



ОФИЦИАЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

правовых актов органов местного самоуправления
городского округа ЗАТО Северск Томской области

Ежемесячное печатное издание для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области

№ 14 (32) 2 декабря 2016 г.

бесплатно

Специальное приложение к газете «Диалог» - ежемесячное печатное издание для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области. Распространяется бесплатно.
Отпечатано в ООО «Интегральный переплет»: 634040, г. Томск, ул. Высоцкого, 28, корп. 1.
Время подписания в печать: по графику - 15.00, фактическое - 15.00.
Заказ № 32. Тираж 100 экз.

Газета «Диалог». Регистрационный номер ПИ № ТУ 7000233. Зарегистрирована Управлением федеральной службы по надзору в сфере связи и информационных технологий и массовых коммуникаций по Томской области.
Учредитель - Муниципальное образование ЗАТО Северск в лице Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск.
Главный редактор - Ирина Николаевна Яковлева.
Телефон – 8(3823)54-84-04.
E-mail: dialog7@seversk.tomsknet.ru
Адрес редакции и издателя: 636000, г. Северск, Томская область, пр. Коммунистический, 38.

РЕШЕНИЕ

Думы ЗАТО Северск

№ 19/2
от 24.11.2016

О внесении изменений в Решение Думы ЗАТО Северск от 29.09.2011 № 17/4 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в ЗАТО Северск»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области **ДУМА ЗАТО СЕВЕРСК РЕШИЛА:**

1. Внести в Положение о бюджетном процессе в ЗАТО Северск, утвержденное Решением Думы ЗАТО Северск от 29.09.2011 № 17/4 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в ЗАТО Северск», следующие изменения:

1) в части 1 статьи 2 слова «и правовые акты Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «, правовые акты Администрации ЗАТО Северск, правовые акты главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета ЗАТО Северск, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО Северск»;

2) пункт 1 статьи 5 дополнить словами «в соответствии с Уставом городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области»;

3) в статье 8:

а) в части 1:

пункт 16 признать утратившим силу;

пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23) формирует реестр расходных обязательств ЗАТО Северск и представляет его в Департамент финансов Томской области»;

в пункте 35 слово «постановлениями» заменить словом «распоряжениями»;

в пункте 38 слова «бюджетных кредитов и» заменить словами «бюджетных кредитов, предоставленных до 2008 года.»;

пункт 45 признать утратившим силу;

в пункте 51 слова «, налоговых кредитов» исключить;

дополнить пунктами 63.1 - 63.3 следующего содержания:

«63.1) ведет реестр источников доходов бюджета ЗАТО Северск в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

63.2) представляет реестр источников доходов бюджета ЗАТО Северск в Департамент финансов Томской области в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

63.3) утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО Северск»;

б) в части 3:

пункт 2 дополнить словами «и внесение в них изменений»;

пункты 3, 4 признать утратившими силу;

4) абзац второй части 4 статьи 9 после слова «соблюдение» дополнить словами «установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.»;

5) в статье 10:

а) абзац первый дополнить пунктами 8.2 – 8.5 следующего содержания:

«8.2) утверждает по согласованию с Финансовым управлением Администрации ЗАТО Северск методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

8.3) предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета ЗАТО Северск, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

8.4) устанавливает порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

8.5) принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет»;

б) абзац второй после слова «соблюдение» дополнить словами «установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.»;

6) в статье 11:

а) абзац первый дополнить пунктами 3.1, 3.2 следующего содержания:

«3.1) утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета ЗАТО Северск в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

3.2) составляет обоснования бюджетных ассигнований»;

б) абзац второй после слова «соблюдение» дополнить словами «установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.»;

7) абзац пятый части 2 статьи 12 изложить в следующей редакции: «Муниципальное казенное учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность, только если такое право предусмотрено в его учредительном документе. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет ЗАТО Северск.»;

8) в пункте 20 части 3 статьи 16 слова «и коды» исключить;

9) в статье 27:

а) в подпункте 1 абзаца второго пункта 2 слова «бюджетных обязательств» заменить словами «и учет бюджетных и денежных обязательств»;

б) дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. Функции по кассовому исполнению бюджета ЗАТО Северск, в том числе санкционирование оплаты денежных обязательств, осуществление контроля в отношении информации об объеме финансового обеспечения закупки, утвержденном и доведенном до заказчика в установленном порядке, информации об идентификационном коде закупки, осуществляются территориальным органом Федерального казначейства на основании соглашения, заключенного с Администрацией ЗАТО Северск.

Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме разрешения (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным Финансовым управлением Администрации ЗАТО Северск в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Для санкционирования оплаты денежных обязательств по муниципальным контрактам дополнительно осуществляется проверка на соответствие сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту условиям данного муниципального контракта.»;

в) дополнить пунктом 6.1 следующего содержания:

«6.1. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.»;

г) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета ЗАТО Северск, осуществляется территориальным органом Федерального казначейства на основании соглашения, заключенного с Администрацией ЗАТО Северск, и в порядке, определенном приказом начальника Финансового управления Администрации ЗАТО Северск.»;

10) в статье 28:

а) часть 4 изложить в следующей редакции:

«4. В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с приказом начальника Финансового управления Администрации ЗАТО Северск без внесения изменений в решение Думы ЗАТО Северск о бюджете в случаях, предусмотренных пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

б) часть 5 признать утратившей силу;

11) в пункте 2 статьи 29 дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«Прогноз кассовых выплат из бюджета по оплате муниципальных контрактов, иных договоров формируется с учетом определенных при планировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сроков и объемов оплаты денежных обязательств по заключаемым муниципальным контрактам, иным договорам.»;

12) в пункте 2 статьи 30:

а) дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«Бюджетная смета казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.»;

б) абзац второй считать абзацем третьим;

13) пункт 10 части 2 статьи 34 признать утратившим силу;

14) в статье 37 пункты 1, 2 изложить в следующей редакции:



- «1) органом внешнего муниципального финансового контроля - Счетной палатой ЗАТО Северск;
2) органом внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений – контрольно-ревизионным комитетом Администрации ЗАТО Северск»;
2. Опубликовать Решение в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области» и разместить на официальном сайте Думы ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://duma-seversk.ru>).

Мэр ЗАТО Северск - Председатель Думы Г.А. Шамин

РЕШЕНИЕ

Думы ЗАТО Северск

№ 19/3

от 24.11.2016

Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества ЗАТО Северск на 2017 год

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктами 30 и 31 статьи 28 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области, Положением о приватизации муниципального имущества в городском округе закрытом административно-территориальном образовании Северск Томской области, утвержденным Решением Думы ЗАТО Северск от 20.04.2006 № 12/5 «Об утверждении Положения о приватизации муниципального имущества в городском округе закрытом административно-территориальном образовании Северск Томской области», рассмотрев внесенный Главой Администрации ЗАТО Северск проект Решения Думы ЗАТО Северск «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества ЗАТО Северск на 2017 год», **ДУМА ЗАТО СЕВЕРСК РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемый Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества ЗАТО Северск на 2017 год.
2. Опубликовать Решение в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области», разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Российской Федерации, определенном Правительством Российской Федерации, на официальном сайте Думы ЗАТО Северск (<http://duma-seversk.ru>) и Администрации ЗАТО Северск (<http://www.seversknet.ru>).

Мэр ЗАТО Северск - Председатель Думы Г.А. Шамин

Приложение
к Решению Думы ЗАТО Северск от 24.11.2016 № 19/3

ПРОГНОЗНЫЙ ПЛАН (ПРОГРАММА)

приватизации муниципального имущества ЗАТО Северск на 2017 год

1. Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества ЗАТО Северск на 2017 год (далее - Прогнозный план) разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», Положением о приватизации муниципального имущества в городском округе закрытом административно-территориальном образовании Северск Томской области, утвержденным Решением Думы ЗАТО Северск от 20.04.2006 № 12/5 «Об утверждении Положения о приватизации муниципального имущества в городском округе закрытом административно-территориальном образовании Северск Томской области».

2. Прогнозный план содержит:
 - 1) перечень муниципального имущества ЗАТО Северск, приватизация которого запрещена в 2017 году (приложение 1);
 - 2) перечень муниципального имущества ЗАТО Северск, подлежащего приватизации в 2017 году (приложение 2).
3. Действие Прогнозного плана распространяется на имущество и объекты муниципальной собственности ЗАТО Северск, включенные в приложение 2 к настоящему Прогнозному плану, по которым утверждены условия приватизации.
4. При подготовке проекта решения Думы ЗАТО Северск об условиях приватизации допускается уточнение (корректировка) наименования, адреса, общей площади объекта в связи с текущей корректировкой технического паспорта, свидетельства о государственной регистрации права собственности на объект. При уточнении данных объекта в решении Думы ЗАТО Северск об условиях приватизации производится ссылка на конкретный пункт приложения 2 к Прогнозному плану. Внесение изменений в приложение 2 к Прогнозному плану в таком случае не требуется.

Приложение 1
к Прогнозному плану (программе) приватизации муниципального имущества ЗАТО Северск на 2017 год

ПЕРЕЧЕНЬ муниципального имущества ЗАТО Северск, приватизация которого запрещена в 2017 году

№ п/п	Наименование объекта недвижимого муниципального имущества	Адрес объекта недвижимого муниципального имущества
1. Объекты недвижимости муниципальных общеобразовательных организаций		
1.1	Здания MAOY «COШ № 76»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Парковая, 2а; Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Парковая, 2а, строение № 2
1.2	Здание МБОУ «Северская гимназия»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Калинина, 88
1.3	Здание МБОУ «СОШ № 78»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул. Чапаева, 22
1.4	Здание MAOY «COШ № 80»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул. Северная, 18
1.5	Здание МБОУ «СОШ № 83»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Калинина, 72
1.6	Здание МБОУ «СОШ № 84»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп. Коммунистический, 101
1.7	Здание МБОУ «СОШ № 87»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул. Курчатова, 14
1.8	Здание МБОУ «СОШ № 88 имени А.Бородина и А.Кочева»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп. Коммунистический, 141
1.9	Здания МБОУ «СОШ № 89»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Строителей, 38 Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Строителей, 27
1.10	Здание МБОУ «СОШ № 90»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Горького, 32
1.11	Здание МБОУ «СОШ № 196»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Калинина, 46а
1.12	Здание МБОУ «СОШ № 197»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Крупской, 14
1.13	Здание МБОУ «СОШ № 198»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Победы, 12а
1.14	Здание MAOY CFMЛ	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп. Коммунистический, 56
1.15	Здание МБОУ «Северский лицей»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Свердлова, 9
1.16	Здание МБОУ «Северская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Калинина, 104
1.17	Здание МБОУ «Самусьский лицей»	Томская область, ЗАТО Северск, пос.Самусь, ул.Пекарского, 30
1.18	Здание МБОУ «Орловская СОШ»	Томская область, ЗАТО Северск, пос.Орловка, пер.Школьный, 4
2. Объекты недвижимости муниципальных дошкольных образовательных организаций		
2.1	Здания МАДОУ «Детский сад № 7»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Калинина, 47; Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Калинина, 47а; Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Калинина, 2а
2.2	Здания МБДОУ «Детский сад № 11»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Советская, 24; Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Калинина, 4а; Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Строителей, 24
2.3	Здания МБДОУ «Детский сад № 17»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Калинина, 26; Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Калинина, 30; Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Калинина, 34
2.4	Здания МБДОУ «Детский сад № 20»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Комсомольская, 14а Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп. Коммунистический, 5а
2.5	Здания МБДОУ «Детский сад № 25»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Куйбышева, 13а; Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Ленина, 56 Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Куйбышева, 17а

2.6	Здание МБДОУ «Детский сад № 27»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Крупской, 30
2.7	Здания МБДОУ «Детский сад № 34»	Томская область, ЗАТО Северск, пос.Самусь, ул.Советская, 5;
2.8	Здание МБДОУ «Детский сад № 35»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Ленина, 70
2.9	Здания МБДОУ «Детский сад № 37»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Ленина, 82;
		Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Ленина, 76;
		Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, 80а
2.10	Здания МБДОУ «Детский сад № 40»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, 34а
		Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Парковая, 5
		Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Советская, 20
2.11	Здания МБДОУ «Детский сад № 44»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Царевского, 14а;
2.12	Здание МБДОУ «ЦРР - детский сад № 45»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Царевского, 16а
2.13	Здания МБДОУ «Детский сад № 47»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, 113
		Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Калинина, 28;
		Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Строителей, 18;
		Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Куйбышева, 15а/1
2.14	Здания МАДОУ «Детский сад № 48»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Горького, 15а;
		Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, 13а;
		Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Победы, 13а
2.15	Здание МБДОУ «Детский сад № 50»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Северная, 12
2.16	Здание МБДОУ «Детский сад № 52»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, 102
2.17	Здание МБДОУ «Детский сад № 53»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, 110
2.18	Здание МБДОУ «Детский сад № 54»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, 139
2.19	Здания МБДОУ «Детский сад № 55»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Калинина, 141;
		Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Калинина, 107
2.20	Здание МБДОУ «ЦРР - детский сад № 56»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, 104
2.21	Здание МБДОУ «ЦРР - детский сад № 57»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Лесная, 9в
2.22	Здание МБДОУ «ЦРР - детский сад № 58»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, проезд Южный, 4
2.23	Здание МБДОУ «ЦРР - детский сад № 59»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Победы, 8а
2.24	Здание МБДОУ «ЦРР - детский сад № 60»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, 155
3. Здания (помещения) внешкольных учреждений		
3.1	Комплекс недвижимого имущества МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Зеленый мыс»	Томская область, Томский район, с.Ярское;
		Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Ленинградская, 11
3.2	Комплекс недвижимого имущества МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход»	Томская область, Томский район, дер.Большое Протопопово, оздоровительный лагерь «Восход», оздоровительный лагерь «Юность»
3.3	Здание МБУ ДО «Центр «Поиск»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Крупской, 16а
4. Здания (помещения) спортивных учреждений		
4.1	Здания МАУДО СДЮСШОР им.Л.Егоровой: административное здание здание многопрофильного спортивного центра здание спортивного комплекса «Молодость» административное здание здание лыжной базы «Янтарь» одноэтажное нежилое здание двухэтажное нежилое здание с гаражом	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Курчатова, 13а;
		Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Калинина, 66/1;
		Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Мира, 27;
		Томская область, ЗАТО Северск, пос.Самусь, ул.Лесная, 7а;
		Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Сосновая, 20;
		Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Сосновая, 20, строение № 1;
		Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Сосновая, 20, строение № 3
4.2	Здания МБУДО ДЮСШ «Смена»: административное здание административное здание помещения спортивного зала «Кедр» здание закрытого хоккейного катка нежилое помещение подвала (спортивный клуб «Грация»)	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Советская, 21;
		Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Леонтичука, 8а;
		Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Сосновая, 16, строение № 2;
		Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Калинина, 157;
		Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, 38
4.3	Здания МБУДО СДЮСШОР «Янтарь»: административное здание здание спортивного комплекса «Дельфин» здание спортивного комплекса «Авангард»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Куйбышева, 11а;
		Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Ленина, 46;
		Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Мира, 29
4.4	Здание спортивного комплекса «Юпитер» МБУДО СДЮСШОР гимнастики им.Р.Кузнецова	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Ленинградская, 9
4.5	Здания МБУДО СДЮСШОР «Лидер»: административное здание здание склада на стадионе «Янтарь» спортивное сооружение - стадион «Янтарь» с трибунами здание спортивного комплекса «Янтарь»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Первомайская, 1;
		Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Мира, 33, строение № 4;
		Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Мира, 33, строение № 1;
		Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Мира, 28
4.6	Здания МБУДО ДЮСШ «Русь»: административное здание административное здание двухэтажное нежилое здание	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Куйбышева, 3;
		Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, 8/1;
		Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Лесная, 11а, строение № 4
5. Здания (помещения) учреждений культуры		
5.1	Здание МБУДО «Самусьская ДШИ»	Томская область, ЗАТО Северск, пос.Самусь, ул.Гагарина, 4
5.2	Здание МБУ «Самусьский ДК»	Томская область, ЗАТО Северск, пос.Самусь, ул.Ленина, 28
5.3	Здание МБУ СМТ	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, 119
5.4	Здание Детского театра	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, 48
5.5	Здание и помещения МБУ «Музей г.Северска»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, 117а;
		Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, 116
5.6	Здания МБУ ЦГБ	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Курчатова, 16;
		Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Победы, 21
5.7	Здание и помещения МБУ ЦДБ	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.40 лет Октября, 15;
		Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Ленинградская, 6
5.8	Здания МАУДО ДШИ	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Курчатова, 7;
		Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.40 лет Октября, 4;
		Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, 137
5.9	Здание и помещения МБУДО «Художественная школа»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Куйбышева, 12;
5		Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, 122
5.10	Комплекс недвижимого имущества МАУ СПП	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, 45а;
		Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Мира, 26
5.11	Здания МАУ «ГДК»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, 39;
		Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Чайковского, 15
6. Административные и социальные здания (помещения)		
6.1	Здание Администрации ЗАТО Северск Томской области	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, 51
6.2	Нежилые здания архива Администрации ЗАТО Северск Томской области	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Свердлова, 14
6.3	Административное здание МКУ ТЦ	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Первомайская, 6
6.4	Административное здание (на учете в муниципальной казне ЗАТО Северск)	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Мира, 4а
6.5	Административное здание (баланс Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск)	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Транспортная, 16
6.6	Здание УЖКХ ТиС	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Лесная, 11а
6.7	Здание церковно-приходской школы (на учете в муниципальной казне ЗАТО Северск)	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Калинина, 39
6.8	Здание церковно-приходской школы (на учете в муниципальной казне ЗАТО Северск)	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Первомайская, 14
6.9	Административное здание (на учете в муниципальной казне ЗАТО Северск)	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Курчатова, 3
6.10	Административное здание (на учете в муниципальной казне ЗАТО Северск)	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Калинина, 25
6.11	Административное здание (на учете в муниципальной казне ЗАТО Северск)	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Свердлова, 18
6.11	Здания профилактория (оздоровительного комплекса) (на учете в муниципальной казне ЗАТО Северск)	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Славского, 9, строение № 1;
		Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Славского, 9, строение № 2
7. Прочие здания (помещения)		
7.1	Здания (помещения) МБУ КШП	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Калинина, 69



7.2	Комплекс недвижимого имущества МКУ «Лесничество ЗАТО Северск»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Сосновая, 1; Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Ленина, 10
7.3	Административное здание МАУ ЗАТО Северск «РЦО»	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Ленина, 38
7.4	Административное здание МКУ ЗАТО Северск ЦБОУ	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Крупской, 28
7.5	Комплекс зданий и строений МБЭУ	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Лесная, 6а; Томская область, г.Северск, ул.Лесная, 1/1; Томская область, г.Северск, Автодорога, 2/3
7.6	Помещение МКУ ЕДДС ЗАТО Северск	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, 116
8.	Сооружения, магистральные и внутриквартальные распределительные сети, передаточные устройства, расположенные на территории ЗАТО Северск, служащие для обеспечения территории городского округа ЗАТО Северск Томской области теплоснабжением, водоснабжением, водоотведением, электроснабжением, газоснабжением	

Приложение 2

к Прогнозному плану (программе) приватизации муниципального имущества ЗАТО Северск на 2017 год

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципального имущества ЗАТО Северск, подлежащего приватизации в 2017 году

№ п/п	Наименование муниципального предприятия, имущества	Адрес, местонахождение предприятия, имущества	Технические характеристики имущества, предприятия	Арендатор имущества	Срок действия договора аренды	Предполагаемый срок начала приватизации
1	1-2-этажное нежилое здание (цех объемных элементов ДСК)	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, Автодорога, 14/5, строение № 2	1820,60 кв.м	-	-	I квартал
2	Нежилое 3-этажное здание	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, Автодорога, 26/3, строение № 1	2622,80 кв.м	-	-	I квартал
3	2-этажное нежилое здание (главный корпус)	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, Автодорога, 14/5, строение № 22	8326,90 кв.м	-	-	I квартал
4	Нежилое 2-этажное здание с подвалом (контора СМУ-5)	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, Автодорога, 26, строение № 1	1495,00 кв.м	-	-	I квартал
5	Нежилое 1-этажное здание (душевая)	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, Автодорога 4/11, строение № 182	64,70 кв.м	-	-	I квартал
6	Нежилое 2-этажное здание (здание красного уголка с бытовками)	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, Автодорога, 4/11, строение № 27	210,30 кв.м	-	-	I квартал
7	1-этажное производственное и 4-этажное бытовое нежилое здание (цех наружных стеновых панелей, арматурный каркас, цех наружных стеновых панелей 1 пролет ДСК, бытовые помещения цеха, встроенные ТП-59, ТП-73)	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, Автодорога, 14/5, строение № 4	5791,40 кв.м	-	-	I квартал
8	2-этажное нежилое здание (сантехническая мастерская домостроительного комбината, ремонтно-механическая мастерская домостроительного комбината, цех закладных деталей, административно-бытовой корпус)	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, Автодорога 14/5, строение № 17	3989,30 кв.м	-	-	I квартал
9	Нежилое 1-этажное здание (ацетиленово-кислородная распределительная установка)	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, Автодорога, 4/11, строение № 190	50,70 кв.м	-	-	I квартал
10	Нежилое 1-этажное здание (электроцех с душевой)	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, Автодорога, 4/11, строение № 9	861,00 кв.м	-	-	I квартал
11	Нежилое 1-этажное здание теплового пункта	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, Автодорога, 26/3, строение № 13	56,30 кв.м	-	-	I квартал
12	Нежилое 2-этажное здание бойлерной перекачки	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, Автодорога, 26/3, строение № 12	56,90 кв.м	-	-	I квартал
13	Нежилое 1-этажное здание (станция перекачки)	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, Автодорога, 26/3, строение № 16	39,90 кв.м	-	-	I квартал
14	Нежилое 1-этажное здание очистных сооружений АТБ-1	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, Автодорога, 26/3, строение № 19	33,40 кв.м	-	-	I квартал
15	Нежилое 1-этажное здание (тепловой пункт АТБ-1)	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, Автодорога, 26/3, строение № 17	66,50 кв.м	-	-	I квартал
16	Нежилые помещения на 1-м этаже жилого дома	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, 87, пом. у6	162,20 кв.м	-	-	III квартал
17	Нежилые встроенно-пристроенные помещения на 1 этаже жилого дома	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Горького, 37	217,80 кв.м	-	-	I квартал
18	Нежилые помещения в жилом доме: 1-й этаж (пом. № 1-7), подвал (пом. № 1-2)	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, 95	137,20 кв.м	ИП Л.В.Ласская	До 22.07.2020	I квартал
19	Нежилые помещения в отдельно стоящем здании (подвал, 1 и 2 этаж)	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, 103	377,20 кв.м	ТПСБ ПАО	До 08.08.2017	I квартал
20	Нежилые помещения на 1, 2 и цокольном этажах отдельно стоящего здания	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Ленина, 28, пом. у1	750,20 кв.м	ООО «Ремейк» (159-ФЗ)	На неопределенный срок	IV квартал
21	Нежилые помещения на 1 этаже отдельно стоящего здания	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Транспортная, 79, строение № 6	690,90 кв.м	ИП Жуков О.В. (178-ФЗ)	До 31.10.2016	I квартал
22	Нежилое помещение погреба – подземный этаж	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 3	4,60 кв.м	-	-	II квартал
23	Нежилое помещение погреба – подземный этаж	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 11	4,60 кв.м	-	-	II квартал

24	Нежилое помещение погреба – подземный этаж	Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 24	3,70 кв.м	-	-	II квартал
25	Нежилое помещение погреба – подземный этаж	Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 28	3,70 кв.м	-	-	II квартал
26	Нежилое помещение погреба – подземный этаж	Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 31	3,70 кв.м	-	-	II квартал
27	Нежилое помещение погреба – подземный этаж	Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 41	3,70 кв.м	-	-	II квартал
28	Нежилое помещение погреба – подземный этаж	Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 48	3,70 кв.м	-	-	II квартал
29	Нежилое помещение погреба – подземный этаж	Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 51	3,70 кв.м	-	-	II квартал
30	Нежилое помещение погреба – подземный этаж	Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 55	3,70 кв.м	-	-	II квартал
31	Нежилое помещение погреба – подземный этаж	Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 91	3,70 кв.м	-	-	II квартал
32	Нежилое помещение погреба – подземный этаж	Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 92	3,70 кв.м	-	-	II квартал
33	Нежилые помещения на 1 и подвальном этажах в жилом доме	Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Ленина, 6	279,20 кв.м	-	-	I квартал
34	Нежилое помещение на 1 этаже в отдельно стоящем здании (пом. № 1007)	Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Трудовая, 18	12,50 кв.м	-	-	I квартал
35	Нежилые помещения (подвал – пом. № I, II, 1-6; 1 этаж – пом. № I-VI, 1-14)	Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, просп. Коммунистический, 75	329,30 кв.м	-	-	I квартал
36	Нежилые помещения (первый, второй, третий, четвертый, цокольный этажи и подвал)	Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Ленина, 28, пом. у2	2978,0 кв.м	12 организаций (178-ФЗ)	-	I квартал
37	Одноэтажное нежилое здание	Томская область, ЗАТО Северск, пос. Орловка, ул. Чкалова, 9	124,4 кв.м	-	-	I квартал
38	Двухэтажное нежилое здание	Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Трудовая, 1/1, строение № 2	362,6 кв.м	-	-	I квартал
39	Движимое имущество	Транспортные терминалы	20 штук	-	-	I квартал
40	Транспортное средство марки Чжунтун LCK6 103G-2, автобус	-	-	ПТС 54 ТУ 895071, (VIN) LGG5 UKBN27H001924 ДВС EQB2 10-20 69467472, цвет желтый, год выпуска 2007	-	I квартал
41	Транспортное средство марки Чжунтун LCK6 103G-2, автобус	-	-	ПТС 54 ТУ 895078, (VIN) LGG5 UKBN57H001920 ДВС EQB2 10-20 69467475, цвет желтый, год выпуска 2007	-	I квартал
42	Транспортное средство марки Чжунтун LCK6 103G-2, автобус	-	-	ПТС 54 ТУ 895072, (VIN) LGG5 UKBN07H001923 ДВС EQB2 10-20 69467468, цвет желтый, год выпуска 2007	-	I квартал
43	Транспортное средство марки Чжунтун LCK6 103G-2, автобус	-	-	ПТС 54 ТУ 895074, (VIN) LGG5 UKBN67H001926 ДВС EQB2 10-20 69467474, цвет желтый, год выпуска 2007	-	I квартал
44	Транспортное средство марки Чжунтун LCK6 103G-2, автобус	-	-	ПТС 54 ТУ 895077, (VIN) LGG5 UKBN87H001927 ДВС EQB2 10-20 69467469, цвет желтый, год выпуска 2007	-	I квартал
45	Транспортное средство марки УАЗ 31514, легковой	-	-	ПТС 70 КН 447454, (VIN) ХТТ315140R0475018, № двигателя 0601416, цвет комбинирован -ный, год выпуска 1994	-	III квартал

РЕШЕНИЕ

Думы ЗАТО Северск

№ 19/4

от 24.11.2016

Об утверждении условий приватизации имущественного комплекса МП «Городские аптеки»

Руководствуясь статьями 11, 13, 37 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2016 № 265 «О предельных значениях дохода, полученного от осуществления предпринимательской деятельности, для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства», статьями 28, 51 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области, Положением о приватизации муниципального имущества в городском округе закрытом административно-территориальном образовании Северск Томской области, утвержденным Решением Думы ЗАТО Северск от 20.04.2006 № 12/5 «Об утверждении Положения о приватизации муниципального имущества в городском округе закрытом административно-территориальном образовании Северск Томской области», во исполнение Решения Думы ЗАТО Северск от 10.11.2015 № 5/6 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества ЗАТО Северск на 2016 год», с учетом постановления Администрации ЗАТО Северск от 01.08.2016 № 1715 «Об утверждении плана мероприятий по приватизации Муниципального предприятия ЗАТО Северск «Городские аптеки», протокола от 14.10.2016 № 86 заседания комиссии по приватизации муниципального имущества ЗАТО Северск, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 09.12.2015 № 2716 «Об утверждении состава комиссии по приватизации муниципального имущества ЗАТО Северск», рассмотрев внесенный Главой Администрации ЗАТО Северск проект Решения Думы ЗАТО Северск «Об утверждении условий приватизации имущественного комплекса МП «Городские аптеки», **ДУМА ЗАТО СЕВЕРСК РЕШИЛА:**

1. Приватизировать имущественный комплекс Муниципального предприятия ЗАТО Северск «Городские аптеки» (ОГРН 1027001690605).
2. Определить следующие условия приватизации имущественного комплекса МП «Городские аптеки»:
 - 1) способ приватизации – преобразование унитарного муниципального предприятия в общество с ограниченной ответственностью;
 - 2) размер уставного капитала общества с ограниченной ответственностью, создаваемого посредством преобразования унитарного муниципального предприятия – 11 190 853 рубля.
3. Утвердить передаточный акт подлежащего приватизации имущественного комплекса Муниципального предприятия ЗАТО Северск «Городские аптеки» согласно приложению.



