела 3.1:

- в подпункте 1 цифры «34» заменить цифрами «36»;
- подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) не допускается проведение рубок спелых, перестойных лесных насаждений с долей кедра 3 и более единиц в породном составе древостоя лесных насаждений (пункт 15 Правил заготовки древесины и особенностей заготовки древесины в лесничествах, лесопарках, указанных в статье 23 Лесного кодекса Российской Федерации);»;

т) строку «Заготовка древесины» таблицы 96 раздела 3.3 после слова «древесины» дополнить словами «и особенностей заготовки древесины в лесничествах, лесопарках, указанных в статье 23 Лесного кодекса Российской Федерации».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 80
от 19.01.2018 г.

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 03.03.2017 № 299

В соответствии со статьёй 44 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области, в целях обеспечения участия граждан и организаций в формировании современной городской среды **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 03.03.2017 № 299 «Об общественной комиссии» следующие изменения:

1) включить в состав общественной комиссии, утверждённый указанным постановлением, Андриец Сергея Петровича, председателя Местной общественной организации «Территориальное общественное самоуправление микрорайона Иглаково» ЗАТО Северск Томской области;

2) в Положении об общественной комиссии, утверждённом указанным постановлением, пункт 5 дополнить подпунктом 11 следующего содержания:

«11) организация голосования по отбору общественных территорий городского округа ЗАТО Северск, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в соответствии с муниципальной программой ЗАТО Северск формирования современной городской среды на 2018 - 2022 годы.».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Глава Администрации Н.В. Диденко

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 1756-р от 25.12.2017 г.

О принятии мер по устранению нарушений и недостатков, выявленных проверкой соблюдения требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок в отношении осуществления закупок для нужд МБУДО СДЮСШОР «Янтарь» за период с 01.01.2016 по 30.09.2017

В целях принятия мер по устранению нарушений и недостатков, выявленных проверкой соблюдения требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок в отношении осуществления закупок для нужд Муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Янтарь» за период с 01.01.2016 по 30.09.2017 (далее – контрольное мероприятие), в соответствии с Порядком осуществления Контрольно-ревизионным комитетом Администрации ЗАТО Северск полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере закупок, утверждённым постановлением Администрации ЗАТО Северск от 20.02.2017 № 215 «Об утверждении Порядка осуществления Контрольно-ревизионным комитетом Администрации ЗАТО Северск полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений, Порядка осуществления Контрольно-ревизионным комитетом Администрации ЗАТО Северск полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере закупок и Классификатора нарушений, выявляемых Контрольно-ревизионным комитетом Администрации ЗАТО Северск в ходе контрольных мероприятий», и Порядком осуществления Контрольно-ревизионным комитетом Администрации ЗАТО Северск полномочий по контролю в сфере закупок, утверждённым постановлением Администрации ЗАТО Северск от 20.02.2017 № 216 «Об утверждении Порядка осуществления полномочий по контролю в сфере закупок Администрацией ЗАТО Северск в лице Контрольно-ревизионного комитета Администрации ЗАТО Северск»:

1. Управлению молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск (Роговцев С.В.):

1) обеспечить выполнение директором Муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Янтарь» предписания об устранении нарушений, вынесенного Контрольно-ревизионным комитетом Администрации ЗАТО Северск по результатам контрольного мероприятия, в полном объёме и в установленные сроки;

2) рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц Муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Янтарь» за допущенные нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок;

3) представить информацию о принятых мерах в Контрольно-ревизионный комитет Администрации ЗАТО Северск в течение месяца со дня вступления в силу настоящего распоряжения.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

3. Опубликовать распоряжение в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации ЗАТО Северск по экономике и финансам Смольникову Л.В. и заместителя Главы Администрации ЗАТО Северск по социальной политике Лоскутову Л.А.

Глава Администрации Н.В. Диденко

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 1772-р от 27.12.2017 г.

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы Администрации ЗАТО Северск, замещение которых связано с повышенными коррупционными рисками

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и в связи с кадровыми изменениями:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей муниципальной службы Администрации ЗАТО Северск, замещение которых связано с повышенными коррупционными рисками и предусматривает:

1) осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;

2) предоставление государственных, муниципальных услуг гражданам и организациям;

3) осуществление контрольных и надзорных мероприятий;

4) подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, в том числе субсидий, межбюджетных трансфертов;

5) управление муниципальным имуществом;

6) осуществление муниципальных закупок либо выдачу разрешений;

7) хранение и распределение материально-технических ресурсов.

2. Признать утратившим силу распоряжение Администрации ЗАТО Северск от 18.01.2017 № 27-р «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в Администрации ЗАТО Северск, замещение которых связано с повышенными коррупционными рисками».

3. Опубликовать распоряжение в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации ЗАТО Северск - Управляющего делами Администрации ЗАТО Северск Коваленко В.В.

Глава Администрации Н.В. Диденко

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации ЗАТО Северск от 27.12.2017 № 1772-р

ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК, ЗАМЕЩЕНИЕ КОТОРЫХ СВЯЗАНО С ПОВЫШЕННЫМИ КОРРУПЦИОННЫМИ РИСКАМИ

I. АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО СЕВЕРСК

1. Глава Администрации ЗАТО Северск.
2. Первый заместитель Главы Администрации ЗАТО Северск.
3. Заместитель Главы ЗАТО Северск Администрации по общественной безопасности.
4. Заместитель Главы ЗАТО Северск Администрации по экономике и финансам.
5. Заместитель Главы ЗАТО Северск Администрации по социальной политике.
6. Заместитель Главы ЗАТО Северск Администрации капитальному строительству.
7. Заместитель Главы Администрации ЗАТО Северск – Управляющий делами.
8. Заместитель Управляющего делами Администрации ЗАТО Северск.
9. Председатель Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск.
10. Заместитель председателя Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск - начальник отдела стратегического планирования и программно-целевого управления.
11. Заместитель начальника отдела стратегического планирования и программно-целевого управления Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск.
12. Консультант отдела стратегического планирования и программно-целевого управления Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск.
13. Консультант отдела стратегического планирования и программно-целевого управления Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск.
14. Начальник отдела муниципального сектора экономики Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск.
15. Консультант отдела муниципального сектора экономики Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск.