4. Опубликовать Решение в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области», разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Российской Федерации, определенном Правительством Российской Федерации, на официальных сайтах Думы ЗАТО Северск (<http://duma-seversk.ru>) и Администрации ЗАТО Северск (<http://www.seversknet.ru>)

Мэр ЗАТО Северск - Председатель Думы Г.А. Шамин

Приложение
к Решению Думы ЗАТО Северск от 24.11.2016 № 19/4

ПЕРЕДАТОЧНЫЙ АКТ

подлежащего приватизации имущественного комплекса Муниципального предприятия ЗАТО Северск «Городские аптеки»

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1. Передаточный акт подлежащего приватизации имущественного комплекса Муниципального предприятия ЗАТО Северск «Городские аптеки» составлен в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2016 № 265 «О предельных значениях дохода, полученного от осуществления предпринимательской деятельности, для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства», Прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества ЗАТО Северск на 2016 год, утвержденным Решением Думы ЗАТО Северск от 10.11.2015 № 5/6 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества ЗАТО Северск на 2016 год», постановлением Администрации ЗАТО Северск от 01.08.2016 № 1715 «Об утверждении плана мероприятий по приватизации Муниципального предприятия ЗАТО Северск «Городские аптеки», на основании:

- 1) данных инвентаризации МП «Городские аптеки» по состоянию на 01.09.2016;
- 2) аудиторского заключения по результатам аудита бухгалтерской отчетности МП «Городские аптеки» за период с 01.01.2016 по 31.08.2016, выполненного аудитором - Обществом с ограниченной ответственностью «Аудит-Стандарт», г.Иркутск (основной регистрационный номер в Реестре аудиторов и аудиторских организаций СРОА НП «Московская аудиторская палата» 11203090863, ОГРН 1073812004386);
- 3) промежуточного бухгалтерского баланса МП «Городские аптеки» по состоянию на 31.08.2016.

2. Способ приватизации подлежащего приватизации имущественного комплекса Муниципального предприятия ЗАТО Северск «Городские аптеки» - преобразование МП «Городские аптеки» в Общество с ограниченной ответственностью «Городские аптеки» (в хозяйственное общество) определен в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», статьей 4 Федерального закона от 24.06.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» по следующим критериям:

- 1) среднесписочная численность работников МП «Городские аптеки» за предшествующие 3 календарных года:

- а) 2013 год – 68 человек;
- б) 2014 год – 67 человек;
- в) 2015 год – 66 человек

не превышает предельные значения среднесписочной численности работников для категории субъектов малого и среднего предпринимательства (от 15 до 100 человек - для малых предприятий; от 101 до 200 человек - для средних предприятий);

2) суммарный доход по всем видам деятельности МП «Городские аптеки», полученный от осуществления предпринимательской деятельности, определяемый законодательством Российской Федерации о налогах и сборах за предшествующие приватизации 3 календарных года:

- а) 2013 год:

- выручка (код 2110) – 188 938 тыс.руб.;
- доходы от участия в других организациях (код 2310) – 0 тыс.руб.;
- проценты к получению (код 2320) – 0 тыс.руб.;
- прочие доходы (код 2340) – 1 625 тыс.руб.;
- итого доход за 2013 год: 190 563 тыс.руб.;

- б) 2014 год:

- выручка (код 2110) – 204 223 тыс.руб.;
- доходы от участия в других организациях (код 2310) – 0 тыс.руб.;
- проценты к получению (код 2320) – 0 тыс.руб.;
- прочие доходы (код 2340) – 221 тыс.руб.;
- итого доход за 2014 год: 204 444 тыс.руб.;

- в) 2015 год:

- выручка (код 2110) – 196 685 тыс.руб.;
- доходы от участия в других организациях (код 2310) – 0 тыс.руб.;
- проценты к получению (код 2320) – 0 тыс.руб.;
- прочие доходы (код 2340) – 225 тыс.руб.;
- итого доход за 2015 год: 196 910 тыс.руб.

не превышает предельное значение для субъектов малого и среднего предпринимательства (микропредприятия – 120 000 тыс.руб.; малые предприятия – 800 000 тыс.руб.; средние предприятия – 2 000 000 тыс.руб.).

3. По настоящему передаточному акту городской округ ЗАТО Северск Томской области, в интересах которого выступает Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск Томской области, действующее на основании Устава ЗАТО Северск Томской области, Положения об Управлении имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск, утвержденного Решением Думы ЗАТО Северск Томской области от 19.06.2008 № 53/7 «Об утверждении Положения об Управлении имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск», передает подлежащий приватизации имущественный комплекс Муниципального предприятия ЗАТО Северск «Городские аптеки» Обществу с ограниченной ответственностью «Городские аптеки» (краткое наименование - ООО «Городские аптеки»), создаваемому посредством реорганизации путем преобразования муниципального предприятия МП «Городские аптеки».

4. Общество с ограниченной ответственностью «Городские аптеки» является правопреемником реорганизуемого МП «Городские аптеки»:

1) по всем обязательствам предприятия в отношении всех его кредиторов и должников, включая обязательства по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджеты и государственные внебюджетные фонды и обязательства, оспариваемые сторонами, со всеми изменениями;

2) по всем иным правам и обязанностям муниципального предприятия, за исключением прав и обязанностей, переход которых к другим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации не допускается.

5. В случае изменения состава и стоимости имущества Муниципального предприятия ЗАТО Северск «Городские аптеки», а также в случаях возникновения, изменения и прекращения прав и обязанностей МП «Городские аптеки», которые могут произойти после принятия решения об условиях приватизации имущественного комплекса этого муниципального предприятия, правопреемником по всем его обязательствам является Общество с ограниченной ответственностью «Городские аптеки».

6. Имущество МП «Городские аптеки» передается Обществу с ограниченной ответственностью «Городские аптеки» в целях формирования его уставного капитала, который составляет 11 190 853 (Одиннадцать миллионов сто девяносто тысяч восемьсот пятьдесят три) рубля.

7. Уставный капитал Общества с ограниченной ответственностью «Городские аптеки» определен на основании расчета балансовой стоимости подлежащих приватизации активов МП «Городские аптеки» как сумма стоимости чистых активов унитарного предприятия, исчисленных по данным промежуточного бухгалтерского баланса на 31.08.2016.

8. Земельные участки, используемые муниципальным предприятием и не подлежащие приватизации в составе имущественного комплекса МП «Городские аптеки»:

1) земельный участок общей площадью 1 316 кв.м с кадастровым номером 70:22:0010102:23, на котором расположен объект – нежилое помещение общей площадью 196,4 кв.м в составе жилого многоквартирного дома, находящийся в общей долевой собственности собственников помещений жилого дома, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Ленина, д.24;

2) земельный участок общей площадью 1 557 кв.м с кадастровым номером 70:22:00103:313, на котором расположены объекты – нежилые помещения общей площадью 284,2 кв.м (подвал) и 299,7 кв.м (1-й этаж) в составе жилого многоквартирного дома, находящийся в общей долевой собственности собственников помещений жилого дома, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Советская, д.26;

3) земельный участок общей площадью 2 103 кв.м с кадастровым номером 70:22:0010107:76, на котором расположен объект – нежилое помещение общей площадью 499,8 кв.м в составе жилого многоквартирного дома, находящийся в общей долевой собственности собственников помещений жилого дома, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, д.112;

4) земельный участок общей площадью 11 895 кв.м с кадастровым номером 70:22:0010109:7, на котором расположен объект – нежилое помещение общей пло-

щадью 71,7 кв.м в составе жилого многоквартирного дома, находящийся в общей долевой собственности собственников помещений жилого дома, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, д.122;

5) земельный участок общей площадью 2 613 кв.м с кадастровым номером 70:22:0020206:6, на котором расположен объект – нежилое помещение общей площадью 77,4 кв.м в составе жилого многоквартирного дома, находящийся в общей долевой собственности собственников помещений жилого дома, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос.Самусь, ул.Пекарского, д.24;

6) земельный участок общей площадью 1 455 кв.м с кадастровым номером 70:22:0010106:12 из земель населенных пунктов, на котором расположен объект – нежилое помещение общей площадью 893,6 кв.м в составе нежилого отдельно стоящего здания, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, д.86; часть земельного участка без выделения в натуре общей площадью 919,5 кв.м передается на праве аренды для использования по назначению в соответствии с договором аренды земельного участка от 01.02.2011 № 23, арендодатель – Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск Томской области.

9. При создании Общества с ограниченной ответственностью «Городские аптеки» номинальная стоимость доли единственного учредителя общества с ограниченной ответственностью, составляющая 11 190 853 (Одиннадцать миллионов сто девяносто тысяч восемьсот пятьдесят три) рубля, принадлежит городскому округу закрытому административно-территориальному образованию Северск Томской области (доля городского округа ЗАТО Северск Томской области составляет 100% уставного капитала ООО «Городские аптеки») в лице Администрации ЗАТО Северск Томской области.

10. Объекты, не подлежащие приватизации в составе имущественного комплекса МП «Городские аптеки» и подлежащие изъятию собственником, отсутствуют.

11. Обременения (ограничения) имущества, включенного в состав подлежащего приватизации имущественного комплекса МП «Городские аптеки», отсутствуют.

12. Исключительные права МП «Городские аптеки»:

1) лицензия от 05.02.2016 № ЛО-70-02-000767, выданная Комитетом по лицензированию Томской области на осуществление фармацевтической деятельности с приложениями;

2) лицензия от 24.02.2014 № ЛО-70-03-000092, выданная Комитетом по лицензированию Томской области на осуществление деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений с приложениями.

13. Коллективный договор Муниципального предприятия ЗАТО Северск «Городские аптеки» принят на конференции трудового коллектива МП «Городские аптеки» и зарегистрирован 16.11.2015 за № 36 (2015) сроком на 3 года.

14. Имущество, указанное в настоящем передаточном акте, имеется в наличии и может быть передано Обществу с ограниченной ответственностью «Городские аптеки» при его создании посредством преобразования унитарного предприятия МП «Городские аптеки».

15. Для осуществления уставной деятельности Муниципальное предприятие ЗАТО Северск «Городские аптеки» арендует следующие нежилые помещения:

1) аптечный пункт на 1-м этаже нежилого здания общей площадью 48,2 кв.м (часть помещения № 35) по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Царевского, д.1а, (договор аренды от 15.04.2014 № 3-20-АР, действующий до 01.04.2019, арендодатель – Федеральное государственное бюджетное учреждение «Сибирский федеральный научно-клинический центр Федерального медико-биологического агентства»);

2) аптечный пункт на 2-м этаже нежилого здания общей площадью 20,0 кв.м (часть помещения № 17) по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Курчатова, д.10, (договор аренды от 15.04.2014 № 3-21-АР действующий до 01.04.2019, арендодатель – Федеральное государственное бюджетное учреждение «Сибирский федеральный научно-клинический центр Федерального медико-биологического агентства»);

3) аптечный пункт на 1-м этаже нежилого здания общей площадью 20,0 кв.м (часть помещения № II) по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, пер.Чекист, д.3, строение № 2 (договор аренды от 15.04.2014 № 3-22-АР действующий до 01.04.2019, арендодатель – Федеральное государственное бюджетное учреждение «Сибирский федеральный научно-клинический центр Федерального медико-биологического агентства»).

II. РЕКВИЗИТЫ ПРИВАТИЗИРУЕМОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ

16. Полное и сокращенное наименование: Муниципальное предприятие ЗАТО Северск «Городские аптеки» (МП «Городские аптеки»).

17. Юридический адрес: 636070, Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, д.112.

18. Данные о государственной регистрации юридического лица: Муниципальное предприятие ЗАТО Северск «Городские аптеки» создано на основании постановления Главы Администрации г.Томск-7 от 16.11.1993 № 1407 «О создании МУП «Городские аптеки» и зарегистрировано Инспекцией МНС России по ЗАТО Северск Томской области 02.12.2002 (дата регистрации до 01.07.2002 - 18.11.1993).

19. Собственность: муниципальная.

20. Собственник: муниципальное образование - городской округ закрытое административно-территориальное образование Северск Томской области, в интересах которого выступает Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск Томской области.

21. Организационно-правовая форма: муниципальное унитарное предприятие.

22. Коды: ОГРН 1027001690605; ИНН/КПП 7024005025/702401001; ОКУД 0710003; ОКПО 28828500; ОКЕИ 383; ОКОПФ 42, ОКФС 16.

23. Код и наименование вида деятельности: ОКВЭД 52.31 - розничная торговля фармацевтическими, медицинскими, косметическими товарами и парфюмерией.

24. Расчетные счета:

1) отделение № 8616 ПАО Сбербанк (Россия, Томская область, г.Томск, просп.Фрунзе, 90/1, ИНН 7707083893; КПП 701702003; БИК 046902606; к/с 30101810800000000606; р/с 40602810564020100391);

2) филиал ПАО «Томскпромстройбанк», г.Северск (Россия, Томская область, г.Северск, просп.Коммунистический, 103, ИНН 7000000130; КПП 702402001; БИК 046902728; к/с 30101810500000000728; р/с 40702810306250000654).

III. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ИМУЩЕСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА

25. Списочная численность работников МП «Городские аптеки» на 01.09.2016 составляет 68 человек.

26. Фактическая балансовая стоимость основных фондов, подлежащих приватизации, по данным инвентаризации МП «Городские аптеки» по состоянию на 01.09.2016 составляет 5 926,16 тыс.руб.

27. Внеоборотные активы – 5 926,16 тыс.руб.

28. Оборотные активы – 22 828,18 тыс.руб.

29. Капитал и резервы – 11 190,85 тыс.руб., в том числе:

1) уставный фонд – 1 000,00 тыс.руб.;

2) переоценка внеоборотных активов (основных средств) – 1 692,83 тыс.руб.;

3) резервный капитал – 441,76 тыс.руб.;

4) нераспределенная прибыль – 8 056,26 тыс.руб.

30. Долгосрочные обязательства – 40,27 тыс.руб.

31. Краткосрочные обязательства – 17 523,22 тыс.руб.

IV. ИМУЩЕСТВО, ПЕРЕДАВАЕМОЕ В ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ГОРОДСКИЕ АПТЕКИ» (АКТИВ)

32. Информация о зданиях (помещениях) и сооружениях МП «Городские аптеки» по состоянию на 01.09.2016 отражена в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Наименование объекта, его местонахождение	Инвентарный номер объекта	Год ввода в эксплуатацию	Первоначальная (восстановительная) стоимость, руб.	Амортизация		Балансовая (остаточная) стоимость, руб.
					руб.	%	
1	Встроенные нежилые помещения в нежилом 1-2-этажном здании (номера на поэтажном плане: подвальный - пом. I-IV, 4, 6-14; 1-й этаж - пом. I, III-VII, 1-12, 14, I, I-IV, 1-15) общей площадью 893,6 кв.м по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, д.86, кадастровый номер: 70:22:0010106:7690(в состав объекта включены 3 канализационных выпуска от здания до первого колодца протяженностью 4,0 м, 4,9 м – к аптеке, 12,2 м – к складу)	466	1969	2095843,77	347925,37	17	1747918,40
2	Встроенное нежилое помещение в нежилом 1-2-этажном здании (номер на поэтажном плане: цокольный этаж - пом. 5) общей площадью 17,8 кв.м по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, д.86, пом. уз, кадастровый номер: 70:22:0010106:7691	492	1969	71307,51	53029,44	74	18278,07



3	Встроенные нежилые помещения на 1 этаже жилого дома (номера на поэтажном плане: пом. 1002, 1059-1062) общей площадью 77,4 кв.м по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос.Самусь, ул.Пекарского, д.24, кадастровый номер: 70:22:0020205:689	493	1981	622287,99	277932,76	45	344355,23
4	Встроенные нежилые помещения на 1 этаже и в подвале жилого дома (номера на поэтажном плане: подвал – лит. А1, 1-й этаж – лит. А1, пом. 1-16) общей площадью 196,4 кв.м по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Ленина, д.24, кадастровый номер: 70:22:0010102:5428	448	1954	1278042,47	850659,14	67	427383,33
5	Встроенные нежилые помещения на 1 этаже и в подвале жилого дома по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Советская, д.26: 1 этаж: номера на поэтажном плане: пом.100II-100VIII, 1002-1016 общей площадью 299,7 кв.м, кадастровый номер: 70:22:0010103:4809; подвал: пом. п00I-п00III, п0011-п012 общей площадью 284,2 кв.м, кадастровый номер: 70:22:0010103:4808	449	1959	1657485,45	1046868,63	63	610616,82
6	Встроенные нежилые помещения на 1 этаже жилого дома общей площадью 71,7 кв.м по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, д.122, пом. у16, кадастровый номер: 70:22:0010109:7822	467	1991	750237,01	41623,51	6	708613,50
7	Встроенные нежилые помещения на 1 и 2 этажах жилого дома (номера на поэтажном плане: пом. 1018-1039, 2008-2014) общей площадью 499,8 кв.м по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, д.112, кадастровый номер: 70:22:0010107:11517	521	1973	1909202,00	72750,14	4	1852181,62
8	Сооружение сети водоснабжения нежилого здания протяженностью 18 м по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, д.86, сооружение № 1в, кадастровый номер: 70:22:0010106:7690	5	1969	4416,40	0	0	4416,40
Итого				8388822,60	2690788,99		5698033,61

33. Информация о машинах, оборудовании, инструментах, производственном и хозяйственном инвентаре по состоянию на 01.09.2016 отражена в таблице 2.

Таблица 2

№ п/п	Инвентарный номер	Наименование объекта	Год ввода в эксплуатацию	Первоначальная (восстановительная) стоимость, руб.	Амортизация		Балансовая (остаточная) стоимость, руб.
					руб.	%	
Машины и оборудование							
1	524	Холодильник «Бирюса 310Е»	2014	14500,00	12888,96	89	1611,04
Транспортные средства							
2	509	Автомобиль «Hyundai Solaris», 000000509	2013	570840,00	409102,00	72	161738,00
Производственный и хозяйственный инвентарь							
3	00000003	Кондиционер 18Н S9 комплект сплит-системы	2015	53000,00	20611,08	39	32388,92
4	00000004	Кондиционер 18Н S9 комплект сплит-системы	2015	53000,00	20612,08	39	32387,92
Итого				691340,00	463214,12		228125,88

34. Информация о машинах, оборудовании, инструментах, производственном и хозяйственном инвентаре с нулевой остаточной стоимостью, нормативный срок службы которых истек, по состоянию на 01.09.2016 отражена в таблице 3.

Таблица 3

№ п/п	Инвентарный номер	Наименование объекта	Год ввода в эксплуатацию	Первоначальная (восстановительная) стоимость, руб.	Амортизация		Балансовая (остаточная) стоимость, руб.
					руб.	%	
1	117	Стеллаж	1976	1190,91	1190,91	100	0
2	76	Лифт грузовой	1966	5449,77	5449,77	100	0
3	382	Компьютер	2006	21573,00	21573,00	100	0
4	85	Холодильник «Бирюса»	1980	2004,42	2004,42	100	0
5	17	Шкаф материальный	1989	2216,13	2216,13	100	0
6	171	Шкаф материальный	1989	2498,83	2498,83	100	0
7	297	Холодильник «Свияга-513-3»	2004	5500,00	5500,00	100	0
8	363	Перегородка	2005	575,00	575,00	100	0
9	145	Стол компьютерный	2001	1130,00	1130,00	100	0
10	144	Шкаф материальный	1989	2498,67	2498,67	100	0
11	270	Витрина аптечная	2004	3000,00	3000,00	100	0
12	98	Шкаф материальный	1989	2215,97	2215,97	100	0
13	304	Тумбочка	2004	2100,00	2100,00	100	0
14	148	Шкаф материальный	1991	2892,59	2892,59	100	0
15	321	Витрина	2004	4848,66	4848,66	100	0
16	442	Монитор	2007	6000,00	6000,00	100	0
17	327	Витрина	2004	3782,69	3782,69	100	0
18	134	Компьютер	1999	21404,56	21404,56	100	0
19	403	Кассовый аппарат	2006	18500,00	18500,00	100	0
20	101	Шкаф материальный	1989	2215,97	2215,97	100	0
21	124	Стеллаж	1976	1190,92	1190,92	100	0
22	389	Монитор	2006	7203,20	7203,20	100	0
23	107	Шкаф материальный	1989	2215,97	2215,97	100	0
24	285	Тумбочка	2004	1450,00	1450,00	100	0
25	268	Витрина аптечная	2004	5000,00	5000,00	100	0
26	61	Холодильник Бирюса	1980	2004,58	2004,58	100	0
27	21	Шкаф материальный	1989	2498,68	2498,68	100	0
28	361	Витрина	2005	6490,00	6490,00	100	0
29	372	Витрина	2005	18486,00	18486,00	100	0
30	421	Торговое оборудование	2007	12857,00	12857,00	100	0
31	319	Витрина	2004	4994,16	4994,16	100	0
32	427	Торговое оборудование	2007	15318,00	15318,00	100	0
33	184	Шкаф материальный	1989	2498,84	2498,84	100	0
34	16	Шкаф материальный	1989	2216,13	2216,13	100	0
35	390	Монитор	2006	7203,20	7203,20	100	0
36	478	Фискальный регистратор	2010	24400,00	24400,00	100	0
37	20	Шкаф холодильный	1988	16768,20	16768,20	100	0
38	131	Стеллаж	1976	1190,92	1190,92	100	0
39	143	Шкаф материальный	1989	2608,92	2608,92	100	0
40	359	Витрина	2005	5694,00	5694,00	100	0
41	153	Стеллаж су-25	1987	1740,26	1740,26	100	0
42	399	Кассовый аппарат	2006	18500,00	18500,00	100	0
43	97	Шкаф материальный	1989	2215,97	2215,97	100	0
44	69	Шкаф материальный	1989	2498,67	2498,67	100	0
45	214	Торговое оборудование	2002	91185,20	91185,20	100	0
46	320	Витрина	2004	4848,66	4848,66	100	0
47	441	Монитор	2007	6000,00	6000,00	100	0
48	18	Холодильник «Свияга»	1990	3343,64	3343,64	100	0
49	326	Витрина	2004	3782,69	3782,69	100	0
50	219	Стол компьютерный	2002	3300,00	3300,00	100	0
51	133	Компьютер	2001	24849,00	24849,00	100	0
52	402	Кассовый аппарат	2006	18500,00	18500,00	100	0
53	341	Сканер «Metrologic MS 9520 RS»	2004	6900,00	6900,00	100	0
54	100	Шкаф материальный	1989	2215,97	2215,97	100	0
55	123	Стеллаж	1976	1190,92	1190,92	100	0
56	408	Кассовый аппарат	2006	18500,00	18500,00	100	0
57	106	Шкаф материальный	1989	2215,97	2215,97	100	0
58	129	Стеллаж	1976	1190,92	1190,92	100	0



59	289	Процессор	2004	13 614.00	13 614.00	100	0
60	284	Тумбочка	2004	1450.00	1450.00	100	0
61	481	Торговое оборудование	2010	41370.00	41370.00	100	0
62	267	Витрина аптечная	2004	5000.00	5000.00	100	0
63	360	Витрина	2005	5694.00	5694.00	100	0
64	291	Компьютер	2004	21409.65	21409.65	100	0
65	318	Витрина	2004	4994.16	4994.16	100	0
66	198	Торговое оборудование	1995	15528.39	15528.39	100	0
67	439	Торговое оборудование	2008	795.00	795.00	100	0
68	426	Торговое оборудование	2007	16590.00	16590.00	100	0
69	313	Монитор	2004	6261.00	6261.00	100	0
70	254	Радиотелефон	2003	2230.00	2230.00	100	0
71	264	Монитор	2003	6200.00	6200.00	100	0
72	174	Шкаф материальный	1989	2498.83	2498.83	100	0
73	130	Стеллаж	1976	1190.92	1190.92	100	0
74	381	Монитор	2006	6265.00	6265.00	100	0
75	142	Шкаф материальный	1989	2608.92	2608.92	100	0
76	113	Шкаф материальный	1989	2215.98	2215.98	100	0
77	358	Витрина	2005	5694.00	5694.00	100	0
78	398	Кассовый аппарат	2006	18500.00	18500.00	100	0
79	96	Шкаф материальный	1989	2215.97	2215.97	100	0
80	68	Шкаф материальный	1989	2498.67	2498.67	100	0
81	179	Шкаф материальный	1989	2498.84	2498.84	100	0
82	244	Стол письменный	2003	3156.00	3156.00	100	0
83	14	Оборудование	2000	39516.00	39516.00	100	0
84	387	Системный блок	2006	12703.33	12703.33	100	0
85	440	Торговое оборудование	2008	7877.00	7877.00	100	0
86	325	Витрина	2004	3843.07	3843.07	100	0
87	58	Стеллаж су-25	1987	1740.26	1740.26	100	0
88	433	Монитор	2007	6000.00	6000.00	100	0
89	401	Кассовый аппарат	2006	18500.00	18500.00	100	0
90	357	Витрина с РМП	2005	5485.01	5485.01	100	0
91	122	Стеллаж	1976	1190.92	1190.92	100	0
92	407	Кассовый аппарат	2006	18500.00	18500.00	100	0
93	105	Шкаф материальный	1989	2215.97	2215.97	100	0
94	128	Стеллаж	1976	1190.92	1190.92	100	0
95	418	Фискальный регистратор	2007	26000.00	26000.00	100	0
96	283	Тумбочка	2004	2200.00	2200.00	100	0
97	15	Холодильник «Бирюса»	2001	10000.00	10000.00	100	0
98	13	Стол компьютерный	2001	1190.00	1190.00	100	0
99	317	Витрина	2004	4994.16	4994.16	100	0
100	156	Стол-бюро	2001	1190.00	1190.00	100	0
101	438	Торговое оборудование	2008	7438.00	7438.00	100	0
102	169	Шкаф материальный	1989	2498.83	2498.83	100	0
103	425	Торговое оборудование	2007	17840.00	17840.00	100	0
104	380	Монитор	2006	5828.00	5828.00	100	0
105	141	Шкаф материальный	1989	2608.92	2608.92	100	0
106	112	Шкаф материальный	1989	2215.98	2215.98	100	0
107	397	Кассовый аппарат	2006	18500.00	18500.00	100	0
108	178	Шкаф материальный	1989	2498.83	2498.83	100	0
109	416	Системный блок	2006	11720.81	11720.81	100	0
110	227	Холодильник «Бирюса-523»	2002	6750.00	6750.00	100	0
111	273	Витрина аптечная	2004	3000.00	3000.00	100	0
112	386	Системный блок	2006	12703.33	12703.33	100	0
113	364	Витрина с РМП	2005	5429.99	5429.99	100	0
114	170	Шкаф материальный	1989	2498.83	2498.83	100	0
115	324	Витрина	2004	3843.07	3843.07	100	0
116	57	Стеллаж су-25	1987	1740.25	1740.25	100	0
117	400	Кассовый аппарат	2006	18500.00	18500.00	100	0
118	152	Шкаф материальный	1991	2892.60	2892.60	100	0
119	276	Факсимильный аппарат	2004	5750.00	5750.00	100	0
120	444	Системный блок	2007	12000.00	12000.00	100	0
121	121	Стеллаж	1976	1190.92	1190.92	100	0
122	451	Фискальный регистратор	2009	27600.00	27600.00	100	0
123	406	Кассовый аппарат	2006	18500.00	18500.00	100	0
124	338	Фискальный регистратор- штрих	2004	24900.00	24900.00	100	0
125	104	Шкаф материальный	1989	2215.97	2215.97	100	0
126	127	Стеллаж	1976	1190.92	1190.92	100	0
127	282	Тумбочка	2004	2200.00	2200.00	100	0
128	294	Тумбочка	2004	2600.00	2600.00	100	0
129	393	Монитор	2006	7835.00	7835.00	100	0
130	349	Холодильник «Бирюса-523»	2005	7990.00	7990.00	100	0
131	347	Сканер «Zebex 3080»	2005	2900.00	2900.00	100	0
132	204	Шкаф навесной	2001	509.00	509.00	100	0
133	37	Рабочий стол	1983	4475.42	4475.42	100	0
134	316	Витрина	2004	4994.16	4994.16	100	0
135	437	Торговое оборудование	2008	144179.00	144179.00	100	0
136	367	Принтер	2005	8000.00	8000.00	100	0
137	424	Торговое оборудование	2007	15610.00	15610.00	100	0
138	119	Стеллаж	1976	1190.91	1190.91	100	0
139	469	Сервер	2010	41601.00	41601.00	100	0
140	330	Комплект мебели	2004	59068.00	59068.00	100	0
141	429	Торговое оборудование	2007	17703.00	17703.00	100	0
142	186	Холодильник «Свяга»	1990	3343.64	3343.64	100	0
143	261	Стол рабочий	2003	1440.00	1440.00	100	0
144	29	Шкаф материальный	1989	2608.92	2608.92	100	0
145	300	Принтер	2004	38407.00	38407.00	100	0
146	140	Шкаф материальный	1989	2608.92	2608.92	100	0
147	111	Шкаф материальный	1989	2215.97	2215.97	100	0
148	396	Кассовый аппарат	2006	18500.00	18500.00	100	0
149	177	Шкаф материальный	1989	2498.83	2498.83	100	0
150	11	Модем	2001	3810.00	3810.00	100	0
151	279	Тумбочка	2004	2200.00	2200.00	100	0
152	272	Витрина аптечная	2004	3000.00	3000.00	100	0
153	434	Системный блок	2007	12000.00	12000.00	100	0
154	323	Витрина	2004	6787.68	6787.68	100	0
155	56	Стеллаж су-25	1987	1740.25	1740.25	100	0
156	151	Шкаф материальный	1991	2892.60	2892.60	100	0
157	443	Системный блок	2007	12000.00	12000.00	100	0
158	120	Стеллаж	1976	1190.91	1190.91	100	0
159	158	Стол	2001	575.00	575.00	100	0
160	430	Торговое оборудование	2007	15318.00	15318.00	100	0
161	12	Стол рабочий	2001	890.00	890.00	100	0
162	329	Холодильник «Саратов»	2004	2990.00	2990.00	100	0
163	136	Компьютер	2001	21069.00	21069.00	100	0
164	80	Телефакс	1994	2138.40	2138.40	100	0
165	405	Кассовый аппарат	2006	18500.00	18500.00	100	0



166	82	Шкаф холодильный	1988	16768,20	16768,20	100	0
167	337	Фискальный регистратор- штрих	2004	24900,00	24900,00	100	0
168	103	Шкаф материальный	1989	2215,97	2215,97	100	0
169	28	Холодильник «Минск-11»	1978	2127,61	2127,61	100	0
170	369	Телефакс	2005	4200,00	4200,00	100	0
171	126	Стеллаж	1976	1190,92	1190,92	100	0
172	281	Тумбочка	2004	1450,00	1450,00	100	0
173	286	Холодильник «Бирюса-523»	2004	7700,00	7700,00	100	0
174	392	Монитор	2006	7835,00	7835,00	100	0
175	109	Шкаф материальный	1989	2215,97	2215,97	100	0
176	419	Торговое оборудование холодильное	2007	19990,00	19990,00	100	0
177	30	Шкаф материальный	1989	2498,67	2498,67	100	0
178	336	Стол компьютерный	2004	1300,00	1300,00	100	0
179	348	Холодильник «Бирюса-523»	2005	7990,00	7990,00	100	0
180	346	Сканер «Zebex 3080»	2005	2900,00	2900,00	100	0
181	315	Витрина	2004	4994,16	4994,16	100	0
182	114	Стеллаж	1981	1310,97	1310,97	100	0
183	262	Системный блок	2003	7030,00	7030,00	100	0
184	423	Торговое оборудование	2007	15610,00	15610,00	100	0
185	483	Машина снегоуборочная	2010	29499,00	29499,00	100	0
186	202	Холодильник «Бирюса»	2001	4970,00	4970,00	100	0
187	118	Стеллаж	1976	1190,91	1190,91	100	0
188	335	Холодильник «Саратов»	2004	6600,00	6600,00	100	0
189	383	Компьютер	2006	24431,00	24431,00	100	0
190	394	Кондиционер	2006	116485,24	116485,24	100	0
191	298	Холодильник «Свияга-513-3»	2004	5500,00	5500,00	100	0
192	417	Пожарная сигнализация	2006	177119,00	177119,00	100	0
193	110	Шкаф материальный	1989	2215,97	2215,97	100	0
194	420	Торговое оборудование холодильное	2007	19990,00	19990,00	100	0
195	395	Кассовый аппарат	2006	18500,00	18500,00	100	0
196	176	Шкаф материальный	1989	2498,83	2498,83	100	0
197	9	Шкаф материальный	1989	2498,67	2498,67	100	0
198	278	Тумбочка	2004	2200,00	2200,00	100	0
199	52	Торговое оборудование	2000	11484,00	11484,00	100	0
200	271	Витрина аптечная	2004	3000,00	3000,00	100	0
201	59	Холодильник «Апшерон»	1979	1885,60	1885,60	100	0
202	99	Шкаф материальный	1989	2215,97	2215,97	100	0
203	431	Фискальный регистратор- штрих ФР-К	2008	27600,00	27600,00	100	0
204	149	Шкаф материальный	1991	2892,59	2892,59	100	0
205	322	Витрина	2004	5977,66	5977,66	100	0
206	491	Камера видеонаблюдения	2010	37288,00	37288,00	100	0
207	454	Охранная сигнализация	2009	28000,00	28000,00	100	0
208	328	Витрина	2004	3275,38	3275,38	100	0
209	135	Компьютер	1999	22188,80	22188,80	100	0
210	404	Кассовый аппарат	2006	18500,00	18500,00	100	0
211	102	Шкаф материальный	1989	2215,97	2215,97	100	0
212	125	Стеллаж	1976	1190,92	1190,92	100	0
213	487	Системный блок	2010	41671,00	41671,00	100	0
214	280	Тумбочка	2004	1450,00	1450,00	100	0
215	391	Монитор	2006	7203,20	7203,20	100	0
216	108	Шкаф материальный	1989	2215,97	2215,97	100	0
217	450	Копировальный аппарат «Canon»	2008	32949,70	32949,70	100	0
218	269	Витрина аптечная	2004	8000,00	8000,00	100	0
219	10	Шкаф материальный	1989	2498,67	2498,67	100	0
220	34	Холодильник «Бирюса»	1980	2004,58	2004,58	100	0
221	331	Холодильник «Саратов»	2004	3450,38	3450,38	100	0
222	362	Витрина	2005	6490,00	6490,00	100	0
223	60	Холодильник «Апшерон»	1979	1885,59	1885,59	100	0
224	31	Принтер	2000	11983,62	11983,62	100	0
225	422	Торговое оборудование	2007	12610,00	12610,00	100	0
226	150	Шкаф материальный	1989	2498,67	2498,67	100	0
Производственный и хозяйственный инвентарь							
227	296	Диван	2004	2900,00	2900,00	100	0
228	253	Стремянка	2003	810,00	810,00	100	0
229	257	Стремянка	2003	1400,00	1400,00	100	0
230	275	Микроволновая печь	2004	3000,00	3000,00	100	0
231	295	Диван	2004	2900,00	2900,00	100	0
232	495	Кондиционер колонный типа ballu 42 модель	2012	114800,00	114800,00	100	0
233	208	Диван	2002	2320,00	2320,00	100	0
234	255	Стремянка	2003	980,00	980,00	100	0
235	371	Тележка для покупателя	2005	2800,00	2800,00	100	0
236	293	Диван	2004	2900,00	2900,00	100	0
Прочий инвентарь							
237	162	Жалюзи 000000162	2001	3966,60	3966,60	100	0
238	161	Жалюзи 000000161	2001	3039,30	3039,30	100	0

35. Сведения об общей стоимости основных средств, подлежащих приватизации, по состоянию на 01.09.2016 отражены в таблице 4 с учетом округления стоимости имущества до 1 рубля.

Таблица 4

№ п/п	Наименование	Первоначальная (восстановительная) стоимость, руб.	Амортизация, руб.	Балансовая (остаточная) стоимость, руб.
	Основные средства - всего, в том числе:	11617647	5691487	5926160
1	основные средства, подлежащие приватизации - всего, в том числе:	11617647	5691487	5926160
	- здания, машины, оборудование	9080163	3154003	5926160
	- основные средства, нормативный срок службы которых истек	2537484	2537484	0
2	основные средства, для которых установлен особый режим приватизации	0	0	0
3	основные средства, исключаемые из приватизации	0	0	0

36. Оценка и наличие внеоборотных активов МП «Городские аптеки» по состоянию на 01.09.2016 представлена в таблице 5.

Таблица 5

№ п/п	Наименования показателей I раздела баланса - внеоборотные активы	Стоимость по активу баланса, руб.
1	Нематериальные активы	0
2	Результаты исследований и разработок	0
3	Нематериальные поисковые активы	0
4	Материальные поисковые активы	0
5	Основные средства	5926160
6	Доходные вложения в материальные ценности	0
7	Финансовые вложения долгосрочные	0
8	Отложенные налоговые активы	0
9	Прочие внеоборотные активы	0
	Итого по I разделу баланса	5926160

37. Сведения об оборотных активах МП «Городские аптеки» по состоянию на 01.09.2016 представлены в таблице 6.

Таблица 6

№ п/п	Наименования показателей II раздела баланса - оборотные активы	Сумма, руб.
-------	--	-------------

1	Запасы - всего, в том числе:	17907167
1.1	материалы	2009089
1.2	браки в производстве	0
1.3	товары отгруженные	24120
1.4	товары	15870426
1.5	готовая продукция	0
1.6	расходы на продажу	3532
1.7	основное производство	0
1.8	полуфабрикаты собственного производства	0
1.9	вспомогательные производства	0
1.10	обслуживающие производства и хозяйства	0
1.11	расходы будущих периодов	0
2	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	0
3	Дебиторская задолженность - всего, в том числе:	2966992
3.1	расчеты с поставщиками и подрядчиками	175871
3.2	расчеты с покупателями и заказчиками	980629
3.3	расчеты по налогам и сборам	686510
3.4	расчеты по социальному страхованию и обеспечению	899798
3.5	расчеты с персоналом по оплате труда	0
3.6	расчеты с подотчетными лицами	0
3.7	расчеты с персоналом по прочим операциям	4671
3.8	расчеты по вкладам в уставный (складочный) капитал	0
3.9	расчеты с разными дебиторами и кредиторами	219513
3.10	расходы будущих периодов	0
3.11	выполненные этапы по незавершенным работам	0
3.12	оценочные обязательства	0
4	Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	0
5	Денежные средства и денежные эквиваленты - всего, в том числе:	1954021
5.1	касса организации	14423
5.2	операционная касса	210152
5.3	касса организации (в валюте)	0
5.4	касса по деятельности платежного агента	0
5.5	расчетные счета	1378142
5.6	валютные счета	0
5.7	аккредитивы	0
5.8	чековые книжки	0
5.9	прочие специальные счета	0
5.10	аккредитивы (в валюте)	0
5.11	прочие специальные счета (в валюте)	0
5.12	переводы в пути	351304
6	Прочие оборотные активы - всего, в том числе:	0
6.1	акцизы по оплаченным материальным ценностям	0
6.2	денежные документы	0
6.3	денежные документы (в валюте)	0
6.4	НДС по экспорту к возмещению	0
6.5	НДС, начисленный по отгрузке	0
6.6	расчеты по НДС при исполнении обязанностей налогового агента	0
6.7	расходы будущих периодов	0
6.8	недостачи и потери от порчи ценностей	0
6.9	НДС по арендным обязательствам	0
	Итого по II разделу баланса	22828180

V. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА, ПЕРЕДАВАЕМЫЕ В ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ГОРОДСКИЕ АПТЕКИ» (ПАССИВ)

38. Сведения о долгосрочных обязательствах МП «Городские аптеки» по состоянию на 01.09.2016 представлены в таблице 7.

Таблица 7

№ п/п	Наименования показателей IV раздела баланса - долгосрочные обязательства	Сумма, руб.
1	Заемные средства - всего, в том числе:	0
2	Отложенные налоговые обязательства	40268
3	Оценочные обязательства	0
4	Прочие обязательства	0
	Итого по IV разделу баланса	40268

39. Сведения о краткосрочных обязательствах МП «Городские аптеки» по состоянию на 01.09.2016 представлены в таблице 8.

Таблица 8

№ п/п	Наименования показателей V раздела баланса - краткосрочные обязательства	Сумма, руб.
1	Заемные средства	0
2	Кредиторская задолженность - всего, в том числе:	17464657
2.1	расчеты с поставщиками и подрядчиками	13987616
2.2	расчеты с покупателями и заказчиками	1
2.3	расчеты по налогам и сборам	578318
2.4	расчеты по социальному страхованию и обеспечению	1172421
2.5	расчеты с персоналом по оплате труда	1400179
2.6	расчеты с подотчетными лицами	0
2.7	расчеты с персоналом по прочим операциям	0
2.8	задолженность участникам (учредителям) по выплате доходов	113099
2.9	расчеты с разными дебиторами и кредиторами	213024
3	Доходы будущих периодов - всего, в том числе:	0
3.1	целевое финансирование	0
3.2	доходы, полученные в счет будущих периодов	0
3.3	безвозмездные поступления	0
3.4	предстоящие поступления по недостачам, выявленным в прошлые годы	0
3.5	разница между суммой, подлежащей взысканию с виновных лиц, и балансовой стоимостью по недостачам ценностей	0
4	Оценочные обязательства - всего, в том числе:	58562
4.1	оценочные обязательства по вознаграждениям работников	0
4.2	резервы предстоящих расходов	58562
5	Прочие обязательства	0
	Итого по V разделу баланса	17523219

VI. РАСЧЕТ ВЕЛИЧИНЫ УСТАВНОГО КАПИТАЛА ООО «ГОРОДСКИЕ АПТЕКИ» ПО СОСТОЯНИЮ НА 01.09.2016

40. Расчет величины уставного капитала Общества с ограниченной ответственностью «Городские аптеки», создаваемого путем преобразования МП «Городские аптеки», по состоянию на 01.09.2016 представлен в таблице 9.

Таблица 9

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.
1	Активы по балансу и по результатам проведения инвентаризации муниципального имущества предприятия - всего, в том числе:	28754340
1.1	основные средства по результатам проведенной инвентаризации (за вычетом амортизации)	5926160



1.2	нематериальные активы	0
1.3	результаты исследований и разработок	0
1.4	нематериальные поисковые активы	0
1.5	материальные поисковые активы	0
1.6	доходные вложения в материальные ценности	0
1.7	финансовые вложения долгосрочные	0
1.8	отложенные налоговые активы	0
1.9	прочие внеоборотные активы	0
1.10	запасы	17907167
1.11	налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	0
1.12	дебиторская задолженность	2966992
1.13	финансовые вложения краткосрочные (за исключением денежных эквивалентов)	0
1.14	денежные средства и денежные эквиваленты	1954021
1.15	прочие оборотные активы	0
2	Сумма статей пассива баланса, исключаемых из стоимости активов при расчете чистых активов - всего, в том числе:	17563487
2.1	заемные средства (долгосрочные)	0
2.2	отложенные налоговые обязательства	40268
2.3	оценочные обязательства (долгосрочные)	0
2.4	прочие обязательства (долгосрочные)	0
2.5	заемные средства (краткосрочные)	0
2.6	кредиторская задолженность	17464657
2.7	оценочные обязательства (краткосрочные)	58562
2.8	прочие обязательства (краткосрочные)	0
3	Сумма статей пассива баланса, исключаемых из стоимости пассивов при расчете чистых активов - всего, в том числе:	0
	доходы будущих периодов	0
4	Имущество, для которого действующим законодательством установлен особый режим приватизации	0
5	Имущество (объекты социально-бытового и социально-культурного назначения и другие объекты), остающееся в муниципальной собственности ЗАТО Северск (исключаемое из приватизации предприятия)	0
6	Стоимость земельных участков, включаемых в расчет величины уставного капитала создаваемого общества с ограниченной ответственностью	0
7	Размер уставного капитала создаваемого общества с ограниченной ответственностью путем преобразования муниципального предприятия (раздел 1 - (раздел 2 - раздел 3) - раздел 4 - раздел 5 + раздел 6)	11190853

РЕШЕНИЕ

Думы ЗАТО Северск

№ 19/5

от 24.11.2016

Об утверждении условий приватизации имущественного комплекса МП аптека «Здоровье»

Руководствуясь статьями 11, 13, 37 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2016 № 265 «О предельных значениях дохода, полученного от осуществления предпринимательской деятельности, для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства», статьями 28, 51 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области, Положением о приватизации муниципального имущества в городском округе закрытом административно-территориальном образовании Северск Томской области, утвержденным Решением Думы ЗАТО Северск от 20.04.2006 № 12/5 «Об утверждении Положения о приватизации муниципального имущества в городском округе закрытом административно-территориальном образовании Северск Томской области», во исполнение Решения Думы ЗАТО Северск от 10.11.2015 № 5/6 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества ЗАТО Северск на 2016 год», с учетом постановления Администрации ЗАТО Северск от 29.07.2016 № 1708 «Об утверждении плана мероприятий по приватизации Муниципального предприятия аптека «Здоровье», протокола от 14.10.2016 № 86 заседания комиссии по приватизации муниципального имущества ЗАТО Северск, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 09.12.2015 № 2716 «Об утверждении состава комиссии по приватизации муниципального имущества ЗАТО Северск», рассмотрев внесенный Главой Администрации ЗАТО Северск проект Решения Думы ЗАТО Северск «Об утверждении условий приватизации имущественного комплекса МП аптека «Здоровье», **ДУМА ЗАТО СЕВЕРСК РЕШИЛА:**

1. Приватизировать имущественный комплекс Муниципального предприятия аптека «Здоровье» (ОГРН 1027001684896).
2. Определить следующие условия приватизации имущественного комплекса МП аптека «Здоровье»:
 - 1) способ приватизации – преобразование унитарного муниципального предприятия в общество с ограниченной ответственностью;
 - 2) размер уставного капитала общества с ограниченной ответственностью, создаваемого посредством преобразования унитарного муниципального предприятия – 21 893 471 рубль.
3. Утвердить Передаточный акт подлежащего приватизации имущественного комплекса Муниципального предприятия аптека «Здоровье» согласно приложению.
4. Опубликовать Решение в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области», разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Российской Федерации, определенном Правительством Российской Федерации, на официальных сайтах Думы ЗАТО Северск (<http://duma-seversk.ru>) и Администрации ЗАТО Северск (<http://www.seversknet.ru>).

Мэр ЗАТО Северск - Председатель Думы Г.А. Шамин

Приложение
к Решению Думы ЗАТО Северск от 24.11.2016 № 19/5

ПЕРЕДАТОЧНЫЙ АКТ

подлежащего приватизации имущественного комплекса Муниципального предприятия аптека «Здоровье»

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1. Передаточный акт подлежащего приватизации имущественного комплекса Муниципального предприятия аптека «Здоровье» составлен в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2016 № 265 «О предельных значениях дохода, полученного от осуществления предпринимательской деятельности, для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства», Прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества ЗАТО Северск на 2016 год, утвержденным Решением Думы ЗАТО Северск от 10.11.2015 № 5/6 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества ЗАТО Северск на 2016 год», постановлением Администрации ЗАТО Северск от 29.07.2016 № 1708 «Об утверждении плана мероприятий по приватизации Муниципального предприятия аптека «Здоровье», на основании:

- 1) данных инвентаризации МП аптека «Здоровье» по состоянию на 01.09.2016;
- 2) аудиторского заключения по результатам аудита бухгалтерской отчетности МП аптека «Здоровье» за период с 01.01.2016 по 31.08.2016, выполненного аудитором - Обществом с ограниченной ответственностью «НПК-Аудит», г.Томск (основной регистрационный номер в Реестре аудиторов и аудиторских организаций СРО НП «Аудиторская Палата России» 10201006495, ОГРН 1037000101577);
- 3) промежуточного бухгалтерского баланса МП аптека «Здоровье» по состоянию на 31.08.2016.

2. Способ приватизации подлежащего приватизации имущественного комплекса Муниципального предприятия аптека «Здоровье» - преобразование унитарного муниципального предприятия в Общество с ограниченной ответственностью «Аптека «Здоровье» (в хозяйственное общество) определен в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», статьей 4 Федерального закона от 24.06.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» по следующим критериям:

- 1) среднесписочная численность работников МП аптека «Здоровье» за предшествующие 3 календарных года:
 - а) 2013 год – 41 человек;
 - б) 2014 год – 33 человека;
 - в) 2015 год – 31 человек
 не превышает предельные значения среднесписочной численности работников для категории субъектов малого и среднего предпринимательства (от 15 до 100 человек - для малых предприятий; от 101 до 200 человек - для средних предприятий);
- 2) суммарный доход по всем видам деятельности МП аптека «Здоровье», полученный от осуществления предпринимательской деятельности, определяемый законодательством Российской Федерации о налогах и сборах за предшествующие приватизации 3 календарных года:
 - а) 2013 год:

- выручка (код 2110) – 110 747 тыс.руб.;
- доходы от участия в других организациях (код 2310) – 0 тыс.руб.;
- проценты к получению (код 2320) – 0 тыс.руб.;
- прочие доходы (код 2340) – 210 тыс.руб.;
итого доходы за 2013 год: 110 957 тыс.руб.;

б) 2014 год:

- выручка (код 2110) – 90 317 тыс.руб.;
- доходы от участия в других организациях (код 2310) – 0 тыс.руб.;
- проценты к получению (код 2320) – 0 тыс.руб.;
- прочие доходы (код 2340) – 26 тыс.руб.;
итого доходы за 2014 год: 90 343 тыс.руб.;

в) 2015 год:

- выручка (код 2110) – 99 662 тыс.руб.;
- доходы от участия в других организациях (код 2310) – 0 тыс.руб.;
- проценты к получению (код 2320) – 0 тыс.руб.;
- прочие доходы (код 2340) – 9 тыс.руб.;
итого доходы за 2015 год: 99 671 тыс.руб.

не превышает предельное значение для субъектов малого и среднего предпринимательства (микропредприятия – 120 000 тыс.руб.; малые предприятия – 800 000 тыс.руб.; средние предприятия – 2 000 000 тыс.руб.).

3. По настоящему передаточному акту городской округ ЗАТО Северск Томской области, в интересах которого выступает Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск Томской области, действующее на основании Устава ЗАТО Северск Томской области, Положения об Управлении имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск, утвержденного Решением Думы ЗАТО Северск Томской области от 19.06.2008 № 53/7 «Об утверждении Положения об Управлении имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск», передает подлежащий приватизации имущественный комплекс Муниципального предприятия аптека «Здоровье» Обществу с ограниченной ответственностью «Аптека «Здоровье»» (краткое наименование - ООО «Аптека «Здоровье»»), создаваемому посредством реорганизации путем преобразования муниципального предприятия МП аптека «Здоровье».

4. Общество с ограниченной ответственностью «Аптека «Здоровье»» является правопреемником реорганизуемого предприятия МП аптека «Здоровье»:

1) по всем обязательствам предприятия в отношении всех его кредиторов и должников, включая обязательства по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджеты и государственные внебюджетные фонды и обязательства, оспариваемые сторонами, со всеми изменениями;

2) по всем иным правам и обязанностям муниципального предприятия, за исключением прав и обязанностей, переход которых к другим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации не допускается.

5. В случае изменения состава и стоимости имущества Муниципального предприятия аптека «Здоровье», а также в случаях возникновения, изменения и прекращения прав и обязанностей МП аптека «Здоровье», которые могут произойти после принятия решения об условиях приватизации имущественного комплекса этого муниципального предприятия, правопреемником по всем его обязательствам является Общество с ограниченной ответственностью «Аптека «Здоровье»».

6. Имущество МП аптека «Здоровье» передается Обществу с ограниченной ответственностью «Аптека «Здоровье»» в целях формирования его уставного капитала, который составляет 21 893 471 (Двадцать один миллион восемьсот девяносто три тысячи четыреста семьдесят один) рубль.

7. Уставный капитал Общества с ограниченной ответственностью «Аптека «Здоровье»» определен на основании расчета балансовой стоимости, подлежащих приватизации активов МП аптека «Здоровье» как сумма стоимости чистых активов унитарного предприятия, исчисленных по данным промежуточного бухгалтерского баланса на 31.08.2016.

8. Земельные участки, используемые муниципальным предприятием и не подлежащие приватизации в составе имущественного комплекса МП аптека «Здоровье»:

1) земельный участок общей площадью 4875 кв.м с кадастровым номером 7022:0010101:139, на котором расположен объект – нежилое помещение общей площадью 274,8 кв.м в составе жилого многоквартирного дома, находящийся в общей долевой собственности собственников помещений жилого дома, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Первомайская, д.4, пом. 1032, 1041-1060;

2) земельный участок общей площадью 18223 кв.м с кадастровым номером 7022:0010108:4, на котором расположен объект – нежилое помещение общей площадью 223,6 кв.м в составе жилого многоквартирного дома, находящийся в общей долевой собственности собственников помещений жилого дома, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, д.151, пом. у28.

9. При создании Общества с ограниченной ответственностью «Аптека «Здоровье»» номинальная стоимость доли единственного учредителя общества с ограниченной ответственностью, составляющая 21 893 471 (Двадцать один миллион восемьсот девяносто три тысячи четыреста семьдесят один) рубль, принадлежит муниципальному образованию - городскому округу закрытому административно-территориальное образованию Северск Томской области (доля городского округа ЗАТО Северск Томской области составляет 100% уставного капитала ООО «Аптека «Здоровье»») в лице Администрации ЗАТО Северск Томской области.

10. Объекты, не подлежащие приватизации в составе имущественного комплекса МП аптека «Здоровье» и подлежащие изъятию собственником, отсутствуют.

11. Обременения (ограничения) имущества, включенного в состав подлежащего приватизации имущественного комплекса МП аптека «Здоровье», отсутствуют.

12. Исключительные права МП аптека «Здоровье»:

1) лицензия от 26.03.2015 № ЛО-70-02-000700, выданная Комитетом по лицензированию Томской области на осуществление фармацевтической деятельности с приложениями;

2) право использовать в предпринимательской деятельности МП аптека «Здоровье» комплекс принадлежащих правообладателю – Закрытому акционерному обществу «Эвалар» исключительных прав, включающих право на товарный знак (знак обслуживания) по свидетельству Российской Федерации № 219709 в отношении товаров (услуг) 35, 42 классов МКТУ, право на использование фирменного стиля и право на секрет производства (ноу-хау), в соответствии с договором коммерческой концессии от 01.07.2014 № 196.

13. Коллективный договор Муниципального предприятия аптека «Здоровье» утвержден общим собранием трудового коллектива МП аптека «Здоровье» 29.04.2016 и заключен на 3 года (с 29.04.2016 до 29.04.2019).

14. Имущество, указанное в настоящем передаточном акте, имеется в наличии и может быть передано Обществу с ограниченной ответственностью «Аптека «Здоровье»» при его создании посредством преобразования унитарного предприятия МП аптека «Здоровье».

15. Для осуществления уставной деятельности Муниципальное предприятие аптека «Здоровье» арендует следующие нежилые помещения:

1) аптечный пункт № 1 на 5-м этаже нежилого здания общей площадью 17,0 кв.м (часть помещения № 13) по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Царевского, 1а, (договор аренды от 14.08.2012 № 607 до 14.08.2017, арендодатель – Федеральное государственное бюджетное учреждение «Сибирский федеральный научно-клинический центр Федерального медико-биологического агентства»);

2) аптечный пункт № 2 на 1-м этаже нежилого здания общей площадью 37,8 кв.м (часть помещения № 34) по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Курчатова, 10, (договор аренды от 14.08.2012 № 609 до 14.08.2017, арендодатель – Федеральное государственное бюджетное учреждение «Сибирский федеральный научно-клинический центр Федерального медико-биологического агентства»).

II. РЕКВИЗИТЫ ПРИВАТИЗИРУЕМОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ

16. Полное и сокращенное наименование: Муниципальное предприятие аптека «Здоровье» (МП аптека «Здоровье»).

17. Юридический адрес: 636070, Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, д.151, пом. у28.