16. Главный специалист отдела муниципального сектора экономики Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск.
17. Начальник отдела информационно-аналитической работы Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск.
18. Советник отдела информационно-аналитической работы Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск.
19. Ведущий специалист отдела информационно-аналитической работы Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск.
20. Начальник отдела поддержки предпринимательства и привлечения инвестиций Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск.
21. Советник отдела поддержки предпринимательства и привлечения инвестиций Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск.
22. Консультант отдела поддержки предпринимательства и привлечения инвестиций Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск.
23. Главный специалист поддержки предпринимательства и привлечения инвестиций Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск.
24. Начальник отдела организации оплаты труда и социально-трудовых отношений Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск.
25. Заместитель начальника отдела организации оплаты труда и социально-трудовых отношений Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск.
26. Советник отдела организации оплаты труда и социально-трудовых отношений Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск.
27. Главный специалист (по охране труда) отдела организации оплаты труда и социально-трудовых отношений Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск.
28. Главный специалист отдела организации оплаты труда и социально-трудовых отношений Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск.
29. Председатель Контрольно-ревизионного комитета Администрации ЗАТО Северск.
30. Заместитель председателя Контрольно-ревизионного комитета – начальник отдела ревизий муниципальных учреждений и предприятий Администрации ЗАТО Северск.
31. Советник отдела ревизий муниципальных учреждений и предприятий Контрольно-ревизионного комитета Администрации ЗАТО Северск.
32. Консультант отдела ревизий муниципальных учреждений и предприятий Контрольно-ревизионного комитета Администрации ЗАТО Северск.
33. Консультант отдела ревизий муниципальных учреждений и предприятий Контрольно-ревизионного комитета Администрации ЗАТО Северск.
34. Начальник отдела контроля за проведением закупок для муниципальных нужд Контрольно-ревизионного комитета Администрации ЗАТО Северск.
35. Советник отдела контроля за проведением закупок для муниципальных нужд Контрольно-ревизионного комитета Администрации ЗАТО Северск.
36. Главный специалист отдела контроля за проведением закупок для муниципальных нужд Контрольно-ревизионного комитета Администрации ЗАТО Северск.
37. Председатель Комитета архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск.
38. Советник – главный архитектор Комитета архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск.
39. Начальник архитектурно-строительного отдела Комитета архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск.
40. Главный специалист-юрисконсульт архитектурно-строительного отдела Комитета архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск.
41. Ведущий специалист (архитектор) архитектурно-строительного отдела Комитета архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск.
42. Ведущий специалист архитектурно-строительного отдела Комитета архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск.
43. Начальник отдела Генплана Комитета архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск.
44. Главный специалист (художник города) отдела Генплана Комитета архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск.
45. Главный специалист отдела Генплана Комитета архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск.
46. Ведущий специалист отдела Генплана Комитета архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск.
47. Председатель Правового комитета Администрации ЗАТО Северск.
48. Заместитель председателя Правового комитета Администрации ЗАТО Северск.
49. Главный специалист (ответственный секретарь административной комиссии) Правового комитета Администрации ЗАТО Северск.
50. Главный специалист Правового комитета Администрации ЗАТО Северск.
51. Председатель Комитета по кадрам и муниципальной службе Администрации ЗАТО Северск.
52. Заместитель председателя Комитета по кадрам и муниципальной службе Администрации ЗАТО Северск.
53. Начальник Отдела социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск.
54. Консультант Отдела социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск.
55. Главный специалист Отдела социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск.
56. Главный специалист Отдела социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск.
57. Ведущий специалист Отдела социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск.
58. Начальник Отдела опеки и попечительства Администрации ЗАТО Северск.
59. Консультант Отдела опеки и попечительства Администрации ЗАТО Северск.
60. Главный специалист Отдела опеки и попечительства Администрации ЗАТО Северск.
61. Главный специалист Отдела опеки и попечительства Администрации ЗАТО Северск.
62. Ведущий специалист Отдела опеки и попечительства Администрации ЗАТО Северск.
63. Ведущий специалист Отдела опеки и попечительства Администрации ЗАТО Северск.
64. Ведущий специалист Отдела опеки и попечительства Администрации ЗАТО Северск.
65. Ведущий специалист-юрисконсульт Отдела опеки и попечительства Администрации ЗАТО Северск.
66. Начальник Отдела - административно-техническая инспекция Администрации ЗАТО Северск.
67. Советник Отдела - административно-техническая инспекция Администрации ЗАТО Северск.
68. Советник Отдела - административно-техническая инспекция Администрации ЗАТО Северск.
69. Начальник Отдела муниципального заказа Администрации ЗАТО Северск.
70. Консультант Отдела муниципального заказа Администрации ЗАТО Северск.
71. Консультант Отдела муниципального заказа Администрации ЗАТО Северск.
72. Начальник Отдела по работе с обращениями граждан Администрации ЗАТО Северск.
73. Ведущий специалист Отдела по работе с обращениями граждан Администрации ЗАТО Северск.
74. Ведущий специалист Отдела по работе с обращениями граждан Администрации ЗАТО Северск.
75. Начальник Отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации ЗАТО Северск.
76. Заместитель начальника Отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации ЗАТО Северск.
77. Главный специалист Отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации ЗАТО Северск.
78. Начальник Режимно-секретного отдела Администрации ЗАТО Северск.
79. Заместитель начальника Режимно-секретного отдела Администрации ЗАТО Северск.
80. Начальник Отдела по бюджетному учету и отчетности Администрации ЗАТО Северск.
81. Главный специалист Отдела по бюджетному учету и отчетности Администрации ЗАТО Северск.
82. Главный специалист Отдела по бюджетному учету и отчетности Администрации ЗАТО Северск.
83. Ведущий специалист Отдела по бюджетному учету и отчетности Администрации ЗАТО Северск.
84. Специалист 1 категории Отдела по бюджетному учету и отчетности Администрации ЗАТО Северск.
85. Начальник Отдела по учету и распределению жилой площади Администрации ЗАТО Северск.
86. Консультант Отдела по учету и распределению жилой площади Администрации ЗАТО Северск.
87. Консультант комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации ЗАТО Северск.
88. Главный специалист (ответственный секретарь) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации ЗАТО Северск.
89. Начальник Отдела охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск.
90. Заместитель начальника Отдела охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск.
91. Начальник Общего отдела Администрации ЗАТО Северск.
92. Консультант Общего отдела Администрации ЗАТО Северск.
93. Начальник Архивного отдела Администрации ЗАТО Северск.
94. Начальник Мобилизационного отдела Администрации ЗАТО Северск.
95. Начальник Отдела информационной политики Администрации ЗАТО Северск.

96. Председатель Комитета развития информационного общества Администрации ЗАТО Северск.
97. Заместитель председателя Комитета развития информационного общества Администрации ЗАТО Северск – начальник отдела информатизации и защиты данных.
98. Начальник отдела развития информационного общества Комитета развития информационного общества Администрации ЗАТО Северск.
99. Начальник отдела информационных технологий Комитета развития информационного общества Администрации ЗАТО Северск.

II. УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК

1. Начальник Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск.
2. Заместитель начальника Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск.
3. Заместитель начальника Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск – начальник отдела учета муниципального имущества и сделок с ним.
4. Заместитель начальника отдела учета муниципального имущества и сделок с ним Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск.
5. Консультант отдела учета муниципального имущества и сделок с ним Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск.
6. Консультант отдела учета муниципального имущества и сделок с ним Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск.
7. Консультант отдела учета муниципального имущества и сделок с ним Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск.
8. Главный специалист отдела учета муниципального имущества и сделок с ним Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск.
9. Начальник отдела единого городского кадастра и электронного документооборота Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск.
10. Начальник отдела по использованию муниципального имущества и контроля за его состоянием Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск.
11. Советник отдела по использованию муниципального имущества и контроля за его состоянием Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск.
12. Консультант отдела по использованию муниципального имущества и контроля за его состоянием Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск.
13. Ведущий специалист отдела по использованию муниципального имущества и контроля за его состоянием Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск.
14. Начальник отдела учета земли и сделок с ней Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск.
15. Заместитель начальника отдела учета земли и сделок с ней Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск.
16. Консультант отдела учета земли и сделок с ней Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск.
17. Главный специалист отдела учета земли и сделок с ней Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск.
18. Ведущий специалист отдела учета земли и сделок с ней Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск.
19. Специалист 1 категории отдела учета земли и сделок с ней Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск.
20. Начальник отдела муниципального лесного контроля и надзора Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск.
21. Ведущий специалист отдела муниципального лесного контроля и надзора Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск.
22. Ведущий специалист отдела муниципального лесного контроля и надзора Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск.
23. Начальник отдела по бюджетному учету и отчетности Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск.
24. Заместитель начальника отдела по бюджетному учету и отчетности Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск.
25. Консультант отдела по бюджетному учету и отчетности Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск.
26. Главный специалист отдела по бюджетному учету и отчетности Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск.
27. Главный специалист отдела по бюджетному учету и отчетности Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск.
28. Начальник юридического отдела Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск.
29. Консультант юридического отдела Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск.
30. Главный специалист юридического отдела Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск.
31. Ведущий специалист юридического отдела Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск.

III. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК

1. Начальник Управления образования Администрации ЗАТО Северск.
2. Заместитель начальника Управления образования Администрации ЗАТО Северск по экономике.
3. Заместитель начальника Управления образования Администрации ЗАТО Северск по организационным и учебно-методическим вопросам.
4. Начальник отдела развития образования, мониторинга и защиты прав детей Управления образования Администрации ЗАТО Северск.
5. Главный специалист отдела развития образования, мониторинга и защиты прав детей Управления образования Администрации ЗАТО Северск.
6. Главный специалист отдела развития образования, мониторинга и защиты прав детей Управления образования Администрации ЗАТО Северск.
7. Главный специалист отдела развития образования, мониторинга и защиты прав детей Управления образования Администрации ЗАТО Северск.
8. Главный специалист отдела развития образования, мониторинга и защиты прав детей Управления образования Администрации ЗАТО Северск.
9. Начальник финансово-экономического отдела Управления образования Администрации ЗАТО Северск.
10. Заместитель начальника финансово-экономического отдела Управления образования Администрации ЗАТО Северск.
11. Советник финансово-экономического отдела Управления образования Администрации ЗАТО Северск.
12. Советник финансово-экономического отдела Управления образования Администрации ЗАТО Северск.
13. Главный специалист финансово-экономического отдела Управления образования Администрации ЗАТО Северск.
14. Главный специалист финансово-экономического отдела Управления образования Администрации ЗАТО Северск.
15. Ведущий специалист финансово-экономического отдела Управления образования Администрации ЗАТО Северск.
16. Ведущий специалист финансово-экономического отдела Управления образования Администрации ЗАТО Северск.
17. Ведущий специалист финансово-экономического отдела Управления образования Администрации ЗАТО Северск.
18. Начальник отдела развития и содержания инфраструктуры образования Управления образования Администрации ЗАТО Северск.
19. Консультант–юрисконсульт отдела развития и содержания инфраструктуры образования Управления образования Администрации ЗАТО Северск.
20. Главный специалист-юрисконсульт отдела развития и содержания инфраструктуры образования Управления образования Администрации ЗАТО Северск.
21. Главный специалист отдела развития и содержания инфраструктуры образования Управления образования Администрации ЗАТО Северск.
22. Ведущий специалист отдела развития и содержания инфраструктуры образования Управления образования Администрации ЗАТО Северск.
23. Ведущий специалист отдела развития и содержания инфраструктуры образования Управления образования Администрации ЗАТО Северск.

IV. ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК

1. Начальник Финансового управления Администрации ЗАТО Северск.
2. Заместитель начальника Финансового управления Администрации ЗАТО Северск.
3. Советник-юрисконсульт Финансового управления Администрации ЗАТО Северск.
4. Начальник отдела по бюджетному учету и отчетности Финансового управления Администрации ЗАТО Северск.
5. Заместитель начальника отдела по бюджетному учету и отчетности Финансового управления Администрации ЗАТО Северск.
6. Консультант отдела по бюджетному учету и отчетности Финансового управления Администрации ЗАТО Северск.
7. Консультант отдела по бюджетному учету и отчетности Финансового управления Администрации ЗАТО Северск.
8. Консультант отдела по бюджетному учету и отчетности Финансового управления Администрации ЗАТО Северск.
9. Начальник бюджетного отдела Финансового управления Администрации ЗАТО Северск.
10. Заместитель начальника бюджетного отдела Финансового управления Администрации ЗАТО Северск.
11. Консультант бюджетного отдела Финансового управления Администрации ЗАТО Северск.
12. Консультант бюджетного отдела Финансового управления Администрации ЗАТО Северск.
13. Консультант бюджетного отдела Финансового управления Администрации ЗАТО Северск.
14. Главный специалист бюджетного отдела Финансового управления Администрации ЗАТО Северск.
15. Начальник отдела финансирования производственной сферы Финансового управления Администрации ЗАТО Северск.

16. Заместитель начальника отдела финансирования производственной сферы Финансового управления Администрации ЗАТО Северск.
17. Советник отдела финансирования производственной сферы Финансового управления Администрации ЗАТО Северск.
18. Консультант отдела финансирования производственной сферы Финансового управления Администрации ЗАТО Северск.
19. Главный специалист отдела финансирования производственной сферы Финансового управления Администрации ЗАТО Северск.
20. Начальник отдела доходов Финансового управления Администрации ЗАТО Северск.
21. Советник отдела доходов Финансового управления Администрации ЗАТО Северск.
22. Главный специалист отдела доходов Финансового управления Администрации ЗАТО Северск.
23. Главный специалист отдела доходов Финансового управления Администрации ЗАТО Северск.

V. УПРАВЛЕНИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА, ТРАНСПОРТА И СВЯЗИ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК

1. Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск.
2. Заместитель начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск по жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи.
3. Заместитель начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск по экономической, финансовой и жилищной политике - начальник отдела жилищно-правовой политики.
4. Заместитель начальника отдела жилищно-правовой политики Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск.
5. Ведущий специалист-юрисконсульт отдела жилищно-правовой политики Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск.
6. Ведущий специалист-инспектор (по осуществлению муниципального жилищного контроля) отдела жилищно-правовой политики Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск.
7. Ведущий специалист-инспектор (по осуществлению муниципального жилищного контроля) отдела жилищно-правовой политики Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск.
8. Начальник планово-экономического отдела Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск.
9. Советник планово-экономического отдела Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск.
10. Начальник отдела финансирования, бюджетного учета и отчетности Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск.
11. Консультант отдела финансирования, бюджетного учета и отчетности Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск.
12. Начальник отдела благоустройства Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск.
13. Главный специалист (по городскому и сельскому хозяйству) отдела благоустройства Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск.
14. Начальник отдела транспорта и связи Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск.
15. Консультант-инспектор (по осуществлению муниципального контроля) отдела транспорта и связи Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск.
16. Начальник отдела ресурсосбережения и коммунального хозяйства Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск.
17. Начальник отдела ремонта и содержания жилищного фонда Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск.

VI. УПРАВЛЕНИЕ МОЛОДЕЖНОЙ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ, КУЛЬТУРЫ И СПОРТА АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК

1. Начальник Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск.
2. Заместитель начальника Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск - начальник отдела культуры.
3. Советник отдела культуры Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта.
4. Консультант отдела культуры Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта.
5. Заместитель начальника Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск - начальник отдела молодежной и семейной политики.
6. Консультант отдела молодежной и семейной политики Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск.
7. Главный специалист отдела молодежной и семейной политики Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск.
8. Ведущий специалист отдела молодежной и семейной политики Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск.
9. Ведущий специалист отдела молодежной и семейной политики Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск.
10. Начальник отдела по физической культуре и спорту Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск.
11. Консультант отдела по физической культуре и спорту Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск.
12. Главный специалист отдела по физической культуре и спорту Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск.
13. Начальник отдела бюджетного учета и планирования Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск.
14. Советник отдела бюджетного учета и планирования Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск.
15. Советник отдела бюджетного учета и планирования Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск.
16. Ведущий специалист отдела бюджетного учета и планирования Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск.

VII. УПРАВЛЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК

1. Начальник Управления капитального строительства Администрации ЗАТО Северск.
2. Заместитель начальника Управления капитального строительства Администрации ЗАТО Северск.
3. Заместитель начальника Управления капитального строительства Администрации ЗАТО Северск - начальник финансово-экономического отдела.
4. Заместитель начальника финансово-экономического отдела Управления капитального строительства Администрации ЗАТО Северск.
5. Начальник отдела предпроектной и проектной подготовки Управления капитального строительства Администрации ЗАТО Северск.
6. Начальник сметно-договорного отдела Управления капитального строительства Администрации ЗАТО Северск.
7. Начальник производственно-технического отдела Управления капитального строительства Администрации ЗАТО Северск.
8. Заместитель начальника производственно-технического отдела Управления капитального строительства Администрации ЗАТО Северск.
9. Советник производственно-технического отдела Управления капитального строительства Администрации ЗАТО Северск.
10. Советник-юрисконсульт Управления капитального строительства Администрации ЗАТО Северск.

VIII. УПРАВЛЕНИЕ ПО ВНЕГОРОДСКИМ ТЕРРИТОРИЯМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК

1. Начальник Управления по внегородским территориям Администрации ЗАТО Северск.
2. Заместитель начальника Управления по внегородским территориям Администрации ЗАТО Северск - начальник общего отдела.
3. Советник - главный бухгалтер Управления по внегородским территориям Администрации ЗАТО Северск.
4. Консультант Управления по внегородским территориям Администрации ЗАТО Северск.
5. Главный специалист (по ЖКХ) Управления по внегородским территориям Администрации ЗАТО Северск.
6. Главный специалист (по экономике и с/х) Управления по внегородским территориям Администрации ЗАТО Северск.
7. Ведущий специалист (ответственный секретарь административной комиссии) общего отдела Управления по внегородским территориям Администрации ЗАТО Северск.

IX. УПРАВЛЕНИЕ ПО ДЕЛАМ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИЙ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК

1. Начальник Управления по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск.
2. Заместитель начальника Управления по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск - начальник оперативного отдела.
3. Начальник отдела по общественной безопасности Управления по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск.
4. Главный специалист отдела по общественной безопасности Управления по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск.
5. Ведущий специалист отдела по общественной безопасности Управления по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск.
6. Советник – главный бухгалтер Управления по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск.

ПРИКАЗ

№ 114 от 07.12.2017 г.

Финансового управления Администрации ЗАТО Северск

Об утверждении Порядка рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Финансового управления Администрации ЗАТО Северск

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Финансового управления Администрации ЗАТО Северск.

2. Опубликовать приказ в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru).

Начальник Финансового управления Л.И.Овчаренко

Приложение
к приказу Финансового управления Администрации ЗАТО Северск от 07.12.2017 № 114

ПОРЯДОК
РАССМОТРЕНИЯ ВОПРОСОВ ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВСТУПИВШИХ В ЗАКОННУЮ СИЛУ РЕШЕНИЙ СУДОВ, АРБИТРАЖНЫХ СУДОВ О ПРИЗНАНИИ НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНЫМИ НЕНОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, НЕЗАКОННЫМИ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК

1. Настоящий Порядок определяет процедуру рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Финансового управления Администрации ЗАТО Северск (далее – Управление) в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений (далее – Порядок, вопросы правоприменительной практики).

2. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики включает в себя:

анализ результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Управления и его должностных лиц;

выявление причин, послуживших основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Управления и его должностных лиц;

последующую разработку и реализацию системы мер, направленных на устранение и предупреждение указанных причин;

контроль результативности принятых мер, последующей правоприменительной практики.

3. Учет и хранение судебных решений о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Управления и его должностных лиц ведется в соответствии с номенклатурой дел Управления.