18. Данные о государственной регистрации юридического лица: Муниципальное предприятие аптека «Здоровье» создано на основании Постановления Главы Администрации г.Томск-7 15.11.1993 № 1402 «О создании МУП аптека «Здоровье» и зарегистрировано Инспекцией МНС России по ЗАТО Северск Томской области 03.10.2002 (дата регистрации до 01.07.2002 - 15.11.1995).

19. Собственность: муниципальная.

20. Собственник: городской округ закрытое административно-территориальное образование Северск Томской области, в интересах которого выступает Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск Томской области.

21. Организационно-правовая форма: муниципальное унитарное предприятие.

22. Коды: ОГРН 1027001684896; ИНН/КПП 7024003074/702401001; ОКУД 0710001; ОКПО 28828485; ОКЕИ 384; ОКФС 14; ОКОПФ 42.

23. Код и наименование вида деятельности: ОКВЭД 52.31 - розничная торговля фармацевтическими, медицинскими, косметическими товарами и парфюмерией.

24. Расчетные счета:

1) отделение № 8616 ПАО Сбербанк (Россия, Томская область, г.Томск, просп.Фрунзе, 90/1, ИНН 7707083893; КПП 701702003; БИК 046902606; к/с 30101810800000000606; р/с 40602810464020100161);

2) филиал ПАО «Томскпромстройбанк», г.Северск (Россия, Томская область, г.Северск, просп.Коммунистический, 103, ИНН 7000000130; КПП 702402001; БИК 046902728; к/с 30101810500000000728; р/с 40702810906250001396).

III. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ИМУЩЕСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА

25. Списочная численность работников МП аптека «Здоровье» на 01.09.2016 составляет 32 человека.

26. Фактическая балансовая стоимость основных фондов, подлежащих приватизации, по данным инвентаризации МП аптека «Здоровье» по состоянию на 01.09.2016



составляет тыс.руб.

27. Внеоборотные активы – 19 470 тыс.руб.
 28. Оборотные активы – 8 800 тыс.руб.
 29. Капитал и резервы – 21 893 тыс.руб., в том числе:
 1) уставный фонд – 2 388 тыс.руб.;
 2) переоценка внеоборотных активов – 0 тыс.руб.;
 3) добавочный капитал – 0 тыс.руб.;
 4) резервный капитал – 728 тыс.руб.;
 5) нераспределенная прибыль – 18 777 тыс.руб.
 30. Долгосрочные обязательства – 178 тыс.руб.
 31. Краткосрочные обязательства – 6 199 тыс.руб.

IV. ИМУЩЕСТВО, ПЕРЕДАВАЕМОЕ В ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «АПТЕКА «ЗДОРОВЬЕ» (АКТИВ)

32. Информация о зданиях (помещениях) и сооружениях МП аптека «Здоровье» по состоянию на 01.09.2016 отражена в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Инвентарный номер	Наименование объекта	Год ввода в эксплуатацию	Первоначальная (восстановительная) стоимость, руб.	Амортизация		Балансовая (остаточная) стоимость, руб.
					руб.	%	
1	77748	Встроенные нежилые помещения на 1 этаже жилого дома (номера на поэтажном плане: пом. I-IX, 1-15) общей площадью 223,6 кв.м по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, д.151, пом. 428, кадастровый номер: 70:22:0010108:4523	2008	7848865,97	2142915,72	27	5705950,25
2	077749	Встроенные нежилые помещения на 1 этаже жилого дома (номера на поэтажном плане: пом. 1032, 1041-1060) общей площадью 223,6 кв.м по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул. Первомайская, д.4 кадастровый номер: 70:22:0010101:6358	2014	13402349,03	740440,21	6	12661908,82
Итого				21251215,00	2883355,93		18367859,07

33. Информация о машинах, оборудовании, инструментах, производственном и хозяйственном инвентаре по состоянию на 01.09.2016 отражена в таблице 2.

Таблица 2

№ п/п	Инвентарный номер	Наименование объекта	Год ввода в эксплуатацию	Первоначальная (восстановительная) стоимость, руб.	Амортизация		Балансовая (остаточная) стоимость, руб.
					руб.	%	
Транспортные средства							
1	7775329	Автомобиль легковой	2012	688169,81	630822,50	92	57347,31
Прочее имущество							
2	077753	Сервер в сборе	2016	71750,00	9965,30	14	61784,70
3	7775331	Вывеска	2013	52500,00	20145,51	38	32354,49
4	7775332	Торговое оборудование	2015	1120753,21	349087,00	31	771666,21
5	077750	Вывеска «Эвалар»	2014	70000,00	16279,00	23	53721,00
6	077752	Набор корпусной мебели	2015	118750,00	36987,68	31	81762,32
7	077751	Вывеска «Эвалар»	2014	50000,00	11628,00	23	38372,00
Итого				2171923,02	1074914,99		1097008,03

34. Информация о машинах, оборудовании, инструментах, производственном и хозяйственном инвентаре с нулевой остаточной стоимостью, нормативный срок службы которых истек, по состоянию на 01.09.2016 отражена в таблице 3.

Таблица 3

№ п/п	Инвентарный номер	Наименование объекта	Год ввода в эксплуатацию	Первоначальная восстановительная стоимость, руб.	Амортизация		Балансовая (остаточная) стоимость, руб.
					руб.	%	
Прочее имущество							
1	70007007	Холодильник	2007	12400,00	12400,00	100	0
2	77753255	Кондиционер	2010	56735,00	56735,00	100	0
3	77753253	Фискальный регистратор	2010	23400,00	23400,00	100	0
4	77007022	Торговое оборудование	2008	999116,99	999116,99	100	0
5	7775328	Система видеонаблюдения	2011	60000,00	60000,00	100	0
6	30203315	Компьютер	2005	8844,83	8844,83	100	0
7	77753256	Торговое оборудование	2010	112000,00	112000,00	100	0
8	77707026	Фискальный регистратор	2008	118700,00	118700,00	100	0
9	36124303	Шкаф	1995	1685,85	1685,85	100	0
10	70007008	Холодильник	2007	11500,00	11500,00	100	0
11	36124305	Шкаф	1995	5313,70	5313,70	100	0
12	77007027	Мебель	2008	116284,08	116284,08	100	0
13	36124601	Стол	1995	2067,35	2067,35	100	0
14	36124607	Стол	2001	2715,00	2715,00	100	0
15	77753250	Видеокамера	2010	23201,00	23201,00	100	0
16	70007017	Кухонный гарнитур	2008	26500,00	26500,00	100	0
17	36124302	Шкаф	1995	1685,85	1685,85	100	0
18	70007025	Компьютер	2008	35411,11	35411,11	100	0
19	303303	Прибор для диагностики кожи	2009	91720,00	91720,00	100	0
20	77707028	Кассовый аппарат	2009	51600,00	51600,00	100	0
21	70007006	Холодильник	2007	12400,00	12400,00	100	0
22	77753251	Компьютер	2010	25068,29	25068,29	100	0
23	77707030	Торговое оборудование	2009	31360,00	31360,00	100	0
24	70007005	Холодильник	2007	12400,00	12400,00	100	0
25	36124604	Стол	2003	3600,00	3600,00	100	0
26	36124304	Шкаф	1995	1685,85	1685,85	100	0
27	1423550	Мебель	2008	268355,58	268355,58	100	0
28	29169103	Холодильник	2001	1000,00	1000,00	100	0
29	30203025	Монитор	2005	8450,00	8450,00	100	0
30	36124606	Стол	2003	1450,00	1450,00	100	0
31	30203026	Монитор	2005	8425,00	8425,00	100	0
32	30102105	Принтер	2007	10942,81	10942,81	100	0
33	70005013	Факс	2005	6200,00	6200,00	100	0
34	77753254	Фискальный регистратор	2010	27000,00	27000,00	100	0
35	70007013	Компьютер	2007	32272,24	32272,24	100	0
36	77707040	Торговое оборудование	2009	24260,00	24260,00	100	0
37	77007020	Холодильник	2008	47982,84	47982,84	100	0
38	77753252	Компьютер	2010	25068,29	25068,29	100	0
39	70000103	Дверной блок	2006	38834,26	38834,26	100	0
40	29169195	Холодильник	2001	4970,00	4970,00	100	0
41	36124301	Шкаф	1995	1685,85	1685,85	100	0
42	77007025	Торговое оборудование	2008	160204,60	160204,60	100	0
Итого				2514496,37	2514496,37		0

35. Сведения об общей стоимости основных средств, подлежащих приватизации, по состоянию на 01.09.2016 отражены в таблице 4 с учетом округления стоимости имущества до 1 рубля.

Таблица 4

№ п/п	Наименование	Первоначальная (восстановительная) стоимость, руб.	Амортизация, руб.	Балансовая (остаточная) стоимость, руб.
	Основные средства - всего, в том числе:	25937634	6472767	19464867
1	основные средства, подлежащие приватизации - всего, в том числе:	25937634	6472767	19464867
	- здания, машины, оборудование	23423138	3958271	19464867
	- основные средства, нормативный срок службы которых истек	2514496	2514496	0
2	основные средства, для которых установлен особый режим приватизации	0	0	0
3	основные средства, исключаемые из приватизации	0	0	0

36. Оценка и наличие внеоборотных активов МП аптека «Здоровье» по состоянию на 01.09.2016 представлена в таблице 5.

Таблица 5

№ п/п	Наименования показателей I раздела баланса - внеоборотные активы	Стоимость по активу баланса, руб.
	Нематериальные активы	0
2	Результаты исследований и разработок	0
3	Нематериальные поисковые активы	0
4	Материальные поисковые активы	0
5	Основные средства	19464867
6	Доходные вложения в материальные ценности	0
7	Финансовые вложения	0
8	Отложенные налоговые активы	5435
9	Прочие внеоборотные активы	0
	Итого по I разделу баланса	19470302

37. Сведения об оборотных активах МП аптека «Здоровье» по состоянию на 01.09.2016 представлены в таблице 6.

Таблица 6

№ п/п	Наименования показателей II раздела баланса - оборотные активы	Сумма, руб.
1	Запасы - всего, в том числе:	7923302
1.1	товары для перепродажи	7836185
1.2	стоимость экземпляра программ	87117
2	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	27232
3	Дебиторская задолженность - всего, в том числе:	328480
3.1	расчеты с подотчетными лицами	0
3.2	расчеты с бюджетом	106892
3.3	расходы будущих периодов	0
3.4	авансы выданные	150503
3.5	расчеты с ФСС	51170
3.6	покупатели и заказчики	19915
4	Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	0
5	Денежные средства и денежные эквиваленты - всего, в том числе:	429252
5.1	касса	165325
5.2	расчетный счет	1141
5.3	переводы в пути	262786
6	Прочие оборотные активы	91831
	Итого по II разделу баланса	8800097

VI. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА, ПЕРЕДАВАЕМЫЕ В ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «АПТЕКА «ЗДОРОВЬЕ» (ПАССИВ)

38. Сведения о долгосрочных обязательствах МП аптека «Здоровье» по состоянию на 01.09.2016 представлены в таблице 7.

Таблица 7

№ п/п	Наименования показателей IV раздела баланса - долгосрочные обязательства	Сумма, руб.
1	Заемные средства	148000
2	Отложенные налоговые обязательства	29798
3	Оценочные обязательства	0
4	Прочие обязательства	0
	Итого по IV разделу баланса	177798

39. Сведения о краткосрочных обязательствах МП аптека «Здоровье» по состоянию на 01.09.2016 представлены в таблице 8.

Таблица 8

№ п/п	Наименования показателей V раздела баланса - краткосрочные обязательства	Сумма, руб.
1	Заемные средства	0
2	Кредиторская задолженность - всего, в том числе:	5971264
2.1	поставщики и подрядчики	5318912
2.2	задолженность перед персоналом	332473
2.3	задолженность по налогам и сборам	125733
2.4	расчеты по социальному страхованию	194146
3	Доходы будущих периодов	0
4	Оценочные обязательства	227866
5	Прочие обязательства	0
	Итого по V разделу баланса	6199130

VI. РАСЧЕТ ВЕЛИЧИНЫ УСТАВНОГО КАПИТАЛА ООО «АПТЕКА «ЗДОРОВЬЕ» ПО СОСТОЯНИЮ НА 01.09.2016

40. Расчет величины уставного капитала Общества с ограниченной ответственностью «Аптека «Здоровье», создаваемого путем преобразования МП аптека «Здоровье», по состоянию на 01.09.2016 представлен в таблице 9.

Таблица 9

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.
1	Активы по балансу и по результатам проведения инвентаризации муниципального имущества предприятия - всего, в том числе:	28270399
1.1	основные средства по результатам проведенной инвентаризации (за вычетом амортизации)	19464867
1.2	нематериальные активы	0
1.3	результаты исследований и разработок	0
1.4	нематериальные поисковые активы	0
1.5	материальные поисковые активы	0
1.6	доходные вложения в материальные ценности	0
1.7	финансовые вложения долгосрочные	0
1.8	отложенные налоговые активы	5435
1.9	прочие внеоборотные активы	0
1.10	запасы	7923302
1.11	налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	27232
1.12	дебиторская задолженность	328480
1.13	финансовые вложения краткосрочные (за исключением денежных эквивалентов)	0
1.14	денежные средства и денежные эквиваленты	429252
1.15	прочие оборотные активы	91831



2	Сумма статей пассива баланса, исключаемых из стоимости активов при расчете чистых активов - всего, в том числе:	6376928
2.1	заемные средства (долгосрочные)	148000
2.2	отложенные налоговые обязательства	29798
2.3	оценочные обязательства (долгосрочные)	0
2.4	прочие обязательства (долгосрочные)	0
2.5	заемные средства (краткосрочные)	0
2.6	кредиторская задолженность	5971264
2.7	оценочные обязательства (краткосрочные)	227866
2.8	прочие обязательства (краткосрочные)	0
3	Сумма статей пассива баланса, исключаемых из стоимости пассивов при расчете чистых активов - всего, в том числе:	0
4	доходы будущих периодов	0
4	Имущество, для которого действующим законодательством установлен особый режим приватизации	0
5	Имущество (объекты социально-бытового и социально-культурного назначения и другие объекты), остающееся в муниципальной собственности ЗАТО Северск (исключаемое из приватизации предприятия)	0
6	Стоимость земельных участков, включаемых в расчет величины уставного капитала создаваемого общества с ограниченной ответственностью	0
7	Размер уставного капитала создаваемого общества с ограниченной ответственностью путем преобразования муниципального предприятия (раздел 1 - раздел 2 - раздел 3) - раздел 4 - раздел 5 + раздел 6)	21893471

РЕШЕНИЕ

Думы ЗАТО Северск

№ 19/6

от 24.11.2016

Об утверждении условий приватизации нежилого помещения погреба – подземного этажа, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 3

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», статьями 28, 51 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области, Положением о приватизации муниципального имущества в городском округе закрытом административно-территориальном образовании Северск Томской области, утвержденным Решением Думы ЗАТО Северск от 20.04.2006 № 12/5 «Об утверждении Положения о приватизации муниципального имущества в городском округе закрытом административно-территориальном образовании Северск Томской области», во исполнение Решения Думы ЗАТО Северск от 10.11.2015 № 5/6 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества ЗАТО Северск на 2016 год», рассмотрев внесенный Главой Администрации ЗАТО Северск проект Решения Думы ЗАТО Северск «Об утверждении условий приватизации нежилого помещения погреба – подземного этажа, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 3», **ДУМА ЗАТО СЕВЕРСК РЕШИЛА:**

1. Приватизировать нежилое помещение погреба – подземный этаж, расположенное по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 3, общей площадью 4,60 кв.м.

2. Определить следующие условия приватизации муниципального имущества ЗАТО Северск – нежилого помещения погреба – подземного этажа, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 3:

1) способ приватизации – продажа муниципального имущества на аукционе, открытом по составу участников и открытым по форме подачи предложений о цене;
2) начальная цена нежилого помещения равна рыночной стоимости, определенной независимым оценщиком, индивидуальным предпринимателем Мельниковым В.Н. (г. Томск), и составляет 39 000,00 руб. с учетом НДС (отчет об определении рыночной стоимости недвижимого имущества от 01.11.2016 № 463).

3. Опубликовать Решение в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области», разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Российской Федерации, определенном Правительством Российской Федерации, на официальных сайтах Думы ЗАТО Северск (<http://duma-seversk.ru>) и Администрации ЗАТО Северск (<http://www.seversknet.ru>).

Мэр ЗАТО Северск - Председатель Думы Г.А. Шамин

РЕШЕНИЕ

Думы ЗАТО Северск

№ 19/7

от 24.11.2016

Об утверждении условий приватизации нежилого помещения погреба – подземного этажа, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 11

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», статьями 28, 51 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области, Положением о приватизации муниципального имущества в городском округе закрытом административно-территориальном образовании Северск Томской области, утвержденным Решением Думы ЗАТО Северск от 20.04.2006 № 12/5 «Об утверждении Положения о приватизации муниципального имущества в городском округе закрытом административно-территориальном образовании Северск Томской области», во исполнение Решения Думы ЗАТО Северск от 10.11.2015 № 5/6 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества ЗАТО Северск на 2016 год», рассмотрев внесенный Главой Администрации ЗАТО Северск проект Решения Думы ЗАТО Северск «Об утверждении условий приватизации нежилого помещения погреба – подземного этажа, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 11», **ДУМА ЗАТО СЕВЕРСК РЕШИЛА:**

1. Приватизировать нежилое помещение погреба – подземный этаж, расположенное по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 11, общей площадью 4,60 кв.м.

2. Определить следующие условия приватизации муниципального имущества ЗАТО Северск – нежилого помещения погреба – подземного этажа, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 11:

1) способ приватизации – продажа муниципального имущества на аукционе, открытом по составу участников и открытым по форме подачи предложений о цене;
2) начальная цена нежилого помещения равна рыночной стоимости, определенной независимым оценщиком, индивидуальным предпринимателем Мельниковым В.Н. (г. Томск), и составляет 39 000,00 руб. с учетом НДС (отчет об определении рыночной стоимости недвижимого имущества от 01.11.2016 № 463).

3. Опубликовать Решение в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области», разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Российской Федерации, определенном Правительством Российской Федерации, на официальных сайтах Думы ЗАТО Северск (<http://duma-seversk.ru>) и Администрации ЗАТО Северск (<http://www.seversknet.ru>).

Мэр ЗАТО Северск - Председатель Думы Г.А. Шамин

РЕШЕНИЕ

Думы ЗАТО Северск

№ 19/8

от 24.11.2016

Об утверждении условий приватизации нежилого помещения погреба – подземного этажа, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 24

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», статьями 28, 51 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области, Положением о приватизации муниципального имущества в городском округе закрытом административно-территориальном образовании Северск Томской области, утвержденным Решением Думы ЗАТО Северск от 20.04.2006 № 12/5 «Об утверждении Положения о приватизации муниципального имущества в городском округе закрытом административно-территориальном образовании Северск Томской области», во исполнение Решения Думы ЗАТО Северск от 10.11.2015 № 5/6 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества ЗАТО Северск на 2016 год», рассмотрев внесенный Главой Администрации ЗАТО Северск проект Решения Думы ЗАТО Северск «Об утверждении условий приватизации нежилого помещения погреба – подземного этажа, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 24», **ДУМА ЗАТО СЕВЕРСК РЕШИЛА:**

1. Приватизировать нежилое помещение погреба – подземный этаж, расположенное по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 24, общей площадью 3,70 кв.м.

2. Определить следующие условия приватизации муниципального имущества ЗАТО Северск – нежилого помещения погреба – подземного этажа, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 24:

1) способ приватизации – продажа муниципального имущества на аукционе, открытом по составу участников и открытым по форме подачи предложений о цене;
2) начальная цена нежилого помещения равна рыночной стоимости, определенной независимым оценщиком, индивидуальным предпринимателем Мельниковым В.Н. (г. Томск), и составляет 32 000,00 руб. с учетом НДС (отчет об определении рыночной стоимости недвижимого имущества от 01.11.2016 № 463).

3. Опубликовать Решение в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа



РЕШЕНИЕ

Думы ЗАТО Северск

№ 19/16

от 24.11.2016

Об утверждении условий приватизации нежилого помещения погреба – подземного этажа, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 92

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», статьями 28, 51 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области, Положением о приватизации муниципального имущества в городском округе закрытом административно-территориальном образовании Северск Томской области, утвержденным Решением Думы ЗАТО Северск от 20.04.2006 № 12/5 «Об утверждении Положения о приватизации муниципального имущества в городском округе закрытом административно-территориальном образовании Северск Томской области», во исполнение Решения Думы ЗАТО Северск от 10.11.2015 № 5/6 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества ЗАТО Северск на 2016 год», рассмотрев внесенный Главой Администрации ЗАТО Северск проект Решения Думы ЗАТО Северск «Об утверждении условий приватизации нежилого помещения погреба – подземного этажа, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 92», ДУМА ЗАТО СЕВЕРСК РЕШИЛА:

1. Приватизировать нежилое помещение погреба – подземный этаж, расположенное по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 92, общей площадью 3,70 кв.м.

2. Определить следующие условия приватизации муниципального имущества ЗАТО Северск – нежилого помещения погреба – подземного этажа, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 92:

1) способ приватизации – продажа муниципального имущества на аукционе, открытом по составу участников и открытым по форме подачи предложений о цене;

2) начальная цена нежилого помещения равна рыночной стоимости, определенной независимым оценщиком, индивидуальным предпринимателем Мельниковым В.Н. (г. Томск), и составляет 32 000,00 руб. с учетом НДС (отчет об определении рыночной стоимости недвижимого имущества от 01.11.2016 № 463).

3. Опубликовать Решение в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области», разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Российской Федерации, определенном Правительством Российской Федерации, на официальных сайтах Думы ЗАТО Северск (<http://duma-seversk.ru>) и Администрации ЗАТО Северск (<http://www.seversknet.ru>).

Мэр ЗАТО Северск - Председатель Думы Г.А. Шамин

РЕШЕНИЕ

Думы ЗАТО Северск

№ 19/17

от 24.11.2016

О внесении изменений в Решение Думы ЗАТО Северск от 25.09.2014 № 56/5

В соответствии с Решением Думы ЗАТО Северск от 28.08.2014 № 55/6 «Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечней имущества, находящегося в собственности ЗАТО Северск и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, порядке и условиях предоставления в аренду имущества из указанных перечней», статьей 28 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области, с учетом решения Управления федеральной антимонопольной службы по Томской области от 20.09.2016, рассмотрев внесенный Главой Администрации ЗАТО Северск проект Решения Думы ЗАТО Северск «О внесении изменений в Решение Думы ЗАТО Северск от 25.09.2014 № 56/5», ДУМА ЗАТО СЕВЕРСК РЕШИЛА:

1. Внести в Решение Думы ЗАТО Северск от 25.09.2014 № 56/5 «Об утверждении социально значимых видов деятельности, осуществляемых субъектами малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО Северск, и перечней имущества, находящегося в собственности ЗАТО Северск и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» следующие изменения:

1) перечень имущества, находящегося в собственности ЗАТО Северск и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства (приложение 1 к Решению), дополнить строкой 78 следующего содержания:

«78.	г. Северск, ул. Сосновая, 4 строение № 10	Отдельно стоящее здание (производство)	3476,9;
------	---	--	---------

2) в перечне имущества, находящегося в собственности ЗАТО Северск и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (приложение 2 к Решению), строку 13 исключить.

2. Опубликовать Решение в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области» и разместить на официальном сайте Думы ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://duma-seversk.ru>).

Мэр ЗАТО Северск - Председатель Думы Г.А. Шамин

РЕШЕНИЕ

Думы ЗАТО Северск

№ 19/19

от 24.11.2016

О внесении изменения в Решение Думы ЗАТО Северск от 09.12.2010 № 6/2 «Об утверждении структуры Администрации ЗАТО Северск»

В соответствии с пунктом 17 части первой статьи 28 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области ДУМА ЗАТО СЕВЕРСК РЕШИЛА:

1. Внести в Решение Думы ЗАТО Северск от 09.12.2010 № 6/2 «Об утверждении структуры Администрации ЗАТО Северск» изменение, изложив приложение к Решению в новой редакции согласно приложению к настоящему Решению.

2. Рекомендовать Главе Администрации ЗАТО Северск Диденко Н.В. привести штатное расписание Администрации ЗАТО Северск в соответствие с пунктом 1 данного Решения.

3. Решение вступает в силу с 01.02.2017.

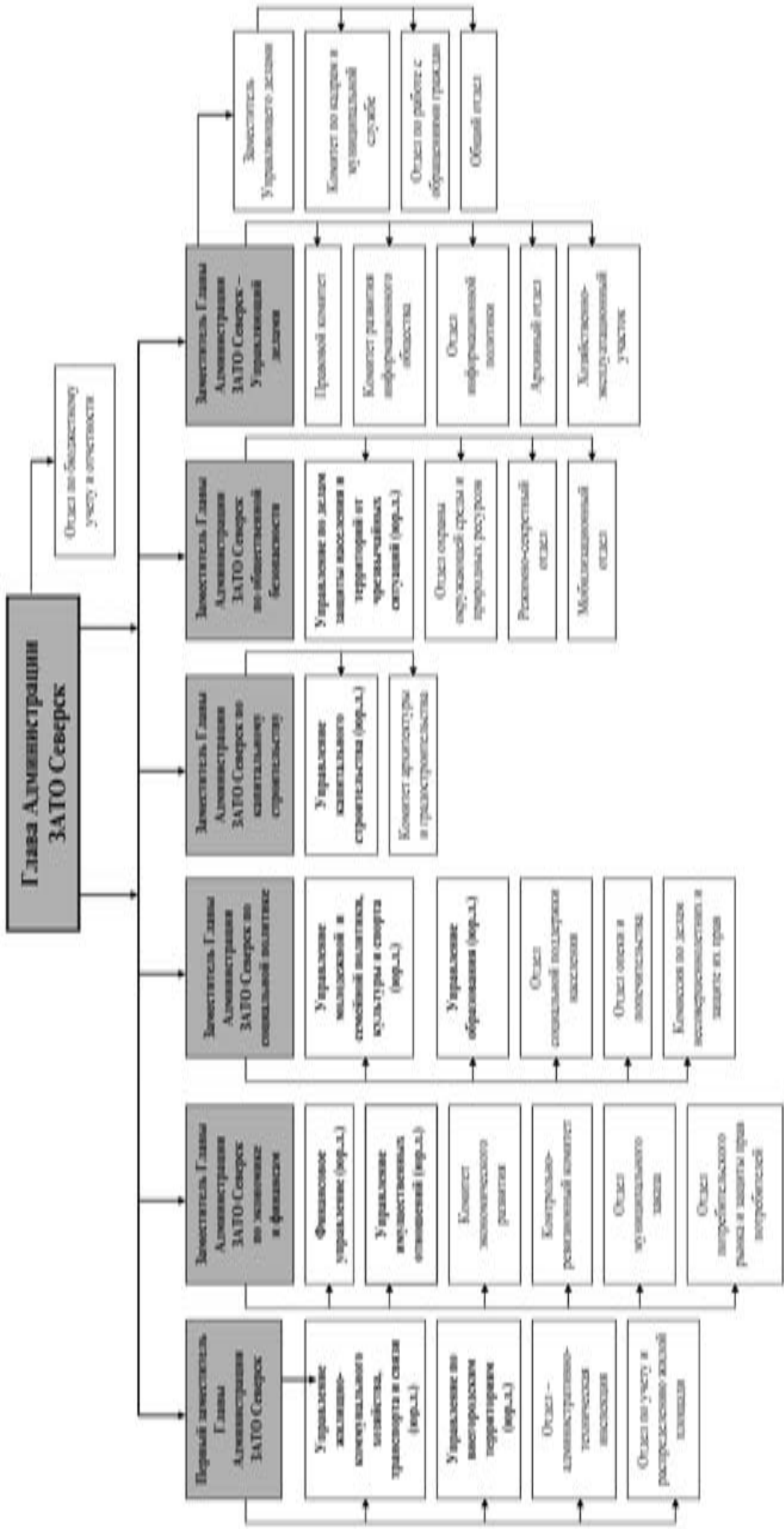
4. Опубликовать Решение в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области» и разместить на официальном сайте Думы ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://duma-seversk.ru>).

Мэр ЗАТО Северск - Председатель Думы Г.А. Шамин



Приложение к Решению Думы ЗАТО Северск от 24.11.2016 № 19/19

Структура Администрации ЗАТО Северск



РЕШЕНИЕ

Думы ЗАТО Северск

№ 19/21
от 24.11.2016

Об учреждении средства массовой информации «Официальные ведомости Думы ЗАТО Северск»

В целях обеспечения опубликования муниципальных правовых актов Думы ЗАТО Северск, Мэра ЗАТО Северск, в соответствии с частью 3 статьи 12 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», пунктом 7 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 31 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области **ДУМА ЗАТО СЕВЕРСК РЕШИЛА:**

1. Учредить средство массовой информации «Официальные ведомости Думы ЗАТО Северск».
2. Утвердить Положение о средстве массовой информации «Официальные ведомости Думы ЗАТО Северск» согласно приложению.
3. Опубликовать решение в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области», разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Думы ЗАТО Северск (<http://duma-seversk.ru>).

Мэр ЗАТО Северск - Председатель Думы Г.А. Шамин

Приложение
к Решению Думы ЗАТО Северск от 24.11.2016 № 19/21

ПОЛОЖЕНИЕ

о средстве массовой информации «Официальные ведомости Думы ЗАТО Северск»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Официальные ведомости Думы ЗАТО Северск (далее – Ведомости) являются печатным средством массовой информации, в котором осуществляется официальное опубликование муниципальных правовых актов Думы ЗАТО Северск, Мэра ЗАТО Северск (далее - акты), подлежащих официальному опубликованию в соответствии со статьей 31 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области.

2. Официальным опубликованием муниципального правового акта Думы ЗАТО Северск, Мэра ЗАТО Северск считается первая публикация его полного текста в Ведомостях в соответствии с заключенным с организацией муниципальным контрактом, предусматривающим официальное опубликование муниципальных правовых актов Думы ЗАТО Северск, Мэра ЗАТО Северск.

3. Издание и распространение Ведомостей осуществляет организация в рамках выполнения муниципального заказа, определенная в результате проведения процедур в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – организация).

4. В Ведомостях не публикуются предвыборные агитационные материалы и реклама любого рода.

5. Ведомости издаются и распространяются с периодичностью один раз в месяц, до 10-го числа месяца следующего за отчетным. При необходимости срочного опубликования муниципальных правовых актов Думы ЗАТО Северск, Мэра ЗАТО Северск Ведомости могут издаваться чаще.

6. В случае если на момент выпуска очередного номера Ведомостей отсутствуют необходимые к публикации акты, издание выпуска Ведомостей не производится.

7. Ведомости выпускаются объемом до 320 страниц формата А4, тиражом в соответствии с муниципальным контрактом.

8. Каждый выпуск Ведомостей должен содержать изображение герба городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области и следующие сведения (выходные данные):

- 1) название издания;
- 2) тематику «Ежемесячное печатное издание для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов Думы ЗАТО Северск, Мэра ЗАТО Северск»;
- 3) порядковый номер выпуска в текущем году, порядковый номер с начала издания Ведомостей, дату выхода в свет;
- 4) пометку «Бесплатно»;
- 5) наименование учредителя;
- 6) фамилия, инициалы главного редактора;
- 7) наименования, адреса, контактные телефоны редакции, издателя, типографии;
- 8) тираж.

II. СТРУКТУРА ВЕДОМОСТЕЙ

9. Ведомости включают в себя два раздела:

- 1) решения Думы ЗАТО Северск;
- 2) распоряжения и постановления Мэра ЗАТО Северск.

III. ПОРЯДОК СБОРА ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ВЕДОМОСТЕЙ

10. Акты, направляемые для опубликования в Ведомостях, должны содержать указание на необходимость их публикации в Ведомостях.

11. В очередном выпуске Ведомостей подлежат опубликованию акты, поступившие в организацию не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня выпуска Ведомостей, при необходимости срочного опубликования актов не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня выпуска Ведомостей.

12. Ответственность за перечень актов подлежащих опубликованию, своевременное направление их в организацию несет уполномоченный специалист аппарата Думы ЗАТО Северск в соответствии с распоряжением Мэра ЗАТО Северск.

IV. РАСПРОСТРАНЕНИЕ ВЕДОМОСТЕЙ

13. Ведомости подлежат распространению путем рассылки в соответствии со списком получателей, который ежегодно формируется аппаратом Думы ЗАТО Северск.

14. Ведомости подлежат обязательной рассылке в следующие учреждения и организации:

- 1) Федеральное государственное учреждение науки «Российская Книжная палата» (1 экземпляр);
- 2) Федеральное агентство по печати и массовым коммуникациям (Роспечать) (3 экземпляра);
- 3) Управление Роскомнадзора по Томской области (1 экземпляр);
- 4) Областное государственное автономное учреждение культуры «Томская областная универсальная научная библиотека имени А.С.Пушкина» (3 экземпляра);
- 5) Муниципальное бюджетное учреждение ЗАТО Северск «Центральная городская библиотека» (8 экземпляров);
- 6) Дума ЗАТО Северск (5 экземпляров);
- 7) Администрация ЗАТО Северск (5 экземпляров);
- 8) Счетная палата ЗАТО Северск (1 экземпляр);
- 9) Прокуратура ЗАТО г. Северск (1 экземпляр);
- 10) Северский городской суд Томской области (1 экземпляр);
- 11) Инспекция Федеральной налоговой службы России по ЗАТО Северск Томской области (1 экземпляр).

15. Организация рассылает Ведомости учреждениям и организациям в соответствии со списком получателей, в сроки, установленные муниципальным контрактом.

16. Информация о распространении Ведомостей размещается на официальном сайте Думы ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по окончании формирования списка получателей Ведомостей.



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2435

от 03.11.2016 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 23.03.2012 № 881

В соответствии с абзацем вторым пункта 3 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 23.03.2012 № 881 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета ЗАТО Северск субсидий на обеспечение лекарственными препаратами и изделиями медицинского назначения отдельных категорий граждан Российской Федерации, местом жительства которых является Томская область» следующие изменения:

- 1) пункт 1 дополнить словами «(далее – Порядок)»;
- 2) дополнить пунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. Настоящий Порядок применяется также в случае осуществления дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения переданных отдельных государственных полномочий по обеспечению лекарственными препаратами и изделиями медицинского назначения отдельных категорий граждан Российской Федерации, местом жительства которых является Томская область, за счет средств бюджета ЗАТО Северск.»

2. Опубликовать постановление в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2448

от 08.11.2016 г.

О проведении мероприятий по обеспечению праздничного оформления объектов потребительского рынка и праздничной торговли ЗАТО Северск в дни празднования Нового года и Рождества Христова

В связи с приближающимися праздниками Нового года и Рождества Христова, в целях повышения эстетического и художественного уровня праздничного оформления ЗАТО Северск, обеспечения праздничной торговли, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Комитету архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск (Крутов А.С.):

1) разработать единую концепцию праздничного новогоднего оформления объектов потребительского рынка ЗАТО Северск с использованием современных осветительных и рекламно-информационных средств в срок до 20.11.2016;

2) разместить единую концепцию праздничного новогоднего оформления объектов потребительского рынка ЗАТО Северск на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>) в срок до 25.11.2016;

3) оказывать консультационную помощь организациям и индивидуальным предпринимателям, субъектам потребительского рынка, по праздничному новогоднему оформлению.

2. Рекомендовать руководителям организаций и индивидуальным предпринимателям, субъектам потребительского рынка ЗАТО Северск:

1) оформить фасады зданий, внутренние помещения и прилегающие территории объектов потребительского рынка в соответствии с единой концепцией праздничного новогоднего оформления объектов потребительского рынка ЗАТО Северск;

2) участвовать в проведении предновогодней торговли натуральными елями в установленных местах согласно схеме размещения объектов нестационарной розничной торговли по реализации лесных елей на территории ЗАТО Северск, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 31.07.2015 № 1707 «Об утверждении схем размещения нестационарных торговых объектов в ЗАТО Северск»;

3) организовать расширенную продажу елочных украшений, искусственных елок и других товаров с новогодней тематикой;

4) организовать на предприятиях общественного питания выставки-продажи полуфабрикатов, кулинарных и кондитерских изделий праздничного ассортимента с новогодней тематикой;

5) обеспечить бесперебойную торговлю основными продуктами питания в дни празднования Нового года и Рождества Христова;

6) обеспечить соблюдение требований, установленных нормативными правовыми актами, регулирующими реализацию пиротехнических изделий.

3. Отделу потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации ЗАТО Северск (Францишко Н.В.):

1) организовать размещение временных организаций общественного питания быстрого обслуживания на территории ЗАТО Северск, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 31.07.2015 № 1707 «Об утверждении схем размещения нестационарных торговых объектов в ЗАТО Северск»;

2) организовать проведение новогодних ярмарок и предновогодней торговли натуральными елями на территории ЗАТО Северск;

3) организовать проведение совещания с организациями и индивидуальными предпринимателями, субъектами потребительского рынка, по вопросам праздничного оформления объектов потребительского рынка и праздничной торговли ЗАТО Северск в дни празднования Нового года и Рождества Христова;

4) провести в вечернее время суток фотосъемку фасадов зданий объектов потребительского рынка с лучшим праздничным новогодним оформлением для направления благодарственных писем Администрации ЗАТО Северск.

4. Начальнику Отдела информационной политики Администрации ЗАТО Северск Санниковой И.М. разместить информацию о совещании с организациями и индивидуальными предпринимателями, субъектами потребительского рынка, по вопросам праздничного оформления объектов потребительского рынка и праздничной торговли ЗАТО Северск в дни празднования Нового года и Рождества Христова в средствах массовой информации.

5. Опубликовать постановление в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЗАТО Северск по экономике и финансам Смольникову Л.В., заместителя Главы Администрации ЗАТО Северск по капитальному строительству Мазура Р.Л.

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2488

от 09.11.2016 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 31.07.2015 № 1707

На основании обращений ООО «Сибирские блины» от 14.04.2016 № 14-04/16, Шишкина И.Б. от 06.10.2016, в соответствии с пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 31.07.2015 № 1707 «Об утверждении схем размещения нестационарных торговых объектов в ЗАТО Северск» следующие изменения:

1) подпункт 2 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«2) схему сезонного размещения нестационарной розничной торговли и временных организаций общественного питания быстрого обслуживания на территории ЗАТО Северск»;

2) схему размещения площадок для детского игрового оборудования на летний период (с 15 мая по 15 сентября) на территории ЗАТО Северск, утвержденную указанным постановлением, признать утратившей силу;

3) схему размещения нестационарных торговых объектов в ЗАТО Северск, изложить в новой редакции согласно приложению 1;

4) схему размещения нестационарной розничной торговли и временных организаций общественного питания быстрого обслуживания на летний период (с 15 мая по 15 сентября) на территории ЗАТО Северск, изложить в новой редакции согласно приложению 2.

2. Опубликовать постановление в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

СХЕМА
размещения нестационарных торговых объектов в ЗАТО Северск

№ объекта на схеме размещения	Местонахождение объекта	Площадь земельного участка (кв.м)	Тип объекта	Вид реализуемых товаров	Срок размещения объекта
1.	просп. Коммунистический, 20а	87,95	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
2.	просп. Коммунистический, 20а/1	19,0	Киоск	Печатная продукция	Круглогодично
3.	просп. Коммунистический, 47а	255,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
4.	просп. Коммунистический, 47в	16,0	Киоск	Продовольственные товары	Круглогодично
5.	просп. Коммунистический, 40б	9,0	Киоск	Печатная продукция	Круглогодично
6.	просп. Коммунистический, 40а	27,0	Павильон	Непродовольственные товары	Круглогодично
7.	просп. Коммунистический, 59а	62,0	Павильон	Непродовольственные товары	Круглогодично
8.	просп. Коммунистический, 60а	36,2	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
9.	просп. Коммунистический, 89а	38,5	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
10.	просп. Коммунистический, 64а	64,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
11.	просп. Коммунистический, 91а	67,0	Магазин в составе остановочного комплекса	Продовольственные товары	Круглогодично
12.	просп. Коммунистический, 115а	414,0	Магазин	Непродовольственные товары	Круглогодично
13.	просп. Коммунистический, 115б	363,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
14.	просп. Коммунистический, 86а	12,0	Павильон	Печатная продукция	Круглогодично
15.	просп. Коммунистический, 90в	16,0	Киоск	Продовольственные товары	Круглогодично
16.	просп. Коммунистический, 90б	156,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
17.	просп. Коммунистический, 94б	64,0	Павильон	Непродовольственные товары	Круглогодично
18.	просп. Коммунистический, 96а	9,0	Киоск	Печатная продукция	Круглогодично
19.	просп. Коммунистический, 96б	36,6	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
20.	просп. Коммунистический, 100а	128,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
21.	просп. Коммунистический, 108а	29,5	Павильон	Непродовольственные товары	Круглогодично
22.	просп. Коммунистический, 108/1	73,4	Магазин в составе остановочного комплекса	Продовольственные товары	Круглогодично
23.	просп. Коммунистический, 108/2	368,0	Магазин в составе остановочного комплекса	Продовольственные товары	Круглогодично
24.	просп. Коммунистический, 106а	110,0	Павильон	Продовольственные товары	Круглогодично
25.	просп. Коммунистический, 121б	18,1	Павильон	Непродовольственные товары	Круглогодично
26.	просп. Коммунистический, 121а	182,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
27.	просп. Коммунистический, 125а	26,6	Павильон	Непродовольственные товары	Круглогодично
28.	просп. Коммунистический, 133б	241,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
29.	просп. Коммунистический, 133а/1	27,0	Павильон	Непродовольственные товары	Круглогодично
30.	просп. Коммунистический, 133а/2	27,0	Павильон	Продовольственные товары	Круглогодично
31.	просп. Коммунистический, 151в	8,0	Киоск	Печатная продукция	Круглогодично
32.	просп. Коммунистический, 151а	229,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
33.	просп. Коммунистический, 151а/1	164,0	Магазин в составе остановочного комплекса	Непродовольственные товары	Круглогодично
34.	просп. Коммунистический, 151а/2	49,9	Магазин в составе остановочного комплекса	Непродовольственные товары	Круглогодично
35.	просп. Коммунистический, 159	328,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
36.	просп. Коммунистический, 120в	38,0	Магазин в составе остановочного комплекса	Продовольственные товары	Круглогодично
37.	просп. Коммунистический, 120г	55,9	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
38.	просп. Коммунистический, 120д	78,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
39.	просп. Коммунистический, 122а	166,5	Магазин в составе остановочного комплекса	Продовольственные товары	Круглогодично
40.	ул. Победы, 2а	40,3	Магазин	Непродовольственные товары	Круглогодично
41.	ул. Победы, 2б	128,9	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
42.	ул. Победы, 14а	47,25	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
43.	ул. Победы, 22б	227,0	Магазин в составе остано-вочного комплекса	Продовольственные товары	Круглогодично
44.	ул. Победы, 22б/1	96,0	Магазин в составе остано-вочного комплекса	Непродовольственные товары	Круглогодично
45.	ул. Победы, 1а	65,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
46.	ул. Победы, 17а	56,7	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
47.	ул. Победы, 19а	38,5	Магазин в составе остановочного комплекса	Непродовольственные товары	Круглогодично
48.	ул. Победы, 19а/1	5,0	Киоск	Печатная продукция	Круглогодично
49.	ул. Победы, 19д	198,0	Киоск	Продовольственные товары	Круглогодично
50.	ул. Победы, 19б	43,0	Павильон	Непродовольственные товары	Круглогодично
51.	ул. Победы, 37б/1	28,0	Павильон в составе остановочного комплекса	Продовольственные товары	Круглогодично
52.	ул. Калинина, 26а	62,3	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
53.	ул. Калинина, 57а	64,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
54.	ул. Калинина, 40а	37,0	Павильон в составе остановочного комплекса	Непродовольственные товары	Круглогодично
55.	ул. Калинина, 69б	76,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
56.	ул. Калинина, 85а	95,6	Кафе-закусочная	Продовольственные товары	Круглогодично
57.	ул. Калинина, 87б	182,0	Магазин в составе остановочного комплекса	Продовольственные товары	Круглогодично
58.	ул. Калинина, 87б/1	461,0	Магазин в составе остановочного комплекса	Продовольственные товары	Круглогодично
59.	ул. Калинина, 46б	151,0	Павильон	Непродовольственные товары	Круглогодично
60.	ул. Калинина, 46в	9,0	Киоск	Печатная продукция	Круглогодично
61.	ул. Калинина, 48а/1	28,6	Киоск	Продовольственные товары	Круглогодично
62.	ул. Калинина, 48а/2	55,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
63.	ул. Калинина, 48а/3	48,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
64.	ул. Калинина, 48а/4	29,4	Киоск	Продовольственные товары	Круглогодично
65.	ул. Калинина, 48а/5	6,2	Киоск	Продовольственные товары	Круглогодично
66.	ул. Калинина, 56б	59,2	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
67.	ул. Калинина, 58а	40,0	Павильон	Продовольственные товары	Круглогодично
68.	ул. Калинина, 99б	136,0	Павильон	Продовольственные товары	Круглогодично
69.	ул. Калинина, 103а	122,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
70.	ул. Калинина, 64б	23,3	Павильон	Продовольственные товары	Круглогодично
71.	ул. Калинина, 115а	57,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
72.	ул. Калинина, 119б/1	18,5	Павильон	Продовольственные товары	Круглогодично
73.	ул. Калинина, 119а	240,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
74.	ул. Калинина, 121в	163,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
75.	ул. Калинина, 133/1	80,53	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
76.	ул. Калинина, 131в	7,7	Киоск	Печатная продукция	Круглогодично
77.	ул. Калинина, 70а	50,0	Павильон	Непродовольственные товары	Круглогодично
78.	ул. Калинина, 86б	80,75	Магазин	Непродовольственные товары	Круглогодично
79.	ул. Калинина, 86а	195,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
80.	ул. Калинина, 92а	56,4	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
81.	ул. Калинина, 96а	357,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
82.	ул. Калинина, 96б	50,0	Павильон	Продовольственные товары	Круглогодично
83.	ул. Солнечная, 11а	67,4	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
84.	ул. Солнечная, 7в	63,2	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
85.	ул. Солнечная, 7г	269,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
86.	ул. Солнечная, 3б	30,7	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
87.	ул. Солнечная, 13а	111,0	Магазин в составе остановочного комплекса	Продовольственные товары	Круглогодично
88.	ул. Солнечная, 13а/1	92,0	Магазин в составе остановочного комплекса	Непродовольственные товары	Круглогодично
89.	ул. Солнечная, 8а/1	172,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
90.	ул. Солнечная, 12а	32,1	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично

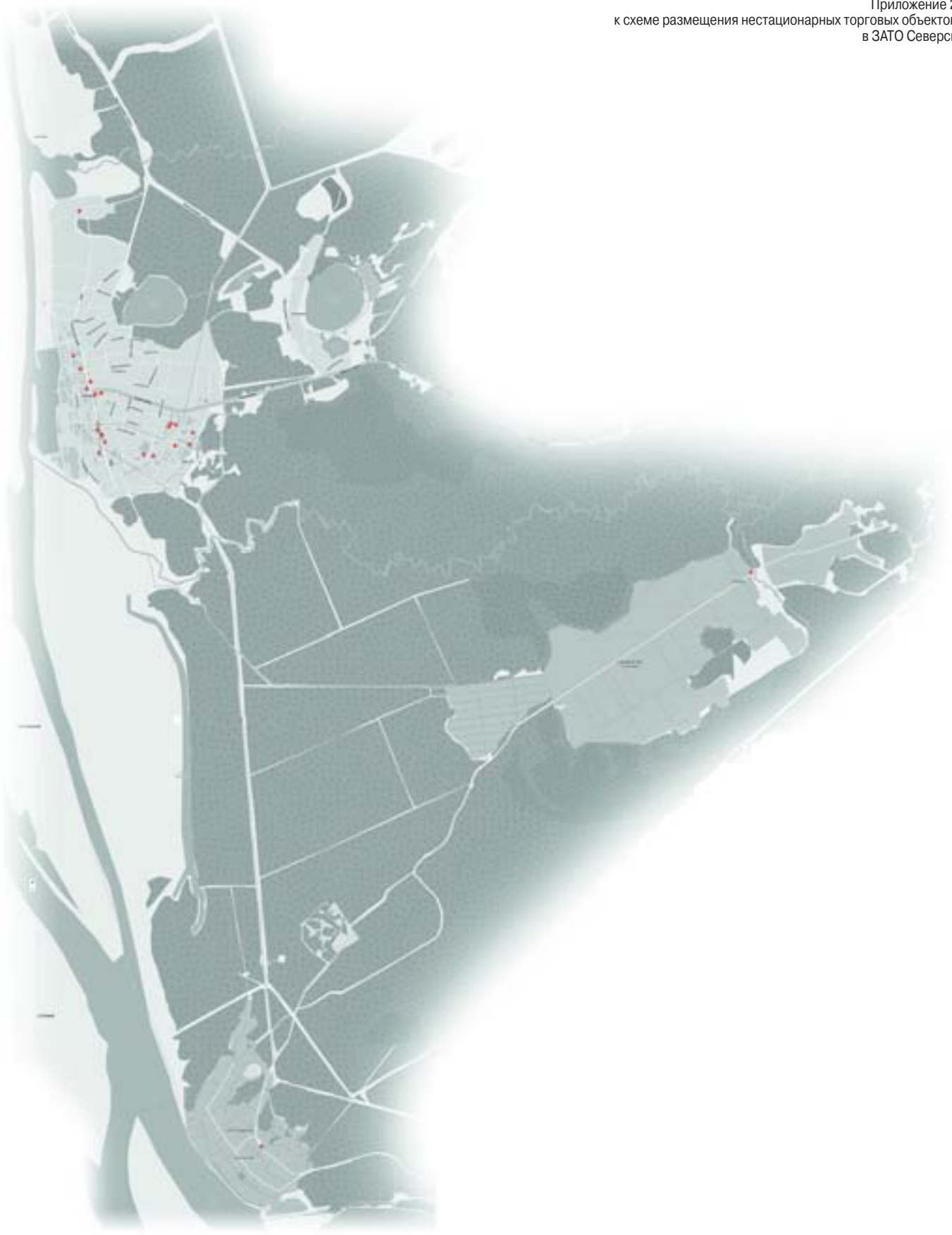


91.	ул.Солнечная, 12б	126,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
92.	ул.Ленинградская, 8а	94,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
93.	ул.Ленинградская, 4а/1	196,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
94.	ул.Ленинградская, 14/2	120,0	Павильон	Продовольственные товары	Круглогодично
95.	ул.Ленинградская, 14/1	74,0	Павильон	Продовольственные товары	Круглогодично
96.	ул.Ленина, 37б	132,0	Магазин в составе остановочного комплекса	Продовольственные товары	Круглогодично
97.	ул.Ленина, 37а/1	296,0	Павильон	Продовольственные товары	Круглогодично
98.	ул.Ленина, 92а	32,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
99.	ул.Ленина, 94а	186,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
100.	ул.Ленина, 100б	158,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
101.	ул.Ленина, 104в	6,5	Киоск	Продовольственные товары	Круглогодично
102.	ул.Ленина, 108б	47,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
103.	ул.Курчатова, 8а	148,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
104.	ул.Курчатова, 22а	90,5	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
105.	ул.Курчатова, 34б	149,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
106.	ул.Курчатова, 42а	165,0	Павильон	Непродовольственные товары	Круглогодично
107.	ул.Курчатова, 15в	71,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
108.	ул.Курчатова, 15б	72,2	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
109.	ул.Полевая, 5б	160,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
110.	ул.Первомайская, 7а	8,6	Киоск	Печатная продукция	Круглогодично
111.	ул.Парковая, 1б	67,5	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
112.	ул.Парковая, 2б	30,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
113.	ул.Горького, 28б	25,4	Киоск	Продовольственные товары	Круглогодично
114.	ул.Пионерская, 34а	39,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
115.	ул.Пионерская, 32а	54,8	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
116.	ул.Лесная, 5б	35,0	Магазин в составе остановочного комплекса	Продовольственные товары	Круглогодично
117.	ул.Лесная, 10б	208,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
118.	ул.Леонтичука, 7а	210,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
119.	ул.Свердлова, 23а	72,0	Павильон	Непродовольственные товары	Круглогодично
120.	ул.Свердлова, 7б	9,0	Киоск	Печатная продукция	Круглогодично
121.	проезд Южный, 17а	32,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
122.	ул.Братьев Иглаковых, 67а	27,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
123.	НСТСЛ «Спутник», квартал 4, ул.Центральная, участок № 1м	281,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
124.	СНТ «Планета», Квартал № 15, улица № 1, участок № 11	101,4	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
125.	ул.Транспортная, 14а	57,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
126.	ул.Транспортная, 9б	40,0	Магазин	Непродовольственные товары	Круглогодично
127.	ул.Транспортная, 70а	53,0	Магазин	Непродовольственные товары	Круглогодично
128.	Северная автодорога, 1, строение № 5	455,0	Павильон	Непродовольственные товары	Круглогодично
129.	ул.Северная, 20б	251,5	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
130.	ул.Предзаводская, 10в	456,0	Павильон	Непродовольственные товары	Круглогодично
131.	ул.Предзаводская, 10г	236,0	Павильон	Непродовольственные товары	Круглогодично
132.	ул.Предзаводская, 10в/3	88,0	Павильон	Непродовольственные товары	Круглогодично
133.	ул.Предзаводская, 10д	114,0	Павильон в составе остановочного комплекса	Непродовольственные товары	Круглогодично
134.	пос.Самусь, ул.Пекарского, 29б	25,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
135.	пос.Самусь, ул.Пекарского, 25б	28,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
136.	пос.Самусь, ул.Пекарского, 26а	122,0	Павильон	Продовольственные товары	Круглогодично
137.	пос.Самусь, ул.Пекарского, 24б	87,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
138.	пос.Самусь, ул.Пекарского, 12а	29,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
139.	пос.Самусь, ул.Пекарского, 6б	444,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
140.	пос.Самусь, ул.50 лет Октября, 1а	47,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
141.	пос.Самусь, ул.Ворошилова, 2в	28,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
142.	пос.Самусь, ул.Ворошилова, 20а	21,0	Павильон	Продовольственные товары	Круглогодично
143.	пос.Самусь, ул.Октябрьская, 34в	231,0	Павильон	Продовольственные товары	Круглогодично
144.	пос.Самусь, ул.Октябрьская, 34б	45,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
145.	пос.Самусь, ул.Октябрьская, 34а/3	340,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
146.	пос.Самусь, ул.Судостроителей, 3б	76,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
147.	пос.Самусь, ул.Судостроителей, 4а	25,7	Павильон	Продовольственные товары	Круглогодично
148.	пос.Самусь, ул.Р.Люксембург, 8/4	218,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
149.	пос.Самусь, ул.Камышка, 2а	24,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
150.	пос.Самусь, ул.Пекарского, 3г	4,0	Киоск	Продовольственные товары	Круглогодично
151.	пос.Орловка, пер.1905 года, 8а	16,0	Киоск	Продовольственные товары	Круглогодично
152.	пос.Самусь, ул.Кооперативная, 4	5,0	Киоск	Продовольственные товары	Круглогодично
153.	ул.Лесная, 1а, строение № 1	139,0	Магазин	Продовольственные товары	Круглогодично
154.	пос.Самусь, ул.Кирова, 7а	30,0	Павильон	Цветочная продукция	Круглогодично
155.	ул.Калинина, 48а/б	9,0	Павильон	Табачная продукция	Круглогодично
156.	ул.Победы, 37б/2	9,0	Павильон	Табачная продукция	Круглогодично
157.	пр-кт Коммунистический, 112в	30,0	Павильон	Продовольственные товары	Круглогодично
158.	ул.Ленинградская, 1а	27,0	Киоск	Общественное питание	Круглогодично



Условное обозначение:
– нестационарный торговый объект,
где N – номер объекта на схеме размещения
нестационарных торговых объектов в ЗАТО Северск





Условное обозначение:
– нестационарный торговый объект,
где N – номер объекта на схеме размещения нестационарных торговых объектов
в ЗАТО Северск

**СХЕМА
сезонного размещения нестационарной розничной торговли и временных организаций
общественного питания быстрого обслуживания на территории ЗАТО Северск**