4. По каждому случаю признания недействительным ненормативного правового акта, незаконным решения и действий (бездействия) Управления и его должностных лиц начальником Управления назначается рассмотрение вопросов правоприменительной практики в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

5. В ходе рассмотрения вопросов правоприменительной практики определяются:

причины принятия ненормативного правового акта, решения и совершения действий (бездействия) Управления и его должностных лиц, признанных судом недействительным (незаконным);

факты, послужившие основаниями признания недействительным ненормативного правового акта, незаконным решения и действия (бездействия) Управления и его должностных лиц.

6. По итогам рассмотрения вопросов правоприменительной практики начальник Управления принимает решение:

о наличии либо отсутствии в рассматриваемой ситуации признаков коррупциогенных факторов;

о принятии мер в целях устранения и предупреждения причин выявленных нарушений либо об отсутствии необходимости принятия таких мер.

7. В случае установления признаков коррупциогенных факторов начальник Управления рассматривает вопрос об урегулировании конфликта интересов в целях осуществления мер по предупреждению коррупции.

ПЕРЕЧЕНЬ ОТКРЫТЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ПРОСТРАНСТВ, ВКЛЮЧЕННЫХ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ФОРМИРОВАНИЕ СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ ЗАТО СЕВЕРСК» НА 2018-2022 ГОДЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ РЕЙТИНГОВОГО ГОЛОСОВАНИЯ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ ОБЩЕСТВЕННЫХ ТЕРРИТОРИЙ В 2018 ГОДУ.

Сквер с бульваром в мкр № 10, расположен на территории между жилыми домами по ул. Победы, 23 и ул. Славского, 18.

Северский природный парк, территория МАУ «Северский природный парк» по пр. Коммунистическому, 45а в районе центрального входа с ул. Свердлова.

Площадь им. В.И. Ленина, пространство перед зданием по пр. Коммунистическому, 51 и вдоль ул. Свердлова до ул. Ленина.

Сквер и бульвар по ул. Свердлова, территория вдоль ул. Свердлова от ул. 40 лет Октября до ул. Калинина.

Сквер с озером и памятным мемориалом «Курган Славы» в районе Южного проезда, территория, расположенная между строящимся жилыми домами № 126 по ул. Ленина и № 6, 6а по ул. Ленинградской.

Северский природный парк, территория МАУ «Северский природный парк» по пр. Коммунистическому, 45а в районе Дома культуры им. Н. Островского.

Пляж, территория, расположенная вдоль берега р. Томи от КПП № 5 до ул. Царевского.

Общественная территория перед жилым домом № 116 по пр. Коммунистическому.

Общественная территория перед Самусьским Домом культуры по ул. Ленина, 28.

Площадь перед Северским театром для детей и юношества по пр. Коммунистическому, 48.

Прибрежный парк, территория вдоль ул. Ленина от разворотной площадки по ул. Ленинградской до здания ОГБУ «Дом-интернат для престарелых и инвалидов «Виола» ЗАТО Северск по ул. Ленина, 7.

Прибрежный парк, территория вдоль ул. Ленина от разворотной площадки по ул. Ленинградской до здания ОГБУ «Дом-интернат для престарелых и инвалидов «Виола» ЗАТО Северск по ул. Ленина, 7.

Сквер по пр. Коммунистическому (между жилыми домами – пр. Коммунистический, 120 и пр. Коммунистический, 122).

Сквер у детской больницы, территория, прилегающая к ФГБУ СибФНКЦ ФМБА России Медицинский центр № 3 по пр. Коммунистическому, 62.

СПИСОК ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СЕВЕРСК НА ВЫБОРАХ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ 18 МАРТА 2018 ГОДА

№ п/п	Номер избирательного участка	Место нахождения участковых избирательных комиссий и помещений для голосования	Границы избирательных участков	Номера телефонов участковых избирательных комиссий
1	211	г.Северск ул.Чайковского д.15 (здание МАУ "ГДК")	ул.Братьев Иглаковых, ул.Лермонтова, ул.Ломоносова, ул.Луговая, ул.Матросова, ул.Набережная, ул.Октябрьская, ул.Садовая, ул.Тракторная, ул.Трудовая, ул.Тургенева, ул.Чайковского, ул.Чернышевского, ул.Чехова; пер.Западный; Песочный тупик, Подгорный тупик, Речной тупик; СНТ «Мир»	776-200
2	212	г.Северск просп.Коммунистический д. 5а	ул.Горького, 4, 4а, 6, 8 просп.Коммунистический, 1, 3, 7, 9 ул.Комсомольская, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 22а, 24, 24а, 26 ул.Мира, 1, 1а, 2, 3, 3а, 5, 7, 8 ул.Полевая, 8 ул.Пушкина, 2, 4, 6, 8, 10, 10а, 12, 12а	547-270
3	213	г.Северск ул.Парковая д.2а (здание МАОУ "СОШ №76")	ул.Горького, 20, 22, 29, 31, 33, 37 ул.Лесная, 6б, 7, 8, 9, 9б, 10б, 11б ул.Пионерская, 30, 32, 34	547-911
4	214	г.Северск ул.Первомайская д.30 (здание Мед центра №1 ФГБУ СибФНКЦ ФМБА России)	ул.Ленина, 3 ул.Первомайская, 30, 32, 34, 38, 40	547-661
5	215	г.Северск ул.Горького д.32 (здание МБОУ "СОШ №90")	ул.Горького, 10, 12, 14, 16, 28, 30 ул.Калинина, 13, 19 ул.Лесная, 12б ул.Мира, 9, 11а, 13, 15, 17, 18, 18а, 19, 20, 21, 22, 23, 25 ул.Парковая, 2 ул.Первомайская, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 18 ул.Пушкина, 1, 3 ул.Свердлова, 6	549-093
6	216	г.Северск просп.Коммунистический д.39 (здание МАУ "ГДК")	просп.Коммунистический, 11, 13, 15, 19, 21, 23, 23а, 33, 35, 37, 41, 43, 45, 47 ул.Мира, 10, 10а, 12, 12а, 14 ул.Парковая, 4, 6, 8, 10, 12 ул.Первомайская, 17, 19, 20, 21, 21а, 22, 24, 26, 28 ул.Пушкина, 5, 7, 9 ул.Свердлова, 17, 19	547-073, 541-223, 546-711
7	217	г.Северск просп.Коммунистический д.39 (здание МАУ "ГДК")	просп.Коммунистический, 2, 4, 6, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 27, 29, 31 ул.Ленина, 2, 4, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 14, 16, 18, 20, 22 ул.Леонтичука, 6, 8 ул.Парковая, 18, 18а, 22, 22а ул.Первомайская, 29, 29а, 31, 31а	547-607
8	218	г.Северск ул.Ленина д.38 (здание МКУ ЗАТО Северск "РЦО")	просп.Коммунистический, 22, 24, 26, 28, 32, 34, 36, 38 ул.Ленина, 24, 26, 30, 32, 34, 36, 40, 42 ул.Леонтичука, 7, 9, 11, 13, 15 ул.Маяковского, 5, 6, 7, 8, 10, 12, 14 ул.Свердлова, 16	546-906
9	219	г.Северск ул.Строителей д.38 (здание МБОУ "СОШ №89)	ул.40 лет Октября, 2, 3, 5, 6, 10, 14 просп.Коммунистический, 40, 44, 55, 59 ул.Ленина, 44 ул.Свердлова, 7 (общежитие) ул.Советская, 19, 22, 23, 28, 30, 34, 36 ул.Строителей, 22, 26, 28, 36	546-185
10	220	г.Северск ул.Свердлова д.9 (здание МБОУ "Северский лицей")	ул.Ершова, 4, 6 ул.Калинина, 23, 27, 29 ул.Лесная, 10, 11, 12 ул.Свердлова, 3, 4, 5 ул.Транспортная, 2, 4, 6, 10, 12, 14, 18, 20, 22, 24, 26	546-318