№ объекта на схеме размещения	Местонахождение объекта	Площадь земельного участка (кв.м)	Тип объекта	Ассортимент продаваемых товаров	Период размещения
I. Нестационарная розничная торговая сеть					
1.	пр-кт Коммунистический, 52/11	60,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
2.	ул.Победы, 12 (площадка)	60,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
3.	Площадка в пос.Самусь, пер.Новый, 15/11	60,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
4.	Площадка в дер.Семиозёрки, озеро Мальцево, сооружение № 1рт	60,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
5.	ул.Трудовая, 18 (площадка)	60,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
6.	пр-кт Коммунистический, 70 (площадка)	60,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
II. Торговля овощами и фруктами в развал					
7.	пр-кт Коммунистический, 120 (площадка)	20,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
8.	ул.Сосновой, 9/9	50,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
9.	Автомаршрут, 50/9	50,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
10.	ул.Победы, 12 (площадка)	20,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
11.	ул.Победы, 126 (площадка)	20,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
12.	ул.Ленина, 104б/9	50,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
13.	ул.Первомайской, 5/9	50,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
14.	ул.Калинина, 46/9	50,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
15.	проезд Южный, 23 (площадка)	20,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
16.	ул.Свердлова, 7 (площадка)	20,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
17.	ул.Калинина, 84а (площадка)	20,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
18.	пр-кт Коммунистическому, 147а (площадка)	50,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
19.	пересечение улиц Лесная и Трудовая (площадка)	20,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
20.	пр-кт Коммунистический, 124 (площадка)	20,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
III. Торговля квасом из автоцистерн					
21.	ул.Солнечной, 23/10	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
22.	ул.Курчатова, 34/10	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
23.	пр-кт Коммунистический, 112/10	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
24.	ул.Ленина, 104а/10	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
25.	пр-кт Коммунистическому, 96/10	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
26.	ул.Победы, 12 (площадка)	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
27.	ул.Победы, 126 (площадка)	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
28.	ул.Победы, 29/10	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
29.	пр-кт Коммунистический, 122/10	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
30.	проезд Южный, 23/10	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
31.	пр-кт Коммунистический, 151/10	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
32.	пр-кт Коммунистический, 44/10	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
33.	пр-кт Коммунистический, 97/10	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
34.	пр-кт Коммунистический, 60/10	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
35.	пр-кт Коммунистический, 117а/10	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
36.	пр-кт Коммунистический, 86/10	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
37.	ул.Куйбышева, 2а/10	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
38.	ул.Курчатова, 11в/10	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
39.	пр-кт Коммунистический, 63/10	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
40.	пр-кт Коммунистический, 20/10	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
41.	пр-кт Коммунистический, 45а/10	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
42.	пр-кт Коммунистический, 2/10	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
43.	ул.Лесная, 86/10	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
44.	ул.Первомайская, 5/10	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
45.	ул.Первомайская, 11а/10	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
46.	ул.Свердлова, 7/10	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
47.	ул.Строителей, 15/10	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
48.	ул.Калинина, 38/10	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
49.	ул.Калинина, 46/10	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
50.	ул.Калинина, 68/10	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
51.	ул.Северная, 6/10	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
52.	ул.Калинина, 123/10	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
53.	ул.Калинина, 92/10	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
54.	ул.Ленина, 108а/10	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
55.	ул.Трудовая, 18/10	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
56.	ул.Победы, 20а/10	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
57.	пр-кт Коммунистический, 105/10	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
58.	Площадка, расположенная на кадастровом квартале 70:22:0020810, на примыкании автодороги по ул. Сосновая, сооружение № 1ад к автодороге Томск-Самусь	3,0	Объект развозной торговли	Продовольственные товары	С 15 мая по 15 сентября
IV. Временные организации общественного питания быстрого обслуживания					
59.	пр-кт Коммунистический, 49 (площадка)	50,0	Летняя площадка	Общественное питание	С 15 мая по 15 сентября
60.	пр-кт Коммунистический, 49б (площадка)	50,0	Летняя площадка	Общественное питание	С 15 мая по 15 сентября
61.	пр-кт Коммунистический, 47 (площадка)	50,0	Летняя площадка	Общественное питание	С 15 мая по 15 сентября
62.	ул.Славского, 5 (площадка)	50,0	Летняя площадка	Общественное питание	С 15 мая по 15 сентября
63.	Площадка за КПП «Дельфин»	10,0	Летняя площадка	Общественное питание	С 15 мая по 15 сентября
64.	пр-кт Коммунистический, 92 (площадка)	30,0	Киоск	Общественное питание	С 20 декабря по 20 февраля



Приложение 1
к схеме сезонного размещения нестационарной розничной
торговли и временных организаций общественного питания
быстрого обслуживания на территории ЗАТО Северск



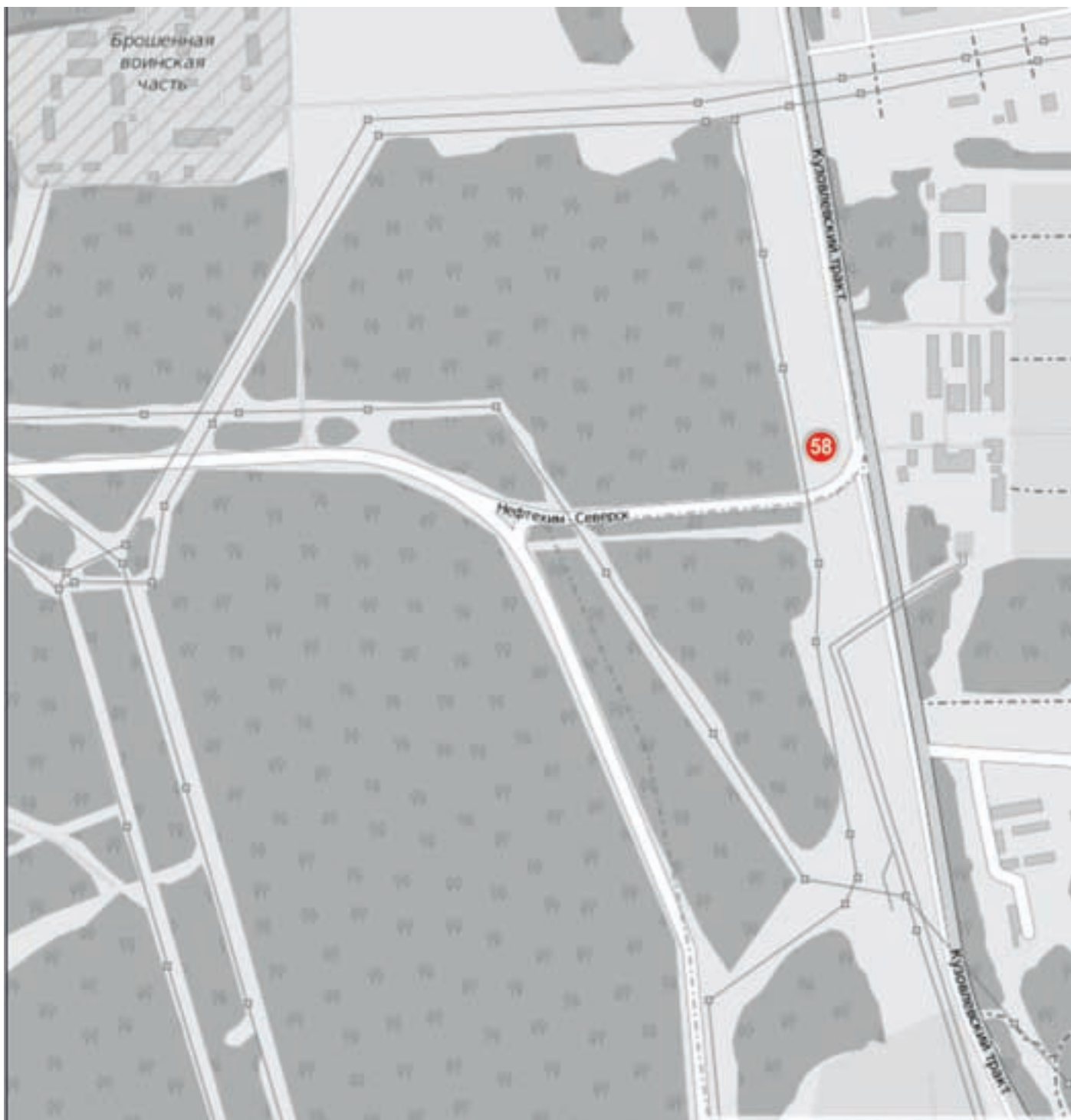
Условное обозначение:
– нестационарный торговый объект,
где N – номер объекта на схеме сезонного размещения не-
стационарной розничной торговли и временных организаций
общественного питания быстрого обслуживания на территории
ЗАТО Северск



Приложение 2
к схеме сезонного размещения нестационарной розничной торговли и временных организаций общественного питания быстрого обслуживания на территории ЗАТО Северск



Условное обозначение:
– нестационарный торговый объект,
где N – номер объекта на схеме сезонного размещения нестационарной розничной торговли и временных организаций общественного питания быстрого обслуживания на территории ЗАТО Северск



Условное обозначение:

– нестационарный торговый объект,

где N – номер объекта на схеме сезонного размещения нестационарной розничной торговли

и временных организаций общественного питания быстрого обслуживания на территории ЗАТО Северск

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2489
от 11.11.2016 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 10.03.2011 № 401

В соответствии со статьей 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы ЗАТО Северск от 23.12.2010 № 7/6 «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан в ЗАТО Северск», в связи с кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 10.03.2011 № 401 «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан, проживающих на территории ЗАТО Северск» следующие изменения:

- 1) в пункте 3.1 слова «(Петухова И.В.)» заменить словами «(Караваева М.В.)»;
- 2) дополнить пунктом 5.1 следующего содержания:
«5.1. На основании отчетных данных поставщика коммунальных услуг о превышении стоимости тепловой энергии, рассчитанной по нормативам потребления, над стоимостью фактически потребленной тепловой энергии за период с 01.01.2016 по 30.09.2016, поставщик коммунальных услуг перечисляет на лицевой счет МКУ «Центр жилищных субсидий» средства, полученные из бюджета ЗАТО Северск на компенсацию льгот в виде скидок в размере разницы между величиной фактического и нормативного потребления тепловой энергии в стоимостном выражении, в сроки, предусмотренные договором о возмещении затрат, связанных с предоставлением дополнительных мер социальной поддержки гражданам.»;
- 3) подпункт 1 пункта 6 признать утратившим силу;
- 4) в Положении о дополнительных мерах социальной поддержки граждан, проживающих на территории ЗАТО Северск, утвержденном указанным постановлением:
 - а) подпункт 2 пункта 4 признать утратившим силу;
 - б) в абзаце третьем подпункта 3 пункта 6 слова «(форма 2 и форма 3 прилагаются)» заменить словами «(форма 2 прилагается)»;
 - в) раздел IV признать утратившим силу;
 - г) форму 3 признать утратившей силу.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2016.

3. Опубликовать постановление в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2499
от 11.11.2016 г.

О проведении благотворительной акции «Милосердие в Рождество»

В целях оказания помощи детям-инвалидам, детям-сиротам, детям из опекуных, малообеспеченных и многодетных семей **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести в период с 14 ноября 2016 года по 15 января 2017 года благотворительную акцию «Милосердие в Рождество» на территории ЗАТО Северск.

2. Утвердить прилагаемые:

- 1) Положение о проведении благотворительной акции «Милосердие в Рождество»;
 - 2) состав организационного комитета по подготовке и проведению благотворительной акции «Милосердие в Рождество»;
 - 3) план по подготовке и проведению благотворительной акции «Милосердие в Рождество»;
 - 4) состав комиссии по учету и расходованию благотворительных средств, собранных в ходе проведения благотворительной акции «Милосердие в Рождество».
3. Отделу информационной политики Администрации ЗАТО Северск (Санникова И.М.) обеспечить информационное сопровождение благотворительной акции «Милосердие в Рождество».

4. Опубликовать постановление в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЗАТО Северск по социальной политике Лоскутову Л.А.

Глава Администрации Н.В. Диденко

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации ЗАТО Северск от 11.11.2016 № 2499

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении благотворительной акции «Милосердие в Рождество»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о проведении благотворительной акции «Милосердие в Рождество» (далее – Положение) определяет цель, задачи, организацию и порядок проведения мероприятия.

2. Благотворительная акция «Милосердие в Рождество» (далее – Акция) проводится на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Целью Акции является оказание помощи детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе детям-инвалидам, детям-сиротам, детям из опекуных, малообеспеченных и многодетных семей, проживающих на территории ЗАТО Северск (далее – благополучатели).

4. Задачи Акции:

- 1) сбор финансовых и материальных средств от граждан и организаций (учреждений), индивидуальных предпринимателей ЗАТО Северск;
- 2) приобретение на собранные денежные средства подарков для благополучателей;
- 3) развитие общественной инициативы.

5. Организаторы Акции – Администрация ЗАТО Северск, Управление молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск, Управление образования Администрации ЗАТО Северск, Муниципальное бюджетное учреждение «Северский музыкальный театр», Детско-юношеская общественная организация «Многодетных, приемных, молодых и неполных семей «ЛОЗА» ЗАТО Северск Томской области».

6. Участниками Акции могут быть:

- 1) организации всех форм собственности и индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории ЗАТО Северск;
- 2) граждане, проживающие и (или) находящиеся на территории ЗАТО Северск, разделяющие цель Акции и идеи благотворительности.

7. Денежные средства, собранные во время проведения Акции, расходуются на:

- 1) приобретение канцелярских товаров, кондитерских изделий, игрушек, одежды, обуви, книжной продукции для детей;
- 2) организацию и проведение благотворительного праздника «Милосердие в Рождество».

8. Информационное сопровождение Акции осуществляет Отдел информационной политики Администрации ЗАТО Северск путем размещения информационных материалов о порядке и условиях проведения Акции на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Управление образования Администрации ЗАТО Северск (<http://edu.tomsk-7.ru>), МАУ ЗАТО Северск «РЦО» (<http://center-edu.ssti.ru>) размещают информационные материалы о порядке и условиях проведения Акции на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

II. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

9. Акция проводится с 14 ноября 2016 года по 15 января 2017 года на территории ЗАТО Северск.

10. В ходе Акции осуществляется сбор благотворительных средств для благополучателей. Итоговыми мероприятиями Акции являются проведение благотворительного праздника «Милосердие в Рождество» и вручение подарков благополучателям, которые состоятся 08 января 2017 года в МБУ СМТ.

11. Для сбора денежных средств устанавливаются опечатанные прозрачные ящики-накопители в местах, определенных организационным комитетом по подготовке и проведению благотворительной акции «Милосердие в Рождество». На каждом кубе размещается подробная информация о целях и условиях сбора средств, дальнейшего их использования, а также контактная информация об организаторах Акции.

12. Образовательные организации ЗАТО Северск в рамках проведения благотворительной акции «Милосердие в Рождество» реализуют благотворительный проект «С тобой всегда тепло!». До 23 декабря 2016 года образовательные организации направляют в МАУ ЗАТО Северск «РЦО» теплые вещи, связанные своими руками, игрушки, открытки с поздравлениями и пожеланиями для благополучателей от образовательной организации (не менее 1 подарка от класса). Итоговое мероприятие



благотворительного проекта «С тобой всегда тепло!» состоится 08 января 2017 года на благотворительном празднике «Милосердие в Рождество».

13. В рамках Акции воспитанниками и обучающимися образовательных организаций ЗАТО Северск реализуется благотворительный проект «Мир без преград» до 15 декабря 2016 года:

- организация и проведение концертных программ;
- организация и проведение спортивно-массовых мероприятий;
- организации акций по благоустройству территорий общественных организаций, объединяющих людей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов;
- изготовление подарков для детей-инвалидов.

14. В рамках благотворительного проекта «Новогодний переполох» образовательными организациями ЗАТО Северск до 30 декабря 2016 года будут подготовлены и проведены:

- новогодние развлекательные программы;
- акции по новому оформлению территорий общественных организаций, объединяющих людей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов;
- изготовление новогодних подарков для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

15. Волонтерский центр ЗАТО Северск в рамках проведения благотворительной акции «Милосердие в Рождество» реализует проект «Сделай чудо в Рождество!». До 30 декабря 2016 года волонтерами будут подготовлены и проведены:

- сопровождение ящиков-накопителей с целью сбора денежных средств в торговых центрах;
- сбор детских вещей и игрушек;
- проведение творческих мастер-классов в торговых центрах и учреждениях ЗАТО Северск;
- изготовление новогодних подарков;
- проведение детских игровых программ.

III. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

16. Для вскрытия ящика-накопителя формируется комиссия по учету и расходованию благотворительных средств, собранных в ходе акции «Милосердие в Рождество», из представителей организационного комитета по подготовке и проведению благотворительной акции «Милосердие в Рождество» (далее - Комиссия), выполняющая функции счетной комиссии для подведения итогов акции и подсчета суммы собранных денежных средств. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации ЗАТО Северск.

17. Перед вскрытием ящика-накопителя члены Комиссии должны убедиться, что куб находится в рабочем состоянии, на нем отсутствуют повреждения. При изъятии денежных средств из кубов составляется акт подсчета денежных средств, который подписывается членами Комиссии. В акте должны быть указаны место установки, дата вскрытия и общая сумма собранных средств со всех кубов.

18. Межведомственный территориальный совет по работе с семьей и детьми утверждает распределение финансовых и материальных средств, собранных в ходе проведения Акции.

19. Комиссия проводит учет собранных средств в 2 этапа: 1 этап – выемка благотворительных средств из кубов 28, 29 декабря 2016 года и закупка подарков, 2 этап – выемка благотворительных средств из кубов 05 января 2017 года и закупка подарков.

20. Комиссия представляет отчет по учету и расходованию благотворительных средств председателю организационного комитета - заместителю Главы Администрации ЗАТО Северск по социальной политике до 27 января 2017 года.

21. Подарки передаются благополучателям 08 января 2017 года на благотворительном празднике «Милосердие в Рождество».

22. Итоги (с финансовым отчетом) о проведении благотворительной акции «Милосердие в Рождество» публикуются в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области» и размещаются на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации ЗАТО Северск от 11.11.2016 № 2499

СОСТАВ

организационного комитета по подготовке и проведению благотворительной акции «Милосердие в Рождество»

Председатель организационного комитета Лоскутова Лариса Анатольевна	-	заместитель Главы Администрации ЗАТО Северск по социальной политике
Заместитель председателя организационного комитета Роговцев Станислав Владимирович	-	начальник УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
Члены комитета: Андольщик Мария Сергеевна	-	методист МАУ ЗАТО Северск «РЦО» (по согласованию)
Бабийчук Марк Владимирович	-	начальник Управления по внегородским территориям Администрации ЗАТО Северск
Бунакова Светлана Евгеньевна	-	директор МБУ СМТ (по согласованию)
Гарнышева Мария Андреевна	-	ответственный секретарь Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации ЗАТО Северск
Дубовицкая Юлия Валерьевна	-	начальник Управления образования Администрации ЗАТО Северск
Кондинская Татьяна Юрьевна	-	заместитель начальника Управления – начальник отдела молодежной и семейной политики УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
Кашпур Виктор Анатольевич	-	директор МАУ ЗАТО Северск «РЦО» (по согласованию)
Кузьменко Алексей Владиславович	-	главный специалист отдела поддержки предпринимательства и привлечения инвестиций Администрации ЗАТО Северск
Пашкова Елена Валерьевна	-	заведующий отделением ОГКУ «РЦО ЗАТО Северск» (по согласованию)
Санникова Ирина Михайловна	-	начальник Отдела по информационной политике Администрации ЗАТО Северск
Акифьева Нина Николаевна	-	общественный помощник Уполномоченного по правам ребенка в Томской области (по согласованию)
Садиева Марина Станиславовна	-	руководитель службы поддержки семьи МАУ ЗАТО Северск «РЦО» (по согласованию)
Фомин Михаил Георгиевич	-	начальник Отдела социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
Францишко Николай Валерьевич	-	начальник Отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации ЗАТО Северск
Янковская Татьяна Ивановна	-	председатель ДЮОО МПМИНС «ЛОЗА» (по согласованию)

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации ЗАТО Северск от 11.11.2016 № 2499

ПЛАН

по подготовке и проведению благотворительной акции «Милосердие в Рождество»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Информационное сопровождение акции «Милосердие в Рождество» на официальных сайтах: 1) Администрации ЗАТО Северск; 2) Управления образования; 3) МАУ ЗАТО Северск «РЦО»	С 07.11.2016 до 15.01.2017	Отдел информационной политики Администрации ЗАТО Северск, Управление образования, УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск, МАУ ЗАТО Северск «РЦО»

2.	Изготовление и размещение логотипа акции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», размещение ящиков-накопителей с целью сбора средств для благополучателей	14.11.2016	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск совместно с Детско-юношеской общественной организацией «Многодетных, приемных, молодых и неполных семей «ЛОЗА» ЗАТО Северск Томской области»
3.	Организация работы команды волонтеров (формирование команды волонтеров, обучение волонтеров, составление графика работы волонтеров в торговых центрах ЗАТО Северск) с целью сбора благотворительных средств для благополучателей	15.11.2016	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
4.	Формирование списков благополучателей	До 12.12.2016	Управление образования, МАУ ЗАТО Северск «РЦО», Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск, ДЮОС МПМИНС «ЛОЗА»
5.	Организация деятельности по сбору благотворительных средств для благополучателей	До 06.01.2017	Администрация ЗАТО Северск совместно с ДЮОС МПМИНС «ЛОЗА»
6.	Волонтерский проект «Сделай чудо в Рождество!» (сопровождение кубов, сбор детских вещей и игрушек, проведение творческих мастер-классов в торговых центрах и учреждениях, изготовление подарков, проведение игровых программ)	До 30.12.2016	Волонтерский центр ЗАТО Северск, УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
7.	Организация и проведение благотворительной акции «Мир без преград» (концертные программы, спортивно-массовые мероприятия, организация акций, изготовление подарков для детей-инвалидов)	До 15.12.2016	Управление образования, МАУ ЗАТО Северск «РЦО», УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
8.	Реализация проекта «С тобой всегда тепло!» в образовательных организациях ЗАТО Северск	До 20.12.2016	Управление образования, МАУ ЗАТО Северск «РЦО»
9.	Организация и проведение благотворительной акции «Новогодний переполох» (новогодние развлекательные программы, акции по новому оформлению, изготовление подарков для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации)	До 30.12.2016	Управление образования, МАУ ЗАТО Северск «РЦО»
10.	Учет благотворительных средств, собранных для благополучателей	06.01.2017	Комиссия по учету и расходованию благотворительных средств, собранных в ходе проведения акции «Милосердие в Рождество»
11.	Новогодний праздник «Милосердие в Рождество» для благополучателей, вручение подарков	08.01.2017	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск, МБУ СМТ
12.	Проведение игровых программ волонтерами для детей-пациентов МЦ № 3 ФГБУ СКБ СибФНКЦ ФМБА России	До 15.01.2017	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
13.	Подведение итогов акции, информирование общественности, публикация итогов акции с финансовым отчетом в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области» и размещение на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.seversknet.ru)	До 30.01.2017	Организационный комитет по подготовке и проведению благотворительной акции «Милосердие в Рождество», Отдел информационной политики Администрации ЗАТО Северск

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации ЗАТО Северск от 11.11.2016 № 2499

СОСТАВ

комиссии по учету и расходованию благотворительных средств, собранных в ходе проведения благотворительной акции «Милосердие в Рождество»

Председатель комиссии		
Садиева Марина Станиславовна	-	руководитель службы поддержки семьи МАУ ЗАТО Северск «РЦО» (по согласованию)
Члены комиссии:		
Янковская Татьяна Ивановна	-	председатель ДЮОС МПМИНС «ЛОЗА» (по согласованию)
Андольщик Мария Сергеевна	-	методист муниципального автономного учреждения ЗАТО Северск «РЦО» (по согласованию)
Пашкова Елена Валерьевна	-	заведующий отделением ОГКУ «РЦ ЗАТО Северск» (по согласованию)
Кондинская Татьяна Юрьевна	-	заместитель начальника Управления – начальник отдела молодежной и семейной политики УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2500
от 11.11.2016 г.

Об утверждении Плана основных мероприятий, посвященных празднованию Международного дня инвалидов в 2016 году

В связи с празднованием на территории ЗАТО Северск Международного дня инвалидов в 2016 году, в соответствии с муниципальной программой «Социальная поддержка населения ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2014 № 3509 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый План основных мероприятий, посвященных празднованию Международного дня инвалидов в 2016 году (далее – План).
2. Рекомендовать руководителям организаций независимо от форм собственности организовать поздравление и посещение лиц с ограниченными физическими возможностями.
3. Отделу информационной политики Администрации ЗАТО Северск (Санникова И.М.) организовать освещение реализации мероприятий Плана в средствах массовой информации.
4. Опубликовать постановление в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЗАТО Северск по социальной политике Лоскутову Л.А.