№ п/п	Номер избирательного участка	Место нахождения участковых избирательных комиссий и помещений для голосования	Границы избирательных участков	Номера телефонов участковых избирательных комиссий
11	221	г.Северск ул.Калинина д.43а (здание ООО "ЖЭУ-4")	ул.Калинина, 2, 4, 6, 8, 14, 18, 41, 43, 45, 49, 51, 53, 55, 59, 61 ул.Московская, 4, 4а, 6, 6а, 10 ул.Советская, 3, 5, 9, 13, 14, 18 ул.Строителей, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10 ул.Транспортная, 32, 54, 56, 58, 58а, 60, 62, 64, 66, 70, 72 ул.Тупиковая, 4, 6, 8, 10	547-807
12	222	г.Северск ул.Строителей д.27 (здание МБОУ "СОШ №89")	ул.40 лет Октября, 11, 13, 17, 19 ул.Калинина, 16, 20, 38 ул.Крупской, 2, 2а, 4, 6, 8, 9, 10, 12, 13, 14а, 19 ул.Советская, 17, 26 ул.Строителей, 15, 16, 17, 19, 20, 21, 23	525-726
13	223	г.Северск просп.Коммунистический д.65 (здание СТИ НИЯУ МИФИ)	просп.Коммунистический, 50, 52, 61, 61а, 67а, 69, 71, 73 ул.Крупской, 16, 18, 20, 22, 24, 31, 35 ул.Ленина, 48, 50 ул.Строителей, 29, 31, 33, 35, 37	780-223
14	224	г.Северск ул.Крупской д.14 (здание МБОУ "СОШ №197")	ул.Калинина, 40 просп.Коммунистический, 75, 79, 81, 83, 85 ул.Крупской, 9а, 11 (общежитие), 15, 21, 23 ул.Куйбышева, 2, 7, 7а, 9, 11, 17 в/ч 3478, в/ч 3481	524-768
15	225	г.Северск просп.Коммунистический д.56 (здание МАОУ СФМЛ)	просп.Коммунистический, 54, 58, 60, 64, 64а, 66, 87, 89 ул.Куйбышева, 1, 5 ул.Ленина, 52, 54, 60, 62, 64 ул.Царевского, 2, 4, 6	522-665
16	226	г.Северск ул.Калинина д.46а (здание МБОУ "СОШ №196")	ул.Калинина, 46 просп.Коммунистический, 87а ул.Куйбышева, 4, 6а, 15, 15а, 19 ул.Царевского, 1, 3, 5, 7, 9, 11, 12, 13, 18, 20	523-108
17	227	г.Северск ул.Калинина д.46а (здание МБОУ "СОШ №196")	ул.Калинина, 44, 71, 73, 75, 79, 81, 83, 85, 87, 93, 97 ул.Кирова, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 12а, 14 ул.Куйбышева, 8, 10, 14, 16 ул.Транспортная, 82, 84, 86, 88, 92, 94, 98, 100, 102, 104	523-108
18	228	г.Северск просп.Коммунистический д. 101 (здание МБОУ "СОШ №84")	ул.Калинина, 48, 50, 52 просп.Коммунистический, 80, 82, 91, 93, 95, 99, 105, 107, 109 ул.Царевского, 8, 10	524-280
19	229	г.Северск ул.Калинина д.72 (здание МБОУ "СОШ №83")	ул.Калинина, 115, 117, 121 ул.Северная, 30, 34, 36	561-380
20	230	г.Северск ул.Курчатова д.7 (здание МАУ ДО ДШИ)	ул.Калинина, 52а, 54, 54а, 54б, 56, 56а, 58, 60, 62, 64, 66, 89, 91, 103, 105 просп.Коммунистический, 115, 117 ул.Курчатова, 15	523-398
21	231	г.Северск просп.Коммунистический д.119 (здание МБУ СМТ)	ул.Калинина, 119 просп.Коммунистический, 90, 121, 123, 125, 127, 129, 131 ул.Курчатова, 9, 11, 13, 17, 19, 21, 26, 28, 30, 32	521-022, 520-926
22	232	г.Северск просп.Коммунистический д.119 (здание МБУ СМТ, помещение Музея истории СХК)	просп.Коммунистический, 68, 70, 74, 84, 84а, 84б, 88, 90а ул.Курчатова, 1, 5 ул,Ленина, 66, 68, 72, 74, 78, 80, 84	525-664
23	233	г.Северск ул.Курчатова д.16 (здание МБУ ЦГБ)	просп.Коммунистический, 96, 100, 106, 108, 112 ул.Курчатова, 18, 22, 24 ул.Солнечная, 11	526-111
24	234	г.Северск ул.Курчатова д.16 (здание МБУ ЦГБ)	ул.Ленина, 102, 108, 110, 112 ул.Солнечная, 1а, 3а, 5б (1-я очередь), 7б проезд Южный, 5, 9, 11	526-111, 525-713
25	235	г.Северск ул.Курчатова д.14 (здание МБОУ "СОШ №87")	просп.Коммунистический, 98 ул.Курчатова, 6, 8 ул.Ленина, 92, 94, 96, 98, 100 ул.Солнечная, 7а	520-527, 520-526
26	236	г.Северск ул.Курчатова д.14 (здание МБОУ "СОШ №87")	просп.Коммунистический, 116, 118 ул.Ленина, 104, 106 ул.Солнечная, 1, 3, 5, 7, 9, 13	520-527
27	237	г.Северск ул.Калинина д.72 (здание МБОУ "СОШ №83")	ул.Калинина, 68, 129, 131, 133, 137 проезд Новый, 1, 3, 4, 7, 12 ул.Солнечная, 18	561-380 561-378
28	238	г.Северск ул.Северная д.18 (здание МАОУ "СОШ №80")	ул.Калинина, 95, 99, 101, 113 ул.Северная, 2, 2а, 4, 8, 10, 14, 16, 20, 22, 24, 24а, 26	529-350
29	239	г.Северск просп.Коммунистический д.141 (здание МБОУ "СОШ №88 имени А.Бородина и А.Кочева")	ул.Калинина, 70, 74, 76, 78, 80, 82, 135 просп.Коммунистический, 145 ул.Курчатова, 34, 34а, 36а, 38, 38а, 42 ул.Солнечная, 19, 21, 23	561-669, 560-430
30	240	г.Северск просп.Коммунистический д.141 (здание МБОУ "СОШ №88 имени А.Бородина и А.Кочева")	просп.Коммунистический, 133, 143, 147, 147а, 149 ул.Солнечная, 8, 10, 12, 14, 16	561-669
31	241	г.Северск ул.Калинина д.88 (здание МБОУ "Северская гимназия")	ул.Калинина, 84, 86, 92, 94, 96, 100, 139, 147 проезд Новый, 13	772-526
32	242	г.Северск ул.Лесная д.11а	ул.Горького, 5, 5а, 7а, 9а, 13 ул.Лесная, 1, 2, 3, 4, 5, 6 ул,Первомайская, 3, 3а, 4, 7, 8 ул.Пионерская, 6, 10, 14, 28 ул.Полевая, 5	775-204
33	243	г.Северск ул.Калинина д.104 (здание МБОУ "Северская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья")	просп.Коммунистический, 151, 153, 157, 161	567-319