Глава Администрации Н.В. Диденко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации ЗАТО Северск от 11.11.2016 № 2500

ПЛАН основных мероприятий, посвященных празднованию Международного дня инвалидов в 2016 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Место проведения	Ответственные исполнители
I. Поздравления с Международным днем инвалидов				
1.	Торжественное открытие Декады инвалидов с участием творческих коллективов	02.12.2016 (16.00)	МАУДО ДШИ, ул. Курчатова, 7	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
2.	Торжественное открытие физкультурной декады мероприятий, посвященных празднованию Международного дня инвалидов	03.12.2016 (11.00)	МСК «Олимпия» МАУДО СДЮСШОР им. Л.Егоровой	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
II. Информационно-разъяснительные мероприятия				
3.	Круглый стол в прямом эфире на радио по вопросам социальной поддержки инвалидов	29.11.2016 (13.10)	МП ЗАТО Северск СМИ ИА «Радио Северска»	Лоскутова Л.А., Фомин М.Г., Ильина Н.Н., Радкевич Г.К., Бровкина М.И., Агранович О.И.
III. Благотворительные мероприятия				
4.	Благотворительная акция «Милосердие в Рождество»	С 14.11.2016 по 15.01.2017	По согласованному плану	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
5.	Благотворительная акция «Мир без преград»	С 28.11.2016 по 09.12.2016	По согласованному плану	Управление образования Администрации ЗАТО Северск
6.	Благотворительная акция «Новогодний переполох»	С 19.12.2016 по 29.12.2016	По согласованному плану	Управление образования Администрации ЗАТО Северск



7.	Посещение одиноких и малоподвижных инвалидов на дому, в том числе в ОГБУ «ДИПИ «Виола» ЗАТО Северск»	Декабрь	По согласованному плану	Общественные организации инвалидов
IV. Проведение культурно-массовых мероприятий				
8.	Открытый детский физкультурно-спортивный фестиваль «Нам со спортом по пути!» среди лиц с ограниченными возможностями здоровья	05.11.2016 (11.00)	МСК «Олимпия» МАУДО СДЮСШОР им. Л.Егоровой	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
9.	Музыкальный конкурс среди детей-инвалидов и их родителей «Нам песня жить и мечтать помогает!»	26.11.2016	Ресторан «Шанте», ул.Ленина, 28	Общественные организации инвалидов
10.	Физкультурная декада, посвященная Международному дню инвалидов	С 03.12.2016 по 11.12.2016	Спортивные площадки (по согласованию)	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
11.	Фольклорный праздник «Зимние забавы»	05.12.2016 (14.00)	Центр общественных организаций ЗАТО Северск, ул.Калинина, 32	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
12.	Выдача сладких подарков детям городских общественных организаций инвалидов	С 05.12.2016 по 09.12.2016	Центр общественных организаций ЗАТО Северск, ул.Калинина, 32	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
13.	Концерт воспитанников дошкольных образовательных организаций	06.12.2016 (11.00)	Центр общественных организаций ЗАТО Северск, ул.Калинина, 32	Управление образования Администрации ЗАТО Северск
14.	Турнир по боулингу среди членов Северной городской общественной организации клуб молодых инвалидов «Ровесники» и Городской общественной организации Всероссийского общества инвалидов г.Северска Томской области	09.12.2016 (14.00)	Развлекательный комплекс «Лас-Вегас», г.Северск, ул.Солнечная, 2а	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
15.	Экскурсия членов Северной городской общественной организации клуб молодых инвалидов «Ровесники» в таксидермическую студию	07.12.2016 (12.00)	«Трофейная комната», Иглаково, ул.Набережная, 35	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
16.	Выдача продовольственных наборов членам городских общественных организаций инвалидов	С 07.12.2016 по 12.12.2016	Центр общественных организаций ЗАТО Северск, ул.Калинина, 32	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
17.	Встреча активистов Городской общественной организации Всероссийского общества инвалидов г.Северска Томской области	08.12.2016 (14.00)	МБУ ЦГБ, ул.Курчатова, 16	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
18.	Вечер «Дари добро!»	08.12.2016 (14.00)	Центр общественных организаций ЗАТО Северск, ул.Калинина, 32	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
19.	Праздничный вечер «Не надо печалиться»	01.12.2016, 08.12.2016	ул.Советская, 23	Общественные организации инвалидов
20.	Концертная программа «Доброта спасет мир!» (с просмотром художественного фильма)	10.12.2016	МБУ «Самусьский ДК», пос. Самусь, ул.Ленина, 28	МБУ «Самусьский ДК»
21.	В гостях в МБУ «Музей г.Северска» члены Северной городской общественной организации клуб молодых инвалидов Ровесники». Мастер-классы по изготовлению елочных игрушек	10.12.2016 (16.00)	МБУ «Музей г.Северска», просп. Коммунистический, 117а	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
22.	Спортивный праздник для детей с инвалидностью и их родителей «Равные возможности» (для воспитанников спортивных школ)	10.12.2016	По согласованному плану	Управление образования Администрации ЗАТО Северск
23.	Награждение по итогам проведения физкультурной декады мероприятий	11.12.2016 (13.00)	Центр общественных организаций ЗАТО Северск, ул.Калинина, 32	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск
24.	Вечер встречи друзей	12.12.2016 (12.00)	Филиал «Родник» МБУ ЦДБ, ул.Ленинградская, 6	Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2502
от 11.11.2016 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 28.03.2016 № 515

В целях обеспечения отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, в соответствии с постановлениями Администрации Томской области от 27.02.2014 № 53а «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей Томской области» и от 13.05.2010 № 94а «О Порядке предоставления из областного бюджета субсидий бюджетам муниципальных образований Томской области и их расходования», статьями 10 и 42 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 28.03.2016 № 515 «Об организации отдыха детей и подростков в каникулярное время 2016 года» следующие изменения:

- 1) подпункт 2 пункта 1 изложить в следующей редакции:
 - «2) лагерь с дневным пребыванием, организованный на базе МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Зеленый мыс» (ДОЛ «Березка») на 51 чел., продолжительность смены – 7 дней.»;
- 2) подпункт «а» подпункта 1 пункта 2 изложить в следующей редакции:
 - «а) МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Зеленый мыс» – 4 смены на 782 чел., в том числе оздоровительный лагерь «Зеленый мыс» – 4 смены на 406 чел., оздоровительный лагерь «Березка» – 3 смены на 376 чел., в том числе 1 смену для детей с ограниченными возможностями здоровья на 6 чел. и 1 городскую спортивную смену с дневным пребыванием детей, с сокращенным режимом дня (2-разовым питанием), для учащихся МБУДО СДЮСШОР гимнастики им.Р.Кузнецова, спортивно-оздоровительный лагерь «Гимнаст» на 96 чел.»;
- 3) подпункт «б» подпункта 1 пункта 2 изложить в следующей редакции:
 - «б) МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход» – 4 смены на 782 чел., в том числе оздоровительный лагерь «Восход» – 5 смен на 428 чел., спортивный оздоровительный лагерь «Юность» – 3 смены на 354 чел. (возраст детей с 7 до 17 лет включительно);»;
- 4) подпункт «а» подпункта 2 пункта 2 изложить в следующей редакции:
 - «а) спортивные, с сокращенным режимом дня, с 09.00 до 14.30 (для лагеря на базе МБУДО СДЮСШОР гимнастики им.Р.Кузнецова с 08.00 до 13.30), возраст детей с 7 до 17 лет включительно, на 850 чел., в том числе на базе:
 - МБУДО СДЮСШОР гимнастики им.Р.Кузнецова – спортивно-оздоровительный лагерь «Грация» на 65 чел. на базе спортивного комплекса «Молодость»;
 - МБУДО СДЮСШОР «Янтарь» – 2 лагеря на 245 чел., в том числе спортивно-оздоровительный лагерь «Молодость» на 120 чел. на базе спортивного комплекса «Молодость», спортивного комплекса «Авангард» и спортивно-оздоровительный лагерь «Дельфин» на 125 чел. на базе спортивного комплекса «Дельфин»;
 - МАУДО СДЮСШОР им.Л.Егоровой спортивно-оздоровительный лагерь «Юность» на 193 чел.;
 - МБУДО ДЮСШ «Русь» спортивно-оздоровительный лагерь «Русь» на базе спортивного комплекса «Борец» и административного здания «Русь» на 102 чел.;
 - МБУДО СДЮСШОР «Лидер» спортивно-оздоровительный лагерь «Лидер» на 195 чел. на базе спортивного комплекса «Янтарь», стадиона «Янтарь» и стрелкового тира;
 - МБУДО ДЮСШ «Смена» спортивно-оздоровительный лагерь «Хоккеист» на 50 чел. на базе спортивного комплекса «Северск»»;
- 5) пункт 3 изложить в следующей редакции:
 - «3. Открыть в период осенних каникул для детей школьного возраста:
 - 1) городские лагеря с дневным пребыванием, с сокращенным режимом дня (с 09.00 до 15.00), возраст детей с 7 до 17 лет включительно, продолжительность смены – 5 дней:
 - а) лагерь на базе МБУ ДО «Центр «Поиск» на 80 чел.;
 - б) спортивный лагерь на базе МБУДО СДЮСШОР «Лидер» на 70 чел.;
 - 2) загородные, возраст детей до 15 лет включительно (на целевую смену до 17 лет включительно), продолжительность смены – 10 дней:
 - а) МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Зеленый мыс» (ДОЛ «Зеленый мыс») на 20 чел.;
 - б) МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход» (ДОЛ «Восход») на 38 чел.».

2. Опубликовать постановление в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2503
от 11.11.2016 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 18.06.2010 № 1585

В связи с кадровыми изменениями **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 18.06.2010 № 1585 «О комиссии по землепользованию и застройке ЗАТО Северск и ее составе» следующие изменения:

1) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЗАТО Северск по капитальному строительству Мазура Р.Л.»;

2) в составе комиссии по землепользованию и застройке ЗАТО Северск (далее – комиссия), утвержденном указанным постановлением:

а) ввести в состав комиссии:

Бабийчука Марка Владимировича, начальника Управления по внегородским территориям Администрации ЗАТО Северск;

Веревкина Василия Дмитриевича, руководителя Межрегионального управления № 81 ФМБА России (по согласованию);

Мазура Романа Леонидовича, заместителя Главы Администрации ЗАТО Северск по капитальному строительству, в качестве председателя комиссии;

Мячина Дмитрия Николаевича, директора филиала АО «НИКИМТ-Атомстрой» ТПИИ ВНИПИЭТ (по согласованию);

Поженко Оксану Владимировну, ведущего специалиста (архитектора) архитектурно-строительного отдела Комитета архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск, в качестве секретаря комиссии;

б) должность Моисеевой Любови Андреевны изложить в следующей редакции:

«начальник Отдела охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск»;

в) вывести из состава комиссии Бабенышева Владимира Владимировича, Кустову Ольгу Николаевну, Мячина Андрея Николаевича, Тихонову Людмилу Алексеевну, Шарифудинова Марата Ахматовича.

2. Опубликовать постановление в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2504
от 11.11.2016 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 23.11.2015 № 2629

В соответствии со статьей 42 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области и в связи с технической ошибкой **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 23.11.2015 № 2629 «О признании утратившими силу отдельных постановлений Главы Администрации ЗАТО Северск» изменения, заменив в преамбуле и пункте 2 слова «от 30.11.2013» словами «от 30.11.2012».

2. Опубликовать постановление в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2505
от 11.11.2016 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 24.06.2015 № 1254

В связи с кадровыми изменениями **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в состав комиссии по распределению и оказанию материальной помощи (далее - Комиссия), утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 24.06.2015 № 1254 «О порядке оказания материальной помощи», следующие изменения:

1) ввести в состав Комиссии Свиридову Ларису Ивановну, ведущего специалиста Отдела социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск;

2) должность Бухаловой Натальи Валерьевны изложить в следующей редакции:

«главный специалист Отдела социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск»;

3) должность Молотковой Оксаны Геннадьевны изложить в следующей редакции:

«директор областного государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения ЗАТО Северск» (по согласованию);»

4) вывести из состава Комиссии Антухова Александра Васильевича.

2. Опубликовать постановление в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2551
от 11.11.2016 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.04.2015 № 650

В связи с кадровыми изменениями **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.04.2015 № 650 «Об утверждении состава комиссии по осуществлению государственной поддержки граждан, желающих выехать на новое место жительства из ЗАТО Северск, путем предоставления им социальной выплаты для приобретения жилого помещения за границами ЗАТО Северск» следующие изменения:

Внести в пункт 1 постановления Администрации ЗАТО Северск от 02.04.2015 № 650 «Об утверждении состава комиссии по осуществлению государственной поддержки граждан, желающих выехать на новое место жительства из ЗАТО Северск, путем предоставления им социальной выплаты для приобретения жилого помещения за границами ЗАТО Северск» следующие изменения:

1) ввести в состав комиссии по осуществлению государственной поддержки граждан, желающих выехать на новое место жительства из ЗАТО Северск, путем предоставления им социальной выплаты для приобретения жилого помещения за границами ЗАТО Северск Пантелееву Ирину Александровну – консультанта Отдела по учету и распределению жилой площади Администрации ЗАТО Северск;

2) вывести из состава комиссии по осуществлению государственной поддержки граждан, желающих выехать на новое место жительства из ЗАТО Северск, путем предоставления им социальной выплаты для приобретения жилого помещения за границами ЗАТО Северск Копысову Алену Андреевну.

2. Опубликовать постановление в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2568
от 17.11.2016 г.

О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 01.11.2016 № 2426

В соответствии со статьей 31 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 01.11.2016 № 2426 «Об утверждении Положения о средстве массовой информации «Официальный бюллетень правовых актов Администрации ЗАТО Северск» изменение, дополнив пунктом 4.1 следующего содержания:



«4.1. Постановление вступает в силу с 01.01.2017.».

2. Опубликовать постановление в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Врио Главы Администрации В.В. Бабенышев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2587

от 18.11.2016 г.

О признании утратившим силу постановления Главы Администрации ЗАТО Северск от 11.08.2009 № 2767

В соответствии со статьей 44 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Признать утратившим силу постановление Главы Администрации ЗАТО Северск от 11.08.2009 № 2767 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета ЗАТО Северск на приобретение кормов для рыбы и укрепление материально-технической базы рыбного хозяйства».

2. Опубликовать постановление в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Врио Главы Администрации В.В. Бабенышев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2591

от 23.11.2016 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 13.02.2014 № 296

В связи с кадровыми изменениями **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в состав Совета по развитию и поддержке предпринимательства (далее – Совет), утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 13.02.2014 № 296 «О создании Совета по развитию и поддержке предпринимательства», следующие изменения:

1) ввести в состав Совета:

а) в качестве секретаря Совета Лебедеву Светлану Юрьевну, начальника отдела поддержки предпринимательства и привлечения инвестиций Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск;

б) Лысых Алексея Сергеевича, исполнительного директора Фонда «Микрофинансовая организация фонд развития малого и среднего предпринимательства ЗАТО Северск» (по согласованию);

2) вывести из состава Совета Макасева Андрея Юрьевича, Радзивил Наталью Михайловну.

2. Опубликовать постановление в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2592

от 23.11.2016 г.

О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 22.08.2014 № 2135

В целях создания на территории ЗАТО Северск необходимых условий для отбывания осужденными наказаний в виде обязательных, исправительных работ, в соответствии со статьями 49, 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, статьями 25, 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, в связи с обращением начальника УМВД России по ЗАТО Северск Томской области Д.Н.Амелина от 27.10.2016 № 39-7/19574 **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в перечень организаций для отбывания осужденными наказаний в виде исправительных, обязательных работ на территории ЗАТО Северск, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 22.08.2014 № 2135 «Об утверждении перечня организаций для отбывания осужденными наказаний в виде исправительных, обязательных работ на территории ЗАТО Северск», изменение, дополнив строкой следующего содержания:

13.	УМВД России по ЗАТО Северск Томской области	Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Свердлова, 11	Уборка, благоустройство территории
-----	---	--	------------------------------------

2. Опубликовать постановление в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 2605

от 25.11.2016 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2014 № 2654

В связи с кадровыми изменениями **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в состав комиссии по проведению конкурсного отбора стартовых предпринимательских проектов, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2014 № 2654 «О проведении конкурсного отбора стартовых предпринимательских проектов», следующие изменения:

1) ввести в состав комиссии по проведению конкурсного отбора стартовых предпринимательских проектов:

а) Лебедеву Светлану Юрьевну, начальника отдела поддержки предпринимательства и привлечения инвестиций Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск;

б) Лысых Алексея Сергеевича, исполнительного директора Фонда «Микрофинансовая организация фонд развития малого и среднего предпринимательства ЗАТО Северск» (по согласованию);

2) вывести из состава комиссии по проведению конкурсного отбора стартовых предпринимательских проектов Макасева Андрея Юрьевича, Радзивил Наталью Михайловну.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 15.11.2016.

3. Опубликовать постановление в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 1701-р
от 11.11.2016 г.

О внесении изменения в пункт 1 распоряжения Администрации ЗАТО Северск от 12.11.2015 № 1849-р

В связи с кадровыми изменениями

1. Внести в пункт 1 распоряжения Администрации ЗАТО Северск от 12.11.2015 № 1849-р «О наделении полномочиями по реализации мероприятий подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, на территории ЗАТО Северск» изменения, заменив слова «Леоненко Любовь Анатольевну» словами «Пантелееву Ирину Александровну».
2. Опубликовать распоряжение в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Глава Администрации Н.В. Диденко

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 1702-р
от 11.11.2016 г.

Об утверждении Порядка внесения платы (возмещение затрат) за обследование строительных конструкций (проведение экспертизы технического состояния) жилых помещений муниципального жилищного фонда ЗАТО Северск, расположенных в многоквартирных домах

В целях реализации Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Уставом городского округа ЗАТО Северск Томской области:

1. Утвердить прилагаемый Порядок внесения платы (возмещения затрат) за обследование строительных конструкций (проведение экспертизы технического состояния) жилых помещений муниципального жилищного фонда ЗАТО Северск, расположенных в многоквартирных домах.
2. Опубликовать распоряжение в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).
3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя Главы Администрации ЗАТО Северск Бабенюшеву В.В.

Глава Администрации Н.В. Диденко

УТВЕРЖДЕН

распоряжением Администрации ЗАТО Северск от 11.11.2016 № 1702-р

ПОРЯДОК

внесения платы (возмещение затрат) за обследование строительных конструкций (проведение экспертизы технического состояния) жилых помещений муниципального жилищного фонда ЗАТО Северск, расположенных в многоквартирных домах

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2006 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», и регулирует порядок осуществления расходов городского округа ЗАТО Северск Томской области по внесению платы (возмещению затрат) за обследование строительных конструкций (проведение экспертизы технического состояния) жилых помещений муниципального жилищного фонда ЗАТО Северск, расположенных в многоквартирных домах.
2. Внесение платы (возмещение затрат) за обследование строительных конструкций (проведение экспертизы технического состояния) жилых помещений муниципального жилищного фонда ЗАТО Северск, расположенных в многоквартирных домах, производится Управлением жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (УЖКХ ТиС) в пределах средств, предусмотренных на эти цели по смете УЖКХ ТиС в бюджете ЗАТО Северск на текущий финансовый год по каждому жилому помещению соразмерно доле в праве общей собственности.
3. Расчет размера подлежащей внесению платы (возмещения затрат) за обследование строительных конструкций (проведение экспертизы технического состояния) жилых помещений муниципального жилищного фонда ЗАТО Северск, расположенных в многоквартирных домах, производится соразмерно доле в праве общей собственности.
4. Внесение платы (возмещение затрат) за обследование строительных конструкций (проведение экспертизы технического состояния) жилых помещений муниципального жилищного фонда ЗАТО Северск, расположенных в многоквартирных домах, производится на основании соглашения, заключаемого УЖКХ ТиС с исполнителем.
5. Для заключения соглашения исполнитель представляет в УЖКХ ТиС следующие документы:
 - 1) решение общего собрания собственников помещений многоквартирного дома о проведении экспертизы технического состояния указанного многоквартирного дома;
 - 2) заключение по результатам обследования строительных конструкций зданий и сооружений, проведенного организацией, имеющей выданное саморегулируемой организацией свидетельство о допуске к соответствующим работам, о наличии угрозы безопасности жизни или здоровью граждан, проживающих в многоквартирном доме, а также сохранности общего имущества многоквартирного дома и имущества граждан;
 - 3) договор, заключенный собственниками помещений многоквартирного дома с исполнителем на обследование строительных конструкций многоквартирных домов;
 - 4) акт приемки выполненных работ по обследованию строительных конструкций многоквартирного дома.
5. Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск до заключения соглашения в 5-дневный срок со дня получения от исполнителя документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, проводит проверку обоснованности размера платы (возмещения затрат) за обследование строительных конструкций (проведение экспертизы технического состояния) жилых помещений муниципального жилищного фонда ЗАТО Северск.
6. Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск осуществляет внесение платы (возмещение затрат) за обследование строительных конструкций (проведение экспертизы технического состояния) жилых помещений муниципального жилищного фонда ЗАТО Северск, расположенных в многоквартирных домах, на расчетный счет исполнителя в течение двух месяцев со дня заключения соглашения.

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 1729-р
от 18.11.2016 г.

О внесении изменения в распоряжение Администрации ЗАТО Северск от 14.10.2016 № 1581-р

В соответствии с Порядком осуществления Контрольно-ревизионным комитетом Администрации ЗАТО Северск полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Северск от 10.02.2015 № 243 «Об утверждении Порядка осуществления Контрольно-ревизионным комитетом Администрации ЗАТО Северск полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю и Порядка осуществления Контрольно-ревизионным комитетом Администрации ЗАТО Северск полномочий в сфере закупок»:

1. Внести в распоряжение Администрации ЗАТО Северск от 14.10.2016 № 1581-р «О принятии мер по устранению нарушений и недостатков, выявленных проверкой финансово-хозяйственной деятельности Муниципального автономного учреждения «Городской дом культуры им.Н.Островского» за 2015 год» изменение, изложив подпункт 2 пункта 1 в следующей редакции:
«2) принять оперативные меры к возмещению денежных средств, недополученных Муниципальным автономным учреждением «Городской дом культуры им.Н.Островского»».
2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.
3. Опубликовать распоряжение в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

Врио Главы Администрации В.В. Бабенюшев



РАСПОРЯЖЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 1760-р
от 25.11.2016 г.

О проведении муниципального праздничного мероприятия «Новогодняя ёлка для одарённых детей ЗАТО Северск»

В соответствии с постановлением Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2014 № 3542 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015-2017 годы», в целях поощрения обучающихся общеобразовательных организаций ЗАТО Северск, достигших особых результатов в учёбе, принимающих активное участие в жизни класса и школы:

1. Организовать проведение муниципального праздничного мероприятия «Новогодняя ёлка для одарённых детей ЗАТО Северск» 26.12.2016.
2. Утвердить прилагаемые:
 - 1) Положение о проведении муниципального праздничного мероприятия «Новогодняя ёлка для одарённых детей ЗАТО Северск»;
 - 2) состав организационного комитета по подготовке и проведению муниципального праздничного мероприятия «Новогодняя ёлка для одарённых детей ЗАТО Северск»;
 - 3) план подготовки к муниципальному праздничному мероприятию «Новогодняя ёлка для одарённых детей ЗАТО Северск».
3. Опубликовать распоряжение в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).
4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации ЗАТО Северск по социальной политике Лоскутову Л.А.

Глава Администрации **Н.В. Диденко**

УТВЕРЖДЁН

распоряжением Администрации ЗАТО Северск от 25.11.2016 № 1760-р

ПЛАН

подготовки к муниципальному праздничному мероприятию «Новогодняя ёлка для одарённых детей ЗАТО Северск»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	Организация проведения культурной программы муниципального праздничного мероприятия «Новогодняя ёлка для одарённых детей ЗАТО Северск» (далее – Праздничное мероприятие): 1) спектакля; 2) интерактивного театрализованного представления у новогодней ёлки с вручением призов	Управление молодёжной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск	26.12.2016
2	Составление списка участников Праздничного мероприятия	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	05.12.2016
3	Вручение пригласительных билетов участникам Праздничного мероприятия	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	20.12.2016
4	Приобретение подарков для участников Праздничного мероприятия	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	23.12.2016
5	Оформление места проведения Праздничного мероприятия	Управление молодёжной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск	23.12.2016
6	Обеспечение явки и регистрация участников Праздничного мероприятия	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	26.12.2016
7	Фотографирование участников Праздничного мероприятия	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	26.12.2016
8	Информационное сопровождение Праздничного мероприятия	Отдел информационной политики Администрации ЗАТО Северск	Декабрь 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Администрации ЗАТО Северск от 25.11.2016 № 1760-р

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении муниципального праздничного мероприятия «Новогодняя ёлка для одарённых детей ЗАТО Северск»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок проведения муниципального праздничного мероприятия «Новогодняя ёлка для одарённых детей ЗАТО Северск» (далее – Праздничное мероприятие).
2. Праздничное мероприятие проводится для обучающихся общеобразовательных организаций ЗАТО Северск, успевающих на «отлично» и «хорошо», а также принимающих активное участие в общественной жизни класса и школы.
3. Организатор Праздничного мероприятия – Администрация ЗАТО Северск.
4. Ответственные исполнители: Управление образования Администрации ЗАТО Северск, Управление молодёжной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск, Муниципальное автономное учреждение ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования».
5. Количественный состав (квоту) и возраст участников мероприятия определяет организационный комитет по подготовке и проведению Праздничного мероприятия, утвержденный распоряжением Администрации ЗАТО Северск.
6. Выдвижение участников Праздничного мероприятия осуществляют муниципальные общеобразовательные организации ЗАТО Северск согласно квоте и достижениям кандидатов. Обучающиеся должны быть направлены на Праздничное мероприятие впервые. Списки участников Праздничного мероприятия подписываются директорами общеобразовательных организаций и направляются в сроки, установленные планом, в организационный комитет по подготовке и проведению муниципального праздничного мероприятия «Новогодняя ёлка для одарённых детей ЗАТО Северск».

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

7. Целями и задачами праздничного мероприятия являются:
 - 1) поощрение обучающихся общеобразовательных организаций ЗАТО Северск за отличную и хорошую учёбу.
 - 2) Повышение социальной значимости образовательного процесса и общественной деятельности обучающихся.
 - 3) Формирование мотивации обучающихся на успешность в учебной, общественной и творческой деятельности.

III. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

8. Праздничное мероприятие проводится 26 декабря 2016 года в Муниципальном бюджетном учреждении «Северский музыкальный театр».
9. Программа Праздничного мероприятия включает:
 - 1) интерактивное театрализованное представление у новогодней ёлки;
 - 2) торжественные поздравления Мэра ЗАТО Северск - Председателя Думы ЗАТО Северск, Главы Администрации ЗАТО Северск;
 - 3) вручение новогодних подарков участникам Праздничного мероприятия;
 - 4) фотографирование участников Праздничного мероприятия с Мэром ЗАТО Северск - Председателем Думы ЗАТО Северск, Главой Администрации ЗАТО Северск;
 - 5) спектакль.

IV. ФИНАНСИРОВАНИЕ

10. Финансирование расходов Праздничного мероприятия осуществляется за счёт средств бюджета ЗАТО Северск.



СОСТАВ
организационного комитета по подготовке и проведению муниципального праздничного мероприятия «Новогодняя ёлка для одарённых детей ЗАТО Северск»

Председатель организационного комитета	
Лоскутова Лариса Анатольевна	- заместитель Главы Администрации ЗАТО Северск по социальной политике
Заместители председателя организационного комитета:	
Дубовицкая Юлия Валерьевна	- начальник Управления образования Администрации ЗАТО Северск
Роговцев Станислав Владимирович	- начальник Управления молодёжной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск
Секретарь организационного комитета	
Соколова Татьяна Николаевна	- старший методист Муниципального автономного учреждения ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования» (по согласованию)
Члены комитета:	
Бунакова Светлана Евгеньевна	- директор Муниципального бюджетного учреждения «Северский музыкальный театр» (по согласованию)
Васильева Елена Михайловна	- заместитель начальника Управления – начальник отдела культуры Управления молодёжной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск
Кондинская Татьяна Юрьевна	- заместитель начальника Управления – начальник отдела молодёжной и семейной политики Управления молодёжной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск
Кашпур Виктор Анатольевич	- директор Муниципального автономного учреждения ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования» (по согласованию)
Кулешова Ольга Анатольевна	- начальник отдела развития образования, мониторинга и защиты прав детей Управления образования Администрации ЗАТО Северск
Санникова Ирина Михайловна	- начальник Отдела информационной политики Администрации ЗАТО Северск



РАСПОРЯЖЕНИЕ

Мэра ЗАТО Северск

№ 233-рм
от 28.11.2016 г.

Об утверждении заключения о результатах публичных слушаний

В соответствии с пунктом 3.15 раздела 3 Положения о публичных слушаниях в городском округе ЗАТО Северск Томской области, утвержденного Решением Думы ЗАТО Северск от 26.01.2006 № 8/2 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городском округе ЗАТО Северск Томской области»:

1. Утвердить заключение о результатах публичных слушаний в городском округе ЗАТО Северск Томской области по проекту решения Думы ЗАТО Северск «О бюджете ЗАТО Северск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» согласно приложению.
2. Опубликовать Распоряжение в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области» и разместить на официальных сайтах Думы ЗАТО Северск (<http://duma-seversk.ru>) и Администрации ЗАТО Северск (<http://seversknet.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр ЗАТО Северск Г.А. Шамин

Приложение
к Распоряжению Мэра ЗАТО Северск 28.11.2016 № 233 рм

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний в городском округе ЗАТО Северск Томской области по проекту решения Думы ЗАТО Северск «О бюджете ЗАТО Северск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»

Предмет обсуждения: проект решения Думы ЗАТО Северск «О бюджете ЗАТО Северск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов».

Основание для проведения публичных слушаний в городском округе ЗАТО Северск Томской области по проекту решения Думы ЗАТО Северск «О бюджете ЗАТО Северск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» (далее – публичные слушания): статья 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; статья 20 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области; Положение о публичных слушаниях в городском округе ЗАТО Северск Томской области, утвержденное Решением Думы ЗАТО Северск от 26.01.2006 № 8/2 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городском округе ЗАТО Северск Томской области»; Постановление Мэра ЗАТО Северск от 08.11.2016 № 15 пм «О назначении публичных слушаний в городском округе ЗАТО Северск Томской области по проекту решения Думы ЗАТО Северск «О бюджете ЗАТО Северск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов».

Инициатор проведения публичных слушаний: Мэр ЗАТО Северск.

Ответственный за проведение публичных слушаний: постоянный бюджетно-финансовый комитет Думы ЗАТО Северск.

Председательствующий на публичных слушаниях: Атаманчук Н.С., председатель постоянного бюджетно-финансового комитета Думы ЗАТО Северск.

Дата и время проведения: 23 ноября 2016 года с 16.00.

Место проведения: г.Северск, просп. Коммунистический, 51, большой зал Думы ЗАТО Северск и Администрации ЗАТО Северск.

Официальная публикация материалов публичных слушаний с целью информирования населения ЗАТО Северск: специальное приложение к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области» от 11.11.2016 № 13 (31). Также материалы размещены на официальных сайтах Думы ЗАТО Северск (<http://duma-seversk.ru>) и Администрации ЗАТО Северск (<http://seversknet.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Количество приглашенных на публичные слушания – 142.

Количество граждан, принявших участие в слушаниях, – 96.

Количество участников публичных слушаний, высказавших предложения, замечания по представленному проекту решения, – 2.

Количество предложений, представленных в письменной форме (без выступлений), – 0.

Количество составленных протоколов публичных слушаний – 1.

Публичные слушания открыла и приветствовала участников председатель постоянного бюджетно-финансового комитета Думы ЗАТО Северск Атаманчук Н.С. Она ознакомила присутствующих с повесткой дня и регламентом проведения публичных слушаний.