№ п/п	Номер избирательного участка	Место нахождения участковых избирательных комиссий и помещений для голосования	Границы избирательных участков	Номера телефонов участковых избирательных комиссий
34	244	г.Северск ул.Победы д.8б (здание ООО "ЖЭУ-10")	просп.Коммунистический, 122, 124, 126 ул.Победы, 4, 4а, 6, 6а проезд Южный, 5а, 7, 13, 15, 17, 19, 21	568-514
35	245	г.Северск ул.Победы д.12а (здание МБОУ "СОШ №198")	ул.Победы, 1, 2, 5, 7, 8, 9, 10, 13	564-757
36	246	г.Северск ул.Победы д.12а (здание МБОУ "СОШ №198")	ул.Ленина, 118, 122, 124, 126, 130, 130б, 132	564-757
37	247	г.Северск ул.Ленинградская д.11 (здание МАУ ЗАТО Северск ДОЛ "Зелёный мыс")	ул.Ленинградская, 2, 4, 6, 6а, 6б, 6в, 8, 10, 12 ул.Победы, 16, 18, 20 в/ч 3480	567-366
38	248	г.Северск пер.Чекист д.2 (здание ФГУП "Атом-охрана" Филиал №12)	ул.Ленинградская, 14, 14а ул.Победы, 14, 22, 29, 31, 33, 33а, 39	569-681
39	249	г.Северск пер.Чекист д.3 (здание Мед центра №2 ФГБУ СибФнкц ФМБА России)	пер.Чекист 1, 3, 11	779-638
40	250	г. Северск ул. Чапаева, д. 22 (здание МБОУ "СОШ №78")	ул.Верхняя Ксензовка Кардон ул.Ксензовка ул.Ленинградская, 16а, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 30, 33, 34 ул.Нижняя Ксензовка Пикет 109 ул.Победы, 15, 17, 19, 21, 23, 27, 35, 35а ул.Славского, 20, 34 ул.Смолокурка СОПК «Сосна»	8-900-921-3682
41	251	г. Северск ул. Чапаева д.22 (здание МБОУ "СОШ №78")	просп.Коммунистический, 120, 130 ул.Славского, 2, 4, 6, 6а, 10, 16, 18, 22 ул.Чапаева, 20, 24	8-900-921-3684
42	252	г.Северск ул.Сосновая,16 строение 2 (здание МБУДО ДЮСШ "Смена", спортивный зал "Кедр")	Кордон «Сосновский» ул.Сосновая, 16 ул.Сосновая СОПК «Сосновка»	778-412
43	253	ЗАТО Северск, пос. Самусь ул. Пекарского д.30 (здание МБОУ "Самусьский лицей")	ул.Пекарского, 1 – 23, 25, 25а ул.Урицкого, 1 – 18, 20, 22, 24 ул.Пролетарская, 1 – 18 ул.Октябрьская, 1 – 28 ул.40 лет Октября, ул.Калинина, ул.Камышка, ул.Кирова, ул.Кооперативная, ул.К.Маркса, ул.Корсакова, ул.Ленина, ул.М.Проточная, ул.Набережная, ул.Озерная, ул.Равенства, ул.Р.Люксембург, ул.Северская, ул.Флейшмана, ул.Чапаева; пер.1917 года, пер.Безымянный, пер.Озерный, пер.Набережный, пер.Новый, пер.Песочный, пер.Пионерский, пер.Речной, пер.Тихий; дер.Кижирово, дер.Семиозерки; СНТ «Виленский»	905-959
44	254	ЗАТО Северск, пос.Самусь ул. Пекарского д.30 (здание МБОУ "Самусьский лицей")	ул.Пекарского, 24, 27 - 61 ул.Урицкого, 19, 21, 23, 25 - 52 ул.Пролетарская, 24 - 34 ул.Октябрьская, 30 - 48 ул.50 лет Октября, ул.Войкова, ул.Воровского, ул.Ворошилова, ул.Гагарина, ул.Лесная, ул.Советская, ул.Строительная, ул.Судостроителей, ул.Фрунзе; пер.Обруб, пер.Куйбышева; дер.Чернильщиково СНТ «Планета» НСТСЛ «Спутник»	904-203
45	255	ЗАТО Северск, пос. Орловка пер. Школьный д. 4 (здание МБОУ "Орловская СОШ")	пос.Орловка СО «Кедр»	906-154

СОДЕРЖАНИЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

Постановление № 2440 от 20.12.2017 г. Об утверждении Положения об организации транспортного обслуживания населения в границах ЗАТО Северск **- стр. 3**
Постановление № 2458 от 25.12.2017 г. О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 15.11.2017 № 2085 **- стр. 8**
Постановление № 2460 от 25.12.2017 г. О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 18.08.2016 № 1816 **- стр. 8**
Постановление № 2481 от 26.12.2017 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 17.03.2017 № 403 **- стр. 8**
Постановление № 2493 от 28.12.2017 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 08.11.2013 № 2885 **- стр. 8**
Постановление № 2494 от 28.12.2017 г. О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.10.2014 № 2810 **- стр. 9**
Постановление № 2495 от 28.12.2017 г. О проведении массового мероприятия, посвященного празднованию Нового года **- стр. 9**
Постановление № 2498 от 28.12.2017 г. О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 17.01.2013 № 77 **- стр. 9**
Постановление № 2499 от 28.12.2017 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.07.2014 № 1614 **- стр. 13**
Постановление № 2503 от 29.12.2017 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.06.2012 № 1917 **- стр. 13**
Постановление № 2504 от 29.12.2017 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.12.2010 № 3234 **- стр. 14**
Постановление № 2505 от 29.12.2017 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2012 № 2900 **- стр. 15**
Постановление № 2506 от 29.12.2017 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 22.11.2010 № 3115 **- стр. 17**
Постановление № 2507 от 29.12.2017 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 24.11.2010 № 3168 **- стр. 18**
Постановление № 2508 от 29.12.2017 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 14.06.2013 № 1476 **- стр. 18**
Постановление № 2510 от 29.12.2017 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 03.10.2012 № 2819 **- стр. 19**
Постановление № 2513 от 29.12.2017 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.09.2012 № 2748 **- стр. 20**
Постановление № 2514 от 29.12.2017 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.09.2012 № 2750 **- стр. 21**
Постановление № 2515 от 29.12.2017 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2012 № 2889 **- стр. 23**
Постановление № 2516 от 29.12.2017 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 15.04.2013 № 914 **- стр. 24**
Постановление № 2517 от 29.12.2017 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 09.08.2012 № 2336 **- стр. 25**
Постановление № 2518 от 29.12.2017 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.06.2016 № 1406 **- стр. 27**
Постановление № 2519 от 29.12.2017 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 23.11.2010 № 3122 **- стр. 29**
Постановление № 2520 от 29.12.2017 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.07.2012 № 2167 **- стр. 31**
Постановление № 2522 от 29.12.2017 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 09.08.2012 № 2335 **- стр. 32**
Постановление № 2526 от 29.12.2017 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 31.08.2016 № 1907 **- стр. 33**
Постановление № 2527 от 29.12.2017 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 20.09.2012 № 2703 **- стр. 33**
Постановление № 2529 от 29.12.2017 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 20.09.2012 № 2702 **- стр. 34**
Постановление № 2532 от 29.12.2017 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 26.07.2012 № 2132 **- стр. 35**
Постановление № 2533 от 29.12.2017 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 26.07.2012 № 2133 **- стр. 35**
Постановление № 2534 от 29.12.2017 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 31.05.2012 № 1573 **- стр. 36**
Постановление № 2536 от 29.12.2017 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.06.2016 № 1379 **- стр. 36**
Постановление № 2538 от 29.12.2017 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.07.2012 № 2165 **- стр. 38**
Постановление № 2539 от 29.12.2017 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 26.06.2012 № 1849 **- стр. 39**
Постановление № 2541 от 29.12.2017 г. О признании утратившими силу постановлений Главы Администрации ЗАТО Северск и постановлений Администрации ЗАТО Северск **- стр. 39**
Постановление № 2542 от 29.12.2017 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 25.04.2008 № 731 **- стр. 39**
Постановление № 2545 от 29.12.2017 г. О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 15.11.2017 № 2100 **- стр. 39**
Постановление № 2551 от 29.12.2017 г. Об утверждении порядка организации и проведения голосования по отбору общественных территорий городского округа ЗАТО Северск, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в 2018 году в соответствии с муниципальной программой «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск» на 2018 - 2022 годы **- стр. 39**
Постановление № 2553 от 29.12.2017 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 14.10.2013 № 2655 **- стр. 43**
Постановление № 2554 от 29.12.2017 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 26.06.2012 № 1848 **- стр. 44**
Постановление № 2555 от 29.12.2017 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 12.07.2016 № 1575 **- стр. 44**
Постановление № 2557 от 29.12.2017 г. Об утверждении Порядка установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах ЗАТО Северск **- стр. 45**
Постановление № 2558 от 29.12.2017 г. О признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации ЗАТО Северск **- стр. 49**
Постановление № 2559 от 29.12.2017 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2014 № 3545 **- стр. 49**
Постановление № 2560 от 29.12.2017 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2014 № 3542 **- стр. 71**
Постановление № 2561 от 29.12.2017 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2014 № 3530 **- стр. 165**
Постановление № 2562 от 29.12.2017 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2014 № 3540 **- стр. 190**
Постановление № 2563 от 29.12.2017 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2014 № 3506 **- стр. 222**
Постановление № 38 от 10.01.2018 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 14.07.2017 № 1259 **- стр. 244**
Постановление № 44 от 11.01.2018 г. Об итогах подготовки населения ЗАТО Северск в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в 2017 году и задачах на 2018 год **- стр. 244**
Постановление № 49 от 11.01.2018 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.02.2016 № 147 **- стр. 246**
Постановление № 50 от 11.01.2018 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2014 № 3508 **- стр. 246**
Постановление № 51 от 11.01.2018 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2014 № 3507 **- стр. 264**
Постановление № 61 от 15.01.2018 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2014 № 3509 **- стр. 278**
Постановление № 78 от 18.01.2018 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 07.04.2011 № 671 **- стр. 324**
Постановление № 79 от 19.01.2018 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 17.05.2011 № 982 **- стр. 324**
Постановление № 80 от 19.01.2018 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 03.03.2017 № 299 **- стр. 339**

РАСПОРЯЖЕНИЯ

Распоряжение № 1756-р от 25.12.2017 г. О принятии мер по устранению нарушений и недостатков, выявленных проверкой соблюдения требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок в отношении осуществления закупок для нужд МБУДО СДЮСШОР «Янтарь» за период с 01.01.2016 по 30.09.2017 **- стр. 340**
Распоряжение № 1772-р от 27.12.2017 г. Об утверждении перечня должностей муниципальной службы Администрации ЗАТО Северск, замещение которых связано с повышенными коррупционными рисками **- стр. 340**

ПРИКАЗЫ

Приказ № 114 от 07.12.2017 г. Об утверждении Порядка рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Финансового управления Администрации ЗАТО Северск **- стр. 345**

ИНЫЕ

Перечень открытых общественных пространств, включенных в муниципальную программу «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск» на 2018-2022 годы для проведения рейтингового голосования по благоустройству общественных территорий в 2018 году **- стр. 346**
Список избирательных участков на территории городского округа ЗАТО Северск на выборах Президента Российской Федерации 18 марта 2018 года **- стр. 346**