С докладом по проекту решения Думы ЗАТО Северск «О бюджете ЗАТО Северск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» выступила заместитель Главы Администрации ЗАТО Северск по экономике и финансам Смольникова Л.В. Она представила краткий анализ исполнения бюджета ЗАТО Северск 2016 года, а также проинформировала об основных параметрах бюджета ЗАТО Северск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов:

2017 год: доходы - 3 378,2 млн.руб., расходы - 3 378,2 млн.руб.;

2018 год: доходы - 3 181,2 млн.руб., расходы - 3 181,2 млн.руб.;

2019 год: доходы - 3 187,0 млн.руб., расходы - 3 187,0 млн.руб.

В докладе была представлена информация об основных направлениях бюджетной и налоговой политики, о динамике и структуре доходов, а также о структуре расходов бюджета. Докладчик обратила внимание на то, что бюджет ЗАТО Северск на 2017 год сформирован по программно-целевому методу, на базе 16-ти программ. Вопросов к докладчику от участников публичных слушаний не поступило.

С докладом выступила председатель постоянного бюджетно-финансового комитета Думы ЗАТО Северск Атаманчук Н.С. Она отметила, что бюджет сформирован по оптимистичному варианту, бездефицитным, обратила внимание на то, что в проекте бюджета удалось предусмотреть финансовое обеспечение исполнения всех расходных обязательств по текущей деятельности, предусмотреть бюджетные ассигнования на исполнение 28 наказов избирателей в общей сумме 80,0 млн.руб. Докладчик проинформировала, что в соответствии с Положением о бюджетном процессе в ЗАТО Северск на заседаниях постоянных комитетов Думы ЗАТО Северск рассмотрен представленный проект бюджета и подготовлены предложения, которые будут рассмотрены на заседании Комиссии по проекту бюджета ЗАТО Северск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов (далее – Комиссия по проекту бюджета).

Вопросов к докладчику не поступило.

Далее выступили участники публичных слушаний:

Дворецкий А.Н., журналист независимого еженедельника «Новый Диалог», отметил, что при формировании бюджета ЗАТО Северск должны действовать следующие подходы: поиск дополнительных источников доходов, определение приоритетов расходов бюджетных средств. Выступающий обратил внимание на: состояние сферы здравоохранения в городе; необходимость разработки программ занятости населения и создания новых рабочих мест; необходимость финансирования строительства водозабора № 3 и биологических очистных сооружений, ремонта и модернизации канализационных и водопроводных сетей.

Выступающий предложил:

1) депутатам Думы ЗАТО Северск, руководству ЗАТО Северск и Томской области взаимодействовать с руководством ГК «Росатом» и АО «ТВЭЛ» в части инвестирования проектов по созданию новых производств и новых рабочих мест;

2) создать отдельный внебюджетный накопительный денежный фонд солидарности северчан для оказания оперативной материальной поддержки гражданам, попавшим в сложную жизненную ситуацию (в приоритетном порядке выделять денежные средства на погребение, приобретение лекарств и средств реабилитации для инвалидов);

3) создать постоянно действующий консультативно-аналитический орган для поиска новых и возрождения забытых форм и методов привлечения инвестиций, пополнения доходной части бюджета, стимулирования деловой активности бизнеса и некоммерческих организаций, обучения северчан основам финансовой и предпринимательской грамотности, современным формам самозанятости, самообеспечения.

Сидорова Е.В., директор МБУДО «Художественная школа», предложила не оставлять без внимания проблему развития Северска с учетом проектов, предложенных молодежью на различных форумах, конференциях, конкурсах. Она отметила, что в таких проектах много амбициозных идей, которые должны аккумулироваться, обрабатываться и реализовываться.

Сидорова Е.В. обратилась с просьбой о софинансировании из средств бюджета ЗАТО Северск ремонтных работ помещений МБУДО «Художественная школа», расположенных по адресу: просп. Коммунистический, 122.

Атаманчук Н.С. подвела итоги публичных слушаний, заверила присутствующих, что все поступившие предложения будут рассмотрены на заседаниях Комиссии по проекту бюджета, поблагодарила всех за работу и объявила публичные слушания закрытыми.

ПРИКАЗ

Управления образования Администрации ЗАТО Северск

№ 493
от 21.11.2016 г.

Об утверждении состава и Порядка работы комиссии по соблюдению руководителями муниципальных учреждений, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск осуществляет функции и полномочия учредителя, требований по урегулированию конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции

В соответствии Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»: ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1) состав комиссии по соблюдению руководителями муниципальных учреждений, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск осуществляет функции и полномочия учредителя, требований по урегулированию конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции;

2) порядок работы комиссии по соблюдению руководителями муниципальных учреждений, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск осуществляет функции и полномочия учредителя, требований по урегулированию конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции.

2. Старшему инспектору Управления образования Администрации ЗАТО Северск Лебедевой А.А.

1) ознакомить с данным Приказом руководителей муниципальных учреждений ЗАТО Северск, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск осуществляет функции и полномочия учредителя;

2) осуществлять регистрацию заявлений руководителей в соответствии с утвержденным Порядком.

3. Опубликовать приказ в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области» и разместить на официальном сайте Управления образования Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://edu.tomsk-7.ru/>).

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Управления Ю.В. Дубовицкая

УТВЕРЖДЕН

Приказом Управления образования Администрации ЗАТО Северск от 21.11.2016 № 493

СОСТАВ

комиссии по урегулированию конфликта интересов Управления образования Администрации ЗАТО Северск

Председатель комиссии:	
Шестакова Надежда Николаевна	- заместитель начальника Управления образования Администрации ЗАТО Северск по экономике
Заместитель председателя комиссии:	
Максимова Оксана Александровна	- заместитель начальника Управления образования Администрации ЗАТО Северск по организационным и учебно-методическим вопросам
Секретарь комиссии:	
Свердлова Галина Николаевна	- консультант-юристоконсульт отдела развития и содержания инфраструктуры образования Управления образования Администрации ЗАТО Северск
Члены комиссии:	
Кузьменко Гульнара Сабитовна	- заместитель председателя Комитета по кадрам и муниципальной службе Администрации ЗАТО Северск
Кулешова Ольга Анатольевна	- начальник отдела развития образования, мониторинга и защиты прав детей Управления образования Администрации ЗАТО Северск
Пукалов Антон Владимирович	- начальник отдела развития и содержания инфраструктуры образования Управления образования Администрации ЗАТО Северск
Чапаева Ольга Владимировна	- председатель Комитета по кадрам и муниципальной службе Администрации ЗАТО Северск

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Управления образования Администрации ЗАТО Северск от 21.11.2016 № 493

ПОРЯДОК

работы комиссии по соблюдению руководителями муниципальных учреждений, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск осуществляет функции и полномочия учредителя, требований по урегулированию конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – закон о противодействии коррупции) и определяет порядок работы комиссии по соблюдению руководителями муниципальных учреждений (далее – руководители), в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск (далее – Управление) осуществляет функции и полномочия учредителя, требований по урегулированию конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции (далее - Комиссия).

Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Томской области, настоящим Порядком.

Задачами работы Комиссии являются:

обеспечение соблюдения руководителями требований законодательства о предотвращении или урегулировании конфликта интересов (далее – требования об урегулировании конфликта интересов);

осуществление в Управлении мер по предупреждению коррупции.

Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований об урегулировании конфликта интересов в отношении руководителей.

Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

II. РАССМОТРЕНИЕ КОМИССИЕЙ ЗАЯВЛЕНИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ О НЕВОЗМОЖНОСТИ ПО ОБЪЕКТИВНЫМ ПРИЧИНАМ ПРЕДОСТАВИТЬ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

Заявление Руководителя о невозможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее в настоящем разделе – заявление) подается в письменной форме в Управление.

Уполномоченное лицо Управления в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявления регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – журнал регистрации заявлений), оформленном согласно приложению к настоящему Порядку, и в течение 3 рабочих дней со дня поступления направляет заявление для рассмотрения в Комиссию.

Журнал регистрации заявлений ведется Управлением и должен быть прошнурован и пронумерован.

По результатам рассмотрения заявления Комиссия принимает одно из следующих решений:

признать, что причина непредставления руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

признать, что причина непредставления руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной, рекомендовать руководителю принять меры по представлению указанных сведений;

признать, что причина непредставления руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений, рекомендовать начальнику Управления применить к руководителю конкретную меру ответственности.

III. РАССМОТРЕНИЕ КОМИССИЕЙ УВЕДОМЛЕНИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ

Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, направляется руководителем в Управление, где осуществляется его регистрация.



Управление осуществляет подготовку мотивированного заключения о наличии у руководителя личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и направляет его в Комиссию в течение 7 рабочих дней со дня поступления обращения.

По результатам рассмотрения уведомления руководителя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, Комиссия принимает одно из следующих решений:

- признать, что при исполнении руководителем должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;
- признать, что при исполнении руководителем должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует, но при этом рекомендовать руководителю принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;
- признать, что руководитель не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов, рекомендовать начальнику Управления применить к Руководителю конкретную меру ответственности.

IV. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

Персональный состав комиссии утверждается приказом начальника Управления. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, его заместитель, назначаемые начальником Управления из числа членов Комиссии, секретарь и члены Комиссии.

В заседаниях Комиссии участвуют:

- другие служащие, специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам исполнения должностных обязанностей руководителем;
 - должностные лица органов местного самоуправления;
 - представители заинтересованных организаций;
 - представитель руководителя, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований об урегулировании конфликта интересов
- по решению председателя Комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до заседания Комиссии, на основании ходатайства руководителя, в отношении которого Комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена Комиссии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

Председатель Комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии:

в 10-дневный срок назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации;

организует ознакомление руководителя, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов Комиссии и других лиц, участвующих в заседании Комиссии, с поступившей информацией;

рассматривает ходатайства о приглашении на заседание Комиссии лиц, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания Комиссии дополнительных материалов.

Заседание Комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в разделе II настоящего Порядка, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Заседание Комиссии проводится, как правило, в присутствии руководителя, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований об урегулировании конфликта интересов. О намерении лично присутствовать на заседании Комиссии руководитель указывает в заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с разделами II, III настоящего Порядка.

Заседания Комиссии проводятся в отсутствие руководителя в случае:

если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных разделами II, III настоящего Порядка, не содержится указания о намерении лично присутствовать на заседании комиссии;

если руководитель, указавший о намерении лично присутствовать на заседании Комиссии и надлежащим образом извещенный о времени и месте его проведения, не явился на заседание Комиссии.

На заседании Комиссии заслушиваются пояснения руководителя и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

Для исполнения решений Комиссии осуществляется подготовка решений, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение начальнику Управления.

Решения Комиссии принимаются тайным голосованием (если Комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии, оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принявшие участие в ее заседании.

Решения Комиссии, принимаемые по итогам рассмотрения вопросов, указанных в разделах II-III настоящего Порядка, носят для начальника Управления рекомендательный характер.

В протоколе заседания Комиссии указываются:

- дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества (последние – при наличии) членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;
- вопросы, рассматриваемые на заседании Комиссии, с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), должности руководителя, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований об урегулировании конфликта интересов;
- предъявляемые к руководителю претензии, материалы, на которых они основываются;
- содержание пояснений руководителя и других лиц по существу предъявляемых претензий;
- фамилии, имена, отчества (последние – при наличии) выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;
- источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, дата поступления информации в Управление;
- результаты голосования;
- решение и обоснование его принятия.

Член Комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии и с которым должен быть ознакомлен Руководитель.

Копии протокола заседания Комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются полностью или в виде выписок из него - начальнику Управления, руководителю, а также по решению Комиссии - иным заинтересованным лицам.

Начальник Управления обязан рассмотреть протокол заседания Комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к руководителю мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций Комиссии и принятом решении начальник Управления в письменной форме уведомляет Комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания Комиссии. Решение начальника Управления оглашается на ближайшем заседании Комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

В случае установления Комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) руководителя информация об этом представляется начальнику Управления для решения вопроса о применении к руководителю мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

В случае установления Комиссией факта совершения руководителем действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, начальник Управления обязан обеспечить передачу информации о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок после дня получения им протокола комиссии об установлении соответствующего факта, а при необходимости – немедленно.

Копия протокола заседания Комиссии или выписка из него приобщается к личному делу руководителя, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований об урегулировании конфликта интересов.

Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов Комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов Комиссии с материалами, представляемым для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляются должностными лицами Управления.

Приложение
Форма

Журнал регистрации

Заявлений руководителей муниципальных учреждений, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск осуществляет функции и полномочия учредителя, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

№ пп	Дата поступления и регистрации заявления	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя муниципального учреждения, подавшего заявление	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица, принявшего заявление	Дата направления заявления для рассмотрения
------	--	--	--	---



ПРИКАЗ

Управления образования Администрации ЗАТО Северск

№ 496
от 24.11.2016 г.

Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком, осваивающим основную общеобразовательную программу дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях ЗАТО Северск

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Администрации Томской области от 07.07.2016 № 232а «Об установлении максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в областных государственных и муниципальных образовательных организациях для каждого муниципального образования Томской области, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми», Положением об Управлении образования Администрации ЗАТО Северск, утвержденным Решением Думы ЗАТО Северск от 24.04.2014 № 52/2, приказом Управления образования от 29.08.2013 № 375 «Об утверждении Положения о размере и порядке взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за ребенком, осваивающим основную общеобразовательную программу дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях ЗАТО Северск» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить родительскую плату за присмотр и уход за ребенком, осваивающим основную общеобразовательную программу дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях ЗАТО Северск, из расчета одного дня в зависимости от времени пребывания в организации, в следующем размере:

1) в муниципальных дошкольных образовательных организациях и муниципальных общеобразовательных организациях в группах 12-часового пребывания – 100,0 рублей;

2) в муниципальных дошкольных образовательных организациях в группах 14-часового пребывания – 120,50 рублей;

3) в муниципальных дошкольных образовательных организациях в группах 24-часового пребывания – 123,0 рубля;

4) в муниципальных дошкольных образовательных организациях в группах 10,5-часового пребывания – 94,0 рубля;

5) в муниципальных общеобразовательных организациях в группах 10,5-часового пребывания – 83,0 рубля.

2. Установить родительскую плату за присмотр и уход за ребенком, осваивающим основную общеобразовательную программу дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях ЗАТО Северск, взимаемую с родителей детей с ограниченными возможностями здоровья, из расчета одного дня в зависимости от времени пребывания в организации, в следующем размере:

1) в муниципальных дошкольных образовательных организациях и муниципальных общеобразовательных организациях в группах 12-часового пребывания – 50,0 рублей;

2) в муниципальных дошкольных образовательных организациях в группах 14-часового пребывания – 60,25 рублей;

3) в муниципальных дошкольных образовательных организациях в группах 24-часового пребывания – 61,50 рублей;

4) в муниципальных дошкольных образовательных организациях в группах 10,5-часового пребывания – 47,00 рубля;

5) в муниципальных общеобразовательных организациях в группах 10,5-часового пребывания – 41,50 рублей.

3. Приказ вступает в силу с 01.01.2017.

4. Опубликовать приказ в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области» и разместить на официальном сайте МАУ ЗАТО Северск «РЦО» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://center-edu.sstii.ru>) и на официальном сайте Управления образования Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://edu.tomsk-7.ru>).

5. Признать утратившим силу приказ Управления образования Администрации ЗАТО Северск от 21.09.2015 № 406 «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком, осваивающим основную общеобразовательную программу дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях ЗАТО Северск».

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления образования по экономике Шестакову Н.Н.

Начальник Управления Ю.В. Дубовицкая



ПРИКАЗ

№ 54/11
от 16.11.2016 г.

Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи

Об утверждении Порядка работы комиссии по соблюдению руководителями муниципальных учреждений ЗАТО Северск, в отношении которых Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск осуществляет функции и полномочия учредителя, требований по урегулированию конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции

В соответствии Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок работы комиссии по соблюдению руководителями муниципальных учреждений ЗАТО Северск, в отношении которых Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск осуществляет функции и полномочия учредителя, требований по урегулированию конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции.

2. Опубликовать приказ в специальном приложении к газете "Диалог" "Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области" и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (<http://www.seversknet.ru>).

Начальник Управления С.А. Лашевич

Утвержден

Приказом УЖКХ ТиС от 16.11.2016 № 54/11

ПОРЯДОК

РАБОТЫ КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ РУКОВОДИТЕЛЯМИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ УПРАВЛЕНИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА, ТРАНСПОРТА И СВЯЗИ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ, ТРЕБОВАНИЙ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ И ИСПОЛНЕНИЮ ОБЯЗАННОСТЕЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - закон о противодействии коррупции) и определяет порядок работы комиссии по урегулированию конфликта интересов руководителей муниципальных учреждений (далее - руководители), в отношении которых Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (далее - Управление) осуществляет функции и полномочия учредителя, а также обеспечению исполнения руководителями обязанностей, установленных законом о противодействии коррупции (далее - Комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Томской области, настоящим Порядком.

3. Задачами работы Комиссии являются:

1) обеспечение соблюдения руководителями муниципальных учреждений (далее - руководители) требований законодательства о противодействии коррупции, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов (далее - требования об урегулировании конфликта интересов);

2) осуществление в Управлении мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении руководителей.

5. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

2. РАССМОТРЕНИЕ КОМИССИЕЙ ЗАЯВЛЕНИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ О НЕВОЗМОЖНОСТИ ПО ОБЪЕКТИВНЫМ ПРИЧИНАМ ПРЕДСТАВИТЬ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

6. Заявление руководителя о невозможности представить сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее в настоящем разделе - заявление) подается в письменной форме в Управление.

7. Уполномоченное лицо Управления в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявления регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - журнал регистрации заявлений), оформленном согласно приложению к настоящему Порядку, и в течение 3 рабочих дней со дня поступления направляет заявление для рассмотрения в Комиссию.

8. Журнал регистрации заявлений ведется Управлением и должен быть прошнурован и пронумерован.

9. По результатам рассмотрения заявления Управлением принимается одно из следующих решений:

1) признать, что причина непредставления руководителем сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

2) признать, что причина непредставления руководителем сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной, рекомендовать руководителю принять меры по представлению указанных сведений;

3) признать, что причина непредставления руководителем сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений, рекомендовать начальнику Управления применить к руководителю конкретную меру ответственности.

3. РАССМОТРЕНИЕ КОМИССИЕЙ УВЕДОМЛЕНИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ

10. Уведомление руководителя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, направляется руководителем в Управление, где осуществляется его регистрация.

11. Управление осуществляет подготовку мотивированного заключения о наличии у руководителя личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и направляет его в Комиссию в течение 7 рабочих дней со дня поступления обращения.

12. По результатам рассмотрения уведомления руководителя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении руководителем должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении руководителем должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов, рекомендовать руководителю принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

3) признать, что руководитель не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов, рекомендовать начальнику Управления применить к руководителю конкретную меру ответственности.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

13. Персональный состав Комиссии утверждается приказом начальника Управления. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, его заместитель, назначаемые начальником Управления из числа членов Комиссии, секретарь и члены Комиссии.

14. В заседаниях Комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

другие служащие, специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам исполнения должностных обязанностей руководителем, должностные лица органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель руководителя, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя Комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания Комиссии на основании ходатайства руководителя, в отношении которого Комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена Комиссии.

15. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

16. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

17. Председатель Комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии:

1) в 10-дневный срок назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации.

2) организует ознакомление руководителя, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований об урегулировании конфликта

интересов, его представителя, членов Комиссии и других лиц, участвующих в заседании Комиссии, с поступившей информацией;

3) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание Комиссии лиц, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания Комиссии дополнительных материалов.

18. Заседание Комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в разделе 2 настоящего Порядка, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

19. Заседание Комиссии, как правило, проводится в присутствии руководителя, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований об урегулировании конфликта интересов. О намерении лично присутствовать на заседании Комиссии руководитель муниципального учреждения указывает в заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с разделами 2, 3 настоящего Порядка.

20. Заседание Комиссии проводится в отсутствие руководителя в случае:

1) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных разделами 2, 3 настоящего Порядка, не содержится указания о намерении лично присутствовать на заседании Комиссии;

2) если руководитель указавший о намерении лично присутствовать на заседании Комиссии и надлежащим образом извещенный о времени и месте его проведения, не явился на заседание Комиссии.

21. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения руководителя, и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

22. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

23. Для исполнения решений Комиссии осуществляется подготовка решений или поручений, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение начальнику Управления.

24. Решения Комиссии принимаются тайным голосованием (если Комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии, оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в ее заседании.

25. Решения Комиссии, принимаемые по итогам рассмотрения вопросов, указанных в разделах 2 - 3 настоящего Порядка, носят для начальника Управления рекомендательный характер.

26. В протоколе заседания Комиссии указываются:

- 1) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества (последние - при наличии) членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;
- 2) вопросы, рассматриваемые на заседании Комиссии, с указанием фамилии, имени, отчества (последнего - при наличии), должности руководителя, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований об урегулировании конфликта интересов;
- 3) предъявляемые к руководителю претензии, материалы, на которых они основываются;
- 4) содержание пояснений руководителя и других лиц по существу предъявляемых претензий;
- 5) фамилии, имена, отчества (последние - при наличии) выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;
- 6) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, дата поступления информации в Управление;
- 7) результаты голосования;
- 8) решение и обоснование его принятия.

27. Член Комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии и с которым должен быть ознакомлен руководитель.

28. Копии протокола заседания Комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются начальнику Управления, полностью или в виде выписок из него – руководителю, а также по решению Комиссии - иным заинтересованным лицам.

29. Начальник Управления обязан рассмотреть протокол заседания Комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к руководителю мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций Комиссии и принятом решении начальник Управления в письменной форме уведомляет Комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания Комиссии. Решение начальника Управления оглашается на ближайшем заседании Комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

30. В случае установления Комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) руководителю муниципального учреждения информация об этом представляется руководителю Управления для решения вопроса о применении к руководителю мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

31. В случае установления Комиссией факта совершения руководителем действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

32. Копия протокола заседания Комиссии или выписка из него приобщается к личному делу руководителю, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований об урегулировании конфликта интересов.

33. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов Комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов Комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляются должностными лицами Управления.



I. РЕШЕНИЯ ДУМЫ ЗАТО СЕВЕРСК

- № 19/2 от 24.11.2016 г. О внесении изменений в Решение Думы ЗАТО Северск от 29.09.2011 № 17/4 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в ЗАТО Северск» - **стр. 3**
- № 19/3 от 24.11.2016 г. Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества ЗАТО Северск на 2017 год - **стр. 4**
- № 19/4 от 24.11.2016 г. Об утверждении условий приватизации имущественного комплекса МП «Городские аптеки» - **стр. 7**
- № 19/5 от 24.11.2016 г. Об утверждении условий приватизации имущественного комплекса МП аптека «Здоровье» - **стр. 14**
- № 19/6 от 24.11.2016 г. Об утверждении условий приватизации нежилого помещения погреба – подземного этажа, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 3 - **стр. 18**
- № 19/7 от 24.11.2016 г. Об утверждении условий приватизации нежилого помещения погреба – подземного этажа, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 11 - **стр. 18**
- № 19/8 от 24.11.2016 г. Об утверждении условий приватизации нежилого помещения погреба – подземного этажа, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 24 - **стр. 18**
- № 19/9 от 24.11.2016 г. Об утверждении условий приватизации нежилого помещения погреба – подземного этажа, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 28 - **стр. 19**
- № 19/10 от 24.11.2016 г. Об утверждении условий приватизации нежилого помещения погреба – подземного этажа, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 31 - **стр. 19**
- № 19/11 от 24.11.2016 г. Об утверждении условий приватизации нежилого помещения погреба – подземного этажа, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 41 - **стр. 19**
- № 19/12 от 24.11.2016 г. Об утверждении условий приватизации нежилого помещения погреба – подземного этажа, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 48 - **стр. 19**
- № 19/13 от 24.11.2016 г. Об утверждении условий приватизации нежилого помещения погреба – подземного этажа, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 51 - **стр. 20**
- № 19/14 от 24.11.2016 г. Об утверждении условий приватизации нежилого помещения погреба – подземного этажа, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 55 - **стр. 20**
- № 19/15 от 24.11.2016 г. Об утверждении условий приватизации нежилого помещения погреба – подземного этажа, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 91 - **стр. 20**
- № 19/16 от 24.11.2016 г. Об утверждении условий приватизации нежилого помещения погреба – подземного этажа, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Славского, 10/1, погреб № 92 - **стр. 21**
- № 19/17 от 24.11.2016 г. О внесении изменений в Решение Думы ЗАТО Северск от 25.09.2014 № 56/5 - **стр. 21**
- № 19/19 от 24.11.2016 г. О внесении изменения в Решение Думы ЗАТО Северск от 09.12.2010 № 6/2 «Об утверждении структуры Администрации ЗАТО Северск» - **стр. 21**
- № 19/21 от 24.11.2016 г. Об учреждении средства массовой информации «Официальные ведомости Думы ЗАТО Северск» - **стр. 23**

II. ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК

- № 2435 от 03.11.2016 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 23.03.2012 № 881 - **стр. 24**
- № 2448 от 08.11.2016 г. О проведении мероприятий по обеспечению праздничного оформления объектов потребительского рынка и праздничной торговли ЗАТО Северск в дни празднования Нового года и Рождества Христова - **стр. 24**
- № 2488 от 09.11.2016 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 31.07.2015 № 1707 - **стр. 24**
- № 2489 от 11.11.2016 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 10.03.2011 № 401 - **стр. 33**
- № 2499 от 11.11.2016 г. О проведении благотворительной акции «Милосердие в Рождество» - **стр. 33**
- № 2500 от 11.11.2016 г. Об утверждении Плана основных мероприятий, посвященных празднованию Международного дня инвалидов в 2016 году - **стр. 35**
- № 2502 от 11.11.2016 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 28.03.2016 № 515 - **стр. 36**
- № 2503 от 11.11.2016 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 18.06.2010 № 1585 - **стр. 37**
- № 2504 от 11.11.2016 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 23.11.2015 № 2629 - **стр. 37**
- № 2505 от 11.11.2016 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 24.06.2015 № 1254 - **стр. 37**
- № 2551 от 11.11.2016 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.04.2015 № 650 - **стр. 37**
- № 2568 от 17.11.2016 г. О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 01.11.2016 № 2426 - **стр. 37**
- № 2587 от 18.11.2016 г. О признании утратившим силу постановления Главы Администрации ЗАТО Северск от 11.08.2009 № 2767 - **стр. 38**
- № 2591 от 23.11.2016 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 13.02.2014 № 296 - **стр. 38**
- № 2592 от 23.11.2016 г. О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 22.08.2014 № 2135 - **стр. 38**
- № 2605 от 25.11.2016 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2014 № 2654 - **стр. 38**

III. РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК

- № 1701-р от 11.11.2016 г. О внесении изменения в пункт 1 распоряжения Администрации ЗАТО Северск от 12.11.2015 № 1849-р - **стр. 39**
- № 1702-р от 11.11.2016 г. Об утверждении Порядка внесения платы (возмещение затрат) за обследование строительных конструкций (проведение экспертизы технического состояния) жилых помещений муниципального жилищного фонда ЗАТО Северск, расположенных в многоквартирных домах - **стр. 39**
- № 1729-р от 18.11.2016 г. О внесении изменения в распоряжение Администрации ЗАТО Северск от 14.10.2016 № 1581-р - **стр. 39**
- № 1760-р от 25.11.2016 г. О проведении муниципального праздничного мероприятия «Новогодняя ёлка для одарённых детей ЗАТО Северск» - **стр. 40**

IV. РАСПОРЯЖЕНИЕ МЭРА ЗАТО СЕВЕРСК

- № 233-рм от 28.11.2016 г. Об утверждении заключения о результатах публичных слушаний - **стр. 42**

V. ПРИКАЗЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК

- № 493 от 21.11.2016 г. Об утверждении состава и Порядка работы комиссии по соблюдению руководителями муниципальных учреждений, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск осуществляет функции и полномочия учредителя, требований по урегулированию конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции - **стр. 43**
- № 496 от 24.11.2016 г. Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком, осваивающим основную общеобразовательную программу дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях ЗАТО Северск - **стр. 45**

VI. ПРИКАЗ УПРАВЛЕНИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА, ТРАНСПОРТА И СВЯЗИ

- № 54/11 от 16.11.2016 г. Об утверждении Порядка работы комиссии по соблюдению руководителями муниципальных учреждений ЗАТО Северск, в отношении которых Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск осуществляет функции и полномочия учредителя, требований по урегулированию конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции - **стр. 46**